



REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
Stručno povjerenstvo za nabavu

KLASA: 406-07/22-01/45

URBROJ: 2182-06-22-3

Šibenik, 27. travnja 2022.

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

**Održavanje informatičke i mrežne opreme osnovnih i srednjih
škola kojima je osnivač Šibensko-kninska županija**

SADRŽAJ

I. POZIV NA DOSTAVU PONUDE.....	3
1. Naručitelj.....	3
2. Rok za dostavu ponude.....	3
3. Kontakt adresa	3
4. Vrsta postupka i ugovora o javnoj nabavi.....	3
5. Navod o nepostojanju sukoba interesa.....	3
II. OPIS I OZNAKA PREDMETA NABAVE.....	3
III. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE.....	3
IV. PREDMET NABAVE.....	4
1. Količina/opseg predmeta nabave	5
2. Uvjeti i zahtjevi nabave.....	5
3. Mjesto i načina izvođenja radova.....	6
V. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA.....	6
1. Spособnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.....	6
2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti.....	6
VI. OBLIK, SADRŽAJ, NAČIN I MJESTO DOSTAVA PONUDA.....	7
1. Oblik ponude	7
2. Sadržaj i način izrade ponude.....	7
3. Način i mjesto dostave ponude.....	7
4. Datum i vrijeme dostave ponuda.....	8
5. Datum, vrijeme i mjesto otvaranja ponuda.....	8
VII. CIJENA, ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA.....	8
1. Cijena i valuta ponude.....	8
2. Rok, način i uvjeti plaćanja.....	8
3. Rok valjanosti ponude.....	9
4. Kriterij odabira ponuda.....	9
5. Troškovnik.....	9
VIII. NAČIN, MJESTO I ROK IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE.....	9
1. Mjesto pružanja usluge.....	9
2. Rok izvršenja.....	9
IX. POSEBNE ODREDBE.....	9
X. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU.....	9
Prilog 1 - PONUDBENI LIST	
Prilog 2 – TROŠKOVNIK	
Prilog 3 - Popis angažiranih stručnjaka za obavljanje usluge održavanja informatičke i mrežne opreme osnovnih i srednjih škola kojima je osnivač Šibensko-kninska županija	
Prilog 4. Popis glavnih usluga	

I. POZIV NA DOSTAVU PONUDE

1. Naručitelj

Šibensko-kninska županija
Trg Pavla Šubića I. br. 2, 22000 Šibenik
OIB: 99395814920
Telefon: + 385 22 / 406-701
Telefaks: : + 385 22 / 460 – 750,
URL: <http://sibensko-kninska-zupanija.hr>:

2. Rok za dostavu ponude:

Do 03. svibnja 2022. godine do 13:00 sati.

3. Kontakt adresa: matea.kartelo@skz.hr

Te. 022/460-786

4. Vrsta postupka i ugovora o javnoj nabavi

Naručitelj Šibensko-kninska županija OIB: 99395814920, upućuje Poziv na dostavu ponuda sukladno čl. 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. NN 120/16) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave usluga manje od 200.000,00 kuna bez PDV-a., za koju naručitelj nije obavezan provoditi postupke nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi (NN 120/16).

Nabava će se provesti u skladu s odredbama internog Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 5/22).

Po provedenom postupku nabave sklopit će se ugovor o nabavi usluga.

5. Navod o nepostojanju sukoba interesa

Javni naručitelj Šibensko-kninska županija izjavljuje da postoje gospodarski subjekti u sukobu interesa sa Šibensko-kninskom županijom:

- ARDUBA, obrt za poslovne djelatnosti, vl. Nadana Jelić, Knin Jerkovićev put 8, OIB: 83167170853,
- Obrt za poslovno savjetovanje, CONSILIUM BONUM, MB: 98100386.

II. OPIS I OZNAKA PREDMETA NABAVE

Jednostavna nabava

CPV oznaka: 3242000-3

Ev.br. nabave: 13/2022

III. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave 36.000,00 kn bez PDV-a.

IV. PREDMET NABAVE

Predmet nabave je nabava usluga – pružanje tehničke podrške (STP) zaposlenicima osnovnih i srednjih škola kojima je osnivač Šibensko-kninska županija, a u sklopu provedbe nacionalnog projekta E-škole: Cjelovita informatizacija procesa poslovanja škola i nastavnih procesa u svrhu stvaranja digitalno zrelih škola za 21. stoljeće. Šibensko-kninska županija (naručitelj) je dana 11. lipnja 2019. s Hrvatskom akademskom istraživačkom mrežom - CARNET sklopila Ugovor o sudjelovanju u drugoj fazi programa „E-škole“ br. 119-98/100-910/19, KLASA: 100-910/19/283, URBROJ: I51751-650-222-19-131, kao osnivač škola na području Šibensko-kninske županije (izuzev osnovnih škola na području Grada Šibenika). Opći cilj projekta pridonosi jačanju kapaciteta osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovanja sustava ciljem osposobljavanja učenika za tržište rada, daljnje školovanje i cjeloživotno učenje.

Naručitelj je u sklopu Projekta, temeljem Ugovora o sudjelovanju obavezan osigurati pomoć u korištenju resursa (informatičke opreme i mreže) zaprimljenih u projektu e-Škole, te nakon završetka Projekta osigurati održivost mreže i opreme u skladu s odredbama i rokovima zadanim u okviru financiranja EU projekta za sljedećih 26 škola kojima je osnivač Šibensko-kninska županija:

1. OŠ Antuna Mihanovića Petropoljskog, Ulica Antuna Mihanovića 4, 22320 Drniš
2. OŠ Jakova Gotovca, Put škole 5, 22323 Unešić
3. OŠ Domovinske zahvalnosti, Josipa Jovića 2, 22300 Knin
4. OŠ Čista Velika, Čista Velika bb, 22214 Čista Velika
5. OŠ Murterski škoji, Put škole 10, 22243 Murter
6. OŠ Pirovac, Put škole 10, 22213 Pirovac
7. OŠ Primošten, Splitska 14, 22202 Primošten
8. OŠ Rogoznica, Ante Starčevića 76, 22203 Rogoznica
9. OŠ Skradin, Put križa 1, 22222 Skradin
10. OŠ Vjekoslava Kaleba, Put luke bb, 22240 Tisno
11. OŠ Vodice, Stanka Mićina 15, 22211 Vodice
12. OŠ dr. Franje Tuđmana, Kneza Ivaniša Nelipića 2, 22300 Knin
13. OŠ Kistanje, Dr. Franje Tuđmana 80, 22305 Kistanje
14. OGŠ Krsto Odak Drniš, Vladimira Nazora 4, 22320 Drniš
15. SSŠ Šibenik, Ante Šupuka 31, 22000 Šibenik
16. SŠ Ivana Meštrovića Drniš, Poljana 1, 22320 Drniš
17. Ekonomska škola Šibenik, Put Gimnazije 64, 22000 Šibenik
18. Prometno – tehnička škola Šibenik, Put Gimnazije 64, 22000 Šibenik
19. Medicinska škola Šibenik, Ante Šupuka 29, 22000 Šibenik
20. Turističko – ugostiteljska škola Šibenik, Ante Šupuka 29, 22000 Šibenik
21. Gimnazija Antuna Vrančića Šibenik, Put Gimnazije 64, 22000 Šibenik
22. Tehnička škola Šibenik, Ante Šupuka 31, 22000 Šibenik
23. Industrijsko – obrtnička škola Šibenik, Ante Šupuka 31, 22000 Šibenik

- 24. SŠ Lovre Montija, Ikičina 30, 22300 Knin
- 25. Srednja strukovna škola Kralja Zvonimira, Ikičina 30, 22300 Knin
- 26. Glazbena škola Ivana Lukačića, Splitska 2, Šibenik.

Stručnjak za tehničku podršku (STP) pomaže zaposlenicima škole pri korištenju opreme i mreže iz projekta, prema potrebi ažurira operacijske sustave na opremi te prijavljuje kvarove CARNET-ovom helpdesku. To je osoba kojoj se učitelji i nastavnici mogu obratiti u slučajevima kada npr. imaju problema sa spajanjem na školsku mrežu ili sa laptopom, pametnim ekranom ili učeničkom opremom. Ukoliko se radi o kvaru opreme on ga prijavljuje helpdesku, ako se radi o poteškoći koju on može otkloniti, također se može obratiti helpdesku za pomoć pri njenom otklanjanju.

Isproučitelj mreže (CARNET) je oformio helpdesk koji pruža podršku školama uključenim u projekt. Helpdesk pruža podršku isključivo stručnjacima za tehničku podršku. Podrška se pruža putem telefona, elektronske pošte i web stranice sustava za prijavu problema. Radno vrijeme helpdeska je od ponedjeljka do petka, u vremenu od 8 do 20 sati.

U okviru projekta za STP će biti organizirana i edukacija vezana uz specifičnosti isporučene opreme, mreža i sustava. Također su pretplaćeni na CARNET-ove mailing liste putem kojih dobivaju informacije od CARNET-a te mogu razmjenjivati iskustva s drugim kolegama.

Poslovi stručnjaka za tehničku podršku su:

- Intervencija na zahtjev škole na pasivnoj i aktivnoj mrežnoj opermi dobivenoj u projektu e-škole
- Provjera ispravnosti razine opreme (tableti, hibridna računala, prijenosnici, računala) prema zahtjevima škola
- Asistencija osoblju škole pri otklanjanju problema s radom novuvedenih WIFI sustava
- Prekonfiguracija mrežne opreme prema zahtjevu škole
- Preuzimanje opreme u servis radi detekcije kvarova
- Reinstalacije operativnih sustava na opremi
- Slanje neispravnih uređaja u centralni servis i povrat opreme u škole
- Zaprimanje raznih zahtjeva škola te otvaranje ticketa u sustavu CARNET helpdeska
- Podrška upravljanju sustavima za elektroničku poštu
- Podrška upravljanja domenama
- Podrška upravljanju sustavom školskih mrežnih stranica
- Podrška sustavu za upravljanje dokumentima i djeljenjem dokumenata
- Podrška sustavu za upravljanje virtualnim poslužiteljima
- Izlasci na intervencije prema zahtjevima i potrebi.

Rok za otklanjanje kvara je 24 sata na kvarove u mreži, odnosno tri (3) radna dana za ostal kvarove (ako otklon kvara ne zahtjeva uključivanje treće strane). Rok počinje teći od trenutka slanja pismene prijave kvara na e-mail poslužitelja usluge.

1. Količina/opseg predmeta nabave:

Količine nabave su okvirne, a stvarno nabavljene količine mogu biti manje ili veće od okvirnih. Ukupna plaćanja bez PDV-a na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednog ovog predmeta nabave. Okvirne količine navedene su u Troškovniku koji se nalazi u prilogu.

2. Uvjeti i zahtjevi nabave:

Početak i način pružanja usluge je po potpisivanju ugovora.

3. Mjesto i način izvođenja radova:

Usluga se pruža na adresama škola sukladno naslovu IV. ovog Poziva, kojima je osnivač Šibensko-kninska županija ovisno o konkretnim potrebama, putem udaljene veze te u servisnom centru pružatelja usluge. Usluge trebaju biti izvršene sukladno zakonskim propisima i pravilima struke.

V. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke Poziva, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Dokaz iz točke V. podtočke 1. ne smije biti stariji od 6 mjeseci od dana slanja ovog Poziva.

2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima dovoljnu razinu iskustva, a što dokazuje odgovarajućim referencama iz prijašnjih izvršenih ugovora.

Gospodarski subjekt (ponuditelj) mora dokazati da raspolaže s 3 stručnjaka koji imaju sljedeće kompetencije i znanja:

- poznavanje 7 slojeva OSI mrežnog modela, 4 sloja mrežnog TCP/IP modela,
- mrežni protokoli (ARP, FTP, IPv4, IPv6, TCP, UDP), mrežne topologije i standardi, IPv4/v6 adresiranje,
- ethernet aktivni mrežni uređaji i konfiguracija,
- bežična mrežna infrastruktura i konfiguracija (WLC),
- poznavanje koncepta virtualnih LAN-ova (VLAN), usmjeravanja, osnovnih mrežnih servisa: PAT, NAT, DHCP, ACL, VPN,
- sigurnost u lokalnim mrežama (firewall, logging, AAA, pristup mrežnim uređajima, sigurnost u bežičnoj lokalnoj mreži WEP, WPA),
- detektiranje i otklanjanje mrežnih problema,
- dokumentiranje računalnih mreža.
- osnovno poznavanje administracije Windows operacijskih sustava,
- osnovno poznavanje administracije mobilnih operacijskih sustava.

Dokument kojim se dokazuje raspolaganje stručnjacima i njihove kompetencije je obrazac Popis angažiranih stručnjaka koji se nalazi u Prilogu 3. ovog Poziva za dostavu ponuda.

Gospodarski subjekt u ovom postupku jednostavne nabave mora dokazati da ima dovoljnu razinu iskustva što dokazuje odgovarajućim referencijama iz popisa usluga, odnosno da je u definiranom periodu uredno pružio iste ili slične usluge ukupne vrijednosti 36.000,00 HRK.

Ovaj uvjet ponuditelju je dozvoljeno dokazati s najmanje 1 (jednom) a najviše 2 (dvije) izvršene usluge druge ugovorne strane o uredno izvršenim uslugama čija je vrijednost bez PDV-a kumulativno jednaka ili veća od 36.000,00 HRK.

Pružanje usluga kojima se dokazuje ovaj uvjet mora biti završen u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave (2022.) i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini (2019.-2021.)

Popis glavnih usluga istih ili sličnih predmetu nabave pruženih moraju sadržavati Prilog 4.:

- a) **vrijednost usluge bez PDV-a,**
- b) **datum izvršenja usluga i**
- c) **naziv druge ugovorne strane.**
- d) **Opis usluge.**

VI. OBLIK, SADRŽAJ, NAČIN I MJESTO DOSTAVA PONUDE

1. Oblik ponude

Ponuda treba biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

2. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda najmanje mora sadržavati sljedeće:

1. Popunjen, pečatiran i potpisan ponudbeni list, Prilog 1,
2. Izvorni Troškovnik s uredno popunjenim svim stavkama, Prilog 2., pečatiran i potpisan,
3. Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi njegova poslovnog nastana, sukladno iz točke V. podtočke 1. ovog Poziva,
4. Popis stručnih osoba sukladno točki V. podtočke 2. ovog Poziva - Prilog 3.
5. Popis glavnih usluga iz točke V. podtočke 2. ovog Poziva, Prilog 4.

Ponuda se sastavlja u pisanom obliku i na izvornoj dokumentaciji te se obvezno predaje u izvorniku. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva za dostavu ponuda, te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije. Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu

na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Sva popratna dokumentacija može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

Ukoliko se ponuda dostavlja e-mailom mora biti dostavljena na način da čini cjelinu i onemogućuje korigiranje ponude. Privitak e-maila je potrebno zaključati šifrom, te po isteku roka za dostavu ponuda dostaviti Naručitelju putem e-maila.

Ponuda mora biti potpisana od strane odgovorne osobe gospodarskog subjekta te ovjerena pečatom ili potpisana od strane ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta te pečatom (u tom slučaju uz ponudu se obvezno prilaže dokaz o ovlasti za potpisivanje ponude).

3. Način i mjesto dostave ponude

Ponuditelji mogu dostaviti ponude:

- **u papirnatom obliku poštom (ili osobno putem pisarnice Šibensko-kninske županije)** u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom Naručitelja, nazivom i adresom Ponuditelja, s naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi i s naznakom »Ne otvaraj«,

Ponuda koja se dostavlja poštom, šalje se na adresu:

Šibensko-kninska županija, Trg Pavla Šubića I br. 2 22000 Šibenik

ili

- **putem E-maila (Privitak ponude je potrebno zaključati, te dostaviti šifru Naručitelju na e-mail: matea.kartelo@skz.hr odmah po isteku roka za dostavu ponuda).**

Dostava skenirane ponude na e-mail: matea.kartelo@skz.hr

4. Datum i vrijeme dostave ponuda

Ponude, bez obzira na način dostave, moraju biti zaprimljene od strane naručitelja na gore navedenim adresama najkasnije do **03. svibnja 2022. godine do 13:00 sati**.

Ponude koje Naručitelj primi nakon roka određenog za otvaranje ponuda će se obilježiti kao zakašnjele pristigle ponude i neće se razmatrati.

5. Datum, vrijeme i mjesto otvaranja ponuda

Otvaranje ponuda obaviti će se **03. svibnja 2022. godine u 13:00 sati** u prostorijama Šibensko-kninske županije, Šibenik, Trg Pavla Šubića I broj 2.

Otvaranje ponuda nije javno.

VII. CIJENA, ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

1. Cijena i valuta ponude

Cijena ponude obuhvaća sve stavke Troškovnika i piše se brojkama. Cijena ponude izražava se u hrvatskom kunama **te su u cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost uračunati svi troškovi i popusti (putni trošak, dostava itd.).** Cijene izražene u Troškovniku su fiksne i nepromjenjive (zaokružene na dvije decimale).

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu po satu bez PDV-a. Umnožak okvirne količine i cijene po jedinici mjere čini ukupnu cijenu ponude bez PDV-a zaokruženu na dvije decimale. U slučaju da Ponuditelj ne ispuni makar i jednu stavku, cijena ponude će se smatrati neprihvatljivom te će ponuda biti isključena.

U Ponudbenom listu - Prilogu 1., osim podataka o ponuditelju, potrebno upisati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost. Cijena ponude iskazuje se u kunama i piše se brojkama. **Ponuditelj treba upisati i rok valjanosti ponude koji mora biti najmanje 30 (trideset) dana od dana otvaranja ponuda.**

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

2. Rok, način i uvjeti plaćanja

Planirani rok početka pružanja usluga je po potpisivanju ugovora. Ugovor se sklapa na razdoblje do 31. prosinca 2022. Predujem je isključen kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja. Naručitelj se obvezuje nakon ispostavljenog eRačuna, platiti uslugu u roku od 30 dana od dana primitka predmetnog računa na poslovni račun Ponuditelja kod poslovne banke.

3. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 30 (trideset) dana od dana otvaranja ponude.

4. Kriterij odabira ponude

Naručitelj će odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donijeti temeljem kriterija: **najniža cijena.**

5. Troškovnik

Troškovnik ove jednostavne nabave sastavni je dio ovog Poziva za dostavu ponude i nalazi se u Prilogu 2.

Sve stavke navedenog Troškovnika, Prilog 2. trebaju biti ispunjene.

U Troškovniku, Prilog 2. opisi u pojedinim stavkama ne smiju se mijenjati. Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave.

Ponuditelj je obavezan, nakon što sve tražene podatke upiše u Troškovnik, Prilog 2., vjerodostojnost istih potvrditi pečatom i potpisom ovlaštene osobe.

Ukoliko ponuditelj ne ispuni Troškovnik, Prilog 2. u skladu sa zahtjevima iz ovog poziva za dostavu ponude ili promijeni tekst naveden u istom, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

VIII. NAČIN, MJESTO I ROK IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE

1. Mjesto pružanja usluge

Sukladno točki IV. ovog Poziva.

2. Rok izvršenja

Planirani rok za izvršenja je sukladno ovom Pozivu za dostavu ponuda.

IX. POSEBNE ODREDBE

Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave u roku od 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

X. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Odluku o odabiru donosi župan Šibensko-kninske županije u roku od 15 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA