

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM

tvrtke
TEC GRADNJA d.o.o.
Krapanjska cesta 8, 22000 Šibenik

za obavljanje djelatnosti sakupljanja (S) i uporaba otpada postupkom sakupljanja
otpada i obnavljanje drugih otpadnih anorganskih materijala (R5), Skladištenje
otpada prije bilo kojeg od postupaka uporabe navedenim pod R1-R12 (mobilnim
uređajem za obradu otpada)
za neopasni otpad

na lokaciji gospodarenja otpadom
unutar poslovne zone Ražine na k.č. 4660/35 k.o. Šibenik i lokacija gradilišta
određena projektnom dokumentacijom izrađenom sukladno posebnom propisu koji
uređuju gradnju

Nositelj izrade: Haris Donlagić, dipl.ing. građ

Mjesto i datum izrade: Šibenik, 10.05.2019.g.

Verzija: 1.

Dozvola za gospodarenje otpadom:

KLASA:	M.P.
URBROJ:	
DATUM:	
PRIMJERAK ELABORATA:	

KAZALO

I.	PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTEVA I LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM	3
	NOSITELJ IZRADE ELABORATA.....	3
	SURADNICI NOSITELJA IZRADE ELABORATA	3
	PODACI O PODNOSITELJU ZAHTEVA ZA ISHOĐENJE DOZVOLE	4
	LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM	4
II.	POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA	5
	TABLICA 1.....	5
	TABLICA 2.....	5
	TABLICA 3.....	5
	TABLICA 4.....	6
III.	UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM.....	7
IV.	TEHNOLOŠKI PROCESI.....	13
	A) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA	13
	TABLICA 6.1.....	13
	TABLICA 6.2.....	15
	TABLICA 6.3.....	17
	TABLICA 6.4.....	18
	B) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA.....	21
	TABLICA 7.....	21
V.	NACRT PROSTORNOG RAZMJEŠTAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA	22
VI.	SHEMA TEHNOLOŠKIH PROCESA	23
VII.	MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA	24
VIII.	IZRAČUNI	25
Prilog 1.	Preslika o obveznom osiguranju od profesionalne odgovornosti nositelja izrade elaborata.....	26
Prilog 2.	Preslika rješenja o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera građevinstva HKIG.....	28

I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM

NOSITELJ IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	Haris Donlagić		
OIB	41575749166		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	dipl.ing.građ		
NAZIV KOMORE	Hrvatska komora inženjera građevinarstva		
TELEFON	022 311 010	E-POŠTA	haris.donlagic@tecgradnja.hr
MOBITEL	091 105 0750	TELEFAKS	022 311 003

SURADNICI NOSITELJA IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	Antonijo Svirčić		
OIB	75620540451		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	građ.tehn.		
TELEFON	022 311 010	E-POŠTA	antonijo.sviracic@tecgradnja.hr
MOBITEL	098 333 7533	TELEFAKS	022 311 003

IME I PREZIME	Deana Paladin		
OIB	15224290913		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	dipl.ing.građ.		
TELEFON	022 311 010	E-POŠTA	deana.paladin@tecgradnja.hr
MOBITEL	091 333 7537	TELEFAKS	022 311 003

IME I PREZIME	Jelena Tomić		
OIB	29989760327		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	dipl.oecc.		
TELEFON	022 311 010	E-POŠTA	info@tecgradnja.hr
MOBITEL	091 333 7528	TELEFAKS	022 311 003

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA ZA ISHOĐENJE DOZVOLE

TVRTKA	TEC GRADNJA d.o.o. za usluge u građevinarstvu		
SKRAĆENA TVRTKA	TEC GRADNJA d.o.o.		
MBO/MBS	100016552	OIB	82649424338
		OBRTNICA	-
SJEDIŠTE			
MJESTO	Šibenik	BROJ POŠTE	22000
ULICA I BROJ	Krapanjska cesta 8	ŽUPANIJA	Šibensko-kninska
TELEFON	022 311 010	E-POŠTA	antonijo.sviricic@tecgradnja.hr
MOBITEL	091 333 75 33	TELEFAKS	022 311 003

LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM

MJESTO	Šibenik	BROJ POŠTE	22000
ULICA I BROJ	Poslovna zona Ražine	ŽUPANIJA	Šibensko-kninska
PODACI IZ KATASTRA			
K. O.	Šibenik		
K. Č. BR.	4660/35		
PODACI IZ ZEMLJIŠNOKNJIŽNOG ODJELA			
K.O.	Šibenik		
ZK.UL.BR	8481		
ZK.Č.BR.	4660/35		

Lokacija gospodarenja otpadom je lokacija gradilišta određena projektnom dokumentacijom izrađenom sukladno posebnom propisu koji uređuje gradnju.

II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA

Tablica 1. Procesi i kapaciteti procesa po postupcima

br.	POSTUPAK	OZNAKA PROCESA	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	KAPACITET PROCESA
01.	S	A1	Prikupljanje otpada	∞
02.		A2	Prihvat otpada	∞
03.	R13	A3	Privremeno skladištenje otpada prije reciklaže	3.000 m ³
04.	R5	A4	Recikliranje građevnog otpada	45.000 t /god.
05.	R13	A5	Privremeno skladištenje otpada nakon reciklaže	3.000 m ³

Tablica 2. Vrste otpada po postupcima

b.r.	k.b. otpada	NAZIV OTPADA	POSTUPCI						KAPACITET POSTUPKA
			S	IS	PU	PP	R	D	
1.	17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	X						∞
							13		3.000 t
							5		10.000 t/god.
2.	17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*	X						∞
							13		6.000 t
							5		35.000 t/god

Tablica 3. Dopusštena količina otpada koja se može nalaziti na lokaciji

Br.	k.b. otpada	NAZIV OTPADA	DOPUŠTENA KOLIČINA (t)
1.	17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	9.000 t
2.	17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*	9.000 t
3.	19 12 09	minerali (npr. pijesak, kamenje)	9.000 t
4.	19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11	9.000 t

Dopusštena ukupna količina svih vrsta otpada navedenih Tablicom 3. koje se u jednom trenutku mogu nalaziti na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi 9.000 tona.

Tablica 4. Svrha koja se postiže obavljanjem postupka

br.	OZNAKA POSTUPKA	SVRHA
1.	S	Postupak sakupljanja provodi se u svrhu uklanjanja građevnog otpada sa svih gradilišta TEC GRADNJE d.o.o.
2.	R5	Postupak recikliranja/obnavljanja drugih otpadnih anorganskih materijala odnosno recikliranja građevnog otpada provodi se u svrhu ponovnog korištenja sirovine koja nastaje recikliranjem građevnog otpada u građevinske svrhe. Reciklirani građevni materijal koristi se za nasipavanje iskopa te zamjenjuje mineralnu sirovinu koja bi se trebala inače upotrijebiti u tu svrhu.
3.	R13	Skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupaka oporabe navedenim pod R1-R12 provodi se ukoliko se dovezeni građevni otpad odmah ne stavlja u postupak recikliranja i kada se skladišti otpad koji je obrađen postupkom R5 prije nego što se odveze sa lokacije.

III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM

Tablica 5.1.

OPĆI UVJETI	
Opći uvjet <i>čl. 6. st. 1. točka 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)</i>	Da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more
Način ispunjavanja	Otpad koji se oporabljuje je neopasan i inertan te ne postoji opasnost od zagađenja oborinskih voda.
Opći uvjet <i>čl. 6. st. 1. točka 2. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)</i>	Da je onemogućeno raznošenje otpada u okolišu, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i/ili ispuštanje u okoliš
Način ispunjavanja	Oporaba građevnog otpada (drobljenje u drobilici) neće se izvoditi za vrijeme jakih vjetrova i oborina kako bi se mogućnost širenja prašine u okoliš svela na minimum. Prema potrebi građevni otpad i sve površine se polijevaju vodom kako bi se spriječilo širenje prašine. Transport otpada vrši se odgovarajućim vozilima koja su opremljena adekvatnom opremom koja onemogućava raznošenje otpada u okoliš.
Opći uvjet <i>čl. 6. st. 1. točka 3. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)</i>	Da građevina ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada <i>(u slučaju obavljanja postupaka odlaganja otpada (D1, D2, D3, D4, D5 i D12) primjenjuju se uvjeti propisani posebnim propisom kojim se uređuje odlaganje otpada)</i>
Način ispunjavanja	Podna površina građevine za gospodarenje otpadom otporna je na djelovanje otpada obzirom da se radi o krutom neopasnom inertnom otpadu koji ne podliježe značajnijim fizikalnim, kemijskim i/ili biološkim promjenama te kao takav ne predstavlja opasnost za tlo na kojem sa privremeno nalazi.
Opći uvjet <i>čl. 6. st. 1. točka 4. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)</i>	Da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu
Način ispunjavanja	Građevina na kojem se obavlja recikliranje/obnavljanje otpada uređajem je ograđeno zaštitnom ogradom oko zone izvođenja radova prema propisima zaštite na radu uz kontrolu ulaza i izlaza. Neovlaštenim osobama onemogućen je pristup na lokaciju.
Opći uvjet <i>čl. 6. st. 1. točka 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)</i>	Da je lokacija gospodarenja otpadom opremljena uređajima, opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara
Način ispunjavanja	Građevina je opremljena uređajima, opremom i sredstvima za gašenje požara. Na lokaciji se nalaze 3 prijenosna protupožarna

	aparata na prah pod stalnim tlakom. Protupožarni aparati se redovito ispituju.
Opći uvjet čl. 6. st. 1. točka 6. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)	Da su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad
Način ispunjavanja	Zaposlenici su upoznati s postupcima neophodnim za siguran rad uređaja za gospodarenje otpadom. Upute za rad postavljene su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa.
Opći uvjet čl. 6. st. 1. točka 7. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)	Da je mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom <i>(u slučaju obavljanja postupaka odlaganja otpada (D1, D2, D3, D4, D5 i D12) primjenjuju se uvjeti propisani posebnim propisom kojim se uređuje odlaganje otpada)</i>
Način ispunjavanja	Mjesto obavljanja tehnološkog procesa nije opremljeno rasvjetom budući da se obrada otpada vrši isključivo tijekom dana.
Opći uvjet čl. 6. st. 1. točka 8. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)	Da je lokacija gospodarenja otpadom označena sukladno ovom Pravilniku
Način ispunjavanja	Na ulazu na lokaciju postavljen je natpis usklađen s člankom 26. Pravilnika o gospodarenju otpadom.
Opći uvjet čl. 6. st. 1. točka 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)	Da je do lokacije gospodarenja otpadom omogućen nesmetan pristup vozilima koja dovoze otpad.
Način ispunjavanja	Do odlagališta otpada omogućen je nesmetan pristup vozilima koja dovoze otpad.
Opći uvjet čl. 6. st. 1. točka 10. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)	Da je lokacija gospodarenja otpadom opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada.
Način ispunjavanja	Za čišćenje rasutog neopasnog otpada koji se obrađuje i privremeno skladišti koriste se ručna sredstva za čišćenje (lopate, kante, krpe i dr.).
Opći uvjet čl. 6. st. 3. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)	Ako se postupak gospodarenja otpadom obavlja mobilnim uređajem za obradu otpada obvezno je ispuniti uvjete propisane stavkom 1. podstavcima 2. i 4 do 10. ovog članka, te lokacija na kojoj je postavljen mobilni uređaj za obradu otpada mora biti ograđena.
Način ispunjavanja	Lokacija je ograđena.

Tablica 5.2.

POSEBNI UVJETI	
Posebni uvjet <i>čl. 7. st. 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)</i>	Za postupke gospodarenja otpadom koji su dio djelatnosti sakupljanja otpada, posebni uvjet je upis u Očevidnik prijevoznika otpada.
Način ispunjavanja	TEC GRADNJA d.o.o. upisan je u Očevidnik prijevoznika otpada pod brojem upisa PRV-1637.
Posebni uvjet <i>čl. 7. st. 2. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)</i>	Za postupke gospodarenja otpadom uključene u djelatnost oporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada posebni uvjet je raspolaganje uređajima, odnosno opremom za obradu otpada.
Način ispunjavanja	Za postupke gospodarenja otpadom na lokaciji TEC GRADNJA d.o.o. raspolaže uređajima, odnosno opremom za gospodarenje otpadom. Popis opreme nalazi se u opisu tehnoloških procesa.
Posebni uvjet <i>čl. 7. st. 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)</i>	Za postupke koji uključuju gospodarenje posebnim kategorijama otpada posebni uvjeti propisani su propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.
Način ispunjavanja	Gospodarenje građevnim otpadom obavlja se u skladu s Pravilnikom o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16).
Posebni uvjeti za tehnološki proces prikupljanja otpada	
Posebni uvjet <i>čl. 8. st. 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)</i>	Otpad se mora prikupljati vozilom koje je opremljeno s opremom koja onemogućava rasipanje, proljevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.
Način ispunjavanja	Otpad se prikuplja i prevozi do lokacije gospodarenja otpadom kamionima. Otpad u rasutom stanju kod kojeg može doći do emisija prašine u zrak i rasipanja prekriva se tendama čime je onemogućeno rasipanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine.
Posebni uvjet <i>čl. 8. st. 2. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)</i>	Vozilo kojim se obavlja prikupljanje otpada može biti opremljeno opremom kojom se smanjuje volumen otpada pri čemu se ne mijenja masa i vrsta otpada.
Način ispunjavanja	Vozila za prikupljanje otpada nisu opremljena opremom kojom se smanjuje volumen otpada jer se prikuplja kruti otpad.
Posebni uvjeti za tehnološki proces prihvata otpada	
Posebni uvjet <i>čl. 9. st. 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)</i>	Tehnološki proces prihvata otpada uključuje provjeru dokumentacije o otpadu, vizualni pregleda otpada kojeg se preuzima te poduzimanje ostalih mjera sukladno Elaboratu.
Način ispunjavanja	Radnik na ulazu obavlja provjeru dokumentacije o otpadu i vizualni pregled otpada koji se preuzima.
Posebni uvjet	Provjerom dokumentacije o otpadu mora se utvrditi

<i>čl. 9. st. 2. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)</i>	cjelovitost i ispravnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima.
<i>Način ispunjavanja</i>	Provjerom dokumentacije o otpadu utvrđuje se cjelovitost i ispravnost zakonom propisane prateće dokumentacije otpada kojega se preuzima.
<i>Posebni uvjet</i> <i>čl. 9. st. 3. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)</i>	Vizualnim pregledom otpada utvrđuje se da otpad koji se preuzima odgovara pratećoj dokumentaciji.
<i>Način ispunjavanja</i>	Vizualnim pregledom otpada utvrđuje se da otpad koji se preuzima odgovara pratećoj dokumentaciji. Nakon što odgovorna osoba utvrdi da je s pristiglim otpadom sve u redu, poduzimaju se potrebne mjere i provode radnje za prihvrat navedenog otpada.
<i>Posebni uvjeti za tehnološki proces skladištenja</i>	
<i>Posebni uvjet</i> <i>čl. 10. st. 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)</i>	Tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.
<i>Način ispunjavanja</i>	Na prostoru za privremeno skladištenje otpada otpad se skladišti odvojeno po vrsti.
<i>Posebni uvjet</i> <i>čl. 10. st. 3. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)</i>	Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti: 1. izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada, 2. izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka te po potrebi osigurati nepropusno zatvaranje, 3. označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada, te u slučaju opasnog otpada, oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada.
<i>Način ispunjavanja</i>	Tehnološki proces skladištenja otpada uključuje skladištenje samo krutog otpada. Prostor na kojem se skladišti otpad nije opremljeno primarnim spremnicima već se otpad skladištiti u rasutom stanju (hrpama). Ispred hrpa nalazi se oznaka koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada, datum početka skladištenja otpada i naziv proizvođača otpada.
<i>Posebni uvjet</i> <i>čl. 10. st. 4. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)</i>	Podna površina skladišta mora biti lako periva i otporna na djelovanje otpada koji se skladišti.
<i>Način ispunjavanja</i>	Podna površina građevine za gospodarenje otpadom otporna je na djelovanje otpada obzirom da se radi o krutom neopasnom inertnom otpadu koji ne podliježe značajnijim fizikalnim, kemijskim i/ili biološkim promjenama te kao takav ne predstavlja opasnost za tlo na kojem sa privremeno

	nalazi.
Posebni uvjet čl. 10. st. 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)	Skladište mora biti opremljeno prirodnom ventilacijom.
Način ispunjavanja	Otpad se skladišti na otvorenom.
Posebni uvjet čl. 10. st. 6. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)	Tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora se obavljati na način da se u slučaju izlijevanja ili rasipanja tekućeg otpada spriječi da otpad dospije u okoliš ili sustav javne odvodnje otpadnih voda.
Način ispunjavanja	Uvjet nije primjenjiv jer nema tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine.
Posebni uvjet čl. 10. st. 7. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)	Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora biti opremljeno sekundarnim spremnikom kapaciteta od najmanje 110 posto kapaciteta najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini tog sekundarnog spremnika, odnosno 25 posto kapaciteta svih primarnih spremnika na istoj slijevnoj površini, a odvodi tekućine sa slijevne površine skladišta, ukoliko postoje, moraju biti povezani s nepropusnim kolektorom do spremnika za obradu otpadne vode.
Način ispunjavanja	Na lokaciji se ne skladišti tekući otpad.
Posebni uvjet čl. 10. st. 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)	Otpad nepodudarnih kemijskih svojstava (npr. otpadne lužine i kiseline, oksidansi, zapaljive kemikalije i dr.) odnosno vrste otpada koje međusobnim kontaktom ili kontaktom s tvarima prisutnim na lokaciji mogu uzrokovati neželjenu interakciju (fizikalne ili kemijske reakcije koje dovode do nagle promjene temperature ili oslobađanja para i sl.) i time mogu dovesti u opasnost ljudsko zdravlje odnosno uzrokovati štetni utjecaj na okoliš moraju se skladištiti odvojeno jedan od drugog u zasebnim primarnim spremnicima, a tekući opasni otpad i na razdvojenim slijevnim površinama i zasebnim sekundarnim spremnicima.
Način ispunjavanja	Na lokaciji se ne skladišti tekući otpad.
Posebni uvjet čl. 10. st. 11. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)	Ako tehnološki proces skladištenja otpada uključuje skladištenje plinovitog otpada, skladište u kojem se obavlja takav tehnološki proces mora biti opremljeno primarnim spremniciima koji se mogu hermetički zatvoriti i koji udovoljavaju posebnim propisima kojima se uređuje oprema pod tlakom.
Način ispunjavanja	Na lokaciji nema skladištenja plinovitog otpada.
Posebni uvjet čl. 10. st. 12. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)	Iznimno od stavka 3. ovoga članka, ako tehnološki proces skladištenja otpada uključuje samo skladištenje krutog otpada, skladište u kojem se obavlja takav tehnološki proces ne mora biti opremljeno primarnim spremnicima već se takav otpad može skladištiti u rasutom stanju, ako se elaboratom iznesu i obrazlože razlozi koji opravdavaju obavljanje takvog tehnološkog procesa skladištenja bez upotrebe spremnika,

	odnosno ako je to propisano posebnim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.
<i>Način ispunjavanja</i>	Tehnološki proces skladištenja otpada uključuje samo skladištenje krutog otpada te se ne koriste primarni spremnici već se otpad privremeno skladišti u rasutom stanju. Otpad koji se skladišti je otpad koji ne podliježe značajnijim fizikalnim, kemijskim i/ili biološkim promjenama te kao takav ne predstavlja opasnost za okoliš.).
<i>Posebni uvjet</i> <i>čl. 10. st. 13. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/2017)</i>	Tehnološki proces skladištenja mora se obavljati na način da količina otpada koja se u jednom trenutku nalazi u skladištu nije veća od količine otpada određene za proces skladištenja otpada sukladno Elaboratu gospodarenja otpadom.
<i>Način ispunjavanja</i>	Otpad koji se dovozi na lokaciju privremeno se skladišti do upućivanja na obradu na drobilici. Obzirom da se obrada (oporaba) odvija odmah po dolasku otpada na lokaciju i da proces obrade ovisi o dinamici prihvata otpada količina otpada koja se u jednom trenutku nalazi na prostoru za skladištenje nije veća od količine otpada određene za proces skladištenja otpada.

IV. TEHNOLOŠKI PROCESI

a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Tablica 6.1.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
01.	Prikupljanje otpada	A1
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES		

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*
17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*	17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Kamion	Mercedes Actros	26	prijevoz otpada
Kamion	Mercedes Actros	26	prijevoz otpada
Kamion	Mercedes Actros	33	prijevoz otpada
Kamion	Mercedes Atego	13.5	prijevoz otpada
Kamion	Iveco ML 180 E	17.5	prijevoz otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Prikupljanje građevnog otpada obavlja se specijaliziranim vozilima u vlasništvu tvrtke TEC GRADNJA d.o.o. Otpad se prikuplja sa svih gradilišta tvrtke TEC GRADNJA d.o.o.

Prikupljeni otpad se odvozi na lokaciju gospodarenja otpadom radi provedbe postupka privremenog skladištenja prije recikliranja te recikliranja građevnog otpada.

Manipulativne poslove vezane za utovar i istovar otpada obavljaju stručno osposobljeni radnici, a prijevoz obavljaju vozači koji posjeduju dozvole sukladno posebnim propisima.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Sva vozila i strojevi koji se koriste za prikupljanje otpada se redovito održavaju, servisiraju i pregledavaju sukladno uputama proizvođača i važećim zakonskim obvezama. Tehničkim pregledima vozila prije registracije potvrđuje se tehnička ispravnost vozila i zadovoljavanje propisanih uvjeta vezano za emisije onečišćujućih tvari u zrak. Radnici su osposobljeni za rad sa otpadom.

Na lokaciji gospodarenja otpadom vodi se sva zakonski propisana dokumentacija koja se odnosi na gospodarenje otpadom (ONTO i pripadajući Prateći listovi za otpad).

Na temelju prethodno navedenog uspostavlja se cjeloviti i neprekidni nadzor nad odvijanjem ovog tehnološkog procesa.

Upute za rad

- Postupak prikupljanje otpada može započeti preuzimanjem radnog naloga za obavljanje navedenih poslova na određenoj lokaciji
- Prije odlaska na lokaciju za sakupljanje otpada potrebno je provjeriti ispravnost vozila, opreme i dokumentacije potrebne za sakupljanje otpada
- Neopasni otpad prevoziti namjenskim/specijalnim vozilima za otpad s vozačima koji posjeduju uvjerenje/svjedodžbu za upravljanje motornim vozilima za prijevoz neopasnog otpada.
- Prilikom preuzimanja otpada provjeriti: sastav otpada, količinu otpada, klasifikaciju otpada, točnost podataka u Pratećem listu za otpad.
- Prema potrebi polijevati mjesto utovara i građevni otpad vodom kako bi se spriječilo širenje prašine.
- Provjeriti prisustvo opasnih tvari u otpadu, a u slučaju utvrđivanja opasnog otpada od proizvođača/vlasnika otpada zahtijevati njihovo izdvajanje i zbrinjavanje sukladno važećoj regulativi za postupanje s opasnim otpadom
- U slučaju utvrđivanja neusklađenosti obzirom na klasificirani otpad (ključni broj otpada) ili pogrešku u izrađenoj dokumentaciji za otpad, zahtijevati od proizvođača/vlasnika otpada otklanjanje neusklađenosti.
- Sastav otpada koji se preuzima od strane proizvođača/vlasnika otpada mora biti točno klasificiran i mora se podudarati s deklariranim ključnim brojem otpada.

Tablica 6.2.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
02.	Prihvat otpada	A2
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES		

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*
17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*	17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Utovarivač	Fiat Hitachi W270	4,2m3	Utovar materijala

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Prilikom prihvata otpad se kontrolira. Provjerom dokumentacije o otpadu utvrđuje se cjelovitost i ispravnost zakonski propisane prateće dokumentacije otpada kojega se preuzima. Vizualnim pregledom otpada utvrđuje se da otpad koji se preuzima odgovara pratećoj dokumentaciji. Nakon što odgovorna osoba utvrdi da je s pristiglim otpadom sve u redu, poduzimaju se potrebne mjere i provode radnje za prihvat navedenog otpada.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Kontrola vozila i vozača koji dovozi otpad. Kontrola očevidnika o otpadu koji se prihvaća od strane vođitelja/poslovođe. Evidencija osobe koja je izvršila kontrolu.

Upute za rad

- Prilikom dolaska na lokaciju za gospodarenje otpadom provjeriti sastav zaprimljenog otpada (da li je dovezeni otpad po vrsti i količini u skladu s dogovorom s proizvođačem otpada).
- Ukoliko neki od dokumenata, uvjeta ili sastav otpada odstupa od unaprijed dogovorenih (ugovor, narudžba i sl.), dovezeni otpad izdvojiti i uputiti reklamaciju proizvođaču/vlasniku otpada.
- Nakon kontrole, vaganja i evidentiranja svih podataka upućuje vozilo na prostor za privremeno skladištenje.
- Prema potrebi prilikom prihvata otpada polijevati sve površine vodom kako bi se spriječilo širenje prašine.
- Otpad za koji nije ishodena dozvola za gospodarenje ne smije se prihvaćati.
- Ažurirati Očevidnik o nastanku i tijeku otpada.

Tablica 6.3.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
03.	Privremeno skladištenje otpada prije reciklaže		A3
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*
17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*	17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Utovarivač	Fiat Hitachi W270	4,2m3	Utovar materijala

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Građevni otpad se privremeno skladišti na otvorenom prostoru u hrpama prema vrsti otpada prije obrade na uređaju za obradu.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Kontrola razvrstavanja otpada po vrsti.

Upute za rad

- Otpad se mora skladištiti odvojeno prema vrsti.
- O stanju uskladištenog otpada, radu i manipulaciji sa otpadom potrebno je redovito vođenje propisane dokumentacije i brige o pravovremenom zbrinjavanju.

Tablica 6.4.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA
04	Recikliranje građevnog otpada	A4
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES		

OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
17 05 04	zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*	19 12 09	minerali (npr. pijesak, kamenje)
17 01 07	mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA	TIP	NAMJENA
Mobilna rotaciona drobilica opremljena vagom	MFL	R-CI 100-100/T	Drobljenje građevnog otpada
Rovokopač gusjeničar- 2 kom	Komatsu	PC340NLC6	Utovar materijala
Utovarivač	Fiat Hitachi	W270	Utovar materijala
Rovokopač gusjeničar	Komatsu	210 NLC-8K	Utovar materijala
Rovokopač gusjeničar	Komatsu	210 NLC-7K	Utovar materijala
Rovokopač gusjeničar	JCB	JS175W	Utovar materijala
Rovokopač gusjeničar	JCB	JS235HD	Utovar materijala
Rovokopač gusjeničar	JCB	JS175	Utovar materijala
Kombinirani građevinski stroj	JCB	4CXSM	Utovar materijala

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Otpad od iskopa sa svih gradilišta TEC GRADNJE d.o.o. dovozi se na lokaciju i odmah upućuje na mjesto gdje se otpad reciklira ili se privremeno skladišti u hrpama do oporabe. Oporaba (recikliranje) građevnog otpada obavlja se mobilnim postrojenjem (drobilicom) smještenim na lokaciji koje je opremljeno vagonom.

Osnovne operacije u postupanju s građevnim otpadom su:

- ulazna kontrola čistoće materijala, upućivanje na mjesto istovara
- kontrola prilikom istovara otpada
- drobljenje građevnog materijala
- sijanje građevnog otpada

Takve postupke obavljaju osposobljeni djelatnici uz primjenu svih propisanih mjera zaštite na radu, zaštite okoliša i zaštite od požara.

Mobilni uređaj je opremljen špicama za vodu koje onemogućavaju nastanak prašine.

Građevni otpad nakon recikliranja prestaje biti otpad te udovoljava posebnim kriterijima utvrđenim u skladu sa sljedećim uvjetima:

- tvar ili predmet uobičajeno se koristi u posebne svrhe,
- za takvu tvar ili predmet postoji tržište ili potražnja,
- tvar ili predmet ispunjava tehničke zahtjeve za posebne svrhe i zadovoljava postojeće zakonodavstvo i norme koje važe za proizvode
- uporaba tvari ili predmeta neće dovesti do štetnih učinaka na okoliš ili zdravlje ljudi.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa recikliranja građevinskog otpada provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom.

Sustav upravljačkog nadzora metoda sastoji se od kontrole načina izvođenja tehnološkog procesa i pisanih uputa rada za obavljanje tehnološkog procesa.

Nadzor tehnološkog procesa dokazuje se ispravnošću stroja s povećanim opasnostima koji je ispitan i za koje je izdano uvjerenje da ispunjava sve uvjete utvrđene pravilima zaštite na radu. Zaposlenici koji rade na strojevima obučeni su za rad na siguran način.

Upute za rad

- Prilikom obavljanja poslova na mehaničkom usitnjavanju koristiti zaštitnu odjeću (rukavice, čizme, zaštitne naočale i dr.)
- Upute za rad sa opremom za mehaničko usitnjavanje sastavni su dio dokumentacije dobivene od strane proizvođača opreme.
- Rukovanje mehanizacijom i opremom za rad smije se povjeriti samo educiranim radnicima koji su osposobljeni za rad na siguran način.
- Prema potrebi polijevati sve površine vodom kako bi se spriječilo širenje prašine.

Tablica 6.5.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA	
05.	Privremeno skladištenje otpada nakon reciklaže	A5	
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
k. br.	NAZIV	k. br.	NAZIV
19 12 09	minerali (npr. pijesak, kamenje)	19 12 09	minerali (npr. pijesak, kamenje)
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Utovarivač	Fiat Hitachi W270	4,2 m3	Utovar materijala

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Građevni otpad koji nastaje nakon postupka reciklaže (A4) se privremeno skladišti na otvorenom prostoru u hrpama prema vrsti otpada nakon čega se otprema na gradilište gdje se koristi za nasipavanje iskopa te zamjenjuje mineralnu sirovinu koja bi se trebala inače upotrijebiti u tu svrhu.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Kontrola razvrstavanja otpada po vrsti.

Upute za rad

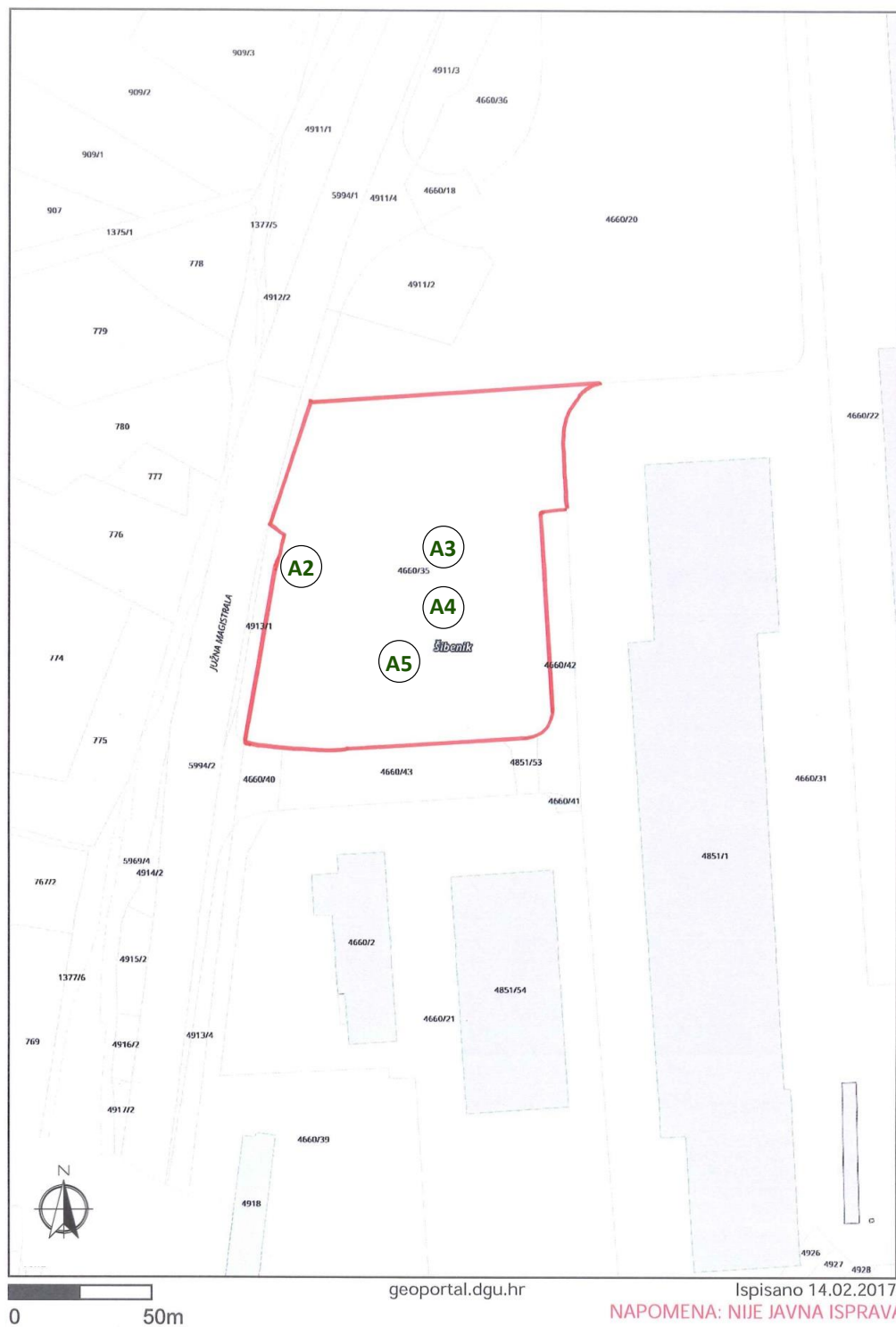
- Otpad se mora skladištiti odvojeno prema vrsti.
- O stanju uskladištenog otpada, radu i manipulaciji sa otpadom potrebno je redovito vođenje propisane dokumentacije i brige o pravovremenom zbrinjavanju.

b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA

Tablica 7.

	OBVEZA
ZRAK	nema obaveze praćenja emisija
VODA	nema obaveze praćenja emisija
MORE	nema obaveze praćenja emisija
TLO	nema obaveze praćenja emisija
SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA	nema obaveze praćenja emisija

V. NACRT PROSTORNOG RAZMJEŠTAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA



LEGENDA:

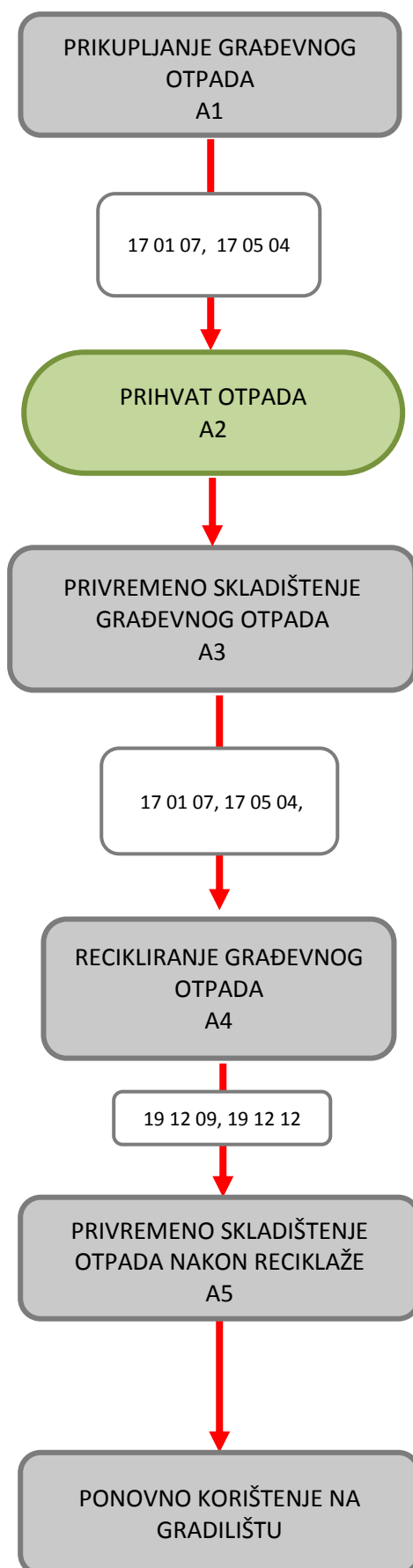
A2 Prihvat otpada

A3 Privremeno skladištenje otpada prije reciklaže

A4 Recikliranje građevnog otpada

A5 Privremeno skladištenje otpada nakon reciklaže

VI. SHEMA TEHNOLOŠKIH PROCESA



VII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA

Nakon zatvaranja predviđaju se slijedeće mjere zaštite okoliša:

- uklanjanje mobilnog postrojenja sa lokacije
- uklanjanje svog sakupljenog otpada s lokacije i predaja ovlaštenom oporabitelju
- dovođenje lokacije u stanje kakvo je bilo prije obavljanja djelatnosti (poravnavanje terena)
- prijava prestanka rada proizvodnog pogona nadležnim službama.

Čitav postupak uklanjanja vezan uz mogućnost nastajanja prašine mora se vršiti uz blago vlaženje i polijevanje otpadnog građevnog materijala vodom.

Tijekom uklanjanja ili prenamjene potrebno je provoditi sve propisane mjere zaštite na radu i mjere zaštite od požara.

Mjere nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola potrebno je provesti u roku od 6 mjeseci.

VIII. IZRAČUNI

ZAPREMINE SEKUNDARNIH SPREMNIKA

Nije propisana obveza korištenja sekundarnog spremnika.

KORISNI PROSTOR SKLADIŠTA OTPADA

Zapremina korisnog prostora skladišta izračunata je na temelju površina na kojima se otpad skladišti u rasutom stanju, a iznosi 6.000 m^3 . Veličina čestice iznosi 12.122 m^2 što znači da zapremina korisnog prostora skladišta nije veća od 75 % zapremine ukupnog prostora skladišta.

Prilog 1. Preslika o obveznom osiguranju od profesionalne odgovornosti nositelja izrade elaborata

Regija Kvarner i Lika
51000 Rijeka, Korzo 39
OIB: 26187994862

**Haris Donlagić
Bana Josipa Jelačića 17 a
22000 Šibenik**

POTVRDA O OSIGURANJU

Ugovaratelj:	HRVATSKA KOMORA INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA , Zagreb, Ulica grada Vukovara 271, OIB: 65080653676
Osiguranik: OIB:	Haris Donlagić , Bana Josipa Jelačića 17 a ,22000 Šibenik 41575749166
Članski broj:	G 4836 GVG 1239
Osigurane opasnosti:	Obvezno osiguranje članova Hrvatske komore inženjera građevinarstva od profesionalne odgovornosti u poslovima prostornog uređenja i gradnje
Trajanje osiguranja:	polugodišnje
Obračunsko razdoblje:	01.12.2018. - 31.05.2019.
Limit pokrića:	Osiguranje od odgovornosti za svakog osiguranika na iznos osiguranja za osnovno pokriće i za čisto imovinsku štetu od ukupno 1.000.000,00 kuna po svakom štetnom događaju. Ako jedan osigurani slučaj prouzroče dva, tri ili više osiguranika ukupni limit po tom osiguranom slučaju iznosi najviše 3.000.000,00 kuna po osiguranom slučaju.
Agregatni limit:	Ukupni agregatni limit za osnovno pokriće i za čisto imovinsku štetu po osiguraniku iznosi 3.000.000,00 kuna.
Premija i plaćanje premije:	Visina premije i način plaćanja utvrđeni su Ugovorom o obveznom osiguranju ovlaštenih inženjera građevinarstva, ovlaštenih voditelja građenja, ovlaštenih voditelja radova i stranih ovlaštenih osoba članova Komore od profesionalne odgovornosti u poslovima prostornog uređenja i gradnje od dana 30.05.2017., te Aneksom br. 1 od dana 30.04.2018. te Aneksom br. 2 od dana 31.10.2018., sklopljenim između CROATIA OSIGURANJA D.D. i Hrvatske komore inženjera

građevinarstva.

Uvjeti:

Uvjeti za osiguranje od profesionalne odgovornosti u inženjerskim poslovima u prostornom uređenju i gradnji pod nazivom Klauzula za osiguranje od profesionalne odgovornosti u inženjerskim poslovima u prostornom uređenju i gradnji od 1.06.2017. i Opći uvjeti za osiguranje imovine

Napomena:

sukladno čl. 16 Ugovora o obveznom osiguranju ovlaštenih inženjera građevinarstva, ovlaštenih voditelja građenja, ovlaštenih voditelja radova i stranih ovlaštenih osoba članova Komore od profesionalne odgovornosti u poslovima prostornog uređenja i gradnje od dana 30.05.2017. , i Aneksu br. 1 od dana 30.04.2018. i Aneksu br. 2 od dana 31.10.2018. sklopljenim između CROATIA OSIGURANJA D.D. i HKIG , **svi osiguranici prilikom ugovaranja bilo koje vrste osiguranja** (osim životnog osiguranja, rentnog osiguranja, putnog zdravstvenog osiguranja (CORIS), zdravstvenog osiguranja i osiguranja od autoodgovornosti, te ako kao članovi HAK-a već ne ostvaruju poseban popust) **moгу koristiti popust od 20%**. Kod ugovaranja osiguranja od profesionalne odgovornosti fizičkih osoba, članova Hrvatske komore inženjera građevinarstva, kao i pravnih osoba u kojima su članovi Hrvatske komore inženjera građevinarstva zaposlenici, **ovlaštenih za energetska certificiranja zgrada, ostvaruje se popust od 30% na redovnu premiju ovog osiguranja.**

Ova potvrda izdaje se na temelju skupne police osiguranja ovlaštenih inženjera građevinarstva broj
078140021672.

U Rijeci, 31.10.2018.

OSIGURATELJ



A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'I' followed by a horizontal line and a small flourish.



REPUBLIKA HRVATSKA
HRVATSKA KOMORA
INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA
10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 271

Klasa: UP/I-360-01/12-01/4836
Urbroj: 500-03-12-1
Zagreb, 22. studenog 2012. godine

Na temelju članka 103. stavaka 1. i 2. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 152/08.) i članka 61. stavaka 1. i 3. Statuta Hrvatske komore inženjera građevinarstva ("Narodne novine", broj 52/09.), Odbor za upis Hrvatske komore inženjera građevinarstva, rješavajući po Zahtjevu za upis **ĐONLAGIĆ HARISA** **magistra inženjera građevinarstva (mag.ing.aedif.), SPLIT, PUT SKALICA 49**, u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva Hrvatske komore inženjera građevinarstva, donio je

RJEŠENJE
o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva
Hrvatske komore inženjera građevinarstva

1. U Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG upisuje se **ĐONLAGIĆ HARIS, mag.ing.aedif., SPLIT**, pod rednim brojem **4836**, s danom upisa **21.11.2012.** godine.
2. Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG, **ĐONLAGIĆ HARIS, mag.ing.aedif.**, stječe pravo na uporabu strukovnog naziva "**ovlašteni inženjer građevinarstva**" i može obavljati poslove projektiranja u svojstvu odgovorne osobe (projektanta i/ili glavnog projektanta) u okviru zadaće građevinske struke, te poslove stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe (nadzornog inženjera) u okviru zadaće građevinske struke u skladu s člancima 15. i 16. te s tim u vezi s člancima 59. i 62. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji, sve u okviru strukovnog smjera i strukovnih zadataka u skladu s člancima 76. i 77. Statuta Hrvatske komore inženjera građevinarstva, te ostala prava i dužnosti sukladno posebnim propisima.
3. Ovlašteni inženjer građevinarstva poslove iz točke 2. ovoga Rješenja dužan je obavljati stvarno i stalno, te sukladno temeljnim načelima i pravilima struke koje treba poštivati ovlašteni inženjer građevinarstva.
4. Ovlaštenom inženjeru građevinarstva HKIG izdaje "**inženjersku iskaznicu**" i "**pečat**", koji su trajno vlasništvo HKIG.
5. Ovlašteni inženjer građevinarstva dobiva posredstvom HKIG policu osiguranja od profesionalne odgovornosti od odabranog osiguravatelja. Polica se izdaje za razdoblje od godinu dana i obnavlja svake godine. Premija osiguranja uračunata je u članarinu ovlaštenog inženjera građevinarstva.
6. Ovlašteni inženjer građevinarstva dužan je plaćati HKIG članarinu i ostala davanja koja utvrde tijela HKIG, osim u slučaju mirovanja članstva, te pri prestanku članstva u HKIG podmiriti sve dospjele financijske obveze prema istima.
7. Ovlašteni inženjer građevinarstva ima prava i dužnosti u skladu s člancima 83., 84. i 85. Statuta Hrvatske komore inženjera građevinarstva.

8. Podnositelj Zahtjeva za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG uplatio je upisninu u iznosu od 1.000,00 kn (slovima: tisuću kuna) u korist računa HKIG.

Obrazloženje

DONLAGIĆ HARIS, mag.ing.aedif., podnio je Zahtjev za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG.

Odbor za upis HKIG proveo je na sjednici održanoj 22.11.2012. godine postupak razmatranja dostavljenog potpunog Zahtjeva imenovanog za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG u skladu s člancima 24. i 25. Pravilnika o upisima HKIG, te je ocijenio da imenovani u skladu s člankom 105. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 152/08.) i člankom 61. stavkom 3. Statuta HKIG ("Narodne novine", broj 52/09.), ispunjava uvjete za upis u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG.

Ovlašteni inženjer građevinarstva upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG stječe pravo na obavljanje poslova projektiranja u svojstvu odgovorne osobe (projektanta i/ili glavnog projektanta) u okviru zadaće građevinske struke te poslova stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe (nadzornog inženjera) u okviru zadaće građevinske struke sve u skladu s člancima 15. i 16. te s tim u vezi s člancima 59. i 62. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 152/08.), sve u okviru strukovnog smjera i strukovnih zadataka u skladu s člancima 76. i 77. Statuta HKIG ("Narodne novine", broj 52/09.), te ostala prava i dužnosti sukladno posebnim propisima.

Ovlašteni inženjer građevinarstva može poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja prema članku 19. stavku 1. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 152/08.) obavljati samostalno u vlastitom uredu, zajedničkom uredu, projektantskom društvu ili u drugoj pravnoj osobi registriranoj za tu djelatnost.

Ovlašteni inženjer građevinarstva mora poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja prema članku 19. stavku 2. Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 152/08.) obavljati stvarno i stalno, te sukladno temeljnim načelima i pravilima struke koje treba poštivati ovlašteni inženjer građevinarstva.

Ovlašteni inženjer građevinarstva, osim u slučaju mirovanja članstva, dobiva posredstvom HKIG policu osiguranja od profesionalne odgovornosti od odabranog osiguravatelja. Polica se izdaje za razdoblje od godinu dana i obnavlja svake godine. Premija osiguranja uračunata je u članarinu ovlaštenog inženjera građevinarstva.

Upisom u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva HKIG imenovani stječe pravo na "pečat" i "inženjersku iskaznicu" koje mu izdaje HKIG, a koji su trajno vlasništvo HKIG temeljem članka 62. podstavka 2. Statuta HKIG ("Narodne novine", broj 52/09.).

Ovlašteni inženjer građevinarstva ima prava i dužnosti u skladu s člancima 83., 84. i 85. Statuta Hrvatske komore inženjera građevinarstva.

Prava ovlaštenog inženjera građevinarstva jesu: surađivati u radu svih tijela i radnih tijela Komore; birati i biti biran u tijela Komore; biti imenovan u radna tijela i tijela Komore; koristiti pravne i stručne usluge koje pruža Komora; prisustvovati seminarima, simpozijima i ostalim stručnim usavršavanjima, te susretima koje organizira Komora; pravo na stalno stručno usavršavanje i primanje Glasila Komore; pravo na pomoć i organiziranje obvezatnog osiguranja od odgovornosti; pravo na slobodno istupanje iz članstva Komore; podnošenje zahtjeva za pokretanje stegovnog postupka; podnošenje prigovora na rad pojedinih tijela Komore; davanje prijedloga za donošenje novih te za izmjene i dopune akata Komore; podnošenje zahtjeva za mirovanje članstva u Komori.

Dužnosti ovlaštenog inženjera građevinarstva jesu: poštovanje Statuta, Kodeksa strukovne etike, pravila struke, svih akata koje su donijela mjerodavna tijela Komore; aavjesno obavljanje funkcije u tijelima Komore i ostalim tijelima u koje su birani, odnosno imenovani; redovito obavješćavanje Komore, odnosno njezinih mjerodavnih tijela, te službi Komore o svim podatcima, koje određuju propisi iz područja građenja, ovaj Statut i ostali akti Komore, u roku od petnaest dana od nastanka promjene; na zahtjev

Komora javiti Komori i njezinim tijelima podatke značajne u svezi s provjerom poštovanja Kodeksa strukovne etike, poštovanja Cjenika i ostalih akata Komore, prije svega u stegovnim i ostalim postupcima koji se vode u Komori; plaćanje upisnine, redovito plaćanje članarine i ostalih naknada utvrđenih propisima, ovim Statutom i ostalim aktima Komore, u roku dospijeca navedenom na računu; redovito uredno podmirivati troškove osiguranja od profesionalne odgovornosti, ako nije određeno drugačije; u slučaju prestanka članstva u Komori podmiriti sve dospjele obveze prema Komori.

Ovlašteni inženjer građevinarstva je dužan u skladu s člankom 86. stavcima 1. i 2. Statuta Hrvatske komore inženjera građevinarstva, redovito plaćati članarinu.

Ovlašteni inženjer građevinarstva dužan je u obavljanju poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja za koje je stručno kompetentan, poštivati odredbe Zakona i posebnih zakona, tehnička pravila, standarde, norme te osobno odgovarati za svoj rad i snositi odgovornost prema trećim osobama i javnosti.

U skladu s točkom II. Odluke o visini članarine, upisnine i naknade za poslove kojima Hrvatska komora inženjera građevinarstva ostvaruje vlastite prihode, uplaćena je upisnina u iznosu od 1.000,00 kn (slovima: tisuću kuna) u korist računa Hrvatske komore inženjera građevinarstva broj: 2360000-1102087559.

Na temelju svega prethodno navedenog riješeno je kao u dispozitivu, te predsjednik HKIG u skladu s člankom 28. stavkom 1. Pravilnika o upisima Hrvatske komore inženjera građevinarstva donosi ovo rješenje.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu Republike Hrvatske, u roku od 30 dana od primitka ovog Rješenja.


 Predsjednik
 Hrvatske komore inženjera građevinarstva
Zvonimir Sever, dipl.ing.građ.

Dostaviti:

1. **HARIS ĐONLAGIĆ**, 21000 SPLIT, PUT SKALICA 49
2. U Zbirku isprava Komore
3. Pismohrana Komore

Glavna tajnica Hrvatske komore inženjera građevinarstva **Sunčana Rupiće, dipl.iur.** potvrđuje da je ovo prijepis - preslik izvorne isprave

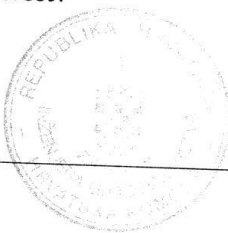
Rješenje o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva
Klasa: UP/I-360-01/12-01/4836, Ur.br.: 500-03-12-1, od 22.11.2012.
Donlagić Haris, mag. ing. aedif.,

Prijepis je ispisan drugim sredstvima – preslik. Ovjereni preslik se sastoji od 3 stranice, a izdan je u jednom primjerku.

Izvorna se isprava nalazi kod Hrvatske komore inženjera građevinarstva.

Naknada za administrativne troškove u iznosu od 50,00 kn (slovima: pedeset kuna) po Tar. br. 1. Odluke o iznosu naknade za administrativne troškove, uplaćena je u korist računa Hrvatske komore inženjera građevinarstva broj: 2360000-1102087559.

Zagreb 19. siječanj 2017. godine



Glavna tajnica Komore
Sunčana Rupiće, dipl.iur.