



REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za imovinsko-pravne
i zajedničke poslove

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja

KLASA: 112-02/20-01/12

URBROJ: 2182/1-20/1-20-60

Šibenik, 12. studenog 2020.

Na temelju članka 20. stavka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), u provedbi **javnog natječaja** za prijam u službu u **Upravnom odjelu za imovinsko-pravne i zajedničke poslove Šibensko-kninske županije, Odsjek za zajedničke poslove**, u Šibeniku, na radno mjesto **referent za poslove pismohrane**, objavljenog u „**Narodnim novinama**“, broj 115/20 od 21. listopada 2020. godine, na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje te na web stranici i oglasnoj ploči Šibensko-kninske županije, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo):

- utvrđuje **listu kandidata** prijavljenih na javni natječaj (čije su prijave pravodobne i potpune) **koji ispunjavaju formalne uvjete** propisane javnim natječajem,
- kandidatima s liste kandidata **upućuje poziv** na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti.

Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje bez obzira jesu li u tekstu korišteni u muškom ili ženskom rodu odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

LISTA KANDIDATA

Kandidati prijavljeni na **javni natječaj u Upravnom odjelu za imovinsko-pravne i zajedničke poslove Šibensko-kninske županije, Odsjek za zajedničke poslove**, u Šibeniku, za radno mjesto:

- **REFERENT ZA POSLOVE PISMOHRANE** - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca,

koji **ispunjavaju formalne uvjete** propisane javnim natječajem (a čije su prijave pravodobne i potpune), su:

1. **Babačić Tina**
2. **Bačelić Jelena**
3. **Blažević Niko**
4. **Jakšić Ivana**
5. **Jurčić Dražen**
6. **Kapeli Ana**
7. **Kranjac Ercegović Filipa**
8. **Krečak Jaram Ivana**
9. **Ljubić Antonija**
10. **Marinčić Danijela**
11. **Mrčela Ivana**
12. **Mrdeža Slavica**
13. **Mrša Senka**

14. Peran Ante
15. Premuš Milena
16. Ramadža Anja
17. Ramadža Mirela
18. Seferović Edi
19. Sulje Ines
20. Škarica Mužar Dea
21. Škugor Pavla
22. Veraja Sonja
23. Višić Marina
24. Vukas Anamarija
25. Vukičević Sara
26. Živković Mirna.

Putem web-stranice i oglasne ploče Šibensko-kninske županije imenovanim kandidatima upućuje se

P O Z I V

na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti (pisano testiranje i provjera praktičnog rada na računalu)

Pozivaju se kandidati s prethodne liste kandidata koji, temeljem podnesenih prijava, ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja u Upravnom odjelu za imovinsko-pravne i zajedničke poslove Šibensko-kninske županije, Odsjek za zajedničke poslove, u Šibeniku, za radno mjesto referent za poslove pismohrane, da pristupe prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti (pisanom testiranju i provjeri praktičnog rada na računalu), koju provodi Povjerenstvo.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti (pisano testiranje i provjera praktičnog rada na računalu) održat će se u prostorijama Studija energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora u Šibeniku, na adresi Velimira Škorpika 6, Šibenik, dana 21. studenog 2020. godine (subota), u Velikoj dvorani - pisano testiranje, odnosno u Laboratoriju- R- provjera praktičnog rada na računalu, s tim da su kandidati s prethodne liste podijeljeni u dvije grupe za koje je utvrđeno različito vrijeme (sat) početka prethodne provjere.

I. Grupu čine kandidati s prethodne liste navedeni **pod rednim brojevima 1. do 13.,** odnosno sljedeći kandidati:

- Babačić Tina
- Bačelić Jelena
- Blažević Niko
- Jakšić Ivana
- Jurčić Dražen
- Kapeli Ana
- Kranjac Ercegović Filipa
- Krečak Jaram Ivana
- Ljubić Antonija
- Marinčić Danijela
- Mrčela Ivana
- Mrdeža Slavica
- Mrša Senka

Pisano testiranje za I. Grupu kandidata održat će se s početkom u 11,15 sati.

Provjera praktičnog rada na računalu za I. Grupu kandidata održat će se s početkom u 12,45 sati.

II. Grupu čine kandidati s prethodne liste navedeni pod rednim brojevima 14. do 26., odnosno sljedeći kandidati:

- Peran Ante
- Premuš Milena
- Ramadža Anja
- Ramadža Mirela
- Seferović Edi
- Sulje Ines
- Škarica Mužar Dea
- Škugor Pavla
- Veraja Sonja
- Višić Marina
- Vukas Anamarija
- Vukičević Sara
- Živković Mirna.

Pisano testiranje za II. Grupu kandidata održat će se s početkom u 13,30 sati.

Provjera praktičnog rada na računalu za II. Grupu kandidata održat će se s početkom u 15,00 sati.

Predviđeno vrijeme trajanja pisanog testiranja je 60 minuta, a provjere praktičnog rada na računalu 30 minuta.

Pisano testiranje obavlja se putem pismenih testova koji sadrže pitanja iz pravnih izvora za pripremanje kandidata, objavljenih na web stranici i oglasnoj ploči Šibensko-kninske županije istovremeno s objavom javnog natječaja (putem Obavijesti kandidatima javnog natječaja za radno mjesto Referenta za poslove pismohrane u Upravnom odjelu za imovinsko-pravne i zajedničke poslove Šibensko-kninske županije, Odsjek za zajedničke poslove, u Šibeniku, o opisu poslova i plaći radnog mjesta, načinu obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti te pravnim i drugim izvorima za pripremanje kandidata za provjeru).

Provjera praktičnog rada na računalu sastoji se od testa koji sadrži zadatke koje je potrebno izvršiti radom na računalu.

Intervju će se provesti s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti, a **o mjestu i vremenu održavanju intervju** **Povjerenstvo će obavijestiti kandidate po završetku pisanog testiranja i provjere praktičnog rada.**

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, povukao prijavu na javni natječaj.

Svi kandidati koji pristupe prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti dužni su sa sobom donijeti **identifikacijsku ispravu**. Kandidati koji ne budu mogli dokazati identitet neće moći pristupiti provjeri znanja i sposobnosti.

Kandidati su dužni sa sobom donijeti **vlastitu kemijsku olovku i zaštitnu masku**.

Tijekom održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidati se neće moći koristiti literaturom i bilješkama, napuštati prostorije ili se služiti mobitelom. Kandidati koji se budu ponašali suprotno od navedenog udaljit će se s provjere znanja i sposobnosti i njihov rezultat neće se bodovati.

Sve osobe, **cijelo vrijeme boravka u prostorima studija** u svakom trenutku moraju **propisno nositi zaštitnu masku** i poštovati sve mjere povezane s epidemijom. Maske treba nositi i pri ulasku u prostore studija i pri odlasku te cijelo vrijeme boravka u prostorima studija uključujući i za vrijeme testiranja.

Zbog prohodnosti i držanja razmaka, u ulaznom prostoru (ispred i unutar zgrade) te u predvorju studija **nije dozvoljeno zadržavanje**. Potrebno je uvijek držati što je moguće veći razmak, čak i onda kada svi nose zaštitne maske. Razmak je potrebno držati i prilikom prolaska **hodnicima** te prilikom **ulaska i izlaska iz prostorija** te ne blokirati prolaze.

Nakon provedene provjere znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i provjere praktičnog rada te intervjua, Povjerenstvo utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

Povjerenstvo dostavlja izvješće o provedenom postupku s rang-listom kandidata pročelnici Upravnog odjela za imovinsko-pravne i zajedničke poslove Šibensko-kninske županije, koja donosi rješenje o prijmu u službu na radno mjesto iz javnog natječaja.

Rješenje o prijmu bit će u zakonskom roku dostavljeno svim kandidatima natječaja.

Članovi Povjerenstva:

Maja Baranović, struč. spec. admin. publ.

Predsjednik Povjerenstva:

Matea Kartelo, mag. ing. traff.

Iva Tucak, dipl. inf.

Dostaviti:

1. www.sibensko-kninska-zupanija.hr/
2. Oglasna ploča Šibensko-kninske županije,
3. Pismohrana.