



REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

Ured župana

Šibenik, Trg Pavla Šubića I., br.2, Tel: 022/460-706, Fax: 022/460-750

KLASA: 112-03/18-01/5

URBROJ: 2182/1-13-18-2

U Šibeniku, 28. rujna 2018.

Temeljem članka 19. stavka 6. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11 i 4/18), vršiteljica dužnosti pročelnice Ureda župana Šibensko-kninske županije, donosi

OBAVIJEST

kandidatima oglasa za Višeg stručnog suradnika za protokol i odnose s javnošću

Ured župana Šibensko-kninske županije u Šibeniku raspisao je oglas za radno mjesto *Višeg stručnog suradnika za protokol i odnose s javnošću - 1 izvršitelj/ica* na određeno vrijeme radi zamjene duže vrijeme odsutne službenice do njenog povratka na posao, uz obvezni probni rad u trajanju od dva mjeseca.

Oglas će biti objavljen na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje – Područnoj službi Šibenik, Oglasnoj ploči Šibensko-kninske županije kao i na web stranicama Šibensko-kninske županije (www.sibensko-kninska-zupanija.hr).

Prijave na oglas dostavljaju se u roku od 8 dana od dana objave na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje – Područnoj službi Šibenik.

OPIS POSLOVA

Viši stručni suradnik za protokol i odnose s javnošću obavlja stručne poslove iz djelokruga Ureda; obavlja stručne poslove protokola: boravak domaćih i stranih gostiju u Županiji, organizira protokolarna primanja i druge sastanke za potrebe župana, njegovih zamjenika te upravnih tijela i službi Županije; ostvaruje odnose s javnošću i medijima u dogovoru s pročelnikom Ureda; brine se o promidžbi Županije; vodi brigu o Web i fb stranicama Županije; obavlja i druge poslove koji mu se povjere.

PODACI O PLAĆI

- Plaća Višeg stručnog suradnika za protokol i odnose s javnošću utvrđuje se na način da se osnovica za obračun plaće množi s pripadajućim koeficijentom (2,08).

NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA

Naziv tijela koje provodi testiranje: Povjerenstvo za provedbu oglasa (za prijam u službu Višeg stručnog suradnika za protokol i odnose s javnošću u Uredu župana).

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na oglas.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua.

Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova od 1 do 10.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti kandidata na provedenom testiranju i praktičnom radu.

Testiranje će trajati 45 minuta.

Na web-stranicama (www.sibensko-kninska-zupanija.hr) i na oglasnoj ploči Šibensko-kninske županije objavit će se poziv kandidatima koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa, kao i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA

1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17);
2. Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 7/09).
3. Zakon o medijima („Narodne novine“, broj 59/04, 84/11 i 81/13)

v.d. PROČELNICE

Senka Bilać, dipl.oec.