

Add III.)

Članak 6.

MJERA 12. (izuzeta državna potpora po članku 31. Uredbe komisije (EU) br 702/2014 POTPORA ISTRAŽIVAČKIM PROJEKTIMA U SEKTORIMA POLJOPRIVREDE

OPĆI UVJETI

- (1) Sredstva za izuzete državne potpore za provođenje istraživačkih projekata u sektorima poljoprivrede osigurava Šibensko-kninska županija u svom proračunu i dodjeljuju se kao jednokratne potpore u obliku subvencija.
- (2) Pojedini pojmovi u ovom dijelu Programa za Mjeru 12 imaju značenje kako je utvrđeno Uredbom Komisije (EU) br 702/2014 o ocjenjivanju određenih kategorija potpora u sektoru poljoprivrede i šumarstva te u ruralnim područjima s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (SL L 193 od 1. srpnja 2014. – u daljnjem tekstu: Uredba 702/2014)
- (3) Potpora se ne može dodijeliti poduzetniku u teškoćama, poduzetnik koji podliježe neizvršenom nalogu za povrat sredstava na temelju prethodne odluke Europske komisije kojom se potpora ocjenjuje nezakonitom i nesukladnom unutarnjem tržištu, te poduzetniku koji ima dugovanja prema proračunu Šibensko-kninske županije
- (4) Potpora ne smije sadržavati uvjete ili načine financiranja koji će dovesti do neizbježne povrede prava Unije a posebno:
 - dodjela potpore ne smije ovisiti o obvezi korisnika da ima poslovni nastan u određenoj državi članici ili da većini njegovih poslovnih jedinica ima poslovni nastan u toj državi članici,
 - dodjela potpora ne smije ovisiti o obvezi korisnika da upotrebljava robu proizvedenu ili usluge pružene na državnom području,
 - korisnicima se ne smije ograničavati mogućnost upotrebe rezultata istraživanja, razvoja i inovacija u ostalim državama članicama.
- (4) Potpora se može dodijeliti isključivo za aktivnosti i radove započete nakon što je podnesen pisani zahtjev za potporu.
- (5) Za izračun inteziteta potpore svi iznosi koji se upotrebljavaju trebaju biti iznosi prije svih odbitaka poreza ili drugog troška. Prihvatljivi troškovi trebaju biti popraćeni pisanim dokazima koji trebaju biti jasni, konkretni i ažurirani.

Članak 8.

POSEBNI UVJETI

- (1) Potpore za istraživanje i razvoj u sektorima poljoprivrede i šumarstva spojive su s unutarnjim tržištem u smislu članka 107. stavka 3. Ugovora i izuzete iz obveze prijava iz njegova članka 108. stavka 3 ako ispunjavaju uvjete utvrđene u stavcima 2. do 7.

- (2) Projekt kojem se dodjeljuje potpora u interesu je svih poduzetnika koji djeluju u određenom sektoru ili podsektoru poljoprivrede ili šumarstvana i od posebnog je interesa razvoj poljoprivrede na području Šibensko-kninske županije.
- (3) Prije datuma početka projekta kojem je dodjeljena potpora na internetu se objavljuju sljedeći podaci:
- da će se projekt kojem je dodjeljena potpora provesti;
 - ciljevi projekta kojem je dodjeljena potpora;
 - približan datum objavljivanja rezultata očekivanih od projekta kojem je dodjeljena potpora;
 - mjesto objavljivanja podataka očekivanih od projekta kojem je dodjeljena potpora, na internetu;
 - napomena da su rezultati projekta kojem je dodjeljena potpora besplatno dostupni svim poduzetnicima koji djeluju u određenom sektoru ili podsektoru poljoprivrede ili šumarstva
- (4) Rezultati projekta kojem je dodjeljena potpora dostupni su na internetu od datuma završetka projekta kojem je dodjeljena ili od datuma na koji se informacije tim rezultatima daju članovima određene organizacije, ovisno što nastupi prije. Rezultati ostaju dostupni na internetu tijekom razdoblja od najmanje 5 godina počevši od datuma završetka projekta kojem je dodjeljena potpora.
- (5) Potpora se dodjeljuje izravno ustanovi za istraživanje i širenje znanja (članak 2. stavka 50. Uredbe 702/2014). Potpora ne uključuje plaćanje poduzetnicima u poljoprivrednom sektoru na temelju cijene poljoprivrednih proizvoda.
- (6) Prihvatljivi troškovi su:
- troškovi osoblja koji se odnose na istraživače, tehničare i ostalo pomoćno osoblje zaposleno na projektu;
 - troškovi instrumenata i opreme, u mjeri i za razdoblje u kojem se upotrebljavaju za projekt. Ako se ti instrumenti i oprema ne upotrebljavaju za projekt tijekom njihova čitavog vijeka trajanja, prihvatljivim troškovima smatraju se, izračunani na temelju opće prihvaćenih računovodstvenih načela, samo troškovi amortizacije nastali u razdoblju trajanja projekta;
 - troškovi zgrada i zemljišta, u mjeri i za razdoblje u kojem se upotrebljavaju za projekt. Za zgrade prihvatljivi troškovi se izračunavaju na temelju opće prihvaćenih računovodstvenih načela, prihvatljivim troškovima smatraju samo troškovi amortizacije nastali u razdoblju trajanja projekta. Za zemljište, prihvatljivi troškovi su troškovi ustupanja na komercijalnoj osnovi i stvarno nastali kapitalni troškovi;
 - troškovi istraživanja koje se provodi na temelju ugovora, troškovi znanja i patenata koji se pribavljaju ili licencijom ustupaju od drugih strana po tržišnim uvjetima te troškovi savjetodavnih usluga koje se upotrebljavaju isključivo za projekt;
 - dodatni režijski troškovi i ostali izdaci za poslovanje, uključujući troškove materijala, potrošne robe i sličnih proizvoda, nastali izravno kao rezultat projekta.
- (7) Maksimalan iznos potpore za ulaganje po jednom korisniku iznosi najviše do 50.000,00 kn. Utvrđeni maksimalni iznos ne smije se izbjegavati umjetnim razdvajanjem projekta potpore.

POSTUPAK REALIZACIJE PROGRAMA

Članak 7.

Postupak dodjele potpora provodi Povjerenstvo za provedbu Programa potpora poljoprivredi na području Šibensko-kninske županije za razdoblje 2016.-2020. godine (u daljnjem tekstu Povjerenstvo) koje imenuje župan i zadužuje nadležni upravni odjel za objavu Javnog poziva. Javni poziv se potom objavljuje u novinama i na web stranici www.sibensko-kninska-zupanija.hr.

Javni poziv sadrži najmanje podatke o:

- nazivu tijela koje objavljuje javni poziv,
- predmetu javnog poziva,
- uvjetima za podnošenje prijava,
- potrebnoj dokumentaciji,
- načinu, mjestu i roku za podnošenje zahtjeva i
- načinu objave odluka o dodjeli potpore.

Prijava za dodjelu potpora podnosi se na županijskom obrascu (Zahtjeva za potpore) koji će biti objavljen na web stranici županije. Prijavi za dodjelu potpora obavezno se prilaže i ostala navedena dokumentacija iz ovog Programa.

Prijave pristigle po objavljenom Javnom pozivu Povjerenstvo obrađuje po redoslijedu zaprimanja. Prilikom obrade zahtjeva utvrđuje se pravovremenost, potpunost te sukladnost prijave, udovoljavanje prijave propisanim uvjetima iz ovog Programa i Javnog poziva te iznos prihvatljivih troškova. Povjerenstvo može, po potrebi zatražiti i dodatnu dokumentaciju radi jasnijeg obrazloženja zahtjeva korisnika potpora.

U slučaju nepotpunog zahtjeva podnositelju zahtjeva se šalje obavijest o potrebnoj nadopuni dokumentacije.

Na temelju odabira prihvatljivih korisnika potpora od strane Povjerenstva Župan Šibensko kninske županije donosi odluku o odobrenju novčane potpore.

Rezultat natječaja objavljuje se na službenim web stranicama Šibensko-kninske županije.

Nadležni Upravni odjel pismeno obavještava svakog podnositelja prijave o odobrenim sredstvima potpore.

Županija s korisnikom potpore zaključuje Ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obaveze.

Za isto ulaganje korisnik može potporu ostvariti samo jednom. Korisnik koji je već ostvario prava na potporu u drugim JLS u Županiji za pojedinu mjeru ili ulaganje, ne može za to isto ulaganje ili mjeru ostvariti pravo na potporu po osnovi ove odluke..

Odobrena sredstva korisniku potpore isplaćuju se na njegov žiro račun.

Županija zadržava pravo da preusmjeri neutrošena novčana sredstva iz pojedinih mjera za koje je bio smanjen interes, u mjere sa većim brojem zaprimljenih zahtjeva od osiguranih sredstava .

Članak 8.

Neprihvatljivi troškovi za sufinanciranje kod svih Mjera su:

- porezi, naknade, doprinosi,
- kamate,
- svi troškovi održavanja i amortizacije,

- troškova leasing ,režijski troškovi i troškovi osiguranja,
- troškovi vlastitog rada

Članak 9.

Na zbrajanje, objavljivanje i informacija o potporama za Mjeru 12 iz članak 6. ovog Programa, primjenjuju se odredbe članka 8. i 9. Uredbe 702/2014.

KONTROLA

Članak 10.

Korisnik potpore ima obavezu:

- sredstva poticaja iskoristiti namjenski u ugovorenom roku
- dostaviti financijsko izvješće o korištenju sredstava poticaja s pratećom dokumentacijom koja potvrđuje navode u izvješću.

Povjerenstvo obavlja nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava putem izvješća korisnika potpore i odgovarajuće dokumentacije, a po potrebi i neposrednim očevidom.

Obavezuje se nadležni Upravni odjel da zajedno sa Povjerenstvom koordinira i prati provedbu ovog programa i o istom izvještava Župana.

POVRAT SREDSTAVA

Članak 11.

Korisnici potpora dužni su odobrena sredstva koristiti isključivo za namjenu za koju su odobrena. Ukoliko se utvrdi nenamjensko korištenje odobrenih sredstva ili ne dostavi izvješće o korištenju istih korisnik potpore dužan je odobrena sredstva vratiti u proračun Županije.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 320-01/16-01/1
URBROJ:2182/1-06-16-1
Šibenik;15.siječnja 2016.



ŽUPAN:

Goran Pauk dipl.oec