



REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

**Upravni odjel za opću upravu,
imovinsko-pravne i zajedničke poslove**
Povjerenstvo za provedbu natječaja

KLASA: 112-02/23-01/15
URBROJ: 2182-19/1-23-48
Šibenik, 6. travnja 2023.

Šibensko-kninska županija, OIB: 99395814920, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) Upravnog odjela za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove Šibensko-kninske županije, na temelju članka 20. stavka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), u provedbi javnog natječaja za prijam u službu u Upravnom odjelu za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove Šibensko-kninske županije, na radno mjesto referent za poslove pisarnice - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca, objavljenog u „Narodnim novinama“ broj 31/2023 od 17. ožujka 2023. godine, na oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područnoj službi Šibenik, te oglasnoj ploči i Internet stranicama Šibensko-kninske županije:

- **utvrđuje listu kandidata** prijavljenih na javni natječaj (čije su prijave pravodobne i potpune) koji ispunjavaju formalne uvjete propisane javnim natječajem,
- kandidatima s liste kandidata **upućuje poziv** na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti.

Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje bez obzira jesu li u tekstu korišteni u muškom ili ženskom rodu odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

LISTA KANDIDATA

Kandidati prijavljeni na javni natječaj u Upravnom odjelu za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove Šibensko-kninske županije, Odsjeku za pravne i opće poslove, za radno mjesto:

- **REFERENT ZA POSLOVE PISARNICE** - 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca, koji ispunjavaju formalne uvjete propisane javnim natječajem (a čije su prijave pravodobne i potpune) - prema inicijalima imena i prezimena, te datumu i godini rođenja, su:

1. **B.R.J.** (25.10.1990.)
2. **K.J.** (08.09.1994.)
3. **L.J.** (19.08.1985.)
4. **J.B.** (03.04.1987.)
5. **J.S.** (06.05.1981.)
6. **I.V.** (20.01.1984.)
7. **J.C.** (26.09.1994.)
8. **A.O.** (27.07.1989.)
9. **Đ.Š.** (17.05.1969.)
10. **A.T.** (12.09.1979.)
11. **R.J.** (04.02.1966.)
12. **J.J.** (25.03.1976.)
13. **A.L.** (20.09.1980.)

- 14. M.L. (09.08.1965.)
- 15. A.M. (16.03.1987.)
- 16. D.S. (24.04.1990.)
- 17. V.K.Š. (14.11.1983.)
- 18. S.J.-P. (07.10.1996.)
- 19. R.K. (07.02.1970.)

Putem web-stranice i oglasne ploče Šibensko-kninske županije navedenom kandidatu upućuje se

P O Z I V

na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti (pisano testiranje i provjera praktičnog rada na računalu)

Pozivaju se kandidati s prethodne liste kandidata koji, temeljem podnesene prijave, ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja za radno mjesto referent za poslove pisarnice u Upravnom odjelu za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove Šibensko-kninske županije, Odsjeku za pravne i opće poslove, da pristupe prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti (pisanom testiranju i provjeri praktičnog rada na računalu), koju provodi Povjerenstvo.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti (pisano testiranje i provjera praktičnog rada na računalu) održat će se u prostorijama Studija energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora u Šibeniku, na adresi Velimira Škorpika 6, Šibenik, dana 26. travnja 2023. godine (srijeda), u 09:00 sati u Laboratoriju-R.

Predviđeno vrijeme trajanja pisanog testiranja je 60 minuta, a provjere praktičnog rada na računalu 30 minuta.

Pisano testiranje obavlja se putem pismenog testa koji sadrži pitanja iz pravnih izvora za pripremanje kandidata, objavljenih na web stranici i oglasnoj ploči Šibensko-kninske županije istovremeno s objavom javnog natječaja (putem Obavijesti kandidatima javnog natječaja za radno mjesto referent za poslove pisarnice u Upravnom odjelu za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove Šibensko-kninske županije, Odsjeku za pravne i opće poslove, o opisu poslova i plaći radnog mjesta, načinu obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti te pravnim i drugim izvorima za pripremanje kandidata za provjeru).

Provjera praktičnog rada na računalu sastoji se od testa koji sadrži zadatke koje je potrebno izvršiti radom na računalu.

Intervju će se provesti s kandidatom ako ostvari najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti, po završetku pisanog testiranja i provjere praktičnog rada.

Smatra se da je kandidat, ako nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, povukao prijavu na javni natječaj.

Kandidat koji pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti dužan je sa sobom donijeti **identifikacijsku ispravu**. Ako kandidat ne bude mogao dokazati identitet neće moći pristupiti provjeri znanja i sposobnosti.

Kandidat je dužan sa sobom donijeti vlastitu kemijsku olovku.

Nakon provedene provjere znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i provjere praktičnog rada te intervju, Povjerenstvo utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

Povjerenstvo dostavlja izvješće o provedenom postupku s rang-listom kandidata pročelniku Upravnog odjela za opću upravu, imovinsko-pravne i zajedničke poslove Šibensko-kninske županije, Odsjeku za pravne i opće poslove, koji donosi rješenje o prijmu u službu na radno mjesto iz javnog natječaja.

Rješenje o prijmu bit će u zakonskom roku dostavljeno svim kandidatima javnog natječaja.

Članovi Povjerenstva:

Biserka Marčić, struč.spec.admin.publ.

Predsjednik Povjerenstva:

Martina Rak, mag.iur.

Sandra Brnadić, dipl.iur.

Dostaviti:

1. www.sibensko-kninska-zupanija.hr/
2. Oglasna ploča Šibensko-kninske županije,
3. Pismohrana.