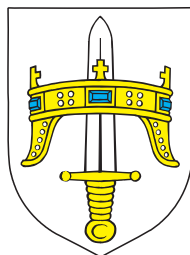


SLUŽBENI VJESNIK

ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište X	Šibenik, 10. travnja 2003.	Broj 2
-----------	----------------------------	--------



SADRŽAJ

I. ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA 1. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

1. PRORAČUN Šibensko-kninske županije za 2003. godinu	4
2. ODLUKA o izvršenju Proračuna Šibensko-kninske županije za 2003. godinu	16
3. ODLUKA o stopama i visina vodne naknade na Slivnom području "Krka - Šibensko primorje" za 2003. i 2004. godinu	18
4. RJEŠENJE o imenovanju sudaca porotnika Općinskog suda u Drnišu	20
5. RJEŠENJE o imenovanju sudaca porotnika Općinskog suda u Kninu	21
6. RJEŠENJE o osnivanju i imenovanju Županijskog eko-stožera	22
7. RJEŠENJE o imenovanju mrtvozornika za područje Općine Kistanje	23
8. RJEŠENJE o imenovanju mrtvozornika za područje Općine Biskupija	23
9. RJEŠENJE o imenovanju mrtvozornika za područje Općine Ervenik	23
10. RJEŠENJE o izmjeni Rješenja o izboru tri predstavnika otoka u Otočno vijeće pri Ministarstvu za javne radove, obnovu i graditeljstvo	24
11. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Plana upravljanja lokalnim vodama za 2003. godinu za Slivno područje "Krka - Šibensko primorje" Šibenik	24
12. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Statut	

javne ustanove socijalne skrbi Doma za starije i nemoćne osobe Knin

24

2. ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

2. ODLUKA o dodjeli koncesije na pomorskom dobru za luku posebne namjene - luku nautičkog turizma - privežišta u uvali Tratica na otoku Kakan	25
3. ODLUKA o dodjeli koncesije na pomorskom dobru za luku posebne namjene - luku nautičkog turizma - sidrišta u uvali Velika Stupica na otoku Žiriju	26
4. RJEŠENJE o imenovanju predsjednika Skupštine, člana Turističkog vijeća i člana Nadzornog odbora Turističke zajednice Šibensko-kninske županije	28
5. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o korištenju sredstava tekuće pričuve za siječanj 2003. godine	28
6. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Program zaštite pučanstva od zaraznih bolesti u 2003. godini	28

II. GRAD DRNIŠ 1. GRADSKO VIJEĆE

1. ODLUKA o mjerilima i načinu rasporeda sredstava komunalne naknade za 2003. godinu	28
2. PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture za djelatnost iz članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2003. godini u Gradu Drnišu	29

2. GRADSKO POGLAVARSTVO

1. ODLUKA o objavi javnog natječaja za povjeravanje komunalnih poslova, održavanja i čišćenja javnih površina u Gradu Drniš, na temelju ugovora ..
..... 31
2. ODLUKA o prikupljanju ponuda za povjeravanje komunalnih poslova nabave kamenog granulata na temelju Ugovora 31

III.

GRAD KNIN

1. GRADSKO VIJEĆE

1. ODLUKA o izvršenju Proračuna Grada Knina za 2003. godinu 32
2. ODLUKA o dopuni Odluke o gradskim porezima 33
3. PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture za 2003. godinu 34
4. RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Grada Knina 37

2. GRADSKO POGLAVARSTVO

1. POSLOVNIK o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Knina .. 37
2. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama
..... 38

IV.

GRAD ŠIBENIK

1. GRADSKO POGLAVARSTVO

6. ODLUKA o dopuni Odluke o radnom vremenu prodavaonica 40
7. PLAN nabave roba, radova i usluga za 2003. godinu 40
8. PROGRAM građenja komunalne infrastrukture opskrbe pitkom vodom i odvodnje otpadnih voda u 2003. godini 41
9. RJEŠENJE o osnivanju i imenovanju Odbora za regulaciju cestovnog prometa u Gradu Šibeniku ... 43
10. RJEŠENJE o imenovanju predstavnika Grada Šibenika u tijela Turističke zajednice Grada Šibenika 43
11. RJEŠENJE o imenovanju člana Povjerenstva za preuzimanje predmeta i dokumentacije 43
12. ZAKLJUČAK o nekretninama osnovnih škola u Gradu Šibeniku 44
13. ZAKLJUČAK o troškovima predškolskog odgoja i sufinanciranja troškova djece iz drugih jedinica lokalne samouprave 44

14. ZAKLJUČAK o sufinanciranju troškova predškolskog odgoja i naobrazbe djece u dječjim vrtićima u privatnom vlasništvu na području Grada Šibenika za 2003. godinu 44
15. ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju Stručnog povjerenstva za provedbu postupka ustupanja radova na održavanju javnih prometnih površina .. 45
16. ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju Stručnog povjerenstva za provedbu postupka ustupanja radova na uređenju javne rasvjete 45
17. ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju Stručnog povjerenstva za provedbu postupka ustupanja radova na održavanju nerazvrstanih cesta 46

2. ODBOR ZA

STATUTARNO-PRAVNA PITANJA

1. ODLUKA o osnivanju kazališne kuće - Šibenskog kazališta (pročišćeni tekst) 46

V.

OPĆINA BILICE

OPĆINSKO VIJEĆE

6. POSLOVNIK Općinskog vijeća Općine Bilice 48
7. PRORAČUN Općine Bilice za 2003. godinu ..
..... 57
8. ODLUKA o izvršenju Proračuna Općine Bilice za 2003. godinu 62
9. ODLUKA o porezima Općine Bilice 63
10. ODLUKA o prijenosu poslova utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na Poreznu upravu 66
11. ODLUKA o komunalnoj naknadi 66
12. ODLUKA o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade 69
13. ODLUKA o priključenju građevina na komunalnu infrastrukturu 69
14. ODLUKA o komunalnom doprinosu 71
15. PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 19. Zakona komunalnom gospodarstvu u 2003. godini 73
16. PLAN nabave roba, radova i usluga za 2003. godinu 75
17. RJEŠENJE o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu nabave male vrijednosti ..
..... 76
18. SUGLASNOST za dodjelu koncesijskog odobrenja za korištenje pomorskog dobra 76
19. SUGLASNOST o nastavku obavljanja poslova prikupljanja i odvoza otpada s područja Općine Bilice 77

**VI.
OPĆINA BISKUPIJA
OPĆINSKO VIJEĆE**

1. ODLUKA o plaćama dužnosnika i djelatnika, te naknadama vijećnicima i članovima Poglavarstva i radnih tijela 77

**VII.
OPĆINA KISTANJE
OPĆINSKO POGLAVARSTVO**

1. ODLUKA o provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Općine Kistanje 79
2. ODLUKA o visini cijene komunalne usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada - smeća 79
3. ZAKLJUČAK o raspodjeli sredstava s pozicije 43 - ostale tekuće donacije Osnovnoj školi Kistanje za

2003. godinu 80
4. ZAKLJUČAK o raspodjeli sredstava s pozicije usluga protupožarne zaštite 80
5. ZAKLJUČAK o raspodjeli sredstava s pozicije 37 - tekuće donacije vjerskim zajednicama 81
6. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti općinskom načelniku za potpisivanje Ugovora o korištenju i održavanju prostorija bez naknade 81
7. ZAKLJUČAK o raskidu ugovora o korištenju i održavanju objekata Doma kulture u Kistanjama 81

**VIII.
OPĆINA UNEŠIĆ
TAJNIK**

1. ISPRAVAK Izmjena i dopuna Proračuna Općine Unešić za 2002. godinu (II.) 82

I.
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
1. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

1

Na temelju članka 4. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94), članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00 i 59/01), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01 i 60/01) i članka 19. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 14. sjednici, od 05. ožujka 2003. godine, donosi

PRORAČUN
Šibensko-kninske županije za 2003. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Šibensko-kninske županije za 2003. godinu (u daljnjem tekstu "Proračun") sastoji se od:

UKUPNI PRIHODI	68.573.000 kn
VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	5.385.000 kn
<hr/>	
UKUPNI PRIHODI + VIŠAK	73.958.000 kn
UKUPNI IZDACI	73.958.000 kn

Članak 2.

U Stalnu pričuvu Proračuna izdvaja se 20.000 kuna. U Tekuću pričuvu Proračuna izdvaja se 350.000 kuna.

Članak 3.

Prihodi, rashodi i izdaci prema razredima i skupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda, rashoda i izdataka za 2003. godinu:

I. OPĆI DIO**A. - PRIHODI - PRIMICI**

RAZ RED	SKU PINA	PODS KUPINA	ODJE LJAK	OSNOVNI RAČUN	FUN KCIJA	OPIS	IZNOS
1	2	3	4	5	6	7	8
6						PRIHODI	68.573.000
	61					PRIHODI OD POREZA	56.352.000
		611				POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	51.482.000
			6111	01100		Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	16.448.000
						Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	16.448.000
			6118			Dio poreza na dohodak dobiven kroz potpore izravnjanja za	35.034.000
				61181	01100	Dio poreza na dohodak dobiven kroz potpore izravnjanja za decentralizirane funkcije	35.034.000
	612					POREZ NA DOBIT	1.900.000
		6121				Porez na dobit od poduzetnika	1.900.000
			61211	01100		Porez na dobit	1.900.000
	613					POREZ NA IMOVINU	170.000
		6132				Porez na nasljedstva i darove	170.000
			61321	01100		Porez na nasljedstva i darove	170.000
	614					POREZ NA ROBU I USLUGE	2.800.000

6144		Porez i naknade od igara na sreću i zabavnih igara	200.000
61441	01100	Porez na automate za zabavne igre i od priređivanja zabavnih igara u zabavnim klubovima u mjesečnom paušalnom iznosu	200.000
6145		Porezi na korištenje dobara ili izvođenja aktivnosti	2.600.000
61451	01100	Porez na cestovna motorna vozila	2.200.000
61452	01100	Porez na plovne objekte	400.000
63		POMOĆI	6.500.000
633		POTPORE IZ PRORAČUNA	6.500.000
6331		Tekuće potpore iz proračuna	6.500.000
63311	01100	Tekuće potpore iz državnog proračuna	6.300.000
63313	01100	Tekuće potpore iz gradskog proračuna	100.000
63314	01100	Tekuće potpore iz općinskog proračuna	100.000
64		PRIHODI OD IMOVINE	2.831.000
641		PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	21.000
6413		Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	20.000
64132	01100	Kamate na depozite po viđenju	20.000
6415		Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	1.000
64151	01100	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	1.000
642		PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.810.000
6421		Naknade za koncesije	2.400.000
64213	01100	Naknada za koncesije na vodama i javnom vodnom dobru	80.000
64217	01100	Naknada za uporabu pomorskog dobra	2.300.000
64219	01100	Naknada za ostale koncesije	20.000
6422		Prihod od zakupa i iznajmljivanja imovine	10.000
64222	01100	Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta	10.000
6423		Ostali prihodi od nefinancijske imovine	400.000
64231	01100	Naknada za korištenje naftne luke, naftovoda i eksploataciju mineralnih sirovina	80.000
64234	01100	Lovozakupnina	320.000
65		PRIHOD OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	2.890.000
651		ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJBE	2.090.000
6511		Državne upravne pristojbe	1.950.000
65111	01100	Državne upravne pristojbe	1.950.000
6512		Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	140.000
65121	01100	Županijske upravne pristojbe	130.000
65122	01100	Županijske naknade	10.000
652		PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	800.000
6526		Ostali nespomenuti prihodi	800.000
65269	01100	Ostali nespomenuti prihodi	800.000

B. IZDACI

3		UKUPNI RASHODI	73.958.000
		RASHODI	68.572.000
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.600.000
311		Plaće	4.380.000
312		Ostali rashodi za zaposlene	450.000
313		Doprinosi na plaće	770.000
32		MATERIJALNI RASHODI	26.247.000
321		Naknade troškova zaposlenima	2.633.000
322		Rashodi za materijal i energiju	8.538.000
323		Rashodi za usluge	10.757.000
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.319.000
34		FINANCIJSKI RASHODI	265.000

343		Ostali financijski izdaci	265.000
36		POTPORE	2.330.000
363		Potpore unutar opće države	2.330.000
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	5.094.000
372		Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna (stipendije)	5.094.000
38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	29.586.000
381		Tekuće donacije	25.581.000
382		Kapitalne donacije	3.635.000
	385	Izvanredni rashodi	370.000
4		RASHODI (za nabavu nefinancijske imovine)	
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE I DUGOTRAJNE IMOVINE	626.000
422		Postrojenja i oprema	476.000
423		Prijevozna sredstva	100.000
424		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000
426		Nematerijalna proizvedena imovina	40.000
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.560.000
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	380.000
454		Dodatna ulaganja u ostalu nefinancijsku imovinu	1.180.000
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.650.000
51		IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	2.650.000
513		Izdaci za dane zajmove bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	2.650.000

Članak 4.

Izdaci proračuna za 2003. godinu raspoređuju se po razdjelima, korisnicima, potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako sijedi:

RAZDJEL 1- STRUČNA SLUŽBA SKUPŠTINE I POGLARARSTVA - TAJNIŠTVO

Br poz	Raz red	Skup ina	Pod skup.	Odje ljak	Osnov. rač.	Fun kcija	OPIS	IZNOS
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	3						RASHODI	
	32						MATERIJALNI RASHODI	
		323					RASHODI ZA USLUGE	
			3239				Ostale usluge	
1.				32391	01	01000	Rashodi za tiskanje "Službenog vjesnika" i ostalog uvezivanja	270.000
							UKUPNO:	270.000
		329					OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	
			3291				Naknade za rad predstavničkih tijela, povjerenstava i si.	
2.				32911	01	01110	Naknade članovima Županijskog poglavarstva i Županijske skupštine	1.650.000
				32911	02		UKUPNO:	1.650.000
		3299					Ostali nespomenuti izdaci	
3.				32999	01	01300	Rashodi za županijske nagrade i priznanja	50.000
							UKUPNO:	50.000
							UKUPNO RAZDJEL 1-TAJNIŠTVO	1.970.000

RAZDJEL 2 - URED ŽUPANA

Br poz	Raz red	Skup ina	Pod skup.	Odje ljak	Osnov. rač.	Fun kcija	OPIS	IZNOS
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		323					RASHODI ZA USLUGE	
			3233				Usluge promidžbe i informiranja	
4.				3233901	01300		Rashodi za promidžbu i protokol	140.000
5.				3233902	01800		Rashodi za suradnju među jedinicama lokalne samouprave i međudržavnu suradnju	120000
6.				3233903	01300		Rashodi državnih i županijskih manifestacija	110.000
7.				3233904	01300		Rashodi za nevladine udruge i europske integracije	30.000
							UKUPNO:	400.000
		329					OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	
			3293				Reprezentacija	
8.				3293101	01000		Rashodi za reprezentaciju	250.000
9.				3293102	01000		Izdaci otvaranja Međunarodnog dječjeg festivala	50.000
							UKUPNO:	300.000
		3299					Ostali nespomenuti izdaci	
10.				3299902	01300		Rashodi za sponzorstva i pokroviteljstva	20.000
							UKUPNO:	20.000
							UKUPNO RAZDJEL 2 URED ŽUPANA	720.000

RAZDJEL 3 - SLUŽBA ZA PRORAČUN I FINACIJE

Br poz	Raz red	Skup ina	Pod skup.	Odje ljak	Osnov. rač.	Fun kcija	OPIS	IZNOS
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		36					GLAVA 1 - ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO	
			363				POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	
			3631				POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	
							Tekuće pomoći unutar opće države	
11.				3631101	01800		Tekuće pomoći gradovima	100.000
12.				3631102	01800		Tekuće pomoći općinama	100.000
13.				3631103	01800		Tekuće pomoći općini Unešić	200.000
							UKUPNO:	400.000
		38					OSTALI RASHODI	
			381				TEKUĆE DONACIJE	
			3811				Tekuće donacije u novcu	
14.				3811401	04000		Tekuće donacije političkim strankama	630.000
							UKUPNO:	630.000
		385					IZVANREDNI RASHODI	
			3851				Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	
15.				3851101	04000		Izdvajanje u stalnu pričuvu	20.000
16.				3851102	04000		Rashodi za tekuću pričuvu	350.000
							UKUPNO:	370.000
		4					RASHODI (za nabavu nefinancijske imovine)	
			45				RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	
			451				Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	
			4511				Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	
17.				45111	01333		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000
							UKUPNO:	200.000
							SVEUKUPNO IZDACI GLAVE 1	1.600.000
							GLAVA 2 - ZAJEDNIČKI	
							TEKUĆI RASHODI OBAVLJANJA DJELATNOSTI SVIH ODJELA	
31							RASHODI ZA ZAPOSLENE	
		311					PLAĆE	

	3111			Plaće u novcu	
18.	312	31111	01310	Plaće za zaposlene	4.380.000
				OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	
19.	313	3121	01310	Ostali rashodi za zaposlene	450.000
				DOPRINOSI NA PLAĆE	
20.			01310	Doprinosi za zaposlene	770.000
				UKUPNO:	5.600.000
32				MATERIJALNI RASHODI	
	321			NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	
21.			3211 01310	Službena putovanja	90.000
22.		3212	32121 01310	Naknade za prijevoz zarad na terenu i odvojeni život	120.000
23.		3213	01310	Stručno usavršavanje zaposlenika	30.000
				UKUPNO:	240.000
	322			RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	
24.		3221	04120	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	180.000
25.		3223	04300	Energija	150.000
26.		3224	04120	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	80.000
27.		3225	04000	Sitni inventar i auto gume	20.000
				UKUPNO:	430.000
	323			RASHODI ZA USLUGE	
28.		3231	04600	Usluge telefona, pošte i prijevoza	220.000
29.		3232	01300	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000
30.		3233	01300	Usluge promidžbe i informiranja	80.000
31.		3234	01300	Komunalne usluge	80.000
32.		3235	01300	Zakupnine i najamnine	30.000
33.		3236	01300	Zdravstvene usluge	10.000
34.		3237	01300	Intelektualne i osobne usluge	50.000
35.		3238	01300	Računalne usluge	20.000
36.		3239	01300	Ostale usluge	20.000
				UKUPNO:	660.000
	329			OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	
37.		3292	01300	Premije osiguranja	120.000
38.		3294	01300	Članarine	10.000
				UKUPNO:	130.000
34				FINANCIJSKI RASHODI	
	343			OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	
39.		34312	04000	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	50.000
				UKUPNO:	50.000
	42			RASHODI (za nabavu nefinancijske imovine)	
				RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE	
				DUGOTRAJNE IMOVINE	
	422			POSTROJENJA I OPREMA	
				Uredska oprema i namještaj	
40.		42211	04000	Računala i računalna oprema	60.000
41.		42212	04000	Uredski namještaj	30.000
42.		42219	04000	Ostala uredska oprema	20.000
				UKUPNO:	110.000
	423			PRIJEVOZNA SREDSTVA	
				Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	
43.		42311	04000	Osobni automobili	100.000
				UKUPNO:	100.000
	425			NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	
44.		4252	04000	Ulaganja u računalne programe	40.000
				UKUPNO:	40.000
				SVEUKUPNO IZDACI GLAVE 2	7.360.000
				UKUPNO RAZDJEL 3 - SLUŽBA ZA PRORAČUNI I FINACIJE	8.960.000

RAZDJEL 4 - UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO I SOCIJALNU SKRB

Br poz	Raz red	Skup ina	Pod skup.	Odje ljak	Osnov. rač.	Fun kcija	OPIS	IZNOS
1	2	3	4	5	6	7	8	9
32							MATERIJALNI RASHODI	
	329						OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	
		3299					Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	
45.				32999	03	07000	Rashodi mrtvozorničke službe	200.000
							UKUPNO:	200.000
38							DONACIJE I OSTALI RASHODI	
	381						TEKUĆE DONACIJE	
		3811					Tekuće donacije u novcu	
46.				38111	01	07000	Tekuće donacije - Dom zdravlja Šibenik (tim hitne pomoći)	330.000
47.				38111	02	07000	Tekuće donacije - Dom zdravlja Drniš (decentralizirane f.)	1.000.000
48.				38111	03	07000	Tekuće donacije - Dom zdravlja Knin (decentralizirane f.)	1.000.000
49.				38111	04	07000	Dom zdravlja Šibenik f decentralizirane f.)	1.800.000
50.				38111	05	07000	Opća bolnica Knin (decentralizirane f.)	6.000.000
51.				38111	06	07000	Opća bolnica Šibenik (decentralizirane f.)	6.000.000
52.				38H1	07	07000	Zavod za javno zdravstvo Šibenik	350.000
53.				38111	08	07000	Opća bolnica Šibenik - Centar za borbu protiv ovisnosti	300.000
54.				38111	09	07000	Ljekarna Drniš (decentralizirane f.)	300.000
55.				38111	10	07000	Ljekarna Šibenik (decentralizirane f.)	500.000
56				38111	11	07000	Zavod za Javno zdravstvo Šibenik-potpورا za decentraliziranu funkciju	500.000
57.				38111	07000		Dom zdravlja Šibenik - Centar za borbu protiv ovisnosti	25.000
							UKUPNO:	18.105.000
58.				38119	01	07000	Tekuće donacije korisnicima u svezi borbe protiv droge	60.000
							UKUPNO:	60.000
3							CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB - DRNIŠ (UKUPNO)	1.037.000
							MATERIJALNI RASHODI	
	321						Naknade troškova zaposlenima	30.000
59.				32111	01310		Službena putovanja	30.000
	322						Rashodi za materijal i energiju	100.000
60.				3222	04120		Materijal i sirovine	55.000
61.				3223	04300		Energija	30.000
62.				3224	04120		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	12.000
63.				3225	04000		Sitni inventar i auto gume	3.000
	323						Rashodi za usluge	90.000
64.				3231	04600		Usluge telefona, pošte i prijevoza	55.000
65.				3232	01300		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000
66.				3234	01300		Komunalne usluge	6.000
67.				3237	01300		Intelektualne i osobne usluge	4.000
68.				3239	01300		Ostale usluge	5.000
	329						Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000
69.				3292	01300		Premije osiguranja	5.000
70.				3293	01000		Reprezentacija	2.000
34							FINANCIJSKI RASHODI	
	343						Ostali financijski rashodi	30.000
71.				3431	04000		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	30.000
							NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	
37							Naknade građanima i kućanstvima u novcu	780.000
	372						Pomoć za ogrijev	780.000
72.		3721	04300				CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB-KNIN (UKUPNO)	2.704.000

32			MATERIJALNI RASHODI	
	321		Naknade troškova zaposlenima	15.000
73.	3211	01310	Službena putovanja	15.000
	322		Rashodi za materijal i energiju	80.000
74.	3222	04120	Materijal i sirovine	40.000
75.	3223	04300	Energija	30.000
76.	3224	04120	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000
	323		Rashodi za usluge	145.000
77.	3231	04600	Usluge telefona, pošte i prijevoza	43.000
78.	3232	01300	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000
79.	3234	01300	Komunalne usluge	79.000
80.	3235	01300	Najamnine građevinskih objekata	10.000
81.	3239	01300	Ostale usluge	5.000
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000
82.	3292	01300	Premije osiguranja	5.000
83.	3293	01000	Reprezentacija	3.000
34			FINANCIJSKI RASHODI	
	343		Ostali financijski rashodi	14.000
84.	3431	04000	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	14.000
37			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	
	372		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	2.442.000
85.	3721	04300	Pomoć za ogrijev	2.442.000
			CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB - ŠIBENIK	2.247.700
32			MATERIJALNI RASHODI	
	321		Naknade troškova zaposlenima	45.000
86.	3211	01310	Službena putovanja	45.000
	322		Rashodi za materijal i energiju	287.000
87.	3222	04120	Materijal i sirovine	120.000
88.	3223	04300	Energija.	80.000
89.	3224	04120	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	65.000
90.	3225	04000	Sitni inventar i auto gume	22.000
	323		Rashodi za usluge	310.000
91.	3231	04600	Usluge telefona, pošte i prijevoza	125.000
92.	3232	01300	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	75.000
93.	3234	01300	Komunalne usluge	75.000
94.	3237	01300	Intelektualne i osobne usluge	20.000
95.	3239	01300	Ostale usluge	15.000
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000
96.	3292	01300	Premije osiguranja	5.000
97.	3293	01000	Reprezentacija	3.000
34			FINANCIJSKI RASHODI	
	343		Ostali financijski rashodi	40.000
98.	3431	04000	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	40.000
37			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	
	372		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.557.000
99.	3721	043 001	Pomoć za ogrijev	1.557.000
			DOM UMIROVLJENIKA KNIN (UKUPNO)	1.662.000
32			MATERIJALNI RASHODI	
	321		NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	110.000
100.	3211	01310	Službena putovanja	20.000
101.	3212	01310	Naknade za prijevoz na posao i s posla	70.000
102.	3213	01310	Stručno usavršavanje zaposlenika	20.000

	322			RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	1.020.000
103.	3221	04120		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	170.000
104.	3222	04120		Materijal i sirovine 440.000	
105.	3223	04300		Energija	340.000
106.	3225	04120		Sitni inventar i auto gume	70.000
	323			RASHODI ZA USLUGE	238.000
107.	3231	04600		Usluge telefona, pošte i prijevoza	30.000
108.	3232	01300		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	55.000
109.	3233	01300		Usluge promidžbe i informiranja	12.000
110.	3234	01300		Komunalne usluge	83.000
111.	3236	01300		Zdravstvene usluge	12.000
112.	3237	01300		Intelektualne i osobne usluge	46.000
	329			OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	59.000
113.	3299	01300		Članarine	59.000
34				FINANCIJSKI RASHOD UKUPNO	
	343			OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	5.000
114.	3431	04000		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.000
42				RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE POSTROJENJA I OPREMA	50.000
115.	4221			Postrojenja i oprema	50.000
45				RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI - UKUPNO	180.000
				DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	180.000
116.	4511			Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	180.000
117.		381190607000		Dom umirovljenika Oklaj	392.000
				UKUPNO:	392.000
				CVJETNI DOM ŠIBENIK - DOM UMIROVLJENIKA	4.042.000
32				MATERIJALNI RASHODI	
	321			NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	175.000
118.	3211	01310		Službena putovanja	15.000
119.	3212	01310		Naknade za prijevoz na posao i s posla	160.000
	322			RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	1.878.000
120.	3221	04120		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	58.000
121.	3222	04120		Materijal i sirovine	1.250.000
122.	3223	04300		Energija	520.000
123.	3225	04120		Sitni inventar i auto gume	50.000
	323			RASHODI ZA USLUGE	689.000
124.	3231	04600		Usluge telefona, pošte i prijevoza	50.000
125.	3232	01300		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	520.000
126.	3233	01300		Usluge promidžbe i informiranja	10.000
127.	3234	01300		Komunalne usluge	95.000
128.	3236	01300		Zdravstvene usluge	8.000
129.	3237	01300		Intelektualne i osobne usluge	6.000
	329			OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	90.000
130.	3292	01300		Premije osiguranja	10.000
131.	3299	01300		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000
34				FINANCIJSKI RASHODI UKUPNO	
	343			OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	30.000
132.	3431	04000		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	30.000

45							RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI		
	454						DODATNA ULAGANJA ZA OSTALU NEFINANCIJSKU IMOVINU		
		4541					DODATNA ULAGANJA ZA OSTALU NEFINANCIJSKU IMOVINU	1.180.000	
133.				45411	04430		Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.180.000	
38							OSTALI RASHODI		
	381						TEKUĆE DONACIJE		
134.				38119	08 07000		Županijska organizacija Crvenog križa	110.000	
							UKUPNO:	110.000	
							UKUPNO RAZDJEL 4 - UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO I SOCIJALNU SKRB	30.559.000	

RAZDJEL 5 - UPRAVNI ODJEL ZA PROSVJETU, ZNANOST, KULTURU I ŠPORT

Br poz	Raz red	Skup ina	Pod skup.	Odje ljak	Osnov. rač.	Fun kcija	OPIS	IZNOS
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	32						MATERIJALNI RASHODI	
		329					OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	
			3299				Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	
135.					32999	08 09120	Rashodi za financiranje šireg standarda osnovnog školstva	150.000
136.					32999	09 09200	Rashodi za financiranje šireg standarda srednjeg školstva	150.000
137.					32999	11 09800	Rashodi za prijevoz učenika (socijalni programi)	20.000
138.					32999	12 08104	Rashodi za programske zadaće za unaprijeđenje športa	30.000
							UKUPNO:	350.000
	37						NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ ZAVODA I IZ PRORAČUNA	
		372					NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	
			3721				Naknade građanima i kućanstvima u novcu	
139.					37215	09000	Stipendije i školarine studentima	70.000
							UKUPNO:	70.000
	38						DONACIJE I OSTALI RASHODI	
		381					TEKUĆE DONACIJE	
			3811				Tekuće donacije u novcu	
140.					38114	02 04000	Tekuće donacije udrugama	400.000
							UKUPNO:	400.000
141.					38115	01 08100	Tekuće donacije Savezu športova županije	200.000
142.					38115	02 08104	Tekuće donacije športskim klubovima u svezi Programa za šport	1.250.000
							UKUPNO:	1.450.000
143.					38119	09 08000	Tekuće donacije Galeriji likovnih umjetnosti Sv. Krševan	300.000
144.					38119	10 08000	Muzej grada Šibenika	60.000
145.					38119	11 08000	Muzej grada Drniša	35.000
146.					38119	12 08000	Muzej grada Knina	35.000
147.					38119	13 09000	Glazbena škola Ivan Lukačić - Ljetna orguljaška škola	50.000
							UKUPNO:	480.000
							OSNOVNO ŠKOLSTVO	8.300.000
	32						MATERIJALNI RASHODI	
		321					Naknade troškova zaposlenima	280.000
148.			3211			01310	Službena putovanja	200.000
149.			3213			01300	Stručno usavršavanje zaposlenika	80.000
			322				Rashodi za materijal i energiju	2.063.000
150.			3221			04120	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	470.000
151.			3222			04120	Materijal i sirovine	75.000
152.			3223			04300	Energija	1.200.000
153.			3224			04120	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	280.000

154.		3225	04000	Sitni inventar i auto gume	38.000
	323			Rashodi za usluge	5.624.000
155.		3231	04600	Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.900.000
156.		3232	01300	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	220.000
157.		3233	01300	Usluge promidžbe i informiranja	20.000
158.		3234	01300	Komunalne usluge	260.000
159.		3235	01300	Zakupnine i najamnine	24.000
160.		3236	07000	Zdravstvene usluge	45.000
161.		3237	01300	Intelektualne i osobne usluge	60.000
162.		3238	01300	Računalne usluge	35.000
163.		3239	01300	Ostale usluge	60.000
	329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	186.000
164.		3291	01110	Naknade za rad s članovima povjerenstva	3.000
165.		3292	01300	Premije osiguranja	7.000
166.		32931	01000	Reprezentacija	78.000
167.		3294	01300	Članarine	8.000
168.		3299	04120	Izborna i fakultativna nastava - školska natjecanja	90.000
34				FINANCIJSKI RASHODI	
	343			Ostali financijski rashodi	56.000
169.		3431	04000	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	36.000
170.		3433	04000	Zatezne kamate	20.000
42				RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE	
				DUGOTRAJNE IMOVINE	
	422			POSTROJENJA I OPREMA	91.000
171.		4221	04000	Uredska oprema i namještaj	50.000
172.		4222	04000	Komunikacijska oprema	6.000
173.		4223	04000	Oprema za održavanje i zaštitu	25.000
174.		4223	04000	Sportska i glazbena oprema	10.000
				SREDNJE ŠKOLSTVO	5.600.000
32				MATERIJALNI RASHODI	
	321			Naknade troškova zaposlenima	1.738.000
175.		3211	01310	Službena putovanja	180.000
176.		3212	01310	Naknade za prijevoz na posao i s posla	1.500.000
177.		3213	01300	Stručno usavršavanje zaposlenika	58.000
	322			Rashodi za materijal i energiju	2.410.000
178.		3221	04120	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	415.000
179.		3222	04120	Materijal i sirovine	185.000
180.		3223	04300	Energija	1.600.000
181.		3224	04120	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	175.000
182.		3225	04000	Sitni inventar i auto gume	35.000
	323			Rashodi za usluge	761.000
183.		3231	04600	Usluge telefona, pošte i prijevoza	197.000
184.		3232	01300	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	125.000
185.		3233	01300	Usluge promidžbe i informiranja	30.000
186.		3234	01300	Komunalne usluge	260.000
187.		3235	01300	Zakupnine i najamnine	18.000
188.		3236	07000	Zdravstvene i veterinarske usluge	37.000
189.		3237	01300	Intelektualne i osobne usluge	24.000
190.		3238	01300	Računalne usluge	34.000
191.		3239	01300	Ostale usluge	36.000
	329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	171.000
192.		3291	01110	Ostale naknade za rad	10.000
193.		3292	00130	Premije osiguranja	5.000
194.		3293	01000	Reprezentacija	51.000
195.		3294	01300	Članarine	5.000
196.		3299	04120	Izborna i fakultativna nastava - školska natjecanja	100.000

34					FINANCIJSKI RASHODI			
343					Ostali financijski rashodi			40.000
197.	3431	04000			Bankarske usluge i usluge platnog prometa			35.000
198.	3433	04000			Zatezne kamate			5.000
37					NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA			
					OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA			
					IZ PRORAČUNA			245.000
199.	37229	09200			Smještaj učenika u dačkim domovima			245.000
42					RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE			
					DUGOTRAJNE IMOVINE			
422					POSTROJENJA I OPREMA			225.000
200.	4221	04000			Uredska oprema i namještaj			80.000
201.	4222	04000			Komunikacijska oprema			20.000
202.	4226	04000			Sportska i glazbena oprema			25.000
203.	4227	04000			Uredaji, oprema i strojevi za ostale namjene			100.000
424					KNJIGE, UMJETNIČKA DJELA I OSTALE			
					IZLOŽBENE VRIJEDNOSTI			
204.	4241				Knjige i umjetnička djela			10.000
205.		38119 16 09400			Tekuće donacije za visoko školstvo			300.000
206.		38119 17 08000			Tekuće donacije u svezi sa Programom kulture			500.000
207.		38119 18 08000			Šibensko kazalište - MFD			280.000
208.		38119 19 08000			Donacije za tiskovne medije (INF)			600.000
209.		38119 20 08000			Županijski radio Šibenik			350.000
210.		38119 21 08000			Tekuće donacije iz oblasti tehničke kulture			40.000
					UKUPNO:			2.070.000
382					KAPITALNE DONACIJE			
3822					Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			
211.		3822901 09120			Kapitalne donacije za potrebe osnovnog školstva			1.429.000
212.		38229 02 09200			Kapitalne donacije za potrebe srednjeg školstva			2.206.000
					UKUPNO:			3.635.000
					UKUPNO RAZDJEL 5 UPRAVNI ODJEL ZA PROSVJETU, ZNANOST, KULTURU I ŠPORT			22.355.000

RAZDJEL 6 - UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNE POSLOVE

Br poz	Raz red	Skup ina	Pod skup.	Odje ljak	Osnov. rač.	Fun kcija	OPIS	IZNOS
1	2	3	4	5	6	7	8	9
32							MATERIJALNI RASHODI	
323							RASHODI ZA USLUGE	
		3234					Komunalne usluge	
213.				32349 01 05000			Rashodi za ispitivanje zraka	80.000
214.				32349 02 05000			Rashodi za mjerenje buke	20.000
215.				32349 03 05000			Rashodi za ispitivanje kakvoće mora	220.000
216.				32349 04 05000			Rashodi u akcidentnim situacijama	40.000
							UKUPNO:	360.000
		3239					Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	
217.				32399 02200			Rashodi za potrebe civilne zaštite	30.000
218.				32399 05000			Rashodi za elementarne nepogode	50.000
							UKUPNO:	80.000
		329					OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	
		3299					Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	
219.				32999 13 04200			Rashodi za provođenje zakona o lovstvu	30.000
							UKUPNO:	30.000
		363					POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	

	3631								
220.		36311	04	04200					
	38								
	38								
	381								
221.		38119	23	04200					50.000
222.		38119	24	04112					250.000
223.		38119	25	03201					624.000
224.		38119	26	03201					30.000
225.		38119	27	04112					200.000
226.		38119	28	04730					80.000
227.		38119		04112					350.000
228.		38819		04112					200.000
									1.784.000
	51								
	513								
	5131								
229.		51312		04112					2.650.000
									2.650.000
									5.194.000

UKUPNO RAZDJEL 6-UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNI POSLOVE

RAZDJEL 7 - UPRAVNI ODJEL ZA POMORSTVO, PROMET, OTOČNI I PODRUČNI RAZVOJ

Br	Raz	Skup	Pod	Odje	Osnov.	Fun	OPIS	IZNOS
poz	red	ina	skup.	ljak	rač.	kcija		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	323						GLAVA I - POMORSTVO I PROMET	
	3237						RASHODI ZA USLUGE	
230.				32375	01600		Intelektualne i osobne usluge	
							Rashodi za izradu izvedbenog projekta GIZIS-a pomorskog	150.000
							dobra i izradu geodetskih podloga	
							UKUPNO:	150.000
	329						OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	
	3299						Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	
231.				32912	01600		Rashodi za rad stručnih tijela na pomorskom dobru	120.000
							UKUPNO:	120.000
	329						OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	
	3299						Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	
232.				32999	14	05000	Rashodi za hladni pogon višenamjenskog plovila ECO 13/2	240.000
233.				32999	15	01600	Rashodi za izradu tehničke dokumentacije	650.000
234.				32999	16	01600	Rashodi za interventne situacije	50.000
							UKUPNO:	940.000
	363						POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	
	3632						Kapitalne pomoći unutar opće države	
235.				36321	01		Kapitalne pomoći za sanaciju i gradnju	
							pomorsko-građevinskih objekata	1.140.000
236.				36321	02	01800	Kapitalne pomoći za uređenje nekoncesionarnih plaža	
							i čišćenje podmorja	500.000
							UKUPNO:	1.640.000

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Šibensko-kninske županije za 2003. godinu (u daljnjem tekstu "Proračun"), upravljanje prihodima i izdacima, te prava i obveze nositelja izvršenja proračunskih sredstava.

Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od Bilance prihoda i izdataka, a Posebni dio sadrži raspored izdataka po nositeljima izvršenja Proračuna - razdjelima, te vrstama izdataka - pozicijama.

U Bilanci prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i prihodi od potpora, te rashodi utvrđeni za financiranje tekućih i kapitalnih javnih potreba na županijskoj razini.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: "korisnici") koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava na pojedinim stavkama.

Članak 4.

Korisnici proračunskih sredstava imaju ovlaštenja i obveze utvrđene ovom odlukom.

Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna u cjelini je Župan.

Korisnici sredstava, odgovorni su za izvršenje Posebnog dijela Proračuna, kako slijede:

- u razdjelu 1. - Tajnik Stručne službe Skupštine i Poglavarstva - Tajništva,
- u razdjelu 2. - Pročelnik Ureda župana,
- u razdjelu 3. - Pročelnik Službe za proračun i financije,
- u razdjelu 4. - Pročelnik Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb,
- u razdjelu 5. - Pročelnik Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu i šport,
- u razdjelu 6. - Pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalne poslove,
- u razdjelu 7. - Pročelnik Upravnog odjela za pomorstvo, promet, otočni i područni razvoj,
- u razdjelu 8. - Ravnatelj Zavoda za prostorno uređenje.

Članak 5.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Radi usklađivanja s dinamikom priliva i ravnomjernog raspoređivanja sredstava, korisnici su obvezni sačiniti plan dinamike korištenja sredstava.

Ovlašćuje se Služba za proračun i financije, uz suglasnost župana, da usklađuje dinamiku korištenja s planom priliva sredstava.

U slučaju neravnoteže, Služba za proračun i financije, uz suglasnost župana, može privremeno obustaviti izvršenje pojedinih naloga do razdoblja kada to dopuštaju planovi priliva prihoda Proračuna.

Članak 6.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne ostvaruju planiranom dinamikom, prednost u izvršavanju obveza imat će sredstva za redovnu djelatnost odjela i službi.

Članak 7.

Sredstva raspoređena Posebnim dijelom Proračuna, namijenjena za programe i projekte, za tekuće donacije te potpore, moraju se programski rasporediti po krajnjim korisnicima i ne mogu se koristiti prije donošenja programa rasporeda po korisnicima, s jasno utvrđenim kriterijima i redoslijedom prioriteta.

U skladu s propisima, programe korištenja sredstava donosi Županijska skupština.

Članak 8.

Neraspoređeni dio Proračuna čine sredstva Tekuće pričuve, koja se koriste za hitne i nepredviđene rashode.

O korištenju sredstava Tekuće pričuve Proračuna odlučuje Županijsko poglavarstvo. Župan može raspolagati sredstvima Tekuće pričuve u pojedinačnim iznosima od 20.000 kuna.

O korištenju sredstava tekuće pričuve župan izvještava Županijsko poglavarstvo mjesečno.

Članak 9.

Preuzimanje investicijskih obveza te postupak kod nabave roba i usluga, te ustupanja radova provodit će se u skladu sa Zakonom o nabavi roba i usluga i ustupanju radova ("Narodne novine", broj 142/97), kao i programskom raspodjelom iz članka 7. ove odluke.

Članak 10.

Odnosi sa županijskom upravom, u pogledu financiranja korištenja radnih usluga kao i nadoknađivanja dijela zajedničkih materijalnih rashoda, regulirat će se ugovorom.

Članak 11.

Prava i obveze iz rada i po osnovi rada djelatnika utvrđivat će se u skladu s odlukama Županijske skupštine, župana, zakonskim propisima i općini aktima.

Materijalna prava i naknade troškova zaposlenih, za korištenje godišnjeg odmora, otpremnine za odlazak u mirovinu, slučaj smrti u obitelji, naknade za duža bolovanja, putnih troškova i ostalih prava, isplaćivat će se u skladu s propisima i planiranim sredstvima proračuna.

Članak 12.

Sredstva Tekuće pričuve Proračuna, Služba za proračun i financije, uz suglasnost župana, može plasirati u obliku pozajmice ili depozita.

Članak 13.

Zbog neravnomjernog priliva sredstava u Proračunu mogu se koristiti pozajmice sredstava Stalne pričuve Županije, za neophodnu proračunsku potrošnju, uz suglasnost Poglavarstva.

Članak 14.

Svi prijedlozi o povećanju i smanjenju izdataka iz Posebnog dijela Proračuna reguliraju se Izmjenama i dopunama proračuna, odnosno njegovim uravnoteženjem, a podnose se Županijskoj skupštini na donošenje.

Preraspodjela izdataka unutar razdjela, na razini pozicije ne može biti veća od 5% na teret sredstava utvrđenih na poziciji koja se umanjuje.

Članak 15.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Članak 16.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2003. godine. Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2003. godine, podmirit će se iz proračuna naredne fiskalne godine.

III. ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 17.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2003. godine.

KLASA: 400-06/03-01/2
URBROJ: 2182/1-01-03-1
ŠIBENIK, 05. ožujka 2003.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

POTPREDsjedNIK
Ivo Jozinović, dipl. ing., v. r.

3

Na temelju članka 22. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva ("Narodne novine", broj 107/95 i 19/96) i članka 19. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01), na prijedlog Hrvatskih voda, Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 13. sjednici, od 10. veljače 2003. godine, donosi

ODLUKU

o stopama i visini vodne naknade na Slivnom području "Krka-Šibensko primorje" za 2003. i 2004. godinu

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se visina i stope vodne naknade koju plaćaju vlasnici, odnosno korisnici zemljišta i drugih nekretnina na Slivnom području "Krka-Šibensko primorje" u 2003. i 2004. godini, a koja se koristi za financiranje upravljanja lokalnim vodama, uređenja vodotoka i drugih voda, zaštita od štetnog djelovanja voda, te za financiranje održavanja melioracijskog sustava.

Članak 2.

Slivno područje "Krka-Šibensko primorje" utvrđeno je Odlukom o izmjeni Odluke o utvrđivanju slivnih područja ("Narodne novine", broj 98/98).

Članak 3.

Vodna naknada za zemljište i druge nekretnine iz članka 1. ove odluke obračunava se godišnje ili mjesečno prema jedinici površine kako slijedi:

1. Poljoprivredno zemljište iz članka 18. stavak 1. točka 1. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva po stopi od katastarskog prihoda utvrđenog u posljednjoj godini obračuna katastarskog prihoda (2000. godine) 10%
2. Poljoprivredno zemljište po jedinici površine
 - 2.1. oranice, vrtovi, voćnjaci, maslinici, vinogradi 75,00 kn/ha/god.
 - 2.2. zemljište pod plastenicima, staklenicima 75,00 kn/ha/god.
3. Zemljište pod šumama i šumsko zemljište 8,90 kn/ha/god.
4. Zemljište pod ribnjacima za prirodni uzgoj ribe sa pripadajućim površinama 150,00 kn/ha/god.
5. Zemljište pod cestama
- kolničke površine (asfalt, beton, makadam i si.) 500,00 kn/ha/god.
- pripadajuće površine bez kolnika 100,00 kn/ha/god.
6. Zemljište pod kamenolomima i tupinolomima 6.000,00 kn/ha/god.
7. Zemljište pod željezničkim prugama sa pripadajućim površinama 1.000,00 kn/ha/god.
8. Zemljište pod lukama i pristaništima 6.000,00 kn/ha/god.
9. Zemljište pod zračnom lukom 2.000,00 kn/ha/god.
10. Poslovne prostorije i druge nekretnine koje se koriste za obavljanje gospodarskih i drugih djelatnosti (industrija, različ. gospod. djelatnosti, banke, ustanove, hoteli i dr.), prema tabeli:

Zona	Zatvoreni poslovni prostor (kn/m ² /mj.)		Otvoreni poslovni prostor (kn/m ² /mj.)	
	do 1500 m ²	preko 1500 m ²	do 1500 m ²	preko 1500 m ²
1.	0,66	0,12	0,10	0,06
2.	0,46	0,09	0,07	0,04
3.	0,20	0,04	0,03	0,02

11. Zemljište pored industrijskih objekata, zgrada i drugog prostora koji služe za obavljanje gospodarske djelatnosti, građevinsko zemljište 4.800,00 kn/ha/god.

12. Stambene zgrade i stanovi u naseljima s uređenim građevinskim zemljištem koje se tako smatra prema zakonu o komunalnom gospod., pomoćne prostorije u sklopu stambenog objekta, kuće za odmor 0,11 kn/m²/mj.

13. Zemljište bez posebne namjene, poljski i pristupni putevi, ukinute želj. pruge, školsko zemlj. i si. 300,00 kn/ha/god.

14. Nekretnine komunalnog značaja, športski objekti i druge nekretnine u javnoj uporabi (parkovi, tržnice, kupališta, lokalne prometnice i dr.)

14.1. ulice, tržnice, lokalne ceste, parkirališta osim organiz. parkirališta i autobusnih postaja, prema tabeli:

Zona	Zatvoreni prostor (kn/m ² /mj.)		Otvoreni prostor (kn/m ² /mj.)	
	do 1500 m ²	preko 1500 m ²	do 1500 m ²	preko 1500 m ²
1.	0,17	0,10	0,09	0,05
2.	0,12	0,07	0,07	0,03
3.	0,05	0,03	0,03	0,02

14.2. parkovi, travnjaci, park šume 60,00 kn/ha/mj.

Članak 4.

Zone i mjerila iz članka 3. ove odluke utvrđuju se Odlukama o komunalnoj naknadi jedinica lokalne samouprave sukladno njihovim propisima o komunalnoj naknadi.

Članak 5.

Hrvatske vode neće obračunavati vodnu naknadu onim obveznicima čije je ukupno godišnje zaduženje manje od 40,00 kn.

Članak 6.

Obveznici vodne naknade za zemljište iz članka 3. točke 2., 4., 6., 7., 11., 13. i 14. ove odluke čija godišnja obveza ne prelazi 4.000,00 kn plaćaju tromjesečno i to sredinom tromjesečja.

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 1. siječnja 2003. godine.

KLASA: 325-8/03-01/1
URBROJ: 2182/1-01-03-1
Šibenik, 10. veljače 2003.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

POTPREDSJEDNIK
Ivo Jozinović, dipl. ing., v. r.

4

Na temelju članka 70. Zakona o sudovima ("Narodne novine", broj 3/94,100/96, 131/97 i 129/00) i članka 19. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 13. sjednici, od 10. veljače 2003. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju sudaca porotnika Općinskog suda u Drnišu

Za suce porotnike Općinskog suda u Drnišu, imenuju se:

a) Po prijedlogu Gradskog vijeća Grada Drniša:

1. Marko Buha p. Josipa, tel. 883-014, Velušić,
2. Stipe Grcić p. Ante, tel. 887-152, Badanj,
3. Mate Kontić p. Tome, tel. 886-775, Drniš,
4. Ante Kranjac, p. Mile, tel. 880-012, Kadina Glavica,
5. Ivan Ledenko, "Galac", tel. 887-558, Trbounje,
6. Neven Matić, tel. 887-851, Drniš,
7. Robert Mihaljević, tel. 887-969, Badanj,
8. Miroslav Ramljak, p. Mate, tel. 885-080, Siverić,
9. Joso Škiljo, tel. 888-135, Drniš,
10. Ivica Topić, tel. 885-193, Siverić,
11. Ante Kosor, tel. 887-933, Trbounje,
12. Marko Bilić p. Marka, tel. 886-898, Kričke,
13. Tomislav Nakić-Alfirević p. Mile, tel. 886-010, Drniš,
14. Milan Vukušić p. Mile, tel. 886-645, Drniš i
15. Ante Topić p. Ante, tel. 887-989, Siverić.

b) Po prijedlogu Općinskog vijeća Općine Promina:

1. Pavao Džapo, oec. JMBG: 1403957385309, Oklaj,
2. Stanko Duvančić, dipl. ing. agronomije, JMBG: 1502959381304, Razvođe,
3. Žarko Suman, dipl. iur., JMBG: 0501961381303, Razvođe i
4. Rajko Žulj, JMBG: 1402963381306, Oklaj;

c) Po prijedlogu Općinskog vijeća Općine Ružić:

1. Nediljko Elez, umirovljenik, JMBG: 2505945381304, Moseć, 22322 Ružić,
2. Ante Jelić, vozač, JMBG: 0306961380016, J. Kosora 6, 22320 Drniš,
3. Mirko Prnjak, vozač, JMBG: 2004955380005, Kljaci, 22322 Ružić,
4. Jakov Marijanović, trgovac, JMBG: 2510971380026, Gradac, 22322 Ružić,
5. Slavko Vukušić, ing. brodogradnje, JMBG: 2609964381307, Mirlović Polje, 22322 Ružić i

d) Po prijedlogu Općinskog vijeća Općine Unešić:

1. Mile Marketić, Planjane Gornje i
2. Ivica Nakić, Mirlović Zagora.

II. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 711-02/03-01/1
URBROJ: 2182/1-01-03-1
Šibenik, 10. veljače 2003.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

POTPREDSJEDNIK
Ivo Jozinović, dipl. ing., v. r.

5

Na temelju članka 70. Zakona o sudovima ("Narodne novine", broj 3/94, 100/96, 131/97 i 129/00) i članka 19. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 13. sjednici, od 10. veljače 2003. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju sudaca porotnika Općinskog suda u Kninu

I. Za suce porotnike Općinskog suda u Kninu, imenuju se:

a) Po prijedlogu Gradskog vijeća Grada Knina:

1. Anton Požar, JMBG:0109944382129, SSS, Tuđmanova 12,
2. Nevenka Klepo, JMBG: 1708953387103, SSS, Zvonimirova 8,
3. Zvonimir Mitrović, JMBG: 1907956382105, umirovljenik, Držićeva,
4. Tomislav Maričić, JMBG:2008940382104, umirovljenik, Potkonje,
5. Šime Anić Milić, JMBG:0812956382119, umirovljenik, Tomislavova 30,
6. Zoran Velić, JMBG: 1005965383314, umirovljenik, Maslenička 17,
7. Vinko Krvavica, JMBG:2005933382108, umirovljenik, Kninsko polje,
8. Marija Zlatić, JMBG:0307981395032, SSS, Tomislavova 20,
9. Cecilija Tolo, JMBG:2006960390022, VSS (dipl.iur), Vrančićeva 6,
10. Zvonimir Stanić, JMBG:3110942390034, SSS, Krešimirova 13,
11. Zdenko Anić, JMBG: 1702960390022, VŠS (pravnik), Vitezovića 5,
12. Drago Janković, JMBG:0509952390066, SSS, Tomislavova 70,
13. Branimir Grčina, JMBG:2405944380008, umirovljenik, Kralja Držislava
14. Frano Sorić, JMBG:0510952380077, VSS (dipl. ing. str.), Krambergerova 15,
15. Dragoljub Čupković, JMBG: 10129473 82103, VŠS (ing.str), Maslenička 14,
16. Milan Krneta, JMBG: 1707946382108, VŠS (ing.str.), Strmica 197,
17. Sanja Kosijer, JMBG:2403963387118, SSS, Vrančićeva 7,
18. Jozo Vukoja, JMBG: 1308950390040, SSS, Boškovićeva 11,
19. Ljubo Pogarčić, JMBG:0509952390066, SSS, Tomislavova 70 i
20. Josip Gambiroža, JMBG: 1903933382102, SSS, Potkonje;

b) Po prijedlogu Općinskog vijeća Općine Biskupija:

- Petar Petrović, JMBG: 1408946380035, Uzdolje bb i
Petar Grkinić, JMBG: 1011937330044, Ramljane bb;

c) Po prijedlogu Općinskog vijeća Općine Ervenik:

- Jandrija Kovačević, Oton i
Vinko Vujanić, Ervenik;

d) Po prijedlogu Općinskog vijeća Općine Kijevo:

- Ivan Brajković, JMBG: 1509946380028, Kijevo bb i
Mate Šimunović, JMBG:0202935382108, Kijevo bb;

e) Po prijedlogu Općinskog vijeća Općine Kistanje:

- Tomo Barišić, JMBG:0408965330177, Kistanje, Dubrovačka 29 i
Borislav Šarić, JMBG: 1506968382122, Krnjevne bb;

f) Po prijedlogu Hrvatske gospodarske komore:

1. Josip Laća, dipl. ing.

g) Po prijedlogu Saveza samostalnih sindikata Hrvatske:

- Slobodan Zečević, Višeslavova 6, Knin i
Ante Šimunović, Velebitska 9, Knin.

II. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 711-02/02-01/2
URBROJ: 2182/1-01-02-1
Šibenik, 10. veljače 2003.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

POTPREDSJEDNIK
Ivo Jozinović, dipl. ing., v. r.

6

Na temelju točke III. pod rednim brojem 6. i 7. Plana intervencija o zaštiti okoliša ("Narodne novine", broj 82/99) i članka 19. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 13. sjednici, od 10. veljače 2003. godine, donosi

RJEŠENJE
o osnivanju i imenovanju Županijskog eko-stožera

1. Osniva se Županijski eko-stožer kao nadležno tijelo za provođenje Plana intervencija o zaštiti okoliša na području Šibensko-kninske županije.

2. U županijski eko-stožer imenuju se:

- Duje Stančić, za voditelja,
- Vice Zaninović, za zamjenika voditelja,
- Milovan Kević, za zamjenika voditelja,
- Živana Lambaša Belak, za zamjenika voditelja,
- Ivo Jozinović, za člana,
(Ksenija Grgurić, za zamjenika člana),
- Ante Miškić, za člana,
(Neven Baus, za zamjenika člana),
- Jordan Žaja, za člana,
(Velimir Lakoš, za zamjenika člana),
- Janez Lakoš, za člana i
(Boris Seljanovski, za zamjenika člana).

3. U radu Županijskog eko-stožera sudjeluje kao aktivan član i gradonačelnik/načelnik općine, odnosno kao zamjenik gradonačelnika/načelnika općine kada se radi o predmetu zaštite okoliša na području dotičnog grada/općine.

4. Administrativno-stručne poslove Županijskog eko-stožera obavlja Upravni odjel za gospodarstvo i komunalne poslove Šibensko-kninske županije.

5. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/03-01/2
Urbroj: 2182/1-02-02-1
Šibenik, 10. veljače 2003.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

POTPREDSJEDNIK
Ivo Jozinović, dipl. ing., v. r.

7

Na temelju članka 158. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 74/93, 11/94 i 28/94) i članka 19. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 13. sjednici, od 10. veljače 2003. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju mrtvozornika za područje Općine Kistanje

1. Za doktora medicine koji utvrđuje nastup, vrijeme i uzrok smrti (mrtvozornika) imenuje se:

- dr. med. Anka Vujnović.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 119-01/03-01/1
URBROJ: 2182/1-01-03-1
Šibenik, 10. veljače 2003.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

POTPREDSJEDNIK
Ivo Jozinović, dipl. ing., v. r.

8

Na temelju članka 158. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 74/93, 11/94 i 28/94) i članka 19. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 14. sjednici, od 5. ožujka 2003. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju mrtvozornika za područje Općine Biskupija

1. Za doktora medicine koji utvrđuje nastup, vrijeme i uzrok smrti (mrtvozornika) imenuje se:

- Dr. med. MILE KLEPO, ravnatelj Doma zdravlja Knin,
- Dr. med. ANKA VUJNOVIĆ, djelatnik Doma zdravlja Knin i
- Dr. med. AURELIO COEN, djelatnik Doma zdravlja Knin.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja,

a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 119-01/03-01/3
URBROJ: 2182/1-01-03-1
Šibenik, 5. ožujka 2003.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

POTPREDSJEDNIK
Ivo Jozinović, dipl. ing., v. r.

9

Na temelju članka 158. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 74/93, 11/94 i 28/94) i članka 19. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 14. sjednici, od 5. ožujka 2003. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju mrtvozornika za područje Općine Ervenik

1. Za doktora medicine koji utvrđuje nastup, vrijeme i uzrok smrti (mrtvozornika) imenuje se:

- Dr. med. MILE KLEPO, ravnatelj Doma zdravlja Knin,
- Dr. med. ANKA VUJNOVIĆ, djelatnik Doma zdravlja Knin i
- Dr. med. AURELIO COEN, djelatnik Doma zdravlja Knin.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 119-01/03-01/4
URBROJ: 2182/1-01-03-1
Šibenik, 5. ožujka 2003.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

POTPREDSJEDNIK
Ivo Jozinović, dipl. ing., v. r.

10

Na temelju članka 36. Zakona o otocima ("Narodne novine", broj 34/99 i 32/02) i članka 19. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 14. sjednici, od 5. ožujka 2003. godine, donosi

RJEŠENJE

o izmjeni Rješenja o izboru tri predstavnika otoka u Otočno vijeće pri Ministarstvu za javne radove, obnova i graditeljstvo

I.

U Rješenje o izboru tri predstavnika otoka u Otočno vijeće pri Ministarstvu razvitka i obnove ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/99), točka I. mijenja se na način da se za člana, umjesto dr. Vinka Alfiera koji je dao ostavku, imenuje Albino Biberica,

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/03-01/5
Urbroj: 2182/1-01-03-1
Šibenik, 5. ožujka 2003.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

POTPREDSJEDNIK
Ivo Jozinović, dipl. ing., v. r.

11

Na temelju članka 12. stavka 3. Zakona o vodama ("Narodne novine", broj 107/95) i članka 19. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 13. sjednici, od 10. veljače 2003. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Plana upravljanja lokalnim vodama za 2003. godinu za Slivno područje "Krka - Šibensko primorje" Šibenik

1. Daje se suglasnost na Plan upravljanja lokalnim vodama za 2003. godinu za Slivno područje "Krka - Šibensko primorje" Šibenik, koji se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 325-01/03-01/1
Urbroj 2182/1-01-03-1
Šibenik, 10. veljače 2003.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

POTPREDSJEDNIK
Ivo Jozinović, dipl. ing., v. r.

12

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93), članka 37. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 59/01) i članka 19. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 13. sjednici, od 10. veljače 2003. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Statut javne ustanove socijalne skrbi Doma za starije i nemoćne osobe Knin

1. Daje se suglasnost na Statut javne ustanove socijalne skrbi Doma za starije i nemoćne osobe Knin, donijet na sjednici Upravnog vijeća 18. studenoga 2002. godine, a koji se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 550-01/03-01/1
Urbroj: 2182/1-01-03-1
Šibenik, 10. veljače 2003.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

POTPREDSJEDNIK
Ivo Jozinović, dipl. ing., v. r.

2. ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

2

Na temelju članka 28. stavka 3. Zakona o morskim lukama ("Narodne novine", broj 108/95 i 97/00) i članka 19. stavak 1. točke 24. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 17. sjednici, od 6. ožujka 2003. godine, donosi

ODLUKU

o dodjeli koncesije na pomorskom dobru za luku posebne namjene - luku nautičkog turizma -privezišta u uvali Tratica na otoku Kakan

I.

Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije (u daljnjem tekstu: davatelj koncesije), a nakon javnog prikupljanja ponuda i na temelju nalaza i mišljenja Stručnog tijela za ocjenu koncesije osnovanog sukladno članku 63. stavak 2. Pomorskog zakonika ("Narodne novine", broj 17/94, 74/94 i 43/96), prihvaća ponudu Zorana Košuljandića vlasnika obrta "Riva-tours" Šibenik (u daljnjem tekstu: ovlaštenik koncesije), te ovom odlukom ovlašteniku koncesije daje koncesiju na pomorskom dobru u svrhu postavljanja plutača i gospodarskog korištenja luke posebne namjene - luke nautičkog turizma - privezišta u uvali Tratica na otoku Kakan.

II.

Pomorsko dobro koje je predmet ove odluke obuhvaća kopneni i morski prostor luke posebne namjene županijskog značaja koja je omeđena koordinatnim točkama Gauss-Krugerove projekcije iskazane u metrima:

točka	Y	X
1	5 555027.08	4 838648.10
2	5 555047.06	4 838630.84
3	5 555061.58	4 838608.19
4	5 555021.77	4 838583.50
5	5 554997.13	4 838622.42
6	5 555002.17	4 838627.38
7	5 555009.39	4 838631.51
8	5 555011.95	4 838634.13
9	5 555018.86	4 838640.49
10	5 555072.41	4 838651.39
11	5 555130.92	4 838707.11
12	5 555158.51	4 838678.15
13	5 555099.99	4 838622.42
14	5 555087.65	4 838591.69
15	5 555168.44	4 838591.11
16	5 555168.15	4 838551.11
17	5 555087.36	4 838551.69

a sve kako je ucrtano i označeno na grafičkom prilogu, u mjerilu 1:2000 koji je sastavni dio ove odluke, a ne objavljuje se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Površina lučkog područja luke nautičkog turizma - privezišta sastoji se od:

a) kopnenog dijela na dijelu čest. zem. 2405 k.o. Žirje, površine 488 m² i pripadajućeg morskog dijela površine 1.720 m², ukupne površine 2.208 m², sve omeđeno spojnicama točaka 1-9;

b) morskog dijela omeđenog spojnicama točaka 10 - 13, površine 3.232 m²;

c) morskog dijela omeđenog spojnicama točaka 14-17, površine 3.232 m².

Ukupna površina lučkog područja luke posebne namjene - luke nautičkog turizma -privezište u uvali Tratica na otoku Kakan je 8.672 m².

Davatelj koncesije može, ukoliko se izmjene dokumenti prostornog uređenja ili zbog drugih opravdanih razloga, izmijeniti granice lučkog područja.

III.

Ovlaštenik koncesije obvezan je postaviti 6 plutača za siguran privez u roku od 4 mjeseca od zaključenja ugovora o koncesiji i gospodarski koristiti privezište iz točke II. ove odluke prema njegovoj namjeni.

Ovlaštenik koncesije je dužan izvršiti sanaciju postojećeg pristaništa u roku od 4 mjeseca od zaključenja ugovora o koncesiji. Radove sanacije treba izvesti u skladu s pravilima struke i kvalitetno te na svoj trošak.

Ovlaštenik koncesije je dužan osigurati mogućnost pristajanja vlasnicima zemljišta na otoku, u svrhu obavljanja poljoprivrednih radova tijekom cijele godine i bez naknade.

IV.

Koncesija za sidrišta iz točke II. ove odluke daje se na rok od 4 godine, računajući od dana zaključenja ugovora o koncesiji pomorskog dobra.

Koncesija prestaje u slučaju da se u roku iz stavka 1. ove točke donese prostorni plan prema kojem bi djelatnost za koju je dodijeljena koncesija bila u suprotnosti s predmetnom površinom, odnosno u roku od 30 dana od dana izvršnosti građevne dozvole kojom se dozvoljava zahvat u prostoru koji je u suprotnosti s namjenom predmetne lokacije.

V.

Za korištenje pomorskog dobra navedenog u točki II. ove odluke ovlaštenik koncesije dužan je uredno plaćati davatelju koncesije godišnju naknadu.

Godišnja naknada koju ovlaštenik koncesije plaća za korištenje pomorskog dobra sastoji se iz dva dijela:

a) stalni dio u iznosu od 5.060,00 kn godišnje, uz primjenu valutne klauzule;

b) promjenjivi dio naknade u iznosu od 1,00 % od prihoda luke godišnje.

VI.

Ovlaštenik koncesije je dužan koristiti privezište u skladu s važećim zakonima i podzakonskim aktima, a za svaku eventualnu gradnju ili rekonstrukciju, dužan je ishoditi suglasnost davatelja koncesije i lokacijsku dozvolu ukoliko nije donesen detaljni plan uređenja prostora te građevnu dozvolu od nadležnog tijela.

VII.

Ovlaštenik koncesije nema pravo koncesiju iz ove odluke prenijeti na drugu pravnu ili fizičku osobu bez izričitog odobrenja davatelja koncesije.

VIII.

Ovlaštenik koncesije dužan je u svemu pridržavati se Suglasnosti Lučke kapetanije Klasa: 361-03/00-01/3, Urbroj: 530-03-05-02-00-2-BK, od 1. prosinca 2000. godine.

IX.

Ovlašćuje se župan Šibensko-kninske županije da, sukladno uvjetima iz ove odluke, s ovlaštenikom koncesije sklopi ugovor o koncesiji kojim će se detaljno urediti ovlaštenja davatelja koncesije, te prava i obveze ovlaštenika koncesije, posebice u odnosu na sigurnost plovidbe, zaštite okoliša, održavanje i osiguranje luke i plaćanja koncesijske naknade.

X.

Koncesija prestaje ako ovlaštenik koncesije u roku od 30 dana od dana donošenja ove odluke ne potpiše ugovor o koncesiji.

XI.

Ovlaštenik koncesije je obvezan o svom trošku dati suglasnost da davatelj koncesije može neposredno tražiti prisilno izvršenje, radi ostvarenja naplate naknade za koncesiju iz točke V. ove odluke, kao i radi preuzimanja posjeda na predmetu koncesije nakon isteka ugovora, te nakon prestanka, oduzimanja ili opoziva koncesije.

XII.

Za raspravljanje svih pitanja i rješavanja svih sporova u vezi s davanjem, izvršavanjem, opozivom, oduzimanjem ili izmjenom koncesije iz ove odluke ili ugovora o koncesiji, nadležno je Ministarstvo pomorstva, prometa i veza.

XIII.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 342-01/03-01/2
Urbroj: 2182/1-02-03-1
Šibenik, 6. ožujka 2003.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO - KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Duje Stančić, v. r.

3

Na temelju članka 28. stavka 3. Zakona o morskim lukama ("Narodne novine", broj 108/95 i 97/00) i članka 19. stavak 1. točke 24. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 17. sjednici, od 6. ožujka 2003. godine, donosi

ODLUKU

**o dodjeli koncesije na pomorskom dobru
za luku posebne namjene - luku nautičkog
turizma -sidrišta u uvali Velika Stupica na
otoku Žirju**

I.

Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije (u daljnjem tekstu: davatelj koncesije), a nakon javnog prikupljanja ponuda i na temelju nalaza i mišljenja Stručnog tijela za ocjenu koncesije osnovanog sukladno članku 63. stavak 2. Pomorskog zakonika ("Narodne novine", broj 17/94, 74/94 i 43/96), prihvaća ponudu Mate Šižgorića vlasnik obrta "Riva" Šibenik (u daljnjem tekstu: ovlaštenik koncesije), te ovom odlukom ovlašteniku koncesije daje koncesiju na pomorskom dobru u svrhu postavljanja plutača i gospodarskog korištenja luke posebne namjene - luke nautičkog turizma - sidrišta u uvali Velika Stupica na otoku Žirju.

II.

Pomorsko dobro koje je predmet ove odluke obuhvaća morski prostor luke posebne namjene županijskog značaja koja se sastoji od 2 sidrišta u slijedećim granicama omeđenim koordinatnim točkama Gauss- Krugerove projekcije iskazane u metrima:

točka	Y	X
Sidrište I		
1	5 555 481.00	4 832 657.00
2	5 555 700.64	4 832 679.52
3	5 555 702.92	4 832 639.58
4	5 555 483.28	4 832 627.06

Sidrište II

5	5 555 394.91	4 832 567.89
6	5 555 430.00	4 832 496.00
7	5 555 575.76	4 832 460.60
8	5 555 585.20	4 832 499.47
9	5 555 458.46	4 832 529.93
10	5 555 430.86	4 832 585.44

Ovako opisana granica sidrišta I obuhvaća 8.800 m² zauzete morske površine, a sidrišta II 8.453 m² zauzete morske površine, ukupnu 17.253 m² zauzete površine, sukladno grafičkom prilogu na detaljnoj topografskoj karti u mjerilu 1:25000 koji čini sastavni dio ove odluke, a ne objavljuje se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Davatelj koncesije može, ukoliko se izmjene dokumenti prostornog uređenja ili zbog drugih opravdanih razloga, izmijeniti granice lučkog područja.

III.

Ovlaštenik koncesije obavezan je postaviti 20 plutača za siguran privez i gospodarski koristiti sidrišta iz točke II. ove odluke prema njegovoj namjeni.

IV.

Koncesija za sidrišta iz točke II. ove odluke daje se na rok od 4 godine, računajući od dana zaključenja ugovora o koncesiji pomorskog dobra.

Koncesija prestaje u slučaju da se u roku iz stavka 1. ove točke donese prostorni plan prema kojem bi djelatnost za koju je dodijeljena koncesija bila u suprotnosti s predmetnom površinom, odnosno u roku od 30 dana od dana izvršnosti građevne dozvole kojom se dozvoljava zahvat u prostoru koji je u suprotnosti s namjenom predmetne lokacije.

V.

Za korištenje pomorskog dobra navedenog u točki II. ove odluke ovlaštenik koncesije dužan je uredno plaćati davatelju koncesije godišnju naknadu.

Godišnja naknada koju ovlaštenik koncesije plaća za korištenje pomorskog dobra sastoji se iz dva dijela:

- a) stalni dio u iznosu od 1,00 kn po m² zauzete površine godišnje, uz primjenu valutne klauzule;
- b) promjenjivi dio naknade u iznosu od 1,00 % od prihoda luke godišnje.

VI.

Ovlaštenik koncesije je dužan koristiti sidrišta u skladu s važećim zakonima i podzakonskim aktima, a za svaku eventualnu gradnju ili rekonstrukciju, dužan je ishoditi suglasnost davatelja koncesije i lokacijsku dozvolu ukoliko nije donesen detaljni plan uređenja prostora te građevnu dozvolu od nadležnog tijela.

VII.

Ovlaštenik koncesije nema pravo koncesiju iz ove odluke prenijeti na drugu pravnu ili fizičku osobu bez izričitog odobrenja davatelja koncesije.

VIII.

Ovlaštenik koncesije dužan je u svemu pridržavati se Suglasnosti Lučke kapetanije Klasa: 361-03/01-01/41, Urbroj: 530-03-05-01-01-1-BK, od 3. travnja 2001. godine.

IX.

Ovlašćuje se župan Šibensko-kninske županije da, sukladno uvjetima iz ove odluke, s ovlaštenikom koncesije sklopi ugovor o koncesiji kojim će se detaljno urediti ovlaštenja davatelja koncesije, te prava i obveze ovlaštenika koncesije, posebice u odnosu na sigurnost plovidbe, zaštite okoliša, održavanje i osiguranje luke i plaćanja koncesijske naknade.

X.

Koncesija prestaje ako ovlaštenik koncesije u roku od 30 dana od dana donošenja ove odluke ne potpiše ugovor o koncesiji.

XI.

Ovlaštenik koncesije je obavezan o svom trošku dati suglasnost da davatelj koncesije može neposredno tražiti prisilno izvršenje, radi ostvarenja naplate naknade za koncesiju iz točke V. ove odluke, kao i radi preuzimanja posjeda na predmetu koncesije nakon isteka ugovora, te nakon prestanka, oduzimanja ili opoziva koncesije.

XII.

Za raspravljanje svih pitanja i rješavanja svih sporova u vezi s davanjem, izvršavanjem, opozivom, oduzimanjem ili izmjenom koncesije iz ove odluke ili ugovora o koncesiji, nadležno je Ministarstvo pomorstva, prometa i veza.

XIII.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 342-01/03-01/3
Urbroj: 2182/1-02-03-1
Šibenik, 6. ožujka 2003.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO - KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Duje Stančić, v. r.

4

Na temelju članka 15., 16. i 43. Zakona o turističkim zajednicama i promicanja hrvatskog turizma ("Narodne novine", broj 30/94), članka 31. Statuta Turističke zajednice Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 15/94 i 1/97) i članka 43. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 17. sjednici, od 6. ožujka 2003. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika Skupštine, člana Turističkog vijeća i člana Nadzornog odbora Turističke zajednice Šibensko-kninske županije

1. Za predsjednika Skupštine Turističke zajednice Šibensko-kninske županije imenuje se DUJE STANČIĆ, predsjednik Županijskog poglavarstva.

2. Za člana Turističkog vijeća Turističke zajednice Šibensko-kninske županije imenuje se RADE IVAS, član Županijskog poglavarstva.

3. Za člana Nadzornog odbora Turističke zajednice Šibensko-kninske županije imenuje se NEVEN MACANOVIĆ, turistički djelatnik.

4. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/03-01/1
Urbroj: 2182/1-02-03-1
Šibenik, 6. ožujka 2003.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Duje Stančić, v. r.

5

Na temelju članka 43. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 17. sjednici, od 6. ožujka 2003. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o korištenju sredstava tekuće pričuve za siječanj 2003. godine

Prihvaća se Izvješće o korištenju sredstava tekuće pričuve za siječanj 2003. godine, koje se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 400-09/03-01/2
Urbroj: 2182/1-02-03-1
Šibenik, 6. ožujka 2003.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Duje Stančić, v. r.

6

Na temelju članka 43. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 17. sjednici, od 6. ožujka 2003. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Program zaštite pučanstva od zaraznih bolesti u 2003. godini

1. Daje se suglasnost na Program zaštite pučanstva od zaraznih bolesti Zavoda za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije, u 2003. godini.

2. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 501-05/03-01/1
Urbroj: 2182/1-02-03-1
Šibenik 6. ožujka 2003.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Duje Stančić, v. r.

**II.
GRAD DRNIŠ
1. GRADSKO VIJEĆE**

1

Na temelju članka 21. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 51/01) i članka 27. Statuta Grada Drniša ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/01), a na prijedlog Općinskog poglavarstva Grada Drniša, Gradsko vijeće Grada

Drniša, na 14. sjednici, od 06. ožujka 2003. godine, donosi

**ODLUKU
o mjerilima i načinu rasporeda sredstava
komunalne naknade za 2003. godinu**

Članak 1.

Sredstva komunalne naknade u 2003. godini u ukupnom iznosu od 935.000,00 kn koristit će se sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2003. godini u Gradu Drnišu i to:

1. održavanje objekata i uređaja za odvodnju oborinskih voda 50.000,00 kn
2. održavanje i čišćenje javnih prometnih površina 170.000,00 kn
3. održavanja i čišćenje javnih zelenih površina 160.000,00 kn
4. održavanje nerazvrstanih cesta 320.000,00 kn
5. održavanje objekata i uređaja javne rasvjete 235.000,00 kn

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove odluke rasporedit će se prema sklopljenim ugovorima za izvršenje pojedinih komunalnih djelatnosti iz ove odluke.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2003. godine.

KLASA: 363-03/03-01/3
UR.BR.: 2182/06-03-01
Drniš, 06. ožujka 2003.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK
Miro Odak, v. r.

2

Na temelju članka 21. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 51/01) i članka 27. Statuta Grada Drniša ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/01), a na prijedlog Gradskog poglavarstva Grada Drniša, Gradsko vijeće Grada Drniša, na 14. sjednici, od 06. ožujka 2003. godine, donosi

**PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture za
djelatnosti iz članka 19. Zakona o
komunalnom gospodarstvu u 2003. godini u
Gradu Drnišu**

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2003. godini na području Grada Drniša za slijedeće komunalne djelatnosti iz članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu i to:

- održavanje objekata i uređaja za odvodnju oborinskih voda,
- održavanje i čišćenje javnih prometnih površina,
- održavanje i čišćenje javnih zelenih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje objekata i uređaja javne rasvjete.

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima.

Članak 2.

Iskaz financijskih sredstava potrebitih za ostvarivanje ovog Programa temelji se na ravnoteži prihodovne i rashodovne strane, što znači da su prihodi i izdaci i ostala plaćanja planirani na razini ukupnih fakturiranih sredstava komunalne naknade u toku 2002. godine, usklađeni s Odlukom o vrijednosti boda u Gradu Drnišu, Odlukom o izmijeni Odluke o komunalnoj naknadi ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 2/02) te zaključkom Gradskog poglavarstva o uvođenju naplate komunalne naknade za naselja u II. zoni Grada Drniša.

Članak 3.

U 2003. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa obuhvaća:

**I. ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA
ODVODNJU OBORINSKIH VODA**

Redovito čišćenje uređaja za odvodnju oborinskih voda na području grada Drniša i to:

- čišćenje dva puta godišnje 40 slivnika i tzv. kolektor 20.000,00 kn
- zamjena puknutih poklopaca 10.000,00 kn
- čišćenje i osposobljavanje oborinskih kanala 20.000,00 kn

Sredstva za izvršenje radova po ovoj točki planiraju se u iznosu od 50.000,00 kn (s PDV).

**II. ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE JAVNIH
PROMETNIH POVRŠINA**

Javne prometne površine prema njihovu značenju,

stupnju onečišćenja te učestalosti čišćenja razvrstavaju se u slijedeće zone:

I ZONA - čisti se ručno četiri puta tjedno

- Trg kralja Tomislava, Kardinala Alojzija Stepinca, Poljana, Josipa Kosora, Antuna Mihanovića, fra A. Kačića Miošića, Kralja Zvonimira, N. Tesle, Stubište, Trg dr. Franje Tuđmana - ukupne površine 34.286 m².

Planiraju se sredstva u iznosu od 110.000 kn (s PDV).

II ZONA - čisti se ručno jednom tjedno

- Domovinskog rata, 142. Brigade, M. Grubišića, Zagrebačka, dio S. Radića, P. Svačića i P. Krešimira IV - ukupne površine 42.200 m².

Planiraju se sredstva u iznosu od 30.000,00 kn (s PDV).

III ZONA - hitne intervencije na ostalim ulicama u gradu Drnišu i naseljima Siverić, Badanj, Kričke, Žitnić i Trbounje.

Planiraju se sredstva u iznosu od 30.000,00 kn (s PDV)

Čišćenje javnih prometnih površina ovisno o učestalosti i čišćenju obavljat će se u pravilu od 7 - 14 sati (ljeti od 6 - 13 sati) a odvoz i odlaganje otpada obavljat će se svakog drugog dana osim nedjeljom.

Sredstva za izvršenje radova po ovoj točki planiraju se u iznosu od 170.000,00 kn (s PDV).

III. ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Održavanje javnih zelenih površina podrazumijeva se kroz slijedeće poslove:

a) čišćenje i grabljanje otpadaka i otpadnog lišća po slijedećim zonama:

I ZONA - čisti se jednom tjedno

- Park na Trgu kralja Tomislava, park na Trgu dr. Franje Tuđmana, park Vrelo života, zelena površina ispred Croatia banke i autobusnom kolodvoru u ukupnoj površini 6.050 m².

II ZONA - čisti se jednom mjesečno

- Sportski park Podvornica, zelena površina u Ulici kralja Zvonimira i Petra Krešimira IV u ukupnoj površini od 2.300 m².

III ZONA - čisti se jednom u dva mjeseca

- zelena površina na prilazu tvrđavi Gradina u ukupnoj površini od 5.000 m².

Sredstva za izvršenje radova u ovoj stavci planiraju se u iznosu od 30.000,00 kn (s PDV).

b) košnja, skupljanje i odvoz trave

I ZONA - trava se kosi jednom mjesečno od V do IX mjeseca,

II i III ZONA - trava se kosi dva puta godišnje

Sredstva za izvršenje radova u ovoj stavci planiraju se u iznosu od 15.500 kn (s PDV).

c) Podrezivanje živice na javnim zelenim površinama

- tri puta godišnje od V do X mjeseca.

Sredstva za izvršenje radova u ovoj stavci planiraju se u iznosu od 18.500 kn (s PDV).

d) zalijevanje javnih zelenih površina

Zalijevati je potrebno samo I ZONU i to dva puta tjedno od 01. 06. - 01.09. Sredstva za izvršenje radova u ovoj stavci planiraju se u iznosu do 2.000 kn (s PDV).

Ukupno planirana godišnja sredstva za stavku a,b,c i d iznose 66.000,00 kn (s PDV).

Uz navedeno treba dodati još 94.000 kn (s PDV) za održavanje košarica za otpatke, prihranjivanju zelenila, nabavu i sadnju sadnica (cca 100 kom na Sportskom parku Podvornica i Trgu dr. Franje Tuđmana), košenje šiblja uz nerazvrstane ceste.

Ukupno planirana godišnja sredstva za održavanje javnih zelenih površina iznose 160.000 kn (s PDV).

IV. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Održavanje nerazvrstanih cesta je održavanje površina koja se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika a koje nisu razvrstane u smislu posebnih propisa na području Grada Drniša i to:

- popravak oštećenja na asfaltnom kolniku - planirana sredstva u iznosu od 20.000 kn,

- horizontalna i vertikalna signalizacija - planirana sredstva u iznosu 80.000 kn,

- pojačano održavanje makadamskih cesta - planirana sredstva u iznosu od 200.000 kn,

- hitna intervencija - planirana sredstva u iznosu od 20.000 kn.

Sredstva za izvršenje radova u ovoj točki planiraju se u iznosu od 320.000 kn (s PDV).

V. ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA JAVNE RASVJETE

Pod pojmom javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta na području Grada Drniša, te utrošak energije za iste.

Opseg tekućeg održavanja javne rasvjete iznosit će redovita zamjena rasvjetnih tijela - planirana sredstva u iznosu 105.000 kn

- potrošak električne energije za javne rasvjete (dio)
- planirana sredstva u iznosu od 130.000 kn (ukupna planirana sredstva za potrošak električne energije za javnu rasvjetu je 650.000 kn - ostali dio će se financirati iz sredstava proračuna Grada Drniša za 2003. godinu).

Sredstva za izvršenje radova u ovoj točki planiraju se u iznosu od 235.000 kn (s PDV).

Članak 4.

Izvršenje radova iz članka 3. ovog Programa obavljat će se u skladu s Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog Ugovora u Gradu Drnišu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/02), te obavljanje upravnih postupaka natječaja i prikupljanja ponuda te nadzor, povjerava se Upravnom odjelu za prostorno planiranje, graditeljstvo, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne poslove i obnovu Drniša.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2003. godine.

KLASA: 363-01/03-01/4

UR.BR.: 2182/06-03-01

Drniš, 06. ožujka 2003.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK
Miro Odak, v. r.,

2. GRADSKO POGLAVARSTVO

1

Na temelju članka 13a. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 2. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/02) te članka 41. Statuta Grada Drniša ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/01), Gradsko poglavarstvo Grada Drniša, na 19. sjednici, od 11. veljače 2003. godine, donosi

ODLUKU

o objavi javnog natječaja za povjeravanje komunalnih poslova održavanja i čišćenja javnih površina u Gradu Drnišu, na temelju ugovora

I.

Grad Drniš objavit će javni natječaja za povjeravanje komunalnih poslova održavanja i čišćenja javnih prometnih i zelenih površina na području Grada Drniša za 2003. godinu na temelju pisanog ugovora prema specifikaciji radova koji su sastavni dio ove odluke.

II.

Za provedbu postupka javnog natječaja iz točke I. ove odluke, imenuje se Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja i to:

1. Zdenka Jerković, za predsjednika,
2. Grozdana Čevič, za člana,
3. Ivica Pamuković, za člana,
4. Marko Pranić, za zamjenika predsjednika,
5. Marija Vukušić, za zamjenika člana,
6. Katica Mazalin, za zamjenika člana,

III.

Izvršenje ove odluke, objava javnog natječaja u sredstvima javnog priopćavanja - Slobodna Dalmacija i izvršenje upravnih poslova postupka natječaja povjerava se Upravnom odjelu za prostorno planiranje, graditeljstvo, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne poslove i obnovu Drniš.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-01/03-01/2

UR.BR.: 2182/06-03-01

Drniš, 11. veljače 2003.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK
Ante Dželalija, v. r.

2

Na temelju člana 13a. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), članka 2. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 2/02) i članka 41. Statuta Grada Drniša ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/01), Gradsko poglavarstvo Grada Drniša, na 19. sjednici, od 11. veljače 2003. godine, donosi

ODLUKU
o prikupljanju ponuda za povjeravanje
komunalnih poslova nabave kamenog
granulata na temelju Ugovora

I.

Grad Drniš prikupit će ponude za povjeravanje komunalnih poslova nabave kamenog granulata za tekuće održavanje nerazvrstanih cesta za 2003. godinu na području Grada Drniša i to jedinične cijene prema specifikaciji koja se prilaže ovoj odluci i sastavni je dio ove odluke.

II.

Za provedbu postupka prikupljanja ponuda iz točke I. ove odluke, imenuje se Povjerenstvo za provedbu prikupljanja ponuda i to:

- | | |
|--------------------|-------------------------|
| 1. Zdenka Jerković | - predsjednik |
| 2. Grozdana Čevič | - član |
| 3. Ivica Pamuković | - član |
| 1. Marko Pranić | - zamjenik predsjednika |
| 2. Marija Vukušić | - zamjenik člana |
| 3. Katica Mazalin | - zamjenik člana |

III.

Izvršenje ove odluke, prikupljanje ponuda i obavljanje upravnih poslova za provedbu postupka, povjerava se Upravnom odijelu za prostorno planiranje, graditeljstvo, stambeno-komunalne, imovinsko-pravne poslove i obnovu Drniš.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-01/03-01/3
UR.BR.: 2182/06-03-01
Drniš, 11. veljače 2003.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK
Ante Dželalija, v. r.

III.
GRAD KNIN
1. GRADSKO VIJEĆE

1

Na temelju članka 22. do 26. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94), članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske

županije", broj 17/01 i 8/02), Gradsko vijeće Grada Knina, na 14. sjednici, od 13. veljače 2003. godine, donosi

ODLUKU
o izvršenju proračuna Grada Knina za 2003.
godinu

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se odlukom uređuje struktura prihoda, primitaka, te rashoda i izdataka proračuna Grada Knina za 2003. godinu (u daljnjem tekstu Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje imovinom Grada Knina, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od uravnoteženog računa prihoda, primitaka i rashoda, izdataka po vrstama.

U dijelu računa prihoda iskazani su prihodi od poreza, potpore, prihodi od imovine, prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima, te ostali prihodi.

U dijelu računa rashoda iskazani su rashodi po funkcionalnoj i ekonomskoj klasifikaciji za financiranje javnih rashoda na razini Grada Knina a temeljem zakonskim i drugih propisa.

Posebni dio Proračuna sadrži: raspored svih rashoda i izdataka po nositeljima, korisnicima i drugim pravnim osobama kojima se sredstva osiguravaju iz Proračuna putem potpora, naknada i donacija.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Sredstva se Proračuna osiguravaju proračunskim korisnicima (nadalje: korisnici), koji su u njegovom posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava po pojedinim pozicijama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Članak 4.

Proračun se izvršava na temelju mjesečnih planova radi usklađivanja s dinamikom priliva i ravnomjernog raspoređivanja sredstava, korisnici su obvezni sačiniti plan korištenja sredstava po mjesecima.

Ovlašćuje se Upravni odjel za financije i društvene djelatnosti, uz suglasnost gradonačelnika, da razmatra i odobrava financijske planove korisnicima kako bi se utvrdilo jesu li u skladu s Proračunom i zakonom, te da usklađuje dinamiku korištenja s planom priliva

sredstava.

U slučaju neravnoteže Upravni odjel za financije i društvene djelatnosti može, uz suglasnost gradonačelnika, povremeno obustavljati izvršenje pojedinih naloga do razdoblja kada to dopuštaju planovi priliva prihoda Proračuna.

Članak 5.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne ostvaruju planiranom dinamikom, prednost u izvršavanju obveza imat će sredstva za redovnu djelatnost upravnih odjela i službe gradske uprave.

Članak 6.

Sredstva raspoređena posebnim dijelom Proračuna namijenjena za izdatke za nabavu kapitalne imovine i potpore, naknade iz Proračuna, donacije i ostali rashodi, moraju se programski rasporediti po krajnjim korisnicima i ne mogu se koristiti prije donošenja programa rasporeda po korisnicima, s jasno utvrđenim kriterijima i redoslijedom prioriteta.

Sukladno propisima, programe korištenja sredstava donosi Gradsko vijeće.

Članak 7.

Neraspoređeni dio Proračuna čine sredstva proračunske pričuve koja se koriste za hitne i nepredviđene rashode.

O korištenju sredstava proračunske pričuve odlučuje Gradsko poglavarstvo.

Gradonačelnik može raspolagati sredstvima proračunske pričuve u pojedinačnim iznosima do 5.000,00 kn.

O korištenjima sredstava proračunske pričuve gradonačelnik izvještava Gradsko poglavarstvo mjesečno.

O korištenju sredstava iz st. 2. i 3. ovoga članka Gradsko poglavarstvo polugodišnje izvješćuje Gradsko vijeće.

Članak 8.

Preuzimanje investicijskih obveza te postupak kod nabave roba i usluga, te ustupanja radova provodit će se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ("NN", broj 117/01), kao i programskom raspodjelom iz članka 6. ove odluke.

Članak 9.

Prava i obveze iz rada i po osnovu rada djelatnika utvrđivat će se u skladu s odlukama Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva, zakonskim i podzakonskim aktima.

Materijalna prava i naknade troškova zaposlenih za korištenje godišnjeg odmora, otpremnina za odlazak u mirovinu, slučaj smrti u obitelji, naknade za duža bolovanja, putnih troškova i ostalih prava, isplaćivat će se u skladu s propisima i planiranim sredstvima Proračuna.

Članak 10.

Radi pravodobnog obračunavanja i doznačivanja proračunskih sredstava u 2003. godini za plaće i druge rashode, korisnici koji se financiraju iz Proračuna obvezni su Upravnom odjelu za financije i društvene djelatnosti dostaviti rješenja o zasnivanju i o prestanku radnog odnosa zaposlenika.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka korisnici su dužni dostaviti u roku osam dana od dana zasnivanja ili prestanka radnog odnosa.

Članak 11.

Svi prijedlozi o povećanju i smanjenju izdataka iz posebnog dijela Proračuna reguliraju se izmjenama i dopunama Proračuna, donosno njegovim uravnoteženjem, a podnose se Gradskom vijeću na donošenje.

Preraspodjela izdataka unutar razdjela, na razini pozicije ne može biti veća od 5% na teret sredstava utvrđenih na poziciji koja se umanjuje.

Članak 12.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2003. godine. Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2002. godine podmirit će se iz Proračuna naredne fiskalne godine.

IV. ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 13.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2003. godine.

Klasa: 400-08/03-01/1

Urbroj: 2182-10-01-03-1

Knin, 13. veljače 2003.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

2

Na temelju članka 30. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00 i 59/01) i članka 59. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01 i 8/02), Gradsko vijeće Grada Knina, na 14. sjednici, od 13. veljače 2003., godine, donosi

ODLUKU o dopuni Odluke o gradskim porezima

Članak 1.

U Odluci o gradskim porezima ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01 i 14/02) u članku 2. iza točke 7. dodaje se točka "8. Prirez porezu na dohodak".

Članak 2.

Iza točke "7. Porez na korištenje javnih površina" i članka 12. dodaje se točka "8. Prirez porezu na dohodak" i članak 13. koji glasi:

"Prirez porezu na dohodak plaćaju obveznici poreza na dohodak s prebivalištem ili uobičajenim boravištem na području Grada Knina.

Osnovica prireza porezu na dohodak je porez na dohodak.

Prirez porezu na dohodak plaća se po stopi od 5% na osnovicu iz prethodnog stavka."

Članak 3.

Članci 13, 14. i 15. postaju članci 14, 15 i 16.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Narodnim novinama", a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 410-01/03-01/1

Urbroj: 2182-10-01-03-1

Knin, 13. veljače 2003.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

3

Na temelju članka 21. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01), Gradsko vijeće Grada Knina, na 14. sjednici, od 13. veljače 2003. godine, donosi

PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture za 2003. godinu

Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se način održavanja komunalne infrastrukture kroz komunalne djelatnosti

koje se financiraju sredstvima dobivenim naplatom komunalne naknade i drugih izvora:

- a) čišćenje javnih površina
- b) održavanje javnih površina
- c) održavanje nerazvrstanih cesta
- d) održavanje objekata i uređaja javne rasvjete
- e) održavanje objekata i uređaja za odvodnju oborinskih voda
- f) održavanje groblja

Članak 2.

Sredstva predviđena za ostvarenje ovog programa zasnivaju se na sredstvima koja se planira dobiti putem naplate komunalne naknade i kapitalnih potpora prema gradskom proračunu za 2003. godinu.

Članak 3.

Raspored sredstava iz članka 2. ovog programa je sljedeći:

a) čišćenje javnih površina	426.000,00
b) održavanje javnih površina	254.000,00
c) održavanje nerazvrstanih cesta	600.000,00
d) održavanje objekata i uređaja javne rasvjete	380.000,00
e) održavanje objekata i uređaja za odvodnju oborinskih voda	160.000,00
f) održavanje groblja	150.000,00
UKUPNO:	1.970.000,00

Članak 4.

a) Čišćenje javnih površina
Čišćenje javnih površina na području Grada Knina obavljat će gradsko Komunalno poduzeće po sljedećim zonama:

I ZONA: Ručno čišćenje 4 puta tjedno

1. Kralja Zvonimira i dr. Franje Tuđmana	78.000 m2
2. Kralja Tomislava	33.800 m2
3. 4. Gardijske brigade	17.800 m2
4. 7 Gardijske brigade	8.800 m2
5. Trg Oluje	12.000 m2
6. Trg Ante Starčevića	12.000 m2
7. Velebitska	3.600 m2
8. Maslenička	6.000 m2
TJEDNO:	172.000 m2
MJESEČNO:	688.000 m2

I ZONA: strojno čišćenje 1 puta tjedno

1. Zvonimirova, Tomislavova i dr. Franje Tuđmana	17.300 m2
2. 4. i 7. Gardijske brigade	9.600 m2
3. Trg Oluje	960 m2
4. Trg A. Starčevića	3.000 m2
5. Prilaz Novoj bolnici	2.880 m2

6. Autobusni kolodvor i parking TVIK-a3	500 m ²
7. Naselje "Centar"	2.500 m ²
8. Velebitska i Maslenička ulica	1.920 m ²
TJEDNO:	41.660m ²
MJESEČNO:	166.640 m ²

II. ZONA: Čišćenje jedan put tjedno ručno

1. Jelenina	1.200 m ²
2. Krešimirova	2.660 m ²
3. Nelepićeva	700 m ²
4. Bribirskih knezova	1.360 m ²
5. Držislavova	900 m ²
6. Branimirova i Gotovčeva	2.240 m ²
7. Šušková	2.100 m ²
8. Meštovićeva	1.400 m ²
9. Zoranićeva	600 m ²
10. Tvrtkova	1.050m ²
11. Kosorova	400 m ²
12. Šimunovićeva	400 m ²
13. Domagojeva	1.050 m ²
14. Kupreška	600 m ²
15. Poljička	600 m ²
16. Sisačka	600 m ²
17. Jovićeva	2.000 m ²
18. Biogradska	700 m ²
19. Ninska	700 m ²
20. Naselje "Centar"	2.500 m ²
21. Matijaševa	1.400m ²
22. Medačka	400 m ²
23. Vukovarska	400 m ²
24. Krambergerova	1.600 m ²
25. Vrančićeva	800 m ²
26. ostale ulice i naselja koja nisu u popisu oko	9.000 m ²
TJEDNO:	37.600 m ²
MJESEČNO:	150.400 m ²

II ZONA: Čišćenje dva puta mjesečno strojno

1. Jelenina	360 m ²
2. Krešimirova	912m ²
3. Nelepićeva	240 m ²
4. Bribirskih knezova	408 m ²
5. Držislavova	240 m ²
6. Branimirova i Gotovčeva	672 m ²
7. Šušková	840 m ²
8. Meštovićeva	480 m ²
9. Domagojeva	360 m ²
10. Kupreška	288 m ²
11. Poljička	288 m ²
12. Sisačka	280 m ²
13. Jovićeva	600 m ²
14. Biogradska	500 m ²
15. Ninska	500 m ²
16. Matijaševa	840 m ²
17. Medačka	240 m ²
18. Vukovarska	240 m ²
19. Krambergerova	1.200 m ²

20. Vrančićeva	480 m ²
21. Kosorova	240 m ²
22. Šimunovićeva	240 m ²
23. Ostale ulice i naselja Vrpolje, Guge, Potkonje	10.200 m ²
TJEDNO:	21.256m ²
MJESEČNO:	42.512 m ²

1. Ručno se čisti na dan bruto površina

a) glavne ulice	34.400 m ²
b) susedne ulice	7.520 m ²

DNEVNO UKUPNO: 41.920m²

2. Strojno se čisti na dan efektivna površina

a) glavne ulice	8.332 m ²
b) susedne ulice	2.125 m ²

DNEVNO UKUPNO 10.457 m²

Ukupno se dnevno čisti:

Ručno 32.480 + 8.000 = 41.920 m²

Strojno 8.332 + 2.125 = 10.457 m²

UKUPNO SE ČISTI 52.377 m²

Jedinična cijena ručnog čišćenja 0,029 kn/m²

Jedinična cijena strojnog čišćenja 0,023 kn/m²

Procjena godišnjih financijskih sredstava

Za ručno čišćenje 41.920 x 0,029 x 20 dana x 12 mjeseci = 291.763,20 kn

Za strojno čišćenje 10.457 x 0,023 x 20 dana x 12 mjeseci = 57.723,64 kn

UKUPNO: 349.485,84 kn

+ PDV 22% 426.372,72

zaokruženo 426.000,00

U čišćenju javnih površina obvezno je pražnjenje kanti za smeće.

Članak 5.

b) Održavanje javnih površina

b.1. Održavanje javnih zelenih površina obavljat će na području Grada Knina Gradsko Komunalno poduzeće kroz sljedeće poslove:

b.1.1. Čišćenje i grabljenje otpadaka i otpalog lista po sljedećim zonama:

I. ZONA - čisti se jednom tjedno

- Marulićev trg	m ²	1.000
- Park oko Poglavarstva i ZAP-a	m ²	3.200
- Park uz ulicu Zvonimirovu do HŽ-a	m ²	4.000
- Park uz ulicu Zvonimirovu do suda i osnovne škole	m ²	2.300
- Zelenilo na trgu A. Starčevića	m ²	400
UKUPNO:	m ²	10.900

II. ZONA - čisti se jedno mjesečno

- Park oko osnovne škole	m ²	3.000
- Park oko zgrade suda	m ²	3.500

- Zelenilo u naselju "Centar"	m2	5.000
- Zelenilo oko zgrade TVIK-a	m2	1.000
UKUPNO	m2	12.500

III. ZONA - čisti se jednom u dva mjeseca		
- Zelene površine na prilazu tvrđavi	m2	5.000
- Zelenilo između stare bolnice i staračkog doma	m2	6.000
UKUPNO:	m2	11.000

Ukupno se mjesečno čisti:
 $(4 \times 10.900) + 12.500 + (1/2 \times 11.000) = 61.600 \text{ m}^2$
 Jedinična cijena čišćenja je 0,082 kn/m²
 Potrebna godišnja sredstva $61.600 \text{ m}^2 \times 12 \text{ mjes.} \times 0,082 \text{ kn/m}^2 = 60.614,40 \text{ kn}$

b.1.2. Košenje, skupljanje i odvoz trave

a) PRVA ZONA (trava se kosi jednom mjesečno od V do IX mjeseca ili 5 puta godišnje)
 $5 \times 10.900 = 54.500 \text{ m}^2 \text{ godišnje}$

b) DRUGA ZONA (trava se kosi od V do IX mjeseca dva puta godišnje)
 $2 \times 12.500 = 25.000 \text{ m}^2 \text{ godišnje}$

c) TREĆA ZONA (trava se kosi od V do IX mjeseca dva puta godišnje)
 $2 \times 11.000 = 22.000 \text{ m}^2 \text{ godišnje}$

UKUPNO TREBA POKOSITI
 - mjesečno $(10.900 + (12.500 \times 2) / 5 + (11.000 \times 2) / 5) = 20.300 \text{ m}^2$
 - godišnje $((5 \times 10.900) + 25.000 + 22.000) = 101.500 \text{ m}^2$
 Jedinična cijena košenja, skupljanja i odvoza trave je 0,25 kn/m²
 Potrebna godišnja sredstva $101.500 \text{ m}^2 \times 0,25 \text{ kn/m}^2 = 25.375,00 \text{ kn}$

b.1.3. Podrezivanje živice (šišanje živice od V do X mjeseca 4 puta)

UKUPNO TREBA PODREZATI ŽIVICU
 - mjesečno 3,900 m²
 - godišnje $3,900 \times 4 = 15.600 \text{ m}^2$
 Jedinična cijena šišanja živice je 2,47 kn/m²
 Potrebna godišnja sredstva $15.600 \text{ m}^2 \times 2,47 \text{ kn/m}^2 = 38.532,00 \text{ kn}$

b.1.4. Zalijevanje javnih zelenih površina
 - zalijevati je potrebno samo prvu zonu i to dva puta tjedno od 15.05 do 15.10. cca 2 sata na dan ili $2 \times 4 \times 5 = 40 \text{ sati godišnje}$
 Potrebna godišnja sredstva $40 \text{ sati} \times 25,59 = 1.023,60 \text{ kn}$

Ukupna potrebna planirana sredstva za stavke b.1.1., b.1.2., b.1.3. i b.1.4. jesu 125.545,00 kn + 22% = 153.165,00 kn

b.2. Strojno košenje živice uz nerazvrstane ceste na području Grada Knina	50.000,00
b.3. Panoi za oglašavanje	20.000,00
b.4. Održavanje košarica za otpatke, uređenje klupa u parkovima, nabavka i sadnja sadnica	10.835,00
b.5. Uređenje dijela platoa pokraj Nove tržnice	20.000,00
Ukupno za održavanje javnih površina	254.000,00

Članak 6.

c) Održavanje nerazvrstanih cesta	
- popravak oštećenja na asfaltnom kolniku	40.000,00 kn
- zimska služba	30.000,00 kn
- prometni znakovi	20.000,00 kn
- hitne intervencije	30.000,00 kn
- popravak oštećenih makadamskih kolnika	100.000,00 kn
- pojačano održavanje makadamskih cesta-asfaltiranje kolnika	380.000,00 kn
UKUPNO:	600.000,00 kn

Članak 7.

d) Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete:	
- održavanje javne rasvjete redovno i korektivno	50.000,00 kn
- potrošnja električne energije	330.000,00 kn
UKUPNO:	380.000,00 kn

Članak 8.

e) Održavanje objekata i uređaja za odvodnju oborinskih voda:	
- održavanje - zamjena puknutih poklopaca na kanalima i šahtovima oborinske kanalizacije	20.000,00 kn
- ispitivanje i čišćenje oborinskog kanala od Trga Oluje prema odvodnom kanalu HŽ-a	50.000,00 kn
- čišćenje oborinskih kanala u ulici dr. Franje Tuđmana	90.000,00 kn
UKUPNO:	160.000,00 kn

Članak 9.

f) Održavanje gradskog groblja	
- proširenje mrtvačnice za dva frižidera cca 20 m ² površine	90.000,00 kn
- zamjena vrata i elektroinstalacije na postojećim objektima	15.000,00 kn
- održavanje groblja s uređenjem pristupnih staza i odvodnih kanala	45.000,00 kn
UKUPNO:	150.000,00 kn

Članak 10.

Sredstva iz članka 3. točke, a), b), e) i f) uplaćivat će se Komunalnom poduzeću, sukcesivno na temelju ovog Programa i kontrole izvedenih radova.

Sredstva iz članka 3. točka d) uplaćivat će se HEP-u ili dobavljaču materijala namijenjenih održavanju objekata i uređaja javne rasvjete, sukcesivno na temelju ovog Programa i kontrole izvedenih radova.

Članak 11.

Nadzor nad provedbom ovog Programa obavljat će se putem Upravnog odjela za prostorno uređenje, stambeno-komunalne i imovinsko pravne poslove.

Članak 12.

Poglavarstvo Grada Knina utvrdit će prioritete održavanja nerazvrstanih cesta.

Članak 13.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-02/03-01/1
URBROJ: 2182-10-01-03-1
Knin, 13. veljače 2003.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

4

Na temelju članka 27. stavka 2. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine", broj 73/97) i članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/01 i 08/02), Gradsko vijeće Grada Knina, na 14. sjednici, od 13. veljače 2003. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda Grada Knina

1. U Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Grada Knina imenuju se:

1. Nenad Damjanović, dipl. oec., za predsjednika,
2. Dubravka Kaić, dipl. agr. za člana,
3. Cecilija Tolo, dipl. iur., za člana,
4. Milivoj Rimac, dipl. ing. građ. za člana i
5. Zvonimir Gugo, geometar, za člana.

2. Članovi povjerenstva se imenuju na vrijeme od četiri godine.

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 119-01/03-01/3
URBROJ: 2182-10-01-03-1
Knin, 13. veljače 2003.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

2. GRADSKO POGLAVARSTVO

1

Na temelju članka 40. stavka 2. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01 i 8/02), Gradsko poglavarstvo Grada Knina, na 23. sjednici, od 10. veljače 2003. godine, donosi

POSLOVNIK o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Knina

Članak 1.

U članku 1. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97), riječi: "zamjenik predsjednika" brišu se, a umjesto riječi: "odjela" treba stajati: "tijela".

Članak 2.

U članku 4. stavku 1. Poslovnika umjesto riječi: "zamjenici predsjednika" treba stajati "članovi Poglavarstva".

Stavak 2. mijenja se i glasi:

"U postupcima u vezi s Poglavarstvom (sazivanje sjednica, predsjedavanje, potpisivanje akata i sl.) gradonačelnik se navodi odnosno oslovljava kao "predsjednik Poglavarstva."

Članak 3.

U podnaslovu pod točkom III riječi: "i zamjenika predsjednika Poglavarstva" brišu se.

U članku 5. stavku 2. podstavku 5. umjesto riječi: "njegovih radnih tijela" treba stajati "njegovim radnim tijelima", a u podstavku 7. iza riječi: "ustavnost" treba stajati: "i zakonitost".

Članak 4.

U članku 7. stavku 1. iza riječi: "odlučivanju" briše se zarez i riječi do kraja rečenice i dodaju riječi: "o upravljanju i raspolaganju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada kao i njegovim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Grada, nemaju pravo odlučivanja o tim pitanjima".

Članak 5.

Članak 9. mijenja se i glasi:

“Na prijedlog predsjednika Poglavarstva Poglavarstvo može zadužiti članove Poglavarstva za jedno ili više određenih područja iz djelokruga Grada”.

Članak 6.

U članku 12. stavku 2. umjesto riječi: “komisije” treba stajati: “radne skupine”.

Članak 7.

U članku 15. stavku 5. umjesto riječi: “ispisnik” treba stajati “zapisnik”.

Članak 8.

Članak 16. mijenja se i glasi:

“Članovi radnih tijela koji ne obnašaju dužnost niti su zaposleni u tijelima Grada mogu ostvariti pravo na naknadu za rad u tim radnim tijelima u skladu s odlukom Gradskog poglavarstva”.

Članak 9.

Članak 17. stavak 1. mijenja se i glasi:

“Pravo predlagati akte i poticati razmatranje i rješavanje određenog pitanja na sjednici Poglavarstva ima gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika, ostali članovi Poglavarstva, pročelnici upravnih odjela Grada i tajnik Grada, upravni odjeli i služba, radna tijela Poglavarstva, pravne osobe u vlasništvu Grada, druge osobe u skladu sa Zakonom, Statutom Grada, Poslovníkom Gradskog vijeća i Poslovníkom Gradskog poglavarstva”.

Članak 10.

U članku 20. stavak 3. mijenja se i glasi:

“Sjednicu Poglavarstva saziva predsjednik Poglavarstva. Pisani poziv, s prijedlogom dnevnog reda i odgovarajućim materijalom upućuje se svim članovima Poglavarstva, čelnicima upravnih tijela i osobama koje odredi predsjednik Poglavarstva najkasnije 3 dana prije održavanja sjednice”.

Stavak 6. članka 20. mijenja se i glasi: “Ukoliko je nositelj izrade nacrtu ili prijedloga akta upravni odjel ili služba (upravno tijelo) ili čelnik tijela koji upravlja tim upravnim tijelom u slučaju odsutnosti sa sjednice odredit će izjestitelja akta”.

Članak 11.

Iza stavka 1. članka 28. dodaje se stavak 2. koji glasi: “Poslovník Gradskog poglavarstva i odluke kojima raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada, kao i njegovim prihodima i rashodima Poglavarstvo donosi većinom glasova svih članova”.

Stavak 2,3 i 4 postaju stavak 3,4 i 5.

Članak 12.

U članku 39. umjesto riječi: “Uredu

gradonačelnika”, treba stajati: “Stručnoj službi - tajništvu Grada, kao zajedničkoj stručnoj službi za Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo i njihova radna tijela”.

Članak 13.

Ovaj Poslovník o izmjenama i dopunama Poslovníka Gradskog poglavarstva Grada Knina stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

KLASA: 023-05/97-01/01

URBROJ: 2182-10-02-03-2

Knin, 10. veljače 2003.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Vinko Marić, dipl. ing., v. r.

2

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (“Narodne novine”, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00 i 114/01) i članka 39. i 69. Statuta Grada Knina (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 17/01 i 8/02), Gradsko poglavarstvo Grada Knina, na 23. sjednici, od 10. veljače 2003. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama

Članak 1.

U Odluci o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 9/98) u članku 3. riječ “Gradu” zamjenjuje se riječju: “Grad”.

Članak 2.

U članku 4. u stavku 1. riječ “zainteresiranih” zamjenjuje se riječju “zainteresiran”.

Članak 3.

U članku 8. stavak 2. mijenja se i glasi:

“Iznimno od stavka 1. ovog članka, polazeći od socijalnih i gospodarstvenih razloga, poticanja poduzetništva, upošljavanja i drugih razloga, Gradsko poglavarstvo na zahtjev kandidata koji je stekao pravo na kupoprodaju nekretnine može odobriti plaćanje kupoprodajne cijene u ratama, s time da i u tom slučaju kupac pravo na uknjižbu prava vlasništva nekretnine stječe uplatom Gradu cjelokupne kupoprodajne cijene.”

Dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

“Prilikom odobrenja plaćanja kupoprodajne cijene u ratama uplata pojedinačnih obroka se vrši u kunama po srednjem tečaju EURA HNB-a na dan dospijeca i uz plaćanje zateznih kamata u slučaju zakašnjenja pojedinog obroka, računajući od dana dospelosti do uplate.”

Članak 4.

U članku 11. stavak 1. mijenja se i glasi:

“Ugovori o zakupu nekretnina u vlasništvu Grada obvezno se soleminiziraju kod javnog bilježnika o trošku zakupnika sukladno Zakonu o javnom bilježništvu (“Narodne novine”, broj 78/93, 29/94 i 162/98).”

Članak 5.

U članku 14. stavak 1. mijenja se i glasi:

“Za početni iznos kupoprodajne cijene određuje se iznos utvrđen temeljem nalaza i mišljenja sudskog vještaka odgovarajuće struke umanjen za 10%.”

U stavku 2. umjesto točke stavlja se zarez i dodaju se riječi: “odnosno 10% od početne kupoprodajne cijene”.

Članak 6.

Članak 17. mijenja se i glasi:

“Ako se na natječaj prijavio samo jedan kandidat ili ako kod javne licitacije samo jedan kandidat ispunjava sve uvjete natječaja Gradsko poglavarstvo može donijeti zaključak da se ne izvrši izbor kandidata, natječaj poništi i objavi novi natječaj ili da se nekretnina proda jedinom kandidatu”.

Članak 7.

Članak 18. mijenja se i glasi:

“Kod javne licitacije prije usmenog nadmetanja određuje se i objavljuje iznos povećanja cijene s tim da prvo povećanje ne može bit manje od 2% ni veće od 5% od početne cijene određene natječajem, a svako iduće povećanje utvrđuje se u istom postotku od već ponudene, odnosno izlicitirane cijene”.

Članak 8.

Članak 19. mijenja se i glasi:

“Nakon što se utvrdi najviši iznos ponude utvrđuje se koji je kandidat stekao pravo na kupnju nekretnine i s kojim iznosom, te redosljed ostalih kandidata prema visini iznosa njihove najviše ponude.

Ako kandidat koji je ponudio najvišu kupoprodajnu cijenu i time stekao pravo na kupnju nekretnine iz natječaja odustane od kupoprodaje, gubi pravo na povrat jamčevine, a pravo kupnje stječe kandidat čija je ponuda najbliža najvišoj ponudi.

Završetkom postupka javne licitacije sastavlja se zapisnik i dostavlja svim kandidatima u skladu s člankom 21. ove odluke”.

Članak 9.

U članku 21. stavka 2. riječi: “kao obavijest o

rezultatu natječaja” zamjenjuje se riječima: “kao obavijest o postupku provedbe natječaja”.

Iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi: “Zapisnik iz stavka 1. ovog članka s prijedlogom odluke za odabir najpovoljnije ponude Povjerenstvo dostavlja Gradskom poglavarstvu”.

Stavak 3. i 4. postaju stavak 4. i 5.

U stavku 5. broj 3. zamjenjuje se brojem 4.

Iza stavka 5. dodaju se stavci 6. i 7. koje glase:

“Ako su dvije ili više ponuda s istom najvišom cijenom, prednost ima ponuditelj čije ostale ponudene uvjete iz natječaja Poglavarstvo ocijeni kao povoljnije.”

“Gradsko poglavarstvo može odlučiti da ne prihvati ni jednu ponudu, o čemu obavještava ponuditelje”.

Članak 10.

Članak 22. mijenja se i glasi:

“Po okončanju postupka natječaja odnosno javne licitacije, kandidat koji je stekao pravo na kupnju nekretnine temeljem odluke Gradskog poglavarstva, pismeno se poziva na zaključenje kupoprodajnog ugovora u roku od 8(osam) dana od dana uručenja poziva.

Ako kandidat iz stavka 1. ovog članka određenog dana ne pristupi sklapanju kupoprodajnog ugovora, smatrat će se da je odustao od kupnje te gubi pravo na povrat jamčevine, a u skladu sa stavkom 1. ovog članka poziva se kandidat koji je slijedeći po redu iz zapisnika.

Kandidat s kojim je sklopljen ugovor o kupoprodaji nekretnine dužan je u roku od 8(osam) dana od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ili na pismeni zahtjev i uz odobrenje Gradskog poglavarstva taj rok maksimalno produžiti za još 8(osam) dana i uplatiti Gradu cjelokupnu kupoprodajnu cijenu osim u slučaju plaćanja kupoprodajne cijene u obrocima, jer se u protivnom smatra da je odustao od kupnje i kupoprodajnog ugovora uz gubitak jamčevine, a Grad poziva slijedećeg kandidata na sklapanje kupoprodajnog ugovora”.

Članak 11.

U članku 25. stavka 1. mijenja se i glasi:

“Ako u natječaju sudjeluje više osoba s pravom iz članka 24. ove odluke, izbor između njih određuje se primjenom članka 39. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (“Narodne novine”, broj 94/01)”.

Stavak 2. briše se.

Članak 12.

U članku 28. stavku 1. riječ: “založenog” zamjenjuje se riječju: “založnog”.

Članak 13.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

Klasa: 370-01/03-01/32
Urbroj: 2182-10-02-03-2
Knin, 10. veljače 2003.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Vinko Marić, dipl. ing., v. r.

IV. GRAD ŠIBENIK 1. GRADSKO POGLAVARSTVO

6

Na temelju članka 19. Zakona o trgovini ("Narodne novine", broj 11/96, 75/99, 76/99 i 62/01) i članka 4. Pravilnika o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo ("Narodne novine", broj 80/01), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 56. sjednici, od 20. veljače 2003. godine, donosi

ODLUKU o dopuni Odluke o radnom vremenu prodavaonica

Članak 1.

U Odluci o radnom vremenu prodavaonica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/01), iza članka 3. dodaje se članak 3a. koji glasi:

"Iznimno od članka 2. i 3. ove odluke, prodavaonice kruha i peciva, uz uvjet da se nalaze u istom objektu kao i pogon za proizvodnju tih proizvoda, da predstavljaju posebnu prostornu cjelinu i da pripadaju istom vlasniku, mogu raditi bez ograničenja radnog vremena".

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 330-04//03-01/27
URBROJ: 2182/01-07/1-03-1
Šibenik, 20. veljače 2003.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Milan Arnautović, dipl. ing., v.r.

7

Na temelju članka 14. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 117/01) i članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/01, 7/02 i 9/02), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 55. sjednici, od 13. veljače 2003. godine, donosi

PLAN nabave roba, radova, i usluga za 2003. godinu

I.

Gradsko poglavarstvo donosi Plan nabave roba, radova i usluga za 2003. godinu (u daljnjem tekstu: Plan nabave) za čiju realizaciju su sredstva planirana u Proračunu Grada Šibenika za 2003. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/02).

II.

U Planu nabave navode se projekti i planirana vrijednost nabave kako slijedi:

Redni broj	Predmet nabave	Planirana vrijednost u kunama
1.	Rekonstrukcija ulica Trtarske i Prokljanske i ulica uz Ulicu I. Meštrovića	2.500.000,00
2.	Nabava kamenih rubnjaka od štokovanog dolita i kamenih štokovanih dolit ploča	2.000.000,00
3.	Rekonstrukcija prometnog čvora Vanjski	960.000,00
4.	Rekonstrukcija Ulice Put Rokića	2.000.000,00
5.	Rekonstrukcija Dubrovačke - dio Pulske ulice	1.800.000,00
6.	Izgradnja javne rasvjete u ulicama Karlovačka i Varaždinska	450.000,00
7.	Održavanje nerazvrstanih cesta (tekuće održavanje kolnika, popravak pasica, rigola, bankina)	500.000,00
8.	Održavanje javnih i prometnih površina	1.000.000,00
9.	Nabava energenata	650.000,00
10.	Prijevoz učenika	2.300.000,00
11.	Nabava opreme za knjižnicu ex Doma	2.700.000,00

12.	Kupnja prostora za vrtić-jaslice na Meterizama	600.000,00
13.	Otkup zemljišta i izrada projektne dokumentacije za izgradnju OŠ Meterize	1.000.000,00
14.	Izgradnja spomenika poginulim braniteljima iz Domovinskog rata	700.000,00
15.	Nabava kreditnih sredstava za izgradnju kapitalnih objekata komunalne i vodoopskrbne infrastrukture	20.000.000,00
16.	Detaljni plan dijela Brodarice veličine do oko 20 ha	350.000,00
17.	Detaljni plan turističke zone Brodarica prema Programu turističke zone	200.000,00
18.	Urbanistički plan uređenja naselja Zlarin	350.000,00
19.	Detaljni plan uređenja željezničkog kolodvora	300.000,00
20.	Detaljni plan športske lučice Vrnaža	200.000,00
21.	Idejno rješenje prostora Poljane u Šibeniku s mogućnošću izgradnje podzemnog parkirališta	200.000,00
22.	Idejno rješenje prostora rasadnika Bioci	200.000,00
23.	Idejno rješenje spomenika Draženu Petroviću	400.000,00
24.	Izvedbeni projekt okoliša knjižnice Juraj Šižgorić	200.000,00

III.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2003. godine.

KLASA: 404-01/03-01/1
URBROJ: 2182/01-01/1-03-1
Šibenik, 13. veljače 2003.

GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Milan Arnautović, dipl. ing., v.r.

8

Na temelju članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/01, 7/02 i 9/02), a sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za razdoblje od 2001. do 2004. godine ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 20/01), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 58. sjednici, od 13. ožujka 200. godine, donosi

PROGRAM građenja komunalne infrastrukture opskrbe pitkom vodom i odvodnje otpadnih voda u 2003. godini

1. Donosi se Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture opskrbe pitkom vodom i odvodnje otpadnih voda u 2003. godini (u daljem tekstu: Program).

Programom se predviđa vrijednost radova u iznosu od 11.000.000,00 kuna, od čega investicijska vrijednost vodoopskrbnih objekata iznosi 6.780.000,00 kuna, a objekata odvodnje otpadnih voda 4.320.000,00 kuna.

Tabelarni pregled predviđenih radova u smislu stavka 2. ove točke prilaže se ovom Programu i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj Program je akt kojim se u 2003. godini izvršava dio Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za razdoblje od 2001. do 2004. godine, s prikazom financijskih sredstava potrebnih za njegovo ostvarenje, te izvora financiranja.

3. Redni brojevi ispred opisa poslova, iz tabelarnog pregleda iz točke 1. stavak 3. ovog Programa, ne označavaju i redosljed prioriteta gradnje navedenih objekata.

4. Ovaj Program objavit će se u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

KLASA: 363-01/03-01/4
 URBROJ: 2182/01-03/1-03-1
 Šibenik, 13. ožujka 2003.

GRADSKO POGLAVARSTVO
 GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
 Milan Arnautović, dipl. ing., v.r.

GRAD ŠIBENIK
 PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
 OBJEKTI VODOOPSKRBE I ODVODNJE OTPADNIH VODA

Red. br.	Naziv i lokacija objekta	ukupna investicijska vrijed.	vodoopskrba inv. vrijednost	odvodnja inv. vrijednost	financiranje	
					Vodovod-Šibenik kredit za kup. vodoopskr. objekata	Grad Šibenik kredit + udio gr. (nak. za priklju.)
1.)	STAMBENO NASELJE METERIZE - vodovodna i kanalizacijska mreža u ulici Birulje, Zapadna magistrala, ulica Bribirskih knezova	1.800.000,00	450.000,00	1.350.000,00	450.000,00	1.350.000,00
2.)	STAMBENO NASELJE KRIŽ - vodovodna i kanalizacijska mreža	1.600.000,00	530.000,00	1.070.000,00	530.000,00	1.070.000,00
3.)	BRODARICA - vodovodna mreža naselja - dio	1.400.000,00	1.400.000,00	-	1.100.000,00	300.000,00
4.)	SMRIČNJAK - vodovodna i kanalizacijska mreža naselja-dio	1.000.000,00	400.000,00	600.000,00	400.000,00	600.000,00
5.)	DONJE POLJE - vodoopskrba gornje zone	2.200.000,00	2.200.000,00	-	1.770.000,00	430.000,00
6.)	SKOPSKA ULICA - visoka zona-poboljšanje vodoopskrbe	80.000,00	80.000,00	-	-	80.000,00
7.)	SUPILOVA ULICA - vodovodna i kanalizacijska mreža - dovršetak	400.000,00	200.000,00	200.000,00	-	400.000,00
8.)	GAVANOVA ULICA - vodovodna i kanalizacijska mreža - dovršetak	120.000,00	40.000,00	80.000,00	-	120.000,00
9.)	ZATON - PUT RASLINE - vodovodna mreža	500.000,00	500.000,00	-	250.000,00	250.000,00
10.)	ULICA PUT ROKIĆA - vodovodna i kanalizacijska mreža	450.000,00	200.000,00	250.000,00	200.000,00	250.000,00
11.)	RAŽINE GORNJE - dovršetak uličnog vodovodnog cjevovoda	100.000,00	100.000,00	-	-	100.000,00
12.)	KAMENARSKA ULICA - vodovodni cjevovod i kanalizacijski kolektor	550.000,00	40.000,00	510.000,00	-	550.000,00
13.)	DUBRAVA-NASELJE PROTEGE - vodovodna mreža	130.000,00	130.000,00	-	130.000,00	-
14.)	DUBRAVA - NASELJE RUPIĆI - vodovodna mreža	170.000,00	170.000,00	-	170.000,00	-
15.)	STARI PAZAR-Šibenik - oborinske vode	160.000,00	-	160.000,00	-	160.000,00
16.)	VANJSKI - Šibenik - vodovodna mreža	140.000,00	140.000,00	-	-	140.000,00
17.)	GRADSKA KNJIŽNICA-poljana	200.000,00	200.000,00	-	-	200.000,00
	UKUPNO:	11.000.000,00	6.780.000,00	4.220.000,00	5.000.000,00	6.000.000,00

Šibenik, veljača 2003.

9

Na temelju članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/01, 7/02 i 9/02) i članka 9. i 10. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/97), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 55. sjednici, od 13. veljače 2003. godine, donosi

RJEŠENJE

o osnivanju i imenovanju Odbora za regulaciju cestovnog prometa u Gradu Šibeniku

1. Osniva se Odbor za regulaciju cestovnog prometa u Gradu Šibeniku (u daljem tekstu: Odbor).

2. Odbor ima status stalnog radnog tijela Gradskog poglavarstva Grada Šibenika, a zadatak mu je da prati stanje i predlaže odgovarajuće mjere u svezi regulacije cestovnog prometa u Gradu Šibeniku.

3. Odbor ima predsjednika i sedam članova, koje imenuje Gradsko poglavarstvo i to:

a) predsjednika - iz reda članova Gradskog poglavarstva,

b) po jednog člana na prijedlog Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik, Hrvatskih cesta - Šibenik, Policijske uprave Šibensko-kninske - Šibenik, Prometno-tehničke škole - Šibenik i Županijske uprave za ceste - Šibenik,

c) jednog člana - iz reda vijećnika Gradskog vijeća Grada Šibenika,

d) jednog člana iz reda znanstvenih, stručnih i javnih djelatnika, te drugu osobu.

4. Stručne i administrativne poslove za Odbor obavlja Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša Grada Šibenika.

5. U Odbor se imenuju:

- Zoran Smolić, prof., za predsjednika,
- Irena Belamarić, dipl. ing. (Hrvatske ceste), za člana,

- Rade Bilić, dipl. ing. (Policijska uprava), za člana,
- Josip Burazer-Pavešković, dipl. ing. (Županijska uprava za ceste), za člana,

- mr.sc. Zdravko Peran, dipl.ing. (Prometno-tehnička škola), za člana,

- Zoran Petković, dipl.iur.(vijećnik Gradskog vijeća), za člana,

- Franko Vidović, dipl.ing. (Gradski parking d.o.o.), za člana,

- Zvonimir Zaninović, dipl. ing., za člana.

6. Za tajnika Odbora imenuje se Zoran Košuljandić, ing., viši stručni referent u Upravnom odjelu za prostorno planiranje i zaštitu okoliša Grada Šibenika.

KLASA: 119-02/02-01/12

URBROJ: 2182/01-01/1-03-5

Šibenik, 13. veljače 2003.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK

Milan Arnautović, dipl. ing., v.r.

10

Na temelju članka 16. i 29. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma ("Narodne novine", broj 30/94) i članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/01, 7/02 i 9/02), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 56. sjednici, od 20. veljače 2003. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju predstavnika Grada Šibenika u tijela Turističke zajednice Grada Šibenika

1. U Turističko vijeće Turističke zajednice Grada Šibenika imenuju se:

- Erika Popović, za člana i
- Zvonimir Zaninović, za člana.

2. U Nadzorni odbor Turističke zajednice Grada Šibenika imenuje se Boris Dragutin.

3. Donošenjem ovog rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju predstavnika Grada Šibenika u tijela Turističke zajednice Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/01).

KLASA: 119-02/03-01/1

URBROJ: 2182/01-02/1-03-2

Šibenik, 20. veljače 2003.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK

Milan Arnautović, dipl. ing., v.r.

11

Na temelju članka 34. Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine", broj 10/97 do 83/02) i članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/01, 7/02 i 9/02), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 56. sjednici, od 20. veljače 2003. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju člana Povjerenstva za preuzimanje predmeta i dokumentacije

ANTE CRVELIN, dipl. oec., voditelj Odsjeka za komunalne poslove Upravnog odjela za stambeno-komunalnu djelatnost Grada Šibenika, imenuje se za člana Povjerenstva za preuzimanje predmeta i dokumentacije Grada Šibenika i Općine Bilice.

KLASA: 119-01/03-01/1
URBROJ: 2182/01-01/1-03-2
Šibenik, 20. veljače 2003.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Milan Arnautović, dipl. ing., v.r.

12

Na temelju članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/01, 7/02 i 9/02), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 55. sjednici, od 13. veljače 2003. godine, donosi

ZAKLJUČAK o nekretninama osnovnih škola u Gradu Šibeniku

1. Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika smatra da bi sve nekretnine osnovnih škola u Gradu Šibeniku trebale biti u vlasništvu Grada Šibenika, kao vlasnika navedenih škola.

2. Zadužuje se Upravni odjel za stambeno-komunalnu djelatnost Grada Šibenika da, u suradnji s Upravnim odjelom za društvene djelatnosti i osnovnim školama, poduzme odgovarajuće mjere radi sređivanja zemljišno-knjižnog stanja i uknjižbe nekretnina u smislu točke 1. ovog zaključka.

KLASA: 406-01/03-01/1
URBROJ: 2182/01-05/1-03-1
Šibenik, 13. veljače 2003.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Milan Arnautović, dipl. ing., v.r.

13

Na temelju članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/01, 7/02 i 9/02), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 56. sjednici, od 20. veljače 2003. godine, donosi

ZAKLJUČAK o troškovima predškolskog odgoja i sufinanciranja troškova djece iz drugih jedinica lokalne samouprave

1. Zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Šibenika da do konca ožujka 2003. godine napravi izračun ekonomske cijene boravka djece u dječjim vrtićima na području Grada Šibenika.

2. Zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti da u istom roku poduzme odgovarajuće mjere u smislu realizacije točke 3. Zaključka o prihvaćanju Analize smještajnih kapaciteta vrtića u Gradu Šibeniku ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 15/02), tj. da se osigura sufinanciranje troškova od drugih jedinica lokalne samouprave, za djecu s njihovog područja koja koriste usluge Gradskih vrtića Šibenik.

KLASA: 402-03/03-01/1
URBROJ: 2182/01-05/1-03-2
Šibenik, 20. veljače 2003.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Milan Arnautović, dipl. ing., v.r.

14

Na temelju članka 17. točka 4. i 7. i članka 44. točka 10. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/01, 7/02 i 9/02), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 56. sjednici od 20. veljače 2003. godine, donosi

ZAKLJUČAK o sufinanciranju troškova predškolskog odgoja i naobrazbe djece u dječjim vrtićima u privatnom vlasništvu na području Grada Šibenika za 2003. godinu

1. Troškove predškolskog odgoja i naobrazbe djece u dječjim vrtićima u privatnom vlasništvu na području Grada Šibenika i to za vrijeme od 1. siječnja do 31. prosinca 2003. godine, Grad Šibenik će sufinancirati s iznosom od 300,00 kn mjesečno za upisano dijete, a prema upisnim kvotama koje će odobriti Gradsko

poglavarstvo.

2. Sredstva za sufinanciranje u smislu točke 1. ovog zaključka isplaćivat će se na teret pozicije 3811. (Izdaci za programe u predškolskim ustanovama) Proračuna Grada Šibenika za 2003. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/02).

3. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 402-03/03-01/1
Urbroj: 2182/01-05/1-03-1
Šibenik, 20. veljače 2003.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Milan Arnautović, dipl. ing., v.r.

15

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 117/01) i članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/01, 7/02 i 9/02), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 58. sjednici, od 13. ožujka 2003. godine, donosi

ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju Stručnog povjerenstva za provedbu postupka ustupanja radova na održavanju javnih prometnih površina

1. Osniva se i imenuje Stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka ustupanja radova na održavanju javnih prometnih površina na području Grada Šibenika (u daljem tekstu: Povjerenstvo).

2. Naručitelj usluge je:
Grad Šibenik-Gradsko poglavarstvo
22000 Šibenik
Trg Pavla Šubića I, broj 2
(MB: 0439746)

3. Odgovorna osoba naručitelja:
Milan Arnautović, dipl. ing. - gradonačelnik

4. Članovi Povjerenstva su:
1. Živko Mikulandra
2. Zvonimir Zaninović
3. Marija Stančić
4. Ozren Belamarić

5. Voditelj Povjerenstva je:
Živko Žaja

6. Predmet postupka nabave:
- ustupanje radova na održavanju javnih prometnih površina na području Grada Šibenika

7. Odabrani način nabave:
- javno nadmetanje

8. Rok za provedbu nabave:
- 30 dana od dana objave u "Narodnim novinama"

9. Planirana vrijednost radova:
- 1.000.000,00 kuna (točka 8. Plana nabave za 2003. godinu)

10. Kriterij odabira:
- najniža cijena.

KLASA: 119-02/03-01/4
URBROJ: 2182/01-01/1-03-1
Šibenik, 13. ožujka 2003.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Milan Arnautović, dipl. ing., v.r.

16

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 117/01) i članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/01, 7/02 i 9/02), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 58. sjednici, od 13. ožujka 2003. godine, donosi

ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju Stručnog povjerenstva za provedbu postupka ustupanja radova na uređenju javne rasvjete

1. Osniva se i imenuje Stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka ustupanja radova na uređenju javne rasvjete u ulicama Karlovačka i Varaždinska (u daljem tekstu: Povjerenstvo).

2. Naručitelj usluge je:
Grad Šibenik-Gradsko poglavarstvo
22000 Šibenik
Trg Pavla Šubića I, broj 2
(MB: 0439746)

3. Odgovorna osoba naručitelja:
Milan Arnautović, dipl. ing. - gradonačelnik

4. Članovi Povjerenstva su:

1. Duško Živković
2. Ana Gojanović Rakić
3. Živko Bujas
4. Ante Bego

5. Voditelj Povjerenstva je:

Živko Mikulandra

6. Predmet postupka nabave:

- ustupanje radova na uređenju javne rasvjete u ulicama Karlovačka i Varaždinska

7. Odabrani način nabave:

-javno nadmetanje

8. Rok za provedbu nabave:

- 30 dana od dana objave u "Narodnim novinama"

9. Planirana vrijednost radova:

- 450.000,00 kuna (točka 6. Plana nabave za 2003. godinu)

10. Kriterij odabira:

- najniža cijena.

KLASA: 119-02/03-01/5

URBROJ: 2182/01-01/1-03-1

Šibenik, 13. ožujka 2003.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK

Milan Arnautović, dipl. ing., v.r.

17

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 117/01) i članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/01, 7/02 i 9/02), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 58. sjednici, od 13. ožujka 2003. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o osnivanju i imenovanju Stručnog povjerenstva za provedbu postupka ustupanja radova na održavanju nerazvrstanih cesta

1. Osniva se i imenuje Stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka ustupanja radova na održavanju nerazvrstanih cesta na području Grada Šibenika (u daljem tekstu: Povjerenstvo).

2. Naručitelj usluge je:

Grad Šibenik-Gradsko poglavarstvo

22000 Šibenik

Trg Pavla Šubića I, broj 2

(MB: 0439746)

3. Odgovorna osoba naručitelja:

Milan Arnautović, dipl. ing. - gradonačelnik

4. Članovi Povjerenstva su:

1. ŽivkoŽaja
2. Ante Crvelin
3. Joško Jurić
4. Ozren Belamarić

5. Voditelj Povjerenstva je:

Duško Živković

6. Predmet postupka nabave:

- ustupanje radova na održavanju nerazvrstanih cesta na području Grada Šibenika

7. Odabrani način nabave:

- javno nadmetanje

8. Rok za provedbu nabave:

- 30 dana od dana objave u "Narodnim novinama"

9. Planirana vrijednost radova:

- 500.000,00 kuna (točka 7. Plana nabave za 2003. godinu)

10. Kriterij odabira:

- najniža cijena.

KLASA: 119-02/03-01/3

URBROJ: 2182/01-01/1-03-1

Šibenik, 13. ožujka 2003.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK

Milan Arnautović, dipl. ing., v.r.

2. ODBOR ZA STATUTARNO-PRAVNA PITANJA

1

Na temelju točke 4. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju kazališne kuće - Šibenskog kazališta ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/02), Odbor za statutarno-pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Šibenika, na 14. sjednici, od 10. ožujka 2003. godine, utvrdio je i izdaje

pročišćeni tekst Odluke o osnivanju kazališne kuće - Šibenskog kazališta.

Pročišćeni tekst Odluke o osnivanju kazališne kuće - Šibenskog kazališta obuhvaća odredbe Odluke o osnivanju kazališne kuće - Šibenskog kazališta ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/95), te njene izmjene i dopune objavljene u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", broj 8/95, 4/98 i 9/02.

KLASA: 612-03/02-01 /9
URBROJ:2182/01-02/1-02-3
Šibenik, 10. ožujka 2003.

ODBOR ZA STATUTARNO-PRAVNA
PITANJA

PREDSJEDNIK
Vlatko Mrša, dipl. iur., v.r.

**ODLUKA
o osnivanju kazališne kuće - Šibenskog
kazališta**

1. Sredstvima Centra za kulturu Šibenik, pravnog slijednika Narodnog kazališta u Šibeniku registriranog kod Trgovačkog suda u Splitu pod rednim brojem US - 186/73, od 5. travnja 1974. godine, u registarskom ulošku broj 343, sadašnji osnivač Grad Šibenik osniva kazališnu kuću Šibensko kazalište.

2. Vlasnik Šibenskog kazališta je Grad Šibenik.
Sjedište Šibenskog kazališta je u Šibeniku, Ulica Kralja Zvonimira 1.

Tvrtka kazališne kuće glasi: Šibensko kazalište Šibenik.

3. Grad Šibenik ima prema Šibenskom kazalištu prava i obveze što ih po zakonu i drugim propisima imaju osnivači.

4. Djelatnost Šibenskog kazališta je:
- organizacija javnog izvođenja predstava gostujućih kazališta, kazališnih družina i povremenih kazališnih grupa,
- organizacija javnog izvođenja koncerata i glazbeno-scenskih djela, te drugih manifestacija od interesa za život i rad građana,
- prema mogućnostima realizira kazališne i druge glazbeno-scenske projekte angažiranjem vanjskih suradnika.

Uz djelatnosti iz stavka 1. ove točke, odnosno djelatnosti upisane u sudski registar, Šibensko kazalište može obavljati i druge djelatnosti koje služe za obavljanje navedenih djelatnosti, ako se one uobičajeno i u manjem opsegu obavljaju uz navedene djelatnosti.

4a. Šibensko kazalište organizira Međunarodni dječji festival Šibenik - Hrvatska (u daljem tekstu: Festival), manifestaciju dječjeg stvaralaštva i stvaralaštva za djecu.

U ostvarivanju svojih ciljeva Festival osobito:

- organizira godišnji manifestacijski dio Festivala, koji se sastoji od lutkarskih, dramskih, glazbeno-scenskih, filmskih, televizijskih, likovnih i radioničkih priredbi, u izvođenju ansambala i pojedinaca iz Hrvatske i inozemstva,
- organizira studijske razgovore o stvaralaštvu za djecu i o stvaralaštvu djece.
- organizira natječaj za dramske i lutkarske tekstove, za dječja kazališta,
- organizira informativno-propagandnu djelatnost vezanu za problematiku i unapređivanje Festivala i stvaralaštva za djecu,
- razvija suradnju s ostalim srodnim manifestacijama,
- organizira i obavlja poslove i aktivnosti vezane za unapređivanje stvaralaštva za djecu, te stvaralaštva djece,
- organizira i ostale oblike rada s djecom i za djecu.

4b. Osnivač Festivala je Grad Šibenik.

Sredstva za ostvarivanje Festivala osiguravaju se:

- iz proračuna Grada Šibenika,
- iz proračuna Šibensko-kninske županije,
- iz proračuna Republike Hrvatske,
- iz prihoda ostvarenih djelatnošću Festivala,
- donacijama,
- sponzorstvom,
- zakladama,
- fondacijama i
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

4c. Tijela Festivala su: ravnatelj Festivala i Festivalsko vijeće.

Ravnatelj Festivala rukovodi i upravlja Festivalom.

Ravnatelj Festivala zastupa i predstavlja Festival, osmišljava i provodi umjetničku i programsku politiku Festivala, donosi program Festivala na prijedlog Festivalskog vijeća i urednika Festivala, donosi pravila Festivala, donosi financijski plan Festivala uz prethodnu suglasnost Festivalskog vijeća, odgovoran je za zakonitost rada Festivala, podnosi pismena izvješća o ostvarivanju programa Festivala Ministarstvu kulture, Gradskom poglavarstvu Grada Šibenika i Županijskom poglavarstvu Šibensko-kninske županije u roku od 60 dana od završetka Festivala, organizira i vodi stručni rad Festivala, izvršava odluke osnivača, te obavlja i druge poslove predviđene zakonom i pravilima Festivala.

Ravnatelj kazališne kuće - Šibenskog kazališta ujedno je i ravnatelj Festivala.

4d. Festivalsko vijeće je stručno i savjetodavno tijelo Festivala.

Festivalsko vijeće ima predsjednika i osam članova. Gradonačelnik Grada Šibenika po položaju je predsjednik Festivalskog vijeća.

Članovi Festivalskog vijeća po položaju su župan Šibensko-kninske županije, ravnatelj Festivala (ravnatelj Šibenskog kazališta) i voditelj Festivala (voditelj Festivalskog odjela Šibenskog kazališta).

Tri člana Festivalskog vijeća imenuje ministar kulture, iz reda javnih kulturnih djelatnika Republike Hrvatske, na vrijeme od dvije godine.

Dva člana Festivalskog vijeća imenuje Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika iz reda javnih kulturnih djelatnika Grada Šibenika, na vrijeme od dvije godine.

4e. Festivalsko vijeće utvrđuje dugoročne i godišnje planove ostvarivanja djelatnosti, zadataka i ciljeva Festivala, raspravlja o osnovnoj namjeni korištenja sredstava koja se osiguravaju za ostvarivanje djelatnosti, zadataka i ciljeva Festivala, daje prethodnu suglasnost na financijski plan i program Festivala, usvaja izvještaj o ostvarivanju djelatnosti, zadataka i ciljeva Festivala, donosi poslovnik o radu Festivala i druge akte, te razmatra zaključni račun Festivala.

5. Sredstva za rad Šibenskog kazališta osiguravaju se iz sljedećih izvora:

- prihoda ostvarenih djelatnošću Šibenskog kazališta,
- proračuna Grada Šibenika i općina u sustavu Županije,
- zaklada, sponzorstva, darova i drugih prihoda.

6. Šibenskim kazalištem upravlja ravnatelj. Ravnatelja imenuje i razrješava Gradsko vijeće Grada Šibenika, po postupku utvrđenim Zakonom.

7. (TOČKA BRISANA)

8. Ostala pitanja u svezi s ustrojstvom i upravljanjem u Šibenskom kazalištu utvrđuju se Statutom, koji donosi ravnatelj, u suglasnosti s osnivačem.

9. Do imenovanja ravnatelja imenuje se vršitelj dužnosti ravnatelja na vrijeme od godinu dana, u kojem roku se donosi Statut i četverogodišnji program rada Šibenskog kazališta.

O imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Šibenskog kazališta donijet će se poseban akt.

9a. Dobit koju Šibensko kazalište ostvari svojim djelovanjem uporabiti će se za promicanje i obavljanje djelatnosti Šibenskog kazališta.

Za gubitke koje Šibensko kazalište ostvari svojim djelovanjem u potpunosti odgovara osnivač.

9b. Šibensko kazalište ne može bez pismene

suglasnosti Gradskog poglavarstva Grada Šibenika, steći, opteretiti ili otuđiti nekretnine i drugu imovinu u vlasništvu Šibenskog kazališta čija je vrijednost veća od 35.000,00 kuna.

9c. Šibensko kazalište dužno je svakih šest mjeseci podnijeti Gradskom vijeću Grada Šibenika izvješće o svom financijskom poslovanju.

10. Do donošenja Statuta primjenjuje se postojeći Statut Centra za kulturu i svi drugi akti, ukoliko nisu u suprotnosti s odredbama zakona i ovom odlukom.

11. Šibensko kazalište pravni je slijednik radne organizacije "Centar za kulturu" Šibenik i preuzima njezina sredstva, prava, obveze i djelatnike.

V. OPĆINA BILICE OPĆINSKO VIJEĆE

6

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01 i 60/01) i članka 28. Statuta Općine Bilice ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 01/03), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 4. sjednici, od 22. veljače 2003. godine, donosi

POSLOVNIK Općinskog vijeća Općine Bilice

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se poslovnikom uređuje unutarnje ustrojstvo i način rada Općinskog vijeća Općine Bilice (u daljnjem tekstu Vijeće), i to:

- postupak konstituiranja vijeća,
- prava i dužnosti vijećnika.
- izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća,
- izbor i provođenje postupka odgovornosti Općinskog načelnika i zamjenika načelnika,
- izbor i način rada radnih tijela Vijeća,
- odnos Vijeća i načelnika,
- postupak odlučivanja i donošenja akata,
- poslovni red sjednice,
- javnost rada i
- druga pitanja važna za rad Vijeća.

II. KONSTITUIRANJE OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 2.

Vijeće je konstituirano na dan kada je sazvano i sastalo se na prvo zasjedanje, uz uvjet da je sjednici

nazočna većina vijećnika, te kada je nakon provedene procedure izabran predsjednik Općinskog vijeća.

Članak 3.

Prvu sjednicu Vijeća, nakon provedenih izbora, saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležan za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata ovlaštenu sazivač odmah će sazvati novu konstituirajuću sjednicu koja se treba održati u roku od 15 dana.

Članak 4.

Vijećem, do izbora predsjednika, predsjedava najstariji član Vijeća kao privremeni predsjednik.

Privremeni predsjednik ima, do izbora predsjednika Vijeća, sva prava i dužnosti predsjednika u rukovođenju sjednicom, te prava predlaganja utvrđena ovim poslovníkom.

Članak 5.

Na početku prve sjednice Vijeća, na prijedlog predsjedatelja ili najmanje tri vijećnika, Vijeće iz reda svojih članova bira Mandatnu komisiju koju čine predsjednik i dva člana.

Mandatna komisija:

- podnosi izvješće o rezultatima izbora i izabranim vijećnicima, kao i o podnesenim ostavkama na dužnost vijećnika, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obnašati dužnost vijećnika,

- predlaže rješenja o prestanku mandata vijećnika kada se za to ispune zakonom propisani uvjeti, te izvješćuje da su ispunjeni uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Članak 6.

Poslije izbora Mandatne komisije i njenog izvješća o provedenim izborima, privremeni predsjednik izgovara prisegu koja glasi:

“Prisežem da ću prava i obveze vijećnika obavljati savjesno i odgovorno, radi gospodarskog i socijalnog probitka Općine Bilice i Republike Hrvatske, da ću se u obavljanju dužnosti vijećnika pridržavati Ustava, zakona i Statuta općine i da ću štiti ustavni poredak Republike Hrvatske”.

Poslije izgovorene prisege privremeni predsjednik poziva pojedinačno vijećnike, a vijećnik nakon što je pozvan ustaje i izgovara riječ “Prisežem”.

Svaki vijećnik potpisuje tekst prisege kojeg predaje predsjedniku nakon završetka sjednice.

Članak 7.

Vijećnik koji nije bio nazočan na prvoj sjednici i zamjenik vijećnika kada počinje obavljati dužnost vijećnika, polažu prisegu na prvoj sjednici Vijeća na kojoj su nazočni.

Članak 8.

Od dana konstituiranja Vijeća vijećnici, te zamjenik vijećnika od dana kada je počeo obavljati dužnost vijećnika, imaju sva prava i dužnosti određena zakonom, Statutom, odlukama Vijeća i ovim poslovníkom.

III. IZBOR RADNIH TIJELA, PREDSEDJEN- DNKA I POTPREDSJEDNIKA VIJEĆA

Članak 9.

Na konstituirajućoj sjednici Vijeća bira se Odbor za izbor i imenovanje i Odbor za statut, poslovník i propise.

Predsjednika i dva člana iz stavka 1. ovo članka bira Vijeće javnim glasovanjem, iz reda vijećnika, na prijedlog predsjedatelja ili najmanje jedne trećine vijećnika, s time da je njihov sastav približno razmjern stranačkom sastavu Vijeća.

Članak 10.

Vijeće ima predsjednika i potpredsjednika koji se biraju na konstituirajućoj sjednici, većinom glasova svih vijećnika.

Prijedlog kandidata za izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća podnosi privremeni predsjednik, Odbor za izbor i imenovanja ili najmanje jedna trećina vijećnika.

Prijedlog kandidata za predsjednika i potpredsjednika su pojedinačni.

Izbor predsjednika i potpredsjednika obavlja se javnim glasovanjem posebno za svakog kandidata.

Kada je predloženo više kandidata, Vijeće može odlučiti da se izbor obavi tajnim glasovanjem.

Članak 11.

Ako prigodom glasovanja za izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća prijedlog kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova, ili ako od više kandidata niti jedan ne dobije potrebnu većinu, glasovanje se ponavlja prema istom postupku kao prvo glasovanje.

Ako je za izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća bilo više od dva kandidata u ponovljenom glasovanju sudjeluju samo dva kandidata koji su dobili najviše glasova.

U slučaju da u ponovljenom glasovanju niti jedan kandidat ne dobije većinu glasova svih vijećnika, izborni postupak se ponavlja.

Članak 12.

U Općini Bilice za obavljanje izvršnih poslova ne bira se poglavarstvo, već njegove dužnosti obavlja predstavničko tijelo, odnosno Općinsko vijeće, dužnosti općinskog načelnika obavlja predsjednik Općinskog vijeća, a dužnost zamjenika općinskog načelnika obavlja potpredsjednik Općinskog vijeća.

Izabrani predsjednik Općinskog vijeća po svom

položaju ujedno je i načelnik Općine.

Izabrani potpredsjednik vijeća po svom položaju ujedno je i zamjenik općinskog načelnika.

Nakon što su izabrani, predsjednik i njegov zamjenik daju svečanu prisegu za obavljanje dužnosti načelnika odnosno zamjenika načelnika.

Privremeni predsjednik Vijeća izgovara, a izabrani načelnik i njegov zamjenik ponavljaju za njim tekst prisege koji glasi:

“Prisežem da ću dužnost načelnika (zamjenika načelnika) obnašati savjesno i odgovorno i držati se Ustava, zakona i odluka Vijeća, te da ću poštovati pravni poredak i zalagati se za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Općine Bilice”.

Poslije izgovorene prisege načelnik i njegov zamjenik potpisuju tekst prisege .

Članak 13.

Nakon što je izabran, predsjednik Vijeća preuzima predsjedavanje Vijećem i daljnje vođenje sjednice.

Članak 14.

Na prijedlog najmanje jedne trećine (1/3) članova Vijeća , može se pokrenuti pitanje povjerenja predsjedniku Vijeća i njegovu zamjeniku.

O povjerenju se ne može raspravljati i glasovati prije nego protekne sedam dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Vijeća.

Rasprava i glasovanje o povjerenju mora se provesti najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Vijeća.

Članak 15.

Odluka o nepovjerenju je prihvaćena ako je za nju glasovala većina svih članova Vijeća.

Kad Vijeće izglasa nepovjerenje predsjedniku Vijeća ono mora izglasati novog predsjednika u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako odlukom o iskazivanju nepovjerenja predsjedniku Vijeća nije određen dan razrješenja i prestanka dužnosti , predsjednik vijeća smatra se razriješenim i prestaje mu dužnost izborom novog predsjednika Vijeća.

Odlukom o iskazivanju nepovjerenja predsjedniku Vijeća ne prestaje dužnost člana Vijeća.

Ako Vijeće ne izglasa nepovjerenje , članovi Vijeća koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovo podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od 6 mjeseci od njegovog odbijanja.

IV.MANDAT VIJEĆNIKA

Članak 16.

Mandat člana Vijeća izabranog na redovnim izborima traje četiri godine.

Mandat člana Vijeća izabranog na prijevremenim

izborima traje do isteka tekućeg mandata predsjedničkog tijela jedinica lokalne samouprave na redovnim izborima.

Članak 17.

Članovima Vijeća prestaje mandat u slučajevima utvrđenim Zakonom.

V. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

Članak 18.

Dužnost vijećnika je počasna.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 19.

Vijećnici imaju prava i dužnosti utvrđena Zakonom, statutom, ovim poslovníkom i drugim aktima Vijeća, a osobito:

- prisustvovati sjednicama vijeća i radnih tijela kojih su članovi,

- raspravljati i izjašnjavati se o svakom pitanju što je na dnevnom redu Vijeća i radnih tijela kojih su članovi, te o njemu odlučivati,

- predlagati Vijeću donošenje odluka i drugih akata,

- predlagati razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga Vijeća,

- postavljati načelniku i njegovom zamjeniku pitanja što se odnose na njihov rad ili obavljanje poslova iz njihova djelokruga,

- tražiti i dobiti podatke od tijela Općine potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, te s tim u svezi, koristiti njihove stručne i tehničke usluge,

- sudjelovati u radu sjednica drugih radnih tijela Vijeća i sudjelovati u njihovu radu bez prava odlučivanja i biti biran u radna tijela Vijeća i prihvatiti izbor.

Vijećnik može biti biran u najviše tri stalna tijela Vijeća.

Članak 20.

Vijećnicima se dostavljaju:

- materijali o kojima će se raspravljati na sjednici Vijeća ili radnog tijela kojeg je član i

- službeno glasilo.

Članak 21.

O prisustvovanju vijećnika na sjednicama Vijeća i radnih tijela vodi se evidencija.

Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela utvrđuje način vođenja evidencije.

Vijećnik, ako je spriječen prisustvovati sjednici Vijeća ili radnog tijela, o tome izvješćuje pročelnika.

Članak 22.

Vijećnik ima pravo:

- predlagati donošenje odluka i drugih akata iz djelokruga Vijeća, ako posebnim propisima nije određeno drugačije,

- podnositi amandmane na prijedloge odluka i drugih

općih akata,

- predlagati osnivanje radnog tijela ili grupe radi obrade određenog pitanja i priprema akata za Vijeće,
- pokretati rasprave o potrebi donošenja odluka ili drugih akata iz djelokruga Vijeća.

Članak 23.

Vijećnik ima pravo od predlagatelja tražiti obavijesti i uvid u materijale o temama koje su na dnevnom redu sjednice i druge obavijesti koje su mu potrebne kao vijećniku.

Objašnjenja u svezi s temom može tražiti i od predsjednika Vijeća, predsjednika radnog tijela i pročelnika.

Članak 24.

Vijećnik može postavljati pitanja načelniku u okviru njegova djelokruga.

Vijećnik može postavljati pitanja i tražiti obavijesti na sjednici vijeća ili ih uputiti pismeno.

Odgovori na postavljena pitanja i tražene obavijesti mogu se dati na sjednici Vijeća na kojoj je to zatraženo, na slijedećoj sjednici Vijeća ili pismeno, najkasnije u roku od 30 dana.

Članak 25.

Odgovor na pitanje vijećnika daje nadležno tijelo u čiji djelokrug spada predmet naznačen u pitanju.

Ako vijećnik nije zadovoljan odgovorom, može tražiti daljnja pojašnjenja ili predložiti raspravu u Vijeću.

Članak 26.

Vijećnici imaju pravo na naknadu troškova i izgublenu zaradu nastalu u vezi s radom u Vijeću, u visini i na način određen posebnom odlukom vijeća.

Članak 27.

Vijećnik se u obavljanju privatnih poslova, gospodarskih i drugih poduzetnosti za sebe ili svojeg poslodavca ne smije koristiti položajem vijećnika i naglašavati funkciju.

Članak 28.

Vijećnik ima iskaznicu.

O izdavanju iskaznice vijećniku vodi se evidencija o kojoj brine pročelnik.

Pročelnik će odrediti oblik i sadržaj iskaznice.

Vijećnik ne smije zloupotrijebiti iskaznicu.

Članak 29.

Vijećnici mogu osnovati klub vijećnika prema stranačkoj pripadnosti, te klub nezavisnih članova.

Klub mogu osnovati najmanje tri vijećnika

Klubovi su o svom osnivanju obvezni obavijestiti Vijeće i pročelnika, te priložiti popis članova.

VI. USTROJSTVO VIJEĆA

Predsjednik i potpredsjednik

Članak 30.

Predsjednik Vijeća zastupa Vijeće i predsjedava sjednicama.

U obavljanju poslova i zadaća iz stavka 1. ovog članka predsjednik Vijeća:

- saziva sjednice,
- predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama,
- brine o primjeni poslovničkog reda na sjednici,
- potpisuje akte Vijeća,
- usklađuje rad Vijeća i radnih tijela,
- surađuje s predsjednicima predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne samouprave,
- brine o provođenju načela javnosti rada vijeća,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i ovim poslovníkom.

Članak 31.

Predsjednika, kad je spriječen ili odsutan zamjenjuje potpredsjednik.

Za vrijeme dok zamjenjuje predsjednika Vijeća, potpredsjednik ima sva prava i dužnosti predsjednika.

Predsjednik Vijeća može potpredsjedniku povjeriti određene poslove iz svog djelokruga.

Članak 32.

Predsjednik i potpredsjednik Vijeća imaju pravo na naknadu troškova i izgubljene zarade prema posebnoj odluci, ako dužnost obavljaju počasno.

Članak 33.

Pročelnik Jedinog upravnog odjela pomaže predsjedniku Vijeća pripremati sjednice Vijeća, sudjeluje na sjednicama i upozorava predsjednika i Vijeće na kršenje zakonitosti, te obavlja druge poslove određene Statutom i ovim poslovníkom.

Pročelnik jedinog upravnog odjela priprema prijedlog za osiguravanje sredstava za rad Vijeća i odgovoran je za obavljanje drugih pravnih i administrativnih poslova Vijeća, te se brine o poslovima oko objave općih akata Vijeća.

Radna tijela

Članak 34.

Vijeće ima stalna i povremena radna tijela predviđena Statutom.

Članak 35.

Radna tijela imaju predsjednika i određeni broj članova. Članovi radnih tijela biraju se, u pravilu, iz redova vijećnika.

U radna tijela mogu se imenovati i pojedini znanstveni, stručni i drugi javni djelatnici, te druge osobe koje mogu pridonijeti radu radnog tijela.

Predsjednika i članove radnog tijela bira Vijeće na

prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine vijećnika.

Sastav radnih tijela, u pravilu, odgovara stranačkoj strukturi Vijeća.

Članak 36.

Predsjednik i članovi radnog tijela biraju se za mandatno razdoblje vijećnika, ako odlukom o osnivanju nije određeno drugačije.

Predsjednici i članovi radnih tijela mogu biti razriješeni i prije isteka vremena na koje su imenovani zbog prestanka mandata vijećnika, spriječenosti i osobnih razloga.

Članak 37.

Radna tijela rade na sjednicama. O radu sjednica vodi se zapisnik.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu, predlaže dnevni red, predsjedava i rukovodi sjednicom, te potpisuje zaključke što ih radno tijelo donosi.

Radno tijelo može održati sjednicu ako je nazočna većina članova, a odlučuje javnim glasovanjem većinom nazočnih članova.

Ako je predsjednik radnog tijela spriječen ili odsutan, zamjenjuje ga član radnog tijela kojeg odredi većina nazočnih članova.

Članak 38.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik radnog tijela prema svojoj ocjeni, a dužan ju je sazvati u roku od 8 dana nakon što to zatraži većina članova radnog tijela, predsjednik Vijeća ili Vijeće.

Ako sjednicu ne sazove predsjednik radnog tijela u roku iz stavka 1. ovog članka, sjednicu će sazvati predsjednik Vijeća.

Članak 39.

Radna tijela mogu osnovati radne grupe za proučavanje pojedinog pitanja stručno sastavljanje izvješća ili izrade nacrtu odluke ili drugih akata.

Radna tijela mogu tražiti potrebne podatke i dokumentaciju od tijela Općine a radi izvršenja poslova i zadataka iz svog djelokruga.

Članak 40.

Radna tijela podnose Vijeću izvješće o svom radu.

Članak 41.

Na rad radnih tijela analogno se primjenjuju odredbe ovog Poslovnika, ako radna tijela ne donesu Poslovnike o svom radu.

VII. ODNOS VIJEĆA I NAČELNIKA

Članak 42.

Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti u Općini.

Članak 43.

Načelnik ima pravo na sjednici Vijeća i radnih tijela iznositi svoja mišljenja o svakom prijedlogu što je na dnevnom redu sjednice.

U raspravi o prijedlogu općeg akta načelnik ima pravo na sjednici uvijek dobiti riječ kada to zatraži radi rasprave o pitanjima ustavnosti i zakonitosti predloženog akta.

Načelnik je za svoj rad odgovoran Vijeću.

Članak 44.

Ako Vijeće, odnosno radno tijelo ocijeni da je za raspravu o nekom pitanju neophodno mišljenje načelnika, a njega nema na sjednici, niti je on dostavio svoje mišljenje, Vijeće može odgoditi raspravu o tom prijedlogu.

VIII. AKTI VIJEĆA

Članak 45.

Vijeće donosi Statut, odluke, proračun i njegove izmjene i dopune, Poslovnik, programe rada, godišnji obračun proračuna, deklaracije, rezolucije, preporuke i zaključke, te daje izvorna tumačenja odluka.

Vijeće donosi i pojedinačne akte, zaključke i rješenja, u slučajevima određenim zakonom i drugim propisima kada izvršava pojedinačna prava i obveze iz svog djelokruga.

Članak 46.

Odlukom se uređuju odnosi iz samoupravnog djelokruga Općine koji su od općeg značenja za građane, pravne osobe i druge pravne subjekte, te propisuju njihova prava i dužnosti, odnosno uređuju pitanja od interesa za Općinu.

Programom rada utvrđuju se godišnji ili višegodišnji sadržaj i dinamika rada, te nositelji, izvršitelji i vrijeme izvršenja zadatka.

Deklaracijom se izražava opće stajalište Vijeća o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine.

Rezolucijom se ukazuje na stanje i probleme u određenom području samouprave te mjere koje treba provesti.

Preporukom se ukazuje na podnesene predstavke i pritužbe o radu tijela Općine iz samoupravnog djelokruga i upućuje na njihovo rješavanje.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća i rješavaju druga pitanja iz djelokruga vijeća za koje nije predviđeno donošenje akata.

IX. POSTUPAK DONOŠENJA ODLUKA I DRUGIH AKATA

Članak 47.

Postupak donošenja odluka pokreće se podnošenjem prijedloga odluke.

Pravo podnošenja prijedloga odluke ima svaki

vijećnik, radno tijelo i načelnik, ako Statutom nije određeno da prijedloge pojedinačnih odluka mogu podnijeti samo određeni predlagatelji.

Članak 48.

Vijeće može posebnim zaključkom odrediti da se prije podnošenja prijedloga odluke u radnim tijelima, odnosno drugim tijelima Vijeća, provede prethodna rasprava na osnovi prikaza stanja u pojedinim područjima o potrebi donošenja odluke i osnovnim pitanjima koja bi trebalo urediti odlukom.

Prethodna rasprava može se provesti na sjednici Vijeća.

Nakon provedene prethodne rasprave podnosi se izvješće Vijeću o rezultatima provođenja prethodne rasprave i prijedlog odluke ako se u prethodnoj raspravi ocijeni da je potrebno njeno donošenje.

Predlagatelj je dužan razmotriti mišljenja i stajališta iz prethodne rasprave, te obrazložiti ona koja nije mogao usvojiti.

Članak 49.

Prijedlog odluke sadrži tekst prijedloga odluke i obrazloženje.

Tekst prijedloga odluke podnosi se u obliku u kojem se predlaže njeno donošenje.

Obrazloženje sadrži:

- pravni temelj za donošenje odluke,
- ocjenu stanja, osnovna pitanja koja se trebaju urediti i svrhu koja se želi postići uređivanjem odnosa na predloženi način,
- ocjenu sredstava potrebnih za provođenje odluke i način kako će se osigurati i
- obrazloženje odredbi prijedloga odluke.

Uz prijedlog odluke može se priložiti i odgovarajuća dokumentacija.

Uz prijedlog odluke prilaže se mišljenje tijela ovlaštenog za poslove financija ako provođenje odluke stvara financijske ili materijalne obveze za općinu, mišljenje radnog tijela na čiji se djelokrug prijedlog odluke odnosi, te tekst odredaba odluke koje se mijenjaju ili dopunjuju ako se predlaže izmjena ili dopuna odluke.

Članak 50.

Prijedlog odluke podnosi se predsjedniku Vijeća.

Predlagatelj odluke obavezan je obavijestiti predsjednika Vijeća tko će na radnim tijelima davati objašnjenja i obrazloženja u ime predlagatelja, te tko će biti izvjestitelj predlagatelja na sjednici Vijeća.

Članak 51.

Predsjednik Vijeća dužan je bez odgađanja, prijedlog odluke uputiti predsjedniku nadležnog radnog tijela ako ono nije predlagatelj, na razmatranje i davanje mišljenja.

Predsjednik Vijeća dužan je prijedlog odluke staviti na sjednicu Vijeća najkasnije u roku od dva mjeseca od dana podnošenja prijedloga.

Članak 52.

Ako prijedlog odluke nije podnesen u skladu s ovim poslovníkom, predsjednik Vijeća zatražit će od predlagatelja da u roku petnaest dana, prijedlog odluke uskladi s Poslovníkom.

Ako predlagatelj ne uskladi prijedlog odluke u roku, smatrat će se da prijedlog odluke nije ni podnesen.

Članak 53.

Na javnu raspravu upućuju se prijedlozi odluka kada je to utvrđeno zakonom.

Prijedlog odluke upućuje na javnu raspravu Vijeće, ako zakonom nije određeno drugačije.

Vijeće može odlučiti da na javnu raspravu uputi prijedlog odluke prije donošenja, ako ocijeni da se odlukom uređuju odnosi za koje su građani životno zainteresirani. U tom slučaju Vijeće određuje i radno tijelo za praćenje javne rasprave.

Članak 54.

Javna rasprava održava se u roku koji ne može biti kraći od 15 dana ni duži od 60 dana. Za vrijeme održavanja javne rasprave građanima se mora omogućiti upoznavanje s prijedlozima odluke.

Vijeće ili radno tijelo Vijeća dužno je razmotriti prijedloge, mišljenja i primjedbe s javne rasprave prije utvrđivanja konačnog prijedloga odluke.

Članak 55.

Prije rasprave o prijedlogu odluke na sjednici Vijeća, prijedlog odluke razmatraju nadležna radna tijela.

Radna tijela daju primjedbe, prijedloge i mišljenja na prijedlog odluke, a mogu dati i amandmane.

Ako o prijedlogu odluke raspravlja više radnih tijela, svoje primjedbe, prijedloge i mišljenja dostavljaju nadležnom radnom tijelu koje ih razmatra zajedno s prijedlogom odluke.

Članak 56.

Nadležna radna tijela, nakon razmatranja prijedloga odluke, podnose izvješće koje upućuju predsjedniku Vijeća i određuju izvjestitelja na sjednici Vijeća.

U izvješćima nadležnog radnog tijela sadržana su i njegova stajališta o mišljenjima, prijedlozima i primjedbama drugih radnih tijela koja su raspravljala o prijedlogu odluke.

Članak 57.

Rasprava o prijedlogu odluke na sjednici obuhvaća izlaganje predlagatelja i izvjestitelja radnog tijela, raspravu o prijedlogu i podnesenim amandmanima, te donošenje odluke.

Predlagatelj ukratko izlaže prijedlog odluke.

Izvjestitelj nadležnog radnog tijela, prema potrebi, izlaže usmeno izvješće svog tijela.

Predstavnici odgovarajućih radnih tijela, prema potrebi podnose usmena izvješća o rezultatima prethodne ili javne rasprave ako su one provedene.

Članak 58.

U tijeku rasprave predlagatelj ima pravo tražiti riječ radi davanja objašnjenja, iznošenja mišljenja i izjašnjavanja o prijedlozima i podnesenim amandmanima.

Članak 59.

Prijedlog da se izmjeni ili dopuni prijedlog odluke podnosi se u obliku amandmana uz obrazloženje.

Pravo predlaganja amandmana imaju i predlagatelji akata.

Članak 60.

Amandman se pismeno upućuje predsjedniku Vijeća, najkasnije dan prije sjednice Vijeća.

Podnesene amandmane predsjednik Vijeća upućuje predlagatelju odluke nadležnom radnom tijelu i Odboru za statut i poslovnik.

Članak 61.

Amandman može podnijeti klub vijećnika i na sjednici u tijeku rasprave o prijedlogu odluke. I taj se amandman podnosi pismeno uz obrazloženje.

Predlagatelj odluke može podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

To pravo ima i vijećnik ako mu je prijedlog odluke dostavljen u vremenu kraćem od tri dana.

Članak 62.

O amandmanima se glasuje prema redoslijedu članaka prijedloga odluke na koje se odnose.

Amandman prihvaćen na sjednici Vijeća postaje sastavni dio prijedloga odluke.

Amandman koji je podnesen u skladu s ovim poslovnikom, a prihvatio ga je odnosno podnio predlagatelj odluke, postaje sastavni dio prijedloga odluke.

Članak 63.

Odluke se donose većinom glasova nazočnih vijećnika.

Statut, Poslovnik i druge odluke određene zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom donose se većinom glasova svih vijećnika.

Članak 64.

Iznimno, odluka se može donijeti po hitnom postupku ako je to nužno radi sprječavanja ili uklanjanja štete, odnosno ako bi nedonošenje takve odluke u određenom roku imalo štetne posljedice ili ako to zahtijevaju drugi opravdani razlozi.

U hitnom se postupku rokovi iz ovog Poslovnika, za pojedine radnje redovitog postupka mogu skratiti, odnosno pojedine se radnje redovitog postupka mogu izostaviti.

Predlagatelj je dužan obrazložiti hitnost postupka.

Članak 65.

O donošenju odluke po hitnom postupku odlučuje se na sjednici Vijeća.

U hitnom se postupku amandmani mogu podnositi do zaključenja rasprave.

Članak 66.

Ovlašteni predlagatelji mogu tražiti davanje izvornog tumačenja odluke.

Inicijativu za davanje izvornog tumačenja odluke mogu dati građani i pravne osobe.

Opravdanost davanja izvornog tumačenja ocjenjuje Odbor za statut i poslovnik koji predlaže tekst izvornog tumačenja.

Članak 67.

Na donošenje drugih općih akata odgovarajuće se, ovisno o prirodi akta, primjenjuju odredbe ovog Poslovnika koje uređuju postupak donošenja odluke.

Članak 68.

Odluke i drugi opći akti objavljuju se u službenom glasilu.

Odluke i drugi opći akti stupaju na snagu osmog dana nakon objave u službenom glasilu.

Odluke i drugi opći akti mogu stupiti na snagu i danom donošenja, što će se utvrditi samim aktom.

Odluke i drugi opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

X. POSLOVNI RED NA SJEDNICI

Članak 69.

Sjednice Vijeća saziva predsjednik Vijeća na osnovi programa rada Vijeća, na zahtjev jedne trećine vijećnika, te kad sam to ocijeni potrebnim.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Vijeća sukladno stavku 1. ovog članka, sjednicu Vijeća će sazvati na prijedlog Jedinog upravnog odjela ili uz pribavljene potpise najmanje jedne trećine vijećnika.

Sjednica Vijeća mora se sazvati barem jedanput u tri mjeseca.

Članak 70.

Sjednica Vijeća saziva se pismenim putem, a u iznimno hitnim slučajevima i na drugi način.

Uz poziv za sjednicu vijećnicima se dostavlja prijedlog dnevnog reda s materijalima o kojima će se voditi rasprava, najkasnije pet dana prije održavanja sjednice.

Vijećnicima se materijali mogu dostaviti i na dan

održavanja sjednice ako za to postoje opravdani razlozi.

Članak 71.

Dnevni red sjednice Vijeća predlaže predsjednik Vijeća.

Predsjednik Vijeća unosi u prijedlog dnevnog reda sve predmete što su ih podnijeli ovlašteni predlagatelji, na način utvrđen ovim Poslovníkom.

Vijeće može na sjednici mijenjati prijedlog dnevnog reda, tako da se iz predloženog dnevnog reda pojedini predmeti izostave ili dopune novim predmetima.

Ako predsjednik Vijeća u prijedlog dnevnog reda ne unese predmet što ga predloži ovlašteni predlagatelj, na način utvrđen ovim Poslovníkom, a predlagatelj ostaje pri svom prijedlogu, o unošenju prijedloga u dnevni red odlučuje se na sjednici bez rasprave, ako je materijal dostavljen vijećnicima najkasnije prije odlučivanja o dnevnom redu.

Članak 72.

Ako izmjena i dopuna dnevnog reda uključuje unošenje u dnevni red novog prijedloga za odlučivanje, za koji predlagatelj traži hitnost, Vijeće će odlučiti je li hitnost opravdana.

Ako Vijeće prihvati hitnost postupka prijedlog se uvrštava u prijedlog dnevnog reda.

Ako hitnost postupka nije prihvaćena, prijedlog će razmotriti Vijeće po redovnom postupku.

Članak 73.

Prigodom utvrđivanja dnevnog reda najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom, a nakon toga predsjednik Vijeća daje na prihvaćanje dnevni red u cjelini.

Članak 74.

Sjednici Vijeća predsjedava predsjednik Vijeća, a ako je on odsutan ili spriječen, zamjenjuje ga potpredsjednik.

Članak 75.

Na sjednici nitko ne može govoriti prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika Vijeća.

Prijave za govor primaju se kad se otvori rasprava, te u tijeku rasprave sve do njezina zaključivanja, a u raspravu se vijećnici uključuju po redosljedju prijave.

Iznimno od stavka 2. ovog članka vijećnici mogu sudjelovati u raspravi van redosljedja prijava ako imaju repliku na prethodnog govornika. Replika može trajati najduže 3 minute.

Članak 76.

Predsjednik Vijeća brine o održavanju reda na sjednici.

Održavajući red na sjednici predsjednik brine da

govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

Govornika može opomenuti da narušava red ili prekinuti u govoru samo predsjednik.

Članak 77.

Za povredu reda na sjednici predsjednik Vijeća može člana opomenuti ili mu oduzeti riječ.

Ako predsjednik ne može održati red na sjednici ovim mjerama, odredit će prekid sjednice.

Članak 78.

Vijeće može raspravljati ako je sjednici nazočna većina vijećnika, ako zakonom, Statutom i ovim Poslovníkom nije drugačije određeno.

Kad predsjednik Vijeća utvrdi da postoji nazočnost potrebnog broja vijećnika otvara sjednicu.

Ako predsjednik na početku sjednice utvrdi da nije nazočan potreban broj vijećnika, odgađa sjednicu za određeni sat istoga dana ili za drugi određeni dan i sat.

Sjednicu će predsjednik prekinuti i odgoditi i ukoliko za njena trajanja utvrdi da nije nazočan potreban broj vijećnika,

O odgodi sjednice za drugi dan i sat pismeno se obavješćuju samo odsutni vijećnici.

Članak 79.

Nazočnost vijećnika utvrđuje se brojanjem, prozivanjem ili na drugi način:

- na početku sjednice,

- u tijeku sjednice ako predsjednik ocijeni da nije nazočan potreban broj vijećnika za valjanost održavanja sjednice i odlučivanja ili

- na zahtjev najmanje tri vijećnika.

Administrativno-tehničke poslove glede utvrđivanja nazočnosti vijećnika na sjednici obavlja pročelnik Jedinственоg upravnog odjela.

Članak 80.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda, vijećnici mogu postavljati pitanja, tražiti obavijest i davati prijedloge, neovisno o točkama dnevnog reda, uz naznaku kome ih upućuju.

Vijećnik može u vremenu od dvije minute usmeno postaviti jedno pitanje.

Pitanja moraju biti kratka i jasno formulirana i u pravilu takva da se na njih može odgovoriti i bez pripreme.

Pitanja se postavljaju u tijeku pola sata.

Odgovor na postavljena pitanja ili traženu obavijest daje se, u pravilu, na istoj sjednici. Ako se odgovor ili tražena obavijest ne može dati na istoj sjednici, dat će se na slijedećoj sjednici ili uputiti pismeno.

Članak 81.

Kada se zbog opširnosti dnevnog reda ili drugih uzroka rasprava ne može završiti, Vijeće može prekinuti

sjednicu i zakazati nastavak za određeni dan i sat, o čemu se pismeno obavješćuju samo odsutni vijećnici.

Članak 82.

Prva točku dnevnog reda sjednice Vijeća je verifikacija zapisnika s prethodne sjednice.

Vijećnik ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik.

O utemeljenosti primjedaba na zapisnik odlučuje se bez rasprave.

Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene.

Članak 83.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda započinje rasprava o pojedinim predmetima redosljedom utvrđenim u dnevnom redu.

U tijeku sjednice može se izmijeniti redosljed razmatranja pojedinih pitanja, o čemu se odlučuje bez rasprave.

Članak 84.

Na početku rasprave o svakom predmetu predlagatelj, u pravilu, daje usmeno obrazloženje prijedloga.

Kada predlagatelj predmet obrazloži, mogu i izvjestitelji radnih tijela, ako je potrebno, iznijeti stavove radnih tijela.

Članak 85.

Predlagatelj može svoj prijedlog povući dok o njemu još nije odlučeno.

O povučenom prijedlogu prestaje rasprava.

Povučeni prijedlog ne može se ponovno podnijeti na istoj sjednici.

Članak 86.

Vijećnik koji želi govoriti o povredi ovog Poslovnika ili utvrđenog dnevnog reda ima pravo govoriti odmah kada to zatraži.

Predsjednik je nakon iznesenog prigovora dužan dati objašnjenje.

Ako vijećnik nije zadovoljan objašnjenjem, o prigovoru se odlučuje bez rasprave.

Članak 87.

Vijeće o svakom predmetu na dnevnom redu odlučuje nakon rasprave, osim ako je ovim Poslovníkom određeno da se odlučuje bez rasprave.

Ako pitanje o kojem se raspravlja ne zahtjeva donošenje akata, ili ako Vijeće ne želi o tom pitanju odlučivati, završava raspravu i prelazi na slijedeću točku dnevnog reda.

Ako Vijeće o pitanju o kojem je raspravljalo nije dovršilo raspravu, ili ne želi odlučivati na istoj sjednici, rasprava o tom pitanju odgađa se za jednu od slijedećih sjednica.

Vijeće može u tijeku rasprave, odlučiti o tome da

pojedini predmet vrati predlagatelju, odnosno odgovarajućem radnom tijelu radi dodatne obrade.

Članak 88.

Nakon završene rasprave najprije se glasuje o podnesenim amandmanima.

Prigodom stavljanja amandmana na glasovanje predsjednik objašnjava o kojem se amandmanu glasuje.

Članak 89.

Glasovanje na sjednici je javno, osim ako zakonom ili odlukom vijeća nije određeno da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Vijećnici glasuju izjašnjavanjem "ZA" prijedlog, "PROTIV" prijedloga ili se "UZDRŽAVAJU" od glasovanja.

Članak 90.

Javno se glasuje dizanjem ruku ili poimenično, na poziv predsjednika.

Ako se dizanjem ruku ne može točno utvrditi rezultat glasovanja, glasuje se poimenično.

Poslije glasovanja predsjednik utvrđuje rezultat i objavljuje da li je prijedlog o kojem se glasovalo prihvaćen ili odbijen.

Članak 91.

Tajnim glasovanjem rukovodi predsjednik Vijeća uz pomoć dvaju članova Vijeća koje izabere Vijeće.

Predsjednik i vijećnici koji pomažu utvrđuju i objavljuju rezultate glasovanja.

Članak 92.

Tajno se glasuje na ovjerenim glasačkim listićima iste boje i veličine.

Svaki vijećnik dobiva, nakon što je pozvan, glasački listić koji, kada ga ispuni, stavlja u glasačku kutiju.

Nevažecim se smatraju glasački listići iz kojih se ne može točno utvrditi je li vijećnik glasovao za ili protiv prijedloga.

Članak 93.

O radu na sjednici Vijeća vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu sjednice, o prijedlozima iznijetim na sjednici, o provedenoj raspravi te o donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

Sastavni dio zapisnika su i doneseni tekstovi odluka i drugih akata.

O izradi zapisnika brine se pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela.

Zapisnik koji je prihvaćen potpisuju predsjednik Vijeća i zapisničar.

Izvornike zapisnika sjednica Vijeća čuva pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela.

XI. JAVNOST RADA

Članak 94.

Rad Vijeća i njegovih radnih tijela je javan.

Vijeće obavještava javnost o svojem radu putem javnih glasila.

Izvjestitelji javnih glasila imaju pravo pratiti rad Vijeća i njegovih radnih tijela.

Članak 95.

Građani imaju pravo prisustvovati sjednicama Vijeća i radnih tijela.

Način prisustvovanja građana sjednicama Vijeća odredit će predsjednik Vijeća.

Predsjednik Vijeća može ograničiti broj građana koji prisustvuju sjednici Vijeća zbog prostora i održavanja reda.

Članak 96.

Radi točnog i potpunijeg obavješćivanja javnosti o radu Vijeća i radnih tijela mogu se davati službena priopćenja za javna glasila.

Konferencija za javna glasila održava se kad to odluči Vijeće ili predsjednik Vijeća.

Konferenciju za javna glasila održava predsjednik Vijeća ili osoba koju on ovlasti.

Članak 97.

Bez nazočnosti javnosti održavaju se sjednice ili pojedini dio sjednica Vijeća, odnosno radnog tijela, kada se raspravlja o materijalima koju su, u skladu s posebnim propisima, označeni određenim stupnjem povjerljivosti.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 98.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Odluka o privremenom poslovničkom redu Općinskog vijeća Općine Bilice.

Članak 99.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:022-05/03-02/04

Urbroj: 2182/19-03-01

Bilice, 22. veljače 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK
Nediljko Lugović, v.r.

7

Na temelju članka 19. Zakona o proračunu, ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 28. Statuta Općine Bilice ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 01/03), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 3. sjednici, od 11. veljače 2003. godine, donosi

PRORAČUN
Općine Bilice za 2003. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Plan proračuna Općine Bilice za 2003. godinu sastoji se od:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	PLAN ZA 2003.
PRIHODI	4.221.000
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	
UKUPNI PRIHODI	4.221.000
RASHODI	2.181.000
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	2.040.000
UKUPNI RASHODI	4.221.000
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	

B. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ
PRETHODNIH GODINA

C. RAČUNA ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA	0
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0

VIŠAK/MANJAK + RASP.SRED.IZ PREDH.GOD+NETO ZADUŽENJE/FIHANC.	0
--	---

RAČUNSKI PLAN					VRSTA PRIHODA	PLAN
1	2	3	4	5	6	7
						ZA 2003.
					UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (I+II+III+prenes.sred.)	
6					I. TEKUĆI PRIHODI (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	4.221.000
	61				1. PRIHODI OD POREZA	1.185.000
		611			POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	600.000
			6111		Porez / prirez na dohodak od nesamostalnog rada	600.000
			612		POREZ NA DOBIT	75.000
				6121	Porez na dobit	75.000
		613			POREZI NA IMOVINU	342.000
				6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	192.000
				61313	Porez na neiskorištene poduzetničke nekretnine	
				61314	Porez na kuće za odmor	142.000
				61315	Porez na korištenje javnih površina	50.000
			6134		Povremeni porezi na imovinu	150.000
				61341	Porez na promet nekretnina	150.000
		614			POREZI NA ROBU I USLUGE	148.000
				6142	Porez na promet	45.000
				61423	Porez na promet od igara na sreću	
				61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	45.000
			6144		Porezi i naknade od igara na sreću i zabavnih igara	
				61442	Porez na priređivanje igara na sreću	
				61443	Porez na dobitke od igara na sreću	
			6145		Porezi na korištenje dobara Hi izvođenje aktivnosti	103.000
				61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	103.000
		616			OSTALI PRIHODI OD POREZA	20.000
				6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	20.000
				61632	Zaprimljeni neprepoznati nalozi	
				61639	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	20.000
					NEPOREZNI PRIHODI	
63					2. POTPORE	1.050.000
		632			POMOĆI IZ MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA	250.000
				6321	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	250.000
				63211	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	250.000
		633			POTPORE IZ PRORAČUNA	800.000
				6331	Tekuće potpore iz proračuna	800.000
				63311	Tekuće potpore iz državnog proračuna	400.000
				63312	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	200.000
				63313	Tekuće potpore iz gradskog proračuna	200.000
				6332	Kapitalne potpore iz proračuna	
				63321	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	
				63322	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	
64					3. PRIHODI OD IMOVINE	21.000
		641			PRIHODI OD FINACIJSKE IMOVINE	1.000
				6411	Prihodi od kamata	1.000
				6416	Prihodi od dividendi	
		642			PRIHODI OD NEFINACIJSKE IMOVINE	20.000
				6421	Naknada za koncesije	20.000
				64217	Naknada za koncesije, pomorsko dobro	20.000
				64219	Naknade za ostale koncesije	
				6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	
				64229	Prihodi od zakupa poslovnih prostora	
65					4. PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	1.635.000
		651			ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJBE	155.000
				6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	110.000

		65123 Općinske upravne pristojbe	10.000
		65129 Ostale naknade utvrđene općinskim odlukama	100.000
	6573	Ostale upravne pristojbe	10.000
		65139 Prihod od pristojbi ostvaren prodajom državnih biljega	10.000
	6514	Ostale pristojbe	35.000
	6514	Boravišne pristojbe	35.000
	652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	1.480.000
	6522	Prihodi vodoprivrede	40.000
		65222 Slivna vodna naknada	140.000
		Slivna vodna naknada	-100.000
		65229 Ostali prihodi vodoprivrede	
	6523	Kom. drop. i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	1.250.000
		65231 Komunalni doprinosi	300.000
		65232 Komunalne naknade	800.000
		Naknada za priključivanje na sustav opskrbe vodom	150.000
		Naknada za izgradnju kanalizacijske mreže	
	6526	Ostali nespomenuti prihodi	190.000
		65262 Naknada za obavljanje pratećih djelatnosti-održavanje groblja	150.000
		65269 Ostali nespomenuti prihodi i povrati u proračun	40.000
66		5. OSTALI PRIHODI	330.000
	661	VLASTITI PRIHODI	10.000
	6612	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	10.000
		66121 Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	10.000
		Usluge odvoza smeća	
		Usluge ukopa	
		Provizija od naplaćene vodne naknade	10.000
	662	KAZNE	10.000
	6627	Ostale kazne	5.000
		66274 Naplaćeni troškovi prisilne naplate	5.000
	6628	Oštete nespomenute kazne	5.000
		66281 Općinske novčane kazne	5.000
	663	DONACIJE OD RŽI PRAV. OSOBA IZVAN OPĆE DRŽAVE	310.000
		6631 Tekuće donacije	50.000
		6631 Tekuće donacije od fizičkih osoba	50.000
		6632 Kapitalne donacije	260.000
		66321 Kapitalne donacije - sufinanc. Građana	25.000
		66322 Sufinanciranje javnih radova	25.000
		66323 Kapitalne donacije - "Vodovod i odvodnja"	210.000
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE (1.)	
	71	1. PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	
		711 PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE	
		7111 Zemljište	
		71112 Prihodi od prodaje zemljišta	

II. POSEBNI DIO

Članak 2.

Rashodi i izdaci u iznosu od 4.221.000,00 kn, raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u dijelu Proračuna kako slijedi:

OSNOVNA NAMJENA					PLAN
Poz.	Podskup	Odjelj.	O. Račun		ZA 2003.G.
I	2	3	4	5	6
3				RASHODI	2.181.000
	31			RASHODI ZA ZAPOSLENE	246.555

311		Plaće	171.000
	3111	Plaće za redovan rad	171.000
	31111	Plaće za zaposlene (bruto plaće i naknade plaća)	171.000
312		Ostali rashodi za zaposlene	15.000
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	15.000
313		Doprinosi na plaće	60.555
	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	33.000
	31311	Doprinosi na plaće za MIO - Općina	33.000
	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	24.750
	31321	Doprinosi na plaće za obvezno ZO - Općina	24.750
	3133	Doprinosi za zapošljavanje	2.805
	31331	Doprinosi na plaće za zapošljavanje - Općina	2.805
32		MATERIJALNI RASHODI	1.438.445
	321	Naknade troškova zaposlenima	132.000
	3211	Službena putovanja	100.000
	3212	Naknade za prijevoz	27.000
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000
	322	Rashodi za materijal i energiju	358.000
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	78.000
	32211	Uredski materijal	35.000
	32212	Literatura	10.000
	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	8.000
	32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	
	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	25.000
	3222	Materijal i sirovine	
	32229	Pomoćni materijal	
	3223	Energija	210.000
	32231	Električna energija	110.000
	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	100.000
		Motorni benzin i dizel gorivo - DVD	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i Investicijsko održavanje	50.000
	32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građ. objekata	10.000
	32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje vozila	
	32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	40.000
	3225	Sitni inventar i auto gume	20.000
	32251	Sitni inventar	20.000
323		Rashodi za usluge	700.320
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	76.000
	32311	Usluge telefona, telefaksa	36.000
	32312	Usluge Interneta	5.000
	32313	Poštarina (pisma, tiskanice i si.)	30.000
	32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	5.000
	3232	Usluge tekućeg i Investicijskog održavanja	
	32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	
		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja Dječjeg vrtića	
		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja DVD-a	
	32323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja vozila	
		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja vozila - DVD	
	32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	
	3233	Usluge promidžbe i Informiranja	44.000
	32331	Elektronski mediji	4.000
	32332	Tisak	30.000
	32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	10.000
	3234	Komunalne usluge	76.000
	32341	Opskrba vodom	2.000
	32343	Deratizacija i dezinfekcija	20.000
	32345	Usluge čišćenja, pranja i sl.	24.000

	32349	Ostale komunalne usluge	30.000
	3235	Najamnine i zakupnine	19.320
	3237	Intelektualne i osobne usluge	400.000
	3238	Računalne usluge	35.000
	3239	Ostale nespomenute usluge	50.000
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	248.125
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	162.125
	3292	Premije osiguranja	15.000
	3293	Reprezentacija	50.000
	3294	Tuzemne članarine	1.000
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000
34		FINANCIJSKI RASHODI	91.000
	342	Kamate za primljene zajmove	20.000
	3423	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih banaka	
	343	Ostali financijski rashodi	71.000
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	60.000
	34311	Usluge banaka	15.000
	34312	Usluge platnog prometa	5.000
	343121	Ostale usluge platnog prometa	40.000
	3433	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	1.000
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	10.000
35		SUBVENCIJE	220.000
	351	Subvencije trg. društvima u javnom sektoru	170.000
	3512	Subvencije trg. društvima u javnom sektoru	
	35121	Subvencije trg. društvima u javnom sektoru	
	3513	Subvencije dječjem vrtiću	120.000
	35131	Subvencije dječjem vrtiću	120.000
		Subvencije -DVD	50.000
	352	Subvencije trg. društvima, obrtnicima, poduzetnicima	50.000
	3523	Subvencije poljoprivr. obrtnicima i malim poduzetnicima	50.000
	35232	Program poticanja malog gospodarstva	50.000
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	35.000
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	35.000
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	35.000
	37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	35.000
	37215	Stipendije i školarine	
38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	150.000
	381	Tekuće donacije	120.000
	3811	Tekuće donacije u novcu	120.000
	385	Izvanredni rashodi	30.000
	3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske svote	30.000
	3859	Ostali izvanredni rashodi	
4		IZDACI	2.040.000
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	800.000
	411	Materijalna imovina	800.000
	4111	Zemljište	800.000
	41119	Otkup zemljišta	800.000
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	740.000
	421	Građevinski objekti	400.000
	4212	Poslovni objekti	400.000
	42123	Zgrada škole (projektna dokumentacija)	400.000
	422	Postrojenja i oprema	285.000
	4221	Uredska oprema i namještaj	250.000
	42211	Računala i računalna oprema	120.000
	42212	Uredski namještaj	105.000
	42219	Ostala uredska oprema	25.000

	4222	Komunikacijska oprema	15.000
	42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	15.000
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	20.000
	4231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	20.000
426		Nematerijalna proizvedena imovina	55.000
	4262	Ulaganja u računalne programe	55.000
	4261	Ulaganja u računalne programe	45.000
	4263	Kulturne i sportske priredbe	10.000
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena Imovina	
45	42641	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	
		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA	
		NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	500.000
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000
	45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima (javna rasvjeta, obala, groblje, ceste)	500.000

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 3.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2003. godine.

KLASA: 400-06/03-02/3

URBROJ: 2182/19-03-01

Bilice, 11. veljače 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK
Nediljko Lugović, v.r.

8

Na temelju stavka 4. članka 16. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 28. Statuta Općine Bilice ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 01/03), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 3. sjednici, od 11. veljače 2003. godine, donosi

ODLUKU o izvršavanju Proračuna Općine Bilice za 2003. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom uređuje način izvršavanja Proračuna Općine Bilice za 2003. godinu, upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

U Proračunu su iskazani prihodi i primici što pripadaju Općini, te izdaci za izvršavanje programa Općinskog vijeća, Jedinstvenog upravnog odjela i službi Općine Bilice, te neposrednih i posrednih proračunskih korisnika (Dječji vrtić, DVD - Šibenik).

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela Proračuna.

Opći dio Proračuna sastoji se od bilance prihoda i izdataka, a Posebni dio sadrži detaljan raspored rashoda i izdataka po posebnim namjenama.

U bilanci prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i drugi prihodi i primici te izdaci utvrđeni za financiranje javnih troškova na razini Općine temeljem zakonskih i drugih propisa.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Iznosi izdataka u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama.

Ukoliko tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjela sredstava između korisnika, predložit će se Općinskom vijeću donošenjem Izmjene i dopune Proračuna.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Općinsko vijeće, sukladno propisanim kriterijima, donosi posebne godišnje financijske planove i utvrđuje svote za pojedine korisnike u okviru odobrenih sredstava u slijedećim pozicijama: 3523 - Program poticanja malog gospodarstva, 3721 - Naknade građanima i kućanstvima u novcu, 3811 - Tekuće donacije u novcu, donosi programe i financijske planove za sredstva iz pozicija: 451 - Dodatna ulaganja na građevinskih objektima.

Članak 5.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u Posebnom dijelu proračuna određeni za korisnike sredstava na pojedinim pozicijama. Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu.

Članak 6.

Korisnici proračunskih sredstava ne mogu raspolagati sredstvima iznad svote utvrđene u bilanci prihoda i izdataka Proračuna, niti preuzimati obveze na teret proračunskih sredstava iznad svote koja im je raspoređena u Posebnom dijelu Proračuna.

Proračunski korisnici obvezni su izraditi godišnji obračun i dostaviti ga nadležnom tijelu općinske uprave.

Članak 7.

Općinsko vijeće odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje Općine, trgovačkih društava i ustanova čiji je osnivač i većinski vlasnik.

Općinsko vijeće odlučuje o davanju jamstva za ispunjenje obveza trgovačkim društvima i ustanovama, čiji je osnivač i većinski vlasnik.

Članak 8.

Hitni i nepredviđeni izdaci, te izdaci za neplanirane ili nedovoljno planirane izdatke koji se pojave tijekom proračunske godine podmiruju se iz rezerve utvrđene godišnjim proračunom.

O korištenju rezerve Proračuna odlučuje načelnik.

Načelnik je obvezan izvijestiti Vijeće o korištenju sredstava rezerve Proračuna.

Članak 9.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna, njegovo uravnoteženje odnosno preraspodjela sredstava između proračunskih korisnika, predložit će se Općinskom vijeću donošenje izmjene i dopune Proračuna.

Načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela s tim da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 5%.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je načelnik.

Načelnik je odgovoran za izvršenje Proračuna u cjelini.

Članak 11.

Za financijske odnose radi zaduživanja i pozajmljivanja sredstava Općine ovlašten je načelnik temeljem odluke Općinskog vijeća, zakonskih i drugih propisa.

Članak 12.

Načelnik je obvezan izvijestiti Općinsko vijeće o izvršenju Proračuna Općine Bilice za 2003. godinu za prvo polugodište do 5. kolovoza 2003. godine.

Članak 13.

Jedinstveni upravni odjel ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem proračunskih korisnika, te nad zakonitošću i namjenskom trošenju proračunskih sredstava.

Proračunski korisnici su obvezni dati sve potrebite podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

Ako Upravni odjel prilikom nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrijebljena protivno zakonu ili Proračunu, izvijestit će o tome načelnika te poduzeti mjere da se privremeno obustavi isplata sredstava sa stavke sa koje su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Članak 14.

Ova odluka stupa ha snagu danom donošenja, objaviti će se u "Službenom vjesniku Šibensko - kninske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2003. godine.

Klasa: 011-01/03-02/3

Urbroj: 2182/19-03-01

Bilice, 11. veljače 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK
Nediljko Lugović, v.r.

9

Na temelju članka 30. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 73/00, 127/00 i 59/01) i članka 28. stavak 3. Statuta Općine Bilice ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 01/03), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 3. sjednici, od 11. veljače 2003. godine, donosi

ODLUKU
o porezima Općine Bilice

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Odlukom o porezima Općine Bilice (u daljnjem tekstu: Odluka) Općina Bilice (u daljnjem tekstu: Općina) uvodi poreze, te propisuje stope, visinu i druge odgovarajuće elemente za njihov obračun i plaćanje.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Porezi Općine su:

1. prirez porezu na dohodak ,
2. porez na potrošnju,
3. porez na kuće za odmor,
4. porez na neiskorištene poduzetničke nekretnine,
5. porez na tvrtku i naziv i
6. porez na korištenje javnih površina.

1. Prirez porezu na dohodak

Članak 3.

Prirez porezu na dohodak plaća se po stopi od 10%.

Članak 4.

Obveznik prireza porezu na dohodak je fizička osoba koja ostvaruje dohodak u Republici Hrvatskoj , prema zakonu o porezu na dohodak.

Osnovica prireza porezu na dohodak je porez na dohodak.

2. Porez na potrošnju

Članak 5.

Porez na potrošnju alkoholnih pića, vina, piva i bezalkoholnih pića plaća se po stopi 3%.

Članak 6.

Osnovica poreza na potrošnju iz članka 5. ove odluke jest prodajna cijena pića po kojoj se pića prodaju u ugostiteljskim objektima, smanjenja za zakonom utvrđene poreze.

Članak 7.

Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića, vina i piva obveznih poreza na potrošnju obračunava i uplaćuje u roku od 15 dana na način propisan Zakonom o porezu na dodatnu vrijednost.

Članak 8.

Obračunati porez iskazuje se u evidencijama propisanim za obračun na potrošnju.

3. Porez na kuće za odmor

Članak 9.

Porez na kuće za odmor plaća se godišnje po jednom četvornom metru korisne površine kuće 12 kuna .

Korisna površina kuće za odmor utvrđuje se na način na koji se utvrđuje komunalna naknada.

4. Porez na neiskorištene poduzetničke nekretnine

Članak 10.

Porez na neiskorištene poduzetničke nekretnine plaća se godišnje po četvornom metru korisne

poduzetničke površine , utvrđene sukladno odredbi članka 9. stavak 2. ove odluke na sljedeći način :

- za poduzetničke nekretnine površine do 100 metara četvornih, 15.00 kuna,
- za poduzetničke nekretnine površine od 100 do 500 metara četvornih , 15.00 kuna
- za poduzetničke nekretnine površine iznad 500 metara četvornih, 8.00 kuna.

Članak 11.

Obveznici poreza na neiskorištene poduzetničke nekretnine dužni su nadležnom tijelu za utvrđivanje poreza Općine Bilice dostaviti podatke o neiskorištenim poduzetničkim nekretninama do 31. ožujka u godini za koju se utvrđuje porez.

5. Porez na tvrtku i naziv

Članak 12.

Porez na tvrtku i naziv plaćaju godišnje pravne i fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak kako slijedi:

1. Pravne osobe s područja industrije, rudarstva i prometa -1.000,00 kuna
2. Pravne osobe predstavništva inozemnih i domaćih tvrtki, poslovne banke , osiguravajući zavodi, zajednica osiguranja, lutrije, kladionice i si. te vanjsko-trgovinske pravne osobe - 1.500,00 kuna
3. Pravne osobe sa područja poljoprivrede, lovstva i šumarstva - 400,00 kuna
4. Pravne osobe s područja ribarstva - 900,00 kuna
5. Pravne osobe s područja građevinarstva - 1.500,00 kuna
6. Pravne osobe s područja trgovine, ugostiteljstva i turizma - 1.500,00 kuna
7. Druge pravne osobe -600,00 kuna
8. Fizičke osobe koje obavljaju samostalne djelatnosti:
 - samostalni ugostitelji, trgovačke i zabavne radnje - 1.200,00 kuna
 - s područja ribarstva - 500,00 kuna
 - proizvodne , uslužne i druge djelatnosti - 800,00 kuna

Ako je na istom objektu istaknuto više tvrtki ili naziva iste pravne i fizičke osobe , plaća se samo jedan od spomenutih iznos poreza.

Ako postoji više vlasnika obrtničke radnje ili poduzeća plaća se samo jedan porez.

Poslovne jedinice u sastavu pravne i fizičke osobe (prodavaonice, pogoni i radionice) plaćaju 50% propisanog poreza na tvrtku ili naziv.

Poslovne jedinice i pogoni inozemnih pravnih i fizičkih osoba i poslovne jedinice i pogoni domaćih pravnih i fizičkih osoba koje sjedište imaju izvan Općine za svaku poslovnu jedinicu plaćaju 1.500,00 kuna.

Ako se tvrtka upiše u registar tijekom godine plaća

se s razmjerno dio poreza na tvrtku ili naziv.

Novoosnovane tvrtke oslobađaju se od plaćanja na tvrtku ili naziv za prve tri godine poslovanja.

6. Porez na korištenje javnih površina

Članak 13.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe kojima je nadležno tijelo Općine Bilice odobrilo korištenje javne površine .

Članak 14.

Obračun poreza na korištenje javnih površina vrši se mjesečno za :

- predsezonu (razdoblje od 1. svibnja do 1. srpnja)
- sezonu (razdoblje od 1. srpnja do 1. rujna)
- posezonu (razdoblje od 1. rujna do 1. listopada)
- ostalo razdoblje tijekom godine (od 1. listopada do 1. travnja) .

Članak 15.

Porez za korištenje javnih površina utvrđuje se po metru četvornome zauzete površine dnevno, odnosno mjesečno, odnosno godišnje, ovisno o svrsi, kako slijedi:

1. radi korištenja terasa za pružanje ugostiteljskih usluga :

A. za zatvorene (natkrite i ostakljene) zauzete površine naplaćuju se:

- za sezonu 40,00 kuna mjesečno,
- za posezonu , predsezonu 30,00 kuna mjesečno,
- za ostalo razdoblje tijekom godine 20,00 kuna mjesečno .

B. natkriveno cijelu godinu (željezna, drvena i slična konstrukcija) :

- za sezonu 38,00 kuna mjesečno ,
- za posezonu, predsezonu 25,00 kuna mjesečno,
- za ostali dio godine, 10,00 kuna mjesečno .

C. natkrivene vrlo brzo sklopivim zaštitama od sunca i padavina (suncobrani, tende i si.) :

- za sezonu 35,00 kuna mjesečno,
- za posezonu , predsezonu 22,00 kune mjesečno,
- za ostali dio godine 8,00 kuna mjesečno .

2. za odlaganje građevinskog materijala i postavljanje skela :

- 1,00 kuna po zauzetom četvornom metru dnevno .

3. za postavljanje kioska za prodaju novina , duhana i si.:

- 50,00 kuna po metru četvornom mjesečno tijekom godine.

4. za postavljanje kioska za prodaju voća i povrća te za ugostiteljsku djelatnost:

- 50,00 kuna po metru četvornom mjesečno za sezonu , predsezonu , posezonu,
- 20,00 kuna po metru četvornom za ostali dio

godine .

5. za postavljanje naprava za ugostiteljsku djelatnost, te prodaju roba i usluga u sezoni, predsezoni, posezoni:

- štandovi za prodaju suvenira, bižuterije i kožne galanterije i sl. 4.200,00 kuna
- štandovi za prodaju tekstila, obuće, keramike i sl. 4.000,00 kuna
- štandovi za prodaju voća i povrća 4.500,00 kuna
- aparat za kokice 2.000,00 kuna
- aparat za sladoled 2.000,00 kuna
- aparat za palačinke 2.000,00 kuna
- ”vrtuljak” za prodaju razglednica 1.000,00 kuna
- štand za prodaju eteričnih ulja 1.500,00 kuna
- štand za oglašavanje i prodaju izleta 1.000,00 kuna
- štand za prodaju oslikanih majica 2.000,00 kuna
- štand za prodaju slika i izradu portreta 1.000,00 kuna
- pokretne naprave za ugostiteljsku djelatnost 6.000,00 kuna
- aparati i naprave za zabavu i igre 4.000,00 kuna

Za ostali dio godine naknada iznosi 20% naknade iz ove točke naknade.

6. za zauzetost (ostavljanje) na javnoj površini raznih pokretnih i nepokretnih (prikolice , traktori, kamioni, bačve , neispravna vozila i sl.):

- do trenutka otklanjanja 20,00 kuna po komadu dnevno.

7. za zauzetost (ostavljanje) na javnoj površini čamac 500,00 kuna po čamcu godišnje.

Porez za povremeno korištenje javne površine (ambulantna prodaja) iznosi 200,00 kuna dnevno .

Visinu poreza na korištenje javnih površina u slučajevima koji nisu predviđeni ovom odlukom (posebne manifestacije i sl.) odredit će Općinsko vijeće.

Visina poreza utvrđena za korištenje javnih površina, a koje se daju na korištenje putem natječaja, smatraju se početnim porezom .

Članak 16.

Porez na korištenje javnih površina plaća se nakon podnošenja zahtjeva , a prije izdavanja rješenja o davanju javne površine na korištenje.

Iznimno od prethodnog stavka porez za korištenje javnih površina u svrhu pružanja ugostiteljskih usluga na terasama, plaćaju se u dva obroka i to :

- 50% obračunatog iznosa nakon podnošenja zahtjeva odnosno prije izdavanja rješenja,
- 50% obračunatog iznosa od konca kolovoza tekuće godine.

Na zahtjev korisnika Općinsko vijeće može odrediti drukčiju dinamiku plaćanja.

Članak 17.

Rješenje o davanju na korištenje i razrez poreza na korištenje javne površine donosi Jedinствeni upravni odjel Općine Bilice .

Za korisnike koji javnu površinu koriste bez rješenja Jedinственog upravnog odjela, porez će se razrezati temeljem zapisnika komunalnog redara u 50% većem iznosu od iznosa utvrđenog u članku 15. ove odluke .

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Utvrđivanje i naplatu općinskih poreza osim poreza za korištenje javnih površina obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava - Područni ured Šibenik .

Članak 19.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesnik Šibensko-kninske županije" , a primjenjuje se od 15. veljače 2003 godine .

Klasa: 410-017 03-027 3
Urbroj: 2182/19-03-01 Bilice,
Bilice, 11. veljače 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK
Nediljko Lugović, v.r.

10

Na temelju točke 2. Suglasnosti da Porezna uprava može obavljati poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate županijskih, općinskih ili gradskih poreza (" Narodne novine " , broj 79/01) i članka 28. Statuta Općine Bilice (" Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije " , broj 01/03) , Općinsko vijeće Općine Bilice, na 3. sjednici, od 11. veljače 2003. godine, donosi

ODLUKU

**o prijenosu poslova utvrđivanja ,
evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi
naplate poreza na Poreznu upravu**

Članak 1.

Ovom se odlukom uređuje prenošenje poslova utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza koje može uvesti Općina Bilice na Ministarstvo financija RH - Porezna uprava, Područni ured Šibenik (u daljnjem tekstu : Porezna uprava) .

Članak 2.

Poslovi iz članka 1. ove odluke se u cijelosti prenose na Poreznu upravu, a odnose se na slijedeće vrste poreza :

- a) porez na potrošnju,
- b) porez na kuće za odmor ,
- c) porez na neiskorištene poduzetničke nekretnine
- d) porez na tvrtku ili naziv i
- e) porez na korištenje javnih površina .

Članak 3.

Porezna uprava će obavljati utvrđivanje poreza na osnovi podataka kojima raspolaže, podataka koje su dužni dostaviti porezni obveznici prema zakonskim odredbama i podataka koje su Poreznoj upravi dužne dostaviti nadležne službe Općine Bilice .

Članak 4.

Za obavljanje oslova iz članka 2. i 3. ove odluke Poreznoj upravi pripada naknada u iznosu 5% od ukupno naplaćenih prihoda. Naknadu obračunava i u korist Porezne uprave uplaćuje FINA - Podružnica Šibenik .

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u " Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije " , a primjenjuje se od 15. veljače 2003. godine .

Klasa: 410-01/03-02/3
Urbroj: 2182/19-03-02
Bilice, 11. veljače 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK
Nediljko Lugović, v.r.

11

Na temelju članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu (" Narodne novine " , broj 36/95, 128/99 i 57/00) i članka 28. Statuta Općine Bilice (" Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije " , broj 01/03) , Općinsko vijeće Općine Bilice, na 3. sjednici, od 11. veljače 2003. godine , donosi

**ODLUKU
o komunalnoj naknadi**

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom propisuju elementi za naplaćivanje komunalne naknade na području Općine Bilice i to :

- a) naselja u Općini Bilice u kojima se naplaćuje komunalna naknada,
- b) područja zona u Općini Bilice,
- c) koeficijenti zona (Kz) za pojedine zone,
- d) koeficijenti namjene (Kn) za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti,
- e) rokovi plaćanja komunalne naknade,
- f) nekretnine važne za Općinu Bilice koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade,
- g) opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima može odobriti potpuno ili djelomično oslobađanje od plaćanja komunalne naknade,
- h) izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od komunalne naknade.

Članak 2.

Sredstva komunalne naknade namijenjena su financiranju obavljanja ovih komunalnih djelatnosti:

- odvodnje atmosferskih voda,
- održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanja javnih površina,
- održavanja nerazvrstanih cesta,
- održavanja groblja i
- javne rasvjete.

II. TEMELJNE ODREDBE

- a) Naselje u Općini Bilice u kojem se naplaćuje komunalna naknada

Članak 3.

Komunalna naknada plaća se u naselju Bilice na području Općine Bilice.

Komunalnu naknadu u smislu stavka 1. ovog članka, polazeći od kriterija iz članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu, plaćaju vlasnici, odnosno korisnici:

- stambenoga prostora,
- poslovnoga prostora,
- garažnoga prostora,
- građevnog zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti,
- neizgrađenog građevnog zemljišta.

- b) Područje zone u Općini Bilice

Članak 4.

U Općini Bilice određuje se jedna zona za naplaćivanje komunalne naknade.

- c) Koeficijent zone (Kz) za naselje Bilice

Članak 5.

Koeficijent zone za naselje Bilice - 1,00

- d) Koeficijenti namjene (Kn) za poslovni prostor i građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti

Članak 6.

Za poslovni prostor i građevno zemljište koji služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti, koeficijenti namjene se određuju kako slijedi:

- 1. Za poslovni prostor koji služi za proizvodne djelatnosti:

1.1. PRERAĐIVAČKA INDUSTRIJA

- proizvodnja hrane, pića i duhanskih proizvoda 5,00
- proizvodnja proizvoda od gume i plastike 5,00
- ostala prerađivačka industrija 5,00
- proizvodnja kože i proizvoda od kože 5,00
- prerada drva i proizvoda od drva 5,00
- proizvodnja metala i proizvoda od metala 5,00

1.2. OPSKRBA ELEKTRIČNOM

ENERGIJOM I VODOM..... 5,00

1.3. GRAĐEVINARSTVO 4,00

1.4. POLJOPRIVREDA, LOV, RIBARSTVO, ŠKOLJKARSTVO I SL. 2,50

- 2. Za poslovni prostor koji služi za ostale djelatnosti:

2.1. TRGOVINA NA VELIKO I MALO 8,00

2.2. POPRAVAK MOTORNIH VOZILA I MOTOCIKALA, TE PREDMETA ZA OSOBNU UPORABU I KUĆANSTVO 4,00

2.3. HOTELI 2,00

2.4. KAMPOVI I DRUGE VRSTE SMJEŠTAJA ZA KRAĆI BORAVAK 1,00

2.5. RESTORANI I BAROVI 10,00

2.6. POSLOVANJE NEKRETNINAMA . 10,00

2.7. RAČUNALNE I SRODNE DJELATNOSTI 2,00

2.8. DJELATNOST PUTNIČKIH AGENCIJA I TUROPERATORA, OSTALE USLUGE TURIZMA 10,00

2.9. POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE 10,00

2.10. JAVNE UPRAVE OBRANE, PRAVOSUĐA, OBVEZNOG SOCIJALNOG OSIGURANJA TE ZDRAVSTVA 3,00

2.11. KULTURA, ŠPORT I REKREACIJA 1,00

2.12. OSTALE USLUŽNE DJELATNOSTI 5,00

- 3. Za građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti:

- koeficijent namjene se određuje u visini od 10% koeficijenta namjene koji je određen za poslovni prostor

kojemu građevno zemljište služi u obavljanju poslovne djelatnosti.

Članak 7.

Utvrđuje se da, sukladno članku 20d. Zakona o komunalnom gospodarstvu, koeficijent namjene iznosi za:

- | | |
|--|------|
| 1. stambeni prostor i prostor koji koriste neprofitne organizacije | 1,00 |
| 2. garažni prostor | 1,00 |
| 3. neizgrađeno građevno zemljište | 0,05 |

e) Rokovi plaćanja komunalne naknade

Članak 7a.

Obveza plaćanja komunalne naknade dospijeva tromjesečno tijekom kalendarske godine, do 20-tog u mjesecu za proteklo tromjesečje.

U slučaju zakašnjenja u plaćanju komunalne naknade, obračunat će se zatezne kamate, prema posebnim propisima.

f) Nekretnine važne za Općinu Bilice koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade

Članak 8.

Zbog važnosti za Općinu Bilice, u potpunosti se oslobađaju plaćanja komunalne naknade slijedeće nekretnine:

- koje se upotrebljavaju za djelatnost javnog predškolskog i osnovnog obrazovanja, kojih je osnivač RH i Općina Bilice,
- koje koriste ustanove zdravstvene zaštite i socijalne skrbi, te ljekarne u vlasništvu države i županije,
- koje se upotrebljavaju za djelatnost vatrogasnih službi,
- koje služe vjerskim zajednicama,
- građevna zemljišta na kojima su spomen obilježja i spomen područja,
- koje se upotrebljavaju za kulturne i športske djelatnosti, čije održavanje se u potpunosti financira iz općinskog proračuna, koje su suvlasništvo Općine Bilice.

Članak 9.

Za poslovni se prostor i građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti, u slučaju kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od šest mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene umanjuje se za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor.

Postupak za djelomično oslobađanje od plaćanja komunalne naknade pokreće obveznik uz predočenje rješenja nadležnog organa o prestanku djelatnosti u odnosnom poslovnom prostoru.

g) Opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima može odobriti potpuno ili djelomično oslobađanje od plaćanja komunalne naknade

Članak 10.

Na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika nekretnine, može se potpuno ili djelomično osloboditi od plaćanja komunalne naknade.

Oslobađanje od plaćanja komunalne naknade u smislu stavka 1. ovog članka odobrit će se odlukom Općinskog vijeća i to na razdoblje od najviše jedne godine.

Oslobađanje od plaćanja komunalne naknade odobrit će se u navedenim slučajevima pod uvjetom da navedene osobe žive u zajedničkom domaćinstvu s obveznikom komunalne naknade.

h) Izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalne naknade

Članak 10a.

Sredstva iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalne naknade osiguravaju se iz izvornih poreznih prihoda proračuna Općine Bilice.

III. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 11.

Vrijednost boda (B) određuje odlukom Općinsko vijeće, najkasnije do kraja studenog tekuće godine za slijedeću kalendarsku godinu, sukladno članku 20b. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Ako Općinsko vijeće ne odredi vrijednost boda iz stavka 1. ovog članka najkasnije do kraja studenog tekuće godine, za obračun komunalne naknade u slijedećoj kalendarskoj godini vrijednost boda se ne mijenja.

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 11. veljače 2003. godine.

Klasa: 363-03/03-02/3

Urbroj: 2182/19-03-01

Bilice, 11. veljače 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK
Nediljko Lugović, v.r.

12

Na temelju članka 20b . Zakona o komunalnom gospodarstvu (" Narodne novine ", broj 36/95, 70/97,128/99 i 57/00) i članka 28. Statuta Općine Bilice ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 01/03), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 3. sjednici, od 11. veljače 2003. godine, donosi

ODLUKU o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade

Članak 1.

Vrijednost boda (B) za obračun komunalne naknade za 2003. godinu iznosi 0,18 kn i ta vrijednost je jednaka mjesečnoj visini komunalne naknade po m² (metru četvornom) korisne površine stambenog prostora u naselju Bilice , Općina Bilice.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u " Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije " , a primjenjivat će se od 11. veljače 2003. godine .

Klasa: 363-03/03-02/3

Ur.broj : 2182/19-03-02

Bilice ,11. veljače 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK
Nediljko Lugović, v.r.

13

Na temelju članka 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97,128/99, 57/00,129/00 i 59/01) i članka 28. Statuta Općine Bilice ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 1/03), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 4. sjednici, od 22. veljače 2003.godine, donosi

ODLUKU o priključenju građevina na komunalnu infrastrukturu

I. UVODNA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se odlukom za područje Općine Bilice opisuju odgovarajuća pitanja u svezi priključivanja građevina na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i to:

- a) postupak u svezi priključivanja,
- b) području na kojima se vlasnik građevine može izuzeti od obveze priključenja na objekte komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom,
- c) tehničko-tehnološki uvjeti priključivanja,
- d) rokovi za pojedine priključke,
- e) naknada za priključenje,
- f) način plaćanja naknade za priključenje i
- g) kaznene odredbe.

II. PRIKLJUČIVANJE GRAĐEVINA NA OBJEKTE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

a) Postupak u svezi priključivanja

Članak 2.

Postupak priključenja pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje.

Zahtjev u smislu stavka 1. ovog članka za priključenje na objekte komunalne infrastrukture na koje je priključenje obvezno (za opskrbu pitkom vodom) mora se podnijeti pravovremeno, prije početka uporabe građevine.

Zahtjev za priključenje u smislu stavka 1. ovog članka podnosi vlasnik građevine i to u pismenom obliku, a upućuje se subjektu koji gospodari objektom komunalne infrastrukture za koji se traži priključak.

Uz zahtjev za priključenje prilaže se preslika katastarskog plana odnosno čestice, te odgovarajući dokaz o pravu na priključenje, sukladno posebnim propisima.

Članak 3.

U povodu zahtjeva iz članka 2. ove odluke subjekt koji gospodari objektom komunalne infrastrukture provodi odgovarajući postupak i donosi rješenje o dozvoli-uvjetima za priključenje u roku 30 dana od dana podnošenja zahtjeva, ako za priključenje postoje odgovarajući tehnički i drugi uvjeti.

Ako za priključenje ne postoje odgovarajući tehnički i drugi uvjeti, zahtjev za priključenje će se rješenjem odbiti.

Članak 4.

Rješenje o dozvoli - uvjetima za priključenje mora sadržavati podatke o građevini koja se priključuje (mjesto i adresa, katastarska oznaka, namjena i sl.), ime vlasnika, mjesto priključenja, tehničke osobine priključka (profil i sl.), a prilaže mu se i odgovarajuća skica priključka.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka sadrži i odredbu o obvezi plaćanja i iznosu, te načinu plaćanja naknade za priključenje.

Rješenje o odbijanju priključenja mora sadržavati podatke o građevini i vlasniku u smislu stavka 1. ovog članka, te razloge zbog kojih se građevina ne može priključiti.

Rješenje iz stavka 1. i 3. ovog članka donose se u obliku upravnog akta.

Članak 5.

Primjerak rješenja iz članka 3., odnosno 4. ove odluke, po pravomoćnosti dostavlja se na znanje Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Bilice.

Članak 6.

Radnje u smislu članka 3. ove odluke subjekt koji gospodari objektom komunalne infrastrukture obavlja kao javnu ovlast, u smislu članka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu, po pravilima općeg upravnog postupka, sukladno posebnim propisima.

Članak 7.

Za građevine čiji vlasnici ne podnesu zahtjev za priključenje na objekte komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom, obveza priključenja utvrđuje se rješenjem Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bilice, koji to rješenje donosi po službenoj dužnosti.

b) Područja na kojima se vlasnik građevine može izuzeti kod obveze priključenja na objekte komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom

Članak 8.

Vlasnik građevine dužan je priključiti svoju građevinu na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom.

Izuzetno od naredbe stavka 1. ovog članka, od obveze priključivanja izuzimaju se vlasnici građevina na cijelom području Općine Bilice, ukoliko su na zadovoljavajući način pojedinačno osigurali svoje odgovarajuće potrebe, a nema odgovarajućih uvjeta za priključivanje odnosno građevine na komunalnu infrastrukturu.

Članak 9.

U smislu članka 8. stavka 2. ove odluke smatrat će se da nema odgovarajućih uvjeta za priključenje građevine na komunalnu infrastrukturu, ukoliko bi zbog udaljenosti objekta komunalne infrastrukture, konfiguracije terena ili drugih razloga troškovi priključenja bili previsoki.

U smislu članka 8. stavka 2. ove odluke smatrat će se da su vlasnici na zadovoljavajući način pojedinačno osigurali svoje odgovarajuće potrebe, ako neškodljivo za zdravlje ljudi i zaštitu okoliša sukladno posebnim propisima, na drugi način mogu zadovoljiti svoje potrebe.

Članak 10.

O izuzimanju od obveze priključenja u smislu članka 8. stavka 2. odnosno članka 9. ove odluke, na zahtjev vlasnika građevine, rješenje donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Bilice.

Kada odnosno ako se naknadno stvore odgovarajući uvjeti za priključenje na komunalnu infrastrukturu građevine iz članka 8. ove odluke, vlasnik građevine je obavezan odnosnu građevinu priključiti na objekt komunalne infrastrukture.

c) Tehničko-tehnološki uvjeti priključenja

Članak 11.

Priključenje građevine na objekt komunalne infrastrukture mora se u tehničko-tehnološkom smislu izvesti po pravilima struke, vodeći računa da se priključivanje izvrši racionalno, uz optimalne troškove, da se osigura uredno funkcioniranje priključka te da se priključenjem novog korisnika ne naruši odgovarajući standard zadovoljavanja potreba ostalih, ranije priključenih korisnika komunalne infrastrukture odnosno područja.

d) Rokovi za pojedine priključke

Članak 12.

Građevina se mora priključiti na objekt komunalne infrastrukture u roku od 20 dana od dana pravomoćnosti rješenja o priključenju iz članka 3. odnosno 4. ove odluke, uz uvjet da je plaćena naknada za priključenje i da je za izvođenje građevinskih, montažnih i drugih radova potrebno do tri dana.

Ako naknada za priključenje nije pravovremeno plaćena i ako je za izvođenje radova na priključku u smislu stavka 1. potrebno više od tri dana, rok za priključenje iz stavka 1. ovog članka produljuje se za vrijeme zakašnjenja plaćanja naknade za priključenje, odnosno za vrijeme koje je objektivno potrebno za izvođenje odgovarajućih radova na priključku.

e) Naknada za priključenje

Članak 13.

U svezi priključenja na objekt komunalne infrastrukture vlasnik građevine plaća cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala za komunalni priključak neposredno nositelju izvedbe priključka, na temelju pisanog ugovora i računa za izvršeni posao.

Članak 14.

Pored troškova u smislu članka 13. ove odluke, vlasnik građevine plaća i naknadu za priključenje za svaki priključak posebno.

Naknadu za priključenje u smislu stavka 1. ovog članka iznosi:

1. objekti za potrebe stanovanja bez obzira na bruto površinu i gospodarski objekti bruto površine do 100 m² :

- za opskrbu pitkom vodom 4.700,00 kuna

2. za gospodarske objekte bruto površine iznad 100 m², za svaki kvadratni metar bruto površine:

- za opskrbu pitkom vodom 47,00 kuna

3. za objekte u kojima se obavlja prosvjetna, kulturna, humanitarna, vjerska, športska i slična djelatnost za svaki kvadratni metar bruto površine naknada iz točke b) umanjuje se za 50% .

Iznos naknade iz stavka 2. točke 1. i 2. ovog članka odgovara vrijednosti prosječne cijene izgradnje ulične vodovodne mreže dužine 12 m s duktilnim cijevima K-8, profila 100 mm.

Članak 15.

Naknada za priključenje u smislu članka 14. ove odluke prihod je Općine Bilice i plaća se u korist žiro računa proračuna broj: 2411006-1862100005, u roku od 8 dana od pravomoćnosti rješenja o dozvoli priključenja.

Članak 16.

Sredstva naknade u smislu članka 14., odnosno 15. ove odluke namijenjena su za financiranje građevina i objekata i uređaja komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom, u skladu s programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Bilice.

f) Način plaćanja naknade za priključenje

Članak 17.

Naknada za priključenje plaća se općom uplatnicom, odnosno nalogom za prijenos sredstava s računa, prije početka radova na izvođenju priključka.

Subjekt koji gospodari objektom komunalne infrastrukture dužan je vlasnika građevine uputiti da plati naknadno priključenje i ne smije otpočeti s radovima na priključenju prije nego mu vlasnik građevine predoči dokaz o plaćenju naknadi za priključenje.

g) Kaznene odredbe

Članak 18.

Za radnje suprotne ovoj odluci kaznit će se za prekršaj:

- fizička osoba - globom u iznosu od 200,00 kuna,
- pravna osoba- globom u iznosu od 1000,00 kuna,
- odgovorna osoba u pravnoj osobi- globom u iznosu od 200,00 kuna.

III. ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 19.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 363-01/03-02/04
Urbroj.2182/19-03-01
Bilice, 22.veljače 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK
Nediljko Lugović, v.r.

14

Na temelju članka 23. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99 i 57/00) i članka 28. Statuta Općine Bilice ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 01/03), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 3 sjednici, od 11. veljače 2003. godine, donosi

ODLUKU o komunalnom doprinosu

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom za područje Općine Bilice utvrđuje:

- područja zona u Općini Bilice,
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa u kunama po m³ građevine za pojedine zone,
- načini i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,
- uvjeti i razlazi za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa u pojedinačnim slučajevima,
- izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos plaća vlasnika građevne čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno investitor.

Članak 3.

Sredstva komunalnog doprinosa su prihodi Proračuna Općine Bilice, koji služi za financiranje izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Bilice:

- javnih površina,
- nerazvrstanih cesta,
- javne rasvjete i
- groblja.

Članak 4.

Pod izgradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture u smislu ove odluke, podrazumijeva se izgradnja novih i rekonstrukcija postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz prethodnog članka.

II. TEMELJNE ODREDBE

a) Područje zone u Općini Bilice

Članak 5.

U Općini Bilice određuje se jedna zona koja obuhvaća naselje Bilice u Općini Bilice .

b) Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa u kunama po m³ građevine za zonu

Članak 6.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određuje se po m³ (prostornom metru) građevine koja se gradi na određenoj građevnoj čestici, te iznosi za naselje Bilice 15,00 kn .

Članak 7.

Iznimno članku 6. ove odluke, za otvorene bazene, otvorena igrališta i druge otvorene građevine, komunalni doprinos se određuje po m² (metru četvornom) tlocrtno površine odnosno građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m² jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun obujma, tj. jediničnoj vrijednosti koja se plaća po m³ građevine u toj zoni, u smislu članka 6. ove odluke.

Članak 8.

Visina komunalnog doprinosa na novim lokacijama gdje nisu izgrađeni uređaji i objekti komunalne infrastrukture, utvrđuje se prema stvarnim troškovima izgradnje istih objekata.

Članak 9.

Obujam građevine za obračun komunalnog doprinosa utvrđuje se sukladno Pravilniku o načinu utvrđivanja obujma građevine za obračun komunalnog doprinosa ("Narodne novine", broj 23/00).

c) Načini i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa

Članak 10.

Obveza plaćanja komunalnog doprinosa, utvrđuje se Rješenjem o komunalnom doprinosu koje donosi općinsko tijelo uprave, nadležno za poslove komunalnog gospodarstva, najkasnije do izdavanja akta tijela državne uprave na temelju kojeg se može graditi.

Članak 11.

Komunalni doprinos plaća se u korist Proračuna Općine Bilice, u roku od 15 dana od pravomoćnosti Rješenja o komunalnom doprinosu.

Obvezniku komunalnog doprinosa, može se odobriti plaćanje komunalnog doprinosa u obrocima i to kvartalno, najviše u 4 obroka, tako da prvi obrok dospijeva po proteku tri mjeseca od dana pravomoćnosti Rješenja, a ostali obroci svaki po proteku tri mjeseca u odnosu na dan dospijeca prethodnog obroka.

Članak 12.

Rješenje o komunalnom doprinosu izvršava se u

postupku i na način određen propisima o prisilnoj naplati poreza na dohodak, odnosno dobit.

d) Opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa

Članak 13.

Na traženje investitora, odobrit će se potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa u slijedećim slučajevima:

- ako je investitor pravna osoba u potpunom vlasništvu Općine Bilice ili se u cijelosti financira iz Proračuna Općine Bilice,

- ako se radi o slučajevima kada je Općina Bilice po posebnim propisima dužna osigurati i /ili opremiti odgovarajuće građevno zemljište.

Članak 14.

Obvezniku komunalnog doprinosa prilikom obračunavanja visine istog za već postojeće objekte, koji nemaju ishodovani akt državne uprave na temelju kojeg se može graditi, komunalni doprinos će se umanjiti za visinu dosadašnjeg učešća u izgradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se inače financiraju iz komunalnog doprinosa.

Članak 15.

Utvrđuje se oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa za hrvatske branitelje Domovinskog rata i članove njihovih obitelji sukladno važećim propisima kojima se definira ostvarivanje njihovih prava.

Članak 16.

Obveznik komunalnog doprinosa može uz suglasnost Općinskog tijela uprave nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva i sam snositi troškove gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na način da mu se isti ti troškovi priznaju u iznos komunalnog doprinosa.

e) Izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa

Članak 16a.

Sredstva iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa osiguravaju se iz izvornih poreznih prihoda proračuna Općine Bilice.

III. ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 17.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 15. veljače 2003. godine.

Klasa: 363-03/03-02/3
Urbroj: 2182/19-03-03
Bilice, 11. veljače 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK
Nediljko Lugović, v.r.

15

Na temelju članka 21. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 51/01) i članka 28. Statuta Općine Bilice ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 01/03), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 3. sjednici, od 11. veljače 2003. godine, donosi

**PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture za
djelatnosti iz članka 19. Zakona o
komunalnom gospodarstvu u 2003. godini**

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2003. godini na području Općine Bilice za komunalne djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda
 2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina
 3. održavanje javnih površina
 4. održavanje nerazvrstanih cesta
 5. održavanje groblja
 6. javna rasvjeta
- Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:
- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

U 2003. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa u Općini Bilice obuhvaća:

1. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA
- novih upojnih jama za odvodnju atmosferskih voda (naselje Bilice)
Sredstva za izvršenje radova predviđaju se u iznosu od 12.000.00 kn, a financirati će se iz sredstava komunalne naknade.
2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

2.1. -redovito čišćenje javnih površina (naselje Bilice)

2.1.1. -sakupljanje otpadaka s javnih površina i plaža 7.000,00 kn

2.1.2. -čišćenje glomaznog otpada i odvoz na odlagalište (troškovi se odnose na troškove najma kamiona) planirana količina je 48 m³ 5.000,00 kn

2.2. - uređenje i čišćenje zelenih površina

2.2.1. -košnja motornom kosilicom, prikupljanje otkosa, utovar u prijevozno sredstvo, odvoz na odlagalište.

Radovi se izvode tijekom mjeseca travnja, svibnja i lipnja na cijelom području Općine (javne površine, troškovi se odnose na troškove kupnje jedne kosilice te gorivo i rezervni dijelovi) 6.000,00 kn

2.2.2. -održavanje nasada drveća-obrezivanje suhih, bolesnih i starih grana, obrezivanje grana koje smetaju u prometu, skupljanje granja i odvoz na odlagalište 9.000,00 kn

2.2.3. -održavanje cvjetnih vaza, sadnja, njega tokom vegetacije, nakon vegetacije skupljanje i odvoz na deponiju 5.000,00 kn

Sredstva za izvršenje radova navedenih u točkama 2.1. i 2.2. predviđaju se u ukupnom iznosu od 32.000.00 kn, a financirati će se iz sredstava komunalne naknade.

3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

3.1. -obilježavanje - predviđeno zaštititi fizičkim preprekama 5.000,00 kn

3.2. -saniranje divljih odlagališta otpada 15.000,00 kn

3.3. -postavljanje i održavanje prometne signalizacije i ploča s imenima ulica, oznaka Općine i sl.

-održavanje se odnosi na prometnice koje su u nadležnosti Općine Bilice

-program obuhvaća izvođenje prometne (vertikalne i horizontalne) signalizacije prema Pravilniku o prometnim znakovima, opremi i signalizacija na cestama 15.000,00 kn

3.4. -urbana oprema-postavljanje klupa i košara za smeće na cijelom području općine i sl. 25.000,00 kn

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki, predviđaju se u ukupnom iznosu od 60.000.00 kn, a financirati će se iz sredstava komunalne naknade.

4. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

4.1. -sanacija prometnica-održavanje nerazvrstanih prometnica koje su pod ingerencijom Općine Bilice-sanacija obuhvaća krpanje udarnih rupa 28.000,00 kn

4.2 - asfaltiranje nerazvrstanih cesta 120.000,00 kn

4.5. -sanacija poljskih putova-radovi obuhvaćaju pošljunčivanje poljskih putova prije proljetnih poljoprivrednih radova 8.000,00 kn

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki, predviđaju se u ukupnom iznosu od 156.000.00 kn, a

financirat će se iz sredstava komunalne naknade i iz sredstava donacije građana.

5. ODRŽAVANJE GROBLJA

- 5.1. -održavanje groblja
-sadnja i održavanje trajnica 60.000,00 kn

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki, predviđaju se u ukupnom iznosu od 60.000.00 kn, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade i naknade održavanja groblja.

6. JAVNA RASVJETA

- 5.1. -utrošak električne energije za javnu rasvjetu
50.000,00 kn
5.2. -održavanje kandelaberskih instalacija i promjena dotrajalih i izgorjelih rasvjetnih tijela
10.000,00 kn

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki, predviđaju se u ukupnom iznosu od 60.000.00 kn, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade i proračuna Općine Bilice.

Članak 3.

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa, utvrđuju se u ukupnom iznosu od 380.000.00 kn

Sredstva iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se iz sredstava komunalne naknade i proračuna Općine Bilice.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. ožujka 2003. godine.

KLASA: 363-03/03-02/3
UR.BR: 2182/19-03-01
Bilice, 11. veljače 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK
Nediljko Lugović, v.r.

OPĆINA BILICE PROGRAM KOMUNALNIH INVESTICIJA ZA 2003. GODINU

I.

Program komunalnih investicija za 2003. godinu uključuje poboljšanje i uređenje svih objekata i uređaja komunalne infrastrukture kao i svih oblika komunalne djelatnosti iz nadležnosti Općine Bilice.

A/ Objekti komunalne infrastrukture

RB.	OBJEKTI	Vrsta radova	Iznos /kn	Izvršitelj radova	Rokovi izvršenja
1.	Groblje	Centralno stubište, Uređenje pristupnih staza	80.000,00	Po natječaju	15. 10.
2.	Ulica Novo naselje- škola	Postavljanje novih rasvjetnih tijela	60.000,00	Po natječaju	15. 10.
3.	Uvala Stubalj	Izrada kompletne projektne dokumentacije za prostor Predviđen od trafostanice do Šparada- obuhvatno i predviđeno za sve vrste projekata u tom prostoru.	80.000,00	Po natječaju	15.10.
4.	Uvala Vrulje	Sanacija udarnih rupa i oštećenog asfalta nastalo od kabliranja, sječa grana uz prometnicu	80.000,00	Po natječaju	15.10.
5.	Naselje Bilice	Sanacija udarnih rupa i oštećenog asfalta, postavljanje novih i popravak postojećih rasvjetnih tijela.	50.000,00	Po natječaju	15.11
6.	Autobusna stanica	Uređenje ugibališta-stajališta kod područne škole Bilice	60.000,00	Po natječaju	15.11.
7.	Ul.113 brigade	Asfaltiranje nerazvrstane ceste	30.000,00	Po natječaju	15.11.
8.	Naselje Bilice	Uređenje postamenata za kontejnere čistoće	20.000,00	Po natječaju	15. 11.
9.	Novo naselje	Postavljanje novih rasvjetnih tijela	40.000,00	Po natječaju	15. 11.
10.					
11.					
		UKUPNO:	500.000,00		

B/ Pored radova planiranih u tabeli i na području cijele Općine Bilice, alternativa je izrada projektne dokumentacije javne rasvjete: Mihaljevići, Grubišići, cesta D-33 Lugovići-Slavice, Cari, Slavice i Bure.

C/ Edukacija i uključivanje građana u tradicionalne akcije čišćenja i uređenja mjesta te pomoć u uređivanju okućnica. U suradnji s Turističkom zajednicom dogovoriti rokove provođenja akcija po pojedinim dijelovima naselja te organiziranu nabavu sadnica i cvijeća.

D/ Vršiti stalnu kontrolu provođenja Odluke o komunalnom redu posebno odredbi o zabrani izvođenja građevinskih radova tijekom turističke sezone.

II.

Za praćenje i realizacije ovog Programa zadužuju se svi djelatnici Jedinog Upravnog odjela Općine Bilice. Za pravovremenu realizaciju programa odgovorni su pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Bilice i načelnik.

KLASA: 363-03/03-02/3

UR.BR: 2182/19-03-01

Bilice, 11. veljače 2003.

NAČELNIK
Nediljko Lugović, v.r.

16

Na temelju članka 14. Zakona u javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 117/01) i članka 28. Statuta Općine Bilice ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 1/03), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 4. sjednici, od 22. veljače 2003. godine, donosi

PLAN nabave roba, radova i usluga za 2003. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Bilice donosi Plan nabave roba, radova i usluga za 2003. godinu (u daljnjem tekstu: Plan nabave) za čiju realizaciju su sredstva planirana u Proračunu Općine Bilice za 2003. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 2/03).

II.

U Planu nabave navode se planirane vrijednosti nabave kako slijedi:

R.br.	Predmet nabave	Planirana vrijednost (u kunama)
1.	Uredski namještaj	105.000,00 Kn
2.	Računalni programi	45.000,00 Kn
3.	Zastori i tepisi	25.000,00 Kn
4.	Izgradnja centralnog stubišta i uređenje pristupnih staza na groblju u Bilicama	80.000,00 Kn
5.	Izgradnja javne rasvjete na dionici ulica Novo naselje - područna škola Bilice	60.000,00 Kn
6.	Izrada projektne dokumentacije za uvalu Stubalj	80.000,00 Kn
7.	Sanacija ceste na dionici prema uvali Vrulje	80.000,00 Kn
8.	Sanacija cesta i popravak postojeće javne rasvjete na području naselja Bilice	50.000,00 Kn
9.	Uređenje ugibališta kod područne škole Bilice	60.000,00 Kn
10.	Asfaltiranje nerazvrstane ceste (Novo naselje-Piližote)	30.000,00 Kn
11.	Uređenje postamenata za kontejnere čistoće u naselju Bilice	20.000,00 Kn
12.	Izgradnja javne rasvjete u Novom naselju	40.000,00 Kn
13.	Usluge redovitog čišćenja javnih površina, zelenih površina	27.000,00 Kn
14.	Odvoz glomaznog otpada	5.000,00 Kn
15.	Održavanje javnih površina obilježavanje fizičkim preprekama	5.000,00 Kn
16.	Saniranje divljih odlagališta otpada	15.000,00 Kn
17.	Postavljanje i održavanje prometne signalizacije	15.000,00 Kn
18.	Postavljanje klupa i košara za smeće na cijelom području Općine Bilice	25.000,00 Kn

19.	Održavanje groblja (sadnja i održavanje trajnica)	60.000,00 Kn
20.	Održavanje kandelaberskih instalacija i promjena dotrajalih i izgorjelih rasvjetnih tijela	10.000,00 Kn
21.	Otkup zemljišta 10.000 m ² (zgrada osnovne škole, zgrada općinske uprave, dječjeg vrtića)	800.000,00 Kn
22.	Izrada projektne dokumentacije za zgradu škole	400.000,00 Kn
23.	Usluge vještačenja i procjene	25.000,00 Kn
24.	Usluga najma privremenih prostorija zgrade općinske uprave	19.320,00 Kn
25.	Računala i računalna oprema	25.000,00 Kn
26.	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	15.000,00 Krt
27.	Izrada projektne dokumentacije (vodoopskrbnog ul. voda-Šparada)	25.000,00 Kn
28.	Pravne usluge	40.000,00 Kn

III.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2003. godine.

Klasa: 404-01/03-02/4
Ur.broj:2182/19-03-01
Bilice, 22. veljače 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK
Nediljko Lugović, v.r.

17

Na temelju članka 5. Zakona o nabavi roba, usluga i ustupanja radova ("Narodne novine", broj 142/97 i 32/01) i članka 28. Statuta Općine Bilice ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 1/03), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 4. sjednici, od 22. veljače 2003. godine, donosi

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK
Nediljko Lugović, v.r.

RJEŠENJE

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu nabave male vrijednosti

1. Osniva se Povjerenstvo za provedbu nabave roba, usluga i ustupanja radova (u daljem tekstu: Povjerenstvo).

2. Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

3. U Povjerenstvo se imenuju:

- MARIJANA GATARA, za predsjednika,
- NIKICA MIHALJEVIĆ, za člana i
- JOSIP MIHALJEVIĆ, za člana.

4. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/03-02/4
Urbroj:2182/19-03-02
Bilice, 22. veljače 2003.

18

Na temelju Pomorskog zakonika ("Narodne novine", broj 17/94, 74/94 i 43/96) i članka 28. Statuta Općine Bilice ("Službeni vjesnik Šibensko -kninske županije", broj 1/03), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 4. sjednici, od 22. veljače 2003. godine, donosi

SUGLASNOST za dodjelu koncesijskog odobrenja za korištenje Pomorskog dobra

1. Općinsko vijeće Općine Bilice je suglasno da se tvrtki MM "PLETIKOSA", vl. Karlo Pletikosa, Stubalj 82, Bilice, dodijeli koncesijsko odobrenje za korištenje pomorskog dobra na lokaciji - Bilice Stubalj, u svrhu postavljanja kioska za obavljanje trgovačke djelatnosti.

2. Mikrolokacija je utvrđena temeljem grafičkog priloga koji čini sastavni dio ove suglasnosti.

3. Predmetna suglasnost se izdaje za razdoblje 2003. godine.

Klasa:342-01/03-02/01
Urbroj:2182/19-03-01
Bilice,22.veljače 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK
Nediljko Lugović, v.r.

19

Na temelju članka 28. Statuta Općine Bilice ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 1/03), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 4. sjednici, od 22. veljače 2003. godine, donosi

SUGLASNOST
o nastavku obavljanja poslova prikupljanja i
odvoza otpada s područja Općine Bilice

Općina Bilice do okončanja postupka razdiobe s Gradom Šibenikom povjerava obavljanje poslova prikupljanja i odvoza otpada za područje Općine Bilice GRADSKOJ ČISTOČI d.o.o. Šibenik na način, u obimu i po cijeni kako je to bilo organizirano do izdvajanja iz Grada Šibenika.

Općina Bilice u ovom trenutku nema tehničke ni financijske mogućnosti organiziranja vlastite organizacije za navedene komunalne djelatnosti zbog čega istu povjerava GRADSKOJ ČISTOČI d.o.o. Šibenik.

Klasa:342-01/03-01/04
Urbroj:2182/19-03-04
Bilice,22. veljače 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK
Nediljko Lugović, v.r.

VI.
OPĆINA BISKUPIJA
OPĆINSKO VIJEĆE

1

Na temelju članka 90. stavka 2. i članka 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01 i 60/01), Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Narodne novine", broj 27/01), Zakona o plaćama u javnim službama ("Narodne novine", broj 27/01), članka 27. Statuta Općine Biskupija ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/01) i članka 12. Odluke o ustroju Jedinstvenog upravnog odjela Općine Biskupija ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/02), Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 15. sjednici, od 4. veljače 2003. godine, donosi

ODLUKU
o plaćama dužnosnika i djelatnika, te
naknadama vijećnicima i članovima
poglavarstva i radnih tijela

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom uređuju se plaće dužnosnika i djelatnika i druga prava koja proizlaze iz radnog odnosa, te naknade vijećnicima, članovima Poglavarstva i članovima radnih tijela Općine Biskupija.

Članak 2.

Plaće dužnosnika i djelatnika te naknade troškova izabranim osobama koje dužnost obavljaju počasnou tvrdjuju se na način da se osnovica za obračun plaće, odnosno naknade, množi s pripadajućim koeficijentom.

Osnovica za obračun plaće, odnosno naknade, sukladno stavku 1. ovog članka, čini prosječno mjesečno isplaćena brutto plaća zaposlenih u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini, koju utvrđuje i objavljuje Državni zavod za statistiku.

II. PLAĆE DUŽNOSNIKA

Članak 3.

Dužnosnicima koji poslove obavljaju profesionalno utvrđuje se pripadajući koeficijent za obračun plaće:

/NAPOMENA : skraćenica "OP-o " je prijedlog koeficijenata Općinskog poglavarstva/

- | | |
|------------------------------------|------|
| 1. za općinskog načelnika | 2,85 |
| 2. za zamjenika oćinskog načelnika | 1,85 |

Plaće dužnosnika koje čini umnožak koeficijenta i osnovice za izračun plaće, uvećava se za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

III. PLAĆE DJELATNIKA

Članak 4.

Djelatnicima Jedinственог upravnog odjela utvrđuje se pripadajući koeficijent za obračun plaće:

1. za pročelnika	2,15
2. za višeg stručnog rač. referenta-blagajnika	1,15
3. za komunalnog redara	0,90
4. za administrativnog referenta - tajnika	0,90
5. za vratara - domara - kurira - telefonista - čistač	0,65

Plaće djelatnika koje čine umnožak koeficijenta i osnovice za izračun plaće, uvećava se za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

IV. NAKNADE DUŽNOSNIKA

Članak 5.

Dužnosnicima koji poslove obavljaju bez zasnivanja radnog odnosa (počasno) utvrđuje se koeficijent za obračun naknade:

1. za predsjednika Općinskog poglavarstva	0,25
3. za predsjednika Općinsko vijeća	0,25
3. za potpredsjednika Općinskog vijeća	0,21
4. za člana Općinskog vijeća	0,21
5. za člana Općinskog poglavarstva	0,21

Članak 6.

Vijećnici i članovi Općinskog poglavarstva, ako su članovi radnog tijela, imaju pravo na dodatnu naknadu u netto iznosu u visini jedne dnevnice koja se isplaćuje za službena putovanja djelatnika, po svakoj nazočnosti sjednici radnog tijela, ako se sjednica održava u danu kada ne zasjeda Općinsko poglavarstvo, odnosno Općinsko vijeće.

Pravo na naknadu iz stavka 1. ovog članka imaju i ostali članovi radnog tijela koji nisu vijećnici niti članovi Poglavarstva ako su imenovani u određeno radno tijelo Vijeća ili Poglavarstva.

Članak 7.

Korisnicima naknade iz glave IV. ove odluke koji neopravdano i bez razloga ne budu nazočni na sjednici Vijeća, Poglavarstva ili radnog tijela, bit će uskraćena naknada. Odluku o uskraćivanju naknade donijet će predsjednik Vijeća, odnosno Poglavarstvo.

V. OSTALA MATERIJALNA PRAVA DJELATNIKA

Članak 8.

Osnovna plaća se povećava za:	
- rad noću	40 %
- prekovremeni rad	50 %
- rad nedjeljom	35 %.

Ako djelatnik radi za blagdane i neradne dane utvrđene zakonom, ima pravo na naknadu plaće i plaću uvećanu za 50 %.

Prekovremeni rad pojedinog djelatnika određuje općinski načelnik zasebnim rješenjem.

Članak 9.

Djelatnici koji koriste vlastiti automobil u službene svrhe imaju pravo na naknadu troškova u visini 30 % cijene litre benzina po prijeđenom kilometru.

Odobrenje za korištenje vlastitog automobila u službene svrhe daje općinski načelnik.

Članak 10.

Djelatnici imaju pravo na naknadu prijevoznih troškova na posao i s posla u visini cijene prijevoza sredstvom javnog prometa prema mjesečnoj odnosno pojedinačnoj prijevoznoj karti.

Članak 11.

Kada je djelatnik upućen na službeno putovanje u zemlji, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnica i naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje.

Za službeno putovanje koje traje od 8 do 12 sati djelatniku pripada naknada u iznosu 50% dnevnice, a za putovanje koje traje više od 12 sati pripada mu puni iznos dnevnice.

Visina dnevnice za službeno putovanje iznosi 130,00 kuna

Članak 12.

Naknada troškova i dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo utvrđuje se na način kako je to regulirano za tijela državne uprave.

Članak 13.

Za sva prava koja nisu regulirana ovom odlukom primjenjivat će se odredbe Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike.

Iznosi svih naknada propisanih ovom odlukom isplaćivat će se zavisno od sredstava za te namjene osiguranih u Proračunu.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o plaćama, naknadama i drugim pravima iz radnog odnosa dužnosnika i djelatnika upravnih tijela Općine Biskupija ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/99) i Odluka o naknadama vijećnicima, članovima Općinskog poglavarstva i članovima radnih tijela ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/99).

Članak 15.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2003. godine.

KLASA: 402-08/03-01/2.
URBROJ: 2182/17-01-03-1
Biskupija, 04. veljače 2003.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK
Dragan Vukmirović, v.r.

VII. OPĆINA KISTANJE OPĆINSKO POGLAVARSTVO

1

Na temelju članka 3. stavka 1. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 58/93), članka 26 stavka 3. i članka 29. stavka 1. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 58/93, 106/99 i 117/01) i članka 41. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01), Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje, na 3. sjednici, od 28. veljače 2003. godine, donosi

ODLUKU o provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Općine Kistanje

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se određene aktivnosti fizičkih i pravnih osoba u provođenju posebnih mjera zaštite od požara na području Općine Kistanje.

Članak 2.

Zabranjuje se svim fizičkim i pravnim osobama spaljivanje korova, trave i drugog materijala biljnog porijekla na poljoprivrednom i šumskom zemljištu u periodu od 01. lipnja do 31. listopada 2003. godine.

Članak 3.

U svrhu preventivne zaštite objekata i površina od požara potrebno je izvršiti što bržu dojavu požara.

Sve fizičke i pravne osobe dojavu požara vrše preko telefona.

93	vatrogasci
212-222	vatrogasci
92	policija
985	Centar za obavješćivanje

Sve fizičke i pravne osobe dužne su prilikom dojave požara obvezno predstaviti se, dati broj telefona s kojeg se vrši dojava, te dati kratak prikaz nastalog događaja.

Članak 4.

U slučaju nastanka događaja koji nije poprimio obilježja elementarne nepogode, a koji zahtjeva angažiranje većeg broja osoba i opreme, općinski načelnik može:

1. Narediti sudjelovanje svih sposobnih osoba s područja Općine, starijih od 16 godina, u obavljanju intervencije i spašavanje ljudi i imovine ugroženih nastalim događajem.

2. Narediti svim fizičkim i pravnim osobama koji posjeduju alat, prijevozna, tehnička i druga sredstva da ista stave na raspolaganje za potrebe intervencije i spašavanja ljudi i imovine ugroženih nastalim događajem.

U odsutnosti općinskog načelnika za poduzimanje gore navedenih radnji za područje Općine Kistanje ovlašteni su predsjednik i potpredsjednik Općinskog vijeća.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osam dana od dana njene objave u "Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", a objavit će se na oglasnoj ploči Općinskog poglavarstva Općine Kistanje, oglasnim pločama vijeća mjesnih odbora i na javnim mjestima.

KLASA: 214-01/03-02/1
URBROJ: 2182/16-02-03-1
Kistanje, 28. veljače 2003.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Marko Kardum, v. r.

2

Na temelju članka 18. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), članka 41. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01) i članka 12. i 18. Odluke o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/02), Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje, na 3. sjednici, od 28. veljače 2003. godine, donosi

ODLUKU

**o visini cijene komunalne usluge sakupljanja,
odvoza i odlaganja komunalnog otpada-smeća**

Članak 1.

Red. br.	OPIS	Jedinične mjere	cijena u kn
1	2	3	4
1.	Za stambeni objekt (mjesečno)	domaćinstvo	20,00
2.	Za poslovne objekte do 50m2 površine	mjesečno paušalno	50,00
	-preko 50m2 površine	dodatno mjesečno	0,30 kn/m2
3.	Za sve poslovne površine otvorene, natkrivene, štandove i kioske na kojima se prodaju prehrambeni, industrijski, zanatski i poljoprivredni proizvodi, do 50m2 površine	mjesečno paušalno	30,00
	-preko 50m2 površine	dodatno mjesečno	0,30 kn/m2
6.	Za vjerske ustanove, školu, ambulantu i ostalo	mjesečno paušalno	30,00
7.	Korištenje deponije		
	-za odvoz glomaznog otpada	m3	20,00
	-za deponiranje glomaznog otpada	m2	20,00

Članak 2.

Obračun i naplata komunalnih usluga iz članka 1. ove odluke provodit će Jedinstveni upravni odjel Općine Kistanje.

odjel Općine Kistanje, pozicija-43-ostale tekuće donacije Osnovnoj školi Kistanje, u sveukupnom iznosu od 25.000,00 kuna, rasporedit će se u korist Osnovne škole Kistanje za program "Mala škola".

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

3. Sredstva iz točke 2. ovog zaključka prenijet će se na žiro - račun Osnovne škole Kistanje u jednokratnom iznosu, a radi blagovremenih poduzimanja mjera oko organizacije i provođenja programa "Mala škola".

KLASA: 363-02/03-01/16
URBROJ: 2182/16-02-03-1
Kistanje, 28.veljače 2003.

4. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE KISTANJE

KLASA: 402-03/03-02/1
URBROJ:2182/16-02-03-1
Kistanje, 28.veljače 2003.

PREDSJEDNIK
Marko Kardum, v. r.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE KISTANJE

3

Na temelju članka 41. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01), Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje, na 5. sjednici, od 28.veljače 2003.godine, donosi

PREDSJEDNIK
Marko Kardum, v. r.

ZAKLJUČAK

o raspodjeli sredstava s pozicije 43-ostale tekuće donacije Osnovnoj školi Kistanje za 2003.godinu

1. Općina Kistanje u 2003.godini sufinancirat će djelatnost osnovnog obrazovanja-mala škola.

2. Sukladno točki 1 ovog zaključka sredstva planirana u članku 3. Posebnog dijela Proračuna Općine Kistanje za 2003.godinu Jedinstveni upravni

4

Na temelju članka 43. stavka 2. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 106/99) i članka 41. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01), Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje, na 3 sjednici, od 28.veljače 2003.godine, donosi

ZAKLJUČAK

o raspodjeli sredstava s pozicije usluga protupožarne zaštite

1. Općina Kistanje u 2003. godini u području protupožarne djelatnosti i civilnoj zaštiti financirat će rad dobrovoljnih vatrogasnih društava.

2. Sukladno točki 1. ovog zaključka, sredstva planirana u članku 3. Posebnog dijela Proračuna Općine Kistanje za 2003. godinu Jedinствeni upravni odjel Općine Kistanje, rasporedit će :

2.1. po poziciji 41.-ostale tekuće donacije -izdaci za:

DVD "Sveti Juraj" Kistanje 80.000,00 kuna

2.2. po poziciji 42.-ostale tekuće donacije- izdaci za:

JVP KNIN 20.000,00 kuna

3. Sredstva iz točke 2. ovog zaključka prenijet će se na žiro račun navedenih korisnika tromjesečno ovisno o tekućoj likvidnosti općinskog proračuna.

KLASA:402-03/03-02/1
URBROJ:2182/16-02-03-2
Kistanje, 28. veljače 2003.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Marko Kardum, v. r.

5

Na temelju članka 41. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01), Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje, na 3. sjednici, od 28. veljače 2003. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o raspodjeli sredstava s pozicije 37- tekuće donacije vjerskim zajednicama**

1. Općina Kistanje u 2003. godini financirat će vjerske zajednice.

2. Sukladno točki 1. ovog zaključka sredstva planirana u članku 3. Posebnog dijela Proračuna Općine Kistanje za 2003. godinu Jedinствeni upravni odjel Općine Kistanje, pozicija 37- tekuće donacije vjerskim zajednicama, u sveukupnom iznosu od 30.000,00 kuna, raspodijelit će :

2.1. SPC Ćiril i Metodije - Kistanje 15.000,00 kuna

2.2. Ostala sredstva u pričuvu do donošenja odluke o raspodjeli.

3. Sredstva iz točke 2. ovog zaključka prenijet će se na žiro račun korisnicima sredstava iz točke 2. ovog zaključka u jednokratnom iznosu.

4. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:402-03/03-02/1
URBROJ:2182/16-02-03-3
Kistanje, 28. veljače 2003.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Marko Kardum, v. r.

6

Na temelju članka 41. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01), Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje, na 5. sjednici, od 28. veljače 2003. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o davanju suglasnosti općinskom načelniku za potpisivanje Ugovora o korištenju i održavanju prostorija bez naknade**

1. Daje se suglasnost općinskom načelniku Općine Kistanje da sa SKD "Prosvjeta", Pododbor Kistanje potpiše Ugovor o korištenju i održavanju prostorija bez naknade na katu zgrade koja se nalazi na kat. čest. zgr. 238., upisane u z.k.ul. 531 K.O. Kistanje, na Trgu Petra Preradovića.

2. Ugovor iz točke 1. ovog zaključka čini sastavni dio ovog zaključka.

KLASA:372-03/03-02/1
URBROJ:2182/16-02-03-1
Kistanje, 28. veljače 2003.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Marko Kardum, v. r.

7

Na temelju članka 41. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01), Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje, na 3. sjednici, od 28. veljače 2003. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o raskidu ugovora o korištenju i održavanju objekta Doma kulture u Kistanjama**

1. Raskida se Ugovor o korištenju i održavanju objekta Doma kulture u Kistanjama, klasa:406-01/01-02/3, urbroj:2182/16-03-01-1, od 26.travnja 2001 .godine, zaključen između Općine Kistanje i Udruge Novo Janjevo iz Kistanja, kojim je navedenoj udruzi dat navedeni objekt na korištenje bez plaćanja naknade, a budući navedena udruga nije uspjela ni do danas obnoviti objekt Doma kulture.

2.Budući je Udruga Novo Janjevo iz Kistanja obnovila unutrašnjost jedne prostorije površine cca 15 m2 (žbuka, stolarija, pod električna instalacija) istoj će se, nakon obnove Doma kulture, kao i drugim udrugama, omogućiti korištenje obnovljene prostorije i drugih zajedničkih prostorija Doma kulture na način da će Dom kulture biti otvoren za sve građane i udruge na području Općine Kistanje radi organizacije društvenog i kulturnog života ljudi.

3.O ovom zaključku upoznati Općinsko vijeće Općine Kistanje, Udrugu Novo Janjevo iz Kistanja i Louis Berger Group, inc ured u Zagrebu.

4. Ovaj će se zaključak objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:372-03/03-02/2
URBROJ:2182/16-02-03-1
Kistanje, 28. veljače 2003.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Marko Kardum, v. r.

VIII.
OPĆINA UNEŠIĆ
TAJNIK

1

Nakon uspoređivanja s Izvornim tekstom utvrđena je pogreška u Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Unešić za 2002. godinu (II.) i tekstom koji je dostavljen na objavu, tajnik Općine Unešić, daje

ISPRAVAK
Izmjena i dopuna Proračuna
Općine Unešić za 2002. godinu (II.)

U članku 3. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Unešić za 2002. godinu (II.) ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 19/02), na poziciji 12. u osnovnom računu 3221 - Uredski materijal i ostali materijalni rashod iznos od 14.000 kn zamjenjuje se iznosom 13.000 kn.

Na poziciji 13. u osnovnom računu 3223 - Energija, iznos od 14.000 kn zamjenjuje se iznosom 11.000 kn.

Klasa: 400-08/03-01/1
Urbroj: 2182-07/03-01
Unešić, 25. siječnja 2003.

OPĆINA UNEŠIĆ

TAJNIK
Branko Dželalija, v.r.

