

ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM

**MB, obrt za sakupljanje i otkup sekundarnih sirovina, vl. Mile
Bićanić
7. Gardijske brigade 55, 22300 Knin**

za obavljanje djelatnosti SAKUPLJANJA I DRUGE OBRADE
OTPADA postupkom S-Sakupljanje otpada

za NEOPASNI OTPAD

na lokaciji gospodarenja otpadom Knin, 7. Gardijske brigade 55, k.o.
Knin, k.č.br. 4619

Nositelj izrade: Edvard Kristić, dipl. ing. strojarstva

Mjesto i datum izrade: Zagreb, xy.xy 2021.

Verzija: 1

Dozvola za gospodarenje otpadom:

KLASA:	Šibensko-kninska županija Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove M.P.
URBROJ:	
DATUM:	
PRIMJERAK ELABORATA: 1/3	

KAZALO

I.	Podaci o izrađivaču, podnosiocu zahtjeva i lokaciji gospodarenja otpadom	3
II.	Popis postupaka gospodarenja otpadom, pripadajućih tehnoloških procesa, vrsta i količina otpada	
	Tablica 1.	5
	Tablica 2.	5
	Tablica 3.	5
	Tablica 4.	6
III.	Uvjeti za obavljanje postupka gospodarenja otpadom	
	Opći uvjeti – Tablica 5.1.	7
	Posebni uvjeti – Tablica 5.2.	10
IV.	Tehnološki procesi	
	Metode obavljanja tehnološkog procesa	
	i. Tehnološki proces 1 – Tablica 6.1.	20
	ii. Tehnološki proces 2 – Tablica 6.2.	23
	iii. Tehnološki proces 3 – Tablica 6.3.	27
V.	Obveze praćenja emisija – Tablica 7.	30
VI.	Nacrt prostornog razmještaja tehnoloških procesa	31
VII.	Sheme tehnoloških procesa	32
VIII.	Mjere nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola	33
IX.	Izračuni	34
X.	Prilozi	
	Prilog 1. Preslika dokumenta o članstvu u komori nositelja izrade elaborata	36
	Prilog 2. Preslika dokaza o obveznom osiguranju od profesionalne odgovornosti nositelja izrade elaborata	37

I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM

NOSITELJ IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	Edvard Kristić		
OIB	63435659967		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	diplomirani inženjer strojarstva, VSS		
NAZIV KOMORE	Hrvatska komora inženjera strojarstva (broj upisa 1629)		
TELEFON	01 6116 005	E-POŠTA	edvard.kristic@tehnoekspert.hr
MOBITEL	091 6116 008	TELEFAKS	01 6153 786

SURADNICI NOSITELJA IZRADE ELABORATA

IME I PREZIME	Sanja Grabar		
OIB	68598046880		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	magistar kemije, VSS		
TELEFON	01 2989060	E-POŠTA	sanja.grabar@gsmlink.hr
MOBITEL	091 98 31 028	TELEFAKS	01 2989 060

IME I PREZIME	Mirjam Fuštar		
OIB	75741613896		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	magistra Zaštite prirode i okoliša, VSS		
TELEFON	01 2989 060	E-POŠTA	office@gsmlink.hr
MOBITEL	095 691 47 22	TELEFAKS	01 2989 060

IME I PREZIME	Kristina Blagušević		
OIB	55007981404		
ZVANJE I STRUČNA SPREMA	magistra struke znanosti o okolišu, VSS		
TELEFON	01 2989 060	E-POŠTA	office2@gsmlink.hr
MOBITEL	091 783 60 77	TELEFAKS	01 2989 060

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA ZA ISHOĐENJE DOZVOLE

TVRTKA	MB, obrt za skupljanje i otkup sekundarnih sirovina, vl. Mile Bičanić		
OIB	22646133043	MBO	90428501
SJEDIŠTE			
MJESTO	Knin	BROJ POŠTE	22300

ULICA I BROJ	7. Gardijske brigade 55	ŽUPANIJA	Šibensko-kninska županija
TELEFON	022 660 820	E-POŠTA	vulkanizer56@net.hr
MOBITEL	091 530 6235	TELEFAKS	022 660 820

LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM

MJESTO	Knin	BROJ POŠTE	22300
ULICA I BROJ	7. Gardijske brigade 55	ŽUPANIJA	Šibensko-kninska županija

KATASTARSKI PODACI

K. O.	Knin
K. Č. BR.	4619

ZEMLJIŠNOKNJIŽNI PODACI

K.O.	Knin
ZK.UL.BR.	4043
ZK. Č. BR.	4619
VAŽEĆI PROSTORNI PLAN	<p>Prostorni plan Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 11/02, 10/05, 3/06, 5/08, 6/12, 9/12, 4/13, 8/13, 2/14 i 4/17)</p> <p>Prostorni plan uređenja Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 5/13 i 5/12, „Službeno glasilo Grada Knina“, broj 3/15, 2/20 i 5/20-pročišćeni tekst)</p> <p>Generalni urbanistički plan Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 11/99, 5/05 i 10/11, „Službeno glasilo Grada Knina“, broj 3/15 i 14/20)</p>

RJEŠENJA PREMA PROPISIMA KOJI UREĐUJU GRADNJU

KLASA	URBROJ	TIJELO KOJE JE IZDALO RJEŠENJE
UP/I-350-05/13-02/2437	2182/1-16/1-14-8	Šibensko-kninska županija, Ispostava Knin, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju – Rješenje o izvedenom stanju
UP/I-350-05/13-02/2439	2182/1-16/1-14-8	Šibensko-kninska županija, Ispostava Knin, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju – Rješenje o izvedenom stanju

II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA

Tablica 1. Procesi i kapaciteti procesa po postupcima

br.	POSTUPAK	OZNAKA PROCESA	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	DOPUŠTENI KAPACITET
1.	S	A1	Sakupljanje otpada	∞
2.	S	A2	Prihvat sa razvrstavanjem otpada	1.500 t/god
3.	S	A3	Skladištenje otpada	450 m ³

Tablica 2. Vrste otpada po postupcima

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK						KAPACITET POSTUPKA
			S	IS	PU	PP	R	D	
1.	16 01 06	otpadna vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente	X						∞
2.	17 04 01	bakar, bronca, mjed	X						∞
3.	17 04 02	aluminij	X						∞
4.	17 04 03	olovo	X						∞
5.	17 04 04	cink	X						∞
6.	17 04 05	željezo i čelik	X						∞
7.	17 04 06	kositar	X						∞
8.	17 04 07	miješani metali	X						∞
9.	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*	X						∞
10.	20 01 40	metali	X						∞

Tablica 3. Dopuštena količina otpada koja se može nalaziti na lokaciji

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	DOPUŠTENI KOLIČINA/t
1.	16 01 06	otpadna vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente	10
2.	17 04 01	bakar, bronca, mjed	10
3.	17 04 02	aluminij	10
4.	17 04 03	olovo	10
5.	17 04 04	cink	10

6.	17 04 05	željezo i čelik	10
7.	17 04 06	kositar	10
8.	17 04 07	miješani metali	10
9.	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*	10
10.	20 01 40	metali	10

Ukupna količina svih vrsta neopasnog otpada iz Tablice 3. koju je u jednom trenutku dopušteno držati na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi: 10 t.

Tablica 4. Očitovanje o recikliranju i svrha koja se postiže obavljanjem postupaka gospodarenja otpadom

br.	OZNAKA POSTUPKA	OČITOVANJE O RECIKLIRANJU
		SVRHA POSTUPKA
1.	S	Proces ne udovoljava definiciji recikliranja propisanoj Zakonom o gospodarenju otpadom (Narodne novine, broj 84/21). Postupak ne uključuje korištenje otpada u proizvodnom procesu u industriji.
		Sakupljanje, prihvatanje, razvrstavanje i skladištenje otpada radi odvoza prema ovlaštenim obrađivačima otpada.

III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM

Tablica 5.1. Opći uvjeti

1. Način izbjegavanja rizika onečišćenja mora
Lokacija gospodarenja otpadom nalazi se na udaljenosti od oko 50 km od mora.
2. Način izbjegavanja onečišćenja voda
U cilju sprečavanja onečišćenja voda, sve manipulativne, skladišne i radne površine namijenjene za gospodarenje neopasnim otpadom izvedene su kao betonske, vodonepropusne površine. Skladištenje željeza i čelika te otpadnih vozila se obavlja na betoniranoj, nenatkrivenoj površini, dok se dio metala (cink, olovo, kositar, aluminij) i kabelski vodiči skladište u spremnicima (zapremine 5m ³), a bakar, bronca i mjed u vrećama postavljenim na betoniranoj, natkrivenoj površini – nadstrešnica 5 x 13 m. Razvrstavanje i skladištenje otpada (željezo i čelik, otpadna vozila) obavlja se na otvorenom. Oborinske vode se odvođe na separator ulja i masti.
3. Način izbjegavanja onečišćenja tla
U cilju sprečavanja onečišćenja tla, sve manipulativne, skladišne i radne površine namijenjene za gospodarenje neopasnim otpadom izvedene su kao betonske površine čime je spriječeno onečišćenje tla. Oborinske vode s manipulativnih površina odvođe se internim sustavom odvodnje do separatora ulja i masti.
4. Način izbjegavanja onečišćenja zraka
Na lokaciji gospodarenja otpadom pri prijehu, istovaru, manipulaciji otpadom radnje se odvijaju na način da ne dođe do pojave emisija onečišćujućih tvari, prašine u zrak koje bi mogle utjecati na promjenu kvalitete zraka. Tijekom skladištenja otpada na otvorenom u hrpama, spremnicima i vrećama, zbog karakteristika otpada koji predstavlja kruti neopasni otpad, različite vrste metalnog otpada, ne javlja se emisija onečišćujućih tvari, prašine u zrak koje bi mogle utjecati na promjenu kvalitete zraka na lokaciji gospodarenja otpadom.
5. Način izbjegavanja onečišćenja ugrožavanja biološke raznolikosti
Lokacija gospodarenja otpadom se nalazi unutar granica građevinskog područja naselja u zoni gospodarsko poslovne pretežito uslužne namjene, te manjim dijelom javne zaštitne zelene površine i koridoru planirane južne obilaznice državne ceste.
6. Način izbjegavanja pojave neugode uzorkovane bukom
Sve aktivnosti na lokaciji gospodarenja otpadom, uključujući interni i vanjski transport te istovar i utovar otpada odvijaju se isključivo tijekom dnevnog razdoblja – radnog vremena.
7. Način izbjegavanja pojave neugode uzorkovane mirisom
Gospodarenje otpadom odnosi se na neopasan otpad koji nema neugodne mirise te se skladišti u hrpama, spremnicima, vrećama te ne dolazi do pojave neugode uzrokovane mirisom.
8. Način izbjegavanja pojave štetnog utjecaja na područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti te drugih vrijednosti koje su od posebnog interesa
Lokacija gospodarenja otpadom ne nalazi se na području kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti te drugih vrijednosti od posebnog interesa. Za građevinu za gospodarenje otpadom izdano je rješenje o izvedenom stanju.
9. Usklađenost s važećim prostornim planom
Prema Prostornom planu Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 11/02, 10/05, 3/06, 5/08, 6/12, 9/12, 4/13, 8/13, 2/14 i 4/17) lokacija gospodarenja otpadom nalazi se uz koridor planirane južne obilaznice državne ceste. Prema Prostornom planu uređenja Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 5/13 i 5/12, „Službeno glasilo Grada Knina“, broj 3/15, 2/20 i 5/20-

pročišćeni tekst) kartografski prikaz 1. „Korištenje i namjena površina“, lokacija gospodarenja otpadom nalazi se unutar prostora poslovne namjene – pretežito uslužne (planska oznaka K1).

Generalni urbanistički plan Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 11/99, 5/05 i 10/11, „Službeno glasilo Grada Knina“, broj 3/15 i 14/20), stvoreni su svi potrebni prostorno-planski preduvjeti za razvoj raznih gospodarskih djelatnosti u Kninu. Prema GUP-u, lokacija gospodarenja otpadom se nalazi unutar granica građevinskog područja naselja u zoni gospodarsko poslovne pretežito uslužne namjene – planska oznaka „K1“, te manjim dijelom javne zaštitne zelene površine i koridoru planirane južne obilaznice državne ceste što je prikazano u grafičkom dijelu Plana, kartografski prikaz 1. „Korištenje i namjena prostora“.

Lokacijski uvjeti i način gradnje u navedenoj zoni definirani su točkom 3.3. i 6. provedbenih odredbi GUP-a Grada Knina.

PRAVILNIK O GOSPODARENJU OTPADOM (NN 81/20)

Članak 6. st. 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20) - Opći uvjeti kojima mora udovoljiti lokacija gospodarenja otpadom i građevina ili dio građevine u kojoj se obavlja postupak gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: građevina) su:

Opći uvjet	1. da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more
Način ispunjavanja	Otpad se prihvaća i razvrstava na betoniranoj, nenatkrivenoj površini na dijelu k.č. 4619, k.o. Knin. Skladištenje željeza i čelika te otpadnih vozila se obavlja na betoniranoj, nenatkrivenoj površini, dok se dio metala (cink, olovo, kositar, aluminij) i kabelski vodiči skladište u spremnicima (zapremine 5m ³), a bakar, bronca i mjed u vrećama postavljenim na betoniranoj, natkrivenoj površini – nadstrešnica 5 x 13 m. Oborinske vode se odvođe na separator ulja i masti.
Opći uvjet	2. da je onemogućeno raznošenje otpada u okoliš, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i ispuštanje u okoliš
Način ispunjavanja	Otpad se skladišti u hrpama, spremnicima i vrećama. Lokacija gospodarenja otpadom je ograđena čime je onemogućeno raznošenje otpada u okoliš.
Opći uvjet	3. da građevina ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada
Način ispunjavanja	Podna površina je betonirana i otporna na djelovanje otpada.
Opći uvjet	4. da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu
Način ispunjavanja	Šire područje lokacije je okruženo ogradom (visine 2 m) koja onemogućava pristup neovlaštenim osobama. Ulazna vrata na lokaciju se zaključavaju. Osiguran je neprekidni video nadzor lokacije čime je spriječen pristup neovlaštenim osobama.
Opći uvjet	5. da su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad
Način ispunjavanja	Upute za rad su postavljene na vidljivom i pristupačnom mjestu na lokaciji obavljanja tehnološkog procesa.
Opći uvjet	6. da je mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom
Način ispunjavanja	Mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno je rasvjetom.

Opći uvjet	7. da je lokacija gospodarenja otpadom označena sukladno članku 29. ovoga Pravilnika.
Način ispunjavanja	Lokacija gospodarenja otpadom označena je u skladu sa čl. 29. ovoga Pravilnika.
Opći uvjet	8. da je do lokacije gospodarenja otpadom omogućen nesmetan pristup vozilu i
Način ispunjavanja	Do lokacije gospodarenja otpadom omogućen je nesmetan pristup vozilima lokalnom gradskom prometnicom.
Opći uvjet	9. da je lokacija gospodarenja otpadom opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada.
Način ispunjavanja	Lokacija gospodarenja otpadom je opremljena opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada. Za potrebe sprječavanja nastanka i uklanjanja posljedica iznenadnog događaja na prostoru za gospodarenje otpadom osigurani su: - apsorbensi za upijanje opasnog otpada: prirodni materijali-piljevina, pijesak - prazne bačve za prihvatanje onečišćenog apsorbensa i otpada - alat za prikupljanje onečišćenog apsorbensa i otpada (lopate i dr.) - zaštitna oprema za rad radnika na siguran način (zaštitna odijela, zaštitna obuća, maske, rukavice, kacige, zaštitne naočale)
Članak 6. st. 2. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20) - Ako obavljanje postupka gospodarenja otpadom uključuje gospodarenje opasnim otpadom potrebno je udovoljiti i sljedećim uvjetima:	
Opći uvjet	1. da je građevina natkrivena i
Način ispunjavanja	Postupak gospodarenja otpadom odnosi se na gospodarenje neopasnim otpadom stoga ova odredba Pravilnika nije primjenjiva.
Opći uvjet	2. da je onemogućen dotok oborinskih voda na otpad.
Način ispunjavanja	Postupak gospodarenja otpadom odnosi se na gospodarenje neopasnim otpadom stoga ova odredba Pravilnika nije primjenjiva.
Članak 6. st. 3. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Opći uvjet	Iznimno od stavka 2. točke 1. ovoga članka građevina ne mora biti natkrivena ako se u Elaboratu gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: Elaborat), ovisno o opasnom svojstvu i vrsti otpada kojim će se u njemu gospodariti, iznesu i obrazlože razlozi zbog kojih građevina ili dio građevine ne može biti natkriven, ako posebnim propisima kojima se uređuje gospodarenje posebnim kategorijama otpada nije propisano drugačije.
Način ispunjavanja	Elaborat se odnosi na gospodarenje neopasnim otpadom stoga ova odredba Pravilnika nije primjenjiva.
Članak 6. st. 4. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Opći uvjet	Iznimno od stavka 1. ovoga članka ako se postupak gospodarenja otpadom obavlja mobilnim uređajem za obradu otpada obvezno je ispuniti uvjete propisane stavkom 1. točkama 2. i 4. do 9. ovoga članka te lokacija na kojoj je postavljen mobilni uređaj za obradu otpada mora biti ograđena.

Način ispunjavanja	Postupak gospodarenja otpadom ne uključuje upotrebu mobilnog uređaja za gospodarenje otpadom stoga ova odredba Pravilnika nije primjenjiva.
Članak 6. st. 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Opći uvjet	Ako se obavlja odlaganje otpada postupkom D1, D2, D3, D4, D5 ili D12 ne primjenjuju se uvjeti propisani stavkom 1. točkama 3. i 6. i stavkom 2. ovoga članka, već se primjenjuju samo uvjeti propisani posebnim propisom kojim se uređuje odlaganje otpada.
Način ispunjavanja	Postupak gospodarenja otpadom ne uključuje postupke odlaganja otpada stoga ova odredba Pravilnika nije primjenjiva.
Članak 6. st. 6. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Opći uvjet	Ako se obavlja odlaganje otpada postupkom D7 ne primjenjuju se uvjeti propisani stavcima 2. i 3. ovoga članka već se primjenjuju samo uvjeti propisani posebnim propisom kojim se uređuje odlaganje otpada.
Način ispunjavanja	Postupak gospodarenja otpadom ne uključuje odlaganja otpada postupkom D7 stoga ova odredba Pravilnika nije primjenjiva.

Tablica 5.2. Posebni uvjeti

Članak 7. st. 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Posebni uvjet za djelatnost sakupljanja otpada je upis u Očevidnik prijevoznika otpada ili ugovor o usluzi prijevoza otpada s osobom upisanom u Očevidnik prijevoznika otpada.
Način ispunjavanja	MB, obrt za sakupljanje i otkup sekundarnih sirovina, vl. Mile Bičanić upisan je u Očevidnik prijevoznika otpada- PRV - 596.
Članak 7. st. 2. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Posebni uvjet za djelatnost sakupljanja otpada, uporabe otpada, zbrinjavanja otpada i druge obrade otpada, osim za postupak obrade otpada mobilnim uređajem je raspolaganje skladištem otpada.
Način ispunjavanja	Na lokaciji gospodarenja otpadom osiguran je skladišni prostor na betoniranoj, nenatkrivenoj i natkrivenoj površini – nadstrešnica 5 x 13 m.
Članak 7. st. 3. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Posebni uvjet za postupak gospodarenja otpadom koji je dio djelatnosti uporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada je raspolaganje uređajima, odnosno opremom za obradu otpada.
Način ispunjavanja	Na lokaciji gospodarenja otpadom, ne obavljaju se uporaba, zbrinjavanje i druge obrade otpada. Na lokaciji gospodarenja otpadom obavlja se razvrstavanje otpada pri prijemu koji čini sastavni dio procesa sakupljanja stoga ova odredba Pravilnika nije primjenjiva.
Članak 7. st. 4. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Posebni uvjeti za termičku obradu otpada postupcima R1 i D10 propisani su posebnim propisom kojim se uređuje termička obrada otpada.
Način ispunjavanja	Postupci gospodarenja otpadom ne uključuju obavljanje postupaka termičke obrade otpada (R1 i D10) stoga ova odredba Pravilnika nije primjenjiva.

Članak 7. st. 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Posebni uvjeti za odlaganje otpada postupcima D1, D2, D3, D4, D5, D7 i D12 propisani su posebnim propisom kojim se uređuje odlaganje otpada.
Način ispunjavanja	Postupci gospodarenja otpadom ne uključuju obavljanje postupaka odlaganja otpada (D1, D2, D3, D4, D5 i D12) stoga ova odredba Pravilnika nije primjenjiva.
Članak 7. st. 6. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Posebni uvjeti za postupak koji uključuju gospodarenje otpadom koji je posebna kategorija otpada propisani su propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.
Način ispunjavanja	Posebni uvjeti za tehnološke procese koji se odvijaju na lokaciji gospodarenja otpadom opisani su u nastavku Tablice 5.2.
Članak 7. st. 7. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Posebni uvjet za obradu otpada mobilnim uređajem je da lokacija gospodarenja otpadom na kojoj se namjerava obavljati obrada otpada mobilnim uređajem mora biti mjesto nastanka otpada koji se namjerava obrađivati mobilnim uređajem za obradu otpada ili mora biti mjesto na kojem se otpad, koji nastaje obradom mobilnim uređajem za obradu otpada, ugrađuje u materijale.
Način ispunjavanja	Postupci gospodarenja otpadom ne uključuju mobilni uređaj za obradu otpada stoga ova odredba Pravilnika nije primjenjiva.
Članak 8. st. 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Otpad se mora prikupljati vozilom koje je opremljeno s opremom koja onemogućava rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.
Način ispunjavanja	Otpad se prikuplja vozilom iz kojeg je onemogućeno rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.
Članak 8. st. 2. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Za prikupljanje opasnog otpada u pogledu uvjeta opremljenosti i označavanja vozila, ukoliko opasni otpad odgovara definiciji opasnih tvari sukladno propisima kojima se uređuje prijevoz opasnih tvari, tada se pri prijevozu na odgovarajući način primjenjuju i odredbe propisa kojima se uređuje prijevoz opasnih tvari.
Način ispunjavanja	Postupci gospodarenja otpadom se odnose na gospodarenje neopasnim otpadom stoga ova odredba Pravilnika nije primjenjiva.
Članak 9. st. 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces prihvata otpada uključuje provjeru dokumentacije o otpadu, pregled otpada kojeg se preuzima te poduzimanje ostalih mjera sukladno Elaboratu.
Način ispunjavanja	Prihvat otpada na lokaciji uključuje provjeru dokumentacije o otpadu (podaci s pratećih listova), vizualnu kontrolu otpada, ovjeru pratećeg lista, evidenciju zaprimljene količine otpada te unos podataka u elektronički Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (e-ONTO).
Članak 9. st. 2. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Provjerom dokumentacije o otpadu mora se utvrditi cjelovitost i točnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima.
Način ispunjavanja	Prihvat otpada na lokaciji uključuje provjeru dokumentacije o otpadu (podaci s pratećih listova) od strane radnika zaduženog za kontrolu prihvata otpada na skladište. Provjerom dokumentacije kontrolira se ispravnost i cjelovitost dokumentacije za dovezeni otpad. U slučaju necjelovitosti dokumentacije kontaktira se proizvođača otpada radi dopune podataka na pratećoj dokumentaciji.
Članak 9. st. 3. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Osoba koja preuzima otpad dužna je, u okviru tehnološkog procesa prihvata otpada, vizualnim pregledom otpada utvrditi odgovara li pošiljka otpada koju preuzima dokumentaciji koja prati tu pošiljku.
Način ispunjavanja	Nakon pregleda prateće dokumentacije, obavlja se vizualni pregled otpada koji se preuzima kako bi se ustanovilo radi li se o otpadu koji je naveden u pratećoj dokumentaciji o otpadu. Vizualni pregled otpada je sastavni dio tehnološkog procesa prihvata otpada. Obavlja ga radnik koji prima otpad na skladište.
Članak 9. st. 4. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces prihvata otpada koji se obavlja u okviru postupka zbrinjavanja otpada na odlagalištu otpada mora biti u skladu s uvjetima propisanim ovim člankom i posebnim propisom kojim se uređuje odlaganje otpada.
Način ispunjavanja	Tehnološki proces prihvata otpada se ne obavlja u okviru postupka zbrinjavanja otpada na odlagalištu otpada stoga ova odredba Pravilnika nije primjenjiva.
Članak 10. st. 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.
Način ispunjavanja	Privremeno skladištenje krutog neopasnog otpada odvija se odvojeno po svojstvu i vrsti.
Članak 10. st. 2. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti pod neprekidnim nadzorom.
Način ispunjavanja	Na lokaciji gospodarenja otpadom uspostavljen je 24h video nadzor lokacije.
Članak 10. st. 3. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti: <ol style="list-style-type: none"> 1. izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada 2. izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka i po potrebi nepropusno zatvaranje i

	3. označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada te u slučaju opasnog otpada, natpis »OPASNI OTPAD« i oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada.
Način ispunjavanja	Skladište je opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji su izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada. Spremnici su izrađeni na način da se sigurno pune i prazne te su označeni ključnim brojem i nazivom otpada.
Članak 10. st. 4. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20) - Podna površina skladišta:	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	1. mora biti nepropusna za otpad koji se u njemu skladišti
Način ispunjavanja	Podna površina skladišta je nepropusna za otpad koji se u njemu skladišti.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	2. mora biti izvedena na način da se rasuti otpad može jednostavno ukloniti s podne površine (betonska ili asfaltna podloga za kruti otpad, te za tekući otpad betonska s premazom ili aditivom koji sprečava upijanje tekućine u podlogu) i
Način ispunjavanja	Podna površina skladišta izvedena je kao betonska podloga za kruti otpad te se rasuti otpad može jednostavno ukloniti s podne površine.
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	3. ne smije kemijski reagirati s otpadom i tekućinom iz otpada s kojom dolazi u doticaj.
Način ispunjavanja	Podna površina skladišta izvedena je kao betonska podloga za kruti otpad i kemijski ne reagira s otpadom s kojim dolazi u doticaj.
Članak 10. st. 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Iznimno od stavka 4. ovoga članka, neopasni građevni otpad i neopasni otpad od rušenja građevine određen grupom 17 Katalogom otpada iz posebnog propisa koji uređuje Katalog otpada može se skladištiti na zemljanoj podlozi.
Način ispunjavanja	Na lokaciji gospodarenja otpadom skladišti se neopasni građevni otpad i neopasni otpad od rušenja građevine određen grupom 17 Katalogom otpada na betonskoj podlozi, u hrpama, spremnicima i vrećama.
Članak 10. st. 6. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Skladište mora biti opremljeno ventilacijom.
Način ispunjavanja	Skladišni prostor je na otvorenom, na nenatkrivenoj i natkrivenoj površini – nadstrešnica 5 x 13 m.
Članak 10. st. 7. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Iznimno od stavka 3. ovoga članka, ako tehnološki proces skladištenja otpada uključuje samo skladištenje krutog otpada, skladište u kojem se obavlja takav tehnološki proces ne mora biti opremljeno primarnim spremnicima već se takav otpad može skladištiti u rasutom stanju, ako se Elaboratom iznesu i obrazlože razlozi iz kojih se taj proces ne može obavljati u spremniku.
Način ispunjavanja	Tehnološki proces skladištenja otpada uključuje skladištenje krutog otpada. Otpadna vozila su voluminozna te se skladište složena na otvorenom prostoru na betonskoj podlozi opremljenoj sustavom odvodnje oborinskih voda sa separatorom. Skladištenje krutog neopasnog otpada kao što je željezo, legure željeza, aluminij, bakar i drugi metali odvija se u spremnicima i vrećama.
Članak 11. st. 1. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Skladištenje tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora se obavljati na način da se u slučaju izlivanja ili rasipanja tekućeg otpada spriječi da otpad dospije u okoliš ili sustav javne odvodnje otpadnih voda.
Način ispunjavanja	Postupci gospodarenja otpadom se odnose na gospodarenje krutim neopasnim otpadom stoga ova odredba Pravilnika nije primjenjiva.
Članak 11. st. 2. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora biti opremljeno sekundarnim spremnikom kapaciteta najmanje 110 posto kapaciteta najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini tog sekundarnog spremnika i 25 posto kapaciteta svih primarnih spremnika na istoj slijevnoj površini, a odvodi tekućine sa slijevne površine skladišta, ukoliko postoje, moraju biti povezani s nepropusnim kolektorom do spremnika za obradu otpadne vode. Sekundarni spremnik i slijevna površina ne smiju imati oštećenja uslijed kojih može doći do ispuštanja otpada u okoliš.
Način ispunjavanja	Postupci gospodarenja otpadom se odnose na gospodarenje krutim neopasnim otpadom stoga ova odredba Pravilnika nije primjenjiva.
Članak 11. st. 3. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	U slučaju skladištenja elementarne žive primjenjuju se uvjeti propisani posebnim propisom koji uređuje odlaganje otpada.
Način ispunjavanja	Tehnološki proces skladištenja otpada ne uključuje skladištenje elementarne žive stoga ova odredba Pravilnika nije primjenjiva.
Članak 11. st. 4. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Otpad nepodudarnih kemijskih svojstava odnosno vrste otpada koje međusobnim kontaktom ili kontaktom s tvarima prisutnim na lokaciji mogu uzrokovati neželjenu interakciju (nekontrolirano stvaranje topline, plina i dr.) i time mogu dovesti u opasnost ljudsko zdravlje odnosno uzrokovati štetni utjecaj na okoliš moraju se skladištiti odvojeno jedan od drugog u zasebnim primarnim spremnicima, a ako je takav opasni otpad tekuć ili sadrži tekućinu mora se držati na razdvojenim sljevnim površinama i zasebnim sekundarnim spremnicima.
Način ispunjavanja	Postupci gospodarenja otpadom se odnose na gospodarenje neopasnim otpadom stoga ova odredba Pravilnika nije primjenjiva.
Članak 11. st. 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Skladištenje otpada koji ima svojstvo HP 1 (eksplozivno), HP 2 (oksidirajuće), HP 3 (zapaljivo) ili HP 12 (oslobađanje akutno toksičnih plinova) mora se obavljati odvojeno od drugog otpada u skladištu koje je zatvoreno sa svih strana te ima krov.
Način ispunjavanja	Postupci gospodarenja otpadom se odnose na gospodarenje neopasnim otpadom stoga ova odredba Pravilnika nije primjenjiva.
Članak 11. st. 6. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Skladište u kojem se obavlja skladištenje plinovitog otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima koji se mogu hermetički zatvoriti i koji udovoljavaju posebnim propisima kojima se uređuje oprema pod tlakom.
Način ispunjavanja	Tehnološki proces skladištenja otpada ne uključuje skladištenje plinovitog otpada stoga ova odredba Pravilnika nije primjenjiva.
Članak 13. st. 5. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Trgovac otpadom ne smije od prodavatelja otkupiti otpad ako nije preuzeo Izjavu o vlasništvu otpada koja se daje na obrascu propisanom Dodatkom I ovoga Pravilnika ili na drugom dokumentu koji sadrži sve informacije navedene tim obrascem i koji se smatra Izjavom o vlasništvu otpada.
Način ispunjavanja	Prilikom preuzimanja otpada prodavatelj svaki put ispunjava Izjavu o vlasništvu otpada na propisanom obrascu.
Članak 13. st. 6. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Za preuzeti otpad trgovac otpadom dužan je na zahtjev prodavatelja izdati pisanu potvrdu da je preuzeo određeni otpad.
Način ispunjavanja	MB, obrt za sakupljanje i otkup sekundarnih sirovina, vl. Mile Bićanić prilikom svakog preuzimanja otpada izdaje prodavatelju pisanu potvrdu o preuzetom otpadu.
Članak 13. st. 7. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Plaćanje za otkup otpada u trgovanju otpadom na malo obavlja se putem žiro-računa, tekućeg računa ili gotovinom.
Način ispunjavanja	MB, obrt za sakupljanje i otkup sekundarnih sirovina, vl. Mile Bićanić iznos za otkupljeni otpad uplaćuje na žiro-račun, tekući račun ili gotovinom prodavatelju.

Članak 13. st. 8. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Trgovac otpadom koji obavlja trgovanje otpadom na malo dužan je na lokaciji otkupa otpada imati na vidnom mjestu istaknutu obavijest na kojoj se nalazi naziv pravne ili fizičke osobe – obrtnika koja obavlja trgovanje otpadom na malo, broj upisa u Očevidnik trgovaca otpadom i natpis: »OTKUP OTPADA«.
Način ispunjavanja	Lokacija otkupa otpada označena je u skladu s odredbama članka 13. st. 8. Pravilnika.
Članak 13. st. 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Trgovac otpadom koji obavlja trgovanje otpadom na malo dužan je na lokaciji otkupa otpada raspolagati odgovarajućim spremnikom za otpad označenim čitljivom oznakom koja sadrži ključni broj i naziv otpada, naziv tog trgovca otpadom, te u slučaju opasnog otpada, oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada, osim kad se otkup obavlja na lokaciji skladišta otpada kad se primjenjuje obveza iz članka 10. stavka 3. točke 3. ovoga Pravilnika.
Način ispunjavanja	Na lokaciji otkupa otpada, spremnici za otpad označeni su oznakom koja sadrži ključni broj i naziv otpada, naziv trgovca otpadom.
PRAVILNIK O GOSPODARENJU OTPADNIM VOZILIMA (NN 125/15, 90/16, 60/18, 72/18 i 81/20)	
Članak 18. st. 1. Pravilnika o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15, 90/16, 60/18, 72/18 i 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Sakupljač je obavezan od posjednika preuzeti otpadno vozilo te dijelove i materijale nastale održavanjem vozila.
Način ispunjavanja	Otpadna vozila te dijelovi i materijali nastali održavanjem vozila preuzimaju se od posjednika sukladno Pravilniku.
Članak 18. st. 3. Pravilnika o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15, 90/16, 60/18, 72/18 i 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Sakupljač je obavezan najkasnije u roku od 30 dana od dana poziva posjednika otpadnog vozila preuzeti otpadno vozilo.
Način ispunjavanja	Otpadna vozila se preuzimaju u roku od 30 dana od dana poziva posjednika.
Članak 18. st. 4. Pravilnika o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15, 90/16, 60/18, 72/18 i 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Sakupljač je dužan prilikom preuzimanja otpadnog vozila preuzeti od posjednika dokumentaciju iz članka 16. stavaka 1. i 3. ovoga Pravilnika i ovjeriti prateći list za otpadno vozilo preuzeto od posjednika koji je pravna i fizička osoba – obrtnik ili preuzeti Izjavu o vlasništvu otpada za otpadno vozilo preuzeto od fizičke osobe, te u svrhu dokazivanja cjelovitosti i sljedivosti otpadnog vozila sačiniti foto zapis motora, karoserije i broja šasije otpadnog vozila.

Način ispunjavanja	Prilikom preuzimanja otpadnih vozila preuzima se dokumentacija iz članka 16. stavak 1. i 3. ovog Pravilnika, ovjeri se prateći list, preuzima se Izjava o vlasništvu otpada te se radi foto zapis otpadnog vozila.
Članak 18. st. 5. Pravilnika o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15, 90/16, 60/18, 72/18 i 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Sakupljač je dužan za preuzeto cjelovito otpadno vozilo od posjednika koji je isto predao sukladno članku 16. stavku 1. ovoga Pravilnika, na temelju vaganjem utvrđene mase predanog otpadnog vozila, a koja ne može biti veća od mase vozila iskazane u prometnoj dozvoli, i iznosa jedinične naknade, posjedniku obračunati i isplatiti puni iznos naknade odnosno polovinu tog iznosa za preuzeto necjelovito otpadno vozilo.
Način ispunjavanja	Posjedniku koji je predao cjelovito otpadno vozilo sukladno članku 16. stavak 1. Pravilnika isplaćuje se puni iznos naknade na temelju utvrđene mase predanog otpadnog vozila, a koja ne može biti veća od mase vozila iskazane u prometnoj dozvoli i iznosa jedinične naknade, odnosno polovina toga iznosa za preuzeto necjelovito otpadno vozilo.
Članak 18. st. 6. Pravilnika o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15, 90/16, 60/18, 72/18 i 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Sakupljač je na svom skladištu obavezan utvrditi pojedinačnu masu svakog preuzetog otpadnog vozila te masu dijelova i materijala nastalih održavanjem vozila na kolnoj vagi s automatskim ispisom.
Način ispunjavanja	Masa preuzetog otpadnog vozila te masa dijelova i materijala nastalih održavanjem vozila utvrđuje se na vagi s automatskim ispisom.
Članak 18. st. 7. Pravilnika o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15, 90/16, 60/18, 72/18 i 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Sakupljač je obavezan skladištiti sakupljena otpadna vozila, dijelove i materijale vozila u građevinama za skladištenje otpada koje ispunjavaju uvjete sukladno posebnom propisu kojim se propisuje gospodarenje otpadom i na način da se izbjegne oštećenje dijelova otpadnih vozila te dijelova i materijala vozila koji sadrže tekućine i kako bi se mogli izdvojiti sastavni dijelovi za ponovnu uporabu, recikliranje i oporabu te sukladno Zakonom propisanoj dozvoli i ugovoru s obrađivačem, iz otpadnog vozila izdvojiti tekućine koje bi prilikom prijevoza mogle predstavljati opasnost za okoliš.
Način ispunjavanja	Otpadna vozila, dijelovi i materijali vozila skladište se sukladno uvjetima iz Pravilnika o gospodarenju otpadom na način da se izbjegne oštećenje dijelova otpadnih vozila, dijelova i materijala vozila koji sadrže tekućine te kako bi se mogli izdvojiti sastavni dijelovi za ponovnu uporabu, recikliranje i oporabu te sukladno Zakonom propisanoj dozvoli i ugovoru s obrađivačem. Sakupljaju se otpadna vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente.

Članak 18. st. 8. Pravilnika o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15, 90/16, 60/18, 72/18 i 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Sakupljač može prijevoz otpadnih vozila koji ne predstavljaju opasnost za okoliš obavljati vozilima za prijevoz motornih vozila, a prijevoz otpadnih vozila koja zbog mogućnosti nekontroliranog ispusta tekućina predstavljaju opasnost za okoliš mora prevoziti sukladno propisima za prijevoz opasnih tvari.
Način ispunjavanja	Sakupljaju se otpadna vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente. Prijevoz otpadnih vozila obavlja se sukladno odredbama čl. 18. st. 8. Pravilnika.
Članak 19. st. 1. Pravilnika o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15, 90/16, 60/18, 72/18 i 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Sakupljač je dužan voditi evidenciju preuzetih otpadnih vozila prema broju šasijske vozila te dijelova i materijala vozila prema ključnom broju sukladno posebnom propisu.
Način ispunjavanja	Evidencija preuzetih otpadnih vozila vodi se prema broju šasijske te dijelova i materijala vozila prema ključnom broju.
Članak 19. st. 2. Pravilnika o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15, 90/16, 60/18, 72/18 i 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Sakupljač je obavezan jednom mjesečno do konca mjeseca za prethodni mjesec dostaviti u Registar podatke o preuzetim otpadnim vozilima na obrascu Izvješće o sakupljenim otpadnim vozilima (u daljnjem tekstu: Obrazac OV3) iz Priloga VI. ovoga Pravilnika za svaku lokaciju skladišta sakupljača odvojeno.
Način ispunjavanja	Podaci o preuzetim otpadnim vozilima jednom mjesečno do konca mjeseca za prethodni mjesec dostavljaju se u Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost do uspostave Registra na obrascu Izvješće o sakupljenim otpadnim vozilima (obrazac OV3) iz Priloga VI. ovoga Pravilnika.
Članak 19. st. 3. Pravilnika o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15, 90/16, 60/18, 72/18 i 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Sakupljač je obavezan jednom mjesečno do konca mjeseca za prethodni mjesec dostaviti u Registar podatke o preuzetim otpadnim dijelovima i materijalima vozila na obrascu Izvješće o sakupljenim otpadnim dijelovima i materijalima vozila (u daljnjem tekstu: Obrazac OV4) iz Priloga VII. ovoga Pravilnika.
Način ispunjavanja	Podaci o preuzetim otpadnim dijelovima i materijalima vozila jednom mjesečno do konca mjeseca za prethodni mjesec dostavljaju se u Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost do uspostave Registra na obrascu Izvješće o sakupljenim otpadnim dijelovima i materijalima vozila (obrazac OV4) iz Priloga VII. ovoga Pravilnika.
Članak 25. st. 1. Pravilnika o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15, 90/16, 60/18, 72/18 i 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Pravna i fizička osoba-obrtnik koja gospodari otpadnim vozilima, a što uključuje sakupljanje, prijevoz, obradu, posredovanje i trgovanje otpadom sukladno Zakonu te pravna i fizička osoba-obrtnik čijom aktivnošću nastaju otpadna vozila dužna je voditi Očevidnik o nastanku i tijeku otpada u skladu s posebnim propisom.

Način ispunjavanja	MB, obrt za sakupljanje i otkup sekundarnih sirovina, vl. Mile Bićanić vodi Očevidnik o nastanku i tijeku otpada putem mrežne aplikacije e-ONTO u skladu s posebnim propisom.
Članak 25. st. 2. Pravilnika o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15, 90/16, 60/18, 72/18 i 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Prateći list ili Izjava o vlasništvu otpada koja se predaje uz otpadno vozilo u sustavu gospodarenja otpadnim vozilima kojim upravlja Fond mora sadržavati oznaku »F«.
Način ispunjavanja	Prilikom preuzimanja otpada kontrolira se oznaka „F“ na Pratećem listu.
Članak 25. st. 3. Pravilnika o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15, 90/16, 60/18, 72/18 i 81/20)	
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	U svrhu sljedivosti različitih tokova iste vrste i/ili ključnog broja otpadnih vozila, sakupljač i obrađivač obvezni su voditi Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (ONTO) na način da se u stupcu »Način« obrasca ONTO unosi odgovarajuća oznaka: – u slučaju otpadnih vozila i otpadnih materijala i dijelova nastalih održavanjem vozila koji su u sustavu kojim upravlja Fond u svakom unosu navodi se oznaka »F« (Fond) koja će omogućiti prikazivanje i iskazivanje izdvojenih količina koje su sakupljene u sustavu kojim upravlja Fond od ukupno sakupljenih količina otpadnih vozila i otpadnih materijala i dijelova nastalih održavanjem vozila – u slučaju uvezenih otpadnih vozila mora se u svakom unosu navesti oznaka »OU« (Ostalo-uvoz) – za ostala otpadna vozila koja su preuzeta od građana ili pravnih i fizičkih osoba-obrtnika čije je prebivalište izvan Republike Hrvatske i s tim u svezi otpadna vozila nisu bila registrirana u Republici Hrvatskoj u svaki unos navodi se oznaka »OO« (Ostalo-ostalo).
Način ispunjavanja	Sakupljač vodi Očevidnik o nastanku i tijeku otpada putem mrežne aplikacije e-ONTO u skladu s posebnim propisom.

IV. TEHNOLOŠKI PROCESI

METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Tablica 6.1.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA	
1.	Sakupljanje otpada	A1	
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
16 01 06	otpadna vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente	16 01 06	otpadna vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente
17 04 01	bakar, bronca, mjed	17 04 01	bakar, bronca, mjed
17 04 02	aluminij	17 04 02	aluminij
17 04 03	olovo	17 04 03	olovo
17 04 04	cink	17 04 04	cink
17 04 05	željezo i čelik	17 04 05	željezo i čelik
17 04 06	kositar	17 04 06	kositar
17 04 07	miješani metali	17 04 07	miješani metali
17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
20 01 40	metali	20 01 40	metali
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
-			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
-			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
teretno vozilo	FAP, 1921 BK	8,3 t	prikupljanje i prijevoz

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

MB obrt za sakupljanje i otkup sekundarnih sirovina, vl. Mile Bićanić od proizvođača otpada zaprima upite za gospodarenje otpadom te temeljem poziva, narudžbenice prikuplja otpad. Po definiranju komercijalnih uvjeta i vrste otpada koju je potrebno prikupiti, otpad se prikuplja od proizvođača otpada uz zakonom propisanu prateću dokumentaciju, otprema direktno na zbrinjavanje/oporabu ovlaštenim tvrtkama za gospodarenje otpadom ili dovozi na lokaciju za gospodarenje otpadom.

Otpad se prikuplja vozilima koja su opremljena opremom koja onemogućava rasipanje otpada te širenje buke, prašine ili mirisa. Prikupljanje se obavlja po rasporedu i pozivu vlastitim voznim parkom. Vozač oprema vozilo potrebnim spremnicima i opremom ovisno o vrsti i količini otpada koja se preuzima. Spremnici za prikupljanje otpada različite su zapremine i materijala (metalni i plastični spremnici, kontejneri, jumbo vreće) ovisno o vrsti otpada. Gdje god je to moguće, spremnici se postavljaju za sakupljanje otpada na mjestu nastanka otpada, odvojeno prema vrsti otpada i materijala.

Osim prikupljanja otpada po lokacijama proizvođača otpada, na lokaciji za gospodarenje otpadom pravne i fizičke osobe svojim vozilima dovoze otpad.

Zaposlenik obrta preuzima otpad, provjerava prateću dokumentaciju otpada ukoliko je prodavatelj pravna osoba. Prodavatelj otpada ispunjava izjavu o vlasništvu otpada i djelatnik obrta potom izdaje potvrdu o preuzetom otpadu. Količina preuzetog otpada se upisuje u elektronički Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (e-ONTO).

MB, obrt za sakupljanje i otkup sekundarnih sirovina, vl. Mile Bićanić upisan je u Očevidnik prijevoznika otpada - PRV - 596.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Vozila i oprema za prikupljanje otpada moraju biti tehnički ispravna i imati uvjerenja/certifikate o ispravnosti. Mjere nadzora obuhvaćaju svakodnevnu provjeru ispravnosti vozila. Provjera podrazumijeva vizualni pregled vozila (sanduk za otpad, signalizaciju, gume, oprema vozila). Nadzorom tehnološkog procesa sakupljanja osigurava se provjera ispravnosti vozila, uređaja i opreme te obavljanje tehnološkog procesa sukladno načinu gospodarenja otpadom propisanom zakonskim propisima. Kontrolu i nadzor nad vozilima vodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom odnosno zaposlenik kojeg zaduži odgovorna osoba.

Sustav upravljačkog nadzora metoda sastoji se od kontrole načina izvođenja tehnološkog procesa i pisanih uputa rada za obavljanje tehnološkog procesa.

Mjere upravljačkog nadzora procesa prikupljanja otpada podrazumijevaju vizualni pregled svake pošiljke otpada prije njezinog prihvata, a svaku pošiljku mora pratiti popunjeni Prateći list.

Vozači moraju biti upoznati s obveznom dokumentacijom koju moraju primiti prilikom preuzimanja otpada – Prateći list + ostala potrebna dokumentacija. Obuku i nadzor nad vozilima vodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom odnosno zaposlenik kojeg zaduži odgovorna osoba.

Nadzor tehnološkog procesa sakupljanja otpada:

- osigurava gospodarenje otpadom sukladno dozvoli za gospodarenje otpadom,
- osigurava poštivanje zakonskih propisa o zaštiti okoliša i gospodarenju otpadom,
- osigurava da se radnici/vozači pridržavaju radnih uputa
- osigurava da su radnici/vozači osposobljeni po posebnom programu prema poslovima koje rade i strojevima/vozilima kojim rukuju,
- osigurava periodično ispitivanje strojeva i uređaja koji se koriste u tehnološkom procesu sukladno važećim propisima,

- izvješćuje odgovornu osobu u pravnoj osobi o promjeni propisanih uvjeta iz dozvole za gospodarenje otpadom radi pokretanja postupka izmjene i/ili dopune dozvole.

Upute za rad

Odgovorna osoba za gospodarenje otpadom:

- prijem upita/narudžbe za preuzimanje otpada
- provjera vrste i ključnog broja otpada za koji se traži prikupljanje s dozvolom za gospodarenje otpadom
- priprema i predaja naloga i pratećeg lista vozaču
- davanje uputa o lokaciji preuzimanja otpada.

Vozač:

- provjera dokumentacije kamiona
- provjera signalizacije na kamionu
- provjera guma na kamionu
- provjera sanduka kamiona
- odlazak na lokaciju prikupljanja otpada
- vizualni pregled otpada na lokaciji prikupljanja
- utovar otpada
- provjera utovarenog otpada kako ne bi došlo do ispadanja/prosipanja u samom transportu
- preuzimanje i ovjera ispunjene prateće dokumentacije o otpadu
- prijevoz otpada do lokacije za gospodarenje otpadom.

U postupku prikupljanja otpada potrebno je radove provoditi uz sigurnosno preventivne mjere kako slijede:

Za vrijeme rada radnik/vozač mora nositi zadužena osobna zaštitna sredstva.

U slučaju zastoja ili kvara, potrebno je obavijestiti odgovornu osobu za gospodarenje otpadom i/ili zaposlenika kojega zaduži odgovorna osoba.

Tablica 6.2.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
2.	Prihvat sa razvrstavanjem otpada		A2
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
16 01 06	otpadna vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente	16 01 06	otpadna vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente
17 04 01	bakar, bronca, mjed	17 04 01	bakar, bronca, mjed
17 04 02	aluminij	17 04 02	aluminij
17 04 03	olovo	17 04 03	olovo
17 04 04	cink	17 04 04	cink
17 04 05	željezo i čelik	17 04 05	željezo i čelik
17 04 06	kositar	17 04 06	kositar
17 04 07	miješani metali	17 04 01	bakar, bronca, mjed
		17 04 02	aluminij
		17 04 03	olovo
		17 04 04	cink
		17 04 05	željezo i čelik
		17 04 06	kositar
17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
20 01 40	metali	17 04 01	bakar, bronca, mjed
		17 04 02	aluminij
		17 04 03	olovo
		17 04 04	cink
		17 04 05	željezo i čelik
		17 04 06	kositar
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
-			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
-			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
vaga	VAGE d.o.o., MPE1005	3 t	vaganje

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Prihvat otpada uključuje provjeru dokumentacije o otpadu – Prateći list, vizualni pregled otpada kojeg se preuzima te poduzimanje ostalih mjera sukladno Elaboratu.

Provjerom dokumentacije o otpadu utvrđuje se cjelovitost i ispravnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima.

Vizualnim pregledom otpada utvrđuje se je li otpad koji se preuzima odgovara pratećoj dokumentaciji o otpadu.

Transportno vozilo s otpadom i/ili doneseni otpad prihvaća se na ulazu lokacije za gospodarenje otpadom gdje se uz nadzor radnika za prijem otpada obavlja vaganje otpada na vagi i vizualni pregled otpada. Nakon vaganja i vizualnog pregleda otpada, kontrolira se prateća dokumentacija o otpadu - Prateći list (PL-O/ePL-O) te ostala potrebna dokumentacija. Pri prijemu otpada kontrolira se da li je dovezeni/doneseni otpad po vrsti i količini u skladu s dogovorom, narudžbenicom, ugovorom i dozvolom za gospodarenje otpadom. Ukoliko otpad ne odgovara prethodnim dokumentima, isti se neće primiti na skladištenje već se isti odvaja do rješavanja reklamacije prema proizvođaču otpada. Ukoliko dovezeni otpad odgovara prethodnim dokumentima upućuje se na razvrstavanje i skladištenje.

Na lokaciju za gospodarenje otpadom, otpad mogu dovoziti i poslovni subjekti (tvrtke, obrti) i fizičke osobe/građani kao i prijevoznici otpada i ostale tvrtke ovlaštene skupljači, vlastitim vozilima te prolaze isti postupak prijema otpada.

Podaci o prihvaćenom otpadu unose se u elektronički Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (e-ONTO).

Nakon prijema i vizualnog pregleda otpada, obavlja se proces razvrstavanja otpada, određuje mjesto skladištenja, eventualno potrebne pripreme otpada za skladištenje (odabir opreme, ambalaže, radne snage i sl.), određuje potrebna posebna mjera zaštite pri skladištenju prihvaćenog otpada. Razvrstavanje zaprimljenog otpada, radi se sukladno svojstvu, vrsti.

Nakon razvrstavanja otpada, otpad koji ide na skladištenje smješta se na prostor namijenjen skladištenju te vrste otpada.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa prihvata otpada na lokaciji gospodarenja otpadom obuhvaća nadzor vozila koje ulazi na lokaciju, vizualni pregled otpada, vaganje otpada, provjeru dokumentacije o otpadu te određivanje prihvaćanja i upućivanja otpada na razvrstavanje, skladištenje i/ili izdvajanje otpada do rješavanja reklamacije prema proizvođaču otpada, unos podataka u elektronički Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (e-ONTO). Prihvat vozila na lokaciju i vaganje otpada te vizualni pregled otpada i provjeru prateće dokumentacije o otpadu kontrolira radnik zadužen za prihvat otpada. Unos podataka u elektronički Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (e-ONTO) obavlja osoba odgovorna za gospodarenje otpadom odnosno zaposlenik kojeg zaduži odgovorna osoba.

Sustav upravljačkog nadzora metoda sastoji se od kontrole načina izvođenja tehnološkog procesa i pisanih uputa rada za obavljanje tehnološkog procesa.

Mjere upravljačkog nadzora procesa prihvata otpada podrazumijeva vizualni pregled svake pošiljke otpada sakupljačkog podrijetla prije njezinog prihvata u skladište, a svaku pošiljku mora pratiti popunjeni Prateći list.

Vežano uz djelatnost gospodarenja otpadom na lokaciji se vodi dokumentacija o nastanku i tijeku otpada, što je također obuhvaćeno mjerama upravljačkog nadzora.

Svaka količina prikupljenog otpada upisuje se u odgovarajući očevidnik o nastanku i tijeku otpada putem mrežne aplikacije e-ONTO za svaku vrstu otpada posebno, a uz očevidnik mora postojati primjerak Pratećeg lista.

Razvrstavanje otpada provodi radnik zadužen za razvrstavanje otpada.

Upravljački nadzor gospodarenja otpadom na lokaciji provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom odnosno zaposlenik kojeg zaduži odgovorna osoba.

Nadzor tehnološkog procesa obuhvaća:

- gospodarenje otpadom sukladno dozvoli za gospodarenje otpadom,
- poštivanje zakonskih propisa o zaštiti okoliša i gospodarenju otpadom,
- sastavljanje pisane upute rada za obavljanje tehnoloških procesa razvrstavanja otpada sukladno Elaboratu i pratiti njihovo provođenje,
- periodično ispitivanje strojeva i uređaja koji se koriste u tehnološkom procesu na lokaciji gospodarenja otpadom, sukladno važećim propisima,
- provedbu kontrole mjera čišćenja i uklanjanja rasutog i/ili razlivenog otpada,
- vođenje evidencije o izvanrednim događajima tijekom gospodarenja otpadom,
- izvješćivanje odgovorne osobe u pravnoj osobi o promjeni propisanih uvjeta iz dozvole za gospodarenje otpadom radi pokretanja postupka izmjene i/ili dopune dozvole,
- izvršenje mjera određenih rješenjem inspektora zaštite okoliša u roku za njihovo izvršenje,
- ispunjavanje ostale zakonom propisane dokumentacije o otpadu.

Upute za rad

Radnik za prihvat i razvrstavanje otpada:

- provjera dokumentacije kamiona – prateća dokumentacija o otpadu
- ovjera ispunjene prateće dokumentacije o otpadu koji je prihvaćen
- predaja dokumentacije o otpadu za unos u elektronički Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (e-ONTO)
- vizualni pregled otpada
- razvrstavanje otpada prema svojstvima, vrstama metala te daljnjem izlazu otpada s lokacije prema osobama ovlaštenim za gospodarenje otpadom
- po potrebi radi se pojedinačno vaganje razvrstanog otpada
- pozicioniranje otpada na mjesto skladištenja.

Odgovorna osoba za gospodarenje otpadom odnosno zaposlenik kojeg zaduži odgovorna osoba:

- nadzire prihvrat otpada
- radi provjeru prateće dokumentacije o otpadu te unosi podatke o prihvaćenom otpadu u elektronički Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (e-ONTO)

Tijekom prihvata i razvrstavanja otpada potrebno je radove provoditi uz sigurnosno preventivne mjere kako slijede:

Prije početka rada obvezno je provjeriti ispravnost svih dijelova strojeva kojima se obavljaju poslovi razvrstavanja.

Za vrijeme rada zabranjeno je zadržavanje u djelokrugu rada stroja te njegovo održavanje, popravljavanje.

Radni prostor mora biti čist i održavan.

Za vrijeme rada radnik mora nositi zadužena osobna zaštitna sredstva.

U slučaju zastoja ili kvara, potrebno je obavijestiti odgovornu osobu za gospodarenje odnosno zaposlenika kojega zaduži odgovorna osoba.

Nakon završetka rada potrebno je radno mjesto očistiti.

Tablica 6.3.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
3.	Skladištenje otpada		A3
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
16 01 06	otpadna vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente	16 01 06	otpadna vozila koja ne sadrže ni tekućine ni druge opasne komponente
17 04 01	bakar, bronca, mjed	17 04 01	bakar, bronca, mjed
17 04 02	aluminij	17 04 02	aluminij
17 04 03	olovo	17 04 03	olovo
17 04 04	cink	17 04 04	cink
17 04 05	željezo i čelik	17 04 05	željezo i čelik
17 04 06	kositar	17 04 06	kositar
17 04 07	miješani metali	17 04 07	miješani metali
17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
20 01 40	metali	20 01 40	metali
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
-			
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU			
-			

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
kontejneri	razni	5 m ³	skladištenje
jumbo vreće	razni	1-2 m ³	skladištenje

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Nakon prihvata otpada na lokaciju, otpad se istovaruje, razvrstava, označava te se privremeno skladišti na za to određenom mjestu na čvrstoj podlozi, u spremnicima, vrećama na betoniranoj nenatkrivenoj i natkrivenoj površini – nadstrešnica 5 x 13 m tako da se spriječi rasipanje, širenje prašine, buke, mirisa i drugih emisija. Otpad se u skladište slaže prema ključnom broju otpada. Kontrolira se način slaganja svake pojedine vrste otpada kako ne bi došlo do prevrtanja ili rasipanja otpada. Skladište je osigurano od pristupa neovlaštenih osoba, ograđeno je ogradom i opremljeno video nadzorom. Privremeni smještaj otpada u skladištu je najduže do godinu dana od dana zaprimanja otpada. Nakon optimiranja količina otpada u svrhu prijevoza otpada na obradu, otpad sa skladišta se utovaruje u vozila i odvozi na postupak obrade van lokacije gospodarenja otpadom.

MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

Nadzor tehnološkog procesa

Nadzor tehnološkog procesa privremenog skladištenja otpada podrazumijeva kontrolu istovara, razvrstavanja otpada, označavanje spremnika s otpadom te skladištenje otpada na za to određenom mjestu. Otpad se privremeno skladišti prema vrsti/ključnom broju otpada i mjestu određenom za privremeno skladištenje pojedine vrste otpada.

Sustav upravljačkog nadzora metoda sastoji se od kontrole načina izvođenja tehnološkog procesa i pisanih uputa rada za obavljanje tehnološkog procesa.

Upravljački nadzor skladištenja, pozicioniranja otpada na za to određenom mjestu provodi osoba odgovorna za gospodarenje otpadom odnosno zaposlenik kojeg zaduži odgovorna osoba.

Nadzor tehnološkog procesa skladištenja otpada:

- osigurava pravilan istovar otpada
- osigurava pravilno pozicioniranje otpada
- osigurava pravilno označavanje spremnika s otpadom
- osigurava da ne dođe do prevrtanja ili rasipanja otpada
- osigurava poštivanje zakonskih propisa o zaštiti okoliša i gospodarenju otpadom
- osigurava da se radnici pridržavaju radnih uputa
- izvješćuje odgovornu osobu u pravnoj osobi o promjeni propisanih uvjeta iz dozvole za gospodarenje otpadom radi pokretanja postupka izmjene i/ili dopune dozvole
- osigurava gospodarenje otpadom sukladno dozvoli za gospodarenje otpadom,
- osigurava praćenje i provedbu plana postupanja u slučaju izvanrednih događaja.

Upute za rad

Radnik za istovar/razvrstavanje/označavanje otpada:

- provjera pozicije za istovar otpada
- po potrebi radi se razvrstavanje otpada i stavljanje otpada u vreće, spremnike
- provjerava se i po potrebi označava vreće, spremnike s nazivom i ključnim brojem otpada
- smješta otpad na određenu poziciju za privremeno skladištenje otpada

Odgovorna osoba za gospodarenje otpadom odnosno zaposlenik kojeg zaduži odgovorna osoba:

- određuje poziciju za istovar otpada
- nadzire istovar otpada
- nadzire razvrstavanje otpada i stavljanje otpada u adekvatne spremnike
- nadzire označavanje spremnika nazivom i ključnim brojem otpada
- na kraju radnog dana pregledava prostor i uskladišteni otpad.

U postupku skladištenja otpada potrebno je radove provoditi uz sigurnosno preventivne mjere kako slijede:

Prije početka rada obvezno je provjeriti stanje zapunjenosti skladišta te odrediti slobodna mjesta za prihvrat novog otpada.

Provjeriti ispravnost strojeva i spremnika za rad na skladištu

Radni prostor mora biti čist i održavan.

Za vrijeme rada radnik mora nositi zadužena osobna zaštitna sredstva.

U slučaju zastoja ili kvara, potrebno je obavijestiti odgovornu osobu za gospodarenje.

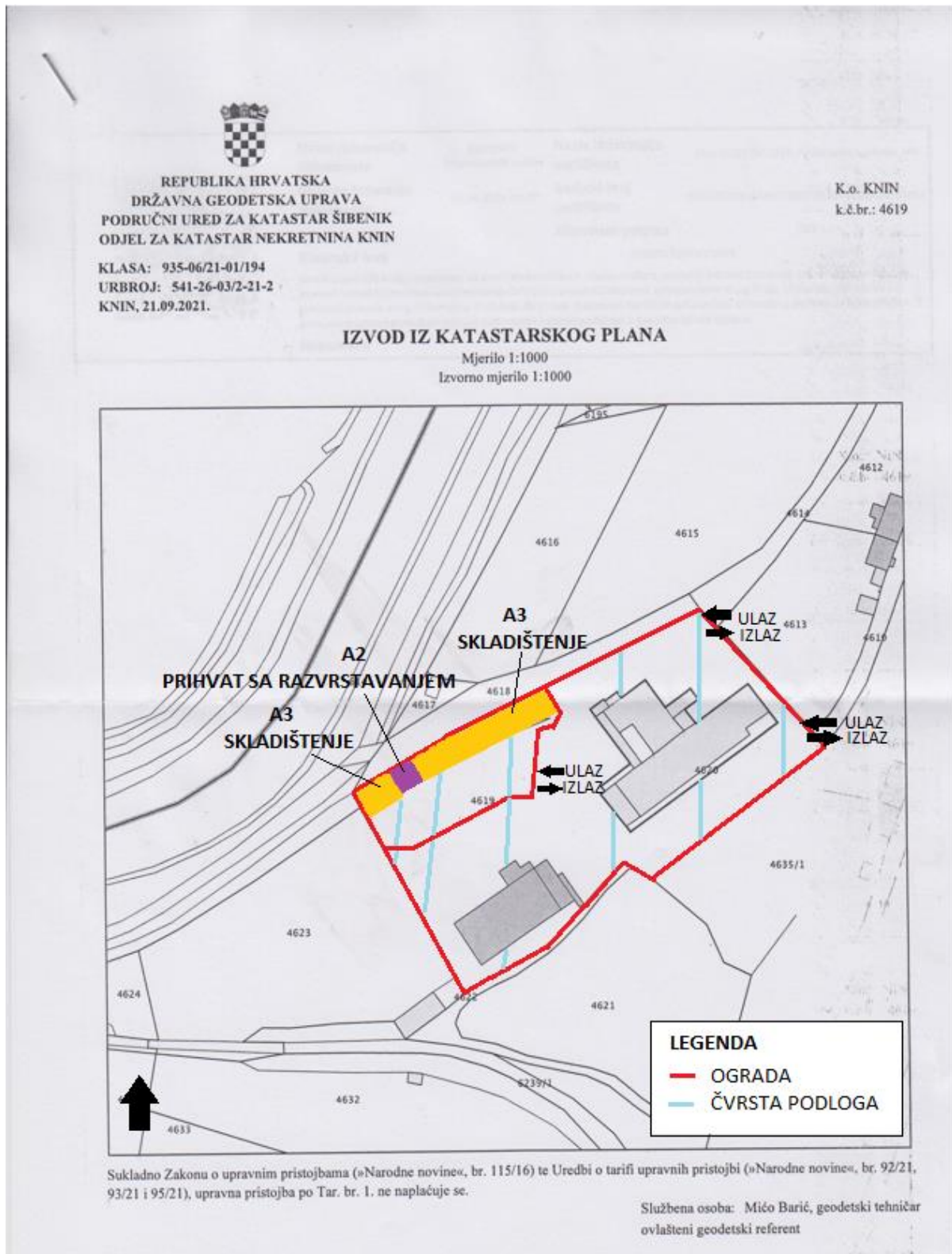
Nakon završetka rada potrebno je provjeriti i očistiti prostor skladišta.

V. OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA I OSTALE OBVEZE

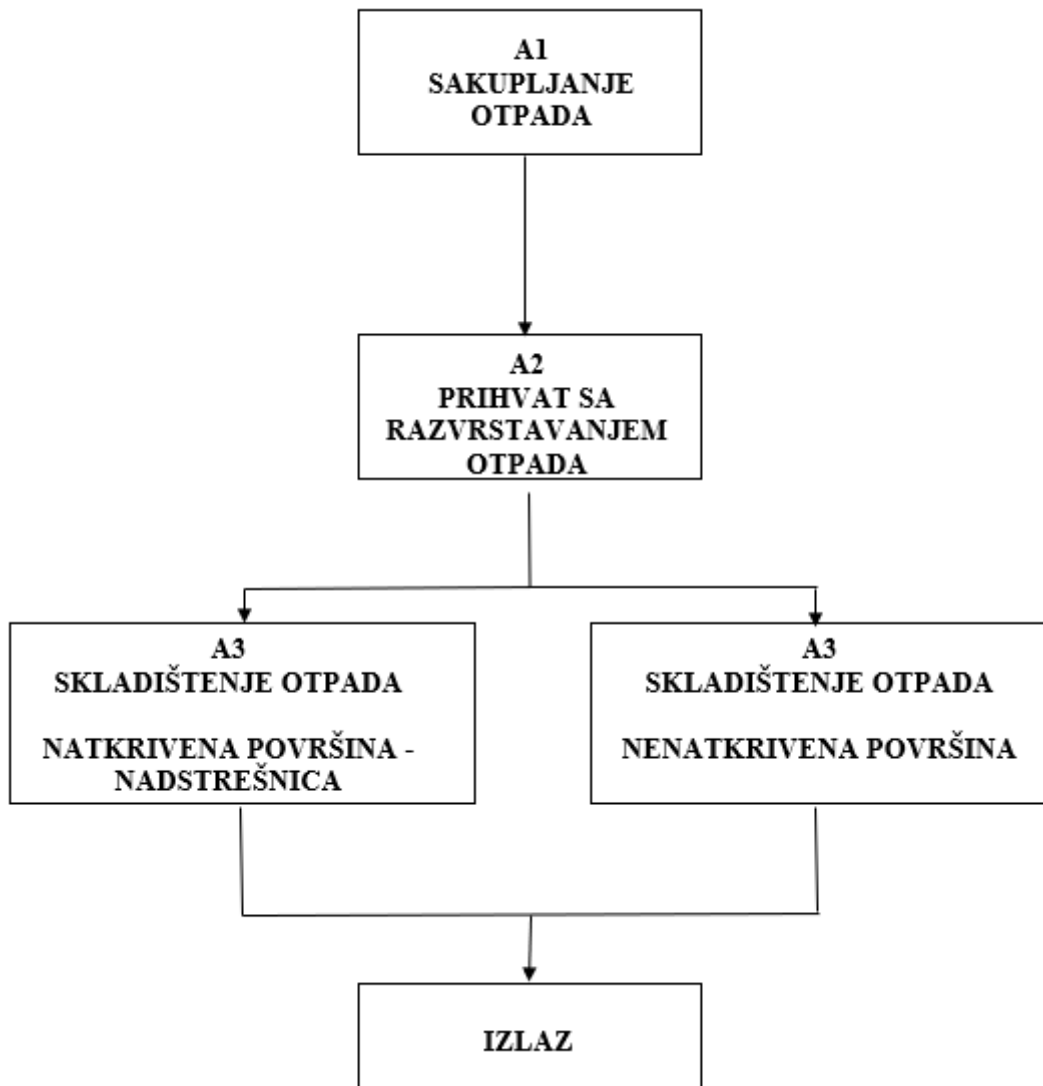
Tablica 7.

	OBVEZA
ZRAK	Nije propisana.
VODA	Nije propisana.
MORE	Nije propisana.
TLO	Nije propisana.
SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA	Nije propisana.
OSTALO	Nije propisana.

VI. NACRT PROSTORNOG RAZMJETAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA



VII. SCHEME TEHNOLOŠKIH PROCESA



VIII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA

Nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola za gospodarenje otpadom, prostor će očistiti od zaostalog otpada. Osim uklanjanja zaostalog otpada, potrebno je obaviti i pražnjenje, čišćenje opreme, uređaja, strojeva te predaju otpada ovlaštenoj osobi.

Krajnji cilj je uklanjanje i isporuka svih vrsta otpada zaostalih na lokaciji, kao i otpada koji nastane čišćenjem prostora.

U svrhu zatvaranja lokacije za gospodarenje otpadom provest će se sljedeće aktivnosti:

1. obustava rada,
2. pražnjenje građevine od otpada i spremnika za otpad,
3. uklanjanje i predaja otpada ovlaštenim osobama za gospodarenje otpadom i
4. čišćenje opreme i uređaja te skladišta.

Rok za provedbu navedenih mjera je godinu dana nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola.

IX. IZRAČUNI

a) ZAPREMINE SEKUNDARNIH SPREMNIKA

Nije propisana obveza korištenja sekundarnog spremnika.

b) KORISNI PROSTOR SKLADIŠTA OTPADA

Zapremina korisnog i ukupnog prostora skladišta

Na lokaciji gospodarenja otpadom vodonepropusna površina namijenjena za manipulaciju, razvrstavanje i skladištenje otpada iznosi 1.456 m².

Površina korisnog prostora namijenjenog za skladištenje otpada iznosi: 225 m².

Visina mogućeg skladištenja otpada iznosi do 2 m.

Korisni prostor skladišta otpada na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi: $V = 225 \text{ m}^2 \times 2 \text{ m} = 450 \text{ m}^3$.

X. PRILOZI

Prilog 1. Preslika dokumenta o članstvu u komori nositelja izrade elaborata



REPUBLIKA HRVATSKA
HRVATSKA KOMORA
INŽENJERA STROJARSTVA

Klasa: 035-04/19-01/ 1629
Urbroj: 503-351-19-1
Zagreb, 20. svibnja 2019.

Hrvatska komora inženjera strojarstva na temelju članka 159. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", br. 47/09), po zahtjevu koji je podnio Edvard Kristić, dipl.ing.stroj., Zagreb, Vladimira Ruždjaka 20, izdaje

POTVRDU

1. Uvidom u službenu evidenciju koju vodi Hrvatska komora inženjera strojarstva razvidno je da je **Edvard Kristić**, dipl.ing.stroj., OIB 63435659967, Zagreb, upisan u Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva, s danom upisa **15.06.2009.** godine, pod rednim brojem **1629**, te je stekao pravo na uporabu strukovnog naziva "**ovlašteni inženjer strojarstva**", zaposlen u **TEHNOEKSPERT d.o.o.**, Zagreb.
2. **Edvard Kristić**, dipl.ing.stroj., upisan u Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva, pod rednim brojem **1629** nije u statusu mirovanja članstva u Hrvatskoj komori inženjera strojarstva.
3. **Edvard Kristić**, dipl.ing.stroj., upisan u Imenik ovlaštenih inženjera strojarstva, pod rednim brojem **1629** nije pod stegovnim postupkom te nema izrečenu mjeru privremenog ili trajnog oduzimanja prava na obavljanje stručnih poslova ovlaštenog inženjera strojarstva.
4. Ova potvrda se može koristiti samo u svrhu dokazivanja da je imenovani aktivni član Hrvatske komore inženjera strojarstva koja je pravna sljednica Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu - Razreda inženjera strojarstva.

Po ovlaštenju predsjednika Komore:



Sanja Yulas

Prilog 2. Preslika dokaza o obveznom osiguranju od profesionalne odgovornosti nositelja izrade elaborata



POTVRDA O OSIGURANJU

Kristić Edvard
Vladimira Ruždjaka 20, 10000 Zagreb

Ugovaratelj:	HRVATSKA KOMORA INŽENJERA STROJARSTVA, Zagreb, Ulica grada Vukovara 271 OIB: 26023027358
Osiguranik:	Kristić Edvard
OIB:	63435659967
Predmet osiguranja:	Profesionalna odgovornost u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji
Trajanje osiguranja:	višegodišnje
Obračunsko razdoblje:	01.06.2021. - 31.05.2022.
Limit pokrića:	Svota osiguranja za osnovno pokriće iznosi 1.000.000 kn po svakom štetnom događaju i 200.000 kn za čisto imovinsku štetu. Ukoliko u obavljanju stručnih poslova iz istog ugovora s naručiteljem, sudjeluje četiri ili više osiguranika, a štetu prouzroči jedan od njih, limit pokrića u tom slučaju se povećava za 50 % i iznosi 1.500.000,00 kn. Ako jedan osiguranik slučaj prouzroči dva, tri ili više osiguranika ukupni limit po tom osiguranom slučaju jednak je zbroju njihovih pojedinačnih limita, a iznosi najviše 6.000.000,00 kn po osiguranom slučaju
Agregatni limit:	3.000.000 kn za sve osigurane slučajeve ostvarene unutar osiguratelnog razdoblja
Premija i plaćanje premije:	Visina premije i način plaćanja utvrđeni su Ugovorom o višegodišnjem obveznom osiguranju ovlaštenih inženjera strojarstva, ovlaštenih voditelja građenja, ovlaštenih voditelja radova od profesionalne odgovornosti u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji od 17.5.2019. i Dodatkom Ugovoru o višegodišnjem osiguranju ovlaštenih inženjera strojarstva, inženjera gradilišta i voditelja radova zaključenim između HOK osiguranja d.d. i Hrvatske komore inženjera strojarstva od 21. svibnja 2020.
Uvjeti:	Uvjeti za osiguranje od profesionalne odgovornosti u arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji i Opći uvjeti za osiguranje imovine
Posebne napomene:	*pod profesionalnom odgovornošću osiguranika pokrivena je i odgovornost za štetu koju bi mogao prouzročiti elaboratom gospodarenja otpadom koji je izradio

Ova potvrda izdaje se na temelju skupne police osiguranja br. 13-0000011055.

OSIGURATELJ:



U Zagrebu, 25.5.2021.