



ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM BUCAVAC d.o.o.

travanj, 2014



ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM BUCAVAC D.O.O.

ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI: SAKUPLJANJA OTPADA

NA LOKACIJI: OPĆINE PRIMOŠTEN

BROJ PROJEKTA: 22/2014-1

NOSITELJ IZRADE: Danijal Behmen, dipl.ing.grad.

MJESTO I DATUM: Split, 10.04.2014.

DOZVOLA ZA GOSPODARENJE OTADOM:

KLASA:	naziv tijela koje izdaje dozvolu M.P.
URBROJ:	
DATUM:	



SADRŽAJ

I.	PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI	4
II.	POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA	6
III.	UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM	7
IV.	TEHNOLOŠKI PROCESI	9
a)	METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA.....	9
b)	OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA	11
V.	NACRT PROSTORNOG RAZMJETAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA	12
VI.	SHEMA TEHNOLOŠKIH PROCESA.....	13
VII.	MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA	13

Prilog 1. Rješenje o imenovanju nositelja izrade

Rješenje o upisu u komoru ovlaštenih inženjera građevine

Osiguranje od profesionalne odgovornosti nositelja izrade elaborata

Prilog 2. Ugovor o poslovnoj suradnji za usluge ovlaštenog inženjera građevinarstva

Prilog 3. Ovlaštenje za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša



I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTEVA I LOKACIJI

NOSITELJ IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	DANIJAL BEHMEN		
OIB	72386440908		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	dipl.ing.grad.		
NAZIV KOMORE	Hrvatska komora inženjera građevinarstva		
TELEFON	021 487 222	E-POŠTA	danijal.behmen@kozina projekti.hr
MOBITEL	099 214 8270	TELEFAKS	021 314 368

SURADNICI NOSITELJA IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	MARIJANA VUKOVIĆ		
OIB	55610275187		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	mag.biol.univ.spec.oecol.		
TELEFON	021 325 196	E-POŠTA	marijana.vukovic10@gmail.com
MOBITEL	099 296 4450	TELEFAKS	021 325 196

IME I PREZIME	ADELA TOLIĆ		
OIB	55477591466		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	dipl.ing.kem.tehn.		
TELEFON	021 325 196	E-POŠTA	adelagrgic@gmail.com
MOBITEL	099 401 0493	TELEFAKS	021 325 196

IME I PREZIME	ANTONIJA BARTULOVIĆ		
OIB	04353876935		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	dipl.ing.grad.		
TELEFON	021 487 222	E-POŠTA	antonija.bartulovic@kozina projekti.hr
MOBITEL		TELEFAKS	021 314 368



PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA ZA ISHOĐENJE DOZVOLE

TVRTKA	BUCAVAC društvo sa ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti		
SKRAĆENA TVRTKE	BUCAVAC d.o.o.		
MBO/MBS	060170214	OIB	86484630480
SJEDIŠTE			
MJESTO	Primošten	BROJ POŠTE	22202
ULICA I BROJ	Sv. Josipa 7	ŽUPANIJA	Šibensko-kninska
TELEFON	022 571 011	E-POŠTA	uprava@bucavac.hr
MOBITEL		TELEFAKS	022 571 011

LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM

Tvrtka Bucavac d.o.o. ne posjeduje vlastite građevine za gospodarenje otpadom. Tvrtka se bavi prikupljanjem miješanog komunalnog otpada na području Općine Primošten. Prikupljani otpad se odvozi isti dan u Regionalni centar za gospodarenje otpadom (RCGO) Bikarac - Šibenik gdje se vrši zbrinjavanje otpada postupkom D1. RCGO Bikarac - Šibenik gospodari novoosnovana županijska tvrtka Bikarac d.o.o.

S obzirom da je RCGO Bikarac - Šibenik do početka 2014. godine gospodarila tvrtka „Gradska čistoća“ iz Šibenika, do sada je na snazi bio Ugovor o odlaganju otpada u RCGO Bikarac - Šibenik, između tvrtke „Gradska čistoća“ d.o.o. iz Šibenika i tvrtke Bucavac d.o.o. iz Primoštena koji je dan u prilogu Zahtjeva za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom. Nakon potpunog preuzimanja poslovanja nad RCGO Bikarac - Šibenik od strane novoosnovana županijska tvrtka Bikarac d.o.o. sklopit će se novi Ugovor između tvrtke Bucavac d.o.o. iz Primoštena i tvrtke Bikarac d.o.o.



II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA

Tvrtka BUCAVAC d.o.o. je registrirana za obavljanje komunalnih djelatnosti, sakupljanje bezopasnog otpada (NKD 38.11).

Tablica 1. Popis postupaka i pripadajućih tehnoloških procesa

br.	OZNAKA POSTUPKA*	OZNAKA PROCESA	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	KAPACITET PROCESA (t)	JEDINICA (t/god)
1	S	A1	prikupljanje otpada		
2	S	A2	prijevoz otpada	6.278**	t/god

*S za sakupljanje otpada,
IS za interventno sakupljanje otpada,
PU za pripremu za ponovnu uporabu
PP za pripremu prije uporabe ili zbrinjavanja,
R# oporaba (pri čemu se umjesto znaka # unosi odgovarajući broj),
D# zbrinjavanje (pri čemu se umjesto znaka # unosi odgovarajući broj).

** Prijevoz svaki dan tokom cijele godine s tri kamiona kapaciteta 42 m³.

Tablica 2. Popis vrsta i količina otpada

br.	k. b.	KOLIČINA (t)	POSTUPAK*						k. b. NASTAJE/ PREOSTAJE
			S	IS	PU	PP	R	D	
1	20 01 03	2000*	X						

k. b. - ključni broj otpada

* prosječna godišnja količina sakupljenog miješanog komunalnog otpada



III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM

Opći uvjeti	1. onemogućiti raznošenje otpada u okolišu, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i/ili ispuštanje u okoliš.
Način ispunjavanja	1. Prilikom utovara miješanog komunalnog otpada u vozilo sprečava se raznošenje otpada u okoliš.

Posebni uvjeti	1. upis u Očevidnik prijevoznika otpada,
	2. prijevoznik otpada dužan je predati otpad osobi koja raspolaže važećom dozvolom za gospodarenje otpadom ili reciklažnom dvorištu,
	3. prilikom prijevoza otpada prijevoznik je obavezan imati propisanu dokumentaciju o otpadu kojeg prevozi.
	4. otpad se mora prikupljati vozilom koje je opremljeno s opremom koja onemogućava rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa,
	5. vozilo kojim se obavlja prikupljanje otpada može biti opremljeno opremom kojom se smanjuje volumen otpada pri čemu se ne mijenja masa i vrsta otpada.
	6. voditi Očevidnik o nastanku i tijeku otpada za svaku vrstu otpada, koji se sastoji od obrasca očevidnika i pratećih listova za pojedinu vrstu otpada. Podaci iz očevidnika trebaju se čuvati pet godina.
	7. upis u Registar onečišćenja okoliša (ROO) treba obaviti svake godine do 01.03. za proteklu godinu.
	8. davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada dužan je voditi Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (e-onto) putem mrežne aplikacije Agencije.
Način ispunjavanja	1. upis u Očevidnik prijevoznika otpada,
	2. prijevoznik otpada predaje otpad osobi koja raspolaže važećom dozvolom za gospodarenje otpadom, tvrtki Bikarac d.o.o. koja gospodari RCGO Bikarac - Šibenik,
	3. prilikom prijevoza otpada prijevoznik posjeduje propisanu dokumentaciju o otpadu kojeg prevozi,



	4. otpad se prikuplja vozilom koje je opremljeno s opremom koja onemogućava rasipanje, proljevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa,
	5. vozilo kojim se obavlja prikupljanje otpada opremljeno je opremom kojom se smanjuje volumen otpada pri čemu se ne mijenja masa i vrsta otpada,
	6. vodi se Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (obrazac očevidnika i prateći listovi). Podaci iz očevidnika čuvaju se pet godina. Tijekom prihvata otpada od poslovnih subjekata provjerava se dokumentacije o otpadu (mora se utvrditi cjelovitost i ispravnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima) te se vizualno pregledava otpad kojeg se preuzima (odgovara li pratećoj dokumentaciji),
	7. upis u Registar onečišćenja okoliša (ROO) obavlja se svake godine do 01.03. za proteklu godinu,
	8. davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada (Bucavac d.o.o.) voditi će nakon dobivanja Dozvole za gospodarenje otpadom Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (e-onto) putem mrežne aplikacije Agencije.



IV. TEHNOLOŠKI PROCESI

a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
1	prikupljanje otpada	A1
2	prijevoz otpada	A2

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k.br.	NAZIV	k.br.	NAZIV
20 01 03	miješani komunalni otpad	20 01 03	miješani komunalni otpad

VRSTA UREĐAJA / OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	MODEL / TIP	NOSIVOST	NAMJENA
Vozilo	MAN (za komunalne potrebe)	LKO 18,264	18 000 kg	prikupljanje i prijevoz otpada
Vozilo	IVECO (za komunalne potrebe)	ML 180 E 28K EUROCARGO C-139843	18 000 kg	prikupljanje i prijevoz otpada
Vozilo	IVECO (za prijevoz otpada)	DAILY 70C17	7 000 kg	prikupljanje i prijevoz otpada
Vozilo	Piaggio Porter		340 kg	prikupljanje otpada
Vozilo	Piaggio Porter		340 kg	prikupljanje otpada
Vozilo	Piaggio Porter		340 kg	prikupljanje otpada



OPIS METODA TEHNOLOŠKOG PROCESA

Kratak opis načina obavljanja tehnološkog procesa

Stanovništvo općine Primošten sakuplja miješani komunalni otpad u kantama od 60, 120 i 240 l. Svako domaćinstvo na području općine ima vlastitu kantu za otpad.

posude	1100 l	240 l	120 l	60 l
broj	20	58	27	20

Kontejneri od 1100 l su postavljeni na javnim površinama i u sklopu lokacija gospodarskih subjekata.

A1 - Miješani komunalni otpad se prikuplja pomoću šest vozila. S obzirom na specifičnu gradnju dalmatinski mjesta uz obalu, uske ulice i zbijenost kuća prikupljanje otpada se obavlja manjim vozilima koji se mogu kretati uličicama. Tri manja vozila (tip Piaggio Porter) prikupljaju miješani komunalni otpad u centru mjesta na način da pomoćni radnici prazne sadržaj kontejnera odnosno kanti za miješani komunalni otpad u namjenska vozila. Otpad iz manjih vozila tip se ne odvozi direktno u RCGO Bikarac - Šibenik nego se prebacuje u velika vozila. Pomoću tri velika kamiona (MAN i IVECO) se vrši prikupljanje otpada iz cijelog mjesta (uključujući otpad sakupljen manjim vozilima).

Prikupljanje otpada iz kontejnera sa javnih površina obavlja se ponedjeljkom i petkom, a u ljetnom razdoblju ponedjeljkom, srijedom, petkom i subotom. Miješani komunalni otpad se prikuplja od pravnih osoba (kamp, hoteli) svakim danom.

A2 - Tri velika kamiona (MAN- jedan i IVECO - dva kamiona) odvoze prikupljeni otpad u RCGO Bikarac - Šibenik kojim gospodari tvrtka Bikarac d.o.o.

Bucavac d.o.o. zapošljava trenutno 23 radnika od čega su 3 u administraciji (direktor, računovođa i blagajnik), a ostalih 20 radnika su u operativi.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Prema članku 24. Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 23/14) nadzor gospodarenja otpadom provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom. Sustav upravljačkog nadzora metoda sastoji se od kontrole načina izvođenja tehnološkog procesa i pisanih uputa rada za obavljanje tehnološkog procesa.

Odgovorna osoba za gospodarenje otpadom i njen zamjenik imenuju se odlukom o imenovanju odgovorne osobe i zamjenika odgovorne osobe. Odluka je priložena uz Zahtjev za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom.



Nadzor tehnološkog procesa

Nadzorom tehnološkog procesa mora se osigurati provjera ispravnosti uređaja i opreme te obavljanje tehnološkog procesa sukladno načinu gospodarenja otpadom propisanom Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) i Pravilnikom o gospodarenju otpadom.

Nadzor cijelog tehnološkog procesa provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom odnosno njegov zamjenik. Odgovorna osoba:

- ✓ osigurava gospodarenje otpadom sukladno dozvoli za gospodarenje otpadom,
- ✓ osigurava poštivanje zakonskih propisa o zaštiti okoliša i gospodarenju otpadom,
- ✓ osigurava praćenje i provedbu plana postupanja u slučaju izvanrednih događaja,
- ✓ osigurava da se djelatnici pridržavaju radnih uputa za obavljanje tehnoloških procesa,
- ✓ osigurava da su djelatnici osposobljeni za korištenje vozila i opreme kojim rukuju,
- ✓ osigurava periodično ispitivanje vozila i opreme koji se koriste u tehnološkom procesu, sukladno važećim propisima,
- ✓ izvješćuje odgovornu osobu u pravnoj osobi o promjeni propisanih uvjeta iz dozvole za gospodarenje otpadom radi pokretanja postupka izmjene i/ili dopune dozvole,
- ✓ osigura izvršenje mjera određenih rješenjem inspektora zaštite okoliša u roku za njihovo izvršenje,
- ✓ osigurava vođenje očevidnika o nastanku i tijeku otpada (koji se sastoji od obrasca očevidnika i pratećih listova za pojedinu vrstu otpada) sukladno Pravilniku o gospodarenju otpadom. Podaci iz očevidnika trebaju se čuvati pet godina.
- ✓ davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada (Bucavac d.o.o.) voditi će nakon dobivanja Dozvole za gospodarenje otpadom Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (e-onto) putem mrežne aplikacije Agencije.

Upute za rad

Djelatnici rukuju vozilima i opremom prema uputama za rad proizvođača što uključuje sve radnje i korake karakteristične za pojedino vozilo ili opremu koje se koriste tijekom prikupljanja i prijevoza. Također, svi djelatnici su prošli obuku i osposobljeni su za rad na siguran način.

b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA

Tablica 3. Obveza praćenja emisija

	OBVEZA
ZRAK	NE
VODA	NE
MORE	NE
TLO	NE
SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA	NE



V. NACRT PROSTORNOG RAZMJEŠTAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

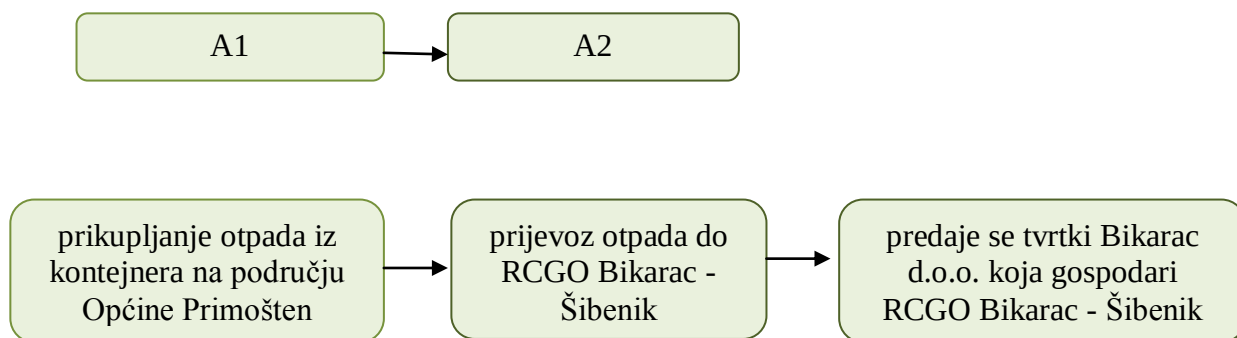
S obzirom da tvrtka Bucavac d.o.o. ne posjeduje vlastite građevine za gospodarenje otpadom te se sav prikupljani otpad sa područja Općine Primošten odvozi isti dan u RCGO Bikarac - Šibenik, ovo poglavlje nije primjenjivo.





VI. SHEMA TEHNOLOŠKIH PROCESA

S obzirom da tvrtka Bucavac d.o.o. ne posjeduje vlastite građevine za gospodarenje otpadom te se sav prikupljani otpad odvozi isti dan na RCGO Bikarac - Šibenik, tehnološki proces se odnosi samo na prikupljanje i odvoz otpada.



VII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA

S obzirom da tvrtka Bucavac d.o.o. ne posjeduje vlastite građevine za gospodarenje otpadom te se sav prikupljani otpad odvozi isti dan u RCGO Bikarac - Šibenik, ovo poglavlje nije primjenjivo.