



REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za proračun, financije
i javnu nabavu

KLASA: 112-02/22-01/14

URBROJ: 2182-08/1-22-2

Šibenik, 8. rujna 2022.

Temeljem članka 19. stavka 6. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za proračun, financije i javnu nabavu Šibensko-kninske županije, OIB: 99395814920, donosi

OBAVIJEST

kandidatima javnog natječaja za radna mjesta – Savjetnik za računovodstvo i Viši stručni suradnik za financije u Upravnom odjelu za proračun, financije i javnu nabavu, o opisu poslova i plaći radnih mjesta, načinu obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti te pravnim i drugim izvorima za pripremanje kandidata za provjeru

Upravni odjel za proračun, financije i javnu nabavu Šibensko-kninske županije raspisao je javni natječaj, KLASA: 112-02/22-01/14; URBROJ: 2182-08/1-22-1 od 8. rujna 2022. godine, za prijam u službu na sljedeća radna mjesta:

1. **Savjetnik za računovodstvo** - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca;
2. **Viši stručni suradnik za financije** - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca;

Javni natječaj bit će objavljen u „Narodnim novinama“, na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje - Područnoj službi Šibenik, Oglasnoj ploči Šibensko-kninske županije, kao i na web stranicama Šibensko-kninske županije www.sibensko-kninska-zupanija.hr

Prijave na javni natječaj podnose se u roku od 8 dana od dana objave javnog natječaja u „Narodnim novinama“.

Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje bez obzira jesu li u tekstu ove obavijesti korišteni u muškom ili ženskom rodu odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

OPIS POSLOVA

- prema opisu poslova i zadataka iz Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj: 19/21, 20/21 i 6/22):

1. SAVJETNIK ZA RAČUNOVODSTVO - Knjiži sve poslovne događaje u glavnoj knjizi Proračuna po propisanim proračunskim klasifikacijama. Vodi knjigu ulaznih i izlaznih računa, izrađuje potrebna izvješća. Sudjeluje u pripremi popisa imovine i obveza te vodi centralnu evidenciju ugovora i dokumenata kao pravnog osnova za nastanak financijskih obveza. Po

nalogu pročelnika obavlja i druge odgovarajuće poslove u okviru radnog mjesta na koje je raspoređen.

2. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA FINACIJE - Izrađuje zbrojne naloge za plaćanje temeljem dostavljenih naloga upravnih odjela, izrađuje naloge za plaćanje upravnog odjela za proračun i financije. Vodi knjigu ulaznih i izlaznih računa, usklađuje obveze i potraživanja. Kontrolira svu knjigovodstvenu dokumentaciju i knjiži poslovne događaje u glavnoj knjizi Proračuna po propisanim proračunskim klasifikacijama, obavlja platni promet. Vodi knjigu nabave uredskog materijala. Sudjeluje u postupcima nabave male vrijednosti iz nadležnosti Odjela. Po nalogu pročelnika obavlja i druge odgovarajuće poslove u okviru radnog mjesta na koje je raspoređen.

PODACI O PLAĆI

Temeljem članka 8. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10), plaću službenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijenti složenosti poslova radnih mjesta utvrđeni su Odlukom o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 12/10 i 2/14), dok je osnovica za izračun plaće utvrđena Odlukom o osnovici za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 12/10 i 10/11).

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta **Savjetnik za računovodstvo** iznosi **2,24**, a radnog mjesta **Viši stručni suradnik za financije** iznosi **2,08**.

NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA

Naziv tijela koje provodi testiranje: Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja (povjerenstvo za prijam u službu na radno mjesto Savjetnika za računovodstvo te povjerenstvo za prijam u službu na radno mjesto Višeg stručnog suradnika za financije, u Upravnom odjelu za proračun, financije i javnu nabavu).

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na javni natječaj.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata provest će se putem pisanog testiranja, provjere praktičnog rada na računalu i intervjua.

Za svaki dio provjere znanja i sposobnosti kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova od 1 do 10.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti na provedenom testiranju i praktičnom radu na računalu.

Pisano testiranje će trajati 60 minuta, dok će testiranje praktičnog rada na računalu trajati 30 minuta.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA PROVJERU ZNANJA I SPOSOBNOSTI:

1. SAVJETNIK ZA RAČUNOVODSTVO

- **Zakon o proračunu** („Narodne novine“, broj 144/21);
- **Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu** („Narodne novine“, broj: 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20);
- **Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu** („Narodne novine“, broj 37/22);
- **Pravilnik o proračunskim klasifikacijama** („Narodne novine“, broj: 26/10, 120/13 i 01/20);
- **Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna** („Narodne novine“, broj: 24/13, 102/17, 1/20 i 147/20);
- **Zakon o fiskalnoj odgovornosti** („Narodne novine“, broj 111/18)
- **Uredba o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila** („Narodne novine“, broj 95/19);

2. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA FINACIJE

- **Zakon o proračunu** („Narodne novine“, broj 144/21);
- **Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu** („Narodne novine“, broj: 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20);
- **Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu** („Narodne novine“, broj 37/22);
- **Pravilnik o proračunskim klasifikacijama** („Narodne novine“, broj: 26/10, 120/13 i 01/20);
- **Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** („Narodne novine“, broj 28/10);
- **Zakon o porezu na dohodak** („Narodne novine“, broj: 115/16, 106/18, 121/19, 32/20 i 138/20).

PRAKTIČNI RAD: TEST POZNAVANJA RADA NA RAČUNALU

Testiranje rada na računalu obuhvaća:

- korištenje Microsoft Excel-a i zadatke iz područja rada na mapama i datotekama.

Na web-stranicama Šibensko-kninske županije www.sibensko-kninska-zupanija.hr i na oglasnoj ploči Šibensko-kninske županije objavit će se poziv kandidatima koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, kao i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.



Službenik ovlašten za privremeno
obavljanje poslova pročelnika

Denis Samohod, univ.spec.oec.