OBRAZAC C

R E P U B L I K A H R V A T S K A
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb
Trg Pavla Šubića I, br. 2, 22000 Šibenik, tel: 022/460-733, fax: 022/460-757;
e-mail: zdravstvo@skz.hr

Šibenik, 14. siječnja 2021.

Javni natječaj za predlaganje financiranja programa/projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Šibensko-kninske županije za 2021. godinu

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

Datum objave natječaja: 14. siječnja 2021.

Rok za dostavu prijava na natječaj: 15. veljače 2021.

Sadržaj

1. JAVNI NATJEČAJ ZA DODJELU FINANCIJSKIH POTPORA UDRUGAMA IZ PRORAČUNA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE ZA 2021.GODINU …… 3

1.1. Prioriteti za dodjelu sredstava …… 3

1.2. Ukupna vrijednost Javnog natječaja ……..... 3

2. FORMALNI UVJETI JAVNOG NATJEČAJA ……. 3

2.1. Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu? ……... 3

2.2. Uvjeti provedbe prijavljenog programa/projekta ……. 5

2.3. Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim Javnim natječajem ……5

2.4. Prihvatljivi broj prijava……5

3. KAKO SE PRIJAVITI? …….. .6

3.1. Obrasci za prijavu programa, projekata i aktivnosti ……6

3.2. Gdje poslati prijavu? ……7

3.3. Rok za slanje prijave …… ...8

3.4. Kome se obratiti ukoliko imate pitanja? ……8

4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA …… 8

4.1. Pregled prijava u odnosu na propisane uvjete Javnog natječaja …… 8

4.2. Procjena prijava koje su zadovoljile propisane uvjete Javnog natječaja ……...9

4.3. Obavijest o donesenoj odluci o dodjeli financijskih sredstava …… 9

4.4. Prigovor na odluku o dodjeli financijskih sredstava ……. 9

5. SKLAPANJE UGOVORA O FINANCIRANJU …….10

5.1. Praćenje provedbe programa/projekta ……10

6. POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE ……. 11

1. JAVNI NATJEČAJ ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA UDRUGAMA IZ PRORAČUNA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE ZA 2021. GODINU

Ovim Javnim natječajem Šibensko-kninska županija poziva udruge i druge organizacije civilnog društva koje svoj rad temelje na potrebama šire lokalne zajednice prema načelima djelovanja za opće dobro, te ispunjavaju sljedeće kriterije:

- da im je sjedište na području Šibensko-kninske županije
- da je područje njihovog djelovanja Šibensko-kninska županija;
- da provode programe kojima zadovoljavaju javne potrebe iz područja zdravstva, socijalne skrbi, humanitarnog rada i veteranskih udruga i udruga sudionika i stradalnika Domovinskog rata, a od interesa su za županiju, da pridonose razvitku i općem napretku županije, te promiču njen položaj i ugled;
- da pridonose rješavanju problema koji su važni za lokalnu zajednicu;
- program mora biti besplatan za korisnike, te mora obuhvaćati osobe s prebivalištem na području Šibensko-kninske županije (civilni sektor);
- program mora biti osmišljen tako da je moguće provoditi kontrolu.

1.1. Prioriteti za dodjelu sredstava

- imaju višegodišnje iskustvo provedbe programa i projekata u područjima za koja su registrirani;
- neposredno rade s korisnicima, te ih uključuju u razvoj i praćenje programa;
- surađuju s drugim udrugama, institucijama i ostalim partnerima;
- razvijaju međunarodnu suradnju, posebice sa susjednim državama i europskim organizacijama.

1.2. Ukupna vrijednost Javnog natječaja

Ukupno planirana vrijednost Javnog natječaja je 490.000,00 kuna.
Od toga je za programe iz područja zdravstva planirano 160.000,00 kuna, za područje socijalne skrbi 170.000 kuna, te za područje veteranskih udruga i udruga sudionika i stradalnika Domovinskog rata 160.000,00 kuna.

2. FORMALNI UVJETI JAVNOG NATJEČAJA

2.1. Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?

Pravo podnošenja prijava na Javni natječaj imaju udruge koje statutom imaju definirano područje djelovanja navedeno u natječaju, ukoliko se kroz ocjenu i procjenu prijava udruge utvrdi da su im ciljevi i djelatnosti usmjereni ka zadovoljenju javnih potreba Šibensko-kninske županije.

Prijavu programa, projekata ili aktivnosti na ovaj Javni natječaj može podnijeti udruga koja ispunjava sljedeće uvjete:

- upisana je u Registar udruga Republike Hrvatske ili drugi odgovarajući registar;
- ima sjedište na području Šibensko-kninske županije

- upisana je u Registar neprofitnih organizacija;
- korisnici prijavljene aktivnosti su građani s područja Šibensko-kninske županije;
- aktivnosti se provodi se na području i za promociju Šibensko-kninske županije;
- registrirane su kao udruge i druge organizacije civilnog društva čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (organizacije civilnoga društva);
- svojim statutom se opredijelila za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja sukladno ovom Javnom natječaju i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
- ima uredno ispunjene obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Šibensko-kninske županije i drugih javnih izvora;
- nema dugovanja prema proračunu Šibensko-kninske županije;
- općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola, te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima;
- imaju prikladan način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge, lokalno glasilo ili drugi prikladan način);
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu aktivnosti;
- u tekućoj godini nisu korisnici jednokratne financijske potpore za istu svrhu,
- da se protiv odgovorne osobe podnositelja prijave i voditelja aktivnosti ne vodi kazneni postupak.

<u>Na ovaj Javni natječaj ne mogu podnijeti prijavu:</u>

- udruge koje nisu upisane u Registar udruga Republike Hrvatske ili drugi odgovarajući registar;
- udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija;
- udruge koje nemaju sjedište na području Šibensko-kninske županije;
- udruge čiji korisnici aktivnosti nisu građani s područja Šibensko-kninske županije;
- udruge čija se aktivnost ne provodi na području i za promociju Šibensko-kninske županije;
- udruge koje se svojim statutom nisu opredijelile za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja sukladno ovom Javnom natječaju i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
- udruga koja nema uredno ispunjene obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Šibensko-kninske županije i drugih javnih izvora;
- općim aktom nemaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima;
- nemaju prikladan način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge, lokalno glasilo ili drugi prikladan način
- nemaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu aktivnosti;
- udruge čiji je prijavljeni program/projekt velikih razmjera za koji su potrebna znatna financijska sredstva;
- udruge u kojoj prijavljeni program/projekt je jedina svrha korist članova udruge.

2.2. Uvjeti provedbe prijavljenog programa/projekta

Svaka udruga može prijaviti programe, projekte ili aktivnosti u okviru ovog Javnog natječaja, a financijska sredstva koja Šibensko-kninska županija dodjeljuje putem ovog natječaja odnose se na programe, projekte ili aktivnosti koji će se provoditi u kalendarskoj godini za koju se Javni natječaj raspisuje.

2.3. Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim Javnim natječajem

Sredstvima ovog Javnog natječaja mogu se financirati samo prihvatljivi troškovi, nastali provođenjem programa, projekta ili aktivnosti u vremenskom razdoblju naznačenom u ovim Uputama.
Prilikom procjene programa, projekta ili aktivnosti, ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova.

Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao korisnik finaciranja, te koji ispunjavaju sve sljedeće kriterije:

- nastali su za vrijeme razdoblja provedbe programa, projekta ili aktivnosti u skladu s ugovorom, osim troškova koji se odnose na završne izvještaje, troškova revizije i troškova vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja. Postupci javne nabave za robe, usluge ili radove mogu započeti prije početka provedbenog razdoblja, ali ugovori ne mogu biti sklopljeni prije prvog dana razdoblja provedbe ugovora;
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom troškovniku programa, projekta ili aktivnosti
- nužni su za provođenje programa, projekta ili aktivnosti koja je predmetom dodjele financijskih sredstava,
- mogu biti identificirani i provjereni i koji su računovodstveno evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija,
- trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u odnosu na štedljivost i učinkovitost.

Pod prihvatljivim **izravnim troškovima** podrazumijevaju se:

- troškovi zaposlenika angažiranih na programu, projektu ili aktivnosti koji odgovaraju stvarnim izdacima za plaće, te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću, sukladno zakonskim odredbama;
- putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u programu, projektu ili aktivnosti, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna;
- troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program, projekt ili aktivnost, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama;
- troškovi potrošne robe;
- troškovi podugovaranja;

- troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.).

Pod **neizravnim troškovima** podrazumijevaju se troškovi koji nisu izravno povezani s provedbom programa, projekata ili aktivnosti, ali neizravno pridonose postizanju njihovih ciljeva pri čemu i ovi troškovi trebaju biti specificirani i obrazloženi.

Neizravni troškovi programa, projekta ili aktivnosti su režijski troškovi energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani isključivo s provedbom programa, projekata ili aktivnosti.

Samo se prihvatljivi troškovi uzimaju u obzir za dodjelu sredstava. Prihvatljive troškove mogu stvarati samo one aktivnosti koje su nužne za provedbu programa, projekata ili aktivnosti. Nužno je voditi računa da se prihvatljivi troškovi moraju temeljiti na stvarnim troškovima.

Iz sredstava koja se traže za provedbu programa, projekata ili aktivnosti ne smije se isplaćivati regres, božićnice i druge slične naknade zaposlenicima i članovima udruge.

U Obrascu troškovnika programa, projekata ili aktivnosti koji se prijavljuju ne smiju se uvrstiti troškovi koji se odnose na plaćanje režijskih troškova (npr. troškovi potrošnje električne energije, vode, komunalija, fiksnih i mobilnih telefona i sl.) koji glase na ime fizičke osobe.

2.4. Prihvatljivi broj prijava

Pojedini prijavitelj po ovom natječaju može podnijeti najviše jednu prijavu programa. Pod pojmom program podrazumijeva se cjeloviti projekt za koji se potražuju financijska sredstva putem Javnog natječaja za predlaganje programa javnih potreba.

3. KAKO SE PRIJAVITI

U ovom odjeljku donosimo informacije o sadržaju obveznih obrazaca, o tome gdje i na koji način poslati prijavu, kao i informacije o rokovima za prijavu, te kontaktima za upite u slučaju da imate dodatna pitanja vezana za provedbu Javnog natječaja.

Sve zainteresirane udruge moraju svoj program, projekt ili aktivnost prijaviti na propisanim obrascima uz detaljan opis programa, projekta ili aktivnosti koju prijavljuju za dobivanje financijske potpore.

3.1. Obrasci za prijavu programa, projekata i aktivnosti

Programi, projekti i aktivnosti prijavljuju se na propisanim obrascima koji su sastavni dio ovih Uputa i natječaja. Obrasci za prijavu programa, projekata i aktivnosti su Obrazac opisa i programa/ projekata.

Obrazac opisa i financijskog programa/projekata dio je obvezne dokumetacije. Ispunjava se na hrvatskom jeziku, obuhvaća podatke prijave i informacije o sadržaju programa, projekata i aktivnosti, svim izravnim i neizravnim troškovima, kao i o bespovratnim sredstvima koja se traže od davatelja.

Obvezna natječajna dokumentacija za prijavu programa, projekata i aktivnosti koja se mora dostaviti za vrijeme trajanja Javnog natječaja:

1. **Obrazac 1** - Obrazac opisa i financijskog plana programa/projekta za predlaganje programa/projekata javnih potreba za 2021. godinu s potpisom ovlaštene osobe i pečatom udruge,
2. **Obrazac 2**- Obrazac Izjave o nepostojanju obveza prema proračunu Šibensko-kninske županije kao niti prema drugim javnim izvorima financiranja,
3. **Obrazac 3** - Obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
4. **Obrazac 4** – Izjava da se protiv korisnika odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom
5. **Obrazac 5** - Obrazac opisnog i financijskog izvještaja programa/projekta ostvarenog u 2020. godini s potpisom ovlaštene osobe i pečatom udruge;
6. Ovisno o statusu prijavitelja**, Dokaz o registraciji udruge** – izvadak iz Registra udruga Republike Hrvatske ne stariji od tri mjeseca do dana raspisivanja ovog natječaja. Izvadak iz registra udruga može zamijeniti i ispis elektronske stranice sa svim podacima udruge u registru udruga (ako je prijavitelj udruga) ili presliku Obavijesti o razvrstavanju poslovnih subjekata prema NKD-u (ako je prijavitelj ustanova),
7. **Dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija** - Izvadak iz Registra neprofitnih organizacija ne stariji od tri mjeseca do dana raspisivanja ovog Javnog natječaja, izvadak iz Registra neprofitnih organizacija može zamijeniti i ispis elektronske stranice sa svim podacima udruge u registru;

Prijave u kojoj nedostaju propisani, nepopunjeni i neovjereni obrasci neće biti uzeti u razmatranje.

3.2. Gdje poslati prijavu?

Obvezne obrasce i propisanu dokumentaciju potrebno je poslati u papirnatom obliku**.** Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjerene službenim pečatom udruge.

Natječajna dokumentacija predaje se u zatvorenoj omotnici u pisarnicu Šibensko-kninske županije ili poštom na adresu:

Šibensko-kninska županija
Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb
Trg Pavla Šubića I br.2
22000 Šibenik

s napomenom
- „Natječaj za prijedloge programa/projekata javnih potreba s područja zdravstva i socijalne skrbi za 2021. godinu – NE OTVARATI”.

Zakašnjele, nepotpune ili na drugi način podnesene prijave protivno uvjetima iz ovog Javnog natječaja neće se razmatrati.

Obrasci za prijavu mogu se preuzeti putem računala na internet stranici Šibensko-kninske županije www.sibensko-kninska-zupanija.hr

3.3. Rok za slanje prijave

Javni natječaj je otvoren do 15. veljače 2021. godine.

3.4. Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?

Sva pitanja vezana uz ovaj Javni natječaj mogu se postaviti elektroničkim putem na e-mail: zdravstvo@skz.hr ili na telefon 022/460-733, tijekom trajanja natječaja.

4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

4.1. Pregled prijava u odnosu na propisane uvjete Javnog natječaja

Po isteku roka za podnošenje prijava na Javni natječaj, Povjerenstvo za administrativnu provjeru, imenovano od župana, pristupit će postupku provjere ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja, a sukladno odredbama čl. 15. i 16. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 1/19) i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15).

Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta natječaja sastoji se od 3 člana, službenika Šibensko-kninske županije. Članovi Povjerenstva ne smiju biti u sukobu interesa o čemu moraju potpisati posebnu izjavu.

Provjera ispunjavanja propisanih uvjeta javnog poziva ne smije trajati duže od sedam dana od dana isteka roka za podnošenje prijava na javni poziv, nakon čega će Povjerenstvo donijeti odluku koje se prijave upućuju u daljnju proceduru, odnosno stručno ocjenjivanje, a koje se odbijaju iz razloga ne ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta javnog natječaja.

Sve udruge čije prijave budu odbijene iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta, o toj činjenici bit će obaviještene pisanim putem u roku od najviše osam dana od dana donošenja odluke, nakon čega imaju pravo narednih osam dana od dana prijema obavijesti podnijeti prigovor pročelniku nadležnog upravnog odjela Šibensko-kninske županije.

Pod pisanom korespondencijom u smislu odredbi ove točke smatra se komunikacija putem službene adrese e-pošte koju je prijavitelj naveo u svojoj prijavi na javni poziv.

U slučaju prihvaćanja prigovora od strane nadležnog pročelnika, prijava će biti upućena u daljnju proceduru, a u slučaju neprihvaćanja prigovora prijava će biti odbijena o čemu će podnositelj prigovora biti obaviješten. Odluka kojom je odlučeno o prigovoru je konačna.

Šibensko-kninska županija će od prijavitelja čije prijave imaju manje nedostatke koji ne utječu na sadržaj prijave bitan za ocjenjivanje prijave, tražiti naknadno dopunjavanje,

odnosno ispravljanje prijave potrebnim podacima ili prilozima u roku od tri (3) dana od dana primljene obavijesti. Za prijavitelje koji na zahtjev Šibensko-kninske županije u dodatnom roku dostave tražene podatke ili priloge smatrat će se da su podnijeli potpunu prijavu.

Povjerenstvo u postupku otvaranja i provjere propisanih uvjeta Javnog natječaja provjerava:

- je li prijava dostavljena na pravi Javni natječaj i u zadanom roku,
- je li lokacija provedbe programa/projekata prihvatljiva,
- je li prijavitelj prihvatljiv sukladno Uputama za prijavitelje,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi traženi obrasci i ostali obvezni prilozi utvrđeni natječajem
- je li prijava zaprimljena u zatvorenoj omotnici.

4.2. Procjena prijava koje su zadovoljile propisane uvjete javnog natječaja

Povjerenstvo za ocjenjivanje prijavljenih programa/projekata u postupku ocjenjivanja prijavljenih programa, projekata i aktivnosti ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete Javnog natječaja sukladno kriterijima koji su propisani uputama za prijavitelje koristeći obrazac za ocjenjivanje kvalitete prijava, te izrađuje prijedlog za odobravanje financijskih sredstava za programe/projekte.

Povjerenstvo osniva i članove, te zamjenike Povjerenstva imenuje Župan Šibensko-kninske županije, a članovi povjerenstva obvezni su potpisati i izjavu o nepristranosti i povjerljivosti i izjavu o nepostojanju sukoba interesa.

Povjerenstvo nakon razmatranja i ocjene prijava u pravilu u roku od 30 dana od zaprimanja prijava od upravnog tijela izrađuje prijedloge odluka o odobravanju potpora za programe/projekte i dostavlja ih županu.

O prijedlogu za odobravanje financijskih sredstava za programe/projekte odlučuje Župan Šibensko-kninske županije.

4.3. Obavijest o donesenoj odluci o dodjeli financijskih sredstava

Nakon donošenja odluke o programima/projektima kojima su odobrena financijska sredstva, nadležni upravni odjel će javno objaviti rezultate Javnog natječaja na internet stranici Šibensko-kninske županije www.sibensko-kninska-zupanija.hr i na Oglasnoj ploči Šibensko-kninske županije čime se svi prijavitelji smatraju obaviještenima o rezultatu javnog natječaja.

Šibensko-kninska županija će u roku 8 dana od donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava obavijestiti udruge čiji programi/projekti nisu prihvaćeni za financiranje uz navođenje ostvarenog broja bodova/ocjena po pojedinim kategorijama ocjenjivanja.

4.4. Prigovor na odluku o dodjeli financijskih sredstava

Šibensko-kninska županija će udrugama koje su nezadovoljne odlukom o dodjeli financijskih sredstava omogućiti pravo na prigovor.

Prigovor se može podnijeti na proceduralnu povredu natječajnog postupka ili na odluku o neodobravanju financijskih sredstava, dok se ne može podnijeti na visinu odobrenih sredstava. Prigovor se podnosi Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb Šibensko-kninske županije u pisanom obliku, u roku 8 dana od dana javne objave rezultata javnog

natječaja, a odluku po prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice, donosi župan u roku od 8 dana od dana primitka prigovora.

5. SKLAPANJE UGOVORA O FINANCIRANJU

Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva Šibensko-kninska županija će sklopiti ugovor o financiranju programa/projekta najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju, u kojem će definirati međusobna prava i obveze.

5.1. Praćenje provedbe programa, projekta i aktivnosti

Šibensko-kninska županija će u suradnji s korisnikom financiranja, s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva pratiti provedbu financiranja programa/projekata udruga, sukladno Zakonu o udrugama, Zakonu o fiskalnoj odgovornosti, Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i Pravilniku o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Šibensko-kninske županije.

Kroz postupke praćenja razvijat će se partnerski odnos između Šibensko-kninske županije i udruge kao provoditelja programskih i projektnih aktivnosti, a na temelju praćenja i vrednovanja rezultata pojedinačnih programa, projekata i aktivnosti, u cilju utvrđivanja učinkovitosti ulaganja i razina promjena koje se u lokalnoj zajednici odnosno društvu dogodile zahvaljujući provedbi potpore, Šibensko-kninska županija će vrednovati rezultate i učinke cjelokupnog javnog poziva i planirati buduće aktivnosti u pojedinom prioritetnom području.

Praćenje će se vršiti na dva načina: odobravanjem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava, te kontrolom „na licu mjesta“ od strane službenika nadležnih upravnih odjela Šibensko-kninske županije. Izvješća se podnose na za to definiranim obrascima i to: Obrazac opisnog i financijskog izvještaja programa/projekata.

POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE:

1. ***Obrazac A*** - Pravilnik o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Šibensko-kninske županije
2. ***Obrazac B*** - Tekst Javnog natječaja za financiranje programa/projekata javnih potreba Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb Šibensko-kninske županije za 2021. godinu
3. ***Obrazac C*** - Upute za prijavitelje
4. ***Obrazac 1*** - Obrazac opisa i financijskog programa za predlaganje programa/projekta javnih potreba Šibensko-kninske županije za 2021. godinu
5. ***Obrazac 2*** –Izjava o nepostojanju obveza prema Šibensko-kninskoj županiji i drugim javnim izvorima
6. ***Obrazac 3*** - Obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
7. ***Obrazac 4*** – Obrazac Izjave o nekažnjavanju
8. ***Obrazac 5*** - Obrazac opisnog i financijskog izvještaja programa/projekta ostvarenog u 2020. godini
9. ***Obrazac 6*** - Obrazac za procjenu kvalitete prijava
10. ***Obrazac 7*** –Obrazac Ugovora o sufinanciranju