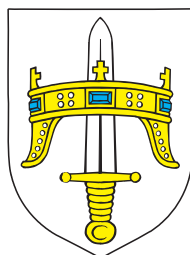


# SLUŽBENI VJESNIK

## ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

### SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište XII	Šibenik, 21. studenoga 2005.	Broj 11
-------------	------------------------------	---------



#### SADRŽAJ

#### I. ŠIBENSKO-KNIŃSKA ŽUPANIJA ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

43. ODLUKA o produženju važenja Odluke o dodjeli koncesije na pomorskom dobru na lokalitetu zapadno od obalnog svjetla Magaretuša u Pukljanskom tjesnacu ..... 4
44. ODLUKA o produženju važenja Odluke o dodjeli koncesije na pomorskom dobru u uvali Peleš ..... 4
45. ODLUKA o izmjeni Odluke o dodjeli koncesije na pomorskom dobru na lokalitetu u uvali Ljuta u Pukljanskom tjesnacu ..... 5

#### II. GRAD ŠIBENIK GRADSKO POGLAVARSTVO

40. ODLUKA o uvjetima i postupku raspolaganja zemljištem na području Gospodarske zone Podi-Grad Šibenik ..... 5
41. ODLUKA o osnivanju odbora za komunalnu prevenciju kriminaliteta ..... 7
42. RJEŠENJE o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za prigodno uređenje Grada i organizaciju dočeka Nove godine ..... 8
43. ZAKLJUČAK o brojčanim oznakama upravnih odjela i službi Gradske uprave Grada Šibenika ..... 8
44. ZAKLJUČAK o davanju prethodne suglasnosti za promjenu cijena komunalne usluge prijevoza putnika u javnom linijskom prometu na području Grada Šibenika ..... 9

#### III. GRAD KNIN 1. GRADSKO VIJEĆE

35. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Grada Knina za 2005. godinu ..... 9
36. ODLUKA o zakupu poslovnog prostora ..... 14
37. ODLUKA o osnivanju Kulturnog vijeća Grada Knina ..... 18
38. ODLUKA o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić "Cvrčak" Knin za radnu 2005/2006. godinu ..... 20
39. RJEŠENJE o imenovanju Upravnog vijeća Kninskog muzeja Knin ..... 20
40. RJEŠENJE o imenovanju Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Knin ..... 21
41. RJEŠENJE o imenovanju Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Cvrčak" Knin ..... 21
42. ZAKLJUČAK o Izvješću Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda u Šibeniku, o obavljenoj reviziji za 2004. godinu ..... 21
43. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o izvršenju Proračuna Grada Knina za I-VI. 2005. godine .... 22
44. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o trošenju sredstava tekuće pričuve Proračuna Grada Knina u razdoblju siječanj-lipanj 2005. godine ..... 22
45. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o trošenju sredstava tekuće pričuve Proračuna Grada Knina u razdoblju srpanj-rujan 2005. godine ..... 22
46. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Odluku upravnog vijeća D.V. "Cvrčak" Knin o povećanju upisnog normativa djece u odgojnim skupinama vrtića u radnoj 2005/2006. godini, za 20% ..... 22

## 2. GRADSKO POGLAVARSTVO

9. RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za imenovanja i preimenovanja ulica, trgova i naselja Grada Knina ..... 23
10. RJEŠENJE o imenovanju Zapovjedništva zaštite i spašavanja za Grad Knin ..... 23
11. ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju odbora za regulaciju cestovnog prometa u Gradu Kninu ..... 24

### IV. GRAD SKRADIN GRADSKO VIJEĆE

29. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Grada Skradina za 2005. godinu (II.) ..... 24
30. ODLUKA o dopuni Odluke o osnivanju trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti ..... 34
31. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Skradina u 2005. godini (I.) ..... 35
32. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Skradina (I.) ..... 36
33. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Polugodišnjeg obračuna Proračuna Grada Skradina za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine ..... 37

### V. GRAD VODICE 1. GRADSKO VIJEĆE

45. IZMJENE PLANA PRORAČUNA Grada Vodica za 2005. godinu (III.) ..... 37
46. ODLUKA o donošenju Plana razvojnih programa za 2005. godinu ..... 46
47. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o pravima iz rada i plaćama dužnosnika Grada Vodica i naknadama troškova izabranih osoba koje dužnost obavljaju počasnno ..... 54
48. ODLUKA o autotaksi prijevozu ..... 55
49. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države ..... 60
50. RJEŠENJE o imenovanju članova Skupštine "Leć" d.o.o. Vodice ..... 60

## 2. GRADSKO POGLAVARSTVO

5. ODLUKA o osnivanju radnih tijela ..... 60
6. ODLUKA o izmjeni Odluke o osnivanju Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave prema Planu nabave Grada Vodica za 2005. godinu ..... 62

7. PLAN nabave roba, radova i usluga u 2005. godini ..... 62
8. RJEŠENJE o izmjeni Rješenja o imenovanju Stožera civilne zaštite za Grad Vodice ..... 63

### VI. OPĆINA BISKUPIJA 1. OPĆINSKO VIJEĆE

11. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o plaćama dužnosnika i djelatnika, te naknadama vijećnicima i članovima poglavarstva i radnih tijela ..... 63
12. ODLUKA o premještanju posmrtnih ostataka osoba ukopanih izvan službeno utvrđenih groblja (mjesta za ukop) umrlih osoba u Općini Biskupija .... 64
13. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Financijskog izvješća u izvršenju Proračuna Općine Biskupija za razdoblje siječanj-lipanj 2005. godine ..... 64

## 2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

2. ODLUKA o određivanju službenika za informiranje ..... 65
3. ODLUKA o usvajanju Kataloga informacija Općine Biskupija ..... 65

### VII. OPĆINA CIVLJANE OPĆINSKO VIJEĆE

10. ODLUKA o ustroju Upravnog odjela ..... 66
11. PRAVILNIK o unutarnjem redu Upravnog odjela Općine Civljane ..... 68

### VIII. OPĆINA KISTANJE OPĆINSKO POGLAVARSTVO

20. ODLUKA o uredovnom radnom vremenu Općine Kistanje ..... 71
21. ODLUKA o osnivanju i imenovanju Stručnog povjerenstva za provedbu postupka nabave usluga prijevoza učenika srednje škole ..... 71

### IX. OPĆINA MURTER PROČELNIK

1. ISPRAVAK Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Murter ..... 72

## **X. OPĆINA PIROVAČ OPĆINSKO VIJEĆE**

35. ODLUKA o prirezu poreza na dohodak Općine Pirovac .....	72
36. ODLUKA o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade .....	73
37. RJEŠENJE o izmjeni Rješenja o osnivanju i imenovanju članova Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja .....	73
38. RJEŠENJE o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda .....	74
39. RJEŠENJE o osnivanju i imenovanju Savjeta potrošača javnih usluga .....	74

## **XI. OPĆINA PRIMOŠTEN OPĆINSKO VIJEĆE**

39. ODLUKA o dopuni Odluke o porezima Općine Primošten .....	74
40. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o priključenju građevina na komunalnu infrastrukturu . .....	75
41. ODLUKA o financiranju političkih stranaka i nezavisnih kandidata u 2005. godini .....	75

## **XII. OPĆINA ROGOZNICA OPĆINSKO VIJEĆE**

17. ODLUKA o isknjižavanju zgrade Osnovne škole Rogoznica iz knjige kapitalne imovine .....	76
---	----

18. ODLUKA o raspodjeli rezultata u 2004. godini .....	76
19. RJEŠENJE o izmjeni Rješenja o imenovanju Odbora za izbor i imenovanja .....	76
20. RJEŠENJE o mirovanju vijećničkog mandata i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika .....	77
21. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Rogoznica za 2004. godinu .....	77
22. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Rogoznica za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine .....	77
23. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Financijskog plana Općine Rogoznica za razdoblje od 1. srpnja do 30. rujna 2005. godine .....	78

## **XIII. OPĆINA TISNO 1. OPĆINSKO VIJEĆE**

30. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Tisno za 2005. godinu (I.) .....	78
31. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o plaćama i naknadama dužnosnika, službenika i namještenika .....	91
32. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Financijskog izvješća o izvršenju Proračuna Općine Tisno za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine .... .....	92

### **2. TAJNIK**

1. ISPRAVAK Odluke o komunalnom doprinosu .....	92
2. ISPRAVAK Odluke o plaćama i naknadama dužnosnika, službenika i namještenika .....	92

**I.**  
**ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA**  
**ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO**

**43**

Na temelju članka 22. stavka 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine", broj 158/03) i članka 43. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01, 4/03 i 8/05), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 2. sjednici, od 27. rujna 2005. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o produženju važenja Odluke o dodjeli**  
**koncesije na pomorskom dobru na lokalitetu**  
**zapadno od obalnog svjetla Magaretuša u**  
**Prukljanskom tjesnacu**

Članak 1.

Rok važenja Odluke o dodjeli koncesije na pomorskom dobru na lokalitetu zapadno od obalnog svjetla Magaretuša u Prukljanskom tjesnacu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/01) produžuje se do 19. rujna 2007. godine.

Sukladno Odluci o davanju suglasnosti na premještanje naprava za uzgoj riba u potopljenom ušću rijeke Krke ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/05) naprave se do isteka roka iz stavka 1. ovog članka mogu izmjestiti na lokaciju u uvali Ovča, a sve kako je ucrtano i označeno na presliku Osnovne državne karte u mjerilu 1:5000 koja je sastavni dio ove odluke.

Koncesija prestaje ako ovlaštenik koncesije u roku od godine dana od dana stupanja na snagu ove odluke ne ishoduje lokacijsku dozvolu.

Članak 2.

Visina naknade za koncesiju koju je dužan plaćati ovlaštenik koncesije utvrđuje se u nepromijenjenom iznosu, uz primjenu valutne klauzule.

Način i rokovi plaćanja naknade za koncesiju utvrdit će se aneksom ugovora o koncesiji.

Članak 3.

Ovlašćuje se župan Šibensko-kninske županije da sukladno uvjetima iz ove odluke s ovlaštenikom koncesije sklopi aneks ugovora o koncesiji.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 934-01/05-01/21  
Ur.broj:2182/l-02-05-1  
Šibenik, 27. rujna 2005.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO  
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK  
Duje Stančić, v. r.

**44**

Na temelju članka 22. stavka 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine", broj 158/03) i članka 43. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01, 4/03 i 8/05), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 2. sjednici, od 27. rujna 2005. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o produženju važenja Odluke o dodjeli**  
**koncesije na pomorskom dobru**  
**u uvali Peleš**

Članak 1.

Rok važenja Odluke o dodjeli koncesije na pomorskom dobru u uvali Peleš ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/01) produžuje se do 17. rujna 2007. godine.

Koncesija prestaje ako ovlaštenik koncesije u roku od godine dana od dana stupanja na snagu ove odluke ne ishoduje lokacijsku dozvolu.

Članak 2.

Visina naknade za koncesiju koju je dužan plaćati ovlaštenik koncesije utvrđuje se u nepromijenjenom iznosu, uz primjenu valutne klauzule.

Način i rokovi plaćanja naknade za koncesiju utvrdit će se aneksom ugovora o koncesiji.

Članak 3.

Ovlašćuje se župan Šibensko-kninske županije da sukladno uvjetima iz ove odluke s ovlaštenikom koncesije sklopi aneks ugovora o koncesiji.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 934-01/05-01/22  
Ur.broj:2182/l-02-05-1  
Šibenik, 27. rujna 2005.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO  
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK  
Duje Stančić, v. r.

**II.**  
**GRAD ŠIBENIK**  
**GRADSKO POGLAVARSTVO**

**45**

Na temelju članka 20. stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine", broj 158/03) i članka 43. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/01, 4/03 i 8/05), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 3. sjednici, od 20. listopada 2005. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o izmjeni Odluke o dodjeli koncesije na pomorskom dobru na lokalitetu u uvali Ljuta u Pukljanskom tjesnacu**

I.

Točka IV. alineja 2. Odluke o dodjeli koncesije na pomorskom dobru na lokalitetu u uvali Ljuta u Pukljanskom tjesnacu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/04), mijenja se i glasi:

"Koncesija prestaje ako ovlaštenik koncesije do 25. listopada 2006. godine ne ishoduje lokacijsku dozvolu".

II.

Ovlašćuje se župan Šibensko-kninske županije da, sukladno uvjetima iz Odluke o dodjeli koncesije na pomorskom dobru na lokalitetu u uvali Ljuta u Pukljanskom tjesnacu i uvjetima iz ove odluke, sklopi ugovor s ovlaštenikom koncesije.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 934-01/05-01/23  
Ur.broj:2182/1-02-05-1  
Šibenik, 20. listopada 2005.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO  
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK  
Duje Stančić, v. r.

**40**

Na temelju članka 35. stavak 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96, 73/00 i 114/01) i članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/01, 7/02, 9/02, 3/03 i 8/05), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 12. sjednici, od 25. listopada 2005. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o uvjetima i postupku raspolaganja zemljištem na području Gospodarske zone Podi - Grad Šibenik**

I. UVODNI DIO - PREDMET ODLUKE

Članak 1.

Ovom odlukom uređuju se uvjeti i postupak raspolaganja zemljištem u vlasništvu Grada Šibenika, koje se nalazi na području Gospodarske zone Podi, u smislu odgovarajuće urbanističke regulative Grada Šibenika (u daljnjem tekstu: zemljište).

II. UVJETI RASPOLAGANJA  
ZEMLJIŠTEM

a) Namjena i kupoprodajni uvjeti

Članak 2.

Zemljište se može prodavati odnosno kupovati samo radi izgradnje objekata i sadržaja utvrđenih urbanističkom regulativom.

Članak 3.

Grad Šibenik će zemljište prodavati prema Općim i posebnim uvjetima, Uputama ponuditeljima i Kriterija za vrednovanje (bodovna lista), koje prilikom raspisivanja natječaja utvrđuje Gradskog poglavarstvo Grada Šibenika.

Početna cijena zemljišta utvrđuje se u visini od 5 EUR/m<sup>2</sup>.

Grad Šibenik zadržava prava ne prihvatiti ni jednu valjanu ponudu iz natječaja.

b) Kriteriji za odabir ponude

Članak 4.

Kriterij za odabir ponude je ostvarenje cilja prodaje, zadovoljavanje uvjeta natječaja, Uputa ponuditeljima, Općih i posebnih uvjeta, te ocjene i poredak natjecatelja po Kriterijima za vrednovanje.

c) Rok izgradnje, početak obavljanja djelatnosti i ograničenja prava vlasništva

#### Članak 5.

Kupac zemljišta dužan je u roku od devet mjeseci od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora pribaviti urednu građevinsku dozvolu za gradnju sukladno idejnom projektu i dobivenoj lokacijskoj dozvoli, te započeti s gradnjom.

Kupac je dužan u roku od dvije godine od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora pribaviti urednu uporabnu dozvolu za izgrađeno sukladno idejnom projektu i dobivenoj građevnoj dozvoli, te započeti s obavljanjem djelatnosti.

Kupac koji prema investicijskom programu i idejnom projektu gradi i započinje djelatnost u fazama i rokovima dužan je u roku tri godine od dana sklapanja ugovora, sukladno u ponudi navedenim fazama i rokovima za sve izgrađeno sukladno idejnom projektu i dobivenoj građevnoj dozvoli po fazama pribaviti urednu uporabnu dozvolu, te započeti s djelatnošću.

Kupac je dužan u roku od trideset mjeseci od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora primiti na rad i u izgrađenom zaposliti radnike u broju kako je to određeno u investicijskom programu, osim za slučaj izgradnje i djelatnosti u fazama kada je taj rok od tridesetšest mjeseci od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora.

#### Članak 6.

Kupac nije ovlašten kupljeno zemljište ili njegov dio otuđiti ili opteretiti bilo kojim pravnim poslom za vrijeme od tri godine od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, kupcu je dopušteno kupljeno zemljište dati pod hipoteku radi osiguranja za pribavljena sredstava za ostvarivanje investicijskog programa.

Iznimka iz stavka 2. ovog članka ne odnosi se na slučaj davanja kupljenog zemljišta kao zaloga u okviru zajedničke hipoteke.

#### Članak 7.

Ograničava se pravo vlasništva za ispunjenje uvjeta i obveza, rokova iz članka 5. ove odluke, te zabrane iz članka 6. ove odluke, na način da kršenje tih obveza predstavlja razlog za prestanak prava vlasništva kupca.

Ograničenja prava vlasništva pobliže se uređuju u Uputama ponuditeljima i Općim i posebnim uvjetima, a sastavni su dio i bitni uvjet kupoprodajnog ugovora.

#### Članak 8.

Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika posebnim općim aktom uredit će način gospodarenja Gospodarskom zonom Podi, tj. urediti način obavljanja djelatnosti od zajedničkog interesa za korisnike Gospodarske zone Podi, izuzev za komunalne i druge

odgovarajuće djelatnosti, za koje je način obavljanja i financiranja uređen posebnim propisima.

Kupci su obvezni prihvatiti obvezu da će sa subjektom koji gospodari Gospodarskom zonom Podi zaključiti ugovor o zajedničkom obavljanju i snošenju troškova za djelatnosti u smislu stavka 1. ovog članka.

### III. RASPISIVANJE I PROVEDBA NATJEČAJA

#### a) Raspisivanje i objava natječajja

##### Članak 9.

Natječaj raspisuje Gradsko poglavarstvo.

Natječaj se provodi sustavom zatvorenih ponuda.

Natječaj se objavljuje u dnevnim listovima određenim u odluci o objavi natječaja, u Šibenskom listu, na oglasnoj ploči Grada Šibenika i WEB stranicama Grada Šibenika i trgovačkog društva Podi-Ražine d.o.o. Šibenik.

Prijave na natječaj podnose se u roku od 60 dana od dana objave natječaja u Slobodnoj Dalmaciji.

##### Članak 10.

Natječaj mora sadržavati podatke o zemljištu koje se nudi na prodaju, te odgovarajuće naznake u smislu članka 2. do 8. ove odluke.

Natječaj također mora sadržavati i naznake o posebnim pogodnostima ulaganja na području Gospodarske zone Podi, ustanovljene posebnim propisima Grada Šibenika.

Uz natječaj mora se priložiti i odgovarajuća natječajna dokumentacija, koju određuje Gradsko poglavarstvo.

#### c) Pravo sudjelovanja na natječaju

##### Članak 11.

Na natječaju mogu sudjelovati domaće i strane pravne i fizičke osobe.

Natjecatelji moraju ispunjavati uvjete utvrđene natječajnom dokumentacijom.

##### Članak 12.

Uz prijavu na natječaj plaća se jamčevina u iznosu od 5 % vrijednosti zemljišta, a dokaz o plaćenju jamčevini mora se priložiti uz prijavu.

#### d) Provedba natječaja

##### Članak 13.

Natječaj provode Komisija za raspolaganje zemljištem na Gospodarskoj zoni Podi (u daljnjem tekstu: Komisija) i Gradsko poglavarstvo.

Komisija ima predsjednika i šest članova, koje imenuje Gradsko poglavarstvo, na vrijeme od četiri godine.

Stručno-administrativne poslove za Komisiju obavlja upravno tijelo nadležno za poslove gospodarstva, a određene poslove u provedbi natječaja i trgovačko društvo Podi Ražine, d.o.o. Šibenik.

#### Članak 14.

Komisija vrši pregled pristiglih ponuda, utvrđuje nesposobne ponuditelje i neprihvatljive ponude, provodi ocjenu i usporedbu ponuda, te utvrđuje prijedlog za izbor natjecatelja ili prijedlog druge odluke povodom natječaja.

Komisija je ovlaštena u tijeku postupka iz stavka 1. ovog članka donositi privremene zaključke.

#### Članak 15.

Povodom prijedloga Komisije Gradsko poglavarstvo donosi odluku i to najkasnije u roku od 8 dana od dana primitka prijedloga.

Na odluku Gradskog poglavarstva natjecatelju ne pripada pravo prigovora ili drugog pravnog lijeka.

Gradsko poglavarstvo dostavlja sudionicima natječaja odluku o izboru natjecatelja, uvjete za sklapanje kupoprodajnog ugovora kao i nacrt kupoprodajnog ugovora.

#### Članak 16.

Natjecatelj čija je ponuda prihvaćena dužan je u roku od 15 dana od dana primitka odluke sklopiti kupoprodajni ugovor i istovremeno platiti cijeli iznos kupoprodajne cijene.

Ako odabrani natjecatelj ne pristupi odnosno ne sklopi kupoprodajni ugovor ili ne plati cijeli iznos kupoprodajne cijene iz stavka 1. ovog članka, isti se isključuje i gubi pravo na povrat jamčevine, što utvrđuje Gradsko poglavarstvo posebnim aktom.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka Gradsko poglavarstvo može izvršiti izbor sljedećeg najpovoljnijeg ponuditelja iz reda ostalih kandidata prijavljenih na natječaj.

### IV. ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 17.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i postupku raspolaganja zemljištem na području Gospodarske zone Podi ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/05).

#### Članak 18.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 943-01/05-01/1  
URBROJ: 2182/01-01/1-05-1  
Šibenik, 25. listopada 2005.

## GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA  
Nedjeljka Klarić, v. r.

### 41

Na temelju članka 10. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/97), sukladno prijedlogu Policijske uprave Šibensko-kninske, broj 511-13-01-9817/05, od 8. kolovoza 2005. godine, Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 12. sjednici, od 25. listopada 2005. godine, donosi

### ODLUKU

#### **o osnivanju Odbora za komunalnu prevenciju kriminaliteta**

1. Osniva se Odbor za komunalnu prevenciju kriminaliteta (u daljem tekstu: Odbor).

2. Odbor ima status stalnog radnog tijela Gradskog poglavarstva.

3. Zadatak Odbora je da na razini Grada Šibenika poduzima i predlaže odgovarajuće preventivne mjere, u cilju smanjivanja kriminaliteta na području Grada Šibenika.

U ostvarivanju zadataka iz stavka 1. ove točke Odbor će se rukovoditi načelima da kriminalitet, javni mir i sigurnost ljudi i imovine nisu samo problem policije, već problem društva u cjelini, te da su ti problemi rješivi - svodljivi na prihvatljivu razinu samo angažiranjem svih potencijala društvene zajednice.

4. Stručno-administrativne poslove za Odbor obavlja Tajništvo Grada Šibenika.

5. Odbor ima predsjednika i 12 članova, a čine ga:

- gradonačelnik Grada Šibenika - predsjednik,
- predsjednik Gradskog vijeća Grada Šibenika - član,
- zamjenici gradonačelnika Grada Šibenika (2) - članovi,
- načelnik Policijske uprave Šibensko-kninske - član,
- pročelnik upravnog odjela Grada Šibenika nadležnog za komunalne djelatnosti - član,
- općinski državni odvjetnik - član,
- predsjednik Općinskog suda u Šibeniku - član,
- ravnatelj Centra za socijalnu skrb Šibenik - član,
- predsjednik kolegija ravnatelja osnovnih škola Grada Šibenika - član,
- predsjednik kolegija ravnatelja srednjih škola Grada Šibenika - član i
- predstavnik Udruge umirovljenika Grada Šibenika - član.

5. Ova odluka objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 215-01/05-01/1  
URBROJ: 2182/01-07/1-05-2  
Šibenik, 25. listopada 2005.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA  
Nedjeljka Klarić, v. r.

6. Ovo rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 119-02/05-01/30  
URBROJ: 2182/01-01/1-05-1  
Šibenik, 25. listopada 2005.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA  
Nedjeljka Klarić, v. r.

## 42

Na temelju članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/01, 7/02, 9/02, 3/03 i 8/05) i članka 9. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/97), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 12. sjednici, od 25. listopada 2005. godine, donosi

### **RJEŠENJE o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za prigodno uređenje Grada i organizaciju dočeka Nove godine**

1. Osniva se Povjerenstvo za prigodno uređenje Grada i organizaciju dočeka Nove godine (u daljem tekstu: Povjerenstvo).

2. Povjerenstvo ima status povremenog radnog tijela Gradskog poglavarstva Grada Šibenika, a zadatak mu je da koordinira određene radnje radi prigodnog uređenja Grada i pripreme dočeka Nove - 2006. godine na otvorenom prostoru u gradu Šibeniku (priprema programa i slično).

Radnje u smislu stavka 1. ove točke Povjerenstvo će provesti u suradnji s nositeljima organizacije programa - Upravnim odjelom za društvene djelatnosti Grada Šibenika i Šibenskim kazalištem.

3. Povjerenstvo ima predsjednika i pet članova.

4. Stručno-administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti Grada Šibenika.

5. U Povjerenstvo se imenuju:

1. Tomislav Ninić, za predsjednika,
2. Božidar Baus, za člana,
3. Ante Bego, za člana,
4. Mirjana Žurić, za člana,
5. Madlena Rosa Dulibić, za člana i
6. Dragan Zlatović, za člana.

## 43

Na temelju članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata ("Narodne novine", broj 38/88), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 11. sjednici, od 6. listopada 2005. godine, donosi

### **ZAKLJUČAK o brojčanim oznakama upravnih odjela i službi Gradske uprave Grada Šibenika**

1. U upravnim odjelima i službama Gradske uprave Grada Šibenika određuju se sljedeće brojčane oznake:

01/1 - Ured gradonačelnika - pročelnik

02/1 - Tajništvo - tajnik

03/1 - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i gospodarstvo - pročelnik

03/2 - Upravni odjel za komunalne djelatnosti i gospodarstvo - Komunalno redarstvo

04/1 - Upravni odjel za prostorno planiranje i zaštitu okoliša - pročelnik

05/1 - Upravni odjel za društvene djelatnosti - pročelnik

06/1 - Upravni odjel za financije - pročelnik

07/1 - Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom - pročelnik.

2. Na dan 31. prosinca 2005. godine prestaje važiti Zaključak o brojčanim oznakama upravnih odjela i službi Gradske uprave Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/02).

3. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2006. godine.

KLASA: 035-02/05-01/1  
URBROJ: 2182/01-01/1-05-1  
Šibenik, 6. listopada 2005.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA ŠIBENIKA



PREDSJEDNICA  
Nedjeljka Klarić, v. r.

KLASA: 307-01/05-01/2  
URBROJ: 2182/01-03/1-05-4  
Šibenik, 6. listopada 2005.

#### 44

Na temelju članka 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/01, 7/02, 9/02, 3/03 i 8/05), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 11. sjednici, od 6. listopada 2005. godine, donosi

#### ZAKLJUČAK

#### o davanju prethodne suglasnosti za promjenu cijena komunalne usluge prijevoza putnika u javnom linijskom prometu na području Grada Šibenika

1. Daje se prethodna suglasnost za promjenu cijena komunalnih usluga Autotransportu d.d. Šibenik, Draga 14, iskazanih u Prijavi cjenika za prijevoz putnika u javnom linijskom prometu na području Grada Šibenika, broj 60/GŽ, od 2. rujna 2005. godine.

2. Prijavljeni cjenik Autotransporta d.d. Šibenik, broj 60/GŽ (spis: Klasa 307- 01/05-01/2, od 2. rujna 2005. godine) prilaže se ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

#### I. OPĆI DIO

##### Članak 1.

Izmjene i dopune Proračuna Grada Knina za 2005. godinu (u daljnjem tekstu Rebalans) sastoji se od:

	Proračun 2005.	Rebalans
Ukupni rashodi i izdaci	27.412.000,00 kn	29.916.500,00 kn
Ukupni prihodi i primici	27.412.000,00 kn	27.327.000,00 kn

Manjak prihoda i primitaka u iznosu od 2.589.500,00 kn pokriven je iz viška prihoda prethodnih godina.

raz- djel	sku pina	pod skupi	odje ljak	O P I S	Proračun 2005	Izmj.i dopune
1	1	1	1	2	3	4
				RASHODI I IZDACI (3+4)	27.412.000,00	29.916.500,00
3				RASHODI	21.367.000,00	23.805.500,00
3	1			Rashodi za zaposlene	8.810.250,00	8.980.500,00
3	1	1		Plaće	7.300.000,00	7.300.000,00
3	1	1	1	Plaće za javne službenike	7.300.000,00	7.300.000,00
3	1	2		Naknade, dodaci i ostale isplate za zaposlene	264.800,00	304.800,00
3	1	2	12	Nagrade	60.800,00	94.800,00
3	1	2	13	Darovi	158.000,00	164.000,00
3	1	2	15	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	11.000,00	11.000,00
3	1	2	19	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	35.000,00	35.000,00
3	1	3		Doprinosi na plaće	1.245.450,00	1.375.700,00
3	1	3	1	Doprinosi za MIO	0,00	130.000,00

#### GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA  
Nedjeljka Klarić, v. r.

### III. GRAD KNIN 1. GRADSKO VIJEĆE

#### 35

Na temelju članka 30, 31. i 32. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03), članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01 i 150/02) i članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/01, 8/02 i 5/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 3. sjednici, od 18. listopada 2005. godine, donosi

#### IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Grada Knina za 2005. godinu

3	1	3	2	Doprinos za zdravstveno osiguranje	1.126.250,00	1.126.000,00
3	1	3	3	Doprinos za zapošljavanje	119.200,00	119.700,00
3	2			Materijalni rashodi	4.492.750,00	6.257.500,00
3	2	1		Rashodi iz poslovnih aktivnosti zaposlenika	366.500,00	354.000,00
3	2	1	11	Dnevnice za službeni put	45.000,00	42.000,00
3	2	1	13	Naknade za smještaj	20.000,00	22.000,00
3	2	1	15	Naknade za prijevoz	5.000,00	11.000,00
3	2	1	2	Prijevoz na posao	257.000,00	252.000,00
3	2	1	30	Naknade za stručno usavršavanje zaposlenika	39.500,00	27.000,00
3	2	2		Rashodi za materijal, opremu i energiju	1.226.900,00	1.412.900,00
3	2	2	10	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	145.600,00	252.600,00
3	2	2	12	Literatura za potrebe zaposlenih	50.000,00	35.000,00
3	2	2	19	Ostali materijal - zaštita na radu, protupožarna, i civilna zaštita	60.000,00	84.000,00
3	2	2	31	Električna energija - javna rasvjeta	540.000,00	500.000,00
3	2	2	31	Električna energija - zgrade	209.500,00	208.500,00
3	2	2	34	Motorni benzin i dizel gorivo	184.600,00	230.600,00
3	2	2	40	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	37.200,00	59.200,00
3	2	2	50	Sitni inventar	0,00	43.000,00
3	2	3		Rashodi za usluge	2.194.950,00	2.707.200,00
3	2	3	10	Usluge telefona, pošte i prijevoza	146.250,00	147.500,00
3	2	3	13	Poštarina	67.000,00	68.000,00
3	2	3	20	Tekuće održavanje	505.700,00	663.700,00
3	2	3	21	Održavanje stanova u vlasništvu grada	110.000,00	0,00
3	2	3	22	Održavanje javne rasvjete	0,00	200.000,00
3	2	3	23	Održavanje gradskog groblja	0,00	100.000,00
3	2	3	24	Uređenje kuće Slavić	0,00	155.000,00
3	2	3	30	Usluge promidžbe i informiranja	51.000,00	60.000,00
3	2	3	40	Komunalne usluge	35.000,00	33.000,00
3	2	3	43	Deratizacija i dezinfekcija	150.000,00	150.000,00
3	2	3	45	Usluge čišćenja pranja i sl.	800.000,00	661.000,00
3	2	3	48	Usluge hvatanja i zbrinjavanja pasa lualica	0,00	55.000,00
3	2	3	49	Ostale komunalne usluge	20.000,00	40.000,00
3	2	3	61	Obvezni zdravstveni pregledi zaposlenika	0,00	12.000,00
3	2	3	70	Intelektualne i osobne usluge	250.000,00	300.000,00
3	2	3	89	Održavanje web portala	60.000,00	48.000,00
3	2	3	99	Ostale nespomenute usluge	0,00	14.000,00
3	2	9		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	704.400,00	1.783.400,00
3	2	9	10	Naknada za rad predstavničkih i izvršnih tijela	574.400,00	465.400,00
3	2	9	20	Premije osiguranja	50.000,00	76.000,00
3	2	9	30	Reprezentacija	80.000,00	130.000,00
3	2	9	98	Sufinanciranje EU CARDS 2002	0,00	1.100.000,00
3	2	9	99	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - volonteri	0,00	12.000,00
3	4			Financijski rashodi	136.000,00	123.000,00
3	4	3		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	136.000,00	123.000,00
3	4	3	10	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	30.000,00	48.000,00
3	4	3	41	Sudski troškovi	90.000,00	55.000,00
3	4	3	42	Naknada poreznoj upravi za obračun i naplatu gradskih poreza	16.000,00	20.000,00
3	6			Potpore	0,00	0,00
3	6	3		Potpore unutar opće države	0,00	0,00
3	6	3	1	Tekuće potpore unutar opće države	0,00	0,00
3	6	3	11	Dječji vrtić	0,00	0,00
3	6	3	12	Kninski muzej	0,00	0,00

3	6	3	13	Gradska knjižnica	0,00	0,00
3	6	3	15	JVP	0,00	0,00
3	7			Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	396.000,00	516.000,00
3	7	2		Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	396.000,00	516.000,00
3	7	2	1	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	396.000,00	516.000,00
3	7	2	12	Pomoć obiteljima i kućanstvima	30.000,00	80.000,00
3	7	2	13	Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	246.000,00	246.000,00
3	7	2	131	HVIDR-a Knin	18.000,00	18.000,00
3	7	2	132	Sv. Bartolomej	150.000,00	150.000,00
3	7	2	133	Invalidi HVO	18.000,00	18.000,00
3	7	2	134	Udruga "Tvrđava"	60.000,00	60.000,00
3	7	2	15	Stipendije i školarine	120.000,00	190.000,00
3	8			Donacije i ostali rashodi	7.532.000,00	7.928.500,00
3	8	1		Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	2.974.000,00	3.449.000,00
3	8	1	1	Tekuće donacije u novcu	2.974.000,00	3.449.000,00
3	8	1	11	Tekuće donacije - Dom zdravlja	120.000,00	120.000,00
3	8	1	12	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	40.000,00	60.000,00
3	8	1	14	Političkim strankama	81.000,00	81.000,00
3	8	1	15	Tekuće donacije sportskim društvima	891.000,00	913.000,00
3	8	1	151	Ženski rukometni klub	102.000,00	102.000,00
3	8	1	152	RK "Knin '95."	68.000,00	68.000,00
3	8	1	153	Karate klub Knin	24.000,00	24.000,00
3	8	1	154	Karate klub "Tigar"	18.000,00	18.000,00
3	8	1	155	Streljački klub "Zvonimirovi strelci"	6.000,00	6.000,00
3	8	1	156	KK "Novodob"	68.000,00	68.000,00
3	8	1	157	NK "Dinara"	220.000,00	220.000,00
3	8	1	158	Šahovski klub Knin	42.000,00	42.000,00
3	8	1	159	Taekwondo klub Knin	36.000,00	36.000,00
3	8	1	1510	Športsko ribolovno društvo "Krka"	18.000,00	18.000,00
3	8	1	1511	Kuglački klub Knin	15.000,00	15.000,00
3	8	1	1512	Boćarski klub Zrinski	15.000,00	15.000,00
3	8	1	1513	Stolnoteniski klub	12.000,00	12.000,00
3	8	1	1514	Društvo sportske rekreacije Sport za sve	51.000,00	51.000,00
3	8	1	1515	Odbojkaški klub Mladost	30.000,00	30.000,00
3	8	1	1516	Atletski klub "Sveti Ante"	36.000,00	36.000,00
3	8	1	1517	Poticanje športskih djelatnosti	40.000,00	50.000,00
3	8	1	1518	Planinarsko društvo Dinara	12.000,00	12.000,00
3	8	1	1519	Sredstva za održavanje dvorane Srednje škole	60.000,00	72.000,00
3	8	1	1520	Ženski košarkaški klub	12.000,00	12.000,00
3	8	1	1521	Nogotenis	6.000,00	6.000,00
3	8	1	17	Izobrazba građana	100.000,00	100.000,00
3	8	1	19	Tekuće donacije ostalim neprofitnim organiza.	1.742.000,00	2.175.000,00
3	8	1	191	Lovačka udruga	24.000,00	24.000,00
3	8	1	192	Izviđački odred "Viola"	6.000,00	6.000,00
3	8	1	193	KUD "Kralj Zvonimir"	68.000,00	68.000,00
3	8	1	194	Poticanje kulturnih događaja	30.000,00	30.000,00
3	8	1	195	Udruga naseljenih hrvata Knin	20.000,00	20.000,00
3	8	1	196	HUK	8.000,00	8.000,00
3	8	1	198	Udruga klub roditelja (Ivančica)	6.000,00	6.000,00
3	8	1	199	Savez športova Grada	100.000,00	100.000,00
3	8	1	1910	Jedinice civilne zaštite	45.000,00	10.000,00
3	8	1	1911	Crveni križ	320.000,00	350.000,00
3	8	1	1912	Karnevalska udruga Grada Knina	24.000,00	24.000,00
3	8	1	1913	Matica hrvatska	24.000,00	24.000,00
3	8	1	1914	Otvoreno pučko učilište	210.000,00	210.000,00
3	8	1	1916	Centar za poduzetništvo	200.000,00	200.000,00

3	8	1	1917	SKD Prosvjeta	24.000,00	24.000,00
3	8	1	1918	DVD	180.000,00	180.000,00
3	8	1	1919	Tržnica na malo d.o.o. Knin	100.000,00	100.000,00
3	8	1	1920	UNHD Golubić	20.000,00	20.000,00
3	8	1	1921	Udruga nezaposlenih Knin	10.000,00	10.000,00
3	8	1	1922	Glazbena udruga Klapa Knin	30.000,00	30.000,00
3	8	1	1923	Likovna udruga i Lutkarsko kazalište Pinokio	12.000,00	12.000,00
3	8	1	1924	Ostale tekuće donacije neprofitnim organizacijama	28.000,00	42.000,00
3	8	1	1925	Turistička zajednica grada Knina	60.000,00	65.000,00
3	8	1	1926	HKD Napredak	24.000,00	24.000,00
3	8	1	1927	PRONI	9.000,00	0,00
3	8	1	1928	Centar za poduzetništvo - poduzetnički inkubator	130.000,00	156.000,00
3	8	1	1929	Mali Knifest	20.000,00	20.000,00
3	8	1	1930	Udruga Prvi hrvatski redarstvenik Podružnica Knin	10.000,00	12.000,00
3	8	1	1931	Knifest	0,00	100.000,00
3	8	1	1932	Veleučilište Marko Marulić	0,00	300.000,00
3	8	2		Kapitalne donacije	14.000,00	14.000,00
3	8	2	19	Kapitalne donacije ostalin neprofitnim organizac.	14.000,00	14.000,00
3	8	2	191	Lovačka udruga	14.000,00	14.000,00
3	8	5		Ostali izvanredni rashodi	4.544.000,00	4.465.500,00
3	8	5	11	Nepredviđeni rashodi do visine proračun. pričuve	84.000,00	84.000,00
3	8	5	911	Izdaci za knjige i publikacije	20.000,00	20.000,00
3	8	5	912	Izdaci za obilježavanje obljetnice Oluje	300.000,00	531.500,00
3	8	5	913	Izdaci za kulturne priredbe	70.000,00	70.000,00
3	8	5	914	Dan grada i ostali blagdani	80.000,00	80.000,00
3	8	5	915	Izdaci za božićne blagdane	80.000,00	80.000,00
3	8	5	916	Izdaci za doček nove godine na otvorenom	12.000,00	120.000,00
3	8	5	917	Izdaci po programu borbe protiv ovisnosti	60.000,00	60.000,00
3	8	5	918	Izdaci po zakonu o socijalnoj skrbi	2.150.000,00	1.550.000,00
3	8	5	919	Sredstva za poticaj malog i srednjeg poduzetništva	700.000,00	250.000,00
3	8	5	9110	Izdaci za stambeno zbrinjavanje korisnika privatne imovine	600.000,00	850.000,00
3	8	5	9111	Izdaci za mjesne odbore	60.000,00	60.000,00
3	8	5	9112	Izdaci za rad Vijeća nacionalnih manjina	40.000,00	40.000,00
3	8	5	9113	Izdaci za lokalne izbore	180.000,00	500.000,00
3	8	5	9120	Ostali izvanredni rashodi	0,00	170.000,00
4				IZDACI (za nabavu kapitalne imovine)	6.045.000,00	6.111.000,00
4	1			Izdaci za nabavu neproizvedene imovine	2.360.000,00	1.150.000,00
4	1	1		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	810.000,00	300.000,00
4	1	1	19	Ostala zemljišta - zemljište ze gradsko groblje	810.000,00	300.000,00
4	1	2		Izdaci za nematerijalnu imovinu - u obliku prava	1.550.000,00	850.000,00
4	1	2	61	Ostala nematerijalna imovina (projektna dokumentacija)	350.000,00	600.000,00
4	1	2	62	Sufinanciranje EU CARDS 2002	1.200.000,00	0,00
4	1	2	63	Projektna dokumentacija za Tržnica d.o.o. Knin	0,00	250.000,00
4	2			Izdaci za nabavu proizvedene imovine	3.565.000,00	4.513.000,00
4	2	1		Izdaci za građevinske objekte	3.450.000,00	4.157.000,00
4	2	1	29	Ostali poslovni građevinski objekti	0,00	700.000,00
4	2	1	31	Ceste - rekonstrukcija i modernizacija	900.000,00	900.000,00
4	2	1	41	Vodovod i kanalizacija	400.000,00	1.700.000,00
4	2	1	43	Sportski objekti - igralište NK Dinara	0,00	0,00
4	2	1	44	Izgradnja javne rasvjete - naselje Breskvik	200.000,00	290.000,00
4	2	1	45	Sportski i rekreacijski tereni - mali sportski centar	60.000,00	60.000,00
4	2	1	46	Spomenik domovinske zahvalnosti	300.000,00	100.000,00
4	2	1	491	Uređenje deponije smeća	600.000,00	100.000,00
4	2	1	492	Adaptacija zgrade Stare gimnazije	80.000,00	97.000,00

4	2	1	494	Uređenje poduzetničke zone - Preparandija	400.000,00	0,00
4	2	1	495	Izgradnja stočne tržnice	250.000,00	0,00
4	2	1	496	Izgradnja potpornog zida uz mali sportski centar	100.000,00	100.000,00
4	2	1	497	Uređenje i zaštita klubskih prostorija NK Dinara	160.000,00	110.000,00
4	2	2		Izdaci za postrojenja i opremu	100.000,00	253.000,00
4	2	2	11	Računala i računalna oprema	0,00	0,00
4	2	2	11	Računala i računalna oprema	0,00	23.000,00
4	2	2	12	Uredski namještaj	100.000,00	100.000,00
4	2	2	19	Ostala uredska oprema	0,00	20.000,00
4	2	2	22	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	0,00	11.000,00
4	2	2	31	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	0,00	69.000,00
4	2	2	33	Oprema za protupožarnu zaštitu	0,00	30.000,00
4	2	3		Prijevozna sredstva	0,00	88.000,00
4	2	3	11	Osobni automobili	0,00	88.000,00
4	2	6		Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	15.000,00
4	2	6	2	Ulaganja u računalne programe	15.000,00	15.000,00
4	3			Rashodi za nabavu plemenitih metala i ost.pohranjenih vrijednosti	120.000,00	120.000,00
4	3	1		Plemeniti metali i ost.pohranjene vrijednosti	120.000,00	120.000,00
4	3	1	21	Pohranjene knjige	120.000,00	120.000,00
4	5			Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	328.000,00
4	5	1		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	310.000,00
4	5	1	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	310.000,00
4	5	3		Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00	12.000,00
4	5	3	11	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00	12.000,00
4	5	8		Predujmovi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	6.000,00
4	5	8	11	Predujmovi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	6.000,00
PRIHODI I PRIMICI (6+7+8)					27.412.000,00	27.327.000,00
6				PRIHODI (tekući)	27.102.000,00	27.136.000,00
6	1			Prihodi od poreza	16.369.000,00	13.359.000,00
6	1	1		Porez i prizrez na dohodak	14.414.000,00	12.000.000,00
6	1	1	1	Porez i prizrez na dohodak od nesamostalnog rada	14.414.000,00	12.000.000,00
6	1	2		Porez na dobit	1.020.000,00	600.000,00
6	1	2	1	Porez na dobit od poduzetnika	1.020.000,00	600.000,00
6	1	3		Porezi na imovinu	540.000,00	351.000,00
6	1	3	1	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	120.000,00	120.000,00
6	1	3	4	Povremeni porezi na imovinu	420.000,00	231.000,00
6	1	4		Porezi na robu i usluge	375.000,00	403.000,00
6	1	4	24	Porez na potrošnju	125.000,00	100.000,00
6	1	4	53	Porez na tvrtku	250.000,00	270.000,00
6	1	4	54	Porez na reklame	0,00	33.000,00
6	1	6		Ostali prihodi od poreza	20.000,00	5.000,00
6	1	6	39	Ostali neraspoređeni prihodi	20.000,00	5.000,00
6	3			Potpore	5.658.000,00	9.300.000,00
6	3	3		Potpore iz proračuna	5.658.000,00	9.300.000,00
6	3	3	1	Tekuće potpore iz proračuna	3.000.000,00	3.100.000,00
6	3	3	2	Kapitalne potpore iz proračuna	2.658.000,00	5.988.500,00
6	3	3	29	Kapitalne pomoći iz proračuna za obilježavanje obljetnice Oluje	0,00	211.500,00
6	4			Prihodi od imovine	1.949.000,00	1.500.000,00
6	4	1		Prihodi od financijske imovine	65.000,00	100.000,00
6	4	1	30	Prihodi od kamata	65.000,00	100.000,00
6	4	2		Prihodi od nefinancijske imovine	1.884.000,00	1.400.000,00
6	4	2	10	Naknada za koncesije	120.000,00	80.000,00

6	4	2	21	Prihodi od iznajmljivanja imovine	1.350.000,00	1.200.000,00
6	4	2	29	Prihodi od iznajmljivanja stanova	320.000,00	10.000,00
6	4	2	33	Naknada za korištenje prostora elektrana	94.000,00	100.000,00
6	4	2	36	Prihodi od spomeničke rente	0,00	10.000,00
6	5			Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	2.140.000,00	2.807.000,00
6	5	1		Administrative (upravne) pristojbe	640.000,00	707.000,00
6	5	1	39	Prihodi od prodaje državnih biljega	330.000,00	295.000,00
6	5	1	49	Ostale pristojbe	310.000,00	412.000,00
6	5	2		Prihodi po posebnim propisima	1.500.000,00	2.100.000,00
6	5	2	30	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	1.500.000,00	2.100.000,00
6	5	2	31	Komunalni doprinos	200.000,00	100.000,00
6	5	2	32	Komunalna naknada	1.300.000,00	2.000.000,00
6	6			Ostali prihodi	986.000,00	170.000,00
6	6	2		Kazne	10.000,00	10.000,00
6	6	2	89	Ostale nespomenute kazne	10.000,00	10.000,00
6	6	3		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	976.000,00	160.000,00
6	6	3	20	Kapitalne donacije	976.000,00	160.000,00
7				PRIMICI (za kapitalnu imovinu)	260.000,00	141.000,00
7	2			Primitci od prodaje proizvedene imovine	260.000,00	141.000,00
7	2	1		Primitci od prodaje građevinskih objekata	260.000,00	50.000,00
7	2	1	10	Stambeni objekti	260.000,00	50.000,00
7	2	2		Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	15.500,00
7	2	2	73	Oprema	0,00	15.500,00
7	2	3		Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	75.500,00
7	2	3	11	Osobni automobili	0,00	75.500,00
8				PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	50.000,00	50.000,00
8	1			Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	50.000,00	50.000,00
8	1	6		Primljene otplate (povrati) glavnice zajmova danih trg.društ.v.obrrt.i pod.	50.000,00	50.000,00
8	1	6	11	Primljene otplate (povrati) glavnice zajmova danih trg.društ.v.obrrt.i pod.	50.000,00	50.000,00

KLASA: 400-08/05-01/8  
 Urbroj: 2182/10-01-05-1  
 U Kninu, 18. listopada 2005.

5/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 3.sjednici, od  
 18. listopada 2005. godine, d o n o s i

GRADSKO VIJEĆE  
 GRADA KNINA

**ODLUKU**  
**o zakupu poslovnog prostora**

PREDSJEDNIK  
 Željko Šimunac, ing., v.r.

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom određuju uvjeti i postupak za davanje u zakup, javnim natječajem poslovnog prostora u vlasništvu Grada Knina ( u daljnjem tekstu: Grada) i poslovnih prostora pravnih osoba koje su u vlasništvu Grada ili pretežitom vlasništvu Grada.

Odredbe stavka 1. ovog članka odnose se i na poslovni prostor u društvenom vlasništvu na kojem Grad i pravne osobe koje su u vlasništvu Grada ili pretežitom vlasništvu Grada imaju pravo raspolaganja ili korištenja.

**36**

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00 i 114/01), članka 6. stavka 2. Zakona o zakupu i prodaji poslovnog prostora ("Narodne novine", broj 91/96, 124/97 i 174/04) i članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02 i

Ovom se odlukom određuju i drugi odnosi u vezi sa zakupom poslovnog prostora, a sukladno Zakonu i drugim propisima.

#### Članak 2.

Poslovni prostori su: poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto.

#### Članak 3.

Poslovni se prostori daju u zakup javnim natječajem.

#### Članak 4.

Poslovni se prostor može dati u zakup na određeno ili neodređeno vrijeme.

## II. UVJETI I POSTUPAK JAVNOG NATJEČAJA

#### Članak 5.

Poslovni prostori se daju u zakup javnim natječajem i to:

- prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim kovertama i
- usmenim natječajem ili licitacijom.

#### Članak 6.

Natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči Gradskog poglavarstva Grada Knina i putem lokalnih medija a može se objaviti i putem dnevnog tiska, interneta i na drugi pogodan način.

Objava mora sadržavati:

- adresu, namjenu i površinu poslovnog prostora,
  - vrijeme na koje se poslovni prostor izdaje u zakup,
  - početni iznos zakupnine,
  - potrebna dokumentacija,
  - vrijeme uvida u poslovni prostor,
  - iznos jamčevine koji treba položiti za sudjelovanje u natječaju i obvezu podnošenja dokaza o uplaćenju jamčevini,
  - osiguranje naplate potraživanja,
  - način i rok do kojega se može podnijeti pismena prijava za sudjelovanje u javnom natječaju a koji ne može biti manji od osam dana,
  - vrijeme i mjesto provođenje nadmetanja, odnosno otvaranja pisanih ponuda,
  - rok u kojemu je najpovoljniji ponuđač dužan preuzeti poslovni prostor i sklopiti ugovor o zakupu,
  - drugi posebni uvjeti za sudjelovanje u natječaju.
- Natječajem se mogu odrediti zahtjevi glede uređenja prostora i drugi posebni zahtjevi u svezi korištenja prostora.

#### Članak 7.

Poslovni prostor se daje na rok od pet godina.

Iznimno poslovni prostor se može dati i na dulji rok, ako je natječajem objavljena potreba za značajnim

ulaganjima u poslovni prostor ili iz drugih opravdanih razloga a po prethodnoj odluci Gradskog poglavarstva.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora može se produljiti zakupniku koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, a najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, ponuditi mu sklapanje novog ugovora o zakupu.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu za sklapanje novog ugovora u roku od 30 dana, Grad Knin će raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora u kojem će početni iznos zakupnine biti onaj koji je ponuđen zakupniku iz stavka 4. ovog članka.

U slučaju iz stavka 4. ovog članka prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora imaju osobe iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članovi njihovih obitelji.

#### Članak 8.

U natječaju mogu sudjelovati fizičke i pravne osobe koje ispunjavaju uvjete natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora.

#### Članak 9.

Prilikom raspisivanja natječaja može se propisati da se za određeni poslovni prostor može podnijeti ponuda više osoba zajedno (zajednička ponuda).

U natječaju za davanje u zakup garaža i garažnih mjesta mogu sudjelovati osobe koje imaju u vlasništvu automobil, knjižicu vozila i prometnu dozvolu.

#### Članak 10.

U natječaju ne može sudjelovati zakupnik poslovnih prostora Grada koji ne ispunjava obveze iz ugovora o zakupu prema Gradu ili pravnim osobama u vlasništvu i pretežitom vlasništvu Grada.

#### Članak 11.

Osobe koje sudjeluju u natječaju moraju položiti jamčevinu.

Jamčevina iznosi trostruki iznos početnog iznosa zakupnine.

Jamčevina se uplaćuje u kunskom iznosu na žiro-račun Grada, a uplatnica kao dokaz se prilaže natječajnoj dokumentaciji.

#### Članak 12.

Pravo na zakup poslovnog prostora ima osoba koja ispunjava uvjete natječaja i koja uz to ponudi najviši iznos zakupnine.

Pravo iz stavka 1. ovog članka ograničava se pravom prvenstva hrvatskih ratnih vojnih invalida iz domovinskog rata, članovima obitelji poginulog, umrlog, zatočenog ili nestalog branitelja, ako nisu korisnici mirovine ostvarene prema Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne novine", broj 174/04), te ako nisu

zakupci poslovnog prostora u vlasništvu Grada primjenom prava prvenstva utvrđenog ovim člankom ili zakonom.

#### Članak 13.

Ako u natječaju za davanje u zakup garaža ili garažnog mjesta sudjeluju osobe koje u zgradi ili u neposrednoj blizini zgrade u kojoj se garaža nalazi stanuju ili imaju poslovni prostor, pri dobivanju garaže, odnosno garažnog mjesta u zakup te osobe imaju prednost, pod uvjetom da prihvate najpovoljniju ponudu.

U svezi s pravom prednosti iz prethodnog stavka, stanar ima prednost u odnosu na vlasnika ili korisnika poslovnog prostora.

#### Članak 14.

Gradsko poglavarstvo Grada Knina odnosno tijelo koje ono ovlasti raspisuje natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora, provodi postupak natječaja te odlučuje o najpovoljnijoj ponudi.

Gradsko poglavarstvo zaključkom ili rješenjem ovlašćuje tijelo o provođenju postupka iz stavka 1. ovoga članka.

#### Članak 15.

Pisana prijava ili ponuda za sudjelovanje u javnom natječaju mora sadržavati:

- osnovne podatke o pravnoj i fizičkoj osobi,
- preslik osobne iskaznice ako je natjecatelj fizička osoba. Original ili ovjeren preslik rješenja o upisu u sudski registar sa svim priložima ako je natjecatelj pravna osoba, ili preslik obrtnice ako se radi o obrtu, ne stariji od 6 mjeseci,
- ovjeren preslik ili original dokaze za osobe iz članka 12. stavka 2. ove odluke,
- dokaz da je natjecatelj uplatio jamčevinu,
- ponuđeni iznos zakupnine,
- potvrdu o izmirenim obvezama prema Gradu i pravnim osobama u vlasništvu i pretežitom vlasništvu Grada s osnove korištenja poslovnog prostora,
- djelatnost koja se namjerava obavljati u poslovnom prostoru i
- druge potrebite podatke i dokaze.

#### Članak 16.

Javni natječaj počinje u vrijeme i na mjestu određenom u objavi o raspisivanju natječaja. Prije početka odlučivanja po natječaju:

- utvrđuje se je li natječaj propisno objavljen,
- utvrđuje se koji natjecatelji ili njihovi opunomoćenici prisustvuju otvaranju ponuda,
- natjecatelji se upoznaju o uvjetima i načinu provođenja javnog natječaja,
- utvrđuje se koliko je ponuda primljeno,
- utvrđuje se da li postoji prijava osoba s pravom prvenstva sukladno članku 12. stavku 2. ove odluke,

-utvrđuje se jesu li sve ponude predane u roku i da li su potpune i

-utvrđuje se da li svi natjecatelji ispunjavaju uvjete iz objave javnog natječaja.

#### Članak 17.

Natjecatelji kojih prijave nisu podnesene u roku i koje nisu potpune, te oni koji ne ispunjavaju uvjete natječaja, ne mogu sudjelovati u natječaju i njihove se ponude odbacuju.

Ako se natječaj provodi usmenim nadmetanjem, za natjecatelja koji nije pristupio nadmetanju smatra se da je odustao od natječaja.

#### Članak 18.

Ako se natječaj provodi javnom licitacijom, Gradsko poglavarstvo odnosno tijelo koje ono ovlasti za provođenja natječaja, prije početka licitacije otvara i razmatra sve prijave, ocjenjuje koji kandidati udovoljavaju uvjetima natječaja te u tom smislu donosi odgovarajuću odluku.

Odluka u smislu stavka 1. ovoga članka objavljuje se na dan licitacije u uvodnom dijelu tog postupka (prije početka nadmetanja).

Usmeno nadmetanje provodi se na način da se natjecatelji usmeno, jedan po jedan, izjasne o svojoj ponudi, koja se unosi u zapisnik.

Početna isključna ponuda ne može biti niža od početnog iznosa zakupnine objavljene u oglasu o raspisanom javnom natječaju.

Nakon što svi natjecatelji iskažu svoju ponudu i više nitko se ne želi natjecati, proglašava se natjecatelj koji je ponudio najviši iznos.

#### Članak 19.

Postupku otvaranja ponuda u zatvorenim kovertama imaju pravo prisustvovati svi natjecatelji koji su podnijeli ponude.

Ponude se otvaraju javno, a podaci iz ponude i visina ponuđene zakupnine unose se u zapisnik.

Nakon što se ponude otvore, utvrđuje se sadržaj i sva dokumentacija te se upoređuje iz uvjeta natječaja i utvrđuje se ponuđeni iznos zakupnine.

#### Članak 20.

O postupku javnog natječaja licitacijom i putem pisanih ponuda u zatvorenim kovertama vodi se zapisnik.

U zapisniku se unose vrijeme i mjesto održavanja usmenog nadmetanja, odnosno otvaranja pisanih ponuda, podaci o podnositeljima ponuda i ponude koje se razmatraju, početna visina zakupnine, postignut, odnosno ponuđeni iznos zakupnine, najpovoljnija ponuda, te drugi podaci o provedenom natječaju.



Zapisnik potpisuju prisutni članovi tijela koje provodi natječaj, zapisničar i dva sudionika natječaja koje biraju među sobom, ukoliko je provedeno javno otvaranje ponuda.

#### Članak 21.

Natječaj je uspio ako je došla minimum jedna ponuda i ako je ponuđen najmanje početni iznos zakupnine.

Odluku o prihvaćanju najpovoljnije ponude donosi Gradsko poglavarstvo na prijedlog povjerenstva. Najpovoljnija ponuda je ponuda koja uz ispunjenje uvjeta iz natječaja sadrži najviši ponuđeni iznos zakupnine. Gradsko poglavarstvo može donijeti odluku o ne prihvaćanju ni jedne ponude.

Svi sudionici natječaja obavijestit će se u roku 8 (osam) dana o izboru najpovoljnije ponude nakon završetka natječaja.

Natjecatelj čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija sklapa s Gradom ugovor o zakupu poslovnog prostora, najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana pozivanja na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Ugovor o zakupu u ime Grada sklapa gradonačelnik ili osoba koju gradonačelnik za to ovlasti.

O primopredaji i stanju poslovnog prostora sastavlja se zapisnik.

Ako natjecatelj iz stavka 4. ovoga članka ne sklopi ugovor i ne preuzme poslovni prostor u određenom roku smatra se da je odustao od ugovora i Grad zadržava uplaćenu jamčevinu po natječaju.

Ako natjecatelj čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora o zakupu, Gradsko poglavarstvo ili tijelo koje ono za to ovlasti može izabrati drugu po redu najpovoljniju ponudu ili raspisati novi natječaj.

#### Članak 22.

Natjecateljima koji su sudjelovali na natječaju, a ponude im nisu prihvaćene, vratit će se jamčevina nakon okončanja postupka javnog natječaja, a najkasnije u roku od 15 dana.

Jamčevina natjecatelja kojega je ponuda utvrđena kao najpovoljnija uračunava se u zakupninu.

#### Članak 23.

Zakupnik kojemu je ugovor o zakupu poslovnog prostora istekao i nije produljen, dužan je u roku od osam dana od isteka ugovora o zakupu poslovni prostor predati Gradu bez osoba i stvari i izmiriti sve obveze prema Gradu.

O primopredaji poslovnog prostora sačinjava se zapisnik.

#### Članak 24.

Odredbe ove glave, od članka 5. do članka 23. odgovarajuće će se primjenjivati i na pravne osobe u

vlasništvu Grada ili pretežitom vlasništvu za zakup njihova poslovnog prostora.

Postupak natječaja provodi i odluku o najpovoljnijoj ponudi donosi nadležno tijelo utvrđeno aktom pravne osobe iz stavka 1. ovog članka, s tim da najmanje jednog člana predlaže Gradsko poglavarstvo.

#### Članak 25.

Početni iznos zakupnine za poslovni prostor Grada određuje se Odlukom o visini zakupnine za poslovne prostore koji pripadaju Gradu.

### III. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

#### Članak 26.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora Grada sklapa se u pisanom obliku i sadrži osobito:

- naznaku ugovornih strana,
  - podatke o poslovnom prostoru i zgradi u kojoj se nalazi, mjesto i površinu,
  - djelatnost koja se obavlja u poslovnom prostoru,
  - odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi te način njihova plaćanja,
  - iznos zakupnine i drugih mogućih naknada te rokovi njihova plaćanja,
  - rok na koji je ugovor sklopljen,
  - odredbe o povećanja zakupnine ako zakupodavac to svojom odlukom izričito poveća u vrijeme trajanja ugovora, a prema odluci nadležnog tijela,
  - odredbe o prestanku ugovora o zakupu, odnosno o otkazima i otkaznim rokovima,
  - odredbe da zakupnik bez prethodne suglasnosti zakupodavca ne može vršiti nikakove preinake poslovnog prostora,
  - odredba da zakupnik nema pravo dati poslovni prostor u podzakup,
  - odredba o predaji zadužnice ili drugog odgovarajućeg sredstva osiguranja plaćanja zakupnine i
  - mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.
- Ugovor o zakupu se može sklopiti i kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu.

#### Članak 27.

Gradsko poglavarstvo može odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjih zakupnika slijedećim osobama:

- supružniku ili djeci, zakonitim usvojenicima i pastorcima, ako umre, pod uvjetom da se nastavi s istim obrtom i djelatnosti iz ugovora i
- pravnom sljedniku dosadašnjeg zakupnika.

#### Članak 28.

Zakupnik može poslovni prostor koristiti samo u svrhu i na način određen ugovorom o zakupu.

Zakupnik poslovni prostor ne smije dati u podzakup i svaki takav akt smatra se nevažećim.

Bez suglasnosti Grada Knina zakupnik ne smije vršiti preinake u poslovnom prostoru, mijenjati konstrukciju, raspored, površinu, namjenu i vanjski izgled prostora.

#### Članak 29.

Prilikom primopredaje poslovnog prostora sačinjava se zapisnik o stanju poslovnog prostora.

Potpisom zapisnika o primopredaji poslovnog prostora zakupnik potvrđuje da uzima u zakup poslovni prostor u stanju utvrđenom zapisnikom.

#### Članak 30.

Zakupnik je dužan plaćati ugovoreni iznos zakupnine u roku utvrđenim ugovorom ali ne kasnije od 10. u mjesecu za tekući mjesec.

Rokovi plaćanja zakupnine mogu se ugovoriti i drugačije na temelju zaključka Gradskog poglavarstva.

Zakupnik kojemu je prestao ugovor o zakupu poslovnog prostora ne može u njemu obavljati nikakovu djelatnost i o tome se izvješćuje nadležna državna inspekcija.

#### Članak 31.

Zakupnik je dužan plaćati troškove korištenja zajedničkih uređaja i usluga u zgradi.

Zakupnik podmiruje troškove tekućeg održavanja.

Zakupnik je dužan, o svom trošku, popraviti oštećenja poslovnog prostora koji je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje se koriste zakupnikovim poslovnim prostorom.

#### Članak 32.

Nakon prestanka ugovora o zakupu zakupnik je dužan poslovni prostor predati u stanju u kojemu ga je primio.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka zakupnik ima pravo odnijeti uređaje koje je sam ugradio ali dovesti prostor u funkcionalno stanje kakav je bio prilikom primopredaje i ako se time ne oštećuje poslovni prostor.

U slučaju priznavanja troškova ulaganja zakupnik je dužan ostaviti uloženo kao sastavni dio prostora.

#### Članak 33.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje na način propisanim zakonom, ovom odlukom i ugovorom o zakupu.

#### Članak 34.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu poslovnog prostora u svako doba, bez obzira na ugovorene obveze o trajanju zakupa ako i nakon pisane opomene zakupnik:

-koristi poslovni prostor protivno ugovoru ili mu

nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,

-u roku od 15 dana nakon pisane opomene ne plati zakupninu ili troškove u svezi s poslovnim prostorom,

-dulje od 60 dana ne koristi poslovni prostor bez opravdanog razloga,

-ne poštuje odluku o komunalnom redu Grada Knina i druge propise u svezi stim i

-ako nastane potreba zakupodavcu za korištenje poslovnog prostora ili drugačijim načinom raspolaganja sukladno aktima Grada Knina.

#### Članak 35.

Stručne, administrativne i tehničke poslove u vezi s poslovnim prostorom u vlasništvu Grada Knina obavlja Upravni odjel za gospodarstvo a poslove oko provedbe naplate zakupnine i sudskih postupaka u svezi s ovom problematikom drugi nadležni odjeli Grada Knina, u suradnji s Upravnim odjelom za gospodarstvo.

### IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 36.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

#### Članak 37.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o davanju u zakup poslovnih prostora ("Službeni vjesnik šibensko-kninske županije", broj 11/97).

KLASA: 372-01/05-01/80

URBROJ:2182/10-01-05-1

Knin, 18.listopad 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, ing., v. r.

### 37

Na temelju članka 6. Zakona o kulturnim vijećima ("Narodne novine", broj 48/04) i članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02 i 5/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 3. sjednici, od 18. listopada 2005. godine, donosi

### ODLUKU

### o osnivanju Kulturnog vijeća Grada Knina

#### I. UVODNA ODREDBA

#### Članak 1.

Ovom odlukom osniva se Kulturno vijeće Grada Knina (nastavno: Vijeće) te određuje njegov djelokrug rada, sastav i mandat članova, postupak izbora i razrješenja članova, način rada i odlučivanja te druga odgovarajuća pitanja u svezi rada Vijeća.

### II. DJELOKRUG RADA

#### Članak 2.

Vijeće se osniva za pojedina područja umjetničkog i kulturnog stvaralaštva radi predlaganja ciljeva kulturne politike i mjera za njezino provođenje, poticanje i promicanje kulturnog amaterizma, sudjelovanje u predlaganju programa javnih potreba u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u proračunu Grada Knina, utvrđuje prijedlog kriterija za prosudbu ponuđenih programa, te radi ostvarivanja utjecaja kulturnih djelatnika i umjetnika u donošenju odluka važnih za kulturu i umjetnost.

#### Članak 3.

Vijeće je nadležno za područja:

- djelatnosti ustanova u kulturi i umjetnosti na području Grada Knina,
- glazbe i glazbeno-scenske umjetnosti,
- knjige, knjižnica i nakladništva,
- muzejsko-galerijske djelatnosti
- likovne umjetnosti,
- kulturno-umjetničkih priredbi i manifestacija,
- plesne umjetnosti,
- zaštite i očuvanja pokretnih i nepokretnih kulturnih dobara i kulturne baštine.

#### Članak 4.

Na zahtjev Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva, te upravnog odjela Grada nadležnog za kulturu, Vijeće raspravlja o pojedinim pitanjima iz područja kulture i umjetnosti i o njima daje pisana mišljenja i prijedloge navedenim tijelima.

#### Članak 5.

Polazeći od potreba u kulturi i umjetnosti nacionalnih manjina i njihovom kulturnom stvaralaštvu Vijeće u svom radu potvrđuje načela multikulturalnosti.

### III. SASTAV VIJEĆA

#### Članak 6.

Vijeće ima predsjednika i šest članova. Za članove vijeća imenuju se kulturni djelatnici i umjetnici iz područja umjetnosti i kulture koji svojim dosadašnjim dostignućima i poznavanjem problema vezanih uz utvrđivanje i provedbu kulturne politike mogu pridonijeti ostvarenju ciljeva zbog kojih je Vijeće osnovano.

Predsjednik Vijeća može pozvati umjetnike i kulturne djelatnike da sudjeluju u radu Vijeća, bez prava odlučivanja.

#### Članak 7.

U radu Vijeća bez prava odlučivanja mogu sudjelovati dužnosnici i djelatnici Gradske uprave Grada Knina.

### IV. IZBOR I MANDAT ČLANOVA

#### Članak 8.

Gradonačelnik Grada Knina pokreće postupak izbora članova Vijeća pozivom institucijama i udrugama iz područja umjetnosti i kulture da podnesu pisane i obrazložene prijedloge za izbor članova Vijeća s područja kulture i umjetnosti kojima se bave. Rok za podnošenje prijave ne može biti kraći od 15 dana od dana objave poziva.

Na temelju prispjelih prijedloga Gradsko poglavarstvo donosi odluku o imenovanju predsjednika i članova Vijeća.

U pravilu će se imenovati po jedan član Vijeća iz jednog područja.

#### Članak 9.

Član Vijeća ne može biti osoba koja ima udio u vlasništvu ili sudjeluje u vođenju ili upravljanju pravne osobe koja obavlja djelatnosti u kulturi iz područja Vijeća, kao i njen zaposlenik.

#### Članak 10.

Članovi Vijeća imenuju se na vrijeme od 4 godine. Gradsko poglavarstvo može razriješiti članove Vijeća prije isteka mandata na osobni zahtjev, na pisani zahtjev predlagatelja iz članka 8. ove odluke ili ako za to postoje drugi opravdani razlozi ili razlozi utvrđeni zakonom.

### V. ODLUČIVANJE

#### Članak 11.

Vijeće može odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovice članova.

Vijeće donosi odluku većinom glasova svojih članova.

U smislu stavka 2. ovog članka pod odlukom se smatraju svi akti koje donosi Vijeće (zaključci, ocjene, mišljenja, preporuke, prijedlozi, stavovi i sl.).

O sjednici Vijeća vodi se zapisnik.

Vijeće donosi poslovnik o svom radu.

#### Članak 12.

Član Vijeća koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati

u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član Vijeća neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju ako se ono odnosi na umjetnički ili kulturni projekt u kojemu osobno sudjeluje.

## VI. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

### Članak 13.

Stručne, administrativne, tehničke i druge poslove za Vijeće obavlja upravni odjel u čijem su djelokrugu poslovi društvenih djelatnosti.

### Članak 14.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 610-01/05-01/7  
Urbroj: 2182/10-01-05-1  
Knin, 18. listopada 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA  
PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, ing., v.r.

## 38

Na temelju članka 20. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine", broj 10/97) i članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02 i 05/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 3. sjednici, od 18. listopada 2005. godine, donosi

### ODLUKU

**o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić "CVRČAK" Knin za radnu 2005/2006. godinu**

#### Članak 1.

Utvrđuje se da po Zakonu pri upisu djece u dječje vrtiće koji su u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, prednost imaju djeca roditelja žrtava i invalida Domovinskog rata, djeca iz obitelji s troje i više djece, djeca zaposlenih roditelja, djeca s teškoćama u razvoju, djeca samohranih roditelja i djeca uzeta na uzdržavanje, djeca u godini prije polaska u osnovnu školu i djeca roditelja koji primaju dječji doplati.

#### Članak 2.

U smislu Zakonom utvrđenog prava prvenstva iz članka 1. ove odluke, pri upisu u Dječji vrtić "Cvrčak", koja ustanova je u vlasništvu Grada Knina, djeca

ostvaruju prvenstvo po redoslijedu i to:

- djeca roditelja žrtava i invalida Domovinskog rata,
- djeca iz obitelji s troje ili više djece,
- djeca zaposlenih roditelja,
- djeca s teškoćama u razvoju,
- djeca samohranih roditelja,
- djeca uzeta na uzdržavanje,
- djeca u godini prije polaska u osnovnu školu,
- djeca roditelja koji primaju dječji doplati.

### Članak 3.

U smislu članka 2. ove odluke:

- a) pri računanju broja djece polazi se od ukupnog broja uzdržavane djece odnosno obitelji,
- b) dijete obitelji s više djece, u okviru iste točke, ima prednost nad obitelji s manje djece,
- c) za dijete uzeto na uzdržavanje roditeljima se smatraju osobe koje dijete uzdržavaju, a pod ukupnim brojem djece smatraju se uzdržavano dijete i sva djeca te obitelji.

### Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se kod upisa djece pedagoške 2005/2006. godine.

KLASA: 601-02/05-01/9  
URBROJ: 2182/10-01-05-1  
Knin, 18. listopada 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, ing., v.r.

## 39

Na temelju članka 24. Zakona o muzejima ("Narodne novine", broj 142/98), članka 15. Statuta Kninskog muzeja Knin i članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02 i 5/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 3. sjednici, od 18. listopada 2005. godine, donosi

### RJEŠENJE o imenovanju Upravnog vijeća Kninskog muzeja Knin

1. U Upravno vijeće Kninskog muzeja Knin imenuju se:

1. Mladen Lepad, za predsjednika,
2. Vedrana Požar, za člana,
3. Ivan Bradarić, za člana,
4. Četvrti član izabrat će se naknadno.

2. Petog člana Upravnog vijeća izabrat će stručni djelatnici Kninskog muzeja iz svojih redova.

3. Mandat članovima Upravnog vijeća traje četiri godine, počev od 01. studenoga 2005. godine.

4. Razrješuju se dužnosti članova Upravnog vijeća imenovanih Rješenjem o imenovanju ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/02).

5. Ovo rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 2119-01/05-01/28  
URBROJ: 2182/10-01-05-1  
Knin, 18. listopada 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, ing., v.r.

**40**

Na temelju članka 10. Odluke o osnivanju Pučkog otvorenog učilišta Knin ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/03), članka 17. Statuta Pučkog otvorenog učilišta Knin i članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01,8/02 i 5/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 3. sjednici, od 18. listopada 2005. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju Upravnog vijeća**  
**Pučkog otvorenog učilišta Knin**

1. U Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta Knin imenuju se:

1. Krešimir Belak, za predsjednika,
2. Željko Bobanović, za člana,
3. treći član imenovat će se naknadno.

2. Mandat članovima Upravnog vijeća traje četiri godine, počev od 01. studenoga 2005. godine.

3. Razrješuju se dužnosti Upravno vijeće imenovano Rješenjem o imenovanju ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/03).

4. Ovo rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 119-01/05-01/30  
URBROJ: 2182/10-01-05-1  
Knin, 18. listopada 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, ing., v.r.

**41**

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine", broj 10/97), članka 16. stavka 2. Statute Dječjeg vrtića "Cvrčak" Knin i članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01,8/02 i 5/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 3. sjednici, od 18. listopada 2005. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju Upravnog vijeća**  
**Dječjeg vrtića "Cvrčak" Knin**

1. U Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Cvrčak" Knin imenuju se:

1. Tomislav Vrdoljak,
2. Nada Galiot i
3. Zvonko Lukić.

2. Po jednog člana izabrat će roditelji djece korisnika i djelatnici Vrtića.

3. Mandat članovima Upravnog vijeća traje četiri godine, počev od 01. studenoga 2005. godine.

4. Razrješuju se dužnosti članovi Upravnog vijeća imenovani Rješenjem o imenovanju ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01,8/02 i 14/02).

5. Ovo rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 119-01/05-01/29  
URBROJ: 2182/10-01-05-1  
Knin, 18. listopada 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, ing., v.r.

**42**

Na temelju članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02 i 5/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 3. sjednici, od 18. listopada 2005. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o Izvješću Državnog ureda za reviziju,**  
**Područnog ureda u Šibeniku, o obavljenoj**  
**reviziji za 2004. godinu**

1. Prima se k znanju Izvješće Državnog ureda za

reviziju, Područni ured Šibenik, klasa:04J-01/05-01/17, urbroj: 613-17-05-4, od 10. svibnja 2005. godine, o obavljenoj reviziji Proračuna Grada Knina, za 2004. godinu.

2. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:041-01/05-01/1  
Urbroj: 2182/10-01-05-2  
Knin, 18. listopada 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, ing., v.r.

I. Usvaja se Izvješće Poglavarstva Grada Knina o trošenju sredstava tekuće pričuve Proračuna Grada Knina u razdoblju siječanj - lipanj 2005. godine, po mjesecima, KLASA: 400-08/05-01/3, URBROJ: 2182-10-02-05-1, od 01. kolovoza 2005. godine.

II. Izvješće čini sastavni dio zaključka.

KLASA: 400-08/05-01/6  
UR.BROJ: 2182/10-01-05-1  
Knin, 18. listopada 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, ing., v.r.

**43**

Na temelju članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02 i 5/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 3. sjednici, od 18. listopada 2005. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o usvajanju Izvješća o izvršenju Proračuna**  
**Grada Knina za I.-VI. 2005. godine**

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Knina za I. - VI. 2005. godine, klasa: 400-04/05-01/3, urbroj: 2182/10-02-05-1, od 22. srpnja 2005. godine.

2. Izvješće čini sastavni dio zaključka.

Klasa:400-01/05-01/4  
Urbroj:2182/10-01-05-1  
Knin, 18. listopada 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, ing., v.r.

**45**

Na temelju članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02 i 5/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 3. sjednici, od 18. listopada 2005. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o usvajanju Izvješća o trošenju sredstava**  
**tekuće pričuve Proračuna Grada Knina u**  
**razdoblju srpanj - rujanj 2005. godine**

I. Usvaja se Izvješće Poglavarstva Grada Knina o trošenju sredstava tekuće pričuve Proračuna Grada Knina u razdoblju srpanj - rujanj 2005. godine, po mjesecima, KLASA: 400-08/05-01/3, URBROJ: 2182-10-02-05-2, od 06. listopada 2005. godine.

II. Izvješće čini sastavni dio zaključka.

KLASA: 400-08/05-01/7  
UR.BROJ: 2182/10-01-05-1  
Knin, 18. listopada 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, ing., v.r.

**44**

Na temelju članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02 i 5/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 3. sjednici, od 18. listopada 2005. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o usvajanju Izvješća o trošenju sredstava**  
**tekuće pričuve Proračuna Grada Knina**  
**u razdoblju siječanj - lipanj 2005. godine**

**46**

Na temelju članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine", broj 10/97), članka 13. Odluke o elementima standarda društvene brige o djeci predškolskog uzrasta ("Narodne novine", broj 29/83) i članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni

vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 17/01, 8/02 i 05/03), Gradsko vijeće Grada Knina, na 3. sjednici, od 18. listopada 2005. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### **o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća D. V. “Cvrčak” Knin o povećanju upisnog normativa djece u odgojnim skupinama vrtića u radnoj 2005/2006. godini za 20%**

##### Članak 1.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća D.V.”Cvrčak” Knin, KLASA: 601-02/05-01/15, URBROJ:2182-10-13-05-02-01,od 11. srpnja 2005. godine, kojom se povećava upisni normativ u jasličnim i vrtićnim skupinama Dječjeg vrtića “Cvrčak” Knin za 20% u radnoj 2005/2006. godini.

##### Članak 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

KLASA: 601-02/05-01/10  
URBROJ: 2182/10-01-05-1  
Knin, 18. listopada 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK  
Željko Šimunac, ing., v.r.

## 2. GRADSKO POGLAVARSTVO

### 9

Na temelju članka 39. Statuta Grada Knina (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 17/01, 8/02 i 5/03), Gradsko poglavarstvo Grada Knina, na 5. sjednici, od 7. listopada 2005. godine, donosi

### RJEŠENJE

#### **o imenovanju Povjerenstva za imenovanja i preimenovanja ulica, trgova i naselja Grada Knina**

I. U Povjerenstvo za imenovanja i preimenovanja ulica, trgova i naselja Grada Knina imenuju se;

1. Tomislav Vrdoljak, predsjednik,
2. Jozo Bošnjak, član,
3. fra Petar Klarić, član,
4. Zvonimir Gugo, član,

5. Đuro Rusić, član,
6. Ante Nadomir Tadić - Šutra, član,
7. Mario Sunarić, član,
8. Jasna Mihaljević, član,
9. Miljenko Grubišić, član i
10. Mladen Milošević, član.

II.Ovo rješenje stupa na snagu danom objave u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

KLASA: 119-01/05-01/25  
URBROJ: 2182/10-02-05-1  
Knin, 7. listopada 2005.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA KNINA

PREDSJEDNICA  
Josipa Rimac, oec., v. r.

### 10

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju (“Narodne novine”, broj 74/04) i članka 39. Statuta Grada Knina (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 17/01, 8/02 i 5/03), Gradsko poglavarstvo Grada Knina, na 5. sjednici, od 7. listopada 2005. godine, donosi

### RJEŠENJE

#### **o imenovanju Zapovjedništva zaštite i spašavanja za Grad Knin**

I. U Zapovjedništvo zaštite i spašavanja za Grad Knin, imenuju se:

1. Frano Krišto, za predsjednika,
2. Miljenko Lelas, za člana,
3. Mladen Jelić, za člana,
4. Anđelka Balić, za člana,
5. Damir Vidović, za člana,
6. Mile Klepo, za člana i
7. Milivoj Rimac, za člana.

II. Zapovjedništvo zaštite i spašavanja Grada Knina obavlja sljedeće zadaće:

- rukovodi i zapovjeda operativnim snagama iz članka 7. Zakona o zaštiti i spašavanju,
- prati, potiče i usmjerava pripreme i usklađuje organizaciju zaštite i spašavanja građana i materijalnih dobara od opasnosti i posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških, ekoloških nesreća te od ratnih razaranja,
- usklađuje djelovanje upravnih tijela, spasilačkih i drugih službi koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja poduzeća te drugih pravnih osoba u pripremanju i provođenju mjera

zaštite i spašavanja,

- usklađuje organizaciju prikupljanja i raspodjele pomoći ugroženim područjima i stradalom pučanstvu,  
- razmatra plan zaštite i spašavanja od opasnosti i posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških, ekoloških nesreća te od ratnih razaranja na području Grada Knina,

- Razmatraju stanje organiziranosti i pripremljenosti civilne zaštite i drugih spasilačkih službi na području Grada Knina i predlaže mjere nadležnim tijelima za njihov razvoj i dogradnju,

- obavlja i druge poslove u funkciji zaštite i spašavanja utvrđene zakonom i poslove koje im povjeri tijelo koje ih je osnovalo.

III. Ovo rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

IV. Stupanjem na snagu ovog rješenja stavlja se izvan snage Rješenje o imenovanju članova Stožera civilne zaštite za Grad Knin ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/02 i 5/04).

KLASA: 119-01/05-01/25  
URBROJ: 2182/10-02-05-1  
Knin, 7. listopada 2005.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA KNINA

PREDSJEDNICA  
Josipa Rimac, oec., v. r.

## 11

Na temelju članka 39. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02 i 5/03 i članka 11., 12., i 13. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 2/97 i 2/03), Gradsko poglavarstvo Grada Knina, na 5. sjednici, od 7. listopada 2005. godine, donosi

### ZAKLJUČAK o osnivanju i imenovanju Odbora za regulaciju cestovnog prometa u Gradu Kninu

1. Osniva se Odbor za regulaciju cestovnog prometa u Gradu Kninu (u daljnjem tekstu: Odbor).

2. Odbor ima status stalnog radnog tijela Gradskog poglavarstva Grada Knina, čiji je zadatak praćenje stanja i predlaganje odgovarajućih mjera u svezi regulacije cestovnog prometa u Gradu Kninu.

3. Odbor ima predsjednika i četiri člana, koje imenuje Gradsko poglavarstvo i to:

- predsjednika - iz reda članova Gradskog poglavarstva,

- jednog člana na prijedlog IV. Policijske postaje Knin,

- jednog člana iz reda zaposlenika Gradske uprave,

- jednog člana iz auto-škole,

- jednog člana iz Hrvatskih cesta Šibenik,

- jednog člana iz reda građana.

4. Stručne i administrativne poslove za Odbor obavlja Upravni odjel za prostorno uređenje, stambeno-komunalne i imovinsko-pravne poslove.

U Odbor se imenuje:

1. Frano Krišto, za predsjednika,

2. Miljenko Lelas, za člana,

3. Ljubo Lovrić, za člana,

4. Tihomir Mandinić, za člana,

5. Aleksa Mladen, za člana i

6. Anto Malenica, za člana.

5. Ovo rješenje stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

6. Stupanjem na snagu ovog rješenja stavlja se izvan snage Rješenje KLASA: 119-01 /04-01 /15, URBROJ: 2182/10-02-04-1, od 8. studenoga 2004. godine.

KLASA: 119-01/05-01/26  
URBROJ: 2182/10-02-05-1  
Knin, 7. listopada 2005.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA KNINA

PREDSJEDNICA  
Josipa Rimac, oec., v. r.

## IV. GRAD SKRADIN GRADSKO VIJEĆE

## 29

Na temelju članka 30. i 31. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03), članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 17/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01 i 147/03) i članka 26. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01 i 4/03), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 3. sjednici, od 6. listopada 2005. godine, donosi

### IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Grada Skradina za 2005. godinu (II.)



Članak 1.

Proračun Grada Skradina za 2005. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II
PRIHODI POSLOVANJA	7.422.765,00	12.067.765,00	12.056.825,00
PRIHODI OD PRODAJE			
NEFINANCIJSKE IMOVINE	502.500,00	1.082.500,00	885.000,00
UKUPNI PRIHODI	7.925.265,00	13.150.265,00	12.941.825,00
RASHODI POSLOVANJA	4.508.265,00	4.933.265,00	4.944.925,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE			
IMOVINE	5.327.000,00	10.127.000,00	9.936.900,00
UKUPNI RASHODI	9.835.265,00	15.060.265,00	14.881.825,00
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA	1.910.000,00	1.910.000,00	1.940.000,00
<b>B. RAČUN FINANCIRANJA</b>			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽ.	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I			
OTPLATA ZAJMOVA	90.000,00	90.000,00	60.000,00
NETO FINANCIRANJE	1.910.000,00	1.910.000,00	1.940.000,00
<b>C. BILANCA PRIHODA I RASHODA, PRIMITAKA I IZDATAKA</b>			
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	9.925.265,00	15.150.265,00	14.941.825,00
UKUPNI RASHODI I IZDACI	9.925.265,00	15.150.265,00	14.941.825,00
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-	0,00	0,00

Članak 2.

U tekuću pričuvu Proračuna izdvaja se 20.000,00 kuna.

Članak 3.

Prihodi i rashodi prema razredima i skupinama utvrđuje se u Bilanci prihoda i rashoda za 2005.godinu.

A. PRIHODI

Red. br.	Skup- Ina	Pod- skupina	Odjeljak	Osnovni račun	OPIS	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II
1	2	3	4		5	6	7	8
6					PRIHODI POSLOVANJA	7.422.765,00	12.067.765,00	12.056.825,00
61					PRIHODI OD POREZA	2.949.000,00	3.949.000,00	4.302.000,00
611					POREZ I PIREZ NA DOHODAK	2.560.000,00	2.560.000,00	2.705.000,00
6111					Porezi prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.150.000,00	2.150.000,00	2.200.000,00
6112					Porez i prirez od samostalnih djelatnost	200.000,00	200.000,00	275.000,00
6113					Porez i prirez na doh.imov.i imov.prava	100.000,00	100.000,00	150.000,00
6114					Porez i prirez na dohodak od kapitala	10.000,00	10.000,00	10.000,00
6115					Porez i prirez na doh.po god.prijavi	60.000,00	60.000,00	60.000,00
6116					Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	50.000,00	50.000,00	10.000,00
6117					Povrat poreza i prireza po godišnjoj prijavi	10.000,00	10.000,00	0,00
612					POREZ NA DOBIT	130.000,00	1.130.000,00	1.300.000,00
6121					Porez na dobit poduzetnika	130.000,00	1.130.000,00	1.300.000,00
613					POREZ NA IMOVINU	108.000,00	108.000,00	146.000,00
6131					STALNI POREZ NA NEPOKRETNU IMOVINU			

61312	Porez na neizgrađeno građevinsko zemljište	1.000,00	1.000,00	1.000,00
61313	Porez na neiskorištene poduz.aktivnosti	1.000,00	1.000,00	1.000,00
61314	Porez na kuće za odmor	5.000,00	5.000,00	3.000,00
61315	Porez na korištenje javnih površina	1.000,00	1.000,00	1.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	100.000,00	100.000,00	140.000,00
614	POREZI NA ROBU I USLUGU	151.000,00	151.000,00	151.000,00
6142	Porez na promet			
61424	Porez na potrošnju alk. i bezalkoholnih pića	60.000,00	60.000,00	60.000,00
6145	Porez na korištenje dobara ili izvođenja aktivnosti			
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv	86.000,00	86.000,00	86.000,00
61454	Porez na reklame	5.000,00	5.000,00	5.000,00
II				
63	POMOĆI	2.486.700,00	5.936.700,00	5.185.000,00
633	Pomoći iz proračuna	1.286.700,00	1.336.700,00	1.385.000,00
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	1.236.700,00	1.136.700,00	1.185.000,00
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	1.036.700,00	1.036.700,00	1.085.000,00
	- ostale pomoći iz državnog proračuna	100.000,00	50.000,00	50.000,00
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna		50.000,00	50.000,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	150.000,00	200.000,00	200.000,00
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	50.000,00	0,00	0,00
63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	100.000,00	200.000,00	200.000,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	1.200.000,00	4.600.000,00	3.800.000,00
III	NEPOREZNI PRIHODI	1.987.065,00	2.182.065,00	2.569.825,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	462.065,00	557.065,00	724.325,00
641	Prihodi od financijske imovine	10.600,00	10.600,00	12.060,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	600,00	600,00	1.560,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	10.000,00	10.000,00	10.000,00
6415	Prihodi od tečajnih razlika	0,00	0,00	500,00
642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	451.465,00	546.465,00	712.265,00
6421	Naknade za koncesije	80.000,00	80.000,00	80.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	220.000,00	250.000,00	270.000,00
64229	Prihodi od najma javnih površina-stekati	200.000,00	200.000,00	220.000,00
	Prihod od najma prostora	20.000,00	50.000,00	50.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	151.465,00	216.465,00	362.265,00
64231	Naknada za korištenje i eksploataciju mineralnih sirovina	100.000,00	165.000,00	280.000,00
64233	Naknada za korištenje prostora elektrane	50.000,00	50.000,00	60.000,00
64236	Prihodi od spomeničke rente	1.465,00	1.465,00	22.265,00
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	1.225.000,00	1.225.000,00	1.445.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	205.000,00	205.000,00	205.000,00
65139	Prihodi od prodaje državnih biljega	5.000,00	5.000,00	5.000,00
6514	Ostale pristojbe -boravišna pristojba	200.000,00	200.000,00	200.000,00
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	1.020.000,00	1.020.000,00	1.240.000,00
6523	Komunalni doprinosi i dr.naknade utvrđene posebnim zakonom	500.000,00	500.000,00	770.000,00
6523	Komunalni doprinos	50.000,00	50.000,00	220.000,00
6523	Komunalne naknadne i druge naknade	450.000,00	450.000,00	550.000,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi	520.000,00	520.000,00	470.000,00
	Prihodi od priključka vode	0,00	400.000,00	250.000,00
	- Prihod od župan.programa vodoopskrbe	100.000,00	100.000,00	200.000,00
	- Ostali nespomenuti prihodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
66	OSTALI PRIHODI	300.000,00	400.000,00	400.500,00

662	Kazne	0,00	0,00	30.500,00
6627	Ostale novčane kazne	0,00	0,00	30.500,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba	300.000,00	400.000,00	370.000,00
6631	Tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	70.000,00
6632	Kapitalne donacije	200.000,00	300.000,00	300.000,00
IV	KAPITALNI PRIHODI			
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE			
	IMOVINE	502.500,00	1.082.500,00	885.000,00
711	KAPITALNI PRIHODI	100.000,00	150.000,00	100.000,00
7111	Prihodi od prodaje zemljišta			
71112	Prihodi od prodaje građevinskog zemljišta	100.000,00	150.000,00	100.000,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE			
	IMOVINE	402,500,00	932.500,00	785.000,00
721	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH			
	OBJEKATA	402.500,00	932.500,00	785.000,00
721	Prihodi od prodaje stana-stanarska prava	2.500,00	2.500,00	5.000,00
7214	Prihodi od prodaje ostal.građevinskih objek.	400.000,00	930.000,00	780.000,00
72149	Prihod od prodaje - gobnica	400.000,00	930.000,00	780.000,00
	SVEUKUPNI PRIHODI (6+7)	7.925.265,00	13.150.265,00	12.941.825,00
	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA			
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
84	Primici od zaduživanja	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
842	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih			
	financijskih institucija	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
8421	Primljeni zajmovi od banak i ostalih			
	financijskih institucija	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00

## B RASHODI

Red. br.	Skup- Ina	Pod- skupina	Odjeljak	Osnovni račun	OPIS	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II
1	2	3	4		5	6	7	8
3					RASHODI POSLOVANJA	4.508.265,00	4.933.265,00	4.944.925,00
31					Rashodi za zaposlene	1.170.265,00	1.170.265,00	1.024.625,00
311					Plaće	964.390,00	964.390,00	844.390,00
312					Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	40.000,00	35.000,00
313					Doprinosi na plaće	165.875,00	165.875,00	145.235,00
32					MATERIJALNI RASHODI	1.973.000,00	1.973.000,00	2.480.800,00
321					Naknada troškova zaposlenima	95.000,00	95.000,00	95.000,00
322					Rashodi za materijal, opremu i energiju	356.000,00	356.000,00	398.000,00
323					Rashodi za usluge	1.110.000,00	1.110.000,00	1.452.800,00
329					Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	412.000,00	412.000,00	535.000,00
34					FINANCIJSKI RASHODI	57.000,00	57.000,00	56.500,00
342					Kamate za primljene zajmove	45.000,00	45.000,00	40.000,00
343					Ostali financijski rashodi	12.000,00	12.000,00	16.500,00
35					SUBVENCije	500.000,00	500.000,00	150.000,00
3523					Subvencije poljoprivred. obrtnicima. malim i srednjim poduzeticima	500.000,00	500.000,00	150.000,00
36					Pomoći unutar opće države	108.000,00	8.000,00	78.000,00
363					Pomoći unutar opće države	108.000,00	8.000,00	78.000,00
37					NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA			
					IZ PRORAČUNA	100.000,00	100.000,00	120.000,00
372					Naknada građanima i kućanstvima iz prorač.	100.000,00	100.000,00	120.000,00
38					DONACIJE I OSTALI RASHODI	1.100.000,00	1.125.000,00	1.035.000,00
381					Tekuće donacije	635.000,00	685.000,00	640.000,00

382	Kapitalne donacije	150.000,00	75.000,00	100.000,00
383	Kazne penali i naknada štete	5.000,00	5.000,00	20.000,00
384	Rashodi iz proteklih godina	20.000,00	20.000,00	0,00
385	IZVANREDNI RASHODI	190.000,00	190.000,00	175.000,00
386	Kapitalne pomoći trgovačkom društvu	100.000,00	150.000,00	100.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.327.000,00	10.127.000,00	9.936.900,00
41	Nematerijalna imovina	350.000,00	1.000.000,00	894.600,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE			
421	Građevinski objekti	4.950.000,00	9.050.000,00	8.962.300,00
422	Postrojenja i oprema	17.000,00	17.000,00	26.200,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	10.000,00	5.000,00
451	Dodatna ulaganja na građ.objektima	0,00	50.000,00	80.000,00
C	IZDACI			
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU			
	OTPLATE ZAJMOVA	90.000,00	90.000,00	60.000,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	90.000,00	90.000,00	60.000,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financ.institucija	60.000,00	60.000,00	30.000,00
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava	30.000,00	30.000,00	30.000,00

## II. POSEBNI DIO

### Članak 4.

Rashodi i izdaci Proračuna za 2005.godinu u svoti 14.941.825,00 kn raspoređuju se po razdjelcima, nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u Posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

1. Prikaz organizacijske strukture upravnih tijela u Gradu Skradinu brojem popunjenih radnih tijela:
  1. Tajništvo Grada 4 radna mjesta
  2. Jedinstveni upravni odjel 5 radnih mjesta

#### RAZDJEL 001-TAJNIŠTVO GRADA

U stručnoj službi Tajništva Grada sistematizirana su slijedeća radna mjesta:

- tajnik Grada
- stručni suradnik za financije i računovodstvo
- računovodstveni referent
- stručni referent - administrativni tajnik

#### RAZDJEL 001-TAJNIŠTVO GRADA

#### GLAVA 01

Račun rashoda	Funkcija	OPIS	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II
3		RASHODI POSLOVANJA	645.000,00	645.000,00	640.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	410.000,00	410.000,00	430.000,00
323		RASHODI ZA USLUGE	45.000,00	45.000,00	100.000,00
3233	01300	Usluge promidžbe i informiranja	15.000,00	15.000,00	50.000,00
3239		OSTALE USLUGE			
3239	01000	Grafičke i tiskarske usluge, kopii	30.000,00	30.000,00	50.000,00
329		OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	365.000,00	365.000,00	330.000,00
3291	01110	Naknade za rad predstavničkih tijela	220.000,00	220.000,00	200.000,00
3293	01300	Reprezentacija	50.000,00	50.000,00	100.000,00
3299	01300	Rashodi za proslavu,dekoraciju i komemoraciju	30.000,00	30.000,00	30.000,00

3299		Rashodi za kulturne manifestaci	65.000,00	65.000,00	0,00
38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	235.000,00	235.000,00	205.000,00
38112	04120	Tekuće donacije nacionalnim m	25.000,00	25.000,00	15.000,00
38114	01110	Tekuće donacije političkim stran	20.000,00	20.000,00	20.000,00
385		IZVANREDNI RASHODI	190.000,00	190.000,00	175.000,00
3851	04120	Rashodi za tekuću pričuvu	40.000,00	40.000,00	20.000,00
3859		Ostali izvanredni rashodi-izbori	150.000,00	150.000,00	150.000,00
3859		Ostali izvanredni rashodi	0	0,00	5.000,00
Ukupno razdjel 001			645.000,00	645.000,00	640.000,00

RAZDJEL 002- JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

GLAVA 01- Zajednički rashodi

NAZIV PROGRAMA: 001 Javna uprava i administracija

NAZIV AKTIVNOSTI: 01 Gradska uprava

CILJ PROGRAMA: Financiranje redovnog poslovanja gradske uprava

U Jedinstvenom upravno odjelu sistematizirana su slijedeća radna mjesta

- pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela

samostalni upravni referent za gospodarstvo, turizam i komunalne poslove viši stručni referent

- komunalni redar

- upravni referent za stručno-administrativne poslove

- djelatnik za održavanje čistoće

Račun rashoda	Funkcija	OPIS	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II
3		RASHODI POSLOVANJA	2.041.625,00	2.466.625,00	2.414.925,00
31		Rashodi za zaposlene	1.024.625,00	1.024.625,00	1.024.625,00
311		Plaće			
3111	01310	Plaće za redovni rad	844.390,00	844.390,00	844.390,00
312		Ostali rashodi za zaposlene			
3121	01310	Ostali rashodi za zaposlene	35.000,00	35.000,00	35.000,00
313		Doprinosi na plaće	145.235,00	145.235,00	145.235,00
3132	01310	Doprinosi za zdravstveno osigur	130.880,00	130.880,00	130.880,00
3133	01310	Doprinosi za zapošljavanje	14.355,00	14.355,00	14.355,00
32		MATERIJALNI RASHODI	457.000,00	457.000,00	620.800,00
321		Naknada troškova zaposlenima	95.000,00	95.000,00	95.000,00
3211	01310	Službena putovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3212	01310	Naknada za prijevoz	65.000,00	65.000,00	65.000,00
3213	01310	Stručno usavršavanje zaposleni	5.000,00	5.000,00	5.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	86.000,00	86.000,00	138.000,00
3221	04120	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	45.000,00
3223	04300	Energija	40.000,00	40.000,00	60.000,00
3224	04120	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje	5.000,00	5.000,00	10.000,00
3225	04120	Sitni inventar i gume	1.000,00	1.000,00	23.000,00
323		RASHODI ZA USLUGE	251.000,00	251.000,00	327.800,00
3231	04600	Usluge telefona, pošte i prijevoz	65.000,00	65.000,00	73.800,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	15.000,00	26.000,00
3232	01300	Usluge tekućeg i invest. održavanja prijevoznih sredstava	10.000,00	10.000,00	23.000,00
3232	01300	Usluge tekućeg i investic. održavanja uredske opreme	5.000,00	5.000,00	3.000,00
3232	1300	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja zgrade	10.000,00	10.000,00	20.000,00

3234	01300	Komunalne usluge	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3237	01300	Intelektualne i osobne usluge	75.000,00	75.000,00	180.000,00
3237		Plan protupožarne zaštite	40.000,00	40.000,00	0,00
3238	01300	Računske usluge	5.000,00	5.000,00	4.000,00
3239		Ostale usluge			4.000,00
3239	01000	Usluge pri registraciji			
		prijevoznih sredstava	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32399		Ostale nespomenute usluge	5.000,00	5.000,00	3.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodiposlovanja	25.000,00	25.000,00	60.000,00
3291	01000	Naknada poreznoj upravi	5.000,00	5.000,00	8.000,00
3292		Premija osiguranja	16.500,00	16.500,00	16.500,00
3292	01300	Premija osiguranja prije.sredsta	6.500,00	6.500,00	6.500,00
3292	01300	Premija osiguranja - zgrade	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3294	01300	Tuzemne članarine	3.500,00	3.500,00	3.500,00
3299	01300	Ostali nespomenuti rashodi	0,00	0,00	32.000,00
34		Financijski rashodi	57.000,00	57.000,00	56.500,00
342		Kamate za primljene zajmove			40.000,00
3422		Kamate za primljene zajmove			25.000,00
3424	01300	Kamate za primljene zajmove	45.000,00	45.000,00	15.000,00
343		Ostali financijski rashodi	12.000,00	12.000,00	16.500,00
3431	04120	Bankarske usluge i usluge			
		platnog prometa	10.500,00	10.500,00	15.000,00
3432	01700	Negativne tečajne razlike	500,00	500,00	500,00
3433	04120	Zatezna kamata	1.000,00	1.000,00	500,00
3434	04120	Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	500,00
35		Subvencije u poljoprivredi	-		150.000,00
3523		Subvencije u poljoprivred.obrtnk			
		malom i srednjom poduzetništv	-	500.000,00	150.000,00
36		Pomoći unutar opće države	108.000,00	8.000,00	78.000,00
363		Pomoći unutar opće države			
3631		Pomoći Zavodu za zapošljavaj	8.000,00	8.000,00	8.000,00
3631		Pomoć muzeju grada Šibenika			20.000,00
3632		Pomoć Župan.fondu za razvoj		0,00	0
		poljoprivrede	100.000,00	0,00	0,00
3632		Pomći OŠ Skradin	0,00	0,00	50.000,00
38		DONACIJE I OSTALI RASHOD	395.000,00	420.000,00	485.000,00
381		Tekuće donacije	220.000,00	270.000,00	265.000,00
38111		Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim			
		organizacijama-ljetni tim	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38112		Tekuće donacije vjerskim zajedi	-	20.000,00	20.000,00
38119		Tekuće donacije DVD	200.000,00	200.000,00	200.000,00
38119		Tekuće donacije privatnom vrtić	-	30.000,00	25.000,00
382		KAPITALNE DONACIJE	150.000,00	75.000,00	100.000,00
3821	08600	Kapitalne donacije za restauraciju			
		crkvenih slika	100.000,00	0,00	
3821		Kapitalne donacije vjerskim zaje	0,00	10.000,00	15.000,00
3821	03600	Kapitalne donacije DVD-Dubrav	50.000,00	50.000,00	70.000,00
3821		Kapitalne donacije Dom zdravlje	-	15.000,00	15.000,00
383		KAZNE .PENALI I NAKNADE ŠTETE			
3831		Naknade štete pravnim i fizičkinr	5.000,00	5.000,00	20.000,00
384		Rashodi iz proteklih godina			
3842		Rashodi iz proteklih godina	20.000,00	20.000,00	0
386		Kapitalne pomoći trg.društvima	0,00	50.000,00	100.000,00
5		IZDACI ZA FINACIJSKU	90.000,00	90.000,00	60.000,00
		IMOVINU			
542	01300	Otplata glavnice primljenih zajmova od			
		banaka i ostalih financ.institucija	60.000,00	60.000,00	30.000,00

545	01300	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Ukupno aktivnost			2.131.625,00	2.556.625,00	2.474.925,00

#### KAPITALNA AKTIVNOST

Program 001: Javna uprava i administracija

AKTIVNOST: Uredsko opremanje

Račun rashoda	Funkcija	OPIS	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II
4		Rashodi za nabavu nefinancij- ske imovine	27.000,00	27.000,00	31.200,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			
422		Postrojenja i oprema	17.000,00	17.000,00	26.200,00
4221	04120	Uredska oprema i namještaj	17.000,00	17.000,00	6.500,00
42231		Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje-klima uređaji	0,00	0,00	19.700,00
		Aktivnost: Informatizacija ureda			
426		Nematerijalna proizv.imovina	10.000,00	10.000,00	5.000,00
4262	04120	Ulaganje u računalne programe	10.000,00	10.000,00	5.000,00
Ukupno kapitalna aktivnost			27.000,00	27.000,00	31.200,00

UKUPNO RAZDJEL 002			2.158.625,00	2.158.625,00	2.506.125,00
UKUPNO GLAVA 01			2.803.625,00	2.803.625,00	3.146.125,00

#### GLAVA 02 PREDŠKOLSKI ODGOJ

Aktivnost: Financiranje dječje igraonice

31		Rashodi za zaposlene	145.640,00	145.640,00	0
311		Plaće djelatnika	120.000,00	120.000,00	0
31213	06100	Ostali rashodi-darovi	5.000,00	5.000,00	0
313		Doprinosi na plaće	20.640,00	20.640,00	0
32		Materijalni rashodi	71.000,00	71.000,00	0
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	0
3223		Energija	5.000,00	5.000,00	0
3231		Rashodi za usluge	3.000,00	3.000,00	0
3232		Usluge tekuć.i investic.održavan	50.000,00	50.000,00	0
3234		Komunalne usluge	1.000,00	1.000,00	0
32999		Ostali nespomenuti rashodi	2.000,00	2.000,00	0
UKUPNO AKTIVNOST			216.640,00	216.640,00	0
UKUPNO GLAVA 02			216.640,00	216.640,00	0

#### GLAVA 03 Socijalna skrb

Aktivnost: .Osiguranje sredstava za program socijalnih potreba

37		NAGRADE GRAĐANIMA	100.000,00	100.000,00	120.000,00
372		OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I			
372		OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČU.	100.000,00	100.000,00	120.000,00
3721	04120	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	50.000,00	50.000,00	65.000,00
3722	04120	Naknada građanima i kućanstvima u naravi	50.000,00	50.000,00	55.000,00
UKUPNO AKTIVNOST			100.000,00	100.000,00	120.000,00
UKUPNO GLAVA 03			100.000,00	100.000,00	120.000,00

## GLAVA 04 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA

Aktivnost: Održavanje komunalne infrastrukture

Račun rashoda	Funkcija	OPIS	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II
322		Rashodi za materijal i energiju	250.000,00	250.000,00	255.000,00
3223	06400	Utrošak javne rasvjete	230.000,00	230.000,00	245.000,00
3224	06600	Materijal za tekuće i investicij. održavanje	20.000,00	20.000,00	10.000,00
323		Rashodi za usluge	750.000,00	750.000,00	1.020.000,00
3232		Usluge tekuć.i investicijskog održavanja cesta	100.000,00	100.000,00	270.000,00
3232	06600	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	150.000,00	150.000,00	150.000,00
3232	06600	Usluge tekućeg i investicijskog održav.javnih površina	400.000,00	400.000,00	550.000,00
3232	06600	Ostale usluge tekućeg i invest.održav.kom.usluga	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3234	06600	Komunalne usluge	50.000,00	50.000,00	0,00
UKUPNA AKTIVNOST			1.000.000,00	1.000.000,00	1.275.000,00
UKUPNO GLAVA 04			1.000.000,00	1.000.000,00	1.275.000,00

## GLAVA 05 PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTSKIH UDRUGA

Aktivnost: Financiranje športskih udruga

Račun rashoda	Funkcija	OPIS	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II
32			15.000,00	15.000,00	10.000,00
3224	06600	Materijal za tekuć.i invest.održa.	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3232	0660	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja soprtskih terena	10.000,00	10.000,00	5.000,00
38			220.000,00	220.000,00	250.000,00
38115	08100	Tekuće donacije sportskim društvima	220.000,00	220.000,00	250.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijsk imovine	150.000,00	150.000,00	440.000,00
4126		Ostala nematerijalna imovina proj.dokum.sport.dvorana			260.000,00
42			150.000,00	150.000,00	180.000,00
4214	06200	Sportski i rekreacijski tereni	150.000,00	150.000,00	180.000,00
UKUPNO AKTIVNOST				385.000,00	700.000,00
UKUPNO GLAVA 05			385.000,00	385.000,00	700.000,00

## GLAVA 06 PROGRAMSKA DJELATNOST JAVNIH POTREBA U KULTURI

Aktivnost: Financiranje udruga u kulturi

32999		Rashodi za muzej	20.000,00	20.000,00	30.000,00
32999		Rashodi za kulturne manifestacije	0,00	0,00	115.000,00
38119	08600	Tekuće donacije kulturnim udrugama	150.000,00	150.000,00	90.000,00
42124		Uređenje prostora za muzej	300.000,00	300.000,00	0
UKUPNO AKTIVNOST			470.000,00	470.000,00	235.000,00
UKUPNO GLAVA 06			470.000,00	470.000,00	235.000,00

GLAVA 07 Kapitalne pomoći

PROGRAM: Vodoopskrbni sustav



Aktivnost: Financiranje gradnje objekata i uređaja komunal. infrastrukture za opskrbu pitkom vodom

3861	06500	Kapitalne pomoći -trg.društvu	100.000,00	100.000,00	0,00
UKUPNO GLAVA 07			100.000,00	100.000,00	0,00

#### GLAVA 08 ZAŠTITA OKOLIŠA

AKTIVNOST: Izrada planova i projektne dokumentacije

Cilj programa: Sredinu učiniti ugodnijom i zdravijom za život

Račun rashoda	Funkcija	OPIS	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			
41		Rashodi za nabavu neproizvedena imovine			
4126		Izrada plana protupožarne zaštite			36.600,00
4126		Projektna dokumentacija za sanciju deponija "Bratiškovački gaj"			198.000,00
Ukupno glava 08					234.600,00

#### GLAVA 09 KAPITALANA INFRASTRUKTURA

AKTIVNOST: Gradnja infrastrukture

CILJ PROGRAMA: Postizanje kvalitetnijih i uvjeta življenja na području Grada Skradina

Red. br.	Skup- Ina	Pod- skupina	Odjeljak	Osnovni račun	OPIS	PLAN	IZMJENA I	IZMJENA II
1	2	3	4	5		6	7	8
4					RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.850.000,00	9.650.000	9.231.100,00
41					RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	350.000,00	1.000.000,00	400.000,00
4126					OSTALA NEMATERIJALNA IMOVINA			
					Projektna dokumentacija i planovi mješovita zona "KOSA"	350.000,00	1.000.000,00	400.000,00
42					RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.500.000,00	8.600.000,00	8.751.100,00
421					GRAĐEVINSKI OBJEKTI			
4213		04510			Rashodi za nerazvr.ceste	900.000,00	1.130.000,00	1.420.000,00
4213					Obilaznica Rupe	-	2.670.000,00	2.650.000,00
4213					Uređenje zone mješovite namjei	500.000,00	500.000,00	500.000,00
					Izgradnja protupožar.puta	0,00	0,00	150.000,00
4214					OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI			
42141		06300			Vodoobskrbeni objekti	100.000	100.000,00	200.000,00
42141					Vod.mreža Kistanje-Laškovic	0	350.000,00	0,00
					Vod.mreža Galići-Piramatovci	0	0,00	200.000,00
42144		04550			Kanalizacija grada Skradina	2.000.000,00	2.000.000,00	1.900.000,00
42144					Energetski i komunikacijski vodovi			
42144		06400			Javna rasvjeta	100.000,00	100.000,00	50.000,00
42149					Ostali nespomenuti građevinski objekti			
42149		6400			Autobusne čekaonice	100.000,00	100.000,00	140.000,00
42149		04430			Plaža Skradin	400.000,00	400.000,00	300.000,00
42149		04430			Gradnja groblja	400.000,00	1.000.000,00	800.000,00
42149		04430			Gradnja fontane	250.000,00	250.000,00	350.000,00
42149		04430			Gradnja Rive Skradin	0,00	0,00	14.500,00
42149					Sufinanciranje turističke signalizacij	0,00	0,00	76.600,00
45					Dodatna ulaganja na nefinan. imovini	0,00	50.000,00	80.000,00
451					Dodatna ulaganja na građ.objek	0,00	50.000,00	80.000,00

Ukupno kapitalna aktivnost	4.850.000,00	9.650.000,00	9.231.100,00
UKUPNO GLAVA 09	4.850.000,00	9.650.000,00	9.231.100,00

Članak 5.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2005. godine.

KLASA: 400-06/04-01/01  
URBROJ: 2182/03-05-02  
Skradin, 6. listopada 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Ivica Klarić, v. r.

**30**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01 i 60/01) i članka 26. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01 i 4/03), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 3. sjednici, od 6. listopada 2005. godine, donosi

**ODLUKU**

**o dopuni Odluke o osnivanju trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti**

Članak 1.

Članak 4. Odluke o osnivanju trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 22/01 i 16/02) mijenja se i glasi:

"Društvo će obavljati slijedeće djelatnosti:

- održavanje čistoće
- održavanje javnih površina
- odlaganje komunalnog otpada
- održavanje groblja i krematorija
- lučke djelatnosti:

- a) privez i odvoz brodova, jahti, ribarskih, športskih i drugih brodica i plutajućih objekata;
- b) ukrcaj, iskrcaj i prekrcaj roba;
- c) skladištenje i prenošenje robe i drugih materijala;
- d) ukrcaj i iskrcaj putnika;
- e) ostale gospodarske djelatnosti koje su s ovim u neposrednoj ekonomskoj, prometnoj ili tehnološkoj svezi
  - usluge parkirališta
  - turističke djelatnosti: pružanje usluga u nautičkom, seoskom, zdravstvenom, kongresnom, športskom, lovnom i drugim oblicima turizma, te pružanje ostalih

turističkih usluga

- građevinarstvo
  - a) instalacijski radovi,
  - b) elektroinstalacijski radovi
  - c) elektroinstalacijski radovi
- trgovina na malo, osim trgovine motornim vozilima i motociklima, popravak predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
  - a) trgovina na malo štandovima i tržnicama
  - kopneni prijevoz i cjevovodni transport
  - a) ostali redoviti putnički prijevoz
  - b) redoviti prijevoz putnika u međugradskom cestovnom prijevozu
  - c) redoviti prijevoz putnika u gradskom i prigradskom prijevozu
    - vodeni prijevoz
    - a) taksi prijevoz na vodi
    - iznajmljivanje strojeva i opreme, bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
    - a) iznajmljivanje ostalih prijevoznih sredstava
    - b) iznajmljivanje ostalih kopnenih prijevoznih sredstava
    - c) iznajmljivanje plovnih prijevoznih sredstava
    - d) iznajmljivanje poljoprivrednih strojeva i opreme
    - rekreacijske, kulturne i sportske djelatnosti
    - a) prikazivanje filmova
    - b) djelatnosti sajмова i zabavnih parkova
    - c) djelatnosti sportskih arena i stadiona
    - d) ostale sportske djelatnosti
    - ostale uslužne djelatnosti
    - a) pogrebne i srodne djelatnosti

Članak 2.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Skradina da u smislu članka 1. ove odluke, da izjavu pred javnim bilježnikom u formi javnobilježničke isprave, a u svrhu upisa kod Trgovačkog suda u Šibeniku.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-01/05-01/02  
URBROJ: 2182/03-05-01  
Skradin, 6. listopada 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Ivica Klarić, v. r.

**31**

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03, 82/04 i 178/04) i članka 26. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01 i 4/03), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 3. sjednici, od 6. listopada 2005. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Skradina u 2005. godini (I.)**

I.

Točka III. Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Skradina u 2005. godine ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/05), mijenja se i glasi:

**"ISKAZ FINACIJSKIH SREDSTAVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

Na temelju podataka o površinama poslovnog i stambenog prostora obveznika plaćanja komunalne naknade te utvrđenog opsega radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta u 2005. godini se planiraju sljedeći prihodi i primici te izdaci i ostalo plaćanje za održavanje komunalne infrastrukture.

<b>A) PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA</b>	iznos u kunama
1. KOMUNALNA NAKNADA	550.000,00
2. SREDSTVA IZ PRORACUNA	755.000,00
<b>UKUPNI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>1.305.000,00</b>
<b>B) IZDACI I OSTALA PLAĆANJA</b>	iznos u kunama
1. Održavanje čistoće javnih površina	550.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>550.000,00</b>
2. Održavanje javnih površina	50.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>50.000,00</b>
3. Održavanje nerazvrstanih cesta	
- tekuće održavanje kolnika od kamenog materijala, asfaltnog kolnika	263.000,00
- postavljanje prometnih znakova	7.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>270.000,00</b>
4. Održavanje groblja	40.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>40.000,00</b>
5. Održavanje javne rasvjete	
- Javna rasvjeta	
- potrošnja energije	245.000,00
- troškovi održavanja i upravljanje	150.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>395.000,00</b>
<b>SVEUKUPNO IZDACI I OSTALA PLAĆANJA</b>	<b>1.305.000,00</b>

KLASA: 363-01/05-01/2  
URBROJ: 2182/03-05-02  
Skradin, 6. listopada 2005.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Ivica Klarić, v. r.

**32**

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 26. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01 i 4/03), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 3. sjednici, od 6. listopada 2005. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
gradnje objekata i uređaja komunalne  
infrastrukture na području Grada Skradina (I.)**

Članak 1.

Članak 3. Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/05) mijenja se i glasi.

U skladu s predviđenim prihodima izvršit će se gradnja, rekonstrukcija i investicijsko održavanje sljedećih projekata s procjenom troškova kako slijedi:

I. Nerazvrstane ceste, javna rasvjeta, groblja i javne površine

a) Predviđeni iznos sredstava za ostvarenje dijela Programa koji se odnosi na građenje nerazvrstanih cesta, javne rasvjete, javnih površina i groblja su:

IZVORI SREDSTAVA	2005. god.
Komunalni doprinos	230.000,00 kn
Naknada za koncesije	80.000,00 kn
Prihod od prodaje grobnica	780.000,00 kn
Proračun Grada Skradina	1.509.371,15 kn
Sredstva potpore ŽUC Šibenik	2.670.000,00 kn
<b>UKUPNO.</b>	<b>5.269.371,15 kn</b>

b) U skladu s predviđenim sredstvima planira se izvršiti gradnja sljedećih objekata komunalne infrastrukture:

**MODERNIZACIJA NERAZVRSTANIH CESTA**

- zaobilaznica Rupa - Rupe	2.670.000,00
- nerazvrstana cesta Ljubičići	12.200,00
- nerazvrstana cesta Bratiškovci-Pamučari	620.000,00
- nerazvrstana cesta u naselju Laškovića	488.502,01
- nerazvrstana cesta u naselju Dubravice	278.669,14

**JAVNA RASVJETA**

Bićine (centar do autoceste)	50.000,00
------------------------------	-----------

**JAVNE POVRŠINE**

Uređenje trga (ugradnja fontane)	350.000,00
----------------------------------	------------

**GROBLJA**

Groblje Sv. Jere (izgradnja grobnica)	370.000,00
Groblje Sv. Jure (izgradnja grobnica)	430.000,00

<b>SVEUKUPNO</b>	<b>5.269.371,15</b>
------------------	---------------------

2. Opskrba pitkom vodom te odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda

a) Predviđeni iznos sredstava za ostvarenje dijela Programa koji se odnosi na građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom, te za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda, su:

IZVORI SREDSTAVA	2005. god.
Naknade za priključke	250.000,00
Prihodi od županijskog programa vodoopskrbe	200.000,00
Proračun Grada Skradina	1.650.000,00
<b>Ukupno</b>	<b>2.100.000,00</b>

b) U skladu s predviđenim sredstvima planira se izvršiti gradnja sljedećih objekata komunalne infrastrukture:

OPSKRBA PITKOM VODOM  
- vodovodna mreža Piramatovci-Galići 200.000,00

ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA  
- Kanalizacija u Skradinu 1.900.000,00

UKUPNO 2.100.000,00

3. Prijevoz putnika

a) Predviđeni iznos sredstava za ostvarenje dijela Programa koji se odnosi na građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prijevoz putnika

IZVORI SREDSTAVA 2005. god.

Proračun Grada Skradina 140.000,00 kn

Ukupno 140.000,00 kn

b) PRIJEVOZ PUTNIKA Uređenje autobusnih čekaonica postavljanje nadstrešnica 140.000,00 kn

Ukupno 140.000,00 kn

#### Članak 2.

Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Skradina stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-02/05-01/01  
URBROJ: 2182/03-05-02  
Skradin, 6. listopada 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Ivica Klarić, v. r.

1. Prihvaća se Polugodišnji obračun Proračuna Grada Skradina za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2005. godine.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 400-04/05-01/01  
URBROJ: 2182/03-05-01  
Skradin, 6. listopada 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNIK  
Ivica Klarić, v. r.

### 33

Na temelju članka 125. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03), članka 73. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 177/01, 150/02 i 147/03) i članka 26. Statuta Grada Skradina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01 i 4/03), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 3. sjednici, od 6. listopada 2005. godine, donosi

#### ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Polugodišnjeg obračuna Proračuna Grada Skradina za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2005. godine**

### V. GRAD VODICE 1. GRADSKO VIJEĆE

#### 45

Na temelju članka 30. i 31. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03), članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01 i 150/02) i članka 22. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 15/02), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 4. sjednici, od 20. listopada 2005. godine, donosi

**IZMJENE PLANA PRORAČUNA Grada Vodica za 2005. godinu (III.)**

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO
UKUPNO PRIHODI/PRIMICI			41.092.000,00
RAZDJEL	00	GRAD VODICE PRIHODI	41.092.000,00
	6	Prihodi poslovanja	32.220.000,00
	61	Prihodi od poreza	16.110.000,00
	611	Porez i prirez na dohodak	5.500.000,00
	6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	5.500.000,00
P0001	61111	Porez i prirez na dohodak	5.500.000,00
	612	Porez na dobit	750.000,00
	6121	Porez na dobit od poduzetnika	750.000,00
P0002	61211	Porez na dobit	750.000,00
	613	Porezi na imovinu	8.900.000,00
	6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	2.600.000,00
P0003	61314	Porez na kuće za odmor	900.000,00
P0004	61315	Porez na korištenje javnih površina	1.700.000,00
	6134	Povremeni porezi na imovinu	6.300.000,00
P0005	61341	Porez na promet nekretnina	6.300.000,00
	614	Porezi na robu i usluge	960.000,00
	6142	Porez na promet	500.000,00
P0006	61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	500.000,00
	6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	460.000,00
P0007	61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	450.000,00
P0008	61454	Porez na reklame	10.000,00
	63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	1.190.000,00
	633	Pomoći iz proračuna	1.190.000,00
	6331	Tekuće pomoći iz proračuna	190.000,00
P0009	63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	60.000,00
P0010	63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	130.000,00
	6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	1.000.000,00
P0011	63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	800.000,00
P0012	63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	200.000,00
	64	Prihodi od imovine	1.240.000,00
	641	Prihodi od financijske imovine	60.000,00
	6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	60.000,00
P0013	64132	Kamate na depozite po viđenju	60.000,00
	642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.180.000,00
	6421	Naknade za koncesije	1.020.000,00
P0014	64214	Naknada za koncesiju na pomorskom dobru	1.000.000,00
P0015	64219	Naknade za ostale koncesije	20.000,00
	6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	80.000,00
P0016	64221	Prihodi od zakupa nekretnina	80.000,00
	6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	80.000,00
P0017	64236	Prihodi od spomeničke rente	80.000,00
	65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	13.640.000,00
	651	Administrativne (upravne) pristojbe	960.000,00
	6513	Ostale upravne pristojbe	60.000,00
P0018	65139	Prihod od prodaje državnih biljega	60.000,00
	6514	Ostale pristojbe	900.000,00
P0019	65141	Boravišne pristojbe	900.000,00
	652	Prihodi po posebnim propisima	12.680.000,00
	6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	8.800.000,00
P0020	65231	Komunalni doprinosi	6.500.000,00
P0021	65232	Komunalne naknade	2.300.000,00
	6526	Ostali nespomenuti prihodi	3.880.000,00
P0022	65269	Priključci na vodovodnu i kanalizacijsku mrežu	1.500.000,00

P0023	65269	Subvencije građana	600.000,00
P0024	65269	Subvencije građana za izgradnju vodovodne mreže ( sredstva ostv	1.300.000,00
P0025	65269	Subvencije građana za nabavu opreme KP "Leć"	400.000,00
P0026	65269	Ostali nespomenuti prihodi	80.000,00
	66	Ostali prihodi	40.000,00
	661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem pt	40.000,00
	6612	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	40.000,00
P0027	66121	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	40.000,00
	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	340.000,00
	71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	130.000,00
	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	130.000,00
	7111	Zemljište	60.000,00
P0028	71112	Građevinsko zemljište	60.000,00
	7113	Prihodi od prodaje ostale prirodne materijalne imovine	70.000,00
P0031	71131	Prihodi od prodaje ostale imovine	70.000,00
	72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	210.000,00
	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	210.000,00
	7211	Stambeni objekti	210.000,00
P0029	72119	Ostali stambeni objekti	170.000,00
P0032	72119	Prihodi od prodaje stanova u druš.vlasništvu	40.000,00
	9	Vlastiti izvori	8.532.000,00
	92	Rezultat poslovanja	8.532.000,00
	922	Višak/manjak prihoda	8.532.000,00
	9221	Višak prihoda	8.532.000,00
P0030	92211	Višak prihoda poslovanja	8.532.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO
UKUPNO RASHODI/IZDACI			41.092.000,00
RAZDJEL 01 TAJNIŠTVO GRADA			1.133.000,00
GLAVA 01 GRADSKO POGĻAVARSTVO			1.133.000,00
PROGRAM 01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA			1.133.000,00
AKTIVNOST 01 Gradsko Vijeće i Gradsko Poglavarstvo			660.000,00
	3	Rashodi poslovanja	660.000,00
	32	Materijalni rashodi	660.000,00
	323	Rashodi za usluge	60.000,00
R0002	3233	Troškovi izdavanja Službenog lista	60.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	600.000,00
R0001	3291	Naknade članovima Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva	420.000,00
R0151	3291	Naknade članovima biračkih odbora	130.000,00
R0152	3291	Naknade članovima vijeća za koncesije	50.000,00
AKTIVNOST 02 Gradske nagrade			20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00
R0003	3299	Rashodi za gradske nagrade i priznanja	20.000,00
AKTIVNOST 03 Tekuće donacije političkim strankama			243.000,00
	3	Rashodi poslovanja	243.000,00
	38	Ostali rashodi	243.000,00
	381	Tekuće donacije	243.000,00
R0004	3811	Tekuće pomoći političkim strankama	183.000,00
R0153	3811	Troškovi promidžbe za političke stranke	60.000,00

AKTIVNOST 04	Gradske proslave	110.000,00
3	Rashodi poslovanja	110.000,00
32	Materijalni rashodi	110.000,00
323	Rashodi za usluge	110.000,00
R0005	3233 Rashodi za obilježavanje Dana grada	10.000,00
R0006	3233 Rashodi za obilježavanje 16. rujna	20.000,00
R0007	3233 Rashodi državnih i gradskih manifestacija	30.000,00
R0008	3233 Obilježavanje 50 godina turizma	50.000,00
AKTIVNOST 05	Izdavanje u tekuću pričuvu proračuna	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00
385	Izvanredni rashodi	100.000,00
R0009	3851 Rashodi za tekuću pričuvu	100.000,00
RAZDJEL 02	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE	5.993.000,00
PROGRAM 01	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	5.993.000,00
AKTIVNOST 06	Izvršna uprava i administracija svih odjela Grada Vodica	5.893.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.773.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.520.000,00
311	Plaće	1.230.000,00
R0010	3111 Plaće za redovan rad	1.230.000,00
	312 Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00
R0011	3121 Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00
	313 Doprinosi na plaće	260.000,00
R0012	3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	230.000,00
R0013	3133 Doprinosi za zapošljavanje	30.000,00
	32 Materijalni rashodi	985.000,00
	321 Naknade troškova zaposlenima	100.000,00
R0014	3211 Službena putovanja	80.000,00
R0015	3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	20.000,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	190.000,00
R0016	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	80.000,00
R0017	3223 Energija	80.000,00
R0018	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00
R0019	3225 Sitni inventar i auto gume	10.000,00
	323 Rashodi za usluge	530.000,00
R0020	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	150.000,00
R0021	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00
R0022	3233 Usluge promidžbe i informiranja	150.000,00
R0023	3234 Opskrba vodom - potrošnja u uredima	10.000,00
R0024	3234 Deratizacija i dezinfekcija	80.000,00
R0025	3235 Zakupnine i najamnine	10.000,00
R0026	3237 Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	50.000,00
R0027	3237 Geodetsko - katastarske usluge	10.000,00
R0028	3237 Ostale intelektualne usluge	10.000,00
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	165.000,00
R0029	3292 Premije osiguranja	20.000,00
R0030	3293 Reprezentacija	100.000,00
R0031	3294 Članarine	5.000,00
R0032	3299 Ostali nesp. rash. posl. (sud. pristojbe, javni natječ. i dr. )	40.000,00
	34 Financijski rashodi	518.000,00
	342 Kamate za primljene zajmove	388.000,00
R0033	3423 Kamate za primljene zajmove od banaka izvan javnog sektora	388.000,00
	343 Ostali financijski rashodi	130.000,00
R0034	3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	30.000,00
R0035	3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi (5% Min. financija)	100.000,00



	35	Subvencije	1.350.000,00
	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.350.000,00
R0036	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.350.000,00
	38	Ostali rashodi	400.000,00
	383	Kazne, penali i naknade štete	400.000,00
R0037	3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	400.000,00
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.120.000,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	1.120.000,00
	544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih i	1.120.000,00
R0038	5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostali	1.120.000,00
AKTIVNOST 07 Uredsko opremanje administracije			40.000,00
	3	Rashodi poslovanja	40.000,00
	32	Materijalni rashodi	40.000,00
	323	Rashodi za usluge	40.000,00
R0039	3238	Računalne usluge	40.000,00
PROJEKT 08 Uredsko opremanje administracije			60.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00
	422	Postrojenja i oprema	60.000,00
R0040	4221	Uredska oprema i namještaj	50.000,00
R0158	4221	Kreiranje Web Portala	10.000,00
RAZDJEL 03 UPRAVNI ODJEL ZA KOM. DJELATN., UREĐ. PROSTORA, IMOV. PRAV. POSL.			33.966.000,00
GLAVA 01 PREDŠKOLSKI ODGOJ			1.190.000,00
PROGRAM 02 DJEČJI VRTIĆ "TAMARIS" VODICE			1.100.000,00
AKTIVNOST 01 Financiranje izdataka			1.100.000,00
	3	Rashodi poslovanja	1.100.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	1.100.000,00
	311	Plaće	900.000,00
R0041	3111	Plaće za redovan rad	900.000,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00
R0042	3121	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00
	313	Doprinosi na plaće	190.000,00
R0043	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	170.000,00
R0044	3133	Doprinosi za zapošljavanje	20.000,00
PROGRAM 03 DJEČJI VRTIĆ U PRIVATNOM VLASNIŠTVU			90.000,00
AKTIVNOST 01 Sufinanciranje izdataka			90.000,00
	3	Rashodi poslovanja	90.000,00
	38	Ostali rashodi	90.000,00
	381	Tekuće donacije	90.000,00
R0045	3811	Tekuće donacije u novcu	90.000,00
GLAVA 02 JAVNE POTREBE U KULTURI			7.493.000,00
PROGRAM 04 PUČKA KNJIŽNICA I ČITAONICA			180.000,00
AKTIVNOST 01 Financiranje izdataka			180.000,00
	3	Rashodi poslovanja	180.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	135.000,00
	311	Plaće	110.850,00
R0046	3111	Plaće za redovan rad	110.850,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	4.000,00
R0047	3121	Ostali rashodi za zaposlene	4.000,00
	313	Doprinosi na plaće	20.150,00
R0048	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	18.150,00
R0049	3133	Doprinosi za zapošljavanje	2.000,00
	32	Materijalni rashodi	43.000,00

	321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00
R0050	3211	Službena putovanja	2.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00
R0051	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000,00
R0052	3223	Energija	5.000,00
R0053	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.000,00
	323	Rashodi za usluge	22.000,00
R0054	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.000,00
R0055	3234	Potrošnja vode u uredu	2.000,00
R0056	3235	Zakupnine i najamnine	10.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00
R0057	3293	Reprezentacija	3.000,00
R0058	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00
	34	Financijski rashodi	2.000,00
	343	Ostali financijski rashodi	2.000,00
R0059	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.000,00
PROGRAM 05 KULTURNE MANIFESTACIJE			60.000,00
AKTIVNOST 01 Sufinanciranje izdataka			60.000,00
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00
	38	Ostali rashodi	60.000,00
	381	Tekuće donacije	60.000,00
R0060	3811	Vodičko kulturno ljetno	60.000,00
PROGRAM 06 KULTURNE UDRUGE			350.000,00
AKTIVNOST 01 Sufinanciranje izdataka			350.000,00
	3	Rashodi poslovanja	350.000,00
	38	Ostali rashodi	350.000,00
	381	Tekuće donacije	350.000,00
R0061	3811	Vodička glazba	110.000,00
R0062	3811	Pjevački zbor "Lira"	65.000,00
R0063	3811	Tamburaške društvo Tribunj	50.000,00
R0064	3811	Pjevačko društvo Sv. Nikola Tribunj	10.000,00
R0065	3811	Klapa "Oršulice"	30.000,00
R0066	3811	Kulturna udruga Tribunj	15.000,00
R0067	3811	Udruga Hrvatski tovar	10.000,00
R0068	3811	Klapa "Bunari"	10.000,00
R0069	3811	Kulturna udruga "Perlice"	20.000,00
R0148	3811	Neraspoređena sredstva	30.000,00
PROGRAM 07 MULTIMEDIJALNI CENTAR			6.900.000,00
PROJEKT 01 Uređenje Multimedijalnog centra			6.700.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.700.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200.000,00
	422	Postrojenja i oprema	1.200.000,00
R0145	4221	Uredska oprema i namještaj	800.000,00
R0146	4222	Komunikacijska oprema	400.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.500.000,00
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.500.000,00
R0070	4511	Uređenje Multimedijalnog centra	5.500.000,00
AKTIVNOST 02 Sufinanciranje izdataka			200.000,00
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00
	32	Materijalni rashodi	200.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00
R0147	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00
PROGRAM 18 SVEUČILIŠNI CENTAR			3.000,00
AKTIVNOST 01 Sufinanciranje izdataka			3.000,00
	3	Rashodi poslovanja	3.000,00
	32	Materijalni rashodi	3.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00

R0071	3223	Energija - potrošnja struje	3.000,00
	323	Rashodi za usluge	0,00
R0072	3234	Opskrba vodom	0,00
GLAVA 03 JAVNE POTREBE U SPORTU			600.000,00
PROGRAM 08 SPORTSKE UDRUGE			500.000,00
AKTIVNOST 01 Sufinanciranje izdataka			500.000,00
	3	Rashodi poslovanja	500.000,00
	38	Ostali rashodi	500.000,00
	381	Tekuće donacije	500.000,00
R0073	3811	Nogometni klub "Vodice" Vodice	150.000,00
R0074	3811	HNK "Mladost" Tribunj	50.000,00
R0075	3811	RK "Olimpija" Vodice	60.000,00
R0076	3811	KBV "Hrvatski branitelji" Vodice	80.000,00
R0077	3811	BK "Vodice" Vodice	13.000,00
R0078	3811	BK "Tribunj" Tribunj	5.000,00
R0079	3811	BK "Čista Velika" Čista Velika	10.000,00
R0080	3811	BBK "Orlovi krugovi" Vodice	10.000,00
R0081	3811	MK "Okit" Vodice	10.000,00
R0082	3811	PK "Klen" Vodice	7.000,00
R0083	3811	JK "Tijat" Vodice	10.000,00
R0084	3811	KK "Vodice" Vodice	10.000,00
R0085	3811	ŽKK "Komete" Vodice	20.000,00
R0086	3811	NK "Oluja" Čista Velika	15.000,00
R0087	3811	Vodičke Mažoretkinje	10.000,00
R0088	3811	Karate klub "Vodice" Vodice	20.000,00
R0149	3811	Neraspoređena sredstva	12.000,00
R0150	3811	Udruga izviđači Vodice	8.000,00
PROGRAM 19 PRIKLJUČAK SPORTSKE DVORANE NA EL. ENERGIJU			100.000,00
AKTIVNOST 01 Elektroenergetska suglasnost			100.000,00
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00
R0155	3223	Priključak Sport dvorane u Č. Velikoj	100.000,00
GLAVA 04 HUMANITARNE AKTIVNOSTI			1.725.000,00
PROGRAM 09 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA			965.000,00
AKTIVNOST 01 Sufinanciranje djelatnosti protupožarne zaštite			715.000,00
	3	Rashodi poslovanja	715.000,00
	38	Ostali rashodi	715.000,00
	381	Tekuće donacije	715.000,00
R0089	3811	Dobrovoljno vatrogasno društvo Vodice	450.000,00
R0090	3811	Interventne grupe tijekom ljeta	65.000,00
R0091	3811	Javna vatrogasna postrojba Šibenik	200.000,00
PROJEKT 02 Dodatna ulaganja na građ. objektima - garaža DVD-a			250.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00
R0092	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - garaža DVD-a	250.000,00
PROGRAM 10 HUMANITARNE UDRUGE			100.000,00
AKTIVNOST 01 Sufinanciranje djelatnosti humanitarnih udruga			100.000,00
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00
	38	Ostali rashodi	100.000,00
	381	Tekuće donacije	100.000,00
R0093	3811	DDK Vodice	65.000,00
R0094	3811	DDK Tribunj	35.000,00

AKTIVNOST 11 SOCIJALNA SKRB		660.000,00
AKTIVNOST 01 Sufinanciranje socijalne skrbi		660.000,00
3	Rashodi poslovanja	660.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge nak	660.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	660.000,00
R0095	3721 Stipendije	40.000,00
R0096	3721 Pomoć u pokrivanju troškova stanovanja soc.ugrož.osoba	70.000,00
R0097	3721 Pomoć za ogrjev	80.000,00
R0098	3721 Pomoć u nabavi kućanskih higijenskih potrepština	30.000,00
R0099	3721 Pomoć za ukop osoba nepoznatog identiteta	10.000,00
R0100	3721 Nabava školskih udžbenika	330.000,00
R0101	3721 Pomoć obiteljima za novorođenčad	80.000,00
R0102	3721 Pomoć u prekvalifikaciji - program Zavoda za zapošljavanje	20.000,00
GLAVA 05 OSTALE UDRUGE GRAĐANA		110.000,00
PROGRAM 12 UDRUGE SUDIONIKA DOMOVINSKOG RATA		110.000,00
AKTIVNOST 01 Sufinanciranje djelatnosti		110.000,00
3	Rashodi poslovanja	110.000,00
38	Ostali rashodi	110.000,00
381	Tekuće donacije	110.000,00
R0103	3811 HVIDRA VODICE	31.000,00
R0104	3811 UHDDR-a VODICE	23.000,00
R0105	3811 Udruga Veterana TRIBUNJ	23.000,00
R0106	3811 UHBDDR-a VODICE	23.000,00
R0107	3811 UDRUGA UMIROVLJENIKA	10.000,00
GLAVA 06 ZDRAVSTVO		300.000,00
PROGRAM 13 ZDRAVSTVENI SUSTAV		300.000,00
AKTIVNOST 01 Sufinanciranje djelatnosti zdravstva		300.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00
38	Ostali rashodi	300.000,00
381	Tekuće donacije	300.000,00
R0108	3811 Primarna zdrav.zaštita - dežurst. subotom,nedjeljom i blagdanom	300.000,00
GLAVA 07 MJESNA SAMOUPRAVA		100.000,00
PROGRAM 14 MJESNI ODBORI		100.000,00
AKTIVNOST 01 Sufinanciranje djelatnosti mjesne samouprave		100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00
R0109	3299 MO Tribunj - ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.000,00
R0110	3299 MO Čista Velika - ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00
R0111	3299 MO Čista Mala - ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00
R0112	3299 MO Gaćezezi - ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00
R0113	3299 MO Grabovoj - ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00
R0114	3299 MO Srima - ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00
R0115	3299 MO Šovlja - ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00
R0116	3299 MO Šepurine - ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00
R0117	3299 MO Prvić Luka - ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00
GLAVA 08 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		2.530.000,00
PROGRAM 15 ODRŽAVANJE ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE		2.530.000,00
AKTIVNOST 01 Održavanje nerazvrstanih cesta		630.000,00
3	Rashodi poslovanja	630.000,00
32	Materijalni rashodi	630.000,00
323	Rashodi za usluge	630.000,00
R0118	3232 Održavanje i čišćenje oborinskih šahtova	50.000,00

R0119	3232	Održavanje kolnika	400.000,00
R0120	3232	Horizontalna i vertikalna signalizacija	100.000,00
R0121	3232	Gradska oprema (kugle, ležeći pol.,stupici, košare i sl.)	80.000,00
AKTIVNOST 02 Održavanje čistoće javnih površina i uređenja zelenih površina			1.300.000,00
	3	Rashodi poslovanja	1.300.000,00
	32	Materijalni rashodi	1.300.000,00
	323	Rashodi za usluge	1.300.000,00
R0122	3234	Čišćenje javno prometnih površina	800.000,00
R0123	3234	Održavanje zelenih površina	300.000,00
R0124	3234	Zalijevanje zelenih površina - potrošnja vode	200.000,00
AKTIVNOST 03 Održavanje javne rasvjete			550.000,00
	3	Rashodi poslovanja	550.000,00
	32	Materijalni rashodi	550.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	350.000,00
R0125	3223	Energija - potrošnja javne rasvjete	350.000,00
	323	Rashodi za usluge	200.000,00
R0126	3232	Održavanje javne rasvjete	200.000,00
AKTIVNOST 04 Ostale komunalne aktivnosti			50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00
	323	Rashodi za usluge	50.000,00
R0127	3232	Božično - novogodišnje uređenje grada	50.000,00
GLAVA 09 UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU			2.158.000,00
PROGRAM 16 IZRADA TEH. DOKUM. PROST. UREĐENJA, STUDIJA I PROG.			2.158.000,00
AKTIVNOST 01 Prostorni plan i Urbanistički planovi			1.158.000,00
	3	Rashodi poslovanja	1.158.000,00
	32	Materijalni rashodi	1.158.000,00
	323	Rashodi za usluge	1.158.000,00
R0127-1	3239	Detaljni plan otoka Tribunj	200.000,00
R0128	3239	Rashodi za izradu PPG Vodica	24.000,00
R0129	3239	Rashodi za izradu UP Vodice-Tribunj-Srima	36.000,00
R0130	3239	Rashodi za izradu UP otoka Prvića	28.000,00
R0131	3239	Izrada idejnog rješenja Sportsko rekreacione zone Račiče	300.000,00
R0156	3239	Usklađivanje s Vladinom uredbom i program mjera za unapr.stanja u pros	170.000,00
R0157	3239	Idejno rješenje plaža	400.000,00
AKTIVNOST 02 Izrada tehničke dokumentacije, studija i programa			1.000.000,00
	3	Rashodi poslovanja	1.000.000,00
	32	Materijalni rashodi	1.000.000,00
	323	Rashodi za usluge	1.000.000,00
R0132	3237	Geodetsko katastarske usluge	100.000,00
R0133	3239	Izrada teh.dokum., studija i programa	900.000,00
R0134	3239	Izrada Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru	0,00
GLAVA 10 KAPITALNA INFRASTRUKTURA			17.760.000,00
PROGRAM 17 GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA			
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			17.760.000,00
PROJEKT 01 U ređenje prometnica i trgova			11.952.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.952.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	11.952.000,00
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	11.952.000,00
R0135	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	11.652.000,00
R0136	4511	Zgrada MO Gaćezezi	200.000,00
R0137	4511	Zgrada MO Srima	100.000,00
PROJEKT 02 Izgradnja vodovodne i kanalizacione mreže			3.300.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.300.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.300.000,00

	421	Građevinski objekti	3.300.000,00
R0138	4214	Izgradnja vodovodne i kanalizacione mreže	2.000.000,00
R0139	4214	Srednjoročni program Vodovoda i kanalizacije	1.300.000,00
PROJEKT	03	Izgradnja ulične rasvjete	350.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00
	421	Građevinski objekti	350.000,00
R0140	4214	Izgradnja Javne rasvjete	350.000,00
PROJEKT	04	Asfaltiranje novih površina	426.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	426.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	426.000,00
	421	Građevinski objekti	426.000,00
R0141	4213	Uređenje novih asfaltnih površina	426.000,00
PROJEKT	05	Nabava komunalne opreme	400.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00
	422	Postrojenja i oprema	400.000,00
R0142	4227	Oprema - Komunalna oprema po programu KP "Leć"	400.000,00
PROJEKT	06	Kupnja zemljišta	700.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	700.000,00
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	700.000,00
R0143	4111	Kupnja zemljišta za prečistač	700.000,00
PROJEKT	07	Uređenje plaža	420.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	420.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	420.000,00
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	420.000,00
R0144	4511	Uređenje plaža	420.000,00
PROJEKT	08	Uređenje poljskih i protupožarnih puteva	212.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	212.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	212.000,00
	421	Građevinski objekti	212.000,00
R0154	4213	Uređenje poljskih i protupožarnih puteva	212.000,00

Ova izmjena Plana proračuna stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 2005. godine.

Klasa: 400-08/05-01/3

Ur.broj: 2182/04-05-1

Vodice, 20. listopada 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK  
Rade Ivas, dipl.iur., v.r.

#### 46

Na temelju članka 16. stavka 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 22. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-

kninske županije", broj 14/01 i 15/02), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 4. sjednici, od 20. listopada 2005. godine, donosi

### ODLUKU o donošenju Plana razvojnih programa za 2005. godinu

#### I.

Plan razvojnih programa sadrži planove rashoda za nefinancijsku imovinu s iskazima prihoda za izvedbu programa.

#### II.

Planirani period izgradnje i dovršenja objekata je 31. prosinca 2005. godine, tako da su planirani rashodi za razvojne programe sadržani u Projekciji Proračuna za 2005. i 2006. godinu. Plan razvojnih programa usklađivat će se svake godine.

#### III.

Plan razvojnih programa sastavni je dio ove odluke.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Stupanjem na snagu ove odluke, prestaje važiti Plan razvojnih programa za 2005. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko kninske županije", broj 14/04).

Klasa: 400-02/05-01/2

Urbroj: 2182/04-05-1

Vodice, 20. listopada 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK  
Rade Ivas, dipl.iur., v.r.

PROGRAM KAPITALNIH ULAGANJA  
od 1. siječnja do 31. prosinca 2005. godine

	PLAN PRIHODA	PLAN RASHODA
SVEUKUPNO:	20.601,000	20.601,000
PROGRAM: IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE		
Dovršenje prostornih i urbanističkih planova PPUG Vodica, UP Tribunj-Vodice-Srima, UP Prvića, Usklađivanje s vladinom Uredbom i izrada Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru		
Projekt	258.000	258.000
6 Prihodi poslovanja	188.000	0
61 Prihodi od poreza	188.000	0
611 Porez i prizrez na dohodak	188.000	0
6111 Porez i prizrez na dohodak	188.000	0
9 Vlastiti izvori	70.000	0
92 Rezultat poslovanja	70.000	0
922 Višak/manjak prihoda	70.000	0
9221 Višak prihoda	70.000	0
92211 Višak prihoda poslovanja	70.000	0
3 Rashodi poslovanja	0	258.000
32 Materijalni rashodi	0	258.000
323 Rashodi za usluge	0	258.000
3239 Ostale usluge	0	258.000
Izrada idejnog rješenja športsko-rekreacione zone Račiće		
Projekt	300.000	300.000
6 Prihodi poslovanja	300.000	0
61 Prihodi od poreza	300.000	0
611 Porez i prizrez na dohodak	300.000	0
6111 Porez i prizrez na dohodak	300.000	0
3 Rashodi poslovanja	0	300.000
32 Materijalni rashodi	0	300.000
323 Rashodi za usluge	0	300.000
3239 Ostale usluge	0	300.000
Izrada idejnog rješenja plaža		
Projekt	400.000	400.000
6 Prihodi poslovanja	400.000	0

65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	400.000	0
651	Administrativne (upravne) pristojbe	400.000	0
6514	Ostale pristojbe	400.000	0
65141	Boravišna pristojba	400.000	0
3	Rashodi poslovanja	0	400.000
32	Materijalni rashodi	0	400.000
323	Rashodi za usluge	0	400.000
3239	Ostale usluge	0	400.000

Izrada plana uređenja otoka u Tribunju

Projekt		200.000	200.000
6	Prihodi poslovanja	200.000	0
61	Prihodi od poreza	200.000	0
611	Porez i prirez na dohodak	200.000	0
6111	Porez i prirez na dohodak	200.000	0
3	Rashodi poslovanja	0	200.000
32	Materijalni rashodi	0	200.000
323	Rashodi za usluge	0	200.000
3239	Ostale usluge	0	200.000

Izrada te.dokumentacije: Trg K.Branimira, Prostor Stari most-Marina, Prvomajska, Pamuković Kamila, Ante Poljička, groblje Tribunj i dr.

Projekt		900.000	900.000
6.	Prihodi poslovanja	900.000	0
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	900.000	0
652	Prihodi po posebnim propisima	900.000	0
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade	900.000	0
65231	Komunalni doprinos	900.000	0
3	Rashodi poslovanja	0	900.000
32	Materijalni rashodi	0	900.000
323	Rashodi za usluge	0	900.000
3239	Ostale usluge	0	900.000

PROGRAM: KAPITALNA ULAGANJA U KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

Rekonstrukcija trga Obala V. Nazora (kod starih škola)

Projekt		2.500.000	2.500.000
6	Prihodi poslovanja	400.000	0
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	400.000	0
651	Administrativne (upravne) pristojbe	400.000	0
6514	Ostale pristojbe	400.000	0
65141	Boravišna pristojba	400.000	0
9	Vlastiti izvori	2.100.000	0
92	Rezultat poslovanja	2.100.000	0
922	Višak/manjak prihoda	2.100.000	0
9221	Višak prihoda	2.100.000	0
92211	Višak prihoda poslovanja	2.100.000	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	2.500.000
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0	2.500.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	2.500.000
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	2.500.000
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	2.500.000



Rekonstrukcija Prvomajske ulice + dvorište Multimedijalnog centra			
Projekt		3.000.000	3.000.000
6	Prihodi poslovanja	1.400.000	0
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	1.400.000	0
652	Prihodi po posebnim propisima	1.400.000	0
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade	1.400.000	0
65231	Komunalni doprinos	1.400.000	0
9	Vlastiti izvori	1.600.000	0
92	Rezultati poslovanja	1.600.000	0
922	Višak/manjak prihoda	1.600.000	0
9221	Višak prihoda	1.400.000	0
92211	Višak prihoda poslovanja	1.400.000	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	3.000.000
45	Rashodi za dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	3.000.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	3.000.000
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	3.000.000
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	3.000.000
Uređenje šetnice kod stare škole			
Projekt		60.000	60.000
6	Prihodi poslovanja	60.000	0
64	Prihod od imovine	60.000	0
642	Prihod od nefinancijske imovine	60.000	0
6421	Naknada za koncesije	60.000	0
64214	Naknade za koncesije na pomorskom dobru	60.000	0
4	Rashod za nabavu nefinancijske imovine	0	60.000
45	Rashod za dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	60.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	60.000
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	60.000
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	60.000
Uređenje kolnika - nove asfaltne površine			
Projekt		426.000	426.000
6	Prihodi poslovanja	426.000	0
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	426.000	0
652	Prihodi po posebnim propisima	426.000	0
6526	Ostali nespomenuti prihodi	50.000	0
65269	Ostali nespomenuti prihodi-subvencije građana	50.000	0
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade	376.000	0
65231	Komunalni doprinos	376.000	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	426.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	426.000
421	Građevinski objekti	0	426.000
4213	Ceste, željeznice i sl.građ.objekti	0	426.000
Uređenje poljskih i protupožarnih puteva			
Projekt		212.000	212.000
6	Prihodi poslovanja	212.000	0
63	Pomoć iz inozemstva i od subjekata unutar opće države	212.000	0
433	Pomoć iz proračuna	212.000	0
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	212.000	0
63322	Kapitalne pomoći iz Županijskog proračuna	212.000	0

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	212.000
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0	212.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	212.000
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	212.000
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	212.000

Mjesno groblje Tribunj

Projekt		500.000	500.000
9	Vlastiti izvori	500.000	0
92	Rezultat poslovanja	500.000	0
922	Višak/manjak prihoda	500.000	0
9221	Višak prihoda	500.000	0
92211	Višak prihoda poslovanja	500.000	0

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	500.000
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0	500.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	500.000
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	500.000
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	500.000

Izrada nove vodovodne i kanalizacijske mreže

Projekt		2.000.000	2.000.000
6	Prihodi poslovanja	2.000.000	0
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	2.200.000	0
652	Prihodi po posebnim propisima	2.000.000	0
6526	Ostali nespomenuti prihodi	2.000.000	0
65269	Ostali nespomenuti prihodi-priključci na vodovodnu i kanal.mr.	1.800.000	0
65269	Ostali nespomenuti prihodi- subvencije građana	200.000	0

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	2.000.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	2.000.000
421	Građevinski objekti	0	2.000.000
4214	Ostali građevinski objekti	0	2.000.000
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	0	2.000.000

Nastavak uređenja Zatonske ulice

Projekt		400.000	400.000
9	Vlastiti izvori	400.000	0
92	Rezultat poslovanja	400.000	0
922	Višak/manjak prihoda	400.000	0
9221	Višak prihoda	400.000	0
92211	Višak prihoda poslovanja	400.000	0

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	400.000
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0	400.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	400.000
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	400.000
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	400.000

Izrada nove javne rasvjete

Projekt		350.000	350.000
4	Prihodi poslovanja	350.000	0
45	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	350.000	0
452	Prihodi po posebnim propisima	350.000	0

4523	Komunalni doprinosi i druge naknade	350.000	0
45231	Komunalni doprinos	350.000	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	350.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	350.000
421	Građevinski objekti	0	350.000
4214	Ostali Građevinski objekti	0	350.000
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti-javna rasvjeta	0	350.000

Uređenje plaža

Projekt		420.000	420.000
64	Prihod od imovine	420.000	0
642	Prihod od nefinancijske imovine	420.000	0
6421	Naknada za koncesije	420.000	0
64214	Naknade za koncesije na pomorskom dobru	420.000	0
4	Rashod za nabavu nefinancijske imovine	0	420.000
45	Rashod za dodatna ulaganja na nefin. imovini	0	420.000
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0	420.000
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0	420.000
45411	Dodatna ulaganja u uređenje plaža	0	420.000

Sanacija mosta Tribunj

Projekt		150.000	150.000
6.	Prihodi poslovanja	150.000	0
64	Prihod od imovine	150.000	0
642	Prihodi od nefinancijske imovine	150.000	0
6421	Naknada za koncesiju	150.000	0
64214	Naknada za koncesije na pomorskom dobru	150.000	0
4	Rashod za nabavu nefinancijske imovine	0	150.000
45	Rashod za dodatna ulaganja na nefin. imovini	0	150.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	150.000
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	150.000
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	150.000

Uređenje igrališta u Grabovcima

Projekt		200.000	200.000
9	Vlastiti izvori	200.000	0
92	Rezultat poslovanja	200.000	0
922	Višak/manjak prihoda	200.000	0
9221	Višak prihoda	200.000	0
92211	Višak prihoda poslovanja	200.000	0
4	Rashod za nabavu nefinancijske imovine	0	200.000
45	Rashod za dodatna ulaganja na nefin. imovini	0	200.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	200.000
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	200.000
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	200.000

Rekonstrukcija starog lukobrana u Vodicama

Projekt		300.000	300.000
6	Prihodi poslovanja	300.000	0
64	Prihod od imovine	300.000	0
642	Prihod od nefinancijske imovine	300.000	0
6421	Naknada za koncesije	300.000	0
64214	Naknade za koncesije na pomorskom dobru	300.000	0

4	Rashod za nabavu nefinancijske imovine	0	300.000
45	Rashod za dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	300.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	300.000
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	200.000
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	200.000
Rekonstrukcija stare rive u Srimi			
Projekt		225.000	225.000
6.	Prihodi poslovanja	225.000	0
63	Pomoći	225.000	0
633	Pomoći iz proračuna	225.000	0
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	225.000	0
63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	225.000	0
4	Rashod za nabavu nefinancijske imovine	0	225.000
45	Rashod za dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	225.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	225.000
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	225.000
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	225.000
Prvić Luka riva u Jazinama			
Projekt:		250.000	250.000
6	Prihodi poslovanja	250.000	0
64	Prihodi od imovine	250.000	0
642	Prihodi od nefinancijske imovine	250.000	0
6421	Naknada za koncesije	250.000	0
64214	Naknada za koncesije na pomorskom dobru	250.000	0
4	Rashod za nabavu nefinancijske imovine	0	250.000
45	Rashod za dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	250.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	250.000
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	250.000
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	250.000
Industrijska zona			
Projekt:		700.000	700.000
6	Prihodi poslovanja	300.000	0
63	Pomoći	300.000	0
633	Pomoći iz proračuna	300.000	0
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	300.000	0
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	300.000	0
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	400.000	0
652	Prihodi po posebnim propisima	400.000	0
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade	400.000	0
65231	Komunalni doprinos	400.000	0
4	Rashod za nabavu nefinancijske imovine	0	700.000
45	Rashod za dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	700.000
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0	700.000
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0	700.000
45111	Dodatna ulaganja u industrijsku zonu	0	700.000
<b>PROGRAM: KAPITALNA ULAGANJA U GRAĐEVINSKE OBJEKTE</b>			
Projekt:	Sufinanciranje dvorane u Čistoj Velikoj	600.000	600.000
6	Prihodi poslovanja	600.000	0
61	Prihodi od poreza	600.000	0

613	Porez na imovinu	600.000	0
6134	Povremeni porez na imovinu	600.000	0
61341	Porez na promet nekretnina	600.000	0
4	Rashod za nabavu nefinancijske imovine	0	600.000
45	Rashod za dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	600.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	600.000
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	600.000
45111	Dodatna ulaganja u Športsku dvoranu u Čistoj V.	0	600.000
Projekt: GARAŽA DVD-a		250.000	250.000
6	Prihodi poslovanja	250.000	0
61	Prihodi od poreza	250.000	0
6134	Povremeni porez na imovinu	250.000	0
61341	Porez na promet nekretnina	250.000	0
4	Rashod za nabavu nefinancijske imovine	0	250.000
45	Rashod za dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	250.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	250.000
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	250.000
45111	Uređenje garaže DVD-a Vodice	0	250.000
Projekt: PROSTORIJE MO GAČELEZI		200.000	200.000
6	Prihodi poslovanja	200.000	0
61	Prihodi od poreza	200.000	0
613	Porez na imovinu	200.000	0
6134	Povremeni porez na imovinu	200.000	0
61341	Porez na promet nekretnina	200.000	0
4	Rashod za nabavu nefinancijske imovine	0	200.000
45	Rashod za dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	200.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	200.000
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	200.000
45111	Uređenje prostorija MO Gaćezezi	0	200.000
Projekt: PROSTORIJE MO SRIMA		100.000	100.000
6	Prihodi poslovanja	100.000	0
61	Prihodi od poreza	100.000	0
613	Porez na imovinu	100.000	0
6134	Povremeni porez na imovinu	100.000	0
61341	Porez na promet nekretnina	100.000	0
4	Rashod za nabavu nefinancijske imovine	0	100.000
45	Rashod za dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	100.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	100.000
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	100.000
45111	Uređenje prostorija MO Srima	0	100.000

OSTALA ULAGANJA U NEFINANCIJSKU IMOVINU PREMA INICIJATIVAMA  
GRAĐANA I MJESNIH ODBORA

(Upravni odjel za komunalne poslove, prostorno uređenje i imovinsko pravne poslove treba donijeti dinamični plan ulaganja ovih sredstava)

Projekt		200.000	200.000
9	Vlastiti izvori	200.000	0
92	Rezultati poslovanja	200.000	0
922	Višak/manjak prihoda	200.000	0

9221	Višak prihoda	200.000	0
92211	Višak prihoda poslovanja	200.000	0
4	Rashod za nabavu nefinancijske imovine	0	200.000
45	Rashod za dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	200.000
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0	200.000
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0	200.000
45111	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0	200.000

PROGRAM: KAPITALNA ULAGANJA U KULTURU  
ULAGANJA U OBJEKAT KULTURE-MULTIMEDIJALNI CENTAR

Projekt		5.500.000	5.500.000
6	Prihodi poslovanja	2.000.000	0
61	Prihodi od poreza	2.000.000	0
613	Porez na imovinu	2.200.000	0
6134	Povremeni porez na imovinu	2.200.000	0
61341	Porez na promet nekretnina	2.200.000	0
9	Vlastiti izvori	2.000.000	0
92	Rezultati poslovanja	2.000.000	0
922	Višak/manjak prihoda	2.000.000	0
9221	Višak prihoda	2.000.000	0
92211	Višak prihoda poslovanja	2.000.000	0
6	Prihodi poslovanja	1.300.000	0
61	Prihodi od poreza	1.300.000	0
613	Porez na imovinu	1.300.000	0
6134	Povremeni porez na imovinu	1.300.000	0
61341	Porez na promet nekretnina	1.300.000	0
4	Rashod za nabavu nefinancijske imovine	0	5.500.000
45	Rashod za dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	5.500.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	5.500.000
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	5.500.000
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	5.500.000

**47**

Na temelju članka 22. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko kninske županije", broj 14/01 i 15/02), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 4. sjednici, od 20. listopada 2005. godine, donosi

**ODLUKU  
o izmjeni i dopuni Odluke o pravima iz rada i  
plaćama dužnosnika Grada Vodica i  
naknadama troškova izabranih osoba koje  
dužnost obavljaju počasnno**

Članak 1.

U Odluci o pravima iz rada i plaćama dužnosnika Grada Vodica i naknadama troškova izabranih osoba koje dužnost obavljaju počasnno ("Službeni vjesnik Šibensko kninske županije", broj 4/03), u članku 2. stavak 2. mijenja se i glasi:

"Izabrane osobe koje dužnost obavljaju počasnno smatraju se:

- predsjednik Gradskog vijeća,
- zamjenik predsjednika Gradskog vijeća,
- predsjednik radnog tijela,
- član radnog tijela (vanjski član)
- član Gradskog vijeća
- član Gradskog poglavarstva".

Članak 2

Članak 5. Odluke se mijenja i sada glasi:

"Osnovica za izračun plaće dužnosnika određuje se na način da okvirno odgovara iznosu prosjeka bruto plaće ostvarene u Šibensko kninskoj županiji u prethodnoj godini.

Osnovica za izračun naknade troškova izabranim osobama koje svoju dužnost obavljaju počasnno, bez zasnivanja radnog odnosa, određuje se na način da

okvirno odgovara iznosu prosjeka neto plaće ostvarene u Šibensko kninskoj županiji u prethodnoj godini.

Usklađivanje osnovice za plaće i naknade vrši se jedan puta godišnje (12. mjesec)".

#### Članak 3

Članak 9. Odluke se mijenja i glasi:

"Naknada troškova izabranih osoba koje dužnost obavljaju počasnno, utvrđuje se na slijedeći način:

1. putem koeficijenta za:

- |   |      |
|---|------|
| a) predsjednika Gradskog vijeća           | 0,60 |
| b) zamjenika predsjednika Gradskog vijeća | 0,30 |
| c) članovi Gradskog vijeća                | 0,20 |
| d) članovi Gradskog poglavarstva          | 0,50 |
| e) predsjednik radnog tijela              | 0,30 |

2. putem, paušalnog iznosa za:

- a) člana radnog tijela (vanjski član) 60,00 kuna

#### Članak 4.

Članak 10. se mijenja i glasi:

"Naknada troškova izabranim osobama iz članka 9. točke 1. ove odluke isplaćuje se mjesečno, a naknada iz članka 9.točka 2. ove odluke isplaćuje se po održanoj sjednici i to samo prisutnim članovima".

#### Članak 5.

Odbor za statut, poslovnik i propise dužan je u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke izdati pročišćeni tekst Odluke.

#### Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom vjesniku Šibensko kninske županije".

Klasa: 121-01/05-01/2

Urbroj: 2182/04-05-1

Vodice, 20. listopada 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK  
Rade Ivas, dipl.iur., v.r.

## 48

Na temelju članka 35. i 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01), članka 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03, 88/04 i 178/04), članka 54. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu ("Narodne novine", broj 178/04), članka 7.

stavka 1. točke 3. Zakona o prekršajima ("Narodne novine", broj 88/02, 122/02 i 187/03) i članka 22. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/01 i 15/02), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 4. sjednici, od 20. listopada 2005. godine, donosi

## ODLUKU o autotaksi prijevozi

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom odlukom se uređuju uvjeti, organizacija i način obavljanja autotaksi prijevoza putnika u unutaršnjem javnom cestovnom prijevozu na području Grada Vodica (u daljnjem tekstu: autotaksi prijevoz), odredbe o koncesiji, postupak natječaja za davanje koncesije, cjenik autotaksi usluga, nadzor nad primjenom ove odluke, te kaznene i prijelazne odredbe.

#### Članak 2.

Za donošenje akata u svrhu provedbe ove odluke odlučuje Odbor za gospodarstvo, malo i srednje poduzetništvo (u daljnjem tekstu: Odbor).

### II. AUTOTAKSI PRIJEVOZNICI

#### Članak 3.

Autotaksi prijevoz mogu obavljati autotaksi prijevoznici.

Autotaksi prijevoznici iz stavka 1. ovog članka su fizičke i pravne osobe koje kod nadležnog tijela imaju registriranu djelatnost autotaksi prijevoza u cestovnom prometu, a imaju prebivalište, odnosno sjedište na području Grada Vodica.

Autotaksi prijevoznici iz stavka 2. ovog članka imaju pravo obavljati autotaksi prijevoz unutar područja Grada Vodica, samo ukoliko su sklopili Ugovor o koncesiji iz članka 25. stavka 5. ove odluke.

#### Članak 4.

Autotaksi prijevoznici čije je prebivalište, odnosno sjedište izvan područja Grada Vodica imaju pravo prometovati na području Grada isključivo ako je područje Grada Vodica krajnje odredište za pružanje usluge autotaksi prijevoza.

Autotaksi prijevoznicima iz stavka 1. ovog članka ne pripada pravo pružati usluge autotaksi prijevoza čije je polazište na području Grada Vodica.

### III. AUTOTAKSI STAJALIŠTA

#### Članak 5.

Autotaksi stajališta su uređene javne površine na kojima stoje autotaksi vozila i primaju se putnici.

Članak 6.

Autotaksi stajališta određuje Poglavarstvo, na prijedlog Odbora, posebnim aktom.

Članak 7.

Autotaksi stajališta obilježena su propisanom vodoravnom i uspravnom prometnom signalizacijom.

Na autotaksi stajalištima mora biti postavljen telefon.

Uz propisanu prometnu signalizaciju, svako autotaksi stajalište označeno je vertikalno postavljenim znakom na kojem je označen naziv stajališta, broj stajališnih mjesta, izvadak iz cjenika autotaksi usluga i broj telefona na stajalištu.

Obilježja autotaksi stajališta propisuje Poglavarstvo na prijedlog Odbora.

Članak 8.

Autotaksi stajalištem može se koristiti samo autotaksi prijevoznik temeljem Ugovora o koncesiji, a na autotaksi stajalištu ne smije stajati više autotaksi vozila nego ima obilježenih mjesta.

#### IV. AUTOTAKSI VOZILA

Članak 9.

Autotaksi prijevoz obavlja se osobnim automobilom. Osobni automobil namijenjen za autotaksi prijevoz mora ispunjavati slijedeće posebne uvjete:

1. pogonski motor od najmanje 1.30cm<sup>3</sup> i snage najmanje 40kW.

2. najmanje četiri bočna vrata ili troja bočna vrata od kojih su vrata u drugom redu sjedala izvedena na desnoj strani vozila,

3. najmanje 4 sjedišta za putnike plus sjedište za vozača, a najviše 8 + 1 sjedište,

4. ugrađen ispravan, baždaren i plombiran taksimetar, postavljen na vidnom mjestu,

5. ispravan protupožarni aparat,

6. ispravan uređaj za zagrijavanje i prozračivanje vozila,

7. prtljažnik s najmanje 350 litara obujma,

8. propisanu "TAXI" oznaku s brojem,

9. naljepnicu istaknutu u desnom donjem kutu prednjega stakla vozila kojom se dokazuje da je to vozilo ovlašteno koristiti se autotaksi stajalištem, temeljem Ugovora o koncesiji,

10. obilježja Grada Vodica,

11. kao i sve druge posebne uvjete propisane posebnim propisima.

Autotaksi prijevoznik je dužan vozilo održavati tehnički ispravnim, neoštećenim, urednim i čistim.

Članak 10.

Oblik, opis i tekst "TAXI" oznake, naljepnice i obilježja Grada Vodica iz članka 9. stavka 2. točke 8., 9. i 10. propisuje Poglavarstvo na prijedlog Odbora.

Članak 11.

Autotaksi vozila moraju biti iste boje.

Boju autotaksi vozila iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Poglavarstvo na prijedlog Odbora.

Autotaksi prijevoznici obvezni su osigurati vanjski izgled vozila iz stavka 1. ovog članka najkasnije do 2010.godine.

#### V. NAČIN OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA

Članak 12.

Autotaksi prijevoz u smislu ove odluke jest javni, slobodni, povremeni prijevoz putnika na području i s područja Grada Vodica za koji se relacija dogovara između putnika i autotaksi vozača, pri čemu vožnja započinje na području Grada Vodica.

Autotaksi prijevoz obavlja se po unaprijed utvrđenom cjeniku i uvjetima iz ove odluke.

Članak 13.

Autotaksi prijevoz obavlja vozač vlastitim taksijem ili kao zaposlenik vozilom u vlasništvu autotaksi prijevoznika.

Autotaksi vozač, pored ispunjavanja zakonom propisanih uvjeta za upravljanje osobnim automobilom, mora imati vozačku dozvolu najmanje 3 (tri) godine i mora odslušati obavezni edukativni seminar o poznavanju kulturnih, gospodarskih, turističkih, povijesnih i drugih objekata i znamenitosti u Gradu Vodice.

Program i uvjete edukacije iz stavka 2. ovog članka utvrđuje Odbor.

Program iz stavka 3. ovog članka utvrdit će Odbor u roku od 1 godine od dana stupanja na snagu ove odluke.

Članak 14.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza vozač mora biti uredno odjeven.

Autotaksi vozač dužan je za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza uljudno se odnositi prema putnicima, ne smije pušiti u vozilu, mora biti odmoran i u takvu psihofizičkom stanju da je sposoban i siguran upravljati vozilom, ne smije biti pod utjecajem alkohola, droga ili drugih opojnih sredstva.

Članak 15.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza autotaksi vozač dužan je u vozilu imati:

- osobne dokumente i iskaznicu autotaksi vozača,
- ako je autotaksi vozač zaposlen kod autotaksi prijevoznika i odgovarajući dokument o zaposlenju,
- dokaz o dozvoli obavljanja autotaksi prijevoza,
- izvadak iz cjenika autotaksi usluga na hrvatskom i engleskom jeziku,



- blok računa i
- plan grada.

#### Članak 16.

Autotaksi vozač dužan je primiti putnike u vozilo na stajalištu za taksije, a za vrijeme slobodne vožnje na prije dogovorenom mjestu ili na mjestu dogovorenom telefonskim ili radio pozivom.

Na autotaksi stajalištu putnike prima vozač čije je vozilo prvo na redu. Ako vozač čije je vozilo prvo na redu odbije primiti putnike i obaviti vožnju, mora vozilo pomaknuti na začelje. Na izričiti zahtjev putnika, bez vozačeva nagovaranja, prijevoz može obaviti i vozač kojemu vozilo nije prvo na autotaksi stajalištu.

Vozač autotaksi vozila može se o vožnji dogovoriti prije, te preuzeti putnike na dogovorenom mjestu u dogovoreno vrijeme.

Vozač može u vozilo primiti putnike za vrijeme slobodne vožnje ako zaustavljanje i ukrcaj putnika ne ometa i ne ugrožava sigurnost drugih sudionika u prometu.

Prijevoz putnika se može dogovoriti autotaksi telefonom ili radio vezom, pa se tada putnik prima u vozilo na mjestu koje on odredi u pozivu.

#### Članak 17.

Vozač autotaksi vozila dužan je, bez obzira na dužinu i vrijeme trajanja prijevoza, pružiti uslugu prijevoza i primiti u vozilo putnike, osim:

- ako opravdano posumnja da je naručitelj pod utjecajem alkohola, droge ili drugih opojnih sredstva kao i da je potencijalno opasan za sigurnost autotaksi vozača ili drugih sudionika u prometu,

- ako su naručitelj i njegova prtljaga toliko prljavi da bi nedopustivo zaprljali auto.

Autotaksi vozač dužan je uz putnike primiti i njihovu prtljagu ukoliko je moguće istu smjestiti u raspoloživ prostor.

#### Članak 18.

Odredište vožnje određuje putnik.

Na početku vožnje vozač je dužan uključiti taksimetar ili se slobodno dogovoriti o cijeni vožnje ako je odredište izvan područja Grada Vodica.

Taksimetar se uključuje u trenutku putnikova ulaska u vozilo, bez obzira na način narudžbe vožnje.

Vozač je dužan naručeni poziv obaviti najkraćim puteni ili putem koji mu odredi putnik.

Putnik može zahtijevati od autotaksi vozača da osim njega u vozilo primi i druge osobe.

#### Članak 19.

Autotaksi vozač je dužan naručeni prijevoz dovršiti dolaskom na odredište.

Ako zbog kvara na vozilu naručeni prijevoz nije moguće izvršiti, vozač je dužan osigurati putniku zamjensko vozilo za prijevoz do odredišta.

#### Članak 20.

Izvršena usluga autotaksi prijevoza obračunava se i naplaćuje prema istaknutom izvatku iz cjenika.

Usluga se naplaćuje samo jednom i kad se istodobno prevozi više putnika.

Ako jedan od putnika napusti vozilo prije krajnjeg odredišta i plati prijevoz ili svi putnici podijele naknadu za izvršeni prijevoz na jednake dijelove, nastavak vožnje smatra se novom vožnjom i taksimetar se ponovno uključuje.

#### Članka 21.

Vozač je dužan izdati uredan račun za izvršenu uslugu i naplaćenu naknadu.

Račun mora sadržavati podatke o:

- datumu vožnje i vremenu vožnje,
- polazištu i odredištu,
- novčanom iznosu naknade s oznakom "plaćeno",
- broj taksija,
- pečat autotaksi prijevoznika i potpis vozača.

#### Članka 22.

Po završetku vožnje autotaksi vozač dužan je pregledati vozilo i ako nađe zaboravljene stvari postupa po propisima o nađenim stvarima.

### VI. CJENIK AUTOTAKSI USLUGA

#### Članak 23.

Cjenik autotaksi usluga utvrđuje nadležno tijelo uz prethodnu suglasnost Poglavarstva.

#### Članak 24.

Cjenikom se određuje cijena:

1. startna,
2. vožnje po prevaljenom kilometru,
3. noćne vožnje, vožnje nedjeljom, praznikom ili blagdanom,
4. prijevoz prtljage,
5. čekanje

Cijena vožnje izvan područja Grada Vodica određuje se u jediničnim fiksnim iznosima.

Cijena prijevoza stvari koje nisu osobna prtljaga utvrđuje se slobodnom pogodbom prije početka vožnje.

### VII. KONCESIJA

#### Članak 25.

Poglavarstvo raspisuje javni natječaj za davanje koncesije za obavljanje djelatnosti autotaksi prijevoza putnika na vrijeme od 5 godina.

Poglavarstvo određuje minimalni iznos godišnje naknade za koncesiju na prijedlog Odbora.

Poglavarstvo, na prijedlog Odbora, utvrđuje broj koncesija prema broju autotaksi stajališta prilikom donošenja odluke o raspisivanju natječaja.

Postupak javnog natječaja iz ove odluke provodi

Poglavarstvo preko Odbora, a odluku o odabiru autotaksi prijevoznika s kojim će se sklopiti ugovor o koncesiji donosi Gradsko vijeće Grada Vodica (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće) na prijedlog Poglavarstva.

Odluku o davanju koncesije Gradsko vijeće donosi na temelju slijedećih elemenata:

- sposobnosti za ostvarivanje koncesije,
- povoljnosti ponude (tehnička, kadrovska i financijska).

Ocjena povoljnosti ponuđenog iznosa naknade za koncesiju određuje se prema iznosu najveće ponuđene naknade.

Ugovor o koncesiji zaključuje se na vrijeme od 5 godina.

#### Članak 26.

Nakon isteka roka na koji je koncesija dodjeljena, koncesionar koji želi nastaviti obavljanje autotaksi prijevoza ima pravo prvenstva, ukoliko prihvati uvjete po objavljenom natječaju.

Stavak 1. ovog članka se osobito odnosi na koncesionare kojima je koncesija bila dodijeljena temeljem dosadašnje odnosne odluke Grada Vodica.

### VIII. NATJEČAJ

#### Članak 27.

Odluku o raspisivanju natječaja za davanje koncesija za obavljanje autotaksi djelatnosti donosi Poglavarstvo Grada Vodica.

Natječaj se objavljuje u tisku i obvezno sadrži:

- djelatnost za koju se raspisuje natječaj za koncesiju,

- broj koncesija,
- početni iznos godišnje naknade za koncesiju,
- vrijeme na koje se koncesija dodjeljuje,
- iznos jamčevine, koju određuje Poglavarstvo

Grada Vodica, uz naznaku da natjecatelj koji je stekao pravo na zaključenje ugovora o koncesiji gubi pravo povrata jamčevine ukoliko ne potpiše ugovor s Gradom Vodice u roku od 8 (osam) dana od dana poziva na zaključenje ugovora,

- rok za podnošenje ponuda,
- naznaku da se nepotpune i nepravovremene ponude neće razmatrati,

- naznaku kome se i na koji način ponuda podnosi,
- mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda.

POSEBNI UVJETI: Uz prijavu na natječaj ponuđač je dužan dostaviti:

- uvjerenje o prebivalištu na području Grada Vodica,
- obrtnicu, tj. Rješenje o upisu društva u sudski registar kod ovlaštenog Trgovačkog suda,

- ovjerenu izjavu kojom se obvezuje da će autotaksi vozilom upravljati vozač koji posjeduje vozačku dozvolu "B" kategorije najmanje 3 godine,

- ukoliko je autotaksi prijevoznik ujedno i autotaksi vozač, umjesto izjave iz prethodne alineje obavezan je dostaviti presliku vozačke dozvole "B" kategorije iz koje je vidljivo da vozač ima vozačku dozvolu "B" kategorije najmanje tri godine prije objave natječaja,

- dokaz (uvjerenje) ovlaštene policijske uprave da vozačka dozvola nije bila oduzeta u razdoblju od prethodne 3 godine do dana objave natječaja,

- uvjerenje da nije pokrenut kazneni postupak, - uvjerenje da nije pokrenut prekršajni postupak za prekršajna djela koja su počinjena za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza,

- obrtnicu ovlaštenog tijela o obavljanju autotaksi prijevoza, tj. rješenje o upisu društva u sudski registar kod ovlaštenog Trgovačkog suda,

- dokaz o uplaćenju jamčevini. - dokaz da je ponuđač podmirio sve dospjele obveze prema Gradu Vodice do datuma objave natječaja i

- uvjerenje da je vozač autotaksi vozila položio ispit iz članka 13. stavka 2. ove odluke.

#### Članak 28.

Odbor javno otvara ponude pristigle na natječaj.

Javnom otvaranju ponuda mogu biti nazočni natjecatelji osobno ili njihovi punomoćnici.

Punomoćnici natjecatelja (fizičke i pravne osobe) dužni su najkasnije do početka otvaranja pisanih ponuda dostaviti punomoć za zastupanje Odboru (za fizičke osobe punomoć ovjerenu od javnog bilježnika, a za pravne osobe punomoć potpisanu od zakonskog zastupnika).

Odbor sastavlja zapisnik o javnom otvaranju ponuda.

Poglavarstvo je dužno u roku od 30 dana od javnog otvaranja ponuda predložiti Gradskom vijeću donošenje odluke o odabiru osoba koje ostvaruju pravo na sklapanje ugovora iz članka 25. stavka 5. ove odluke.

#### Članak 29.

Protiv odluke Gradskog vijeća o odabiru osoba koje ostvaruju pravo na koncesiju za obavljanje autotaksi prijevoza nije dopuštena žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

#### Članak 30.

Ugovorom iz članka 25. stavka 5. ove odluke uređuju se međusobna prava i obveze između Grada Vodica i koncesionara, u skladu s odredbama ove odluke.

Ugovor o koncesiji je neprenosiv.

#### Članak 31.

Ugovor o koncesiji iz članka 25. stavka 5. ove odluke prestaje istekom vremena na koje je sklopljen.

Prije isteka vremena na koje je sklopljen, ugovor se može raskinuti ako:

- autotaksi prijevoznik podnese zahtjev za sporazumni raskid ugovora.

- autotaksi prijevoznik prestane ispunjavati uvjete za obavljanje djelatnosti autotaksi prijevoza na području Grada Vodica,

- autotaksi prijevoznik ili vozač zaposlen kod njega bude pravomoćno kažnjen zbog vožnje ili sudjelovanja u prometnoj nezgodi pod utjecajem alkohola, opojnih droga ili lijekova koje ne smije uzimati prije vožnje ili tijekom nje,

- autotaksi prijevoznik ili vozač zaposlen kod njega bude pravomoćno kažnjen zbog izazivanja prometne nezgode uz oduzimanje vozačke dozvole,

- ako se utvrdi da je autotaksi prijevoznik ili osoba zaposlena kod njega pružao autotaksi uslugu bez uključenog taksimetra,

- ako je autotaksi prijevoznik ili vozač zaposlen kod njega odbio putniku izdati račun ili je naplatio veću cijenu od utvrđene,

- ako u ugovorenom roku ne uplati koncesiju,

- prestankom pravne ili smrću fizičke osobe korisnika koncesije i

- u drugim slučajevima nepridržavanja ove odluke, ugovora, pozitivnih zakonskih propisa i općih akata Grada Vodica.

Odluku o raskidu ugovora o dodjeljivanju koncesije donosi Poglavarstvo, koje je dužno izvjestiti Gradsko vijeće o donošenju odluke o raskidu pojedinog ugovora o dodjeli koncesije, na prvoj slijedećoj sjednici Gradskog vijeća.

Iznimno ugovor se neće raskinuti s autotaksi prijevoznikom čiji vozač napravi prekršaje iz stavka 2. alineja 3., 4., 5. i 6. ovog članka, ako autotaksi prijevoznik u roku od 7 dana od pravomoćnosti kazne ili saznanja za počinjeni prekršaj raskine radni odnos s tim vozačem.

## IX. UGOVOR O KONCESIJI

### Članak 32.

Ugovor o koncesiji obvezno sadrži:

- djelatnost za koju se koncesija daje,
- vrijeme na koje se koncesija dodjeljuje,
- visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
- cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
- prava i obveze davatelja koncesije,
- prava i obveze korisnika koncesije,
- odredbe o prestanku ugovora, posebno o otkazu i otkaznim rokovima,
- obvezu autotaksi prijevoznika da se pridržava uvjeta obavljanja autotaksi prijevoza,
- zabranu prijenosa koncesije,
- odredbu o sklapanju ugovora o koncesiji kao ovršne isprave, a troškove solemnizacije snosi korisnik koncesije,
- ostale uvjete.

## X. NADZOR

### Članak 33.

Nadzor nad primjenom ove odluke, pored ovlaštenih državnih tijela, obavlja Odjel za komunalne djelatnosti, uređenje prostora i imovinsko-pravne poslove Grada Vodica preko komunalnog redarstva.

## XI. KAZNE ODREDBE

### Članak 34.

Globom u iznosu od 1.000,00kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a globom u iznosu od 200,00kn odgovorna osoba u pravnoj osobi, te globom u iznosu od 200,00kn fizička osoba koja obavlja djelatnost autotaksi prijevoza ako postupaju suprotno odredbama ove odluke.

### Članak 35.

Globom u iznosu od 200,00kn kaznit će se vozač autotaksi vozila, ako postupaju suprotno odredbama ove odluke.

## XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 36.

Poglavarstvo će u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke imenovati članove Odbora.

### Članak 37.

Poglavarstvo na prijedlog Odbora odlučuje o:

- broju autotaksi koncesija potrebnih za Grad Vodice,
- mikrolokacijama za autotaksi stajališta,
- obilježjima autotaksi stajališta,
- obliku, opisu i tekstu "TAXI" oznake, naljepnice i obilježja Grada Vodice iz članka 9. stavka 2. točke 8., 9. i 10.,
- broj autotaksi vozila.

### Članak 38.

Koncesije o autotaksi prijevozu na području Grada Vodica dodijeljene Odlukom o davanju koncesije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 13/97, 4/99 i 1/04), prestaju važiti s danom davanja prvih koncesija za autotaksi prijevoz na području Grada Vodica, prema odredbama ove odluke.

Upravni odjel za komunalne poslove, uređenje prostora i imovinsko-pravne poslove Grada Vodica bez odlaganja će, poštom preporučeno s povratnicom, obavijestiti titulare koncesije o prestanku važenja koncesije, u smislu stavka 1. ovog članka.

### Članak 39.

Ova odluka stupa na snagu osmog (8) dana po objavi u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 340-01/05-01/19  
Ur.br.: 2182/04-05-1  
Vodice, 20. listopada 2005.

PREDSJEDNIK  
Rade Ivas, dipl.iur., v.r.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK  
Rade Ivas, dipl.iur., v.r.

**49**

Na temelju članka 54. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 66/01) i članka 22. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/01 i 15/02), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 4. sjednici, od 20. listopada 2005. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u  
vlasništvu države**

1. U Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/02) u točki 1. stavak 1. se mijenja i glasi:

"Ukupno poljoprivredno zemljište u vlasništvu države na području Grada Vodica iznosi 110,92 hektara"

U istoj točki stavak 2. se mijenja i glasi:

"Od ukupno deset vrsta poljoprivrednih površina, koje se po Zakonu o poljoprivrednom zemljištu ("NN", br. 66/01) smatraju poljoprivrednim zemljištem, Grad Vodice bilježi polovinu vrlo nepovoljnih vrsta i to: 95,80% pašnjaka, 1,34% oranica, 1,62% voćnjaka, 0,60% vinograda, 0,38% livada i 0,26% močvara".

U točki 1. stavak 7. se mijenja i glasi:

"Polazeći od skromnih raspoloživih poljoprivrednih površina pod koncesiju bi se dalo 35% ili 37,18 ha, na prodaju 35% ili 37,18ha i pod zakup 30% ili 31,80ha".

2. U točki 4. stavak 2. se mijenja i glasi:

"Temeljem podataka dobivenih od nadležnog tijela Ureda državne uprave u Šibensko-kninskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove, Odsjeka za imovinsko-pravne poslove, površine određene za povrat imovine prema posebnim zakonima iznose 1,88ha".

Klasa: 320-02/05-01/3  
Ur.br.: 2182/04-05-1  
Vodice, 20. listopada 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VODICA

**50**

Na temelju članka 22. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/01 i 15/02) i točke 23. Odluke o ustrojstvu i usklađenju sa Zakonom o trgovačkim društvima Komunalnog poduzeća "Leć" Vodice, Gradsko vijeće Grada Vodica, na 4. sjednici, od 20. listopada 2005. godine, donosi

**RJEŠENJE  
o imenovanju članova Skupštine  
"Leć" d.o.o. Vodice**

I. Za članove Skupštine "Leć" d.o.o. Vodice, koji broji pet članova, imenuju se:

1. Josip Juričev Martinčev,
2. Josip Tabula,
3. Milenko Ivanković i
4. Božidar Bratić.

Peti član Skupštine imenuje se iz reda zaposlenika Društva.

II. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-02/05-01/15  
Urbroj: 2182/04-05-1  
Vodice, 20. listopada 2005.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK  
Rade Ivas, dipl.iur., v.r.

**2. GRADSKO POGLAVARSTVO**

**5**

Na temelju članka 10. stavka 3. i članka 11. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/97), Gradsko poglavarstvo Grada Vodica, na 3. sjednici, od 10. listopada 2005. godine, donosi

**ODLUKU  
o osnivanju radnih tijela**

Članak 1.

Osnivaju se slijedeći Odbori kao stalna radna tijela Poglavarstva i to:

1. Odbor za društvene djelatnosti,
2. Odbor za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša,
3. Odbor za gospodarstvo, malo i srednje obrtništvo,
4. Odbor za školstvo i
5. Odbor za protokol, proslave i odnose s javnošću.

#### Članak 2.

Kao povremena radna tijela osnivaju se slijedeća povjerenstva:

1. Povjerenstvo za korištenje javnih površina i regulaciju prometa i
2. Povjerenstvo za provođenje natječaja za financiranje udruga.

#### Članak 3.

U sastav radnih tijela ulaze članovi Poglavarstva, znanstveni, stručni i drugi javni djelatnici, te druge osobe koje mogu pridonijeti radu radnih tijela.

Predsjednici radnih tijela u pravilu imenuju se iz reda članova Poglavarstva.

#### Članak 4.

Radna tijela broje 7. odnosno 5 članova i rade na sjednicama kada je nazočna većina ukupnog broja članova. Radom sjednice rukovodi predsjednik, a u njegovoj odsutnosti član kojeg izabere većina nazočnih članova.

O radu radnog tijela vodi se zapisnik.

Radna tijela o svom radu podnose izvješće s prijedlogom i mišljenjem Poglavarstvu.

Administrativne poslove za radna tijela obavlja Tajništvo Grada.

#### Članak 5.

U Odbor za društvene djelatnosti imenuju se:

1. Marin Mikšić, za predsjednika,
2. Ante Šunjerga, za člana,
3. Gordana Alfirev, za člana,
4. Gordana Birin, za člana,
5. Ivan Zadro, za člana,
6. Darko Vlahov, za člana i
7. Boško Kranjac, za člana.

U Odbor za prostorno planiranje, graditeljstvo i zaštitu okoliša imenuju se:

1. Šime Vlašić, za predsjednika,
2. Ivica Ledenko, za člana,
3. Ognjen Roca, za člana
4. Ive Ukić, za člana,
5. Branko Vlajić, za člana,
6. Dane Šoda, za člana i
7. Ante Škarić, za člana.

U Odbor za gospodarstvo, malo i srednje obrtništvo imenuju se:

1. Ante Cukrov, za predsjednika,

2. Krešimir Celner, za člana,
3. Ante Mihić, za člana,
4. Šime Grabić, za člana,
5. Željko Bastić, za člana,
6. Jozo Lozančić, za člana i
7. Damir Pešić, za člana.

U Odbor za školstvo imenuju se:

1. Darko Vlahov, za predsjednika,
2. Šime Vlašić, za člana,
3. Dijana Vodanović, za člana,
4. Gordana Alfirev, za člana,
5. Manuela Srdarev, za člana,
6. Ante Ivas, za člana i
7. Dinko Vrdoljak, za člana.

U Odbor za protokol, proslave i odnose s javnošću imenuju se:

1. Branka Juričev Martinčev, za predsjednicu,
2. Marin Mikšić, za člana,
3. Sanja Radin Mačukat, za člana,
4. Melina Lugović, za člana,
5. Ivan Kranjac, za člana,
6. Denis Meštrov, za člana i
7. Slobodan Tabula, za člana.

#### Članak 6.

U Povjerenstvo za korištenje javnih površina, regulaciju prometa i komunalnu prevenciju imenuju se:

1. Darko Vlahov, za predsjednika,
2. Ante Cukrov, za člana,
3. Dragutin Roca, za člana,
4. Joso Grubišin, za člana,
5. Edi Pervan, za člana ,
6. Ivica Ledenko, za člana i
7. Marko Andabak, za člana.

U Povjerenstvo za provođenje natječaja za financiranje udruga imenuju se:

1. Branka Juričev Martinčev, za predsjednicu,
2. Marin Mikšić, za člana,
3. Stanko Birin, za člana,
4. Zdravko Babun, za člana i
5. Antonio Roca, za člana.

#### Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaju vrijediti Odluke o osnivanju radnih tijela, Klasa: 119-02/02-01/1, Urbroj: 2182/04-01-1 i Odluka o imenovanju članova radnih tijela, Klasa: 119-02/02-01/2, Urbroj: 2182/04-02-1, od 25. siječnja 2002. godine.

Klasa: 119-02/05-01/14  
Urbroj: 2182/04-05-1  
Vodice, 10. listopada 2005.

PREDSJEDNICA  
Branka Juričev-Martinčev, dipl. oec.,v.r.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA VODICA

PREDSJEDNICA  
Branka Juričev-Martinčev, dipl. oec.,v.r.

**6**

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 117/01), članka 6. stavka 1. Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti ("Narodne novine", broj 14/02) i članka 42. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/01 i 15/02), Gradsko poglavarstvo Grada Vodica, na 3. sjednici, od 10. listopada 2005. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o izmjeni Odluke o osnivanju Stručnog**  
**povjerenstva za pripremu i provedbu**  
**postupka nabave prema planu nabave Grada**  
**Vodica za 2005. godinu**

Članak 1.

U članku 2. stavak 2. Odluke o osnivanju Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave prema planu nabave Grada Vodica za 2005. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/05) ime "Rade Ivas", zamjenjuju se imenom "Branka Juričev-Martinčev".

Članak 2.

Članak 5. mijenja se i glasi:  
"U Stručno povjerenstvo imenuju se:

1. Vesna Franin, za voditeljicu,
2. Nikola Čondić, za člana,
3. Omer Ševerdija, za člana,
4. Mirko Sladoljev, za člana i
5. Darko Vlahov, za člana.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:022-05/05-01/3  
Urbroj: 2182/04-05-2  
Vodice, 10. listopada 2005.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA VODICA

**7**

Na temelju članka 14. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 117/01), Uredbe o postupku nabave roba i usluga male vrijednosti ("Narodne novine", broj 14/02) i članka 42. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko kninske županije", broj 14/01 i 15/02), Gradsko poglavarstvo Grada Vodica, na 3. sjednici, od 10. listopada 2005. godine, donosi

**PLAN**

**nabave roba, radova i usluge u 2005. godini**

A. Plan nabave male vrijednosti  
(do 200.000,00 kuna)

1. Dezinfekcija i deratizacija	80.000 kuna
2. Održavanje javne rasvjete	200.000 kuna
3. Vertikalna i horizontalna signalizacija	100.000 kuna
4. Nabava uredskog materijala	60.000 kuna
5. Nabava materijala i sredstava za čišćenje i održavanje	24.000 kuna
6. Gradska oprema	80.000 kuna
7. Geodetske i katastarske usluge	100.000 kuna
8. Zgrada MO Gaćezezi	200.000 kuna
9. Zgrada MO Srima	100.000 kuna
10. Uredska oprema i namještaj	50.000 kuna
11. Šetnica kod "Stare škole"	60.000 kuna
12. Projekt uređenja Otoka Tribunj	200.000 kuna
13. "RAČICE"-idejno rješenje	100.000 kuna
14. "Račice"-detaljni plan	200.000 kuna
15. Božićno novogodišnje uređenje grada-projekt	50.000 kuna
16. Tribunj most-marina detaljni plan	200.000 kuna
17. Tribunj most-idejno rješenje	100.000 kuna
18. Usklađivanje PP s uredbom i program mjera	170.000 kuna
19. Idejno rješenje plaža Srima	133.000 kuna
20. Idejno rješenje Plave plaže	133.000 kuna
21. Idejno rješenje lučice P. Šepurine	133.000 kuna
22. Uređenje plaže ispred vile Marijane	175.000 kuna
23. Sanacija starog mosta-Tribunj	150.000 kuna
24. Športsko igralište-Grabovci	200.000 kuna

B Plan nabave veće vrijednosti (od 200.000,00 kuna)

1. Održavanje kolnika	400.000 kuna
2. Izrada nove kanalizacijske i vodovodne mreže	2.000.000 kuna

3. Izrada nove javne rasvjete 350.000 kuna
4. Nove asfaltne površine 426.000 kuna
5. Uređenje Prvomajske ulice 3.000.000 kuna
6. Izrada teh. dokumentacije, studija i programa 900.000 kuna
7. Stari porat u Vodicama 300.000 kuna
8. Industrijska zona 700.000 kuna
9. Mjesno groblje Tribunj 500.000 kuna
10. Uređenje šetnice-plaže poluotoka Punta 245.000 kuna
11. Sanacija rive u Prvić Luci 250.000,00 kuna
12. Rekonstrukcija stare rive u Srimi 225.000,00 kuna
13. Uređenje poljskih i protupožarnih puteva 212.000,00 kuna
14. Uredska oprema za "Multimedijalni centar" 800.000,00 kuna
15. Uređenje Zatonske ulice 400.000,00 kuna
16. Garaža DVD-a 250.000,00 kuna

Ovaj Plan nabave stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2005. godine.

Stupanjem na snagu ovog Plana nabave prestaje važiti Plan nabave roba, radova i usluga u 2005. godini ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/05).

Klasa: 404-01/05-01/2  
Ur.broj: 2182/04-05-1  
Vodice, 10. listopada 2005.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA VODICA

PREDSJEDNICA  
Branka Juričev-Martinčev, dipl. oec.,v.r.

## 8

Na temelju članka 4. i 8. Pravilnika o ustroju, popuni, pozivanju i uporabi postrojbi, službi i tijela za upravljanje i vođenje postrojbi, te drugih oblika organiziranja civilne zaštite ("Narodne novine", broj 31/95) i članka 42. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/01 i 15/02), Gradsko poglavarstvo Grada Vodica, na 3. sjednici, od 10. listopada 2005. godine, donosi

### RJEŠENJE

#### o izmjeni Rješenja o imenovanju Stožera civilne zaštite za Grad Vodice

1. Točka 1. Rješenja o imenovanju Stožera civilne zaštite za Grad Vodice ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97 i 10/03) mijenja se i

glasi: "Imenuje se Stožer civilne zaštite za Grad Vodice u sastavu:

1. Branka Juričev-Martinčev, gradonačelnica Grada Vodica, za predsjednicu,
  2. Rade Ivas, predsjednik Gradskog vijeća, za člana,
  3. Ivica Ledenko, član Poglavarstva, za člana,
  4. Mirko Juričev, zapovjednik vatrogasne postrojbe, za člana,
  5. Dragutin Roca, direktor "Leć"-a d.o.o., za člana i
  6. Zdenka Šimić, tajnica Grada, za člana".
2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 810-01/05-01/2  
Ur.broj: 2182/04-05-1  
Vodice, 10. listopada 2005.

GRADSKO POGLAVARSTVO  
GRADA VODICA

PREDSJEDNICA  
Branka Juričev-Martinčev, dipl. oec.,v.r.

## VI. OPĆINA BISKUPIJA 1. OPĆINSKO VIJEĆE

### 11

Na temelju članka 27. Statuta Općine Biskupija ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01), Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 3. sjednici, od 15. rujna 2005. godine, donosi

### ODLUKU

#### o izmjeni i dopuni Odluke o plaćama dužnosnika i djelatnika, te naknadama vijećnicima i članovima poglavarstva i radnih tijela

#### Članak 1.

Članak 5. Odluke o plaćama dužnosnika i djelatnika, te naknadama vijećnicima i članovima poglavarstva i radnih tijela ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 2/03) mijenja se i glasi:

"Dužnosnicima koji poslove obavljaju bez zasnivanja radnog odnosa (počasno) utvrđuju se koeficijenti za obračun naknade:

1. za predsjednika Općinskog poglavarstva samo za slučaj kad ne zasniva radni odnos 0,33
2. za zamjenika općinskog načelnika 0,57
3. za predsjednika Općinskog vijeća 0,33
4. za potpredsjednika općinskog vijeća 0,23

5. za člana Općinskog vijeća 0,23  
6. za člana Općinskog poglavarstva 0,33".

Članak 2.

Ostale odrednice Odluke o plaćama dužnosnika i djelatnika, te naknadama vijećnicima i članovima poglavarstva i radnih tijela, ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko- kninske županije", a primjenjivat će se nakon osiguranja financijskih sredstava u proračunu Općine Biskupija.

Klasa: 402-08/05-01/65  
Urbroj: 2182-17/01-05-01.  
Biskupija, 15. rujna 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK  
Milan Bukorović, v.r.

12

Na temelju članka 8. Zakona o grobljima ("Narodne novine", broj 19/98) i članka 27. Statuta Općine Biskupija ("Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije", broj 17/01), Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 3. sjednici, od 15. rujna 2005. godine, donosi

**ODLUKU**

**o premještanju posmrtnih ostataka osoba ukopanih izvan službeno utvrđenih groblja (mjesta za ukop) umrlih osoba u Općini Biskupija**

1. Posmrtni ostaci osoba ukopanih izvan groblja Općine Biskupija, dakle izvan službeno utvrđenih mjesta za ukop, na čestici zemlje broj 2064, zvanj "Grablje", katastarska kultura: pašnjak, površine 12.448 m<sup>2</sup>, u vlasništvu Republike Hrvatske, premjestit će se u zajedničku grobnicu sagrađenu za ovu namjenu na groblju kod crkve Sv. Ilije u naselju Markovac Općina Biskupija.

2. Utvrđuje se, nakon prethodno provedenih istraživanja i ispitivanja, da u proteklih, posljednjih 100 (stotinu) godina, nije obavljen niti jedan pokop umrlih osoba na česticu zemlje iz toč. 1. ovog članka.

3. Iskop posmrtnih ostataka ukopanih umrlih osoba na površini maksimalno od oko 300 m<sup>2</sup> i premještanje posmrtnih ostataka u novu grobnicu kod Sv. Ilije Markovac, Općina Biskupija, obaviti će Komunalno

društvo (KD) "Biskupija" d.o.o Biskupija, a na teret/ račun tvrtke "Knauf" d.o.o. Knin.

4. Tvrtka "Knauf" d.o.o. Knin izjavila je da ima interes za korištenje i uređenje čestice zemlje iz st. 1. članka 1. ove odluke, jer je ova čestica zemlje, u Prostornom planu uređenja Općine Biskupija predviđena za eksploataciju mineralne sirovine potrebite tvrtci "Knauf" d.o.o. Knin, a Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države, oblik raspolaganja definiran je putem koncesije.

5. Tvrtka "Knauf" d.o.o. Knin i KD "Biskupija" d.o.o. Biskupija, zaključit će međusobni ugovor o izvođenju radova za radove iz točke 1. ovog članka, sukladno relevantnoj pravnoj regulativi za ovu vrstu radova i svojim posebnim interesima.

6. U ugovoru o izvođenju radova tvrtka "Knauf" d.o.o Knin imenovat će stručni nadzor nad izvođenjem radova, ali uz prethodnu suglasnost Općine Biskupija.

Općina Biskupija ima zajednički interes s tvrtkom "Knauf" d.o.o. Knin kontrolirati i stručno nadzirati urednost izvođenja radova iskopa i premještanja posmrtnih ostataka.

Stručni nadzor će, pored kontinuiranog nadzora urednosti izvođenja radova po zaključenom ugovoru, a po urednom završetku ugovorenih radova, dati Izvješće o obavljenim radovima na temelju kojeg će nadležno tijelo Općine Biskupija izdati potvrdu o konačnom uređenju čestice zemlje iz stavka 1. točke 1. ove odluke, nositelju koncesije za eksploataciju mineralne sirovine.

7. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko- kninske županije".

KLASA: 363-02/05-01-11  
URBROJ: 2182/17-01-05-01  
Biskupija, 15. rujna 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK  
Milan Bukorović, v.r.

13

Na temelju članka 27. Statuta Općine Biskupija ("Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije", broj 17/01), Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 3. sjednici, od 15. rujna 2005. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**o prihvaćanju Financijskog izvješća o izvršenju Proračuna Općine Biskupija za razdoblje siječanj - lipanj 2005. godine**



1. Prihvaća se Financijsko izvješće o izvršenju Proračuna Općine Biskupija za razdoblje siječanj - lipanj 2005. godine.

2. Izvješće iz točke 1. ovog zaključka, sastavni je dio ovog zaključka.

3. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 400-04/05-01/1

URBR: 2182-17/01-05-01

Biskupija, 15. rujna 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK  
Milan Bukorović, v.r.

## 2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

### 2

Na temelju članka 22. stavka 1. Zakona o pravima na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 172/03) i članka 41. Statuta Općine Biskupija ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01), Općinsko poglavarstvo Općine Biskupija, na 4. sjednici, od 14. listopada 2005. godine, donosi

### **ODLUKU o određivanju službenika za informiranje**

#### Članak 1.

Određuje se Damjan Berić, dipl. oec., načelnik Općine Biskupija, kao službena osoba ovlaštena za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

#### Članak 2.

Službenik za informiranje obavlja slijedeće poslove:

- rješava pojedinačne zahtjeve za pristup informacijama,

- obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija,

- unapređuje način obrade, objavljivanja i čuvanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad tijela javne vlasti,

- osigurava pomoć podnositeljima zahtjeva za davanje informacija i

- poduzima sve radnje i mjere radi urednog vođenja Kataloga informacija.

#### Članak 3.

Ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili

pismenog zahtjeva Općini Biskupija.

Pisani zahtjev na informaciju ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem poštom na adresu: Općina Biskupija, Biskupija b.b., P.P. - 43, 22300 Knin, ili se može dostaviti neposredno u pisarnicu Općine Biskupija na istoj adresi.

Zahtjev se može podnijeti i putem telefona na telefonski broj 022/660 332, tako da će se o tom zahtjevu sastaviti službena zabilješka.

#### Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 008-02/05-02/1  
URBROJ: 2182/17-01-05-011  
Biskupija, 14. listopada 2005.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO  
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK  
Damjan Berić, dipl. oec., v.r.

### 3

Na temelju članka 22. stavka 4. Zakona o pravima na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 172/03) i članka 41. Statuta Općine Biskupija ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01), Općinsko poglavarstvo Općine Biskupija, na 4. sjednici, od 14. listopada 2005. godine, donosi

### **ODLUKU o ustrojavanju Kataloga informacija Općine Biskupija**

#### Članak 1.

Ovom se odlukom ustrojava Katalog informacija koje posjeduje, raspolaze ili nadzire Općina Biskupija, a u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama u smislu zakona kojim se uređuje pravo na pristup informacijama.

#### Članak 2.

Dokumenti na kojima je opisana ili unesena informacija u smislu članka 1. ove odluke, utvrđuje se u sistematiziranom pregledu informacija koje se nalaze u prilogu - Katalog informacija Općine Biskupija koji čini sastavni dio ove odluke.

#### Članak 3.

Način i vrijeme ostvarivanja prava na pristup informacijama iz članka 2. ove odluke utvrđen je Odlukom o određivanju službenika za informiranje.

#### Članak 4.

Ovlaštenik prava na informacije, kojem je omogućen pristup informaciji izradom preslike dokumenta koji sadrže traženu informaciju, dužan je platiti naknadu za izradu preslike od 1,00 kune po stranici.

#### Članak 5.

Naknada iz članka 4. ove odluke uplaćuje se u korist žiro računa Općine Biskupija, broj 2330003 - 1831000000, poziv na broj 21 7706 - O MB (pravne osobe) ili 22 7706 - JMBG (za fizičke osobe), svrha doznake: naknada za uvid u Katalog informacija

#### Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko- kninske županije".

KLASA: 008-02/05 -02/2  
URBROJ: 2182/17-01-05-01  
Biskupija, 14. listopada 2005

### OPĆINSKO POGLARVARSTVO OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK  
Damjan Berić, dipl. oec., v.r.

### KATALOG INFORMACIJA OPĆINE BISKUPIJA

#### 1. OPĆI DIO

1.1. Općinsko vijeće Općine Biskupija od 1997. godine i nadalje.

Napomena: Akti za navedeno razdoblje objavljeni su u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije" i trajno se čuvaju u Jedinственном upravnom odjelu Općine Biskupije.

1.2. Općinsko poglavarstvo Općine Biskupija od 1997. godine i nadalje.

Napomena: Akti za navedeno razdoblje nalaze se u Jedinственном upravnom odjelu Općine Biskupija, a akti općeg značenja objavljeni su u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

#### 2. POJEDINAČNI AKTI

2.1. Općinsko vijeće i poglavarstvo od 1997. godine i nadalje

Dokumentacija sa sjednica Općinskog vijeća i poglavarstva za razdoblje od 1997. godine i nadalje, nalazi se u Jedinственном upravnom odjelu Općine Biskupija (zapisnici i izvornici akata).

3. Dokumenti o prijateljstvu i suradnji s domaćim i stranim vladinim i nevladinim organizacijama i udrugama.

4. Dokumentacija u svezi prostornog planiranja i komunalne infrastrukture.

5. Dokumentacija iz obvezno-pravnih odnosa Općine Biskupija s pravnim i fizičkim osobama od 1997. godine i nadalje.

6. Natječajna dokumentacija za provedbu postupka javne nabave.

Napomena: Navedena dokumentacija objavljuje se u javnim glasilima.

7. Posebni projekti Općine.

8. Prostorni Plan Općine Biskupija.

8.2. Provedbeni projekt Prostornog uređenja Općine Biskupija za mini poslovne zone.

8.3. Projekt vodoopskrbe gornje Uzdoľje, gornje Ramljene, gornji Vrbnik.

8.4. Projekt vodoopskrbe donje Ramljane.

8.5. Projekt vodoopskrbe Vrbnik polje.

8.6. Projekt precrpne stanice za postojećí vodovod Lopusko vrelo, Markovac.

Dokumentacija iz točke 3., 4., 5., 6., i 7., nalazi se u Jedinственном upravnom odjelu Općine Biskupija.

## VII. OPĆINA CIVLJANE OPĆINSKO VIJEĆE

### 10

Na temelju članka 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01) i članka 46. Statuta Općine Civljane («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 6/02), Općinsko vijeće Općine Civljane, na 02. sjednici, od 21. srpnja 2005. godine, donosi

### ODLUKU o ustroju Upravnog odjela

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se ustrojavanje Upravnog odjela kao upravnog tijela za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Civljane ( u daljnjem tekstu: Općine ), naziv unutarnjih ustrojstvenih jedinica Upravnog odjela, djelokrug, način planiranja poslova i upravljanja upravnim odjelom, radno vrijeme i druga pitanja od značaja za rad upravnog odjela.

##### Članak 2.

Upravni odjel ustrojen sukladno odredbama ove odluke obavlja sve poslove iz samoupravnog djelokruga općine kao i poslove državne uprave prenijete na općinu, osim ako je zakonom drugačije određen način

organiziranja obavljanja poslova državne uprave koji se povjeravaju općini.

#### Članak 3.

Upravni odjel obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga na području Općine, utvrđene Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj («Narodne novine», broj 90/92).

## II. USTROJ I DJELOKRUG UPRAVNOG ODJELA

#### Članak 4.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga općine kao i poslova državne uprave prenijetih na općinu, u općini se osniva Upravni odjel.

#### Članak 5.

Upravni odjel općine ustrojava se kao Jedinostveni upravni odjel, a u svom sastavu kao unutarnje ustrojstvene jedinice ima 3 /tri/odsjeka.

Odsjek se ustrojava za obavljanje međusobno povezanih i srodnih poslova iz djelokruga odsjeka.

Skup poslova iz djelokruga svih odsjeka čini djelokrug Upravnog odjela.

U upravnom odjelu ustrojavaju se:

1. Odsjek za opće i imovinsko-pravne poslove,
2. Odsjek za komunalno gospodarstvo, razvitak i obnovu i
3. Odsjek za računovodstvo, proračun i financije.

1. Odsjek za opće i imovinsko pravne poslove.

Odsjek za opće i imovinsko pravne poslove ustrojava se za neposredno izvršavanje stručnih, savjetodavnih, organizacijskih i protokolarnih poslova općine. Vođenje i izvršavanje svih administrativno stručnih, uredskih i pravnih poslova vezanih za rad općinskih tijela i općinskog vijeća. Organiziranje i vođenje kadrovskih poslova. Neposredno izvršavanje i nadziranje provođenja akata iz oblasti društvenih djelatnosti.

2. Odsjek za komunalno gospodarstvo, razvitak i obnovu

#### Članak 6.

Odsjek za komunalno gospodarstvo, razvitak i obnovu ustrojava se za neposredno izvršavanje i nadziranje provođenja općih akata općinskog vijeća iz samoupravnog djelokruga osiguravanja uvjeta za razvitak gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od važnosti za područje općine, uređenje prostora i urbanističkog planiranja te zaštita čovjekovog okoliša, vođenje brige o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnih objekata, obavljanja komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti, lokalnoj infrastrukturi, upravljanju općinskom imovinom, imovinsko-pravnih odnosa, obnove i razvoja.

3. Odsjek za računovodstvo, proračun i financije

#### Članak 7.

Odsjek za računovodstvo, proračun i financije ustrojava se za neposredno izvršavanje i nadziranje provođenja općih akata općinskog vijeća u svezi s financijskim pravima i obvezama općine.

Odsjek za računovodstvo, proračun i financije obavlja i druge upravne i stručne poslove u svezi s izradom proračuna, periodičnog obračuna i zaključnog računa, obavlja računovodstveno-blagajničke poslove, obavlja poslove ekonomata, vrši obračun i isplatu plaća zaposlenih djelatnika i druge financijske poslove.

Uz poslove iz prethodnih stavka ovaj odsjek obavlja i stručne i administrativno-tehničke poslove vezane za izradu prijedloga financijske dokumentacije i čuvanje iste.

#### Članak 8.

Unutarnje ustrojstvene jedinice Upravnog odjela obavljaju i druge stručne poslove u svezi s njihovim djelokrugom, a poglavito izrađuju i sudjeluju u izradi nacrtu općih akata, podnose odgovarajuća izvješća, informacije i analize koje od njih zatraži načelnik, općinsko vijeće i pročelnik upravnog odjela.

## III. NAČIN PLANIRANJA POSLOVA I UPRAVLJANJA UPRAVNIM ODJELOM

#### Članak 9.

U upravnom odjelu donosi se godišnji plan rada.

Godišnji plan rada sadrži opći prikaz zadaća i poslova upravnog odjela u određenoj godini, a posebice neposredne provedbe i nadzore provođenja općih akata, praćenje stanja te planiranje orijentacijskih rokova za izvršenje pojedinih važnijih zadataka (izrada nacrtu općih akata, podnošenje informacija i sl.)

Godišnji plan rada donosi načelnik općine na prijedlog pročelnika Upravnog odjela.

Godišnji plan rada donosi se najkasnije do kraja tekuće godine za iduću godinu.

#### Članak 10.

Upravnim odjelom upravlja pročelnik.

Odsjekom Upravnog odjela upravlja voditelj Odsjeka.

#### Članak 11

Pročelnik Upravnog odjela za svoj rad odgovara načelniku, a voditelji odsjeka za svoj rad odgovaraju pročelniku Upravnog odjela i načelniku općine.

#### Članak 12.

Poslove iz djelokruga Upravnog odjela sukladno pravilniku o unutarnjem redu odjela izvršavaju uposleni djelatnici.

Pravilnikom u unutarnjem redu, kojeg donosi općinsko vijeće na prijedlog načelnika uređuje se

unutarnje ustrojstvo, sistematizacija zadataka i poslova, broj djelatnika i uvjeti za obavljanje zadataka i poslova, način rada i upravljanja, planiranje rada te druga pitanja od značaja za rad odnosno upravnog odjela.

Glede prava, obveza i odgovornosti kao i drugih pitanja od značaja za rad djelatnika u upravnom odjelu primjenjuju se odredbe zakona o državnim službenicima i namještenicima.

#### Članak 13.

Sredstva za rad upravnog odjela osiguravaju se u proračunu općine.

Plaće djelatnika uređuju se posebnom odlukom o plaćama djelatnika.

#### IV. RADNO VRIJEME I AKTI UPRAVNIH TIJELA

#### Članak 14.

Na zgradi u kojoj je smješten upravni odjel mora biti istaknuta natpisna ploča.

Natpisna ploča sadrži grb republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska, a zatim naziv općinskog upravnog odjela.

#### Članak 15.

Upravni odjel ustrojen ovom odlukom o izvršavanju općih akata općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Svi akti iz prethodnog stavka imaju zaglavlje.

Zaglavlje akata treba sadržavati naziv Republika Hrvatska, naziv Šibensko-kninska županija, naziv Općina Cijvljane, naziv Upravni odjel, klasifikacijsku oznaku, mjesto i datum izrade akata.

Ini dijelovi akata trebaju imati sadržaj potpisan za određenu vrstu akata.

Svi akti se ovjeravaju pečatom koji odgovaraju sadržaju zaglavlja akata.

#### V. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 16.

Za slobodna radna mjesta u upravnom odjelu objavljuju se sukladno zakonu, javni natječaji.

Javni natječaj raspisuje općinsko vijeće.

Prijam i raspoređivanje djelatnika u upravni odjel vrši načelnik uz pribavljeno mišljenje pročelnika.

#### Članak 17

Pročelnik Upravnog odjela dužan je u roku od osam dana od dana imenovanja predložiti pravilnik o unutarnjem redu upravnog odjela.

Pravilnik o unutarnjem redu upravnog odjela donosi općinsko vijeće.

#### Članak 18.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:021-05/05-01/01

Ur.br.: 2182-06/05-01

Civljane, 21. srpnja 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK  
Ante Gutić, v. r.

#### 11

Na temelju članka 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01 ) i Odluke o ustrojavanju Upravnog odjela Općine Cijvljane, Općinsko vijeće Općine Cijvljane, na 02. sjednici, od 21. srpnja 2005. godine, donosi

#### **P R A V I L N I K** **o unutarnjem redu** **Upravnog odjela Općine Cijvljane**

#### Članak 1.

Ovim se Pravilnikom, sukladno Odluci o ustrojavanju Upravnog odjela Općine Cijvljane uređuje unutarnje ustrojstvo, sistematizacija poslova i zadataka, broj djelatnika, uvjeti za obavljanje poslova i zadataka, način rada i upravljanja, planiranje rada, te druga pitanja od značaja za rad Upravnog odjela Općine Cijvljane.

#### Članak 2.

U okviru djelokruga rada, utvrđenog odlukom o ustrojavanju Upravnog odjela općine Cijvljane Upravni odjel je dužan osigurati trajno, djelotvorno i racionalno obavljanje poslova i zadataka iz samoupravnog djelokruga općine, kao i poslove državne uprave prenijete na općinu osim ako je zakonom drukčije određen način organiziranja obavljanja poslova državne uprave koji se povjeravaju općini.

#### Članak 3.

Upravnim odjelom rukovodi tajnik općine, koji je ujedno i pročelnik upravnog odjela.

#### Članak 4.

Zadatke i poslove djelokruga rada Upravnog odjela obavljaju djelatnici Upravnog odjela prema godišnjem planu rada kao neposredni izvršitelji poslova i zadataka.

Djelatnik Upravnog odjela je dužan izvršavati poslove i zadatke, koji po svojoj naravi spadaju u njegov djelokrug, kao i druge poslove kad to odredi rukovoditelj odjela.

#### Članak 5.

Obavljanje poslova i zadataka iz djelokruga rada Upravnog odjela organizira se u okviru sistematiziranih poslova i zadataka utvrđenih ovim Pravilnikom prema jedinstvenim nazivima zadataka i poslova, te o

stručnom osposobljavanju i usavršavanju radnika, a u skladu sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima.

#### Članak 6.

Poslovi i zadaci iz djelokruga rada Upravnog odjela Općine Cijljjane sistematiziraju se po nazivima radnih mjesta, broju izvršitelja, opisu poslova pojedinog radnog mjesta, uvjetima stručne spreme i radnog iskustva potrebitog za obavljanje tih poslova i to:

Red. Br.	Naziv poslova i zadataka	Broj izvr.	Opis poslova i zadataka	Uvjeti za obavljanje
1.	Tajnik Općine Pročelnik odjela	1	Obavlja stručne savjetodavne, organizacijske i protokolarne poslove za općinsko vijeće, načelnika i njihova radna tijela, rukovodi radom Upravnog odjela, raspoređuje poslove na izvršitelje po radnim mjestima, pruža stručnu pomoć vijećnicima, članovima Radnih tijela, a po ovlaštenju načelnika obavlja poslove u svezi s informiranjem javnosti, obavlja poslove stručne pripreme rada općinskog vijeća, i njihovih radnih tijela, sudjeluje u izradi nacрта općih akata, obavlja stručne i organizacijske poslove u svezi osnivanja i funkcioniranja mjesnih odbora, obavlja stručne poslove u svezi s provođenjem referenduma i pismenog izjašnjavanja, obavlja i druge poslove iz djelokruga Upravnog odjela	VII/I stup. stručn spre. društvenog smjera i 3 god. radn. iskustva
2.	Voditelj Odjela za imovinsko- pravne i opće poslove	1	Pripremanje podataka, dokumenata i podnesaka u svezi sudskih sporova i postupaka, evidencije o sudskim postupcima i izvješćivanje, pravna pomoć u svezi naplate prihoda, pravno stručni poslovi u svezi pripreme izgradnje objekata i građevinskog zemljišta, stručni i upravni poslovi iz djelokruga općine, stambenu djelatnost, imovinsko-pravne poslove, vodno dobro, raspolaganje i korištenje nekretnina i druge imovine općine, Organiziranje i vođenje kadrovskih poslova. Obavlja i druge poslove i vezane za društvenu djelatnost pročelnika Odjela.	VII/I stup. stručne spreme prav.smj i 3 g.rad iskustva
3.	Administrativni tajnik gradonačelnika	1	Obavlja uredske poslove za potrebe načelnika, tajnika, pročelnika, prima, referira i otprema poštu, te u okviru datih ovlasti rješava i vodi brigu o pravovremenom rješavanju te pošte, pomaže načelniku kod prijama stranaka, vodi evidenciju o prijama, rasporedu i arhiviranju spisa, obavlja i pisanje strojem po diktatu i prijepisu rukopisa za potrebe načelnika, općinskog vijeća i njihovih radnih tijela, te Upravnog odjela, vodi zapisnike sa sjednica, obavlja i druge poslove po naređenju pročelnika.	IV stup. str.spr. ekonom upravnog ili birote. smjera i 2 god. rad.isk.

4.	Voditelj odsjeka za komunalno gospodarstvo, obnovu i razvitak	1	Rukovodi Odsjekom za gospodarstvo, obavlja stručne, organizacijske i administrativne poslove u svezi priprema akata općinskog vijeća i iz oblasti gospodarstva, neposredno izvršava i nadzire provođenje općih akata općinskog vijeća, osigurava uvjete za razvitak gospodarskih, društvenih, ekonomskih i drugih djelatnosti od važnosti za općinu, uređenje uređenje prostora i urbanističko planiranje, zaštitu čovjekovog okoliša, vođenje naselja i kvaliteti stanov. funkcioniranju komunalnih objekata, obavljanju komun. i drugih djelatnosti, lokalnoj infrastrukturi, upravljanju općinskom imovinom, imovinsko pravnih odnosa i razvoja, obavlja stručne poslove izrade programa razvoja, organizira i prati upravljanje resursima općine, predlaže poticajne instrumente razvitka općine, obrađuje elaborate i priprema stručna mišljenja na investicijska ulaganja, sudjeluje u izradi izvješća, prijedloga, zaključaka i odluka, te obavlja druge poslove po nalogu pročelnika. Suraduje sa Odsjekom za prostorno planiranje.	VII/1 ili VI/1 str. sprema ekonom, pravnog ili tehn. smjera i 3 g. rad. iskustva
5.	Voditelj Odjela za proračun i financije	1	Rukovodi radom odsjeka za financije, obavlja poslove izrade i provedbe Proračuna općine, izrade periodičnog proračuna i zaključnog računa proučava zakonske propise i opće akte i odgovara za njihovu primjenu, vrši kontrolu ispravnosti i likvidacije novčano-materijalnih dokumenata s formalne i računске strane, vodi brigu o ispravnom čuvanju i odlag. poslovnih knjiga, prati izvršenje platnog prometa i stanje novčanih sredstava na svim računima, izrađuje izvješća, analize i programe za potrebe općine, županije i Ministarstva financija, te obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika, uz navedene poslove voditelj odsjeka za financije obavlja i stručne poslove izrade nacrtu akata i drugih materijala za potrebe općinskog vijeća. Knjiži računovodstvenu dokumentaciju, usklađuje dnevnik i glavnu knjigu, izrađuje bruto bilancu, vrši obračun plaća, bolovanja i dječjeg doplatka, vodi evidenciju administrativnih zabrana, vodi ukupno blagajničko poslovanje, knjiži i usklađ. analitičke evidencije, arhivira financijske dokumente, obavlja i druge poslove prema nalogu pročelnika odjela i načelnika.	VII/1 ili VI/1 st. sprema ek. smj i 3 god rad.isk.

Članak 7.

Raspoređivanje radnika za obavljanje sistematiziranih zadataka i poslova može se vršiti samo ako su ti poslovi i zadaci sistematizirani ovim Pravilnikom.

Članak 8.

Pod radnim iskustvom u smislu ovog Pravilnika podrazumijeva se vrijeme provedeno na radu na zadacima i poslovima iste ili slične naravi jednog ili višeg stupnja složenosti.

Članak 9.

Poslovi i zadaci iz djelokruga rada Upravnog odjela Općine Cijvljane utvrđuju se godišnjim planom rada.

Godišnji plan rada sadrži opći prikaz poslova i zadataka iz djelokruga rada Upravnog odjela koje je Upravni odjel dužan izvršavati u tekućoj godini, kao i poslove i zadatke koji su mu određeni planom rada općinskog vijeća, njihovi radnih tijela i načelnika.

Članak 10.

Godišnji plan rada Upravnog odjela donosi općinsko vijeće na prijedlog pročelnika Odjela.

Godišnji plan rada donosi se najkasnije do kraja godine za tekuću godinu.

Članak 11.

U postupku utvrđivanja godišnjeg plana rada Upravnog odjela djelatnici Upravnog odjela dužni su

predložiti zadatke i poslove iz svog djelokruga te odrediti druge elemente potrebne za utvrđivanje godišnjeg plana rada.

#### Članak 12.

Poslove i radne zadatke iz djelokruga rada Upravnog odjela djelatnici obavljaju samostalno.

#### Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko- kninske županije".

Klasa:021-05/05-01/ 02  
Ur.br.: 2182-06/05-01  
Civljane, 21. srpnja 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK  
Ante Gutić, v. r.

### VIII. OPĆINA KISTANJE OPĆINSKO POGLAVARSTVO

#### 20

Na temelju članka 41. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01), Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje, na 4.sjednici, od 15.rujna 2005.godine, donosi

#### ODLUKU o uredovnom radnom vremenu Općine Kistanje

##### Članak 1.

Općinska uprava, odnosno Jedinstveni upravni odjel Općine Kistanje radi svaki dan (ponedjeljak, utorak, srijeda, četvrtak i petak) u tjednu, osim subote i nedjelje.

##### Članak 2.

Uredovno radno vrijeme, u danima iz članka 1. ove odluke, započinje u 07,00 sati, a završava u 15,00 sati.

Utvrđuje se rad sa strankama, s početkom u 09,00 sati, do 13,00 sati, s pauzom od 11,00 sati do 11,30 sati kada je dnevna pauza za djelatnike Općine Kistanje. Utorkom i četvrtkom Jedinstveni upravni odjel ne radi sa strankama.

##### Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 113-02/05-02/1  
URBROJ: 2182/16-02-05-1  
Kistanje, 15.rujna 2005.

#### OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK  
Slobodan Rončević, v. r.

#### 21

Na temelju članka 15.Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 117/01) i članka 41. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/01) i članka 25. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/01), Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje, na 4.sjednici, od 15.rujna 2005.godine, donosi

#### ODLUKA o osnivanju i imenovanju Stručnog povjerenstva za provedbu postupka nabave usluga prijevoza učenika srednje škole

##### Članak 1.

Osniva se i imenuje Stručno povjerenstvo za provedbu postupka nabave za nabavu usluga prijevoza učenika srednje škole školske 2005/2006.godine koji redovnu nastavu pohađaju u Kninu, na relaciji Đevrske-Knin-Đevrske (u daljem tekstu: Povjerenstvo).

##### Članak 2.

Naručitelj usluga je:  
Općina Kistanje, 22305. Kistanje, ulica dr. Franje Tuđmana, br.101., MB:1306677.

##### Članak 3.

Odgovorna osoba naručitelja : Slobodan Rončević, načelnik Općine Kistanje.

##### Članak 4.

Članovi Povjerenstva su:  
1.Goran Trtica, predsjednik,  
2.Andrija Itrak, član i  
3.Goran Reljić, član.

##### Članak 5.

Stručno povjerenstvo priprema i provodi postupak nabave, usmjerava rad stručnih službi naručitelja, neovisnih stručnih osoba ili zastupnika koje naručitelj ovlasti za obavljanje određenih poslova vezanih za potrebe postupka nabave.

Stručne i administrativne poslove za Stručno povjerenstvo obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Kistanje.

Članak 6.

Voditelj Povjerenstva je:  
Goran Trtica.

Članak 7.

Predmet postupka nabave:  
-prijevoz 63 učenika srednje škole na relaciji Đevrske-Knin-Đevrske pet dana u tjednu, jedna tura u odlasku i povratku, u školskoj 2005/2006.godini.

Članak 8.

Odabrani način nabave:  
-ograničeno prikupljanje ponuda (članak 4.Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti "NN", broj 14/02).

Članak 9.

Rok za dostavu ponude:  
-8 dana od dana dostave poziva natjecateljima da dostave ponudu.

Članak 10.

Planirana vrijednost usluga : 150.000,00 kuna, bez PDV-a.

Članak 11.

Kriterij odabira: najniža cijena.

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:340-05/05-02/6  
URBROJ: 2182/16-02-05-1  
Kistanje, 15.rujna 2005.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO  
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK  
Slobodan Rončević, v. r.

**IX.**  
**OPĆINA MURTER**  
**PROČELNIK**

**1**

Usporedbom izvornog teksta i objavljenog teksta Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Murter ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 2/04 i 3/04) utvrđena je pogreška, te se daje

**ISPRAVAK**  
**Odluke o donošenju Prostornog plana**  
**uređenja Općine Murter**

U Odluci o donošenju prostornog plana uređenja Općine Murter u članu 107. stavku 1. alineja 1. iza riječi "broj 18/83, 8/89" greškom je izostavljen dio teksta koji glasi "u dijelu koji se odnosi na prostor Općine Murter" te se ovim ispravkom daje cjelovit tekst alineje 1. stavka 1. članka 107. koji glasi:

- "Odluka o građevinskom području za otok Murter – Pirovac ("Službeni vjesnik općina Drniš, Knin i Šibenik", broj 18/83 i 8/89) u dijelu koji se odnosi na prostor Općine Murter".

KLASA: 350-02/04-1-1-2  
URBROJ: 2182/18-01/1-19  
Murter, 03. studenoga 2005.

OPĆINA MURTER

PROČELNIK  
V. T. Šandrić, dipl. iur., v.r.

**X.**  
**OPĆINA PIROVAC**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

**35**

Na temelju članka 30a. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine», broj 117/93, 69/97, 33/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02 i 147/03) i članka 27. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 12/01 i 7/05), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 4. sjednici, od 03. listopada 2005. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o prirezu porezu na**  
**dohodak Općine Pirovac**

I. OPĆA ODREDBA



Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se obveznici, stopa, te način obračuna i plaćanja prireza porezu na dohodak koji je vlastiti izvor prihoda proračuna Općine Pirovac.

II. PRIREZ POREZU NA DOHODAK

Članak 2.

Prirez porezu na dohodak plaćaju obveznici poreza na dohodak koji imaju prebivalište ili uobičajeno boravište na području Općine Pirovac.

Članak 3.

Osnovicu za prirez porezu na dohodak čini ukupan iznos obračunatog poreza na dohodak.

Članak 4.

Prirez porezu na dohodak plaća se po stopi od 6 % od osnovice utvrđene u članku 3. ove odluke.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate prireza porezu na dohodak obavlja Ministarstvo financija RH – Porezna uprava, Područni ured Šibenik.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Narodnim novinama», a primjenjuje se od 01. siječnja 2006. godine.

Ova odluka objavit će se i u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 410-01/05-01/14

URBROJ: 2182/11-01-05-1

Pirovac, 03. listopada 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNIK  
Ante Šparica, v. r.

**36**

Na temelju članka 25. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03 – proč. tekst, 82/04 i 178/04) i članka 27. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 12/01 i 7/05), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 4. sjednici, od 03. listopada 2005. godine, donosi

**ODLUKU  
o vrijednosti boda za obračun  
komunalne naknade**

Članak 1.

Vrijednost boda (B) za obračun komunalne naknade u 2006. godini na području Općine Pirovac iznosi 0,14 kn/m<sup>2</sup>.

Članak 2.

Danom primjene ove odluke prestaje važiti Odluka o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 7/00 i 2/01).

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjuje se od 01. siječnja 2006. godine.

KLASA: 363-03/05-01/11

URBROJ: 2182/11-01-05-1

Pirovac, 03. listopada 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNIK  
Ante Šparica, v. r.

**37**

Na temelju članka 39. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama («Narodne novine», broj 158/03), članka 6. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru («Narodne novine», broj 36/04) i članka 27. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 12/01 i 7/05), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 4. sjednici, od 03. listopada 2005. godine, donosi

**RJEŠENJE**

**o izmjeni Rješenja o osnivanju i imenovanju  
Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja**

1. U Rješenju o osnivanju i imenovanju Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/04 i 11/04) točka 2. podstavak a). mijenja se na način da se za predstavnika Općine Pirovac, umjesto Anke Meić, imenuje Bruno Gulam.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 119-01/05-01/12

URBROJ: 2182/11-01-05-1

Pirovac, 03. listopada 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNIK  
Ante Šparica, v. r.

**38**

Na temelju članka 27. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda («Narodne novine», broj 73/97) i članka 27. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 12/01 i 7/05), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 4. sjednici, od 03. listopada 2005. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda**

1. Osniva se Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Općine Pirovac (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), radi organizacije i provedbe postupaka procjene štete.

2. U Povjerenstvo se imenuju:

- Mihovil Čubrić, za predsjednika,
- Želimir Morić, za člana,
- Zvonko Troskot, za člana,
- Davor Livić, za člana i
- Elvis Meić-Sidić, za člana.

3. Članovi Povjerenstva se imenuju na vrijeme od četiri godine.

4. Stupanjem na snagu ovog rješenja prestaje važiti Rješenje o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 4/02).

5. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 119-01/05-01/11  
URBROJ: 2182/11-01-05-1  
Pirovac, 03. listopada 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNIK  
Ante Šparica, v. r.

**39**

Na temelju članka 22. stavka 4. Zakona o zaštiti potrošača («Narodne novine», broj 96/03) i članka 27. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 12/01 i 7/05), Općinsko vijeće

Općine Pirovac, na 4. sjednici, od 03. listopada 2005. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o osnivanju i imenovanju**  
**Savjeta potrošača javnih usluga**

1. Osniva se Savjet potrošača javnih usluga Općine Pirovac (u daljnjem tekstu: Savjet), radi zaštite prava i obveza potrošača javnih usluga.

2. U Savjet se imenuju:

a) predstavnik Općine Pirovac:

- Frane Barić,

b) predstavnik žitelja odnosne općine:

- Višnja Gulam,

c) predstavnik udruge potrošača :

- Erika Popović.

3. Članovi Savjeta između sebe biraju predsjednika Savjeta.

4. Članovi Savjeta imenuju se na vrijeme od četiri godine.

5. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 119-01/05-01/13  
URBROJ: 2182/11-01-05-1  
Pirovac, 03. listopada 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNIK  
Ante Šparica, v. r.

**XI.**  
**OPĆINA PRIMOŠTEN**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

**39**

Na temelju članka 68. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01 i 60/01) i članka 3. i 38. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine», broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02 i 147/03) i članka 27. Statuta Općine Primošten («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 19/01), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 3. sjednici, od 4. listopada 2005. godine, donosi

**ODLUKU  
o dopuni Odluke o porezima  
Općine Primošten**

Članak 1.

U Odluci o porezima Općine Primošten («Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», broj 3/02) u članku 2. dodaje se točka 7. koja glasi:  
“Porez na neizgrađeno građevinsko zemljište”.

Članak 2.

Iza članka 11. dodaje se novi članak 11a. koji glasi:  
«11a. Porez na neizgrađeno građevinsko zemljište  
Porez na neizgrađeno građevinsko zemljište plaćaju fizičke i pravne osobe koji su vlasnici neizgrađenog građevinskog zemljišta.

Porez na neizgrađeno građevinsko zemljište plaća se u iznosu od 5 kuna po četvornom metru neizgrađenog građevinskog zemljišta”.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

Klasa:410-01/05-01/01  
Ur.broj:2182/05-01/05-01  
Primošten, 4.11 listopada 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v.r.

**40**

Na temelju članka 10. Izmjena i dopuna Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03 i 82/04) i članka 27. Statuta Općina Primošten («Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije», broj 19/01), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 3. sjednici, od 4. listopada 2005. godine, donosi

**ODLUKU  
o izmjeni i dopuni Odluke o priključenju  
građevina na komunalnu infrastrukturu**

Članak 1.

U Odluci o priključenju građevina na komunalnu infrastrukturu («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 3/03, 8/041 i 4/05) u članku 14. stavak 2. u točki a) za odvodnju otpadnih voda briše se 4.700,00 i stoji «5.900,00 kuna».

U članku 14. stavak 3. u točki b). -za odvodnju otpadnih voda briše se 47,00 i stoji “5.900,00 kuna».

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom vjesniku Šibensko -kninske županije”.

Klasa: 363-02/05-01/02  
Ur.broj;2182/05-01/05-01  
Primošten, 4.11 listopada 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v.r.

**41**

Na temelju članka 19. Zakona o političkim strankama («Narodne novine», broj 76/93, 111/96, 164/98 i 36/01) i članka 27. Statuta Općine Primošten («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 19/01), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 3. sjednici, od 4. listopada 2005. godine, donosi

**ODLUKU  
o financiranju političkih stranaka i nezavisnih  
kandidata u 2005. godini**

Članak 1.

U Proračunu Općine Primošten za 2005. godinu osiguravaju se sredstva za financiranje političkih stranaka i nezavisnih kandidata tako da se u proračunu za tekuću godinu osiguravaju sredstva u iznosu od 2% sredstava tekućih izdataka proračuna iz prethodne godine.

Članka 2.

Sredstva iz članka 1. ove odluke raspoređuju se političkom strankama i nezavisnim listama koje imaju najmanje jednog vijećnika u Općinskom vijeću, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstava razmjerno broju njezinih vijećnika.

Članak 3.

Sredstava u smislu članka 2. ove odluke raspoređuje Općinsko poglavarstvo, a doznačuje se na račun političkih stranaka i nezavisnih kandidata tromjesečno u jednakom iznosu.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 402-08/05-01/01  
Ur.broj:2182/05-01/05-01  
Primošten, 4.11 listopada 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v.r.

---

**XII.**  
**OPĆINA ROGOZNICA**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

**17**

Na temelju članka 16. Statuta Općine Rogoznica («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije», broj 13/01), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 3. sjednici, od 12. rujna 2005. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o isknjižavanju zgrade Osnovne škole**  
**Rogoznica iz knjige kapitalne imovine**

Članak 1.

Ovom odlukom, isknjižava se zgrada Osnovne škole u vrijednosti od 1.000.000 Kn, koja se u knjizi kapitalne imovine nalazi na računu 42123 – zgrade znanstvenih, obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično).

Članak 2.

Temeljem izmjene zakonskih propisa zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija su u vlasništvu jedinica područne (regionalne) samouprave.

Klasa: 940-01/05-01/3  
Ur. broj: 2182/12-01/05-1  
Rogoznica, 12. rujna 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Nikica Goleš, v.r.

**18**

Na temelju članka 73. stavka 3. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine», broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 150/02 i 147/03), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 3. sjednici, od 12. rujna 2005. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o raspodjeli rezultata u 2004. godini**

Članak 1.

Ovom odlukom, iskazuje se razlika između ostvarenih prihoda i izvršenih rashoda, kao i odredba o raspodjeli viška prihoda poslovanja.

Članak 2.

Višak prihoda poslovanja u iznosu od Kn 3.623.719 raspoređuje se:

- za pokriće manjka prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od Kn 2.734.569
- za pokriće manjka prihoda od financijske imovine u iznosu od Kn 315.495

Ostatak viška prihoda poslovanja u iznosu od Kn 573.655 rasporedit će se za podmirenje rashoda nefinancijske imovine koji će nastati u 2004. godini.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 400-08/05-01/3  
Ur.br: 2182/12-01/05-1  
Rogoznica, 12. rujna 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Nikica Goleš, v.r.

**19**

Na temelju članka 16. Statuta Općine Rogoznica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 13/01) i članka 8. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Rogoznica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 13/01), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 3. sjednici, od 12. rujna 2005. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o izmjeni Rješenja o imenovanju**  
**Odbora za izbor i imenovanja**

1. U Rješenju o imenovanju Odbora za izbor i imenovanja («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 7/05) točka 1. mijenja se na način da se za predsjednika umjesto Ljube Županovića imenuje Ante Karabatić.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko – kninske županije».

Klasa: 119-01/05-01/10  
Ur.broj: 2182/12-01/05-1  
Rogoznica, 12. rujna 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Nikica Goleš, v.r.

**20**

Na temelju članka 5., 6. i 8. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine», broj 44/05- pročišćeni tekst) i članka 16. Statuta Općine Rogoznica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 13/01), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 3. sjednici, od 12. rujna 2005. godine, donosi

**RJEŠENJE**

**o mirovanju vijećničkog mandata i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika**

1. Utvrđuje se da počinje mirovanje mandata vijećnika Općinskog vijeća Općine Rogoznica Ljube Županovića, te da dužnost vijećnika počinje obnašati zamjenik Ante Karabatić.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 119-01/05-01/9  
Ur. broj: 2182/12-01/05-1  
Rogoznica, 12. rujna 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Nikica Goleš, v.r.

**21**

Na temelju članka 128. točke 6. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 96/03) i članka 16. Statuta Općine Rogoznica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 13/01), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 3. sjednici, od 12. rujna 2005. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**o prihvatanju Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Rogoznica za 2004. godinu**

1. Ovim zaključkom prihvaća se Godišnji obračun Proračuna Općine Rogoznica za 2004. godinu, u tekstu kako ga je donio načelnik Općine Rogoznica, Klasa: 400-08/05-01/5, Ur. broj: 2182/12-02/05-1, od 22. srpnja 2005. godine.

2. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa:400-08/05-01/2  
Ur.broj: 2182/12-01/05-1  
Rogoznica, 12. rujna 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Nikica Goleš, v.r.

Na temelju članka 128. točke 5. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 96/03), načelnik, donosi

**GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA  
Općine Rogoznica za 2004. godinu**

**Članak 1.**

Ostvareni prihodi i primici i izvršeni rashodi i izdaci, za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2004. godine, sadrže:

UKUPNI PRIHODI .....	7.625.582
UKUPNI RASHODI .....	7.051.927
VIŠAK PRIHODA .....	573.655

**Članak 2.**

Ostvareni višak prihoda po Godišnjem obračunu Proračuna Općine Rogoznica za 2004. godinu, u iznosu od 573.655 raspoređuju se u Proračunu Općine Rogoznica za 2005. godinu.

**Članak 3.**

Pregled izvršenja bilančnog dijela prihoda i rashoda Proračuna Općine Rogoznica za 2004. godinu i Financijski izvještaj, sastavni su dio ovog Godišnjeg obračuna.

Klasa:400-08/05-01/5  
Ur. broj: 2182/12-02/05-1  
Rogoznica, 22. srpnja 2005.

Načelnik  
Nikica Goleš, v.r.

**22**

Na temelju članka 16. Statuta Općine Rogoznica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 13/01), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 3. sjednici, od 12. rujna 2005. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvaćanju Izvještaja o izvršenju**  
**Proračuna Općine Rogoznica za razdoblje od**  
**01. siječnja do 30. lipnja 2005. godine**

1. Prihvaća se Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Rogoznica za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2005. godine, Klasa:400-08/05-01/4; Ur. broj:2182/12-02/04-1, od 22. srpnja 2005. godine.

2. Izvještaj se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

3. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 400-08/05-01/4  
Ur.broj: 2182/12-01/05-1  
Rogoznica, 12.rujna 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Nikica Goleš, v.r.

**23**

Na temelju članka 16. Statuta Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj

13/01), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 3. sjednici, od 12.rujna 2005.godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvaćanju Financijskog plana Općine**  
**Rogoznica za razdoblje**  
**od 01. srpnja do 30. rujna 2005. godine**

1. Ovim zaključkom prihvaća se Financijski plan Općine Rogoznica za razdoblje od 01. srpnja do 30. rujna 2005.godine, Klasa: 400-08/05-01/3, Ur.broj:2182/12-02/05-1, od 24.lipnja 2005.godine.

2. Financijski plan se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

3.Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 400-08/05-01/5  
Ur.broj:2182/12-01/05-1  
Rogoznica, 12.rujna 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK  
Nikica Goleš, v.r.

**XIII.**  
**OPĆINA TISNO**  
**1.OPĆINSKO VIJEĆE**

**30**

Na temelju članka 32. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03) i članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/03, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01 i 150/02) i članka 27. Statuta Općine Tisno, ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 15/01 i 3/02), Općinsko vijeće Općine Tisno, na 2. sjednici, od 02.rujna 2005.godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA**  
**Općine Tisno za 2005. godinu (I.)**

I. Opći dio

Članak 1.

U Proračunu Općine Tisno za 2005.godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/05) članak 1. mijenja se i glasi:

Proračun Općine Tisno za 2005. godinu, u daljnjem tekstu: Proračun sastoji se od :

	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	NOVI IZNOS
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>			
Prihodi poslovanja	13.342.000,00	-608.000,00	12.734.000,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.215.000,00	-713.000,00	502.000,00
Rashodi poslovanja	7.227.000,00	633.000,00	7.860.000,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.610.000,00	-2.578.000,00	4.032.000,00
RAZLIKA - MANJAK	720.000,00	624.000,00	1.344.000,00

**B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA**

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	320.000,00	0,00	320.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-320.000,00	0,00	-320.000,00

VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	400.000,00	624.000,00	1.024.000,00
--	------------	------------	--------------

Članak 2.

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u računu prihoda i rashoda za 2005. godinu kako slijedi :

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	NOVI IZNOS
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
6	Prihodi poslovanja	13.342.000,00	-608.000,00	12.734.000,00
61	Prihodi od poreza	5.140.000,00	430.000,00	5.570.000,00
611	Porez i prirrez na dohodak	2.500.000,00	300.000,00	2.800.000,00
6111	Porez i prirrez na dohodak od nesamostal. rada	2.500.000,00	300.000,00	2.800.000,00
612	Porez na dobit	80.000,00	0,00	80.000,00
6121	Porez na dobit od poduzetnika	80.000,00	0,00	80.000,00
613	Porezi na imovinu	2.110.000,00	100.000,00	2.210.000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	1.010.000,00	100.000,00	1.110.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
614	Porezi na robu i usluge	440.000,00	30.000,00	470.000,00
6142	Porez na promet	220.000,00	0,00	220.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivno.	220.000,00	30.000,00	250.000,00
616	Ostali prihodi od poreza	10.000,00	0,00	10.000,00
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	10.000,00	0,00	10.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	3.960.000,00	-1.450.000,00	2.510.000,00
633	Pomoći iz proračuna	3.960.000,00	-1.450.000,00	2.510.000,00
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	160.000,00	100.000,00	260.000,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	3.800.000,00	-1.550.000,00	2.250.000,00
64	Prihodi od imovine	774.000,00	0,00	774.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2.000,00	0,00	2.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	772.000,00	0,00	772.000,00
6421	Naknade za koncesije	402.000,00	0,00	402.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	300.000,00	0,00	300.000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	70.000,00	0,00	70.000,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	2.498.000,00	112.000,00	2.610.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	228.000,00	12.000,00	240.000,00
6511	Državne upravne i sudske pristojbe	8.000,00	-8.000,00	0,00
6512	Županijske, gradske i općin. pristojbe i naknade	200.000,00	0,00	200.000,00
6513	Ostale upravne pristojbe	20.000,00	20.000,00	40.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	2.270.000,00	100.000,00	2.370.000,00
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	1.270.000,00	100.000,00	1.370.000,00
66	Ostali prihodi	970.000,00	300.000,00	1.270.000,00
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	920.000,00	300.000,00	1.220.000,00
6612	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	920.000,00	300.000,00	1.220.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan op.drž.	50.000,00	0,00	50.000,00
6632	Kapitalne donacije	50.000,00	0,00	50.000,00

7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.215.000,00	-713.000,00	502.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	500.000,00	-200.000,00	300.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine			
	- prirodnih bogatstava	500.000,00	-200.000,00	300.000,00
7111	Zemljište	500.000,00	-200.000,00	300.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotra. imovine	715.000,00	-513.000,00	202.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	700.000,00	-500.000,00	200.000,00
7214	Ostali građevinski objekti	700.000,00	-500.000,00	200.000,00
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	15.000,00	-13.000,00	2.000,00
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	15.000,00	-13.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.227.000,00	533.000,00	7.860.000,00
31	Rashodi za zaposlene	2.215.000,00	2.000,00	2.217.000,00
311	Plaće	1.880.000,00	0,00	1.880.000,00
3111	Plaće za redovan rad	1.836.000,00	0,00	1.836.000,00
3113	Plaće za prekovremeni rad	44.000,00	0,00	44.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	2.000,00	12.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	2.000,00	12.000,00
313	Doprinosi na plaće	325.000,00	0,00	325.000,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	293.000,00	0,00	293.000,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	32.000,00	0,00	32.000,00
32	Materijalni rashodi	3.463.000,00	483.000,00	3.946.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	62.000,00	-2.000,00	60.000,00
3211	Službena putovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	35.000,00	0,00	35.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	7.000,00	-2.000,00	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	752.000,00	205.000,00	957.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00
3223	Energija	390.000,00	90.000,00	480.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održa.	252.000,00	115.000,00	367.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	30.000,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	2.273.000,00	75.000,00	2.448.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	208.000,00	0,00	208.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.380.000,00	265.000,00	1.645.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	40.000,00	0,00	40.000,00
3234	Komunalne usluge	220.000,00	125.000,00	345.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	20.000,00	0,00	20.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	350.000,00	-220.000,00	130.000,00
3238	Računalne usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
3239	Ostale usluge	13.000,00	5.000,00	18.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	376.000,00	105.000,00	481.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	180.000,00	55.000,00	235.000,00
3292	Premije osiguranja	22.000,00	0,00	22.000,00
3293	Reprezentacija	100.000,00	50.000,00	150.000,00
3294	Članarine	4.000,00	0,00	4.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	70.000,00
34	Financijski rashodi	100.000,00	10.000,00	110.000,00
342	Kamate za primljene zajmove	80.000,00	0,00	80.000,00
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	80.000,00	0,00	80.000,00
343	Ostali financijski rashodi	20.000,00	10.000,00	30.000,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	20.000,00	10.000,00	30.000,00
35	Subvencije	500.000,00	0,00	500.000,00
351	Subvencije trgovačkim društ. u javnom sektoru	500.000,00	0,00	500.000,00
3511	Subvencije bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	500.000,00	0,00	500.000,00



37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	174.000,00	185.000,00	359.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	174.000,00	185.000,00	359.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	174.000,00	185.000,00	359.000,00
38	Ostali rashodi	775.000,00	-47.000,00	728.000,00
381	Tekuće donacije	735.000,00	-47.000,00	688.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	735.000,00	-47.000,00	688.000,00
385	Izvanredni rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračun pričuve	40.000,00	0,00	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.610.000,00	-2.578.000,00	4.032.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	150.000,00	252.000,00	402.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	2.000,00	152.000,00
4111	Zemljište	150.000,00	2.000,00	152.000,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	250.000,00	250.000,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	0,00	250.000,00	250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotraj. imov.	6.340.000,00	-2.780.000,00	3.560.000,00
421	Građevinski objekti	6.320.000,00	-2.850.000,00	3.470.000,00
4212	Poslovni objekti	3.600.000,00	-2.100.000,00	1.500.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	2.720.000,00	-750.000,00	1.970.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	70.000,00	90.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	36.000,00	56.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	34.000,00	34.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancij. imovi.	120.000,00	-50.000,00	70.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	120.000,00	-50.000,00	70.000,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	120.000,00	-50.000,00	70.000,00

BROJ KONTA	PROMJENA VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	NOVI IZNOS
<b>B. RACUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>				
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	320.000,00	0,00	320.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	320.000,00	0,00	320.000,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektor	320.000,00	0,00	320.000,00
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	320.000,00	0,00	320.000,00

#### POSEBNI DIO

Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito koji se odnose na: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalne djelatnosti, brigu o djeci, socijalnu skrb primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu i šport, zaštitu potrošača zaštitu i unaprijeđenje prirodnog okoliša i protupožarnog okoliša.

Izdaci proračuna za 2005. godinu raspoređuju se po razdjelima, korisnicima, potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

BROJ POZICIJA KONTA	PROMJENA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	IZNOS	NOVI IZNOS
<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>		<b>14.157.000,00</b>	<b>-1.945.000,00</b>	<b>12.212.000,00</b>
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE	400.000,00	23.000,00	423.000,00
GLAVA 01	OPĆINSKO VIJEĆE I POGLAVARSTVO	400.000,00	23.000,00	423.000,00
Program 001	Javna uprava i administracija	400.000,00	23.000,00	423.000,00
Aktivnost 01	Program tiskanja Službenog vjesnika Šibensko-kninske županije	10.000,00	0,00	10.000,00

Opći cilj programa : Objavljivanje akata u javnom glasilu Šibensko -kninske županije

Poseban cilj : Informiranje javnosti o svim aktima donesenim od strane općinskih tijela

ZAKONSKA OSNOVA : Statut Općine Tisno ( "Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", 15/01)

	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
R0001	3239	Ostale usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
Aktivnost	02	Naknada za rad članova vijeća i poglavarstva	150.000,00	0,00	150.000,00

Općinski cilj programa : Financiranja izdataka za rad članova Općinskog vijeća poglavarstva

Poseban cilj : Postizanje što kvalitetnijih prilika na području cijele Općine Tisno

ZAKONSKA OSNOVA : Odluka o plaćama i naknadama dužnosnika , službenika i namještenika ( "Službeni vjesnik Šibensko- kninsko županije", br. 15/01 i 03/02 ).

	3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00
R0002	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	150.000,00	0,00	150.000,00
Aktivnost	03	Program dodjele općinskih nagrada i priznanja	10.000,00	0,00	10.000,00

Opći cilj programa: Odavanje priznanja zaslužnim fizičkim pravnim osobama na uspješnom djelovanju na području Općine Tisno

Poseban cilj : Poticaj razvoja gospodarskih , kulturnih , sportskih i ostalih prilika na području Općine Tisno

ZAKONSKA OSNOVA : Statut Općine Tisno ( "Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", 15/01)

	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
R000	33299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
Aktivnost	04	Izvršna uprava - sredstva za aktivnosti Općinskog pog. i načelnika	100.000,00	50.000,00	150.000,00

Opći cilj programa : Pomaganje svih aktivnosti društvenog života Općine

Poseban cilj: Obilježavanje svih značajnih datuma i manifestacija na području Općine

Zakonska osnova : Statut Općine Tisno ( "Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije", 15/01)

	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	50.000,00	150.000,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	50.000,00	150.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	50.000,00	150.000,00
R000	43293	Reprezentacija	100.000,00	50.000,00	150.000,00
Aktivnost	05	Tekuće donacije političkim strankama	30.000,00	3.000,00	33.000,00

Opći cilj programa : Pomoći za tekuće aktivnosti političkim strankama koje sudjeluju u radu Općinskog vijeća

Poseban cilj: Provođenje planova i programa rada

Zakonska osnova : Odluka o financiranju političkih stranaka

	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	3.000,00	33.000,00
	38	Ostali rashodi	30.000,00	3.000,00	33.000,00
	381	Tekuće donacije	30.000,00	3.000,00	33.000,00
R0005	3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	3.000,00	33.000,00
Aktivnost	05a	Tekuće donacije - ostale organizacije, vjerske organizacije	60.000,00	-30.000,00	30.000,00

Opći cilj programa : Pomoći za razne aktivnosti vjerskih zajednica i ostalih organizacija

Poseban cilj : Pomoći za rješavanje projekata navedenih organizacija i zajednica

ZAKONSKA OSNOVA : Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne ) samouprave (NN, 117/93, 69/ 69/97,33/00,73/00127/00,59/01,107/01,117/01,150/02,147/03)

	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	-30.000,00	30.000,00
	38	Ostali rashodi	60.000,00	-30.000,00	30.000,00
	381	Tekuće donacije	60.000,00	-30.000,00	30.000,00
R0006	3811	Tekuće donacije u novcu	60.000,00	-30.000,00	30.000,00
Aktivnost	06	Izdvajanje u tekuću pričuvu proračuna	40.000,00	0,00	40.000,00
	3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00
	38	Ostali rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
	385	Izvanredni rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00

R0007	3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	40.000,00	0,00	40.000,00
RAZDJEL	002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	13.757.000,00	-1.968.000,00	11.789.000,00
GLAVA	01	ZAJEDNIČKI IZDACI	3.339.000,00	175.000,00	3.090.000,00
Program	001	Javna uprava i administracija	2.915.000,00	175.000,00	3.090.000,00
Aktivnost	07	Izvršna uprava i administracija	2.875.000,00	155.000,00	3.030.000,00
Opći cilj programa : Potrebna sredstva za financiranje svih zajedničkih izdataka Jedinstvenog upravnog odjela					
Zakonski okvir : Odluka o plaćama i naknadama dužnosnika službenika i namještenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije").					
	3	Rashodi poslovanja	2.555.000,00	155.000,00	2.710.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	1.717.000,00	2.000,00	1.719.000,00
	311	Plaće	1.456.000,00	0,00	1.456.000,00
R0008	3111	Plaće za redovan rad	1.412.000,00	0,00	1.412.000,00
R0009	3311	Plaće za prekovremeni rad	44.000,00	0,00	44.000,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	2.000,00	12.000,00
R0010	3121	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	2.000,00	12.000,00
	313	Doprinosi na plaće	251.000,00	0,00	251.000,00
R0011	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	227.000,00	0,00	227.000,00
R0012	3133	Doprinosi za zapošljavanje	24.000,00	0,00	24.000,00
	32	Materijalni rashodi	738.000,00	143.000,00	881.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	62.000,00	-2.000,00	60.000,00
R0013	3211	Službena putovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
R0014	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	35.000,00	0,00	35.000,00
R0015	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	7.000,00	-2.000,00	5.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	40.000,00	190.000,00
R0016	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00
R0017	3223	Energija	40.000,00	40.000,00	80.000,00
R0018	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održ.	20.000,00	0,00	20.000,00
R0019	3225	Sitni inventar i auto gume	10.000,00	0,00	10.000,00
	323	Rashodi za usluge	420.000,00	50.000,00	470.000,00
R0020	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	180.000,00	0,00	180.000,00
R0021	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	15.000,00	35.000,00
R0022	3233	Usluge promidžbe i informiranja	40.000,00	0,00	40.000,00
R0023	3234	Komunalne usluge	20.000,00	5.000,00	25.000,00
R0024	3235	Zakupnine i najamnine	20.000,00	0,00	20.000,00
R0025	3237	Intelektualne i osobne usluge	100.000,00	30.000,00	130.000,00
R0026	3238	Računalne usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	106.000,00	55.000,00	161.000,00
R0027	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	30.000,00	55.000,00	85.000,00
R0028	3292	Premije osiguranja	12.000,00	0,00	12.000,00
R0029	3294	Članarine	4.000,00	0,00	4.000,00
R0030	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00
	34	Financijski rashodi	100.000,00	10.000,00	110.000,00
	342	Kamate za primljene zajmove	80.000,00	0,00	80.000,00
R0031	3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	80.000,00	0,00	80.000,00
	343	Ostali financijski rashodi	20.000,00	10.000,00	30.000,00
R0032	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	20.000,00	10.000,00	30.000,00
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajm.	320.000,00	0,00	320.000,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajm.	320.000,00	0,00	320.000,00
	544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	320.000,00	0,00	320.000,00

R0033	5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	320.000,00	0,00	320.000,00
Aktivnost	08	Uredsko opremanje administracija	20.000,00	20.000,00	40.000,00
Opći cilj: Osiguravanje sredstava za nabavu opreme za uredske prostorije					
Poseban cilj: Osiguravanje uvjeta za rad općinskih službi					
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	40.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	40.000,00
	422	Postrojenja i oprema	20.000,00	20.000,00	40.000,00
R0034	4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	-14.000,00	6.000,00
R0034	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	34.000,00	34.000,00
Projekt	09	Uređenje zgrada Općine Tisno	20.000,00	0,00	20.000,00
Opći cilj : Osiguranje sredstava za uređenje prostorija Općinskih zgrada					
Poseban cilj: Osiguravanje uvjeta za rad općinskih službi i mjesnih odbora					
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	0,00	20.000,00
	451	Dodatna ulaganja na građevins. objektima	20.000,00	0,00	20.000,00
R0035	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	0,00	20.000,00
GLAVA	02	ODGOJNO - OBRAZOVNI SUSTAV	1.297.000,00	832.000,00	2.129.000,00
Program	002	Odgojno obrazovni sustav - predškolski odgoj	1.098.000,00	550.000,00	1.648.000,00
Aktivnost	01	Financiranje Ustanove D.V. Vrapčić Tisno	498.000,00	0,00	498.000,00
Opći cilj: Osiguravanje uvjeta za ostvarivanje programa predškolskog odgoja					
Poseban cilj: Osiguranje razlike sredstava od ukupnih izdataka Ustanove D.V. Vrapčić umanjjenih za vlastiti prihod					
ZAKONSKA OSNOVA : Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi NN,10/97					
	3	Rashodi poslovanja	498.000,00	0,00	498.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	498.000,00	0,00	498.000,00
	311	Plaće	424.000,00	0,00	424.000,00
R0036	3111	Plaće za redovan rad	424.000,00	0,00	424.000,00
	313	Doprinosi na plaće	74.000,00	0,00	74.000,00
R0037	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	66.000,00	0,00	66.000,00
R0038	3133	Doprinosi za zapošljavanje	8.000,00	0,00	8.000,00
Aktivnost	02	Sredstva za kapitalni projekt u predškol. odgoju	600.000,00	550.000,00	1.150.000,00
Opći cilj: Osiguravanje sredstava za izgradnju novog dječjeg vrtića					
Poseban cilj: Poboljšanje standarda predškolskog odgoja					
ZAKONSKA OSNOVA : Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi NN,10/97					
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	550.000,00	1.150.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	550.000,00	1.150.000,00
	421	Građevinski objekti	600.000,00	500.000,00	1.100.000,00
R0039	4212	Poslovni objekti	600.000,00	500.000,00	1.100.000,00
	422	Postrojenja i oprema	0,00	50.000,00	50.000,00
R0039	4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	50.000,00	50.000,00
Program	003	Odgojno obrazovni sustav - osnovno školstvo	175.000,00	282.000,00	457.000,00
Aktivnost	01	Sufinanciranje programa osnovnog školstva od zajedničkog interesa	25.000,00	90.000,00	115.000,00
Opći cilj: Osiguravanje uvjeta za ostvarivanje javnih potreba u osnovnom školstvu					
Poseban cilj: Financijska pomoć za poboljšanje standarda osnovnog školstva					
ZAKONSKA OSNOVA : Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi "NN", 69/03					
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	90.000,00	115.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	85.000,00	85.000,00

	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	85.000,00	85.000,00
R0041A	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	85.000,00	85.000,00
	38	Ostali rashodi	25.000,00	5.000,00	30.000,00
	381	Tekuće donacije	25.000,00	5.000,00	30.000,00
R0041	3811	Tekuće donacije u novcu	25.000,00	5.000,00	30.000,00
Aktivnost	02	Sredstva za kapitalne projekte u osnovnom školstvu	150.000,00	192.000,00	342.000,00
Opći cilj: Osiguravanje sredstava za kapitalne projekte u osnovnom školstvu					
Poseban cilj: Izgradnja sportskog školskog igrališta					
ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o osnovnom školstvu "NN", 69/03					
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	192.000,00	342.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00	22.000,00	72.000,00
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	22.000,00	72.000,00
R0042	4111	Zemljište	50.000,00	22.000,00	72.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	170.000,00	270.000,00
	421	Građevinski objekti	100.000,00	170.000,00	270.000,00
R0040	4214	Ostali građevinski objekti	100.000,00	170.000,00	270.000,00
Program	004	Stipendiranje učenika i studenata	24.000,00	0,00	24.000,00
Aktivnost	01	Financijske potpore učenicima i studentima	24.000,00	0,00	24.000,00
Opći cilj : Financijska potpora za ostvarivanje javnih potreba u školstvu					
Poseban cilj: Poboljšanje materijalnog statusa učenika i studenata					
ZAKONSKA OSNOVA : Pravilnik o uvjetima i kriterijima stipendiranja učenika i studenata Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", 03/03					
	3	Rashodi poslovanja	24.000,00	0,00	24.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	24.000,00	0,00	24.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	24.000,00	0,00	24.000,00
R0043	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	24.000,00	0,00	24.000,00
GLAVA 03 PROGRAMSKA DJELATNOST JAVNIH POTREBA U KULTURI					
			170.000,00	-5.000,00	165.000,00
Program	005	Program javnih potreba u kulturi	170.000,00	-5.000,00	165.000,00
Aktivnost	01	Sufinanciranje djelatnosti udruga u kulturi	90.000,00	0,00	90.000,00
Opći cilj: Osiguravanje materijalnih potreba za ostvarivanje javnih potreba u kulturi					
Poseban cilj: Unapređenje sustava kulture					
ZAKONSKA OSNOVA : Zakonska o financiranju javnih potreba u kulturi ("NN", 47/90 i 27/93)					
	3	Rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	90.000,00
	38	Ostali rashodi	90.000,00	0,00	90.000,00
	381	Tekuće donacije	90.000,00	0,00	90.000,00
R0044	3811	Tekuće donacije u novcu	90.000,00	0,00	90.000,00
Aktivnost	02	Održavanje kulturnih manifestacija	50.000,00	0,00	50.000,00
Opći cilj: Osiguravanje materijalnih uvjeta za ostvarivanje programa kulturnih manifestacija					
Poseban cilj: Unapređenje sustava kulturnih događanja					
ZAKONSKA OSNOVA : Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi ("NN", 47/90 i 27/93)					
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
	38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
	381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00
R0045	3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	0,00	50.000,00
Aktivnost	03	Sufinanciranje Radio Most	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
Opći cilj programa : Financijska potpora za ostvarivanje i emitiranja radijskog programa					
Poseban cilj: Unapređenje sustava javnog priopćenja					
ZAKONSKA OSNOVA : Zakon o javnom priopćavanju ( "NN", 69/93)					
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	-5.000,00	5.000,00

	38	Ostali rashodi	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
	381	Tekuće donacije	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
R0046	3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
Aktivnost	04	Kulturno - povijesni spomenici	20.000,00	0,00	20.000,00
Opći cilj: Financijska potpora za zaštitu kulturno-povijesnih spomenika					
Poseban cilj: Očuvanje kulturno- povijesnih vrijednosti					
ZAKONSKA OSNOVA : Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (NN, 47/90, 27/93 )					
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
	38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
	381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00
R0047	3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	0,00	20.000,00
GLAVA 04 PROGRAMSKA DJELATNOST					
JAVNIH POTREBA U SPORTU			170.000,00	0,00	170.000,00
Program	006	Javnih potreba u sportu	170.000,00	0,00	170.000,00
Aktivnost	01	Financijska potpora sportskim klubovima	150.000,00	0,00	150.000,00
Opći cilj: Financijska potpora za ostvarivanje javnih potreba u sportu					
Poseban cilj: Unaprjeđenje sustava javnih potreba u sportu					
ZAKONSKA OSNOVA : Zakon o sportu ( "NN" 111/97)					
	3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00
	38	Ostali rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00
	381	Tekuće donacije	150.000,00	0,00	150.000,00
R0048	3811	Tekuće donacije u novcu	150.000,00	0,00	150.000,00
Aktivnost	02	Organizacija posebnih sportskih priredbi	20.000,00	0,00	20.000,00
Opći cilj: Financijska potpora za ostvarivanje javnih potreba u športu					
Poseban cilj: Unaprjeđenje sustava javnih potreba u sportu					
Zakonska osnova: Zakon o športu ("NN", 111/97)					
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
	38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
	381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00
R0049	3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	0,00	20.000,00
GLAVA 05 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB					
Program	007	Zdravstveni sustav	20.000,00	-20.000,00	0,00
Aktivnost	01	Program mjera i djelatnosti iz nadležnosti jedinice lok. samoup. na području zdravst. zaštite.	20.000,00	-20.000,00	0,00
Opći cilj: Unaprjeđenje zdravstvene zaštite stanovništva					
Poseban cilj: Financiranje dodatnog liječničkog tima u tur. sezoni					
ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o zdravstvenoj zaštiti ("NN", 121/03)					
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	-20.000,00	0,00
	38	Ostali rashodi	20.000,00	-20.000,00	0,00
	381	Tekuće donacije	20.000,00	-20.000,00	0,00
R0050	3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	-20.000,00	0,00
Program	008	Program zadovoljavanja socijalnih potreba	150.000,00	100.000,00	250.000,00
Aktivnost	01	Pomoći u novcu	150.000,00	100.000,00	250.000,00
Opći cilj: Osiguravanje sredstva za program socijalne skrbi					
Poseban cilj: Osiguravanje sredstva za jednokratne novčane pomoći soc. ugrož. stanovništva					
ZAKONSKA OSNOVA : Zakon o socijalnoj skrbi( "NN", 59/01)					
	3	Rashodi poslovanja	150.000,00	100.000,00	250.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000,00	100.000,00	250.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	100.000,00	250.000,00
R0051	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	150.000,00	100.000,00	250.000,00
GLAVA 06 PROTUPOŽARNE ZAŠTITE I CIVILNE ZAŠTITE					
Program	009	Protupožarne zaštite i civilne zaštite	260.000,00	0,00	260.000,00

Aktivnost 01	Financiranje rada DVD Tisno	250.000,00	0,00	250.000,00
Opći cilj: Osiguravanje uvjeta za provođenje protupožarne zaštite				
Poseban cilj: Preventivno djelovanje kao i izvanredne intervencije u nepredviđenim situacijama				
Zakonska osnova : Zakon o vatrogastvu				
	3 Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	250.000,00
	38 Ostali rashodi	250.000,00	0,00	250.000,00
	381 Tekuće donacije	250.000,00	0,00	250.000,00
R0052	3811 Tekuće donacije u novcu	250.000,00	0,00	250.000,00
Aktivnost 02	Civilna zaštita	10.000,00	0,00	10.000,00
Opći cilj : Osiguravanje sredstava za civilnu zaštitu				
Poseban cilj: Izraditi procjenu ugroženosti gradova i općina kao polazni dokument				
	3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
	38 Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
	381 Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
R0053	3811 Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	10.000,00
GLAVA 07	SUBVENCije	500.000,00	0,00	500.000,00
Program 010	Srednjoročni program razvoja vodoopskrbe Šibensko-kninske županije	500.000,00	0,00	500.000,00
Aktivnost 01	Financiranje gradnje kapitalnih objekata i uređaja kom. inf. djel. vodoop.	500.000,00	0,00	500.000,00
Opći cilj: Unapređenje sustava vodoopskrbe na području Šibensko-kninske županije				
Poseban cilj: Izgradnja vodoopskrbnog sustava na području Šibensko-kninske županije				
Zakonska osnova : Srednjoročni program razvoja vodoopskrbe Šibensko-kninske županije				
	3 Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	500.000,00
	35 Subvencije	500.000,00	0,00	500.000,00
	351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00	0,00	500.000,00
R0054	3511 Subvencije bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	500.000,00	0,00	500.000,00
GLAVA 08	PROGRAM PROSTORNOG UREĐENJA	250.000,00	0,00	250.000,00
Program 011	Izrada dokumenata prostornog uređenja , stručnih studija	250.000,00	0,00	250.000,00
Aktivnost 01	Izrada detaljnih planova , stručnih studija od interesa za razvoj općine	250.000,00	0,00	250.000,00
Opći cilj : Stvaranje planskih pretpostavki za kvalitetno gospodarenje prostorom i mogućnosti za aktiviranje gospodarstva na temelju principa održivog razvoja .				
Zakonska osnova: Statut Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije", 15/01)				
	3 Rashodi poslovanja	250.000,00	-250.000,00	0,00
	32 Materijalni rashodi	250.000,00	-250.000,00	0,00
	323 Rashodi za usluge	250.000,00	-250.000,00	0,00
R0055	3237 Intelektualne i osobne usluge	250.000,00	-250.000,00	0,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	250.000,00	250.000,00
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	250.000,00	250.000,00
	412 Nematerijalna imovina	0,00	250.000,00	250.000,00
R0055	4126 Ostala nematerijalna imovina	0,00	250.000,00	250.000,00
GLAVA 09	MJESNA SAMOUPRAVA	110.000,00	5.000,00	115.000,00
Program 012	Mjesna samouprava	110.000,00	5.000,00	115.000,00
Aktivnost 01	Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora - MO Tisno	22.000,00	0,00	22.000,00
Opći cilj: Financijska sredstva za rad mjesnih odbora				
Poseban cilj : Unapređenje rada mjesnih odbora				
Zakonska osnova : Statut Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko -kninske županije", broj 15/01)				
	3 Rashodi poslovanja	22.000,00	0,00	22.000,00
	32 Materijalni rashodi	22.000,00	0,00	22.000,00

	322	Rashodi za materijal i energiju	22.000,00	0,00	22.000,00
R0056	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	22.000,00	0,00	22.000,00
Aktivnost	02	Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora -MO Jezera	22.000,00	5.000,00	27.000,00
Opći cilj: Financijska sredstva za rad mjesne samouprave					
Poseban cilj: Unapređenje rada mjesne samouprave					
Zakonska osnova : Statut Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko -kninske županije", broj 15/01)					
	3	Rashodi poslovanja	22.000,00	5.000,00	27.000,00
	32	Materijalni rashodi	22.000,00	5.000,00	27.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	5.000,00	25.000,00
R0057	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	5.000,00	25.000,00
	323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
R0058	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	2.000,00	0,00	2.000,00
Aktivnost	03	Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora -MO Betina	22.000,00	0,00	22.000,00
Opći cilj: Financijska sredstva za rad mjesne samouprave					
Poseban cilj: Unapređenje rada mjesne samouprave					
Zakonska osnova : Statut Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko -kninske županije", broj 15/01)					
			0,00	0,00	22.000,00
	32	Materijalni rashodi	22.000,00	0,00	22.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	20.000,00
R0059	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	0,00	20.000,00
	323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
R0060	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	2.000,00	0,00	2.000,00
Aktivnost	04	Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora - MO Dubrava kod Tisna	22.000,00	0,00	22.000,00
Opći cilj: Financijska sredstva za rad mjesne samouprave					
Poseban cilj: Unapređenje rada mjesne samouprave					
Zakonska osnova : Statut Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko -kninske županije", broj 15/01)					
	3	Rashodi poslovanja	22.000,00	0,00	22.000,00
	32	Materijalni rashodi	22.000,00	0,00	22.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	20.000,00
R0061	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	0,00	20.000,00
	323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
R0062	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	2.000,00	0,00	2.000,00
Aktivnost	05	Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora - MO Dazlina kod Tisna	22.000,00	0,00	22.000,00
Opći cilj: Financijska sredstva za rad mjesne samouprave					
Poseban cilj: Unapređenje rada mjesne samouprave					
Zakonska osnova : Statut Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko -kninske županije", broj 15/01)					
	3	Rashodi poslovanja	22.000,00	0,00	22.000,00
	32	Materijalni rashodi	22.000,00	0,00	22.000,00
	323	Rashodi za usluge	22.000,00	0,00	22.000,00
R0063	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	2.000,00	0,00	2.000,00
R0064	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	20.000,00	0,00	20.000,00
GLAVA	10	VLASTITI KOMUNALNI POGON	565.000,00	185.000,00	750.000,00
Program	013	Sustav prikupljanja smeća i krupnog otpada	565.000,00	185.000,00	750.000,00
Aktivnost	01	Financiranje djelatnosti vlastitog komunalnog pogona	565.000,00	185.000,00	750.000,00
Opći cilj: Osiguravanje materijalnih uvjeta za obavljanje djelatnosti odvoza otpada					
Poseban cilj: Održavanje sustava čišćenje i odvoza otpada na području Općine					
Zakonska osnova: Odluka o osnivanje vlastitog komunalnog pogona					
	3	Rashodi poslovanja	565.000,00	185.000,00	750.000,00



	32	Materijalni rashodi	565.000,00	185.000,00	750.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	220.000,00	60.000,00	280.000,00
R0065	3223	Energija	150.000,00	50.000,00	200.000,00
R0066	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	50.000,00	10.000,00	60.000,00
R0067	3225	Sitni inventar i auto gume	20.000,00	0,00	20.000,00
	323	Rashodi za usluge	335.000,00	125.000,00	460.000,00
R0068	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	30.000,00
R0069	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000,00	-50.000,00	100.000,00
R0070	3234	Komunalne usluge-deponij	150.000,00	170.000,00	320.000,00
R0071	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
R0072	3239	Ostale usluge	3.000,00	5.000,00	8.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
R0073	3292	Premije osiguranja	10.000,00	0,00	10.000,00
GLAVA	11	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	1.600.000,00	280.000,00	1.880.000,00
Program	014	Održavanja komunalne infrastrukture	1.600.000,00	280.000,00	1.880.000,00
Aktivnost	01	Uređenje glavnih prometnih raskrižja	250.000,00	-250.000,00	0,00
Opći cilj: Osiguravanje financijskih sredstava za cestovnu infrastrukturu					
Poseban cilj: Uređenje raskrižja Kapela i Ulaz u Jezera					
Zakonska osnova : Zakon komunalnom gospodarstvu (NN, 36/95, 70/97,128/99,57/00,129/00,59/01)					
	3	Rashodi poslovanja	180.000,00	-180.000,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	180.000,00	-180.000,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	180.000,00	-180.000,00	0,00
R0074	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	180.000,00	-180.000,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	-70.000,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	-70.000,00	0,00
	421	Građevinski objekti	70.000,00	-70.000,00	0,00
R0075	4214	Ostali građevinski objekti	70.000,00	-70.000,00	0,00
Aktivnost	02	Uređenje nerazvrstanih cesta i puteva	120.000,00	380.000,00	500.000,00
Opći cilj: Osiguravanje sredstava za cestovnu infrastrukturu					
Poseban cilj: Održavanje postojeće cestovne infrastrukture na području Općine					
Zakonska osnova : Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN, 36/95,70/97,128/99,57/00,129/00,59/01)					
	3	Rashodi poslovanja	120.000,00	380.000,00	500.000,00
	32	Materijalni rashodi	120.000,00	380.000,00	500.000,00
	323	Rashodi za usluge	120.000,00	380.000,00	500.000,00
R0076	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	120.000,00	380.000,00	500.000,00
Aktivnost	03	Održavanje javne rasvjete i potrošnja	350.000,00	0,00	350.000,00
Opći cilj: Održavanje postojeće razine javne rasvjete , zamjena žarulja , kablova ,i kablova vodiča					
Poseban cilj: Osiguravanje materijalnih uvjeta za održavanje javne rasvjete					
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN, 36/95, 70/97,128/99,57/00,129/00,59/01)					
	3	Rashodi poslovanja	350.000,00	0,00	350.000,00
	32	Materijalni rashodi	350.000,00	0,00	350.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	200.000,00	0,00	200.000,00
R0077	3223	Energija	200.000,00	0,00	200.000,00
	323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	150.000,00
R0078	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000,00	0,00	150.000,00
Aktivnost	04	Održavanje javnih i parkovnih površina	300.000,00	200.000,00	500.000,00
Opći cilj: Osiguravanje sredstava za održavanje javnih i parkovnih površina					
Poseban cilj : Unapređenje stanja na javnim i parkovnim površinama					
Zakonska osnova : Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN, broj 36/95, 70/97,128/99,57/00,129/00,59/01)					
	3	Rashodi poslovanja	300.000,00	200.000,00	500.000,00
	32	Materijalni rashodi	300.000,00	200.000,00	500.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	100.000,00	200.000,00
R0079	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	100.000,00	100.000,00	200.000,00
	323	Rashodi za usluge	200.000,00	100.000,00	300.000,00

R0080	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00	100.000,00	300.000,00
Aktivnost	05	Održavanje groblja	30.000,00	0,00	30.000,00
Opći cilj: Osiguravanje sredstava za održavanje groblja Tisno, Jezera, Dubrava					
Poseban cilj: Unaprjeđenje stanja na mjesnim grobljima					
Zakonska osnova : Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN, 36/95, 70/97,128/99,57/00,129/00,59/01)					
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
	323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
R0081	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	30.000,00
Aktivnost	06	Deratizacija i denzisekcija	50.000,00	-50.000,00	0,00
Opći cilj: Osiguravanje sredstava za deratizaciju i dezinsekciju					
Poseban cilj: Održavanje kontinuiteta deratizacije i dezinsekcije na području Općine Tisno					
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN, 36/95,70/97,128/99,57/00,129/00,59/01)					
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-50.000,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	-50.000,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	-50.000,00	0,00
R0082	3234	Komunalne usluge	50.000,00	-50.000,00	0,00
Aktivnost	07	Uređenje riva na području Općine Tisno	500.000,00	0,00	500.000,00
Opći cilj programa : Osiguravanje sredstava za uređenje obalnog pojasa					
Poseban cilj: Pобољшanje stanja u obalnom pojasu					
Zakonska osnova : Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (NN158/03)					
	3	Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	500.000,00
	32	Materijalni rashodi	500.000,00	0,00	500.000,00
	323	Rashodi za usluge	500.000,00	0,00	500.000,00
R0083	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	500.000,00	0,00	500.000,00
GLAVA	12	KAPITALNA INFRASTRUKTURA	5.750.000,00	-3.520.000,00	2.230.000,00
Program	015	Gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	5.750.000,00	-3.520.000,00	2.230.000,00
Projekt	01	Izgradnja javne rasvjete	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
Opći cilj: Osiguravanje sredstava za izgradnju sustava javne rasvjete					
Poseban cilj: Proširenje sustava javne rasvjete					
Zakonska osnova : Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN,36/95,70/97,128/99,57/00,129/00,59/01)					
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
	421	Građevinski objekti	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
R0084	4214	Ostali građevinski objekti	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
Projekt	02	Izgradnja groblja	400.000,00	-320.000,00	80.000,00
Opći cilj: Osiguravanje sredstava za izgradnju novih grobnica					
Poseban cilj: Povećavanje kapaciteta i proširenje postojećeg groblja u Jezerima					
Zakonska osnova : Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN, 36/95,70/97,128/99,57/00,129/00,59/01)					
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	-320.000,00	80.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	100.000,00	-20.000,00	80.000,00
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	-20.000,00	80.000,00
R0085	4111	Zemljište	100.000,00	-20.000,00	80.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	-300.000,00	0,00
	421	Građevinski objekti	300.000,00	-300.000,00	0,00
R0086	4214	Ostali građevinski objekti	300.000,00	-300.000,00	0,00
Projekt	03	Izgradnja vodovodne mreže	2.000.000,00	-700.000,00	1.300.000,00
Opći cilj: Osiguravanje sredstava za izgradnju vodovodne mreže					
Poseban cilj: Povećanje kapaciteta i proširenje vodovodne mreže					
Zakonska osnova : Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN,36/95,70/97,128/99,57/00,129/00,59/01)					
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000.000,00	-700.000,00	1.300.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000.000,00	-700.000,00	1.300.000,00

	421	Građevinski objekti	2.000.000,00	-700.000,00	1.300.000,00
R0087	4214	Ostali građevinski objekti	2.000.000,00	-700.000,00	1.300.000,00
Projekt 04		Uređenje općinske zgrade u Betini	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
Opći cilj: Osiguravanje sredstava za uređenje općinske zgrade u Betini					
Poseban cilj: Sanacija i uređenje općinske zgrade u Betini					
Zakonska osnova: Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture					
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
R0088	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
Projekt 05		Izgradnja sportske dvorane	3.000.000,00	-2.600.000,00	400.000,00
Opći cilj: Osiguravanje sredstava za uređenje općinske zgrade u Betini					
Poseban cilj: Sanacija i uređenje općinske zgrade u Betini					
Zakonska osnova: Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture					
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000.000,00	-2.500.000,00	500.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000.000,00	-2.500.000,00	500.000,00
	421	Građevinski objekti	3.000.000,00	-2.500.000,00	500.000,00
R0089	4212	Poslovni objekti	3.000.000,00	-2.500.000,00	500.000,00
Projekt 06		Projekt izgradnje kanalizacijskog sustava	0,00	200.000,00	200.000,00
Opći cilj: Osiguravanje sredstava za izradu projektne dokumentacije za izgradnju kanalizacijskog sustava					
Poseban cilj: Izgradnja kanalizacijskog sustava na području Općine Tisno					
Zakonska osnova : Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture					
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	200.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	200.000,00
	421	Građevinski objekti	0,00	200.000,00	200.000,00
R0090	4214	Ostali građevinski objekti	0,00	200.000,00	200.000,00

## PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

### Članak 3

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2005.godine.

Klasa:400-01/01-01-1

Urbroj:2182-05-01/05- 994

Tisno, 2.rujna 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK  
Ervin Tomin, v.r.

## 31

Na temelju članka 27. stavka 1. točke 3. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 15/01 i 3/02), Općinsko vijeće Općine Tisno, na 2. sjednici, od 2. rujna 2005. godine, donosi

## O D L U K U

### o izmjenama i dopunama

### Odluke o plaćama i naknadama dužnosnika, službenika i namještenika

#### Članak 1.

U Odluci o plaćama i naknadama dužnosnika, službenika i namještenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 15/01 i 3/02) u članku 5. stavak 1. mijenja se i glasi:

"Dužnosnicima – članovima Općinskog poglavarstva, koji dužnost obavljaju počasnno pripada mjesečna naknada u iznosu od 800,00 kn".

#### Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 021-05/01/05-2.V/4

Ur.broj: 2182/05-01/05-2.V/3

Tisno, 2.rujna 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK  
Ervina Tomin, v.r.

**32**

Na temelju članka 27. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 15/01 i 3/02), Općinsko vijeće Općine Tisno, na 2. sjednici, od 2. rujna 2005. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvatanju Financijskog izvješća o izvršenju Proračuna Općine Tisno za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine**

Prihvaća se Financijsko izvješće o izvršenju Proračuna Općine Tisno za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2005. godine.

Klasa:400-08/05-02  
Ur.broj:2182/05-01/05-2-152  
Tisno, 2. rujna 2005.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK  
Ervina Tomin, v.r.

**2. TAJNIK**

**1**

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je tiskarska pogreška u Odluci o komunalnom doprinosu koja je objavljena u ("Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", broj 10/05) od 3. listopada 2005. godine, te se daje

**ISPRAVAK**  
**Odluke o komunalnom doprinosu**

U Odluci o komunalnom doprinosu («Službeni vjesnik Šibensko kninske županije», broj 10/05), u članku 11. stavak 2., u drugom retku, brojka «10» briše se i zamjenjuje brojkom «15».

Klasa: 363-06/05-02  
Ur.broj: 2182/05-01/05-2-129/1  
Tisno, 4.listopada 2005.

OPĆINA TISNO

TAJNIK  
Porin Lisičin, v.r.

**2**

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom, utvrđena je tiskarska pogreška u Odluci o plaćama i naknadama dužnosnika, službenika i namještenika koja je objavljena u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", broj 15/01 i 3/02, te se daje

**ISPRAVAK**  
**Odluke o plaćama i naknadama dužnosnika službenika i namještenika**

U Odluci o plaćama i naknadama dužnosnika, službenika i namještenika («Službeni vjesnik Šibensko kninske županije», broj 15/01 i 3/02), u članku 2. stavak 2., u trećem retku, iza riječi "plaća" briše se tekst koji glasi: "zaposlenih u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini, koju utvrđuje i objavljuje Državni zavod za statistiku" i zamjenjuje tekstem "državnih službenika i namještenika i službenika i namještenika u javnim službama".

Klasa: 021-05/05-01  
Ur.broj: 2182/05-01/05-01-3V/5  
Tisno, 4.listopada 2005.

OPĆINA TISNO

TAJNIK  
Porin Lisičin, v.r.