

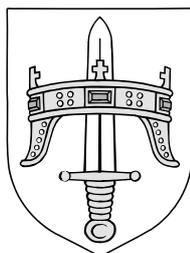
SLUŽBENI VJESNIK

ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište XV	Šibenik, 25. studenoga 2008.	Broj 11
------------	------------------------------	---------

ISSN 1846-0151



SADRŽAJ

I. ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

47. ODLUKA o izmjenama i dopunama Oduke o dodjeli koncesije na pomorskom dobru za luku posebne namjene - športsku luku Jezera 3
48. IZMJENE I DOPUNE PLANA nabave roba, radova i usluga za 2008. godinu (V.) 3
49. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o trošenju financijskih sredstava s pozicija u Proračunu Šibensko- kninske županije s kojima raspolaže župan, za razdoblje od 1. srpnja do 30. rujna 2008. godine 4
50. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Statut Javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Šibensko- kninske županije 4
51. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Godišnji program i Financijski plan Javne ustanove za upravljanje zaštićenim područjima i drugim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Šibensko- kninske županije 5

II. GRAD DRNIŠ GRADSKO VIJEĆE

25. ZAKLJUČAK o donošenju Plana gospodarenja otpadom Grada Drniša 5

III. GRAD KNIN GRADSKO VIJEĆE

43. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Grada Knina za 2008. godinu 5

44. ODLUKA o donošenju Detaljnog plana uređenja prostora istočno od gospodarske zone „Lužine” Knin 14
45. ODLUKA o donošenju Detaljnog plana uređenja gradskog groblja u Kninu 40
46. ODLUKA o komunalnom redu 53
47. ODLUKA o izmjeni Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu u Gradu Kninu 72
48. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o djelatnostima od lokalnog značaja u Gradu Kninu koje se smatraju komunalnom djelatnošću 73
49. ODLUKA o suglasnosti na dugoročno zaduženje Komunalnog poduzeća d.o.o. Knin 73
50. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Grada Knina za razdoblje siječanj- lipanj 2008. godine 74
51. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća Gradskog poglavarstva Grada Knina o trošenju sredstava tekuće pričuve Proračuna za razdoblje siječanj- lipanj 2008. godine 74

IV. OPĆINA BILICE 1. OPĆINSKO VIJEĆE

17. RJEŠENJE o razrješenju dužnosti predsjednika Općinskog vijeća Općine Bilice 75
18. RJEŠENJE o izboru predsjednika Općinskog vijeća Općine Bilice 75
19. RJEŠENJE o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Bilice 75

2. OPĆINSKO POGLA VARSTVO

5. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o provedenoj javnoj raspravi o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja -Uvale Stubalj 76

**V.
OPĆINA BISKUPIJA
OPĆINSKO VIJEĆE**

18. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o plaćama dužnosnika i djelatnika, te naknada vijećnicima i članovima poglavarstva i radnih tijela 76
19. ZAKLJUČAK o obavljenom uvidu u Proračun i financijske izvještaje Općine Biskupija za 2007. godinu 76

**VI.
OPĆINA CIVLJANE
OPĆINSKO VIJEĆE**

25. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Polugodišnjeg obračuna Proračuna Općine Civljane za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2008. godine 77

**VII.
OPĆINA KISTANJE
OPĆINSKO VIJEĆE**

24. ODLUKA o prihvaćanju Izvješća Državnog ureda za reviziju 77
25. PRVE IZMJENE PROGRAMA javnih potreba u provedbi socijalnog programa Općine Kistanje za 2008. godinu 77

**VIII.
OPĆINA PRIMOŠTEN
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

5. OBJAVA javne rasprave o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja Poslovne zone Uz vojske K3 78
6. OBJAVA javne rasprave o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja Ugostiteljsko-turističke zone Marina Lučica 79
7. OBJAVA javne rasprave o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja Sportsko-rekreacijske zone Kremik R1 79
8. OBJAVA javne rasprave o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja naselja Bilo 79
9. OBJAVA javne rasprave o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja Turističke zone Aurora 80

**IX.
OPĆINA RUŽIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE**

10. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Ružić za 2008. godinu 80
11. ODLUKA o raspodjeli sredstava s pozicije Naknada školskoj djeci i studentima iz Proračuna Općine Ružić za 2008. godinu 87
12. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Ružić za 2008. godinu 88
13. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ružić za 2008. godinu 88
14. PLAN nabave roba, radova i usluga za 2008. godinu 89
15. RJEŠENJE o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Ružić 90
16. RJEŠENJE o imenovanju člana Povjerenstva za procjenu nekretnina za Općinu Ružić 90
17. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o obavljenom uvidu u Proračun i financijske izvještaje Općine Ružić za 2007. godinu 90
18. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Ružić za razdoblje siječanj-lipanj 2008. godine 91
19. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o korištenju sredstava tekuće pričuve Proračuna Općine Ružić za razdoblje siječanj -lipanj 2008. godine 91

**X.
OPĆINA TRIBUNJ
1. OPĆINSKO VIJEĆE**

40. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Sporazuma Općine Tribunj i Grada Vodica za zajedničke prioritete 91

2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

4. ETIČKI KODEKS službenika i namještenika Općine Tribunj 92

I.
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

PREDSJEDNIK
Goran Pauk, dipl.oec., v. r.

47

Na temelju članka 22. stavak 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine”, broj 158/03 i 141/06) i članka 45. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 8/07), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 43. sjednici, od 5. studenoga 2008. godine, donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o dodjeli
koncesije na pomorskom dobru za luku
posebne namjene - športsku luku Jezera

Članak 1.

U Odluci o dodjeli koncesije na pomorskom dobru za luku posebne namjene -športsku luku Jezera („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/00),članak 4. mijenja se i glasi:

„Koncesija za športsku luku iz članka 2. ove odluke daje se na rok od 8 (osam) godina, računajući od dana zaključenja Ugovora o koncesiji pomorskog dobra”.

Članak 2.

Članak 5. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Godišnja naknada koju ovlaštenik koncesije plaća za korištenje pomorskog dobra sastoji se iz dva dijela:
a/ stalni dio u iznosu od 0,48 kn po metru kvadratnom zauzete površine godišnje što ukupno iznosi 9.629,76 kn za dodijeljeno pomorsko dobro, b/ promjenjivi dio 20% od ukupnog iznosa svih ubranih godišnjih članarina”.

Članak 3.

Članak 11. mijenja se i glasi:

„Koncesija prestaje ako ovlaštenik koncesije u roku od trideset (30) dana od dana donošenja suglasnosti Vlade Republike Hrvatske , ne potpiše ugovor o koncesiji”.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se danom donošenja Odluke Vlade Republike Hrvatske o davanju suglasnosti, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

Klasa: 342-01/08-01/15

Ur.broj: 2182/1-02-08-1

Šibenik, 5. studenoga 2008.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

48

Na temelju članka 45. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 8/07), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 42. sjednici, od 22. listopada 2008. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNA PLANA
nabave roba, radova i usluga u 2008.godini
(V.)

I.

U Planu nabave roba, radova i usluga u 2008.godini („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 14/07, 4/08 i 6/08) točka pod rednim brojem:

- 12. Mijenja se planirani iznos

Predmet nabave: Početak radova na rekonstrukciji, dogradnji i nadogradnji Tehničke i Industrijsko - obrtničke škole u Šibeniku

Planirani iznos: 1.715.000,00 kn

Pozicija u proračunu 224 i 224

Postupak javne nabave: Otvoreni postupak

- 13. Mijenja se planirani iznos

Predmet nabave: Početak radova na izgradnji nove školske zgrade O.Š. Bilice

Planirani iznos: 1.000.000,00 kn

Pozicija u proračunu: 191

Postupak javne nabave: Otvoreni postupak.

- 20. Mijenja se planirani iznos.

Predmet nabave: Studija navodnjavanja Rupe-idejno rješenje

Planirani iznos: 71.828,00 kn

Pozicija u proračunu: 259 i 260

Postupak javne nabave: Otvoreni postupak.

- 21. Mijenja se planirani iznos.

Predmet nabave: Studija navodnjavanja Gaj u Planjanima.

Planirani iznos: 109.312,00

Pozicija u proračunu: 259 i 260

Postupak javne nabave: Otvoreni postupak

- 22. Mijenja se planirani iznos.

Predmet nabave: SN Promina-Hidrogeološki elaborat o mogućnosti zahvaćanja podzemne vode za navodnjavanje i izrada istražne bušotine s probnim crenjem.

Planirani iznos: 450.000,00kn

Pozicija u proračunu: 259 i 260

Postupak javne nabave. Otvoreni postupak

- 23. Mijenja se planirani iznos.

Predmet nabave: SN Donje polje-Hidrogeološki elaborat o mogućnosti zahvaćanja podzemne vode za navodnjavanje i izrada istražne bušotine s probnim crpenjem.

Planiram iznos: 450.000,00

Pozicija u proračunu: 259 i 260.

Postupak javne nabave: Otvoreni postupak.

- 34. Mijenja se planirani iznos

Predmet nabave: Sanacija ravnih krovova na školskoj zgradi O.Š. Primošten.

Planirani iznos: 445.000,00 kn

Pozicija u proračunu: 304

Postupak javne nabave: Otvoreni postupak javne nabave.

-35. Mijenja se planirani iznos.

Predmet nabave: Zamjena fasadnih stijena i stolarije na zgradi O.Š. dr. Franje Tuđman u Kninu.

Planiram iznos: 1.423.173,00 kn

Pozicija u proračunu: 305

Postupak javne nabave: Otvoreni postupak javne nabave

- 36. Mijenja se planirani iznos

Predmet nabave: Sanacija krovovišta i pročelja zgrade Glazbene škole Ivan Lukačić u Šibeniku.

Planirani iznos: 533.873,00 kn

Pozicija u proračunu: 310

Postupak javne nabave: Otvoreni postupak.

II.

Dodaju se nove točke:

- 40. Predmet nabave: Sanacija dijela okoliša i zamjene prozora na zgradi Gimnazije A. Vrančić u Šibeniku.

Planirani iznos: 609.707,00 kn

Izvori financiranja: Decentralizirana sredstva MZOS

- 41. Predmet nabave: Sanacija sanitarnih čvorova S.Š. Ivana Meštrovića u Drnišu

Planirani iznos: 537.684,00 kn.

Izvori financiranja: Decentralizirana sredstva MZOS.

- 42. Predmet nabave: Sanacija pročelja školske zgrade i adaptacija knjižnice Turističko- Ugostiteljske škole u Šibeniku.

Planirani iznos: 605.000,00 kn.

Izvori financiranja: Decentralizirana sredstva MZOS.

- 43. Predmet nabave: Sanacija krova i dijela fasade školske zgrade O.Š. Skradin, P.Š. Dubravice.

Planirani iznos: 609.500,00 kn.

Izvor financiranja: Županijski proračun.

III.

Ove izmjene i dopune stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

KLASA: 400-09/08-01/9

Urbroj: 2182/1-02-08-1

Šibenik 22. listopada 2008.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Goran Pauk, dipl.oec., v. r.

49

Na temelju članka 45. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 8/07), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 42. sjednici, od 22. listopada 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o trošenju finansijskih sredstava s pozicija u Proračunu Šibensko-kninske županije s kojima raspolaže župan, za razdoblje od 01. srpnja do 30. rujna 2008. godine

1. Prihvaća se Izvješće o trošenju finansijskih sredstava s pozicija Proračuna Šibensko-kninske županije s kojima raspolaže župan, za razdoblje od 01. srpnja do 30. rujna 2008. godine.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

KLASA: 402-08/08-01/312

URBROJ: 2182/1-02-08-1

Šibenik, 22. listopada 2008.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Goran Pauk, dipl.oec., v. r.

50

Na temelju članka 45. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 8/07), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 42. sjednici, od 22. listopada 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Statut Javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Šibensko-kninske županije

PREDSJEDNIK
Goran Pauk, dipl.oec., v. r.

1. Daje se suglasnost na Statut Javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Šibensko-kninske županije, Broj:UV-2/08., od 2. listopada 2008. godine.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

Klasa: 350-07/08-01/3
Urbroj: 2182/1-02-08-1
Šibenik, 22. listopada 2008.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Goran Pauk, dipl.oec., v. r.

51

Na temelju članka 76. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine”, broj 70/05) i članka 45. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 8/07), Županijsko poglavarstvo Šibensko-kninske županije, na 42. sjednici, od 22. listopada 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Godišnji program i Financijski plan Javne ustanove za upravljanje zaštićenim područjima i drugim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Šibensko-kninske županije

1. Daje se suglasnost na Godišnji program zaštite, održavanja, čuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja i Godišnji financijski plan Javne ustanove za upravljanje zaštićenim područjima i drugim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Šibensko-kninske županije za 2008. godinu.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

KLASA: 351-01/08-01/237
URBROJ: 2182/1-02-08-1
Šibenik, 22. listopada 2008.

ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

II.
GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE

25

Na temelju članka 11. Zakona o otpadu („Narodne novine”, broj 178/04, 111/06 i 60/08), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 3/01, 60/01 i 129/05) i članka 27. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 16/01, 5/03, 7/05, 8/05 i 9/05), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 25. sjednici, od 13. listopada 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o donošenju Plana gospodarenja otpadom Grada Drniša

1. Gradsko vijeće donosi Plan gospodarenja otpadom Grada Drniša.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

KLASA: 363-01/08-01/5
URBROJ: 2182/06-08-1
Drniš, 13. listopada 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNICA
Ivana Mihaljević, v. r.

III.
GRAD KNIN
GRADSKO VIJEĆE

43

Na temelju članka 30., 31. i 32. Zakona o proračunu („Narodne novine”, broj 96/03), članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine”, broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/0 i 150/02) i članka 27. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 18/01, 8/02, 5/03, 16/05 i 14/06), Gradsko vijeće Grada Knina, na 27. sjednici, od 31. listopada 2008. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
Grada Knina za 2008. godinu**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Izmjene i dopune Proračuna Grada Knina za 2008. godinu (u daljnjem tekstu Rebalans) sastoje se od:

	Proračun 2008.	Rebalans	Razlika
Ukupni prihodi i primici	43.142.500,00 kn	56.386.000,00 kn	13.243.500,00
Ukupni rashodi i izdaci	43.142.500,00 kn	56.386.000,00 kn	13.243.500,00

Račun.plan 1	OPIS 2	Proračun 2008. 3	Rebalans 4	Razlika 5
	PRIHODI I PRIMICI (6+7+8)	43.142.500	56.386.000	13.243.500
6	PRIHODI (tekući)	40.482.500	31.936.000	11.473.500
61	Prihodi od poreza	20.815.500	20.747.000	-68.500
611	Porez i prizrez na dohodak	20.125.500	20.097.000	-28.500
6111	Porez i prizrez na dohodak od nesamostalnog rada	20.125.500	20.097.000	-28.500
613	Porezi na imovinu	250.000	100.000	-150.000
6134	Povremeni porezi na imovinu	250.000	100.000	-150.000
614	Porezi na robu i usluge	430.000	545.000	115.000
61424	Porez na potrošnju	130.000	140.000	10.000
61453	Porez na tvrtku	300.000	400.000	100.000
61454	Porez na reklame	0	5.000	5.000
616	Ostali prihodi od poreza	10.000	5.000	-5.000
61639	Ostali neraspoređeni prihodi	10.000	5.000	-5.000
63	Potpore	11.350.000	24.500.000	13.150.000
633	Potpore iz proračuna	9.400.000	23.500.000	14.100.000
6331	Tekuće potpore iz proračuna	6.500.000	6.500.000	0
6332	Kapitalne potpore iz proračuna	2.900.000	17.000.000	14.100.000
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	1.950.000	1.000.000	-950.000
6342	Kapitalne pomoći od ostalih proračunskih korisnika	1.950.000	1.000.000	-950.000
64	Prihodi od imovine	1.530.000	1.972.000	442.000
641	Prihodi od financijske imovine	120.000	55.000	-65.000
64117	Prihodi od kamata za dane zajmove trgovačkim društvima	25.000	25.000	0
6413	Prihodi od kamata	95.000	30.000	-65.000
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.410.000	1.917.000	507.000
64210	Naknada za koncesije	80.000	90.000	10.000
64221	Prihodi od iznajmljivanja imovine	1.200.000	1.760.000	560.000
64229	Prihodi od iznajmljivanja stanova	20.000	30.000	10.000
64233	Naknada za korištenje prostora elektrana	100.000	30.000	-70.000
64236	Prihodi od spomeničke rente	10.000	7.000	-3.000
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	3.257.000	3.177.000	-80.000
651	Administrative (upravne) pristojbe	707.000	627.000	-80.000
65139	Prihodi od prodaje državnih biljega	295.000	215.000	-80.000
65149	Ostale pristojbe	412.000	412.000	0
652	Prihodi po posebnim propisima	2.550.000	2.550.000	0
65231	Komunalni doprinos	550.000	550.000	0
65232	Komunalna naknada	2.000.000	2.000.000	0
66	Ostali prihodi	3.530.000	1.560.000	-1.970.000
661	Prihodi koji proračuni i prorač.korisn.			

	ostvare obavlj.poslova na tržiš	170.000	50.000	-120.000
66121	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	170.000	50.000	-120.000
662	Kazne	10.000	10.000	0
66289	Ostale nespomenute kazne	10.000	10.000	0
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	3.350.000	1.500.000	-1.850.000
66310	Tekuće donacije	400.000	500.000	100.000
66320	Kapitalne donacije	2.950.000	1.000.000	-1.950.000
7	PRIMICI (za kapitalna imovinu)	510.900	2.280.000	1.770.000
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	100.000	1.500.000	1.400.000
711	Prihodi od prodaje prirodnih bogatstava	100.000	1.500.000	1.400.000
71111	Prihodi od prodaje zemljišta	100.000	1.500.000	1.400.000
72	Primitci od prodaje proizvedene imovine	410.000	780.000	370.000
721	Primitci od prodaje građevinskih objekata	350.000	780.000	430.000
72110	Stambeni objekti	150.000	580.000	430.000
72127	Tvorničke hale, skladišta,...	200.000	200.000	0
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	60.000	0	-60.000
72311	Osobni automobili	60.000	0	-60.000
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE			
	1 ZADUŽIVANJA	2.150.000	2.150.000	0
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	150.000	150.000	0
816	Primljene otplate (povrati) glavnice zajmova danih trg.društ.v.obrrt.i	150.000	150.000	0
81611	Primljene otplate (povrati) glavnice zajmova danih trg.društ.v.obrrt.i pod.	150.000	150.000	0
84	Primljeni zajmovi od banaka i ost.financ.institucija u jav.sekt.	2.000.000	2.000.000	0
842	Primljeni zajmovi od banaka i ost.financ.institucija u jav.sekt.	2.000.000	2.000.000	0
84212	Primljeni zajmovi od banaka i ost.financ.institucija u jav.sekt.-dugor.	2.000.000	2.000.000	0
	UKUPNO PRORAČUN	43.142.500	56.386.000	13.243.500

RAZDJEL 1: URED GRADONAČELNICE GLAVA 1: UPRAVNI ODJEL

	UKUPNO GLAVA 1	1.653.000	2.770.500	1.117.500
3	RASHODI	1.040.000	1.406.000	366.000
32	Materijalni rashodi	1.010.000	1.376.000	366.000
321	Rashodi iz poslovnih aktivnosti zaposlenika	20.000	20.000	0
3213	Naknade za stručno usavršavanje zaposlenika	20.000	20.000	0
322	Rashodi za materijal, opremu i energiju	740.000	975.000	235.000
32211	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	220.000	410.000	190.000
32212	Literatura za potrebe zaposlenih	50.000	50.000	0
32215	Radna i zaštitna odjeća	15.000	15.000	0
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	400.000	400.000	0
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	55.000	100.000	45.000
323	Rashodi za usluge	230.000	361.000	131.000
32323	Tekuće održavanje prijevoznih sredstava	50.000	80.000	30.000
32330	Usluge promidžbe i informiranja	50.000	150.000	100.000
32361	Obvezni zdravstveni pregledi zaposlenika	0	1.000	1.000
32389	Održavanje web portala	30.000	30.000	0
32391	Grafičke i tiskarske usluge	100.000	100.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	20.000	0
32941	Članarine	20.000	20.000	0
38	Donacije i ostali rashodi	30.000	30.000	0
385	Ostali izvanredni rashodi	30.000	30.000	0

385911	Izdaci za knjige i publikacije	30.000	30.000	0
4	IZDACI (za nabavu kapitalne imovine)	613.000	1.364.590	751.500
42	Izdaci za nabavu proizvedene imovine	613.000	1.364.500	751.500
422	Izdaci za postrojenja i opremu	113.000	904.500	791.500
42211	Računala i računalna oprema	20.000	80.000	60.000
42212	Uredski namještaj	50.000	20.000	-30.000
42219	Ostala uredska oprema	20.000	10.000	-10.000
42221	Radio i TV prijemnici	0	3.500	3.500
42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	10.000	10.000	0
42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	10.000	10.000	0
42241	Medicinska oprema	0	200.000	200.000
42242	Laboratorijska oprema	0	560.000	560.000
42273	Oprema	3.000	11.000	8.000
423	Prijevozna sredstva	360.000	360.000	0
42311	Osobni automobili	360.000	360.000	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	140.000	100.000	-40.000
4262	Ulaganja u računalne programe	140.000	100.000	-40.000

RAZDJEL 1: URED GRADONAČELNICE

GLAVA 2: GRADSKO VIJEĆE

UKUPNO GLAVA 2		410.000	380.000	-30.000
3	RASHODI	410.000	380.000	-30.000
32	Materijalni rashodi	320.000	290.000	-30.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	320.000	290.000	-30.000
329102	Naknade za rad predstavničkih tijela	320.000	290.000	-30.000
38	Donacije i ostali rashodi	90.000	90.000	0
381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	90.000	90.000	0
38114	Političkim strankama	90.000	90.000	0

RAZDJEL 1: URED GRADONAČELNICE

GLAVA 3: GRADSKO POGLAVARSTVO

UKUPNO GLAVA 3		1.340.000	1.500.000	160.000
3	RASHODI	1.340.000	1.500,00	160.000
32	Materijalni rashodi	320.000	330.000	10.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	320.000	330.000	10.000
329103	Naknade za rad izvršnih tijela	150.000	160.000	10.000
32930	Reprezentacija	170.000	170.000	0
38	Donacije i ostali rashodi	1.020.000	1.170.000	150.000
381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	50.000	70.000	20.000
381151	Izdaci za poticanje sportskih aktivnosti	50.000	70.000	20.000
385	Ostali izvanredni rashodi	970.000	1.100.000	130.000
38511	Nepredviđeni rashodi do visine prorač. pričuve	100.000	100.000	0
385912	Izdaci za obilježavanje obljetnice Oluje	250.000	250.000	0
385913	Izdaci za kulturne priredbe	70.000	100.000	30.000
385914	Dan grada i ostali blagdani	200.000	300.000	100.000
385915	Izdaci za božićne blagdane	130.000	130.000	0
385916	Izdaci za doček Nove godine na otvorenom	120.000	120.000	0
3859114	Božićni darovi za djecu	100.000	100.000	0

RAZDJEL 1: URED GRADONAČELNICE

GLAVA 4: MJESNA SAMOUPRAVA

UKUPNO GLAVA 4		270.000	270.000	0
3	RASHODI	270.000	270.000	0
32	Materijalni rashodi	200.000	200.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000	200.000	0
32912	Troškovi izbora za vijeća mjesnih odbora	200.000	200.000	0
38	Donacije i ostali rashodi	70.000	70.000	0

385	Ostali izvanredni rashodi	70.000	70.000	0
3859111	Izdaci za mjesne odbore	70.000	70.000	0

RAZDJEL 2: UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, SOCIJALNU SKRB I DRUŠTVENE DJELATNOSTI
GLAVA 1: UPRAVNI ODJEL

UKUPNO GLAVA 1		12.297.500	12.497.000	199.500
3	RASHODI	12.212.500	12.412.000	199.508
31	Rashodi za zaposlene	5.732.000	5.147.000	-585.000
311	Plaće	4.660.000	4.160.000	-500.000
3111	Plaće za javne službenike	4.660.000	4.160.000	-500.000
312	Naknade, dodaci i ostale isplate za zaposlene	262.000	255.000	-7.000
31212	Nagrade	90.000	90.000	0
31213	Darovi	130.000	130.000	0
31214	Otpremnine	12.000	0	-12.000
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	20.000	25.000	5.000
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	10.000	10.000	0
313	Doprinosi na plaće	810.000	732.000	-78.000
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	730.000	660.000	-70.000
3133	Doprinos za zapošljavanje	80.000	72.000	-8.000
32	Materijalni rashodi	925.000	1.065.000	140.000
321	Rashodi iz poslovnih aktivnosti zaposlenika	255.000	260.000	5.000
32111	Dnevnice za službeni put	60.000	40.000	-20.000
32113	Naknade za smještaj	35.000	50.000	15.000
32115	Naknade za prijevoz	30.000	35.000	5.000
3212	Prijevoz na posao	130.000	135.000	5.000
323	Rashodi za usluge	390.000	375.000	-15.000
32311	Usluge telefona, pošte i prijevoza	270.000	250.000	-20.000
32313	Poštarina	60.000	65.000	5.000
32322	Tekuće održavanje postrojenja i opreme	60.000	60.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	280.000	430.000	150.000
32920	Premije osiguranja	80.000	80.000	0
32999	Očuvanje kulturne baštine	200.000	350.000	150.000
34	Financijski rashodi	92.000	97.000	5.000
343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	92.000	97.000	5.000
34310	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	42.000	42.000	0
34341	Sudski troškovi	25.000	25.000	0
34342	Naknada poreznoj upravi za obračun i naplatu gradskih poreza	25.000	30.000	5.000
37	Naknade građanima i kućanstvima iz prorač.	420.000	490.000	70.000
372	Naknade građanima i kućanstvima iz prorač.	420.000	490.000	70.000
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	420.000	490.000	70.000
37212	Pomoć obitelji i kućanstvima	60.000	130.000	70.000
37215	Stipendije i školarine	360.000	360.000	0
38	Donacije i ostali rashodi	5.043.500	5.613.000	569.500
381	Tekuće donacije neprofitnim organizac.	2.910.000	3.260.000	350.000
3811	Tekuće donacije u novcu	2.910.000	3.260.000	350.000
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	120.000	160.000	40.000
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	1.090.000	1.140.000	50.000
381152	Tekuće donacije sportskim društvima	960.000	995.000	35.000
381153	Sredstva za održavanje sportske dvorane	70.000	75.000	5.000
2381154	Sredstva za poticaj olimpijskog sporta	60.000	70.000	10.000
38118	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	900.000	940.000	40.000
381181	Crveni križ - redovita djelatnost	240.000	260.000	20.000
381182	Crveni križ - program borbe protiv ovisnosti	120.000	120.000	0
381183	DVD	300.000	300.000	0
381184	Turistička zajednica grada Knina	150.000	170.000	20.000
381185	Jedinice civilne zaštite	30.000	30.000	0
381186	Gorska služba spašavanja	10.000	10.000	0

381187	Sredstva za elementarnu nepogodu	20.000	20.000	0
381188	Državna uprava za zaštitu i spašavanje	30.000	30.000	0
38119	Ostale tekuće donacije neprofitnim organizacijama	800.000	1.020.000	220.000
3811929	Udruge civilnog društva	230.000	230.000	0
381130	Braniteljske udruge	200.000	200.000	0
381193	Udruge u kulturi	370.000	370.000	0
3811951	Ostale tekuće donacije	0	220.000	220.000
382	Kapitalne donacije	235.000	253.000	18.000
38219	Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama	235.000	253.000	18.000
382191	Lovačka udruga	35.000	50.000	15.000
382194	Veleučilište Marko Marulić - projektna dokumentacija	200.000	203.000	3.000
385	Ostali izvanredni rashodi	1.898.500	2.100.000	201.500
3859112	Izdaci za rad Vijeća nacionalnih manjina	140.000	152.000	12.000
385918	Izdaci po zakonu o socijalnoj skrbi	1.708.500	1.858.000	149.500
3859120	Ostali izvanredni rashodi	50.000	90.000	40.000
5	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	85.000	85.000	0
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	85.000	85.000	0
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgov. dr., obrtn.izvan jav.s.	85.000	85.000	0
54512	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgov. dr., obrtn.izv.j.s.-dugor.	85.000	85.000	0

RAZDJEL 2: UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, SOCIJALNU SKRB I DRUŠTVENE DJELATNOSTI
GLAVA 2: DJEČJI VRTIĆ "CVRČAK"

UKUPNO GLAVA 2		3.309.500	3.409.500	100.000
3	RASHODI	3.409.000	3.385.500	76.000
31	Rashodi za zaposlene	2.918.500	2.970.500	52.000
311	Plaće	2.380.000	2.420.000	40.000
3111	Plaće za javne službenike	2.380.000	2.420.000	40.000
312	Naknade, dodaci i ostale isplate za zaposlene	118.500	118.500	0
31212	Nagrade	110.000	110.000	0
31213	Darovi	6.000	6.000	0
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	2.500	2.500	0
313	Doprinosi na plaće	420.000	432.000	12.000
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	380.000	390.000	10.000
3133	Doprinos za zapošljavanje	40.000	42.000	2.000
32	Materijalni rashodi	391.000	415.000	24.000
321	Rashodi iz poslovnih aktivnosti zaposlenika	95.000	100.000	5.000
3212	Prijevoz na posao	95.000	100.000	5.000
322	Rashodi za materijal i energiju	165.000	165.000	0
32219	Ostali materijal - didaktička sredstva	50.000	50.000	0
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	115.000	115.000	0
323	Rashodi za usluge	77.000	120.000	43.000
32321	Usluge tekućeg i investic.održav.građevinskih objekata	0	15.000	15.000
32322	Usluge tekućeg i investic.održav.postrojenja i opreme	0	15.000	15.000
32372	Ugovori o djelu	42.000	90.000	48.000
32373	Usluge odvjetnika	20.000	0	-20.000
32379	Ostale intelektualne i osobne usluge	15.000	0	-15.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	54.000	30.000	-24.000
329101	Naknada za rad predstavničkih i izvršnih tijela	20.000	20.000	0
32930	Reprezentacija	10.000	0	-10.000
32999	Ostali rashodi poslovanja	24.000	10.000	-14.000
4	IZDACI (za nabavu kapitalne imovine)	0	24.000	24.000

42	Izdaci za nabavu proizvedene imovine	0	24.000	24.000
422	Izdaci za postrojenja i opremu	0	24.000	24.000
42271	Uredaji	0	24.000	24.000

RAZDJEL 2: UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, SOCIJALNU SKRB I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

GLAVA 3: KNINSKI MUZEJ

UKUPNO GLAVA 3		1.452.500	1.593.500	141.000
3	RASHODI	1.235.000	1.558.500	323.500
31	Rashodi za zaposlene	1.198.500	1.315.500	117.000
311	Plaće	960.000	1.060.000	100.000
3111	Plaće za javne službenike	960.000	1.060.000	100.000
312	Naknade, dodaci i ostale isplate za zaposlene	75.500	75.500	0
31212	Nagrade	60.000	60.000	0
31214	Otpremnine	12.000	12.000	0
31215	Naknade za bolest, invalidnost i slučaj smrti	3.500	3.500	0
313	Doprinosi na plaće	163.000	180.000	17.000
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	145.000	160.000	15.000
3133	Doprinos za zapošljavanje	18.000	20.000	2.000
32	Materijalni rashodi	36.500	243.000	206.500
322	Rashodi za materijal, opremu i energiju	0	37.500	37.500
32231	Električna energija	0	37.500	37.500
323	Rashodi za usluge	20.000	182.500	162.500
32311	Usluge telefona, pošte i prijevoza	20.000	29.000	9.000
32328	Ostala tekuća održavanja	0	116.500	116.500
32345	Usluge čišćenja	0	37.000	37.000
129	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.500	23.000	6.500
32999	Ostali rashodi poslovanja	16.500	23.000	6.500
4	IZDACI (za nabavu kapitalne imovine)	217.500	35.000	-182.500
42	Izdaci za nabavu proizvedene imovine	17.500	35.000	17.500
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	17.500	35.000	17.500
42431	Otkup muzejske građe	17.500	35.000	17.500
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000	0	-200.000
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000	0	-200.000
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000	0	-200.000

RAZDJEL 2: UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, SOCIJALNU SKRB I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

GLAVA 4: GRADSKA KNJIŽNICA

UKUPNO GLAVA 4		709.500	778.500	69.000
3	RASHODI	629.500	698.500	69.000
31	Rashodi za zaposlene	557.400	651.500	94.100
311	Plaće	463.000	543.000	80.000
3111	Plaće za javne službenike	463.000	543.000	80.000
312	Naknade, dodaci i ostale isplate za zaposlene	14.400	14.500	100
31212	Nagrade	14.000	14.000	0
31213	Darovi	400	500	100
313	Doprinosi na plaće	80.000	94.000	14.000
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	72.000	84.500	12.500
3133	Doprinos za zapošljavanje	8.000	9.500	1.500
32	Materijalni rashodi	72.100	47.000	-25.100
321	Rashodi iz poslovnih aktivnosti zaposlenika	22.000	22.000	0
3212	Prijevoz na posao	22.000	22.000	0
322	Rashodi za materijal, opremu i energiju	28.000	15.000	-13.000
32211	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000	5.000	0
32231	Električna energija - zgrade	23.000	10.000	-13.000
323	Rashodi za usluge	22.100	10.000	-12.100
32311	Usluge telefona, pošte i prijevoza	17.000	5.000	-12.000

32389	Održavanje web portala	5.100	5.000	-100
4	IZDACI (za nabavu kapitalne imovine)	80.000	80.000	0
42	Izdaci za nabavu proizvedene imovine	80.000	80.000	0
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	80.000	80.000	0
4241	Knjige u knjižnicama	80.000	80.000	0

RAZDJEL 2: UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, SOCIJALNU SKRB I DRUŠTVENE DJELATNOSTI
GLAVA 5: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA KNINA

UKUPNO GLAVA 5		3.663.500	3.792.000	128.500
3	RASHODI	3.163.500	3.792.000	628.500
31	Rashodi za zaposlene	2.638.500	3.212.500	574.000
311	Plaće	2.050.000	2.500.000	450.000
3111	Plaće za javne službenike	2.050.000	2.500.000	450.000
312	Naknade, dodaci i ostale isplate za zaposlene	67.500	67.500	0
31212	Nagrade	35.000	35.000	0
31213	Darovi	30.000	30.000	0
31215	Naknade za bolest, invalidnost i slučaj smrti	2.500	2.500	0
313	Doprinosi na plaće	521.000	645.000	124.000
3131	Doprinos za MIO	164.000	200.000	36.000
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	320.000	400.000	80.000
3133	Doprinos za zapošljavanje	37.000	45.000	8.000
32	Materijalni rashodi	517.000	571.500	54.500
321	Rashodi iz poslovnih aktivnosti zaposlenika	95.000	121.000	26.000
32111	Dnevnice za službeni put	12.000	12.000	0
32113	Naknade za smještaj	3.000	3.000	0
32115	Naknade za prijevoz	2.000	2.000	0
3212	Prijevoz na posao	49.000	75.000	26.000
3213	Naknade za stručno usavršavanje zaposlenika	29.000	29.000	0
322	Rashodi za materijal, opremu i energiju	204.000	218.000	14.000
32211	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	22.000	22.000	0
32212	Literatura za potrebe zaposlenih	1.000	1.000	0
32215	Radna i zaštitna odjeća	46.000	60.000	14.000
32231	Električna energija - zgrade	9.000	9.000	0
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	96.000	96.000	0
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održav.e	20.000	20.000	0
3225	Sitni inventar	10.000	10.000	0
323	Rashodi za usluge	151.000	162.500	11.500
32311	Usluge telefona, pošte i prijevoza	22.000	22.000	0
32313	Poštarina	1.000	1.000	0
32323	Tekuće održavanje prijevoznih sredstava	50.000	50.000	0
32330	Ostale usluge promidžbe i informiranja	0	5.500	5.500
32341	Komunalne usluge - opskrba vodom	14.000	14.000	0
32359	Ostale najamnine i zakupnine	3.000	9.000	6.000
32361	Obvezni zdravstveni pregledi zaposlenika	20.000	20.000	0
32379	Ostale intelektualne usluge	1.000	1.000	0
32389	Održavanje web portala	25.000	25.000	0
32399	Ostale nespomenute usluge	15.000	15.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	67.000	70.000	3.000
329101	Naknada za rad predstavničkih i izvršnih tijela	20.000	20.000	0
32920	Premije osiguranja	29.000	29.000	0
32930	Reprezentacija	18.000	18.000	0
32999	Ostali rashodi poslovanja	0	3.000	3.000
34	Financijski rashodi	8.000	8.000	0
343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000	8.000	0
34310	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.000	8.000	0
4	IZDACI (za nabavu kapitalne imovine)	500.000	0	-500.000
42	Izdaci za nabavu proizvedene imovine	300.000	0	-300.000

423	Prijevozna sredstva	300.000	0	-300.000
42316	Terenska vozila (protupožarna i si.)	300.000	0	-300.000
45	Rashodi za dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000	0	-200.000
451	Rashodi za dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000	0	-200.000
45111	Rashodi za dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000	0	-200.000

RAZDJEL 2: UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, SOCIJALNU SKRB I DRUŠTVENE DJELATNOSTI
GLAVA 6: PUČKO OTVORENO UČILIŠTE

UKUPNO GLAVA 6		275.000	305.000	30.000
3	RASHODI	275.000	305.000	30.000
31	Rashodi za zaposlene	275.000	305.000	30.000
311	Plaće	230.000	260.000	30.000
3111	Plaće za javne službenike	230.000	260.000	30.000
312	Naknade, dodaci i ostale isplate za zaposlene	6.000	0	-6.000
31212	Nagrade	4.000	0	-4.000
31213	Darovi	2.000	0	-2.000
313	Doprinosi na plaće	39.000	45.000	6.000
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	35.000	40.000	5.000
3133	Doprinos za zapošljavanje	4.000	5.000	1.000

RAZDJEL 3: UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GOSPODARSTVO, IMOVINU I KOMUNALNE POSLOVE

GLAVA 1: UPRAVNI ODJEL

UKUPNO GLAVA 1		17.642.000	28.850.000	11.208.000
3	RASHODI	6.392.000	23.245.000	16.853.000
32	Materijalni rashodi	4.872.000	20.660.000	15.788.000
322	Rashodi za materijal opremu i energiju	710.000	810.000	100.000
32232	Električna energija - javna rasvjeta	600.000	660.000	60.000
32231	Električna energija - zgrade	110.000	150.000	40.000
323	Rashodi za usluge	3.962.000	19.750.000	15.788.000
32321	Tekuće održavanje građevinskih objekata	200.000	450.000	250.000
32328	Ostala tekuća održavanja	400.000	400.000	0
3232902	Održavanje javne rasvjete	100.000	100.000	0
3232903	Održavanje gradskog groblja	115.000	115.000	0
3232905	Održavanje sustava oborinske kanalizacije	100.000	50.000	-50.000
3232906	Održavanje nerazvrstanih cesta	1.000.000	1.800.000	800.000
3232907	Sanacija pročelja stambenih zgrada	0	14.000.000	14.000.000
3232910	Označavanje naziva ulica i kućnih brojeva	30.000	30.000	0
32341	Komunalne usluge - opskrba vodom	45.000	120.000	75.000
32343	Deratizacija i dezinfekcija	170.000	170.000	0
32345	Usluge čišćenja i održa. javnih površina	1.275.000	1.275.000	0
32348	Usluge hvatanja i zbrinjavanja pasa lualica	70.000	70.000	0
32349	Ostale komunalne usluge	27.000	10.000	-17.000
32372	Ugovori o djelu	30.000	160.000	130.000
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	200.000	200.000	0
32379	Ostale intelektualne usluge	200.000	800.000	600.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000	100.000	-100.000
32998	Sufinanciranje projekata	200.000	100.000	-100.000
38	Donacije i ostali rashodi	1.520.000	2.585.000	1.065.000
381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	1.250.000	935.000	-315.000
38118	Tekuće donacije za razvoj gospodarstva	1.250.000	935.000	-315.000
381189	Sredstva za poticaj razvoj a gospodarstva	400.000	200.000	-200.000
3811810	Sredstva za kupnju sadnica	200.000	85.000	-115.000
3811811	Sredstva za promidžbu poduzetn. i sajmove	250.000	250.000	0
3811812	Sufinanciranje izrade projekata za poljoprivredu i stočarstvo (Matica)	400.000	400.000	0

382	Kapitalne donacije	150.000	1.500.000	1.350.000
38219	Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama	150.000	1.500.000	1.350.000
382196	Komunalno poduzeće-projekti vodovoda i kanalizacije	150.000	1.500.000	1.350.000
385	Ostali izvanredni rashodi	120.000	150.000	30.000
385917	Izdaci za Božićno i novogodišnje kićenje grada	120.000	150.000	30.000
4	IZDACI (za nabavu kapitalne imovine)	11.250.000	5.605.000	-5.645.000
41	Izdaci za nabavu neproizvedene imovine	2.500.000	2.300.000	-200.000
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.500.000	1.500.000	0
41119	Ostala zemljišta - izvlaštenje i otkup	1.500.000	1.500.000	0
412	Izdaci za nematerijalnu imovinu - u obliku prava	1.000.000	800.000	-200.000
41261	Ostala nematerijalna imovina (projektna dokumentacija)	1.000.000	800.000	-200.000
42	Izdaci za nabavu proizvedene imovine	8.750.000	3.305.000	-5.445.000
421	Izdaci za građevinske objekte	8.750.000	3.305.000	-5.445.000
42131	Ceste - izgradnja	5.300.000	1.500.000	-3.800.000
42141	Vodovod i kanalizacija	2.200.000	500.000	-1.700.000
42144	Izgradnja javne rasvjete	100.000	100.000	0
42145	Sportski objekti - sportska dvorana i teniski tereni	0	800.000	800.000
42146	Spomenici	600.000	300.000	-300.000
421491	Uređenje deponije smeća	350.000	0	-350.000
421496	Izgradnja zida i infrastrukture uz stadion NK Dinara	200.000	105.000	-95.000

RAZDJEL 3: UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, GOSPODARSTVO, IMOVINU I KOMUNALNE POSLOVE

GLAVA 3: UPRAVITELJ

UKUPNO GLAVA 3		120.000	240.000	120.000
3	RASHODI	120.000	240.000	120.000
38	Donacije i ostali rashodi	120.000	240.000	120.000
381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	120.000	240.000	120.000
3811919	Upravitelj d.o.o. Knin	120.000	240.000	120.000

Klasa: 400-08/07-01/10
Urbroj: 2182/10-01-08-4
U Kninu, 31. listopada 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Šimunac, v. r.

44

Na temelju članka 100. točke 7. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07) i članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 08/02, 05/03, 16/05 i 14/06), Gradsko vijeće Grada Knina, na 27. sjednici, od 31. listopada 2008. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Detaljnog plana uređenja prostora istočno od gospodarske zone "Lužine" u Kninu

Članak 1.

Donosi se Detaljni plan uređenja prostora istočno od gospodarske zone "Lužine" u Kninu.

Članak 2.

Plan iz članka 1. ove odluke sadržan je u elaboratu Detaljni plan uređenja prostora istočno od gospodarske zone "Lužine" u Kninu, koji se sastoji od:

- A. općeg dijela
 - B. tekstualnog dijela (s obrazloženjem i odredbama za provođenje) i
 - C. grafičkog dijela.
- Elaborat je sastavni dio ove odluke.

Članak 3.

Odredbe za provođenje objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Članak 4.

Detaljni plan uređenja prostora istočno od gospodarske zone "Lužine" u Kninu stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:350-02/07-01/34
URBROJ:2182/10-01-08-16
Knin, 31. listopada 2008.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Šimunac, v.r.

DETALJNI PLAN UREĐENJA PROSTORA ISTOČNO OD GOSPODARSKE ZONE "LUŽINE" U KNINU

Naručitelj: GRAD KNIN
Izvršitelj: URED OVLAŠTENOG ARHITEKTA,
NEBOJŠA VEJMEKLA dipl. ing. arh
Ovlašteni arhitekt (voditelj izrade plana)
NEBOJŠA VEJMEKLA dipl. ing. arh
Planeri suradnici:
ŽELJKO KARAMARKO, dipl. ing. građ.
(promet)
ŽELJKO KARAMARKO, dipl. ing. građ.
(vodovod i odvodnja)
LUCIANO ĆUSTIĆ, dipl. ing. el.
(telekomunikacije i elektroprivreda)
Geodetska podloga:
"GEOIZMJERA" d.o.o. Ured za geodetske
poslove, Solin

S a d r ž a j :

- I. Obrazloženje
1. POLAZIŠTA
 - 1.1. Značaj, osjetljivost i posebnosti područja u obuhvatu plana
 - 1.1.1. Obilježja izgrađene strukture i ambijentalnih vrijednosti
 - 1.1.2. Prometna, telekomunikacijska i komunalna opremljenost
 - 1.1.3. Obveze iz planova šireg područja
 - 1.1.4. Ocjena mogućnosti i ograničenja uređenja prostora

2. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA

- 2.1. Program gradnje i uređenja površina i zemljišta
- 2.2. Detaljna namjena površina
 - 2.2.1. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina i planiranih građevina
 - 2.3. Prometna, ulična, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža
 - 2.4. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina i

građevina

- 2.4.1. Uvjeti i način gradnje
- 2.4.2. Zaštita prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
- 2.5. Sprječavanje nepovoljna utjecaja na okoliš

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. Uvjeti određivanja namjene površina
2. Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina
 - 2.1. Veličina i oblik građevnih čestica (izgrađenost, iskorištenost i gustoća izgrađenosti)
 - 2.2. Veličina i površina građevina (ukupna bruto izgrađena površina građevine, visina i broj etaža)
 - 2.3. Namjena građevina
 - 2.4. Smještaj građevina na građevinskoj čestici
 - 2.5. Oblikovanje građevina
 - 2.6. Uređenje građevnih čestica
3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom
 - 3.1. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanje cestovne i ulične mreže
 - 3.1.1. Glavne ceste nadmjesnog značaja
 - 3.1.2. Pristupne unutrašnje ceste
 - 3.1.3. Površine za javni prijevoz
 - 3.1.4. Javna parkirališta
 - 3.1.5. Trgovi i druge veće pješačke površine
 - 3.2. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja komunalne infrastrukturne mreže i vodova unutar prometnih i drugih javnih površina (opskrba pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, opskrba toplinskom energijom, elektroopskrba i javna rasvjeta)
 - 3.2.1. Vodoopskrba
 - 3.2.2. Odvodnja otpadnih voda
 - 3.2.3. Elektroopskrba i vanjska rasvjeta
 - 3.2.4. Telekomunikacijska mreža
4. Uvjeti uređenja i opreme zelenih površina
5. Uvjeti i način gradnje
6. Mjere provedbe plana
7. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

I. OBRAZLOŽENJE

1. POLAZIŠTA

Detaljnim planom uređenja "Istočno od gospodarske zone Lužine" u Kninu određuje se način izgradnje i korištenja prostora na istočnoj periferiji grada, smještenog istočno od gospodarske zone „Lužine“, a između Sinjske ulice (državna cesta D1 / Zagreb-Knin-Split) i ulice Hrvatskih vitezova, kod njihova križanja.

Spomenuti prostor je prepoznat i planiran (Generalni urbanistički plan grada Knina) u namjeni mješovite zone pretežito stambene (M1), sa namjerom izgradnje manjeg perifernog podcentra, jedinog u

istočnom dijelu Knina. Time je i značaj ovog prostora veći, kao i obveza očuvanja i izgradnje prostora u planiranoj namjeni.

Detaljnim planom uređenja na planiranom prostoru je definiran način gradnje zgrada kolektivnog stanovanja smještenih u centralnom dijelu obuhvaćenog prostora, zatim manjeg broja stambenih zgrada individualnog stanovanje uglavnom zatečenih u prostoru, odnosno novih uklopljenih između postojećih i konačno zgrade javne i društvene namjene za potrebe Sveučilišta u Kninu.

Osim zgrada (građevina) planirano je i uređenje prostora sa kompletnom prometnom i komunalnom i ostalom infrastrukturom, uređenje prostora oko zgrada (pješačke površine, trgovi i sl.), uređenje protupožarnih koridora, zaštitnog i ukrasnog zelenila, dječjih igrališta, sportskih igrališta i drugih urbanih sadržaja gradskog karaktera. Ujedno se istim planira način korištenja prostora unutar granica obuhvata.

Granica obuhvata Detaljnog plana uređenja „Istočno od gospodarske zone Lužine“ određena je po sjevernoj strani Sinjskom ulicom, po jugoistočnoj strani ulicom Hrvatskih vitezova, a po zapadnoj strani se proteže od ulice Hrvatskih vitezova u pravcu sjevera istočnom granicom katastarske čestice 3739, potom presijeca po užoj strani katastarske čestice 3744, 3738 i 3737, u nastavku po dužoj strani polovi katastarsku česticu 3736, nastavlja se zapadnom granicom katastarske čestice 3772 i dijelom zapadne granice katastarske čestice 3773 do produžetka južne granice katastarske čestice 3776/2. Granica se potom pruža po južnoj granici katastarske čestice 3776/2 i 3780, te se oko 8 m zapadno od granice iste čestice spaja s granicom na Sinjskoj ulici.

Površina obuhvata plana iznosi 3,8ha.

Ovim detaljnim planom uređenja se utvrđuje namjena površina i način smještaja i gradnje građevina u planiranom prostoru. Sastavni dio plana je i idejno prometno rješenje, kao i rješenja komunalne, električne i telekomunikacijske infrastrukture.

Planom se donose i mjere zaštite građevina, odnosno planiranog prostora.

Detaljni plan uređenja „Istočno od gospodarske zone Lužine“ je izrađen prema Zakonu o prostornom uređenju i gradnji (N.N., br. 76/07), odnosno prema Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (N.N., br. 106/98 i 39/04).

Plan je izrađen na geodetsko-katastarskoj podlozi u mjerilu 1:1000, koju je izradio „GEOIZMJERA“ d.o.o. Ured za geodetske poslove iz Solina.

1.1. Značaj, osjetljivost i posebnosti područja u obuhvatu plana

Vrijednost planiranog prostora se očituje u činjenici da je to jedina zona u istočnom dijelu Knina namijenjena izgradnji stambenih zgrada – višestambenih, višeobiteljskih i obiteljskih zgrada u kojima je moguće realizirati i poslovne prostore koji ne ometaju stanovanje. Planirane zgrade mogu biti i jednonamjenske – stambene, a iznimno i zgrade poslovne namjene. Realizacijom planiranih sadržaji ostvarili bi se uvjeti za funkcioniranje izgrađenog prostora kao manji gradski podcentar kome bi gravitirao okolni prostor pretežno izgrađen stambenim zgradama individualnog stanovanje i s nedovoljno potrebnih poslovnih i drugih urbanih sadržaja. Stoga je planiranjem ovog prostora potrebno sačuvati isti za buduću gradnju. Isto tako treba inzistirati na realizaciji planiranih sadržaja kojima će se bitno podići urbani standard cijelog istočnog dijela Knina.

Izgrađena prometna i ostala infrastruktura ne zadovoljava potrebe planiranih sadržaja pa je treba rekonstruirati i dograditi. Planiranjem, projektiranjem, izgradnjom i korištenjem prostora unutar obuhvata plana obvezno se moraju kvalitetno unaprijediti zatečeni urbani uvjeti. Razina urbane opremljenosti i arhitektonskih rješenja mora biti na visokom nivou kako bi se izgradnjom i korištenjem ovog prostora utjecalo na unapređenje već izgrađenog okolnog prostora, te kako bi u konačnosti grad Knin i u ovom dijelu dosegao kvalitetniju razinu urbanog identiteta.

1.1.1. Obilježja izgrađene strukture i ambijentalnih vrijednosti

Na prostoru obuhvaćenim planom nalazi se 5 zgrada individualnog stanovanja. Zgrade su loše do osrednje građevinske i arhitektonske vrijednosti (u izgradnji, devastirane, loše izvedene, neodržavane...). Sve osim jedne su smještene obodno uz granicu obuhvata plana, odnosno uz postojeće prometnice - Sinjsku ulicu i ulicu Hrvatskih vitezova. Jedna se nalazi u središnjem dijelu obuhvata plana i do nje vodi vlastiti neasfaltirani pristupni put.

Ceste koje se nalaze obodno u odnosu na prostor obuhvaćen planom (Sinjska ulica i ulica Hrvatskih vitezova) su asfaltirane i osrednje kvalitete. Sadašnja širina jedne i druge nije u skladu s onom definiranom GUP-om.

Važnijih infrastrukturnih instalacija osim osnovne razvodne mreže koja opskrbljuje već izgrađene zgrade u prostoru obuhvata plana nema.

Teren je nagnut prema središtu planom obuhvaćenog prostora s najvećom denivelacijom u odnosu na rubne dijelove u smjeru sjevera i

sjeveroistoka od 4 m (5%, odnosno 3,6%), odnosno u smjeru juga za oko 3 m ili 4,2%. To znači da je središnji dio u depresiji u odnosu na postojeće prometnice.

Obuhvaćeni prostor je manjim dijelom obrađen, a većim dijelom zapušten (stari vrtovi, vinogradi i voćnjaci). Djeluje neuređeno i zanemareno. U prostoru prevladavaju travnate površine (stari vrtovi), zapuštene voćke i satri vinogradi.

Arhitektura postojećih zgrada (građevina) unutar i u blizini obuhvata plana nema većih vrijednosti, što možemo reći i za prirodne, odnosno općenito ambijentalne karakteristike planom obuhvaćenog prostora.

Konfiguracija i kvaliteta terena je pogodna za izgradnju.

1.1.2. Prometna, telekomunikacijska i komunalna opremljenost

Promet

Obuhvat ovog DPU-a omeđen je ovim ulicama:

- sa sjeverne strane dijelom Sinjske ulice koja prema Zakonu o javnim cestama i Odluci o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste ulazi u sastav javne državne ceste D1 (Zagreb-Knin-Split),
- s jugoistočne strane dijelom ulice Hrvatskih vitezova koja ima karakter nerazvrstane ceste,
- s južne strane dijelom ulice koja ima karakter nerazvrstane ceste.

Glavnu prometnu ulogu na ovom dijelu grada Knina ima javna državna cesta D1 (Zagreb-Knin-Split) kojom se odvija dvosmjernan promet vozila iz smjera centra grada prema Splitu i obrnuto. Postojeća širina kolnika ove ceste je 7,00 m, bez izgrađenih nogostupa.

Ostale rubne ulice imaju postojeći kolnik širine 4,0 – 6,0 m bez uređenih nogostupa.

Vodoopskrba

Prema podacima dobivenim od "Komunalnog poduzeća" d.o.o. Knin postojeća vodovodna mreža na području obuhvata i širem okolnom području ovog dijela grada Knina u funkciji je ova vodovodna mreža:

- cjevovod Ø50 mm u koridoru javne državne ceste D1 koji dolazi s njene istočne strane prema obuhvatu ovog DPU-a i s kojeg su izvedeni vodovodni priključci Ø3/4" za postojeće okolne obiteljske kuće,
- cjevovod Ø50 mm koji prolazi s istočne strane izvan obuhvata ovog DPU-a, a dolazi sa sjevera iz vodospreme "Kovačić" i s kojeg su izvedeni vodovodni priključci Ø3/4" za postojeće okolne obiteljske kuće,
- priključci Ø3/4" sa "željezničkog vodovoda" za postojeće okolne obiteljske kuće na južnom rubnom obuhvatu ovog DPU-a.

Odvodnja otpadnih voda

Na području obuhvata ovog DPU-a i širem okolnom pripadajućem području grada Knina nije izgrađen javni kanalizacijski sustav.

Oborinske otpadne vode površinski otječu po okolnom terenu.

Elektroopskrba i vanjska rasvjeta

U području obuhvata Detaljnog plana uređenja "Istočno od gospodarske zone Lužine" - Knin nema postojećih elektroenergetskih građevina.

Telekomunikacijska mreža

Područje obuhvata Detaljnog plana uređenja naselja "Istočno od gospodarske zone Lužine" - Knin nalazi se u zoni komutacije i TK mreže Knin. Izgradit će se nova TK mreža na području obuhvata i to priključkom na kabelsku instalaciju (točka "A", sjeverozapadni dio zone obuhvata), i to prema uvjetima HT-a.

1.1.3. Obveze iz planova šireg područja

Obveza izrade detaljnog plana uređenja za prostor obuhvaćen ovim planom, utvrđena je Generalnim urbanističkim planom uređenja grada Knina.

Sve odredbe iz Generalnog urbanističkog plana uređenja grada Knina koje se odnose na predmetno područje obvezno se moraju primijeniti prilikom izrade i provođenja detaljnog plana uređenja.

1.1.4. Ocjena mogućnosti i ograničenja uređenja prostora

Izgradnja stambeno-poslovne zone (M1) u ovom dijelu Knina je uvjetovana potrebom stvaranja boljih urbanih uvjeta. To znači da će se planiranim i realiziranim sadržajima definirati manji podcentar kojem će gravitirati stambena susjedstva nastala stihijski, bez pravog urbanog identiteta i kvaliteta. Ovom izgradnjom stvaraju se preduvjeti za kvalitetnije korištenje prostora cijelog istočnog dijela grada Knina.

Uređenje prostora kako je utvrđeno planom je moguće i iz razloga ostalih prirodnih i urbanih preduvjeta poput povoljne kvalitete terena, djelomične izgrađenosti prostora, blizine infrastrukturnih koridora i kvalitetne prometne mreže i sl..

Ograničenja planiranja, izgradnje i uređenja prostora očituju se donekle u konfiguraciji terena (depresija središnjeg dijela u odnosu na rubne dijelove) o čemu će se posebno voditi računa kod izrade putova i odvodne mreže.

Također pažnju treba posvetiti kvalitetnom spoju prometne mreže naselja na Sinjsku ulicu koja ima status državne ceste - D1 / Zagreb-Knin-Split.

2. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA

2.1. Program gradnje i uređenja površina i zemljišta

Sredinom planom obuhvaćenog prostora u smjeru sjever - jug planirana je pristupna prometnica do većine predviđenih sadržaja. Prometnica čini okosnicu planiranog stambeno – poslovnog susjedstva (manji gradski podcentar) i omogućuje ulaz u isti sa ulice Hrvatskih vitezova. Uz prometnicu su planirana sva parkirališta, kao i pješački pristupi zgradama. Sa zapadne strane prometnice planirane su tri stambeno – poslovne zgrade, a sa istočne dvije. Južno, u nastavku stambeno – poslovne izgradnje planirana su sportska igrališta za potrebe stanovnika susjedstva, a u nastavku uz ulicu Hrvatskih vitezova i zgrada za potrebe sveučilišta u Kninu.

Obodno sa svih strana planiranih sadržaja podcentra smještene su već izgrađene zgrade individualnog stanovanja (5 kuća), odnosno između istih planirana je izgradnja još tri nove zgrade, također individualnog stanovanja.

Planirani broj korisnika prostora unutar obuhvata je oko 750. Od ukupnog broja korisnika 550 stanovnika je smješteno u 115 stanova u višestambenim zgradama, te u 8 individualnih stambenih zgrada. Ostali korisnici su (200) zaposlenici u planiranim poslovnim prostorima i korisnici objekta sveučilišta.

Sve planirane zgrade (građevine) su povezane s prometnom mrežom, koja je pak usklađena s prometnim sustavom definiranim Generalnim urbanističkim planom grada Knina. Uz sve planirane sadržaje planiran je i potreban broj parkirališnih mjesta koja se nalaze na samim građevinskim česticama pojedinih zgrada ili na javnim parkirališnim površinama.

Planom su također definirane pješačke površine koje se sastoje od površina trgova, pješačkih i servisnih površina uz zgrade (građevine), te pješačkih staza u okviru zelenih površina (dječja igrališta i sl.).

Uređenje i izgradnja planom obuhvaćenog prostora mora se provesti tako da se znatno unaprijedi postojeće urbano stanje (također i urbano stanje šireg prostora), a na način dosljedne realizacije planiranih sadržaja, uz obvezu ostvarenja visoke estetske razine izgradnje i uređenja zgrada (građevina) i vanjskih površina. U tom smislu prostor je planiran na način da je osigurana prohodnost pješaka i vozila, te dovoljan broj parkirališnih mjesta.

Prizemlje stambenih zgrada kolektivne izgradnje se dijelom uz stambenu namjenu planira i s poslovnom

namjenom, a u smislu malih trgovina, ugostiteljskih sadržaja, manjih servisa i sl.. Manje poslovne sadržaje moguće je realizirati i u okviru zgrada individualne izgradnje.

Parkiranje za zgrade kolektivnog stanovanja je planirano na javnim površinama u njihovoj neposrednoj blizini.

Oko svih zgrada (građevina) se predviđa uređenje zelenih površina, javnih ili u okviru građevinskih čestica. Do svih zgrada (građevina) je moguć kolni pristup, a oko zgrada kolektivne izgradnje su planirane i pješačke površine. U neposrednoj blizini zgrada kolektivne izgradnje su planirana manja ili veća dječja igrališta, a u sklopu zelenih površina.

Do svih zgrada (građevina) moguć je pristup vatrogasnih vozila. Do većih zgrada moguć je pristup sa svih strana, a za tu svrhu se dijelom mogu koristiti i pješačke površine, odnosno dobro pripremljene zelene površine (npr. travne rešetke i sl.).

Između prometnih (kolnih) površina i pješačkih površina (nogostupa i trgova) planiran je zeleni koridor. Zelenilo u ovom koridoru će imati ulogu zaštite pješaka i sadržaja od utjecaja automobilske prometa, zaštitu automobila na parkiralištima (sjena pod drvećem), konačno i estetsku funkciju uljepšavanja prostora. Gdje nije bilo moguće zbog funkcionalnosti prostora (pristup pješaka, vatrogasaca i sl.) planirati travnatu površinu, planiran je drvored u okviru pješačkih površina.

Uređenje pješačkih površina i trgova mora biti na visokoj estetskoj razini, a uz njih također uređenje i održavanje zelenih površina. Na površinama trgova (pješačkih površina) mogu se organizirati terase ugostiteljskih sadržaja i sl., a može se postavljati i razna urbana oprema poput klupa, koševa za otpatke, informativnih panoa i stupova. Planom predloženo rješenje uređenja površina služi samo kao osnova za daljnju razradu, pa je moguće određeno odstupanje od planiranih površina i načina njihovog uređenja. To će u dobroj mjeri ovisiti i o načinu projektiranja zgrada (građevina) koje okružuju pješačke površine i trgovi. Sve ove površine moraju biti skladno planirane, projektirane i izvedene i svojim konačnim uređenjem moraju se stopiti u skladnu cjelinu koja neće isticati pripadajući prostor pojedinoj zgradi (građevini). Njihovo planom definirano uređenje se mora što je god više moguće i provesti, a manje promjene moraju biti u skladu s osnovnom idejom organizacije i korištenja prostora utvrđenih postavkama i smjernicama plana.

Planom su također definirane i javne zelene površine koje dijelimo na zaštitne i na površine namijenjene igri djece. Zaštitne zelene površine su u pravilu planirane uz prometnice i uz parkirališne površine, odnosno i obodno uz planiranu izgradnju prema već izgrađenim zgradama. Površine za igru djece su planirane uz stambene zgrade kolektivnog stanovanja. Ove površine su zamišljene kao zelene

površine opremljene igračkama za igru djece, moguće i manjim sportskim igralištima, te zaštitnim zelenilom koje će čuvati integritet igrališnih površina od utjecaja sadržaja sa okolnih prostora. Neposredno uz planiranu izgradnju kolektivnog stanovanja planiran je manji sportski centar za potrebe stanovnika susjedstva. Centar se sastoji od malonogometnog (rukometnog) igrališta, košarkaškog igrališta i bočališta. Izmjene u realizaciji sportskih sadržaja su moguće, ali također u duhu planiranog rješenja i na planiranim površinama.

Uz zgrade individualne stambene izgradnje također se planira uređenje zelenih površina sa zaštitnim i ukrasnim zelenilom.

Zelenilo na svim planiranim površinama mora biti u principu autohtono i otporno na lokalne klimatske uvjete. Preporuča se sadnja drveća i grmolikog zelenila na planiranim površinama zaštitnog zelenila, a raznog ukrasnog bilja na zelenim površinama oko trgova i pješačkih površina.

2.2. Detaljna namjena površina

Namjena površina planiranog prostora definirana je sljedećim sadržajima:

- M1 - mješovita namjena – pretežito stambena – stanovanje s poslovnim prostorima u prizemnim etažama

- S - stambena namjena – stanovanje u zgradama individualnog stanovanja; u okviru ovih zgrada moguće je otvaranje manjih poslovnih prostora, ali ne većih površina od 30% ukupne bruto površine pojedine zgrade

- D5 - javna i društvena namjena – visoko učilište – inovacijsko središte (centar) – zgrada namijenjena potrebama Sveučilišta u Kninu

- kolne površine – prometnice s parkiralištima

- pješačke površine – nogostupi uz kolne i parkirališne površine i pješačke površine u zelenim zonama

- trgovi – prostor pješačke zone uz poslovne sadržaje smještene u prizemljima i aneksima zgrada kolektivnog stanovanja

- Z - zaštitno zelenilo - planirano uz kolne i pješačke površine kao zaštitno, također i obodno u odnosu na planiranu izgradnju (prema već izgrađenim zgradama)

- R1 – sportska igrališta – sportska igrališta namijenjena potrebama stanovnika planiranog susjedstva

2.2.1. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu,

način korištenja i uređenja površina i planiranih građevina

Grafički prilog br.1 „Detaljna namjena površina“:

- M1 - mješovita namjena – pretežito stambena	15.802 m ²
- S- stambena namjena	8.767 m ²
- D5 - javna i društvena namjena – visoko učilište	3.134 m ²
- kolne površine – prometnice sa parkiralištima (2.306+1.197)	3.451 m ²
- pješačke površine	707 m ²
- Z - zaštitno zelenilo	2.931 m ²
- R1 – sportska igrališta	3.237 m ²
- TS – trafostanica	90 m ²
- UKUPNO (površina obuhvata)	38.119 m ²

Grafički prilog br.3 „Uvjeti korištenja“: površine u okviru M1 zone:

- trgovi – pješačka zona	4.783 m ²
- pješačke površine	2.158 m ²
- dječja igrališta	1.780 m ²
- parkirališta	974 m ²
- zaštitno zelenilo	2.711 m ²
- zona izgradnje zgrada	3.396 m ²

Pojedinačni sadržaji:

- broj zgrada mješovite namjene pretežito stambene (M1)	5
- broj zgrada stambene namjene (S) individualno stanovanje	8
- broj zgrada javne i društvene namjene visoko učilište (D5)	1
- broj trafostanica	1
- broj parkirališnih mjesta za osobna vozila (bez individualnog stanovanja)	191

2.3. Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža

Promet

Pri izradi prometnog rješenja za prostor obuhvata ovog DPU-a korišteni su podaci iz GUP-a grada Knina, te važeće zakonske regulative.

Glavne ceste

Glavnu prometnu ulogu i dalje zadržavaju postojeće ceste koje prolaze rubnim područjem obuhvata ovog DPU-a. To su:

- Dio Sinjske ceste koja prolazi sa sjeverne strane i koja ulazi u sastav javne državne ceste D1 (Zagreb-Knin-Split). Za ovu cestu odabran je osnovni poprečni profil G - G ukupne širine 15,00 m koji se sastoji od kolnika širine 7,00 m (dva prometna traka širine 3,50 m), nogostupa sa sjeverne strane kolnika širine 2,50 m, te zelenog pojasa širine 3,00 m i nogostupa širine

2,50 m s južne strane kolnika. Na području raskrižja s ulicom Hrvatskih vitezova planirani su: dodatni prometni trak za lijevo skretanje i dodatni prometni trak za desno skretanje pa je primijenjen poprečni profil H - H ukupne širine 22,00 m koji se sastoji od kolnika širine 14,00 m (četiri prometna traka širine 3,50 m), nogostupa sa sjeverne strane kolnika širine 2,50 m, te zelenog pojasa širine 3,00 m i nogostupa širine 2,50 m s južne strane kolnika. Za dionicu ove ceste na dijelu raskrižja prema krajnjem istočnom dijelu odabran je poprečni profil I - I ukupne širine 15,50 m koji se sastoji od kolnika širine 10,50 m (tri prometna traka širine 3,50 m) i obostranih nogostupa širine 2,50 m.

- Dio ceste koja prolazi rubnim područjem s jugoistočne strane za koji je odabran poprečni profil J - J ukupne širine 10,50 m koji se sastoji od kolnika širine 6,50 m (dva prometna traka širine 3,25 m) i obostranih nogostupa širine 2,00 m. Na južnom dijelu raskrižja ove ceste s javnom državnom cestom D1 planirani su prometni trak za lijevo skretanje širine 3,50 m i prometni trak za lijevo skretanje širine 3,50 m. Za dionicu ove ceste sjeverno od raskrižja s javnom državnom cestom D1 odabran poprečni profil K - K ukupne širine 10,00 m koji se sastoji od kolnika širine 6,00 m (dva prometna traka širine 3,00 m) i obostranih nogostupa širine 2,00 m.

- Dio ceste koja prolazi rubnim područjem s južne strane za koji je odabran poprečni profil J - J ukupne širine 10,50 m koji se sastoji od kolnika širine 6,50 m (dva prometna traka širine 3,25 m) i obostranih nogostupa širine 2,00 m.

Prema uvjetima Hrvatskih cesta d.d. nije dozvoljen izravan priključak obuhvata ovog DPU-a na javnu državnu cestu D1. Stoga je priključak unutrašnje cestovne mreže planiran samo s ulice Hrvatskih vitezova. Radi bolje protočnosti vozila raskrižje javne državne ceste D1 i ulice Hrvatskih vitezova riješeno je s dodatnim prometnim trakovima za lijevo skretanje i za desno skretanje, te pratećim prometnim otocima.

Unutrašnje pristupne ceste

Unutrašnja prometna mreža unutar obuhvata ovog DPU-a riješena je tako da se omogući kolni pristup do svih novih i postojećih objekata i do planiranih površina za parkirališta.

Ulogu glavne unutrašnje ceste ima cesta koja prolazi središnjim dijelom obuhvata i priključuje se na jugoistoku na cestu koja prolazi rubnim područjem s jugoistočne strane obuhvata (ulica Hrvatskih vitezova). Za ovu cestu odabrani su ovi poprečni profili:

- poprečni profil A – A koji se sastoji od kolnika širine 6,00 m, parkirališta širine 5,50 m za okomito parkiranje s obje strane kolnika, nogostupa s obje strane strane kolnika širine 2,00 m, te zelenog pojasa s obje strane kolnika širine 3,00 – 10,00 m.

- poprečni profil B – B koji se sastoji od kolnika širine 6,00 m, parkirališta širine 5,50 m za okomito parkiranje s obje strane kolnika, nogostupa s obje strane strane kolnika širine 5,10 – 5,30 m.

- poprečni profil C – C koji se sastoji od kolnika širine 6,00 m, parkirališta širine 5,50 m za okomito parkiranje s obje strane kolnika, nogostupa s obje strane strane kolnika širine 2,00 m, zelenog pojasa s obje strane kolnika širine 3,00 m, te nogostupa s obje strane strane zelenog pojasa prema planiranim objektima širine 3,90 – 4,10 m.

Za ostale unutrašnje ceste odabrani su ovi poprečni profili:

- poprečni profil D – D koji se sastoji od kolnika širine 6,00 m, parkirališta širine 5,50 m za okomito parkiranje s obje strane kolnika, nogostupa s obje strane strane kolnika širine 1,60 m, zelenog pojasa s obje strane kolnika širine 3,00 m, te nogostupa s obje strane strane zelenog pojasa prema planiranim objektima širine 3,00 – 6,00 m.

- poprečni profil E – E koji se sastoji od kolnika širine 6,00 m, parkirališta širine 5,50 m za okomito parkiranje s obje strane kolnika, nogostupa s obje strane strane kolnika širine 1,60 m, te zelenog pojasa s obje strane nogostupa širine 2,00 m, odnosno 3,00 m.

- poprečni profil F – F koji se sastoji od kolnika širine 6,00 m, parkirališta širine 5,50 m za okomito parkiranje s obje strane kolnika, nogostupa s južne strane strane širine 1,60 m na koji se nastavlja zeleni pojas promijenjive širine.

Za horizontalne krivine cestovne mreže unutar obuhvata ovog DPU-a odabrani su radijusi $R=20,0 - 600,0$ m. Na raskrižjima su primijenjeni radijusi ruba kolnika $R=6,0$ m - 15,0 m.

Javni promet

Na samom području obuhvata ovog DPU-a nisu predviđena autobusna stajališta.

Stacionarni promet

Stacionarni promet na području obuhvata ovog DPU-a riješava se na otvorenim parkirališnim površinama.

Planirano je ukupno 186 parkirališno mjesto i to:
- 89 parkirališna mjesta duž koridora glavne unutrašnje ceste
- 97 parkirališnih mjesta duž koridora ostalih unutrašnjih cesta.

Odabrane dimenzije parkirališnih mjesta za okomito parkiranje vozila su 5,50 x 2,50 m.

Obiteljske zgrade na području obuhvata rješavaju potrebe za parkiranjem vozila unutar svojih parcela.

Vodoopskrba

Na području obuhvata Detaljnog plana uređenja "Istočno od gospodarske zone Lužine" planirani su prostorni sadržaji za 550 stanovnika i 200 zaposlenika.

Odabrana je sljedeća specifična potrošnja vode:

- stanovnici

$$q_{sp} = 200 \text{ l/osobi/dan,}$$

- zaposlenici

$$q_{sp} = 20 \text{ l/osobi/dan.}$$

Na osnovi odabranih količina specifične potrošnje vode proračunate su sljedeće potrebe za vodom u danu maksimalne potrošnje za konačnu fazu izgradnje:

Proračun potreba za vodom u danu maksimalne potrošnje za konačnu fazu izgradnje na području ovog DPU-a:

- srednja dnevna količina vode

$$q_{sr} = 550 \times 200 / 3600 \times 24 + 200 \times 20 / 3600 \times 12 = 1,36 \text{ l/s}$$

- maksimalna dnevna količina vode

- koeficijent dnevne neravnomjernosti: $K_D = 1,50$

$$q_{\text{max. dnevno}} = 1,36 \times 1,5 = 2,04 \text{ l/s}$$

- maksimalna satna količina vode

- koeficijent satne neravnomjernosti: $K_S = 2,00$

$$q_{\text{max. satno}} = 2,04 \times 2,0 = 4,08 \text{ l/s}$$

- komunalne potrebe i polijevanje (35% od $q_{\text{max. dnev.}}$)

$$2,04 \times 0,35 = 0,71 \text{ l/s}$$

- gubici (10% $q_{\text{max. dnevno}}$)

$$2,04 \times 0,10 = 0,20 \text{ l/s}$$

Ukupna maksimalna potrebna količina vode za vodoopskrbu svih objekata na području obuhvata ovog DPU-a u konačnoj fazi izgradnje iznosi:

$$q_{uk} = 4,08 + 0,71 + 0,20 = 4,99 \text{ l/s}$$

U skladu s postojećim zakonskim propisima za potrebe protupožarne zaštite na području obuhvata ovog DPU-a mora se osigurati količina vode od $q_{poz} = 10,00 \text{ l/s}$. Ova količina vode potrebna je za istovremeni rad dva protupožarna hidranta pojedinačnog kapaciteta 5,0 l/s.

Prema postojećem Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara udaljenost između dva hidranta može iznositi najviše 150,0 m, a mjerodavni tlak u vanjskoj hidrantskoj mreži ne smije biti niži od 0,25 MPa. Za protupožarnu zaštitu moraju se na novoplaniranoj mreži izvesti nadzemni hidranti, a tamo gdje to nije moguće mogu se postaviti podzemni hidranti.

Stoga ukupna količina vode potrebna za vodoopskrbu svih objekata i protupožarnu zaštitu na području obuhvata ovog DPU-a u konačnoj fazi izgradnje iznosi:

$$Q_{uk} = 4,99 + 10,00 = 14,99 \text{ l/s}$$

Obzirom na prometnu mrežu i raspored objekata unutar obuhvata ovog DPU-a planirana je vodovodna mreža preko koje se omogućava priključak vode za sve planirane i postojeće objekte.

Rubnim područjem obuhvata ovog DPU-a prolaze budući glavni dovodni cjevovodi koji su određeni u GUP-u grada Knina. Trase istih planirane su u koridoru javne državne ceste D 1 i u koridoru nerazvrstane ceste s istočne strane ovog obuhvata.

Interna vodovodna mreža na području obuhvata ovog DPU-a priključuje se na buduće glavne dovodne cjevovode i to:

- na sjeveru na glavni dovodni cjevovod u koridoru javne državne ceste D 1, a koji dolazi iz smjera vodocrpilišta "Šimića vrelo",

- na jugu na glavni dovodni cjevovod u koridoru nerazvrstane ceste s istočne strane ovog obuhvata, a koji dolazi iz smjera vodocrpilišta "Kovačić".

Na taj način ostvaruje se prstenasta vodovodna mreža preko koje se omogućava kvalitetna vodoopskrba svih objekata i osiguranje dovoljne količine vode za protupožarnu zaštitu, kako unutar obuhvata ovog DPU-a tako i na širem okolnom području grada Knina.

Planirana vodovodna mreža prikazana je grafičkom prilogu Plan vodovoda i odvodnje.

Odvodnja otpadnih voda

Za cjelokupno područje obuhvata ovog Detaljnog plana uređenja odabran je, u skladu s GUP-om grada Knina, razdjelni sustav odvodnje.

Zasebnom fekalnom kanalizacijskom mrežom sakupljaju se i odvođe urbane (fekalne) otpadne vode, a zasebnom oborinskom kanalizacijskom mrežom sakupljaju se i odvođe oborinske otpadne vode.

Urbane (fekalne) otpadne vode

Na području obuhvata Detaljnog plana uređenja "Istočno od gospodarske zone Lužine" planirani su prostorni sadržaji za 550 stanovnika i 200 zaposlenika.

Prema odabranim količinama specifične potrošnje vode, te uz činjenicu da u kanalizacijski sustav dotječe 80% potrošnih voda izvršen je sljedeći proračun količina urbanih (fekalnih) otpadnih voda u danu i satu najveće potrošnje za konačnu fazu izgradnje na ovom planiranom području:

Vrsta potrošnje	Broj korisnika	q_{sp} specifična potrošnja	q_{sr} (l/dan)	q_{sr} (l/s)	$q_{max.dnevno}$ (l/s)	$q_{max.sat}$ (l/s)
Stanovnici	550	160	88.000	1,02	1,53	3,06
Zaposlenici	200	16	3.200	0,08	0,12	0,24
			Ukupno	1,10	1,65	3,30

Srednja dnevna protoka:

$$q_{sr} = 550 \times 160 / 3600 \times 24 + 200 \times 16 / 3600 \times 12 = 1,10 \text{ l/s}$$

Maksimalna dnevna protoka:

- koeficijent dnevne neravnomjernosti: $K_D = 1,50$
 $q_{max.dnevno} = 1,10 \times 1,50 = 1,65 \text{ l/s}$

Maksimalna satna protoka:

- koeficijent satne neravnomjernosti: $K_S = 2,00$
 $q_{max.satno} = 1,65 \times 2,00 = 3,30 \text{ l/s}$

Za vrijeme kiše u fekalnu kanalizacijsku mrežu procijedi se i dio oborinskih otpadnih voda, tzv. "tuđe vode". Dodatak ovih tuđih voda procijenjen je na 40% količina fekalnih otpadnih voda.

$$q_{tuđe} = 1,65 \times 0,40 = 0,66 \text{ l/s}$$

Ukupna količina urbanih (fekalnih) otpadnih voda koja se odvodi fekalnom kanalizacijskom mrežom na prostoru ovog DPU-a iznosi:

$$q_{uk} = 3,30 + 0,66 = 3,96 \text{ l/s}$$

Sve urbane (fekalne) otpadne vode s prostora ovog DPU-a odvođe se gravitacijski do najnižeg dijela, gdje je u zelenoj površini na području planiranih sportskih terena planirana lokacija crpne postaje preko koje se ove otpadne vode prepumpavaju na glavni fekalni kolektor u javnoj državnoj cesti D 1, trasa kojeg je određena u GUP-u grada Knina. Na taj način ove otpadne vode najkraćim putem dolaze na budući uređaj za pročišćavanje otpadnih voda grada Knina.

Do izgradnje planirane fekalne kanalizacijske mreže na širem okolnom području grada, tj. glavnog fekalnog kolektora duž koridora javne državne ceste D 1 i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda urbane (fekalne) otpadne vode s prostora ovog DPU-a moraju se sakupljati i obraditi u gotovim manjim tipskim uređajima za biološko pročišćavanje fekalnih otpadnih voda i to za svaki objekt pojedinačno. Alternativno rješenje je sakupljanje ovih otpadnih voda u potpuno vodonepropusnim sabirnim (septičkim) trokomornim jamama.

Oborinske otpadne vode

Oborinske otpadne vode s prostora ovog DPU-a sakupljaju se zasebnom oborinskom kanalizacijskom mrežom i odvođe gravitacijski do najnižeg dijela

zapadno od planiranih sportskih terena, gdje je u u zelenoj površini odabrana lokacija upojnog bunara preko kojeg se ove otpadne vode ispuštaju u okolni teren. Prije ispuštanja ovih otpadnih voda u upojni bunar predviđeno je da se iste pročiste u odgovarajućem separatoru za izdvajanje ulja i masnoća. Za potvrdu odabrane, odnosno konačne, lokacije upojnog bunara moraju se prethodno provesti geomehanički istražni radovi.

Na cjelokupnom obuhvatu na svim javnim parkiralištima treba ugraditi odgovarajuće separatore za izdvajanje ulja i masnoća iz oborinskih otpadnih voda prije njihovog priključenja na oborinsku kanalizacijsku mrežu.

Planirana fekalna i oborinska kanalizacijska mreža na području ovog DPU-a prikazana je u grafičkom prilogu Plan vodovoda i odvodnje.

Elektroopskrba i vanjska rasvjeta

A. Bilanca snage

Prognoza budućih elektroenergetskih potreba u području zahvata plana provodi se po kategorijama potrošača:

- obiteljske kuće i stambeni objekti
- javna rasvjeta
- poslovni prostori

- a) Obiteljske kuće i stambeni objekti
- obiteljske kuće i stambeni objekti

$$P_{vok} = 164,15 \text{ kW}$$

Vršno opterećenje homogene grupe potrošača (obiteljske kuće) prema broju domaćinstava izvršen je prema normativu GA 1 S (04) s koeficijentima A i B ($A=0,95$ i $B=3,86$).

$$P_{vok} = A \times n + B \times \sqrt{n} = 0,95 \times 127 + 3,86 \times \sqrt{127}$$

$$P_{vok} = 164,15 \text{ kW}$$

A i B - koeficijenti normativa potrošnje

n - broj domaćinstava (127)

P_{vok} - vršna snaga obiteljskih kuća (kW)

b) Za javna rasvjetu prometnica i šetnica koje su obuhvaćene detaljnim planom uređenja predviđa se snaga

- javna rasvjeta $P_{vij} = 10 \text{ kW}$

c) Za poslovne objekte/prostore koje su obuhvaćene detaljnim planom uređenja (planiranih 200 korisnika) predviđa se snaga

- poslovni objekti $P_{vpos} = 300 \text{ kW}$.

Ukupna vršna snaga navedenih grupa potrošača uz zajednički faktor snage $\cos\varphi = 0,9$ iznosi:

$$S_V = \frac{(P_{vok} + P_{vjr} + P_{vpos})}{\cos\varphi} = \frac{(164,15 + 10 + 300)}{0,9} = 526,83 \text{ kVA}$$

B. Srednjenaponski priključak i trafostanica

Za opskrbu električnom energijom planiranih potrošača unutar područja detaljnog plana uređenja potrebno je iz postojeće TS KNINJANKA položiti novi KB 20kV podzemni vod, te njime opskrbiti novoprojektiranu trafostanicu TS 10(20)/0,4kV "LUŽINE", sistemom ulaz-izlaz, a prema uvjetima HEP Distribucija d.o.o. DP - "Elektra" Šibenik.

Novoprojektirana trafostanica 10(20)/0,4kV "LUŽINE" je prema uvjetima HEP Distribucije d.o.o. DP - "Elektra" Šibenik) kompaktna betonska transformatorska stanica tipa KTS 12(24)-630, a namijenjena je prvenstveno za potrebe distribucije i industrije.

Tlocrtna veličina objekta je 454 x 250 cm, a visina 405 cm od čega se 90 cm (temeljna armirano-betonska kada) ukapa u tlo. Temelj trafostanice izveden je kao kompaktna armiranobetonska kada od vodonepropusnog betona MB-30. Kućica transformatorske stanice izgrađena je od visoko vrijednog vodonepropusnog betona marke MB-30. Vrata i žaluzine su od eloksiranog aluminija. S unutarnje strane objekta je glatki obojani beton, a fasada je prani kulir. Krov je vodonepropusni beton u nagibu pokriven vučenim glinenim crijepom tipa kanalice. Oko transformatorske stanice predviđeno je popločenje betonskim pločama položenim u pijesak na drenažnom šljunku s rešetkama zalivenim bitumenom ili cementnim mortom. Širina popločenja 40 cm, a pred vratima 80 cm.

Ova transformatorska stanica namijenjena je za transformaciju i razdiobu električne energije, a primjenjuje se u distributivnim mrežama kao prolazna ili čvorna stanica, za kabelski priključak sa SN i NN strane.

Novoprojektirana trafostanica 10(20)/0,4kV "LUŽINE" prema prijedlogu projektanta (uz obaveznu suglasnost HEP Distribucije d.o.o. DP - "Elektra" Šibenik) je:

- tipska kompaktna betonska slobodnostojeća (HEP) do 1000kVA,

- kabelska izvedba
- VN dio: Vakuumska Distribucijska Aparatura (VDA 24) "KONČAR" s tri vodna i jednim trafo poljem (3VT)
- Uzemljivač 50mm²
- NN dio: koristiti trolejno isklopivi RASTAVLJAČ-OSIGURAAČ
- priključni kabeli 20kV.

Prilikom povezivanja trafostanica koristiti 20kV kabel XHE 49-A 3x(1x185mm²). Novu trafostanicu izvesti u cijelosti prema uvjetima HEP Distribucija d.o.o. DP - "Elektra" Šibenik.

Lokacija nove trafostanica definirana je ovim planom i prikazane je u grafičkom prilogu. Predviđene parcela je cca 50m².

C. Niskonaponska mreža

Novu niskonaponsku mrežu u području zone obuhvata izvesti iz novoprojektirane trafostanice TS 10(20)/0,4kV "LUŽINE", podzemnim kabelima.

Niskonaponska mreža planirana je kao podzemna. Prilikom izgradnje NN mreže koristiti će se kabeli tipa: PP00-A 4x150mm², PP00-A 4x95mm², PP00-A 4x70mm², PP00-A 4x35mm², PP00-A 4x25mm².

Uz sve položene niskonaponske kabele položiti bakreno uže Cu 50mm² za izvedbu uzemljenja.

Niskonaponska mreža će se osigurati od preopterećenja i kratkog spoja visokoučinskim osiguračima u trafostanicama i u samostojećim kabelskim razvodnim ormarima (KRO).

U grafičkom prilogu naznačene su trase po kojima će se razvijati buduća niskonaponska mreža.

Svi potrebni proračuni i broj niskonaponskih izvoda iz TS 10(20)/0,4kV "LUŽINE", u području obuhvata detaljnog plana biti će obrađeni i definirani u glavnom elektroenergetskom projektu, a prema uvjetima HEP Distribucija d.o.o. DP - "Elektra" Šibenik.

D. Javna rasvjeta

Javna rasvjeta prometnica unutar obuhvata ovog detaljnog plana uređenja izvest će se na pocinčanim stupovima visine 4-8m.

Za javnu rasvjetu prometnica i parkirališta preporuča se izvor svjetlosti NaV-T 150W.

Napajanje javne rasvjete izvesti će se iz razdjelnog ormara javne rasvjete podzemnim kabelima tipa PP00-A presjeka do 25mm². Uz sve kabele javne rasvjete položiti bakreno uže Cu 50mm², radi povezivanja svih dijelova mreže na zajedničko uzemljenje.

Upravljanje javne rasvjete trebalo bi biti automatsko, a režim rada cijelonoćni i polunoćni.

Vrste stupova javne rasvjete, njihova visina, razmjesta u prostoru i odabir rasvjetnih armatura kojima će se rasvijetliti buduća prometnica i šetnice biti će definirani temeljem svjetlotehničkog proračuna provedenog u glavnom projektu javne rasvjete.

Telekomunikacijska mreža

Ovim planom uređenja predviđeno je da će se naselje "Istočno od gospodarske zone Lužine" - Knin spojiti na telekomunikacijsku mrežu prema uvjetima HT-a (mjesto kableske kanalizacije označeno točkom "A" u grafičkom prilogu), sjeveroistočna zona obuhvata.

Prema planiranim objektima predviđenim u području detaljnog plana uređenja predviđa se potreba za oko 200 telefonskih priključaka.

U skladu sa Zakonom o gradnji, Zakonom o telekomunikacijama i drugim važećim zakonima, propisima, standardima, uputama i smjernicama treba izgraditi novu kablesku kanalizaciju za telefonsku mrežu u području planiranog naselja "Istočno od gospodarske zone Lužine" - Knin.

U grafičkom prilogu prikazana je trasa buduće telekomunikacijske kanalizacije unutar područja obuhvata detaljnog plana uređenja, kao i smjer telekomunikacijske kanalizacije.

Trasa predviđenih kabela kanalizacije prolazi uz rub parcela svih objekata. Na mjestima odgranjavanja kabela ugradit će se odgovarajuće spojnice. Cijelom trasom telefonske kanalizacije položiti će se kabeli tipa TK 59-GM kapaciteta do 150x4x0,4mm. Od mjesta priključka zone na TK mrežu, sjeverni dio zone obuhvata (postojeća kableska kanalizacija označena točkom "A" u grafičkom prilogu) do rubnih dijelova južnog dijela zone obuhvata položiti dvije PEHD cijevi Ø50mm te jednu PEHD cijev Ø75mm na mjestima prolaza kroz kableske zdence tipa D2.

Na fasadama svih građevina potrebno je ugraditi ormarić minimalnih dimenzija 10x15 cm izrađen od plastičnog ili INOX materijala. U ormarićima će se izvesti koncentracija telefonske instalacije pojedine građevine.

Od ormarića do ruba parcele svaki investitor treba položiti dvije PEHD cijevi minimalno Ø32mm koje će završiti u zdencu na trasi telekomunikacijske kanalizacije.

2.4. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina i građevina

2.4.1. Uvjeti i način gradnje

Sve građevine (zgrade) moraju se planirati, urediti i izvesti u skladu sa odredbama plana, na način da kvalitetom izvedbe zadovoljavaju zakonom određene

kriterije u graditeljskom smislu, potom u sigurnosnom smislu sa dobrom protupožarnom zaštitom, također i dobrom zaštitom okoliša. Isto vrijedi i za realizaciju ostalih urbanih elemenata, u prvom redu infrastrukture, prometnih i parkirališnih površina, zelenih i drugih planiranih površina, koji se i nakon izvedbe moraju kvalitetno održavati.

Građevine se mogu smještati samo u okviru planirane zone izgradnje, te maksimalne bruto površine izgrađenosti kako je definirano u Odredbama za provođenje ovog plana. Maksimalna površina izgrađenosti građevinske čestice je također definirana u Odredbama ovog plana, a predstavlja odnos izgrađene površine građevina ili više njih na čestici (zemljište pod građevinom) i ukupne površine čestice. Zemljištem pod građevinom (zgradom) se smatra površina najvećeg poda (etaže) građevine uključivo površine lođe, balkona i terase, određenih prema vanjskim mjerama obodnih zidova u koje se obračunavaju obloge, obzide, parapete i ograde. Građevinska (bruto) površina građevine (zgrade) je zbroj površina mjerenih u razini podova svih dijelova zgrade (Po, S, Pr, K, Pk) prema gore navedenoj definiciji. Dijelom građevine (zgrade) se ne smatraju kolne i pješačke komunikacije i manipulativne površine, moguće podzemne građevine ispod razine uređenog okolnog terena (cisterne, spremnici i sl.), kao druge manje strukture kojim se uređuje okoliš.

Sve planirane građevine (zgrade) mogu se graditi u čvrstoj gradnji i moraju biti dobrih hidroizolacijskih i termoizolacijskih svojstava. Kvaliteta gradnje mora biti dokazana svim potrebnim dokumentima i atestima koje propisuje zakon. Materijal od kojeg se građevina gradi mora se upotrijebiti na pravilan način u skladu sa visokim standardima struke. Izbor materijala, način gradnje i zaštita građevine mora biti u skladu s djelatnošću koja se u njoj odvija.

Ostali sadržaji planirani na građevinskoj čestici se također moraju realizirati kako je planom predviđeno. Kako su kod planiranih zgrada mješovite namjene – pretežito stambene sadržaji u njima i okolni prostor u funkciji planiranog šireg prostora, tako planiranje, projektiranje i izgradnja zgrada, kao i uređenje građevinskih čestica ovih zgrada mora biti usklađeno sa izgradnjom i uređenjem šireg prostora. To znači da se ne može izgraditi i koristiti zgrada za koju primjerice nije osiguran potreban broj parkirališnih mjesta, ako su ona ovim planom predviđena na javnim površinama izvan građevinske čestice planirane zgrade.

Uređenja površina oko građevina (zgrada) u okviru građevinskih čestica se mora dovršiti prije početka korištenja građevine. Uređenje ovih površina mora biti usklađeno s uređenjem površina šireg prostora, što se naročito odnosi na izbor materijala (građevinskog i biljnog) i način njegove ugradnje.

Preporuča se da arhitektonski izraz građevina (zgrada) može imati izvorište u tradicionalnoj arhitekturi. To znači da se pojedini arhitektonski detalji (strehe, nagib krova, detalji pročelja i sl.) na građevinama oblikuju na način kako se to radilo na autohtonim građevinama ovog kraja, odnosno da takvi detalji budu inspiracija prilikom kreiranja nove arhitekture. To ne znači doslovno kopiranje tradicionalnih građevinskih i arhitektonskih elemenata, već njihova primjena u sklopu suvremenog izraza građevine u cjelini. Bez obzira da li će građevina imati tradicionalniji ili suvremeniji arhitektonski izraz on mora biti visoke estetske razine kojim će se postaviti novi oblikovni standardi izgradnje i uređenja ovog dijela grada.

Boje pročelja se preporučaju svjetlije kolorita iz toplog dijela spektra boja, a zavisno od načina gradnje preporučaju se naglasiti određeni arhitektonski detalji (npr. ulazni dio, otvori, istake i sl.), a sve s ciljem stvaranja umjerene arhitektonske živahnosti pojedinih građevina i zone u cjelini.

Površine unutar građevinskih čestica se mogu obraditi prema namjeni, a preporuča se obrada asfaltom i perforiranim betonskim opločnicima parkirališnih i kolnih površina, odnosno kamenom i betonskim opločnicima trgova i pješačkih površina.

Javne pješačke površine se dijele na one u sklopu zelenih površina, te one uz parkiralište i kolne površine (nogostupi). Pješačke površine uz trgove, u okviru zone parka ili na vrijednijim lokacijama se mogu urediti s kvalitetnim materijalom poput kamena ili dobro izabranih i dizajniranih betonskih opločnika, a nogostupi uz parkirališta i kolne površine mogu biti asfaltirani.

U dijelu pješačkih površina gdje vozila pristupaju parkirališnim površinama, iste moraju biti izvedene na način da mogu zadovoljiti adekvatno osovinsko opterećenje vozila. Isto vrijedi i za pješačke površine unutar građevinskih čestica ukoliko je preko njih omogućen kolni promet (moguće i protupožarni promet). Promet vatrogasnih vozila mora biti omogućen i u dijelu zelenih površina koje se moraju pripremiti na način da mogu podnijeti težinu takvih vozila, a npr. na način ugradbe perforiranih betonskih opločnika i sl.

Sve površine u sklopu pješačkih površina i oko trgova moraju biti opremljene potrebnom urbanom opremom poput klupa, koševa za smeće, igračke za igru djece sl.. Odabir urbane opreme, količina i način njena postavljanja će se odrediti projektom izgradnje i uređenja šetnice (ili njenih dijelova) i pojedinih trgova. Planiranje, projektiranje i izvedba pješačkih površina, trgova i okolnih zelenih površina mora biti usklađeno i u konačnosti predstavljati skladnu urbanu cjelinu.

Sve pješačke površine moraju biti opremljene betonskim rubnjacima (kamenim uz moguće kameno opločanje i betonskim na ostalim površinama).

Svi materijali moraju biti kvalitetni, otporni na atmosferske utjecaje (vlaga, velike razlike u temperaturama i sl.) i pravilno ugrađeni, s visokom estetskom razinom uređenja.

Kolne površine također moraju biti opremljene rubnjacima, ali većih dimenzija nego što su oni na pješačkim površinama. Kolne površine će se asfaltirati i moraju biti opremljene potrebnom prometnom signalizacijom. Parkirališne površine se mogu izvesti i sa perforiranim betonskim opločnicima.

Pješačke i kolne površine će se projektirati i izvesti tako da imaju potrebne poprečne nagibe radi odvodnje.

S obzirom na pretežito ravan postojeći teren na pješačkim i kolnim površinama ne smije biti nikakvih denivelacija (nepotrebnih stuba i sl.). Ako su stube neminovne uz njih je potrebno predvidjeti rampe max. nagiba 8,3°. Gdje je potrebno običan rubnjak treba zamijeniti kosim radi lakše komunikacije invalidnih osoba, roditelja sa kolicima i sl.. Također ulazi u zgrade moraju biti riješeni tako da ne predstavlja teškoću za osobe u kolicima ili sa upotrebom štaka i štapa (rampa max. nagiba 8,3°).

U pravilu u sklopu zelenih površina prilikom projektiranja prometnih i zelenih površina potrebno je predvidjeti mjesta za kontejnere otpada. Ova mjesta moraju biti lako dostupna vozilima za odvoz otpada, i izgrađena na način i sa materijalima koji omogućuju njihovo lako čišćenje i održavanje. Zelenilo oko njih mora ih maksimalno zaklanjati.

Zelenilom će se također zakloniti infrastrukturni objekti poput trafostanica i sl. na način da budu što manje uočljivi sa kolnih i pješačkih površina. Izbor vrste zelenila oko njih će ovisiti o sadržaju objekta, ali u pravilu ono mora biti gusto i neprohodno kako bi spriječilo pristup objektu.

Planirane zelene površine osim estetske imaju i zaštitnu ulogu i u tom smislu se preporuča saditi grmolike biljke i stabla bogate krošnje kako bi se spriječio utjecaj ispušnih plinova, buke, vjetra, sunca i sl. Cjelokupni biljni materijal mora imati autohtoni karakter i biti otporan na utjecaj atmosferilija, odnosno lokalne klimatske uvijete.

Zelenilo uz pješačke površine i trgove i oko njih mora biti na višoj estetskoj razini. Osim stabala, preporuča se saditi i grmoliko raslinje, a također i cvjetnice sezonskog i trajnog karaktera.

Sve zelene površine moraju biti zatravljene i održavane, što znači da će se postojeći teren pripremiti tako da se uredi nosivi sloj zemlje na koji će se nanijeti

sloj humusa. Posađeni biljni materijal mora biti kvalitetan i mora zadovoljiti osnovne uvijete iz ovog plana, a to su zaštita i estetsko obogaćenje prostora.

U svrhu sprječavanja širenja požara na susjedne građevine (zgrade), građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4m ili manje ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i dr., da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti, dužine najmanje 1,0m ispod pokrova krovišta koje mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.

Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevina i gašenje požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz određen prema posebnom propisu, a planom je predviđena i vanjska hidrantska mreža.

Promet

Gornji nosivi sloj svih kolnih prometnih površina mora se izvesti kao kolnička konstrukcija fleksibilnog tipa koja se sastoji od sloja mehanički nabijenog sitnozrnatog kamenog materijala, od bitumeniziranog nosivog sloja i od habajućeg sloja od asfaltbetona. Debljina ovih slojeva mora biti takva da kolnička konstrukcija podnese propisana osovinska opterećenja, što treba odrediti prilikom izrade glavnih projekata za pojedine prometne površine.

Završni sloj nogostupa i pješačkih površina treba izvesti od betonskih tlakovaca ili od asfaltnih slojeva.

Zemljani radovi moraju se izvesti bez miniranja.

Vodopskrba

Vodovodnu mrežu treba izgraditi u nogostupu ili zelenoj površini prometnih površina, a u kolniku samo okomito na os ceste zbog prijelaza iste. U zelenom pojasu cjevovode treba položiti što dalje od korijenja drveća.

Za planiranu vodovodnu mrežu treba odabrati lijevanoželjezne vodovodne cijevi (nodularni lijev - duktil) za profile jednake i veće od 80 mm i pocinčano čelične cijevi za profile manje od 80 mm.

Vodovodni cjevovodi moraju se položiti u rovove na podložni sloj od sitnozrnatog materijala granulacije 0-4 mm debljine 10 cm, te zatrpati do visine 30 cm iznad tjemena cijevi sitnozrnatim neagresivnim materijalom maksimalne veličine zrna do 8 mm.

Kod paralelnog vođenja vodovodni cjevovodi moraju biti udaljeni od visokonaponske mreže

minimalno 1,5 m, od niskonaponske mreže i telekomunikacijske mreže minimalno 1,0 m, a od kanalizacijskih cjevovoda 2,0 - 3,0 m.

Vodovodna mreža mora se u pravilu postaviti iznad kanalizacijskih cijevi.

Svaka novoplanirana parcela, koja čini samostalnu funkcionalnu cjelinu, mora imati vlastiti glavni vodomjer na dostupnom mjestu. Tip vodomjerila, te tip i gabarit okna za vodomjerilo odredit će "Komunalno poduzeće" d.o.o. Knin.

Hidrantska mreža mora se izgraditi u skladu s važećim Pravilnikom o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

Odvodnja otpadnih voda

Za prostor ovog DPU-a mora se primijeniti razdjelni sustav odvodnje.

Za novoplaniranu kanalizacijsku mrežu unutar obuhvata ovog DPU-a treba primijeniti kao minimalne ove profile: za fekalnu kanalizacijsku mrežu Ø250 mm, a za oborinsku kanalizacijsku mrežu Ø300 mm.

Kanalizacijska mreža mora se izgraditi uglavnom u kolniku cesta u zajedničkom rovu tako da fekalni kolektori u pravilu budu dublje položeni u odnosu na oborinske kolektore.

Kanalizacijske cijevi moraju biti položene na horizontalnoj udaljenosti 2,0-3,0 m od vodovodnih cjevovoda. Kod kontrolnih okana ova udaljenost mora biti min. 1,0 m.

Kanalizacijska mreža mora se izgraditi od kvalitetnih kanalizacijskih cijevi. Kontrolna okna moraju biti na razmaku koji omogućava priključak svih otpadnih voda iz okolnih objekata. Dno rova na koje se polažu kanalizacijske cijevi i nadsloj od 30 cm iznad tjemena cijevi moraju se izvesti od kvalitetnog sitnozrnatog materijala i zbiti na zahtjevani modul stišljivosti.

Ako je dubina polaganja kanalizacijskih cijevi na prometnim površinama manja od 1,5 m kanalizacijske cijevi moraju se zaštititi slojem betona u punoj širini rova.

Na svim planiranim prometnim površinama mora se predvidjeti dovoljan broj vodolovnih grla, a po potrebi i kanalske linijske rešetke na poprečnim ulicama.

2.4.2. Zaštita prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

Lokacija planiranog susjedstva nema većih prirodnih i ambijentalnih vrijednosti. Njena najveća vrijednost je njena planirana namjena, a u smislu očuvanja iste do konačne realizacije planiranih sadržaja (manjeg podcentra). Dakle, možemo govoriti jedino o urbanom značaju same lokacije.

Projektiranjem i izgradnjom građevina (zgrada) moraju se poštivati naslijeđene ambijentalne i arhitektonske vrijednosti grada u cjelini, a pogotovo urbane vrijednosti same lokacije. U tom smislu se

moraju primijeniti postavke i smjernice definirane ovim planom.

2.5. Sprječavanje nepovoljna utjecaja na okoliš

Planiranim sadržajima i uvjetima njihove izgradnje nastojalo se maksimalno zaštititi od nepovoljnih okolnosti koje izgradnja planiranih sadržaja može uzrokovati. Pažljivim odabirom materijala za izgradnju svih građevina (zgrada), njihova upotreba na propisani način, izgradnja i uređenje javnih površina, potom dobar odabir biljnih vrsta i njihovo održavanje, izgradnja prometnog i infrastrukturnog sustava te ostali planirani urbani elementi su preduvjet da se planirani prostor izgradi sa minimalnim štetnim utjecajem na okoliš. Izgradnjom planiranih sadržaja i uređenjem površina na planom obuhvaćenom prostoru će se isti revitalizirati i urbano unaprijediti, a s obzirom na uvjet da to mora biti na višoj građevinskoj i arhitektonskoj razini utjecaj ovakvog novog načina izgradnje grada će potaći i revitalizaciju drugih okolnih izgrađenih dijelova grada.

Prilikom planiranja, projektiranja i izgradnje građevina (zgrada) moraju se upotrijebiti kvalitetne mjere zaštite okoliša, a u skladu sa zakonskim odredbama, prostorno-planskim dokumentima višeg reda i smjericama i odredbama ovog plana.

Radi smanjenja nepovoljnog utjecaja na okoliš uslijed povećanja automobilske prometa za sve planirane sadržaje osigurane su uređene površine za parkiranje, a predviđeno je i intenzivno ozelenjavanje okoliša.

Sve otpadne vode moraju se sakupljati razdjelnom kanalizacijskom mrežom i odvesti kvalitetno i brzo na javni kanalizacijski sustav grada Knina kako bi se izbjegla bilo kakva mogućnost dodira ljudi s njima.

Prije ispuštanja oborinskih otpadnih voda preko upojnog bunara u okolni teren moraju se iste prethodno pročistiti u odgovarajućem separatoru za izdvajanje ulja i masnoća.

Također na svim javnim parkirališnim površinama moraju se ugraditi adekvatni separatori za izdvajanje taloga ulja i masti iz oborinskih voda prije njihovog priključenja na planiranu oborinsku kanalizacijsku mrežu.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. Uvjeti određivanja namjene površina

Članak 1.

Namjene pojedinih površina određene su u grafičkom prikazu br. 1 - "Detaljna namjena površina", a moguća vrsta sadržaja u tekstualnom dijelu plana u poglavlju 2. Plan prostornog uređenja – 2.2. Detaljna namjena površina:

- M1 - mješovita namjena – pretežito stambena – stanovanje s poslovnim prostorima u prizemnim etažama
- S - stambena namjena – stanovanje u zgradama individualnog stanovanja
- D5 - javna i društvena namjena – visoko učilište – inovacijsko središte (centar)
- kolne površine – prometnice s parkiralištima
- pješačke površine – nogostupi uz kolne i parkirališne površine i pješačke površine u zelenim zonama
- trgovi – prostor pješačke zone uz poslovne sadržaje smještene u prizemljima i aneksima zgrada kolektivnog stanovanja
- Z - zaštitno zelenilo - planirano uz kolne i pješačke površine kao zaštitno, također i obodno u odnosu na planiranu izgradnju (prema već izgrađenim zgradama)
- R1 – sportska igrališta – sportska igrališta namijenjena potrebama stanovnika planiranog susjedstva

2. Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina

Članak 2.

Građevinske čestice su definirane svojim granicama, u pravilu regulacijskim pravcem kojim je određeno mjesto priključenja građevinske čestice na javnu prometnu površinu, zonom izgradnje građevine (zgrade) i građevinskim pravcem kojim je određena udaljenost građevine od regulacijskog pravca ili granice građevinske čestice, odnosno ostalim površinama poput pješačkih (trg, pješačke površine...), zelenih površina i drugih planom definiranih i iskazanih površina.

Članak 3.

Građevine (zgrade) se mogu graditi isključivo u zonama predviđenim za izgradnju te u obimu definiranom Odredbama ovog plana.

Prostor oko građevina (zgrada) se također mora urediti na način i u namjeni kako je definirano smjericama i Odredbama plana. U tom smislu treba voditi računa da su planirani dijelovi pojedinih građevinskih čestica javne površine i ujedno sastavni dijelovi šireg sustava javnih površina, pa se isti moraju usklađeno planirati, projektirati i izvesti. Prostor oko građevina bez obzira na namjenu mora biti planiran, projektiran, izveden i korišten na način da omogući pristup servisnih i protupožarnih vozila.

Planirane pješačke zone, trgovi i zone zaštitnog ili ukrasnog zelenila obvezno je koristiti u planiranoj namjeni sa mogućim minimalnim promjenama namjene u smislu njihova uređenja, što će se definirati projektom uređenja okoliša, te na osnovi smjernica ovog plana.

Članak 4.

Građevine (zgrade) s pripadajućim okolišem se mogu početi koristiti tek kad se ostvare uvjeti za njihovo korištenje definirani ovim planom. To znači da svojom izgradnjom moraju omogućiti kvalitetno funkcioniranje šireg prostora i bez negativnih posljedica za isti. Primjerice ne mogu se početi koristiti građevine (zgrade) bez realizacije kvalitetne pristupne prometnice i potrebnog broja parkirališnih mjesta, ili pak ako nije spojena na kvalitetno izgrađenu infrastrukturu (voda, odvodnja, elektroinstalacije ...) i sl..

2.1. Veličina i oblik građevnih čestica (izgrađenost, iskorištenost i gustoća izgrađenosti)

Članak 5.

Veličina i oblik građevinskih čestica stambeno-poslovnih zgrada (građevinske čestice br. 1, 2, 3, 4 i

Broj građevinske čestice	Površina građevinske čestice (m ²)	Površina zemljišta pod građevinom (m ²)	Bruto izgrađena površina građevine (m ²)	kig	kis
1	2468	450	1800	0,18	0,72
2	2635	450	1800	0,17	0,68
3	2775	735	2085	0,26	0,75
4	3904	1035	3285	0,27	0,84
5	4019	725	2075	0,18	0,52
6	3134	1000	4000	0,32	1,28
7	1829	622	1829	0,34	1,00
8	839	250	839	0,30	1,00
9	912	314	912	0,34	1,00
10	1198	365	1198	0,30	1,00
11	973	320	973	0,33	1,00
12	1178	406	1178	0,34	1,00
13	931	281	931	0,30	1,00
14	779	219	779	0,28	1,00
15	90	12	12	0,13	0,13

$$G_{ig} = 0,27$$

$$K_{is} = 0,86$$

Koeficijent izgrađenosti građevinske čestice (k_{ig}) je odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinom (zgradom) i ukupne površine građevinske čestice.

Koeficijent iskorištenosti (k_{is}) je odnos ukupne (bruto) izgrađene površine građevine (zgrade) i površine građevinske čestice.

Gustoća izgrađenost (G_{ig}) je odnos zbroja pojedinačnih k_{ig} i zbroja građevnih čestica.

K_{is} je koeficijent iskorištenosti koji pokazuje odnos zbroja pojedinačnih k_{is} i zbroja građevnih čestica.

Minimalna izgrađenost građevinskih čestica ne može biti manja od $k_{gmin}=0,10$, a minimalna iskoristivost građevinskih čestica također $k_{ismin}=0,10$.

2.2. Veličina i površina građevine (ukupna bruto izgrađena površina građevine, visina i broj etaža)

Članak 7.

Zgrade individualnog stanovanja se dijele na obiteljske zgrade i višeobiteljske zgrade. Obiteljska zgrada može imati najviše 2 stana i 400m² tlocrtne bruto površine.

Na građevinskoj čestici individualne stambene izgradnje svakako se mogu graditi obiteljske zgrade, dok se višeobiteljske zgrade mogu graditi samo na građevinskim česticama koje zadovoljavaju sljedeće uvjete:

5) su planom načelno definirane stoga što namjena sadržaja u planiranim zgradama i pripadajućim okolišima čine integralni dio planirane namjene šireg prostora, što znači da u naravi fizičkih granica građevinskih čestica ne smije biti.

Članak 6.

Građevinske čestice su označene brojevima u grafičkom dijelu plana – "Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina" (grafički prikaz br. 3).

U tablici su prikazane najveće dopuštene površine zemljišta pod građevinama (zgradama) i najveća moguća bruto izgrađena površina građevina. Ove se granične vrijednosti mogu ostvariti ako to omogućava planirana površina izgradnje u grafičkom dijelu plana.

- površina od 500-1000m²
- širina min. 25,0m

Članak 8.

U grafičkom dijelu plana – “Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina” (grafički prikaz br. 3) su definirane maksimalne visine građevina -zgrada (broj etaža) iz čega slijedi:

Broj građ. čestice	Namjena građevine	Bruto izgrađena površina (m ²)	Broj etaža	Visina građevine (m)
1	M1– mješovita namj.- pretežito stambena	1800	P ₀ +P+3	13
2	M1– mješovita namj.- pretežito stambena	1800	P ₀ +P+3	13
3	M1– mješovita namj.- pretežito stambena	2085	P ₀ +P+3	13
4	M1– mješovita namj.- pretežito stambena	3285	P ₀ +P+3	13
5	M1– mješovita namj.- pretežito stambena	2075	P ₀ +P+3	13
6	D5– javna i društ. namjena- visoko učilište	4000	P ₀ +P+3	15
7	S– obiteljska / višeobiteljska građevina*	1829	P ₀ +P+2(3*)+Pk	10,5/12*
8	S– obiteljska / višeobiteljska građevina*	839	P ₀ +P+2(3*)+Pk	10,5/12*
9	S– obiteljska / višeobiteljska građevina*	912	P ₀ +P+2(3*)+Pk	10,5/12*
10	S– obiteljska / višeobiteljska građevina*	1198	P ₀ +P+2(3*)+Pk	10,5/12*
11	S– obiteljska / višeobiteljska građevina*	973	P ₀ +P+2(3*)+Pk	10,5/12*
12	S– obiteljska / višeobiteljska građevina*	1178	P ₀ +P+2(3*)+Pk	10,5/12*
13	S– obiteljska / višeobiteljska građevina*	931	P ₀ +P+2(3*)+Pk	10,5/12*
14	S– obiteljska / višeobiteljska građevina*	779	P ₀ +P+2(3*)+Pk	10,5/12*
15	TS - trafostanica	12	P+0	4

Pomoćne građevine uz stambene građevine individualnog stanovanja ne smiju biti veće tlocrtne bruto površine od 50m², te veće visine od P+0, odnosno maksimalne visine 4,0m.

Manje poslovne zgrade uz stambene građevine individualnog stanovanja ne smiju biti veće tlocrtne bruto površine od 150m², te veće visine od P+0, odnosno maksimalne visine 4,0m.

2.3.Namjena građevina

Broj građ. čestice	Namjena građevine	Broj stanova
1	M1– mješovita namj.- pretežito stambena	20
2	M1– mješovita namj.- pretežito stambena	20
3	M1– mješovita namj.- pretežito stambena	20
4	M1– mješovita namj.- pretežito stambena	35
5	M1– mješovita namj.- pretežito stambena	20
UKUPNO		115

Sadržaji poslovnih prostora u zgradama moraju biti visoke kvalitete, a sadržajima moraju zadovoljiti potrebe ovog dijela grada. U tom smislu se preporučaju sadržaji poput ugostiteljskih (kafići, restorani...), trgovačkih (dnevna opskrba, tekstil, obuća, knjižara...), uslužnih (pošta, banka, razni servisi..) i drugih poslovnih (uređi, agencije...). U okviru spomenutih sadržaja mogu se realizirati i manji prezentacijski prostori za raznorazne kulturne potrebe (kino i kazališne predstave, medijske prezentacije...), kao i za potrebe manjih društvenih skupova (mjesni odbori, politički skupovi...).

Članak 9.

Zgrade sa mješovitom namjenom – pretežito stambenom (M1) (građevinske čestice 1, 2, 3, 4 i 5); svi katovi ovih zgrada su namijenjena stanovanju, a dio prizemlja poslovnim prostorima. Podrumi ovih zgrada su u funkciji stanovanja i služe kao spremišni prostori.

Maksimalni broj stanova za pojedine zgrade je sljedeći:

Članak 10.

Zgrada sa javnom i društvenom namjenom – visoko učilište (D5) (građevinska čestica, br. 6), namijenjena je potrebama Sveučilišta u Kninu, a za inovacijsko središte (centar). Namjena može biti i drugačija, a u smislu javne ponude potrebne planiranom stambenom susjedstvu, odnosno gradu u cjelini.

Članak 11.

Stambene zgrade (S) su zgrade individualnog stanovanja (obiteljske i višeobiteljske zgrade) (građevinske čestice 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 i 14) od

kojih veći broj je već izgrađen.

Osim stanovanja u stambenim zgradama se mogu realizirati i prostori s manjim poslovnim sadržajima (poslovni prostori, manje trgovine, uslužne djelatnosti, obrti i sl.) koji svojim sadržajem ne umanjuju kvalitetu stanovanja na vlastitoj i susjednim česticama. Ovi poslovni prostori ne mogu biti veći od 30% ukupne bruto razvijene površine zgrade.

Članak 12.

Sve zgrade sa mješovitom namjenom – pretežito stambenom (M1) moraju u podrumskom dijelu imati riješen sklonišni prostor (za zaštitu u slučaju ratnih opasnosti), koji će biti dvonamjenski (npr. spremišta, skladišta, garaže i sl.). Ova skloništa moraju imati otpornost od 100 kPa.

U zgradama individualne stambene izgradnje u pravilu je potrebno graditi podrum koji se može prenamijeniti kao zaklon.

2.4. Smještaj građevina na građevinskoj čestici

Članak 13.

Građevine (zgrade) se mogu smještati na građevinskoj čestici isključivo u planiranim zonama njihove izgradnje i u planom definiranim rubnim površinama (tablica u tekstualnom dijelu plana).

Postojeće zgrade se prihvaćaju na lokacijama ucertanim u karti postojećeg stanja (geodetsko-katastarska podloga u mjerilu 1:1000 koju je izradio „GEOIZMJERA“ d.o.o. Ured za geodetske poslove iz Solina).

Nadogradnje se mogu vršiti u gabaritu istih, ali s minimalnim odmakom od 5,0m od regulacijskog pravca, odnosno 3,0m od granice susjedne čestice. Dogradnje se mogu izvesti u planiranim zonama za izgradnju.

Građevinske čestice višestambenih zgrada su definirane načelno jer je korištenje njihovih dijelova su u funkciji šireg prostora (npr. površine trga ili javnih pješačkih površina).

Na građevinskoj čestici može biti samo jedna zgrada, osim na građevinskim česticama individualnog stanovanja (obiteljskih i višeobiteljskih zgrada) gdje se u planiranoj zoni stanovanja uz stambene zgrade mogu graditi i pomoćne građevine koje su u funkciji stanovanja (npr. garaže, spremišta, drvarnice, kotlovnice i sl.), odnosno mogu se graditi i zasebne manje zgrade s manjim poslovnim prostorima i obrtima. Ukupan broj građevina ne smije biti veći od tri i to različite namjene – stanovanje, manja poslovna zgrada i pomoćna građevina. Ukupna površina poslovne zgrade i pomoćne građevine ne smije biti veća od 30% razvijene bruto površine svih građevina. Sve ove građevine moraju biti usklađeno projektirane i oblikovane, a nakon realizacije moraju sačinjavati skladnu arhitektonsku cjelinu.

Članak 14.

Građevinski pravac definira odnos planirane građevine (zgrade) prema javnim i prometnim površinama. Kod višestambenih zgrada (M1 – mješovita namjena pretežito stambena) (građevinske čestice br. 1, 2, 3, 4 i 5) regulacijski pravac je definiran načelno po rubu prometnice, što znači da je prostor između regulacijskog i građevinskog pravca javne namjene.

Udaljenost građevinskog pravca od regulacijskog iznosi min. 5m, odnosno kako je definirano u grafičkom dijelu plana.

U pravilu između građevinskog pravca i regulacijskog je predviđena zona zelenila i parkirališne površine.

Građevine (zgrade) se moraju graditi na građevinskom pravcu minimalno na 70% njegove dužine.

Građevinski pravci već izgrađenih građevina individualnog stanovanja ne moraju se striktno realizirati na način kako je predloženo planom, ali tome u konačnici treba težiti.

Članak 15.

Položaj i način izgradnje građevina (zgrada) na građevinskoj čestici mora zadovoljiti sigurnosne uvjete njihove izgradnje i korištenja, odnosno korištenja i zaštite prostora u cjelini. Funkcionalnost korištenja površina građevinske čestice naročito mora biti dobra gdje se na istoj osim stambene zgrade nalaze i pomoćna građevina i manja poslovna zgrada. Sve vezano na funkcioniranje spomenutih sadržaja poput kolnih i pješačkih pristupa, parkiranja, mogućih djelovanja vezanih uz maji proizvodni proces i sl. mora biti riješeno na samoj čestici s dobrim pristupom na javnu prometnu površinu.

Osim izvedbe svih sadržaja i namjena površina kako je to planom definirano, naročito ističemo potrebu dobre protupožarne zaštite građevina (zgrada) i površina, a preko planiranih kolnih i pješačkih površina, koje se u tu svrhu moraju kvalitetno i izvesti, a po izvedbi i koristiti.

2.5. Oblikovanje građevina

Članak 16.

Za obiteljske i višeobiteljske zgrade se preporuča da se njihov arhitektonski izraz uskladi s tradicionalnom arhitekturom kraja, a može se ostvariti upotrebom građevinskih i arhitektonskih elemenata (oblika) i detalja koje nalazimo u tradicionalnoj arhitekturi.

Za zgradu javne namjene i stambeno-poslovne zgrade se uvjetuje njihov visokokvalitetni arhitektonski izraz inspiriran dosezima moderne arhitekture, poglavito u smislu oblikovanja, organizacije građevina, te upotrebe materijala. Preporučaju se čisti i jednostavni

potezi pročelja kojima će se istaknuti planom definirane površine trgova pješačkih površina i ulični potezi. Također je moguća i upotreba pojedinih elemenata tradicionalne arhitekture, ali dobro usklađenih s osnovnim arhitektonskim izrazom građevine.

Sve planirane građevine (zgrade) moraju se graditi u čvrstoj gradnji.

Krovišta mogu biti ravna ili kosa, a vrsta pokrova i nagib krovišta mora biti usklađen s namjenom građevine, vrstom i načinom izgradnje. Kao pokrov se preporuča ravni crveni crijep ili kupa kanalice. U slučaju druge vrste pokrova za isti se preporuča crvena boja, odnosno boja opeke.

Nagib kosih krovišta može biti od 18-45°.

Vijenac krova može biti 20-25cm istaknut od ruba pročelja građevine (zgrade), a na zabatu najviše 10cm.

Prozori potkrovlja mogu biti izvedeni u kosini krova, na zabatnom zidu ili kao vertikalni otvori u kosini krova sa svojom krovnom konstrukcijom (luminari). Nagib krovne konstrukcije luminara mora biti isti kao nagib ostalog krovišta. Luminar može imati najveću širinu 1,6m.

Boje pročelja se preporučaju svijetle i pastelnog kolorita i njima se mogu naglasiti određeni arhitektonski detalji (npr. ulazni dio, otvori, istake i sl.).

2.6. Uređenje građevinskih čestica

Članak 17.

Uređenje građevinske čestice se mora vršiti u zonama i na način kako je predviđeno planom.

Prilikom uređenja građevinskih čestica javne i stambeno-poslovnih zgrada mora se voditi računa da su površine na njima sastavni dio javnih površina van građevinske čestice pa se moraju usklađeno planirati, projektirati, izvesti i održavati.

Članak 18.

Uređenju okoliša građevina (zgrada) individualnog stanovanja treba posvetiti posebnu pažnju. Neizgrađeni dijelovi građevinskih čestica mogu se koristiti kao vrt, a u dijelu između građevinskog i regulacijskog pravca obvezno kao ukrasni vrt. Moraju biti što je moguće više ozelenjeni te je potrebno voditi računa gdje saditi bjelogorične biljke radi mogućeg osunčanja zimi, a zaštitne sjene ljeti. Crnogoricu sa gušćom krošnjom treba saditi gdje se traži njihova zaštitna uloga i dekorativnost (uz regulacijski pravac). Dio građevinske čestice uz javne površine mora biti uređen estetski vrijednim biljnim vrstama, a preporuča se sadnja sezonskih i trajnih cvjetnica, koje se moraju redovito održavati.

Obvezna je sadnja autohtonog zelenila, a tek minimalno ostalog koje mora dobro podnositi klimatske uvjete.

Najmanje 30% površine građevinske čestice mora biti uređeno kao vodopropusna površina zelenila u

što se ne uključuje površina parkirališta.

Prilikom gradnje ili rekonstrukcije već izgrađenih zgrada (građevina) treba maksimalno očuvati postojeće visoko zelenilo. Ukoliko to nije moguće postići uklonjena stabla treba nadomjestiti odgovarajućem broju novih na slobodnim dijelovima čestice.

Dio građevinske čestice između regulacijskog i građevinskog pravca treba urediti za smještaj vozila za potrebe stanovanja, odnosno dodatno za još onoliko vozila koliko je potrebno za obavljanje pojedinih djelatnosti u manjim poslovnim prostorima.

Broj parkirališnih mjesta za pojedine djelatnosti se utvrđuje po sljedećim kriterijima:

- za potrebe stanovanja – 1 PM na 100m² bruto izgrađene površine zgrade (građevina)
- za zanatske, servisne, uslužne i sl. zgrade – 1 PM na 100m² bruto izgrađene površine zgrade
- za ugostiteljske objekte – 4 PM na 100m² bruto izgrađene površine zgrade
- za urede i kancelarije – 2 PM na 100m² bruto izgrađene površine građevine zgrade
- za skladišta (spremišta) – 0,5 PM na 100m² bruto izgrađene površine građevine.

Za uređenje parkirališnih površina preporuča se uporaba perforiranih betonskih opločnika sa zasađenom travom u šupljinama. Betonski opločnici se moraju postaviti na kvalitetno izrađenu i stabiliziranu zemljanu podlogu.

Pristupne staze i terase na razini terena unutar građevinske čestice treba urediti u skladu sa uređenjem ostalih dijelova građevinske čestice, što znači sa materijalima koji će se uklopiti u zelene površine i tradicionalni lokalni izraz.

Ograda građevinske čestice mora biti postavljena na regulacijskoj liniji, visine do 1,5m. Ukoliko se gradi od čvrstog materijala njen donji dio može biti visok najviše 50cm, dok gornji dio mora biti prozračan. Prostor između ukruta gornjeg dijela ograde može se ispuniti zelenilom, metalnom konstrukcijom ili njihovom kombinacijom. Ograda može biti sva od zelenila (živica), također maksimalno do visine 1,5m. Ukoliko se ograda radi od nekog drugog materijala ona mora imati prije spomenute karakteristike i biti estetski oblikovana.

Ograde među susjednim građevinskim česticama se mogu raditi na isti način, uz dogovor susjeda.

Vrata ulične ograde se moraju otvarati na parcelu, odnosno nikako na javnu površinu (nogostup).

Na građevinskim česticama sa zgradama individualnog stanovanja mora se osigurati prostor za kratkotrajno odlaganje komunalnog otpada. Za to je potrebno odrediti površinu dostupnu s javne površine, po mogućnosti uklopljenu u zelenu površinu i uređenu na način da se može lako održavati – čistiti (čvrsta i

glatka podloga). Površina za odlaganje otpada mora imati minimalne dimenzije 1,0x1,0m.

Na građevinskoj čestici se mogu graditi i sadržaji poput manjih otvorenih bazena, tenisko igralište i sl., koji se ne uračunavaju u izgrađenost građevinske čestice.

Članak 19.

Dio građevinske čestice oko planirane zgrade stambeno-poslovne namjene obvezno je urediti kao trg, pješačku ili kolnu površinu i javnu zelenu površinu, a u skladu sa uređenjem svih planiranih pješačkih, kolnih i zelenih površina obuhvaćenih planom (uređenje šireg prostora i izvan građevinske čestice). Ove površine moraju biti izvedene od kvalitetnih materijala (kamene ploče ili betonski opločnici otporni i postojani na atmosferske utjecaje, asfalt na kolnim površinama) i pravilno i kvalitetno izvedene sa dobrim nagibima površina radi odvodnje, te karakteristikama da se mogu po njima kretati servisna vozila (protupožarna, dostavna...).

Obvezna je realizacija i planirane zone zaštitnog i ukrasnog zelenila na građevinskoj čestici.

Vrsta raslinja i način njegove sadnje prema parkirališnim i kolnim površinama mora omogućiti fizičku, vizualnu i akustičnu zaštitu sadržaja na građevinskoj čestici.

Zelene površine se mogu realizirati i tamo gdje ovim planom nisu predviđene, npr. u sklopu površine trga, ali u manjoj mjeri kako se ne bi bitno smanjila korisna površina trga. Ove površine moraju biti usklađene s ostalim sadržajima na čestici, te će imati ukrasni karakter.

Uređenje dijelova građevinskih čestica sa zgradama stambeno-poslovne namjene mora biti u skladu s uređenjem i potrebama šireg prostora i stoga obuhvaćeno projektnom dokumentacijom cjelovitog uređenja javnih površina. Ovom projektnom dokumentacijom će se definirati odnos i potrebe pojedinih građevina (zgrada) u odnosu na javne površine primjerice u pogledu parkirališnih površina, kolnih – protupožarnih pristupa do građevina, mjesta za odlaganje otpada, prostora za igru djece, zelenila za odmor i rekreaciju stanara, drugih ukrasnih zelenih površina i sl..

3. Način opremanja zemljišta prometnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom

3.1. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja cestovne i ulične mreže

Članak 20.

Sve prometne površine na području obuhvata DPU-a moraju se izvesti u predviđenim koridorima, a prema zadanim poprečnim profilima i tehničkim elementima prikazanim u grafičkom prikazu, br. 2.1. - "Prometna mreža".

Članak 21.

Visinski elementi nove prometne mreže moraju se prilagoditi postojećem terenu i postojećim visinama već izgrađenih okolnih prometnica, u prvom redu javnoj državnoj cesti D 1 (dio Sinjske ceste) trasa koje prolazi sjevernim rubnim područjem, te ulici Hrvatskih vitezova trasa koje prolazi jugoistočnim rubnim područjem ovog DPU-a.

Gornji nosivi sloj svih kolnih površina treba izvesti kao kolničku konstrukciju fleksibilnog tipa koja će imati sloj mehanički nabijenog sitnozrnatog kamenog materijala, bitumenizirani nosivi sloj i habajući sloj od asfaltbetona. Debljina ovih slojeva mora biti takva da kolnička konstrukcija podnese propisano osovinsko opterećenje, što treba odrediti prilikom izrade glavnih projekata pojedinih prometnih površina.

Završni sloj nogostupa i ostalih pješačkih prometnih površina može se izvesti od betonskih tlakovaca ili od asfaltnih slojeva.

Članak 22.

Prometne površine moraju se opremiti potrebnom vertikalnom i horizontalnom prometnom signalizacijom prema Pravilniku o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama.

Članak 23.

Sve prometne površine treba izvesti s odgovarajućim uzdužnim i poprečnim padovima da se oborinske vode što prije odvedu s istih.

Osiguranje ruba kolnika treba izvesti tipskim rubnjacima dimenzija 18/24 cm, a ruba nogostupa tipskim rubnjacima 8/20 cm.

Za invalidne osobe treba na svim raskrižjima na mjestima pješačkih prijelaza i na parkirališnim površinama izvesti rampe za savladavanje arhitektonskih barijera u skladu s HR normama i standardima.

3.1.1. Glavne ceste nadmjesnog značaja (elementi trase i mjesta priključka prometnica manjeg značaja)

Članak 24.

Obzirom na rješenja i organizaciju prometa iz važeće prostorno-planerske dokumentacije ("Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Knina") glavnu prometnu ulogu za obuhvat ovog DPU-a imaju ceste koje prolaze rubnim područjem. To su:

- sa sjeverne strane dionica Sinjske ceste koja ulazi u sastav javne državne ceste D1 (Zagreb-Knin-Split). Za ovu cestu odabran je osnovni poprečni profil G - G ukupne širine 15,00 m koji se sastoji od kolnika širine 7,00 m (dva prometna traka širine 3,50 m), nogostupa sa sjeverne strane kolnika širine 2,50 m, te zelenog pojasa širine 3,00 m i nogostupa širine 2,50 m s južne strane kolnika. Na području raskrižja s ulicom Hrvatskih vitezova planirani su: dodatni prometni trak

za lijevo skretanje i dodatni prometni trak za desno skretanje, tj. poprečni profil H - H ukupne širine 22,00 m koji se sastoji od kolnika širine 14,00 m (četiri prometna traka širine 3,50 m), nogostupa sa sjeverne strane kolnika širine 2,50 m, te zelenog pojasa širine 3,00 m i nogostupa širine 2,50 m s južne strane kolnika. Za dionicu ove ceste na dijelu raskrižja prema krajnjem istočnom dijelu odabran je poprečni profil I - I ukupne širine 15,50 m koji se sastoji od kolnika širine 10,50 m (tri prometna traka širine 3,50 m) i obostranih nogostupa širine 2,50 m,

- s jugoistočne strane dionica ulice Hrvatskih vitezova za koju je odabran poprečni profil J - J ukupne širine 10,50 m koji se sastoji od kolnika širine 6,50 m (dva prometna traka širine 3,25 m) i obostranih nogostupa širine 2,00 m. Za dionicu ove ceste na južnom dijelu raskrižja s javnom državnom cestom D1 planirani su prometni trak za lijevo skretanje širine 3,50 m i prometni trak za lijevo skretanje širine 3,50 m. Za dionicu ove ceste sjeverno od raskrižja s javnom državnom cestom D1 odabran je poprečni profil K - K ukupne širine 10,00 m koji se sastoji od kolnika širine 6,00 m (dva prometna traka širine 3,00 m) i obostranih nogostupa širine 2,00 m,

- s južne strane dionica ceste za koju je odabran poprečni profil J - J ukupne širine 10,50 m koji se sastoji od kolnika širine 6,50 m (dva prometna traka širine 3,25 m) i obostranih nogostupa širine 2,00 m.

Shodno uvjetima Hrvatskih cesta d.d. kojima se ne dozvoljava izravan priključak obuhvata ovog DPU-a na javnu državnu cestu D 1 prometna veza ovog obuhvata s ostalim dijelovima grada Knina ostvaruje se samo preko priključka na ulicu Hrvatskih vitezova.

3.1.2. Pristupne unutrašnje ceste (situacijski i visinski elementi trasa i križanja i poprečni profili s tehničkim elementima)

Članak 25.

Preko unutrašnje cestovne mreže rješava se kolni pristup do svake parcele, odnosno do svih novih i postojećih objekta i planiranih površina za javno parkiranje.

Ovom cestovnom mrežom odvija se dvosmjerni promet vozila i pješaka promet.

Članak 26.

Ulogu glavne unutrašnje ceste ima cesta koja prolazi središnjim dijelom obuhvata u smjeru sjever-jug. Ista se priključuje na jugoistoku na ulicu Hrvatskih vitezova koja prolazi rubnim područjem s jugoistočne strane obuhvata. Za ovu cestu odabrani su ovi poprečni profili:

- poprečni profil A – A koji se sastoji od kolnika širine 6,00 m, parkirališta širine 5,50 m za okomito parkiranje s obje strane kolnika, nogostupa s obje strane strane kolnika širine 2,00 m, te zelenog pojasa s obje

strane kolnika širine 3,00 – 10,00 m,

- poprečni profil B – B koji se sastoji od kolnika širine 6,00 m, parkirališta širine 5,50 m za okomito parkiranje s obje strane kolnika, nogostupa s obje strane strane kolnika širine 5,10 – 5,30 m,

- poprečni profil C – C koji se sastoji od kolnika širine 6,00 m, parkirališta širine 5,50 m za okomito parkiranje s obje strane kolnika, nogostupa s obje strane strane kolnika širine 2,00 m, zelenog pojasa s obje strane kolnika širine 3,00 m, te nogostupa s obje strane strane zelenog pojasa prema planiranim objektima širine 3,90 – 4,10 m.

Za ostale unutrašnje pristupne ceste odabrani su ovi poprečni profili:

- poprečni profil D – D koji se sastoji od kolnika širine 6,00 m, parkirališta širine 5,50 m za okomito parkiranje s obje strane kolnika, nogostupa s obje strane strane kolnika širine 1,60 m, zelenog pojasa s obje strane kolnika širine 3,00 m, te nogostupa s obje strane strane zelenog pojasa prema planiranim objektima širine 3,00 – 6,00 m,

- poprečni profil E – E koji se sastoji od kolnika širine 6,00 m, parkirališta širine 5,50 m za okomito parkiranje s obje strane kolnika, nogostupa s obje strane strane kolnika širine 1,60 m, te zelenog pojasa s obje strane nogostupa širine 2,00 m, odnosno 3,00 m,

- poprečni profil F – F koji se sastoji od kolnika širine 6,00 m, parkirališta širine 5,50 m za okomito parkiranje s obje strane kolnika, nogostupa s južne strane strane širine 1,60 m na koji se nastavlja zeleni pojas promijenjive širine.

Članak 27.

Raskrižje javne državne ceste D1 i ceste koja prolazi rubnim područjem s jugoistočne strane obuhvata treba riješiti s dodatnim prometnim trakovima za lijevo skretanje i za desno skretanje vozila, te pratećim prometnim otocima.

3.1.3. Površine za javni prijevoz

Članak 28.

Na samom području obuhvata ovog DPU-a nisu predviđena autobusna stajališta za potrebu javnog gradskog prijevoza.

3.1.4. Javna parkirališta

Članak 29.

Stacionarni promet na području obuhvata ovog DPU-a rješava se na otvorenim parkirališnim površinama.

Planirano je ukupno 186 parkirališnih mjesta i to:

- 89 parkirališna mjesta duž koridora glavne unutrašnje ceste i
- 97 parkirališnih mjesta duž koridora ostalih unutrašnjih cesta.

Obiteljske/više obiteljske zgrade na području obuhvata trebaju dodatno riješiti potrebe za parkiranjem vozila unutar svojih parcela.

Članak 30.

Odabrane dimenzije parkirališnih mjesta za okomito parkiranje vozila su 5,50 x2,50m.

Također se prilikom projektiranja i gradnje mora osigurati potreban broj parkirališnih mjesta za invalide dimenzija 5,50 x3,00 m. Ova mjesta u grafičkom dijelu plana nisu posebno naznačena, a osigurat će se na način da će se obična parkirališna mjesta sužavati do minimalne širine od 2,30 m.

Članak 31.

Parkirališne površine prikazane su u grafičkom prikazu, br. 2.1. - "Prometna mreža".

3.1.5. Trgovi i druge veće pješačke površine

Članak 32.

Svi planirani trgovi u okviru planiranih građevinskih čestica i oni izvan njih, kao i sve pješačke površine (pješačke staze i druge) se moraju planirati, projektirati, izvesti i koristiti kao javne površine, skladno u svim svojim dijelovima, te moraju biti površinski obrađeni sa čvrstim materijalima poput kvalitetnih kamenih ploča ili betonskih opločnika. Izvedba navedenih površina mora također biti kvalitetna, sa dobrim nagibima slivnih površina i dobro pripremljenom podlogom koja može podnijeti promet servisnih vozila poput vatrogasnih, servisnih, ambulantskih i sl. Izbor materijala za popločenje svih pješački površina se mora vršiti pažljivo kako bi se osim kvalitete izabrani materijal i svojom estetikom prilagodio autohtonim prirodnim i građevinskim materijalima lokacije i šireg urbanog prostora.

Članak 33.

Na trgovima uz zgrade mogu se organizirati terase ugostiteljskih sadržaja ili vanjski prostori drugih namjena, a u funkciji sadržaja u zgradi. Ovi dijelovi trga se mogu natkriti nadstrešnicama širine maksimalno 3m, što može biti i maksimalna udaljenost od zgrade. Nadstrešnice moraju biti kvalitetne izrade i oblikovno i estetski sukladne arhitekturi zgrade.

Članak 34.

Na trgu i pješačkim površinama se treba ugraditi urbana oprema poput klupa, koševa za smeće, informativnih panoa i sl. Uz površine trgova mogu se saditi stabla bogate i slikovite krošnje koji će biti obilježje trga i svojevrsni prostorni reper. Zelene površine uz trgove moraju biti zaštitnog karaktera, ujedno i estetski kvalitetne, dakle zasađene ukrasnim zelenilom i primjerno održavane i njegovane, a one prema kolnim površinama zaštitnog karaktera.

Članak 35.

U smislu skladne realizacije svih planiranih pješačkih površina planom se predviđa izrada projektne dokumentacije uređenja javnih površina, a koja će biti osnova za pojedinačne projekte pojedinih zgrada (građevina) i pripadajućih im okoliša.

3.2. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanje komunalne infrastrukturne mreže i vodova unutar prometnih i drugih javnih površina (opskrba pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, opskrba toplinskom energijom, elektroopskrba i javna rasvjeta)

3.2.1. Vodoopskrba

Članak 36.

Vodovodna mreža na prostoru ovog Detaljnog plana uređenja mora se izvesti u predviđenim koridorima prema grafičkom prilogu Plan vodovoda i odvodnje.

Članak 37.

Na području obuhvata mora se izgraditi interna vodovodna mreža koja se priključuje na buduće glavne dovodne cjevovode (određene u GUP-u grada Knina), a koji prolaze rubnim područjem ovog Plana. To su:

- na sjeveru u koridoru javne državne ceste D 1 glavni dovodni cjevovod koji dolazi iz smjera vodocrpilišta "Šimića vrelo",
- na jugu u koridoru nerazvrstane ceste s istočne strane ovog obuhvata glavni dovodni cjevovod koji dolazi iz smjera vodocrpilišta "Kovačić".

Na taj način ostvaruje se prstenasta vodovodna mreža preko koje se omogućava kvalitetna vodoopskrba svih objekata i osiguranje dovoljne količine vode za protupožarnu zaštitu, kako unutar obuhvata ovog DPU-a tako i na širem okolnom području grada Knina.

Članak 38.

Vodovodna mreža mora se položiti u koridorima cestovnih površina i to u nogostupu ili zelenoj površini, a na križanjima i u kolniku. Vodovodna mreža u zelenoj površini mora biti udaljena od korijenja drveća.

Kod paralelnog vođenja vodovodni cjevovodi moraju biti udaljeni od visokonaponske mreže minimalno 1,5 m, od niskonaponske mreže i telekomunikacijske mreže minimalno 1,0 m, a od kanalizacijske mreže 2,0 - 3,0 m.

Vodovodne cijevi moraju se položiti na dubinu koja će osigurati da nadsloj iznad tjemena cijevi do površine uređenog terena iznosi barem 0,9 m.

Vodovodne cijevi moraju se polažiti iznad kanalizacijskih cijevi. U protivnom mora se primijeniti posebno tehničko-projektno rješenje radi zaštite vodovodnih cijevi.

Članak 39.

Za vodovodnu mrežu moraju se odabrati vodovodne cijevi od kvalitetnog vodovodnog materijala i to: za profile jednake i veće od 80 mm lijevanoželjezne cijevi od nodularnog (duktilnog) lijeva, a za profile manje od 80 mm pocinčano čelične cijevi.

Članak 40.

Prije projektiranja bilo kojeg dijela nove vodovodne mreže moraju se zatražiti posebni tehnički uvjeti i podaci za projektiranje od "Komunalnog poduzeća" d.o.o. Knin.

Izvođač radova mora prije početka radova u svezi s izgradnjom vodovodne mreže zatražiti od "Komunalnog poduzeća" d.o.o. Knin obilježavanje postojeće vodovodne mreže na terenu.

Članak 41.

Svaka parcela koja čini samostalnu funkcionalnu cjelinu mora imati vlastito vodomjerilo na dostupnom mjestu. Tip vodomjerila, te tip i gabarit okna za vodomjerilo određuje "Komunalno poduzeće" d.o.o. Knin.

Članak 42.

Za vanjsku hidrantsku mrežu moraju se na novoplaniranoj vodovodnoj mreži izvesti nadzemni hidranti, a tamo gdje to nije moguće mogu se postaviti podzemni hidranti u svemu prema važećem Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

Udaljenost između dva hidranta može iznositi najviše 150,0 m, a mjerodavni tlak u vanjskoj hidrantskoj mreži ne smije biti niži od 0,25 MPa.

3.2.2. Odvodnja otpadnih voda

Članak 43.

Na obuhvatu ovog DPU-a mora se primijeniti razdjelni sustav odvodnje što zahtijeva izgradnju zasebne fekalne kanalizacijske mreže i zasebne oborinske kanalizacijske mreže sa svim pratećim objektima, a prema grafičkom prilogu Plan vodovoda i odvodnje.

Članak 44.

Urbane (fekalne) otpadne vode moraju se zbog konfiguracije terena gravitacijski odvesti fekalnim kolektorima do lokacije crpne postaje iz koje se ove otpadne vode prepumpavaju tlačnim cjevovodom na više položeni glavni fekalni kolektor, trasa kojeg je rješenjem iz GUP-u grada Knina određena u koridoru javne državne ceste D 1. Na taj način ove otpadne vode najkraćim putem dolaze na budući uređaj za pročišćavanje otpadnih voda grada Knina.

Lokacija crpne postaje je planirana u zelenoj površini sa zapadne strane glavne unutrašnje prometnice na području planiranih sportskih terena.

Članak 45.

Oborinske otpadne vode s prostora ovog DPU-a moraju se sakupljati zasebnom oborinskom kanalizacijskom mrežom i gravitacijski odvesti do zelene površine zapadno od planiranih sportskih terena gdje je, zbog najnižih kota terena, odabrana lokacija upojnog bunara preko kojeg se ove otpadne vode ispuštaju u okolni teren. Prije ispuštanja ovih otpadnih voda u upojni bunar iste se moraju pročititi u odgovarajućem separatoru za izdvajanje ulja i masnoća. Za potvrdu odabrane, odnosno konačne, lokacije upojnog bunara moraju se prethodno provesti geomehanički istražni radovi.

Članak 46.

Trase svih kolektora (fekalnih i oborinskih) moraju se položiti na horizontalnoj udaljenosti od 2,0-3,0 m od postojeće ili novoplanirane vodovodne mreže. Kod kontrolnih okana ova udaljenost mora biti min. 1,0 m. Kanalizacijske cijevi moraju biti položene ispod vodovodnih.

Kanalizacijska mreža mora se izvesti od kvalitetnog vodonepropusnog materijala i položiti na dubinu koja će omogućiti priključak svih okolnih objekata na kanalizacijsku mrežu.

Dno rova u koji se polažu kanalizacijske cijevi, te nadsoj od 30 cm iznad tjemena cijevi, moraju se izvesti od kvalitetnog sitnozrnatog materijala i zbiti na zahtjevani modul stišljivosti.

Na kontrolnim oknima duž cesta moraju se predvidjeti lijevanoželjezni poklopci teškog tipa.

Za minimalni profil fekalne kanalizacijske mreže mora se primijeniti profil 250 mm uz minimalni pad od $I = 0,50\%$. Kućne priključke treba izvesti od kanalizacijskih cijevi profila 200 mm.

Za minimalni profil oborinske kanalizacijske mreže mora se primijeniti profil 300 mm. Priključke iz vodolovnih grla na oborinsku kanalizacijsku mrežu treba izvesti od kanalizacijskih cijevi profila 200 mm.

Članak 47.

Za što kvalitetnije funkcioniranje odvodnje oborinskih voda mora se na svim planiranim prometnim i ostalim površinama ugraditi dovoljan broj vodolovnih grla, a po potrebi i kanalske linijske rešetke.

Na svim javnim parkiralištima moraju se ugraditi adekvatni separatori za izdvajanje taloga ulja i masti iz oborinskih voda prije njihovog priključenja na najbliži oborinski kolektor.

Članak 48.

Do izgradnje planirane fekalne kanalizacijske mreže na širem okolnom području grada Knina, tj. glavnog fekalnog kolektora duž koridora javne državne ceste D 1 i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, urbane (fekalne) otpadne vode s prostora ovog DPU-a moraju se sakupljati i obraditi u gotovim manjim tipskim uređajima za biološko pročišćavanje fekalnih

otpadnih voda i to za svaki objekt pojedinačno. Alternativno rješenje je sakupljanje i obrada ovih otpadnih voda u potpuno vodonepropusnim sabirnim (septičkim) trokomornim jamama.

Članak 49.

Za potvrdu predloženog rješenja odvodnje urbanih (fekalnih) i oborinskih otpadnih voda za obuhvat ovog DPU-a mora se izraditi odgovarajuća projektna dokumentacija kojom će se definirati javni sustav odvodnje za znatno šire okolno područje grada Knina, te odrediti dinamika njegove izgradnje.

Prethodno se na području ovog DPU-a moraju provesti detaljni istražni radovi u svezi s utvrđivanjem najoptimalnijih lokacija za planiranu lokaciju crpne postaje za prepumpavanje urbanih (fekalnih) otpadnih voda i za planiranu lokaciju upojnog bunara za ispuštanje oborinskih otpadnih voda u okolni teren.

Članak 50.

Ukoliko se tijekom izrade daljnje projektne dokumentacije iznađe optimalnije rješenje odvodnje otpadnih voda za područje ovog DPU-a isto se može primijeniti bez potrebe njegove izmjene.

3.2.3. Elektroopskrba i vanjska rasvjeta

Članak 51.

- Približavanje i križanje SN kabela s drugim instalacijama

Na dijelu trase gdje se energetske kabele polažu u zajednički kabelski rov s drugim energetskim kabelima minimalna vodoravna udaljenost među njima mora iznositi 20cm.

U slučaju križanja projektiranih 20kV kabela s drugim energetskim kabelima, minimalni okomiti razmak među njima treba iznositi 20cm.

Na prijelazima preko prometnica, kao i na svim onim mjestima gdje se mogu očekivati veća mehanička naprezanja sredine, odnosno mogućnost mehaničkog oštećenja, kabelski vodovi polažu se u kabelsku kanalizaciju, ukoliko nisu specijalne konstrukcije. Minimalni nazivni (unutrašnji) promjer cijevi mora biti za 1,5 puta veći od promjera kabela, a preporučje se promjer cijevi 160 mm za kabele nazivnog napona $U_0/U - 0,6/1kV$, 200mm za kabele nazivnog napona $U_0/U - 12/20kV$ i $U_0/U - 20/35kV$ i 110mm za signalne kabele i uzemljivač.

U slučaju da se duž trase projektiranih 20kV kabela nalaze TK i vodovodne instalacije treba se kod polaganja projektiranih kabela pridržavati slijedećih uvjeta:

- U slučaju da se projektirani 20kV kabele približavaju TK kabelima, minimalna vodoravna

udaljenost između najbližih energetskih kabela i TK kabela treba iznositi minimalno 0,5m. Ukoliko se ta udaljenost ne može održati, treba na mjestima približavanja, energetske kabele položiti u željezne cijevi, a TK kabele u PVC ili betonske cijevi,

- U slučaju križanja projektiranih 20kV energetskih kabela i TK kabela minimalna okomita udaljenost između energetski i TK ne smije biti manja od 0,5m. Kut križanja između energetskih i TK kabela je u pravilu 90°, ali ne smije biti manji od 45°.

Nije dopušten prolaz energetskih kabela kroz zdence TK kabela kanalizacije, kao i prijelaz ispod, odnosno iznad zdenca.

Minimalni vodoravni razmak pri paralelnom polaganju energetskog kabela i vodovoda iznosi 0,5m odnosno 1,5m za magistralni vodoopskrbni cjevovod. Ovo rastojanje se može smanjiti do 30% ukoliko se obje instalacije zaštite specijalnom mehaničkom zaštitom.

Na mjestu križanja, kabel može biti položen iznad ili ispod vodovoda, ovisno o visinskom položaju cijevi. Okomiti razmak između kabela i glavnog cjevovoda mora iznositi najmanje 0,5m, a kod križanja kabela i priključnog cjevovoda razmak mora iznositi najmanje 0,3m.

Ukoliko je u oba slučaja križanja manji razmak, potrebno je energetske kabele zaštititi od mehaničkog oštećenja, postavljajući ga u zaštitnu cijev, tako da je cijev dulja za 1m sa svake strane mjesta križanja.

Minimalni vodoravni razmak pri paralelnom polaganju energetskog kabela i kanalizacije iznosi 0,5m za manje kanalizacijske cijevi ili kućne priključke odnosno 1,5m za magistralni kanalizacijski cjevovod profila jednakog ili većeg od $\varnothing 0,6/0,9m$ (razmak između najbližih vanjskih rubova instalacije). Na mjestu križanja kabel može biti položen samo iznad kanalizacijskog cjevovoda i to u zaštitnim cijevima čija je duljina 1,5m sa svake strane mjesta križanja, a udaljenost od tjemena kanalizacijskog profila min. 0,3m. U slučaju kada se tjeme kanalizacijskog profila nalazi na dubini od min. 0,8m, dodatna mehanička zaštita izvodi se postavljanjem TPE cijevi odgovarajućeg promjera u sloju mršavog betona. Kada je tjeme kanalizacijskog profila na dubini manjoj od 0,8m dodatna mehanička zaštita kabela izvodi se postavljanjem Fe cijevi odgovarajućeg promjera u sloju mršavog betona.

Provlačenje kabela kroz, iznad i uz vodovodne komore, hidranata te kanalizacijskih okna ili slivnika - nije dopušteno.

Članak 52.

- Približavanje i križanje NN kabela s drugim instalacijama

Pri polaganju energetskog kabela u isti kabelski kanal razmak između kabela u istom kabelskom kanalu treba iznositi minimalno 10cm.

Ako na trasi kojom prolaze NN kabeli postoje vodovodne i TK instalacije potrebno je kod polaganja kabela pridržavati se sljedećih uvjeta :

Prilikom približavanja energetskih kabela i vodovodnih cijevi, vodoravna udaljenost između energetskog kabela i glavnog cjevovoda treba iznositi minimalno 50cm.

U slučaju križanja energetskih kabela s vodovodnim cijevima minimalni okomiti razmak među njima treba iznositi minimalno 50cm za glavni cjevovod, a 30cm za priključni cjevovod. Ako se ova udaljenost ne može postići treba energetski kabel postaviti u okiten cijev, tako da je cijev duža za 1m s obje strane križanja.

Minimalni vodoravni razmak pri paralelnom polaganju energetskog kabela i kanalizacije iznosi 0,5m za manje kanalizacijske cijevi ili kućne priključke odnosno 1,5m za magistralni kanalizacijski cjevovod profila jednakog ili većeg od \varnothing 0,6/0,9m (razmak između najbližih vanjskih rubova instalacije). Na mjestu križanja kabel može biti položen samo iznad kanalizacijskog cjevovoda i to u zaštitnim cijevima čija je duljina 1,5m sa svake strane mjesta križanja, a udaljenost od tjemena kanalizacijskog profila min. 0,3m.

U slučaju kada se tjeme kanalizacijskog profila nalazi na dubini od min. 0,8m, dodatna mehanička zaštita izvodi se postavljanjem TPE cijevi odgovarajućeg promjera u sloju mršavog betona. Kada je tjeme kanalizacijskog profila na dubini manjoj od 0,8m dodatna mehanička zaštita kabela izvodi se postavljanjem Fe cijevi odgovarajućeg promjera u sloju mršavog betona. Provlačenje kabela kroz, iznad i uz vodovodne komore hidranata te kanalizacijskih okna ili slivnika - nije dopušteno.

U slučaju da se projektirani 0,4kV kabeli približavaju TK kabelima, minimalna vodoravna udaljenost između najbližih energetskih i TK kabela treba iznositi minimalno 0,5m. Ukoliko se ta udaljenost ne može održati, treba na mjestima približavanja, energetske kabele položiti u željezne cijevi, a TK kabele u PVC ili betonske cijevi.

U slučaju križanja projektiranih 0,4 kV energetskih kabela i TK kabela minimalna okomita udaljenost između najbližih energetskih i TK kabela treba iznositi 0,5m. Ako se ta udaljenost ne može održati, treba na mjestima križanja, energetske kabele postaviti u željezne cijevi, a TK kabele u PVC ili betonske cijevi dužine 2-3m. I u ovom slučaju minimalna okomita udaljenost između energetskih i TK ne smije biti manja od 0,3mm. Kut križanja između energetskih i TK kabela je u pravilu 90°, ali ne smije biti manji od 45°.

Nije dopušten prolaz energetskih kabela kroz zdenca TK kabele kanalizacije, kao i prijelaz ispod, odnosno iznad zdenca.

Uvjeti za izvođenje priključaka

Članak 53.

- Obzirom na opterećenje i vrstu potrošača, vanjski priključak izvesti će se kao trofazni podzemni s kabelom minimalnog presjeka PP00-A 4x25mm² 1kV, odnosno prema uvjetima HEP "Distribucija" DP "Elektra" Šibenik.

- Svaki objekt individualne izgradnje, kao građevinska cjelina mora imati vlastiti vanjski priključak izveden podzemno kabelom iz trafostanice ili iz kablenskog razvodnog ormara (KRO).

- KPMO objedinjuje funkciju priključka i mjernog mjesta u čijem sastavu su mjerni uređaji jednog građevinskog objekta.

- Preporučuje se KPMO postavljati na pročelje građevine, na prikladnom i pristupačnom mjestu. Visina od gazišta do prozorčića za očitavanje stanja električnog brojila iznosi maksimalno 1,70m.

- Potrošači kategorije potrošnje "kućanstvo" i ostali potrošači na 0,4kV ugrađuju u sustavu svoje instalacije ograničivač strujnog opterećenja - limitator.

- Ograničivač strujnog opterećenja treba ugrađivati na dostupnom mjestu, električki spojiti između električnog brojila i osigurača u smjeru trošila, u sklopu instalacijskog razvodnog ormarića -razdjelnika ili odvojeno u neposrednoj blizini razdjelnika (razvodne ploče).

- Ograničivač strujnog opterećenja mora biti plombirano plombom isporučitelja električne energije.

3.2.4. Telekomunikacijska mreža

Članak 54.

Kod prijelaza telekomunikacijskog kabela ispod prometnice telekomunikacijski kabel položiti u PVC cijev \varnothing 110mm. Cijev ugraditi u sloj mršavog betona marke MB-15 u debljini od 30cm. Cijevi postaviti tako da prelaze vanjski rub kolnika najmanje 50cm.

Prilikom paralelnog vođenja TK kabela i ostalih instalacija, minimalni horizontalni razmak od srednjenaponskih kabela, vodovodnih i kanalizacionih cijevi iznosi 100cm, a od niskonaponskih kabela i kabela javne rasvjete iznosi 50cm.

4. Uvjeti uređenja i opreme zelenih površina

Članak 55.

Planirane zelene površine dijele se na zaštitno zelenilo i zelene zone dječjih igrališta.

Planirane zone zelenila su definirane načelno, a prilikom njihove izvedbe može se od istih minimalno odstupiti kako u pogledu definiranih površina, tako i u njihovoj namjeni.

Zaštitnim zelenilom se štiti prostor i pojedini sadržaji od negativnih utjecaja raznih činioca poput prometa (buka i ispušni plinovi), sunca i vjetra, loših vizura (npr. „sakrivanje“ komunalnih objekata npr. trafostanice) i sl.. U pravilu je planirano uz pješačke i kolne ulične poteze i staze, te uz parkirališta. Na površinama

zaštitnog zelenila se planira pretežno grmoliko raslinje i stabla bogate i guste krošnje.

Uz površine trgova i pješačkih komunikacija treba se saditi zaštitno zelenilo estetski boljeg izgleda. Pretežno se mora sastojati od cvjetnica, ukrasnog grmlja i stabala lijepe i slikovite krošnje.

Zelenilo u okviru planiranih dječjih igrališta mora se prilagoditi osnovnoj namjeni planiranog prostora. To znači da ne smije smetati igri djece npr. sa niskim granama ili gustim i trnovitim granama. Dječja igrališta po vanjskom rubu u pravilu moraju biti omeđena zaštitnim zelenilom, a u unutrašnjosti igrališta više ukrasnim i otpornim na moguća oštećenja. Visoka stabla moraju omogućiti dovoljno hlada ljeti, a sunca zimi, pa se preporuča sadnja listopadnog drveća bogate krošnje. Igračke unutar igrališta se moraju skladno rasporediti u odnosu na posađeno raslinje i moraju biti u skladu sa prirodnim izgledom okoliša pa se preporuča da budu pretežno drvene.

Članak 56.

Sve planirane zelene površine moraju biti zatravljene vrstom trave koja je otporna na lokalne klimatske uvijete.

Na svim površinama potrebno je saditi drveće i grmlje autohtonog karaktera, također otporno na lokalne prilike, guste i bogate krošnje.

U zoni zelenila, a uz pješačke površine može se postaviti urbana oprema poput klupa, koševa za smeće, rasvjetnih tijela i sl..

Sve zelene površine nakon sadnje je potrebno njegovati i održavati.

Članak 57.

Ukoliko je potrebno u okviru zelenih površina, na njihovim rubnim dijelovima, može se planirati minimalno proširenje (u skladu s Pravilnikom o uvjetima za vatrogasne pristupe) pješačkih putova s ciljem omogućavanja kretanja vatrogasnih vozila, odnosno za manipulativne površine za protupožarnu djelatnost. Ove površine se moraju pripremiti da mogu primiti vatrogasna vozila. Stoga se predlaže kvalitetna priprema zemljanih i zatravljenih površina s dobro ugrađenim nosivim slojem ili ugradba perforiranih betonskih opločnika sa zatravljenom šupljom sredinom.

Članak 58.

Preporuča se uređenje zelenih površina definirati izradom projekta krajobraza, a prema smjernicama ovog plana.

5. Uvjeti i način gradnje

Članak 59.

Sve planirane građevine (zgrade) i vanjske površine moraju se planirati, projektirati i izgraditi na način i u materijalima odgovarajućim lokalnim klimatskim uvjetima.

Članak 60.

Sve planirane građevine (zgrade) se moraju izgraditi sa kvalitetnim građevinskim materijalima i moraju biti dobro izolirane i zaštićene od vanjskih utjecaja (atmosfera) ili unutrašnjih (buka, temperatura, nečistoća i sl.).

Sve građevine (zgrade) moraju zadovoljavati uvjete protupožarne zaštite, a također i zaštite okoliša. Obim zaštite mora biti u skladu sa sadržajem na čestici, odnosno zakonom određenim normativima.

Članak 61.

Na pješačkim i kolnim površinama se moraju izbjegavati denivelacije. Ako to nije moguće potrebno je predvidjeti pješačke i kolne rampe. Gdje je potrebno običan rubnjak treba zamijeniti kosim radi lakše komunikacije pješaka. Također ulazi u sve zgrade s javnom namjenom mora biti riješen tako da ne predstavlja teškoću za osobe u kolicima ili s upotrebom štaka i štapa (pješačke rampe max. nagiba 8,3°).

Promet

Članak 62.

Sve prometne površine moraju se izvesti u predviđenim koridorima iz grafičkog priloga br. 2.1. - "Prometna mreža".

Vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda

Članak 63.

Vodovodna mreža i kanalizacijska mreža na prostoru ovog DPU-a moraju se izvesti prema grafičkom prilogu Plan vodovoda i odvodnje.

Prije projektiranja i izgradnje mora se utvrditi točan položaj svih postojećih komunalnih instalacija.

Za vrijeme izgradnje planirane kanalizacijske i vodovodne mreže zemljani i ostali građevinski radovi moraju se izvesti bez miniranja da se ne oštete već izgrađeni okolni objekti i postojeća komunalna infrastruktura.

Vodovodna i kanalizacijska mreža mora se izvesti od kvalitetnog vodonepropusnog materijala.

Vodovodne i kanalizacijske cijevi moraju se postaviti na posteljicu od sitnozrnatog materijala granulacije 0-4 mm minimalne debljine 10 cm i zaštititi slojem od sitnozrnatog materijala granulacije 0-8 mm u visini od 30 cm iznad tjemena cijevi.

Elektroopskrba i vanjska rasvjeta

Članak 64.

Trase elektroenergetskih kabela međusobno uskladiti, tako da se što je više moguće polažu u zajednički kabelski kanal. U zajedničkom kabelskom kanalu treba zadovoljiti međusobne minimalne udaljenosti.

Za polaganje srednjenaponskog kabela, niskonaponskog kabela i kabela javne rasvjete vrši se iskop kanala dubine 80cm, minimalne širine kanala u dnu 40cm.

Prije polaganja kabela potrebno je iz iskopanog kanala dubine 80cm odstraniti kamenje, poravnati dno kanala, te izraditi posteljicu od kamene prašine u sloju debljine 10cm. Nakon polaganja kabela zasuti ga kamenom prašinom u sloju debljine 15cm, a preostali dio kanala zasipati usitnjenom zemljom ručno u sloju debljine 30cm, a potom zemljom iz iskopa.

U kanal iznad kabela na dubini 0,4m položiti vrpцу upozorenja "POZOR ENERGETSKI KABEL", a na dubini 0,6m bakreno uže Cu 50mm².

Projektirani SN kabel se polaže, složen u trokut, u kabelski kanal dubine 0,8 i 1,0m.

Na prijelazu preko ceste kabeli se polažu u zabetoniranu PVC cijev Ø200mm SN kabel, 160mm NN kabel, odnosno Ø110 mm za signalni kabel i uzemljivač, a kanal treba biti dubine 1,0m.

Projektirani NN kabeli će se polagati u kabelski kanal dubine 0,8m i 1,0m.

Na prijelazu preko ceste kabeli se polažu u zabetoniranu PVC cijev Ø160mm, odnosno Ø110mm za uzemljivač i kabele javne rasvjete, a kanal treba biti dubine 1,0m.

U dijelu trase kod paralelnog polaganja i križanja srednjenaponskih i niskonaponskih kabela udaljenost između njih treba biti najmanje 20cm, s tim da je kabel niskog napona iznad visokog napona.

Stupovi javne rasvjete na dijelu zone obuhvata izrađeni od željeznog profila moraju biti predviđeni za zonu vjetra III.

Svi dijelovi elektroopskrbe mreže i vanjske rasvjete moraju biti izrađeni u zadovoljavajućem stupnju mehaničke zaštite, dijelovi mreže i opreme koji su izloženi vlazi moraju biti izrađeni min. u stupnju mehaničke zaštite IP 54.

Dozvoljeni pad napona do potrošača mora biti u skladu s Pravilnikom o normiranim naponima za distribucijske niskonaponske mreže i električnu opremu od 02. ožujka 2002.godine.

Projektnu dokumentaciju potrebno je izraditi u skladu s navedenim uvjetima, a sve prema važećim elektroenergetskim biltenima HEP-a.

Izvoditelj radova obavezan je pridržavati se Zakona o gradnji i Zakona o preuzimanju Zakona o standardizaciji i drugih važećih zakona, propisa, standarda, uputa i granskih normi. Prije početka radova naručitelj je dužan imenovati Nadzornog inženjera koji će vršiti stalni nadzor nad izgradnjom elektroenergetske građevine.

Telekomunikacijska mreža

Članak 65.

Podzemna telekomunikacijska instalacija izvodi se u cijevima minimalne debljine stjenke 3mm i minimalnog vanjskog promjera Ø32mm.

Cijev se polaže u rov dubine 50-60cm, širine 15-40cm. Na dno rova polaže se sloj pijeska 0-4mm u sloju debljine od 5cm. Nakon polaganja cijevi u rov dodajemo pijesak za pokrivanje, a ostali dio rova ispunimo zemljom. Iznad cijevi polaže se traka za označavanje s oznakom "TELEFONSKI KABEL". Cijevi se ne smiju polagati spiralno već ih je potrebno odmatati slobodno, odnosno ne smiju se lomiti ili polagati pod kutom većim od 90° i radijusom savijanja od 1m kod kratkih cijevi. Rebraste cijevi možemo savijati prema uvjetima proizvođača. Cijev ne smije prolaziti ispod nikakvih objekata.

Nakon uvlačenja kabela cijev mora ostati čista radi eventualnog uvlačenja nove trase, što znači da krajevi cijevi moraju biti zabrtvljeni.

Svi dijelovi telekomunikacijske mreže i opreme moraju biti izrađeni od zadovoljavajuće kvalitete materijala.

Izvoditelj radova obavezan je pridržavati se Zakona o gradnji i Zakona o preuzimanju Zakona o standardizaciji i drugih važećih zakona, propisa, standarda, uputa i granskih normi.

6. Mjere provedbe plana

Članak 66.

Građevine (zgrade) se ne mogu početi koristiti prije nego se stvore uvjeti za njihovo korištenje kako je predviđeno ovim planom, što znači da se moraju ostvariti minimalni potrebni uvjeti u smislu komunalne opremljenosti građevinske čestice, zaštite prostora, protupožarne zaštite i kvalitete izgrađenosti građevina.

Korištenje zgrada stambeno-poslovne namjene je vezano na realizaciju šireg prostora, a kojeg je dio planiran na površinama njihovih građevinskih čestica. Isto tako njihovo korištenje ovisi i o realizaciji drugih urbanih (komunalnih) sadržaja kao npr. parkirišta, infrastrukturnih mreža i sl.. Planiranje i projektiranje šireg javnog prostora mora biti skladno na svim planiranim površinama, a dijelovi okoliša pojedinih građevina (zgrada) sastavni dio integralnog projekta javnih površina koje ih povezuju. Izvedba javnih površina u svim dijelovima mora biti usklađena, a konačno realizirani prostor tehnički, funkcionalno, estetski i sadržajno cjelovito definiran.

Članak 67.

Za građevine za koje su propisane posebne mjere zaštite od požara prilikom izdavanja građevne dozvole

potrebno je ishoditi suglasnost na glavni projekt od nadležne Policijske uprave da su u glavnom projektu predviđene propisane ili posebnim uvjetima građenja tražene mjere zaštite od požara.

Za građevine i postrojenja u kojima se obavlja skladištenje i promet zapaljivih tekućina ili plinova, a za koje nadležno tijelo izdaje lokacijsku ali ne i građevnu dozvolu, odnosno za građevine za koje nadležno tijelo ne izdaje ni lokacijsku ni građevnu dozvolu, pored posebnih uvjeta građenja potrebno je od nadležne Policijske uprave ishoditi odobrenje za skladištenje ili korištenje postrojenja za zapaljive tekućine i plinove.

Članak 68.

Izgradnja i uređenje ostalih planiranih površina i građevina (zgrada) mora biti u skladu s uvjetima i smjericama definiranim ovim planom.

Za sve planirane površine i građevine (zgrade) treba prije izvođenja izraditi zakonom propisanu projektnu dokumentaciju.

Posebnu pažnju treba posvetiti planiranju (projektiranju), uređenju i održavanju zelenih površina.

Elektroopskrba i vanjska rasvjeta

Članak 69.

Srednjenaponski priključak, trafostanice i niskonaponsku mrežu potrebno je izgraditi prema uvjetima za projektiranje HEP "Distribucija" D.P. "Elektra" Šibenik, a biti će riješeno glavnim elektroenergetskim projektom.

Vrsta rasvjetnih stupova, njihova visina i razmještaj u prostoru, te odabir rasvjetnih tijela s kojima će se rasvijetliti područje zahvata ovog detaljnog plana biti će definirani kroz glavni projekt vanjske rasvjete.

Telekomunikacijska mreža

Članak 70.

Podzemnu telekomunikacijsku mrežu izvesti prema uvjetima za projektiranje izabranim od strane HT Regija 2 - Jug. Tehničko rješenje telekomunikacijske mreže potrebno je obraditi u glavnom projektu mreže.

7. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

Članak 71.

Izgradnja i uređenje planiranog prostora se mora odvijati na način da ne utječe nepovoljno na okoliš i to tako da se ugrađuju kvalitetni i planom propisani građevinski i biljni materijali na način kako je planom uvjetovano.

Naročitu pažnju treba posvetiti očuvanju kvalitetnih prirodnih resursa, odnosno održavanju uređenih zelenih površina, dakle kvalitetnom odnosu prema postojećim ili planiranim prirodnim sadržajima.

Za vrijeme i nakon izgradnje svih predviđenih prostornih sadržaja mora se poštovati načelo o zaštiti okoliša.

Članak 72.

U projektnoj dokumentaciji moraju se predvidjeti odgovarajuće mjere da izgradnjom planiranih objekata ne dođe do šteta ili nepovoljnih posljedica po vodnogospodarske interese.

U cilju smanjenja nepovoljnih utjecaja na okoliš zbog povećanja automobilske prometa svi planirani sadržaji moraju osigurati dobro uređene i opremljene površine za parkiranje, uz intenzivno ozelenjavanje okoliša.

Kanalizacijska mreža na području obuhvata ovog DPU-a mora biti izgrađena kao razdjelna i održavana tako da se isključi mogućnost zagađivanja okoline bilo razlijevanjem otpadnih voda po površini, bilo prodiranjem zagađenih voda u podzemlje.

Članak 73.

Do izgradnje planirane urbane (fekalne) kanalizacijske mreže na okolnom širem području grada fekalne otpadne vode na prostoru ovog DPU-a moraju se rješavati sakupljanjem i obradom u gotovim manjim tipskim uređajima za biološko pročišćavanje ovih otpadnih voda i to za svaki objekt pojedinačno.

Alternativno rješenje je sakupljanje u zatvorenim vodonepropusnim sabirnim (septičkim) trokomornim jamama, bez ispusta i preljeva. Lokacija istih mora biti na mjestu do kojeg je moguć pristup autocisterne radi njihova pražnjenja.

Članak 74.

Nakon izgradnje javnog kanalizacijskog sustava vlasnik, odnosno korisnik, gotovog manjeg tipskog uređaja za biološko pročišćavanje otpadnih voda, odnosno sabirne jame mora izvršiti priključak na javnu kanalizacijsku mrežu grada.

Članak 75.

Na parkiralištima moraju se ugraditi adekvatni separatori za izdvajanje taloga ulja i masti iz oborinskih otpadnih voda prije njihovog priključenja na planiranu oborinsku kanalizacijsku mrežu.

45

Na temelju članka 100. točke 7. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07) i članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 08/02, 05/03, 16/05 i 14/06), Gradsko vijeće Grada Knina, na 27. sjednici, od 31. listopada 2008. godine, donosi

**ODLUKU
o donošenju Detaljnog plana uređenja
gradskog groblja u Kninu**

Članak 1.

Donosi se Detaljni plan uređenja gradskog groblja u Kninu.

Članak 2.

Plan iz članka 1. ove odluke sadržan je u elaboratu Detaljni plan uređenja gradskog groblja u Kninu, koji se sastoji od:

- A. općeg dijela,
 - B. tekstualnog dijela (s obrazloženjem i odredbama za provođenje) i
 - C. grafičkog dijela.
- Elaborat je sastavni dio ove odluke.

Članak 3.

Odrebe za provođenje objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Članak 4.

Detaljni plan uređenja gradskog groblja u Kninu stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:363-01/06-01/25
URBROJ:2182/10-01-08-16
Knin, 31. listopada 2008.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA**

**PREDSJEDNIK
Željko Šimunac, v. r.**

**DETALJNI PLAN UREĐENJA
GRADSKOG GROBLJA KNIN**

Nositelj izrade plana: GRAD KNIN
Naručitelj: Grad Knin, Gradsko poglavarstvo
Izrađivač radova: 312 arhitektonska radionica d.o.o., Split
Vrste plana: Detaljni plan uređenja gradskog groblja Knin
Kordinator plana: Nikola Popić, dipl. ing. arh.
Direktor: Nikola Popić, dipl. ing. arh.

S a d r ž a j :

- I. Obrazloženje
- 1. POLAZIŠTA
- 1.1.Značaj, osjetljivost i posebnosti područja u obuhvatu plana
- 1.1.1.Obilježja izgrađene strukture i ambijentalnih vrijednosti
- 1.1.2.Prometna, telekomunikacijska i komunalna opremljenost

- 1.1.3.Obveze iz planova šireg područja
- 1.1.4.Ocjena mogućnosti i ograničenja uređenja prostora

II. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA

- 2.1.Program gradnje i uređenja površina i zemljišta
- 2.2.Detaljna namjena površina
- 2.2.1.Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina i planiranih građevina
- 2.3.Prometna, ulična, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža
- 2.4.Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina i građevina
- 2.4.1.Uvjeti i način gradnje
- 2.4.2.Zaštita prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
- 2.5.Sprječavanje nepovoljna utjecaja na okoliš

III.ODREDBE ZA PROVOĐENJE

- 1. Uvjeti određivanja namjene površina
- 2. Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina
- 2.1.Veličina i oblik građevnih čestica (izgrađenost, iskorištenost i gustoća izgrađenosti)
- 2.2.Veličina i površina građevina (ukupna bruto izgrađena površina građevine, visina i broj etaža)
- 2.3.Namjena građevina
- 2.4.Smještaj građevina na građevnoj čestici
- 2.5.Oblikovanje građevina
- 2.6.Uređenje građevnih čestica
- 3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom
- 3.1.Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja cestovne i ulične mreže
- 3.1.1.Glavne gradske ulice i ceste nadmjesnog značenja (elementi trase i mjesta priključka prometnica manjeg značaja)
- 3.1.2.Gradske i pristupne ulice (situacijski i visinski elementi trasa i križanja i poprečni profili s tehničkim elementima)
- 3.1.3.Površine za javni prijevoz (pruge i stajališta)
- 3.1.4.Javna parkirališta (rješenje i broj mjesta)
- 3.1.5.Javne garaže (rješenje i broj mjesta)
- 3.1.6.Biciklističke staze
- 3.1.7.Trgovi i druge veće pješačke površine
- 3.2. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja ostale prometne mreže
- 3.3.Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja telekomunikacijske mreže
- 3.4.Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja komunalne infrastrukturne mreže i vodova unutar prometnih i drugih javnih površina (opskrba pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, opskrba plinom, opskrba toplinskom energijom, elektroopskrba i javna rasvjeta)

4. Uvjeti uređenja i opreme javnih zelenih površina
5. Uvjeti uređenja posebno vrijednih i/ili osjetljivih cjelina i građevina
6. Uvjeti i način gradnje
7. Mjere zaštite prirodnih, kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
8. Mjere provedbe plana
9. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš
- 9.1 Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

U grafičkom dijelu planovi će sadržavati kartografske prikaze i to:

1. Detaljna namjena površina
2. Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža
3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora
4. Uvjeti gradnje

I. OBRAZLOŽENJE

1. Polazišta

1.1. Značaj, osjetljivost i posebnosti područja u obuhvatu plana

Područje koje obuhvaća ovaj plan veličine je 7,138 ha, nalazi se u građevinskom području određenom Generalnim urbanističkim planom za proširenje groblja. Po svojoj veličini ovo groblje, kada bude izgrađeno, spadat će u red srednje velikih groblja (5-20 ha), dok danas sa svojom površinom od oko 1,7 ha, spada u red malih groblja (do 5 ha).

Značaj, osjetljivost i posebnost ovog prostora je u značenju teme groblja u svijesti ljudi i njegovoj fizičkoj i mentalnoj slici Knina. Njegov položaj, pomno odabran, kako se to radilo u vrijeme njegova nastanka, je u Kninskom polju, u sjevernom dijelu grada. Gledan s južne strane, ovaj prostor se tek čempresima izdvaja, dok je sa sjeverne strane, u doživljaju dolaska iz smjera Sinja, ovaj prostor decentno naglasio vrh jedne zanimljive geomorfološke kompozicije. Mogućnost proširenja možda je i nesvjesno ostavljena prema sjevernim obroncima.

1.1.1. Obilježja izgrađene strukture i ambijentalnih vrijednosti

Područje unutar obuhvata ovog plana dijelom je izgrađeno. Odnosi se to na postojeće groblje, nekad podijeljeno na katolički (zapadno) i pravoslavni (istočni) dio. Centralno postavljeni ulaz s južne strane u klasicističkom slogu, lijepo je i nenametljivo izgrađen od kamena kao i cijela južna ograda prema ulici, Istočna ograda, teođer od kamena potpuno je očuvana, dok se zapadna, radi neplanskog proširenja groblja srušila. Proširenje je odabrano sa one strane gdje je teren najravniji, i gdje je bilo najjednostavnije proširiti groblje.

Sukladno vremenu nastanka, groblje je jasnog tlocrta, naglašenog čempresima, s centralno postavljenom građevinom ispred koje se obavlja obred. Ova građevina nema posebnih arhitektonskih vrijednosti i ne zadovoljava današnje potrebe. Njena lokacija je takva da onemogućava proširenje vanjskog prostora potrebnog za odvijanje obreda pokopa.

Teren na kojem je groblje postavljeno je vrlo zanimljiv i očigledno sjajno izabran prostor, koji se mogao u vremenu nastanka izdvajati od ostalog prostora i u fizičkoj slici Knina imati značenje koje taj sadržaj treba imati.

Preostali prostor za proširenje groblja s istočne i sjeverne strane relativno je pogodan za izgradnju groblja.

1.1.2. Prometna, telekomunikacijska i komunalna opremljenost

Prometna opremljenost

Kolno pješačka prometnica kojom se sada pristupa ovom prostoru, ulica Kninskih biskupa, dovoljnog je profila i omogućava formiranje sabirne ulice predviđene GUP-om. S ove ulice lako je moguće pristupiti parkiralištu koje se treba planirati s južne strane, a teođer je omogućen lagan pristup sjeverno ka kolnom ulazu u groblje koje je potrebno ostvariti radi gradnje i održavanja groblja. Obveza planiranja ugibališta za autobuse, teođer je lako moguća.

Postojeća ulica položena u smjeru istok – zapad, dio je prometne gradske mreže i omogućava kružni tok prometa, što je svakako kvaliteta. Poprečni profil prometnice varira, a prosječna širina je 8,0 m. Na zapadnoj strani ova ulica se preko raskrižja spaja s Tomislavovom ulicom i cestom za Mirkoviće, a na istoku sa Suronjinom ulicom.

Ne postoje uređene parkirališne površine, pa se vozila parkiraju obostrano uz ulicu.

Nema postaje javnog gradskog autobusnog prijevoza.

Vodoopskrba i odvodnja

Snabdijevanja vodom ovog područja vrši se tlačnom vodovodnom cijevi ACC profila 80 mm, koja je položena s vanjske strane ceste, uz njezin južni rub. Od ove cijevi, za potrebe groblja odvaja se jedan ogranak tlačne vodovodne čelične pocinčane cijevi profila 4 cola.

Kanalizacijska mreža nije realizirana.

Elektroenergetika i telekomunikacijska opremljenost

Elektroenergetske i telekomunikacijske instalacije nalaze se u neposrednoj blizini, i ugrađene su u cestu. Rađene su za potrebe zapadnog dijela ulice u kojem

su izgrađeni individualni stambeni objekti. Kako u istočnom dijelu ulice nema izgradnje, tako nisu niti položene elektroenergetske i telekomunikacijske instalacije.

1.1.3. Obveze iz plana šireg područja

Generalnim urbanističkim planom Knina (1999. g.), odnosno njegovim izmjenama i dopunama (2005. g.), utvrđena je površina za groblje i njegovo proširenje. GUP-om je također utvrđena obveza izrade Detaljnog plana uređenja za ovo područje. GUP-om je kroz Odredbe za provođenje plana utvrđeno da se:

- planira uređenje zaštitnog zelenila oko groblja i na drugim prostorima u cilju uređenja prostora, odvajanja pojedinih djelatnosti i zaštita čovjekove okoline;

- uređenje novog groblja predviđa proširenjem sjeverno i južno od postojećeg groblja. Na sjevernom području planira se proširenje groblja (nova grobna mjesta, crkva, kapela, obredne dvorane, mrtvačnica, staze, zelenilo i dr.), a na južnom dijelu (južno od ulice Kninskih biskupa) planira se uređenje ostalih pratećih sadržaja groblja (crkve, kapele obredne dvorane, mrtvačnice i sl.);

- određuju zone i lokaliteti na kojima je potrebno urediti javna parkirališta u cilju osiguranja prostora za smještaj vozila u mirovanju uz značajne objekte (groblje) koji privlače veći broj posjetitelja;

- na javnim parkiralištima uredi drvoredi te riješi odvodnja oborinskih voda koje je potrebno tretirati kroz separatore ulja i masti prije upuštanja u tlo i vode;

- za javni prijevoz putnika formira sustav javnog gradskog autobusnog prijevoza koji treba pokrivati mrežu javnih cesta, razvrstane ceste glavne gradske i dio sabirnih cesta. Ugibališta autobusa se formiraju uz kolnik ulice, širine kolnog traka 3,0 m i u pravilu iza križanja;

- kroz izradu Detaljnog plana uređenja groblja treba osigurati prostor za gradnju novih grobnica i za posebne sadržaje, parkirališta i drugo. Potrebno je osigurati uređenje pojasa zaštitnog zelenila, posebno prema susjednim stambenim i drugim zonama. Rješenjem groblja moguće je obuhvatiti i lokaciju buduće crkve Svetog Jakova, te osigurati nužnu prostornu vezu među sadržajima.

1.1.4. Ocjena mogućnosti i ograničenja uređenja prostora

Prostor unutar obuhvata ovog Plana odabran je zbog želje za gradnjom (proširenjem) groblja. Izbor baš ovog mjesta za proširenje groblja logičan je, kao i smjer njegovog proširenja. Sadašnji prostor groblja jasno je označen u fizičkoj slici Knina iz svih smjerova iz kojih doživljavamo širi prostor Knina. Iznenađenje predstavlja smjer dolaska iz Sinja, kad postajemo potpuno svjesni suptilnosti urbanističkog rješenja i

terena, koji od vrha brijega na kojem je groblje, pada prema sjeveru. Doživljaj ovog prostora sa suprotne strane nije identičan.

Padina prema sjeveru, na koju će se groblje očito trebati proširiti, relativno je pogodna za gradnju groblja, koje će se prateći teren, terasasto spuštati prema sjeveru.

Prometna infrastruktura koja je zatečena unutar obuhvata ovog plana omogućava planiranje sabirne ulice s kolnom i pješačkom komunikacijom u propisanom profilu. Položaj parkirališta južno od te komunikacije (ulica Kninskih biskupa) dobro je odabran, a teren podatan za takvu namjenu.

To se ne odnosi na preostalu komunalnu infrastrukturu koja je položena u trup ulice, u zapadnom dijelu, iz razloga postojanja stambenih individualnih objekata s južne strane ulice u tom dijelu. Postojeća vodovodna instalacija je poddimenzionirana za potrebe budućega groblja i traži značajne promjene.

Kanalizacijske instalacije ne postoje.

II. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA

2.1. Program gradnje i uređenja površina i zemljišta

Novoformirana parcela broj 1, formira se cijepanjem č. z. 2162, 2150, 2171/1, 2160, 2148, i č.zgr. 832, parcela br. 2 formira se cijepanjem č.z. 936, 946 i 832, parcela br. 3 cijepanjem č.z. 935 i 936. Novoformirana parcela br. 4 formira se cijepanjem č.z. 2148, 936, 935, 929, 930, 928/2, 937 i 947, a parcela br. 5 formira se cijepanjem č.z. 947 i 948.

Obavezno je potpuno ozelenjavanje zaštitnih zelenih površina visokim raslinjem.

Na parceli broj 1 predviđena je izgradnja mrtvačnice i odarnice i pogona groblja, te vanjskog prostora za oproštaj. Površina građevine je 860 m².

Na parceli broj 2 planirana je izgradnja nadstrešnice i postaje gradskog autobusnog prijevoza. Građevina je prizemna površine 20 m².

Na parceli broj 3 planirana je izgradnja prostora za prodaju cvijeća i svijeća i sličnih potrebština. Građevina je prizemna površine 125 m².

Na parceli broj 4 planirana je sabirna ulica. Planirana je njezina rekonstrukcija.

Na parceli broj 5 planirana je površina za promet u mirovanju (parkiralište).

Na parcelama broj 6 – 9 planirana je površina s grobnicama. Grobnice će se graditi jednostrane i dvostrane, a u potpornim zidovima posebna mjesta za pohranu urni.

Na parceli broj 10 planirane su zaštitne zelene površine. One bi uključivale i postojeći izvor i prostor oko njega u jednu parkovnu cjelinu.

2.2. Detaljna namjena površina

Detaljnou namjenom površine utvrđuje se nekoliko namjenskih površina:

– groblje	4,2261 ha
– zaštitne zelene površine	1,9001 ha
– parkirališne površine	0,5800 ha
– poslovna trgovačka namjena	0,0125 ha
– javna i društvena namjena- prostor za ispračaj	0,0850 ha
– posebna namjena-odlagalište	0,0981 ha
– površine infrastrukturnih sustava-promet	0,2362 ha
UKUPNO:	7,138 ha

2.2.1. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina i planiranih građevina

Detaljna namjena površina – specifikacija površina			
Broj	Namjena	m ²	ha
1	Novoformirane građevne čestice	17406	1,7
2.	Planirane površine etaža bto 1005		

2.3. Prometna, ulična, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža

PROMETNA INFRASTRUKTURA

Na području obuhvata Plana predviđena je jedna prometnica, sabirna ulica (ulica Kninskih biskupa). Njezin profil je propisane širine, jedna kolna traka širine 3,0 m, dakle ukupna širina kolnika 6,0 m i pločnika 2,0 m s obje strane. Ukupna širina ove ulice planirana je 10,0 m.

S južne strane ulice planirano je ugibalište za autobus gradskog prijevoza i pristupi javnom parkiralištu za potrebe groblja. Ovo parkiralište dimenzionirano je prema raspoloživom prostoru, i najintenzivnijim posjetama groblju za vrijeme sprovoda i blagdana Svih Svetih i Dana mrtvih. Broj parkirališnih mjesta iznosi 220.

Za sve prometnice dana su situacijska rješenja, s visinskim kotama raskrižja.

Sabirna gradska prometnica

Dionica u području obuhvata Plana duga je oko 200 m i predstavlja jugoistočnu granicu područja obuhvata.

U poprečnoj dispoziciji se sastoji od po jedne vozne trake za svaki smjer širine 3.0 m, s nogostupom širine 2.0 m s obje strane.

Na ovu prometnicu se priključuju ostale prometnice.

Pješačke površine

Pješačke površine su projektirane kao nogostup širine 2.0 m s obje strane prometnice.

SNABDIJEVANJE VODOM

Vodovod tretiranog područja potrebno je izvršiti izgradnjom novog glavnog cjevovoda NO 100 i sekundarne mreže za napajanje građevina. Predviđeno je da se postojeći cjevovod iz ACC cijevi NO 80 koji prolazi budućim parkiralištem rekonstruira na navedeni način.

Na taj način omogućit će se uredno napajanje objekata vodom i napajanje protupožarnih hidranata i eventualno predviđenih vrtnih hidranata za održavanje zelenih površina.

U čvorovima glavnog cjevovoda na mjestima priključaka na njega, predviđa se ugradnja zasuna radi mogućnosti isključivanja pojedinih dionica u slučaju potrebe.

Cjevovod se odzračuje preko protupožarnih vanjskih nadzemnih hidranata, koji se na glavnom cjevovodu predviđaju sukladno Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

Glavni cjevovod predviđa se od duktilnih tlačnih vodovodnih cijevi s potrebnim fazonskim komadima, s "Tyton" i "VRS" spojevima. Na cjevovodu se ugrađuje lijevanoželjezna armatura na prirubnicu, s ugradbenom garniturom pod lijevanoželjeznom kapom.

Ugradnja vodovodnih cijevi predviđa se na dubini od 1,10-1,20 m, na propisani način.

Priključni cjevovodi predviđaju se od pocinčanih vodovodnih cijevi o vodomjernih okana u zemljanom rovu, zaštićenih "dekorodal" trakom. Pred svakim potrošačem (groblje, koncesionari) predviđa se ugradnja vodomjernog okna s vodomjerom za mjerenje utroška vode.

Razvod vodovodne instalacije za potrebe održavanja groblja predviđa se od polietilenskih cijevi visoke gustoće (PEHD) spajanih elektrofuzijskim spojnicama. Na ovaj cjevovod vezuju se priključci za pojedine potrošače koji se predviđaju iz čeličnih pocinčanih cijevi. Na glavnim račvanjima cjevovoda predviđaju se betonska okna s kuglastim ventilima za mogućnost isključivanja pojedine grane iz uporabe u slučaju potrebe.

Kod svih daljnjih faza projektiranja i izvođenja instalacije, potrebno se je pridržavati svih važećih zakona i propisa, koji se odnose na ovu instalaciju, te uporabljeni materijal i oprema moraju se ugrađivati sukladno standardima i preporukama proizvođača.

ODVODNJA

Odvodnja fekalne kanalizacije s obrađenog područja predviđa se za građevinu za ispraćaj i pogon groblja u vodonepropusnu septičku jamu s periodičkim pražnjenjem u intervalima ne kraćim od 15 dana.

Planiranom kanalizacijom iz objekta predviđa se odvodnja svih zaprljanih otpadnih voda iz objekta. Kanalizacija se predviđa gravitacijska.

Predviđena je oborinska kanalizacija za odvodnju parkirališta kao poseban sustav odvodnje, te se vodi do odvajača-separatora ulja prije izlivanja u mješovitu kanalizaciju. Odvajač ulja je odobrene konstrukcije.

Separator objedinjuje tri stupnja prečišćavanja zauljene vode:

1. stupanj – taložnik
2. stupanj – lamelni separator
3. stupanj – koascentni separator

Kao recipijent za prerađene otpadne vode predviđaju se upojni bunari.

Na skretanjima i račvanjima kanala predviđaju se revizijska okna-šahтови.

Revizijska okna (šahтови) predviđeni su svijetlog otvora 80x80 cm, dubine do 2.5 m, a 100x100 cm veće dubine.

Trasu kanalizacijske mreže nastojati voditi osovinom prometnica. Poklopci na revizionim oknim su okrugli za odgovarajuće ispitno opterećenje.

Kanalizacijska mreža predviđa se od PVC cijevi za uličnu kanalizaciju s povećanom debljinom stjenke (tip SN-8).

Cijevi se polažu u zemljani rov sukladno standardima i preporukama proizvođača.

Kod svih daljnjih faza projektiranja i izvođenja instalacije, potrebno se pridržavati svih važećih zakona i propisa, koji se odnose na ovu instalaciju.

TELEKOMUNIKACIJE

Općenito

Ovim planom se rješava povezivanje objekata na TK mrežu, prema procjenama potreba za ovakvu vrst objekata.

Planirana telekomunikacijska mreža

Prilikom definiranja kapaciteta pristupne TK mreže osiguravaju se kapaciteti za buduće potrebe korisnika za novim telekomunikacijskim uslugama, a u skladu sa svjetskim standardima.

Planirani kapaciteti

-Prostor pogona groblja	1 tlk priključak
-Prodajni prostor	1 tlk priključak
Ukupno:	2 tlk priključaka

Uvjeti gradnje i opremanje TK mreže

Predviđena je tlk instalacija s cijevima 2 x 50 mm. Zdenci za uvod kabela u objekte su dimenzija 40x40x60 cm.

Udaljenosti prema drugim podzemnim instalacijama moraju zadovoljavati pozitivne propise.

Kabeli u kabelskoj kanalizaciji su tipa TK 59 M, promjera 0,4mm-pretplatnički kabeli.

ELEKTROENERGETIKA

Urbanistička podloga i elektroenergetska osnova

Kao podloga za proračun perspektivnog vršnog opterećenja planiranih objekata koriste se podaci o planiranim urbanističkim kapacitetima na području DPU-a.

Planirana je izgradnja centralnog objekta s: dvoranom za oproštaj, kapelicom, hladnjačama, prostorom za smještaj priručnog alata i opreme, te ostalih pratećih sadržaja za groblje.

U tablici je dan pregled planiranih urbanističkih kapaciteta i pripadajućih vršnih snaga. Ormari RP služe za pripremu i održavanje groblja i imaju privremeni karakter, osim napajanja centralnog objekta koji ima trajan karakter.

Potrošač	Ukupno vršno opterećenje (kW)
Centralni objekt	12
El. ormari RP izvod 1	15
El. ormari RP izvod 2	15
El. ormari RP izvod 3	15
Rasvjeta	1,5
Ukupno:	58,5

Vršno opterećenje na nivou DPU-a iznosi:

$$P_v = P_i \times f_i = 58,5 \times 0,35 = 20,5 \text{ kW}$$

Električna mreža 1 kV

Napajanje planiranog objekata vršit će se iz postojeće niskonaponske mreže. Do objekta za oproštaj je položen kabel PP00-A 4x150 mm². Taj kabel treba prerezati ugraditi kabelsku spojnicu i spojiti na planirani kabel kojim će se spojiti dislocirani ormar KPMO.

Za priključenje konzuma će se koristiti tipski kabeli tipa PP00-A 4x150 mm² i PP00-A 4x25 mm² koji će se polagati do el. razdjelnika.

Planirana mreža niskog napona, i priključak planiranog objekta je prikazano na situaciji u grafičkom prilogu.

Zaštita od previsokog napona dodira

Zaštita od previsokog napona dodira za planirane potrošače je predviđena sistemom TN zaštite.

Osnovni uvjet TN sistema zaštite je da minimalna struja jednopolnog kratkog spoja bude veća ili jednaka struji isključenja osigurača niskonaponskih izvoda u trafostanici.

$$I_{k1} \geq k \times I_{os}$$

I_{k1} - jednopolna struja kratkog spoja (A)

k - faktor osigurača (za rastalne 2,5)

I_{os} - nazivna struja osigurača (A)

Osim zadovoljenja gornjeg uvjeta u instalacijama potrošača treba uvjetovati:

- posebni zaštitni i nul vodič (TN-S sistem nulovanja)

- ugradnju strujne zaštitne sklopke (ZUDES-sklopka)

- mjere izjednačavanja potencijala

Također treba izvesti temeljni uzemljivač s kojim se povezuje nul vodič n.n. mreže.

Električna mreža javne rasvjete

Mreža javne rasvjete prometnice je planirana niskim rasvjetnim stupovima visine 6 m za zonu vjetra 3. Tip i vrsta rasvjetnih stupova i pripadnih rasvjetnih tijela, kao i precizni razmaci odredit će se prilikom izrade glavnog projekta javne rasvjete prometnice. Visina rasvjetnih stupova je 6 m, s izvorima svjetla NaV 70 W. Međusobna udaljenost rasvjetnih stupova je do 25 m. Svjetiljku odabirati prema svjetlotehničkim i estetskim kriterijima te prema tipizaciji gradske urbane opreme planiranog područja.

Napajanje rasvjete izvesti iz KRO-JR kabelom PP00-A 4x25 mm².

2.4.Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina i građevina

2.4.1.Uvjeti i način gradnje

Uvjeti uređenja prostora obuhvaćaju uvjete izgradnje građevina i uređaja prema Zakonu o prostornom uređenju, Zakona o gradnji, te posebne uvjete proizašle iz drugih zakona.

Objekt odarnice, mrtvačnice i pogona groblja mora biti opremljen propisanom protupožarnom opremom i odgovarajućim upozoravajućim natpisima prema Zakonu.

Odvodnju otpadnih voda (fekalnih i oborinskih) treba riješiti razdjelnim sustavom. Fekalnu kanalizaciju se može privremeno spojiti na vodonepropusnu septičku jamu, koja se mora povremeno prazniti, odnosno na mjesnu kanalizacijsku mrežu kad se izgradi.

Za odvodnju manipulativnih površina predviđa se uspostavljanje oborinske kanalizacije, koja se prije

ispuštanja u tlo tretira u tipskom odvajaju masnoća.

Oborinsku kanalizaciju treba prije ispuštanja u tlo tretirati preko trostupanjskog odvajaja masnoća.

2.5. Sprječavanje nepovoljna utjecaja na okoliš

Na promatranoj lokaciji ne postoji problem vezan za zaštitu izvorišta pitke vode, odnosno sanitarnih zona zaštite.

Osim uobičajenih mjera zaštite predviđenih zakonima i standardima za ovakav tip i namjenu građevina, ne postoje karakteristične vrijednosti koje bi trebalo posebno zaštititi.

III.ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. Uvjeti određivanja namjene površina

Članak 1.

- Detaljni plan uređenja groblja u Kninu (u daljnjem tekstu Plan), ukupne površine 7,138 ha, utvrđuje prostorno funkcionalne sklopove prema slijedećim namjenama:

groblje	4,2261 ha
zaštitne zelene površine	1,9001 ha
parkiralište	0,5800 ha
poslovna trgovačka	0,0125 ha
javna društvena namjena	
– prostor za ispraćaj	0,0850 ha
posebna namjena-odlagalište	0,0981 ha
površine infrastrukturnih sustava	0,2362 ha

Namjena površina označena je u grafičkom dijelu elaborata: kartografski prikaz, br.1 Detaljna namjena površina (mjerilo 1:500).

Uvjeti određivanja namjene površina određeni su temeljem Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Knina (1999.) i Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Knina (2005.), temeljem značaja prostora i sukladno mogućnostima odabranog prostora.

Generalnim urbanističkim planom Knina i njegovim izmjenama i dopunama plana, određena je za područje obuhvata Plana namjena: groblje.

Granice obuhvata Plana određene su i ucrtane na svim kartografskim prikazima Plana.

Članak 2.

Planom se utvrđuje zona groblja ukupne površine 4,2261 ha, na kojoj se predviđa proširenje groblja i uređenje postojećeg groblja.

Članak 3.

Planom se utvrđuje zona sa zaštitnim zelenim površinama ukupne površine 1,9001 ha.

Površina ove namjene predstavlja zaštitu prema parcelama s individualnim stambenim objektima uz granicu groblja sadnjom visokog zelenila, zatim pokriva područje s vodom koja izvire u blizini i koja ostaje u svom prirodnom izgledu i područje parkirališta.

Članak 4.

Planom se utvrđuje zona s parkirališnim površinama ukupne površine 0,58 ha na kojoj je moguće parkiranje vozila za potrebe posjeta groblju i pogreba.

Članak 5.

Planom se utvrđuje zona poslovne trgovačke namjene - prodaja cvijeća, svijeća i drugih potrebitina ukupne površine 0,0125 ha.

Članak 6.

Planom se utvrđuje zona javne i društvene namjene – prostor za ispraćaj, ukupne površine 0,085 ha na kojoj je moguća gradnja objekata mrtvačnice, odarnice, prostora službe za održavanje groblja i vanjskog prostora za oproštaj.

Članak 7.

Planom se utvrđuje zona posebne namjene, ukupne površine 0,0981 ha, na kojoj je moguće organizirati odlaganje otpada i materijala potrebnog za gradnju groblja i drugih aktivnosti vezanih za gradnju groblja.

Članak 8.

Planom se utvrđuje zona s prometnim površinama ukupne površine 0,2362 ha. Određena je sabirna gradska ulica, pješačka komunikacija i nadstrešnica uz ugibaldište postaje javnog gradskog prijevoza.

2. Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina

Članak 9.

Planom su utvrđeni detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina zavisno od slijedećih elemenata:

- veličine građevne čestice,
 - oblika parcele,
 - horizontalnih i vertikalnih gabarita građevine (izgrađenost),
 - ukupne brutto izgrađene površine građevne čestice,
 - prometne pristupačnosti parceli i građevini,
 - namjeni građevine,
 - smještaju građevina na građevnoj čestici,
 - oblikovanju građevina,
- a prikazani su na:
- kartografskom prikazu br. 3 - Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina,
 - kartografskom prikazu br. 4 – Uvjeti gradnje,
 - kvantificiranim pokazateljima u:
- I. obrazloženje, II. Plan prostornog uređenja, 2.2.1. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina i planiranih građevina.

2.1. Veličina i oblik građevnih čestica (izgrađenost, iskorištenost i gustoća izgrađenosti)

Članak 10.

Planom je utvrđeno da su veličina i oblik građevnih čestica dani u kartografskom prikazu, br.4: Uvjeti gradnje.

Građevne parcele se formiraju cijepanjem postojećih katastarskih čestica.

Formirane građevne parcele označene su brojevima od 1 do 10.

Površine građevina su očitane prema topografsko-katastarskom planu u mjerilu 1:500 te podliježu manjim korekcijama.

oznaka građ. parcele	br. katastarske čestice	površina građ. parcele cca m ²	kig	
			kig	kis
br. 1	2162, 2150, 2171/1, 2160, 2148 i č.zgr. 832	850	1,00	1,40
br. 2	6212, 937, 936	372	0,35	
br. 3	935, 936	32	0,65	
br. 4	2148, 936, 935, 929, 930, 6212, 937, 947, 948, 949, 2223/1, 2227, 2237, 2238/1	3288		
br. 5	947, 948, 929, 930, 931, 932, 935, 936, 937, 946, 942, 945	12.782		
br. 6	2227, 2148, 2223/1, 2146, 2147, 2150, 2151, 2237, 2229, 2156/1/2, 2162	17.711		
br. 7	2144, 2147, 2173, 2174, 2146, 2237, 2151, 2172, 2171/1/2, 2162, 2160, 2229, 2159, 2158, 2155/1/2, 2156/1/2, 2223/1/2, 2238/1/2, 2216/9/11, 2240, 2239	11.590		
br. 8	2216/8/9/10/11, 2222/2, 2223/1,	5.434		

	2156/1/2, 2155/2, 2158, 2159, 2162, 2163, 2160, 2161, 2171/1/2, 2173, 2174	
br. 9	2222/1/2, 2219/1/2, 2156/1, 2155/3, 2158, 2159, 2162, 2163, 2161, 2171/1/2, 2173, 2174, 2216/8, 2170	7.526
br.10	2216/7/8/10/11, 2219/2, 2222/1, 2156/1, 2155/3, 2158, 2159, 2162, 2157/8, 2163, 2184/1, 2168, 2170, 2161, 2171/1, 2175/1, 2174, 2239, 2240, 2144, 2173, 2187/1, 2223/2/1, 2227, 2238/1/2	11.795

2.2. Veličina i površina građevina (ukupna brutto izgrađena površina građevine, visina i broj etaža)

k_{is} - odnos ukupne (brutto) izgrađene površine građevine i površine građevne čestice.

Članak 11.

Planom su utvrđeni detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina zavisno od slijedećih elemenata:

- veličine građevne čestice,
- oblika parcele,
- koeficijenta izgrađenosti (k_{ig}),
- koeficijenta iskorištenosti (k_{is}),
- prometne pristupačnosti parceli i građevini,
- namjeni građevine,
- smještaju građevina na građevnoj čestici,
- oblikovanju građevina,

a prikazani su na:

- kartografskom prikazu, br. 3 - Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina,
- kartografskom prikazu, br. 4 – Uvjeti gradnje,

- kvantificiranim pokazateljima u:

I obrazloženje, 2. Plan prostornog uređenja, 2.2.1. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina i planiranih građevina.

Planom je utvrđeno da su veličina i oblik građevnih čestica dani u kartografskom prikazu br.4: Uvjeti gradnje.

Građevne parcele se formiraju cijepanjem postojećih katastarskih čestica.

Formirane građevne parcele označene su brojevima od 1 do 10.

Površine građevina su očitane prema topografsko-katastarskom planu u mjerilu 1:500 te podliježu manjim korekcijama.

Za građevine se primjenjuju slijedeći uvjeti:

k_{ig} – odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinom i ukupne površine građevne čestice (zemljište pod građevinom je vertikalna projekcija svih zatvorenih dijelova građevine na građevnu česticu).

Visina građevine mjeri se od konačno zaravnatog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjeg kata.

Prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnatog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova).

Podrum je potpuno ukopani dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja.

Namjena površina utvrđena je u kartografskom prikazu, br. 1 – Detaljna namjena površina.

Smještaj građevine na građevinskim parcelama dan je u kartografskom prikazu, br. 4, Uvjeti gradnje.

Planom je utvrđeno da je smještaj građevine na građevinskim parcelama dan u kartografskom prikazu, br. 4, Uvjeti gradnje.

Planom je utvrđeno da je na kartografskom prikazu, br. 4 – Uvjeti gradnje, utvrđena maksimalna površina unutar koje se može razviti tlocrt građevine, i na kartografskom prikazu, br. 3 – Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina, utvrđena maksimalna površina unutar koje se može razviti tlocrt građevine kao i katnost, kota prizemlja i maksimalna visina vijenca.

oznaka građ. parcele	Bruto izgrađena površina cca m2	katnost	max.visina građevine do vijenca
br. 1	850	P+1	8,0 m1
br. 2	125	P	3,5 m1
br. 3	20	P	3,5 m1

2.3. Namjena građevina

Članak 12.

Planom je utvrđena namjena površina u kartografskom prikazu, br. 4 – Uvjeti gradnje.

broj građevne parcele	namjena građevine
br. 1	mrtvačnica i odarnica
br. 2	nadstrešnica postaje gradskog prijevoza
br. 3	prodaja cvijeća i svijeća
br. 4	sabirna cesta
br. 5	parkiralište
br. 6	grobno polje I
br. 7	grobno polje II
br. 8	grobno polje III
br. 9	grobno polje IV
br. 10	zaštitne zelene površine

2.4. Smještaj građevine na građevnoj čestici

Članak 13.

Planom je utvrđeno da je smještaj građevine na građevinskim parcelama dan u kartografskom prikazu, br. 4, Uvjeti gradnje.

broj građevne parcele	Udaljenost građevnog pravca od granice građ. čestice	Udaljenost građivog dijela čestice od granice građ. čestice
br. 1	S = 0 m1	S = 0,0 m1 J = 0,0 m1 I = 0,0 m1 Z = 0,0 m1
br. 2	S = 2,5-3,1 m1	S = 2,5-3,1 m1 J = 3,0 m1 I = 2,5 m1 Z = 6,7-7,2 m1
br. 3	S = 0,5 m1	S = 0,5 m1 I = 0,5 m1 J = 0,5 m1 Z = 0,5 m1

2.5. Oblikovanje građevina

Članak 14.

Planom je utvrđeno oblikovanje građevine na parceli broj 1 (mrtvačnica i odarnica) na način da se ona sastoji od jednako važno tretiranog vanjskog dijela za oproštaj i same građevine mrtvačnice, odarnice i prostora za održavanje groblja.

Građevina mrtvačnice i odarnice predstavlja ujedno i «vrata» ka novom dijelu groblja, jer se preko otvorenog prostora za oproštaj ostvaruje komunikacija ka novom dijelu groblja. Materijali, nagibi krovnih ploha i ostali oblikovni elementi su slobodni u izboru i trebaju ostvariti dignitet primjeren tom sadržaju.

Građevina na parceli broj 2 (nadstrešnica postaje gradskog autobusnog prijevoza) treba se oblikovati suvremeno, od laganih materijala ili izabrati jednu od poznatih gotovih nadstrešnica koja svojim designom zadovoljava visoke estetske kriterije.

Građevina na parceli broj 3 (prodaja cvijeća i svijeća) treba se oblikovati zajedno s nadstrešnicom koja skupa sa zatvorenim prostorom čini jedinstveni prostor.

2.6. Uređenje građevnih čestica

Članak 15.

Planom se utvrđuje obveza uređivanja prostora građevnih čestica samo u skladu s namjenom utvrđenom u kartografskom prikazu u mj. 1:500 (list br.1) – Detaljna namjena površina.

Uređena zelena površina ostvarit će se sadnjom visokog raslinja i grmova autohtonog dalmatinskog bilja (lavanda, kadulja, ružmarin).

Obvezatna je izgradnja nogostupa za pješake i sadnja visokog zelenila na parkiralištu. Izbor visokog zelenila u hortikulturnom uređenju treba biti takav da se ne nadmeće s postojećim zelenilom starog dijela groblja i da ga svojom visinom ne nadmašuje.

Na rubnim područjima groblja u širini od najmanje 10 m, treba posaditi visoko zelenilo koje također neće konkurirati postojećem visokom zelenilu starog dijela groblja.

Pojedina polja groblja treba urediti sadnjom grmova prema hortikulturnom uređenju a posebnu pozornost treba posvetiti potpornim zidovima koje treba graditi s vidljivim kamenim licem.

Oko cijelog groblja planirane su ograde.

Obvezatno se treba ostvariti veza groblja i planirane crkve Svetog Jakova.

3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom

Članak 16.

Planom se utvrđuje da svi infrastrukturni zahvati na području Plana moraju se obavljati tako da se prethodnim istraživanjima osigura ispravnost zahvata i onemogućiti narušavanje kakvoće tala bilo kakvim oštećenjima ili onečišćenjima.

U slučaju da se otkrije da preko planirane građevne parcele prolaze neki, do sada nepoznati, podzemni infrastrukturni vodovi, potrebno ih je preseliti uz obvezatno geodetsko snimanje tako predložene trase i njeno ucrtavanje u katastarske karte.

3.1. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja cestovne i ulične mreže

Članak 17.

Planom se utvrđuju prometne površine na području obuhvata Plana prikazane u kartografskom prikazu, broj 2c. PROMETNA MREŽA, koji je izrađen u mjerilu 1:500 na topografsko-katastarskom planu izrađenom od poduzeća "Nivelir" d. o. o. Split.

Izgradnja i uređenje planiranih prometnica provest će se u skladu s pravilima sigurnosti u prometu, pravilima tehničke struke te obvezatno na temelju odgovarajuće tehničke dokumentacije.

Ovim Planom određene su zasebne građevne parcele za sabirnu gradsku ulicu i parkiralište.

3.1.1. Glavne gradske ulice i ceste nadmjesnog značaja

Članak 18.

Planom se utvrđuje da u obuhvatu ovog Plana nema glavnih gradskih ulica i cesta nadmjesnog značaja.

3.1.2. Gradske i pristupne ulice

Članak 19.

Planom je dano idejno rješenje planirane prometnice na području obuhvata i onih koji se na njih nadovezuju. Podaci su dati u Kartografskom prikazu broj 2C PROMETNA MREŽA i u tekstu Plana, poglavlje 2.3.

Članak 20.

Planom se utvrđuje završni sloj kolnika ulice od sitnozrnog asfaltbetona debljine 4,0 cm na nosivom bitumeniziranom sloju na tucaničkoj podlozi, a također potreba izvedbe horizontalne i vertikalne signalizacije kolnih prometnica.

3.1.3. Površine za javni prijevoz (pruge i stajališta)

Članak 21.

Planom se utvrđuje ugibalište s nadstrešnicom na planiranoj postaji gradskog javnog autobusnog prijevoza.

3.1.4. Javna parkirališta (rješenje i broj mjesta)

Članak 22.

Planom se utvrđuje da su predviđena 220 mjesta za parkiranje.

3.1.5. Javne garaže (rješenje i broj mjesta)

Članak 23.

Planom se utvrđuje da unutar obuhvata ovog Plana nema javnih garaža.

3.1.6. Biciklističke staze

Članak 24.

Planom se utvrđuje da unutar obuhvata ovog Plana nema biciklističkih staza.

3.1.7. Trgovi i druge veće pješačke površine

Članak 25.

Planom se utvrđuje da unutar obuhvata ovog Plana nema trgova i drugih većih pješačkih površina.

3.2. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja ostale prometne mreže

Članak 26.

Planom se utvrđuje da će se cjelokupna prometna mreža u obuhvatu Plana graditi i opremati u skladu s mogućnostima Grada Knina i u skladu s rješenjima Plana danim u tekstualnom dijelu, poglavlje 2.3 i u Kartografskom prikazu, broj 2C. PROMETNA MREŽA.

3.3. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja komunalne infrastrukturne mreže i radova unutar prometnih i drugih javnih površina

Članak 27.

Planom se utvrđuje izgradnja vodovodne mreže koja se veže na postojeću mrežu u svemu prema kartografskom prikazu (list br.2b) – Komunalna infrastrukturna mreža – vodoopskrba.

Postojeća vodovodna mreža treba se rekonstruirati tako da se izgradi novi glavni cjevovod NO 100 i sekundarna mreža za napajanje građevina, čime će se osigurati uredno napajanje objekata vodom i protupožarnih hidranata.

U čvorovima glavnog cjevovoda, na mjestima priključaka na njega, predvidjeti ugradnju zasuna radi mogućnosti isključivanja pojedinih dionica u slučaju potrebe.

Cjevovod se treba odzračivati preko protupožarnih vanjskih nadzemnih hidranata koji čine hidrantsku mrežu za gašenje požara.

Vodovodne cijevi položiti na dubini od 110 – 120 cm.

Glavni cjevovod izgraditi od duktilnih tlačnih vodovodnih cijevi s potrebnim fazonskim komadima s odgovarajućim spojevima. Na cjevovodu ugraditi lijevanoželjeznu armaturu na prirubnicu, s ugradbenom garniturom pod lijevanoželjeznom kapom.

Priključne cjevovode predvidjeti od pocinčanih vodovodnih cijevi. Pred svakim potrošačem predvidjeti ugradnju vodomjernog okna s vodomjerom za mjerenje utroška vode.

Razvod vodovodne instalacije za potrebe održavanja groblja izraditi od polietilenskih cijevi visoke gustoće, spajanih elektrofuzijskim spojnica.

Priključke na pojedine potrošače izvesti od čeličnih pocinčanih cijevi. Na glavnim račvanjima cjevovoda predvidjeti betonska okna s kuglastim ventilima za mogućnost isključivanja pojedine grane iz uporabe.

Članak 28.

Planom se utvrđuje izgradnja kanalizacijske mreže. Odvodnju fekalne kanalizacije kao i svih zaprljanih voda, za građevinu s odarnicom izvesti u vodonepropusnu septičku jamu s periodičkim pražnjenjem u intervalima ne kraćim od 15 dana.

Oborinsku vodu s parkirališta odvesti oborinskom kanalizacijom kao zasebni sustav odvodnje. Prije izlivanja u mješovitu kanalizaciju, vodu tretirati preko odvajača-separatora ulja. Separator treba objediniti tri stupnja prečišćavanja zauljene vode: 1. taložnik; 2. lamelni separator i 3. stupanj – koascentni separator. Kao recipijent za prerađene otpadne vode predvidjeti upojne bunare.

Na skretanjima i račvanjima kanala predvidjeti revizijska okna – šahtove, svijetlog otvora 80x80 cm, dubine do 2,5 m, a 100x100 cm za veće dubine.

Trasu kanalizacijske mreže voditi osovnom prometnice. Poklopci na revizionim oknima su okrugli, za odgovarajuće ispitno opterećenje.

Kanalizacijsku mrežu izgraditi od PVC cijevi za uličnu kanalizaciju s povećanom debljinom stijenke. Cijevi položiti u zemljani rov sukladno standardima i preporukama proizvođača.

Članak 29.

Planom se utvrđuje izgradnja elektroenergetske infrastrukture i to niskonaponske električne kableske mreže priključenjem na postojeću niskonaponsku mrežu.

Za napajanje električnom energijom planiranih objekata potrebno je izvršiti sljedeće:

- izgraditi kableski rasplet niskog napona za napajanje planiranih ormara, polaganjem kabela 1 kV, tip PP00-A4x150 mm² i PP00-A4x50 mm²,
- ugraditi na prikladnom mjestu ormar KPMO.
- prekinuti postojeći napojni kabel, ugraditi kablesku spojnicu te napojiti dislocirani ormar KPMO,
- od KRMO-a do razdjelnika RP polagati tipske kabele PP00-A 4x25, (50) mm²,
- dubina kableskih kanala iznosi 0,8m u slobodnoj površini ili nogostupu, a pri prijelazu kolnika dubina je 1,2m,
- širina kableskih kanala ovisi o broju i naponskom nivou paralelno položenih kabela,
- na mjestima prijelaza preko prometnica kabele se provlače kroz PVC cijevi promjera F110, F160, ovisno o tipu kabela (JR, NN),
- prilikom polaganja kabela po cijeloj dužini kableske trase obavezno se polaže uzemljivačko uže Cu 50mm².
- elektroenergetski kabele se polažu, gdje god je to moguće, u nogostup prometnice stranom suprotnom od strane kojom se polažu telekomunikacijski kabele.

Ako se moraju paralelno voditi obavezno je poštivanje minimalnih udaljenosti (50 cm). Isto vrijedi i za međusobno križanje s tim da kut križanja ne smije biti manji od 45°.

- izgraditi javnu rasvjetu prometnice,
- rasvjetne stupove i svjetiljke odabrati visine 6 m,
- napojni kabel rasvjetnih stupova je PP00-A4x25 mm².

Uz kabel polagati i uzemljivačko uže Cu 50 mm².

4. Uvjeti uređenja i opreme javnih zelenih površina

Članak 30.

Planom se utvrđuje da unutar obuhvata ovog plana nema javnih zelenih površina.

5. Uvjeti uređenja posebno vrijednih i/ili osjetljivih cjelina i građevina

Članak 31.

Planom se utvrđuje da unutar obuhvata ovog Plana nema posebno vrijednih cjelina i/ili građevina.

6. Uvjeti i način gradnje

Članak 32.

Planom se utvrđuje da je prilikom projektiranja i izvođenja radova potrebno ispuniti sve uvjete izgradnje građevina i uređaja propisane Zakonom o prostornom uređenju, Zakonom o gradnji, te posebne uvjete proizašle iz drugih zakona i to:

- Odvodnju otpadnih voda (fekalnih i oborinskih) treba riješiti razdjelnim sustavom. Fekalnu kanalizaciju se može privremeno spojiti na vodonepropusnu septičku jamu, koja se mora povremeno prazniti, odnosno na mjesnu kanalizacijsku mrežu kad se izgradi,

- Za odvodnju manipulativnih površina predviđa se uspostavljanje oborinske kanalizacije, koja se prije ispuštanja u tlo tretira u tipskom odvajaju masnoća,

- Oborinsku kanalizaciju treba prije ispuštanja u tlo tretirati preko trostupanjskog odvajaja masnoća,

- Prije početka građenja potrebno je ishoditi vodopravne uvjete i vodopravnu suglasnost (Zakon o vodama, čl. 126, st. 1),

- Prije početka građenja potrebno je ishoditi sanitarnu suglasnost,

- Prije početka građenja potrebno je ishoditi elektroenergetsku suglasnost.

Prilikom projektiranja potrebno je u potpunosti poštivati Pravilnik o minimalnim uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu.

Posebni uvjeti građenja iz područja zaštite od požara uvjetuju slijedeće:

I. Mjere zaštite od požara projektirati u skladu s

pozitivnim hrvatskim i preuzetim propisima,

II. Izraditi prikaz predviđenih mjera za zaštitu od požara,

III. U glavnom projektu, unutar programa kontrole i osiguranja kvalitete, navesti norme i propise prema kojima se dokazuje kvaliteta ugrađenih proizvoda i opreme glede zaštite od požara, utvrditi odredbe primijenjenih propisa i normi u svezi osiguranja potrebnih dokaza kvalitete ugrađenih konstrukcija, proizvoda i opreme, kvalitete radova, stručnosti djelatnika koji su tu ugradnju obavili, kao i potrebnih ispitivanja ispravnosti i funkcionalnosti,

IV. Ishoditi suglasnost Policijske uprave Šibensko-kninske kojom se potvrđuje da su u glavnom projektu predviđene propisane i posebnim uvjetima građenja tražene mjere zaštite od požara.

7. Mjere zaštite prirodnih, kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

Članak 33.

Planom se utvrđuje da unutar granica obuhvata ovog plana nema zaštićenih prirodnih, kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti.

8. Mjere provedbe plana

Članak 34.

Planom je utvrđena faznost provedbe Plana. Kao preduvjet realizaciji plana je izgradnja infrastrukture (vodovoda, kanalizacije, elektroopskrbe i telekomunikacijskih instalacija).

9. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

Članak 35.

Planom se utvrđuje da je planiranom izgradnjom komunalne infrastrukture i hortikulturnim i parternim uređenjem, poštivanjem postojećih zakona i propisa, ostvarena najvažnija mjera sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš.

Na promatranoj lokaciji ne postoji problem vezan za zaštitu izvorišta pitke vode, odnosno sanitarnih zona zaštite.

Radi sprječavanja negativnih utjecaja komunalne infrastrukture na okoliš poduzete su slijedeće mjere:

- odabran je mješoviti sustav kanalizacije,
- odabran trostupanjski odvajaj masnoća prije upuštanja oborinske kanalizacije u tlo,
- osigurana kvalitetna vodoopskrba.

Osim uobičajenih mjera zaštite predviđenih zakonima i standardima za ovakav tip i namjenu objekta, ne postoje karakteristične vrijednosti koje bi trebalo posebno zaštititi.

Svojom brojnošću i samom činjenicom fizičke prisutnosti u gotovo svim dijelovima zone plana, elektroprivredni objekti automatski negativno doprinose općem korištenju i oblikovanju prostora, koje nažalost nikakvim mjerama nije moguće potpuno eliminirati, već ih je primjenom odgovarajućih tehnologija i tehničkih rješenja moguće svesti na manje i prihvatljivije iznose, što je primjenjeno i u ovom rješenju sustava elektroopskrbe u maksimalno mogućem opsegu.

U tom kontekstu mogu se navesti najvažnije mjere sprječavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš:

Niti jedan od postojećih i planiranih elektroprivrednih objekata na području obuhvata plana nije iz skupine tzv. aktivnih zagađivača prostora.

Primjenom kablinskih (podzemnih) vodova višestruko se povećava sigurnost napajanja potrošača, uklanja se opasnost od dodira vodova pod naponom i uklanja se vizualni utjecaj nadzemnih vodova na okoliš.

Primjenom kablinskih radvodnih ormarića (KRO) i kablinskih priključnih ormarića izrađenih od poliestera bitno se produljuje njihov vijek trajanja, poboljšava vizualna prihvatljivost i povećava sigurnost od opasnih napona dodira.

Sve pasivne metalne dijelove vodova i postrojenja bez obzira na vrstu lokacije treba propisno uzemljiti i izvršiti oblikovanje potencijala u neposrednoj blizini istih kako bi se eliminirale potencijalne opasnosti za ljude i životinje koji povremeno ili trajno borave u njihovoj blizini.

9.1. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

Članak 36.

Planom se utvrđuje da unutar obuhvata ovog Plana nema planiranih rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni.

46

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 27. Statuta Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 17/01, 8/02, 5/03, 16/05 i 14/06), Gradsko vijeće Grada Knina, na 27. sjednici, od 31. listopada 2008. godine, donosi

ODLUKU o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U cilju što efikasnijeg očuvanja javnih površina, održavanja čistoće i uređenja naselja na području Grada Knina, ovom se odlukom propisuje komunalni

red i mjere za njegovo provođenje, kao i minimalni opseg radova koji obuhvaća održavanje i uređenje javnih površina.

Članak 2.

Javnim površinama u smislu ove odluke smatraju se:

1. javne prometne površine: ulice, trgovi, pločnici, javni prolazi (kroz zgrade i između zgrada i drugi otvoreni prostori ispred zgrada), ceste, mostovi, podhodnici, nadhodnici, tuneli, parkirališta, stajališta javnog gradskog prometa, kupališta i slično,

2. javne zelene površine: parkovi, drvoredi, živice, travnjaci, cvjetnjaci, dječja igrališta, posude s ukrasnim cvijećem, groblja, zelene površine uz javne objekte, skupine ili pojedinačna samonikla stabla i slično i

3. autobusni i željeznički kolodvori, taxi stajališta, površine namijenjene javnim priredbama, tržnice na malo i slični prostori.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Pod uređenjem naselja smatra se uređenje vanjskih dijelova zgrada, kuća, okućnica, ograda, izloga, reklama, natpisa, javne rasvjete i postave komunalne opreme i komunalnih objekata u općoj upotrebi i slično.

1. Uređenje vanjskih dijelova zgrada i kuća

Članak 4.

Izgled vanjskih dijelova zgrada (pročelja, krovništa, balkoni, terase, ulična vrata, prozori, zasloni-tende, žljebovi i slično) ne smije se mijenjati, odnosno postavljati dodatnu opremu (klima uređaji, dimovodni kanali, zvučnici, žljebovi, tende i slično) bez suglasnosti Upravnog odjela nadležnog za prostorno uređenje.

Na fasadama zgrada stare gradske jezgre, spomeničke vrijednosti, okrenutim prema frekventnim javnim površinama zabranjeno je postavljati klupe, klima-uređaje, tende, dimovodne kanale, zvučnike, automate za prodaju cigareta i slično bez suglasnosti Upravnog odjela nadležnog za prostorno uređenje, a koja se daje uz prethodnu suglasnost nadležne ustanove za zaštitu spomenika kulture.

Vanjski dijelovi zgrada i kuća (pročelja, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, žljebovi i drugo) moraju biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

Zgrada ili kuća koja svojim izgledom (zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova) nagrđuje opći izgled ulice i naselja mora se urediti u toku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a najkasnije u roku od 12 mjeseci.

Vanjski dijelovi objekata ne smiju se osvjetljavati većim brojem rasvjetnih tijela, ili rasvjetnim tijelima veće snage nego što je to potrebno, bez suglasnosti Upravnog odjela nadležnog za prostorno uređenje.

Članak 5.

Vlasnici i korisnici stambenih i drugih prostorija dužni su brinuti se o urednom vanjskom izgledu i čistoći balkona, prozora, uličnih terasa i naprava te ih mogu ukrašavati ukrasnim biljem, kao i brinuti o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata zgrade i prostora za odlaganje smeća.

Zabranjeno je na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrada, okrenutim neposredno frekventnim javnim površinama, vješati ili izlagati rublje, posteljenu, tepihe i slično čime se nagrđuje vanjski izgled zgrade, odnosno ulice i naselja.

Zabranjeno je prati balkone iznad javnih površina na način da se mlazovi vode od pranja slijevaju kroz kišne ispuste na balkonima.

Zabranjeno je po fasadama zgrada šarati, crtati, lijepiti plakate i obavijesti, ili na drugi način fasade prljati ili nagrđivati.

Posuda s cvijećem izvan gabarita objekta mora biti postavljena i osigurana na način koji onemogućava pad posude, te prolijevanje vode pri zalijevanju cvijeća.

2. Uređenje ograda, poslovnih krugova, okućnica, dvorišta, vrtova, voćnjaka, ograda i sličnih površina

Članak 6.

Poslovni krugovi, okućnice, dvorišta, vrtovi, voćnjaci i slične površine moraju se ograditi.

Ograde uz javne površine moraju biti izgrađene tako da se uklapaju u okolni izgled naselja, u pravilu od ukrasne živice te ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i slično.

Ogradna živica mora se održavati redovnim i urednim šišanjem, a njena strana okrenuta javnim površinama ne smije izlaziti izvan granica privatne čestice zemlje ili preko crte regulacijskog pravca.

Ukoliko se vlasnici ili korisnici ne pridržavaju odredbi iz prethodnog stavka, komunalni redar rješenjem će naložiti uređenje živice.

Ako vlasnik ili korisnik ne postupi po rješenju komunalnog redara, komunalni redar naplatit će kaznu, odnosno predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga.

Odredbe članka 4. stavak 3. i 4. ove odluke odgovarajuće se primjenjuju i na održavanje i popravljanje ograda.

Članak 7.

Poslovni krugovi, okućnice, dvorišta, vrtovi, voćnjaci i slične površine oko zgrada, kao i neizgrađena građevinska zemljišta uz javne površine, vlasnici, odnosno korisnici, moraju držati čistim i urednim, a po prestanku korištenja urediti i očistiti.

Ukoliko se vlasnici ili korisnici ne pridržavaju odredbi iz prethodnog stavka, komunalni redar rješenjem će naložiti vlasniku ili korisniku navedenih površina, njihovo uređenje.

Komunalni redar rješenjem će naložiti vlasniku, odnosno korisniku površine iz 1. stavka, uklanjanje osušenog stabla, bolesnog stabla ili samo grana koje bi svojim rušenjem, odnosno padom moglo ugroziti sigurnost ljudi, prometa, objekata i slično na javnim površinama.

Komunalni redar rješenjem će naložiti vlasniku, odnosno korisniku površine iz 1. stavka, uklanjanje i zdravog stabla koje ugrožava sigurnost ili funkcionalnost objekata, infrastrukturnih instalacija ili javnih prometnih površina uz prethodno pribavljeno mišljenje stručne osobe.

Ako se vlasnik ili korisnik ne pridržava odredbi ovoga članka, komunalni redar naplatit će kaznu, odnosno predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga.

3. Reklame, natpisi, izlozi i plakati

Članak 8.

Predmeti čija je svrha oglašavanje i isticanje reklamnih poruka, u smislu ove odluke predmeti su projektirani ili proizvedeni kao tipski, koji materijalima, obradom i oblikovanjem zadovoljavaju kriterije tehničkih i tehnoloških standarda, estetski oblikovani i postavljeni u skladu s izgledom zgrade i okoline, a to su:

1. reklamne ploče, reklamne konstrukcije, reklamni uređaji, jarboli za zastave, transparenti, reklamni natpisi i drugi reklamni predmeti te tende i tvrtke ako su s reklamnom porukom i

2. oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići, te drugi oglasni predmeti.

Članak 9.

Transparent je predmet od tkanine, plastificiranih i sličnih materijala koji se postavlja razapinjanjem iznad uličnog prostora na način da ne ometa prolaz pješaka i motornih vozila. Transparent može biti postavljen u svrhu oglašavanja ili reklamiranja.

Zastava je reklamni predmet ukoliko sadrži reklamni natpis, a postavlja se na za to predviđeni jarbol.

Reklamni natpis, natpis je kojim se ističe naziv, proizvod ili djelatnost koja se obavlja u nekom poslovnom prostoru na način da privlači pozornost prolaznika - mogućih korisnika bez obzira na veličinu, osvjetljenje, materijal i boju natpisa.

Reklamni natpis na vozilu javnog gradskog prijevoza svaki je natpis kojim se reklamira nečija djelatnost ili proizvod.

Reklamna površina površina je predviđena za isticanje reklamnih poruka i natpisa ili postojeća površina naknadno osposobljena za svrhu reklamiranja (oslikani zabat kuće ili zida).

Reklamna površina može biti samostojeća, viseća ili pričvršćena na podlogu konzolno ili plošno. U reklamne površine mogu se ubrojiti površine za plakatiranje, panoi ili ploče, tende, ograde od reklamama ispisanih ploča i slično.

Reklamna konstrukcija je trodimenzionalna konstrukcija u prostoru postavljena isključivo radi reklamiranja sebe same kao proizvoda ili koja svojim specifičnim oblikovanjem prenosi reklamnu poruku.

Reklamni uređaj posebno je projektiran ili tipski izrađen predmet čija jedina namjena i svrha jest prijenos reklamnih poruka i oglasa.

Reklamni uređaj podrazumijeva sve kompleksnije vidove reklamiranja i oglašavanje s obzirom na oblikovanje, neophodan priključak na električnu instalaciju ili eventualno poseban način postavljanja, održavanja i zaštite, na primjer trivision reklamni uređaji, informativno-reklamni panoi, traka s titlovanom porukom, veliki svijetleći samostojeći panoi i slično.

Oglasni stup stup je oplošja predviđenog za oglašavanje, a dimenzijama i oblikovanjem prilagođenog urbanoj sredini u kojoj se postavlja.

Oglasni ormarić zastakljena je i osvjetljena površina predviđena za isticanje oglasa i obavijesti, dimenzijama i oblikovanjem prilagođena urbanoj sredini u kojoj se postavlja, te može biti samostojeća ili pričvršćena na pročelje zgrade.

Članak 10.

Predmeti iz članka 8. ove odluke moraju biti tehnički i estetski oblikovani, a izloženi ormarići osvjetljeni i postavljeni u skladu s izgledom zgrade i okoline.

Predmeti se moraju održavati čistim, urednim i ispravnim, a dotrajale treba obnoviti, zamijeniti, odnosno ukloniti.

Svaki kvar na svijetlećem natpisu ili reklami mora se otkloniti najkasnije u roku od 8 dana.

Svijetleći natpisi moraju biti upaljeni, a izlozi osvjetljeni cijelu noć, osim u slučajevima štednje električne energije.

Troškove održavanja, čišćenja i uklanjanja snosi zakupoprimatelj, odnosno vlasnik postavljenih predmeta.

Članak 11.

Fizičke i pravne osobe, na temelju posebnih propisa, na pročeljima zgrada (u pravilu u okviru izloga ili vrata) u kojima koriste poslovni prostor, ili im je sjedište, ističu ime, odnosno tvrtku.

Tvrtka mora biti napisana čitljivo, prema rješenju registarskog suda, na pločici dimenzije do 0,25 m², tehnički i estetski oblikovana i uredna.

Korisnici poslovnih prostora dužni su pločicu s imenom, odnosno tvrtkom, ukloniti u roku od 15 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno iseljenja iz zgrade i sanirati moguća oštećenja na mjestu postavljene pločice.

Članak 12.

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora, dužni su na njima držati izloge u čistom i urednom stanju.

Za dane državnih blagdana i gradskih manifestacija izlozi moraju biti prigodno dekorirani, te se u izlozima mora istaknuti državnu zastavu.

Po prestanku korištenja poslovnog prostora, vlasnik prostora dužan je s unutarnje strane izloge obložiti prigodnim platnom ili drugom vrstom zastora, i to u roku od 3(tri) dana.

Članak 13.

Predmete iz članka 8. i 11. ove odluke, kao i tende koje ne sadrže reklamnu poruku, koji se postavljaju na javnu površinu, na objekte u vlasništvu Grada i na neizgrađeno zemljište koje neposredno koristi Grad može se postaviti samo uz suglasnost Upravnog odjela nadležnog za prostorno uređenje.

Ukoliko se predmete iz 1. stavka postavlja na objekte uz javnu površinu potrebno je prethodno ishoditi suglasnost Upravnog odjela nadležnog za prostorno uređenje.

Ukoliko se predmete iz 1. stavka postavlja na području koje se nalazi unutar povijesne jezgre grada Knina, potrebno je prethodno ishoditi suglasnost nadležne ustanove za zaštitu spomenika.

Ukoliko se predmete iz 1. stavka postavlja na području koje se nalazi unutar granica Nacionalnog

parka, potrebno je ishoditi suglasnost nadležne ustanove.

Po isteku suglasnosti za postavljanje predmeta iz 1. stavka ovoga članka fizičke ili pravne osobe, vlasnici ili korisnici tih predmeta, dužni su ukloniti postavljene predmete u roku od 7 (sedam) dana.

Ukoliko se ne pridržava odredbi iz stavka 1., 3. ili 5., komunalni redar rješenjem će naložiti vlasniku ili korisniku navedenih predmeta, njihovo uklanjanje i uređenje površine. Ako vlasnik ili korisnik predmeta iz 1. stavka ne postupi po rješenju komunalnog redara, navedene predmete uklonit će i urediti površinu Upravni odjel nadležan za komunalne poslove, o trošku i riziku vlasnika, odnosno korisnika navedenih predmeta, ispostavljanjem naloga drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi.

Ukoliko se ne pridržava odredbi ovoga članka, komunalni redar novčanom kaznom kaznit će vlasnika ili korisnika predmeta navedenih u stavku 1. i 2., odnosno predložiti će izdavanje obveznog prekršajnog naloga.

4. Javna rasvjeta

Članak 14.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova grada i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale žarulje i slično).

U slučajevima štednje električne energije javna rasvjeta treba osigurati osvjetljenje u skladu s planom kojeg utvrđuje gradsko poglavarstvo.

Javnu rasvjetu održava pravna ili fizička osoba kojoj Grad dodijeli posao održavanja javne rasvjete u skladu s posebnim propisima.

Članak 15.

Za raspored, jačinu i vrstu rasvjete te oblike rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela u staroj gradskoj jezgri, i uz objekte spomeničke vrijednosti potrebno je pribaviti mišljenje ustanove nadležne za zaštitu spomenika kulture.

Članak 16.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela. Zabranjeno je postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično na rasvjetna tijela,

osim uz suglasnost Upravnog odjela nadležnog za prostorno uređenje.

Na objekte iz stavka 1. ovoga članka mogu se, izuzetno, postavljati ukrasne zastavice ili dekorativni elementi (npr. božićna rasvjeta), uz suglasnost Upravnog odjela nadležnog komunalne poslove, ali tako da ne smetaju osnovnoj namjeni rasvjetnih tijela.

5. Rekreativne površine i javna sportska igrališta

Članak 17.

Rekreativne javne površine, sportska i dječja igrališta i ostali javni sportski objekti kao i objekti na njima moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz prethodnoga stavka moraju na vidnome mjestu biti istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Za urednost tih površina i ispravnost objekata brinu pravne ili fizičke osobe kojima Grad povjeri navedene poslove u skladu s posebnim propisima.

6. Komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi

Članak 18.

S ciljem snalaženja građana u gradu postavlja se orijentacijski plan Grada Knina.

Orijentacijski plan postavlja se ispred željezničkog kolodvora, autobusnog kolodvora, na glavnim prilazima gradu i na drugim prikladnim mjestima.

U orijentacijski plan moraju biti ucrtane glavne ulice i trgovci i najvažniji javni objekti u gradu.

Orijentacijski plan postavlja i održava pravna ili fizička osoba kojoj Grad povjeri navedene poslove u skladu s posebnim propisima.

Članak 19.

Na važnijim trgovima i križanjima mogu se postaviti javni satovi.

Javne satove postavlja i održava pravna ili fizička osoba kojoj Grad povjeri navedene poslove u skladu s posebnim propisima.

Članak 20.

Satovi koje ističu poduzeća ili obrtnici kao reklamu moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 21.

Javni vodokoci moraju raditi preko dana, a na dane državnih praznika, kulturnih, gospodarskih i drugih manifestacija, te u razdoblju od 15. svibnja do 30. rujna

i noću, a održava ih pravna ili fizička osoba kojoj Grad povjeri navedene poslove u skladu s posebnim propisima.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju, a održava ih Komunalno poduzeće d.o.o.

Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje ili neovlaštena uporaba hidranata i javnih vodoskoka.

Članak 22.

Javni zahodi izgrađuju se na javnim površinama gdje je veliki promet građana, odnosno gdje se građani okupljaju ili zadržavaju, kao na trgovima, tržnicama, kolodvorima, podhodnicima, poslovnim centrima, sportskim objektima i drugim javnim površinama.

Javni zahodi moraju biti opremljeni suvremenom opremom i moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Javne zahode postavlja i održava pravna ili fizička osoba kojoj Grad povjeri navedene poslove u skladu s posebnim propisima.

Vrijeme početka i završetka rada javnih zahoda utvrđuje se Gradskim planom.

Članak 23.

Javne telefonske govornice i poštanski sanduci postavljaju se na važnijim križanjima te uz stambene objekte s većim brojem stanova.

Članak 24.

Javne telefonske govornice i poštanske sanduke postavljaju tvrtke ovlaštene za poštanske i telefonske usluge koje su ujedno dužne održavati ih u ispravnom stanju te kvarove otklanjati u najkraćem mogućem vremenu, a najkasnije u roku od 3 dana.

Javne telefonske govornice i poštanski sanduci moraju biti estetski primjereni te ih se ne smije postavljati bez suglasnosti Upravnog odjela nadležnog za prostorno uređenje.

Članak 25.

Zabranjeno je komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi uništavati, oštećivati, te po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

Članak 26.

Na javnim površinama mogu se postavljati objekti, pokretne naprave i uređaji (kiosci, štandovi, štekati, hladnjaci za sladoled, automati za cigarete, pokretne ugostiteljske ili trgovačke radnje, šatori, građevinske skele, dizalice i slično).

Uvjeti korištenja i način davanja u zakup javnih površina za postavljanje pokretnih naprava i uređaja, s utvrđenom obvezom njihova održavanja u čistom, urednom i ispravnom stanju, uređeni su posebnom odlukom.

7. Kolodvori, stajališta i parkirališta

Članak 27.

Kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice, sanitarni uređaji i prostori pred kolodvorom te čekaonice željezničkog, autobusnog i drugog prometa, moraju biti stalno održavane u urednom i ispravnom stanju.

Klupe i ostali predmeti te nasadi koji se nalaze na peronima i pred zgradama kolodvora, odnosno otvorenih čekaonica moraju biti čisti, uredni i ispravni, a dotrajale i oštećene predmete i nasade vlasnici, odnosno ovlaštene korisnici kolodvora trebaju odmah ukloniti.

Članak 28.

Stajališta javnog gradskog prometa moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama, informacijskim pločicama s oznakom stajališta, nazivom stanice i rasporedom vožnje.

Stajališta javnog gradskoga prometa moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku ukloniti.

Na stajalištima se postavljaju košarice za smeće, a održava ih Komunalno poduzeće d.o.o.

Stajališta održavaju ovlaštene pravne osobe za prijevoz putnika u javnom gradskom prometu kojima Grad povjeri navedene poslove u skladu s posebnim propisima.

Članak 29.

Uređenje i održavanje javnih gradskih parkirališta, kao i parkiranje i zaustavljanje na javnim prometnim površinama, određuje se posebnim odlukama.

8. Otvorene tržnice

Članak 30.

Lokacije otvorenih tržnica u gradu određuje Poglavarstvo Grada.

Otvorene tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju biti čiste i uredne o čemu se brine pravna ili fizička osoba kojoj Grad povjeri upravljanje i održavanje tržnica u skladu s posebnim propisima.

Planom koji se donosi za svaku tržnicu posebno, a koji na prijedlog ovlaštene pravne ili fizičke osobe za

upravljanje i održavanje tržnice donosi Poglavarstvo Grada, određuje se raspored i broj štandova, kioska i drugih pokretnih i nepokretnih naprava, lokacija kontejnera kao i granice tržnice.

Tržni red donosi Poglavarstvo Grada na prijedlog pravne ili fizičke osobe zadužene za upravljanje i održavanje tržnica.

Tržnim redom utvrđuje se naročito:

- radno vrijeme,
- proizvodi koji se smiju prodavati,
- vrijeme dostave proizvoda,
- čišćenje i odvoženje smeća.

Tržni red mora se istaknuti na više vidljivih mjesta na tržnici, ovisno o veličini tržnice.

Članak 31.

Po isteku vremena određenog za prodaju (poljoprivrednih proizvoda na malo izvan kioska) pravna ili fizička osoba ovlaštena za upravljanje i održavanje tržnica dužna je u roku od jednog sata ukloniti s tržnice sve klupe i druge pokretne naprave osim kioska.

Pravna ili fizička osoba ovlaštena za upravljanje i održavanje tržnica dužna je najkasnije do 18 sati svakog dana dovesti u čisto i uredno stanje otvorenu tržnicu.

Članak 32.

Zabranjeno je prodavati ili izlagati poljoprivredne, prehrambene proizvode, proizvode kućne radinosti, proizvode od tekstila, plastike, metala, knjige, cvijeće, slike te stoku, perad, kućne ljubimce i slične proizvode izvan prostora otvorenih tržnica, ukoliko isto pravo nije utvrđeno u skladu s posebnom odlukom kojom se propisuje zakup javnih površina.

Ukoliko prodavatelj izvan prostora otvorenih tržnica radi bez odobrenja ili suglasnosti Upravnog odjela nadležnog za komunalne poslove ili ako se ne pridržava uvjeta iz odobrenja ili suglasnosti, komunalni redar može privremeno oduzeti izložene proizvode, kao i napravu na kojoj se prodaja obavlja, a sve o trošku i riziku prekršitelja.

Prekršitelj ima pravo preuzeti privremeno oduzete proizvode i naprave, uz uvjet da prethodno podmiri nastale troškove i plati prekršajnu kaznu, i to na način da je:

- prehrambene proizvode dužan preuzeti u roku 24 sata,
- neprehrambene proizvode i naprave dužan preuzeti u roku od 8 dana.

Ukoliko prekršitelj ne postupi prema prethodnom stavku oduzete proizvode i naprave se uništava (ako su neupotrebljivi) ili ih se prodaje putem javnog

nadmetanja, odnosno direktnom pogodbom.

9. Iskrcaj, ukrcaj i smještanje materijala na javnim površinama

Članak 33.

Za iskrcaj, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, koji služi za podizanje skela, polaganje tračnica, popravke dijelova zgrada i slične radove koji služe građevinskoj svrsi, mora se prvenstveno koristiti vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima može se za potrebe iz prethodnog stavka privremeno koristiti javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište kojeg neposredno koristi Grad.

Odobrenje za korištenje površina iz prethodnog stavka daje izvođačima, odnosno investitorima radova, Upravni odjel nadležan za komunalne poslove.

Uvjeti korištenja i način davanja u zakup javnih površina za postavljanje pokretnih naprava i uređaja, s utvrđenom obvezom njihova održavanja u čistom, urednom i ispravnom stanju, uređeno je posebnom odlukom.

Kod izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka, zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom.

Hrpe rasutog građevinskog materijala moraju biti ograđene tako da se spriječi širenje i rasipanje materijala po površini većoj od zauzete i potrebne.

Građevinski materijal mora biti složen uredno i na način da nije spriječeno otjecanje oborinske vode. Zabranjeno je zatupati i materijal odložiti preko slivnika ili poklopaca revizijskih okana.

Ako se građevinski materijal odlaže u drvoredima ili uz živice i sl., tada se iste moraju zaštititi tako da ih se obloži oplatom koje ne smiju biti bliže od 15 cm samom zelenilu.

Članak 34.

Za vrijeme obavljanja radova iz članka 33. stavak 1. ove odluke izvođač mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti. Za sigurnost radova odgovoran je izvođač radova.

Ako se gradnja iz bilo kojega razloga obustavi na duže vrijeme, komunalni redar rješenjem će naložiti izvođaču ili investitoru radova uklanjanje skele i drugog materijala s javne površine.

Ako izvođač ili investitor iz prethodnog stavka ne postupi po rješenju komunalnog redara, navedene

predmete ili materijal uklonit će i urediti površinu Upravni odjel nadležan komunalne poslove, o trošku i riziku izvođača ili investitora, ispostavljanjem naloga drugoj pravnoj osobi.

Ukoliko se ne pridržava odredbi ovoga članka, komunalni redar novčanom kaznom kaznit će izvođača ili investitora radova, odnosno predložiti će izdavanje obveznog prekršajnog naloga.

Članak 35.

Korisnik odobrenja za zauzimanje javne površine i neizgrađenog građevinskog zemljišta za potrebe gradnje, dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova obavijestiti Upravni odjel nadležan za komunalne poslove, da mu zauzeta površina nije više potrebna.

Tijelo iz prethodnog stavka pregledat će korišteni prostor i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje, narediti će korisniku odobrenja da o svom trošku dovede korišteni prostor u prijašnje stanje.

Članak 36.

Za iskrcaj ogrjeva te za piljenje i cijepanje drva treba se prvenstveno koristiti površinom koja je posebnim propisom namijenjena za te svrhe, a kućnim prostorom, odnosno vlastitim zemljištem može se koristiti uz uvjet poštivanja javnog mira prema posebnim propisima.

U slučaju potrebe, može se za iskrcaj ogrjeva koristiti javna prometna površina, ali tako da se ta površina ne oštećuje i da se ne ometa promet. Iskrcana drva moraju se složiti okomito na rub kolnika, tako da se ne uruše.

Drva, ugljen i slično moraju se ukloniti najkasnije do noći istoga dana, a upotrijebljena površina mora se odmah očistiti.

Zabranjeno je piljenje i cijepanje drva i ugljena i drugi slični radovi na javnim površinama.

Upravni odjel nadležan za komunalne poslove, može u pojedinim dijelovima grada ili u pojedinim ulicama potpuno zabraniti ili vremenski ograničiti obavljanje radova iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 37.

Ukrcaj i iskrcaj robe i materijala prvenstveno se obavlja u zgradama i na površinama koje nisu javne.

U opravdanim slučajevima može se iskrcaj i ukrcaj privremeno obaviti i na javnim prometnim površinama pod uvjetom da se one ne oštećuju, da se ne utječe na sigurnost prometa te se roba ili materijal mora odmah ukloniti.

Bez odobrenja Upravnog odjela nadležnog za komunalne poslove, zabranjeno je ukrcavati ili iskrcavati robu ili materijal ako se mora ometati promet na javnim prometnim površinama.

10. Utovar i odlaganje zemlje i otpadnog građevinskog materijala

Članak 38.

Izvoditelji građevinskih radova dužni su višak zemlje iz iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati prema sljedećim pravilima:

- pri iskopu mora se odvojiti plodna zemlja - humus i odvoziti na posebno odlagalište plodne zemlje koje, u skladu s prostornim mogućnostima i posebnim propisima, određuje Upravni odjel nadležan za komunalne poslove,
- višak neplodne zemlje iz iskopa odvozi se na posebna odlagališta koja, u skladu s prostornim mogućnostima i posebnim propisima, određuje Upravni odjel nadležan za komunalne poslove vodeći računa i o podmirenju potreba gradskog odlagališta komunalnog otpada.
- građevinski i ostali otpadni materijal odvozi se na gradsko odlagalište otpada.

Izlaz s gradilišta i s odlagališta iz prethodnog stavka, mora biti izgrađen na stručan način kako bi se spriječilo iznošenje blata i zemlje na javne prometne površine. Pri izlasku s odlagališta ili s mjesta iskopa (gradilišta) na javnu prometnu površinu, kotači, a po potrebi i drugi dijelovi vozila, moraju se očistiti kako bi se spriječilo onečišćenje javnih prometnih površina.

Članak 39.

Izvoditelj građevinskih radova, prilikom odlaganja zemlje i otpadnog građevinskog materijala, dužan je pridržavati se uputa o načinu odlaganja koje daje upravitelj odlagališta i platiti utvrđenu naknadu.

Članak 40.

Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.

Zemlju i otpadni građevinski materijal odložene na javnim površinama uklonit će, po nalogu komunalnog redara, o trošku počinitelja, Upravni odjel nadležan za komunalne poslove.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

1. Javne prometne površine

Članak 41.

Radi očuvanja javnih prometnih površina zabranjeno je:

- bilo kakvo oštećenje (oštećenja revizijskih poklopaca, slivnika, udarnih rupa na kolnicima i nogostupima i slično) i onečišćenje javnih prometnih površina ili objekata i uređaja koji su njihov sastavni dio,

- izvođenje radova bez suglasnosti upravnog odjela nadležnog za komunalne poslove.

U suprotnom će slučaju komunalni redar rješenjem naložiti sanaciju oštećenja, odnosno zaustavljanje radova i vraćanje javne prometne površine u prvobitno stanje, osobi odgovornoj za oštećenja ili radove.

Ukoliko se ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, oštećenje će sanirati Upravni odjel nadležan za komunalne poslove, o trošku i riziku odgovorne osobe iz rješenja, davanjem naloga drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi.

Ukoliko se ne pridržava odredbi ovoga članka, komunalni redar novčanom kaznom kaznit će osobu odgovornu za oštećenja ili radove, odnosno predložiti će izdavanje obveznog prekršajnog naloga.

Uvjeti i način prekopavanja javnih prometnih površina određuju se posebnom odlukom.

Članak 42.

Javne prometne površine moraju se redovno održavati. Održavanje se provodi u skladu s programom održavanja objekata komunalne infrastrukture, propisima koji reguliraju održavanje javnih cesta i sigurnost prometa.

Članak 43.

Javne prometne površine moraju se redovito čistiti, a po potrebi i prati.

Javne prometne površine čiste se u pravilu danju, a peru noću, između 21 i 5 sati.

Javne prometne površine na području grada čisti Komunalno poduzeće d.o.o. u skladu s programom održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 44.

Pravne i fizičke osobe, vlasnici ili korisnici objekata i poslovnih prostora, koji obavljaju djelatnost u objektima uz javne površine, dužne su ispred i oko svojih poslovnih prostora stalno održavati javnu površinu u čistom i urednom stanju, ako zbog njihove poslovne i druge djelatnosti dolazi do onečišćavanja prostora oko njihovih objekata.

Vlasnik ili korisnik sportskih i rekreacijskih objekata, zabavnih parkova i igrališta, organizator javnih skupova i zakupoprimalelj javnih površina obavezan

je osigurati čišćenje prostora koji služe kao pristup tim objektima tako da ti prostori budu očišćeni u roku od 4 sata po završetku priredbe, odnosno radnog vremena tih objekata.

Članak 45.

Na javnim prometnim površinama postavljaju se košarice za otpatke koje odlažu prolaznici. Košarice postavlja i održava pravna ili fizička osoba kojoj Grad povjeri navedene poslove u skladu s posebnim propisima.

Mjesta za postavljanje košarica za otpatke odobrava upravni odjel nadležan za komunalne poslove, na prijedlog Komunalnog poduzeća d.o.o.

Košarice uz poslovne, trgovinske, ugostiteljske i uslužne objekte za prikupljanje otpadaka iz tih djelatnosti osigurava i održava vlasnik, odnosno korisnik poslovnog objekta.

Članak 46.

Posude, odnosno košarice za otpatke moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane.

Za postavljanje posuda, odnosno košara za odlaganje otpadaka mogu se upotrebljavati stupovi, zidovi kuća, ograde uz pločnike i slobodno stojeća postolja.

Zabranjeno je postavljanje posuda, odnosno košara za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i stupove za isticanje zastava, te na drugim mjestima gdje nagrđuju izgled naselja, objekata ili ometaju promet.

Članak 47.

Na javne se površine ne smije baciti ili ostavljati bilo kakav otpad, a posebice se zabranjuje:

- Bacanje i ostavljanje izvan košarica i drugih posuda za smeće raznog otpada, kao i druge radnje kojima se onečišćuju javne površine;

- Bacanje gorućih predmeta u košarice ili druge posude za smeće;

- Odlaganje građevinskog i otpadnog građevinskog materijala na javne površine, kao i postavljanje predmeta, naprava i strojeva koji mogu ozlijediti ili uprljati prolaznika;

- Popravak, servisiranje i pranje vozila na javnim površinama;

- Ispuštanje otpadnih voda i gnojnica;

- Oštećenje košarica za smeće i drugih posuda namijenjenih skupljanju smeća;

- Bacanje reklamnih i drugih letaka bez odobrenja gradskog tijela nadležnog za komunalne poslove;

- Zagađenje rijeka i obala krutim i tekućim otpacima;

- Paliti otpad;
- Bacanje otpadaka i drugih predmeta u bazene i fontane;
- Obavljanje bilo kakvih radnji ili njihovo propuštanje kojima se onečišćuju javne prometne površine.

Članak 48.

Bacanje letaka dopušteno je uz suglasnost Upravnog odjela nadležnog za komunalne poslove i naplatu naknade koja se utvrđuje posebnim propisom.

Članak 49.

Pravna ili fizička osoba kojoj Grad povjeri djelatnost odvođenja i pročišćavanja otpadnih i atmosferskih voda, dužna je redovno održavati i čistiti kanalizacijsku mrežu radi funkcionalnosti sustava i osiguranja od plavljenja javnih prometnih površina.

Članak 50.

Zabranjeno je svako onečišćavanje te crtanje i štampanje na javnim prometnim površinama čime se ugrožava sigurnost prometa.

Članak 51.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javne prometne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili rasuti materijal moraju imati ispravne naprave iz kojih se materijal ne smije prosipati ni teći.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i slično moraju se prekriti ceradom, gustom mrežom ili na drugi način osigurati da materijal ne prosipaju po javnim prometnim površinama.

Traktori i drugi poljoprivredni strojevi kao i zaprežna vozila, pri izlasku na javne prometne površine, moraju biti čisti, kako bi se spriječilo onečišćavanje javno prometnih površina (zemlja, blato i dr.)

Članak 52.

Pri obavljanju građevinskih radova izvođači su dužni poduzimati sljedeće mjere kako bi spriječili onečišćenja javnih površina:

- Očistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskog i drugog materijala, blata i slično, a čije je taloženje na javnim površinama posljedica izvođenja radova;
- Polijevati trošni materijal i površine za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine;
- Očistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini gradilišta;
- Odložiti građevinski materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje oborinske vode i da se materijal ne raznosi po javnim

površinama.

- Očistiti vozila koja izlaze na javne prometne površine kako bi se spriječilo onečišćenje zemljom, blatom i slično.

Kod većih zemljanih radova Upravni odjel nadležan za komunalne poslove može posebnim aktom odrediti ulice i posebne uvjete za odvoz i dovoz materijala.

2. Javne zelene površine

Članak 53.

Javna zelena površina mora se redovito održavati tako da svojim izgledom uljepšava naselje i služi svrsi kojoj je namijenjena.

Održavanjem javne zelene površine ne smije se mijenjati projekt prema kojemu je izgrađena, odnosno rekonstruirana.

Članak 54.

Pod održavanjem javnih zelenih površina smatra se posebice:

- Obnova biljnog materijala, stabala i grmlja;
- Podrezivanje i oblikovanje stabala i grmlja;
- Okopavanje bilja;
- Košnja tratine;
- Gnojenje i folijarno prihranjivanje bilja;
- Uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka;
- Održavanje posuda s ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju;
- Preventivno djelovanje na sprečavanju biljnih bolesti, uništavanju biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila;
- Održavanje pješačkih puteva i naprava na javnim zelenim površinama u urednom stanju;
- Postavljanje zaštitnih ograda od prikladnog materijala, odnosno sadnja živice na mjestima ugroženim od uništavanja;
- Postavljanje natpisa i upozorenja za zaštitu javne zelene površine;
- Obnavljanje i rekonstrukcija zapuštene javne zelene površine;
- Skidanje snijega s grana;
- Uređenje i privođenje namjeni neuređene javne zelene površine.

Pokošena trava, lišće i drugi otpaci moraju se odmah ukloniti s javno prometne površine, a s javne zelene površine moraju se ukloniti najkasnije u roku od dva dana.

Javne zelene površine na području grada održava Komunalno poduzeće d.o.o.

Članak 55.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari javnim sportsko-rekreacijskim ili drugim centrom, park-

šumom, spomen područjem, grobljem i slično, obvezatna je održavati tu javnu zelenu površinu i brinuti se za njezinu zaštitu i obnovu u skladu s člankom 54.

Održavanje nacionalnog parka uređuje se posebnim propisima.

Članak 56.

Zelena površina smije se koristiti samo u svrhu za koju je namijenjena.

Članak 57.

Pravna ili fizička osoba ovlaštena za održavanje javnih zelenih površina, u skladu s programom održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, obvezna je redovito popunjavati drvorede te posušena i bolesna stabla nadopunjavati stablima iste vrste te uklanjati suhe i bolesne grane kao i štetnike na javnoj zelenoj površini.

Članak 58.

Prilikom uređivanja (betoniranja i asfaltiranja) površine na kojima postoje pojedinačna stabla mora se ostaviti odgovarajuća orubljena slobodna vodopropusna površina, minimalne veličine 1,6 m².

Stabla i grane na javnoj zelenoj površini koje zaklanjaju prometne znakove, smetaju zračnim vodovima, električnim, telefonskim i sličnim linijama, siječe, odnosno uklanja pravna ili fizička osoba ovlaštena za održavanje javnih zelenih površina.

Članak 59.

Stabla, ukrasne živice i drugo javno zelenilo uz prometnice i javne površine mora se uredno održavati tako da ne seže preko regulacijske crte ili izvan granice čestice zemlje na javne površine i time ne ometa vidljivost ili preglednost u prometu niti ne ugrožava prolaznike ili susjedne objekte i javne površine.

Članak 60.

Na javnoj površini mogu se postavljati posude s ukrasnim biljem po odobrenju Upravnog odjela nadležnog za prostorno uređenje.

Vlasnik je obvezan održavati, nadopunjavati, obnavljati i čistiti postavljene posude s ukrasnim biljem.

Članak 61.

Unutar javnih zelenih površina dopušteno je postavljanje novih električnih telefonskih, vodovodnih, kanalizacijskih i plinskih vodova uz prethodno pribavljeno mišljenje pravne ili fizičke osobe ovlaštene za održavanje javnih zelenih površina i suglasnost Upravnog odjela nadležnog za komunalne poslove, uz obvezu izvoditelja radova da uspostavi prijašnje stanje javne zelene površine.

Članak 62.

Bez odobrenja ili suglasnosti Upravnog odjela nadležnog za komunalne poslove zabranjeno je na javnoj zelenoj površini:

- Rezanje grana i vrhova, obaranje i uklanjanje drveća, te vađenje panjeva;
- Prekopavanje javne zelene površine;
- Rekonstrukcija postojeće i izgradnja nove javne zelene površine;
- Postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, naprava, reklamnih panoa i slično;
- Odlaganje građevinskog materijala;
- Kampiranje i
- Skupljanje plodova, granja i lišća.

Članak 63.

Radi zaštite javne zelene površine, zabranjuje se:

- Rezanje i skidanje grana i vrhova s ukrasnog drveća i grmlja;
- Guljenje kore stabala, zasijecanje, zarezivanje, savijanje, kidanje, zabadanje noževa; zabijanje čavala, stavljanje plakata i slično, bušenje, gaženje, te drugo onečišćivanje drveća, grmlja i živica;
- Penjanje po drveću;
- Neovlašteno skidanje plodova s drveća i grmlja, kidanje i branje cvijeća, vađenje cvjetnih i travnatih busenova, te kidanje grana s grmlja i drveća;
- Neovlašteno skupljanje i odnošenje suhoga granja, kore i lišća;
- Branje lipovog cvijeta, mladica od jele i smreke, te zakonom zaštićenog i ostalog bilja;
- Uništavanje travnjaka, iskapanje i odnošenje zemlje, humusa i bilja;
- Bacanje papira i otpadaka, smeća, piljevine, pepela, drozge odrezanog šiblja, grana i njihovo paljenje;
- Dovođenje i puštanje životinja;
- Oštećivanje ili izvaljivanje stabala i grmlja, oštećivanje stabala raznim materijalima prilikom gradnje, iskrcanja i dopreme građevinskog materijala, drva, ugljena i drugog, zabijanje oplata i upiranje u deblo;
- Oštećivanje i prljanje opreme (na primjer: ograde, ogradnog stupića i žice, stolova, uređaja za rekreaciju, vodovoda, sanitarnih uređaja, javne rasvjete);
- Ispuštanje otpadnih voda, kiselina, motornih ulja i gnojnica i svako njeno zagađivanje;
- Vožnja biciklom, motorom, automobilom ili sličnim vozilima za teret (osim ako se takva vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine) te parkiranje vozila;
- Loženje vatre i potpaljivanja stabala;
- Neovlašteno rezanje, odnosno prekidanje korijena stabala;
- Poduzimanje zahvata koji mogu izazvati stvaranje klizišta na području koje nije utvrđeno posebnim propisima kao erozivno područje;

- Pranje vozila na javnim zelenim površinama;
- Iskrčavanje i uskladištenje raznog materijala (ogrjevnog drva, ugljena, otpadnog drva, željeza, lima i slično);
- Bacanje otpadaka i drugih predmeta u bazene i fontane;
- Hvatanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja;
- Nenamjensko korištenje i oštećivanje opreme.

Članak 64.

Zabranjena je sječa, rezanje i uklanjanje rijetkog ili za ovu regiju karakterističnog, a hortikulturno vrijednog drveća bez suglasnosti stručne komisije sastavljene od predstavnika iz oblasti hortikulture i urbanizma.

Komisiju iz prethodnoga stavka osniva Gradsko poglavarstvo.

Članak 65.

Osobi koja učini štetu na javnoj zelenoj površini komunalni redar rješenjem će naložiti sanaciju oštećenja, odnosno zaustavljanje radova i vraćanje javne zelene površine u prvobitno stanje, osobi odgovornoj za oštećenja ili radove.

Ukoliko se ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, oštećenje će sanirati Upravni odjel nadležan za komunalne poslove, o trošku i riziku odgovorne osobe iz rješenja, davanjem naloga drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi.

Komunalni redar novčanom kaznom kaznit će osobu odgovornu za oštećenja ili radove, odnosno predložiti će izdavanje obveznog prekršajnog naloga.

Članak 66.

Komunalni redar rješenjem će naložiti korisniku zelene površine, uklanjanje osušenog stabla, bolesnog stabla ili samo grana koje bi svojim rušenjem, odnosno padom moglo ugroziti sigurnost ljudi, prometa, objekata i slično.

Komunalni redar rješenjem će naložiti korisniku zelene površine, uklanjanje i zdravog stabla koje ugrožava sigurnost ili funkcionalnost objekata, infrastrukturnih instalacija ili javnih prometnih površina.

Ukoliko korisnik ne postupi po rješenju iz prethodnih stavaka, stablo ili grane uklonit će Upravni odjel nadležan za komunalne poslove o trošku i riziku korisnika, davanjem naloga drugoj pravnoj osobi.

Ukoliko se ne pridržava odredbi ovoga članka, komunalni redar novčanom kaznom kaznit će korisnika zelene površine, odnosno predložiti će izdavanje obveznog prekršajnog naloga.

IV. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM OTPADOM

1. Vrste otpada

Članak 67.

Otpadom se smatraju sve otpadne tvari koje nastaju kao posljedica života u naselju i to:

1. Smeće na javnim površinama,
2. Kućno smeće i glomazni otpad i
3. Tehnološki otpad.

Članak 68.

Smećem na javnim površinama smatraju se svi otpaci koji se nalaze na tim površinama.

Članak 69.

Kućnim smećem smatraju se kruti otpaci koji dnevno nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, garažama, dvorištima i vrtovima te u poslovnim prostorijama, koji se po svojoj veličini mogu odlagati u vreće ili u posude za kućno smeće.

Članak 70.

Glomaznim otpadom smatraju se kruti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i u poslovnim prostorijama, koji se po svojoj veličini, količini ili postanku ne smatraju kućnim smećem u smislu prethodnog članka, a naročito kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska ambalaža u većim količinama ili većim dimenzijama, vozila i slično te njihovi dijelovi.

Članak 71.

Tehnološkim otpadom smatraju se otpaci koji nastaju kao posljedica tehnoloških procesa proizvodnje, prerade i pružanja usluga.

2. Skupljanje i odvoz kućnog smeća i glomaznog otpada

Članak 72.

Na području Grada Knina obavlja se organizirana služba odvoza kućnog smeća i glomaznog otpada kojom su dužni koristiti se svi građani i pravne osobe pod uvjetima propisanim ovom odlukom.

Ovlašteni isporučitelj komunalne usluge iz prethodnog stavka jest Komunalno poduzeće d.o.o.

Područja s kojih se obvezno prikuplja i odvozi kućno smeće i glomazni otpad, u skladu s mogućnostima, utvrđuje Gradsko poglavarstvo.

Članak 73.

Na područjima koja su izuzeta iz režima organizirane službe odvoza kućnog smeća i glomaznog otpada, u skladu s odredbom iz prethodnog članka, građani su dužni sami odložiti kućno smeće u

spremnike koji se nalaze u dijelovima grada u kojima ista služba jest organizirana, a glomazni otpad odložiti na za to predviđenu najbližu lokaciju ili na gradsko odlagalište otpada.

Članak 74.

Kućno smeće sastoji se i od otpadaka koji se mogu korisno upotrijebiti (kao što su papir, staklo i željezo) i ostalog kućnog smeća.

Otpaci koji se mogu korisno upotrijebiti odlažu se u posebne spremnike (kontejnere) koje na prikladnom mjestu i u potrebnom broju, u skladu s mogućnostima, postavlja ovlaštenu isporučitelja komunalne usluge iz članka 72. ove odluke.

Mjesta iz prethodnoga stavka određuje Upravni odjel nadležan za komunalne poslove na prijedlog ovlaštenog isporučitelja usluge iz članka 72. ove odluke.

Ovlaštenu isporučitelja usluge iz članka 72. ove odluke dužan je obavijestiti građane o mjestu odlaganja otpadaka koji se mogu korisno upotrijebiti.

Članak 75.

Kućno smeće odlaže se u vreće ili u posude - spremnike za smeće.

Članak 76.

Područja naselja s kojih se odvozi kućno smeće odloženo u vreće određuje Gradsko poglavarstvo, na prijedlog ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge iz članka 72. ove odluke.

Vreće za odlaganje kućnog smeća moraju biti izrađene od čvrstog nepropusnog i neprozirnog materijala.

Vreće u kojima se nalazi odloženo smeće moraju biti čvrsto zavezane kako bi se onemogućilo ispadanje smeća i širenje neugodnih mirisa.

Zabranjeno je odlaganje žeravice i vrućeg pepela, tekućine i uginulih životinja u vreće za smeće.

Članak 77.

Vreće za odlaganje kućnog smeća nabavljaju korisnici odvoza kućnog smeća (stanari, vlasnici stanova i poslovnih prostorija, zakupci i drugi korisnici stambenih i poslovnih prostorija).

Članak 78.

Vreće za smeće odlažu se na mjestu prikladnom za odvoz smeća, u doba odvoza smeća: od 20.00 sati prethodnog dana do 6.00 sati na dan odvoza i, ako se smeće odvozi noću, od 20.00 do 21.00 sat na dan odvoza.

Mjesto za smještaj vreća za kućno smeće u krugu čestice zemlje pojedinog objekta sporazumno određuju ovlaštenu isporučitelja komunalne usluge i upravitelja zgrade, odnosno vlasnik zgrade, poslovnog prostora ili obiteljske kuće, a ako ne dođe do sporazuma, rješenjem ga određuje komunalni redar.

Mjesto za smještaj vreća za smeće na javnim površinama određuje Upravni odjel nadležan za komunalne poslove, na prijedlog ovlaštenog isporučitelja usluge iz članka 72. ove odluke.

Članak 79.

Područja naselja s kojih se odvozi kućno smeće odloženo u posude - spremnike za smeće, određuje Gradsko poglavarstvo, na prijedlog ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge iz članka 72. ove odluke.

Članak 80.

Zgrade u kojima se kućno smeće odlaže u posude - spremnike za smeće moraju imati određeni prostor namijenjen za smještaj potrebnog broja posuda. Broj i vrstu posuda za odlaganje smeća za svaku pojedinu zgradu utvrđuje ovlaštenu isporučitelja komunalne usluge.

Broj posuda za odlaganje kućnog smeća određuje se na temelju količine kućnog smeća iz pojedinih stanova, odnosno u skladu s iskustvenim normativima.

Članak 81.

Posude za smeće, odnosno spremnike u potrebnoj količini nabavlja i postavlja ovlaštenu isporučitelja komunalne usluge i daje na upotrebu korisnicima odvoza kućnog smeća.

Korisnici usluga odvoza kućnog smeća mogu, uz suglasnost ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge, i sami nabaviti i postaviti posude - spremnike za smeće.

Ovlaštenu isporučitelja komunalne usluge dužan je prati posude za smeće, odnosno spremnike, dezinficirati i ukloniti mirise najmanje 2 puta godišnje i održavati ih u ispravnom stanju.

Neispravne posude za kućno smeće, odnosno spremnici, moraju se odmah zamijeniti ispravnim.

Članak 82.

Mjesto za smještaj posuda - spremnika za kućno smeće u krugu čestice zemlje pojedinog objekta sporazumno određuju ovlaštenu isporučitelja komunalne usluge i upravitelja zgrade, odnosno vlasnik zgrade, poslovnog prostora ili obiteljske kuće, a ako ne dođe do sporazuma, rješenjem ga određuje komunalni redar.

Mjesto za smještaj posuda - spremnika za smeće na javnim površinama određuje Upravni odjel nadležan za komunalne poslove, na prijedlog ovlaštenog

isporučitelja usluge utvrđen člankom 72. ove odluke.

Zabranjeno je samovoljno premještanje posuda, odnosno spremnika za kućno smeće.

Mjesto na kojem se drži posuda - spremnik za kućno smeće mora biti adekvatno uređeno, a o čistoći istog brinu korisnici usluga odvoza kućnog smeća, ukoliko su spremnici u krugu čestica zemlje pojedinih objekata, a ukoliko se radi o javnoj površini o čistoći se brine ovlaštenu isporučitelja komunalne usluge iz članka 72. ove odluke.

Članak 83.

Korisnici odvoza kućnog smeća dužni su skupljeno kućno smeće iz svojih prostorija pažljivo odlagati u posudu, odnosno spremnik za kućno smeće tako da se ono ne rasipa i ne prlja prostor oko posuda. Posude za kućno smeće, odnosno spremnici moraju biti zatvoreni.

Zabranjeno je odlaganje smeća uz posude za kućno smeće, odnosno spremnike, čak i u zatvorenim vrećama ili kutijama.

Prilikom odlaganja kućnog smeća korisnik usluge dužan je ambalažni otpad usitniti.

Zabranjeno je oštećivati posude za kućno smeće, odnosno spremnike, ulijevati u njih tekućine, bacati žeravicu ili vrući pepeo, te bacati ostatke životinja, građevinski materijal, glomaznu ambalažu, dijelove kućnog namještaja i slično.

Kad je posuda za kućno smeće ili spremnik puna, smeće se odlaže u najbližu drugu posudu za smeće ili spremnik.

Zabranjeno je onemogućavati pristup sabirnom vozilu do mjesta na kojem se posude za smeće, odnosno spremnici nalaze.

Komunalni redar ovlašten je ispostavljati rješenja za uklanjanje onih vozila koja onemogućavaju pristup sabirnih vozila.

Ukoliko vlasnik vozila iz prethodnog stavka ovog članka sam ne ukloni vozilo, uklonit će ga Upravni odjel nadležan za komunalne poslove davanjem naloga drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi kojoj Grad povjeri navedene poslove, sve o trošku i riziku vlasnika.

Vlasnik vozila dužan je preuzeti svoje vozilo u roku od 30 dana od dana uklanjanja uz prethodno podmirenje nastalih troškova premještanja i skladištenja te plaćanja novčane kazne.

Članak 84.

Bolnice, dispanzeri, ambulante i slične ustanove dužne su, obzirom na infektivnost njihovih otpadaka, svoje kućno smeće i otpatke prije odlaganja u posude za smeće ili spremnike pakirati u posebne plastične vrećice.

Posude za smeće, odnosno spremnici ustanova iz prethodnog stavka, moraju biti smješteni u posebne prostorije koje se zaključavaju.

Članak 85.

Ovlaštenu isporučitelja komunalne usluge odvozi kućno smeće suvremenim sabirnim kolima, prema planu kojeg na prijedlog ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge odobrava tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne poslove, a na način koji zadovoljava zdravstveno-higijenske propise.

Sabirna vozila moraju se nakon dnevne upotrebe oprati i dezinficirati.

Kod odvoza smeća u otvorenim vozilima ista se mora prekriti ceradom ili gustom mrežom.

Članak 86.

Radnici koji odvoze kućno smeće dužni su pažljivo rukovati vrećama ili posudama - spremnicima za smeće tako da se ono ne rasipa, ne onečišćava okolina, da se posude - spremnici te zgrade ili ograde ne oštećuju. Svako onečišćavanje ili oštećenje prouzrokovano odvozom kućnog smeća radnici su dužni odmah ukloniti, te pokupiti smeće oko posude ili spremnika i pomesti.

Nakon pražnjenja posuda - spremnika za smeće radnici koji obavljaju posao iz prethodnog stavka dužni su posude za kućno smeće, odnosno spremnike vratiti na njihovo mjesto i zatvoriti poklopac.

Članak 87.

Zabranjeno je svako prebiranje i prekapanje po smeću u vrećama, posudama - spremnicima i odnošenje smeća iz njih.

Članak 88.

Glomazni otpad odvozi se s više gradskih lokacija, najmanje jedanput mjesečno.

Mjesto skupljanja i vrijeme odvoza spremnika za glomazni otpad, na prijedlog ovlaštenog isporučitelja usluge, određuje Upravni odjel nadležan za komunalne poslove. O mjestu i vremenu odvoza glomaznog otpada ovlaštenu isporučitelja komunalne usluge obavještava građane na prikladan način.

Glomazni otpad smije se odložiti na mjesto skupljanja najviše 24 sata prije utvrđenog termina odvoza.

Članak 89.

Glomazni otpad koji se ne skuplja i ne odvozi u skladu s člankom 88. ove odluke, vlasnik otpada dužan je odvesti na gradsko odlagalište otpada ili do objekata za preradu i uništavanje otpada.

Zabranjeno je glomazni otpad iz prethodnog stavka odlagati na mjesta koja nisu za to određena.

Članak 90.

Zabranjeno je stavljanje glomaznog otpada u posudu ili spremnik za kućno smeće.

3. Tehnološki otpad

Članak 91.

Trgovačka društva, obrtnici i druge fizičke i pravne osobe, dužne su skupljati i odlagati tehnološki otpad prema vrsti u posebne posude na prikladnim mjestima u svom poslovnom krugu.

Mjesta za smještaj posuda za ambalažni otpad na javnim površinama, na prijedlog ovlaštenog isporučitelja usluge odvoza otpada, određuje Upravni odjel nadležan za komunalne poslove. Korištenje javne površine za navedene svrhe naplaćivat će se od korisnika usluga odvoza otpada prema posebnim propisima.

Ambalažni otpad mora biti usitnjen ili složen tako da zauzima što manji volumen prije odlaganja u posude – spremnike za odvoz otpada.

Tehnološki otpad u pravilu odvozi ovlaštenu isporučitelj komunalne usluge.

Trgovačka društva i druge pravne i fizičke osobe, kod kojih u procesu rada nastaje tehnološki otpad, mogu, ako je to u skladu s posebnim propisima, isti uništiti ili su dužni osigurati odvoz tog otpada na mjesta koja ispunjavaju gornje uvjete i koja su određena za njihovo odlaganje odnosno uništenje.

Mjesto iz prethodnog stavka može odrediti Gradsko vijeće u skladu i na osnovi važeće prostorno planske dokumentacije višeg reda i posebnih zakonskih propisa.

Tehnološki otpad s agresivnim, toksičnim ili štetnim svojstvima mora se odlagati u skladu s posebnim propisima, a pri odvozu s mjesta nastanka do mjesta odlaganja otpada treba voditi računa o svim potrebnim mjerama sigurnosti po ljude i okoliš.

4. Postupanje sa skupljenim otpadom

Članak 92.

Od otpada s javnih površina, kućnoga smeća, kao i komunalnog otpada odvaja se korisni otpad, a ostatak se kompostira ili se s njim postupa na drugi način te se

odlaže na za to određeno mjesto (u nastavku teksta: odlagalište otpada).

Za potrebe sanitarnog zatrpavanja otpada na odlagalištu otpada odlažu se odgovarajuće količine zemlje.

Članak 93.

Mjesto odlagališta otpada može odrediti Gradsko vijeće u skladu i na osnovi važeće prostorno planske dokumentacije višeg reda i posebnih zakonskih propisa.

Gradsko poglavarstvo određuje način uređenja, održavanja i čuvanja te prestanak korištenja odlagališta otpada.

Naknadu za odlaganje otpada određuje ovlaštena osoba za upravljanje odlagalištem uz prethodnu suglasnost Gradskog poglavarstva.

Članak 94.

Odlagalište otpada uređuje i održava ovlaštena osoba za upravljanje odlagalištem otpada i to iz cijene odvoza smeća, naknade za korištenje odlagališta otpada te namjenskih sredstava Proračuna Grada ili drugih namjenskih sredstava.

Članak 95.

Otpad se na odlagalištu odlaže na mjestu i prema rasporedu što ga određuje ovlaštenu upravitelj odlagalištem otpada.

Članak 96.

Ovlaštenu upravitelj odlagalištem otpada, kojemu je povjereno uređenje i održavanje odlagališta otpada, dužan je strojeve što se koriste na odlagalištu po završetku radnog vremena očistiti i dezinficirati.

Članak 97.

Na odlagalištu otpada moraju se postaviti uređaji za vaganje smeća, kao i objekti i uređaji za osobnu higijenu i zaštitu radnika zaposlenih na odlagalištu.

Članak 98.

Na odlagalištu otpada nije dopušteno zadržavanje bez odobrenja službene osobe. Nije dopušteno prebirati niti razgrtati otpad, niti se otpad smije odvoziti s odlagališta.

Na odlagalište se ne smiju dovoditi niti puštati domaće životinje, niti se smiju odlagati uginule životinje.

V. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 99.

Snijeg i led uklanjaju se s javnih površina i krovova zgrada uz javne prometne površine.

Snijeg se s javnih površina treba početi uklanjati kad napada 5 cm, a ako pada neprekidno mora se uklanjati više puta.

Led se s javnih površina uklanja čim nastane ili se posipa odgovarajućim sitnozrnatim, rastresitim materijalima i kemijskim preparatima na način da se ne oštećuje ostalu infrastrukturu (kanalizacija, zelenilo i slično).

Snijeg i led s krovova zgrada uz javne površine uklanjaju se kad postoji mogućnost odronjavanja i ugrožavanja sigurnosti prolaznika.

Članak 100.

Potrebna sredstva za uklanjanje snijega i leda s javnih cesta osiguravaju se prema posebnim propisima preko drugih pravnih osoba, a s ostalih gradskih javnih prometnih površina sredstva se osiguravaju kroz Proračun Grada u skladu s programom održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi uklanjanja snijega i leda u skladu s programom iz stavka 1. ovoga članka, dužna je svakodnevno obavještavati Upravni odjel nadležan za komunalne poslove o stanju javnih prometnih površina, te o mjerama poduzetim za izvršenje programa za vrijeme dok postoje uvjeti iz članka 99. stavka 2. i 3. ove odluke.

Upravni odjel nadležan za komunalne poslove nadzire izvršenje programa iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Članak 101.

O uklanjanju snijega i leda s nogostupa, staza, stubišta i putova na javnim zelenim površinama brine se Komunalno poduzeće d.o.o. u skladu s programom održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

O uklanjanju snijega i leda s cesta, kolodvora, posebnih parkirališta, tržnica na malo i sličnih prostora brinu se pravne osobe koje tim površinama upravljaju ili se njima koriste.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz zgrade brinu se vlasnici ili upravitelji zgrada, odnosno vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostorija u zgradi.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz kioske i pokretne naprave brinu se vlasnici, odnosno korisnici kioska i pokretnih naprava.

Snijeg i led s krovova zgrada koje se nalaze uz javne površine uklanjaju vlasnici, odnosno upravitelji stambenih objekata.

O uklanjanju snijega i leda s taksi stajališta brine se udruženje taksi prijevoznika.

Iznimno od stavka 3. ovoga članka, o uklanjanju snijega i leda s pločnika ispred uličnih lokala brinu se vlasnici ili korisnici lokala.

Članak 102.

Kolnici koji imaju javnu kanalizaciju, odnosno koji su izgrađeni od asfalta, betona, kamenih ili betonskih kocaka, ne smiju se posipati materijalom granulacije promjera većeg od osam milimetara.

Članak 103.

Pravna ili fizička osoba, koja se brine o uklanjanju snijega i leda u skladu s ovom odlukom dužna je osigurati da se materijal kojim je posipana javna prometna površina ukloni u roku od osam dana po otapanju snijega i leda.

VI. SANITARNO KOMUNALNE MJERE UREĐENJA NASELJA

1. Čišćenje septičkih jama

Članak 104.

Čišćenje septičkih jama smiju obavljati pravne ili fizičke osobe kojima Grad povjeri navedene poslove u skladu s posebnim propisima.

Septičke jame čiste se u skladu sa sanitarno-tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika septičke jame.

Članak 105.

Vlasnici septičkih jama dužni su na vrijeme zatražiti od ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge iz članka 104. čišćenje tih jama kako ne bi došlo do preljevanja, a time i onečišćenja javne površine.

Ukoliko komunalni redar dođe do spoznaje, bilo neposrednim opažanjem, bilo temeljem prijave građana, da je došlo do onečišćenja okoline dužan je obavijestiti sanitarnu inspekciju radi daljnjeg postupanja.

Troškove sanacije snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

Članak 106.

Ovlašteni isporučitelj komunalne usluge iz članka 104. koji odvozi fekalije dužan je iste izljevati u kanalizacijsku mrežu na mjesta koja su za to određena, i snosi odgovornost za eventualno zagađenje okoline plaćanjem kazne i naknade štete, po nalogu komunalnog redara.

Mjesta na kojima se fekalije izlijevaju u kanalizacijsku mrežu određuje Upravni odjel nadležan za komunalne poslove uz prethodno mišljenje Komunalnog poduzeća kao pravne osobe zadužene za upravljanje i održavanje sustava odvodnje otpadnih voda.

2. Držanje stoke i peradi

Članak 107.

Radi održavanja čistoće zabranjeno je držati stoku, perad i pčele na područjima Grada Knina unutar granica koje čine: prva i druga stambena zona grada (prema Odluci o utvrđivanju zona za naplatu komunalne naknade).

Izvan prve i druge stambene zone iz prethodnog stavka zabranjeno je držati stoku, perad ili pčele na udaljenosti manjoj od 20m od susjednih stambenih objekata bez suglasnosti korisnika tih stambenih objekata.

Ukoliko komunalni redar dođe do spoznaje, bilo neposrednim opažanjem, bilo temeljem prijave građana, da se drži stoka, perad ili pčele suprotno stavcima 1. i 2. ovoga članka, dužan je obavijestiti stočarsku i veterinarsku inspekciju radi daljnjeg postupanja.

Članak 108.

U smislu prethodnog članka stokom se smatraju: konj, mazga, magarac, mula, govedo, svinja, ovca, koza i kunić.

Pod peradi se smatraju: kokoš, patka, guska, puran, prepelica i druga perad.

Držanje pasa i mačaka i postupanje prema psima i mačkama lualicama propisano je posebnom odlukom.

Članak 109.

Zabranjeno je puštanje stoke i peradi po javnim površinama.

Članak 110.

Hvatanje životinja, odnosno sakupljanje i odlaganje životinjskih lešina na posebno određeno stočno groblje obavlja pravna ili fizička osoba kojoj navedene poslove povjeri Grad u skladu s posebnim propisima.

3. Dezinsekcija i deratizacija

Članak 111.

Zbog zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalan život sistematski se provode dezinsekcija (larvicidna i adulticidna) i deratizacija javnih površina.

Članak 112.

Pod pojmom sistematske dezinsekcije razumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata, odnosno njihovih larvi.

Pod pojmom sistematske deratizacije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

Članak 113.

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja sistematske dezinsekcije i deratizacije utvrđuju se programom kojeg izrađuje institucija zadužena za javno zdravstvo koja ujedno i nadzire provođenje tih radova i usluga, prema posebnim propisima.

Za ostale otvorene prostore troškove obvezne sistematske dezinsekcije i deratizacije snose vlasnici odnosno korisnici tih prostora.

Pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi dezinsekcije i deratizacije dužna je prije početka izvođenja sistematske dezinsekcije i deratizacije obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja tih radova.

4. Dimnjačarska služba

Članak 114.

Održavanje i čišćenje dimnjaka kao posebna komunalna djelatnost regulirani su posebnom odlukom.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 115.

Nije dopušteno postavljanje bilo kakvih predmeta, objekata, uređaja i naprava (kiosci, štandovi, štekati, pokretne ugostiteljske radnje, hladnjaci za sladoled, ostale pokretne naprave, reklame, putokazi, obavijesti, stupići, posude za cvijeće, građevinski materijal, skele, građevinska i druga kolica, ogrjev i slično) na javnim površinama bez odobrenja ili suglasnosti, odnosno ugovora o zakupu javne površine ili suprotno posebno odluci o zakupu i korištenju javnih površina.

Zabranjeno je postavljati na zemljište ili na objekte uz javnu površinu predmete iz 1. stavka ovoga članka bez suglasnosti nadležnog upravnog odjela.

Rješenje o uklanjanju predmeta iz stavka 1. ovog članka, s rokom izvršenja donosi komunalni redar.

Ukoliko vlasnik ili korisnik protupravno postavljenog predmeta na javnoj površini sam ne ukloni predmet, uklonit će ga Upravni odjel nadležan za komunalne

poslove o trošku i riziku vlasnika.

Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz prethodno podmirenje nastalih troškova premještanja i skladištenja, te plaćanja prekršajne kazne.

U protivnom se predmeti prodaju na javnom nadmetanju ili na drugi način u skladu sa zakonom i posebnim propisima utvrđenim načinima prodaje, radi podmirenja troškova.

U slučaju nepoštivanja stavka 1. i 2. ovoga članka, komunalni redar naplatit će novčanu kaznu, odnosno predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga.

Članak 116.

Vozila bez registarskih oznaka, ostavljena na javnim površinama duže od 7 dana uklonit će se o trošku i riziku vlasnika.

Rješenje o uklanjanju vozila iz stavka 1. ovog članka, s rokom izvršenja donosi komunalni redar.

Ukoliko vlasnik vozila iz stavka 1. ovog članka sam ne ukloni vozilo, uklonit će ga Upravni odjel nadležan za komunalne poslove davanjem naloga drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi kojoj Grad povjeri navedene poslove, sve o trošku i riziku vlasnika.

Vlasnik vozila dužan je preuzeti svoje vozilo u roku od 30 dana od dana uklanjanja uz prethodno podmirenje nastalih troškova premještanja i skladištenja te plaćanja novčane kazne.

U protivnom se vozilo prodaje na javnom nadmetanju ili na drugi način u skladu sa zakonom i posebnim propisima utvrđenim načinima prodaje, radi podmirenja troškova.

Komunalni redar rješenjem će naložiti vlasniku uklanjanje vozila bez registarskih oznaka ostavljenog uz javnu površinu, tako da nagrđuje i javnu površinu, duže od 7 dana, s rokom izvršenja.

U slučaju nepoštivanja stavka 1. ovoga članka, komunalni redar naplatit će novčanu kaznu vlasniku vozila, odnosno predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga.

U slučaju nepoštivanja stavka 6. ovoga članka, komunalni redar naplatit će novčanu kaznu vlasniku zemljišta na kojem je ostavljeno vozilo, odnosno predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga.

VIII.MJERE PROVOĐENJA KOMUNALNOG REDA

Članak 117.

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda propisanog ovom odlukom obavlja Upravni odjel nadležan za komunalne poslove, putem stručnih službi i komunalnih redara.

Komunalni redari moraju imati posebne ovjerene iskaznice, a mogu imati i posebnu odoru ili oznaku na odori.

Članak 118.

U obavljanju nadzora nad provođenjem komunalnog reda komunalni redari surađuju s mjesnim odborima radi učinkovitog obavljanja svoje službe.

Članak 119.

U provođenju odredbi ove odluke komunalni redar ovlašten je:

- nadzirati primjenu ove odluke;
- rješenjem naložiti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda i provođenja odredbi ove odluke;
- predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga;
- naplatiti novčanu kaznu od počinitelja prekršaja na mjestu počinjenja prekršaja o čemu ispostavlja potvrdu;
- naplaćivati paušalne naknade štete.

Članak 120.

Komunalni redar u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti dužan je pridržavati se zakona, ove odluke i drugih propisa.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora samostalno, u ime Grada Knina, postupa i donosi akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom odlukom i drugim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se hitnim i od javnog interesa za Grad Knin.

Članak 121.

Ukoliko počinitelj ne postupi po rješenju komunalnog redara, naloženu radnju (uklanjanje, čišćenje, popravljanje, zamjena i drugo), obaviti će Upravni odjel nadležan za komunalne poslove o trošku i riziku počinitelja, podnoseći regresni zahtjev (zahtjev o troškovima izvršenja) i izdajući obvezni prekršajni nalog.

U slučaju kada je počinitelj nepoznat ili nepoznatog prebivališta odnosno boravišta, sredstva za izvršenje osigurava Grad Knin.

Članak 122.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja, dati osobne podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu uredovanja.

Ukoliko se ne pridržava odredbi iz prethodnog stavka ovoga članka, komunalni redar novčanom kaznom kaznit će fizičku ili pravnu osobu, odnosno predložiti će izdavanje obveznog prekršajnog naloga.

Članak 123.

Ukoliko komunalni redar u svome radu naiđe na otpor u smislu članka 122., zatražit će se pomoć policije.

Članak 124.

Protiv rješenja komunalnog redara može se uložiti žalba nadležnom tijelu Šibensko-kninske županije u roku od 8 (osam) dana od dana primitka rješenja.

Žalba uložena nadležnom tijelu ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 125.

Komunalni redari podnose Gradskom poglavarstvu izvješće o svom radu redovito najmanje jednom polugodišnje, a Gradskom vijeću jedanput godišnje ili izvanredno po potrebi.

IX NAKNADA ŠTETE

Članak 126.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini počinitelj je dužan nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, provest će se odgovarajući sudski postupak.

Članak 127.

Naknada štete može biti stvarna i paušalna.

Članak 128.

Paušalna naknada štete u visini od 200,00 do 1.000,00 kuna naplaćuje se u slučaju nezatne ili manje štete, ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi, ili ako postupak utvrđenja štete vremenski duže traje a vrijednost štete ne premašuje 1.000,00 kuna, a prema posebnom cjeniku ovlaštene fizičke ili pravne osobe kojoj Grad povjeri obavljanje odgovarajuće komunalne djelatnosti.

Članak 129.

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 1.000,00 kuna i ako je za uklanjanje nastale štete bilo potrebno angažirati treću osobu.

Članak 130.

U postupku uklanjanja protupravno postavljenih predmeta na javnoj površini pored stvarnih troškova premještanja i skladištenja može se naplatiti i paušalni iznos troškova, i to:

- 500,00 kuna za premještanje,
- 200,00 kuna po m² zauzete skladišne površine,
- 100,00 kuna za uskladištenje po predmetu dnevno.

X. KAZNENE ODREDBE

Članak 131.

Novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba za prekršaj ako se ne pridržava odredbi:

- 1) Članka 4. st.3., 4. i 5.;
- 2) Članka 5. st.1., 2., 3. i 5.;
- 3) Članka 6. st.1., 2. i 3.;
- 4) Članka 7. st.1., 2., 3. i 4.;
- 5) Članka 10., st.1., 2., 3., 4.;
- 6) Članka 11.;
- 7) Članka 12.;
- 8) Članka 14. st.3.;
- 9) Članka 16. st.2.;
- 10) Članka 17.;
- 11) Članka 18. st.4.;
- 12) Članka 19. st.2.;
- 13) Članka 20.;
- 14) Članka 21. st.1. i 2.;
- 15) Članka 22. st.2. i 3.;
- 16) Članka 24.;
- 17) Članka 27.;
- 18) Članka 28.;
- 19) Članka 30.;
- 20) Članka 31.;
- 21) Članka 32. st.1 i 2.;
- 22) Članka 33.;
- 23) Članka 34. st.1.;
- 24) Članka 35. st.1.;
- 25) Članka 36.;
- 26) Članka 37.;
- 27) Članka 39.;
- 28) Članka 43.;
- 29) Članka 44.;
- 30) Članka 45.;
- 31) Članka 46.;
- 32) Članka 50.;
- 33) Članka 51.;
- 34) Članka 52. st.1.;
- 35) Članka 53.;
- 36) Članka 55. st.1.;
- 37) Članka 57.;
- 38) Članka 58.;
- 39) Članka 59.;
- 40) Članka 60.;
- 41) Članka 62.;
- 42) Članka 63.;

- 43) Članka 65., st.1.;
- 44) Članka 66. st.1. i 2.;
- 45) Članka 73.;
- 46) Članka 74. st.2.;
- 47) Članka 75.;
- 48) Članka 76. st.2. i 3.;
- 49) Članka 78. st.1.;
- 50) Članka 81. st.3. i 4.;
- 51) Članka 82. st.3. i 4.;
- 52) Članka 83. st.1., 2., 5. i 6.;
- 53) Članka 85. st.2. i 3.;
- 54) Članka 86.;
- 55) Članka 87.;
- 56) Članka 88. st.3.;
- 57) Članka 89.;
- 58) Članka 90.;
- 59) Članka 91., st.3.;
- 60) Članka 95.;
- 61) Članka 96.;
- 62) Članka 98.;
- 63) Članka 99.;
- 64) Članka 100. st.2.;
- 65) Članka 101.;
- 66) Članka 103.;
- 67) Članka 107. st.1. i 2.;
- 68) Članka 109.;
- 69) Članka 113.;
- 70) Članka 115. st.2.;
- 71) Članka 116. st.1. i 6.;
- 72) Članka 122. st.1.

Novčanom kaznom od 1.000,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 132.

Novčanom kaznom od 6.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba za prekršaj ako se ne pridržava odredbi:

- 1) Članka 4. st.1. i 2.;
- 2) Članka 5. st.4.;
- 3) Članka 13. st.1., 2., 3., 4. i 5.;
- 4) Članka 16. st.1.;
- 5) Članka 21. st.3.;
- 6) Članka 25.;
- 7) Članka 38.;
- 8) Članka 40.;
- 9) Članka 41. st.1.;
- 10) Članka 47.;
- 11) Članka 48.;
- 12) Članka 49.;
- 13) Članka 56.;
- 14) Članka 61.;
- 15) Članka 64. st.1.;
- 16) Članka 76. st.4.;
- 17) Članka 83. st.4.;
- 18) Članka 84.;
- 19) Članka 91. st.1., 5. i 7.;

- 20) Članka 102.;
- 21) Članka 105. st.1.;
- 22) Članka 106. st.1.;
- 23) Članka 110.;
- 24) Članka 115. st.1.;

Novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 133.

Novčanom kaznom od 600,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, ako se ne pridržava odredbi:

- 1) Članka 4. st.3., 4., i 5.;
- 2) Članka 5. st.1., 2., 3., i 5.;
- 3) Članka 6. st.1., 2., i 3.;
- 4) Članka 7. st.1., 2., 3. i 4.;
- 5) Članka 10. st.1., 2., 3. i 4.;
- 6) Članka 11.;
- 7) Članka 12.;
- 8) Članka 14. st.3.;
- 9) Članka 20.;
- 10) Članka 30. st.2. i 3.;
- 11) Članka 32. st.1 i 2.;
- 12) Članka 35. st.1.;
- 13) Članka 36.;
- 14) Članka 37. st.1., 2., 3.;
- 15) Članka 39.;
- 16) Članka 60.;
- 17) Članka 66. st.1. i 2.;
- 18) Članka 73.;
- 19) Članka 74. st.2.;
- 20) Članka 75.;
- 21) Članka 82. st.3. i 4.;
- 22) Članka 83. st.1., 2., 3., 5. i 6.;
- 23) Članka 88. st.3.;
- 24) Članka 89.;
- 25) Članka 91. st.3.;
- 26) Članka 95.;
- 27) Članka 115. st.2.;
- 28) Članka 122.;

Članak 134.

Novčanom kaznom od 800,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, ako se ne pridržava odredbi:

- 1) Članka 5. st.4.;
- 2) Članka 13. st.1., 2., 3., 4. i 5.;
- 3) Članka 16.;
- 4) Članka 17.;
- 5) Članka 18. st.4.;
- 6) Članka 19. st.2.;
- 7) Članka 21. st.1. i 2.;

- 8) Članka 22. st.2. i 3.;
- 9) Članka 33.;
- 10) Članka 34. st.1.;
- 11) Članka 44.;
- 12) Članka 45.;
- 13) Članka 46.;
- 14) Članka 47.;
- 15) Članka 50.;
- 16) Članka 51.;
- 17) Članka 52.;
- 18) Članka 55.;
- 19) Članka 56.;
- 20) Članka 57.;
- 21) Članka 58.;
- 22) Članka 59.;
- 23) Članka 61.;
- 24) Članka 62.;
- 25) Članka 63.;
- 26) Članka 64. st.1.;
- 27) Članka 65. st.1.;
- 28) Članka 76. st.2., 3. i 4.;
- 29) Članka 78. st.1.;
- 30) Članka 90.;
- 31) Članka 98.;
- 32) Članka 101.;
- 33) Članka 103.;
- 34) Članka 107. st.1. i 2.;
- 35) Članka 109.;
- 36) Članka 116. st.1. i 6.

Članak 135.

Novčanom kaznom od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, ako se ne pridržava odredbi:

- 1) Članka 4. st.1. i 2.;
- 2) Članka 21. st.3.;
- 3) Članka 25.;
- 4) Članka 31.;
- 5) Članka 38. st.1.;
- 6) Članka 40.;
- 7) Članka 41. st.1.;
- 8) Članka 48.;
- 9) Članka 49.;
- 10) Članka 83. st.4.;
- 11) Članka 91. st.1., 5. i 7.;
- 12) Članka 100. st.2.;
- 13) Članka 102.;
- 14) Članka 105. st.1.;
- 15) Članka 106. st.1.;
- 16) Članka 110.;
- 17) Članka 115. st.1.

Članak 136.

Na osnovi prijave policije, službene osobe inspekcijaskog tijela ili pravnog tijela Grada Knina, utemeljene na neposrednom zapažanju, a kojim je

dovoljno utvrđeno da je okrivljenik učinio prekršaj iz članka 131., 132., 133., 134., ili 135. ove odluke, upravni odjel nadležan za komunalne poslove u Gradu Kninu izdat će obvezni prekršajni nalog.

Članak 137.

Roditelji ili staratelji maloljetnika koji je počino prekršaje sankcionirane člankom 133., 134. ili 135. ove odluke, kaznit će se novčanom kaznom predviđenom u navedenim člancima.

Članak 138.

Kada komunalni redar utvrdi da pojedino trgovačko društvo, javna ustanova, vlastiti pogon ili koncesionar, kao ovlaštenu isporučitelju komunalne usluge, u kraćem vremenskom razdoblju ponavlja postupanje protivno odgovarajućim odredbama ove odluke, obavijestit će upravni odjel nadležan za komunalne poslove, koji je nadležan za obavljanje nadzora nad radom isporučitelja komunalne usluge, radi poduzimanja odgovarajućih mjera glede daljnjeg prava obavljanja povjerenih poslova, odnosno prava korištenja koncesije.

XI ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 139.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97 i 10/99).

Članak 140.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-01/08-01/51
URBROJ: 2182/10-01-08-1
Knin, 31. listopada 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Šimunac, v. r.

47

Na temelju članka 34. stavka 1. točke 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02, 5/03, 16/05 i 14/06), Gradsko vijeće Grada Knina, na 27. sjednici, od 31. listopada 2008. godine, donosi

**ODLUKU
o izmjeni Odluke o priključenju na komunalnu
infrastrukturu u Gradu Kninu**

1. U članku 14. Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu u Gradu Kninu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 21/01, 07/03, 11/03, 04/04, 05/06 i 14/07), stavak 2. mijenja se i glasi:

«U slučaju kada vlasnik stambenog objekta i korisnik prava na trajno stambeno zbrinjavanje po Zakonu o područjima posebne državne skrbi podnese zahtjev, zaključno do 31. prosinca 2008. godine za oslobađanje od plaćanja stvarnih troškova rada i utrošenog materijala za komunalni priključak za opskrbu pitkom vodom, Grad Knin će snositi iste do vrijednosti 10.000».

2. Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-01/01-01/46
URBROJ: 2182/10-01-08-7
Knin, 31. listopada 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Šimunac, v. r.

48

Na temelju članka 3. stavka 13. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 27. Statuta Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 17/01, 8/02, 5/03, 16/05 i 14/06), Gradsko vijeće Grada Knina, na 27. sjednici, od 31. listopada 2008. godine, donosi

**ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o djelatnostima od
lokalnog značaja u Gradu Kninu koje se
smatraju komunalnom djelatnošću**

1. U članku 2. Odluke o djelatnostima od lokalnog značaja u Gradu Kninu koje se smatraju komunalnom

- Iznos kredita
- Vrsta kredita
- Korištenje kredita
- Rok otplate kredita
- Način povrata
- Plaćanje kamate
- Ukupan trošak kredita

djelatnošću ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/06) u stavku 1. dodaje se točka 3. koja glasi:

"3. Poslovi naplate parkiranja na javnim gradskim parkiralištima te uklanjanje nepropisno parkiranih vozila«.

2. Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-02/06-01/1
URBROJ: 2182/10-01-08-2
Knin, 31. listopada 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Šimunac, v. r.

49

Na temelju članka 107. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 96/03), članka 23. stavka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Knina za 2008. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 15/07) i članka 27. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/01, 8/02, 5/03, 16/05 i 14/06), Gradsko vijeće Grada Knina, na 27. sjednici, od 31. listopada 2008. godine, donosi

**ODLUKU
o suglasnosti na dugoročno zaduženje
Komunalnog poduzeća d.o.o. Knin**

Članak 1.

Daje se suglasnost Komunalnom poduzeću d.o.o. Knin da se može zadužiti za izgradnju 37 obiteljskih grobnica u iznosu od caa 730.000,00 kn,

Članak 2.

Komunalno poduzeće d.o.o., Knin, zadužit će se uzimanjem dugoročnog kredita kod: "Societe generale - Splitska banka" d.d., Ruđera Boškovića 16, 21000 Split, kao najpovoljnijeg ponuđača.

Članak 3.

Komunalno poduzeće d.o.o., Knin, zadužit će se pod sljedećim uvjetima:

730.000,00 kn (100.000,00 Eur)
Dugoročni kredit s valut. Klauzulom
Odjednom na broj naručitelja
3 godina bez počeka
jednake mjesečne rate
mjesečno
84.396,18 kn (11.561,12 Eur)

- Efektivna kamatna stopa na dan objave nadmetanja 7,920 %
- Troškovi kamate 80.746,18 kn (11.061,12 Eur)
- Ostali troškovi (naknada za obradu kredita) jednokratna naknada 0,5 % (500,00 E)
- Obračunska vrijednost Eura 7,3000 kn
- Tečaj kod isplate Srednji tečaj HNB-a
- Tečaj kod uplate Srednji tečaj HNB-a
- Troškovi prijevremene otplate kredita 0,00 kn

- Sredstva osiguranja plaćanja:
 - a) bjanko mjenica Komunalnog poduzeća,
 - b) izjava o suglasnosti zapljene računa Komunalnog poduzeća,
 - c) izjava o suglasnosti zapljene računa Grada Knina.

Članak 4.

Ukoliko dođe do aktiviranja sredstava osiguranja plaćanja njihovo aktiviranje vršit će se redosljedom navedenom u članka 3. ove odluke.

Članak 5.

Ugovor o zaduživanju sklopit će direktorica Komunalnog poduzeća d.o.o. Knin nakon donošenja ove odluke.

Članak 6.

Javnobilježničku izjavu o suglasnosti zapljene računa Grada Knina daje predsjednica Poglavarstva.

Članak 7.

Grad će o danom jamstvu izvijestiti Ministarstvo financija sukladno Zakonu.

Članak 8.

Za provođenje ove odluke zadužuje se Komunalno poduzeće d.o.o. Knin i Upravni odjel za financije, socijalnu skrb i društvene djelatnosti.

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:403-01/08-01/1
UR.BROJ:2182/10-08-2-31
Knin, 31. listopada 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Šimunac, v. r.

50

Na temelju članka 27. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj

17/01, 8/02, 5/03, 16/05 i 14/06), Gradsko vijeće Grada Knina, na 27. sjednici, od 31. listopada 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća o izvršenju Proračuna Grada Knina za razdoblje siječanj - lipanj 2008. godine

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Knina za razdoblje siječanj - lipanj 2008. godine.
2. Izvješće čini sastavni dio ovog zaključka.
3. Ovaj zaključak će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 400-08/08-01/17
URBROJ:2182/10-01-08-1
Knin, 31. listopada 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Šimunac, v. r.

51

Na temelju članka 27. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 17/01, 8/02, 5/03, 16/05 i 14/06), Gradsko vijeće Grada Knina, na 27. sjednici, od 31. listopada 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK o prihvatanju Izvješća Gradskog poglavarstva Grada Knina o trošenju sredstava tekuće pričuve Proračuna za razdoblje siječanj - lipanj 2008. godine

1. Prihvaća se Izvješće Gradskog poglavarstva Grada Knina o trošenju sredstava tekuće pričuve Proračuna za razdoblje siječanj - lipanj 2008. godine.

2. Izvješće čini sastavni dio ovog zaključka.
3. Ovaj zaključak će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 400-08/08-01/16
URBROJ: 2182/10-01-08-1
Knin, 31. listopada 2008.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Šimunac, v. r.

IV. OPĆINA BILICE 1. OPĆINSKO VIJEĆE

17

Na temelju članka 28. Statuta Općine Bilice («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 3/06), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 32. sjednici, od 31. listopada 2008. godine, donosi

RJEŠENJE o razrješenju dužnosti predsjednika Općinskog vijeća Općine Bilice

1. ANTE MIKULANDRA, razrješava se dužnosti predsjednika Općinskog vijeća Općine Bilice.
2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 119-02/08-01/1
URBROJ: 2182/19-08-1
Bilice, 31. listopada 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BILICE

POTPREDSJEDNIK
Zlatko Lugović, dipl. ing., v. r.

18

Na temelju članka 34. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01 i 129/05), članka 28. Statuta Općine Bilice («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 3/06) i članka 10. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Bilice («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 3/06), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 32. sjednici, od 31. listopada 2008. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru predsjednika Općinskog vijeća Općine Bilice

1. Zlatko Lugović, izabire se za predsjednika Općinskog vijeća Općine Bilice, a čime se ujedno i razrješuje dosadašnje dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Bilice.
2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 119-02/08-01/2
URBROJ: 2182/19-08-1
Bilice, 31. listopada 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK
Zlatko Lugović, dipl. ing., v. r.

19

Na temelju članka 34. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01 i 129/05), članka 28. Statuta Općine Bilice («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 3/06) i članka 10. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Bilice («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 3/06), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 32. sjednici, od 31. listopada 2008. godine, donosi

RJEŠENJE o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Bilice

1. Josip Čaleta p. Mirka, izabire se za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Bilice.
2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 119-02/08-01/3
URBROJ: 2182/19-08-1
Bilice, 31. listopada 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK
Zlatko Lugović, dipl. ing., v. r.

2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

5

Na temelju članka 91. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine», broj 76/07), članka 42. Statuta Općine Bilice («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 3/06) i članka 13. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Bilice («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 9/06), Općinsko poglavarstvo Općine Bilice, na 24. sjednici, od 17. listopada 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o provedenoj javnoj raspravi o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja - Uvale Stubalj

1. Prihvaća se Izvješće o provedenoj javnoj raspravi o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja-Uvale Stubalj.

2. Izvješće o provedenoj javnoj raspravi o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja — Uvale Stubalj, čini sastavni dio ovog zaključka.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA : 350-02/06-01/4
URBROJ: 2182/19-08-106
Bilice, 17. listopada 2008.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE BILICE

PREDSJEDNIK
Davor Čaleta-Car, v. r.

V. OPĆINA BISKUPIJA OPĆINSKO VIJEĆE

18

Na temelju članka 27. Statuta Općine Biskupija («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 17/01, 4/03, 12/05 i 3/06), Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 22. sjednici, od 14. listopada 2008. godine, donosi

ODLUKU o izmjeni i dopuni Odluke o plaćama dužnosnika i djelatnika, te naknada vijećnicima i članovima poglavarstva i radnih tijela

Članak 1.

Članak 1. stavak 2. podstavak 3. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o plaćama dužnosnika i djelatnika, te naknadama vijećnicima i članovima poglavarstva i radnih tijela («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 11/05) mijenja se i glasi:

« Dužnosnicima koji poslove obavljaju bez zasnivanja radnog odnosa (počasno) utvrđuju se koeficijenti za naknade:

1. za predsjednika Općinskog vijeća 0,47».

Članak 2.

Ostale odrednice Odluke o plaćama dužnosnika i djelatnika, te naknadama vijećnicima i članovima poglavarstva i radnih tijela, ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjivati će se od 01. studenoga 2008. godine.

KLASA: 402-08/08-01/17
URBROJ: 2182/17-01-08-01
Biskupija, 14. listopada 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK
Milan Bukorović, v. r.

19

Na temelju članka 27. Statuta Općine Biskupija („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije” broj 17/01, 04/03, 12/05 i 03/06), Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 22. sjednici, od 14. listopada 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK o obavljenom uvidu u Proračun i financijske izvještaje Općine Biskupija za 2007. godinu

1. Općinsko vijeće Općine Biskupija prihvaća Izvješće o obavljenom uvidu u Proračun i financijske izvještaje Općine Biskupija za 2007. godinu koju je obavio Državni ured za reviziju, Područni ured Šibenik, od 12. lipnja 2008. godine.

2. Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

KLASA: 470-037 08-01/1
URBROJ: 2182/17-01-08-01
Biskupija, 27. listopada 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK
Milan Bukorović, v. r.

VI.
OPĆINA CIVLJANE
OPĆINSKO VIJEĆE

25

Na temelju članka 125. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 96/03) i članka 21. Statuta Općine Civljane („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 07/03), Općinsko vijeće Općine Civljane, na 24. sjednici, od 29. rujna 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Polugodišnjeg obračuna
Proračuna Općine Civljane za razdoblje
od 01. siječnja do 30. lipnja 2008. godine

I. Prihvaća se Polugodišnji obračun Proračuna Općine Civljane za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2008. godine u tekstu koji čini sastavni dio ovog zaključka.

II. Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 400-04/08-01/08
URBROJ: 2182/13-02/08
Civljane, 29. rujna 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNIK
Petar Preočanin, v. r.

VII.
OPĆINA KISTANJE
OPĆINSKO VIJEĆE

24

Na temelju članka 27. Statuta Općine Kistanje („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 12/01/, 5/02, 4/03, 9/05 i 3/06, Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 5. sjednici, od 06. listopada 2008. godine, donosi

ODLUKU
o prihvatanju Izvješća
Državnog ureda za reviziju

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Šibenik o obavljenom uvidu u Proračun i financijske izvještaje Općine Kistanje, za 2007. godinu, KLASA: 041-01/08-01/13-4, URBROJ: 613-17-08-4, od 22. rujna 2008. godine.

Članak 2.

Ova odluka objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 021.01/08-01/2
URBROJ: 2182/16-01-08-1
Kistanje, 06. listopada 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Želimir Šeša, v. r.

25

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine», broj 73/97, 27/01, 82/01, 103/03 i 44/06, 0 i članka 27. Statuta Općine Kistanje («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 12/01, 5/02, 4/03, 9/05 i 3/06), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 5. sjednici, od 06. listopada 2008. godine, donosi

PRVE IZMJENE PROGRAMA
javnih potreba u provedbi socijalnog
programa Općine Kistanje za 2008. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Kistanje za 2008. godinu osiguravaju se financijska sredstva za provođenje socijalnog programa na području Općine Kistanje.

Članak 2.

Za provođenje Programa osigurat će se sredstva u Proračunu Općine Kistanje za 2008. godinu u ukupnom iznosu:

PLANIRANO	IZMJENE (I)
620.000 kn	720.000 kn

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. raspoređuju se na sljedeći način:

	Planirano	Izmjene (I)
1. Pomoć obiteljima i kućanstvima:		
1.1. Podmirenje troškova stanovanja-ogrjev:	574.000	574.000
2. Jednokratne novčane pomoći:	16.000	10.000

3. Program starih osoba:

Ovaj program realizira se kroz Projekt PSGO, potkomponenta Organiziranje pomoći u kući za stare i nemoćne na području općine Kistanje, koji se sufinancira sredstvima darovnice MMTPR (zajam Svjetske banke ref.br.16-D-SUI-20154/07-15). Ukupna vrijednost projekta 645.190,00, od toga 135.190,00 kn financira Općina Kistanje (ž.r.2330003-1500206235)

4. Sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola s prebivalištem na području Općine Kistanje u 2008.

25.000 125.000

5. Hrvatski crveni križ:

- Gradsko društvo

Grada Knina 5.000 5.000

6. Sufinanciranje programa

ravnopravnosti spolova-

program zaštite žena 0 6.000

Članak 4.

Evidenciju i dokumentaciju o ostvarivanju prava iz ovog programa vodi Jedinštveni upravni odjel Općine Kistanje.

Doznaka sredstava iz članka 3. vrši se :

a) Korisnicima iz točke 1. članka 3., temeljem rješenja o odobravanju pomoći Jedinštvenog upravnog odjela Općine Kistanje, prema Popisu korisnika koji ostvaruju stalnu novčanu pomoć kod Centra za socijalnu skrb koji izrađuje Centar za socijalnu skrb Knin.

b) Korisnicima iz točke 2., 5. i 6. članka 3., temeljem odluka Općinskog poglavarstva Općine Kistanje.

c) Korisnicima projekta iz točke 3. članka 3. sredstava se doznačuju već se ona troše prema posebnom projektu koji je naveden u točki 3. članka 3. ovog programa.

d) Korisnicima iz točke 4. članka 3. sredstva se ne doznačuju već se troškovi prijevoza uplaćuju na žiro račun prijevoznika.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2008. godine.

KLASA:550-01/08-01/8
URBROJ:2182/16-01-08-1
Kistanje, 06. listopada 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Želimir Šeša, v. r.

VIII.
OPĆINA PRIMOŠTEN
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

5

REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO KNINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMOŠTEN
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
Primošten, Trg don Ive Šarića 1
tel:022/571-910; fax:571-902

OBJAVA

javne rasprave o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja Poslovne zone Uz vojske K3

1. Javna rasprava o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja Poslovne zone Uz vojske K3, u daljnjem tekstu: Prijedlog, trajat će od 04. prosinca 2008. godine do 04. siječnja 2009. godine.

2. Prijedlog će biti izložen u prostorijama Općine Primošten, Trg don Ive Šarića 1 u Primoštenu, s mogućnošću javnog uvida, svakog radnog dana od 8,00 sati do 15,00 sati osim subotom, nedjeljom i blagdanom.

3. Javno izlaganje o Prijedlogu održat će se 11. prosinca 2008. godine u prostorijama Općine Primošten u 12,00 sati.

4. Pisana očitovanja, prijedlozi i primjedbe / s imenom, prezimenom, adresom i vlastoručnim potpisom / primaju se zaključno sa danom 07. siječnja 2009. godine, na adresu: Općinsko poglavarstvo Općine Primošten - Jedinštveni upravni odjel, Trg don Ive Šarića br 1, 22 202 Primošten.

5. U tijeku trajanja javne rasprave u uredskom prostoru Općine Primošten na istaknutom mjestu bit će istaknuta knjiga primjedbi u koju zainteresirani mogu iznijeti svoje mišljenje, primjedbe i prijedloge ili ih mogu poslati.

KLASA: 350-02/08-03/31
UR.BROJ:2182/02-03-08- 30/1
Primošten, 20. studenoga 2008.

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK
Stipe Petrina, v. r.

6

REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO KNINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMOŠTEN
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
Primošten, Trg don Ive Šarića 1
tel:022/571-910; fax:571-902

OBJAVA

javne rasprave o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja Ugostiteljsko turističke zone Marina lučica

1. Javna rasprava o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja Ugostiteljsko turističke zone Marina lučica, u daljnjem tekstu: Prijedlog, trajat će od 04. prosinca 2008. godine do 04. siječnja 2009. godine.

2. Prijedlog će biti izložen u prostorijama Općine Primošten, Trg don Ive Šarića 1 u Primoštenu, s mogućnošću javnog uvida, svakog radnog dana od 8,00 sati do 15,00 sati osim subotom, nedjeljom i blagdanom.

3. Javno izlaganje o Prijedlogu održat će se 15. prosinca 2008. godine u prostorijama Općine Primošten u 11,00 sati.

4. Pisana očitovanja, prijedlozi i primjedbe / s imenom, prezimenom, adresom i vlastoručnim potpisom /primaju se zaključno sa danom 07. siječnja 2009. godine, na adresu: Općinsko poglavarstvo Općine Primošten - Jedinstveni upravni odjel, Trg don Ive Šarića br 1, 22 202 Primošten.

5. U tijeku trajanja javne rasprave u uredskom prostoru Općine Primošten na istaknutom mjestu bit će istaknuta knjiga primjedbi u koju zainteresirani mogu iznijeti svoje mišljenje, primjedbe i prijedloge ili ih mogu poslati.

KLASA: 350-02/08-03/31
UR.BROJ:2182/02-03-08- 33/1
Primošten, 20. studenoga 2008.

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK
Stipe Petrina, v. r.

7

REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO KNINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMOŠTEN
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
Primošten, Trg don Ive Šarića 1
tel:022/571-910; fax:571-902

OBJAVA

javne rasprave o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja Sportsko rekreacijske zone Kremik R1

1. Javna rasprava o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja Sportsko rekreacijske zone Kremik R1, u daljnjem tekstu: Prijedlog, trajat će od 04. prosinca 2008. godine do 04. siječnja 2009. godine.

2. Prijedlog će biti izložen u prostorijama Općine Primošten, Trg don Ive Šarića 1 u Primoštenu, s mogućnošću javnog uvida, svakog radnog dana od 8,00 sati do 15,00 sati osim subotom, nedjeljom i blagdanom.

3. Javno izlaganje o Prijedlogu održat će se 11. prosinca 2008. godine u prostorijama Općine Primošten u 12,00 sati.

4. Pisana očitovanja, prijedlozi i primjedbe / s imenom, prezimenom, adresom i vlastoručnim potpisom /primaju se zaključno sa danom 07. siječnja 2009. godine, na adresu: Općinsko poglavarstvo Općine Primošten - Jedinstveni upravni odjel, Trg don Ive Šarića br 1, 22 202 Primošten.

5. U tijeku trajanja javne rasprave u uredskom prostoru Općine Primošten na istaknutom mjestu bit će istaknuta knjiga primjedbi u koju zainteresirani mogu iznijeti svoje mišljenje, primjedbe i prijedloge ili ih mogu poslati.

KLASA: 350-02/08-03/31
UR.BROJ:2182/02-03-08- 29/1
Primošten, 20. studenoga 2008.

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK
Stipe Petrina, v. r.

8

REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO KNINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMOŠTEN
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
Primošten, Trg don Ive Šarića 1
tel:022/571-910; fax:571-902

OBJAVA

javne rasprave o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja naselja Bilo

1. Javna rasprava o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja naselja Bilo, u daljnjem tekstu: Prijedlog, trajat će od 04. prosinca 2008. godine do 04. siječnja 2009. godine.

2. Prijedlog će biti izložen u prostorijama Općine Primošten, Trg don Ive Šarića 1 u Primoštenu, s mogućnošću javnog uvida, svakog radnog dana od 8,00 sati do 15,00 sati osim subotom, nedjeljom i blagdanom.

3. Javno izlaganje o Prijedlogu održat će se 11. prosinca 2008. godine u prostorijama Općine Primošten u 12,00 sati.

4. Pisana očitovanja, prijedlozi i primjedbe / s imenom, prezimenom, adresom i vlastoručnim potpisom /primaju se zaključno sa danom 07. siječnja 2009. godine, na adresu: Općinsko poglavarstvo Općine Primošten - Jedinstveni upravni odjel, Trg don Ive Šarića br 1, 22 202 Primošten.

5. U tijeku trajanja javne rasprave u uredskom prostoru Općine Primošten na istaknutom mjestu bit će istaknuta knjiga primjedbi u koju zainteresirani mogu iznijeti svoje mišljenje, primjedbe i prijedloge ili ih mogu poslati.

KLASA: 350-02/08-03/31
UR.BROJ:2182/02-03-08- 28/1
Primošten, 20. studenoga 2008.

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK
Stipe Petrina, v. r.

9

REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO KNINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMOŠTEN
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
Primošten, Trg don Ive Šarića 1
tel:022/571-910; fax:571-902

OBJAVA
javne rasprave
o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja
Turističke zone Aurora

1. Javna rasprava o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja Turističke zone Aurora, u daljnjem tekstu: Prijedlog, trajat će od 04. prosinca 2008. godine do 04. siječnja 2009. godine.

2. Prijedlog će biti izložen u prostorijama Općine Primošten, Trg don Ive Šarića 1 u Primoštenu, s mogućnošću javnog uvida, svakog radnog dana od 8,00 sati do 15,00 sati osim subotom, nedjeljom i blagdanom.

3. Javno izlaganje o Prijedlogu održat će se 11. prosinca 2008. godine u prostorijama Općine Primošten u 12,00 sati.

4. Pisana očitovanja, prijedlozi i primjedbe / s imenom, prezimenom, adresom i vlastoručnim potpisom /primaju se zaključno sa danom 07. siječnja 2009. godine, na adresu: Općinsko poglavarstvo Općine Primošten - Jedinstveni upravni odjel, Trg don Ive Šarića br 1, 22 202 Primošten.

5. U tijeku trajanja javne rasprave u uredskom prostoru Općine Primošten na istaknutom mjestu bit će istaknuta knjiga primjedbi u koju zainteresirani mogu iznijeti svoje mišljenje, primjedbe i prijedloge ili ih mogu poslati.

KLASA: 350-02/08-03/31
UR.BROJ:2182/02-03-08- 27/1
Primošten, 20. studenoga 2008.

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK
Stipe Petrina, v. r.

IX.
OPĆINA RUŽIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

10

Na temelju članka 30. i 32. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 96/03) i članka 27. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 29. sjednici, od 3. listopada 2008. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
Općine Ružić za 2008. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Ružić za 2008. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) iznosi 5.080.025 kuna, a sastoji se od:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Plan 2008	Izmjene
Prihodi poslovanja	3.411.190	3.640.325
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	10.000	10.000
UKUPNI PRIHODI	3.421.190	3.650.325
Rashodi poslovanja	1.581.715	1.617.022
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.839.475	3.463.003
UKUPNI RASHODI	3.421.190	5.080.025
Razlika višak /manjak	0	1.429.700

Članak 2.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci utvrđuju se u tabelarnom dijelu kako slijedi:

PRIHODI

poz	raz- red	sku pina	pod sku	odje ljak	Opis	Plan 2008	Izmjene
6					I. P R I H O D I POSLOVANJA (1+2+3+4)	3.411.190	3.640.325
		61			1. PRIHODI OD POREZA	1.555.300	1.438.350
			611		Porez i prerez na dohodak	1.510.300	1.399.350
1.			6111		Porez i prerez na dohodak od nesam. djelatnosti	1.187.000	1.256.500
2.			6112		Porez i prerez na dohodak od samostalne djelatnosti	68.800	68.800
3.			6113		Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	1.500	4.050
4.			6115		Porez i prerez na dohodak po godišnjoj prijavi	253.000	70.000
			613		Porez na imovinu	10.100	11.000
5.			6134		Porez na promet nekretnina	10.100	11.000
			614		Porezi na robu i uslugu	34.900	28.000
6.			6142		Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	10.900	4.000
7.			6145		Porez na tvrtku	24.000	24.000
		63			2. POTPORE	1.642.000	2.085.000
			633		Potpore iz proračuna	1.342.000	1.585.000
8.			6331		Tekuće potpore iz državnog proračuna	1.242.000	1.485.000
9.			6331		Tekuće potpore iz županijskog proračuna	100.000	100.000
			634		Kapitalne potpore od ostalih prorač. korisnika	300.000	500.000
			6342		Kapitalne potpore od ostalih prorač korisnika	300.000	500.000
		64			3. PRIHODI OD IMOVINE	105.840	54.425
			641		Prihodi od financijske imovine	10.000	13.500
10.			6413		Prihodi od kamata	10.000	13.500
			642		Prihodi od nefinancijske imovine	95.840	40.925
11.			6421		Naknada za koncesije	58.500	3.580
12.			6422		Prihodi od zakupa poslovnih prostora	37.340	37.345
		65			4. PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	108.050	62.550
			651		Administrativne (upravne) pristojbe	3.000	3.000
13.			6512		Općinske naknade – kotizacija za natječajnu dokumentaciju	3.000	3.000
			652		Prihodi po posebnim propisima	105.050	59.550
14.			6523		Komunalni doprinosi	5.000	2.000
15.			6523		Komunalna naknada	100.000	57.500
16.			6524		Doprinos za šume	50	50
		7			PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC. IMOVINE	10.000	10.000
			71		1. PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZ. IMOVINE	10.000	10.000

17.	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	10.000	10.000
	7111	Prihodi od prodaje općinskog zemljišta	10.000	10.000
		SVEUKUPNI PRIHODI (I + II)	3.421.190	3.650.325
RASHODI				
		UKUPNI RASHODI (I +II)	3.421.190	5.080.025
3		I RASHODI	1.581.715	1.617.022
	31	Rashodi za zaposlene	182.262	188.383
	311	Plaće	150.722	155.463
	312	Ostali rashodi za zaposlene	5.600	5.600
	313	Doprinosi na plaće	25.940	27.320
	32	Materijalni rashodi	723.910	746.096
	321	Naknade troškova zaposlenima	15.910	16.096
	322	Rashodi za materijal i energiju	198.000	204.000
	323	Rashodi za usluge	193.000	207.000
	329	Ostali nespomenuti rashodi	317.000	319.000
	34	Financijski rashodi	9.000	11.000
	343	Ostali financijski rashodi	9.000	11.000
	36	Pomoći unutar opće države	179.543	159.543
	363	Pomoći unutar opće države	179.546	159.543
	37	Naknade građanima i kućanstvima	240.000	260.000
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	240.000	260.000
	38	Ostali rashodi	247.000	252.000
	381	Tekuće donacije	147.000	147.000
	382	Kapitalne donacije	50.000	50.000
	385	Izvanredni rashodi	10.000	15.000
	386	Kapitalna donacija KP RAD	40.000	40.000
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.839.475	3.463.003
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVODNE IMOVINE	70.000	0
	411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	70.000	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.769.475	3.463.003
	421	Građevinski objekti	1.204.475	3.187.223
	422	Postrojenja i oprema	15.000	25.780
	423	Prijevozna sredstva	150.000	150.000
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	400.000	100.000

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna Općine Ružić u iznosu 5.080.025 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima, programima i aktivnostima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Poz.	računski plan	funkcija	OSNOVNA NAMJENA	Plan 2008	IZMJENE
			GLAVA I. ZAJEDNIČKI IZDACI PREDSTAVNIČKOG TIJELA I JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA		
			PROGRAM: Javna uprava i administracija		
			AKTIVNOST: Predstavnička i izvršna tijela		
	3		RASHODI POSLOVANJA	252.000	254.000
	32		MATERIJALNI RASHODI	252.000	254.000
	321		Naknade troškova	2.000	2.000
1.	3211	0111	Službena putovanja	2.000	2.000
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	250.000	252.000
2.	3291	0111	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	200.000	200.000

3.	3293	0111	Reprezentacija	10.000	12.000
4.	3299	0111	Izdaci za proslave, dekoracije	40.000	40.000
			AKTIVNOST: Izvanredni rashodi		
	3		RASHODI POSLOVANJA	10.000	15.000
	38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	10.000	15.000
	385		Ostali rashodi	10.000	15.000
5	3859		Tekuća pričuva	10.000	15.000
			AKTIVNOST: Rashodi za zaposlene		
	3		RASHODI ZA ZAPOSLENE	182.262	188.383
	31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	182.262	188.383
	311		Plaće	150.722	155.463
6.	3111	0111	Plaće za zaposlene	150.722	155.463
	312		Ostali rashodi za zaposlene	5.600	5.600
7.	3121	0111	Ostali rashodi za zaposlene	5.600	5.600
	313		Doprinosi na plaće	25.940	27.320
8.	3132	0111	Doprinos za zdravstveno osiguranje	23.370	24.560
9.	3133	0111	Doprinos za zapošljavanje	2.570	2.760
			AKTIVNOST: Materijalni rashodi		
	3		RASHODI POSLOVANJA	168.410	148.596
	32		MATERIJALNI RASHODI	168.410	148.596
	321		Naknade troškova zaposlenima	13.910	14.096
10.	3211	0111	Službena putovanja	2.000	2.000
11.	3212	0111	Naknade za prijevoz na posao i s posla za zaposlene	8.910	9.096
12.	3213	0111	Stručno usavršavanje zaposlenika(seminari, savjetovanja., tečajevi i sl.)	3.000	3.000
	322		Rashodi za materijal i energiju	36.000	34.000
13.	3221	0111	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000	8.000
14.	3223	0111	Energija	20.000	20.000
15.	3224	0111	Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje	4.000	4.000
16.	3225	0111	Sitan inventar	2.000	2.000
	323		Rashodi za usluge	103.000	85.000
17.	3231	0111	Usluge telefona, pošte	25.000	25.000
18.	3232	0111	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000	15.000
19.	3234	0111	Komunalne usluge	5.000	6.000
20.	3236	0111	Veterinarske usluge	8.000	6.000
21.	3237	0111	Intelektualne i ostale usluge	10.000	8.000
22.	3238	0111	Računalne usluge	5.000	5.000
23.	3239	0111	Ostale nespomenute usluge	20.000	20.000
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.500	15.500
24.	3292	0111	Premije osiguranja imovine	4.000	4.000
25.	3294	0111	Članarine	1.500	1.500
26.	3299	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000	10.000
			AKTIVNOST: Financijski rashodi		
	3		RASHODI POSLOVANJA	9.000	11.000
	34		FINANCIJSKI RASHODI	9.000	11.000
	343		Ostali financijski rashodi	9.000	11.000
27.	3431	0111	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.000	5.000
28.	3434	0111	Ostali nespomenuti financijski rashodi	4.000	6.000
			AKTIVNOST: Izrada topografskih karata		
	3		RASHODI POSLOVANJA	19.543	19.543
	36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	19.543	19.543
	363		Pomoći unutar opće države	19.543	19.543
29	3631	0111	Prijenos proračunu Županije za izradu topografskih karata	19.543	19.543

			AKTIVNOST: Nabavka opreme		
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.000	45.780
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	35.000	45.780
	421		Građevinski objekti	20.000	20.000
30.	4212	0111	Poslovni objekti	20.000	20.000
	422		Postrojenja i oprema	15.000	25.780
31.	4221	0111	Uredska oprema i namještaj (računalna oprema i uredski namještaj)	15.000	20.000
31A	4222	0111	Komunikacijska oprema	0	2.080
31B	4223	0111	Oprema za održavanje i zaštitu	0	3.700
			AKTIVNOST: Izrada dokumenata prostornog uređenja		
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000	100.000
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000	100.000
	426		Nematerijalna proizvedena imovina	100.000	100.000
32.	4264	0111	Izrada izmjena i dopuna prostornog plana	100.000	100.000
			AKTIVNOST: Nabavka vozila		
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000	150.000
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150.000	150.000
	423		Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	150.000	150.000
33.	4231	0111	Osobni automobili	150.000	150.000
			GLAVA II KOMUNALNE DJELATNOSTI		
			PROGRAM: Komunalna infrastruktura		
			AKTIVNOST: Javna rasvjeta		
	3		RASHODI POSLOVANJA	182.000	170.000
	32		MATERIJALNI RASHODI	182.000	170.000
	322		Rashodi za materijal i energiju	162.000	170.000
34.	3223	0640	Utrošena energija za javnu rasvjetu	152.000	160.000
35.	3224	0640	Materijal i dijelovi za održavanje javne rasvjete	10.000	10.000
	323		Rashodi za usluge	20.000	0
36.	3232	0640	Tekuće održavanje javne rasvjete	20.000	0
			AKTIVNOST: Održavanje cesta		
	3		RASHODI POSLOVANJA	40.000	72.000
	32		MATERIJALNI RASHODI	40.000	72.000
	323		Rashodi za usluge	40.000	72.000
37.	3232	0451	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja nerazvrst. cesta	20.000	10.000
38.	3237	0451	Intelektualne usluge	20.000	62.000
			AKTIVNOST: Mjesni odbori		
	3		RASHODI POSLOVANJA	50.000	50.000
	32		Materijalni rashodi	50.000	50.000
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000	50.000
39.	3299	0451	Izdaci za Mjesne odbore	50.000	50.000
			PROJEKT: Izgradnja cesta		
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.084.475	3.027.223
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.084.475	3.027.223
	421		Građevinski objekti	1.084.475	3.027.223
40.	4213	0451	Ceste i slični građevinski objekti	1.084.475	3.027.223
			AKTIVNOST: Ostale komunalne usluge		
	3		RASHODI POSLOVANJA	20.000	20.000

	32		MATERIJALNI RASHODI	20.000	20.000
	323		Rashodi za usluge	20.000	20.000
41.	3234	0510	Komunalne usluge – odvoz smeća	15.000	15.000
42.	3234	0630	Opskrba stanovništva pitkom vodom	5.000	5.000
	4		PROJEKT: Izgradnja objekata		
	42		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000	70.000
	421		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000	70.000
	4214	0510	Građevinski objekti	100.000	70.000
43.	4214	0510	Ostali građevinski objekti – postolja za kontejn.	100.000	70.000
	3		PROJEKT: Nabavka opreme		
	38		RASHODI POSLOVANJA	40.000	40.000
	386		OSTALI RASHODI	40.000	40.000
	3861	0510	Kapitalne pomoći	40.000	40.000
44.	3861	0510	Kapitalna donacija KP RAD za nabavku kontejnera	40.000	40.000
	4		PROJEKT: Izrada projekta za infrastrukturu		
	42		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000	0
	426		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVODNE IMOVINE	300.000	0
	4264		Materijalna neproizvodna imovina	300.000	0
45.	4264		Ostala nematerijalna proizvodna imovina	300.000	0
	3		PROGRAM: Zaštita okoliša		
	32		AKTIVNOST: Sanacija nelegalnih odlagališta		
	323		RASHODI POSLOVANJA	30.000	30.000
	3232	05100	MATERIJALNI RASHODI	30.000	30.000
46.	3232	05100	Rashodi za usluge	30.000	30.000
			Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000	30.000
			GLAVA III DRUŠTVENE I OSTALE DJELATNOSTI		
			PROGRAM: Predškolski odgoj		
			AKTIVNOST: Financiranje programa predškolskog odgoja od zajedničkog interesa		
	3		RASHODI POSLOVANJA	111.500	111.500
	32		MATERIJALNI RASHODI	1.500	1.500
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500	1.500
47.	3299	0911	Ostale nespomenuti rashodi - darovi djeci za Božić	1.500	1.500
	36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	110.000	110.000
	363		Pomoći unutar opće države	110.000	110.000
48.	3631	0911	Grad Drniš – za Dječji vrtić Gradac	110.000	110.000
	3		RASHODI POSLOVANJA	30.000	50.000
	37		NAKNADE GRAĐ. I KUĆAN. NA TEMELJU OSIGURANJA	30.000	50.000
	372		Ostale naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	30.000	50.000
49.	3722	0920	Naknade građanima i kućanstvima u naravi – sufinanciranje cijene prijevoza	30.000	50.000
			PROGRAM: Socijalna zaštita		
			AKTIVNOST: Socijalna pomoć i druge potpore stanovništvu		
	3		RASHODI POSLOVANJA	210.000	210.000
	37		NAKNADE GRAĐ. I KUĆAN. NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	210.000	210.000
	372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	210.000	210.000

50.	3721	1070	Naknade građanima i kućanstvima po zahtjevima	20.000	20.000
51.	3721	1040	Naknade obitelji za novorođeno dijete	40.000	40.000
52.	3721	1060	Troškovi ogrjeva kućanstvima	80.000	65.000
53.	3721	0960	Naknade obiteljima za školsku djecu i studente	70.000	85.000
			AKTIVNOST: Humanitarno djelovanje		
	3		RASHODI POSLOVANJA	7.000	7.000
	38		OSTALI RASHODI	7.000	7.000
	381		Tekuće donacije	7.000	7.000
54.	3811	1090	Tekuće pomoć CK Drniš	7.000	7.000
			PROGRAM: Šport, kultura, religija, politika		
			AKTIVNOST: Religija		
	3		RASHODI POSLOVANJA	100.000	100.000
	38		OSTALI RASHODI	100.000	100.000
	381		Tekuće donacije	50.000	50.000
55.	3811	0840	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	50.000	50.000
	382		Kapitalne donacije	50.000	50.000
56.	3821	0840	Kapitalne donacija vjerskim zajednicama	50.000	50.000
			AKTIVNOST: Službe emitiranja		
	3		RASHODI POSLOVANJA	10.000	10.000
	38		OSTALI RASHODI	10.000	10.000
	381		Tekuće donacije	10.000	10.000
57.	3811	0830	Tekuće donacije Radio postaji Drniš	10.000	10.000
			AKTIVNOST: Šport		
	3		RASHODI POSLOVANJA	30.000	30.000
	38		OSTALI RASHODI	30.000	30.000
	381		Tekuće donacije	30.000	30.000
58.	3811	0840	Tekuće donacije športskom društvima	30.000	30.000
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0	70.000
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0	70.000
	421		Građevinski objekti	0	70.000
58a.	4212	0840	Izgradnja tribina na školskom igralištu	0	70.000
			Kapitalni projekt: Kupovina zemljišta za dvoranu		
	4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000	0
	41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	70.000	0
	411		Materijalna imovina	70.000	0
59.	4111	0810	Kupnja zemljišta za školsku dvoranu	70.000	0
			AKTIVNOST: Politika		
	3		RASHODI POSLOVANJA	30.000	30.000
	38		OSTALI RASHODI	30.000	30.000
	381		Tekuće donacije	30.000	30.000
60.	3811	0840	Tekuće donacije političkim strankama	30.000	30.000
			AKTIVNOST: Ostale udruge		
	3		RASHODI POSLOVANJA	20.000	20.000
	38		OSTALI RASHODI	20.000	20.000
	381		Tekuće donacije	20.000	20.000
61.	3811	0840	Tekuće donacije udrugama	20.000	20.000
			GLAVA IV PROTUPOŽARNA ZAŠTITA		
			PROGRAM: Zaštita od požara		
			AKTIVNOST: Usluge protupožarne zaštite		

	3		RASHODI POSLOVANJA	20.000	30.000
	36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I U NUTAR OPĆE DRŽAVE		
	363		Pomoći unutar opće države	20.000	30.000
62.	3631	0320	Grad Drniš– za Javnu vatrogasnu postrojbu	20.000	30.000
			AKTIVNOST: Razvoj civilne zaštite		
	3		RASHODI POSLOVANJA	10.000	0
	36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE		
	363		Pomoći unutar opće države	10.000	0
63.	3631	0360	Razvoj civilne zaštite	10.000	0
			GLAVA V GOSPODARSTVO PROGRAM: Poduzetništvo AKTIVNOST: Poticanje poduzetništva		
	3		RASHODI POSLOVANJA	10.000	0
	36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE		
	363		Pomoći unutar opće države	10.000	0
64.	3631	0412	Program poticanja poduzetništva	10.000	0
			AKTIVNOST: Poticanje podizanje novih nasada		
	3		RASHODI POSLOVANJA	10.000	0
	36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE		
	363		Pomoći unutar opće države	10.000	0
65.	3631	0420	Pomoć u troškovima podizanja novih nasada	10.000	0

III. PRIJELAZNA I ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2008. godine.

Klasa: 400-06/08-01/ 8

Ur.broj: 2182/08-08-01

Gradac, 3. listopada 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Nediljko Relota, v. r.

11

Na temelju članka 27. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 4/06) i članka 7. Odluke o izvršenju Proračuna Općine Ružić za 2008. godinu («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 16/07), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 29. sjednici, od 3. listopada 2008. godine, donosi

O D L U K U

o raspodjeli sredstava s pozicije Naknada školskoj djeci i studentima iz Proračuna Općine Ružić za 2008. godinu

I.

Ovom odlukom rasporedit će se sredstva s pozicije Proračuna Općine Ružić za 2008. godinu – Naknade za školsku djecu i studente.

II.

Sredstva će se rasporediti kao jednokratne pomoći i to:

- učenicima 3. i 4. razreda srednjih škola koji su završili Osnovnu školu u Gradcu, imaju prebivalište i boravište na području Općine Ružić, u iznosu 1.500,00 kuna,
- redovnim studentima koji su završili Osnovnu školu u Gradcu, imaju prebivalište i boravište na području Općine Ružić, u iznosu 2.500,00 kuna.

III.

Sredstva će se isplatiti kad se steknu uvjeti, odnosno upisi u škole i fakultete za školsku godinu 2008/2009.

IV.

Ova odluka objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 400-06/08-01/8
Ur.br.: 2182/08-08-03
Gradac, 3. listopada 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Nediljko Relota, v. r.

12

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 30. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 29. sjednici, od 3. listopada 2008. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture na području Općine Ružić za
2008. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavku opreme i plan financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa.

Članak 2.

Sredstva za ostvarenje ovog programa temelje se na sredstvima koja se planiraju dobiti od komunalnog doprinosa, naknade za koncesije i općinskog proračuna.

Članak 3.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture realizirat će se kako slijedi:

- modernizacija (asfaltiranje) lokalnih cesta u iznosu	3.027.223 kuna,
- izgradnja postolja za kontejnere u iznosu	70.000 kuna.
Ukupno	3.097.223 kuna.

Prioritete asfaltiranja cesta kao i lokacije postolja za kontejnere utvrdit će naknadno Općinsko vijeće.

Članak 4.

Predviđeni iznosi sredstava za ostvarenje programa iz članka 3 su slijedeći:

- komunalni doprinos	2.000 kuna
- naknada za koncesije	3.580 kuna
- kapitalne potpore od ostalih proračunskih korisnika	500.000 kuna

- općinskog proračuna	2.591.643 kuna
Ukupno	3.097.223 kuna

Članak 5.

Sredstva namijenjena za ostvarenje ovog programa planirana su proračunom za 2008. godinu, a obim i dinamika njegove realizacije ovisit će o prilivu proračunskih sredstava.

Članak 6.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjivat će se od 01. siječnja 2008. godine.

Klasa: 363-01/08-01/9
Ur.br.: 2182/08-08-02
Gradac, 3. listopada 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Nediljko Relota, v. r.

13

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 27. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 29. sjednici, od 3. listopada 2008. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
održavanja komunalne infrastrukture na
području Općine Ružić za 2008. godinu**

Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se način održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Ružić za 2008. godinu, procjena troškova po djelatnostima kao i prikaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa, a to je:

- održavanje čistoće,
- održavanje lokalnih cesta,
- održavanje javne rasvjete i trošak električne energije.

Članak 2.

Sredstva predviđena za ostvarivanje ovog programa temelje se na sredstvima koja se planiraju ostvariti na temelju komunalne naknade i proračunskih sredstava i to:

- od komunalne naknade u iznosu	57.500 kuna
------------------------------------	-------------

- vlastita proračunska sredstva u iznosu 167.500 kuna
UKUPNO 225.000 kuna.

iznosu 10.000 kuna,
- potrošak električne energije za javnu rasvjetu u iznosu 160.000 kuna.

Članak 3.

Raspored sredstava iz članka 2. ovog programa je slijedeći:

- održavanje čistoće 45.000 kuna
- održavanje lokalnih cesta 10.000 kuna
- potrošak el. energije za javnu rasvjetu i trošak održavanja javne rasvjete 170.000 kuna
UKUPNO 225.000 kuna.

Članak 4.

Usluge odvoza velikih kontejnera vršit će KJP «Rad» Drniš, a plaćanje po ispostavljenim računima za izvršene usluge, planirano je 15.000 kuna.

Za sanaciju nelegalnih odlagališta planirano je 30.000 kuna.

Usluge odvoza smeća po naseljima vršit će KJP «Rad» Drniš, a plaćanje će vršiti građani po ispostavljenim računima.

Članak 5.

Održavanje lokalnih cesta je održavanje površina koje se koriste za promet i koje su pristupačne većem broju korisnika, a odnosi se na slijedeće:

- održavanje lokalnih cesta (nasipanje) u iznosu 10.000 kuna.

Članak 6.

Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete je slijedeće:

- materijal i dijelovi za održavanje javne rasvjete u

Članak 7.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjivat će se od 01. siječnja 2008. godine.

Klasa: 363-01/08-01/8

Ur.br.: 2182/08-08-02

Gradac, 3. listopada 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Nediljko Relota, v. r.

14

Na temelju članka 13. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 110/07) i članka 27. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 29.sjednici, 3. listopada 2008. godine, donosi

PLAN

nabave roba, radova i usluga za 2008. godinu

I. U planu nabave roba, radova i usluga za 2008. godinu planirane su vrijednosti nabave, kako slijedi:

Red. br.	Predmet nabave	Plan
	NABAVE DO 70.000 KUNA	
1.	Uredski materijal	8.000
2.	Materijal i dijelovi za tek. održ. Opreme	4.000
3.	Materijal i dijelovi za tek. i inv. održ. Javne rasvjete	10.000
4.	Usluge tekućeg i investic.. održavanja – opreme	15.000
5.	Usluge tekućeg i investic. održavanja – cesta	10.000
6.	Usluge tekućeg i invest. održavanja –sanacija odlagališta	30.000
7.	Intelektualne usluge	8.000
8.	Intelektualne usluge – nadzor	62.000
9.	Ostale usluge (tiskanje, uvezivanje)	20.000
10.	Komunalne usluge odvoz smeća	15.000
11.	Uredska oprema i namještaj	20.000
12.	Komunikacijska oprema	2.080
13.	Oprema za održavanje i zaštitu	3.700
14.	Izgradnja građevinskih objekata – poslovni objekti	20.000
15.	Ostali građ.objekti-postolja za kontejnere	70.000
16.	Ostali građ. objekti – tribine na škol. igralištu	70.000
	NABAVE VEĆE OD 70.000 KUNA	
16.	Izrada prostorno planske dok.	100.000
17.	Kupnja osobnog automobila	150.000
19.	Asfaltiranje cesta	3.027.223

II. Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjuje se od 1. siječnja 2008. godine.

Klasa: 400-06/08-01/8
Ur.br.: 2182/08-08-02
Gradac, 3. listopada 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Nediljko Relota, v. r.

15

Na temelju članka 9. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine», broj 174/04 i 79/07) i članka 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja («Narodne novine», broj 40/08 i 44/08), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 26. sjednici, od 18. travnja 2008. godine, donosi

RJEŠENJE
o osnivanju i imenovanju Stožera
zaštite i spašavanja Općine Ružić

I.

Radi upravljanja i usklađivanja aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa Općine Ružić u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće, a s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica istih, u Stožer zaštite i spašavanja Općine Ružić imenuju se:

1. Ante Perković, za načelnika,
2. Tonka Mikulandra, za člana,
3. Ivo Bilić, za člana,
4. Nediljko Relota, za člana,
5. Željko Bikić, za člana i
6. Milan Matić, za člana.

II.

Prava i obveze članova Stožera proizlaze iz Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja.

III.

Pozivanje, aktiviranje i djelovanje Stožera iz točke 1. ovog rješenja nalaže načelnik Općine Ružić, a sve prema Pravilniku o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja («NN», broj 40/08 i 44/08).

IV.

Danom stupanja na snagu ovog rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju Zapovjedništva zaštite i

spašavanja Općine Ružić (Klasa: 810-03/06-01/7, Ur.br.2182/08-06-1, od 13. prosinca 2006. godine).

V.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 119-01/08-01/2
Ur. br. 2182/08-08-01
Gradac, 18. travnja 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Nediljko Relota, v. r.

16

Na temelju članka 27. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 4/06) i Uredbe o uvjetima za kupnju obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na područjima od posebne državne skrbi («Narodne novine», broj 48/03 i 68/07), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 28. sjednici, od 12. rujna 2008. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju člana Povjerenstva za procjenu
nekretnina za Općinu Ružić

1. U Povjerenstvo za procjenu nekretnina za Općinu Ružić imenuju se:

- Antonio Reljanović, za člana i
- Josip Milaković, za zamjenika člana.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 119-01/08-01/3
Ur.br. 2182/08-08-01
Gradac, 12. rujna 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Nediljko Relota, v. r.

17

Na temelju članka 27. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj

4/06), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 29. sjednici, od 3. listopada 2008. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o obavljenom uvidu u Proračun i financijske izvještaje Općine Ružić za 2007. godinu

1. Općinsko vijeće prihvaća Izvješće o obavljenom uvidu u Proračun i financijske izvještaje Općine Ružić za 2007. godinu, koje je obavio Državni ured za reviziju, Područni ured Šibenik, od 22. rujna 2008. godine.

2. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 041/01-08-01/1
Ur.br.: 2182/08-08-01
Gradac, 3. listopada 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Nediljko Relota, v. r.

18

Na temelju članka 124. i 125. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 96/03) i članka 27. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 4/06), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 27. sjednici, od 11. srpnja 2008. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Ružić za razdoblje siječanj – lipanj 2008. godine

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Ružić za razdoblje siječanj – lipanj 2008. godine, koje je sastavni dio ovog zaključka.

2. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 400-06/08-01/5
Ur.br.: 2182/08-08-01
Gradac, 11. srpnja 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Nediljko Relota, v. r.

19

Na temelju članka 27. Statuta Općine Ružić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 4/06) i članka 8. Odluke o izvršenju Proračuna Općine Ružić za 2008. godinu («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 16/07), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 27. sjednici, od 11. srpnja 2008. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o korištenju sredstava tekuće pričuve Proračuna Općine Ružić za razdoblje siječanj – lipanj 2008. godine

1. Prihvaća se Izvješće o korištenju sredstava tekuće pričuve Proračuna Općine Ružić za razdoblje siječanj – lipanj 2008. godine, koje je sastavni dio ovog zaključka.

2. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 400-06/08-01/6
Ur.br.: 2182/08-08-01
Gradac, 11. srpnja 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Nediljko Relota, v. r.

X.
OPĆINA TRIBUNJ
1. OPĆINSKO VIJEĆE

40

Na temelju članka 27. Statuta Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 17/06), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 13. sjednici, od 25. rujna 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Sporazuma Općine Tribunj i Grada Vodica za zajedničke prioritete

1. Prihvaća se Sporazum Općine Tribunj i Grada Vodica za zajedničke prioritete u tekstu koji čini sastavni dio ovog zaključka.

2. Ovlašćuje se načelnik Općine Tribunj na potpisivanje Sporazuma iz točke 1. ovog zaključka.

3. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

KLASA: 302-01/08-01/1
URBROJ: 2182/20-01-08-1
Tribunj, 25. rujna 2008.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TRIBUNJ
PREDSJEDNIK
Miroslav Stipaničev, dipl. ing., v.r.

Općina Tribunj, Badnje bb, Tribunj zastupana po
načelniku općine gosp. Damiru Pilipcu, dipl. iur.

i
Grad Vodice, Ive Čaće 8, Vodice, zastupan po
gradonačelnici gđi. Branki Juričev - Martinčev, sklopili
su dana 16. listopada 2008. godine, slijedeći

SPORAZUM

Članak 1.

Ugovorne strane su suglasne da sukladno prostorno
planskoj dokumentaciji utvrđujući kao zajedničke
prioritete, bez odgode pristupe:

1. izgradnji sustava odvodnje Srima-Vodice-Tribunj,
2. rekonstrukciji županijske ceste broj 6086 Vodice-Tribunj,
3. izgradnji nove državne ceste od lukobrana Sv. Nikole do Jadranske turističke ceste i
4. izdavanju suglasnosti za polaganje optičkog kabela od Poljane u Vodicama do Tribunja.

Članak 2.

Ugovorne strane iskazujući svoju predanost
zajedničkim prioritetima iz članka 1. ovog sporazuma
se obvezuju:

- čl.1 .st.1 .t.1. - zaključiti okvirni sporazum za
provedbu Podprojekta Srima -Vodice -Tribunj
zaključiti Izravni ugovor za provedbu podprojekta
sustava odvodnje Srima-Vodice-Tribunj.

- čl.1.st. 1,t.2.- za rekonstrukciju županijske ceste
broj 6086 osigurati sredstva za otkup zemljišta, uređenje
šetnice i biciklističke staze na način da svaka
sporazumna strana osigura u svom proračunu sredstva
za 2009. godinu i to u iznosu adekvatnom dužini
teritorijalne pripadnosti ceste.

- čl.1.st.1.t.3. - zatražiti da se u županijski prostorni
plan uvrsti nova prometnica koja bi sa JTC
predstavljala novi ulaz za Vodice i Tribunj i to od križanja
kod Pelajića do lukobrana sv. Nikole, te ujedno zatražiti
kod nadležnih državnih tijela da se ista uvrsti u državne
ceste.

Članak 3.

Ovaj sporazum stupa na snagu danom potpisivanja
sporazuma po ovlaštenim predstavnicima ugovornih
strana.

U znak prihvatanja ovog sporazuma ovlašteni
predstavnici ugovornih strana ga potpisuju u 4 (četiri)
izvorna primjerka, od kojih svaka strana zadržava po
dva (2) primjerka.

GRAD VODICE
GRADONAČELNICA
Branka Juričev-Martinčev, v. r.

OPĆINA TRIBUNJ
NAČELNIK
Damir Pilipac, dipl. iur, v. r.

2. OPĆINSKO POGLAVARSTVO

4

Na temelju članka 41. Statuta Općine Tribunj
(»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj
17/06) i članka 7. Pravilnika o ustrojstvu Jedinственog
upravnog odjela Općine Tribunj (»Službeni vjesnik
Šibensko- kninske županije», broj 17/06), Općinsko
poglavarstvo Općine Tribunj, na 33. sjednici, od 23.
listopada 2008. godine, donosi

ETIČKI KODEKS službenika i namještenika Općine Tribunj

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Kodeksom propisuju se pravila ponašanja
zaposlenih u Jedinственom upravnom odjelu Općine
Tribunj (u daljnjem tekstu: službenici Općine Tribunj)
u odnosima prema građanima, udrugama, tijelima
državne uprave, sredstvima javnog priopćavanja,
ustanovama, trgovačkim društvima i drugim pravnim
osobama te međusobni odnosi službenika Općine
Tribunj.

Članak 2.

U obavljanju službe, službenici Općine Tribunj dužni
su se pridržavati odredaba ovog Kodeksa.

ZAŠTITA OSOBNOG UGLEDA I UGLEDA SLUŽBE

Članak 3.

Službenici Općine Tribunj dužni su se u obavljanju
službe pridržavati načela službe i ponašanja koja su
propisana Zakonom kojim su regulirani radni odnosi

službenika i namještenika zaposlenih u jedinicama lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave te drugim propisima koji se odnose na rad službenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Tribunj.

Članak 4.

Službenici Općine Tribunj dužni su biti na usluzi građanima i drugim osobama navedenim u članku 1. u ostvarivanju njihovih prava i interesa zasnovanih na zakonu i drugim propisima te pružati kvalitetne usluge koje je Općina dužna osigurati svojim građanima.

Članak 5.

Službenik Općine Tribunj ne smije u obavljanju privatnih poslova koristiti autoritet radnog mjesta na koje je raspoređen.

Članak 6.

U obavljanju dužnosti i ponašanjem na radnom mjestu službenici Općine Tribunj paze da ne umanje osobni ugled i povjerenje građana u Jedinostveni upravni odjel Općine Tribunj. Službenici Općine Tribunj trebaju primjerenim ponašanjem pridonositi ugledu službe koju obavljaju.

ODNOS SLUŽBENIKA PREMA GRAĐANIMA

Članak 7.

Službenici Općine Tribunj dužni su prema građanima postupati profesionalno, nepristrano i pristojno te svojim ponašanjem biti uzor i boriti se protiv bilo kakvog oblika narušavanja ugleda Općine.

Članak 8.

U ophođenju s građanima službenici Općine Tribunj moraju poštivati načelo nediskriminacije i jamčiti ravnopravnost u ophođenju s građanima bez obzira na njihovu političku opredijeljenost, nacionalnost, spol, rasu, vjeru, uvjerenja, dob, spolnu opredijeljenost, jezično ili rasno podrijetlo, invalidnost, socijalni položaj, obiteljski status ili bilo koju drugu osnovu.

Članak 9.

Službenici Općine Tribunj u obavljanju poslova dužni su se pridržavati temeljenih načela pravnog sustava, načela zakonitosti te zaštite javnog interesa kao i primjenjivati stručno znanje na način da građanima pomažu u ostvarivanju njihovih prava.

Članak 10.

Pored gore navedenih, u odnosu prema građanima, službenici Općine Tribunj dužni su se pridržavati sljedećih načela:

- učinkovitosti,
- ekonomičnosti,
- dosljednosti,

- objektivnost i nepristranosti i
- dostupnosti informacija.

Članak 11.

Prema građanima službenici Općine Tribunj moraju se ponašati kulturno i svakoj osobi pristupati s dužnim poštovanjem na objektivan i nepristran način te se neće rukovoditi osobnim interesima ili interesima bilo koje interesne skupine.

Članak 12.

Općinskim službeniku zabranjeno je zahtijevati ili primati darove za osobnu korist, korist obitelji ili organizacije, radi povoljnog rješenja predmeta koji se vodi pred upravnim tijelom Općine kao i davati darove ili bilo kakve koristi službeniku u drugim tijelima državne odnosno javne vlasti ili njegovom srodniku radi ostvarivanja vlastite koristi.

Članak 13.

Službenici Općine Tribunj u odnosu prema građanima dužni su postupati u interesu Općine pružajući građanima kvalitetnu i stručnu uslugu.

U obavljanju poslova i radnih zadataka službenici Općine Tribunj su dužni neukoj stranci pružiti pomoć u ostvarivanju njenih zakonskih prava.

Službenik Općine Tribunj je obvezan pružiti javnosti sve potrebne informacije o obavljenim poslovima, sukladno propisima kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

Članak 14.

Službenici Općine Tribunj dužni su zaštititi privatnost i osobne podatke do kojih dođu u radu te sukladno propisima čuvati povjerljivost predmeta.

MEĐUSOBNI ODNOSI OPĆINSKIH SLUŽBENIKA

Članak 15.

Međusobni odnosi općinskih službenika temelje se na kolegijalnosti, uzajamnom poštivanju, povjerenju, pomaganju u poslu i usvojenim normama ponašanja.

Članak 16.

U obavljanju dužnosti službenici ne smiju ometati jedni druge.

U Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Tribunj poticat će se timski rad i komunikacija te radni dogovori između službenika i izabranih nositelja funkcija u cilju razvijanja kulture razgovora, savjetovanja i unapređenja rada.

Članak 17.

U cilju kvalitetnog i učinkovitog obavljanja službe čelnici upravnih tijela poticat će službenike na usavršavanje i stjecanje novih znanja i vještina.

JAVNI ISTUPI SLUŽBENIKA

Članak 18.

Kad predstavlja Općinu, službenik iznosi službene stavove u skladu s propisima, dobivenim ovlastima, stručnim znanjem i odredbama Etičkog kodeksa pazeći na osobni ugled i ugled Općine. U javnim nastupima u kojim ne predstavlja Općinu, a koji su tematski povezani s poslovima iz nadležnosti Općine, službenik mora istaknuti da iznosi osobne stavove.

PRITUŽBE NA NEPOŠTIVANJE ETIČKOG KODEKSA

Članak 19.

Građani i druge osobe navedene u članku 1. Kodeksa te službenici Općine Tribunj, mogu uložiti prigovore na ponašanje općinskih službenika koje je protivno odredbama Kodeksa, čelnicima upravnih tijela Općine odnosno odgovornoj osobi.

Čelnik upravnog tijela može ovlastiti drugog službenika za rješavanje pritužbi.

Odgovor na pritužbu daje se u pisanom obliku roku od 30 dana od dana od podnošenja prigovora.

Prije davanja odgovora na pritužbu čelnik upravnog tijela saslušat će službenika na kojeg je pritužba upućena.

Članak 20.

Odgovorna osoba može po potrebi pokrenuti postupak zbog povrede službene dužnosti utvrđene zakonom, pravilnikom ili drugim propisom.

UPOZNAVANJE NOVIH SLUŽBENIKA S ETIČKIM KODEKSOM

Članak 21.

Čelnik upravnog tijela ili osoba koju on ovlasti, dužni su upoznati službenike koji se primaju u službu u Općinu Tribunj s odredbama ovog Kodeksa.

JAVNOST ETIČKOG KODEKSA

Članak 22.

Etički Kodeks objavit će se na oglasnoj ploči Općine Tribunj, te službenoj web stranici Općine Tribunj.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Na vrata ili na ulaze službenih prostorija treba staviti ime, stručni naziv i položaj službenika Općine Tribunj kao i naziv službe u kojoj rade.

Članak 24.

Ovaj Kodeks stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNIK
Damir Pilipac, dipl. iur., v.r.

