

Na temelju članka 8. i 35. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 2. sjednici, od **21. srpnja 2009.** godine, **donosi**

## **STATUT** **Šibensko-kninske županije**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim statutom se uređuje status, područje i granice Šibensko-kninske županije (u daljnjem tekstu: Županije), samoupravni djelokrug, njena obilježja, javna priznanja, ustroj, ovlasti i način rada tijela, financiranje i imovina, oblici konzultiranja građana, način obavljanja poslova, referendum, ustroj i rad javnih službi, oblici suradnje jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave i druga pitanja od značaja za ostvarivanje prava i obveza.

#### **Članak 2.**

Županija je jedinica područne (regionalne) samouprave čije područje predstavlja prirodnu, povijesnu, prometnu, gospodarsku, društvenu i samoupravnu cjelinu, a ustrojava se radi obavljanja poslova od područnog (regionalnog) interesa.

### **II. STATUS, PODRUČJE I GRANICE ŽUPANIJE**

#### **Članak 3.**

Županija je jedinica područne (regionalne) samouprave .  
Naziv Županije je Šibensko-kninska županija.  
Županija je pravna osoba.  
Sjedište Županije je u Šibeniku, Trg Pavla Šubića I., broj 2.  
Županiju zastupa župan.

#### **Članak 4.**

Županija obuhvaća područja gradova Šibenika, Drniša, Knina, Skradina i Vodica i općina Bilica, Biskupije, Cijvljana, Ervenika, Kijeva, Kistanja, Murter-Kornati, Pirovca, Primoštena, Promine, Rogoznice, Ružića, Tisna, Tribunja i Unešića.

#### **Članak 5.**

Granice Županije idu rubnim granicama gradova i općina koje čine Županiju, a mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

### III. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG ŽUPANIJE

#### *Članak 6.*

Županija u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove od područnog (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se odnose na:

- obrazovanje,
- zdravstvo,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- gospodarski razvoj,
- promet i prometnu infrastrukturu,
- održavanje javnih cesta,
- planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova,
- izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola i drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenata prostornog uređenja za područje županije izvan područja velikog grada,
- te druge poslove sukladno posebnim zakonima.

Posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka odredit će se poslovi čije je obavljanje županija dužna organizirati, te poslovi koje županija može obavljati.

#### *Članak 7.*

Županija može obavljati i poslove državne uprave ako je to određeno zakonom .

Troškovi obavljanja poslova državne uprave prenijeti na Županiju podmiruju se iz državnog proračuna.

### IV. OBILJEŽJA, PEČAT, DAN ŽUPANIJE I JAVNA PRIZNANJA

#### *Članak 8.*

Županija ima grb i zastavu kao svoja obilježja .

Grb i zastava utvrđuju se ovim statutom uz prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i području (regionalnu) samoupravu.

#### *Članak 9.*

Grb Županije čini štit trokutastog oblika čije polje je crvene boje ( boje šibensko-drniške kape). Unutar štita je stilizirana kraljevska kruna iz doba hrvatskih narodnih vladara, koja je žute (zlatne) boje, a ukrasi plave i starohrvatski mač okrenut prema gore, čije drško je žute (zlatne) boje, a oštrica bijele (srebrne) boje.

#### *Članak 10.*

Zastava Županije modre je boje (boje mora), pri čijim rubovima teku dvije uzdužne bijele (srebrne) trake, a izrađuje se u omjeru širine i dužine 1:2. U sredini zastave se nalazi grb Županije. Modra boja simbolizira more, a bijele (srebrne) trake rijeku Krku.

### **Članak 11.**

Počasna zastava Županije je modre boje, postavljena okomito, a u sredini koje se nalazi grb Županije obrubljen žutom bojom. Iznad grba se nalazi natpis «ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA», a ispod grba postavljena su okomito tri jednaka detalja sa šibensko-drniške kape koji se u donjem dijelu unose u tri odvojena produžetka zastave, čiji srednji dio je izduženiji.

### **Članak 12.**

Isticanje, način uporabe i zaštita grba i zastave uredit će se posebnom odlukom. Županijska skupština može posebnom odlukom ustanoviti svečanu pjesmu Županije.

### **Članak 13.**

Županija ima pečat.

Tijela županije imaju posebne pečate.

Izgled, sadržaj i način uporabe pečata iz stavka 1. i 2. ovog članka uređeni su Zakonom o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske.

### **Članak 14.**

U Županiji se svečano obilježava 17. svibnja kao Dan županije, koji predstavlja sjećanje na datum 17. svibnja 1997. godine kada je održana 1. konstituirajuća sjednica Županijske skupštine Šibensko-kninske županije, a što je učinjeno nakon provedene akcije «Oluja» i uspostave vlasti na čitavom prostoru Republike Hrvatske.

Povodom Dana županije dodjeljuju se javna priznanja i priređuju druge svečanosti.

### **Članak 15.**

Šibensko-kninska županija obilježava 22. rujana kao Spomendan Rujanskog rata, kada je obranjen Šibenik i stvarani uvjeti za konačno oslobađanje zemlje, a čime se želi sačuvati dostojanstvo Domovinskog rata i živih sudionika i pobjednika tog istog rata, a iznad svega odati počast našim slavnim vitezovima koji su položili svoj život u Domovinskom ratu.

### **Članak 16.**

Građane posebno zaslužne za gospodarski, društveni i kulturni razvoj Županije, Županijska skupština može proglasiti počasnim građanima Županije ili im dodjeljivati druga priznanja i nagrade.

Način dodjeljivanja počasti, nagrada i priznanja uredit će se posebnom odlukom.

## V. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

### *Članak 17.*

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

### *Članak 18.*

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Županije, o prijedlogu općeg akta, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Županije kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina (1/3) članova Županijske skupštine, župan i 20% birača upisanih u popis birača Županije.

### *Članak 19.*

Referendum se može raspisati radi razrješenja župana i njegovih zamjenika u slučaju :

- kada krše ili ne izvršavaju odluke Županijske skupštine i
- kada svojim radom prouzroče Županiji znatnu materijalnu štetu odnosno štetu u iznosu od 500.000 kuna i više, u jednoj proračunskoj godini.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može dati najmanje jedna trećina (1/3) članova Županijske skupštine. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o pitanju razrješenja župana i njegovih zamjenika može dati i 20% birača upisanih u popis birača Županije. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od birača.

Županijska skupština ne smije raspisati referendum o razrješenju župana i njegovih zamjenika prije proteka roka od šest (6) mjeseci od početka mandata župana i njegovih zamjenika.

Ako na referendumu nije donesena odluka o razrješenju župana i njegovih zamjenika, novi referendum se ne smije raspisati prije proteka roka od dvanaest (12) mjeseci od dana održavanja prethodnog referenduma.

### **Članak 20.**

Županijska skupština je dužna razmotriti podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma, najkasnije u roku od 30 dana od dana primanja prijedloga.

Ako Županijska skupština ne prihvati prijedlog za raspisivanje referenduma, a prijedlog su dali birači sukladno članku 19. stavku 3. Statuta, Županijska skupština je dužna dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od primanja prijedloga.

### **Članak 21.**

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

### **Članak 22.**

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Županije, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

### **Članak 23.**

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 18. ovog Statuta obvezatna je za Županijsku skupštinu.

### **Članak 24.**

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

### **Članak 25.**

Županijska skupština može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Županije kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina (1/3) vijećnika Županijske skupštine i župan.

Županijska skupština dužna je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

### **Članak 26.**

Zbor građana saziva predsjednik Županijske skupštine u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Županijske skupštine.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5 % birača upisanih u popis birača za područje za koje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova nazočnih građana.

### **Članak 27.**

Građani imaju pravo predlagati Županijskoj skupštini donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Županijske skupštine.

Županijska skupština raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Županije.

Županijska skupština dužna je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od tri (3) mjeseca od prijema prijedloga.

### **Članak 28.**

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Županije kao i na rad njenih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Županije odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Županije, te ukoliko za to postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije (e-mailom, kontakt obrascem na web stranicama, net meetingom i chatom).

## VI. USTROJ, OVLAŠTI I NAČIN RADA TIJELA ŽUPANIJE

### *Članak 29.*

Tijela Županije su:

1. Županijska skupština i
2. Župan.

### **1. Županijska skupština**

### *Članak 30.*

Predstavničko tijelo županije je Županijska skupština koja donosi akte, u okviru prava i dužnosti Županije, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim statutom.

Županijska skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih vijećnika, ukoliko je na sjednici nazočna većina od ukupnog broja vijećnika Županijske skupštine.

Statut, poslovnik, proračun i godišnji obračun proračuna Županije, odluku o izboru predsjednika i potpredsjednika Županijske skupštine, Županijska skupština donosi većinom glasova svih vijećnika Županijske skupštine.

Poslovnikom Županijske skupštine mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih vijećnika.

### *Članak 31.*

Na sjednicama Županijske skupštine glasuje se javno, osim ako Županijska skupština ne odluči da se o određenim pitanjima glasuje tajno.

Glasovanje se provodi na način određen ovim statutom i Poslovnikom.

Poslovnikom se detaljnije uređuje način rada Županijske skupštine u skladu sa zakonom i ovim statutom, a naročito glede sazivanja sjednice, utvrđivanja dnevnog reda, predsjedavanja i sudjelovanja u radu, održavanja reda, tijekom sjednice, postavljanja pitanja, vođenja zapisnika i drugih proceduralnih pitanja.

### **Položaj i nadležnost Županijske skupštine**

### *Članak 32.*

Županijska skupština:

1. donosi statut Županije,
2. donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Županije,
3. donosi odluke o županijskim porezima i naknadama, pristojbama i drugim prihodima od interesa za Županiju,
4. donosi proračun i završni račun proračuna,
5. donosi odluke o izvršenju proračuna,

6. donosi odluku o privremenom financiranju,
7. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Županije čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 kuna).
8. uređuje ustroj i djelokrug županijskih upravnih odjela, službi i zavoda,
9. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Županijske skupštine, radna tijela Županijske skupštine, te imenuje i razrješava druge djelatnike i predstavnike Županijske skupštine u tijelima i ustanovama određenim zakonom, ovim statutom i odlukama Županijske skupštine,
10. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Županiju,
11. donosi poslovnik o svom radu,
12. donosi program rada Županijske skupštine,
13. donosi odluku o otvaranju posebnih računa,
14. daje inicijativu za promjenu područja Županije, po prethodno pribavljenom mišljenju stanovništva na području za koje se promjena traži,
15. odlučuje o dodjeli nagrada i drugih priznanja,
16. odlučuje o izgledu, uporabi i čuvanju grba i zastave Županije,
17. odlučuje o Danu Županije,
18. odlučuje o pristupanju Županije domaćim i međunarodnim udrugama lokalnih područnih jedinica i o suradnji s odgovarajućim jedinicama drugih država u skladu sa zakonom,
19. donosi odluku o raspisivanju referenduma,
20. odlučuje o prihvaćanju pokroviteljstva,
21. daje autentično tumačenje Statuta i drugih akata koje donosi,
22. daje suglasnost na statut ustanova i trgovačkih društava čiji je osnivač ili dioničar,
23. daje suglasnost na izbor ravnatelja odnosno direktora trgovačkih društava i ustanova čiji je osnivač,
24. obavlja i druge poslove koji su zakonom stavljeni u djelokrug Županije, kao jedinice područne (regionalne) samouprave.

### **Sastav i izbor Županijske skupštine**

#### **Članak 33.**

Županijska skupština ima 41 vijećnika.

Vijećnici Županijske skupštine biraju se na način i po postupku utvrđenim zakonom.

Utvrđuje se da srpska nacionalna manjina ima pravo na šest vijećnika iz reda svojih pripadnika.

Županijska skupština može imati i više od 41 vijećnika, ako je to potrebno, da bi se osigurala odgovarajuća zastupljenost nacionalnih manjina u Županijskoj skupštini, u skladu sa zakonom.

**Članak 34.**

Mandat vijećnika Županijske skupštine traje četiri godine.

Mandat vijećnika izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata predstavničkog tijela izabranog na redovnim izborima.

Dužnost vijećnika je počasna.

Vijećnici Županijske skupštine nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Vijećniku Županijske skupštine prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

1. ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Županijske skupštine i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
2. ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske odluke,
4. ako se naknadno sazna za razloge zbog kojih nije mogao biti izabran za člana predstavničkog tijela, danom donošenja odluke Ustavnog suda,
5. ako odjavi prebivalište s područja Županije, danom objave prebivališta,
6. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom njegova prestanka i
7. smrću.

Vijećnici imaju zamjenike, koji preuzimaju njihovu dužnost u slučaju da se stekne jedan od uvjeta navedenih u stavku 5. ovog članka.

**Članak 35.**

Vijećnik Županijske skupštine prije nego otpočne obavljati dužnost vijećnika priseže i potpisuje prisegu.

**Članak 36.**

Vijećnik Županijske skupštine ima pravo i dužnosti biti nazočan na sjednicama i sudjelovati u radu Županijske skupštine, kao i u radu radnih tijela Županijske skupštine, čiji je član.

**Članak 37.**

Vijećnik Županijske skupštine ima pravo podnositi Županijskoj skupštini prijedloge odluka i drugih akata, te pokretati druga pitanja iz njezina djelokruga.

U pripremanju svog prijedloga za donošenje odluke ili drugog akta, vijećnik ima pravo tražiti stručnu pomoć od upravnih tijela (odjela i stručnih službi).

**Članak 38.**

Vijećnik Županijske skupštine ima pravo predlagati Županijskoj skupštini raspravu o pitanjima koja se odnose na rad župana, na izvršavanje odluka ili na rad upravnih odjela, službi i zavoda Županije.

Vijećnik Županijske skupštine ima pravo županu, pročelnicima i rukovoditeljima koji rukovode upravnim odjelima, službama i zavodima Županije postavljati pitanja koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihovog djelokruga. Župan i pročelnici dužni su odgovarati na postavljena pitanja, na način i u rokovima utvrđenim Poslovníkom Županijske skupštine.

Vijećnik Županijske skupštine ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na rad i djelokrug Županijske skupštine, odbora i drugih radnih tijela, te rad pročelnika upravnih odjela i službi, na način i u rokovima utvrđenim Poslovníkom Županijske skupštine.

### ***Članak 39.***

Na zahtjev vijećnika, službe koje obavljaju poslove za potrebe Županijske skupštine, dužne su vijećniku pružiti izvješća i podatke potrebne za obavljanje njegove dužnosti, koja se odnose na pitanja iz njegovog djelokruga, kao i druge podatke s kojima raspolažu, na način i u rokovima utvrđenim Poslovníkom Županijske skupštine.

### ***Članak 40.***

Vijećnik ima pravo tražiti izvješća i objašnjenja i od predsjednika Županijske skupštine, predsjednika radnih tijela i župana, o pitanjima koja se odnose na rad tijela.

Vijećnik se redovito i pravodobno informira o svim pitanjima iz djelokruga Županijske skupštine i njezinih radnih tijela.

### ***Članak 41.***

Vijećnik Županijske skupštine ima pravo postavljati pitanja na sjednici Županijske skupštine i njezinih radnih tijela.

### ***Članak 42.***

Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost, pritvoren ili kažnjen za izraženo mišljenje ili glasovanje u Županijskoj skupštini, odnosno njezinom radnom tijelu.

### ***Članak 43.***

Vijećnici Županijske skupštine, za svoj rad u Županijskoj skupštini, imaju pravo na naknadu troškova, odnosno izgubljenu zaradu u skladu s posebnom odlukom Županijske skupštine.

## **Predsjednik i potpredsjednici Županijske skupštine**

### **Članak 44.**

Županijska skupština ima predsjednika i dva potpredsjednika, a koje bira iz reda svojih članova.

Predsjednik Županijske skupštine predstavlja i zastupa Županijsku skupštinu.

Potpredsjednici Županijske skupštine zamjenjuju predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti i obavljaju druge poslove koje im povjeri Županijska skupština ili predsjednik.

Predsjednik i potpredsjednici svoju dužnost obavljaju počasno.

### **Članak 45.**

Predsjednik Županijske skupštine:

- zastupa Županijsku skupštinu,
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Županijske skupštine,
- predlaže dnevni red Županijske skupštine,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Županijske skupštine,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Županijska skupština,
- brine o suradnji Županijske skupštine i župana,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Županijske skupštine.

## **Radna tijela**

### **Članak 46.**

Županijska skupština osniva stalna i povremena radna tijela.

Radna tijela Županijske skupštine razmatraju prijedloge odluka i drugih akata, te druga pitanja koja su na dnevnom redu i o njima daju svoja mišljenja.

Radna tijela imaju pravo Županijskoj skupštini predlagati odluke i druge akte.

### **Članak 47.**

Stalna radna tijela Županijske skupštine su:

Mandatna komisija,

Odbor za izbor i imenovanja i

Odbor za statut, poslovnik i propise.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana, a Odbor za izbor i imenovanja i Odbor za statut, poslovnik i propise imaju predsjednika i po četiri člana, koji se biraju iz reda vijećnika.

**Članak 48.**

Županijska skupština može posebnom odlukom osnovati i druga stalna i povremena radna tijela za razmatranje pojedinih pitanja iz područja svog djelokruga, a naročito iz područja: lokalne i područne (regionalne) samouprave; školstva, zdravstva, prostornog i urbanističkog planiranja, gospodarskog razvoja, prometa i prometne infrastrukture, planiranja i razvoja mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova i drugih pitanja od značaja za Županiju, sukladno zakonu.

**Članak 49.**

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela iz članka 48. ovog statuta uredit će se odlukom o osnivanju, odnosno Poslovnikom.

**2. Župan****Članak 50.**

Župan zastupa Županiju i nositelj je izvršne vlasti u Županiji.

Mandat Župana traje četiri godine.

U obavljaju izvršne vlasti Župan:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Županijske skupštine,
- utvrđuje prijedlog proračuna Županije i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Županije u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Županijske skupštine,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Županije čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja приходima i rashodima Županije,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Županije,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Županije i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Županije,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Županije,
- donosi plan prijama u službu pripadnika nacionalnih manjina u skladu sa Zakonom,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje plan prijama u službu u upravna tijela Županije,

- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Županije u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Županije, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni na Županiju,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Župan je dužan izvijestiti Županijsku skupštinu o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 3. alineje 8. ovog članka tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

### **Članak 51.**

Župan je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Županije.

### **Članak 52.**

Župan dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Županijska skupština može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od župana tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Župan podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Županijska skupština ne može zahtijevati od župana izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

### **Članak 53.**

Župan u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Županije:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Županijske skupštine, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Županijske skupštine da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Županijska skupština to ne učini, župan je dužan u roku od osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

#### **Članak 54.**

Župan ima dva zamjenika, koji zamjenjuju župana u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Župan ima zamjenika koji mora biti iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine.

Ako se na izborima za župana ne ostvari pravo nacionalne manjine iz stavka 2. ovog članka, provode se dopunski izbori i župan u tom slučaju ima tri zamjenika.

#### **Članak 55.**

Župan može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjenicima, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik župana u obavljanju poslova iz stavka 1. ovog članka, dužan se pridržavati uputa župana.

#### **Članak 56.**

Župan i zamjenici župana dužnost obavljaju profesionalno.

#### **Članak 57.**

Županu i zamjenicima župana mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom odjave prebivališta s područja jedinice,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva i
- smrću.

Županijska skupština u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata župana radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog župana.

Ako mandat župana prestaje u godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, dužnost župana do kraja mandata obavlja zamjenik župana.

#### **Članak 58.**

Župan i njegovi zamjenici mogu se razriješiti u slučajevima i u postupku propisanom člankom 19. ovog Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju župana i njegovih zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti župana.

## **VII. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA**

### **Članak 59.**

Pripadnicima nacionalnih manjina osigurat će se sva prava utvrđena Ustavom Republike Hrvatske, Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina, Statutom i drugim općim i pojedinačnim aktima Šibensko-kninske županije.

### **Članak 60.**

Pripadnici nacionalnih manjina u Županiji sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina.

### **Članak 61.**

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u Županiji imaju pravo:

- predlagati tijelima Županije mjere za unapređivanje položaja nacionalnih manjina u Županiji, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu,
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Županije i
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Županijske skupštine, a tiče se položaja nacionalne manjine.

### **Članak 62.**

Župan je dužan, u pripremi prijedloga općih akata, od vijeća nacionalnih manjina, odnosno predstavnika nacionalnih manjina osnovanih za područje Županije, zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

### **Članak 63.**

Na području Županije pripadnici nacionalnih manjina imaju pravo koristiti i isticati simbole i zastave nacionalne manjine.

Zastava nacionalne manjine može se uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu Županije isticati na poslovnim zgradama u kojima vijeće nacionalne manjine ima sjedište i u svečanim prigodama značajnim za nacionalnu manjinu.

### **Članak 64.**

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu u službene svrhe upotrebljavati i druge simbole i znamenja svoje nacionalne manjine i to:

- u sastavu svojih pečata i žigova,
- u natpisnim pločama na poslovnim zgradama u kojima imaju sjedište te u službenim i svečanim prostorijama i
- u zaglavljima službenih akata koje donose.

#### **Članak 65.**

U svečanim prigodama važnim za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna ili svečana pjesma nacionalne manjine.

Prije izvođenja himne, odnosno svečane pjesme nacionalne manjine, obvezatno se izvodi himna Republike Hrvatske.

#### **Članak 66.**

Županija, u skladu s mogućnostima, financijski pomaže rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici nacionalnih manjina, radi očuvanja njihovog nacionalnog i kulturnog identiteta.

Županija osigurava sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina i pripadnika nacionalne manjine.

### **VIII. UPRAVNA TIJELA**

#### **Članak 67.**

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Županije, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Županiju, ustrojavaju se upravna tijela Županije.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Županijske skupštine.

Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje župan.

#### **Članak 68.**

Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojeni i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Županije, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

#### **Članak 69.**

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su županu.

#### **Članak 70.**

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u proračunu Županije, državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

### **IX. JAVNE SLUŽBE**

#### **Članak 71.**

Županija u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području gospodarskih, komunalnih, zdravstvenih, društvenih i drugih djelatnosti za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

#### **Članak 72.**

Županija osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 71. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

U trgovačkim društvima u kojima Županija ima udjele ili dionice župan je član Skupštine društva.

U trgovačkim društvima koje osniva Županija u svom vlasništvu, skupštinu društva čini župan.

Obavljanje određenih djelatnosti Županija može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

### **X. IMOVINA I FINANCIRANJE ŽUPANIJE**

#### **Članak 73.**

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Županiji, čine imovinu Županije.

#### **Članak 74.**

Imovinom Županije upravljaju župan i Županijska skupština u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog domaćina.

Župan u postupku upravljanja imovinom Županije donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Županijske skupštine o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Županije.

#### **Članak 75.**

Županija ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Županije su:

- županijski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom posebnim odlukama Županijske skupštine,
- prihodi od stvari u vlasništvu Županije i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Županije odnosno u kojima Županija ima udjele ili dionice,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Županija u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom, te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđene u Državnom proračunu i
- drugi prihodi određeni zakonom.

#### **Članak 76.**

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Županije iskazuju se u proračunu Županije.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

#### **Članak 77.**

Proračun Županije i odluka o izvršenju proračuna donose se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju su donesene.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

#### **Članak 78.**

Županijska skupština donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku Županijska skupština donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupkom propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

#### **Članak 79.**

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

#### **Članak 80.**

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Županije nadzire Županijska skupština.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Županije nadzire Ministarstvo financija.

### **XI. AKTI ŽUPANIJE**

#### **Članak 81.**

Županijska skupština na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Županijska skupština donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

#### **Članak 82.**

Župan u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Županijske skupštine.

#### **Članak 83.**

Radna tijela Županijske skupštine donose zaključke i preporuke.

**Članak 84.**

Župan osigurava izvršenje općih akata iz članka 80. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

**Članak 85.**

Upravna tijela Županije u izvršavanju općih akata Županijske skupštine donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom ministarstvu, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Županijske skupštine pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Županijske skupštine, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

**Članak 86.**

Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza županijskih poreza, doprinosa i naknada donose se u skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod donošenja pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Županija osnivač.

Protiv pojedinačnih akata Županijske skupštine i župana kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

**Članak 87.**

Nadzor nad zakonitošću općih akata Županijske skupštine u njenom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave Županije i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

**Članak 88.**

Detaljnije odredbe o aktima Županije i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovníkom Županijske skupštine.

**Članak 89.**

Opći akti se prije nego što stupe na snagu objavljuju u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

**XII. JAVNOST RADA****Članak 90.**

Rad Županijske skupštine, župana i upravnih tijela Županije je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Županijske skupštine u skladu s odredbama Poslovnika Županijske skupštine.

**Članak 91.**

Javnost rada Županijske skupštine osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Županije i na web stranicama Županije.

Javnost rada župana osigurava se:

- održavanjem redovnih konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Županije i na web stranicama Županije.

Javnost rada upravnih tijela Županije osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

**XIII. SPRIJEČAVANJE SUKOBA INTERESA****Članak 92.**

Način djelovanja župana i zamjenika župana u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

**Članak 93.**

Županijska skupština posebnom odlukom propisuje tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

**XIV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE****Članak 94.**

Županija u izvršavanju svog samoupravnog djelokruga poslova surađuje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave kao i s drugim pravnim osobama.

**Članak 95.**

U cilju suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave Županija može osnivati trgovačka društva i ustanove u zajedničkom vlasništvu, zajednička upravna tijela, te uspostaviti druge odgovarajuće oblike suradnje.

**Članak 96.**

Županija može uspostaviti posebne prijateljske odnose s drugim općinama gradovima i županijama u Republici Hrvatskoj, kao i u inozemstvu, sukladno zakonu.

O prijateljstvu, u smislu stavka 1. ovog članka, potpisuje se posebna povelja koju u ime Županije potpisuje župan, sukladno odluci Županijske skupštine.

**XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 97.**

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina (1/3) vijećnika Županijske skupštine, župan i Odbor za statut, poslovnik i propise Županijske skupštine.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Županijske skupštine.

Županijska skupština većinom glasova svih vijećnika, odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Županijske skupštine prije isteka roka od šest (6) mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

**Članak 98.**

Odluke i drugi opći akti uskladit će se s odredbama ovog statuta u roku od 90 dana od dana njegova stupanja na snagu.

**Članak 99.**

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/07 i 4/09).

**Članak 100.**

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

**Klasa: 012-03/09-01/2**  
**URBROJ: 2182/1-01-09-1**  
**Šibenik, 21. srpnja 2009.**

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**  
**ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE**

**PREDSJEDNIK**

**Josip Odak, prof. , v.r.**

## DOSTAVITI:

1. Dokumentacija
2. Ured državne uprave ŠKŽ
3. Uredništvo Službenog vjesnika
4. Pismohrana