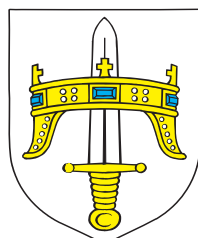


SLUŽBENI VJESNIK

ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište XVIII	Šibenik, 06. rujna 2011.	Broj 9
---------------	--------------------------	--------



ISSN 1846-0151

SADRŽAJ

I. ŠIBENSKO-KNIŠKA ŽUPANIJA 1. ŽUPAN

9. ODLUKA o proglašenju elementarne nepogode za cijelo područje Općine Ružić 4
10. ODLUKA o proglašenju elementarne nepogode od mraza za naselja uz Petrovo polje i naselja Miljevaca na području Grada Drniša 4
11. ODLUKA o dopuni Odluke o proglašenju elementarne nepogode od mraza za naselja uz Petrovo polje i naselja Miljevaca na području Grada Drniša.. 4
12. ODLUKA o proglašenju elementarne nepogode od mraza za cijelo područje Općine Unešić..... 5
13. ODLUKA o proglašenju elementarne nepogode od mraza za dio naselja na području Općine Promina 5
14. ODLUKA o proglašenju elementarne nepogode od tuče za dio naselja područja Općine Ružić 5
15. ODLUKA o proglašenju elementarne nepogode od tuče za dio naselja na području Općine Unešić 5
16. ODLUKA o proglašenju elementarne nepogode od požara za naselje Grebaštica na području Grada Šibenika..... 6
17. ODLUKA o proglašenju elementarne nepogode od požara za cijelo zaleđe Općine Primošten 6

2. PROČELNIK

1. PONOVDNA JAVNA RASPRAVA o Prijedlogu izmjena i dopuna (III.) Prostornog plana Šibensko-kninske županije..... 6

II. GRAD DRNIŠ GRADONAČELNIK

3. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o visini zakupnine za poslovni prostor 7

III. GRAD KNIN 1. GRADSKO VIJEĆE

39. ODLUKA o dodjeli priznanja Počasne građanke Grada Knina gđi Jadranki Kosor predsjednici Vlade Republike Hrvatske..... 7

IV. GRAD VODICE 1. GRADSKO VIJEĆE

38. ODLUKA o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Grada Vodica..... 8
39. ODLUKA o mjerilima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe Grada Vodica 10
40. ODLUKA o izmjeni Odluke o reguliranju prometa u dijelu Grada Vodica 11
41. PLAN aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara u 2011. godini..... 11
42. OPERATIVNI PROGRAM aktivnosti Grada Vodica za ljetnu sezonu 2011. godine 19
43. SUGLASNOST na Plan upisa djece u Dječji vrtić „Tamaris“ Vodice za 2011/2012. predškolsku godinu 21
44. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja i i poslovanja Grada Vodica za 2010. godinu..... 21
45. ZAKLJUČAK o izvješću izvršenja Proračuna Grada Vodica za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2011. godine 22
46. ZAKLJUČAK o korištenju sredstava Tekuće pričuve za period od 1. siječnja do 30. lipnja 2011. godine..... 22

2. GRADONAČELNIK

5. ODLUKA o motriteljsko-dojavnoj službi i ophodnji 22
6. ODLUKA o mjesečnoj cijeni smještaja u Dječjem vrtiću „Tamaris“ Vodice..... 23

7. ODLUKA o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača	23
8. PLAN nabave roba, radova i usluga u 2011. godini	24

3. TAJNIK

1. ISPRAVAK Statuta Grada Vodica	25
2. ISPRAVAK Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2011. godini	26

V. OPĆINA BILICE 1. OPĆINSKO VIJEĆE

27. ODLUKA o financiranju cjelokupnog iznosa mjesečne karte za prijevoz srednjoškolaca na relaciji Bilice-Šibenik-Bilice.....	26
28. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o radu načelnika Općine Bilice za razdoblje siječanj-lipanj 2011. godine	26
29. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Bilice za 2011. godinu	27
30. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o korištenju sredstava proračunske zalihe za razdoblje od I. do VI. mjeseca 2011. godine.....	27

2. OPĆINSKI NAČELNIK

1. PRAVILNIK o načinu korištenja službenog automobila, mobilnih telefona, sredstava reprezentacije i potpisivanja narudžbi	27
--	----

VI. OPĆINA ERVENIK OPĆINSKO VIJEĆE

27. ODLUKA o donošenju izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ervenik	29
28. ODLUKA o darovanju nekretnina u vlasništvu Općine Ervenik Republici Hrvatskoj	33
29. ODLUKA o sufinanciranju javnog prijevoza u Općini Ervenik za 2011. godinu	34

VII. OPĆINA KISTANJE OPĆINSKO VIJEĆE

15. PRVE IZMJENE PROGRAMA gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2011. godini.....	34
16. PRVE IZMJENE PROGRAMA održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2011. godini	35

17. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja i donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Kistanje za 2011. godinu.....	37
--	----

VIII. OPĆINA MURTER-KORNATI OPĆINSKO VIJEĆE

26. ODLUKA o izradi Urbanističkog plana uređenja Lajci 1	37
27. ODLUKA o izradi Urbanističkog plana uređenja Lajci 2	40
28. ODLUKA o izradi Detaljnog plana uređenja objedinjenog obuhvata zona „Marina Hramina i Uljara“	42
29. ODLUKA o pokriću gubitka komunalnog društva „Murtela“ d.o.o. za poslovnu 2010. godinu	44
30. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Murter-Kornati za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2010. godine.....	45
31. ZAKLJUČAK o upravljanju športskom dvoranom	45

IX. OPĆINA PRIMOŠTEN OPĆINSKO VIJEĆE

71. III. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Primošten za 2011. godinu	46
72. ODLUKA o donošenju Urbanističkog plana uređenja luke nautičkog turizma marine Kremik.....	63
73. PROGRAM poticanja malog i srednjeg poduzetništva i obrtništva na području Općine Primošten za 2011. godinu.....	76
74. III. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Primošten za 2011. godinu.....	79
75. III. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u športu Općine Primošten u 2011. godini.....	81
76. III. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u kulturi Općine Primošten u 2011. godini.....	81
77. III. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u socijalnoj zaštiti Općine Primošten za 2011. godinu	82
78. III. IZMJENE I DOPUNE PLANA nabave roba, radova i usluga za 2011. godinu.....	83
79. PLAN razvojnih programa za 2011. godinu s projekcijom za 2012. i 2013. godinu	85
80. RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za dodjelu financijskih sredstava u obliku zajma za poticanje malog i srednjeg poduzetništva i obrtništva na području Općine Primošten za 2011. godinu	88

81. IZMJENE I DOPUNE RJEŠENJA o izboru članova Upravnog vijeća Ustanove Dječji vrtići Općine Primošten DV „Bosiljak“ 88

82. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o radu načelnika Općine Primošten za razdoblje siječanj-lipanj 2011. godine 88

X. OPĆINA ROGOZNICA OPĆINSKI NAČELNIK

9. PRAVILNIK o načinu uporabe i prava korištenja službenih automobila, privatnih automobila za službene potrebe, mobilnih aparata za službene potrebe, sredstava reprezentacije i potpisivanja narudžbi 89

10. ZAKLJUČAK o utvrđivanju Prijedloga UPU 6 – Poslovna zona „Kruščica“ za javnu raspravu 90

XI. OPĆINA TISNO 1. OPĆINSKO VIJEĆE

47. I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Tisno za 2011. godinu 91

48. II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Tisno za 2011. godinu 111

49. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu Općine Tisno 131

50. ODLUKA o raspodjeli financijskog rezultata iz 2010. godine u Proračunu za 2011. godinu 132

2. OPĆINSKI NAČELNIK

5. PRAVILNIK o ocjenjivanju službenika i namještenika u Općini Tisno 132

6. PRAVILNIK o dodatku za uspješnost na radu 136

7. PLAN prijma u službu za 2010. godinu 136

3. TAJNIK

2. ISPRAVAK Odluke o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima 137

4. PROČELNIK

4. JAVNA RASPRAVA o prijedlogu Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o prostornom planu Općine Tisno 137

XII. OPĆINA TRIBUNJ OPĆINSKO VIJEĆE

16. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu 138

17. ODLUKA o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća na području Općine Tribunj 138

18. ODLUKA o načelnom zaduženju Proračuna Općine Tribunj 139

19. RJEŠENJE o razrješenju dužnosti člana Mandatne komisije 139

20. RJEŠENJE o imenovanju člana Mandatne komisije 139

21. ZAKLJUČAK o ispravku tiskarske greške u Odluci o komunalnom redu Općine Tribunj 140

22. ZAKLJUČAK o utvrđivanju prestanka mandata vijećnika i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika 140

I. ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

1. ŽUPAN

9

Na temelju članka 6. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine", broj 73/97) i članka 50. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/09), župan Šibensko-kninske županije, dana 26. travnja 2011. godine, donosi

ODLUKU o proglašenju elementarne nepogode za cijelo područje Općine Ružić

1. Proglašava se elementarna nepogoda za cijelo područje Općine Ružić, zbog velike štete nastale u vinogradarstvu, voćarstvu i povrtlarstvu uslijed vremenske nepogode, prouzročene jakim mrazom, koji je zahvatio Općinu Ružić u ranim jutarnjim satima dana 14. na 15. travnja 2011. godine.

2. Na temelju proglašenja elementarne nepogode izvršit će se detaljna procjena štete.

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:920-11/011-01/4
Urbroj: 2182/1-06-11-2
Šibenik, 26. travnja 2011.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

Goran Pauk, dipl. oec., v. r.

10

Na temelju članka 6. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine", broj 73/97) i članka 50. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/09), župan Šibensko-kninske županije, dana 10. svibnja 2011. godine, donosi

ODLUKU o proglašenju elementarne nepogode od mrazaza naselja uz Petrovo polje i naselja Miljevaca na području Grada Drniša

1. Proglašava se elementarna nepogoda za naselja uz Petrovo polje (Badanj, Siverić, Parčić, Kanjane i Kadina Glavica), te naselja na području Miljevaca (Širitovci, Brištani, Drinovci, Karalići i Bogatić), zbog velikih šteta nastalih na poljodjelskim kulturama posebice na mladima vinove loze, prouzročeni mrazom, koji je zahvatio

navedena naselja u noći 13. na 14. travnja 2011. godine, te ponovno u noći 05. na 06. svibnja 2011. godine.

2. Na temelju proglašenja elementarne nepogode izvršit će se detaljna procjena štete.

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:920-11/11-01/3
Urbroj: 2182/1-06-11-2
Šibenik, 10. svibnja 2011.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

Goran Pauk, dipl. oec., v. r.

11

Na temelju članka 6. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine", broj 73/97) i članka 50. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/09), župan Šibensko-kninske županije, dana 24. svibnja 2011. godine, donosi

ODLUKU o dopuni Odluke o proglašenju elementarne nepogode od mraza za naselja uz Petrovo polje i naselja Miljevaca na području Grada Drniša

1. Točka 1. Odluke o proglašenju elementarne nepogode od mraza za područje Grada Drniša dopunjuje se za naselja uz Petrovo polje (Kričke i Drniš), za naselja na području Miljevaca (Kaočine i Ključ), a dodaju se nova naselja Pokrovnik i Pakovo Selo

2. Na temelju proglašenja elementarne nepogode izvršit će se detaljna procjena štete.

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:920-11/11-01/4
Urbroj: 2182/1-06-11-2
Šibenik, 24. svibnja 2011.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

Goran Pauk, dipl. oec., v. r.

12

Na temelju članka 6. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine", broj 73/97) i članka 50. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/09), župan Šibensko-kninske županije, dana 24. svibnja 2011. godine, donosi

ODLUKU**o proglašenju elementarne nepogode od mraza za cijelo područje Općine Unešić**

1. Proglašava se elementarna nepogoda za cijelo područje Općine Unešić zbog velike štete nastale u vinogradarstvu, voćarstvu i povrtlarstvu uslijed vremenske nepogode, prouzročene jakim mrazom, koji je dana 14. travnja i 05. svibnja 2011. godine zahvatio Općinu Unešić.

2. Na temelju proglašenja elementarne nepogode izvršit će se detaljna procjena štete.

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:920-11/011-01/5
Urbroj: 2182/1-06-11-2
Šibenik, 24. svibnja 2011.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

Goran Pauk, dipl. oec., v. r.

13

Na temelju članka 6. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine", broj 73/97) i članka 50. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/09), župan Šibensko-kninske županije, dana 24. svibnja 2011. godine, donosi

ODLUKU**o proglašenju elementarne nepogode od mraza za dio naselja na području Općine Promina**

1. Proglašava se elementarna nepogoda za naselja: Bogatići, Mratovo, Matase, Suknovci, Oklaj, Čitluk i Razvođe na području Općine Promina, zbog velikih šteta nastalih na poljodjelskim kulturama posebice na mladicama vinove loze, prouzročenih mrazom, koji je zahvatio navedena naselja u ranim jutarnjim satima 14. travnja i 05. svibnja 2011. godine.

2. Na temelju proglašenja elementarne nepogode izvršit će se detaljna procjena štete.

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:920-11/11-01/6
Urbroj: 2182/1-06-11-2
Šibenik, 24. svibnja 2011.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

Goran Pauk, dipl. oec., v. r.

14

Na temelju članka 6. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine", broj 73/97) i članka 50. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/09), župan Šibensko-kninske županije, dana 28. srpnja 2011. godine, donosi

ODLUKU**o proglašenju elementarne nepogode od tuče za dio naselja područja Općine Ružić**

1. Proglašava se elementarna nepogoda za naselja Ružić i Otavice, na području Općine Ružić, zbog velike štete nastale u vinogradarstvu, voćarstvu, sezonskom povrtlarstvu i ostalim poljoprivrednim kulturama, uslijed vremenske nepogode, prouzročene jakom tučom, koja je zahvatila navedena naselja dana 23. srpnja 2011. godine.

2. Na temelju proglašenja elementarne nepogode izvršit će se detaljna procjena štete.

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:920-11/011-01/2
Urbroj: 2182/1-06-11-4
Šibenik, 28. srpnja 2011.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

Goran Pauk, dipl. oec., v. r.

15

Na temelju članka 6. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine", broj 73/97) i članka 50. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/09), župan Šibensko-kninske županije, dana 28. srpnja 2011. godine, donosi

ODLUKU
o proglašenju elementarne nepogode od tuče
za dio naselja područja Općine Unešić

1. Proglašava se elementarna nepogoda za naselja Vinovo gornje, Vinovo donje, Čvrljevo, Utoše gornje, Ljubostinje i Koprno na području Općine Unešić zbog velike štete nastale u vinogradarstvu, voćarstvu i sezonskom povrtlarstvu i ostalim poljoprivrednim kulturama, uslijed vremenske nepogode, prouzročene jakom tučom, koja je dana 23. srpnja 2011. godine zahvatila navedena naselja.

2. Na temelju proglašenja elementarne nepogode izvršit će se detaljna procjena štete.

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:920-11/011-01/5
Urbroj: 2182/1-06-11-5
Šibenik, 28. srpnja 2011.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN
Goran Pauk, dipl. oec., v. r.

16

Na temelju članka 6. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine", broj 73/97) i članka 50. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/09), župan Šibensko-kninske županije, dana 06. srpnja 2011. godine, donosi

ODLUKU
o proglašenju elementarne nepogode od
požara za naselje Grebaštica na području
Grada Šibenika

1. Proglašava se elementarna nepogoda za naselje Grebaštica na području Grada Šibenika zbog velike štete nastale na dugogodišnjim nasadima poljoprivrednih kultura, posebno na maslinicima i voćnjacima, uslijed vremenske nepogode prouzročene velikim požarom koji je zahvatio područje primoštenskog zaleđa dana 25. lipnja 2011. godine.

2. Na temelju proglašenja elementarne nepogode izvršit će se detaljna procjena štete.

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:920-11/011-01/8
Urbroj: 2182/1-06-11-3
Šibenik, 06. srpnja 2011.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN
Goran Pauk, dipl. oec., v. r.

17

Na temelju članka 6. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine", broj 73/97) i članka 50. Statuta Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/09), župan Šibensko-kninske županije, dana 01. srpnja 2011. godine, donosi

ODLUKU
o proglašenju elementarne nepogode od
požara za cijelo područje zaleđa Općine
Primošten

1. Proglašava se elementarna nepogoda za cijelo područje zaleđa Općine Primošten, zbog velike štete nastale u vinogradarstvu, maslinarstvu, šumarstvu i ostalim poljoprivrednim površinama, kao i na građevinskim objektima, uslijed vremenske nepogode prouzročene velikim požarom koji je zahvatio područje primoštenskog zaleđa dana 25. lipnja 2011. g.

2. Na temelju proglašenja elementarne nepogode izvršit će se detaljna procjena štete.

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa:920-11/011-01/9
Urbroj: 2182/1-06-11-2
Šibenik, 01. srpnja 2011.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN
Goran Pauk, dipl. oec., v. r.

2. PROČELNIK

1

Na temelju članaka 93. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11) i Odluke o izradi Izmjena i dopuna (III) Prostornog plana Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 5/08), Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove Šibensko-kninske županije, objavljuje

PONOVNU JAVNU RASPRAVU
o
Prijedlogu izmjena i dopuna (III.)
Prostornog plana Šibensko-kninske županije

1. Prijedlog izmjena i dopuna (III.) Prostornog plana Šibensko-kninske županije stavlja se na ponovni javni uvid u trajanju od 10 dana, s početkom od 8. rujna do

17. rujna 2011. godine.

Tijekom ponovnog javnog uvida grafički, te tekstualni dio s obveznim prilogima Prijedloga izmjena i dopuna (III.) Prostornog plana Šibensko-kninske županije biti će izložen:

- u prizemlju zgrade Šibensko-kninske županije, Trg Pavla Šubića I, br. 2 u Šibeniku,
- u prostorijama Grada Drniša, Kralja Tomislava, br. 1 u Drnišu,
- u prostorijama Grada Knina, Dr. Franje Tuđmana, br. 2 u Kninu,
- u prostorijama Grada Vodica, Obala Juričev Ive Cote, br. 10 u Vodici,
- u prostorijama Grada Skradina, Trg Male Gospe, br. 3 u Skradinu, svakog radnog dana u uredovno radno vrijeme.

2. U vrijeme trajanja ponovnog javnog uvida Prijedlog izmjena i dopuna (III.) Prostornog plana Šibensko-kninske županije biti će objavljen na službenim web stranicama Šibensko-kninske županije www.sibensko-kninska-zupanija.hr.

3. Javno izlaganje o Prijedlogu izmjena i dopuna (III.) Prostornog plana Šibensko-kninske županije, održat će se dana 13. rujna 2011. godine u Gradskoj vijećnici u Šibeniku, Trg Republike Hrvatske 1, s početkom u 12:00 sati.

4. Mišljenja, prijedlozi i primjedbe o Prijedlogu izmjena i dopuna (III.) Prostornog plana Šibensko-kninske županije mogu se dati do zaključenja ponovne javne rasprave na mjestima javnog uvida ili se mogu dostaviti putem pošte Upravnom odjelu za zaštitu okoliša i komunalne poslove Šibensko-kninske županije, Trg Pavla Šubića I, br. 2, Šibenik. Primjedbe i prijedlozi koji ne budu dostavljeni u roku i nisu čitko napisani, potpisani imenom i prezimenom fizičke osobe, odnosno nazivom pravne osobe s adresom podnositelja primjedbi, neće se uzeti u obzir u pripremi izvješća o javnoj raspravi.

Klasa: 350-02/11-01/296
Urbroj: 2182/1-15-11-1
Šibenik, 29. kolovoza 2011.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

PROČELNICA
dr. sc. Sanja Slavica Matešić, v. r.

II.
GRAD DRNIŠ
GRADONAČELNIK

3

Na temelju članka 4. Odluke o davanju u zakup poslovnih prostora („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 10/03 i 1/10), članka 48. Zakona o loka-

lnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 70. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09), gradonačelnik Grada Drniša, donosi

O D L U K U **o izmjeni i dopuni Odluke o visini zakupnine za poslovni prostor**

Članak 1.

U Odluci o visini zakupnine za poslovni prostor („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 10/03 i 4/10) iza članka 5. dodaje se novi članak 5a. koji glasi:

„Za poslovne prostore koji se daju u zakup neuređeni-devastirani, zakupci su dužni urediti u roku od tri (3) mjeseca računajući od dana sklapanja Ugovora s tim da u cjelosti snose troškove unutarnjeg uređenja.

Gradonačelnik može vodeći računa o interesu Grada i okolnostima svakog pojedinom slučaja aktom priznati pravo zakupcu na uložena sredstva prema priloženom troškovniku od ovlaštene pravne osobe, s tim da iznos priznatih sredstva može iznositi najviše do jednogodišnjeg iznosa zakupnine.

Uložena i priznata sredstva ostaju trajno vlasništvo Grada Drniša.“

Članak 2.

Ostale odredbe temeljne odluke ostaju nepromjenjene.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa:372-03/10-01/2
Urbroj:2182/06-11-02
Drniš, 9.kolovoza 2011.

GRAD DRNIŠ

GRADONAČELNIK
Ante Dželalija, v. r.

III.
GRAD KNIN
GRADSKO VIJEĆE

39

Na temelju članka 9. i 11. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09), članka 9. stavka 2. i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 5/98, 6/00, 21/01 i 10/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 20. sjednici, od 25. srpnja 2011. godine, donosi

ODLUKU
o dodjeli priznanja Počasne građanke
Grada Knina gđi Jadranki Kosor,
predsjednici Vlade Republike Hrvatske

PROGLAŠAVA SE

POČASNOM GRAĐANKOM GRADA KNINA

za izniman doprinos politici ravnomjernog razvitka svih dijelova Republike Hrvatske, osobito područja posebne državne skrbi, koja je rezultirala potporom Vlade Republike Hrvatske stambenom zbrinjavanju i razvitku gospodarstva te sufinanciranjem projekata Europske unije namijenjenih poboljšanju infrastrukture, čime je omogućen bolji život građanima Grada Knina, te joj se dodjeljuje

POVELJA GRADA KNINA.

KLASA:060-01/11-01/12
URBROJ:2182/10-01-11-2
Knin, 25. srpnja 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

IV.
GRAD VODICE,
1. GRADSKO VIJEĆE

38

Na temelju članka 7. stavka 1. točke 2. i članka 12. stavka 3. Zakona o ustanovama («Narodne novine», br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 3. stavka 4. i članka 8. stavka 1. Zakona o vatrogastvu («Narodne novine», br. 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04 – pročišćeni tekst, 174/04, 38/09 i 80/10) i članka 30. točke 11. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 21. sjednici od 05. rujna 2011. godine, donosi

ODLUKU
o osnivanju javne ustanove
Javna vatrogasna postrojba Grada Vodica

Članak 1.

Ovom odlukom osniva se Javna vatrogasna postrojba Grada Vodica, kao javna ustanova.

Javna vatrogasna postrojba Grada Vodica osniva se radi provođenja preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanja tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje drugih poslova u ekološkim i inim nesrećama.

Osnivač Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica je:

- Grad Vodice (OIB 74633363090), Vodice, Ive Čaće 8.

Članak 2.

Naziv ustanove je: Javna vatrogasna postrojba Grada Vodica (u daljem tekstu i kao skraćeni naziv: JVP Vodice).

Članka 3.

Sjedište i adresa JVP Vodice je u Vodicama, Magistrala 93.

Članak 4.

Djelatnost JVP Vodica je:

- sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama.

Postrojba može, osim vatrogasne djelatnosti upisane u sudski registar, obavljati gospodarske i društvene djelatnosti (najam poslovnog prostora, održavanje vozila, organizacija kulturnih i športskih priredbi, prijevoz vode, servis vatrogasnih aparata, prodaja vatrogasne opreme i sl.) koje su u svezi s obavljanjem vatrogasne djelatnosti sukladno odredbama posebnih propisa, ako se time ne umanjuje intervencijska spremnost vatrogasne postrojbe.

Članak 5.

JVP Vodice obavljat će djelatnost iz prethodnog članka na području osnivača, a na području drugih jedinica lokalne samouprave temeljem posebnog ugovora zaključenog sa tim jedinicama lokalne samouprave.

Članka 6.

JVP Vodice upravlja Upravno vijeće od 5 članova. Predsjednika i članove Upravnog vijeća imenuje Gradsko vijeće Grada Vodica od kojih četiri člana iz reda građana, a jednog člana – predstavnika radnika, radnici biraju neposredno i tajnim glasovanjem.

Članovi Upravnog vijeća imenuju se s trajanjem mandata od četiri godine, a mogu se razriješiti odnosno opozvati i prije isteka mandata.

Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova ukoliko je nazočna većina svih članova Upravnog vijeća.

Članak 7.

Upravno vijeće obavlja sljedeće poslove:
- donosi Statut, uz suglasnost osnivača,
- donosi program rada i razvoja JVP Vodica uz suglasnost osnivača i nadzire njihovo izvršavanje,
- odlučuje o promjeni djelatnosti, uz prethodnu suglasnost osnivača,
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu,
- odlučuje o ostvarenoj dobiti,
- donosi opće akte Javne vatrogasne postrojbe,
- daje osnivaču i Zapovjedniku prijedloge i mišljenja u vezi s radom JVP Vodica,
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju

nekretnina, te o stjecanju i otuđivanju druge imovine čija je pojedinačna vrijednost od 20.000,00 kn do 50.000,00 kn, a preko 50.000,00kn uz suglasnost osnivača,

- raspisuje natječaj za izbor Zapovjednika i zamjenika Zapovjednika,
- raspisuje i provodi natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora, odnosno dijela građevine kojima upravlja,
- donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom, ovom odlukom, Statutom i drugim propisima.

Članak 8.

Voditelj JVP Vodice je zapovjednik.

Zapovjednik zapovijeda JVP Vodice i odgovoran je za organiziranost, osposobljenost i intervencijsku spremnost, te stručni rad JVP Vodice.

Zapovjednik obavlja i sljedeće poslove:

- predstavlja i zastupa JVP Vodice,
- organizira, vodi rad i poslovanje JVP Vodice,
- vodi stručni rad i odgovoran je za stručni rad JVP Vodice,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun JVP Vodice,
- zastupa JVP Vodice u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- odgovara za zakonitost rada JVP Vodice,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju imovine čija je pojedinačna vrijednost do 20.000,00 kn,
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije,
- može dati punomoć drugoj osobi da JVP Vodice zastupa u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti,
- predlaže Upravnom vijeću opće i druge akte.

Članak 9.

Zapovjednik JVP Vodice ima zamjenika.

Zamjenik zamjenjuje zapovjednika u slučaju njegove odsutnosti, odnosno spriječenosti za rad, te obavlja i druge poslove koje mu povjeri Zapovjednik.

Članak 10.

Zapovjednika i njegova zamjenika imenuje, na temelju javnog natječaja, gradonačelnik Grada Vodica.

Mandat Zapovjednika i njegova zamjenika traje četiri godine, s tim da ista osoba može biti ponovno imenovana.

Gradonačelnik može zapovjednika i njegova zamjenika razriješiti i prije isteka mandata, u skladu s zakonom.

Zapovjednik i njegov zamjenik moraju imati najmanje višu stručnu spremu, odnosno završen stručni studij ili završen preddiplomski sveučilišni studij iz područja zaštite od požara, te najmanje pet godina iskustva na poslovima vatrogasaca s posebnim ovlastima i odgovornostima.

Članak 11.

JVP Vodice osim zapovjednika i njegova zamjenika ima ukupno 14 profesionalnih vatrogasaca.

U roku od 30 dana po upisu u sudski registar JVP Vodice preuzima sve zaposlene u Dobrovoljnom vatro-

gasnom društvu Vodice, a na dan donošenja ove Odluke u Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Vodice obavljaju se sljedeći poslovi:

- | | |
|--------------------------|--------------|
| 1. zapovjednik | 1 zaposlenik |
| 2. zamjenik zapovjednika | 1 zaposlenik |
| 3. vatrogasac | 4 zaposlenik |

Poslovi osoba iz stavka 1. i 2. ovog članka, te drugi poslovi detaljnije se određuju aktom o ustrojstvu i unutarnjem redu JVP Vodice.

Članak 12.

Po upisu u sudski registar JVP Vodice preuzima korištenje Vatrogasnog doma s okućnicom na dijelu čest. zem. 6446 k.o. Vodice sa cca. 3.000m², odnosno sve pripadajuće nekretnine na adresi: Vodice, Magistrala 93., kao i opremu i sredstva koje je do sada koristilo Dobrovoljno vatrogasno društvo Vodice.

Članak 13.

Sredstva za financiranje redovne djelatnosti JVP Vodice i redovne djelatnosti zaposlenika JVP Vodice osiguravaju se na propisani način sukladno članku 43. stavak 1., i članku 58. i 58a. Zakona o vatrogastvu («Narodne novine», br. 139/04. – pročišćeni tekst i 174/04).

Sredstva za školovanje, usavršavanje i osposobljavanje vatrogasaca te specifične potrebe školovanja vatrogasaca osiguravaju se na temelju planiranih programa u gradskom proračunu, sukladno posebnim propisima.

Članak 14.

Sredstva koja JVP Vodice ostvari vlastitom djelatnošću, sukladno Zakonu, mogu se koristiti samo za materijalne troškove, investicijsku izgradnju i nabavu opreme i sredstava za vatrogasnu intervenciju.

Odluku o načinu korištenja sredstava iz prethodnog stavka ovog članka donosi Upravno vijeće.

Članak 15.

Postrojba odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Gubici u poslovanju pokrivaju se prvenstveno iz imovine JVP Vodice, ako se time ne ugrožava obavljanje djelatnosti za koju je osnovana.

Ako sredstva iz članka 14. stavak 1. nisu dostatna za pokriće gubitaka, Grad Vodice odgovara, solidarno i neograničeno, za obveze JVP Vodice.

Članak 16.

JVP Vodice dužna je osnivaču, dostaviti Prijedlog Programa rada i Prijedlog financijskog plana za narednu godinu u zakonom propisanom roku.

JVP Vodice dužna je osnivaču dostaviti izvješće o radu, odnosno izvršenju Programa rada i financijsko izvješće za proteklu godinu u zakonom propisanom roku.

Članak 17.

Gradsko vijeće imenovat će članove Upravnog vijeća u roku od 30 dana od dana donošenja ove odluke.

Upravno vijeće dužno je u roku od 60 dana od imenovanja donijeti Statut JVP Vodice, uz suglasnost osnivača.

Članak 18.

Do imenovanja zapovjednika, gradonačelnik Grada Vodica imenovat će privremenog zapovjednika postrojbe.

Privremeni zapovjednik:

- obavlja poslove koje obavlja zapovjednik JVP Vodice,
- obavlja pripreme za početak rada JVP Vodice,
- izrađuje prijedlog Statuta,
- podnosi prijavu za upis JVP Vodice u sudski registar.

Članak 19.

Osnivač je suglasan da je osnivanje Javne vatrogasne postrojbe i obavljanje vatrogasne djelatnosti od njegovog posebnog interesa, te da će međusobne odnose vezane s time rješavati sporazumno i s ciljem unapređenja vatrogasne djelatnosti.

Članak 20.

U slučaju prestanka Javne vatrogasne postrojbe masa preostale vrijednosti dodjeljuje se osnivaču.

Članak 21.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa: 214-01/11-01/03
Urbroj: 2182/04-03/01-11-1
Vodice, 05. rujna 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v.r.

39

Na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi („Narodne novine”, broj 10/97 i 107/07) i članka 30. točka 31. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 19. sjednici, od 22. srpnja 2011. godine, donosi

ODLUKU o mjerilima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe Grada Vodica

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se mjerila za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe u Gradu Vodice, mjerila za sudjelovanje roditelja u ekonomskoj cijeni programa Dječjeg vrtića kojem je osnivač Grad Vodice (u daljem tekstu: Dječji vrtić), te sufinanciranje ekonomske cijene programa dječjeg vrtića kojemu je osnivač druga pravna ili fizička osoba (u daljem tekstu: Privatni vrtić).

Članak 2.

Javne potrebe u djelatnosti predškolskog odgoja, a koje se financiraju djelomično ili potpuno iz sredstava Proračuna Grada Vodica jesu:

- redoviti programi njege, odgoja i naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi,
- program predškole i
- ostali kraći programi.

Članak 3.

Sredstava za programe javnih potreba u području predškolskog odgoja u Gradu Vodice osiguravaju se:

- u Proračunu Grada Vodica,
- učešćem roditelja u ekonomskoj cijeni programa koje ostvaruju vrtići i
- sufinanciranje nadležnog ministarstva.

Članak 4.

Iz Državnog proračuna osiguravaju se sredstva za sufinanciranje programa predškolskog odgoja i to:

- za program predškole i
- za djecu s teškoćama u razvoju.

Članak 5.

Ekonomska cijena programa predškolskog odgoja obuhvaća slijedeće elemente:

1. izdaci za zaposlene:
 - bruto plaće,
 - naknade i materijalna prava zaposlenika,
2. prehrana djece,
3. uvjeti boravka djece i to:
 - materijalni izdaci,
 - energija i komunalije,
 - tekuće održavanje objekata i opreme,
 - prijevoz djece,
4. nabavu namještaja i opreme i
5. nabavu sitnog materijala.

Članak 6.

Ekonomsku cijenu programa Dječjeg vrtića utvrđuje Upravno vijeće Dječjeg vrtića.

Članak 7.

Udio roditelja u strukturi prihoda ekonomske cijene Dječjeg vrtića ne može iznositi više od 40%.

Udio roditelja u cijeni programa smanjuje se:

- za roditelje iz obitelji sa četvero i više djece za jedno dijete za 40%,
- za roditelje iz obitelji sa četvero i više djece, po djetetu, za dvoje i više djece za 20%,
- za roditelje djeteta sa smetnjama u razvoju za 20%.

U drugim opravdanim slučajevima (bolest djeteta, korištenje godišnjeg odmora i dr.) odluku o smanjenju udjela roditelja donosi Upravno vijeće.

Za program predškole roditelji se oslobađaju plaćanja naknade.

Mjesečnu cijenu usluge koju će, u skladu sa stavkom 1. ovog članka plaćati korisnici usluge, utvrđuje Gradonačelnik.

Sredstva iz prethodnog stavka uplaćuju se na žiro račun Dječjeg vrtića.

Članak 8.

Kroz Socijalno-zdravstveni program osiguravaju se sredstva za subvencioniranje cijene smještaja djece u vrtić.

Članak 9.

Troškove kraćih specijaliziranih programa koje vrtić provodi prema interesima djece i roditelja-snose sami korisnici programa sukladno odluci Upravnog vijeća uz prethodnu suglasnost gradonačelnika.

Članak 10.

Grad Vodice sufinancira boravak djece s prebivalištem na području Grada Vodica i u Privatnom vrtiću na osnovu prijave po programu za zadovoljavanje javnih potreba u predškolskom odgoju, obrazovanju i športu Grada Vodica.

Članak 11.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaju važiti :

- Zaključak o povećanju participacije roditelja za smještaj djece u Dječji vrtić „Tamaris“ Vodice (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 9/98).

- Zaključak o utvrđivanju visine participacije roditelja-korisnika usluga za smještaj djeteta u Dječji vrtić „Tamaris“ Vodice po cjelodnevnom (10-satnom) programu (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 5/06),

- Zaključak o utvrđivanju visine participacije roditelja-korisnika usluga za smještaj djeteta u Dječji vrtić „Tamaris“ Vodice po ljetnom cjelodnevnom programu (10-satnom od 01. srpnja do 22. kolovoza) (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 7/08) i

- Zaključak o utvrđivanju visine participacije roditelja-korisnika usluga za smještaj djeteta u Dječji vrtić „Tamaris“ Vodice za ljetni (neobvezni) program-jaslice (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 7/08).

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 601-02/11-01/05
URBROJ: 2182/04-03/01-11-2
Vodice, 22. srpnja 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v.r.

40

Na temelju članka 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“, broj 67/08) i ovlaštenja iz točke I. Odluke o prijenosu ovlaštenja za uređenje prometa („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”,

br. 3/97) i prethodne suglasnosti Policijske uprave Šibensko-kninske, Gradsko vijeće Grada Vodica, na 20. sjednici, od 25. srpnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU
o izmjeni Odluke o reguliranju prometa
u dijelu Grada Vodica**

Članak 1.

U Odluci o reguliranju prometa u dijelu Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 5/07, 6/08, 10/08, 6/09, 8/10, 9/10 i 6/11) u članku 2. stavak 3. se briše.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“, a primjenjuje se od 01. listopada 2011. godine.

KLASA: 340-01/11-01/51
URBROJ: 2182/04-05/08-11-3
Vodice, 25. srpnja 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v.r.

41

Na temelju točke 3. Programa aktivnosti Vlade RH u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa RH u 2011. godini (NN, br. 29/11) i čl. 8. Zakona o zaštiti od požara (NN, br. 92/10), po prijedlogu Stožera zaštite i spašavanja Grada Vodica, Gradsko vijeće Grada Vodica, na 19. sjednici, od 22. srpnja 2011. godine, donosi

**PLAN
aktivnog uključenja svih subjekata
zaštite od požara u 2011. godini**

1. OPĆE ODREDBE

1.1. Vatrogasna djelatnost je gašenje požara i spašavanje osoba i imovine ugrožene požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, sudjelovanje u provođenju preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozije, kao i obavljanje drugih poslova iz navedenog područja.

1.2. Vatrogasnu djelatnost provode, dobrovoljno vatrogasno društvo Vodice i Javna vatrogasna postrojba Šibenik.

1.3. Po zapovjedi županijskog vatrogasnog zapovjednika sve vatrogasne postrojbe obavezne su sudjelovati na intervenciji i na području drugog grada ili općine, a po zapovjedi glavnog vatrogasnog zapovjednika RH obavezne su sudjelovati na području cijele Republike Hrvatske.

2. ORGANIZACIJA ZAŠTITE OD POŽARA I SPAŠAVANJA

2.1. Organizacija zaštite od požara obuhvaća organizacijsko vršenje poslova, koji se po svojoj namjeni odnose na spriječavanje i otklanjanje opasnosti od požara (preventiva), gašenja požara, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i drugim elementarnim nepogodama (operativa), te vršenje nadzora nad primjenom propisanih mjera zaštite od požara.

2.2. Preventivne poslove zaštite od požara vrše:

- inspektori zaštite od požara PU „Šibensko-kninske“
- javna vatrogasna postrojba grada Šibenika
- dobrovoljno vatrogasno društvo Vodice

2.3. Operativne poslove zaštite od požara i spašavanja vrše:

- javna vatrogasna postrojba grada Šibenika,
- dobrovoljno vatrogasno društvo Vodice,
- profesionalna vatrogasna postrojba u gospodarstvu,
- Državna intervencijska postrojba Šibenik,
- postrojbe CZ,
- Hrvatska vojska.

3. VATROGASNA OPERATIVA

3.1. Općenito

Zaštita poduzeća, hotela, stambenih objekata, nacionalnih parkova, šumskih i poljoprivrednih površina, promet cestovni, pomorski i zračni zahtjeva vatrogasnu operativu, koja treba pravovremeno izvršiti zadaće.

Vatrogasnu operativu trebaju sačinjavati :

- javna vatrogasna postrojba grada Šibenika,
- dobrovoljno vatrogasno društvo Vodice,
- Državna intervencijska postrojba Šibenik,
- zrakoplovi i helikopteri,
- postrojbe CZ,
- Hrvatska vojska,
- plovila.

Ovakav sadržaj operative osigurava preduvjete za zadovoljenje protupožarne zaštite i zaštite i spašavanja, a to je :

- teritorijalna pokrivenost,
- zahtjevi specifičnih intervencija na objektima stambene i industrijske izgradnje,
- potrebe intervencija u luci, na otocima i priobalju (uz uvjet da se stave na raspolaganje plovila, helikopteri i zrakoplovi),
- potrebno gašenje šumskih požara,
- potrebite intervencija u prometu cestovnom, željezničkom i zračnom.

3.2. Javna vatrogasna postrojba

Javna vatrogasna postrojba u općoj koncepciji zaštite od požara i spašavanja sačinjava stup iste zaštite. Na temelju Zakona o vatrogastvu na prostoru našeg Grada djeluje:

- Javna vatrogasna postrojba "Šibenik" sa 55 djelatnika, formacijski ne udovoljava uvjete postrojbe (nedostatak djelatnika). Potrebno je kadrovski popuniti postrojbu. Stanje opremljenosti zadovoljava Pravilnik o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (NN, 58/93).

3.3. Dobrovoljno vatrogasno društvo

Dobrovoljno vatrogasno društvo u općoj koncepciji zaštite od požara i spašavanja ima važnu ulogu, te se danas obavezno osniva na prostorima općina i gradova na temelju Zakona o vatrogastvu kao minimum zaštite od požara prostora, ljudi i materijalnih dobara.

Uz redovnu i kvalitetniju izobrazbu članova i zapovjednog kadra u stanju su izvršavati slijedeće poslove na svom području u zaštiti od požara i gašenju, i to na:

- šumskim i poljoprivrednim površinama,
- obiteljskim kućama
- gospodarskim zgradama
- javnim objektima u mjestu
- vozilima.

	Grad / općina	Vatrog. postrojba	Vatrog. objekt	Broj vatrogasaca operativaca	Broj profesionalnih vatrogasaca	Vatrog. vozila i oprema
1.	VODICE	DVD Vodice	Vatrogasni dom	15	6	1 – Navalno 1 – Autocisterna 2 – Šumsko 1- malo za teh.intervencije u prometu
		Ispostava otok Prvić	Spremište	0	0	1 – Malo navalno (nije u funkciji)

Uz vlastitu JVP-u i 2 dobrovoljna vatrogasna društava, kako je predviđeno u Procjeni od zaštite i požara za Grad Vodice, pokrivalo bi se cjelokupno područje Grada na zadovoljavajući način, međutim još uvijek se nije ustrojila JVP Grada Vodica.

3.4. Intervencijska postrojba Državne uprave za zaštitu i spašavanje baza Šibenik

Intervencijska postrojba, Državne uprave za zaštitu i spašavanja baza Šibenik, osnovana na razini države temeljem Zakona o vatrogastvu, stacionirana u PU "Šibensko-kninskoj" broji 15 djelatnika raspoređenih u smjenskom dežurstvu. Postrojba je opremljena opremom za gašenje požara otvorenog prostora i opremom za accidente.

3.5. Postrojbe CZ

Postrojbe CZ-e u općoj koncepciji zaštite od požara i spašavanja igraju važnu ulogu kod većih požara na otvorenom prostoru ili drugih većih nesreća.

3.6. Postrojbe HV

U provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH tijekom ljetne sezone kod većih požara potrebna je i dobrodošla pomoć HV-a. Pripadnike HV-a treba koristiti samo onda ako su sve vatrogasne snage na prostoru Grada Vodica i županije nedostatne za intervenciju.

3.7. Plovila

Plovila se koriste kod požara i spašavanja na otocima, a koriste se prema Planu djelovanja na otocima koji je sastavni dio ovog Plana.

3.8. Zrakoplovi i helikopteri

Zrakoplovi se koriste za gašenje požara otvorenog prostora, a helikopteri se koriste za prijevoz opreme i gasitelja na požarište i gašenje požara otvorenog prostora prijevoz spasitelja i unesrećenih.

Zahtjev za korištenje zračnih snaga fax-om se upućuje prema Vatrogasnom operativnom središtu DUZS-a Zagreb. Zahtjev se upućuje na zapovijed županijskog vatrogasnog zapovjednika ili zamjenika, te osoba koju oni ovlaste, u našem slučaju operativni djelatnici ŽVOC-a Šibenik (županijski vatrogasni operativni centar).

4. ZAPOVJEDANJE AKCIJAMA GAŠENJA I SPAŠAVANJA

Člankom 33. Zakona o vatrogastvu (NN, br. 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04 i 38/09) definiran je način zapovijedanja na intervenciji: Vatrogasnom intervencijom, koja se obavlja zbog nastalog požara, eksplozije, nesreće ili druge opasne situacije (u daljnjem tekstu: događaj) zapovijeda zapovjednik u vatrogasnoj postrojbi, koja je prva započela s intervencijom.

Kad je na mjesto događaja prva izašla vatrogasna postrojba dobrovoljnog vatrogasnog društva, zapovjednik te postrojbe zapovijeda vatrogasnom intervencijom do dolaska javne vatrogasne postrojbe kada zapovijedanje intervencijom preuzima zapovjednik u toj postrojbi.

Ako zapovjednik, koji zapovijeda vatrogasnom intervencijom ocjeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o događaju odmah izvješćuje nadređenog vatrogasnog zapovjednika, koji preuzima zapovijedanje intervencijom.

Kad događaj prelazi granice općine ili grada zapovijedanje vatrogasnom intervencijom preuzima zapovjednik vatrogasnih postrojbi vatrogasne zajednice područja, ako isti postoji ili županijski vatrogasni zapovjednik.

Zračne snage ili plovila za potrebe intervencija angažira operativna osoba na zahtjev nadležnog zapovjednika intervencije uz suglasnost Županijskog vatrogasnog zapovjednika.

Kod izvanrednih situacija /složeni požari, tehnološki accidente i elementarne nepogode/ aktivira se Županijsko vatrogasno zapovjedništvo, koje sačinjavaju slijedeći djelatnici:

1. Županijski vatrogasni zapovjednik,
DARKO DUKIĆ, tel. 219-138 mob:098/266-000,

Zamjenik zapovjednika
ZORAN BLACIĆ, zapovjednik vatrogasne zajednice Šibensko-kninske, a oni putem centra 112 aktiviraju daljnje potrebne snage.

5. SUSTAV VEZA, DOJAVE POŽARA I DRUGE NESREĆE

5.1 Dojava požara

Organizacija dojava požara važna je pretpostavka za brze i uspješne intervencije gašenja požara, spašavanje ljudskih života i materijalnih dobara.

Za dojavu požara koristi se telefonski broj 93 ili 112.

Županijski vatrogasno operativni centar, koji se nalazi u sklopu centra 112 (u daljnjem tekstu: ŽVOC) je komunikacijski centar za ukupno vatrogastvo, ima ulogu zaprimanja poziva i zapovjednog mjesta sa zbirom ukupnih informacija bitnih za brzu i učinkovitiju intervenciju na prostoru cijele županije.

Dojave požara se vrše direktno i u ostale vatrogasne postrojbe na njihove brojeve telefona.

Brojevi telefona svih vatrogasnih postrojbi su u prilogu.

5.2 Organizacija i sredstva veze vatrogasnih postrojbi

Svaka vatrogasna postrojba ima jednu telefonsku liniju za prijem dojava požara i baznu stanicu radio-veze. ŽVOC zaprimanjem dojava alarmira ostale postrojbe JVP putem radio-veze, DVD-e radio-vezom u ljetnoj sezoni kad je dežurstvo, dok u ostalom dijelu godine putem sustava za brzo pozivanje vrši pozivanje i telefonom.

Radio veza funkcionira na zadovoljavajući način na većem dijelu prostora županije. Radni kanal 1. kao glavni koristi se za cijelo priobalje županije, grad Skradin, dok za ostali prostor županije koristi se 3 radni kanal. Za priobalni dio županije rezervni repetitorski Radni kanali su 11 i 12 za Murtersko i Kornatsko područje.

Repetitorski radni kanali se koriste do dolaska na mjesto događaja i rezervirani su samo za komunikaciju zapovjednika intervencije i VOC-a Šibenik, dok se sve intervencije vode na radnim kanalima 7 i 8.

Kanal 9 rezerviran je za zračne snage, a kanal 15 za motritelje na prostoru županije. U sistemu radio veze komunikacija se vrši prema utvrđenim pozivnim znakovima, koji su u prilogu.

6. TEHNIČKE INTERVENCIJE I INTERVENCIJE SPAŠAVANJA

Tehničke intervencije, intervencije spašavanja za cijelo područje županije, kao nositelji koji su opremljeni, obavljaju sljedeće postrojbe:

- JVP "Šibenik" (srednje tehničko vozilo, oprema za prometne nezgode srednji komplet sa razupiračima, dva mala kompleta hidrauličkog alata, kompleti jastuka za podizanje tereta malih i velikih, razna nosila, auto-ljestva, osnovna oprema za intervencije kod opasnih tvari- eksplozimetar, 5 odjela za zaštitu od naftnih derivata, 2 odjela za totalnu zaštitu, pumpa za pretakanje, set za jastuka za brtvljenje cisterni i jastuk za prikupljanje opasne tekućine), trenutno opremljena za izvršenje triju tehničkih intervencija u prometu istovremeno, opremljena za izvršenje intervencija spašavanja s visina i dubina;

- DVD "Vodice" (navalno vozilo, oprema za prometne nezgode srednji komplet sa razupiračima, komplet malih jastuka za podizanje tereta, nosila, dio zaštitne opreme);

Kod težih nesreća u cestovnom i avionskom prometu uključit će se uz JVP Šibenik i DVD Vodice i ostale JVP i DVD-i koji djeluju na području Šibensko-kninske županije, koji su opremljeni:

- JVP "Šibenik" (jedno kombi vozilo, terenska vozilo i razna nosila),
- DVD "Vodice" (jedno kombi vozilo, razna nosila),

Navedena kombi i terenska vozila trebaju imati u opremi nosila i odgovarajući broj plahti, te torbicu Prve pomoći.

7. LOGISTIKA

Organizacija ishrane će se rješavati u suradnji s restoranom PU Šibensko-kninske ili drugim restoranom i Vatrogasnom zajednicom županije. Kod dugotrajnijih intervencija dostavlja se piće na teren nakon 5 sati, a hrana nakon 7 sati. Za vrijeme intervencije prvih 5 sati vatrogasne postrojbe su dužne osigurati pitku vodu ili primjereni napitak samostalno.

Na osnovu Plana intervencija općina i gradova troškove ishrane gasitelja za 1. i 2. stupanj trebaju osigurati općine i gradovi na prostoru kojih je nastao događaj, za 3. stupanj sredstva se osiguravaju u proračunu županije, za 4. i 5. stupanj sredstva se osiguravaju iz državnog proračuna.

PLAN UPORABE VATROGASNIH POSTROJBI ZA PODRUČJE GRADA VODICA

Grad Vodice sa sjedištem u Vodicama s pripadajućim područjem ima cca 150,17 km² površine u svom sastavu ima 6 mjesta i 1 naseljeni otok, u kojem živi cca 9.407 stanovnika. Zaštitu od požara na tom području vrši vatrogasna postrojba DVD „Vodice“, dok pri složenijim intervencijama i intervencijama na objektima odmah se u ispomoć upućuje JVP „Šibenik“. Na otoku Prviću u sastavu DVD „Vodice“ organizirana je jedna vatrogasna desetina opremljena malim navalnim vatrogasnim vozilom, te može intervenirati u početnim situacijama.

Kad nezgoda poprimi razmjere da se ne može staviti pod nadzor redovnim snagama vatrogasnih postrojbi grada Vodica i predviđenim snagama podižu se postrojbe susjednih općina sljedećim redoslijedom: vatrogasne postrojbe grada Šibenika DVD „Zaton“, DVD „Šibenik“, DVD „Zablaće“, DVD „Brodarica-Krapanj“, DVD „Grebaštica“, DVD „Perković“ vatrogasna postrojba općine Tisno DVD „Tisno“, vatrogasna postrojba općine Pirovac DVD „Pirovac“, vatrogasna postrojba općine Primošten DVD „Primošten“, vatrogasna postrojba općine Rogoznica DVD „Rogoznica“ i vatrogasna postrojba grada Skradina DVD „Dubravice“ i DVD „Skradin“.

Za intervencije na otoku koriste se brodovi VZŠKŽ, DVD-a „Zlarin“ JVP Šibenik, brodovi PU Šibensko-kninske i kapetanije Šibenik ispostava Vodice ili prijevoz helikopterom.

Za intervencije pri prometnim nezgodama odmah se upućuje JVP „Šibenik“.

INTERVENCIJE NA OTOCIMA

Grad Vodice u svom sastavu ima tri veća i nekoliko manjih otoka koji čine 8,5% kopnene površine Grada. Jedino je otok Prvić naseljen i ima dva naselja Prvić Luku i Prvić Šepurinu čije stanovništvo čini oko 5% ukupnog broja Grada Vodica.

Intervencije na otocima obavljaju se uz angažiranje ECO broda VZZ Šibensko-kninske, broda JVP Šibenik i broda DVD Zlarin. Te uz angažiranje zračnih snaga za gašenje požara kod požara otvorenog prostora (avioni Canadair) kod vidnog dijela dana, dok kod ostalih intervencija se koriste zračne snage za prebacivanje (transportni helikopteri MI 8 MTV 1). Kao ispomoć kod prijevoza gasitelja po potrebi se koriste brodovi MUPPU Šibensko-kninska ili Lučka kapetanija Šibenik.

Intervencije na otocima obavljaju vatrogasne

postrojbe Grada Vodica koje u svom sastavu imaju otoke kao prioritetne postrojbe, (JVP Šibenik i DVD Vodice) dok po potrebi se podižu ostale dodatne snage zavisno o veličini događaja.

PLAN INTERVENCIJA NA NASELJENIM OTOCIMA

I. Otok Prvić

Otok površine sa dva naselja Prvić Luka na jugoistočnom dijelu otoka i Prvić Šepurina na sjeverozapadnom dijelu otoka sa ukupno 250 stambenih objekta u kojima stalno živi 453 stanovnika. Otok ima postavljenu hidrantsku mrežu, te razvijenu cestovnu mrežu. Obrastao borovom šumom.

Na otoku djeluje ispostava DVD „Vodice“, koja je opremljena malim navalnim vozilom (trenutno neispravno) sa 1200 litara vode sa pripadajućom opremom (tlačne cijevi, naprtnjače, razdjelnica i mlaznice), motorne pumpe 2 kom. sa opremom za dobavu vode iz mora.

Za potrebe gašenja većih požara otvorenog prostora odmah angažirati vatrogasne brodove VZZ ŠK, JVP Šibenik i DVD Zlarin, zrakoplove i helikopter za transport vatrogasnih snaga sa kopna ili zatražiti brod Policije odnosno Kapetanije za prebacivanje snaga.

Županijski vatrogasni zapovjednik ili njegov zamjenik izdaju zapovijed za angažiranje zračnih snaga i plovila kod ovih vrsta intervencija.

INTERVENCIJE KOD AKCIDENATA

Ovaj vid intervencija na prostoru našeg Grada obavlja JVP Šibenik jedina vatrogasna postrojba koja posjeduje dio opreme potrebne za prvu intervenciju, (explozimetar, 6 odjela za totalnu zaštitu, 5 odjela za rad s naftnim derivatima, aparate za zaštitu dišnih organa, pumpu za pretakanje lako zapaljivih tekućina, zračni jastuk za zatvaranje pukotina i višenamjenski zračni spremnik za opasne tekućine 1100 litara, razne drvene klinove za zatvaranje rupa, 2 spremnika za opasne tekućine od po 1000 litara zapremine, uređaje za zaštitu dišnih organa), te je kadrovski najspremnija.

Kod akcidenata na moru podiže se ECO brod (VZZ Š-K) dodatnu posadu sačinjavaju pripadnici JVP Šibenik. Brod posjeduje 400 m brane te određenu količinu disperzanata.

Ostale vatrogasne postrojbe koje se mogu uključiti u ove intervencije je JVP „Knin“ koja posjeduje (2 odjela za totalnu zaštitu, uređaje za zaštitu dišnih organa) i JVP „Drniš“, koja posjeduje (2 odjela za totalnu zaštitu, eksplozimetar, uređaje za zaštitu organa za disanje) .

Uz gore navedene vatrogasne postrojbe za izvršenje intervencije angažira se Intervencijska postrojba Državne uprave za zaštitu i spašavanje baza Šibenik koja također posjeduje dio opreme za intervencije kod ovakvih nesreća, (explozimetar, 4 odjela za totalnu zaštitu, uređaje za zaštitu dišnih organa, pumpu za sakupljanje i pretakanje lako zapaljivih i agresivnih tekućina sa spremnikom 200 litara, gumene spremnike od 1000 litara, set čepova za zatvaranje rupa zračni, uređaje za zaštitu dišnih organa).

Niti jedna od navedenih postrojbi nema cjelokupnu opremu za samostalnu intervenciju.

Radi poboljšanja zaštite potrebno je nužno prići nabavci navedene nedostajuće opreme, te osposobljavanju vatrogasaca za rad pri ovom vidu intervencija.

LOKACIJE ZAPOVJEDNIH MJESTA KOD VELIKIH POŽARA

Sukladno čl.10 Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske (NN, br. 25/01) pogodna lokacija za uspostavu zapovjednog mjesta u Gradu Vodice je vatrogasni dom DVD-a Vodice.

UKLJUČIVANJE TIJELA I PRAVNIH OSOBA U AKTIVNOSTI GAŠENJA POŽARA

U slučaju nastanka požara otvorenog prostora, koji može prerasti u veliki požar, smjernice za uključivanje tijela i pravnih osoba u aktivnosti gašenja požara daju se, sukladno tabeli ugroženosti, kako slijedi :

STUPANJ	UGROŽENOST	ANGAŽIRANE SNAGE
1. stupanj	<ul style="list-style-type: none"> - Požari otvorenog prostora manjih razmjera, - Indeks opasnosti vrlo mali do mali, 	<ul style="list-style-type: none"> - DVD Vodice,
2. stupanj	<ul style="list-style-type: none"> - Manje šumske površine, - Veće površine trave i niskog raslinja, otoci, - Indeks opasnosti mali do umjeren, 	<ul style="list-style-type: none"> - DVD Vodice - Vatrogasne postrojbe iz susjednih gradova i općina, - Županijsko vatrogasno zapovjedništvo,
3. stupanj	<ul style="list-style-type: none"> - Veće šumske površine, - Velike površine trave i niskog raslinja, - Indeks opasnosti mali do umjeren, 	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Snage iz 2. stupnja i</u> - Županijsko vatrogasno zapovjedništvo, - Uključivanje dijela vatrogasnih postrojbi s područja županije, - <u>Po prosudbi i</u> : - Intervencijske postrojbe, - Zračne snage, - Postrojbe civilne zaštite s područja županije, - NOS OS RH (Hrvatska vojska),
4. stupanj	<ul style="list-style-type: none"> - Vrijedne šumske površine, - Vrlo velike površine trave i niskog raslinja, - Ugroženost objekata i naselja, - Moguće više istovremenih događaja na širem području (različitog intenziteta), - Indeks opasnosti umjeren do velik, 	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Snage iz 3. Stupnja i</u> - Uključivanje ukupnih vatrogasnih snaga s područja županije, - Intervencijske postrojbe, - Zračne snage, - NOS OS RH (Hrvatska vojska), - Priprema dodatnih snaga za ispomoć iz drugih županija, - Županijski stožer civilne zaštite, - postrojbe civilne zaštite s područja županije, - Operativno vatrogasno zapovjedništvo priobalja (Divulje) i kontinentalnog dijela RH,
5. stupanj	<ul style="list-style-type: none"> - Posebno vrijedne šumske površine, izrazito velike površine otvorenog prostora, - više istovremenih događaja većeg intenziteta, - ugroženost naselja i /ili drugih sadržaja ili objekata, - indeks opasnosti velik do vrlo velik, 	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Snage iz 4. Stupnja i</u> - Vatrogasno zapovjedništvo RH, - Vatrogasne postrojbe iz ostalog dijela RH, - Stožer civilne zaštite RH, - Postrojbe Civilne zaštite iz ostalog dijela RH, - Po potrebi, pomoć iz drugih zemalja, - Po potrebi, uključuje se i krizni stožer Vlade RH,

PROCJENA STANJA

Za pružanje adekvatne zaštite građana i imovine od požara i drugih nesreća na prostoru Grada Vodice potrebno je vatrogasne postrojbe i dalje kontinuirano opremiti osnovnom opremom, a pojedine vatrogasne postrojbe za složenije intervencije adekvatnom specijalističkom opremom.

Javne vatrogasne postrojbe su u mogućnost pružiti adekvatnu zaštitu kod složenijih intervencija a za to najsposobnija i najopremljenija je JVP Šibenik.

DVD Vodice je opremljen i osposobljen za obavljanje manje složenih intervencija na i u prostoru ili kao pomoćna snaga Javnim vatrogasnim postrojbama kod složenih intervencija.

Ukupna sigurnost koju možemo pružiti u redovnom radu na zavidnom je nivou i treba je i dalje unaprjeđivati, održavanjem kondicijske spremnosti vatrogasaca vatrogasnih postrojbi, održavanjem opreme i održavanjem razine uvježbanosti.

Kod većih civilizacijskih nesreća vatrogasna struktura će odgovoriti potrebama međutim učinak će ovisiti o opremljenosti postrojbi i razini educiranosti i uvježbanosti istih.

Vatrogasne postrojbe JVP i DVD nisu dostatne za gašenje višednevnih požara otvorenog prostora, jer ne raspolažu s dovoljnim brojem vatrogasaca i materijalno-tehničkim sredstvima za kvalitetno pokrivanje prostora Grada Vodice, stoga je potrebno što brže ustrojiti i opremiti JVP Vodice.

SEZONSKI VATROGASCI

U sklopu pripremnog dijela za nadolazeću sezonu Vatrogasna zajednica vrši osposobljavanje dobrovoljnih vatrogasaca sukladno čl.22 Zakona o vatrogastvu (NN, br. 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04 i 38/09).

Potreban broj sezonskih vatrogasaca ostat će na razini prijašnjih sezona, a to je za Grad Vodice 5. Svi sezonski vatrogasci ispunjavat će sve propisane uvjete.

Sezonski vatrogasci radit će u DVD Vodice.

ZDRAVSTVENE USTANOVE KOJE SE UKLJUČUJU UPRUŽANJE PRVE POMOĆI OZLIJEĐENIMA U AKCIJI GAŠENJA POŽARA

GRAD Vodice

Hitna medicinska pomoć Šibenik0-24.....94,..... 022/334-421

Hitna medicinska pomoć Vodice.....0-24.....022/443-169

SREDSTVA KOJA SE MOGU ANGAŽIRATI U GAŠENJU U GRADU VODICE

ISKLJUČIVANJE STRUJE:

Koncesionar za javnu rasvjetu Zoran Đukić

mobitel
091/532/1135

MEHANIZACIJA:

telefon mobitel

BAGER I KAMIONI

„Juričev“ d.o.o., Vodice, Zatonska 10., vlasnik: Roko Juričev

445-013 098 266 853

TEGLJAČI

„Iveks“ d.o.o., Vodice, Artina 15., vlasnik: Ivan Šprljan

442-950 098 445 510

PROMET I LOGISTIKA:

Lučka kapetanija Vodice

Ime i prezime

telefon

adresa

Ante Palada

022/443 055

098/981/2283

HRVATSKE CESTE - Dispečerski centar tunel

Ramađa Mario

099/2353-165

Karađole Marko

099/2353-133

Šef HC

Branko Kužina

098/217-612

022/785/7282

HRVATSKE AUTO CESTE:

Tehnička ispostava Šibenik

Josip Odak

707 540

PRIJEVOZ NA OTOK:

„Destina“ d.o.o., Vodice.,
vlasnik: Ante Cukrov

022/441 229

091 202 5135

Brod-Kapacitet

„Morska vila“

(100 ljudi)

Vodice,
Blata 19

„Desto“

(150 ljudi)

„Ina“ (250 ljudi)

OPSKRBA HRANE I PIĆA: „Plodine“ d.d. Rijeka			022/440/766	Vodice, Magistrala bb
Senka Fučak			051/352 -800	
Anton Vukičević			091/112/9220	

POZIVNI BROJEVI TELEFONA, RADIO-UREĐAJA

Red. broj	Vozila postrojbi	Selekt.broj Vozila	Pozivni znak	Selekt.broj Ručne stanice	Odgovorna osoba	Telefon	Mobitel
01.	VATROGASNA ZAJEDNICA ŽUPANIJE „ŠIBENSKO-KNINSKE“						
	ŽUPANIJSKI ZAPOVJEDNIK		098/ 266-000 85 000,	85 003,	DARKO DUKIĆ Kućni 485-100	219-138 200-293,	098/ 266-000
02.	VATROGASNI OPERATIVNI CENTAR ŠIBENIK		VATRA	75001, 75002, 75000, 85500		93, 212-222, 347-153	
03.	JVP “ŠIBENIK”						
	Navalno	75 043	Vatra 1	75 205	Volimir Milošević	Kućni 485-015 098/ 523-497	
	Unimog 500	75 031	Vatra 2	75 203		Ured 212-058	
	S kola	75 041	Vatra 3				
	Auto-ljestva L39	75 034	Vatra 4			Fax. 213-744	
	Kemijsko 6000	75 044	Vatra 5	75 202			
	Auto-cisterna 7000	75 040	Vatra 6	75 201			
	Šumsko UNIMOG	75 052	Vatra 7	75 227			
	Šumsko MAN	75 037	Vatra 9	75 220			
	Kombi Citroen	75 032	Vatra 10	75 222			
	Unimog 500 CAFS	75 051	Vatra 12	75 224			
	Malo tehničko	75 036	Vatra 13	75 226			
	Citroen Berlingo	75 030	Vatra 14	75 221			
	Zapovj. MITSUB.	85 001	Vatra 15	75 232			
	Kombi	75 033	Vatra 16	75 200			
	DVD “VODICE”						
	VODICE	85 090	098/ 445-637	441-324			
	Navalno	85 091	Vodice 1	85 095	Mate Udovičić	Kućni 442-156 091/2096276	
	Auto cisterna 8000	85 092	Vodice 2	85 096	Zdenko Juričev	Kućni 442-684 091/1119383	
	Šumsko vozilo	85 093	Vodice 3	85 097	Marinko Mičin	091/3331344	
	Malo tehničko vozilo	85 094	Vodice 4	85 098	Ivan Bosotin	091/333/1348	
	Navalno PRVIĆ		Prvić 1	85 099	Dino Durović	091/ 333 1347	

POPIS SUDIONIKA PROVEDBE PLANA

Šibensko - kninska županija,
 Grad Vodice,
 Vatrogasna zajednica Šibensko –kninske županije,
 Javne vatrogasne postrojbe Šibenik,
 Dobrovoljno vatrogasno društvo Vodice,
 Hrvatske šume šumarije Šibenik,
 Hrvatske ceste, Hrvatske autoceste,
 Županijske uprava za ceste , Hrvatske centar za razminiranje ,
 Hrvatska elektroprivreda Elektra Šibenik,
 Državna uprava za zaštitu i spašavanje Područni ured Šibenik,
 MUP,
 Ministarstvo mora turizma prometa i razvitka.

KLASA: 821-01/11-01/01
URBROJ: 2182/04-01/03-11-02
Vodice, 22. srpnja 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v.r.

42

Na temelju članka 3. Zakona o vatrogastvu (NN, broj 106/99, 117/01, 96/03, 139/04, 174/04 i 38/09), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2011. godini (NN, br. 29/11), čl.4. Zakona o zaštiti od požara (NN, br. 92/10), po prijedlogu Stožera zaštite i spašavanja Grada Vodica, Gradsko vijeće Grada Vodica, na 19. sjednici, od 22. srpnja 2011. godine, donosi

**OPERATIVNI PROGRAM
aktivnosti Grada Vodica
za ljetnu sezonu 2011. godine**

1. VATROGASNE POSTROJBE

- DVD Vodice je dužan izvršiti pregled stanja tehnike i opreme, te ih dovesti u ispravno stanje, kadrovske se ekipirati u cilju brže i učinkovitije intervencijske osposobljenosti postrojbi.

- Svakodnevno 12 satno dežurstvo od 08-20 sati u vatrogasnoj postrojbi DVD-a Vodice, predviđa se u terminu 01.06. – 30.09.2011. godine.

- DVD Vodice je dužan utvrditi popis djelatnika interventnih grupa do 15.06.2011. godine, radi organiziranja dodatne edukacije i uvježbavanje grupa, te upoznavanje i razrada detalja funkcioniranja sustava za ljetnu sezonu.

- Dežurstva osigurava DVD Vodice, DIP Šibenik i sezonski vatrogasci.

2. VATROGASNE INTERVENCIJE

- Svaka vatrogasna postrojba na dojavu o događaju dužna je u što kraćem roku izići na intervenciju sa svom raspoloživom snagom i tehnikom. Vatrogasne postrojbe DVD-a kod izlazaka na intervenciju moraju u svojim postrojbama imati dežurnu osobu zaduženu za prijenos informacija radi bolje i učinkovitije komunikacije postrojbi na terenu i Županijsko vatrogasno – operativnog centra (u daljnjem tekstu: ŽVOC).

- Kad DVD Vodice zaprimi direktnu dojavu, dužan je odmah izvijestiti ŽVOC o izlasku na intervenciju. ŽVOC je zadužen za praćenje, prikupljanje i prosljeđivanje informacija i koordinaciju zapovijedanja na intervencijama, koje se obavljaju na području Grada Vodica.

- ŽVOC vrši postupak podizanja vatrogasnih postrojbi prema Planovima intervencija gradova, općina i županije.

- U vremenu 01.06. - 30.09.2011. godine na sve intervencije požara otvorenog prostora ŽVOC je dužan postupiti prema Planu intervencije počevši od 2 stupnja upućivanja vatrogasnih postrojbi radi pravovremene intervencije.

- ŽVOC o svakom događaju dužan je izvijestiti VOS (vatrogasno operativno središte) Državne uprave za zaštitu i spašavanje Zagreb do početka rada VOS-a Divulje.

Za sve intervencije obavezno je uredno voditi u informacijskom sustavu Vatra, a postrojbe koje nemaju informacijski sustav Vatra izvješće o intervencijama dostavljaju u ŽVOC na fax. 022/219/369, odmah nakon intervencije, radi unosa podataka u bazni sustav.

- Za potrebe intervencija desantiranjem na nepristupačne terene na prostoru Grada Vodica bit će angažirane vatrogasne desantne grupe koje su završile obuku za te vrste intervencija prema Planu i programu obuke desantnih grupa:

JVP „Šibenik“	25	vatrogasaca,
JVP „Drniš“	8	vatrogasaca,
JVP „Knin“	16	vatrogasaca.

Za potrebe desantiranja koristit će se heliodrom u vojarni „Bribirskih knezova“ Šibenik.

Za potrebe prijevoza gasitelja u noćnim satima koristi se heliodrom u vojarni „Bribirskih knezova“ Šibenik, koji ima kompletnu opremu za noćno slijetanje.

- Na zahtjev zapovjednika intervencije, a na osnovu procjene Županijski vatrogasni zapovjednik preko komunikacijske veze ŽVOC - VOS Državne uprave za zaštitu i spašavanje Zagreb - Divulje zahtjeva podizanje zračnih snaga za gašenje požara koje odobrava Glavni vatrogasni zapovjednik. Za podizanje ovih postrojbi potrebno je popuniti pismeni zahtjev, te ga uputiti fax-om.

- Postrojbe HV za potrebe gašenja požara na području naše županije angažira Županijski vatrogasni zapovjednik preko VOS-a Državne uprave za zaštitu i spašavanje Zagreb - Divulje. Za podizanje ovih postrojbi potrebno je popuniti pismeni zahtjev, te ga uputiti fax-om.

Na osnovu zapovjedi Glavnog stožera HV na području priobalja formirani su

NOS –evi (namjensko organizirane snage).
Vrijeme angažiranja istih snaga je tri sata.

3. INTERVENCIJE IZVAN GRADA VODICA I ŽUPANIJE /SPOMOĆ/

Na osnovu čl. 36. Zakona o vatrogastvu (NN, br. 106/99, 117/01, 96/03, 139/04, 174/04 i 38/09) DVD Vodice stavlja na raspolaganje Glavnom vatrogasnom zapovjedniku, za nastali događaj širih razmjera, auto cisternu i 3+3 vatrogasca.

4. ZAPOVIJEDANJE

- Člankom 33. Zakona o vatrogastvu (NN, br.

106/99, 117/01, 96/03, 139/04, 174/04 i 38/09) definiran je način zapovijedanja na intervenciji: Vatrogasnom intervencijom, koja se obavlja zbog nastalog događaja zapovijeda zapovjednik u vatrogasnoj postrojbi koja je prva započela s intervencijom.

- Kad je na mjesto događaja prva izašla vatrogasna postrojba dobrovoljnog vatrogasnog društva, zapovjednik te postrojbe zapovijeda vatrogasnom intervencijom do dolaska javne vatrogasne postrojbe kada zapovijedanje intervencijom preuzima zapovjednik u toj postrojbi.

- Ako zapovjednik koji zapovijeda vatrogasnom intervencijom ocjeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o događaju odmah izvješćuje nadređenog vatrogasnog zapovjednika koji preuzima zapovijedanje intervencijom.

- Kad događaj prelazi granice općine ili grada zapovijedanje vatrogasnom intervencijom preuzima zapovjednik vatrogasnih postrojbi ili županijski vatrogasni zapovjednik.

- Kod izvanrednih situacija /složeni požari, tehnološki akcidenti i elementarne nepogode/ aktivira se

ŽUPANIJSKO VATROGASNO ZAPOVJEDNIŠTVO,
koje sačinjavaju slijedeći djelatnici:

Funkcija	Ime i Prezime	Tel./ured	mob
Županijski vatrogasni zapovjednik	Darko Dukić	219-138	098/266 000 091/230 56 68
Zamjenik	Zoran Blačić	219-138	098/137 99 88
Pomoćnik za operativno rukovođenje			
Zap. JVP Šibenik	Volimir Milošević	212 - 058	098/523 497
Zap. JVP Drniš	Ivo Bilić	886 - 574	098/535 298
Zap. JVP Knin	Mladen Jelić	664-991	098/406 846
Pomoćnik za uporabu zračnih snaga			
Zamjenik zap.JVP Knin	Marko Ivić		098/176 2055
Zamjenik (JVP Šibenik)	Goran Bilušić		098/ 337 689
Pomoćnik za dobrovoljno vatrogastvo			
Zapovjednik DVD Drniš	Mario Vukušić		099/230 2800
Zamjenik (zap.DVD Rogoznica)	Ante Lušić		099/230 28 15
Pomoćnik za suradnju sa vojnim postrojbama			
Zamjenik zap.JVP Šibenik	Vladimir Erceg		099/239 28 09
Zamjenik(zamj.zap JVP Drniš)	Zvonimir Knez		099/321 45 11
Pomoćnik za civilnu zaštitu			
Tajnik župana	Novica Ljubičić		091 / 316 58 60
Zamjenik	Josip Odak		099/31 11 393
Pomoćnik za logistiku			
Zamjenik zap. DVD Zaton	Boris Dukić		098/336 155
Zamjenik (Zap.DVD Tisno)	Tome Belakušić		098/ 710 629
Pomoćnik za veze i komunikacije			
OPERATIVNI DJELATNICI			ŽVOC C 112 ŠIBENIK
Pomoćnik za odnose sa javnošću			
VZ ŠKŽ	Mirela Žura		098/991 30 15
VZ ŠKŽ	Anita Banovac		098/920 05 70

- Vatrogasnu radio vezu neophodno je koristiti prema napatku o korištenju radio-veze.

5. MOTRENJE, ČUVANJE I AUTO-OPHODNJE

- Na osnovu Plana motrenja prostora Šibensko-kninske županije motrit će se sa 17 motriteljskih mjesta. Motrenje u gradu Vodice, osigurano je na brdu Okit.

- Motrionica je u organizaciji Šumarije i Grada Vodica, te se dojava vrši radio vezom 15 radni vatrogasni kanal ŽVOC.

- Motriteljsko-dojavna služba će raditi od 01.06.-15.09. svakodnevno u vremenu od 06,00-22,00 sata. Svi motriooci u sustavu radio-veze međusobno mogu komunicirati.

- Auto-ophodnje vršit će se u priobalnom dijelu Grada u DVD Vodice.

- U dane vrlo velike opasnosti, a po nalogu ŽVOC-a, vršit će se pojačane ophodnje i motrenja, radi bržeg djelovanja, koje su u Gradu Vodice organizirane na načina da će se stacionirati vozilo kod Hacijende, ulaz iz pravca Vodica, te vršiti motrenje.

- Navedene ophodnje i motrenje vršiti će se sa dežurnim smjenama interventnih grupa uz korištenje interventnih vozila.

6. MINIRANI PROSTORI

- Miniranost područja Grada, za gašenje požara otvorenog prostora, predstavlja najveći problem.

- Iako je izvršen dio razminiranja na miniranim prostorima nemoguće je u vrijeme nastanka požara odrediti točno pozicije, stoga se na prostorima razdvajanja u toku rata, i to zaleđe Grada Vodica (Gaćezezi, Dragišići, Čista Mala, Čista Velika) treba ponašati po posebnim pravilima.

Sve vatrogasne postrojbe koje se uključuju u gašenje požara na tim prostorima moraju biti posebno disciplinirane i izričito slušati zapovijed zapovjednika akcije gašenja, da ne bi došlo do stradavanja. Zapovjednici postrojbi na čijem prostoru ima minskih polja bit će opremljeni najnovijim kartama sa ucrtanim podacima miniranih i razminiranih terena.

Požari na tim lokalitetima će se samo pratiti i gasiti prema kartama područja koja imaju certifikat o razminiranosti. Zapovjednici navedenih vatrogasnih postrojbi koji pokrivaju prostore koji su minirani dobivene zemljovide sa ucrtanim poznatim minskim poljima trebaju iste umnožiti i imati u svojim vozilima radi sigurnije koordinacije zapovijedanja vatrogasnim postrojbama na terenu.

7. PRIORITETNI PROSTORI ZA GAŠENJE

- Na temelju ovog Programa za 2011. godinu, obvezuje se, županijski vatrogasni zapovjednik utvrditi prostore za prioritarno gašenje požara otvorenog prostora, radi bržeg uključivanja zračnih snaga u ispomoć, a naročito kad imamo više požara. U Gradu Vodice su to sljedeći prostori:

- priobalni dio Grada u njegovoj dužini i širini 10 km,
- otoci.

8. LOGISTIKA

- Organizacija ishrane će se rješavati u suradnji s restoranom PU Šibensko-kninske i Vatrogasne zajednice županije, a osiguravat će se kod dugotrajnijih intervencija, odnosno nakon 3 sata dostavlja se piće na teren, a hrana nakon 5 sati. Za vrijeme intervencije prvih 3 sata vatrogasne postrojbe dužne su osigurati pitku vodu ili primjereni napitak. Distribucija hrane na teren će se vršiti kombi-vozilima vatrogasnih postrojbi, te se obvezuju postrojbe, koje imaju kombi vozila da na svom prostoru trebaju staviti vozilo s vozačem na raspolaganje Zapovjedniku intervencije.

- Na osnovu Plana intervencija općina i gradova troškove ishrane gasitelja za 1. i 2. stupanj trebaju osigurati općine i gradovi na prostoru kojih je nastao događaj, za 3. stupanj sredstva se osiguravaju u proračunu županije, za 4. i 5. stupanj sredstva se osiguravaju iz državnog proračuna.

KLASA: 821-02/11-01/01
URBROJ: 2182/04-01/03-11-03
Vodice, 22. srpnja 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v.r.

43

Na temelju članka 31. točke 30. Statuta Grada Vodica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 9/09), a u svezi s člankom 51. stavak 1. točka 1. alineja 4. Statuta Dječjeg vrtića „Tamaris“ Vodice od 31. prosinca 2009. godine, Gradsko vijeće Grada Vodica, na 19. sjednici, od 22. srpnja 2011. godine, daje

SUGLASNOST na Plan upisa djece u Dječji vrtić „Tamaris“ Vodice za 2011./2012. pedagošku godinu

1. Daje se suglasnost na Plan upisa djece u Dječji vrtić „Tamaris“ Vodice za 2011/2012. pedagošku godinu, koji se prilaže ovoj Suglasnosti i čini njen sastavni dio.

2. Ova Suglasnost stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 601-02/11-01/03
Urbroj: 2182/04-03/01-11-2
Vodice, 22. srpnja 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v.r.

44

Na temelju članka 30. Statuta Grada Vodica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 9/09), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 19. sjednici, od 22. srpnja 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja i poslovanja Grada Vodica za 2010. godinu

Prihvaća se Izvješće o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja i poslovanja Grada Vodica za 2010. godinu, u tekstu koji čini sastavni dio ovog zaključka.

Ovaj zaključak će se objaviti u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 041-01/11-01/01
Urbroj: 2182/04-03/01-11-5
Vodice, 19. srpnja 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v.r.

45

Na temelju članka 30. točke 6. Statuta Grada Vodica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 9/09), a sukladno članku 109. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 19. sjednici, od 22. srpnja 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o Izvješću izvršenja Proračuna Grada** **Vodica za razdoblje od 01. siječnja do 30.** **lipnja 2011. godine**

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Vodica za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2011. godine u tekstu koji čini sastavni dio ovog zaključka.

2. Ovaj zaključak će se objaviti u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 400-04/11-01/03
Urbroj: 2182/04-03/01-11-2
Vodice, 22. srpnja 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v.r.

46

Na temelju članka 30. točke 30. Statuta Grada Vodica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 9/09), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 19. sjednici, od 22. srpnja 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o korištenju sredstava Tekuće pričuve** **za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja** **2011. godine**

Prima se na znanje Izvješće gradonačelnice Grada Vodica o trošenju sredstava Tekuće pričuve Proračuna Grada Vodica za razdoblje 01. siječnja do 30. lipnja 2011. godinu, Klasa: 402-08/11-01/92, Urbroj: 2182/04-04/01-11-, od 13. srpnja 2011. godine.

Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa: 402-08/11-01/92
Urbroj: 2182/04-03/01-10-2
Vodice, 22. srpnja 2011.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v.r.

2. GRADONAČELNIK

5

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 92/10), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2011. godini („Narodne novine“, br. 29/11) i članka 42. Statuta Grada Vodica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», br. 09/09), gradonačelnica Grada Vodica, donosi

ODLUKU **o motriteljsko-dojavnoj službi i ophodnji**

Članak 1.

Ustrojava se Motriteljsko-dojavna služba i ophodnja (u daljnjem tekstu: Služba) s ciljem ranog i pravovremenog otkrivanja, dojave i gašenja požara na području Grada Vodica u razdoblju od 01. lipnja do 15. rujna 2011. godine.

Članak 2.

Motrenje, dojavljivanje, ophodnju, te gašenje u smislu čl. 1. ove odluke provode:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Vodice (u daljnjem tekstu: DVD Vodice),
- Javna vatrogasna postrojba Šibenik,
- Hrvatske šume d.o.o., Šumarije Šibenik,
- Županijski vatrogasni operativni centar Šibenik (u daljnjem tekstu: ŽVOC Šibenik),
- Državna interventna postrojba Šibenik (u daljnjem tekstu: DIP Šibenik).

Članak 3.

Radi provedbe mjera iz članka 1. ove odluke DVD Vodice organizira motrenje na brdu „Okit“ u dvije smjene sa jednim motriteljem u vremenu od:

- 06,00-14,00 sati
- 14,00-22,00 sata.

Pojačano motrenje vršit će se po nalogu ŽVOC-a Šibenik, stacioniranjem vozila kod Hacienda, ulaz iz pravca Šibenik.

Članak 4.

Ophodnju sa šumskim vozilom organizira DVD Vodice sa dežurnim smjenama interventnih grupa u vremenu od:

- 10,00-12,00 sati,
- 14,00-17,00 sati.

Pravac kretanja: Vatrogasni dom – Zatonska cesta – „Leć“ – Benkovačka cesta – Kovča – Okit – Mličevac – Vatrogasni dom.

Članak 5.

Za sezonu 2011. u smislu članka 1. ove odluke svakodnevno 12 satno dežurstvo osigurava DVD Vodice (11 vatrogasaca) i vatrogasci u ispomoći (planska dislokacija - 4 vatrogasaca), sukladno Planu dežurstava.

Dojava požara vrši se Županijskom vatrogasnom centru - ŽVOC (na telefon 93 i 112), odnosno DVD-u Vodice (na telefon 441-324).

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Grada.

KLASA: 811-01/11-01/01
URBROJ: 2182/04-04/03-11-1
Vodice, 08. srpnja 2011.

GRAD VODICE

GRADONAČELNICA
Branka Juričev – Martinčev, dipl.oec., v.r.

6

Na temelju članka 7. stavka 5. Odluke o mjerilima za financiranje predškolskog odgoja i naobrazbe Grada Vodica, koje je donijelo Gradsko vijeće na 19. sjednici, od 22. srpnja 2011. godine i članka 42. točke 34. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), gradonačelnica Grada Vodica, donosi

ODLUKU o mjesečnoj cijeni smještaja u Dječjem vrtiću „Tamaris“ Vodice

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se mjesečna cijena usluge smještaja u Dječjem vrtiću „Tamaris“ Vodice koju plaćaju roditelji-korisnici usluge, kako slijedi:

- za 10 - satni cjelodnevni vrtićni program = 540,00 kn,
- za 5,5 - satni poludnevni program = 360,00 kn i
- za 9,5 - satni jaslični program = 600,00 kn.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“, a primjenjuje se od 01. rujna 2011.

Klasa: 601-02/11-01/05
Ur.broj: 2182/04-03/01-11-3
Vodice, 04. kolovoza 2011.

GRAD VODICE

GRADONAČELNICA
Branka Juričev – Martinčev, dipl.oec., v.r.

7

Na temelju članka 24. stavka 6. Zakona o zaštiti potrošača («Narodne novine», broj 79/07, 125/07, 75/09, 79/09, 89/09 i 133/09) i članka 42. točke 34. Statuta Grada Vodica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 9/09), gradonačelnica Grada Vodica, donosi

ODLUKU o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača

Članak 1.

Ovom odlukom osniva se Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga Grada Vodica (u daljnjem tekstu: Savjet), kao savjetodavno tijelo gradonačelnika, u smislu članka 24. stavka 6. Zakona o zaštiti potrošača.

Članak 2.

Savjet ima pet članova.
Gradonačelnik posebnim rješenjem imenuje i razrješava predsjednika, zamjenika i tri člana, od kojih su dva člana iz reda predstavnika udruga potrošača.

Članak 3.

Zadaca Savjeta je davanje mišljenja o određivanju odnosno promjenama cijena javnih usluga određenih člankom 24. Zakonom o zaštiti potrošača.

Članak 4.

Mandat članu Savjeta traje četiri godine.
Član Savjeta može biti razriješen i prije isteka mandata.

Članak 5.

Predsjednik Savjeta, saziva te vodi sjednice Savjeta.

Predsjednik Savjeta je dužan sazvati sjednicu na pisani zahtjev dva člana Savjeta i gradonačelnika i to u roku od najkasnije pet dana od dana zaprimanja pisanog zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Savjeta ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati gradonačelnik u daljnjem roku od pet dana.

Članak 6.

U slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti predsjednika Savjeta, njegove ovlasti utvrđene ovom odlukom preuzima zamjenik predsjednika.

Članak 7.

Savjet može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna većina svih članova Savjeta.

Savjet o svim pitanjima iz svoje nadležnosti odlučuje većinom glasova Savjeta.

Savjet o pitanjima iz svoje nadležnosti odlučuje zaključkom.

Članak 8.

Zaključke i zapisnik sa sjednice Savjeta potpisuje predsjednik, odnosno zamjenik predsjednika Savjeta, tj. onaj tko je predsjedao odnosno sjednici.

O sjednicama Savjeta vodi se skraćeni zapisnik, kojeg vodi osoba koju za to zaduži predsjedatelj sjednice.

U zapisnik se obvezno unosi nadnevak i mjesto održavanja sjednice, osobe koje su nazočne, dnevni red, sažet iskaz svakog govornika, kao i odluke Savjeta po pojedinom pitanju.

Članak 9.

Administrativno-tehničke poslove za potrebe Savjeta za zaštitu potrošača obavlja nadležno upravno tijelo Grada Vodica.

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga («Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», broj 1/04 i 11/07).

Članak 11.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 330-01/11-01/07
URBROJ: 2182/04-03/01-11-1
Vodice, 26. srpnja 2011.

GRAD VODICE

GRADONAČELNICA

Branka Juričev – Martinčev, dipl.oec., v.r.

8

Na temelju članka 42. točke 30. Statuta Grada Vodica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 9/09) i članka 13. Zakona o javnoj nabavi (NN, br. 110/07 i 125/08), gradonačelnica Grada Vodica, dana 01. ožujka 2011. godine, donosi

**PLAN
nabave roba, radova i usluga u 2011.godini**

RED. BR.	NAZIV PREDMETA NABAVE	PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	PLANIRANA VRIJEDNOST NABAVE	PRORAČUNSKA POZICIJA
1.	OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM	731.707,32	900.000,00	R0090 i R0150
2.	USLUGE POŠTE – UNIVERZALNE POŠTANSKE USLUGE	99.872,42	122.843,10	R0093
3.	USLUGE ODVJETNIKA (odvj. B. Nakić) – ZASTUPANJE U PREDMETIMA LEGALIZACIJE PUTOVA, PREDMETA U KOJIMA JE GRAD NA STRANI TUŽENIKA I (DIJELA) PREDMETA NAKNADE ŠTETE, UKNJIŽBE STEČENE IMOVINE I U POSTUPKU STJECANJA BAMBULOVAC, EX BALOTANA, SAMOPOSUGE, KOLODVOR I SL.	60.975,61	75.000,00	R0099-1
4.	USLUGE ODVJETNIKA (odvj. M. Petrović) - ZASTUPANJE U VOĐENJU POJEDINAČNIH ISPRAVNIH POSTUPAKA U SVEZI PUTOVA (DIJELA), UKNJIŽBE GROLJ A I SL.	20.325,20	25.000,00	R0099-2
5.	USLUGE ODVJETNIKA (odvj. O. Radoš-Šaponja) – ZASTUPANJE U PREDMETNIMA UKNJIŽBE EX ŠKOLE I EX ZADRUŽNOG DOMA U PRVIĆ ŠEPURINI	24.390,24	30.000,00	R0099-3
6.	USLUGE ODVJETNIKA (odvj. Matulić-Bilić i partneri) – ZASTUPANJE U PREDMETIMA EX „GORTAN“ – „BAKIN“ I DR.	52.845,53	65.000,00	R0099-4
7.	USLUGE ODVJETNIKA (odvj. I. Restović i dr.) – ZAOSTALI PREDMETI	4.065,04	5.000,00	R0099-5
8.	GEODETSKE I KATASTARSKE USLUGE	69.918,70	86.000,00	R0114
9.	IZRADA DPU-a GROBLJA SRIMA	32.520,33	40.000,00	R0118-1
10.	IZRADA PROJEKTA SEMAFORIZACIJE RASKRIŽJA BRUNAC-PP ČETE	48.780,49	60.000,00	R0118-2

11.	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA PROMETNICE	69.999,99	86.099,99	R0118-3
12.	IZRADA PARCELACIJSKIH I GEODETSKIH ELABORATA ZA KANALIZACIJSKI SUSTAV GRADA VODICA	40.650,41	50.000,00	R0118-4
13.	IZRADA IZVEDBENIH PROJEKATA PROMETNICA UL. PAVLA ŠUBIĆA, GAČELEZI I GROBLJE SRIMA	69.999,99	86.099,99	R0118-5
14.	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE VANJSKOG UREĐENJA GROBNICA STRADALIH VATROGASACA	10.000,00	12.300,00	R0118-6
15.	IZRADA UPU-a OTOKA PRVIĆA	69.105,69	85.000,00	R0122
16.	IZMJENA I DOPUNA GRAĐEVINSKE DOZVOLE CENTRA FAUST VRANČIĆ	69.105,69	85.000,00	R0123
17.	IZRADA PROJ.DOKUM. ZA GRADNJU KUĆE MO GRABOVCI	24.390,24	30.000,00	R0124
18.	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENT. INDUSTRIJSKE ZONE ČISTA	365.853,66	450.000,00	R0119
19.	ODRŽAVANJE PILOMATA	40.650,41	50.000,00	R0147
20.	ODRŽAVANJA PLAŽA	406.504,07	500.000,00	R0152
21.	UREĐENJE POLJSKIH I PROTUPOŽARNIH PUTEVA	69.105,69	85.000,00	R0154
22.	BOŽIĆNO-NOVOGODIŠNJE UREĐENJE GRADA	69.105,69	85.000,00	R0155
23.	USLUGE STRUČNOG I GRAĐEVINSKOG NADZORA	81.300,81	100.000,00	R0156-1
24.	USLUGE OBAVLJANJA POSLOVA KOORDINATORA II ZNR	81.300,81	100.000,00	R0156-2
25.	SANACIJA JAVNO-PROMETNIH POVRŠINA U SRIMI	65.040,65	80.000,00	R0160-1
26.	ASFALTIRANJE PRISTUPNOG PUTA DO CRKVE U SRIMI	56.910,57	70.000,00	R0160-2
27.	SANACIJA JAVNO-PROMETNIH POVRŠINA U ČISTOJ VELIKOJ	243.902,44	300.000,00	R0161
28.	IZGRADNJA VODOVO. I KANALIZACIJ. MREŽE UL. P. ŠUBIĆA	365.853,66	450.000,00	R0162
29.	IZGRADNJA VODOVO. I KANALIZACIJ. MREŽE UL. ŽELINO	569.105,69	700.000,00	R0163
30.	IZGRADNJA ULIČNE JAVNE RASVJETE	243.902,44	300.000,00	R0167
31.	UREĐENJE NOVIH ASFALJNIH POVRŠINA	325.203,25	400.000,00	R0169
32.	NABAVA KOMUNALNE I URBANE OPREME	162.601,63	200.000,00	R0171
33.	GRADNJA KUĆE MO GRABOVCI	56.910,57	70.000,00	R0178
34.	RUŠENJE OBJEKTA U NERETVANSKOJ ULICI	28.455,28	35.000,00	R0177-1
35.	IZGRADNJA VODOVODNE MREŽE PRODUŽETKA OGRANKA ZATONSKE ULICE	28.455,28	35.000,00	R0177-2
36.	USKLAĐENJE VISINA OPLOČENJA ACI – JAVNA POVRŠINA	66.500,00	81.795,00	R0177-3
37.	NABAVA I MONTAŽA KLIMA OPREME U ZGRADI GRAD. UPRAVE	28.455,28	35.000,00	R0177-4
38.	SANACIJA ULICE NA OTOKU PRVIĆU	69.999,00	86.098,77	R0177-5
39.	VANJSKO UREĐENJE GROBNICA STRADALIH VATROGASACA	135.000,00	166.050,00	R0177-6
40.	SANACIJA POMORSKOG DOBRA U PRVIĆ ŠEPURINI	69.105,69	85.000,00	R0173
41.	SANACIJA DEPONIIJA KOMUNALNOG OTPADA LEĆ – I FAZA	69.900,00	85.977,00	R0182-1
42.	SANACIJA DEPONIIJA KOMUNALNOG OTPADA LEĆ – II FAZA	1.149.593,50	1.414.000,00	R0182-2
43.	REKONSTRUKCIJA OBJEKTA EX „STARA ŠKOLA“ – IV FAZA	1.463.414,63	1.800.000,00	R0174

Ovaj plan stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2011.godine.

tekst Statuta Grada Vodica uočena je greška, te tajnik Grada, daje

Klasa: 404-01/11-01/01
Ur.br.: 2182/04-01/04-11-2
Vodice, 01. ožujka 2011.

GRAD VODICE

GRADONAČELNICA
Branka Juričev – Martinčev, dipl.oec., v.r.

ISPRAVAK Statuta Grada Vodica

U Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09) u članku 3. u stavku 1. riječ „Gačelezi“ zamjenjuje se riječju „Gačelezi“.

Klasa: 011-01/11-01/02
Urbroj: 2182/04-03/01-11-2
Vodice, 09. 08. 2011.

GRAD VODICE

TAJNIK GRADA
Zdenka Šimić, dipl. iur., v. r.

3. TAJNIK

1

Na temelju članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 12/09), uspoređujući izvorni i objavljeni

2

Na temelju članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 12/09), uspoređujući izvorni i objavljeni tekst Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2011. godini, uočena je greška, te tajnik Grada, daje

I S P R A V A K
Programa gradnje objekata i uređaja
komunalne infrastrukture u 2011. godini

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2011. godini („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 03/11) u članku 1, točki 3. u 2. alineji umjesto riječi „Želino“, treba stajati „Lička“ tako da 2. alineja pravilno glasi:

„- Izgradnja JR Lička 120.00,00“.

Klasa: 011-01/11-01/03
Urbroj: 2182/04-03/01-11-2
Vodice, 09. kolovoza 2011.

GRAD VODICE

TAJNIK GRADA
Zdenka Šimić, dipl. iur., v. r.

V.
OPĆINA BILICE
1. OPĆINSKO VIJEĆE

27

Na temelju članka 28. Statuta Općine Bilice («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 16. sjednici, od 01. kolovoza 2011. godine, donosi

ODLUKU
o financiranju cjelokupnog iznosa mjesečne
karte za prijevoz srednjoškolaca na relaciji
Bilice-Šibenik-Bilice

Članak 1.

Ovom Odlukom o financiranju cjelokupnog iznosa mjesečne karte za prijevoz srednjoškolaca na relaciji Bilice-Šibenik-Bilice (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se učenicima koji pohađaju srednju školu, pravo na besplatnu mjesečnu autobusnu školsku kartu za prijevoz na relaciji Bilice-Šibenik-Bilice za školsku godinu 2011/12.

Pravo na besplatnu mjesečnu autobusnu školsku kartu ostvaruju učenici čiji roditelji imaju prijavljeno prebivalište na području Općine Bilice.

Članak 2.

Navedene mjesečne karte iz članka 1. ove odluke financirat će se iz Proračuna Općine Bilice.

Članak 3.

Daje se ovlaštenje načelniku Općine Bilice, da u ime iste zaključi ugovor o financiranju cjelokupnog iznosa mjesečne karte za prijevoz srednjoškolaca na relaciji Bilice-Šibenik-Bilice za školsku godinu 2011/12 sa Tvrtkom «Autotransport» d.d. Šibenik, kojim će biti regulirana međusobna prava i obveze.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA : 402-01/11-01/2
URBROJ: 2182/19-11-1
Bilice, 01. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BILICE

POTPREDSJEDNIK
Nikica Mihaljević, v. r.

28

Na temelju članka 35b. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 38. Statuta Općine Bilice («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 16. sjednici, od 01. kolovoza 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Polugodišnjeg izvješća o radu
načelnika Općine Bilice
za razdoblje siječanj-lipanj 2011. godine

1. Prihvaća se Polugodišnje izvješće o radu načelnika Općine Bilice koje se odnosi na razdoblje siječanj-lipanj 2011. godine.

2. Izvješće iz točke 1. ovog zaključka prilaže se ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA : 400-05/11-01/1
URBROJ: 2182/19-11-2
Bilice, 01. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BILICE

POTPREDSJEDNIK
Nikica Mihaljević, v. r.

Općine Bilice za razdoblje od I. do VI. mjeseca 2011. godine, koji čini sastavni dio ovog zaključka.

II. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA : 402-01/11-01/1
URBROJ: 2182/19-11-1
Bilice, 01. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BILICE

POTPREDSJEDNIK
Nikica Mihaljević, v. r.

29

Na temelju članka 108. i 109. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08), članka 71. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 28. Statuta Općine Bilice («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/09) i članka 8. Odluke o izvršenju Proračuna Općine Bilice za 2010. godinu («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 1/10), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 16. sjednici, od 01. kolovoza 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Bilice za 2011. godinu

1. Prihvaća se Polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Bilice za 2011. godinu, koji se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA : 400-04/11-01/1
URBROJ: 2182/19-11-1
Bilice, 01. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BILICE

POTPREDSJEDNIK
Nikica Mihaljević, v. r.

30

Na temelju 57. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08), članka 28. Statuta Općine Bilice («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/09) i članka 5. stavka 3. Odluke o izvršenju Proračuna Općine Bilice za 2011. godinu («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 1/11), Općinsko vijeće Općine Bilice, na 16. sjednici, od 01. kolovoza 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o korištenju sredstava proračunske zalihe za razdoblje od I. do VI. mjeseca 2011. godine

I. Prihvaća se Izvješće načelnika Općine Bilice o korištenju sredstava proračunske zalihe Proračuna

2. O PĆINSKI NAČELNIK

1

Na temelju članka 37. Statuta Općine Bilice («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/09), općinski načelnik Općine Bilice, donosi

PRAVILNIK

o načinu korištenja službenog automobila mobilnih telefona, sredstava reprezentacije i potpisivanja narudžbi

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se pravo i način korištenja službenog automobila, mobilnih telefona, sredstava reprezentacije i potpisivanje narudžbi za službene potrebe.

Članak 2.

Pod službenim potrebama u smislu ovog Pravilnika podrazumijeva se obavljanje poslova i zadataka koji pripadaju u samoupravni djelokrug rada upravnih tijela.

U slučaju kada se službeni automobil koristi za odlazak na službeno putovanje u inozemstvo, korištenje odobrava načelnik ili osoba koju on ovlasti.

SLUŽBENI AUTOMOBIL

Članak 3.

Službeni automobil za službene potrebe koriste dužnosnici i službenici Općine Bilice, a po odobrenju načelnika odnosno službene osobe koju on ovlasti.

Članak 4.

Službeni automobili koriste se prema rasporedu kojeg određuje načelnik, a na temelju urednog i vjerodostojnog putnog naloga.

Privatno vozilo može se koristiti u službene svrhe samo po odobrenju načelnika, a na temelju urednog i vjerodostojnog putnog naloga.

Članak 5.

Službeni automobili se koriste u pravilu za vrijeme radnog vremena.

Službeni automobil može se koristiti i izvan radnog vremena ukoliko to zahtijevaju potrebe službenog puta ili iznimnog obavljanja poslova izvan radnog vremena, uz prethodno odobrenje načelnika.

Članak 6.

Pravo na korištenje službenog automobila, 24 sata dnevno ima načelnik.

Korištenje službenog automobila iz stavka 1. ovog članka, smatra se korištenjem u službene svrhe.

Osoba iz stavka 1. ovog članka nema pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla, a iz razloga navedenih u st. 1. i st. 2. ovog članka, osim u slučajevima ako se službeni automobil nalazi u kvaru ili ima značajna oštećenja uslijed sudara ili kvara zbog kojih nije u voznom stanju, a o čemu potvrdu izdaje ovlašteni serviser.

Članak 7.

Osobe iz članka 3. ovog Pravilnika moraju imati važeću vozačku dozvolu te se pridržavati odredbi Zakona o sigurnosti prometa na cestama i ovoga Pravilnika.

Članak 8.

Za vrijeme korištenja službenog automobila korisnici su dužni voditi evidenciju o izvršenim radnjama i prijeđenim kilometrima na utvrđenom obrascu putnog naloga ili putnog radnog lista kojim je zadužen osobni automobil, a kojeg izdaje viši referent za računovodstvo Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bilice.

Putni nalog i putni radni list moraju obvezno sadržavati:

- datum izdavanja,
- ime i prezime osobe koja koristi službeni automobil,
- lokacija na koju osoba putuje,
- vrijeme trajanja putovanja,
- datum i vrijeme kretanja na put i početna kilometraža,
- datum i vrijeme povratka s puta i završna kilometraža,
- podatke o oštećenjima i nedostacima na vozilu,
- potpis ovlaštene osobe i pečat.

Po završetku korištenja službenog automobila korisnik je dužan popunjeni putni nalog ili putni radni list dostaviti višem referentu za računovodstvo Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bilice.

Članak 9.

Administrativno-tehničke poslove odnosno evidenciju i kontrolu korištenja službenog automobila, vodi Jedinstveni upravni odjel Općine Bilice.

Poslovima iz točke 1. ovog članka smatraju se:

- prethodno osiguranje INA kartice za plaćanje goriva,
- pravodobno osiguranje uplate naknade za korištenje uređaja ENC,
- vođenje mjesečne evidencije o prijeđenoj kilometraži svakog automobila, utrošku goriva, te utroška za korištenje uređaja ENC.

Članak 10.

Vođenje brige o tehničkom pregledu automobila, redovnom servisiranju i popravcima, odnosno održavanju njihove ispravnosti u nadležnosti je referenta raspoređenog na radno mjesto komunalnog redara.

Korisnici službenog automobila dužni su brinuti o tehničkoj ispravnosti vozila, te sve nedostatke pravodobno prijaviti osobi iz stavka 1. ovog članka.

Korisnici službenog automobila dužni su u slučaju prometne nezgode ili oštećenja automobila odmah o tome obavijestiti načelnika i Jedinstveni upravni odjel Općine Bilice.

Članak 11.

Korisnik službenog automobila dužan je za svako punjenje vozila gorivom na benzinskoj postaji dostaviti Jedinstvenom upravnom Odjelu Općine Bilice urednu dokumentaciju (račun ili slip s pečatom benzinske postaje i stanjem kilometraže prilikom punjenja).

Članak 12.

Službena putovanja u zemlji i inozemstvu odobrava načelnik.

Korisnici prava na službena putovanja obvezni su prije putovanja i ispostavljanja putnog naloga, a zbog odobravanja službenog puta izvijestiti načelnika o svrsi putovanja ili priložiti poziv ili drugi dokaz po kojemu je potrebno službeno putovanje.

Po povratku sa službenog putovanja, nositelj putnog naloga obavezan je sačiniti pisano izvješće o putovanju sa slijedećim sadržajem: vrijeme polaska na put, podatke o prijevoznom sredstvu (marka i reg. oznaka službenog automobila), razlog putovanja i vrijeme povratka s putovanja.

Preslici poziva i programa seminara i savjetovanja u svezi sa stručnim usavršavanjem službenika predaju se zajedno s putnim nalogom Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Bilice.

MOBILNI TELEFONI

Članak 13.

Korištenje mobilnih telefona imaju pravo slijedeći dužnosnici i službenici Općine Bilice: načelnik, zamjenik načelnika, pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bilice, referent komunalni redar, komunalni radnik.

Određuju se maksimalne mjesečne tarife pretplatničke potrošnje za svakog korisnika i to:

- za načelnika, bez ograničenja
- za zamjenika načelnika, pretplatnička tarifa plus po 700,00 kn mjesečno
- za pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bilice, pretplatnička tarifa plus po 500,00 kn mjesečno
- za referenta komunalnog redara, pretplatnička tarifa plus po 100,00 kn mjesečno
- za komunalnog radnika, pretplatnička tarifa plus po 100,00 kn mjesečno.

Razliku telefonskih troškova iznad odobrenog iznosa iz stavka 2. ovog članka dužan je podmiriti svaki korisnik mobilnog telefona, po ispostavljenom računu.

Telefonski troškovi nastali za vrijeme službenog putovanja u inozemstvu priznaju se korisniku u cijelosti.

SREDSTVA REPREZENTACIJE

Članak 14.

Pravo odobravanja trošenja sredstava za reprezentacije ima načelnik.

POTPISIVANJE NARUDŽBI

Članak 15.

Pravo potpisivanja narudžbi ima načelnik.

PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 406-01/11-01/01

URBROJ: 2182/19-11-1

Bilice, 20. srpnja 2011.

OPĆINA BILICE

OPĆINSKI NAČELNIK

Davor Čaleta-Car, v. r.

VI. OPĆINA ERVENIK OPĆINSKO VIJEĆE

27

Na temelju članka 100. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj 76/07,39/08 i 55/11) i članka 29. Statuta Općine Ervenik („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 13/01,04/06 i 10/09), Općinsko vijeće Općine Ervenik, na 18. sjednici, od 12. kolovoza 2011. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Ervenik

Članak 1.

Donose se izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Ervenik („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 10/07) u daljnjem tekstu: Prostorni plan/PPUO.

Članak 2.

Izmjene i dopune Prostornog plana donose se u dijelu Prostornog plana koji se odnosi na:

1 preciznije definiranje granica područja mogućeg smještaja vjetroelektrana,

2 priključenje vjetroelektrana na elektroopskrbnu infrastrukturu,

3 prenamjenu prostora u svrhu planiranja poslovnih zona,

4 usklađenje sa Planom prostornog uređenja Šibensko-kninske županije i

5 korekciju neusklađenosti kartografskih prikaza i tekstualnog dijela Plana.

Članak 3.

Elaborat Izmjene i dopune Prostornog plana sadrži tekstualni dio (odredbe za provođenje plana), grafički dio i obvezne priloge.

Obvezni prilozi prostornog predmetnog plana su:

– obrazloženje prostornog plana,
– izvod iz dokumenta prostornog uređenja šireg područja, koji se odnosi na područje obuhvata prostornog plana,

– stručne podloge, na kojima se temelje prostorno planska rješenja,

– strateška studija utjecaja na okoliš, kada je to propisano posebnim propisima,

– popis sektorskih dokumenata i propisa koje je bilo potrebno poštovati u njegovoj izradi te sažetak dijelova tih dokumenata, koji se odnose na sadržaj prostornog plana,

– zahtjevi i mišljenja,

– izvješća o prethodnoj i javnoj raspravi,

– evidencija postupka izrade i donošenja prostornog plana i

– sažetak za javnost.

Članak 4.

U Odredbama za provođenje PPUO Ervenik, u članku 10. iza točke 4).dodaje se točka 5). koja glasi:

» Omogućava se priključak građevina na postojeće prometne površine uz uvjet da regulacijska linija planirane prometne površine te planirana građevinska linija budu od osi postojeće prometne površine udaljene sukladno odredbama PPUO Ervenik«.

Članak 5.

U Odredbama za provođenje PPUO Ervenik, tekst članka 12. točke 1.) - 4.) se briše i zamjenjuje tekstem koji glasi:

»1). Prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova),

2). Suterena (S) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena,

3). Podrum (Po) je potpuno ukopani dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena,

4). Kat (K) je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva poda iznad prizemlja,

5). Potkrovlje (Pk) je dio građevine čiji se prostor

nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova,

6). Visina građevine mjeri se od konačno zaravnog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,2 m,

7). Ukupna visina građevine mjeri se od konačno zaravnog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemenaj),

8). Građevinska (bruto) površina zgrade je zbroj površina mjerenih u razini podova svih dijelova zgrade (Po, S, Pr, K, Pk) uključivo površine lođe, balkone i terase, određenih prema vanjskim mjerama obodnih zidova u koje se uračunavaju obloge, obzide, parapete i ograde,

9). Koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) je odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinom i ukupne površine građevne čestice, s time da se pod izgrađenom površinom zemljišta pod građevinom podrazumijeva vertikalna projekcija građevine mjerene u razini podova svih dijelova zgrade (Po, S, Pr, K, Pk) uključivo površine lođa, balkona i terasa, određena prema vanjskim mjerama obodnih zidova u koje se uračunavaju obloge, obzide, parapete i ograde, na građevnu česticu,

10). Koeficijent iskorištenosti građevne čestice (kis) je odnos ukupne građevinske bruto površine građevine i površine građevne čestice,

11). Ukoliko se na građevini grade terase i/ili balkoni, maksimalni koeficijenti iskorištenosti građevina, utvrđeni odredbama ovog Plana, mogu se uvećati za površinu navedenih terasa i/ili balkona. U tom slučaju ukupno povećanje građevinske (bruto) površine odnosno koeficijent iskorištenosti koji su definirani odredbama ovog Plana može biti maksimalno do vrijednosti kig-a,

12). Prometna površina je površina javne namjene ili površina u vlasništvu vlasnika građevnih čestica ili površina na kojoj je osnovano pravo služnosti prolaza a kojom se osigurava pristup do građevnih čestica,

13). Uređeno građevinsko zemljište je dio građevinskog područja koje je opremljeno za građenje u skladu s prostornim planom. Akt kojim se odobrava zahvat u prostoru može se izdati samo za građenje na uređenoj građevnoj čestici (pristup s prometne površine, odvodnja otpadnih voda i propisani broj parkirališnih mjesta) u skladu s propisanim dokumentom prostornog uređenja ili na građevnoj čestici čije je uređenje započeto na temelju programa gradnje građevina i uređaja komunalne infrastrukture prema posebnom zakonu na način da su izvedeni barem zemljani radovi u skladu s navedenim planom«.

U članku 12. točka 5). postaje točka 14).

Članak 6.

U članku 41. točka 1),alineja 3. briše se točka iza zgrade i dodaje tekst »a uz državnu cestu D1 poslovna zona »Šegani« (K1) i poslovna zona »Ilići« (K1)«.

U članku 41. iza teksta točke 1). dodaje se novi stavak koji glasi:»U planiranim poslovnim zonama »Šegani« i

»Ilići« uz državnu cestu D1 moguća je gradnja benzinske postaje sa pratećim sadržajima (restoran ,parkirališe i sl.) uz ishođenje propisanih uvjeta od strane nadležnih tijela.

Za građevine unutar poslovnih zona uz državnu cestu D1 udaljenost građevinske linije objekata iznosi minimalno 25 metara od linije izvlaštenja državne ceste D1. Koeficijent iskorištenosti (kis) iznosi 0.6. Ostali uvjeti za gradnju građevina benzinske postaje utvrđeni su u članku 50. PPUO Ervenik. Uvjeta za prometno rješenje priključka planiranih poslovnih zona»Šegani« i»Ilići« uz državnu cestu D1 utvrditi će nadležna tijela određena posebnim propisima(npr.Hrvatske ceste d.o.o.)«.

Članak 7.

U Odredbama za provođenje PPUO Ervenik, u članku 42. u točki 1.),alineja 3. briše se tekst „17.6ha“ i zamjenjuje se novim tekstom koji glasi:»cca.28.0ha“.

U točki 3.),alineja 1. iza rječi „5.0m“ briše se točka i dodaje tekst koji glasi“osim u dijelovima proizvodne zone gdje je potrebno osigurati povezanost pogona,skladišta i sadržaja zone sa kolosjecima radi transporta sirovina i proizvoda željeznicom“.

Članak 8.

U Odredbama za provođenje PPUO Ervenik, u članku 58. u točki 1.),alineja 4. briše se točka i dodaje se tekst koji glasi:»Debelo brdo,naselje Pađene i Oton, naselje Oton.Udaljenost stupa vjetroagregata ne može biti manja od 500 m od granice građevinskog područja odnosno granice zone gospodarske namjene«.

Članak 9.

U Odredbama za provođenje PPUO Ervenik, u članku 58. u točki 3. iza alineje 4. dodaje se tekst koji glasi:»Priključak vjetroelektrane Krš-Pađane na prijenosnu elektroenergetsku mrežu izvršit će se DV 110 kV između planirane TS 30/110 kV koja će se nalaziti na području vjetroparka te postojeće TS 110/35 kV “Knin”.

Planirani priključni DV 110 kV izgradit će se uz postojeći DV 220 kV Konjsko-Brinje unutar prostornog koridora postojećeg DV 220 kV.

Priključni DV 110 kV bit će na minimalnoj udaljenosti od postojećeg DV 220 kV sukladno tehničkim kriterijima.

Za vjetroelektranu Debelo brdo,naselje Pađene i vjetroelektranu Oton, naselje Oton položaj transformatorskih stanica definirati će se kroz postupak detaljnije tehničke razrade svake pojedine lokacije«.

Članak 10.

U članku 63.točka 3).alineja 6. iza točke se dodaje tekst koji glasi:»U naseljima i područjima s gospodarskim sadržajima gdje se otpadne vode moraju upuštati u podzemlje iste je potrebno pročistiti za prijamnik I kategorije kvalitete voda«.

Članak 11.

U članku 67. u točki 5. briše se drugi stavak.

U članku 67. u točki 6. briše se tekst i zamjenjuje novim tekstom koji glasi:

» Zaštita od štetnog djelovanja voda rijeke Zrmanje,

Krke i ostalih bujičnih vodotokova i oborinskih odvodnih kanala, kada može doći do plavljenja, ispiranja, podriavanja ili odronjavanja zemljišta i drugih sličnih štetnih pojava, te posredno do ugrožavanja života i zdravlja ljudi i njihove imovine, te poremećaja u vodnom režimu, će se provoditi izgradnjom zaštitnih i regulacijskih vodnih građevina, odnosno tehničkim i gospodarskim održavanjem vodotoka, vodnog dobra i regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina koje se provodi prema programu uređenja vodotoka i drugih voda u okviru Plana upravljanja vodama. U svrhu tehničkog održavanja, te radova građenja, uz korito rijeke Zrmanje i Krke u neurbaniziranom području treba osigurati inudacijski pojas minimalne širine od 10,0 m od gornjeg ruba korita, odnosno ruba čestice javnog vodnog dobra, a za ostale vodotoke i kanale minimalna širina inudacijskog pojasa iznosi od 5,0 m. U inudacijskom pojasu, kao i u pojasu udaljenosti 10 m od vanjske nožice nasipa, zabranjena je svaka gradnja i druge radnje kojima se može onemogućiti izgradnja i održavanje vodnih građevina, na bilo koji način umanjiti protočnost korita i pogoršati vodni režim, te povećati stupanj ugroženosti od štetnog djelovanja vodotoka. Posebno se inudacijski pojas može smanjiti do 3,0 m širine, ali to bi trebalo utvrditi posebnim vodo-pravnim uvjetima za svaki objekt posebno.

U inudacijskom pojasu zabranjena je svaka gradnja i druge radnje kojima se može onemogućiti izgradnja i održavanje vodnih građevina, na bilo koji način umanjiti protočnost korita i pogoršati vodni režim, te povećati stupanj ugroženosti od štetnog djelovanja vodotoka. Svaki vlasnik, odnosno korisnik objekta ili parcele smještene uz korito vodotoka ili česticu javno vodno dobro dužan je omogućiti nesmetano izvršavanje radova na čišćenju i održavanju korita vodotoka, ne smije izgradnjom predmetne građevine ili njenim spajanjem na komunalnu infrastrukturu umanjiti propusnu moć vodotoka, niti uzrokovati eroziju u istom, te za vrijeme izvođenja radova ne smije niti privremeno odlagati bilo kakvi materijal u korito vodotoka.

Postojeća neregulirana korita povremenih bujičnih vodotoka i oborinskih kanala potrebno je regulacijski radovima povezati i urediti na način da se u kontinuitetu sprovedu oborinske i druge površinske vode do uljeva u rijeke, a sve u skladu s vodo-pravnim uvjetima i ostalim aktima i planovima predviđenim Zakonom o vodama. Trasu regulacije postaviti uglavnom po parcelama javnog vodnog i vodnog dobra.

Projektno rješenje uređenja korita sa svim potrebnim objektima, maksimalno smjestiti na česticu "javno vodno dobro" iz razloga izbjegavanja imovinsko - pravnih sporova kao i razloga prilagodbe uređenja važećoj prostorno - planskoj dokumentaciji, a koje će istovremeno omogućiti siguran i blagovremen protok voda vodotoka, te održavanje i čišćenje istog. Dimenzioniranje korita treba izvršiti za mjerodavnu protoku dobivenu kao rezultat hidroloških mjerenja ili kao rezultat primjene neke od empirijskih metoda.

Na mjestima gdje trasa prometnice poprečno prelazi preko bujičnih vodotoka i odvodnih kanala predvidjeti mostove ili propuste takvih dimenzija koji će nesmetano

propustiti mjerodavne protoke. Ukoliko je potrebno predvidjeti i rekonstrukciju postojećih propusta zbog male propusne moći ili dotrajalosti. Također treba predvidjeti oblaganje uljeva i izljeva novoprojektiranih ili rekonstruiranih propusta u dužini min. 3,0 m, odnosno izraditi tehničko rješenje eventualnog upuštanja "čistih" oborinskih voda u korita vodotoka kojim će se osigurati zaštita korita od erozije i neometan protok vodotoka. Detalje upuštanja oborinskih voda investitor treba usuglasiti sa stručnim službama Hrvatskih voda. Tijekom izvođenja radova potrebno je osigurati neometan protok kroz korito vodotoka. Na mjestima gdje prometnica prelazi preko reguliranog korita vodotoka (trapezno obloženo korito, betonska kineta i sl.) konstrukciju i dimenzije osnovnih elemenata mosta ili propusta sa svim pripadnim instalacijama treba odrediti na način kojim se ne bi umanjio projektirani slobodni profil korita, kojim će se osigurati statička stabilnost postojeće betonske kinete, zidova ili obaloutvrde, odnosno kojim se neće poremetiti postojeći vodni režim. Os mosta ili propusta postaviti što okomitije na uzdužnu os korita, a širina istog treba biti dovoljna za prijelaz planiranih vozila.

Polaganje objekata linijske infrastrukture (kanalizacija, vodovod, električni i telekomunikacijski kablovi itd.) zajedno sa svim oknima i ostalim pratećim objektima uzdužno unutar korita vodotoka, odnosno čestice javnog vodnog dobra nije dozvoljeno. Vođenje trase paralelno sa reguliranim koritom vodotoka izvesti na minimalnoj udaljenosti kojom će se osigurati statička i hidraulička stabilnost reguliranog korita, te nesmetano održavanje ili buduća rekonstrukcija korita. Kod nereguliranih korita, udaljenost treba biti minimalno 3,0 m od gornjeg ruba korita, odnosno ruba čestice javnog vodnog dobra zbog osiguranja inudacijskog pojasa za buduću regulaciju. U samo određenim slučajevima udaljenost polaganja se može smanjiti, ali to bi trebalo utvrditi posebnim vodo-pravnim uvjetima i za svaki objekt posebno.

Poprečni prijelaz pojedinog objekta linijske infrastrukture preko korita vodotoka po mogućnosti je potrebno izvesti iznad u okviru konstrukcije mosta ili propusta. Mjesto prijelaza izvesti poprečno i po mogućnosti što okomitije na uzdužnu os korita. Ukoliko instalacije prolazi ispod korita, investitor je dužan mjesta prijelaza osigurati na način da je uvuče u betonski blok čija će gornja kota biti 0.50 m ispod kote reguliranog ili projektiranog dna vodotoka. Kod nereguliranog korita, dubinu iskopa rova za kanalizacijsku cijev treba usuglasiti sa stručnom službom Hrvatskih voda. Na mjestima prokopa obloženog korita vodotoka ili kanala, izvršiti obnovu obloge identičnim materijalom i na isti način. Teren devastiran radovima na trasi predmetnih instalacija i uz njihovu trasu, dovesti u prvobitno stanje kako se ne bi poremetilo površinsko otjecanje.

Članak 12.

U članku 67. iza točke 6. dodaje se novi tekst koji glasi:

„Područja potencijalnog navodnjavanja prikazana su na kartografskom prikazu 3b. „Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora, područja posebnih ograničenja u korištenju i primjene posebnih mjera uređenja i zaštite.

Sve aktivnosti koje se provode u svrhu navodnja-

vanja poljoprivrednog zemljišta potrebno je uskladiti sa važećim Planom navodnjavanja za područje Šibensko-kninske županije“.

Članak 13.

U članku 86.iza točke 9). dodaje se točka 10). koja glasi:

„Planske smjernice za izradu planova i elaborata urbanističkih mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti za detaljnije planove i građevine koje se grade temeljem ovog plana određuju se kako slijedi:

Zaštita od požara

Temeljne organizacijske postrojbe za zaštitu od požara su profesionalne postrojbe i DVD koje organiziraju jedinice lokalne samouprave.

Urbanističke mjere zaštite od požara u području općine Ervenik obuhvaćaju slijedeće:

- prilikom gradnje novih građevina i rekonstrukcije postojećih građevina, kojima se povećava površina i gabarit, izbjegavati gradnju zatvorenih blokova i omogućiti pristup vatrogasnim vozilima do pojedinih građevina. Uz te građevine je obvezno osigurati površine za operativni rad vatrogasnih vozila,
- prilikom rekonstrukcije građevina treba smanjivati požarno opterećenje zone i provesti zoniranje izvedbom građevina vatrootporne konstrukcije. Nove građevine javne namjene potrebno je maksimalno zaštititi izvedbom stabilnog sustava za dojavu i gašenje požara,
 - ne može se odobriti uređenje prostora u kojim se odvijaju djelatnosti koje koriste zapaljive plinove i tekućine. Lokali i skladišta moraju biti nisko požarno opterećeni i to ograničiti na 500 MJ/m² u prodajnom i skladišnom prostoru. Prilikom rekonstrukcije postojećih građevina, sve gorive dijelove stropnih, krovnih konstrukcija i pregradnih zidova, stubišta, zamijeniti negorivim, vatrootpornosti min. 60 min.,
 - u pravilu, nove trafostanice graditi kao izdvojene građevine,
 - rekonstruirati postojeću, neodgovarajuću hidrantsku mrežu te graditi novu u skladu s uređenjem zemljišta i novom gradnjom.

Sve pristupne putove, koji se mogu koristiti kao vatrogasni pristupi, potrebno je označiti i održavati prohodnim. Slijepi vatrogasni pristup duži od 100 m mora na kraju imati uređeno okretište. Potrebno je urediti protupožarne putove i izraditi protupožarne prosjeke te uspostaviti i opremiti motrilačku protupožarnu postaju.

Mjere zaštite i spašavanja

Poplave

Zaštita od štetnog djelovanja voda obuhvaća djelovanja i mjere za obranu od poplava,bujica i erozija. Obrana od poplava na lokalnim vodama provodi se u skladu s planom obrane od poplava koji se donosi prema prijedlogu Hrvatskih voda.

Radi sprječavanja i otklanjanja erozija te djelovanja bujica grade se i održavaju regulacijske i zaštitne vodne građevine,izvode zaštitni radovi i provode mjere zaštite:

pošumljavanje,trasiranje i krčenje raslinja,čišćenje korita ,zabrana i ograničenje eksploatacije drveća i grmlja,pijeska šljunka i kamena,zabrana odlaganja otpadnih tvari i dr.

Potresi

U slučaju potresa jačine VI i više stupnjeva Mercalijeve ljestvice očekuje se određeni broj ozlijeđenih osoba,devastacija određenog broja građevina te oštećenja na infrastrukturi. U slučaju urušavanja građevina potrebno organizirati i provesti raščišćavanje ruševina i spašavanju stradalih pod ruševinama prema postupku utvrđenom mjerama koje donosi Općina Ervenik.

Zaštita i spašavanje od ostalih prirodnih nepogoda

Zaštita i spašavanje od ostalih prirodnih nepogoda koje povremeno djeluju na predmetnom području kao što su suša,toplinski val,tuča,snijeg i poledica definirani su mjerama zaštite i spašavanja koje donosi Općina Ervenik.

Tehničko-tehnološke nesreće

Mjerama koje donosi općina Ervenik utvrđuju su gospodarski i drugi subjekti koji svojom djelatnošću mogu uzrokovati tehničko tehnološke nesreće s posljedicama po zdravlje stanovnika te stanje okoliša i materijalnih i kulturnih dobara.

Opasnosti od tehničko-tehnoloških nesreća kod transporta opasnih tvari utvrđuju se mjerama koje mogućnost događanja akcidenata sa opasnim tvarima spuštaju na minimalnu razinu. Postupke sanacije i ublažavanja posljedica smiju provoditi samo uvježbane i adekvatno zaštićene osobe.

Epidemije i sanitarne opasnosti

Zaštita i spašavanje od epidemija i sanitarnih opasnosti provodi se planskim i provedbenim mjerama koje utvrđuje Općina Ervenik.

Mjere sklanjanja i zbrinjavanja

U slučajevima potrebe sklanjanja i zbrinjavanja većeg broja stanovnika moguće je koristiti kapacitete škola,dvorana itd. iz razloga nedostatka adekvatnog skloništa za slučaj ratne ili nuklearne opasnosti. Lokacije i postupak zbrinjavanja stanovnika utvrđuje jedinica lokalne samouprave.

Skloništa moraju biti projektirana u skladu sa važećim zakonskim propisima kojima se određuju tehnički normativi za projektiranje i izgradnju skloništa.

Mjere evakuacije

Evakuacija spada u preventivne ili hitne mjere zaštite i spašavanja i predstavlja premještanje stanovništva iz ugroženog područja radi zaštite ljudskih života.

Provedba evakuacije treba se odvijati prema unaprijed izrađenim i uvježbanim planovima civilne zaštite za što su zadužene civilna zaštita, policija, vojska i druge specijalne postrojbe. Planom zaštite i spašavanja općine Ervenik za putove evakuacije određuju se dionice državne ceste, županijskih cesta i lokalnih cesta.

U sklopu mjera zaštite potrebno je poštivati slijedeće propise:

- Zakona o unutarnjim poslovima (NN, 29/91, 73/91, 119/92, 33/92, 76/94, 161/98, 128/99, 29/00, 53/00, 129/00, 32/02)

- Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora (NN, 29/83, 36/85, 42/86)

- Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN, 38/08)

- Pravilnik o kriterijima za određivanje gradova i naseljenih mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu (NN, 2/91)

- Pravilnik o tehničkim normativima za skloništa (NN, 53/91)

- Zakon o zaštiti i spašavanju (NN, 174/04, 79/07, 38/09)

- Pravilnik o uzbunjivanju stanovništva (NN, 76/07).

Neovisno o stupnju ugroženosti, urbanističke mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih razaranja trebaju biti detaljno razrađene (tekstualno i grafički) u detaljnijim planovima odnosno lokacijskim dozvolama⁷.

Članak 14.

U članku 89. u točki 5). iza odlomka b) dodaje se tekst koji glasi:

»U postupku ishoda izgradnje lokacijske dozvole za izgradnju građevina unutar zona ograničene izgradnje potrebno je ishoditi posebne uvjete Ministarstva obrane Republike Hrvatske«.

Članak 15.

U članku 89. iza točke 5). dodaje se tekst koji glasi:

«6). U svrhu izgradnje vjetroelektrane planirane na lokaciji Debelo brdo, naselje Pađene u djelu koji se nalazi u području zona ograničene izgradnje koje su utvrđene za vojno skladište »Pađene« Ministarstvo obrane Republike Hrvatske je u Dugoročnom planu razvoja OS RH 2006. -2015. godine utvrdilo da vojno skladište »Pađene« nije dugoročno perspektivno za potrebe OS RH pa će se, stvaranjem uvjeta za izmještanje materijalnih sredstava koja se tamo skladište i čuvaju na druge perspektivne lokacije ,omogućiti napuštanje vojnog skladišta »Pađene«. U postupku ishoda izgradnje lokacijske dozvole za izgradnju vjetroelektrane Debelo brdo, naselje Pađene potrebno je ishoditi posebne uvjete Ministarstva obrane Republike Hrvatske.

Do iseljenja vojnog skladišta »Pađene« u postojećim zonama ograničene gradnje I i II nije dozvoljena izgradnja novih urbaniziranih naselja, bolnica, škola, dječjih vrtića, odmarališta i drugih javnih građevina u kojima se okuplja veći broj ljudi te magistralnih prometnica i

dalekovoda. Izgradnja ostalih objekata je dozvoljena uz obvezu ishoda posebnih uvjeta Ministarstva obrane Republike Hrvatske«.

Članak 16.

U članku 92. točka 1.) briše se točka i dodaje tekst: »te Pađene. Obveza izrade urbanističkog plana uređenja utvrđuje se i za poslovnu zonu »Šegani« (K1) uz državnu cestu D1«.

Članak 17.

Članak 94. se briše.

Članci 95., 96. i 97. postaju članci 94., 95. i 96.

Članak 18.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije«.

Klasa: 350-01/11-01/1

Urbroj: 2182/14-01-11-1

Ervenik, 12. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ERVENIK

PREDSJEDNIK
Mirko Vujanić, prof., v.r.

28

Na temelju članka 35. stavka 2. i članka 391. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine», broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 146/08 i 38/09), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07 i 125/08) i članka 29. Statuta Općine Ervenik («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 13/01, 04/06 i 10/09), Općinsko vijeće Općine Ervenik, na 18. sjednici, od 12. kolovoza 2011. godine, donosi

ODLUKU

o darovanju nekretnine u vlasništvu Općine Ervenik Republici Hrvatskoj

1. Općina Ervenik, ulica Butiga 24, 22 306 Ervenik, M.B. 01300563, OIB: 92918905402 kao zemljišnoknjižni vlasnik prijenosi u vlasništvo – daruje Republici Hrvatskoj, bez naknade, nekretninu - građevinsko zemljište i građevinski objekt na adresi Ervenik, Butiga 23, položen na kat. čest. zgr. 403 površine 627 m², sve upisano u zemljišnoknjižnom ulošku broj 658 K.O. Ervenik Gornji.

2. Nekretnina iz točke 1. ove odluke daruje se Republici Hrvatskoj radi obnove i rekonstrukcije građevinskog objekta u cilju stambenog zbrinjavanja korisnika na katu zgrade, sukladno važećem zakonu o stambenom zbrinjavanju na području posebne državne skrbi, a ostali

dio zgrade za potrebe uprave Općine Ervenik i drugih državnih tijela.

3. Općina Ervenik kao zemljišnoknjižni vlasnik nekretnine navedene u točki 1. ove odluke dozvoljava da se u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Kninu te drugim javnim knjigama bez ikakvih dodatnih ograničenja prenese pravo vlasništva istih s Općine Ervenik na ime i u korist Republike Hrvatske, za realizaciju potreba korisnika navedenih u točki 2. ove odluke.

4. Daje se ovlaštenje načelniku Općine Ervenik da sa Republikom Hrvatskom, koju zastupa Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva, sklopi ugovor o darovanju nekretnine iz točke 1. ove odluke.

5. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 740-12/11-01/1
URBROJ: 2182/14-01-11-1
Ervenik, 12. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ERVENIK

PREDSJEDNIK
Mirko Vujanić, prof., v.r.

29

Na temelju članka 29. Statuta Općine Ervenik („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 13/01, 04/06 i 10/09), Općinsko vijeće Općine Ervenik, na 18. sjednici, od 12. kolovoza 2011. godine, donosi

**ODLUKU
o sufinanciranju javnog prijevoza u
Općini Ervenik za 2011. godinu**

1. Općina Ervenik sufinacirat će javni prijevoz putnika s područja Općine Ervenik u 2011. godini do visine iznosa od 50.000,00 kuna, a kojeg obavlja za to registrirana taksi služba Poljoprivredne zadruge „Novi Ervenik“.

2. Međusobna prava i obveze regulirati ugovorno.

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 021-05/11-01/1
URBROJ: 2182/14-01-11-1
Ervenik, 12. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ERVENIK

PREDSJEDNIK
Mirko Vujanić, prof., v.r.

**VII.
OPĆINA KISTANJE
OPĆINSKO VIJEĆE**

15

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 32. Statuta Općine Kistanje („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 18. sjednici, od 22. srpnja 2011. godine, donosi

**PRVE IZMJENE PROGRAMA
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. stavka 1.
Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2011. godini**

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2011. godini na području Općine Kistanje, za komunalne djelatnosti:

Red. broj	NAZIV DJELATNOSTI - INFRASTRUKTURE	PLANIRANI IZNOS	PRVE IZMJENE
I.	Javne površine		
1.	Izgradnja /opremanje dječjeg igrališta u Đevrskama: -Uređenje zemljišta za igralište: 6.700,00 -Oprema za dječje igralište: 32.595,00	20.000,00	39.295,00
2.	Nadstrešnica autobusna-oprema	0	37.000,00
2.	Sanacija odlagališta komunalnog otpada „Macure-Jelenik“	2.400.000,00	0
3.	Izrada glavnog projekta sanacije odlagališta „Macure-Jelenik“	39.000,00	86.000,00
	UKUPNO:	2.459.000,00	162.295,00

II.	Županijske ceste i nerazvrstane ceste		
1.	Modernizacija ulice Ante Starčevića ,Kistanje-nogostup	500.000,00	400.000,00
2.	Modernizacija Šubićeve ulice u mjestu Kistanje	50.000,00	0
3.	Modernizacija ulice Nikole Tesle u mjestu Kistanje	50.000,00	0
4.	Modernizacija seoske nerazvrstane ceste od Ž6070 do s.Mandići i od ul.Ante Starčevića do starog vodotornja Kistanje	0	260.000,00
5.	Modernizacija seoske nerazvrstane ceste s.Pavići-Nožice-Bjelanovići (cca 550 m)	0	165.000,00
6.	Modernizacija seoske nerazvrstane ceste od županijske ceste-Biovičino Selo-Popovići-Dobrote (cca.1300 m)	0	400.000,00
	UKUPNO:	600.000,00	1.225.000,00
III.	Javna rasvjeta		
1.	Modernizacija javne rasvjete-energetska učinkovitost/sufinanciranje FONDA za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost	612.448,00	1.612.448,00
	UKUPNO:	612.448,00	1.612.448,00
V.	Opskrba pitkom vodom		
1.	Izrada projektne dokumentacije za vodovod Donji Ležaići	30.000,00	30.000,00
2.	Srednjoročni plan ulaganja u vodovodnu mrežu 2010.-2012.g.,u 2011.	94.000,00	0
	UKUPNO:	124.000,00	30.000,00
	SVEUKUPNO:	3.795.448,00	3.049.743,00

Članak 2.

Programom iz članka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova izgradnje s procjenom pojedinih troškova ,po djelatnostima i
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa predviđena su iz:

NAZIV	PLAN 2011.	I.Izmjene 2011.
-Proračun Općine Kistanje	389.000,00 kn	1.131.243,00
-Prihodi Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost	3.012.448,00 kn	1.286.000,00
-Prihodi Ministarstva reg.razv.šumarst.i vodnog.gospodarstva	300.000,00 kn	612.500,00
-Prihodi Vodovoda i odvodnje d.o.o.Šibenik	94.000,00 kn	0
SVEUKUPNO:	3.795.448,00	3.029.743,00

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja s primjenom od 01. siječnja 2011.godine, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA:363-01/11-01/15
URBROJ:2182/16-01-11-1
Kistanje, 22.srpnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Marko Sladaković, v. r.

16

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine”, broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 32.Statuta Općine Kistanje („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/06 i 15/10), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 18.sjednici, od 22.srpnja 2011.godine, donosi

PRVE IZMJENE PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22.stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2011.godini

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2011. godini na području Općine Kistanje, za komunalne djelatnosti :

Red. broj	NAZIV DJELATNOSTI - INFRASTRUKTURE	Plan u kunama	Prve izmjene u kunama
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	100.000,00	130.000,00
2.	Održavanje i uređenje javnih i zelenih površina	100.000,00	30.000,00
3.	Održavanje javne rasvjete	200.000,00	200.000,00
4.	Utrošak električne energije za javnu rasvjetu	400.000,00	400.000,00
5.	Održavanje objekata i uređaja odvodnje -taložnik (Imhoff) u novom naselju „Kistanje 1“ 15.000,00 kn -precrpnica u novom naselju „Kistanje 1“ 15.000,00 kn	30.000,00	30.000,00
6.	Održavanje vodovodne infrastrukture-vodovoda	80.000,00	80.000,00
	UKUPNO:	910.000,00	870.000,00
	Ostala ulaganja		
1.	Financiranje protupožarne djelatnosti –DVD“Sveti Juraj“	90.000,00 kn	90.000,00
2.	Deratizacija i dezinfekcija	30.000,00 kn	30.000,00
3.	Nadzor za provedbu deratizacije	2.000,00 kn	4.000,00
4.	Veterinarske usluge	8.000,00 kn	8.000,00
5.	Izrada Plana zaštite i spašavanja	20.000,00 kn	20.000,00
6.	Geodetsko katastarske usluge	15.000,00	40.000,00
7.	Intelektualne usl.-ostalo-irada projekata	0	60.000,00
8.	Održavanja odlagališta otpada „Macure“planiranje terena	40.000,00 kn	60.000,00
9.	Sanacija divljih odlagališta na širem prostoru općine Kistanje	40.000,00kn	20.000,00
	UKUPNO:	245.000,00	332.000,00
	SVEUKUPNO:	1.155.000,00	1.202.000,00

Članak 2.

Programom iz članka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova ,po djelatnostima i
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa predviđaju se iz slijedećih izvora:

NAZIV	Plan	I.Izmjene
Prihodi od komunalne naknade	50.000,00	100.000,00
Proračun Općine Kistanje	1.005.000,00	882.000,00
Hrvatski zavod za zapošljavanje	50.000,00	120.000,00
Šibensko-kninska županija	50.000,00	100.000,00
UKUPNO:	1.155.000,00	1.202.000,00

Članak 4.

Objašnjenja poslova navedenih u članku 1. ovog Programa , tekstualno , po točkama kako slijedi:

1. Člankom 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu objašnjeno je što se podrazumijeva pod djelatnostima iz st.1.toga članka, pa tako:

- Održavanje nerazvrstanih cesta podrazumijeva održavanje površina za promet od bilo koje osnove pristupačnih većem broju korisnika, koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

-Održavanje i uređenje javnih i zelenih površina podrazumijeva održavanje javnih zelenih površina,pješačkih staza,otvorenih odvodnih kanala,trgova, parkova, dječjih igrališta, javnih prometnih površina,dijelova javnih cesta koja prolaze kroz naselje kada se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnim zakonima.

- Održavanje javne rasvjete podrazumijeva upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete ,kao i podmirivanje troškova električne energije za nju.

- Održavanje objekata i uređaja odvodnje podrazumijeva odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda, odvodnju atmosferskih voda, te crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih ,sabirnih i crnih jama.

- Održavanje vodovodne infrastrukture-vodovoda podrazumijeva poslovi zahvaćanja, pročišćavanja i isporuke vode za piće.

- Održavanja odlagališta otpada „Macure“-planiranje terena podrazumijeva aktivnosti na održavanju odlagališta komunalnog otpada I.kategorije u mjestu Macure , kao djelatnost odlaganja komunalnog otpada, te postupke saniranja odlagališta.

- Deratizacija i dezinfekcija u okviru ovoga Plana podrazumijeva se kao provođenje mjera sanitarne zaštite na sprečavanju i suzbijanju zaraznih bolesti te ekonomskih šteta koje mogu nastati djelovanjem glodavaca i

drugih štetočina.

-Veterinarske usluge ovdje podrazumijevaju nadzor i sprečavanje neželjenih pojava oblika stanja u prostoru vezano za pse i mačke lualice te provedba higijeničarskih mjera na njihovom hvatanju, liječenju i propisanom zbrinjavanju.

- Plana zaštite i spašavanja podrazumijeva izradu planskog dokumenta za zaštitu i spašavanje sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju koji dokument na poseban način tretira objekte i uređaje komunalne infrastrukture.

-Financiranje protupožarne djelatnosti Dobrovoljnog vatrogasnog društva „Sveti Juraj“ Kistanje podrazumijeva pružanje financijske podrške aktivnostima društva u provođenju izravnih mjera protupožarne zaštite.

Članak 5.

Detaljni prikaz mjerljivih aktivnosti iz ovog programa kao i financijski iznosi za svaki od njih na odgovarajući način prikazani su sklopljenim ugovorima, izrađenim projektima, a aktivnosti koje je nemoguće prethodno u potpunosti utvrditi biti će utvrđene odgovarajućim dokumentima prije i u momentu plaćanja (četverogodišnji ugovori o održavanju i slično).

Za ostvarenje ovog Programa zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Kistanje.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», s primjenom od 01.siječnja 2011.godine.

KLASA:363-01/11-01/14
URBROJ:2182/16-01-11-1
Kistanje, 22. srpnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Marko Sladaković, v. r.

17

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine», broj 174/07, 79/07, 38/08 i 127/10) i članka 32. Statuta Općine Kistanje («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 8/09 i 15/10), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 18.sjednici, od 22. srpnja 2011.godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja i donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Kistanje za 2011. godinu

I.

Prihvaća se Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Kistanje za 2010.godinu.

II.

Donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Kistanje za 2011.godinu.

III.

Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Kistanje u 2010.godini i Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Kistanje u 2011.godini čine sastavni dio ovog zaključka.

IV.

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA:810-03/11-01/8
URBROJ:2182/16-01-11-1
Kistanje, 22.srpnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Marko Sladaković, v. r.

VIII. OPĆINA MURTER-KORNATI OPĆINSKO VIJEĆE

26

Na temelju članka 78. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine», broj 76/07 i 38/09) i članka 28. Statuta Općine Murter-Kornati («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati, na 12. sjednici, od 15. lipnja 2011. godine, donosi

ODLUKU o izradi Urbanističkog plana uređenja Lajci 1

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Lajci 1, u daljnjem tekstu: Odluka.

PRAVNA OSNOVA

Članak 2.

Odluka se donosi temeljem st. 1. članka 12. Odluke

o izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Prostornog plana Općine Murter-Kornati („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 5/11) te članka 26., 75. i 76. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN, 76/07, 38/09, u nastavku teksta: Zakon).

OBUHVAT PLANA

Članak 3.

Obuhvat Urbanističkog plana uređenja Lajci 1, u daljem tekstu: Plan, obuhvaća prostor površine oko 3,3 ha, neizgrađenog i pretežito neuređenog dijela građevinskog područja.

OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 4.

Za predio Lajci predviđena je izrada dva UPU-a (UPU Lajci 1 i UPU Lajci 2) u ukupnoj površini 5,4 ha a radi se o stambeno-gospodarskoj zoni u građevinskom području naselja.

Obuhvat Plana je neizgrađeno i djelomično neuređeno građevinsko područje.

U obuhvatu Plana nema izgrađene prometne mreže. Pristup zoni obuhvata novog Plana Lajci 1 moguć je uz uvjet formiranja nove javne prometnice unutar zone Plana s pristupom na postojeću javnu prometnicu (ul. Lajci).

U Obuhvatu plana nisu položeni vodovi komunalne infrastrukture i to: vodoopskrbni cjevovod s nadzemnom hidrantskom mrežom, elektroopskrbna konzumna mreža s javnom rasvjetom, telekomunikacijska distributivna mreža. Sustav javne odvodnje u ovim ulicama nije planiran ali je moguć po izgradnji glavnog tlačnog cjevovoda u ulici Lajci.

RAZLOZI ZA IZRADU PLANA

Članak 5.

Razlog izrade Plana je uređenje građevinskog zemljišta u cilju njegovog osposobljavanja za realizaciju planiranih zahvata u prostoru: izgradnji prometne mreže, komunalnom opremanju, izgradnji stambenih, stambeno-gospodarskih, javnih i društvenih, gospodarskih građevina i privođenje površina i privođenje površina planiranim namjenama.

Planom će se odrediti uvjeti i mjere za provedbu zahvata u prostoru (oblik, veličina i izgrađenost građevne čestice te način i uvjeti priključenja građevne čestice na prometne površine i komunalnu infrastrukturu, uvjeti za oblikovanje i visinu građevina, uvjeti za uređenje građevnih čestica, osobito zelenih i parkirališnih površina te mjere zaštite okoliša) odnosno izgradnju stambenih i stambeno-gospodarskih građevina s pratećim sadržajima stanovanja te uređenje javnih zelenih površina.

Planom će se utvrditi uvjeti izgradnje nove prometne mreže unutar obuhvata kao i spoj istih sa postojećim prometnicama.

Planom će se utvrditi i uvjeti i mogućnosti realizacije izgradnje komunalne infrastrukture.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 6.

Osnovni ciljevi Plana na području obuhvata su:

- prostorna organizacija namjena i sadržaja;
- kvalitetno i svrhovito rješenje prometa uspostavljanjem veza s postojećom prometnom infrastrukturom;
- opremanje prostora prometnom i komunalnom infrastrukturom;
- omogućavanje formiranja građevnih čestica te izgradnja stambenih, stambeno-gospodarskih,
- osiguranje provedbe propisanih mjera zaštite okoliša;

Osnovna programska polazišta Plana na području obuhvata su:

- prostorno razvojne značajke;
- infrastrukturna opremljenost;
- ambijentalne vrijednosti i posebnosti;
- ocjena mogućnosti i ograničenja razvoja na temelju analize lokalnih uvjeta, demografskih, gospodarskih i prostornih pokazatelja.

U obuhvatu Plana moguća je individualna i niska stambena gradnja.

Osim stanova poželjno je planirati i prostore za neophodne prateće uslužne, ugostiteljske i slične sadržaje kao i zelenu površinu.

POPIS STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA

Članak 7.

Za izradu Plana nije potrebno pribavljati posebne stručne podloge, s obzirom na to da se postupak izrade može provesti temeljem podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata koja će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručno rješenje Plana izradit će stručni izrađivač ovlašten u postupku prema Pravilniku o uvjetima i mjerilima za davanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja („Narodne novine“, broj 118/09), u suradnji s nositeljem izrade Plana.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTAR-SKIH PLANOVA

Članak 9.

Kartografski prikazi Plana izradit će se na katastarskom planu u formi digitalnog zapisa u dwg formatu.

Plan će se izraditi u mjerilu 1: 2000

Katastarski plan ovjeren od Županijskog ureda za katastar i geodetske poslove Šibensko-kninske županije.

POPIS TIJELAI OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 10.

Tijela i osobe koja daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku izrade Plana:

- ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE Šibensko-kninske županije, Šibenik, Vladimira Nazora 1;

- URED ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADNJU,

- Zavod za katastar,
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje,
- MUP,
- Hrvatske vode- Šibenik,
- HP Hrvatske pošte d.d., SP Šibenik
- HEP, DP Elektra Šibenik,
- Udruga pokretnih komunikacija,
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturnih

dobara ,

- HT- Hrvatske telekomunikacije, Regionalni sektor za mrežu, Regionalni odjel za tehničku podršku i kontrolu, Šibenik,

- HT-Hrvatske telekomunikacije d.d., Sektor za dokumentaciju i telekomunikacijsku infrastrukturu, Šibenik,

- Udruga pokretnih komunikacija Hrvatske,

- HAKOM, Zagreb,

- Županijska uprava za ceste,

- Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva,

- Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva,

- Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture,

- Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse

ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJE- GOVIH POJEDINIHZ FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PLANA

Članak 11.

Poziv na dostavu zahtjeva uputit će se s danom stupanja na snagu ove odluke, a rok dostave prethodnih zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana je 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva.

Nositelj izrade Plana objavit će obavijest o početku izrade Plana u razdoblju za dostavu zahtjeva.

Prethodna rasprava o ciljevima i mogućim rješenjima značajnim za razvoj, uređenje i oblikovanje prostora u obuhvatu Plana provest će se u tijeku izrade Nacrta prijedloga izrade Plana i trajat će 30 dana od dana objave u dnevnom tisku, a objava prethodne rasprave provest će se u roku od 8 dana od dana isteka roka za dostavu zahtjeva iz stavka 1. ovog članka.

Izvješće o prethodnoj raspravi, zajedno s Nacrtom prijedloga izrade Plana, nositelj izrade Plana pripremit će i dostaviti načelniku Općine Murter-Kornati da utvrdi

Prijedlog izrade Plana za javnu raspravu u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu mišljenja, smjernica i preporuka po osnovi prethodne rasprave.

Javna rasprava o Prijedlogu izrade Plana objavit će se u u službenom glasilu i dnevnom tisku u roku od 3 dana od dana kada načelnik Općine Murter-Kornati utvrdi Prijedlog izrade Plana za javnu raspravu, a početak javne rasprave utvrđuje se u roku od 8 dana od dana objave oglasa javne rasprave u dnevnom tisku, dok se rok trajanja javnog uvida u Prijedlog izrade Plana i rok za dostavu pisanih očitovanja, mišljenja, prijedloga i primjedaba na Prijedlog izrade Plana određuje u trajanju od 30 dana od dana početka javne rasprave.

Nositelj izrade Plana, s odgovornim voditeljem izrade Plana pripremit će Izvješće o javnoj raspravi u roku od 20 dana od isteka javne rasprave.

Nositelj izrade Plana izradit će Nacrt konačnog prijedloga Plana u skladu s prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima u roku od 30 dana od isteka javne rasprave, te ga uputiti na pribavljanje mišljenja propisanih člankom 94. Zakona, s rokom od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Nositelj izrade Plana uputit će Nacrt konačnog prijedloga Plana, Izvješće o javnoj raspravi i mišljenja iz članka 94. Zakona, na razmatranje i utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana načelniku Općine Murter-Kornati u roku od 10 dana od dana isteka roka za dostavu mišljenja iz članka 94. Zakona.

Načelnik Općine Murter-Kornati razmotrit će i odlučiti o utvrđivanju Konačnog prijedloga Plana u roku od 15 dana od dana dostave materijala nositelja izrade Plana.

Nakon utvrđivanja Konačnog prijedloga Plana, a prije njegova upućivanja na donošenje Općinskom vijeću, nositelj izrade dostavit će sudionicima javne rasprave pisanu obavijest s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi.

Općinsko vijeće će odlučiti o donošenju Plana na planiranoj idućoj sjednici nakon što predlagatelj načelnik dostavi materijal.

Rokovi za provedbu pojedinih faza izrade i donošenja Plana utvrđeni ovom odlukom mogu se korigirati pod uvjetima propisanim Zakonom.

IZVORI FINANCIRANJA IZRAGE PLANA

Članak 12.

Sredstva za izradu ovog Plana osigurana su temeljem članka 59. Zakona, odnosno iz drugih izvora.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI

Članak 13.

Do donošenja Plana nije dopušteno izdavanje akata za zahvate u prostoru.

Članak 14.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 350-01/11-12
URBROJ:2182/18-01-02
Murter, 15. lipnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MURTER-KORNATI

PREDSJEDNIK
Ivo Pleslić, v.r.

27

Na temelju članka 78. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07 i 38/09) i članka 28. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati, na 12. sjednici, od 15. lipnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU
o izradi Urbanističkog plana
uređenja Lajci 2**

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Lajci 2, u daljnjem tekstu: Odluka.

PRAVNA OSNOVA

Članak 2.

Odluka se donosi temeljem st. 1. članka 12. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Prostornog plana Općine Murter-Kornati („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 5/11) i članaka 26., 75. i 76. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN, 76/07 i 38/09, u nastavku teksta: Zakon).

OBUHVAT PLANA

Članak 3.

Obuhvat Urbanističkog plana uređenja Lajci 2, u daljnjem tekstu: Plan, obuhvaća prostor površine oko 2,1 ha, neizgrađenog i pretežito neuređenog dijela građevinskog područja.

OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 4.

Za predio Lajci predviđena je izrada dva UPU-a (UPU Lajci 1 i UPU Lajci 2) u ukupnoj površini 5,4 ha a radi se o stambeno-gospodarskoj zoni u građevinskom području naselja.

Obuhvat Plana je neizgrađeno i djelomično neuređeno građevinsko područje.

U obuhvatu Plana nema izgrađene prometne mreže. Pristup zoni obuhvata novog Plana moguć je uz uvjet formiranja nove javne prometnice povezane s ulicom Mrka Marulića.

U Obuhvatu plana nisu položeni vodovi komunalne infrastrukture i to: vodoopskrbni cjevovod s nadzemnom hidrantskom mrežom, elektroopskrbna konzumna mreža s javnom rasvjetom, telekomunikacijska distributivna mreža. Sustav javne odvodnje u ovim ulicama nije planiran ali je moguć po izgradnji glavnog tlačnog cjevovoda u ulici M.Marulića.

RAZLOZI ZA IZRADU PLANA

Članak 5.

Razlog izrade Plana je uređenje građevinskog zemljišta u cilju njegovog osposobljavanja za realizaciju planiranih zahvata u prostoru: izgradnja prometne mreže, komunalnom opremanju, izgradnja stambenih, stambeno-gospodarskih, javnih i društvenih, gospodarskih građevina i privođenje površina i privođenje površina planiranim namjenama.

Planom će se odrediti uvjeti i mjere za provedbu zahvata u prostoru (oblik, veličina i izgrađenost građevne čestice te način i uvjeti priključenja građevne čestice na prometne površine i komunalnu infrastrukturu, uvjeti za oblikovanje i visinu građevina, uvjeti za uređenje građevnih čestica, osobito zelenih i parkirališnih površina te mjere zaštite okoliša) odnosno izgradnju stambenih i stambeno-gospodarskih građevina s pratećim sadržajima stanovanja te uređenje javnih zelenih površina.

Planom će se utvrditi uvjeti izgradnje nove prometne mreže unutar obuhvata, a koja će se priključiti na postojeću prometnicu Marka Marulića.

Planom će se utvrditi i uvjeti i mogućnosti realizacije izgradnje komunalne infrastrukture.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 6.

Osnovni ciljevi Plana na području obuhvata su:

- prostorna organizacija namjena i sadržaja;
- kvalitetno i svrhovito rješenje prometa uspostavljanjem veza s postojećom prometnom infrastrukturom;
- opremanje prostora prometnom i komunalnom infrastrukturom;
- omogućavanje formiranja građevnih čestica te izgradnja stambenih, stambeno-gospodarskih,
- osiguranje provedbe propisanih mjera zaštite okoliša;

Osnovna programska polazišta Plana na području obuhvata su:

- prostorno razvojne značajke;
- infrastrukturna opremljenost;
- ambijentalne vrijednosti i posebnosti;
- ocjena mogućnosti i ograničenja razvoja na temelju analize lokalnih uvjeta, demografskih, gospodarskih i prostornih pokazatelja.

U obuhvatu Plana moguća je individualna i niska stambena gradnja.

Osim stanova poželjno je planirati i prostore za neophodne prateće uslužne, ugostiteljske i slične sadržaje kao i zelenu površinu.

POPIS STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA

Članak 7.

Za izradu Plana nije potrebno pribavljati posebne stručne podloge, s obzirom na to da se postupak izrade može provesti temeljem podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata koja će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručno rješenje Plana izradit će stručni izrađivač ovlašten u postupku prema Pravilniku o uvjetima i mjerilima za davanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja ("Narodne novine", broj 118/09), u suradnji s nositeljem izrade Plana.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTAR-SKIH PLANOVA

Članak 9.

Kartografski prikazi Plana izradit će se na katastarskom planu u formi digitalnog zapisa u dwg formatu.

Plan će se izraditi u mjerilu 1: 2000

Katastarski plan ovjeren od Županijskog ureda za katastar i geodetske poslove Šibensko-kninske županije.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEB- NIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTEJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELO- VATI U IZRADI PLANA

Članak 10.

Tijela i osobe koja daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku izrade Plana:

- ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE Šibensko-kninske županije, Šibenik, Vladimira Nazora 1;

- URED ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRAD-
NJU,

- Zavod za katastar
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje
- MUP
- Hrvatske vode- Šibenik
- HP Hrvatske pošte d.d., SP Šibenik
- HEP, DP Elektra Šibenik
- Udruga pokretnih komunikacija
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturnih dobara

- HT- Hrvatske telekomunikacije, Regionalni

sektor za mrežu, Regionalni odjel za tehničku podršku i kontrolu, Šibenik,

- HT-Hrvatske telekomunikacije d.d., Sektor za dokumentaciju i telekomunikacijsku infrastrukturu, Šibenik,

- Udruga pokretnih komunikacija Hrvatske,

- HAKOM, Zagreb,

- Županijska uprava za ceste,

- Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva,

- Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva,

- Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture

- Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse.

ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJE- GOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTEJEVA ZA IZRADU PLANA

Članak 11.

Poziv na dostavu zahtjeva uputit će se s danom stupanja na snagu ove odluke, a rok dostave prethodnih zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana je 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva.

Nositelj izrade Plana objavit će obavijest o početku izrade Plana u razdoblju za dostavu zahtjeva.

Prethodna rasprava o ciljevima i mogućim rješenjima značajnim za razvoj, uređenje i oblikovanje prostora u obuhvatu Plana provest će se u tijeku izrade Nacrta prijedloga izrade Plana i trajat će 30 dana od dana objave u dnevnom tisku, a objava prethodne rasprave provest će se u roku od 8 dana od dana isteka roka za dostavu zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka.

Izvjешće o prethodnoj raspravi, zajedno s Nacrtom prijedloga izrade Plana, nositelj izrade Plana pripremit će i dostaviti načelniku Općine Murter-Kornati da utvrdi Prijedlog izrade Plana za javnu raspravu u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu mišljenja, smjernica i preporuka po osnovi prethodne rasprave.

Javna rasprava o Prijedlogu izrade Plana objavit će se u u službenom glasilu i dnevnom tisku u roku od 3 dana od dana kada načelnik Općine Murter-Kornati utvrdi Prijedlog izrade Plana za javnu raspravu, a početak javne rasprave utvrđuje se u roku od 8 dana od dana objave oglasa javne rasprave u dnevnom tisku, dok se rok trajanja javnog uvida u Prijedlog izrade Plana i rok za dostavu pisanih očitovanja, mišljenja, prijedloga i primjedaba na Prijedlog izrade Plana određuje u trajanju od 30 dana od dana početka javne rasprave.

Nositelj izrade Plana, s odgovornim voditeljem izrade Plana pripremit će Izvjешće o javnoj raspravi u roku od 20 dana od isteka javne rasprave.

Nositelj izrade Plana izradit će Nacrt konačnog prijedloga Plana u skladu s prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima u roku od 30 dana od isteka javne rasprave, te ga uputiti na pribavljanje mišljenja propisanih člankom 94. Zakona, s rokom od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Nositelj izrade Plana uputit će Nacrt konačnog prijedloga Plana, Izvjешće o javnoj raspravi i mišljenja

iz članka 94. Zakona, na razmatranje i utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana načelniku Općine Murter-Kornati u roku od 10 dana od dana isteka roka za dostavu mišljenja iz članka 94. Zakona.

Načelnik Općine Murter-Kornati razmotrit će i odlučiti o utvrđivanju Konačnog prijedloga Plana u roku od 15 dana od dana dostave materijala nositelja izrade Plana.

Nakon utvrđivanja Konačnog prijedloga Plana, a prije njegova upućivanja na donošenje Općinskom vijeću, nositelj izrade dostavit će sudionicima javne rasprave pisanu obavijest s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi.

Općinsko vijeće će odlučiti o donošenju Plana na planiranoj idućoj sjednici nakon što predlagatelj načelnik dostavi materijal.

Rokovi za provedbu pojedinih faza izrade i donošenja Plana utvrđeni ovom odlukom mogu se korigirati pod uvjetima propisanim Zakonom.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 12.

Sredstva za izradu ovog Plana osigurana su temeljem članka 59. Zakona, odnosno iz drugih izvora.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI

Članak 13.

Do donošenja Plana nije dopušteno izdavanje akata za zahvate u prostoru.

Članak 14.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 350-01/11-12
URBROJ:2182/18-01-03
Murter, 15. lipnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

PREDSJEDNIK
Ivo Pleslić v.r.

28

Na temelju članka 78. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07 i 38/09) i članka 28. Statuta Općine Murter - Kornati ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/09), Općinsko vijeće općine Murter - Kornati, na 12. sjednici, od 15. lipnja 2011. godine, donosi

ODLUKU o izradi Detaljnog plana uređenja objedinjenog obuhvata zona „Marina Hramina i Uljara“

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Detaljnog plana uređenja zona „Uljara“ i luke nautičkog turizma „Marina Hramina“ za objedinjeni obuhvat (u nastavku teksta: Odluka).

Ovom odlukom utvrđuju se :

- pravna osnova za izradu Plana
- prostorni obuhvat
- ocjena stanja u obuhvatu
- ciljevi i programska polazišta,
- potrebne stručne podloge za izradu Plana,
- vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i posebnih geodetskih podloga,
- popis tijela i osoba određenih posebnim propisima, koje daju zahtjeve (podaci, planske smjernice i dokumente) za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika, koji će sudjelovati u izradi ,
- rok za izradu Plana ,
- zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno gradnje, tijekom izrade i donošenja Plana i
- izvori financiranja izrade Plana.

PRAVNA OSNOVA

Članak 2.

Odluka se donosi temeljem članka 26., 77.i 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (u nastavku teksta: Zakon).

Odluka o objedinjenom obuhvatu Detaljnog plana uređenja zona „Uljara“ i luke nautičkog turizma „Marina Hramina“ (dalje u tekstu „DPU“) donosi se temeljem članka 98a. Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja općine Murter – Kornati (Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije 02/04, 03/04, 13/04, 04/06, 12/08 i 05/11).

OBUH VAT PLANA

Članak 3.

Obuhvat DPU-a jednak je vanjskim granicama obuhvata Detaljnog plana uređenja zona „Uljara“ i Detaljnog plana uređenja luke nautičkog turizma „Marina Hramina“ na kopnu i na moru kako je je utvrđen u 2.Izmjenama i dopunama prostornog plana uređenja općine Murter – Kornati, ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 05/11) na kartografskom prikazu br. 8. Građevinska područja naselja, mjerila 1:5000.

Osnovnu namjenu površina čine postojeća luka nautičkog turizma, planirana zona centralnih sadržaja na prostoru Uljare, obalni pojas u građevinskom području naselja Murter te pripadajući akvatorij koji odgovara sadašnjoj zoni uljare gdje je planirano istezalište javne namjene za male brodove.

Ukupna površina Plana, unutar ovako utvrđene granice na kopnu i moru, je oko 15,5ha.

OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 4.

Područje za koje se izrađuje Plan izgrađeni je i uređeni dio građevinskog područja naselja Murter.

Prometnu mrežu će biti potrebno urediti i mjestimično rekonstruirati.

U obuhvatu Plana položena je mreža komunalne infrastrukture koja će se po potrebi rekonstruirati i dograditi.

Vrijednim potezom visokog zelenila smatra se drvodne u ulicu Put Gradine, a pažljivo treba valorizirati parkovno uređenu površinu između postojeće benzinske postaje i Uljara.

Sjeverni dio obuhvata, na kopnu i u moru, nalazi se u području arheološke zone Gradina.

Teren je generalno ravan, na apsolutnoj koti cca. 1 m.n.m.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 5.

Osnovni ciljevi i programska polazišta Plana na području obuhvata su:

- planiranje urbanističkog-arhitektonskog uređenja istočnog dijela uvale Hramina, na kopnu i na moru;
- osmišljavanje prostornog koncepta fizičke i sadržajne urbane obnove zone obuhvata;
- definiranje mogućih sadržaja i prihvatljivih kapaciteta unutar obuhvata;
- formiranje građevnih čestica te njihovo uređenje i oblikovanje;
- utvrđivanje prostornih pokazatelja, uvjeta oblikovanja te načina i uvjeta gradnje građevina različitih namjena i sadržaja;
- definiranje zona oblikovanja javnog zelenila i zelenila građevnih čestica;
- definiranje položaja, tehničkih i oblikovnih elemenata javnih i ostalih prometnih površina;
- definiranje rekonstrukcije, dogradnje i po potrebi nove gradnje mreže komunalne infrastrukture;
- komunalno istezalište

POPIS STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA

Članak 6.

Za izradu Plana nije nužno pribavljati druge posebne stručne podloge jer se postupak izrade može provesti temeljem podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata koja će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 7.

Stručno rješenje nacrta prijedloga Plana izradit će stručni izrađivač po potrebi s vanjskim suradnicima i

u suradnji s nositeljem izrade Plana Općinom Murter – Kornati, temeljem prostorno-planske dokumentacije više razine, programa i zahtjeva „Marine – Hramina“ i drugih stručnih prijedloga.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTAR-SKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 8.

Sukladno Zakonu kartografski prikazi Plana će biti izrađeni na odgovarajućoj geodetskoj podlozi za izradu Plana u formi digitalnog zapisa u dwg formatu.

Plan će se izraditi u mjerilu 1:1000.

Odgovarajuću geodetsku podlogu osigurava investitor odnosno Općina.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA, KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 9.

Tijela i osobe koja daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku izrade Plana:

1. MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA, PROSTORNOG UREĐENJA I GRADITELJSTVA, Uprava za inspeksijske poslove, Ulica Republike Austrije 20, Zagreb;
2. MINISTARSTVO MORA, PROMETA I INFRASTRUKTURE, Prisavlje 14, Zagreb;
3. MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu prirode, Runjaninova 2, Zagreb;
4. MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturnih dobara, Konzervatorski odjel u Šibeniku
5. DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured za zaštitu i spašavanje Šibenik, Odjel za zaštitu i spašavanje, Šibenik;
6. MINISTARSTVO OBRANE, Uprava za materijalne resurse, Služba za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Zagreb;
7. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, PU šibensko- kninska, Sektor upravnih, inspeksijskih i poslova civilne zaštite, Inspektorat unutarnjih poslova, Šibenik,
8. LUČKA UPRAVA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE, Draga 14., Šibenik
9. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE, V. Škorpika 27, Šibenik
10. HRVATSKE VODE, VGO Split, Vukovarska 35., Split;
11. HP HRVATSKA POŠTA, Poštansko središte Zagreb, Ulica kneza Branimira 4, Zagreb;
12. HEP, DP Elektra Šibenik, Služba za tehničke poslove, Šibenik;
13. HEP Elektra Šibenik,
14. HT - Hrvatske telekomunikacije d.d., Regionalni sektor za mrežu, Regionalni odjel za tehničku podršku i kontrolu, Šibenik;
15. HT - Hrvatske telekomunikacije d.d., Sektor za dokumentaciju i telekomunikacijsku infrastrukturu, Šibenik;

16. UDRUGA POKRETNIH KOMUNIKACIJA HRVATSKE, Nova Ves 50, Zagreb;
17. HAKOM – Jurišićeva 13, Zagreb;;
18. Lučka kapetanija Murter.

ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJE- GOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PLANA

Članak 10.

Poziv na dostavu zahtjeva uputit će se sa danom stupanja na snagu ove odluke, a rok dostave prethodnih zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana je 15 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva.

Nositelj izrade Plana objavit će obavijest o početku izrade Plana u razdoblju za dostavu zahtjeva.

Prethodna rasprava o ciljevima i mogućim rješenjima značajnim za razvoj, uređenje i oblikovanje prostora u obuhvatu Plana provest će se u tijeku izrade Nacrta prijedloga Plana, koji traje 45 dana od dostavljanja zahtjeva iz st.1. ovog članka, i trajat će 15 dana od dana objave u dnevnom tisku, a objava prethodne rasprave provest će se u roku od 8 dana od dana isteka roka za dostavu zahtjeva iz prethodnog stavka.

Izvrješće o prethodnoj raspravi, zajedno s Nacrtom prijedloga Plana, nositelj izrade Plana pripremit će i dostaviti općinskom načelniku da utvrdi Prijedlog plana za javnu raspravu u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu mišljenja, smjernica i preporuka po osnovi prethodne rasprave i utvrđivanju Izvrješća .

Javna rasprava o Prijedlogu plana objavit će se u dnevnom tisku u roku od 5 dana od dana utvrđivanja Prijedloga plana za javnu raspravu, a početak javne rasprave utvrđuje se sa u roku od najviše 10 dana od dana objave oglasa javne rasprave u dnevnom tisku, dok se rok trajanja javnog uvida u Prijedlog Plana i rok za dostavu pisanih očitovanja, mišljenja, prijedloga i primjedaba na Prijedlog Plana određuje u trajanju od 30 dana od dana početka javne rasprave.

Nositelj izrade Plana, s odgovornim voditeljem izrade Plana pripremit će Izvrješće o javnoj raspravi u roku od 20 dana od završetka javne rasprave.

Nositelj izrade Plana izradit će Nacrt konačnog prijedloga plana u skladu s prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima i verificiranim Izvrješćem u roku od 15 dana od prihvaćenog izvješća o javnoj raspravi. te ga uputiti na pribavljanje mišljenja propisanih člankom 94. Zakona, s rokom od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Općinski načelnik će razmotriti i odlučiti o utvrđivanju Konačnog prijedloga plana u roku 10 dana od dana dostave Nacrta konačnog prijedloga Plana usklađenog s mišljenjima iz članka 94. Zakona.

Nakon utvrđivanja Konačnog prijedloga plana, a prije njegova upućivanja na donošenje Općinskom vijeću Općine Murter - Kornati, nositelj izrade dostavit će Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja javne i građenja zahtjev za suglasnost sukladno odredbi članka 97. Zakona.

Nakon utvrđivanja Konačnog prijedloga plana, a prije njegova upućivanja na donošenje Općinskom vijeću

Općine Murter - Kornati, nositelj izrade dostavit će sudionicima javne rasprave pisanu obavijest s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi.

Općinsko vijeće Općine Murter - Kornati odlučit će o donošenju Plana na planiranoj idućoj sjednici nakon što predlagatelj dostavi materijal.

Rokovi za provedbu pojedinih faza izrade i donošenja Plana utvrđeni ovom odlukom mogu se korigirati pod uvjetima propisanim Zakonom.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADA PLANA

Članak 11.

Sredstva za izradu ovog Plana osigurati će se, sukladno članku 59. Zakona, osiguravaju se iz općinskog proračuna te iz drugih izvora.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI

Članak 12.

Do donošenja ovoga Plana nije dopušteno izdavanje akata za zahvate u prostoru osim za nužne zahvata rekonstrukcije prometne i komunalne infrastrukture.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Donošenjem ove odluke stavlja se izvan snage Odluka o izradi Detaljnog plana uređenja „Marina Hramina“ koju je donijelo ovo Općinsko vijeće, na 8. sjednici, od 17. kolovoza 2010. godine.

Članak 14.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 021-05/11-12
URBROJ: 2182/18-01-06
Murter, 15. lipnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

PREDSJEDNIK
Ivo Pleslić, v.r.

29

Na temelju članka 28. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati, na 12. sjednici, od 15. lipnja 2011. godine, donosi

ODLUKU o pokriću gubitka komunalnog društva “MURTELA” d.o.o. za poslovnu 2010. godinu

Članak 1.

Temeljem usvojenih financijskih izvještaja ukupni ostvareni gubitak za 2010. godinu iznosi 71.099,08 kn.

Članak 2.

Ostvareni gubitak u 2010. godini iz članka 1. ove odluke pokrit će se iz kapitalnih pričuva društva.

Članak 3.

Preneseni gubitak iz prijašnjeg razdoblja u iznosu od 3.086.479,37 kn pokrit će se iz kapitalnih pričuva društva.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 400-09/11-12
URBROJ: 2182/18-01-05
Murter, 15. lipnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MURTER-KORNATI

PREDSJEDNIK
Ivo Pleslić, v.r.

30

Na temelju Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08), Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/00, 127/00, 59/01, 150/02, 147/03, 132/06 i 73/08) i članka 28. Statuta Općine Murter - Kornati («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati, na 12. sjednici, od 15. lipnja 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o izvršenju
Proračuna Općine Murter Kornati za
razdoblje 01.siječnja do 31. prosinca 2010.
godine

Članak 1.

Prihvaća se izvješće o izvršenju proračuna Općine Murter-Kornati za razdoblje siječanj-prosinac 2010. godine.

Članak 2.

Ukupni prihodi i primici Općine Murter Kornati za 2010 godinu planirani u iznosu 10.566.000 kn, a ostvareni su u iznosu od 9.607.651 kn odnosno 90 % od plana.

Ukupni rashodi i izdaci Općine Murter-Kornati, planirani u iznosu 10.837.000 kuna, izvršeni su u iznosu 9.440.531 kn ili 87 % od plana.

Razlika između ostvarenih prihoda i primitaka i izvršenih rashoda i izdataka iznosi 438.298 kunu.

RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLAN	OSTVARENJE
1. Prihodi	10.566.000	9.607.651
2. Prihodi od prodaje nefin.imovine	0	0
3. Rashodi	8.642.000	7.826.815
4. Rashodi za nefinan.imovinu	2.195.000	1.613.716
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE		
5. raspoloživa sredstva iz prethodne godine	271.000	271.178
RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA		
6. Izdaci za financijsku imovinu	0	0

Članak 3.

Ostvareni višak prihoda od 438.298 kuna koristit će se za pokriće rashoda poslovanja u 2010. godini.

Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA:400-05/11-12
URBROJ:2182/18-01-04
Murter, 15. lipnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MURTER-KORNATI

PREDSJEDNIK
Ivo Pleslić, v.r.

31

Na temelju članka 28. Statuta Općine Murter-Kornati ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/11), Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati, na 12. sjednici, od 15. lipnja 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o upravljanju športskom dvoranom

1. Komunalnom trgovačkom društvu "Murtela" d.o.o. ustupa se pravo korištenja i upravljanja športskom dvoranom u vrijeme kad ista nije u funkciji za potrebe Osnovne škole "Murterski škoji".

2. Obvezuje se uprava komunalnog društva "Murtela" d.o.o. izraditi Pravilnik o načinu i vremenu korištenja

dvorane, tarifni pravilni za usluge korištenja dvorane kao i okvirni troškovnik rada dvorane.

KLASA:400-05/11-12
URBROJ:2182/18-01-04
Murter, 15. lipnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MURTER-KORNATI

PREDSJEDNIK
Ivo Pleslić, v.r.

IX.
OPĆINA PRIMOŠTEN
OPĆINSKO VIJEĆE

71

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08), članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07 - Odluka USRH i 73/08) i članka 29. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 22. sjednici, od 09. kolovoza 2011. godine, donosi

III. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
Općine Primošten za 2011. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

III. Izmjene i dopune proračuna Općine Primošten za 2011. godinu sastoje se od:

PROMJENA	PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	17.496.780,00	1.863.220,00	10,65	19.360.000,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.000.000,00	3.195.180,00	159,76	5.195.180,00
Rashodi poslovanja	12.657.960,00	303.600,00	2,40	12.961.560,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.105.120,00	3.863.500,00	63,28	9.968.620,00
RAZLIKA - MANJAK	733.700,00	891.300,00	121,48	1.625.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	116.300,00	-41.300,00	-35,51	75.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplata zajmova	850.000,00	850.000,00	100,00	1.700.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-733.700,00	-891.300,00	121,48	-1.625.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO				
ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, primici i izdaci po razredima i skupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kako slijedi:

OPĆI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PROMJENA			
		PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	17.496.780,00	1.863.220,00	10,65	19.360.000,00
61	Prihodi od poreza	6.338.780,00	11.220,00	0,18	6.350.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	3.988.780,00	11.220,00	0,28	4.000.000,00
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3.988.780,00	11.220,00	0,28	4.000.000,00
613	Porezi na imovinu	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00
614	Porezi na robu i usluge	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
6142	Porez na promet	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00

6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
6321	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
633	Pomoći iz proračuna	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
64	Prihodi od imovine	5.820.000,00	560.000,00	9,62	6.380.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	100.000,00	10.000,00	10,00	110.000,00
6411	Prihodi od kamata za dane zajmove	0,00	0,00	0,00	0,00
6413	Kamate na oročena sredstva i dep. po viđenju	50.000,00	10.000,00	20,00	60.000,00
6414	Prihodi od zatezних kamata	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	5.650.000,00	550.000,00	9,73	6.200.000,00
6421	Naknade za koncesije	700.000,00	300.000,00	42,86	1.000.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmlj. imovine	2.300.000,00	200.000,00	8,70	2.500.000,00
6423	Naknada za korištenje nefina. imovine	2.650.000,00	50.000,00	1,89	2.700.000,00
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
6432	Prihodi od kamata na dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
6436	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	5.013.000,00	1.097.000,00	21,88	6.110.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	643.000,00	67.000,00	10,42	710.000,00
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
6514	Ostale pristojbe i naknade	633.000,00	67.000,00	10,58	700.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	670.000,00	30.000,00	4,48	700.000,00
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	570.000,00	30.000,00	5,26	600.000,00
6523	Komunalni doprinosi i naknade	0,00	0,00	0,00	0,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	3.700.000,00	1.000.000,00	27,03	4.700.000,00
6531	Komunalni doprinosi	1.300.000,00	700.000,00	53,85	2.000.000,00
6532	Komunalne naknade	2.200.000,00	300.000,00	13,64	2.500.000,00
6533	Naknade za priključak	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	15.000,00	195.000,00	1.300,00	210.000,00
681	Kazne i upravne mjere	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
6815	Kazne za prekršaje u prometu	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
683	Ostali prihodi	15.000,00	185.000,00	1.233,33	200.000,00
6831	Ostali prihodi	15.000,00	185.000,00	1.233,33	200.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.000.000,00	3.195.180,00	159,76	5.195.180,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	2.000.000,00	3.195.180,00	159,76	5.195.180,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	2.000.000,00	3.195.180,00	159,76	5.195.180,00
7111	Zemljište	2.000.000,00	3.195.180,00	159,76	5.195.180,00
3	Rashodi poslovanja	12.657.960,00	303.600,00	2,40	12.961.560,00
31	Rashodi za zaposlene	1.842.600,00	-106.500,00	-5,78	1.736.100,00
311	Plaće (Bruto)	1.493.300,00	-100.000,00	-6,70	1.393.300,00
3111	Plaće za redovan rad	1.493.300,00	-100.000,00	-6,70	1.393.300,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	82.100,00	19.500,00	23,75	101.600,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	82.100,00	19.500,00	23,75	101.600,00
313	Doprinosi na plaće	267.200,00	-26.000,00	-9,73	241.200,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	218.500,00	-22.000,00	-10,07	196.500,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	48.700,00	-4.000,00	-8,21	44.700,00
32	Materijalni rashodi	7.228.860,00	869.100,00	12,02	8.097.960,00
321	Naknade troškova zaposlenima	98.000,00	4.000,00	4,08	102.000,00
3211	Službena putovanja	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	51.000,00	-1.000,00	-1,96	50.000,00

3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	30.000,00	5.000,00	16,67	35.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.112.800,00	126.000,00	11,32	1.238.800,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	227.800,00	13.000,00	5,71	240.800,00
3222	Materijal i sirovine	10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
3223	Energija	820.000,00	23.000,00	2,80	843.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	55.000,00	85.000,00	154,55	140.000,00
323	Rashodi za usluge	5.726.060,00	733.100,00	12,80	6.459.160,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	117.500,00	2.000,00	1,70	119.500,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.386.060,00	641.100,00	18,93	4.027.160,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	697.000,00	20.000,00	2,87	717.000,00
3234	Komunalne usluge	1.239.200,00	20.000,00	1,61	1.259.200,00
3235	Zakupnine i najamnine	6.600,00	0,00	0,00	6.600,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	120.000,00	70.000,00	58,33	190.000,00
3238	Računalne usluge	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
3239	Ostale usluge	113.700,00	-20.000,00	-17,59	93.700,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	30.000,00	13.000,00	43,33	43.000,00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	30.000,00	13.000,00	43,33	43.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	262.000,00	-7.000,00	-2,67	255.000,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3292	Premije osiguranja	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
3293	Reprezentacija	150.000,00	-6.000,00	-4,00	144.000,00
3294	Članarine	8.000,00	-6.000,00	-75,00	2.000,00
3295	Pristojbe i naknade	10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
34	Financijski rashodi	265.700,00	3.000,00	1,13	268.700,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
343	Ostali financijski rashodi	45.700,00	3.000,00	6,56	48.700,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.700,00	3.000,00	19,11	18.700,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	169.200,00	52.000,00	30,73	221.200,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	169.200,00	52.000,00	30,73	221.200,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	169.200,00	0,00	0,00	169.200,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00	52.000,00	0,00	52.000,00
38	Ostali rashodi	3.151.600,00	-514.000,00	-16,31	2.637.600,00
381	Tekuće donacije	1.151.600,00	66.000,00	5,73	1.217.600,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.151.600,00	66.000,00	5,73	1.217.600,00
385	Izvanredni rashodi	60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	1.940.000,00	-520.000,00	-26,80	1.420.000,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	1.940.000,00	-520.000,00	-26,80	1.420.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.105.120,00	3.863.500,00	63,28	9.968.620,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.105.120,00	3.863.500,00	63,28	9.968.620,00
421	Građevinski objekti	4.347.120,00	3.690.000,00	84,88	8.037.120,00
4212	Poslovni objekti	2.000.000,00	-1.200.000,00	-60,00	800.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.550.000,00	4.500.000,00	290,32	6.050.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	797.120,00	390.000,00	48,93	1.187.120,00

422	Postrojenja i oprema	488.100,00	30.000,00	6,15	518.100,00
4221	Uredska oprema i namještaj	25.000,00	30.000,00	120,00	55.000,00
4222	Komunikacijska oprema	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	456.100,00	0,00	0,00	456.100,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4241	Knjige	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.169.900,00	143.500,00	12,27	1.313.400,00
4262	Ulaganja u računalne programe	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	1.139.900,00	143.500,00	12,59	1.283.400,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	116.300,00	-41.300,00	-35,51	75.000,00
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	116.300,00	-41.300,00	-35,51	75.000,00
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	56.300,00	-41.300,00	-73,36	15.000,00
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	56.300,00	-41.300,00	-73,36	15.000,00
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
8164	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	850.000,00	850.000,00	100,00	1.700.000,00
51	Izdaci za dane zajmove	0,00	850.000,00	0,00	850.000,00
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00
5164	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00

Članak 3.

Izdaci II. Izmjena i dopuna proračuna za 2011. raspoređuju se po razdjelima, korisnicima, potanjim namjenama u Posebnom dijelu II. Izmjena i dopuna proračuna kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
				IZNOS	(%)	
UKUPNO RASHODI / IZDACI			19.613.080,00	5.017.100,00	25,58	24.630.180,00
RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			19.613.080,00	5.017.100,00	25,58	24.630.180,00
Glavni program A01 RAD JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA			3.577.600,00	41.500,00	1,16	3.619.100,00
Program A01 1000 REDOVAN RAD OPCINSKOG VIJEĆA			431.600,00	29.000,00	6,72	460.600,00
Aktivnost A01 1000 A100001 OSNOVNE AKTIVNOSTI OPĆINSKOG VIJEĆA			314.600,00	29.000,00	9,22	343.600,00
	3	Rashodi poslovanja	314.600,00	29.000,00	9,22	343.600,00
	32	Materijalni rashodi	154.600,00	29.000,00	18,76	183.600,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	30.000,00	50,00	90.000,00
	323	Rashodi za usluge	31.600,00	0,00	0,00	31.600,00

	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	53.000,00	-6.000,00	-11,32	47.000,00
	38	Ostali rashodi	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
	381	Tekuće donacije	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		314.600,00	29.000,00	9,22	343.600,00
R001	3223	Motorni benzin	30.000,00	20.000,00	66,67	50.000,00
R001-1	3224	Materijal i dijelovi za održavanje transportnih sredstava	30.000,00	10.000,00	33,33	40.000,00
R002	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
R003	3235	Zakup za garažu	6.600,00	0,00	0,00	6.600,00
R004	3238	Računalne usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R005	3239	Usluge pri registraciji vozila	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R006	3241	Troškovi službenog puta	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R006-1	3241	Naknade ostalih troškova	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
R007	3292	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R008	3293	Reprezentacija	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R009	3294	Članarine	8.000,00	-6.000,00	-75,00	2.000,00
R010	3299	Rashodi protokola	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R011	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R012	3811	Tekuće donacije političkim strankama	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Aktivnost A01	1000 A100002	ODNOSI S INOZEMSTVOM	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
	3	Rashodi poslovanja	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
	32	Materijalni rashodi	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
	323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
R013	3233	Usluge promidžbe i informiranja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R014	3293	Reprezentacija	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A01	1000 A100003	OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
	3	Rashodi poslovanja	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
	32	Materijalni rashodi	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
	323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
R015	3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R016	3293	Reprezentacija	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A01	1000 A100004	PROMIDŽBA	0,00	0,00	0,00	0,00
R017	3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00	0,00	0,00
Program A01	1001	REDOVAN RAD JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	3.146.000,00	12.500,00	0,40	3.158.500,00
Aktivnost A01	1001 A100001	ZAJEDNIČKI TROŠKOVI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	2.908.000,00	-27.500,00	-0,95	2.880.500,00
	3	Rashodi poslovanja	2.058.000,00	-27.500,00	-1,34	2.030.500,00
	31	Rashodi za zaposlene	1.120.000,00	-106.500,00	-9,51	1.013.500,00
	311	Plaće (Bruto)	900.000,00	-100.000,00	-11,11	800.000,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	55.000,00	19.500,00	35,45	74.500,00
	313	Doprinosi na plaće	165.000,00	-26.000,00	-15,76	139.000,00
	32	Materijalni rashodi	616.000,00	136.000,00	22,08	752.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	89.000,00	4.000,00	4,49	93.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	187.000,00	91.000,00	48,66	278.000,00
	323	Rashodi za usluge	280.000,00	42.000,00	15,00	322.000,00

	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	-1.000,00	-1,67	59.000,00
	34	Financijski rashodi	262.000,00	3.000,00	1,15	265.000,00
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
	343	Ostali financijski rashodi	42.000,00	3.000,00	7,14	45.000,00
	38	Ostali rashodi	60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
	385	Izvanredni rashodi	60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.908.000,00	-27.500,00	-0,95	2.880.500,00
R018	3111	Plaće za zaposlene	900.000,00	-100.000,00	-11,11	800.000,00
R019	3121	Otpremnine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R019-1	3121	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R019-2	3121	Regres i božićnica	0,00	17.500,00	0,00	17.500,00
R020	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	140.000,00	-22.000,00	-15,71	118.000,00
R021	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	25.000,00	-4.000,00	-16,00	21.000,00
R022	3211	Službena putovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R022-1	3211	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R022-2	3121	Ostali navedeni rashodi za zap.	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
R023	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	51.000,00	-1.000,00	-1,96	50.000,00
R024	3213	Seminari, savjet. i simpoziji	5.000,00	5.000,00	100,00	10.000,00
R024-1	3213	Tečajevi i stručni ispiti	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R025	3221	Uredski materijal	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
R026	3221	Stručna i dr. literatura	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R027	3221	Materijal i sredstva za čišćenje	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R027-1	3221	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
R027-2	3221	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
R028	3222	Materijal i sirovine	10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
R029	3223	Energija	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R030	3223	Nafta za klimatizaciju	25.000,00	28.000,00	112,00	53.000,00
R031	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	45.000,00	900,00	50.000,00
R032	3231	Usluge telefona i interneta	28.000,00	2.000,00	7,14	30.000,00
R033	3231	Usluge pošte	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R034	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	20.000,00	200,00	30.000,00
R035	3233	Usluge promidžbe i informiranja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R036	3234	Komunalne usluge	10.000,00	20.000,00	200,00	30.000,00
R037	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R038	3237	Intelektualne i osobne usluge	50.000,00	20.000,00	40,00	70.000,00
R039	3238	Računalne usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R040	3239	Grafičke, tiskarske, usluge kopiranja	50.000,00	-20.000,00	-40,00	30.000,00
R041	3239	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R042	3239	Ostale usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R043	3292	Premije osiguranja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R044	3293	Reprezentacija	10.000,00	-6.000,00	-60,00	4.000,00
R044-0	3295	Sudske pristojbe	10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00

R044-1	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R045	3423	Kamate za primljene kredite i zajmove	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
R046	3431	Bankarske usluge i usluge p latnog prometa	12.000,00	3.000,00	25,00	15.000,00
R047	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi (DRŽAVNI PRORAČUN)	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R047-1	5443	Otplata glavnice	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
R047-2	3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
Aktivnost A01 1001 A100002 FINANCIRANJE PLAĆE RAČUNOVOĐE			126.000,00	2.000,00	1,59	128.000,00
	3	Rashodi poslovanja	126.000,00	2.000,00	1,59	128.000,00
	38	Ostali rashodi	126.000,00	2.000,00	1,59	128.000,00
	381	Tekuće donacije	126.000,00	2.000,00	1,59	128.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			126.000,00	2.000,00	1,59	128.000,00
R048	3811	Tekuće donacije u novcu	126.000,00	2.000,00	1,59	128.000,00
Aktivnost A01 1001 A100003 RAD KONCESIJSKOG VIJEĆA			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	329	Ostali nespom. rashodi poslo.	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R049	3291	Naknade za rad konc. vijeća	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A01 1001 A100004 TEKUĆE ZALIHE po čl. 56. st. 2 Zakona o proračunu			0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
	385	Izvanredni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			0,00	0,00	0,00	0,00
R050	3851	Zaliha	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A01 1001 A100005 FINANCIRANJE PLAĆE REFERENTA ZA PROSTORNO PLANIRANJE			0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
	381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			0,00	0,00	0,00	0,00
R050-5	3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A01 1001 A100006 ZAPOS LJAVANJE MLADIH OSOBA BEZ ISKUSTVA			20.000,00	8.000,00	40,00	28.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	8.000,00	40,00	28.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	8.000,00	40,00	28.000,00
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	8.000,00	40,00	28.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	8.000,00	40,00	28.000,00
R050-6	3241	Osobe na stručnom usavršavanju	20.000,00	8.000,00	40,00	28.000,00
Kapitalni projekt A01 1001 K100001 ULAGANJE U RAČUNALNE PROGRAME I OPREMU			62.000,00	30.000,00	48,39	92.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	62.000,00	30.000,00	48,39	92.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	62.000,00	30.000,00	48,39	92.000,00
	422	Postrojenja i oprema	32.000,00	30.000,00	93,75	62.000,00
	426	Nematerijalna proiz. imovina	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			62.000,00	30.000,00	48,39	92.000,00
R050-1	4221	Računala i računalna oprema	20.000,00	20.000,00	100,00	40.000,00
R050-2	4221	Ostala uredska oprema	5.000,00	10.000,00	200,00	15.000,00
R050-3	4222	Komuinkacijska oprema	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R050-4	4262	Ulaganja u računalne programe	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Glavni program A02 ODRŽAVANJE, GRAĐENJE I PROSTORNO PLANIRANJE			13.263.380,00	3.959.600,00	29,85	17.222.980,00

Program A02 1001 KOMUNALNA POTROŠNJA	785.000,00	-25.000,00	-3,18	760.000,00
Aktivnost A02 1001 A100001 POTROŠNJA ELEKTRIČNE ENERGIJE ZA JAVNU RASVJETU	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
3 Rashodi poslovanja	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
32 Materijalni rashodi	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
R051 3223 Električna energija	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Aktivnost A02 1001 A100002 POTROŠNJA VODE	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3 Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32 Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
323 Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R052 3234 Potrošnja vode	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A02 1001 A100003 POTROŠNJA GORIVA	25.000,00	-25.000,00	-100,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	-25.000,00	-100,00	0,00
32 Materijalni rashodi	25.000,00	-25.000,00	-100,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	-25.000,00	-100,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	-25.000,00	-100,00	0,00
R053 3223 Gorivo za klimu	25.000,00	-25.000,00	-100,00	0,00
Program A02 1002 KOMUNALNE USLUGE	1.389.200,00	0,00	0,00	1.389.200,00
Aktivnost A02 1002 A100001 ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA	997.000,00	0,00	0,00	997.000,00
3 Rashodi poslovanja	997.000,00	0,00	0,00	997.000,00
32 Materijalni rashodi	997.000,00	0,00	0,00	997.000,00
323 Rashodi za usluge	997.000,00	0,00	0,00	997.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	997.000,00	0,00	0,00	997.000,00
R054 3234 Odvoz smeća	997.000,00	0,00	0,00	997.000,00
Aktivnost A02 1002 A100002 DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA I DEZINFEKCIJA	86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
3 Rashodi poslovanja	86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
32 Materijalni rashodi	86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
323 Rashodi za usluge	86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
R055 3234 Deratizacija i dezinfekcija	86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
Aktivnost A02 1002 A100003 USLUGE PAUK VOZILA	86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
3 Rashodi poslovanja	86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
32 Materijalni rashodi	86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
323 Rashodi za usluge	86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
R056 3234 Ostale kom. usluge	86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
Aktivnost A02 1002 A100004 ULIČNI USISAVAČI	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
3 Rashodi poslovanja	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
38 Ostali rashodi	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
386 Kapitalne pomoći	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
R056-1 3861 Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
Program A02 1003 GRAĐENJE	3.020.000,00	-202.500,00	-6,71	2.817.500,00
Aktivnost A02 1003 A100001 CJEVOVOD BILO	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
3 Rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
38 Ostali rashodi	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
386 Kapitalne pomoći	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
R060-1 3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Kapitalni projekt A02 1003 K100001 PROŠIRENJE VODOVODNE MREŽE	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00

	421	Građevinski objekti	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
R057	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
R058	4214	Ostali građevinski objekti (plinovod, vodovod, kanalizacija)	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt A02 1003	K100002	JAVNA RASVJETA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R059	4214	Javna rasvjeta	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt A02 1003	K100003	DOM ZDRAVLJA	2.000.000,00	-1.200.000,00	-60,00	800.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000.000,00	-1.200.000,00	-60,00	800.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000.000,00	-1.200.000,00	-60,00	800.000,00
	421	Građevinski objekti	2.000.000,00	-1.200.000,00	-60,00	800.000,00
Izvor	VLASTITI PRIHODI		2.000.000,00	-1.200.000,00	-60,00	800.000,00
R060	4212	Dom zdravlja	2.000.000,00	-1.200.000,00	-60,00	800.000,00
Kapitalni projekt A02 1003	K100004	SOLARNI KOLEKTORI	600.000,00	6.000,00	1,00	606.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	6.000,00	1,00	606.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	6.000,00	1,00	606.000,00
	421	Građevinski objekti	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		600.000,00	6.000,00	1,00	606.000,00
R059-1	4214	Solarni kolektori	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
R118	4263	Ostala umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00
Kapitalni projekt A02 1003	K100005	PJEŠAČKI MOSTOVI	0,00	746.500,00	0,00	746.500,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	746.500,00	0,00	746.500,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	746.500,00	0,00	746.500,00
	421	Građevinski objekti	0,00	680.000,00	0,00	680.000,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	66.500,00	0,00	66.500,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	746.500,00	0,00	746.500,00
R122	4213	Pješački mostovi	0,00	680.000,00	0,00	680.000,00
R123	4263	Elaborati za pješačke mostove	0,00	66.500,00	0,00	66.500,00
Kapitalni projekt A02 1003	K100006	PRILAZI ZA INVALIDE	0,00	215.000,00	0,00	215.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	215.000,00	0,00	215.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	215.000,00	0,00	215.000,00
	421	Građevinski objekti	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	215.000,00	0,00	215.000,00
R124	4214	Rampe za invalide	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
R125	4263	Projektna dokumentacija za prilaze	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00
Program A02 1004	UREĐENJE I ODRŽAVANJE		5.659.280,00	4.587.100,00	81,05	10.246.380,00
Aktivnost A02 1004	A100001	TEKUĆE ODRŽAVANJE OBJEKATA	0,00	0,00	0,00	0,00
3		Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
32		Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
323		Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	0,00	0,00
R061	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	0,00

Aktivnost A02 1004 A100002 TEKUĆE ODRŽAVANJE						
PROMETNICA						
			0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	0,00	0,00
R062	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00
R063	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja SIGNALIZACIJA	0,00	0,00	0,00	0,00
R064	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja ULIČNE PLOČE I KUĆNI	0,00	0,00	0,00	0,00
R065	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja PARKIRALIŠTE	0,00	0,00	0,00	0,00
R066	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	0,00
R067	4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene OBAVJEŠTAJNE TABLE	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A02 1004 A100003 TEKUĆE ODRŽAVANJE						
		JAVNE RASVJETE	744.960,00	0,00	0,00	744.960,00
	3	Rashodi poslovanja	744.960,00	0,00	0,00	744.960,00
	32	Materijalni rashodi	744.960,00	0,00	0,00	744.960,00
	323	Rashodi za usluge	744.960,00	0,00	0,00	744.960,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		744.960,00	0,00	0,00	744.960,00
R068	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	744.960,00	0,00	0,00	744.960,00
Aktivnost A02 1004 A100004 SIGNALIZACIJA						
	3	Rashodi poslovanja	86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
	32	Materijalni rashodi	86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
	323	Rashodi za usluge	86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
R060-2	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
Aktivnost A02 1004 A100005 ULIČNE PLOČE I KUĆNI BROJEVI						
			25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R060-3	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A02 1004 A100006 HORTIKULTURNO UREĐENJE PLAŽA						
			120.000,00	-120.000,00	-100,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	120.000,00	-120.000,00	-100,00	0,00
	38	Ostali rashodi	120.000,00	-120.000,00	-100,00	0,00
	386	Kapitalne pomoći	120.000,00	-120.000,00	-100,00	0,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		120.000,00	-120.000,00	-100,00	0,00
R069-2	3861	Kapitalne pomoći	120.000,00	-120.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt A02 1004 K100001 REKONSTRUKCIJA KAPELICE SV. JOSIPA						
			0,00	177.000,00	0,00	177.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	177.000,00	0,00	177.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	177.000,00	0,00	177.000,00
	421	Građevinski objekti	0,00	160.000,00	0,00	160.000,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	17.000,00	0,00	17.000,00

Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	177.000,00	0,00	177.000,00
R069-1	4214	Ostali građevinski objekti	0,00	160.000,00	0,00	160.000,00
R120	4263	Elaborat rekons. kapelice sv. Josipa	0,00	17.000,00	0,00	17.000,00
Kapitalni projekt A02 1004 K100002 PNEUMATSKI						
STUPOVI ZA PARKING						
	3	Rashodi poslovanja	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00
	32	Materijalni rashodi	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00
	323	Rashodi za usluge	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
	422	Postrojenja i oprema	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		370.000,00	35.000,00	9,46	405.000,00
R069-3	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
R113	3232	Ostali tekući rashodi	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00
Kapitalni projekt A02 1004 K100003 OBAVJEŠTAJNE						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
	422	Postrojenja i oprema	86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
R069-4	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	86.100,00	0,00	0,00	86.100,00
Kapitalni projekt A02 1004 K100004 UREĐENJE						
	3	Rashodi poslovanja	177.120,00	86.100,00	48,61	263.220,00
	32	Materijalni rashodi	0,00	86.100,00	0,00	86.100,00
	323	Rashodi za usluge	0,00	86.100,00	0,00	86.100,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	177.120,00	0,00	0,00	177.120,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	177.120,00	0,00	0,00	177.120,00
	421	Građevinski objekti	177.120,00	0,00	0,00	177.120,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		177.120,00	86.100,00	48,61	263.220,00
R069-5	4214	Ostali građevinski objekti	177.120,00	0,00	0,00	177.120,00
R114	3232	Čišćenje Bojane	0,00	86.100,00	0,00	86.100,00
Kapitalni projekt A02 1004 K100005 POLJSKI PUTEVI						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	400.000,00	200,00	600.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	400.000,00	200,00	600.000,00
	421	Građevinski objekti	200.000,00	400.000,00	200,00	600.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		200.000,00	400.000,00	200,00	600.000,00
R069-6	4213	Poljski putevi	200.000,00	400.000,00	200,00	600.000,00
Kapitalni projekt A02 1004 K100006 CESTE						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	200.000,00	100,00	400.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	200.000,00	100,00	400.000,00
	421	Građevinski objekti	200.000,00	200.000,00	100,00	400.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		200.000,00	200.000,00	100,00	400.000,00
R069-7	4213	Ceste	200.000,00	200.000,00	100,00	400.000,00
Kapitalni projekt A02 1004 K100007 ŠETNICA						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R069-8	4213 Šetnica	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt A02 1004 K100008 NOVI ULAZ U PRIMOŠTEN					
		50.000,00	544.000,00	1.088,00	594.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	544.000,00	1.088,00	594.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	544.000,00	1.088,00	594.000,00
421	Građevinski objekti	50.000,00	505.000,00	1.010,00	555.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	39.000,00	0,00	39.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	544.000,00	1.088,00	594.000,00
R069-9	4213 Ulaz u Primošten	50.000,00	505.000,00	1.010,00	555.000,00
R121	4263 Elaborat ulaza u Primošten	0,00	39.000,00	0,00	39.000,00
Kapitalni projekt A02 1004 K100009 REKONSTRUKCIJA ULICE SV. JURJA					
		1.000.000,00	2.150.000,00	215,00	3.150.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	2.100.000,00	210,00	3.100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	2.100.000,00	210,00	3.100.000,00
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	2.100.000,00	210,00	3.100.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000.000,00	2.150.000,00	215,00	3.150.000,00
R070-1	4213 Ceste	1.000.000,00	2.100.000,00	210,00	3.100.000,00
R119	3237 Usluge vještačenja	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt A02 1004 K100010 REKONSTRUKCIJA KOLNIČKOG ZASTORA U ULICI F. TUĐMANA					
		0,00	615.000,00	0,00	615.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	615.000,00	0,00	615.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	615.000,00	0,00	615.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	615.000,00	0,00	615.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	615.000,00	0,00	615.000,00
R126	4213 Ceste	0,00	615.000,00	0,00	615.000,00
Tekući projekt A02 1004 T100001 UREĐENJE PLAŽA					
		2.500.000,00	500.000,00	20,00	3.000.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.500.000,00	500.000,00	20,00	3.000.000,00
32	Materijalni rashodi	2.500.000,00	500.000,00	20,00	3.000.000,00
323	Rashodi za usluge	2.500.000,00	500.000,00	20,00	3.000.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.500.000,00	500.000,00	20,00	3.000.000,00
R069	3232 Velika Raduča	2.500.000,00	500.000,00	20,00	3.000.000,00
Program A02 1005 PROSTORNO PLANIRANJE, PROJEKTI I STUDIJE					
		2.409.900,00	-400.000,00	-16,60	2.009.900,00
Aktivnost A02 1005 A100001 GEODETSKO KATASTARSKI POSLOVI					
		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
R070	3237 Geodetsko katastarske usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R071	3237 Usluge vještačenja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R072	4126 Ostala nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A02 1005 A100002 PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA GLAVNA KANALIZACIJA PRIMOŠTEN					
		1.200.000,00	-400.000,00	-33,33	800.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.200.000,00	-400.000,00	-33,33	800.000,00
38	Ostali rashodi	1.200.000,00	-400.000,00	-33,33	800.000,00
386	Kapitalne pomoći	1.200.000,00	-400.000,00	-33,33	800.000,00

Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.200.000,00	-400.000,00	-33,33	800.000,00
R075-5	3861	Kapitalne pomoći	1.200.000,00	-400.000,00	-33,33	800.000,00
Kapitalni projekt A02 1005 K100001 PROSTORNI I						
URBANISTIČKI PLANovi OPĆINE PRIMOŠTEN						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
R073	4126	Ostala nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	0,00
R074	4126	Ostala nematerijalna imovina PLAN				
		GOSPODARENJA OTPADOM	0,00	0,00	0,00	0,00
R075	4263	Projekti	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Kapitalni projekt A02 1005 K100002 PROJEKTNA						
DOKUMENTACIJA DVA KRAKA						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		380.000,00	0,00	0,00	380.000,00
R075-1	4263	Dva kraka	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00
Kapitalni projekt A02 1005 K100003 GEODETSKE						
PODLOGE						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
R075-2	4263	Geodetske podloge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Kapitalni projekt A02 1005 K100004 PROJEKTNA						
DOKUMENTACIJA ULICA RUPE						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	79.950,00	0,00	0,00	79.950,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	79.950,00	0,00	0,00	79.950,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	79.950,00	0,00	0,00	79.950,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		79.950,00	0,00	0,00	79.950,00
R075-3	4263	Projektna dokumentacija ulica Rupe	79.950,00	0,00	0,00	79.950,00
Kapitalni projekt A02 1005 K100005 PROJEKTNA						
DOKUMENTACIJA ULICA PLAT						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	79.950,00	0,00	0,00	79.950,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	79.950,00	0,00	0,00	79.950,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	79.950,00	0,00	0,00	79.950,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		79.950,00	0,00	0,00	79.950,00
R075-4	4263	Projektna dokumentacija ulica Plat	79.950,00	0,00	0,00	79.950,00
Glavni program A03 DRUŠTVENE DJELATNOSTI						
Program A03 1001	ODGOJ I OBRAZOVANJE		960.400,00	1.016.000,00	36,65	3.788.100,00
				0,00	0,00	960.400,00

Aktivnost A03 1001 A100001	DJEČJI VRTIĆ "BRAT SUNCE"	228.000,00	0,00	0,00	228.000,00
3	Rashodi poslovanja	228.000,00	0,00	0,00	228.000,00
38	Ostali rashodi	228.000,00	0,00	0,00	228.000,00
381	Tekuće donacije	228.000,00	0,00	0,00	228.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		228.000,00	0,00	0,00	228.000,00
R076 3811	Tekuće donacije u novcu	228.000,00	0,00	0,00	228.000,00
Aktivnost A03 1001 A100002	STUDENATA	19.200,00	0,00	0,00	19.200,00
3	Rashodi poslovanja	19.200,00	0,00	0,00	19.200,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	19.200,00	0,00	0,00	19.200,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	19.200,00	0,00	0,00	19.200,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		19.200,00	0,00	0,00	19.200,00
R077 3721	Stipendije i školarine	19.200,00	0,00	0,00	19.200,00
Aktivnost A03 1001 A100003	DONACIJE SREDNJIM I OSNOVNIM ŠKOLAMA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R078 3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A03 1001 A100004	DJEČJI VRTIĆ "BOSILJAK"	693.200,00	0,00	0,00	693.200,00
3	Rashodi poslovanja	693.200,00	0,00	0,00	693.200,00
31	Rashodi za zaposlene	554.200,00	0,00	0,00	554.200,00
311	Plaće (Bruto)	456.000,00	0,00	0,00	456.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	19.700,00	0,00	0,00	19.700,00
313	Doprinosi na plaće	78.500,00	0,00	0,00	78.500,00
32	Materijalni rashodi	137.000,00	0,00	0,00	137.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
34	Financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		693.200,00	0,00	0,00	693.200,00
R079 3111	Plaće za redovan rad	456.000,00	0,00	0,00	456.000,00
R080 3121	Ostali rashodi za zaposlene	19.700,00	0,00	0,00	19.700,00
R081 3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	78.500,00	0,00	0,00	78.500,00
R082 3211	Službena putovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R083 3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
R084 3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R085 3292	Premije osiguranja	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
R086 3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Program A03 1002	KULTURA	505.700,00	30.000,00	5,93	535.700,00
Aktivnost A03 1002 A100001	PRIMOŠTENSKE UŽANCE	80.000,00	30.000,00	37,50	110.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	30.000,00	37,50	110.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	30.000,00	37,50	110.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	30.000,00	150,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		80.000,00	30.000,00	37,50	110.000,00
R087 3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	30.000,00	150,00	50.000,00
R088 3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R089 3233	Usluge promidžbe i informiranja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00

Aktivnost A03 1002 A100002	PUHAČKI ORKESTAR	81.600,00	0,00	0,00	81.600,00
3	Rashodi poslovanja	81.600,00	0,00	0,00	81.600,00
38	Ostali rashodi	81.600,00	0,00	0,00	81.600,00
381	Tekuće donacije	81.600,00	0,00	0,00	81.600,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		81.600,00	0,00	0,00	81.600,00
R090 3811	Tekuće donacije u novcu	81.600,00	0,00	0,00	81.600,00
Aktivnost A03 1002 A100003	DONACIJE I SPONZORSTVA				
GRAĐANIMA I UDRUGAMA ZA KULTURU I PROMIDŽBU					
KULTURE		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R091 3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A03 1002 A100004	NARODNA KNJIŽNICA				
I ČITAONICA "DR. ANTE STARČEVIĆ 1912."		294.100,00	0,00	0,00	294.100,00
3	Rashodi poslovanja	194.100,00	0,00	0,00	194.100,00
31	Rashodi za zaposlene	168.400,00	0,00	0,00	168.400,00
311	Plaće (Bruto)	137.300,00	0,00	0,00	137.300,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.400,00	0,00	0,00	7.400,00
313	Doprinosi na plaće	23.700,00	0,00	0,00	23.700,00
32	Materijalni rashodi	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	15.800,00	0,00	0,00	15.800,00
323	Rashodi za usluge	7.200,00	0,00	0,00	7.200,00
34	Financijski rashodi	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
343	Ostali financijski rashodi	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		294.100,00	0,00	0,00	294.100,00
R092 3111	Plaće za redovan rad	137.300,00	0,00	0,00	137.300,00
R093 3121	Ostali rashodi za zaposlene	7.400,00	0,00	0,00	7.400,00
R094 3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	23.700,00	0,00	0,00	23.700,00
R095 3211	Službena putovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R096 3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	15.800,00	0,00	0,00	15.800,00
R097 3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
R098 3239	Ostale usluge	700,00	0,00	0,00	700,00
R099 3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.700,00	0,00	0,00	1.700,00
R100 4241	Knjige	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Program A03 1003 SPORT		126.000,00	71,432	16.000,00	
Aktivnost A03 1003 A100001	JEDRILIČARSKI KLUB				
PRIMOŠTEN		36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
3	Rashodi poslovanja	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
38	Ostali rashodi	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
381	Tekuće donacije	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
R101 3811	Sponzorstva sportskim društvima	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
Aktivnost A03 1003 A100002	DONACIJE I SPONZORSTVA				
SPORTSKIM DRUŠTVIMA I SPORTAŠIMA		50.000,00	90.000,00	180,00	140.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	90.000,00	180,00	140.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	100,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	100,00	40.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	70.000,00	233,33	100.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	70.000,00	233,33	100.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	90.000,00	180,00	140.000,00

R101-1	3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	20.000,00	100,00	40.000,00
R102	3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	70.000,00	233,33	100.000,00
Aktivnost A03 1003 A100003 AUTO MOTO						
		UTRKA ENDURO	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	38	Ostali rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R103	3811	Tekuće donacije u novcu	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Program A03 1004 INFORMIRANJE						
Aktivnost A03 1004 A100001	GLAS PRIMOŠTENA		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R104	3239	Grafičke, tiskarske, usluge kopiranja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A03 1004 A100002 PROMIDŽBA PRIMOŠTENA						
	3	Rashodi poslovanja	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
	32	Materijalni rashodi	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
	323	Rashodi za usluge	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
R104-1	3233	Usluge promidžbe i infor.	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
Program A03 1005 SOCIJALNA SKRB I NOVČANE POMOĆI						
Aktivnost A03 1005 A100001	NAKNADE SOCIJALNO UGROŽENIM KATEGORIJAMA STANOVNIŠTVA		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R105	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu OGRJEV	0,00	0,00	0,00	0,00
R106	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R107	3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A03 1005 A100002 POTICAJNE MJERE						
		DEMOGRAFSKE OBNOVE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R108	3721	Naknade za novorođenčad	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A03 1005 A100003 DONACIJE GRAĐANIMA I UDRUGAMA OD POSEBNOG SOCIJ. ZNAČAJA						
			80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	38	Ostali rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	381	Tekuće donacije	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R109	3811	Tekuće donacije u novcu	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Aktivnost A03 1005 A100004 FINANCIRANJE TROŠKOVA PRIJEVOZA ZA UČENIKE SREDNJIH ŠKOLA SLABIJEG IMOVINSKOG STANJA						
			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R110	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost	A03 1005 A100005	SUFINANCIRANJE				
		AUTOBUSNE LINIJE	0,00	52.000,00	0,00	52.000,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	52.000,00	0,00	52.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	52.000,00	0,00	52.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	52.000,00	0,00	52.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	52.000,00	0,00	52.000,00
R115	3722	Sufinanciranje cijene prijevoza	0,00	52.000,00	0,00	52.000,00
Program	A03 1006	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	270.000,00	-6.000,00	-2,22	264.000,00
Aktivnost	A03 1006 A100001	DOBROVOLJNO				
		VATROGASNO DRUŠTVO	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
	3	Rashodi poslovanja	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
	38	Ostali rashodi	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
	381	Tekuće donacije	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
R111	3811	Tekuće donacije u novcu DVD	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Aktivnost	A03 1006 A100002	DONACIJE ZA RAD				
		SLUŽBI ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE	30.000,00	-6.000,00	-20,00	24.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	-6.000,00	-20,00	24.000,00
	38	Ostali rashodi	30.000,00	-6.000,00	-20,00	24.000,00
	381	Tekuće donacije	30.000,00	-6.000,00	-20,00	24.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	-6.000,00	-20,00	24.000,00
R112	3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	-6.000,00	-20,00	24.000,00
Program	A03 1007	OPĆINSKE POTPORE	0,00	850.000,00	0,00	850.000,00
Aktivnost	A03 1007 A100001	POTPORE PODUZETNICIMA	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00
	51	Izdaci za dane zajmove	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00
	516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	800.000,00	0,00	800.000,00
R116	5164	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima - kratkoročni	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00
Aktivnost	A03 1007 A100002	POTPORE STANOVNIŠTVU	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
	51	Izdaci za dane zajmove	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
	512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
R117	5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu - kratkoročni	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00

Članak 4.

Ove III. Izmjene i dopune proračuna Općine Primošten stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuju se od 01. siječnja 2011. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

KLASA: 400-06/11-01/1
UR. BROJ: 2182/02-01-11-3
Primošten, 09. kolovoza 2011.

72

Na temelju članka 100. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11), članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09) i stavka 3. točke 1.2.1. Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 4/07), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 22. sjednici, od 09. kolovoza 2011. godine, donosi

ODLUKU**o donošenju Urbanističkog plana uređenja luke nautičkog turizma marina KREMIK****OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

(1) Donosi se Urbanistički plan uređenja marine KREMIK (u daljnjem tekstu: Urbanistički plan).

(2) Urbanističkim planom je obuhvaćena postojeća marina koja ima uglavnom definiran akvatorij i većim dijelom uređen kopneni dio. Planira se dopuna različitim pratećim sadržajima, održavanje i rekonstrukcija postojećih građevina i otvorenih terena luke te utvrđuju osnovni uvjeti korištenja i namjene javnih i drugih površina za luku nautičkog turizma, te ostalu prometnu, uličnu i komunalnu mrežu kao i smjernice za oblikovanje, korištenje i uređenje prostora.

(3) Urbanistički plan obuhvaća površinu od 13,01 ha kopna u uvali Kremik, odnosno površinu planirane luke nautičkog turizma – marina KREMIK, kopneni dio i pripadajući dio akvatorija, površine oko 9,37 ha tako da je ukupno obuhvaćena površina 22,38 ha.

(4) Granica obuhvata Urbanističkog plana ucertana je u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana u mjerilu 1:2.000.

Članak 2.

(1) Urbanistički plan je sastavni dio ove odluke i sadržan je u elaboratu „Urbanistički plan uređenja marine KREMIK“ izrađenom od tvrtke URBOS doo Split, broj elaborata 470/07., a sastoji se od sljedećeg:

Knjiga 1.

I TEKSTUALNI DIO**ODREDBE ZA PROVOĐENJE**

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

4. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

5. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, TELEKOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

5.1 Uvjeti gradnje prometne mreže

5.1.1 Javna parkirališta i garaže

5.1.2 Trgovi i druge veće pješačke površine

5.2 Uvjeti gradnje telekomunikacijske mreže

5.3 Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže

6.1 Uvjeti uređenja zelenih površina

7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

8. POSTUPANJE S OTPADOM

9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

10. MJERE PROVEDBE URBANISTIČKOG PLANA

11. OSTALE ODREDBE

II GRAFIČKI DIO

1. Korištenje i namjena površina 1:2000

2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža:

2.a Prometna i ulična mreža 1:2000

2.b Elektroenergetska i telekomunikacijska mreža 1:2000

2.c Vodoopskrbna mreža 1:2000

2.d Odvodnja otpadnih voda 1:2000

3. Uvjeti korištenja, uređenja i

zaštite površina 1:2000

4. Način i uvjeti gradnje 1:2000

III OBVEZNI PRILOZI URBANISTIČKOG PLANA**A OBRAZLOŽENJE URBANISTIČKOG PLANA****1. POLAZIŠTA**

1.1 Položaj, značaj i posebnosti izdvojenog građevinskog područja luke nautičkog turizma – marina KREMIK

1.1.1 Osnovni podaci o stanju u prostoru

1.1.2 Prostorno razvojne značajke

1.1.3 Infrastrukturna opremljenost

1.1.4 Zaštićene prirodne, kulturno – povijesne cjeline i ambijentalne vrijednosti i posebnosti

1.1.5 Ocjena mogućnosti i ograničenja razvoja u odnosu na demografske i gospodarske podatke te prostorne pokazatelje

2. CILJEVI PROSTORNOG RAZVOJA I UREĐENJA

3. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA

3.1 Program gradnje i uređenja prostora

3.2 Osnovna namjena prostora

3.3 Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina

3.4 Prometna i ulična mreža

3.5 Komunalna infrastrukturna mreža

3.6 Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina

3.6.1 Uvjeti i način gradnje

3.6.2 Mjere zaštite prirodnih vrijednosti i posebnosti kulturno – povijesnih i ambijentalnih cjelina

3.7 Sprječavanje nepovoljna utjecaja na okoliš

B IZVOD IZ DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA ŠIREG PODRUČJA

C STRUČNE PODLOGE NA KOJIMA SE TEMELJE PROSTORNO PLANSKA RJEŠENJA

D STRATEŠKA STUDIJA UTJECAJA NA OKOLIŠ

E POPIS SEKTORSKIH DOKUMENATA I PROPISA

Knjiga 2.

F ZAHTJEVI I MIŠLJENJA

G IZVJEŠĆE O PRETHODNOJ I JAVNOJ RASPRAVI

H EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADE I DONOŠENJA URBANISTIČKOG PLANA

I SAŽETAK ZA JAVNOST

Članak 3.

(1) Provedba Urbanističkog plana temeljit će se na ovim Odredbama kojima se definira namjena i korištenje prostora, način i uvjeti gradnje te zaštita vrijednih područja unutar obuhvata Urbanističkog plana. Svi uvjeti kojima se regulira buduće uređivanje prostora u granicama obuhvata Urbanističkog plana sadržani su u tekstualnom i grafičkom dijelu Urbanističkog plana, koji predstavljaju cjelinu za tumačenje svih planskih postavki.

(2) Pojedini pojmovi imaju slijedeće značenje:

- Koeficijent izgrađenosti građevne čestice je odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinom i ukupne površine građevne čestice (zemljište pod građevinom je vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevine osim balkona, na građevnu česticu, uključivši i terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže), a označava se oznakom k_{ig} . U izgrađenost građevne čestice ne ulaze:

- ukopane etaže
- septičke taložnice, cisterne za vodu i spremnici za gorivo, ako su ukopani u teren i konstruktivno odvojeni od građevine
- vanjske komunikacije i terase koje nisu konstruktivni dio podzemne etaže, ako su u razini terena na

kojem se nalaze odnosno maksimalno 0,6 m izdignute od zaravnatog terena

- parkirališta
- otvorena igrališta bez tribina, dječja igrališta i sl.

- otvoreni bazeni za individualne potrebe i potrebe društvene namjene izdignuti od zaravnatog terena do 1,0 m.

- Nadzemni koeficijent iskoristivosti građevne čestice je odnos građevinske (bruto) površine nadzemnih etaža građevina, u koje se računaju suteran, prizemlje, katovi i potkrovlje, i površine građevne čestice, a označen je sa oznakom k_{is+} .

- Podzemni koeficijent iskoristivosti građevne čestice je odnos građevinske (bruto) površine podzemnih etaža građevina, u koje se računaju podrumске etaže, i površine građevne čestice, a označen je oznakom k_{is-} .

- Regulacijski pravac određuje granicu između građevne čestice javne površine (ulica, prilazni put, javna cesta, trg i dr.) i građevne čestice osnovne namjene.

- Etaža je svaki nivo građevine. Po vrsti etaže mogu biti podzemne (ukopana etaža, podrum) ili nadzemne (suteran, prizemlje, kat i potkrovlje). Minimalna svjetla visina etaža građevina iznosi 2,40 m, ako drugom regulativom nije drugačije određeno.

- Minimalna urbana oprema podrazumijeva osnovne elemente uređenja okoliša i javnih površina: popločani pješački prilazi, javna rasvjeta, klupe za sjedenje, koševi za smeće, informativni, oglasni, reklamni prostori i sl.

- Lučko područje luke jest područje morske luke, koje obuhvaća jedan ili više morskih i kopnenih prostora (lučki bazen), koje se koristi za obavljanje lučkih djelatnosti, a kojim upravlja lučka uprava, odnosno ovlaštenik koncesije, a granica lučkog područja je granica pomorskog dobra,

- Luka nautičkog turizma je luka koja služi za prihvatanje i smještaj plovila, te je opremljena za pružanje usluga korisnicima i plovilima. U poslovnom, građevinskom i funkcionalnom pogledu čini jedinstvenu cjelinu. Vrste luka nautičkog turizma prema vrsti objekata i usluga određene su posebnim propisima kojima se uređuje kategorizacija luka nautičkog turizma;

- Lučka podgradnja (infrastruktura) jesu, operativne obale, gatovi, pontonski gatovi, plutajući valobrani, lukobrani, valobrani unutar sigurnosnog područja u pojasu od 30 m i drugi objekti infrastrukture (npr. vodovodna, kanalizacijska, energetska, telefonska mreža, objekti za sigurnost plovidbe u luci, i sl.),

- Lučka nadgradnja (suprastruktura) jesu građevine izgrađene na lučkom području (upravne zgrade, skladišta, rezervoari i sl.), te drugi kapitalni prekrcajni objekti (stalno učvršćene dizalice i sl.).

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

Članak 4.

(1) Osnovna namjena površina područja uvale KREMİK je luka nautičkog turizma – marina (LN) s pratećim sadržajima, što obuhvaća kopneni i morski dio luke.

Luka nautičkog turizma je najvećem dijelu bitnom za funkcioniranje luke izgrađena.

(2) Na području uvale KREMIK obuhvaćenom Urbanističkim planom nije predviđeno stanovanje.

(3) Kako je prikazano u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 1 „Korištenje i namjena površina“ u mjerilu 1:2.000, određene su slijedeće površine:

SADRŽAJ LUKE NAUTIČKOG TURIZMA

- kopneni dio luke (LN1)
- kopneni dio luke (LN2)
- prateći sadržaji – pretežito parkiralište (LN3)
- prateći sadržaji (LN4)

(4) Tablica 1. Iskaz planiranog korištenja i namjene površina luke nautičkog turizma marina KREMIK, Primošten (površina kopnenog dijela i površina morskog dijela (akvatorija))

Namjena površina	Površina (ha)		Udio površine kopna (%)
	kopno	more	
OSNOVNI SADRŽAJI LUKE NAUTIČKOG TURIZMA - MARINA	11,82	9,37	90,85
1. Kopneni dio luke (LN1)	2,15		
2. Kopneni dio luke (LN2)	0,35		
3. Prateći sadržaji - pretežito parkiralište (LN3)	0,19		
4. Prateći sadržaji (LN4)	3,63		
5. Servisni dio luke nautičkog turizma (LN5)	1,26		
6. Akvatorij luke nautičkog turizma (LN6)		9,37	
7. Benzinska stanica (postojeće)	0,11		
8. Površina za smještaj benzinske stanice	0,09	(0,11)	
9. Rekreacija (R2)	2,41		
10. Zaštitne zelene površine (Z)	0,95		
11. Prirodna obala	0,68		
PROMETNE POVRŠINE	1,19		9,15
- Glavna pristupna cesta	0,88		
- Sabirna ulica	0,25		
- Kolno - pješačka ulica	0,06		
UKUPNO	13,01	9,37	100,00
Σ 22,38			

(5) Sve površine su izračunate na temelju digitalnog premjera geodetske podloge Urbanističkog plana u mjerilu 1:2.000 pa su moguće razlike u mjerenju detaljnijih geodetskih podloga ili mjerenja stvarnog terena, a što se ne smatra izmjenom Urbanističkog plana.

Članak 5.

(1) Luka nautičkog turizma – marina zauzima ukupno 22,38 ha od čega 13,01 ha kopna i 9,37 ha akvatorija. Kapacitet luke nautičkog turizma iznosi 400 vezova. Luka nautičkog turizma predstavlja jedinstvenu prostornu i uporabnu cjelinu.

(2) Marina je dio vodenog prostora i obale posebno izgrađen i uređen za pružanje veza i čuvanja plovniha objekata, servisiranja, iznajmljivanja plovila i ima prateće djelatnosti:

- ugostiteljsko turističke (smještaj, prehrana)
- trgovačke i uslužne
- sportsko rekreacijske
- druge kompatibilne djelatnosti koje nadopunjuju osnovnu namjenu, odnosno uobičajenih usluga turistima,
- benzinske stanice i dr.

(3) Marina je u najvećem dijelu izgrađena sa oko 1.100 m obale (ne računajući dužinu gatova i valobrana). Marina je planirana u četrnaest zona (prostornih jedinica) koje su odijeljene prometnim površinama i različitim načinom korištenja. Omogućava se rekonstrukcija postojećih građevina i gradnja novih sadržaja potrebnih za

funkcioniranje marine. U neizgrađenom dijelu marine planira se gradnja novih sadržaja za potrebe marine i sportskih sadržaja.

(4) Uz osnovnu gospodarsku namjenu marine mogu se organizirati i druge djelatnosti – prateće ili u funkciji osnovne djelatnosti, na način da ne ometa obavljanje osnovne djelatnosti.

Članak 6.

(1) Prometne površine se namjenjuju uređenju prometnih površina namijenjenih prilazu i odvijanju kolnog i pješačkog prometa za potrebe planiranih sadržaja marine.

(2) Prometne površine mogu sadržavati, osim prometne funkcije, i mrežu infrastrukturnih sustava za opremanje planiranih prostornih jedinica.

2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 7.

(1) Na području obuhvata Urbanističkog plana predviđena je rekonstrukcija i zamjena postojećih te gradnja novih građevina luke nautičkog turizma (centralne građevine, servis, i druge prateće građevine) u prostornim jedinicama. Najmanja građevna čestica je prostorna jedinica. Omogućava se povezivanje više prostornih jedinica u jednu građevnu česticu.

(2) Za realizaciju planiranih prostornih jedinica, sadržanih unutar obuhvata Urbanističkog plana, obvezna je istovremena realizacija objekata infrastrukture i sustava odvodnje radi osiguranja propisane zaštite voda i mora u skladu s ovim odredbama.

(3) Prostorne jedinice i gradivi dijelovi za smještaj planiranih građevina unutar tih zona prikazani su u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 4. Način i uvjeti gradnje u mjerilu 1:2.000. Prostorni pokazatelji za način korištenja i uređenja površina sadržani su tablici broj 2. ovih odredbi.

Članak 8.

(1) Sve planirane građevine luke nautičkog turizma se smještaju unutar gradivog dijela prostorne jedinice. Razmještaj građevina unutar gradivog dijela prostorne jedinice određuje se idejnim projektom u skladu s ovim odredbama.

(2) Sve građevine mogu imati podrum, suteran i krov čak i ukoliko to nije posebno navedeno u uvjetima propisanim za svaku zonu ali u okviru zadane visine građevina u metrima (V). Krovovi građevina se mogu koristiti za parkiranje vozila i plovila, sport i rekreaciju, mogu se ozeleniti i na njima se mogu postavljati sunčani kolektori.

Članak 9.

1 KOPNENI DIO LUKE (LN1)

(1) Na kopnenom dijelu marine unutar prostorne jedinice 1 i površine oko 2,15 ha, omogućava se rekon-

strukcija postojećih građevina i gradnja novih građevina te uređenje otvorenih površina (operativne i manipulative površine, parkirališta, zelene površine, drvoredi i dr.).

(2) Ukupna moguća gradnja na ovom kopnenom dijelu marine određena je s najvećim koeficijentom izgrađenosti $k_{ig} = 0,3$ i najvećim koeficijentom iskoristivosti $k_{is+} = 0,8$ i $k_{is-} = 0,3$ tj. najvećim ukupni koeficijent iskoristivosti $k_{is} = 1,1$. Rekonstrukcija postojećih građevina ili gradnja novih građevina vrši se unutar gradivog dijela kopnenog dijela marine i to:

- recepcija, ugostiteljski sadržaji, charter centar, trgovine, praonice i sanitarni čvorovi, uredi, policija, carina, spremišta i manji servisi, ostale usluge i drugi sadržaji u funkciji marine;
- parkirališta, manipulative i operativne površine, trgovi i pješačke površine, zelene i druge otvorene površine.

(3) Građevine mogu imati najveću visinu P+2, odnosno najviše 10,0 m. Građenje je moguće unutar označenog gradivog dijela zone. Omogućava se gradnja podzemnih etaža.

(4) Građevine se oblikuju na način da se naglasi suvremeni pristup planiranja marina i kao horizontalni potezi, odnosno moguće je i poseban oblikovni atrefakt u središnjem dijelu marine a sve u cilju podizanja oblikovnih vrijednosti i prepoznatljivosti marine.

(5) Na kopnenom dijelu luke potrebno je osigurati parkiralište za najmanje 50 parkirališnih mjesta na otvorenim parkiralištima ili u garažama, a broj parkirališnih mjesta je potrebno uskladiti sa uvjetima kategorizacije marine. Omogućava se natkrivanje parkirališnog prostora laganom transparentnom konstrukcijom.

(6) Uz obalu se planira uređenje pješačke šetnice širine do 3,0 m. U grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 4. „Način i uvjeti gradnje“ u mjerilu 1:2000 orijentacijski je prikazana pješačka šetnica čiju je trasu moguće izmijeniti u skladu s tehnologijom rada marine.

(7) Planirano je uređenje više direktnih priključenja na glavnu pristupnu cestu i sabirnu ulicu.

(8) Unutar prostorne jedinice mogu se uređivati pješačke ulice, trgovi, terase, odmorišta, graditi otvoreni i zatvoreni bazeni, dječja igrališta, drugi prostori za usluge, zabavu i rekreaciju te urediti zelene površine na najmanje 10% površine prostorne jedinice. Ne planira se gradnja ograde.

(9) Nove građevine se priključuju na komunalnu i drugu infrastrukturu sukladno uvjetima iz točke 5. ovih odredbi. Sve vode s onečišćenih površina moraju se, prije upuštanja u more ili tlo pročititi sukladno posebnim propisima.

(10) Uređenje otvorenih površina i svih građevina

mora omogućiti pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti.

Članak 10.

2 KOPNENI DIO LUKE (LN2)

(1) Na kopnenom dijelu marine unutar prostorne jedinice 2 i površine oko 0,35 ha, omogućava se rekonstrukcija postojećih građevina i gradnja novih građevina te uređenje otvorenih površina (operativne i manipulative površine, parkirališta, zelene površine, drvoredi i dr.).

(2) Prostorna jedinica 2 je u većem dijelu uređena jer zauzima obalnu površinu marine sa izgrađenim pratećim sadržajima (podgradnje) koji se mogu rekonstruirati, zamjenjivati novima ili graditi potpuno nove prateće građevine marine.

(3) Ukupna moguća gradnja na ovom kopnenom dijelu marine određena je s najvećim koeficijentom izgrađenosti $k_{ig} = 0,3$ i najvećim koeficijent iskoristivosti $k_{is+} = 0,8$ i $k_{is-} = 0,3$ tj. najvećim ukupni koeficijent iskoristivosti $k_{is} = 1,1$. Rekonstrukcija postojećih građevina ili gradnja novih građevina vrši se unutar gradivog dijela kopnenog dijela marine i to:

- recepcija, ugostiteljski sadržaji, charter agencije, trgovine, praonice i sanitarni čvorovi, uredi, spremišta, ostale usluge i drugi sadržaji u funkciji marine;
- parkirališta, manipulative i operativne površine, trgovi i pješačke površine, zelene i druge otvorene površine.

(4) Građevine mogu imati najveću visinu P+2, odnosno najviše 10,0 m. Građenje je moguće unutar označenog gradivog dijela zone. Omogućava se gradnja podzemnih etaža.

(5) Građevine se oblikuju na način da se naglasi suvremeni pristup planiranja marina i kao horizontalni potezi, odnosno moguć je i poseban oblikovni atrefakt u središnjem dijelu marine a sve u cilju podizanja oblikovnih vrijednosti i prepoznatljivosti marine.

(6) Na kopnenom dijelu luke potrebno je osigurati parkiralište za najmanje 20 parkirališnih mjesta na otvorenim parkiralištima, a broj parkirališnih mjesta je potrebno uskladiti sa uvjetima kategorizacije marine. Omogućava se natkrivanje parkirališnog prostora laganom transparentnom konstrukcijom.

(7) Uz obalu se planira uređenje pješačke šetnice širine do 3,0 m. U grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 4. Način i uvjeti gradnje u mjerilu 1:2000 orijentacijski je prikazana pješačka šetnica čiju je trasu moguće izmijeniti u skladu s tehnologijom rada marine.

(8) Planirano je priključenje prostorne jedinice na glavnu pristupnu cestu. Unutar prostorne jedinice mogu se uređivati pješačke ulice, trgovi, terase, odmorišta, graditi otvoreni i zatvoreni bazeni, dječja igrališta, drugi prostori za usluge, zabavu i rekreaciju te urediti zelene

površine na najmanje 10% površine prostorne jedinice. Ne planira se gradnja ograde.

(9) Nove građevine se priključuju na komunalnu i drugu infrastrukturu sukladno uvjetima iz točke 5. ovih odredbi. Sve vode s onečišćenih površina moraju se, prije upuštanja u more ili tlo pročititi sukladno posebnim propisima.

(10) Uređenje otvorenih površina i rješenje svih građevina treba uskladiti s posebnim propisima u pogledu zaštite od požara, sklanjanja u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti te kretanja invalidnih osoba, mora omogućiti pristup, kretanje, boravak i rad osoba smanjene pokretljivosti.

Članak 11.

3 PRATEĆI SADRŽAJI – PRETEŽITO PARKIRALIŠTE (LN3)

(1) Prateći sadržaji luke nautičkog turizma – pretežito parkiralište unutar prostorne jedinice oznake 3 se nalazi sjeverno od centralnog dijela marine, površine 0,19 ha. Površina je namijenjena pretežito za uređenje otvorenih parkirališta sa najmanje 40 PM.

(2) Kolni pristup prostornoj jedinici je predviđen sa sabirne ulice a kako je približno naznačeno u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana. Priključak na komunalnu infrastrukturu se rješava u skladu s rješenjem infrastrukture sadržane u Urbanističkom planu i prema posebnim uvjetima tijela državne uprave, javnih poduzeća i pravnih osoba s javnim ovlastima.

(3) Otvoreni dio građevne čestice uređuje se u najvećem dijelu kao prometne, parkirališne i manipulative površine te manje zelene površine (nisko i visoko zelenilo). Rješenje prostorne jedinice treba uskladiti s posebnim propisima u pogledu zaštite od požara, sklanjanja u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti te kretanja invalidnih osoba.

Članak 12.

4, 5, 8, 9 i 10 PRATEĆI SADRŽAJI (LN4)

(1) Prateći sadržaji luke nautičkog turizma smješteni su u pet prostornih jedinica koje su smještene u zaleđu obale uz planirane ulice. Unutar ovih prostornih jedinica moguće je graditi prateće sadržaje marine (spremišta, servisi) ugostiteljske i sportsko rekreacijski sadržaje te uređivati otvorena parkirališta za vozila i plovila, odnosno uređivati manipulative i zelene površine. Oblik i veličina prostornih jedinica određeni su u grafičkom dijelu Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 4. Način i uvjeti gradnje u mjerilu 1:2.000. Ukupna moguća gradnja unutar ovih prostornih jedinica određena je s najvećim koeficijentom izgrađenosti $k_{ig} = 0,3$ i najvećim koeficijent iskoristivosti $k_{is+} = 0,8$ i $k_{is-} = 0,3$ tj. najvećim ukupni koeficijent iskoristivosti $k_{is} = 1,1$.

Članak 13.

(1) Prostorna jedinica oznake 4, površine 0,10 ha namijenjena je za gradnju pratećih sadržaja (spremišta,

servisi, usluge, trgovine i ugostiteljski sadržaji) koji se moraju smjestiti unutar gradivog dijela prostorne jedinice. Prostorna jedinica je smještena uz glavnu pristupnu cestu. Najveća izgrađenost prostorne jedinice oznake 4 iznosi 330 m² a najveća građevinska (bruto) površina građevina iznosi 880 m². Najveća visina građevina iznosi P(S)+2, odnosno najviše 12,0 m. Ishođenje lokacijske dozvole, odnosno odgovarajućeg odobrenja za građenje je moguće na temelju Urbanističkog plana prema ostalim slijedećim uvjetima:

- Površina prostorne jedinice oznake 4 je ujedno i površina građevne čestice;

- Planirani prateći sadržaji se mogu smjestiti unutar granica naznačenog gradivog dijela prostornih jedinica;

- Građevine se oblikuju na načelu sukladnosti arhitektonskog izraza s elementima autohtonog urbaniteta i tradicijske arhitekture i uz upotrebu kamena. Građevine trebaju imati kosi krov, pokrov crveni crijep;

- Kolni pristup prostornoj jedinici je predviđen sa glavne pristupne ceste a kako je naznačeno u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana. Unutar prostorne jedinice mogu se uređivati pješačke ulice, trgovi, odmorišta, graditi otvoreni bazeni te urediti zelene površine na najmanje 40% površine građevne čestice;

- Unutar prostorne jedinice oznake 4 potrebno je osigurati parkirališni/garažni prostor za najmanje 10 PM. Urbanističkim planom je određena orijentacijska kota nivelete glavne pristupne ceste i prikazana je u grafičkom dijelu Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 2.a, Prometna i ulična mreža u mjerilu 1:2.000;

- Priključak na komunalnu infrastrukturu se rješava u skladu s rješenjem infrastrukture sadržane u Urbanističkom planu i prema posebnim uvjetima tijela državne uprave, javnih poduzeća i pravnih osoba s javnim ovlastima;

- Otvoreni dio građevne čestice uređuje se u najvećem dijelu kao zelene površine (nisko i visoko zelenilo) uz obveznu sadnju drvoreda uz glavnu pristupnu cestu;

- Rješenje građevina treba uskladiti s posebnim propisima u pogledu zaštite od požara, sklanjanja u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti te kretanja invalidnih osoba.

Članak 14.

(1) Prostorna jedinica oznake 5, površine 0,52 ha, namijenjena je za gradnju pratećih sportskih, rekreacijskih, uslužnih trgovačkih, ugostiteljskih i drugih pratećih sadržaja koji se moraju smjestiti unutar gradivog dijela prostorne jedinice. Ishođenje lokacijske dozvole, odnosno odgovarajućeg odobrenja za građenje je moguće na temelju Urbanističkog plana prema slijedećim uvjetima:

- Najveća izgrađenost prostorne jedinice oznake 5 iznosi 1.560 m² a najveća građevinska (bruto) površina građevina iznosi 4.160 m²;

- Najveća visina građevina iznosi P(S)+2, odnosno najviše 10,0 m.

- Planirani prateći sadržaji se mogu smjestiti unutar granica naznačenog gradivog dijela prostornih jedinica;

- Građevine se oblikuju na načelu sukladnosti arhitektonskog izraza s elementima autohtonog urbaniteta i tradicijske arhitekture i uz upotrebu kamena. Građevine trebaju imati kosi krov, pokrov crveni crijep;

- Kolni pristup prostornoj jedinici je predviđen sa glavne pristupne ceste a kako je naznačeno u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana. Unutar prostorne jedinice mogu se uređivati pješačke ulice, trgovi, odmorišta, graditi otvoreni bazeni te urediti zelene površine na najmanje 2.000 m²;

- Unutar prostorne jedinice potrebno je osigurati parkirališni/garažni prostor za najmanje 20 PM. Urbanističkim planom je određena orijentacijska kota nivelete glavne pristupne ceste i prikazana je u grafičkom dijelu Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 2.a, Prometna i ulična mreža u mjerilu 1:2.000;

- Priključak na komunalnu infrastrukturu se rješava u skladu s rješenjem infrastrukture sadržane u Urbanističkom planu i prema posebnim uvjetima tijela državne uprave, javnih poduzeća i pravnih osoba s javnim ovlastima;

- Otvoreni dio građevne čestice uređuje se u najvećem dijelu kao zelene površine (nisko i visoko zelenilo) uz obveznu sadnju drvoreda uz glavnu pristupnu cestu;

- Rješenje građevina treba uskladiti s posebnim propisima u pogledu zaštite od požara, sklanjanja u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti te kretanja invalidnih osoba.

Članak 15.

(1) Prostorna jedinica oznake 8, površine 1,11 ha, namijenjena je za gradnju pratećih sadržaja i to prvenstveno rješenje parkiranja za potrebe marine (prvenstveno hala za smještaj vozila i plovila), ugostiteljskih, trgovačkih sadržaja, spremišta, otvorenih parkirališta, pratećih sportskih, rekreacijskih i drugih pratećih sadržaja, koji se moraju smjestiti unutar gradivog dijela prostorne jedinice. Ishođenje lokacijske dozvole, odnosno odgovarajućeg odobrenja za građenje je moguće na temelju Urbanističkog plana prema slijedećim uvjetima:

- Najveća izgrađenost prostorne jedinice oznake 8 iznosi 3.330 m² a najveća građevinska (bruto) površina građevina iznosi 8.880 m²;

- Najveća visina građevina iznosi P(S)+2, odnosno najviše 10,0 m.

- Planirani prateći sadržaji se mogu smjestiti unutar granica naznačenog gradivog dijela prostornih jedinica;

- Građevine se oblikuje na način da se naglasi suvremeni pristup planiranja marina i kao horizontalni potezi, a sukladno postignutim oblikovnim vrijednostima postojeće arhitekture luke nautičkog centra. Građevine se mogu organizirati na način da se prizemnom dijelom pristupa s niže sabirne ulice (niveleta cca 1,5 m) a višim etažama, odnosno krovnoj ploči (koja se može koristiti za parkiranje na otvorenom) s glavne pristupne ceste (niveleta cca 13,0 m);

- Kolni pristup prostornoj jedinici je moguć sa sjeverne glavne pristupne ceste i južne sabirne ulice a kako je naznačeno u grafičkom dijelu elaborata

Urbanističkog plana. Unutar prostorne jedinice mogu se uređivati pješačke ulice, trgovi, odmorišta te urediti zelene površine na najmanje 6.000 m²;

- Unutar prostorne jedinice potrebno je osigurati parkirališni/garažni prostor za najmanje 200 PM u hali sa mogućom izmjenom parkiranja vozila – plovila). Urbanističkim planom je određena orijentacijska kota nivelete glavne pristupne ceste i prikazana je u grafičkom dijelu Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 2.a, Prometna i ulična mreža u mjerilu 1:2.000;

- Priključak na komunalnu infrastrukturu se rješava u skladu s rješenjem infrastrukture sadržane u Urbanističkom planu i prema posebnim uvjetima tijela državne uprave, javnih poduzeća i pravnih osoba s javnim ovlastima;

- Otvoreni dio građevne čestice uređuje se dijelom kao zelene površine (nisko i visoko zelenilo) uz obveznu sadnju drvoreda uz glavnu pristupnu cestu;

- Rješenje građevina treba uskladiti s posebnim propisima u pogledu zaštite od požara, sklanjanja u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti te kretanja invalidnih osoba.

(2) Najveći dio površine prostorne jedinice oznake 8, nalazi se unutar arheološkog područja s ostacima antičke vile rustike. Za izradu projektne dokumentacije i bilo kakve gradnje odnosno zahvata unutar te prostorne jedinice, obvezna je prethodna izrada konzervatorske podloge i odgovarajućih arheoloških istraživanja na temelju kojih će se utvrditi posebni uvjeti gradnje i uređenja područja a sve u cilju zaštite arheološkog područja.

Članak 16.

6, 7 PRATEĆI SADRŽAJI (LN4)

(1) Prostorne jedinice 6 i 7, ukupne površine 1,36 ha namijenjene su za gradnju pratećih sadržaja za potrebe gostiju (nautičara). Planirane su dvije prostorne jedinice oznake 6 i 7, a smještene su na sjevernom dijelu obuhvata Urbanističkog plana i na udaljenosti od najmanje 100 m od obalne crte. Prostorna jedinica 6 ima površinu 0,57 ha a prostorna jedinica 7 ima površinu 0,79 ha. Ishođenje lokacijske dozvole, odnosno odgovarajućeg odobrenja za građenje je moguće na temelju Urbanističkog plana prema slijedećim uvjetima:

- Oblik i veličina prostornih jedinica 6 i 7 određeni su u grafičkom dijelu Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 4. Način i uvjeti gradnje u mjerilu 1:2.000;

- Namjena građevina: prateći sadržaji za potrebe nautičara, SPA, ugostiteljski drugi prateći sadržaji, otvorena sportska igrališta, bazeni, zelene uređene površine i slično. Prateći sadržaji se mogu smještati u manjim građevinama koje se mogu povezivati. Unutar prostorne jedinice omogućava se gradnja pješačkih ulica i staza, trgova te građevina i instalacija komunalne infrastrukturne mreže;

- Planirani prateći sadržaji se mogu smjestiti unutar granica naznačenog gradivog dijela prostornih jedinica;

- Ukupna moguća gradnja unutar ovih prostornih jedinica određena je s najvećim koeficijentom izgrađenosti $k_{ig} = 0,3$ i najvećim koeficijentom iskoristivosti $k_{is+} = 0,8$

i $k_{is-} = 0,3$ tj. najvećim ukupni koeficijent iskoristivosti $k_{is} = 1,1$;

- Pretežna visina građevina iznosi podrum + (suteran) prizemlje + jedan kat, odnosno 9,0 m. Na dijelu građevina, odnosno na najviše 40% ukupne (bruto) građevinske površine građevina u ovim prostornim jedinicama, može se dopustiti i visina podrum + (suteran) prizemlje + dva kata, odnosno najviše 12,0 m;

- Građevine se oblikuju na načelu sukladnosti arhitektonskog izraza s elementima autohtonog urbaniteta i tradicijske arhitekture i uz upotrebu kamena. Građevine trebaju imati kosi krov, pokrov crveni crijep;

- Kolni pristup prostornoj jedinici je predviđen sa glavne pristupne ceste a kako je naznačeno u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana. Unutar prostornih jedinica mogu se uređivati pješačke ulice, trgovi, odmorišta, graditi otvoreni bazeni te urediti zelene površine na najmanje 40% površine prostorne jedinice;

- Unutar prostornih jedinica potrebno je osigurati parkirališni/garažni prostor i to unutar prostorne jedinice oznake 6 najmanje 20 PM a unutar prostorne jedinice oznake 7 najmanje 30 PM. Urbanističkim planom je određena orijentacijska kota nivelete glavne pristupne ceste i prikazana je u grafičkom dijelu Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 2.a, Prometna i ulična mreža u mjerilu 1:2.000;

- Priključak na komunalnu infrastrukturu se rješava u skladu s rješenjem infrastrukture sadržane u Urbanističkom planu i prema posebnim uvjetima tijela državne uprave, javnih poduzeća i pravnih osoba s javnim ovlastima;

- Otvoreni dio građevne čestice uređuje se u najvećem dijelu kao zelene površine (nisko i visoko zelenilo) uz obveznu sadnju drvoreda uz glavnu pristupnu cestu;

- Rješenje građevina treba uskladiti s posebnim propisima u pogledu zaštite od požara, sklanjanja u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti te kretanja invalidnih osoba.

Članak 17.

9, 10 PRATEĆI SADRŽAJI (LN4)

(1) Prostorne jedinice 9 i 10, ukupne površine 0,27 ha namijenjene su za gradnju pratećih ugostiteljskih, sportskih, rekreacijskih i drugih pratećih sadržaja koji se moraju smjestiti unutar gradivog dijela prostorne jedinice. Smještene su u pojasu kopna između 70 i 100 m od obalne crte. Međusobno su podijeljene osnovnim pješačkim pravcem. Ukupna moguća gradnja unutar ovih prostornih jedinica određena je s najvećim koeficijentom izgrađenosti $k_{ig} = 0,3$ i najvećim koeficijentom iskoristivosti $k_{is+} = 0,8$ i $k_{is-} = 0,3$ tj. najvećim ukupni koeficijent iskoristivosti $k_{is} = 1,1$.

(2) Najveća visina građevina iznosi $P(S)+2$, odnosno najviše 10,0 m. Ishođenje lokacijske dozvole, odnosno odgovarajućeg odobrenja za građenje je moguće na temelju Urbanističkog plana prema ostalim slijedećim uvjetima:

- Površina prostorne jedinice oznake 9 i 10 su ujedno i površine građevnih čestica;

- Planirani prateći sadržaji se mogu smjestiti

unutar granica naznačenog gradivog dijela prostornih jedinica;

- Građevine se oblikuju na načelu sukladnosti arhitektonskog izraza s elementima autohtonog urbaniteta i tradicijske arhitekture i uz upotrebu kamena. Građevine trebaju imati kosi krov, pokrov crveni crijep;

- Kolni pristup prostornoj jedinici je predviđen sa glavne pristupne ceste a kako je naznačeno u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana. Unutar prostorne jedinice mogu se uređivati pješačke ulice, trgovi, odmorišta, otvorena sportska igrališta te urediti zelene površine na najmanje 40% površine građevne čestice;

- Unutar prostorne jedinice oznake 9 potrebno je osigurati parkirališni/garažni prostor za najmanje 7 PM a unutar prostorne jedinice oznake 10 najmanje 3 PM. Urbanističkim planom je određena orijentacijska kota nivelete glavne pristupne ceste i prikazana je u grafičkom dijelu Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 2.a, Prometna i ulična mreža u mjerilu 1:2.000;

- Priključak na komunalnu infrastrukturu se rješava u skladu s rješenjem infrastrukture sadržane u Urbanističkom planu i prema posebnim uvjetima tijela državne uprave, javnih poduzeća i pravnih osoba s javnim ovlastima;

- Otvoreni dio građevne čestice uređuje se u najvećem dijelu kao zelene površine (nisko i visoko zelenilo) uz obveznu sadnju drvoreda uz glavnu pristupnu cestu;

- Rješenje građevina treba uskladiti s posebnim propisima u pogledu zaštite od požara, sklanjanja u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti te kretanja invalidnih osoba.

Članak 18.

11, 12 SERVISNI DIO LUKE NAUTIČKOG TURIZMA (LN5)

(1) Servisni dio luke nautičkog turizma smješten je na jugoistočnom dijelu marine uz uređenu obalu - rivu. Servisni dio je smješten u dvije prostorne jedinice. Prostorna jedinica 12, površine 0,29 ha, koja je odijeljena javnim putom (kolno pješačka ulica) od prostorne jedinice 11, namijenjena je za smještaj plovila (ili vozila) na suhom. Osim njenog ograđivanja i opremanja odgovarajućom infrastrukturom – podgradnjom (voda, oborinska odvodnja, javna rasvjeta) nije predviđena gradnja drugih građevina.

(2) Unutar prostorne jedinice oznake 11, površine 1,08 ha, smješten je servisni dio marine (zatvoreni i otvoreni prostor), benzinska postaja, pump tank, travel lift, trafostanica. Omogućava se rekonstrukcija postojećih sadržaja i dogradnja neophodnih novih sadržaja, prvenstveno u funkciji zaštite okoliša, prema slijedećim uvjetima:

- Oblik i veličina prostorne jedinice određeni su u grafičkom dijelu Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 4. Način i uvjeti gradnje u mjerilu 1:2.000;

- Postojeća hala se može nadograditi za jednu etažu (do visine 9,0 m) i dograditi unutar prikazanog gradivog dijela prostorne jedinice. Veličina i površina građevina se određuje najvećim koeficijentom izgrađenosti $k_{ig}=0,2$ i najvećim koeficijentom iskoristivosti $k_{ig}=0,4$. Najveća

izgrađenost prostorne jedinice oznake 11 iznosi 2.000 m² a najveća građevinska (bruto) površina građevina iznosi 4.000 m². Na dijelu prostorne jedinice na kojemu se nalazi benzinska postaja moguće je rekonstruirati postojeću prizemnu građevinu površine do 100 m², podzemne spremnike, i pump tank za prikupljanje otpadnih voda s brodova. Na otvorenim površinama je moguće organizirati smještaj plovila na otvorenom ili vozila. Ogradni zid prema susjednim vinogradima mora se održavati kao kameni suhozid. Unutar prostorne jedinice moraju biti osigurani uvjeti za rad travel lifta i druge opreme za manipulaciju plovilima.

Članak 19.

13 POVRŠINA ZA IZGRADNJU BENZINSKE STANICE

(1) Unutar prostorne jedinice oznake 13, označena je orijentacijska površina za smještaj benzinske stanice. Površina obuhvaća prostor na moru i kopnu. Omogućava se gradnja benzinske stanice unutar označene orijentacijske površine uz sljedeće uvjete:

- Benzinska stanica je predviđena isključivo za opskrbu plovila gorivom;

- Omogućava se vez plovila s obje strane gata (ovisno o vremenskim uvjetima);

- Planirana je gradnja prateće građevine na kopnu do najviše 100 m² bruto građevinske površine;

- Prateća građevina benzinske stanice može biti prizemna visine do najviše 4,5 m, oblikovana laganom konstrukcijom, namjena građevine: prodaja, skladište, sanitarni čvor i drugo;

- Gradnja okretišta za vozila na kopnu.

Članak 20.

14 POSTOJEĆA IZGRADNJA - PRENAMJENA (LN4)

(1) Manja površina unutar obuhvata luke nautičkog turizma izgrađena je građevinama koje ne odgovaraju namjeni marine. Omogućava se rekonstrukcija tih građevina za ugostiteljsko turističku namjenu, prema slijedećim uvjetima:

- Oblik i veličina prostorne jedinice određeni su u grafičkom dijelu Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 4. Način i uvjeti gradnje u mjerilu 1:2.000;

- Omogućava se zadržavanje postojećih građevnih čestica;

- Veličina i površina građevina te drugi prostorno planski pokazatelji određeni u tablici 2. ovih odredbi;

- Građevine se mogu rekonstruirati ili zamjenjivati novim građevinama unutar postojećeg horizontalnog gabarita i uz mogućnost nadogradnje jednog kata i na postojećim građevnim česticama koje se preoblikuju planiranim ulicama;

- Kolni pristup prostornoj jedinici je predviđen s glavne pristupne ceste a kako je naznačeno u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana;

- Priključak na komunalnu infrastrukturu se rješava u skladu s rješenjem infrastrukture sadržane u Urbanističkom planu i prema posebnim uvjetima tijela državne uprave, javnih poduzeća i pravnih osoba s javnim ovlastima;

- Otvoreni dio građevne čestice uređuje se u najvećem dijelu kao prometne, parkirališne i manipulative površine te manje zelene površine (nisko i visoko zelenilo);

- Rješenje građevina treba uskladiti s posebnim propisima u pogledu zaštite od požara, sklanjanja u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti te kretanja invalidnih osoba.

Članak 21.

(1) Urbanističkim planom su određeni broježani planski pokazatelji za planirane prostornih jedinica :

Tablica 2. Broježani planski pokazatelji za planirane prostorne jedinice (površina, koeficijent izgrađenosti i iskoristivosti)

OZNAKA PROSTORNE JEDINICE	NAMJENA PROSTORNE JEDINICE	POVRŠINA PROSTORNE JEDINICE (ha)			KOE. IZGRAĐENOSTI k_{ig}	NADZEMNI KOEF. ISKORISTIVOSTI k_{is+}	UKUPNI KOEF. ISKORISTIVOSTI k_{is}
		ukupno	kopno	more			
1.	Kopneni dio luke (LN1)	2,15	2,15		0,3	0,8	1,1
2.	Kopneni dio luke (LN2)	0,35	0,35		0,3	0,8	1,1
3.	Prateći sadržaji-pretežito parkiralište (LN3)	0,19	0,19		0,3	0,8	1,1
4.	Prateći sadržaji (LN4)	0,1	0,1		0,3	0,8	1,1
5.	Prateći sadržaji (LN4)	0,52	0,52		0,3	0,8	1,1
6.	Prateći sadržaji (LN4)	0,57	0,57		0,3	0,8	1,1
7.	Prateći sadržaji (LN4)	0,79	0,79		0,3	0,8	1,1
8.	Prateći sadržaji (LN4)	1,11	1,11		0,3	0,8	1,1
9.	Prateći sadržaji (LN4)	0,20	0,20		0,3	0,8	1,1
10.	Prateći sadržaji (LN4)	0,08	0,08		0,3	0,8	1,1
11.	Servisni dio luke (LN5)	1,08	1,08		0,2	0,4	0,4
12.	Servisni dio luke (LN5)	0,29	0,29		-	-	-
13.	Površina za smještaj benzinske stanice	0,19	0,11	0,09		0,11	0,11
14.	Postojeća izgradnja-prenamjena (LN4)	0,26			0,3	0,8	0,8
	UKUPNO						

(2) Površine prostornih jedinica i gradivih dijelova prostornih jedinica su približne, određene temeljem digitalnog premjera gore navedenog kartografskog prikaza Urbanističkog plana. Manja odstupanja površina i pokazatelja su moguća temeljem mjerenja stvarnog terena.

Članak 22.

AKVATORIJ MARINE (LN6)

(1) Akvatorij luke nautičkog turizma – lučko područje obuhvaća površinu mora od 9,37 ha, što uključuje i površinu gatova i valobrana (lučka podgradnja). Temeljem ugovora o koncesiji utvrđen je obuhvat akvatorija luke nautičkog turizma od 93.250 m².

(2) Lučka podgradnja (infrastruktura) marine obuhvaća gatove i obalu za privez plovila te operativnu obalu. Valobrani i gatovi se mogu izvoditi kao fiksni na pilotima ili pontonima što omogućava laku izmjenju

mora unutra akvatorija luke kao dobro ekološko rješenje, pošto ne ograničavaju cirkulaciju mora u marini. Gatovi se mogu opremiti sa pristupnim mostićima (fingerima) radi lakšeg priveza plovila. Pristupni mostići na gatovima smanjuju broj vezova a dimenzijama su usklađeni s dimenzijama vezova. Ukupno je postavljeno 10 gatova. Omogućava se izmjena položaja gatova unutar akvatorija marine ali bez povećanja broja vezova.

(3) Na obali, gatovima i valobranima omogućava se vođenje infrastrukture za opskrbu plovila vodom, električnom energijom, lučko svjetlo i dr.

(4) Dio južne obale na kojemu nije izgrađena obala – riva, zadržava se u prirodnom izgledu. Omogućava se uređenje obalne šetnice koja mora slijediti prirodnu konfiguraciju terena, bez popločavanja, te održavanje postojećih suhozidova na granici prema vinogradima (Bucavac).

3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Članak 23.

(1) Na području obuhvata Urbanističkog plana nije predviđena gradnja građevina društvenih djelatnosti. U sklopu planiranih zona i građevina moguća je gradnja pojedinačnih društvenih sadržaja kao što je galerija, prostor za djecu, ambulanta, ljekarna, vjerski sadržaji (kapelice) i slični sadržaji društvenih djelatnosti kao dio građevine druge namjene.

4. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

Članak 24.

(1) Na području obuhvata Urbanističkog plana nije predviđeno postojanje niti gradnja zasebnih stambenih građevina ili gradnja stanova u sklopu građevina druge namjene.

5. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, TELEKOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

Članak 25.

(1) Urbanističkim planom su određeni infrastrukturni objekti i uređaji koji su prikazani u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana, kartografski prikazi broj 2.a, 2.b, 2.c. i 2.d.

(2) Položaj vodova i građevina infrastrukture unutar obuhvata Urbanističkog plana se može prilagođavati terenu ili mijenjati radi sukladno mjerilu do najviše 20,0 m, a što se ne smatra izmjenom Urbanističkog plana.

5.1 Uvjeti gradnje prometne mreže

Članak 26.

(1) Prometna i ulična mreža planiranog područja sastoji se od glavne pristupne ceste, sabirne ulice, kolno pješačke ulice i osnovnih pješačkih pravaca i površina. S glavne pristupne ceste i sabirne ulice osigurani su kolni i pješački pristupi planiranim sadržajima u obuhvatu Urbanističkog plana. Planirana prometna mreža prikazana je u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 2a. „Promet“ u mjerilu 1:2.000.

(2) Na obalnom dijelu marine položena je obalna šetnica (lungo mare) koja se koristi za promet pješaka i pristup pojedinim dijelovima marine, posebno gatovima i obali koji služe za privez plovila.

(3) U grafičkom prikazu prometa (kartografski prikaz broj 2.a u mjerilu 1:2.000) date su orijentacijske kote nivelete ulica i otvorenih pješačkih i manipulativnih površina marine a koje će se detaljno utvrditi u tehničkoj dokumentaciji sukladno točnim podacima o terenu i ostaloj izgrađenoj prometnoj i komunalnoj infrastrukturi.

(4) U profilu ulici je potrebno osigurati međusobno usklađeno vođenja ostale infrastrukture (voda, TK kanalizacija i energetska kabel).

(5) Glavna pristupna cesta je položena obodno na sjevernoj i zapadnoj strani uvale, odnosno marine, od postojećeg odvojka na Jadranskoj magistrali do zapadnog okretišta u marini. Osigurava pristup gotovo svim sadržajima marine. Poprečni presjek glavne pristupne ulice planiran je minimalne širine 7,5 m, odnosno 1,5+3,0+3,0 m. Pristupna ulica završava okretištem koje je riješeno između prostornih jedinica oznake 17 i 18.

(6) Sabirna ulica je položena na sjeveroistočnom dijelu marine od glavnog kolnog ulaza u marinu do centralnog dijela marine. Osigurava pristup značajnim sadržajima. Poprečni presjek sabirne ulice planiran je minimalne širine 6,0 m, odnosno 3,0+3,0 m. Za projektiranje dionice ulice koja prolazi rubnim dijelom arheološkog područja potrebno je prethodno ishoditi posebne uvjete nadležne službe zaštite spomenika kulture.

(7) Javna pješačka ulica je planirana na istočnom dijelu a odvaja servisni dio marine u dva dijela. To je postojeći put, minimalne širine 4,0 m, preko kojega je osiguran pristup susjednim vinogradima.

(8) Obalna šetnica (lungo mare) je izvedena uz obalu prosječne širine 2,0 m. Obalna šetnica se ne planira unutra servisnog dijela marine.

(9) Urbanističkim planom su označeni neki osnovni pješački poprečni pravci kojima se povezuju neizgrađena područja sa obalom. Omogućava se izvedba i drugih pješačkih površina i pješačkih ulica širine od 1,5 do 3,0 m.

(10) Kolni pristupi pojedinim građevinama unutar prostornih jedinica se moraju projektirati na način da omogućuje kretanje vatrogasnih vozila prema posebnim propisima.

(11) Unutar površine za smještaj benzinske stanice potrebno je osigurati okretište za vozila.

5.1.1 Javna parkirališta i garaže

Članak 27.

(1) Promet u mirovanju se rješava unutar prostornih jedinica, na otvorenim i manipulativnim površinama. Dio površina uz obalu u marini i u servisnom dijelu marine služe za parkiranje vozila i plovila na način da se u sezoni na tim površinama smještaju vozila a izvan sezone smještaju plovila na suhom. Obalna šetnica i zelen i pojas uz šetnicu ne mogu služiti za smještaj plovila.

5.1.2 Trgovi i druge veće pješačke površine

Članak 28.

(1) Mreža pješačkih ulica je organizirana na način

da omogući slobodno kretanje unutar područja luke nautičkog turizma, posebno uzduž obale. Okosnicu čini obalna šetnica (lungo mare) na koju se vezuju ostale pješačke ulice. Naznačena mreža postojećih pješačkih ulica se može mijenjati i dopunjavati novim trasama i površinama, uz osiguranje uvjeta za kretanje osoba smanjene pokretljivosti, odnosno bez arhitektonskih barijera.

(2) Sve naznačene pješačke površine moguće je rješavati kao čvrste površine za kretanje pješaka sa zelenim oazama, odmorištima i sl.

5.2 Uvjeti gradnje telekomunikacijske mreže

Članak 29.

(1) Na području obuhvaćenom Urbanističkim planom izgrađena je TK mreža, odnosno kabel i centrala u glavnoj građevini marine. Sadašnje telekomunikacijsko čvorište zadovoljava buduće potrebe za razvojem telekomunikacija na ovom području. Prilikom gradnje novih smještajnih i pratećih sadržaja planira se gradnja i nove telefonske centrale za što je potrebno osigurati prostor površine od 15 – 20 m² sa posebnim ulazom, vodom i sanitarnim čvorom te s nesmetanim prilazom kabela. Priključni vodovi mogu se postavljati u drugim trasama kolnih i pješačkih ulica.

(2) Uz glavnu pristupnu ulicu i sabirnu ulicu je osiguran koridor za postavljanje novih telekomunikacijskih

instalacija.

(3) TK infrastruktura za pružanje TK usluga putem elektromagnetskih valova, bez korištenja vodova, obuhvaća postavljanje baznih stanica i njihovih antenskih sustava izvan obuhvata Urbanističkog plana a u skladu s odredbama Prostornog plana uređenja općine Primošten.

5.3 Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže

Članak 30.

(1) Urbanističkim planom je prikazana komunalna infrastrukturna mreža sa postojećim i planiranim građevinama, instalacijama i uređajima kao načelnim lokacijama. Moguća je manja promjena trase vodova i položaja planiranih građevina i uređaja sukladno mjerilu, što se ne smatra izmjenom Urbanističkog plana.

5.3.1 Elektroenergetska mreža

Članak 31.

(1) Rješenje elektroenergetske mreže prikazano je u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 2.b „Elektroenergetska i telekomunikacijska mreža“ u mjerilu 1:2.000.

(2) Područje obuhvata Urbanističkog plana se opskrbljuje električnom energijom iz slijedećih trafostanica:

Naziv TS 10(20)/0,4 kV	tip	snaga (kVA)	planirani zahvati
MARINA KREMIK 1	montažno betonska - KTS	do 630	mogućnost povećanja snage i izmjena položaja
MARINA KREMIK 2	montažno betonska - KTS	do 630	mogućnost povećanja snage i izmjena položaja

(3) Uvažavajući postojeće stanje elektroenergetske mreže te planirano uređenje područja, planiraju se novi elektroenergetski objekti:

- TS 10(20)/0,4 kV MARINA KREMIK 3, snage do 630 kVA ili veće snage kao kabelska tipska TS. Ova transformatorska stanica namijenjena je za transformaciju i razdiobu električne energije, primjenjuje se u distributivnim mrežama kao prolazna ili čvorna stanica, za kabelski priključak sa SN i NN strane;

- srednjonaponski vodovi 10(20) kV:

KB 10(20) kV TS MARINA KREMIK 2 – TS MARINA KREMIK 3

KB 10(20) kV TS MARINA KREMIK 2 – TS MARINA LUČICA 3

- osnovna nisko naponska mreža planirana je podzemno (tip kabela PP00-A 4x150 mm²; 1 kV.

(4) Prilikom gradnje ili rekonstrukcije elektroenergetskih objekata potrebno je slijedeće:

- točan položaj TS 10(20)/0,4 kV MARINA KREMIK 3 odredit će se idejnim projektom;

- ukoliko se tipska kabelska transformatorska stanica 10(20)/0,4 kV (s mogućnošću instalirane snage do 630 kVA) gradi na zasebnoj građevnoj čestici tada je njena optimalna veličina 50 m² uz osiguranje kolnog prilaza autodizalice na široj strani parcele, odnosno transformatorske stanice;

- minimalna udaljenost kabelske transformatorske stanice od susjedne parcele, odnosno puta iznosi 1,0 m;

- dubina kabelskih kanala iznosi 0,8 m u slobodnoj površini ili nogostupu, a pri prelasku kolnika dubina je 1,2 m.

- elektroenergetski kabeli polažu se, gdje god je to moguće, u nogostup prometnice. U ulici u kojoj se polažu elektroenergetski vodovi potrebno je osigurati planski razmještaj instalacija u pravilu jednu stranu prometnice za energetiku, druga strana za telekomunikacije i vodoopskrbu a sredina ceste za kanalizaciju i oborinske vode;

- ako se moraju paralelno voditi vodovi različitih namjena obavezno je poštivanje međusobne minimalne udaljenosti od 50 cm. Isto vrijedi i za međusobno križanje s tim da kut križanja ne smije biti manji od 45⁰.

(5) Kako luka nautičkog turizma – marina Kremik funkcionira kao jedinstvena uporabna cjelina sa teško predvidivom konačno angažiranom snagom, radi promjena tehnologije i vrste plovila, moguća je izmjena položaja i veličine planiranih transformatorska stanica 10(20)/0,4 kV i takve promjene se ne smatraju izmjenom Urbanističkog plana.

(6) Rasvjeta ulica unutar obuhvata Urbanističkog plana uređenja i unutar planiranih prostornih jedinica zone napaja se iz planiranih trafostanica 10(20)/0,4 kV preko kablinskih razvodnih ormara javne rasvjete. Tip i vrsta novih stupova javne rasvjete i pripadnih rasvjetnih tijela, kao i njihovi međusobni razmaci odredit će se u idejnom projektu javne rasvjete.

(7) Dozvoljava se gradnja transformatorske stanice uz osnivanje prava građenja bez formiranja zasebne građevne čestice.

(8) U slučaju potrebe izgradnje transformatorskih stanica 10(20)/0,4 kV unutar postojećih ili planiranih građevina potrebno je osnovati pravo služnosti u korist izgradnje i održavanja transformatorske stanice.

(9) Ukoliko se tipska transformatorska stanica 10(20)/0,4 kV (s mogućnošću instalirane snage od 1000 kVA) gradi na zasebnoj građevnoj čestici, minimalna udaljenost takve transformatorske stanice od susjedne parcele, odnosno puta, iznosi 1,0 m, a optimalna veličina građevne čestice je 50 m² uz osiguranje mogućnosti pristupa autodizalice široj strani transformatorske stanice s tim da je moguća promjena smještaja transformatorske stanice i veličina građevne čestice a takove promjene se ne smatraju izmjenom Urbanističkog plana.

5.3.2 Vodoopskrba i odvodnja Vodoopskrba i hidrantska mreža

Članak 32.

(1) Radi podizanja standarda i kvalitete ugostiteljsko turističke zone očekuje se povećanje potrošnja vode. Kako je ograničen kapacitet dovodnog cjevovoda, u svrhu dopreme dovoljnih količina vode, nužnih za kvalitetnu i sigurnu opskrbu priobalnog dijela općine Primošten, potrebno je izgraditi novi tranzitni cjevovod južno od luke Grebaštica do prostora Bucavac južno od uvale Kremik. Novim cjevovodom (kapaciteta približno 200 l/s) osigurat će se doprema vode do buduće vodospreme Kremik u smislu zadovoljenja maksimalne satne potrošnje i protupožarne zaštite.

(2) Unutar područja obuhvata opskrba vodom je riješena priključkom cijevi DN 150 mm na postojeći cjevovod DN 400, odnosno priključkom na planiranu vodospremu KREMIK (V=1.000 m³). Omogućava se gradnja novih vodova vodoopskrbe ili izmještanje postojećih vodovoda ukoliko njihov položaj ograničava uređenje prostora marine.

(3) Postojeća vodoopskrbna mreža osigurava

priključak svim izgrađenim sadržajima marine. Za novu gradnju planiranih sadržaja potrebno je osigurati dodatne količine vode gradnjom sadržaja vodoopskrbe izvan obuhvata Urbanističkog plana, odnosno nova gradnja je moguća na temelju posebnih uvjeta nadležnog komunalnog poduzeća (Vodovod i odvodnja doo Šibenik).

(4) Planirano je proširenje sustava hidrantske protupožarne mreže s naznakom mogućeg položaja dijela protupožarnih hidranata unutar luke nautičkog turizma. Položaj hidranata će se uskladiti s rješenjem nove izgradnje unutar planiranih prostornih jedinica. Protupožarni hidranti se priključuju na vodoopskrbnu mrežu.

(5) Rješenje vodoopskrbne mreže prikazano je u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 2.c „Vodoopskrbna mreža“ u mjerilu 1:2.000.

Odvodnja otpadnih voda

Članak 33.

(1) Odvodnja otpadnih voda marine danas je riješeno lokalno, putem septičkih jama s ciljem da se izgradi više vlastitih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (bio disk) do izgradnje javne kanalizacije i priključenja marine na taj sustav Primoštena. Do izgradnje javne kanalizacije obavezna je gradnja vlastitog sustava sa pročišćavanjem s ispuštanjem u more pročišćenih voda. Položaj vlastitog uređaja za pročišćavanje određen je u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 2d. „Odvodnja otpadnih voda“ u mjerilu 1:2.000.

(2) Nakon izgradnje javne kanalizacije sve građevine se moraju priključiti na taj sustav. Područje se mora opremiti sa:

- hvatačima masti u kuhinjama i
 - uređajem za pročišćavanje u praonicama,
- a prije priključenja otpadnih voda na javni kanalizacijski sustav.

(3) Prikupljanje otpadnih voda s brodova se mora organizirati u servisnom dijelu marine, uz postojeću benzinsku stanicu.

(4) Odvodnja oborinskih voda sa površina koje su vodonepropusne a mogu biti zagađene (otvorena parkirališta, ulice, otvorene površine servisnog dijela marine, manipulativne površine i druge površine) se vode putem slivnika i linijskih rešetki do separatora i taložnika prije upuštanja u more. U servisnom dijelu marine obavezan je separator teških metala, prije upuštanja voda u more. Sa ostalih površina oborinske vode se upuštaju u tlo ili more.

(5) Rješenje sustava odvodnje prikazano je u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 2.d „Odvodnja otpadnih voda“ u mjerilu 1:2.000.

6. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 34.

(1) Zelene površine u obuhvatu Urbanističkog plana su prikazane u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 1, Korištenje i namjena površina u mjerilu 1:2.000, broj 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina u mjerilu 1:2.000 i broj 4. Načini i uvjeti gradnje u mjerilu 1:2.000. Određene su zaštitne zelene površine i zona rekreacije koje se čuvaju pretežno u prirodnom izgledu. Uz planirane ulice moguća je sadnja drvoreda.

(2) Zelene površine se uređuju unutar prostornih jedinica i to izvan gradive površine, izvan parkirališta (garaže) i manipulativnih površina marine. Zelene površine se uređuju kao parkovska zelena površinu sa klupama za sjedenje, platoima za igru i odmor.

(3) Uz obalu marine je planirano uređenje zelenog pojasa uz obalnu šetnicu (lungo mare). Zeleni pojas se rješava u skladu s tehnologijom marine na način da se osigura odgovarajući pristup obali, gatovima i plovilima.

7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO - POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 35.

Mjere zaštite prirode

(1) Područje obuhvata uređenja marine Kremik ne preklapa se sa područjem preliminarne Nacionalne ekološke mreže (NEM).

(2) Mjere i uvjeti zaštite prirode obuhvaćaju slijedeće:

- u što većoj mjeri je potrebno sačuvati postojeću prirodnu vegetaciju te je ukomponirati u krajobrazno uređenje a ostale slobodne površine ozeleniti autohtonom vegetacijom;
- u što većoj mjeri potrebno je zadržati prirodne kvalitete prostora, odnosno planiranje vršiti tako da se očuva cjelokupan prirodni pejzaž i okruženje;
- potrebno je osigurati racionalno korištenje prirodnih dobara bez oštećivanja ili ugrožavanja njenih dijelova i uz što manje narušavanje ravnoteže prirodnih faktora.
- očuvati povoljna fizikalna i kemijska svojstva morske vode ili ih poboljšati tamo gdje su pogoršana;
- osigurati najmanje sekundarno pročišćavanje otpadnih voda koje se ulijevaju u more;
- očuvati povoljnu građu i strukturu morskoga dna, obale, priobalnih područja i riječnih ušća;
- očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip; ne unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme;
- provoditi prikladni sustav upravljanja i nadzora nad balastnim vodama brodova, radi sprječavanja širenja invazivnih stranih vrsta putem balastnih voda;
- ne iskorištavati sedimente iz sprudova u pri-

obalju.

- za sidrenje koristiti sidreni uteg (corpo morto) tj. privezišta te maksimalno izbjegavati sidra (dozvoliti samo u slučaju havarije)

Mjere zaštite kulturne baštine

(3) Na području obuhvata Urbanističkog plana evidentirano je arheološko područje s nalazima antičke vile rustike koje je označeno u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana, kartografski prikaz broj 3. „Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina“, u mjerilu 1:2000.

(4) Na arheološkom području nije moguća nikakva gradnja prije izrade konzervatorske podloge i odgovarajućih arheoloških istraživanja. Na temelju rezultata istraživanja, konzervatorskom podlogom će se propisati detaljniji konzervatorski uvjeti nove gradnje i uređenja prostora unutar arheološkog područja.

(5) Na ostalom području obuhvata Urbanističkog plana nema spomeničkih nalaza, ali je ipak potrebno, prilikom ishođenja lokacijske, odnosno odgovarajućeg odobrenja za građenje sukladno Zakonu, za građevne radove koji uključuju iskope svake vrste, ishoditi posebne uvjete, odnosno rješenje nadležne služne zaštite spomenika kulture. U svrhu zaštite mogućih arheoloških nalaza određuje se slijedeće:

- Organizirati konzervatorski nadzor prilikom svakog budućeg građevinskog iskopa, kako na kopnu tako i u moru;
- U slučaju otkrivanja bilo kakvih kopnenih ili podmorskih arheoloških nalaza, provesti arheološko istraživanje i dokumentiranje te odrediti sustav zaštite i moguće prezentacije.

8. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 36.

(1) Na području obuhvaćenom Urbanističkim planom predviđa se organizirano prikupljanje komunalnog otpada i odvoženje na odlagalište komunalnog otpada, odnosno u Županijski centar za gospodarenje otpadom.

(2) Potrebno je, već na mjestu nastanka otpada, vršiti primarnu selekciju otpada i u tom cilju postaviti kante/kontejnere za različite vrste otpada. Kante/kontejnere treba postavljati na kolno lako pristupačna mjesta koja neće ugrožavati korištenje okolnog prostora niti ugrožavati krajobrazne i urbane vrijednosti područja.

9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 37.

(1) Područje obuhvata Urbanističkog plana posebno je osjetljivo obalno područje. Planirani zahvati u moru ne smiju poremetiti uvjete izmjene mora. Gat privezišta potrebno je projektirati na način koji će omogućiti nesmetano strujanje i cirkulaciju mora.

(2) Rješenjem svih otvorenih površina i građevina treba omogućiti kretanje osoba smanjene pokretljivosti, dakle bez arhitektonskih barijera. U slučaju da na pojedinim pravcima nije moguće rješenje bez arhitektonskih barijera, tada je obvezno osigurati alternativni pristup području.

Članak 38.

(1) Mjere zaštite od požara obuhvaćaju slijedeće:

- osigurati zaštitu od požara svih otvorenih i zelenih površina (pod borovom šumom) gradnjom nove hidrantske mreže i osiguranjem površina za operativni rad vatrogasnim vozilima, sukladno uređenju zemljišta i postojećoj i planiranoj gradnji novih građevina;
- prilikom gradnje novih građevina, izbjegavati gradnju zatvorenih blokova i omogućiti pristup vatrogasnim vozilima do pojedinih građevina. Uz te građevine je obavezno osigurati površine za operativni rad vatrogasnih vozila u skladu s posebnim propisima;
- sve planirane kolne i pješačke površine se mogu koristiti kao vatrogasni prilazi;
- nove građevine javne namjene potrebno je maksimalno zaštititi izvedbom stabilnog sustava za dojavu i gašenje požara;
- nove trafostanice, gdje je to moguće, graditi kao izdvojene građevine;
- za složene građevine potrebno je izraditi „Prikaz predviđenih mjera zaštite od požara“ iz kojeg će biti moguće ocijeniti odabrani sustav zaštite od požara te ishoditi posebne uvjete građenja u pogledu osiguranja posebnih mjera zaštite od požara od nadležne službe.

(2) Mjere zaštite od požara projektirati u skladu s pozitivnim hrvatskim i preuzetim propisima koji reguliraju ovu problematiku, posebno s obzirom na:

- Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe („Narodne novine“, broj 35/94 i 142/03);
- Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara („Narodne novine“, broj 8/06);
- Pravilnik o zaštiti od požara ugostiteljskih objekata („Narodne novine“, broj 100/99).

10. MJERE PROVEDBE URBANISTIČKOG PLANA

Članak 39.

(1) Za područje obuhvata Urbanističkog plana nije određena obveza izrade detaljnog plana uređenja.

Članak 40.

(2) Provedba ovog Urbanističkog plana temelji se na ovim odredbama. Gradnja pojedinih planiranih sadržaja luke nautičkog turizma je moguća nakon, ili uz paralelnu gradnju, potrebnih prometnih i infrastrukturnih sadržaja.

(3) Sve građevne čestice moraju imati minimalnu uređenost građevinskog zemljišta a što podrazumijeva slijedeće:

- kolni priključak na ulicu;
- osiguran propisni broj parkirališnih mjesta;

- priključak na sustav odvodnje otpadnih voda i sustav vodoopskrbe;
- priključak na energetski sustav.

11. OSTALE ODREDBE

Članak 41.

(1) Elaborat Urbanističkog plana izrađen je u šest izvornika (tekstualni i grafički dio te obvezni prilozi). Ovjeren pečatom Općinskog vijeća Općine Primošten i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Primošten sastavni je dio ove odluke.

(2) Uvid u elaborat Urbanističkog plana može se obaviti u Jedinственном upravnom odjelu Općine Primošten.

Članak 42.

(1) Kod prijenosa granica iz kartografskog prikaza Urbanističkog plana u mjerilu 1:2.000 na podloge u drugim mjerilima, dopuštena je prilagodba granica odgovarajućem mjerilu podloge.

Članak 43.

(1) Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa: 350-02/08-01/24

Urbroj: 2182/02-01-11-62

Primošten, 09. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

73

Na temelju članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 22. sjednici, od 09. kolovoza 2011. godine, donosi

PROGRAM poticanja malog i srednjeg poduzetništva i obrtništva na području Općine Primošten za 2011. godinu

I. SVRHA PROGRAMA I POLAZNA STAJALIŠTA

Članak 1.

Lokalno poticanje razvoja gospodarstva zadatak je egzistencijalne skrbi Općine Primošten, koji stvaranjem i poboljšanjem ukupnih uvjeta za gospodarstvo osigurava i povećava gospodarsku i socijalnu dobrobit stanovništva i kao takvo ubraja se u jedno od ključnih segmenata lokalne politike.

Temeljem ovog Programa Općina Primošten ima za svrhu stvaranje realnih pretpostavki i pozitivnog okruženja malom i srednjem poduzetništvu kao i obrtništvu na svom području, sve u cilju očuvanja postojećih djelatnosti kao i poticanja njihovog razvoja na način i prema uvjetima utvrđenim ovim Programom.

Članak 2.

Program se odnosi na mala i srednja poduzeća kao i obrte, u 100% vlasništvu fizičkih osoba - državljana RH, registriranih sa sjedištem na području Općine Primošten u neprekidnom trajanju od najmanje tri posljednje godine ne računajući tekuću godinu, a koji se nalaze u poteškoćama.

II. AKTUALNO STANJE

Članak 3.

Teška gospodarska situacija potakla je Općinu Primošten na poduzimanje konkretnih mjera u smislu aktivne i neposredne uloge, ako ne za početak poticanja otvaranja novih poslovnih subjekata onda barem zadržavanjem postojećih, kao istinskim sredstvom gospodarskog poticanja razvoja i daljnje prisutnosti na gospodarskom planu.

Donošenjem ovog Programa stavlja se akcent na brigu o poticanju lokalnog, postojećeg i već osnovanog poduzetništva i obrtništvu u poteškoćama, koje se obrati općini te svojim pismenim zahtjevom iskaže potrebu za dodjelom financijskih sredstava u obliku zajma iz sredstava Proračuna Općine Primošten.

III. MJERE POTICANJA

Članak 4.

Program poticanja malog i srednjeg poduzetništva i obrtništvu na području Općine Primošten temelji se na dodjeli financijskih sredstava u obliku zajma, zbog bržeg dolaženja do tih sredstava neophodnih za izlazak iz krize i poteškoća takve naravi kada je u pitanju opstanak poslovnog subjekta.

Članak 5.

U cilju poticanja opstanka poslovnih subjekata Proračun Općine Primošten osigurava sredstva za navedenu svrhu. Ukupan iznos sredstava za realizaciju ovog Programa iznosi 1.000.000,00 kuna

IV. ZADACI I CILJEVI

Članak 6.

Osnovna namjera lokalnog poticanja gospodarstva poboljšanje je životnih uvjeta stanovništva lokalne razine kao i davanje financijskih sredstava u obliku zajma poduzetništvu i obrtništvu u teškoćama

Četiri su osnovna cilja ovog Programa:

1. poboljšanje životnih uvjeta lokalnog stanovništva
2. davanje financijskih sredstava u obliku zajma

poslovnom subjektu za izlazak iz poteškoća

3. jačanje poslovnog subjekta protiv poteškoća u kojima se isti našao

4. jačanje njegove uloge i konkurentnost u smislu daljnje prisutnosti na gospodarskoj sceni.

Članak 7.

Općinsko vijeće posebnim rješenjem imenuje peteročlano Povjerenstvo za dodjelu financijskih sredstava u obliku zajma u sastavu: predsjednik, zamjenik predsjednika i njegova tri člana.

V. UVJETI ZA OSTAVRENJE PRAVA NA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 8.

Potrebni preduvjeti za ostvarenje prava na poticanje iz Proračuna Općine Primošten temeljem ovog Programa su:

1/ poslovni subjekt /malo ili srednje poduzeće odnosno obrt/ mora biti u 100%-tnom vlasništvu fizičke osobe

2/ poslovni subjekt mora biti registriran sa sjedištem na području Općine Primošten i biti kontinuirano prisutan i poslovno aktivan najmanje tri posljednje godine bez prekida,

3/ vlasnik poslovnog subjekta je državljanin RH i ima prijavljeno prebivalište na području Općine Primošten i

4. te da je poslovni subjekt u poteškoći egzistencijalne naravi.

Članak 9.

Dokumentacija koju potrebno priložiti u prilogu pismenog zahtjeva naslovljenom na predsjednika Povjerenstva za dodjelu financijskih sredstava u obliku zajma :

a/ Rješenje o upisu u Sudski/obrti registar

b/ preslika osobne iskaznice vlasnika poslovnog subjekta

c/ preslika domovnice vlasnika poslovnog subjekta

d/ Uvjerenje o nekažnjavanju vlastoručno potpisano od strane vlasnika i odgovorne osobe poslovnog subjekta

e/ životopis i opis profesionalnog razvitka poslovnog subjekta i njegove prisutnosti na gospodarskoj sceni

f/ kratak opis poteškoće u kojoj se nalazi poslovni subjekt koji traži dodjelu financijskih sredstava u obliku zajma uz naznaku svrhe

- ako je to otplata kredita odnosno leasinga u slučaju dugoročnog ulaganja u obrtna sredstva radi opremanja ili modernizacije obrtnih sredstava poslovnog subjekta na način da u tom slučaju dodatno prilaže Potvrdu banke o određenom kreditu i presliku Ugovora o istom odnosno Potvrdu leasingu kuće o određenom leasingu i presliku Ugovora o istom.

g/ predračun ili troškovnik potrebnih financijskih sredstava za izlazak iz poteškoća uz obaveznu naznaku vremenskog roka na kojeg se zajam traži

h/ Izjavu odgovorne osobe poslovnog subjekta da isti namjerava biti aktivan na gospodarskoj sceni najmanje pola vremena koliko aktivno već postoji poslovni subjekt odnosno do konačnog povrata sredstava poticanja / glavnicu plus ugovorene kamate/

j/ Potvrda o stanju javnog duga od Porezne uprave /ne starija od 30 dana/

k/ Pregled primitaka i izdataka ovjeren od Porezne uprave za protekle 2 godine

l/ Prijedlog – instrumenta osiguranja kao jamstva za uredno vraćanje financijskih sredstava u obliku zajma
- zadužnicom na konkretni iznos poticanja/glavnicu plus kamata/ ili

- zasnivanjem založnog prava na nekretnini podnositelja zahtjeva ili

- zasnivanjem založnog prava na pokretnini podnositelja zahtjeva /

- roka vraćanja /ne dulji od tri godine/

- ritma i načina vraćanja financijskih sredstava u obliku zajma /odjednom ili u više rata/.

V. PROVEDBA PROGRAMA

Članak 10.

Za provedbu ovog Programa zadužuje se načelnik Općine Primošten.

Načelnik Općine Primošten u smislu realizacije istog, raspisuje Javni poziv za dodjelu financijskih sred-

stava u obliku zajma. Javni poziv u trajanju od 8 dana računajući od dana objave, oglašava se istovremeno na dva lokalno uobičajena načina, na web stranici općine www.primosten.hr i oglasnoj ploči općine, u tekućoj godini najkasnije do konca lipnja a iznimno, samo za godinu u kojoj je Program donijet, najkasnije do sredine mjeseca kolovoza.

Sukladno odluci načelnika Općine Primošten s korisnikom odobrenih sredstava poticanja, sklapa se Ugovor o reguliranju međusobnih prava i obveza u svezi istog.

VII. RAD POVJERENSTVA

Članak 11.

Po provedenom Javnom pozivu, postupak obrade podnesenih zahtjeva za dodjelu financijskih sredstava u obliku zajma provodi Povjerenstvo, prvog radnog dana po okončanju Javnog poziva, obavezno u svom natpolovičnom sastavu u kojem su predsjednik ili njegov zamjenik, o čemu se službeno sastavlja zapisnik.

Imenovano Povjerenstvo sukladno članku 7. ovog Programa, uzima u rad zahtjeve i po obradi podataka prijedlog odluke dostavlja načelniku koji donosi odluku o konkretnom zahtjevu.

Pri razmatranju zahtjeva Povjerenstvo uzima u obzir slijedeće kriterije:

Red.br.	kriterij		broj bodova
1.	djelatnost	uslužna	10
		proizvodna	20
2.	uvjeti rada	stara tehnologija	10
		nova tehnologija	20
3.	dužina postojanja posl. subjekta	tri godine	5
		četiri godine	6
		pet godina	7
		šest godina i sl.	8 i sl.
4.	predloženi rok za vraćanje sredstava	1 godina	5
		2 godine	3
		3 godine	1

Predloženi rok za vraćanje sredstava „1 godina“ podrazumijeva razdoblje do jedne godine; rok „2 godine“ podrazumijeva razdoblje od jedne do dvije godine dok rok „3 godine“ podrazumijeva razdoblje od dvije do tri godine.

Dodjela financijskih sredstava u obliku zajma ostvaruju se s obzirom na najveći broj osvojenih bodova sukladno utvrđenoj listi bodovanih zahtjeva, do iskorištenja osiguranih sredstava. U slučaju istog broja bodova prednost ima onaj poslovni subjekt koji duže posluje.

Prijedlog Odluke koju Povjerenstvo utvrđuje i dostavlja načelniku utvrđuje se sukladno listi rangiranih zahtjeva.

Stručnu i tehničku pomoć za potrebe Povjerenstva pruža Pravna služba Jedinog upravnog odjela Općine Primošten.

Članak 12.

Korisnik predmetnog poticanja dužan je odobrena sredstva koristiti isključivo u svrhu utvrđenu ugovorom sklopljenim s Općinom Primošten zastupanom po zakonskom zastupniku - načelniku Općine Primošten na način da općina pridržava pravo kontroliranja odobrenih sredstava i namjenskog trošenja korištenja istih .

PROVEDBA PROGRAMA

Članak 13.

Sredstva za provedbu ovog Programa osigurana su u Proračunu Općine Primošten.

Program će se objaviti u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa:302-02/11-01/1
Ur.broj: 2182/02-01-11-1
Primošten, 09. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

74

Na temelju članka 30. točke 4 Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN, br. 26/03 – proć. tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 22. sjednici, od 09. kolovoza 2011. godine, donosi

**III. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture Općine Primošten za 2011.
godinu**

Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Primošten za 2011. i to za:

a) Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za: nerazvrstane ceste, javne površine, groblja i javnu rasvjetu

b) Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavka opreme za:

- opskrbu pitkom vodom, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda

c) Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavku opreme za:

- javni prijevoz, održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada, tržnice na malo.

Članak 2.

Program gradnje sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja te za nabavu opreme;

- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje ovog Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

Članak 3.

Program se temelji na prostorno-planskoj dokumentaciji Općine Primošten, razvojnoj politici, ukazanim potrebama za izgradnjom određenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture po pojedinim lokacijama i raspoloživim financijskim sredstvima.

I. Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za nerazvrstane ceste, javne površine, groblja i javnu rasvjetu

Članak 4.

Program gradnje za nerazvrstane ceste, javne površine i groblja s nazivom objekta, procjenom troškova i izvorima financiranja prikazan je tabelarnim prikazom kako slijedi:

NERAZVRSTANE CESTE, JAVNE POVRŠINE I GROBLJA

REDNI BROJ	NAZIV OBJEKTA/PROJEKTA	PROGRAM 2011
1.	SIGNALIZACIJA	86.100
2.	ULIČNE PLOČE I KUĆNI BROJEVI	25.000
3.	PNEUMATSKI STUPOVI ZA PARKING	405.000
4.	OBAVJEŠTAJNE TABLE	177.120
5.	UREĐENJE BOJANE	263.220
6.	ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA	600.000
7.	ODRŽAVANJE ČESTA	400.000
8.	ODRŽAVANJE ŠETNICA	100.000
9.	NOVI ULAZ U PRIMOŠTEN	594.000
10.	PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA ULICA PLAT	79.950
11.	PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA ULICA RUPE	79.950
12.	PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA “DVA KRAKA”	380.000
13.	REKONSTRUKCIJA ULICE SV. JURJA	3.150.000
14.	REKONSTRUKCIJA KOLNIČKOG ZASTORA U ULICI F. TUĐMANA	615.000
15.	PJEŠAČKI MOSTOVI	746.500
16.	PRILAZI ZA INVALIDE	215.000
	UKUPNO	7.916.340

Članak 5.

Program gradnje javne rasvjete s nazivom objekta, procjenom troškova i izvorima financiranja prikazan je tabelarnim prikazom kako slijedi:

REDNI BROJ	NAZIV OBJEKTA/PROJEKTA	PROGRAM 2011
1.	ULIČNA RASVJETA ODRŽAVANJE	764.960
2.	SOLARNI KOLEKTORI	600.000
	UKUPNO	1.364.960

Članak 6.

Izvori financiranja iz članka 4. i 5. ovog Programa, su:

- a) komunalni doprinos
- b) Proračun općine Primošten
- c) naknade za koncesiju
- d) drugi izvori utvrđeni posebnim zakonom.

II. Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavka opreme za opskrbu pitkom vodom, odvodnju te pročišćavanja otpadnih voda

Članak 7.

Program gradnje opskrbe pitkom vodom s nazivom objekta, procjenom troškova i izvorima financiranja prikazan je tabelarnim prikazom kako slijedi:

REDNI BROJ	NAZIV OBJEKTA/PROJEKTA	PROGRAM 2011
1.	CJEVOVOD "BILO"	400.000
2.	PROŠIRENJE VODOVODNE MREŽE	30.000
	UKUPNO	430.000

Članak 8.

Program gradnje za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda s nazivom objekta procjenom troškova i izvorima financiranja prikazan je tabelarnim prikazom kako slijedi:

ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

REDNI BROJ	NAZIV OBJEKTA/PROJEKTA	PROGRAM 2011
1.	PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA GLAVNA KANALIZACIJA PRIMOŠTENA	800.000
	UKUPNO	800.000

Članak 9.

Izvori financiranja za objekte iz članka 7. i 8. ovog Programa, su:

- a) cijena komunalne usluge
- b) naknada za priključenje
- c) Proračun Općine Primošten
- d) naknada za koncesije
- e) drugi izvori utvrđeni posebnim zakonom.

III. Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavka opreme za javni prijevoz, održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada, tržnice na malo

Članak 10.

Program gradnje za javni prijevoz, održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada, tržnice na malo s nazivom objekta, procjenom troškova i izvorima financiranja prikazan je tabelarnim prikazom kako slijedi:

REDNI BROJ	NAZIV OBJEKTA/PROJEKTA	PROGRAM 2011
1.	ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA	997.000
2.	ULIČNI USISAVAČI (2)	220.000
	UKUPNO	1.217.000

Članak 11.

Izvori financiranja za objekte iz članka 10. ovog Programa, su:

- a) cijena komunalne usluge
- b) Proračun Općine Primošten
- c) naknade za koncesije
- d) drugi izvori utvrđeni posebnim zakonom.

Članak 12.

Iznosi izvora financiranja iz članaka 4., 5., 7., 8. i 10. ovog Programa su navedeni u tabelarnim prikazu kako slijedi

IZVOR FINANCIRANJA	IZNOS
KOMUNALNI DOPRINOS	2.000.000
PRORAČUN OPĆINE PRIMOŠTEN	6.228.300
NAKNADA ZA KONCESIJE	200.000
DRUGI IZVORI UTVRĐENI	
POSEBNIM ZAKONOM	600.000
CIJENE KOMUNALNE USLUGE	2.500.000
NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE	200.000
UKUPNO	11.728.300

Članak 13.

Ove III. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Primošten za 2011. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuju se od 01. siječnja 2011. godine.

KLASA: 363-01/11-01/1
UR. BROJ: 2182/02-01-11-3
Primošten, 09. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

3. Odobrena sredstava za Program javnih potreba u sportu u 2011. godini iznose 216.000,00 kn, a raspodijeljena su kako slijedi:

- Jedriličarski klub Primošten	36.000,00 kn
- Donacije i sponzorstva sportskim društvima i sportašima prema osnovanoj zamolbi	140.000,00 kn
- Auto moto utrka „Enduro“	40.000,00 kn

4. Program javnih potreba u sportu na području Općine Primošten utvrđuje prioritete u sportu i sredstva za njihovo ostvarivanje. Bitna zadaća svih postavljenih programa je uključivanje što većeg broja djece i mladeži u sport.

5. Ove III. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu Općine Primošten stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuju se od 01. siječnja 2011. godine.

KLASA: 620-01/11-01/1
UR. BROJ: 2182/02-01-11-3
Primošten, 09. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

75

Na temelju članka 76. Zakona o športu (NN, br. 71/06) i članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 22. sjednici, od 09. kolovoza 2011. godine, donosi

III. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u sportu Općine Primošten u 2011. godini

1. Općina Primošten utvrđuje javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osigurava financijska sredstva. Sufinanciranje osnovnih uvjeta za bavljenje sportskim aktivnostima jedan je od primarnih ciljeva ovog Programa.

2. Javnim potrebama u sportu za koja se sredstva osiguravaju u proračunu Općine Primošten utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje su od značenja za Općinu:

- Poticanje i promicanje športa
- Djelovanje sportskih udruga
- Sportsko - rekreacijske aktivnosti građana
- Sufinanciranje redovne djelatnosti
- Sportske aktivnosti mladih kategorija
- Sufinanciranje sportskih manifestacija.

76

Na temelju članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (NN, 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 22. sjednici, od 09. kolovoza 2011. godine, donosi

III. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u kulturi Općine Primošten u 2011. godini

Članak 1.

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Primošten su kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije od interesa za Općinu Primošten, a osobito:

- djelatnost i poslovi ustanova kulture, udruženja i drugih organizacija u kulturi kao i pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva;
- akcije i manifestacije u kulturi što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života;
- investicijsko održavanje, adaptacije i prijeko potrebni zahvati na objektima kulture.

Članak 2.

Javne potrebe u kulturi Općine Primošten za 2011.

godinu utvrđuju se prema prioritetima financiranja kako slijedi:

1. Narodna knjižnica i čitaonica „Dr. Ante Starčević 1912“

Za redovan rad knjižnice i nabavku knjiga potrebno je u Proračunu Općine Primošten za 2011. godinu osigurati iznos od 294.100,00 kuna.

2. Puhački orkestar „Primošten“

Za rad puhačkog orkestra potrebno je u Proračunu Općine Primošten za 2011. osigurati iznos od 81.600,00 kuna.

3. Javni programi

Javni programi koje priređuje Općina Primošten su obilježavanje Gospe od Loreta, ljetna kulturna događanja, adventska događanja, te financijski pomaže kulturnim udrugama u organizaciji njihovih programa prema zahtjevu i procjeni kvalitete programa.

Za navedene i druge javne programe potrebno je u Proračunu Općine Primošten za 2011. godinu osigurati iznos od 160.000,00 kuna.

Članak 3.

Ukupno je za financiranje javnih potreba u kulturi Općine Primošten za 2011. godinu potrebno osigurati iznos od 535.700,00 kuna. Sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi osiguravaju se u Proračunu Općine Primošten za 2011. godinu.

Članak 4.

Ove III. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Općine Primošten stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“, a primjenjuju se od 01. siječnja 2011. godine.

KLASA: 612-01/11-01/1

UR.BROJ: 2182/02-01-11-3

Primošten, 09. kolovoz 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

77

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi (NN, br. 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06 i 79/07) i članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 22. sjednici, od 09. kolovoza 2011. godine, donosi

III. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA javnih potreba u socijalnoj zaštiti Općine Primošten za 2011. godinu

Članak 1.

Javne potrebe u socijalnoj zaštiti, za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna Općine Primošten jesu pomoći za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba koje one same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti.

Članak 2.

Javne potrebe u socijalnoj zaštiti Općine Primošten za 2011. godinu utvrđuju se prema prioritetima financiranja kako slijedi:

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja odnosi se na najamninu, komunalne naknade, troškove pričuve, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju, odvoz smeća i druge troškove.

Za navedenu vrstu pomoći potrebno je u proračunu Općine Primošten za 2011. godinu osigurati iznos od 20.000,00 kuna.

2. Jednokratna pomoć socijalno ugroženim osobama

U skladu s odgovarajućom Odlukom Općinskog vijeća, jednokratna novčana pomoć dodjeljuje se temeljem posebne zamolbe u iznosu od najmanje 200,00 do najviše 5.000,00 kuna, ovisno o broju članova obitelji i stupnju socijalno-zaštitne potrebe.

Za navedenu vrstu pomoći potrebno je u proračunu Općine Primošten za 2011. godinu osigurati iznos od 30.000,00 kuna.

3. Novčana pomoć roditeljima za novorođeno dijete

Novčana pomoć roditeljima za novorođeno dijete, u skladu s odgovarajućom Odlukom Općinskog vijeća, isplaćuje se u iznosu od 5.000,00 kuna.

Za navedenu vrstu pomoći potrebno je u proračunu Općine Primošten za 2011. godinu osigurati iznos od 100.000,00 kuna.

4. Ostale socijalne pomoći

Ostale socijalne pomoći odnose se na posebnu zaštitu vojnih i civilnih invalida, naknada za pogrebne troškove i druge pomoći, zavisno od novonastalih potreba i zamolbi građana i udruga.

Za ostale socijalne pomoći potrebno je u proračunu Općine Primošten za 2011. godinu osigurati iznos od 50.000,00 kuna.

5. Pomoć za podmirenje troškova ogrjeva

U proračunu Republike Hrvatske osiguravaju se sredstva za podmirenje troškova ogrjeva. Ovisno o iskazanim potrebama u jedinicama lokalne samouprave, ta se sredstva, posredstvom županijskih, prosljeđuju na proračune jedinica lokalne samouprave.

Za podmirenje troškova ogrjeva u 2011. godini za korisnike s područja Općine Primošten za 2011. potrebno je osigurati iznos od 50.350,00 kuna.

6. Stipendije za redovne studente s područja općine Primošten slabijeg imovinskog stanja

Novčana pomoć studentima u skladu s odgovarajućim Pravilnikom o dodjeli stipendija Općine Primošten.

Za navedenu vrstu pomoći potrebno je u proračunu Općine Primošten za 2011. godinu osigurati iznos od 19.200,00 kuna.

7. Pomoć za podmirenje troškova mjesečnog pokaza za učenike srednjih škola s područja Općine Primošten slabijeg imovinskog stanja

Novčana pomoć obiteljima za podmirenje mjesečnog pokaza za učenike srednjih škola u skladu s odgovarajućim Pravilnikom o dodjeli pomoći za podmirenjem troškova mjesečnih pokaza Općine Primošten.

Za navedenu vrstu pomoći potrebno je u proračunu Općine Primošten za 2011. godinu osigurati iznos od 20.000,00 kuna.

Članak 3.

Ukupno je za financiranje javnih potreba u socijalnoj zaštiti Općine Primošten za 2011. godinu potrebno osigurati iznos od 279.200,00 kuna. Sredstva za financiranje javnih potreba u socijalnoj zaštiti iz ovog Programa osiguravaju se u proračunu Općine Primošten za 2011. godinu.

Članak 4.

Ove III. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj zaštiti Općine Primošten stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku

Šibensko kninske županije", a primjenjuju se od 01. siječnja 2011. godine.

KLASA: 550-01/11-01/1

UR.BROJ: 2182/02-01-11-3

Primošten, 09. kolovoz 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

78

Na temelju članka 13. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN, broj 110/07 i 125/08) i članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 22. sjednici, od 09. kolovoza 2011. godine, donosi

III. IZMJENE I DOPUNE PLANA nabave roba, radova i usluga za 2011. godinu

Članak 1.

Iz članka 1. Plana nabave roba, radova i usluga za 2011. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/11) dopunjuju se podaci iz predmeta nabave kako slijedi:

REDNI BROJ	NAZIV PREDMETA NABAVE	PROCJENJENA VRIJEDNOST U KN	PLANIRANI IZNOS U KN	POZICIJA U PRORAČUNU
	NABAVA MALE VRIJEDNOSTI I BAGATELNA NABAVA			
1.	PNEUMETSKI STUPOVI ZA PARKING	300.000	370.000	R069-3
2.	UREĐENJE JUŽNE STRANE ŠETNICE RADUČA	500.000	615.000	R069-1
3.	SANACIJA JUŽNOG DIJELA ŠETNICE RADUČA	56.827	69.898	R069-1
4.	IZRADA, NABAVA I POSTAVLJANJE OGRADE U RADUČI	300.000	369.000	R069-1
5.	OGRADA ZA 10 STEPENICA U RADUČI	160.000	196.800	R069-1
6.	PRODUKCIJA SERIJALA REDOVITIH EMISIJA	295.000	362.850	R104-1
7.	PRODUKCIJA SERIJALA REDOVITIH PRILOGA	90.000	110.700	R104-1
8.	GEODETSKE PODLOGE	231.000	300.000	R075-2
9.	PROSTORNI I URBANISTIČKI PLANOVI OPĆINE PRIMOŠTEN	231.000	300.000	R075
10.	UREĐENJE POLJSKIH PUTEVA	462.000	600.000	R069-6
11.	UREĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA	308.000	400.000	R069-7
12.	UREĐENJE ŠETNICE	77.000	100.000	R069-8
13.	PROJEKTN A DOKUMENTACIJA ULICA RUPE	65.000	79.950	R075-3
14.	PROJEKTN A DOKUMENTACIJA ULICA PLAT	65.000	79.950	R075-4
15.	SOLARNI KOLEKTORI	466.620	600.000	R059-1/R118
16.	PJEŠAČKI MOSTOVI	574.805	746.500	R122/R123
17.	PRILAŽI ZA INVALIDE	165.550	215.000	R124/R125
18.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	573.620	744.960	R068
19.	REKONSTRUKCIJA KAPELICE SV. JOSIPA	136.290	177.000	R069-1/R120
20.	NOVI ULAZ U PRIMOŠTEN	427.350	555.000	R069-9/R121
21.	REKONSTRUKCIJA ULICE SV. JOSIPA (VIŠE FAZA)	813.008	1.000.000	R070-1
22.	REKONSTRUKCIJA ULICE SV. JURJA (VIŠE FAZA)	2.387.000	3.100.000	R070/R119
23.	REKONSTRUKCIJA KOLNIČKOG ZASTORA U ULICI F.TUĐMANA(VIŠE FAZA)	500.000	615.000	R126

24.	DODATNI RADOVI UREĐENJA PLAŽE RADUČA	308.000	400.000	R069
25.	UREDSKI MATERIJAL (PAPIR, TONERI I SL.)	70.000	81.600	R025
26.	UREDSKI MATERIJAL (OSTALO)	6.468	8.400	R025
27.	DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA I DEZINFEKCIJA	70.000	81.600	R055
28.	USLUGE PAUK VOZILA	70.000	81.600	R056
29.	SIGNALIZACIJA	70.000	81.600	R060-2
30.	OBAVJEŠTAJNE TABLE	70.000	81.600	R069-4
31.	IZRADA OGRADNOG ZIDA - UREĐENJE BOJANE	54.000	66.420	R069-5
32.	IZRADA OGRADE - UREĐENJE BOJANE	70.000	81.600	R069-5
33.	ČIŠĆENJE BOJANE	86.100	70.000	R114
34.	GEODETSKO KATASTARSKI POSLOVI	38.500	50.000	R070
35.	ULIČNA RASVJETA (DJELOVI)	18.400	20.000	R059
36.	ULIČNE PLOČE I KUĆNI BROJEVI	19.250	25.000	R060-3
37.	TISKANJE GLASA PRIMOŠTENA	38.500	50.000	R104
38.	MOTORNI BENZIN- IZVRŠNA VLAST	38.500	50.000	R001
39.	MATERIJAL I DIJELOVI ZA ODRŽAVANJE TRANSPORTNIH SREDSTAVA	30.800	40.000	R001-1
40.	MOBITEL -IZVRŠNA VLAST	13.860	18.000	R002
41.	ZAKUPNINE I NAJAMNINE	6.600	6.600	R003
42.	RAČUNALNE USLUGE IZVRŠNA VLAST	3.850	5.000	R004
43.	REGISTRACIJA VOZILA - IZVRŠNA VLAST	1.540	2.000	R005
44.	OSTALE USLUGE - IZVRŠNA VLAST	15.000	15.000	R006/R006-1
45.	PREMIJE OSIGURANJA - VOZILA IZVRŠNA VLAST	8.000	8.000	R007
46.	REPREZENTACIJA	23.100	30.000	R008
47.	ČLANARINE	2.000	2.000	R009
48.	OSTALI TROŠKOVI IZVRŠNA VLAST	5.390	7.000	R010/R011
49.	STRUČNA I DRUGA LITERATURA	7.700	10.000	R026
50.	MATERIJAL I SREDSTVA ZA ČIŠĆENJE	5.390	7.000	R027
51.	MATERIJAL I SIROVINE	11.550	15.000	R028
52.	ELEKTRIČNA ENERGIJE ZA UREDE	30.800	40.000	R029
53.	GORIVO ZA SUSTAV KLIME ZA UREDE	40.810	53.000	R030
54.	MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZA UREDE	38.500	50.000	R031
55.	USLUGE TELEFONA I MOBITELA ZA UREDE I SLUŽBENIKE	23.100	30.000	R032
56.	USLUGE POŠTE	38.500	50.000	R033
57.	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA ZA UREDE	23.100	30.000	R034
58.	OBJAVA SLUŽBENIH OGLASA I OBJAVA	23.100	30.000	R035
59.	KOMUNALNE USLUGE ZA UREDE	23.100	30.000	R036
60.	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE	770	1.000	R037
61.	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	53.900	70.000	R038
62.	RAČUNALNE USLUGE	30.800	40.000	R039
63.	TISKANJE SLUŽBENOG VJESNIKA	23.100	30.000	R040
64.	REGISTRACIJA VOZILA	770	1.000	R041
65.	OSTALI TROŠKOVI SLUŽBENIKA (USLUGE)	7.700	10.000	R042
66.	PREMIJE OSIGURANJA	35.000	35.000	R043
67.	REPEREZENTACIJA - SLUŽBENICI	3.080	4.000	R044
68.	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI SLUŽBENIKA	3.850	5.000	R044-1
69.	BANKANRSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	11.550	15.000	R046
70.	RAČUNALA I RAČUNALNA OPREMA	30.800	40.000	R050-1
71.	OSTALA UREDSKA OPREMA	11.550	15.000	R050-2
72.	TELEFONSKA CENTRALA	5.390	7.000	R050-3
73.	RAČUNALNI PROGRAM	23.100	30.000	R050-4
74.	USLUGE VJEŠTAKA	15.400	20.000	R071

Članak 2.

Planom javne nabave Općine Primošten za 2011. godinu, planira se javna nabava roba, radova i usluga:

- MALE VRIJEDNOSTI tj. čija je procijenjena vrijednost nabave bez poreza na dodatnu vrijednost iznosi 300.000,00 kuna i manje za robe i usluge, do 70.000,00 kuna zaključno, te 500.000,00 kuna i manje za radove, do 70.000,00 kuna zaključno.
- MALIH NABAVA – BAGATELNE NABAVE tj. nabava procijenjene vrijednosti do 70.000,00 kn.

Članak 3.

Općina Primošten obvezuje se provoditi postupke i načine javne nabave, roba radova, i usluga sukladno Zakonu o javnoj nabavi, birajući prvenstveno otvoreni postupak javne nabave u odnosu na ograničeni postupak javne nabave.

Članak 4.

Plan sadrži redni broj, naziv predmeta nabave, procijenjenu vrijednost nabave, planirana sredstva i oznake pozicije Proračuna Općine Primošten za 2011. godinu na kojoj su sredstva planirana.

Članak 5.

Ove III. Izmjene i dopune Plana nabave robe, radova i usluga Općine Primošten stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko kninske županije", a primjenjuju se od 01. siječnja 2011. godine.

KLASA: 406-01/11-01/1
UR.BROJ: 2182/02-01-11-3
Primošten, 09. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK

Vinko Bolanča, v. r.

79

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08), članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07 - Odluka USRH i 73/08) i članka 29. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 22. sjednici, od 09. kolovoza 2011. godine, donosi

**PLAN
razvojnih programa
za 2011. godinu s projekcijom za 2012. i
2013. godinu**

Članak 1.

Plan sadrži rashode za nabavu nefinancijske imovine i plan kapitalnih pomoći.

Plan razvojnih programa za 2011. godinu s projekcijom za 2012. i 2013. godine sastoji se od dva dijela:

1. Plana razvojnih programa za 2011. godinu,
2. Projekcije plana razvojnih programa 2012.-2013. godinu kako slijedi:

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2011. I PROJEKCIJA ZA 2012. - 2013. GODINU

POZICIJA	KONTA	INVESTICIJA/KAPITALNA POMOĆ/ BROJ KAPITALNA DONACIJA	III. IZMJENE I DOPUNE	PROJEKCIJA 2012.	PROJEKCIJA 2013.
UKUPNO RASHODI / IZDACI			9.868.620	5.799.600	5.799.600
RAZDJEL 001	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				
Kapitalni projekt A01	1001	K100001 ULAGANJE U RAČUNALNE PROGRAME			
I OPREMU			92.000	92.000	92.000
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	92.000	92.000	92.000
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	92.000	92.000	92.000
422		Postrojenja i oprema	62.000	62.000	62.000
426		Nematerijalna proizvedena imovina	30.000	30.000	30.000
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		92.000	92.000	92.000
R050-1	4221	Računala i računalna oprema	40.000	40.000	40.000
R050-2	4221	Ostala uredska oprema	15.000	15.000	15.000
R050-3	4222	Komuinkacijska oprema	7.000	7.000	7.000
R050-4	4262	Ulaganja u računalne programe	30.000	30.000	30.000
Kapitalni projekt A02	1003	K100001 PROŠIRENJE VODOVODNE MREŽE	30.000	50.000	50.000
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000	50.000	50.000
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000	50.000	50.000
421		Građevinski objekti	30.000	50.000	50.000
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000	50.000	50.000
R058	4214	Ostali građevinski objekti (plinovod, vodovod, kanalizacija)	30.000	50.000	50.000
Kapitalni projekt A02	1003	K100002 JAVNA RASVJETA	20.000	30.000	30.000
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000	30.000	30.000
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000	30.000	30.000
421		Građevinski objekti	20.000	30.000	30.000
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000	30.000	30.000
R059	4214	Javna rasvjeta	20.000	30.000	30.000
Kapitalni projekt A02	1003	K100003 DOM ZDRAVLJA	800.000	1.500.000	1.500.000
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000	1.500.000	1.500.000
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000	1.500.000	1.500.000

	421	Građevinski objekti	800.000	1.500.000	1.500.000
Izvor VLASTITI PRIHODI			800.000	1.500.000	1.500.000
R060	4212	Dom zdravlja	800.000	1.500.000	1.500.000
Kapitalni projekt A02 1003 K100004 SOLARNI KOLEKTORI			606.000	630.000	630.000
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	606.000	630.000	630.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	606.000	600.000	600.000
	421	Građevinski objekti	600.000	600.000	600.000
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	6.000	30.000	30.000
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			606.000	630.000	630.000
R059-1	4214	Solarni kolektori	600.000	600.000	600.000
R118	4263	Ostala umjetnička, literarna i znanstvena djela	6.000	30.000	30.000
Kapitalni projekt A02 1003 K100005 PJEŠAČKI MOSTOVI			746.500	746.500	746.500
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	746.500	746.500	746.500
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	746.500	746.500	746.500
	421	Građevinski objekti	680.000	680.000	680.000
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	66.500	66.500	66.500
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			746.500	746.500	746.500
R122	4213	Pješački mostovi	680.000	680.000	680.000
R123	4263	Elaborati za pješačke mostove	66.500	66.500	66.500
Kapitalni projekt A02 1003 K100006 PRILAZI ZA INVALIDE			215.000	215.000	215.000
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	215.000	215.000	215.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	215.000	215.000	215.000
	421	Građevinski objekti	200.000	200.000	200.000
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000	15.000	15.000
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			215.000	215.000	215.000
R124	4214	Rampe za invalide	200.000	200.000	200.000
R125	4263	Projektna dokumentacija za prilaze	15.000	15.000	15.000
Kapitalni projekt A02 1004 K100001 REKONSTRUKCIJA KAPELICE SV. JOSIPA			177.000	0	0
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	177.000	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	177.000	0	0
	421	Građevinski objekti	160.000	0	0
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	17.000	0	0
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			177.000	0	0
R069-1	4214	Ostali građevinski objekti	160.000	0	0
R120	4263	Elaborat rekons. kapelice sv. Josipa	17.000	0	0
Kapitalni projekt A02 1004 K100002 PNEUMATSKI STUPOVI ZA PARKING			370.000	370.000	370.000
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	370.000	370.000	370.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	370.000	370.000	370.000
	422	Postrojenja i oprema	370.000	370.000	370.000
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			370.000	370.000	370.000
R069-3	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	370.000	370.000	370.000
Kapitalni projekt A02 1004 K100003 OBAVJEŠTAJNE TABLE			86.100	86.100	86.100
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	86.100	86.100	86.100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	86.100	86.100	86.100
	422	Postrojenja i oprema	86.100	86.100	86.100
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			86.100	86.100	86.100
R069-4	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	86.100	86.100	86.100
Kapitalni projekt A02 1004 K100004 UREĐENJE BOJANE			177.120	0	0
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	177.120	0	0
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	177.120	0	0
	421	Građevinski objekti	263.220	0	0
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			177.120	0	0
R069-5	4214	Ostali građevinski objekti	177.120	0	0
Kapitalni projekt A02 1004 K100005 POLJSKI PUTEVI			600.000	600.000	600.000
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000	600.000	600.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000	600.000	600.000
	421	Građevinski objekti	600.000	600.000	600.000
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			600.000	600.000	600.000
R069-6	4213	Poljski putevi	600.000	600.000	600.000
Kapitalni projekt A02 1004 K100006 CESTE			400.000	400.000	400.000
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000	400.000	400.000
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000	400.000	400.000
	421	Građevinski objekti	400.000	400.000	400.000

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		400.000	400.000	400.000
R069-7 4213 Ceste		400.000	400.000	400.000
Kapitalni projekt A02 1004 K100007 ŠETNICA		100.000	100.000	100.000
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		100.000	100.000	100.000
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		100.000	100.000	100.000
421 Građevinski objekti		100.000	100.000	100.000
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000	100.000	100.000
R069-8 4213 Šetnica		100.000	100.000	100.000
Kapitalni projekt A02 1004 K100008 NOVI ULAZ U PRIMOŠTEN		594.000	0	0
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		594.000	0	0
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		555.000	0	0
421 Građevinski objekti		39.000	0	0
426 Nematerijalna proizvedena imovina		594.000	0	0
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		594.000	0	0
R069-9 4213 Ulaz u Primošten		555.000	0	0
R121 4263 Elaborat ulaza u Primošten		39.000	0	0
Kapitalni projekt A02 1004 K100009 REKONSTRUKCIJA ULICE SV. JURJA		3.100.000	0	0
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		3.100.000	0	0
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		3.100.000	0	0
421 Građevinski objekti		3.150.000	0	0
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.100.000	0	0
R070-1 4213 Ceste		3.100.000	0	0
Kapitalni projekt A02 1004 K100010 REKONSTRUKCIJA KOLNIČKOG ZASTORA U ULICI F. TUĐMANA		615.000	0	0
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		615.000	0	0
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		615.000	0	0
421 Građevinski objekti		615.000	0	0
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		615.000	0	0
R126 4213 Ceste		615.000	0	0
Kapitalni projekt A02 1005 K100001 PROSTORNI I URBANISTIČKI PLANovi OPĆINE PRIMOŠTEN		300.000	300.000	300.000
412 Nematerijalna imovina		300.000	300.000	300.000
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		300.000	300.000	300.000
426 Nematerijalna proizvedena imovina		300.000	300.000	300.000
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000	300.000	300.000
R075 4263 Projekti		300.000	300.000	300.000
Kapitalni projekt A02 1005 K100002 PROJEKTNA DOKUMENTACIJA DVA KRAKA		380.000	380.000	380.000
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		380.000	380.000	380.000
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		380.000	380.000	380.000
426 Nematerijalna proizvedena imovina		380.000	380.000	380.000
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		380.000	380.000	380.000
R075-1 4263 Dva kraka		380.000	380.000	380.000
Kapitalni projekt A02 1005 K100003 GEODETSKE PODLOGE		300.000	300.000	300.000
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		300.000	300.000	300.000
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		300.000	300.000	300.000
426 Nematerijalna proizvedena imovina		300.000	300.000	300.000
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000	300.000	300.000
R075-2 4263 Geodetske podloge		300.000	300.000	300.000
Kapitalni projekt A02 1005 K100004 PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ULICA RUPE		79.950	0	0
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		79.950	0	0
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		79.950	0	0
426 Nematerijalna proizvedena imovina		79.950	0	0
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		79.950	0	0
R075-3 4263 Projektna dokumentacija ulica Rupe		79.950	0	0
Kapitalni projekt A02 1005 K100005 PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ULICA PLAT		79.950	0	0
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		79.950	0	0
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		79.950	0	0
426 Nematerijalna proizvedena imovina		79.950	0	0
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		79.950	0	0
R075-4 4263 Projektna dokumentacija ulica Plat		79.950	0	0

Članak 2.

Planirano razdoblje izgradnje i dovršenja objekata prema planu za 2011. godinu je 31. 12. 2011. godine. Plan razvojnih programa usklađivat će se svaku godinu.

Članak 3.

Plan razvojnih programa za 2011. godinu s projekcijom za 2012. i 2013. sastavni su dio III. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Primošten za 2011. godinu.

Članak 4.

Plan razvojnih programa za 2011. s projekcijom za 2012. i 2013. godinu Općine Primošten stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuju se od 01. siječnja 2011. godine.

KLASA: 400-06/11-01/1
UR. BROJ: 2182/02-01-11-4
Primošten, 09. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

80

Na temelju članka 29. Statuta Općine Primošten («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije», broj 7/09) i članka 7. Programa poticanja malog i srednjeg poduzetništva i obrtništva na području Općine Primošten, Klasa: 302-02/11-01/1; Ur. broj: 2182/02-01-11-1, od 09. kolovoza 2011. godine, Općinsko vijeće Općine Primošten, na 22. sjednici, od 09. kolovoza 2011. godine, donosi

**RJEŠENJE
o imenovanju Povjerenstva za dodjelu
financijskih sredstava u obliku zajma za
poticanje malog i srednjeg poduzetništva i
obrnitštva na području Općine Primošten za
2011. godinu**

1. Općinsko vijeće donosi Rješenje o imenovanju Povjerenstva za dodjelu financijskih sredstava u obliku zajma za poticanje malog i srednjeg poduzetništva i obrtništva na području Općine Primošten za 2011. godinu.

2. Povjerenstvo ima pet članova i imenuje se u sastavu:

Stipe Petrina, predsjednik,
Iris Ukić Kotarac, zamjenik predsjednika,
Hermina Nakić Crljen, član,
Dijana Rinčić, član i
Ana Bijelić, član.

3. Ovo rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 302-02/11-01/1
UR. BROJ: 2182/02-01-11-2
Primošten, 09. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

81

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine", broj 10/97) i članka 33. Statuta Dječjih vrtića Općine i članka 29. Statuta Općine Primošten («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 22. sjednici, od 09. kolovoza 2011. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE RJEŠENJA
o izboru članova Upravnog vijeća Ustanove
Dječji vrtići Općine Primošten
DV "Bosiljak"**

1. Članak 1. Rješenja o izboru članova Upravnog vijeća Ustanove Dječji vrtići Općine Primošten DV "Bosiljak" ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/07 i 8/08) mijenja se na način da se radi ostavke dosadašnjeg člana Sanje Nižić iz Primoštena, Bana Josipa Jelačića 55, imenuje novi član vijeća u osobi Anite Perkov iz Primoštena, Dubrovačka 4.

2. Sukladno točki 1. ovog rješenja razrješuje se dužnosti dosadašnji član Upravnog Vijeća Sanja Nižić.

3. Ovo rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 021-05/07-01/18
UR. BROJ: 2182/02-01-11-3
Primošten, 09. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

82

Na temelju članka 35b. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 29. Statuta

Općine Primošten («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije», broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 22. sjednici, od 09. kolovoza 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o radu
načelnika Općine Primošten za razdoblje
siječanj-lipanj 2011. godine

1. Općinsko vijeće prihvaća Polugodišnje izvješće o radu načelnika Općine Primošten za razdoblje siječanj - lipanj 2011. godine.

2. Izvješće iz točke 1. sastavni je dio ovog zaključka i kao takvo nalazi se u privitku ostog.

3. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 363-02/11-01/22
UR. BROJ: 2182/02-01-11-2
Primošten, 09. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

X.
OPĆINA ROGOZNICA
OPĆINSKI NAČELNIK

9

Na temelju članka 36. Statuta Općine Rogoznica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 9/09), načelnica Općine Rogoznica, dana 13. srpnja 2011. godine, donosi

PRAVILNIK
o načinu uporabe i prava korištenja
službenih automobila, privatnih automobila
za službene potrebe, mobilnih aparata za
službene potrebe, sredstava reprezentacije i
potpisivanja narudžbi

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se način i uvjeti uporabe i prava korištenja službenih automobila, privatnih automobila za službene potrebe, mobilnih telefona za službene potrebe, sredstava reprezentacije i potpisivanja narudžbi.

Službene potrebe u smislu ovog Pravilnika podrazumijevaju poslove iz nadležnosti Općinskog vijeća, načelnika i Jedinственог управног одјела Općine Rogoznica.

Članak 2.

Službeni automobili se koriste prema rasporedu kojeg određuje načelnica Općine Rogoznica, a na temelju urednog i vjerodostojnog putnog naloga.

Privatni automobili se mogu koristiti u službene svrhe samo po odobrenju načelnice a na temelje urednog i vjerodostojnog putnog naloga.

Članak 3.

O korištenju službenih automobila i privatnih automobila za službene potrebe, a na temelju izdanih putnih naloga, vodi se dnevna evidencija.

Evidenciji se prilažu isprave kojima se dokazuju izdaci.

Ako se službeni automobili ili privatni automobil za službene potrebe koriste za svrhe službenog puta ili vožnje u naselju za službene svrhe (loko vožnja) obvezno se vodi evidencija i prilažu računi o kupljenom gorivu.

Članak 4.

Automobili se koriste u pravilu za vrijeme radnog vremena.

Automobili se mogu koristiti i izvan radnog vremena za službene potrebe zbog obavljanja službenih poslova.

Članak 5.

Pravo na korištenje službenog automobila 24 sata dnevno ima načelnica.

Korištenje službenog automobila iz stavka 1. ovog članka, smatra se korištenjem u službene svrhe.

Načelnica ima pravo posebnom odlukom odobriti zamjeniku načelnice korištenje službenog automobila 24 sata dnevno.

Osoba iz stavka 1. nema pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla, a iz razloga navedenih u stavku 1. i 2. ovog članka, osim u slučajevima kvara službenog automobila.

Članak 6.

Automobilom može upravljati vozač, drugi ovlaštenu djelatnik ili osoba na čije je ime izdan putni nalog.

Korisnici iz stavka 1. ovog članka dužni su upisivati u putni – radni list stanje kilometraže te iste predavati referentu – blagajniku Jedinственог управног одјела.

Korisnici iz stavka 1. ovog članka vrše opskrbu vozila gorivom, te račune za gorivo predaju po završetku vožnje referentu – blagajniku Jedinственог управног одјела, radi evidencije utroška goriva.

Članak 7.

Korištenje mobilnih telefonskih aparata imaju pravo dužnosnici i službenici Jedinственог управног одјела Općine Rogoznica:

- načelnica, zamjenik načelnice, pročelnik Jedinственог управног одјела i službenici Jedinственог управног одјela.

Određuju se maksimalne mjesečne tarife pretplatničke potrošnje za svakog korisnika i to:

- za načelnicu – neograničeno, za zamjenika načelnice – neograničeno, za pročelnika – Vpn paket-

240,00 kuna, stručna savjetnica za pravne poslove – Vpn paket – 240,00 kuna, stručna savjetnica za financije – Vpn paket – 240,00 kn, referent za komunalnu infrastrukturu – Vpn paket – 240,00 kn, ostali službenici – Vpn paket – 120,00 kn.

Troškovi koji nastanu iznad iznosa određenog u stavku 2. ovog članka snose korisnici mobilnog telefona.

Članak 8.

Pravo potpisivanja narudžbe ima načelnica i zamjenik načelnice.

Članak 9.

Pravo odobravanja trošenja sredstava za reprezentaciju ima načelnica Općine Rogoznica.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Šibensko – kninske županije“.

Klasa: 406-01/11-01/2
Ur.broj: 2182/12-02/11-1
Rogoznica, 13. srpnja 2011.

OPĆINA ROGOZNICA

OPĆINSKA NAČELNICA
Sandra Jakelić, v.r.

10

Na temelju članka 84. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj 76/07, 38/09 i 55/11) i članka 36. Statuta Općine Rogoznica («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije», broj 9/09), načelnica Općine Rogoznica, donosi

ZAKLJUČAK **o utvrđivanju Prijedloga UPU 6 – Poslovna zona „Kruščica“ za javnu raspravu**

1. Na temelju Prijedloga plana za javnu raspravu Urbanističkog plana uređenja Poslovne zone 6 „Kruščica“, načelnica utvrđuje Prijedlog plana UPU-a 6 - Poslovne zone „Kruščica“, za javnu raspravu UPU 6 - Poslovna zona „Kruščica“.

2. Temeljem članka 15. Odluke o izradi UPU 6 – Poslovna zona „Kruščica“ („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj 5/10), utvrđuje se javni uvid u Prijedlog plana u trajanju od 30 dana.

3. Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Rogoznica da objavi javnu raspravu o prijedlogu plana za javnu raspravu UPU-a 6 – Poslovna zona „Kruščica“ u dnevnom tisku najmanje osam dana prije početka javne rasprave.

4. Objava iz točke 3. ovog Zaključka mora sadržavati

mjesto, datum početka i trajanje javnog uvida u Prijedlog plana za javnu raspravu UPU 6 – Poslovne zone „Kruščica“, te mjesto i datum javnog izlaganja i rok u kojem se nositelju izrade dostavljaju pisana očitovanja, mišljenja, prijedlozi i primjedbe na Prijedlog plana UPU-a 6 – Poslovna zona „Kruščica“ za javnu raspravu.

5. Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko – kninske županije“.

Klasa: 350-02/11-20/6
Ur.broj: 2182/12-01/11-1
Rogoznica, 29. srpnja 2011.

OPĆINA ROGOZNICA

OPĆINSKA NAČELNICA
Sandra Jakelić, v.r.

Na temelju članka 83. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, br. 76/77, 38/09 i 55/11), Jedinostveni upravni odjel Općine Rogoznica, objavljuje

PRETHODNU RASPRAVU
o Nacrtu prijedloga Urbanističkog plana uređenja
Poslovne zone „Kruščica“

Općinsko vijeće Općine Rogoznica na 6. sjednici, od 22. ožujka 2010. godine, donijelo je Odluku o izradi UPU 6 – Poslovne zone „Kruščica“ („Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije“, br 5/10).

Obuhvat Urbanističkog plana UPU-6 – Poslovne zone „Kruščica“ određen je Prostornim planom Općine Rogoznica u veličini od 14.3 ha, a može se vidjeti u Općini Rogoznica i na web stranicama Općine Rogoznica (www.rogoznica.hr) „Prostorni plan – 4. Granice građevinskih područja naselja“.

UPU-6 građevinsko područje poslovne namjene (za trgovačke, uslužne i servisne djelatnosti), djelomično je izgrađeno bivšim vojnim objektima.

Ovim putem Općina Rogoznica, u p u ć u j e:

JAVNI POZIV

Svim zainteresiranim investitorima za ulaganje u poslovne djelatnosti (zanatski sadržaji, servisi i usluge, trgovine, ugostiteljsko turistički sadržaji, manji zanatski pogoni proizvodnje, obrade i prerade, prvenstveno poljoprivrednih i ribljih proizvoda, tržnica, komunalni sadržaji, garaže i slični sadržaji) u obuhvatu Urbanističkog plana, da se u najkraćem roku jave sa svojim programima i projektnim idejama Općini Rogoznica, Obala Hrvatske mornarice bb, 22203 Rogoznica.

XI.
OPĆINA TISNO
1. OPĆINSKO VIJEĆE

47

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08), članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/03, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01 i 150/02, 147/03, 132/06, 26/07, 73/08) i članka 29. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/09, 14/09-ispr. i 12/10), Općinsko vijeće Općine Tisno, na 16. sjednici, od 27. lipnja 2011. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
Općine Tisno za 2011. godinu

I. Opći dio

Članak 1.

Proračun Općine Tisno za 2011. godinu, u daljnjem tekstu Proračun, sastoji se od:

	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
		IZNOS	(%)	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	23.743.000,00	725.000,00	3,05	24.468.000,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	650.000,00	-50.000,00	-7,69	600.000,00
Rashodi poslovanja	12.443.000,00	802.000,00	6,45	13.245.000,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.950.000,00	-1.125.000,00	-16,19	5.825.000,00
RAZLIKA - MANJAK	5.000.000,00	998.000,00	19,96	5.998.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)				
Vlastiti izvori	-5.000.000,00	-998.000,00	19,96	-5.998.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
		IZNOS	(%)	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6 Prihodi poslovanja	23.743.000,00	725.000,00	3,05	24.468.000,00
61 Prihodi od poreza	9.900.000,00	100.000,00	1,01	10.000.000,00
611 Porez i priraz na dohodak od nesamostalnog rada i drugih sam	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00
613 Porez na kuće za odmor	1.200.000,00	100.000,00	8,33	1.300.000,00
613 Porez na korištenje javnih površina	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
613 Porez na promet nekretnina	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00
614 Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
614 Porez na tvrtku i reklamu	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	4.900.000,00	-50.000,00	-1,02	4.850.000,00
633 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
633 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
633 Tekuće pomoći iz općinskog proračuna-Općina Murter	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00

633	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00
633	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
633	Sufinanciranje Općine Pirovac	100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
634	Kapitalne pomoći od izvanpror. fondova	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
64	Prihodi od imovine	1.463.000,00	0,00	0,00	1.463.000,00
641	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
641	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
642	Naknada za uporabu pomorskog dobra	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
642	Naknade za ostale koncesije	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
642	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
642	Prihodi od spomeničke rente	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
642	Prihodi od zakupa nekretnina	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
642	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	5.000.000,00	325.000,00	6,50	5.325.000,00
651	Ostale naknade utvrđene gradskom/općinskom odlukom	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
651	Prihod od prodaje državnih biljega	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
651	Boravišne pristojbe	200.000,00	300.000,00	150,00	500.000,00
652	Prihodi iz cijene vode - Srednjoročni program izgradnje vodovod	600.000,00	-100.000,00	-16,67	500.000,00
652	Prihodi iz cijene vode - Program izgradnje vodoopskrbnih obit	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
652	Sufinanciranje izrade detaljnih planova	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
652	Ostali nespomenuti prihodi	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00
653	Komunalne naknade	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
653	Komunalni doprinosi	1.600.000,00	100.000,00	6,25	1.700.000,00
653	Naknade za priključak	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
66	Ostali prihodi	2.450.000,00	350.000,00	14,29	2.800.000,00
661	Prihodi od vodne naknade	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
661	Prihodi od pruženih usluga odvoza otpada	2.200.000,00	300.000,00	13,64	2.500.000,00
663	Kapitalne donacije od fizičkih osoba	200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
681	Ostale nespomenute kazne	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	650.000,00	-50.000,00	-7,69	600.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
711	Građevinsko zemljište	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	-50.000,00	-33,33	100.000,00
721	Prihodi od prodaje grobnica Tisno , Jezera	150.000,00	-50.000,00	-33,33	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	12.443.000,00	802.000,00	6,45	13.245.000,00
31	Rashodi za zaposlene	3.256.000,00	0,00	0,00	3.256.000,00
311	Plaće za redovan rad	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00
311	Plaće za redovan rad - Dječji vrtić Vrapčić	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
313	Doprinosi za zapošljavanje	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje - Dječji vrtić Vrapčić	158.000,00	0,00	0,00	158.000,00
313	Doprinosi za zapošljavanje - Dječji vrtić Vrapčić	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
32	Materijalni rashodi	5.737.000,00	337.000,00	5,87	6.074.000,00
321	Službena putovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
321	Stručno usavršavanje zaposlenika	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - Dječji vrtić	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
322	Energija	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko				

	održavanje zapotrebe uprave	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
322	Sitni inventar za potrebe uprave i adminis.e	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
322	Motorni benzin - vlastiti pogon	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
322	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje - vlastiti pogon	48.000,00	-3.000,00	-6,25	45.000,00
322	Sitni inventar - vlastiti pogon	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
322	Održavanje javnih površina - trošak mate.	150.000,00	100.000,00	66,67	250.000,00
322	Potrošnja javne rasvjete	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
323	Usluge promidžbe i informiranja (tisak)	30.000,00	20.000,00	66,67	50.000,00
323	Usluge promidžbe i informiranja - održavanje internet stranica	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Usluge promidžbe i informiranja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Komunalne usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Zakupnine i najamnine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Intelektualne i osobne usluge	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
323	Računalne usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
323	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja - vlastiti pogon	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja UGD	100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
323	Komunalne usluge - vlastiti pogon	290.000,00	100.000,00	34,48	390.000,00
323	Ostale usluge - vlastiti pogon	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
323	Komunalne usluge - održavanje čistoće javnih površina	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
323	Održavanje zelenih površina	550.000,00	-100.000,00	-18,18	450.000,00
323	Uređenje nerazvrstanih cesta	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
323	Uređenje i čišćenje poljskih puteva	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Komunalne usluge - održavanje groblja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
323	Komunalne usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Uređenje obale i plaže na području Općine Tisno	1.100.000,00	150.000,00	13,64	1.250.000,00
323	Intelektualne i osobne usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
323	Promidžbe i informiranja -	20.000,00	20.000,00	100,00	40.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
329	Naknade članovima vijeća te stručnih savjetnika	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
329	Rashodi za općinske nagrade i priznanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
329	Premije osiguranja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
329	Reprezentacija	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - MO Tisno	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - MO Jezera	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - MO Betina	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - MO Dubrava	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - MO Dazlina	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
329	Premije osiguranja - vlastiti pogon	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
34	Financijski rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
35	Subvencije	170.000,00	470.000,00	276,47	640.000,00
351	Subvencije komunalnom poduzeću - Zeleni otok d.o.o.	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u				

	javnom sektoru	30.000,00	470.000,00	1.566,67	500.000,00
352	Subvencije za javni prijevoz mještana Dubrave	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	620.000,00	30.000,00	4,84	650.000,00
372	Stipendije učenika i studenata	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
372	Potpore za prijevoz učenika	20.000,00	30.000,00	150,00	50.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
38	Ostali rashodi	2.600.000,00	-35.000,00	-1,35	2.565.000,00
381	Tekuće donacije političkim strankama	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Sufinanciranje nabavke knjiga za osnovnu školu	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
381	Programi osnovnih škola	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
381	Programska djelatnost KUD-ova	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
381	Kulturne manifestacije	70.000,00	100.000,00	142,86	170.000,00
381	Programska djelatnost sportskih klubova	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
381	Organizacija sportskih priredbi i natjecanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
381	Financiranje dodatnih liječničkih timova u sezoni	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
381	Tekuće donacije DVD-u	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
381	Tekuće donacije za civilnu zaštitu	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
381	Sufinanciranje jasličkog programa Dječjeg vrtića Žižula	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
382	Kapitalne donacije vjerskim organizacijama	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
383	Naknade šteta obiteljima vatrogasaca	1.200.000,00	5.000,00	0,42	1.205.000,00
385	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
385	Ostali nepredviđeni rashodi	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.950.000,00	-1.125.000,00	-16,19	5.825.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	640.000,00	-300.000,00	-46,88	340.000,00
411	Ostala zemljišta	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
412	Izrada detaljnih planova ,stručnih studija o d interesa za razvoj	400.000,00	-200.000,00	-50,00	200.000,00
412	Projektna dokumentacija obalnog pojasa	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
412	Razvoj gospodarske zone Kapela Tisno	150.000,00	-100.000,00	-66,67	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.920.000,00	-675.000,00	-13,72	4.245.000,00
421	Izgradnja školske športske dvorane	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
421	Sredstva za uređenje sportskog igrališta u Betini	200.000,00	200.000,00	100,00	400.000,00
421	Izgradnja javne rasvjete	320.000,00	-60.000,00	-18,75	260.000,00
421	Izgradnja vodovodne mreže	1.250.000,00	-150.000,00	-12,00	1.100.000,00
421	Ostali građevinski objekti - projekt odvodnje	200.000,00	-150.000,00	-75,00	50.000,00
421	Izgradnja spomen obilježja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
421	Izgradnja dječjeg vrtića u Tisnom	700.000,00	-600.000,00	-85,71	100.000,00
422	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
422	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene - vlastiti pogon	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
422	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
423	Promidžba -Izrada Gajete	0,00	85.000,00	0,00	85.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.390.000,00	-150.000,00	-10,79	1.240.000,00
451	Uređenje zgrade Općine Tisno	20.000,00	100.000,00	500,00	120.000,00
451	Očuvanje i zaštita kulturno-povijesnih spomenika - Crkva Sv.Nikole	200.000,00	-150.000,00	-75,00	50.000,00
451	Uređenje prostorija Jedrilič. kluba u Betini	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
451	Uređenje prometnica , trgova i ostalih objek.	800.000,00	100.000,00	-12,50	700.000,00
451	Oprema za uštedu električne energiju	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	190.000,00	-70.000,00	-36,84	120.000,00
451	Uređenje Društvenog Doma u Dubravi	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
451	Uređenje društvenog doma u Dazlini	80.000,00	-80.000,00	-100,00	0,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

C. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

9	Vlastiti izvori	-5.000.000,00	-998.000,00	19,96	-5.998.000,00
92	Rezultat poslovanja	-5.000.000,00	-998.000,00	19,96	-5.998.000,00
922	Manjak prihoda	-5.000.000,00	-998.000,00	19,96	-5.998.000,00

POSEBNI DIO

Izdaci proračuna za 2011 godinu raspoređuju se po razdjelima, korisnicima, potonjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Prikaz organizacijske strukture upravnih tijela koja djeluju u Općini Tisno s brojem popunjenih radnih tijela:

1. Tajništvo Općine (2 popunjena radna mjesta)
2. Upravni odjel za financije i javne prihode (3 popunjena radna mjesta)
3. Upravni odjel za komunalne poslove, imovinsko pravne poslove i prostorno planiranje (7 popunjenih radnih mjesta)

RAZDJEL 01 - TAJNIŠTVO OPĆINE

I. DJELOKRUG I UNUTARNJI RED ODJELA

- obavlja stručne i administrativne poslove službenog protokola i društvenih kontakata za potrebe Načelnika i Zamjenika načelnika

- obavlja poslove organizacije i pripreme i obrade sjednica Općinskog vijeća
- osigurava objavljivanje akata, priprema i izrađuje nacрте akata iz svoje nadležnosti
- vodi poslove evidencije iz oblasti rada i radnih odnosa za upravne odjele Općine
- vodi poslove ekonomata i održavanja prostorija poslove prijemne kancelarije
- vodi poslove arhive i otpreme pošte
- pružanje pravne pomoći mjesnim odborima i ustanovama čiji je osnivač Općina
- poslovi u svezi prava na pristup informacijama
- poslovi vezani za prijedloge i inicijative građana
- sudjelovanje Općine u sudskim sporovima
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom

POZICIJA	KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PROMJENA PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
UKUPNO RASHODI / IZDACI			19.393.000,00	-323.000,00	-1,67	19.070.000,00
RAZDJEL 001	TAJNIŠTVO OPĆINE		213.000,00	20.000,00	9,39	233.000,00
Glavni program A01 Financiranje rada predstavničkih i izvršnih tijela i neprofitnih organizacija			213.000,00	20.000,00	9,39	233.000,00
Program A01 0100 Rad predstavničkih i izvršnih tijela			10.000,00	20.000,00	18,18	130.000,00
Aktivnost A01 0100 A100001 Tiskanje Službenog vjesnika Šibensko-kninske županije"			30.000,00	20.000,00	66,67	50.000,00
Aktivnost A01 0100 A100001 Tiskanje Službenog vjesnika Šibensko-kninske županije"			30.000,00			
OPĆI CILJ: Objavljivanje svih akata jedinica lokalne uprave i samouprave u javnom glasilu Šibensko-kninske županije						
POSEBAN CILJ: Objavljivanje akata Općine Tisno u javnom glasilu Šibensko -kninske županije						
Zakonska osnova : Statut Općine Tisno("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br.11/09,14/09,12/10)						
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	20.000,00	66,67	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE			30.000,00	20.000,00	66,67	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	20.000,00	66,67	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	20.000,00	66,67	50.000,00
R0001	323	Usluge promidžbe i informiranja (tisak)	30.000,00	20.000,00	66,67	50.000,00
Aktivnost A01 0100 A100002 Naknada za rad članova vijeća i stručnih tijela			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

OPĆI CILJ: Financiranje izdataka za rad članova Općinskog vijeća i stručnih tijela					
POSEBAN CILJ: Postizanje što kvalitetnijih i sukladnijih prilika na području Općine Tisno					
Zakonska osnova:					
Odluka o naknadama predsjedniku općinskog vijeća te vijećnicima ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", br.14/10)					
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE					
USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE					
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
R0002	329	Naknade članovima vijeća te stručnih savjetnika	50.000,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A01 0100 A100003 Dodjela općinskih nagrada i priznanja					
			20.000,00	0,00	20.000,00
OPĆI CILJ: Odavanje priznanja zaslužnim fizičkim i pravnim osobama na uspješnom djelovanju na području Općine Tisno					
POSEBAN CILJ: Postizanje poznatog učinka na razvitak gospodarskih , kulturnih , sportskih i ostalih prilika na području Općine					
Zakonska osnova : Odluka o priznanjima Općine Tisno("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", br.15/01)					
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE					
USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE					
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
R0003	329	Rashodi za općinske nagrade i priznanja	20.000,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A01 0100 A100005 Održavanje internet stranice Općine Tisno					
			10.000,00	0,00	10.000,00
OPĆI CILJ: Osiguravanje sredstava za pružanje informacija građanima o aktivnostima Općine Tisno					
POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za informatičku podršku u pružanju informacija građanima					
Zakonska osnova : Statut Općine Tisno("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", br.11/09,14/09,12/10)					
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA					
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
R0004	323	Usluge promidžbe i informiranja - održavanje internet stranica	10.000,00	0,00	10.000,00
Program A01 0101 Financiranje udruga građana i neprofitnih organizacija					
			103.000,00	0,00	103.000,00
Aktivnost A01 0101 A100001 Tekuće donacije političkih stranaka					
			33.000,00	0,00	33.000,00
OPĆI CILJ: Osiguravanje sredstava za rad političkih stranaka					
POSEBAN CILJ: Sredstava za rad političkih stranaka koje participiraju u Općinskom vijeću Općine Tisno					
Zakonska osnova : Statut Općine Tisno("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", br.11/09,14/09,12/10)					
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE					
USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE					
	3	Rashodi poslovanja	33.000,00	0,00	33.000,00
	38	Ostali rashodi	33.000,00	0,00	33.000,00
R0005	381	Tekuće donacije političkim strankama	33.000,00	0,00	33.000,00
Aktivnost A01 0101 A100002 Tekuće donacije - ostale organizacije					
			30.000,00	0,00	30.000,00
OPĆI CILJ: Pomoći za razne aktivnosti udruga građana i ostalih građana					
POSEBAN CILJ: Pomoći za rješavanje projekata navedenih organizacija i zajednica					
Zakonska osnova: Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne)uprave i samouprave ("Narodne novine" br. 117/93, 69/97,33/00,73/00,127/00,59/01,107/01,117/01,150/02,147/03)					
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133					
OSTALE OPĆE USLUGE					
			30.000,00	0,00	30.000,00

3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	38 Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0006	381 Tekuće donacije u novcu	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A01 0101 A100003 Kapitalne donacije - vjerske organizacije					
		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
OPĆI CILJ: Pomoći za aktivnosti vjerskih zajednica					
POSEBAN CILJ: Pomoći za rješavanje projekata vjerskih zajednica					
Zakonska osnova: Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) uprave i samouprave ("Narodne novine" br. 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03)					
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE					
	OPĆE USLUGE	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	3 Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	38 Ostali rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0007	382 Kapitalne donacije vjerskim organizacijama	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00

RAZDJEL 02 - UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE

I. DJELOKRUG I UNUTARNJI RED ODJELA
 obavlja poslove u svezi s općinskim proračunom
 prati ostvarenje proračunskih prihoda i rashoda
 izrađuje analize o kretanju prihoda i rashoda Općine Tisno
 izrađuje nacrt proračuna i izvješće o izvršenju proračuna Općine Tisno
 izrađuje financijske i statističke izvještaje
 vodi evidenciju prihoda i obaveza u analitičkoj evidenciji Općine
 izdaje naloge za plaćanje vezana za izvršenja Općine Tisno
 evidentira imovinu u analitičkoj evidenciji imovine
 evidentira stanje, promjene potraživanja i obaveza prihoda proračuna,
 rashoda i izdataka te izvršenja proračuna u financijskom knjigovodstvu
 izrađuje nacrt odluka iz nadležnosti odjela
 vrši razrez i naplatu općinskih poreza prireza i drugih prihoda
 vrši prisilnu naplatu svih općinskih prihoda
 obavlja poslove pripreme i izrade dokumentacije na realizaciji razvojnih projekata u suradnji s drugim odjelima
 obavlja poslove vezane uz isplatu plaća i naknada
 sastavljanje zakonom propisanih financijskih izvješća o poslovanju proračuna za potrebe Ministarstva financija i Državne revizije
 praćenje propisa vezanih uz javnu nabavu
 poslovi informatičke potpore
 praćenje investicija značajnih za razvoj općine
 rukovođenje poslovima prilikom obavljanja revizije godišnjeg financijskog poslovanja Općine
 "predlaganje svih akata iz nadležnosti upravnog odjela načelniku i Općinskom vijeću"
 praćenje mogućnosti kandidiranja projekata iz djelokruga upravnog tijela
 za financiranje putem programa Europske unije
 sudjelovanje u obavljanju javnih potreba na području društvenih djelatnosti
 obavlja i druge poslove iz nadležnosti Općine Tisno u području financija i javnih prihoda

RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE

I JAVNE PRIHODE	3.689.000,00	100.000,00	2,71	3.789.000,00
-----------------	--------------	------------	------	--------------

Glavni program A01 Financiranje rada predstavničkih i izvršnih tijela i neprofitnih organizacija	3.689.000,00	100.000,00	2,71	3.789.000,00
Program A01 0102 Javna uprava i administracija	3.689.000,00	100.000,00	2,71	3.789.000,00
Aktivnost A01 0102 A100001 Izvršna uprava i administracija	3.469.000,00	100.000,00	2,88	3.569.000,00

OPĆI CILJ : Osiguravanje redovnog poslovanja svih upravnih tijela Općine
 POSEBAN CILJ: Fukcioniranje jedinice lokalne samouprave
 Zakonska osnova: Odluka o ustrojstvu i djelokrugu rada Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko.kninske županije br.12/10) Odluka o koeficijentima zaobračun plaća službenika i namještenika Općine Tisno("Službeni vjesnik

Šibensko-kninske županije br.12/10) ,Odluka o plaćama i drugim pravima iz radnog odnosa Općinskog Načelnika i zamjenika Načelnika Općine Tisno (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije broj12/10)

Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.469.000,00	100.000,00	2,88	3.569.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0412 OPĆI				
	POSLOVI VEZANI UZ RAD	3.469.000,00	100.000,00	2,88	3.569.000,00
	3 Rashodi poslovanja	3.469.000,00	100.000,00	2,88	3.569.000,00
	31 Rashodi za zaposlene	2.030.000,00	0,00	0,00	2.030.000,00
R0009	311 Plaće za redovan rad	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00
R0010	312 Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0011	313 Doprinosi za zdravs. osig.e	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
R0012	313 Doprinosi za zapošljavanje	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	32 Materijalni rashodi	1.379.000,00	100.000,00	7,25	1.479.000,00
R0013	321 Službena putovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0014	321 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
R0015	321 Stručno usavrš. zaposlenika	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
R0016	322 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
R0017	322 Energija	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0018	322 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0019	322 Sitni inventar za potrebe uprave i administracije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0020	323 Usluge telefona, pošte i prijevoza	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
R0021	323 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0022	323 Usluge promidžbe i inform.	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0023	323 Komunalne usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0024	323 Zakupnine i najamnine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0025	323 Intelektualne i osobne usluge	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
R0026	323 Računalne usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R0027	329 Premije osiguranja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0028	329 Reprezentacija	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R0029	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
R0030A	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
	34 Financijski rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R0030	343 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	Aktivnost A01 0102 A100002 Subvencija za javni prijevoz mještana Dubrave	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	OPĆI CILJ : Poboljšanje linija javnog prijevoza mještana Dubrave				
	POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za javni prijevoz mještana Dubrave				
	Zakonska osnova: Odluka o sufinanciranju dačke autobusne linije od 27.10.2010.g				
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620				
	RAZVOJ ZAJEDNICE	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	3 Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	35 Subvencije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0031	352 Subvencije za javni prijevoz mještana Dubrave	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Tekući projekt A01 0102 T100001 Uređenje zgrade Općine Tisno	40.000,00	100.000,00	250,00	140.000,00
	OPĆI CILJ: Potrebna sredstava za financiranje radova na sanaciji Društvenog doma u Tisnom				
	POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za financiranje radova na sanaciji Društvenog Doma				
	Zakonska osnova: Statut Općine Tisno (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br.11/09,14/09,12/10)				
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	100.000,00	250,00	140.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE				
	USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	40.000,00	100.000,00	250,00	140.000,00

	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	100.000,00	250,00	140.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0032	422	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	100.000,00	500,00	120.000,00
R0033	451	Uređenje zgrade Općine Tisno	20.000,00	100.000,00	500,00	120.000,00
Tekući projekt A01 0102 T100002 Izdvajanje u tekuću pričuvu proračuna						
			140.000,00	-100.000,00	-71,43	40.000,00
OPĆI CILJ: Sredstva za tekuću pričuvu						
POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za tekuće izdatke						
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			140.000,00	-100.000,00	-71,43	40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE						
OPĆE USLUGE			140.000,00	-100.000,00	-71,43	40.000,00
	3	Rashodi poslovanja	140.000,00	-100.000,00	-71,43	40.000,00
	38	Ostali rashodi	140.000,00	-100.000,00	-71,43	40.000,00
R0034	385	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0035	385	Ostali nepredviđeni rashodi	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00

RAZDJEL 03 - UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE POSLOVE, IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE I PROSTORNO PLANIRANJE

I. DJELOKRUG I UNUTARNJI RED ODJELA

1. upravni poslovi djelokruga Općine Tisno iz područja prostornog i urbanist. planiranja
2. poslovi komun. gospodarstva, graditeljstva, prom. i veza, uređenja i održavanja naselja
3. poslovi vodoopskrbe i odvod., zašt. okoliša, poslove kom. nadzora, geodetskih poslova
4. osiguravanje uvjeta za razvitak gospodarskih djelatnosti od važnosti za Općinu Tisno
5. osigurava različite oblike potpore poduzetničkih aktivnost
6. imovinsko-pravne poslove za Općinu Tisno
7. pripremanje prijedloga vezane za gospodarenje općinskom imovinom
8. obavlja poslove iz područja poljoprivrede
9. poslovi brige o djeci predškolskog odgoja
10. obavlja poslove kulture, športa, informiranja, zdravstva i socijalne skrbi i vatrogastva
11. priprema nacrt odluka iz nadležnosti odjela
12. poslovi vezane uz organizaciju sakupljanja i odvoza otpada
13. poslovi praćenja mogućnosti kandidiranja projekata iz djelokruga upravnog tijela za financiranje putem programa Europske unije, Republike Hrvatske i drugih subjekata
14. obavlja i druge poslove iz samoupravnog djelokruga Općine

RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE POSLOVE, IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE I PROSTORNO

PLANIRANJE	15.491.000,00	-443.000,00	-2,86	15.048.000,00
Glavni program A02 Društvene djelatnosti	4.020.000,00	140.000,00	3,48	4.160.000,00
Program A02 0101 Razvoj školstva	2.255.000,00	30.000,00	1,33	2.285.000,00
Aktivnost A02 0101 A100001 Sufinanciranje programa osnovnog školstva od zajedničkog interesa	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00

OPĆI CILJ: Odgoj i obrazovanje mladih po osnovnoškolskom obrazovnom programu

POSEBAN CILJ: Sufinanciranje nabavke knjiga te razvoj kreativnih sposobnosti te uvođenje u sustav suvremenog načina komuniciranja i međusobnih odnosa

Zakonska osnova: Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine" br. 69/03, i 76/03)

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO						
OBRAZOVANJE			85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
	3	Rashodi poslovanja	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
	38	Ostali rashodi	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
R0036	381	Sufinanciranje nabavke knjiga za osnovnu školu	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
R0037	381	Programi osnovnih škola	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A02 0101 A100002 Sredstva za kapitalne projekte u osnovnom školstvu			2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00

OPĆI CILJ: Izgradnja školske sportske dvorane					
POSEBAN CILJ: Osiguravanje uvjeta školsko-sportske aktivnosti					
Zakonska osnova : Zakon o osnovnom školstvu ("Narodne novine " br. 69/03,76/03)					
Izvor POMOĆI	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO					
OBRAZOVANJE	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
R0038	421 Izgradnja ško. špo. dvorane	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Aktivnost A02 0101 A100003 Financijske potpore učenicima i studentima					
		170.000,00	30.000,00	17,65	200.000,00
OPĆI CILJ: Osiguravanje sredstava za poboljšavanje učeničkog i studentskog standarda					
POSEBAN CILJ: Potrebna sredstva za stipendiranje učenika i studenata					
Zakonska osnova: Pravilnik o stipendiranju učenika i studenata ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije" br.4/08)					
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	170.000,00	30.000,00	17,65	200.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922 VIŠE					
SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	170.000,00	30.000,00	17,65	200.000,00	
3	Rashodi poslovanja	170.000,00	30.000,00	17,65	200.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	170.000,00	30.000,00	17,65	200.000,00
R0039	372 Stipendije učenika i studenata	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
R0040	372 Potpore za prijevoz učenika	20.000,00	30.000,00	150,00	50.000,00
Program A02 0102 Javnih potreba u kulturi					
Aktivnost A02 0102 A100001 Sufinanciranje djelatnosti udruga u kulturi	490.000,00	-50.000,00	-10,20	440.000,00	
		220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
OPĆI CILJ: Promicanje kulture na području Općine Tisno					
POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za sufinanciranje djelatnosti udruga u kulturi					
Zakonska osnova: Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine " br.47/90,27/93,38/09)					
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
3	Rashodi poslovanja	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
38	Ostali rashodi	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
R0041	381 Programska djelatnost KUD-ova	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
Aktivnost A02 0102 A100002 Održavanje kulturnih manifestacija					
		70.000,00	100.000,00	142,86	170.000,00
OPĆI CILJ: Promicanje kulture na području općine					
POSEBAN CILJ: Pravovremeno i kvalitetno organiziranje kulturnih manifestacija					
Zakonska osnova: Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine " broj 47/90,27/93 i 38/09)					
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	100.000,00	142,86	170.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	100.000,00	142,86	170.000,00
38	Ostali rashodi	70.000,00	100.000,00	142,86	170.000,00
R0042	381 Kulturne manifestacije	70.000,00	100.000,00	142,86	170.000,00
Aktivnost A02 0102 A100003 Kulturno-povjesni spomenici					
		200.000,00	-150.000,00	-75,00	50.000,00
OPĆI CILJ: Zaštita kulturno-povjesne baštine od daljnjeg propadanja					
POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za sanaciju spomenika kulture					
Zakonska osnova: Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine " br.47/90,27/93,38/09)					
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	-150.000,00	-75,00	50.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
		200.000,00	-150.000,00	-75,00	50.000,00

	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-150.000,00	-75,00	50.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	-150.000,00	-75,00	50.000,00
R0043	451	Očuvanje i zaštita kulturno-povijesnih spomenika - Crkva Sv.Nikole	200.000,00	-150.000,00	-75,00	50.000,00
		Program A02 0104 javnih potreba u sportu	660.000,00	200.000,00	30,30	860.000,00
		Aktivnost A02 0104 A100001 Financijska potpora sportskim klubovima	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
		OPĆI CILJ: Organiziranje i provođenje sustava domaćih i međunarodnih natjecanja				
		POSEBAN CILJ: Što veće uključivanje mladih u sportske aktivnosti				
		Zakonska osnova: Zakon o sportu ("Narodne novine" broj 71/06)				
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
	3	Rashodi poslovanja	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
	38	Ostali rashodi	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
R0044	381	Programska djelatnost sportskih klubova	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
		Aktivnost A02 0104 A100002 Organizacija sportskih priredbi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
		OPĆI CILJ: Organiziranje i provođenje sportskih priredbi i natjecanja				
		POSEBAN CILJ: Što veće uključivanje mladih u sportske aktivnosti				
		Zakonska osnova: Zakon o sportu ("Narodne novine" broj 71/06)				
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	38	Ostali rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R0045	381	Organizacija sportskih priredbi i natjecanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
		Kapitalni projekt A02 0104 K100002 Sredstva za uređenje sportskih igrališta	250.000,00	200.000,00	80,00	450.000,00
		OPĆI CILJ: Stvaranje osnovnih uvjeta za korištenje objekata, igrališta i provođenje natjecanja				
		POSEBAN CILJ: Osiguravanje preduvjeta za masovnije sudjelovanje djece i mladih u sportskim aktivnostima				
		Zakonska osnova: Zakon o sportu ("Narodne novine" broj 71/06)				
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	250.000,00	200.000,00	80,00	450.000,00
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	250.000,00	200.000,00	80,00	450.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	200.000,00	80,00	450.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	200.000,00	100,00	400.000,00
R0046	421	Sredstva za uređenje sportskog igrališta u Betini	200.000,00	200.000,00	100,00	400.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0047	451	Uređenje prostorija Jedriličarskog kluba u Betini	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
		Program A02 0105 Zdravstveni sustav	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
		Aktivnost A02 0105 A100001 Mjere i djelatnosti iz nadležnosti jedinice lok.samoupr. na području zdrastva	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
		OPĆI CILJ: Učinkovito pružanje medicinske zaštite turistima u turističkoj sezoni				
		POSEBAN CILJ: Udovoljavanje sve zahtjevnijih potreba zdravstvene zaštite, naročito za vrijeme turističke sezone				
		Zakonska osnova: Zakon o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" br. 150/08)				
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 POSLOVI I USLUGE ZDRAVSTVA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
	38	Ostali rashodi	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
R0048	381	Financiranje dodatnih liječničkih timova u sezoni	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00

Program A02 0106 Program zadovoljavnja socijalnih potreba 450.000,00 0,00 0,00 450.000,00

Aktivnost A02 0106 A100001 Pomoći u novcu 450.000,00 0,00 0,00 450.000,00

OPĆI CILJ: Utvrđivanje prava , načina financiranja i raspodjele pomoći socijalno ugroženim, starijim i nemoćnim osobama ,naknade novorođenčadi i mladim obiteljima i dr.

POSEBAN CILJ: Ublažavanje poteškoća u rješavanju svakodnevnih osnovnih životnih potreba

Zakonska osnova: Zakon o socijalnoj skrbi ("Narodne novine "br. 59/01,82/01,103/03,44/06,79/07)

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI 450.000,00 0,00 0,00 450.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMIMA

3 Rashodi poslovanja 450.000,00 0,00 0,00 450.000,00

37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade 450.000,00 0,00 0,00 450.000,00

R0049 372 Naknade građanima i kućanstvima u novcu 450.000,00 0,00 0,00 450.000,00

Program A02 0107 osiguravanja sredstva za mjesnu samouprave 125.000,00 0,00 0,00 125.000,00

Aktivnost A02 0107 A100001 Osiguravanje sredstav za rad mjesnog odbora Tisno 25.000,00 0,00 0,00 25.000,00

OPĆI CILJ: Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora

POSEBAN CILJ: Potrebna sredstva za rad mjesnogodbora Tisno

Zakonska osnova: Statut Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br.11/09,14/09,12/10)

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI 25.000,00 0,00 0,00 25.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE

3 Rashodi poslovanja 25.000,00 0,00 0,00 25.000,00

32 Materijalni rashodi 25.000,00 0,00 0,00 25.000,00

R0050 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - MO Tisno 25.000,00 0,00 0,00 25.000,00

Aktivnost A02 0107 A100002 Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora -MO Jezera 25.000,00 0,00 0,00 25.000,00

OPĆI CILJ: Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora

POSEBAN CILJ: Potrebna sredstva za rad mjesnog odbora Jezera

Zakonska osnova: Statut Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br.11/09,14/09,12/10)

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI 25.000,00 0,00 0,00 25.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE

3 Rashodi poslovanja 25.000,00 0,00 0,00 25.000,00

32 Materijalni rashodi 25.000,00 0,00 0,00 25.000,00

R0051 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - MO Jezera 25.000,00 0,00 0,00 25.000,00

Aktivnost A02 0107 A100003 Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora MO- Betina 25.000,00 0,00 0,00 25.000,00

OPĆI CILJ: Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora

POSEBAN CILJ: Potrebna sredstva za rad mjesnog odbora Tisno

Zakonska osnova: Statut Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br.11/09,14/09,12/10)

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI 25.000,00 0,00 0,00 25.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE

3 Rashodi poslovanja 25.000,00 0,00 0,00 25.000,00

32 Materijalni rashodi 25.000,00 0,00 0,00 25.000,00

R0052 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - MO Betina 25.000,00 0,00 0,00 25.000,00

Aktivnost A02 0107 A100004 Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora - Dubrava kod Tisna 25.000,00 0,00 0,00 25.000,00

OPĆI CILJ: Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora

POSEBAN CILJ: Potrebna sredstva za rad mjesnog odbora Dubrava kod Tisna

Zakonska osnova: Statut Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br.11/09,14/09,12/10)

Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE					
OPĆE USLUGE					
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
R0053	329	Ostali nespomenuti rashodi			
		poslovanja - MO Dubrava	25.000,00	0,00	25.000,00
		Aktivnost A02 0107 A100005 Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora -MO Dazlina kod Tisna	25.000,00	0,00	25.000,00

OPĆI CILJ: Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora

POSEBAN CILJ: Potrebna sredstva za rad mjesnog odbora Dubrava kod Tisna

Zakonska osnova: Statut Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br.11/09,14/09,12/10)

Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE					
OPĆE USLUGE					
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
R0054	329	Ostali nespomenuti rashodi			
		poslovanja - MO Dazlina	25.000,00	0,00	25.000,00

Glavni program A03 Sustav prikupljanja smeća i

krupnog otpada 933.000,00 47.000,00 5,04 980.000,00

Program A03 0100 Sustav prikupljanja smeća i

krupnog otpada 833.000,00 47.000,00 5,64 880.000,00

Aktivnost A03 0100 A100001 Financiranje djelatnosti

odvoza otpada 833.000,00 47.000,00 5,64 880.000,00

OPĆI CILJ : Osiguravanje sredstava za djelatnost prikupljanja otpada

POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za djelatnost prikupljanja i odvoza otpada

Zakonska osnova: Zakon otpada (" Narodne novine " broj 178/04,111/06i 60/08)

Izvor VLASTITI PRIHODI 833.000,00 47.000,00 5,64 880.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU

DRUGDJE SVRSTANE

	3	Rashodi poslovanja	833.000,00	47.000,00	5,64	880.000,00
	32	Materijalni rashodi	823.000,00	47.000,00	5,71	870.000,00
R0055	322	Motorni benzin - vlastiti pogon	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
R0056	322	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje - vlastiti pogon	48.000,00	-3.000,00	-6,25	45.000,00
R0057	322	Sitni inventar - vlastiti pogon	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0058	323	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja - vlastiti pogon	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0059	323	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja UGD	100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
R0060	323	Komunalne usluge - vlastiti pogon	290.000,00	100.000,00	34,48	390.000,00
R0061	323	Ostale usluge - vlastiti pogon	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0062	329	Premije osiguranja - vlastiti pogon	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0063	422	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene - vlastiti pogon	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		Program A03 0101 Subvencije komunalnom poduzeću	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
		Aktivnost A03 0101 A100001 Subvencije komunalnom poduzeću	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
OPĆI CILJ: Subvencioniranje rada komunalnog poduzeća Zeleni otok						
POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za rad komunalnog poduzeća						
Zakonska osnova: Zakon o otpadu(" Narodne novine " broj: 178/04,111/06, 60/08)						
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE					
OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00
	35	Subvencije	100.000,00	0,00	100.000,00
R0064	351	Subvencije komunalnom poduzeću - Zeleni otok d.o.o.	100.000,00	0,00	100.000,00
Glavni program A04 Održavanje komunalne infrastrukture					
		2.100.000,00	0,00	0,00	2.100.000,00
Program A04 0100 Održavanje čistoće javnih površina					
		400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Aktivnost A04 0100 A100001 Održavanje čistoće javnih površina					
		400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
OPĆI CILJ: Zadovoljavanje Zajedničkih komunalnih potreba građana Općine Tisno					
POSEBAN CILJ: Strukturno usklađivanje potreba i izvora financijskih sredstava za odvijanje djelatnosti održavanja čistoće javnih površina					
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu (" Narodne novine " br. 26/03,82/04,110/04,178/04 38/09,79/09) Program održavanja komunalne infrastrukture za područje Općine Tisno					
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					
		400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
		400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	3	Rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	400.000,00
	32	Materijalni rashodi	400.000,00	0,00	400.000,00
R0065	323	Komunalne usluge - održavanje čistoće javnih površina	400.000,00	0,00	400.000,00
Program A04 0101 Održavanje javnih površina					
		700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Aktivnost A04 0101 A100001 Održ. javnih površina					
		150.000,00	100.000,00	66,67	250.000,00
OPĆI CILJ: Zadovoljavanje Zajedničkih komunalnih potreba građana Općine Tisno					
POSEBAN CILJ: Strukturno usklađivanje potreba i izvora financijskih sredstava za odvijanje djelatnosti održavanja javnih površina					
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu (" Narodne novine " br. 26/03,82/04,110/04,178/04, 38/09,79/09) Program održavanja komunalne infrastrukture za područje Općine Tisno					
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					
		150.000,00	100.000,00	66,67	250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
		150.000,00	100.000,00	66,67	250.000,00
	3	Rashodi poslovanja	150.000,00	100.000,00	66,67
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	100.000,00	66,67
R0066	322	Održavanje javnih površina - utrošak materijala	150.000,00	100.000,00	66,67
Aktivnost A04 0101 A100002 Održavanje zelenih površina					
		550.000,00	-100.000,00	-18,18	450.000,00
OPĆI CILJ: Zadovoljavanje Zajedničkih komunalnih potreba građana Općine Tisno					
POSEBAN CILJ: Strukturno usklađivanje potreba i izvora financijskih sredstava za odvijanje djelatnosti održavanja javnih površina					
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu (" Narodne novine " br. 26/03,82/04,110/04,178/04, 38/09,79/09) Program održavanja komunalne infrastrukture za područje Općine Tisno					
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					
		550.000,00	-100.000,00	-18,18	450.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
		550.000,00	-100.000,00	-18,18	450.000,00
	3	Rashodi poslovanja	550.000,00	-100.000,00	-18,18
	32	Materijalni rashodi	550.000,00	-100.000,00	-18,18
R0067	323	Održavanje zelenih površina	550.000,00	-100.000,00	-18,18
Program A04 0102 Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva					
		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Aktivnost A04 0102 A100001 Održavanje narazvrstanih cesta -popravak kolnika , vertikalna i horizontalna signalizacija					
		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
OPĆI CILJ: Zadovoljavanje Zajedničkih komunalnih potreba građana Općine Tisno					
POSEBAN CILJ: Strukturno usklađivanje potreba i izvora financijskih sredstava za odvijanje djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i poljskih puteva					
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu (" Narodne novine " br. 26/03,82/04,110/04,178/04, 38/09,79/09) Program održavanja komunalne infrastrukture za područje Općine Tisno					

Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM.					
POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
	3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00
R0068	323	Uređenje nerazvrstanih cesta	150.000,00	0,00	150.000,00
Aktivnost A04 0102 A100002 Uređenje i čišćenje poljskih puteva					
			100.000,00	0,00	100.000,00
OPĆI CILJ: Zadovoljavanje Zajedničkih komunalnih potreba građana Općine Tisno					
POSEBAN CILJ: Strukturno usklađivanje potreba i izvora financijskih sredstava za odvijanje djelatnosti održavanja poljskih puteva					
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu (" Narodne novine " br. 26/03,82/04,110/04,178/04, 38/09,79/09) Program održavanja komunalne infrastrukture za područje Općine Tisno					
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM.					
POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00
R0069	323	Uređenje i čišćenje poljskih puteva	100.000,00	0,00	100.000,00
Program A04 0103 Održavanje groblja					
			100.000,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A04 0103 A100001 Održavanje groblja					
			100.000,00	0,00	100.000,00
OPĆI CILJ: Zadovoljavanje Zajedničkih komunalnih potreba građana Općine Tisno					
POSEBAN CILJ: Strukturno usklađivanje potreba i izvora financijskih sredstava za odvijanje djelatnosti održavanja poljskih puteva					
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu (" Narodne novine " br. 26/03,82/04,110/04,178/04, 38/09,79/09) Program održavanja komunalne infrastrukture za područje Općine Tisno					
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM.					
POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00
R0070	323	Komunalne usluge - održavanje groblja	100.000,00	0,00	100.000,00
Program A04 0104 Održavanje javne rasvjete					
			550.000,00	0,00	550.000,00
Aktivnost A04 0104 A100001 Potrošnja i održavanje javne rasvjete					
			550.000,00	0,00	550.000,00
OPĆI CILJ: Zadovoljavanje Zajedničkih komunalnih potreba građana Općine Tisno					
POSEBAN CILJ: Strukturno usklađivanje potreba i izvora financijskih sredstava za odvijanje djelatnosti održavanja javne rasvjete					
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu (" Narodne novine " br. 26/03,82/04,110/04,178/04, 38/09,79/09) Program održavanja komunalne infrastrukture za područje Općine Tisno					
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM.					
POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
	3	Rashodi poslovanja	550.000,00	0,00	550.000,00
	32	Materijalni rashodi	550.000,00	0,00	550.000,00
R0072	322	Potrošnja javne rasvjete	300.000,00	0,00	300.000,00
R0071	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	250.000,00	0,00	250.000,00
Program A04 0106 Provođenje godišnje dezinfekcije i deratizacije					
			100.000,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A04 0106 A100001 Denzisekcija i deratizacija					
			100.000,00	0,00	100.000,00
OPĆI CILJ: Zadovoljavanje Zajedničkih komunalnih potreba građana Općine Tisno					
POSEBAN CILJ: Strukturno usklađivanje potreba i izvora financijskih sredstava za odvijanje djelatnosti godišnje dezinfekcije i deratizacije					
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu (" Narodne novine " br. 26/03,82/04,110/04,178/04, 38/09,79/09) Program održavanja komunalne infrastrukture za područje Općine Tisno					
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM.					
POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00

	32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0073	323	Komunalne usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Glavni program A05 Protupožarne zaštite i civilne zaštite			1.520.000,00	5.000,00	0,33	1.525.000,00
Program A05 0100 Financiranje rada DVD Tisno			1.500.000,00	5.000,00	0,33	1.505.000,00
Aktivnost A05 0100 A100001 Financiranje redovne djelatnosti DVD Tisno			1.500.000,00	5.000,00	0,33	1.505.000,00
OPĆI CILJ: Osiguravanje osnovne protupožarne zaštite						
POSEBAN CILJ: Poboljšanje sigurnosti građana i imovine						
Zakonska osnova : Zakon o zaštiti požara ("Narodne novine" broj 58/93) i Zakon o vatrogastvu ("Narodne novine" broj: 106/99)						
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.500.000,00	5.000,00	0,33	1.505.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			1.500.000,00	5.000,00	0,33	1.505.000,00
	3	Rashodi poslovanja	1.500.000,00	5.000,00	0,33	1.505.000,00
	38	Ostali rashodi	1.500.000,00	5.000,00	0,33	1.505.000,00
R0074	381	Tekuće donacije DVD-u	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
R0075	383	Naknade šteta obiteljima vatrogasaca	1.200.000,00	5.000,00	0,42	1.205.000,00
Program A05 0101 Civilna zaštita			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A05 0101 A100001 Sufinanciranje civilne zaštite			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
OPĆI CILJ: Razvoj civilne zaštite						
POSEBAN CILJ: Razvoj civilne zaštite						
Zakonska osnova: Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja ("Narodne novine" broj:76/06) i Zakon o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04 i 79/07)						
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0076	381	Tekuće donacije za civilnu zaštitu	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Glavni program A06 Srednjoročni program razvoja vodoopskrbe Šibensko-kninske županije			30.000,00	470.000,00	1.566,67	500.000,00
Program A06 0100 Sufinanciranja gradnje kapitalnih objekata i uređaja kom.inf. djel. vodoop.			30.000,00	470.000,00	1.566,67	500.000,00
Aktivnost A06 0100 A100001 Sredstav za program vodoopskrbe u Šibensko-kninskoj županiji			30.000,00	470.000,00	1.566,67	500.000,00
OPĆI CILJ: Sredstva za subvencioniranje programa vodoopskrbe						
POSEBAN CILJ: Poboljšanje mreže vodoopskrbe na području Šibensko-kninske županije						
Zakonska osnova: Zakon o vodama ("Narodne novine" 107/95 i 150/95)						
Izvor VLASTITI PRIHODI			30.000,00	470.000,00	1.566,67	500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			30.000,00	470.000,00	1.566,67	500.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	470.000,00	1.566,67	500.000,00
	35	Subvencije	30.000,00	470.000,00	1.566,67	500.000,00
R0077	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	30.000,00	470.000,00	1.566,67	500.000,00
Glavni program A07 Izrada dokumenata prostornog uređenja, stručnih studija, razvojnih programa			400.000,00	-200.000,00	-50,00	200.000,00
Program A07 0100 Izrada detaljnih planova, stručnih studija od interesa za razvoj općine			400.000,00	-200.000,00	-50,00	200.000,00
Aktivnost A07 0100 A100001 Financiranje izrade detaljni planova, stručnih studija od interesa za razvoj općine			400.000,00	-200.000,00	-50,00	200.000,00
OPĆI CILJ: Osiguravanje sredstava za izradu prostorno planske regulative						
POSEBAN CILJ: Sredstava za izradu prostornih planova, UPU-a, stručnih studija i dr.						
Zakonska osnova: Zakon o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" br,76/07i 38/09) Prostorni plan Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije" br. 1/07)						
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			400.000,00	-200.000,00	-50,00	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			400.000,00	-200.000,00	-50,00	200.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	-200.000,00	-50,00	200.000,00

	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	400.000,00	-200.000,00	-50,00	200.000,00
R0078	412	Izrada detaljnih planova ,stručnih studija od interesa za razvoj	400.000,00	-200.000,00	-50,00	200.000,00
Glavni program A08 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture			2.950.000,00	-460.000,00	-15,59	2.490.000,00
Program A08 0100 Uređenje prometnica , trgova i ostalih objekata			860.000,00	-100.000,00	-11,63	760.000,00
Kapitalni projekt A08 0100 K100001 Financiranje izgradnje prometnica , trgova i ostalih objekata			800.000,00	-100.000,00	-12,50	700.000,00
OPĆI CILJ: Ostvarivanje programa građenja komunalne infrastrukture						
POSEBAN CILJ: Usmjeravanje proračunskih sredstava za podizanje komunalnih standarda općine Tisno						
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine "br.26/03,82/04,110/04, 178/04 38/09,79/09,) Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010.g						
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			800.000,00	-100.000,00	-12,50	700.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			800.000,00	-100.000,00	-12,50	700.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000,00	-100.000,00	-12,50	700.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	800.000,00	-100.000,00	-12,50	700.000,00
R0079	451	Uređenje prometnica , trgova i ostalih objekata	800.000,00	-100.000,00	-12,50	700.000,00
Kapitalni projekt A08 0100 K100002 Otkup zemljišta			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
OPĆI CILJ: Osiguravanje sredstava za otkup zemljišta						
POSEBAN CILJ: Potrebna sredstava za financiranje otkupa zemljišta						
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R0080	411	Ostala zemljišta	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Program A08 0101 Izgradnja javne rasvjete			320.000,00	140.000,00	43,75	460.000,00
Kapitalni projekt A08 0101 K10002 Izgradnja javne rasvjete na području Općine Tisno			320.000,00	140.000,00	43,75	460.000,00
OPĆI CILJ : Ostvarivanje programa izgradnja javne rasvjete						
POSEBAN CILJ: Usmjeravanje proračunskih sredstava za podizanje komunalnih standarda općine Tisno						
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine "br.26/03,82/04,110/04, 178/04, 38/09,79/09,) Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010.g						
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			320.000,00	140.000,00	43,75	460.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA			320.000,00	140.000,00	43,75	460.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	320.000,00	140.000,00	43,75	460.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	320.000,00	-60.000,00	-18,75	260.000,00
R0081	421	Izgradnja javne rasvjete	320.000,00	-60.000,00	-18,75	260.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
R0081A	451	Oprema za uštedu elek. energiju	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
Program A08 0102 Izgradnja groblja			190.000,00	-70.000,00	-36,84	120.000,00
Kapitalni projekt A08 0102 K100003 Financiranje izgradnje groblja			190.000,00	-70.000,00	-36,84	120.000,00
OPĆI CILJ : Ostvarivanje programa izgradnje groblja						
POSEBAN CILJ: Usmjeravanje proračunskih sredstava za podizanje komunalnih standarda općine Tisno						

Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br.26/03,82/04,110/04, 178/04, 38/09,79/09,) Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010.g

Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	190.000,00	-70.000,00	-36,84	120.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE	190.000,00	-70.000,00	-36,84	120.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	190.000,00	-70.000,00	-36,84	120.000,00
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	190.000,00	-70.000,00	-36,84	120.000,00
R0082	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	190.000,00	-70.000,00	-36,84	120.000,00
Program A08 0103	Izgradnja vodovodne mreže	1.250.000,00	-150.000,00	-12,00	1.100.000,00
Kapitalni projekt A08 0103 K100004	Financiranje izgradnje vodovodne mreže	1.250.000,00	-150.000,00	-12,00	1.100.000,00
OPĆI CILJ : Ostvarivanje programa vodovodne mreže					
POSEBAN CILJ: Usmjeravanje proračunskih sredstava za podizanje komunalnih standarda općine Tisno					
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br.26/03,82/04,110/04, 178/04, 38/09,79/09,) Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010.g					
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.250.000,00	-150.000,00	-12,00	1.100.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE	1.250.000,00	-150.000,00	-12,00	1.100.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.250.000,00	-150.000,00	-12,00	1.100.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.250.000,00	-150.000,00	-12,00	1.100.000,00
R0083	421 Izgradnja vodovodne mreže	1.250.000,00	-150.000,00	-12,00	1.100.000,00
Program A08 0104	izgradnje kanalizacijskog sustava	200.000,00	-150.000,00	-75,00	50.000,00
Kapitalni projekt A08 0104 K100005	Financiranje izgradnje kanalizacijskog sustava Tisno , Jezera , Betina	200.000,00	-150.000,00	-75,00	50.000,00
OPĆI CILJ : Ostvarivanje programa izgradnje kanalizacijskog sustava					
POSEBAN CILJ: Usmjeravanje proračunskih sredstava za podizanje komunalnih standarda općine Tisno					
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br.26/03,82/04,110/04, 178/04, 38/09,79/09,) Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010.g					
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	200.000,00	-150.000,00	-75,00	50.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE	200.000,00	-150.000,00	-75,00	50.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-150.000,00	-75,00	50.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-150.000,00	-75,00	50.000,00
R0084	421 Ostali građevinski objekti - projekt odvodnje	200.000,00	-150.000,00	-75,00	50.000,00
Program A08 0105	Ostala dodatna ulaganja	130.000,00	-130.000,00	-100,00	0,00
Tekući projekt A08 0105 T100001	Uređenje Zgrade Društvenog doma u Dubravi	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
OPĆI CILJ : Sredstava za Uređenje Zgrade Društvenog doma u Dazlini					
POSEBAN CILJ: Ulaganje u objekte u Vlasništvu Općine Tisno					
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
	45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
R0085	451 Uređenje Društvenog Doma u Dubravi	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Tekući projekt A08 0105 T100002	Uređenje zgrade Društvenog Doma u Dazlini	80.000,00	-80.000,00	-100,00	0,00
OPĆI CILJ : Sredstava za Uređenje Zgrade Društvenog doma u Dazlini					
POSEBAN CILJ: Ulaganje u objekte u Vlasništvu Općine Tisno					
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	80.000,00	-80.000,00	-100,00	0,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE						
OPĆE USLUGE						
		80.000,00	-80.000,00	-100,00	0,00	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	-80.000,00	-100,00	0,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	80.000,00	-80.000,00	-100,00	0,00
R0086	451	Uređenje društvenog doma u Dazlini	80.000,00	-80.000,00	-100,00	0,00
Glavni program A09 Program uređenja obalnog pojasa i riva na području Općine Tisno						
		1.160.000,00	150.000,00	12,93	1.310.000,00	
Program A09 0100 Uređenje obale						
		1.160.000,00	150.000,00	12,93	1.310.000,00	
Aktivnost A09 0100 A100001 Sredstva za uređenje pomorskog dobra						
		1.160.000,00	150.000,00	12,93	1.310.000,00	
OPĆI CILJ: Osažiti turističke djelatnosti i kvaliteta priprema pomorskog dobra						
POSEBAN CILJ: Povećati raznovrsnosti turističke ponude						
Zakonska osnova: Uredba o postupku davanja koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru ("Narodne novine" br. 36/04 i 63/08)						
		Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.160.000,00	150.000,00	12,93	1.310.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE						
		1.160.000,00	150.000,00	12,93	1.310.000,00	
	3	Rashodi poslovanja	1.130.000,00	150.000,00	13,27	1.280.000,00
	32	Materijalni rashodi	1.130.000,00	150.000,00	13,27	1.280.000,00
R0087	323	Uređenje obale i plaže na području Općine Tisno	1.100.000,00	150.000,00	13,64	1.250.000,00
R0088	323	Intelektualne i osobne usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0089	412	Projektna dokumentacija obalnog pojasa	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Glavni program A10 Gospodarstvo						
		150.000,00	-100.000,00	-66,67	50.000,00	
Program A10 0100 Razvoj gospodarskih i turističkih zona						
		150.000,00	-100.000,00	-66,67	50.000,00	
Kapitalni projekt A10 0100 K100001 Razvoj gospodarske zone Dubrava						
		150.000,00	-100.000,00	-66,67	50.000,00	
OPĆI CILJ: Razvoj malog gospodarstva						
POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za ostvarivanje preduvjeta za razvoj gospodarstva						
Zakonska osnova: Program razvoja malog gospodarstva iz MGRP-a						
		Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	150.000,00	-100.000,00	-66,67	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE						
		150.000,00	-100.000,00	-66,67	50.000,00	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	-100.000,00	-66,67	50.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	150.000,00	-100.000,00	-66,67	50.000,00
R0090	412	Razvoj gospodarske zone Kapela Tisno	150.000,00	-100.000,00	-66,67	50.000,00
Glavni program A11 Turistička promidžba Općine Tisno						
		20.000,00	105.000,00	525,00	125.000,00	
Program A11 0100 Sufinanciranje Turističke promidžbe Općine Tisno						
		20.000,00	105.000,00	525,00	125.000,00	
Aktivnost A11 0100 A100001 Sufinanciranje programa održivog razvoja obale						
		20.000,00	105.000,00	525,00	125.000,00	
OPĆI CILJ : Poticanje turističkih aktivnosti s novim sadržajima						
POSEBAN CILJ: Predstaviti otočnu kulturnu baštinu						
Zakonska osnova: Program Ministarstva turizma						
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	105.000,00	525,00	125.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM						
		20.000,00	105.000,00	525,00	125.000,00	
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	100,00	40.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	100,00	40.000,00
R0091	323	Promidžbe i informiranja -	20.000,00	20.000,00	100,00	40.000,00

	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	85.000,00	0,00	85.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	85.000,00	0,00	85.000,00
R0091A	423	Promidba -Izrada Gajete	0,00	85.000,00	0,00	85.000,00
		Glavni program A12 Izgradnja spomen obilježja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
		Program A12 0100 Izgradnja spomen obilježja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
		Aktivnost A12 0100 A100001 Sredstva za financiranje spomen obilježja za stradale vatrogasce	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
		OPĆI CILJ: Izrada spomen obilježja u spomen za kornatsku tragediju				
		POSEBAN CILJ : Sredstava za financiranje izrade idejnog i izvedbenog rješenja spomen obilježja				
		Zakonska osnova: Odluka Općinskog vijeća Općine Tisno				
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU				
		KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R0092	421	Izgradnja spomen obilježja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
		GLAVA 01 PREDŠKOLSKI ODGOJ	2.008.000,00	-600.000,00	-29,88	1.408.000,00
		PRORAČUNSKI KORISNIK 01 USTANOVA DJEČJI VRTIĆ VRAPČIĆ	2.008.000,00	-600.000,00	-29,88	1.408.000,00
		Glavni program A02 Društvene djelatnosti	2.008.000,00	-600.000,00	-29,88	1.408.000,00
		Program A02 0100 Financiranje odgojno-obrazovnog sustava- predškolski odgoj	2.008.000,00	-600.000,00	-29,88	1.408.000,00
		Aktivnost A02 0100 A100001 Financiranje ustanove D.V. Vrapčić Tisno	1.266.000,00	0,00	0,00	1.266.000,00
		OPĆI CILJ: Humanističkio -razvojni pristup odgoju i obrazovanju djece u izvan obiteljskih uvjetima				
		POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za održavanje predškolskog odgoja na području Općine Tisno				
		Zakonska osnova : Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine " br 10/97 i 107/07)				
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.266.000,00	0,00	0,00	1.266.000,00
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO BRAZOVANJE	1.266.000,00	0,00	0,00	1.266.000,00
	3	Rashodi poslovanja	1.266.000,00	0,00	0,00	1.266.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	1.226.000,00	0,00	0,00	1.226.000,00
R0093	311	Plaće za redovan rad - Dječji vrtić Vrapčić	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00
R0094	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje - Dječji vrtić Vrapčić	158.000,00	0,00	0,00	158.000,00
R0095	313	Doprinosi za zapošljavanje - Dječji vrtić Vrapčić	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
	32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0096	321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - Dječji vrtić	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
		Aktivnost A02 0100 A100002 Sufinanciranje jasličkog programa Dječjeg vrtića Žižula	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
		OPĆI CILJ: Humanističkio -razvojni pristup odgoju i obrazovanju djece u izvan obiteljskih uvjetima				
		POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za održavanje jasličkog programa za djecu s područja Općine Tisno				
		Zakonska osnova : Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine " br 10/97 i 107/07)				
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
	3	Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
	38	Ostali rashodi	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
R0097	381	Sufinanciranje jasličkog programa Dječjeg vrtića Žižula	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
		Kapitalni projekt A02 0100 K100001 Izgradnja dječjeg vrtića u Tisnom	700.000,00	-600.000,00	-85,71	100.000,00
		OPĆI CILJ : Poboljšanje uvjeta boravka djece u vrtićima				
		POSEBAN CILJ: Poboljšanje ozračja vrtića primjenom suvremenih modela komunikacije , promicanje prava djece ,planiranje i integrirano učenje				
		Zakonska osnova : Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine“, br 10/97 i 107/07)				

Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	700.000,00	-600.000,00	-85,71	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO					
OBRAZOVANJE					
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000,00	-600.000,00	-85,71
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	-600.000,00	-85,71
R0098	421	Izgradnja dječjeg vrtića u Tisnom	700.000,00	-600.000,00	-85,71

Tekući projekt A02 0100 T100001 Sredstva za održavanje

postojećih objekata dječjih vrtića						
			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
OPĆI CILJ : Osiguravanje sredstava za održavanje postojećih vrtića						
POSEBAN CILJ: Financijska sredstva za održavanje programa dječjih vrtića						
Zakonska osnova : Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine " br 10/97 i 107/07)						
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO						
OBRAZOVANJE						
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0099	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0100	422	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Ovaj Proračun stupa na snagu osmog dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01.siječnja 2011.godine.

Klasa: 400-02/11-16.V./13
 Urbroj:2182/05-01/11-16.V./13
 Tisno, 27.lipnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
 Petar Jakovčev, v. r.

48

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08) i članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", br. 117/03, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01 i 150/02) i članka 29. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/09, 14/09 i 12/10), Općinsko vijeće Općine Tisno, na 9. sjednici, od 12.kolovoza 2011. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Tisno za 2011. godinu

Opći dio

Članak 1.

Proračun Općine Tisno za 2011.godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od:

A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
			IZNOS	(%)	
	Prihodi poslovanja	24.468.000,00	1.500.000,00	6,10	25.968.000,00
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	600.000,00	100.000,00	16,67	700.000,00
	Rashodi poslovanja	13.245.000,00	0,00	0,00	13.245.000,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.825.000,00	1.600.000,00	20,60	7.425.000,00
	RAZLIKA - MANJAK	5.998.000,00	0,00	0,00	5.998.000,00

B.	RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00
C.	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA) Vlastiti izvori	-5.998.000,00	0,00	0,00	-5.998.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	24.468.000,00	1.500.000,00	6,10	25.968.000,00
61	Prihodi od poreza	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
611	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih sam	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00
613	Porez na kuće za odmor	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
613	Porez na korištenje javnih površina	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
613	Porez na promet nekretnina	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00
614	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
614	Porez na tvrtku i reklamu	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	4.850.000,00	1.400.000,00	28,90	6.250.000,00
633	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
633	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
633	Tekuće pomoći iz općinskog proračuna-Općina Murter	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
633	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00
633	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
633	Sufinanciranje Općine Pirovac	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
634	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih fondova	200.000,00	1.400.000,00	700,00	1.600.000,00
64	Prihodi od imovine	1.463.000,00	0,00	0,00	1.463.000,00
641	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
641	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
642	Naknada za uporabu pomorskog dobra	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
642	Naknade za ostale koncesije	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
642	Naknada za eksploataciju miner.sirovina	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
642	Prihodi od spomeničke rente	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
642	Prihodi od zakupa nekretnina	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
642	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	5.325.000,00	100.000,00	1,88	5.425.000,00
651	Ostale naknade utvrđene gradskom/općinskom odlukom	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
651	Prihod od prodaje državnih biljega	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
651	Boravišne pristojbe	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
652	Prihodi iz cijene vode - Srednjoročni program izgradnje vodovod	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
652	Prihodi iz cijene vode - Program izgradnje vodoopskrbnih obj	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
652	Sufinanciranje izrade detaljnih planova	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
652	Ostali nespomenuti prihodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
653	Komunalne naknade	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
653	Komunalni doprinosi	1.700.000,00	100.000,00	5,88	1.800.000,00
653	Naknade za priključak	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00

66	Ostali prihodi	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00
661	Prihodi od vodne naknade	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
661	Prihodi od pruženih usluga odvoza otpada	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00
663	Kapitalne donacije od fizičkih osoba	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
681	Ostale nespomenute kazne	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	600.000,00	100.000,00	16,67	700.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	500.000,00	100.000,00	20,00	600.000,00
711	Građevinsko zemljište	500.000,00	100.000,00	20,00	600.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
721	Prihodi od prodaje grobnica Tisno , Jezera	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.245.000,00	0,00	0,00	13.245.000,00
31	Rashodi za zaposlene	3.256.000,00	0,00	0,00	3.256.000,00
311	Plaće za redovan rad	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00
311	Plaće za redovan rad - Dječji vrtić Vrapčić	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
313	Doprinosi za zapošljavanje	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje - Dječji vrtić Vrapčić	158.000,00	0,00	0,00	158.000,00
313	Doprinosi za zapošljavanje - Dječji vrtić Vrapčić	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
32	Materijalni rashodi	6.074.000,00	0,00	0,00	6.074.000,00
321	Službena putovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
321	Stručno usavršavanje zaposlenika	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - Dječji vrtić	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
322	Energija	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje zapotrebe uprave	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
322	Sitni inventar za potrebe uprave i admini.	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
322	Motorni benzin - vlastiti pogon	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
322	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje - vlastiti pogon	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
322	Sitni inventar - vlastiti pogon	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
322	Održavanje javnih površina - utrošak materijala	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
322	Potrošnja javne rasvjete	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
323	Usluge promidžbe i informiranja (tisak)	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Usluge promidžbe i informiranja - održavanje internet stranica	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Usluge promidžbe i informiranja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Komunalne usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Zakupnine i najamnine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Intelektualne i osobne usluge	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
323	Računalne usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
323	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja - vlastiti pogon	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja UGD	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Komunalne usluge - vlastiti pogon	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00
323	Ostale usluge - vlastiti pogon	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
323	Komunalne usluge - održavanje čistoće javnih površina	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
323	Održavanje zelenih površina	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
323	Uređenje nerazvrstanih cesta	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
323	Uređenje i čišćenje poljskih puteva	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

323	Komunalne usluge - održavanje groblja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
323	Komunalne usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Uređenje obale i plaže na području Općine Tisno	1.250.000,00	0,00	0,00	1.250.000,00
323	Intelektualne i osobne usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
323	Promidžbe i informiranja -	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
329	Naknade član. vijeća te stručnih savjetnika	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
329	Rashodi za općinske nagrade i priznanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
329	Premije osiguranja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
329	Reprezentacija	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - MO Tisno	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - MO Jezera	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - MO Betina	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - MO Dubrava	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - MO Dazlina	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
329	Premije osiguranja - vlastiti pogon	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
34	Financijski rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
35	Subvencije	640.000,00	0,00	0,00	640.000,00
351	Subvencije komunalnom poduzeću - Zeleni otok d.o.o.	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
352	Subvencije za javni prijevoz mještana Dubrave	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
372	Stipendije učenika i studenata	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
372	Potpore za prijevoz učenika	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
38	Ostali rashodi	2.565.000,00	0,00	0,00	2.565.000,00
381	Tekuće donacije političkim strankama	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Sufinanciranje nabavke knjiga za osnovnu školu	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
381	Programi osnovnih škola	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
381	Programska djelatnost KUD-ova	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
381	Kulturne manifestacije	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
381	Programska djelatnost sportskih klubova	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
381	Organizacija sportskih priredbi i natjecanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
381	Financiranje dodatnih liječničkih timova u sezoni	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije DVD-u	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
381	Tekuće donacije za civilnu zaštitu	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
381	Sufinanciranje jasličkog programa Dječjeg vrtića Žizula	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
382	Kapitalne donacije vjerskim organizacijama	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
383	Naknade šteta obiteljima vatrogasaca	1.205.000,00	0,00	0,00	1.205.000,00
385	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
385	Ostali nepredviđeni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.825.000,00	1.600.000,00	27,50	7.425.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00

411	Ostala zemljišta	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
412	Izrada detaljnih planova ,stručnih studija od interesa za razvoj	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
412	Projektna dokumentacija obalnog pojasa	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
412	Razvoj gospodarske zone Kapela Tisno	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.245.000,00	1.600.000,00	37,70	5.845.000,00
421	Izgradnja školske športske dvorane	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
421	Sredstva za uređenje sportskog igrališta u Betini	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
421	Izgradnja javne rasvjete	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
421	Izgradnja vodovodne mreže	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
421	Ostali građevinski objekti - projekt odvodnje	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
421	Izgradnja spomen obilježja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
421	Izgradnja dječjeg vrtića u Tisnom	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
422	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
422	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene - vlastiti pogon	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
422	Uređaji za podzemne kontejnere	0,00	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00
422	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
423	Promidžba -Izrada Gajete	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.240.000,00	0,00	0,00	1.240.000,00
451	Uređenje zgrade Općine Tisno	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
451	Očuvanje i zaštita kulturno-povijesnih spomenika - Crkva Sv.Nikole	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
451	Uređenje prostorija Jedriličarskog kluba u Betini	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
451	Uređenje prometnica ,trgova i ostalih objek.	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
451	Oprema za uštedu električne energiju	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
451	Uređenje Društvenog Doma u Dubravi	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Uređenje društvenog doma u Dazlini	0,00	0,00	0,00	0,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

C. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

9	Vlastiti izvori	-5.998.000,00	0,00	0,00	-5.998.000,00
92	Rezultat poslovanja	-5.998.000,00	0,00	0,00	-5.998.000,00
922	Manjak prihoda	-5.998.000,00	0,00	0,00	-5.998.000,00

POSEBNI DIO

Izdaci proračuna za 2011 godinu raspoređuju se po razdjelima, korisnicima, potonjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Prikaz organizacijske strukture upravnih tijela koja djeluju u Općini Tisno s brojem popunjenih radnih tijela:

1. Tajništvo Općine (2 popunjena radna mjesta)
2. Upravni odjel za financije i javne prihode (3 popunjena radna mjesta)
3. Upravni odjel za komunalne poslove, imovinsko pravne poslove i prostorno planiranje (7 popunjenih radnih mjesta)

RAZDJEL 01 - TAJNIŠTVO OPĆINE

I. DJELOKRUG I UNUTARNJI RED ODJELA

obavlja stručne i administrativne poslove službenog protokola i društvenih kontakata za potrebe Načelnika i Zamjenika načelnika

obavlja poslove organizacije i pripreme i obrade sjednica Općinskog vijeća
osigurava objavljivanje akata, priprema i izrađuje nacрте akata iz svoje nadležnosti
vodi poslove evidencije iz oblasti rada i radnih odnosa za upravne odjele Općine
vodi poslove ekonomata i održavanja prostorija poslove prijemne kancelarije
vodi poslove arhive i otpreme pošte
pružanje pravne pomoći mjesnim odborima i ustanovama čiji je osnivač Općina

poslovi u svezi prava na pristup informacijama
poslovi vezani za prijedloge i inicijative građana
sudjelovanje Općine u sudskim sporovima
obavlja i druge poslove u skladu s zakonom

POZICIJA	KONTA	BROJ VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
UKUPNO RASHODI / IZDACI			19.070.000,00	1.600.000,00	8,40	20.670.000,00
RAZDJELOVA 001 TAJNIŠTVO OPĆINE			233.000,00	0,00	0,00	233.000,00
Glavni program A01 Financiranje rada predstavničkih i izvršnih tijela i neprofitnih organizacija			233.000,00	0,00	0,00	233.000,00
Program A01 0100 Rad predstavničkih i izvršnih tijela			130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Aktivnost A01 0100 A100001 Tiskanje Službenog vjesnika Šibensko-kninske županije"			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
OPĆI CILJ: Objavljivanje svih akata jedinica lokalne uprave i samouprave u javnom glasilu Šibensko-kninske županije						
POSEBAN CILJ: Objavljivanje akata Općine Tisno u javnom glasilu Šibensko -kninske županije						
Zakonska osnova : Statut Općine Tisno("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br.11/09,14/09,12/10)						
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0001	323	Usluge promidžbe i informiranja (tisak)	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A01 0100 A100002 Naknada za rad članova vijeća i stručnih tijela			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
OPĆI CILJ: Financiranje izdataka za rad članova Općinskog vijeća i stručnih tijela						
POSEBAN CILJ: Postizanje što kvalitetnijih i sukladnijih prilika na području Općine Tisno						
Zakonska osnova: Odluka o naknadama predsjedniku općinskog vijeća te vijećnicima ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije " br.14/10)						
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0002	329	Naknade članovima vijeća te stručnih savjetnika	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A01 0100 A100003 Dodjela općinskih nagrada i priznanja			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
OPĆI CILJ: Odavanje priznanja zaslužnim fizičkim i pravnim osobama na uspješnom djelovanju na području Općine Tisno						
POSEBAN CILJ: Postizanje poznatog učinka na razvitak gospodarskih , kulturnih , sportskih i ostalih prilika na području Općine						
Zakonska osnova : Odluka o priznanjima Općine Tisno("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije" br.15/01)						
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0003	329	Rashodi za općinske nagrade i priznanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A01 0100 A100005 Održavanje internet stranice Općine Tisno			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
OPĆI CILJ: Osiguravanje sredstava za pružanje informacija građanima o aktivnostima Općine Tisno						
POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za informatičku podršku u pružanju informacija građanima						
Zakonska osnova : Statut Općine Tisno("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br.11/09,14/09,12/10)						
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0004	323	Usluge promidžbe i informiranja - održavanje internet stranica	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Program A01 0101	Financiranje udruga građana i neprofitnih organizacija	103.000,00	0,00	0,00	103.000,00
	Aktivnost A01 0101 A100001	Tekuće donacije političkih stranaka	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
	OPĆI CILJ: Osiguravanje sredstava za rad političkih stranaka					
	POSEBAN CILJ: Sredstava za rad političkih stranaka koje participiraju u Općinskom vijeću Općine Tisno					
	Zakonska osnova : Statut Općine Tisno("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br.11/09,14/09,12/10)					
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE					
	3	Rashodi poslovanja	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
	38	Ostali rashodi	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
R0005	381	Tekuće donacije političkim strankama	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
	Aktivnost A01 0101 A100002	Tekuće donacije -ostale organizacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	OPĆI CILJ: Pomoći za razne aktivnosti udruga građana i ostalih građana					
	POSEBAN CILJ: Pomoći za rješavanje projekata navedenih organizacija i zajednica					
	Zakonska osnova: Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne)uprave i samouprave ("Narodne novine " br. 117/93, 69/97,33/00,73/00,127/00,59/01,107/01,117/01,150/02,147/03)					
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE					
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0006	381	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Aktivnost A01 0101 A100003	Kapitalne donacije -vjerske organizacije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	OPĆI CILJ: Pomoći za aktivnosti vjerskih zajednica					
	POSEBAN CILJ: Pomoći za rješavanje projekata vjerskih zajednica					
	Zakonska osnova: Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne)uprave i samouprave ("Narodne novine " br. 117/93, 69/97,33/00,73/00,127/00,59/01,107/01,117/01,150/02,147/03)					
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE					
	3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	38	Ostali rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0007	382	Kapitalne donacije vjerskim organ.	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00

RAZDJEL 02 - UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE

I. DJELOKRUG I UNUTARNJI RED ODJELA

obavlja poslove u svezi s općinskim proračunom

prati ostvarenje proračunskih prihoda i rashoda

izrađuje analize o kretanju prihoda i rashoda Općine Tisno

izrađuje nacrt proračuna i izvješće o izvršenju proračuna Općine Tisno

izrađuje financijske i statističke izvještaje

vodi evidenciju prihoda i obaveza u analitičkoj evidenciji Općine

izdaje naloge za plaćanje vezana za izvršenja Općine Tisno

evidentira imovinu u analitičkoj evidenciji imovine

evidentira stanje, promjene potraživanja i obaveza prihoda proračuna,rashoda i izdataka te izvršenja proračuna u financijskom knjigovodstvu

izrađuje nacрте odluka iz nadležnosti odjela

vrši razrez i naplatu općinskih poreza prireza i drugih prihoda

vrši prisilnu naplatu svih općinskih prihoda

obavlja poslove pripreme i izrade dokumentacije na realizaciji razvojnih projekata u suradnji s drugim odjelima

obavlja poslove vezane uz isplatu plaća i naknada

sastavljanje zakonom propisanih financijskih izvješća o poslovanju proračuna za potrebe Ministarstva financija i

Državne revizije

praćenje propisa vezanih uz javnu nabavu

poslovi informatičke potpore

praćenje investicija značajnih za razvoj općine

rukovođenje poslovima prilikom obavljanja revizije godišnjeg financijskog poslovanja Općine

"predlaganje svih akata iz nadležnosti upravnog odjela načelniku i Općinskom vijeću"

praćenje mogućnosti kandidiranja projekata iz djelokruga upravnog tijela za financiranje putem programa Europske unije

sudjelovanje u obavljanju javnih potreba na području društvenih djelatnosti

obavlja i druge poslove iz nadležnosti Općine Tisno u području financija i javnih prihoda

RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE

I JAVNE PRIHODE	3.789.000,00	0,00	0,00	3.789.000,00
-----------------	--------------	------	------	--------------

Glavni program A01 Financiranje rada predstavničkih i

izvršnih tijela i neprofitnih organizacija 3.789.000,00 0,00 0,00 3.789.000,00

Program A01 0102 Javna uprava i administracija 3.789.000,00 0,00 0,00 3.789.000,00

Aktivnost A01 0102 A100001 Izvršna uprava i admin. 3.569.000,00 0,00 0,00 3.569.000,00

OPĆI CILJ : Osiguravanje redovnog poslovanja svih upravnih tijela Općine

POSEBAN CILJ: Funkcioniranje jedinice lokalne samouprave

Zakonska osnova: Odluka o ustrojstvu i djelokrugu rada Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br.12/10) Odluka o koeficijentima zaobračun plaća službenika i namještenika Općine Tisno

("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br.12/10) ,Odluka o plaćama i drugim pravima iz radnog odnosa Općinskog Načelnika i zamjenika Načelnika Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije broj12/10)

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI 3.569.000,00 0,00 0,00 3.569.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0412 OPĆI POSLOVI

VEZANI UZ RAD 3.569.000,00 0,00 0,00 3.569.000,00

3 Rashodi poslovanja 3.569.000,00 0,00 0,00 3.569.000,00

31 Rashodi za zaposlene 2.030.000,00 0,00 0,00 2.030.000,00

R0009 311 Plaće za redovan rad 1.700.000,00 0,00 0,00 1.700.000,00

R0010 312 Ostali rashodi za zaposlene 40.000,00 0,00 0,00 40.000,00

R0011 313 Doprinosi za zdravstveno osiguranje 260.000,00 0,00 0,00 260.000,00

R0012 313 Doprinosi za zapošljavanje 30.000,00 0,00 0,00 30.000,00

32 Materijalni rashodi 1.479.000,00 0,00 0,00 1.479.000,00

R0013 321 Službena putovanja 40.000,00 0,00 0,00 40.000,00

R0014 321 Naknade za prijevoz, za rad na terenu

i odvojeni život 57.000,00 0,00 0,00 57.000,00

R0015 321 Stručno usavršavanje zaposlenika 12.000,00 0,00 0,00 12.000,00

R0016 322 Uredski materijal i ostali mat. rashodi 110.000,00 0,00 0,00 110.000,00

R0017 322 Energija 100.000,00 0,00 0,00 100.000,00

R0018 322 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko

održavanje zapotrebe uprave 15.000,00 0,00 0,00 15.000,00

R0019 322 Sitni inventar za potrebe uprave i

administracije 10.000,00 0,00 0,00 10.000,00

R0020 323 Usluge telefona, pošte i prijevoza 230.000,00 0,00 0,00 230.000,00

R0021 323 Usluge tekućeg i inves. održavanja 50.000,00 0,00 0,00 50.000,00

R0022 323 Usluge promidžbe i informiranja 50.000,00 0,00 0,00 50.000,00

R0023 323 Komunalne usluge 50.000,00 0,00 0,00 50.000,00

R0024 323 Zakupnine i najamnine 50.000,00 0,00 0,00 50.000,00

R0025 323 Intelektualne i osobne usluge 210.000,00 0,00 0,00 210.000,00

R0026 323 Računalne usluge 80.000,00 0,00 0,00 80.000,00

R0027 329 Premije osiguranja 25.000,00 0,00 0,00 25.000,00

R0028 329 Reprezentacija 200.000,00 0,00 0,00 200.000,00

R0029 329 Ostali nespomenuti rashodi posl. 90.000,00 0,00 0,00 90.000,00

R0030A 329 Ostali nespomenuti rashodi posl. 100.000,00 0,00 0,00 100.000,00

34 Financijski rashodi 60.000,00 0,00 0,00 60.000,00

R0030 343 Bankarske usluge i usluge platnog

prometa 60.000,00 0,00 0,00 60.000,00

Aktivnost A01 0102 A100002 Subvencija za javni prijevoz

mještana Dubrave 40.000,00 0,00 0,00 40.000,00

OPĆI CILJ : Poboljšanje linija javnog prijevoza mještana Dubrave						
POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za javni prijevoz mještana Dubrave						
Zakonska osnova: Odluka o sufinanciranju đачke autobusne linije od 27.10.2010.g						
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE						
			40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	35	Subvencije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0031	352	Subvencije za javni prijevoz mještana Dubrave	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Tekući projekt A01 0102 T100001 Uređenje zgrade Općine Tisno						
			140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
OPĆI CILJ: Potrebna sredstava za financiranje radova na sanaciji Društvenog doma u Tisnom						
POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za financiranje radova na sanaciji Društvenog Doma						
Zakonska osnova: Statut Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br.11/09,14/09,12/10)						
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0032	422	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na efinancijskoj imovini	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
R0033	451	Uređenje zgrade Općine Tisno	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Tekući projekt A01 0102 T100002 Izdvajanje u tekuću pričuvu proračuna						
			40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
OPĆI CILJ: Sredstva za tekuću pričuvu						
POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za tekuće izdatke						
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE						
	3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	38	Ostali rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0034	385	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0035	385	Ostali nepredviđeni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00

RAZDJEL 03 - UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE POSLOVE, IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE I PROSTORNO PLANIRANJE

I. DJELOKRUG I UNUTARNJI RED ODJELA

1. upravni poslovi djelokruga Općine Tisno iz područja prostornog i urbanist. planiranja
2. poslovi komun. gospodarstva, graditeljstva, prom. i veza, uređenja i održavanja naselja
3. poslovi vodoopskrbe i odvod., zašt. okoliša, poslove kom. nadzora, geodetskih poslova
4. osiguravanje uvjeta za razvitak gospodarskih djelatnosti od važnosti za Općinu Tisno
5. osigurava različite oblike potpore poduzetničkih aktivnost
6. imovinsko-pravne poslove za Općinu Tisno
7. pripremanje prijedloga vezane za gospodarenje općinskom imovinom
8. obavlja poslove iz područja poljoprivrede
9. poslovi brige o djeci predškolskog odgoja
10. obavlja poslove kulture, športa, informiranja, zdravstva i socijalne skrbi i vatrogastva
11. priprema nacrtne odluke iz nadležnosti odjela
12. poslovi vezane uz organizaciju sakupljanja i odvoza otpada
13. poslovi praćenja mogućnosti kandidiranja projekata iz djelokruga upravnog tijela za financiranje putem programa Europske unije, Republike Hrvatske i drugih subjekata
14. obavlja i druge poslove iz samoupravnog djelokruga Općine

RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE POSLOVE, IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE I PROSTORNO PLANIRANJE					
		15.048.000,00	1.600.000,00	10,60	16.648.000,00
Glavni program A02 Društvene djelatnosti		4.160.000,00	0,00	0,00	4.160.000,00
Program A02 0101 Razvoj školstva		2.285.000,00	0,00	0,00	2.285.000,00
Aktivnost A02 0101 A100001 Sufinanciranje programa osnovnog školstva od zajedničkog interesa		85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
OPĆI CILJ: Odgoj i obrazovanje mladih po osnovnoškolskom obrazovnom programu POSEBAN CILJ: Sufinanciranje nabavke knjiga te razvoj kreativnih sposobnosti te uvođenje u sustav suvremenog načina komuniciranja i međusobnih odnosa					
Zakonska osnova: Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine " br. 69/03,i 76/03)					
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE					
		85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
	3	Rashodi poslovanja	85.000,00	0,00	85.000,00
	38	Ostali rashodi	85.000,00	0,00	85.000,00
R0036	381	Sufinanciranje nabavke knjiga za osnovnu školu	65.000,00	0,00	65.000,00
R0037	381	Programi osnovnih škola	20.000,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A02 0101 A100002 Sredstva za kapitalne projekte u osnovnom školstvu					
		2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
OPĆI CILJ: Izgradnja školske sportske dvorane POSEBAN CILJ: Osiguravanje uvjeta školsko-sportske aktivnosti					
Zakonska osnova : Zakon o osnovnom školstvu ("Narodne novine " br. 69/03,76/03)					
Izvor POMOĆI		2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE					
		2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
R0038	421	Izgradnja školske športske dvorane	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
Aktivnost A02 0101 A100003 Financijske potpore učenicima i studentima					
		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
OPĆI CILJ: Osiguravanje sredstava za poboljšavanje učeničkog i studentskog standarda POSEBAN CILJ: Potrebna sredstva za stipendiranje učenika i studenata Zakonska osnova: Pravilnik o stipendiranju učenika i studenata ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije" br.4/08)					
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922 VIŠE SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE					
		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	200.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	0,00	200.000,00
R0039	372	Stipendije učenika i studenata	150.000,00	0,00	150.000,00
R0040	372	Potpore za prijevoz učenika	50.000,00	0,00	50.000,00
Program A02 0102 Javnih potreba u kulturi					
		440.000,00	0,00	0,00	440.000,00
Aktivnost A02 0102 A100001 Sufinanciranje djelatnosti udruga u kulturi					
		220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
OPĆI CILJ: Promicanje kulture na području Općine Tisno POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za sufinanciranje djelatnosti udruga u kulturi Zakonska osnova: Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine " br.47/90,27/93,38/09)					
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
		220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
	3	Rashodi poslovanja	220.000,00	0,00	220.000,00
	38	Ostali rashodi	220.000,00	0,00	220.000,00
R0041	381	Programska djelatnost KUD-ova	220.000,00	0,00	220.000,00
Aktivnost A02 0102 A100002 Održavanje kulturnih manifestacija					
		170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
OPĆI CILJ: Promicanje kulture na području općine					

POSEBAN CILJ: Pravovremeno i kvalitetno organiziranje kulturnih manifestacija					
Zakonska osnova: Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 47/90,27/93 i 38/09)					
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I					
RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
	3	Rashodi poslovanja	170.000,00	0,00	170.000,00
	38	Ostali rashodi	170.000,00	0,00	170.000,00
R0042	381	Kulturne manifestacije	170.000,00	0,00	170.000,00
Aktivnost A02 0102 A100003 Kulturno-povjesni spomenici 50.000,00					
OPĆI CILJ: Zaštita kulturno-povjesne baštine od daljnjeg propadanja					
POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za sanaciju spomenika kulture					
Zakonska osnova: Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" br.47/90,27/93,38/09)					
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I					
RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	50.000,00
R0043	451	Očuvanje i zaštita kulturno-povijesnih spomenika - Crkva Sv.Nikole	50.000,00	0,00	50.000,00
Program A02 0104 javnih potreba u sportu 860.000,00					
Aktivnost A02 0104 A100001 Financijska potpora sportskim klubovima 350.000,00					
OPĆI CILJ: Organiziranje i provođenje sustava domaćih i međunarodnih natjecanja					
POSEBAN CILJ: Što veće uključivanje mladih u sportske aktivnosti					
Zakonska osnova: Zakon o sportu ("Narodne novine" broj 71/06)					
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I					
RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
	3	Rashodi poslovanja	350.000,00	0,00	350.000,00
	38	Ostali rashodi	350.000,00	0,00	350.000,00
R0044	381	Programska djelatnost spor. klubova	350.000,00	0,00	350.000,00
Aktivnost A02 0104 A100002 Organizacija sport.priredbi 60.000,00					
OPĆI CILJ: Organiziranje i provođenje sportskih priredbi i natjecanja					
POSEBAN CILJ: Što veće uključivanje mladih u sportske aktivnosti					
Zakonska osnova: Zakon o sportu ("Narodne novine" broj 71/06)					
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I					
RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00
	38	Ostali rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00
R0045	381	Organizacija sportskih priredbi i natjecanja	60.000,00	0,00	60.000,00
Kapitalni projekt A02 0104 K100002 Sredstva za uređenje sportskih igrališta 450.000,00					
OPĆI CILJ: Stvaranje osnovnih uvjeta za korištenje objekata ,igrališta i provođenje natjecanja					
POSEBAN CILJ: Osiguravanje preduvjeta za masovnije sudjelovanje djece i mladih u sportskim aktivnostima					
Zakonska osnova: Zakon o sportu ("Narodne novine" broj 71/06)					
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I					
RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
	4	Rashodi za nabavu nefi. imovine	450.000,00	0,00	450.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	0,00	400.000,00
R0046	421	Sredstva za uređenje sportskog igrališta u Betini	400.000,00	0,00	400.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	50.000,00
R0047	451	Uređenje prostorija Jedriličarskog kluba u Betini	50.000,00	0,00	50.000,00
Program A02 0105 Zdrastveni sustav 0,00					

Aktivnost A02 0105 A100001 Mjere i djelatnosti iz nadležnosti jedinice lok.samoupr.na području zdrastva					
			0,00	0,00	0,00
OPĆI CILJ: Učinkovito pružanje medicinske zaštite turistima u turističkoj sezoni					
POSEBAN CILJ: Udovoljavanje sve zahtjevnijih potreba zdravstvene zaštite , naročito za vrijeme turističke sezone					
Zakonska osnova: Zakon o zdravstvenoj zaštiti("Narodne novine " br. 150/08)					
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
			0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 POSLOVI I USLUGE ZDRAVSTVA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
			0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
R0048	381	Financiranje dodatnih liječničkih timova u sezoni	0,00	0,00	0,00
Program A02 0106 Program zadovoljavnja socijalnih potreba					
			450.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A02 0106 A100001 Pomoći u novcu					
			450.000,00	0,00	0,00
OPĆI CILJ: Utvrđivanje prava , načina financiranja i raspodjele pomoći socijalno ugroženim, starijim i nemoćnim osobama ,naknade novorođenčadi i mladim obiteljima i dr.					
POSEBAN CILJ: Ublažavanje poteškoća u rješavanju svakodnevnih osnovnih životnih potreba					
Zakonska osnova: Zakon o socijalnoj skrbi ("Narodne novine "br. 59/01,82/01,103/03,44/06,79/07)					
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
			450.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMIMA					
			450.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	450.000,00	0,00	0,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	450.000,00	0,00	0,00
R0049	372	Naknade građanima i kuća. u novcu	450.000,00	0,00	0,00
Program A02 0107 osiguravanja sredstva za mjesnu sam.					
			125.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A02 0107 A100001 Osiguravanje sredstava za rad mjesnog odbora Tisno					
			25.000,00	0,00	0,00
OPĆI CILJ: Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora					
POSEBAN CILJ: Potrebna sredstva za rad mjesnogodbora Tisno					
Zakonska osnova: Statut Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br.11/09,14/09,12/10)					
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
			25.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE					
			25.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00
R0050	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - MO Tisno	25.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A02 0107 A100002 Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora -MO Jezera					
			25.000,00	0,00	0,00
OPĆI CILJ: Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora					
POSEBAN CILJ: Potrebna sredstva za rad mjesnog odbora Jezera					
Zakonska osnova: Statut Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br.11/09,14/09,12/10)					
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
			25.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE					
			25.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00
R0051	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - MO Jezera	25.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A02 0107 A100003 Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora MO- Betina					
			25.000,00	0,00	0,00
OPĆI CILJ: Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora					
POSEBAN CILJ: Potrebna sredstva za rad mjesnog odbora Tisno					
Zakonska osnova: Statut Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br.11/09,14/09,12/10)					
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
			25.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE					
			25.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00

R0052	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - MO Betina	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
		Aktivnost A02 0107 A100004 Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora - Dubrava kod Tisna	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
		OPĆI CILJ: Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora				
		POSEBAN CILJ: Potrebna sredstva za rad mjesnog odbora Dubrava kod Tisna				
Zakonska osnova: Statut Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br.11/09,14/09,12/10)						
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE				
		OPĆE USLUGE	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0053	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - MO Dubrava	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
		Aktivnost A02 0107 A100005 Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora -MO Dazlina kod Tisna	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
		OPĆI CILJ: Osiguravanje sredstava za rad mjesnih odbora				
		POSEBAN CILJ: Potrebna sredstva za rad mjesnog odbora Dubrava kod Tisna				
Zakonska osnova: Statut Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije br.11/09,14/09,12/10)						
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE				
		OPĆE USLUGE	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0054	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - MO Dazlina	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
		Glavni program A03 Sustav prikupljanja smeća i krupnog otpada	980.000,00	1.600.000,00	163,30	2.580.000,00
		Program A03 0100 Sustav prikupljanja smeća i krupnog otpada	880.000,00	0,00	0,00	880.000,00
		Aktivnost A03 0100 A100001 Financiranje djelatnosti odvoza otpada	880.000,00	0,00	0,00	880.000,00
		OPĆI CILJ : Osiguravanje sredstava za djelatnost prikupljanja otpada				
		POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za djelatnost prikupljanja i odvoza otpada				
Zakonska osnova: Zakon otpada (" Narodne novine " broj 178/04,111/06i 60/08)						
		Izvor VLASTITI PRIHODI	880.000,00	0,00	0,00	880.000,00
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	880.000,00	0,00	0,00	880.000,00
	3	Rashodi poslovanja	870.000,00	0,00	0,00	870.000,00
	32	Materijalni rashodi	870.000,00	0,00	0,00	870.000,00
R0055	322	Motorni benzin - vlastiti pogon	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
R0056	322	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje - vlastiti pogon	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
R0057	322	Sitni inventar - vlastiti pogon	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0058	323	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja - vlastiti pogon	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0059	323	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja UGD	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0060	323	Komunalne usluge - vlastiti pogon	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00
R0061	323	Ostale usluge - vlastiti pogon	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0062	329	Premije osiguranja - vlastiti pogon	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0063	422	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene - vlastiti pogon	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		Program A03 0101 Subvencije komunalnom poduzeću	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
		Aktivnost A03 0101 A100001 Subvencije komunalnom poduzeću	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
		OPĆI CILJ: Subvencioniranje rada komunalnog poduzeća Zeleni otok				
		POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za rad komunalnog poduzeća				

Zakonska osnova: Zakon o otpadu("Narodne novine " broj: 178/04,111/06, 60/08)						
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI						
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00	
	35	Subvencije	100.000,00	0,00	100.000,00	
R0064	351	Subvencije komunalnom poduzeću - Zeleni otok d.o.o.	100.000,00	0,00	100.000,00	
Program A03 0102 Postavljanje uređaja za smještaj podzemnih kontenjera						
			0,00	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00
Aktivnost A03 0102 A100001 Postavljanje uređaja za smještaj podzemnih kontenjera						
			0,00	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00
OPĆI CILJ: Postavljanje uređaja za smještaj podzemnih kontenjera						
POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za nabavku uređaja za oodzemne kontenjere						
Zakonska osnova: Zakon o otpadu (Narodne novine broj178/04,111/06i 60/08)						
Izvor	POMOĆI	0,00	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00
R0064A	422	Uređaji za podzemne kontenjere	0,00	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00
Glavni program A04 Održavanje komunalne infrastrukture2.100.000,00						
			0,00	0,00	2.100.000,00	
Program A04 0100 Održavanje čistoće javnih površina						
			400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Aktivnost A04 0100 A100001 Održavanje čistoće javnih površina						
			400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
OPĆI CILJ: Zadovoljavanje Zajedničkih komunalnih potreba građana Općine Tisno						
POSEBAN CILJ: Strukturno usklađivanje potreba i izvora financijskih sredstava za odvijanje djelatnosti održavanja čistoće javnih površina						
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu (" Narodne novine " br. 26/03,82/04,110/04,178/04, 38/09,79/09) Program održavanja komunalne infrastrukture za područje Općine Tisno						
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM.						
POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI						
	3	Rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	32	Materijalni rashodi	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
R0065	323	Komunalne usluge - održavanje čistoće javnih površina	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Program A04 0101 Održavanje javnih površina						
			700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Aktivnost A04 0101 A100001 Održavanje javnih površina						
			250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
OPĆI CILJ: Zadovoljavanje Zajedničkih komunalnih potreba građana Općine Tisno						
POSEBAN CILJ: Strukturno usklađivanje potreba i izvora financijskih sredstava za odvijanje djelatnosti održavanja javnih površina						
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu (" Narodne novine " br. 26/03,82/04,110/04,178/04, 38/09,79/09) Program održavanja komunalne infrastrukture za područje Općine Tisno						
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM.						
POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI						
	3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	32	Materijalni rashodi	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
R0066	322	Održavanje javnih površina - utrošak materijala	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Aktivnost A04 0101 A100002 Održavanje zelenih površina						
			450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
OPĆI CILJ: Zadovoljavanje Zajedničkih komunalnih potreba građana Općine Tisno						
POSEBAN CILJ: Strukturno usklađivanje potreba i izvora financijskih sredstava za odvijanje djelatnosti održavanja javnih površina						
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu (" Narodne novine " br. 26/03,82/04,110/04,178/04, 38/09,79/09) Program održavanja komunalne infrastrukture za područje Općine Tisno						
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM.						
POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI						
			450.000,00	0,00	0,00	450.000,00

	3	Rashodi poslovanja	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
	32	Materijalni rashodi	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
R0067	323	Održavanje zelenih površina	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
Program A04 0102 Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva			250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Aktivnost A04 0102 A100001 Održavanje narazvrstanih cesta -popravak kolnika , vertikalna i horizontalna signalizacija			150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
OPĆI CILJ: Zadovoljavanje Zajedničkih komunalnih potreba građana Općine Tisno						
POSEBAN CILJ: Strukturno usklađivanje potreba i izvora financijskih sredstava za odvijanje djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i poljskih puteva						
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu (" Narodne novine " br. 26/03,82/04,110/04,178/04, 38/09,79/09) Program održavanja komunalne infrastrukture za područje Općine Tisno						
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM.						
POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI						
	3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
R0068	323	Uređenje nerazvrstanih cesta	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Aktivnost A04 0102 A100002 Uređenje i čišćenje poljskih puteva			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
OPĆI CILJ: Zadovoljavanje Zajedničkih komunalnih potreba građana Općine Tisno						
POSEBAN CILJ: Strukturno usklađivanje potreba i izvora financijskih sredstava za odvijanje djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i poljskih puteva						
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu (" Narodne novine " br. 26/03,82/04,110/04,178/04, 38/09,79/09) Program održavanja komunalne infrastrukture za područje Općine Tisno						
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM.						
POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI						
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0069	323	Uređenje i čišćenje poljskih puteva	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Program A04 0103 Održavanje groblja			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A04 0103 A100001 Održavanje groblja			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
OPĆI CILJ: Zadovoljavanje Zajedničkih komunalnih potreba građana Općine Tisno						
POSEBAN CILJ: Strukturno usklađivanje potreba i izvora financijskih sredstava za odvijanje djelatnosti održavanja groblja						
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu (" Narodne novine " br. 26/03,82/04,110/04,178/04, 38/09,79/09) Program održavanja komunalne infrastrukture za područje Općine Tisno						
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM.						
POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI						
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0070	323	Komunalne usluge - održavanje groblja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Program A04 0104 Održavanje javne rasvjete			550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
Aktivnost A04 0104 A100001 Potrošnja i održavanje javne rasvjete			550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
OPĆI CILJ: Zadovoljavanje Zajedničkih komunalnih potreba građana Općine Tisno						
POSEBAN CILJ: Strukturno usklađivanje potreba i izvora financijskih sredstava za odvijanje djelatnosti održavanja javne rasvjete						
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu (" Narodne novine " br. 26/03,82/04,110/04,178/04, 38/09,79/09) Program održavanja komunalne infrastrukture za područje Općine Tisno						
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM.						
POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI						
	3	Rashodi poslovanja	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
	32	Materijalni rashodi	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
R0072	322	Potrošnja javne rasvjete	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
R0071	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Program A04 0106 Provođenje godišnje dezinfekcije i deratizacije			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

Aktivnost A04 0106 A100001	Denzisekcija i deratizacija	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
OPĆI CILJ: Zadovoljavanje Zajedničkih komunalnih potreba građana Općine Tisno					
POSEBAN CILJ: Strukturno usklađivanje potreba i izvora financijskih sredstava za odvijanje djelatnosti godišnje dezinfekcije i deratizacije					
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 26/03,82/04,110/04,178/04 38/09,79/09) Program održavanja komunalne infrastrukture za područje Općine Tisno					
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM.					
POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00
R0073	323	Komunalne usluge	100.000,00	0,00	100.000,00
Glavni program A05 Protupožarne zaštite i civilne zaštite					
Program A05 0100	Financiranje rada DVD Tisno	1.505.000,00	0,00	0,00	1.505.000,00
Aktivnost A05 0100 A100001	Financiranje redovne djelatnosti DVD Tisno	1.505.000,00	0,00	0,00	1.505.000,00
OPĆI CILJ: Osiguravanje osnovne protupožarne zaštite					
POSEBAN CILJ: Pobiljšanje sigurnosti građana i imovine					
Zakonska osnova : Zakon o zaštiti požara ("Narodne novine" broj 58/93) i Zakon o vatrogastvu ("Narodne novine" broj: 106/99)					
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.505.000,00	0,00	0,00	1.505.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE					
PROTUPOŽARNE ZAŠTITE					
	3	Rashodi poslovanja	1.505.000,00	0,00	1.505.000,00
	38	Ostali rashodi	1.505.000,00	0,00	1.505.000,00
R0074	381	Tekuće donacije DVD-u	300.000,00	0,00	300.000,00
R0075	383	Naknade šteta obitelji. vatrogasaca	1.205.000,00	0,00	1.205.000,00
Program A05 0101	Civilna zaštita	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A05 0101 A100001	Sufinanciranje civilne zaštite	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
OPĆI CILJ: Razvoj civilne zaštite					
POSEBAN CILJ: Razvoj civilne zaštite					
Zakonska osnova: Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja ("Narodne novine" broj:76/06) i Zakon o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04 i 79/07)					
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE					
OPĆE USLUGE					
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
	38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
R0076	381	Tekuće donacije za civilnu zaštitu	20.000,00	0,00	20.000,00
Glavni program A06 Srednjoročni program razvoja vodoopskrbe Šibensko-kninske županije					
Program A06 0100	Sufinanciranja gradnje kapitalnih objekata i uređaja kom.inf. djel. vodoop.	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Aktivnost A06 0100 A100001	Sredstav za program vodoopskrbe u Šibensko-kninskoj županiji	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
OPĆI CILJ: Sredstva za subvencioniranje programa vodoopskrbe					
POSEBAN CILJ: Pobiljšanje mreže vodoopskrbe na području Šibensko-kninske županije					
Zakonska osnova: Zakon o vodama ("Narodne novine" 107/95 i 150/95)					
Izvor	VLASTITI PRIHODI	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE					
OPĆE USLUGE					
	3	Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	500.000,00
	35	Subvencije	500.000,00	0,00	500.000,00
R0077	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00	0,00	500.000,00
Glavni program A07 Izrada dokumenata prostornog uređenja, stručnih studija, razvojnih programa					
Program A07 0100	Izrada detaljnih planova, stručnih studija od interesa za razvoj općine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A07 0100 A100001	Financiranje izrade detaljni planova, stručnih studija od interesa za razvoj općine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
OPĆI CILJ: Osiguravanje sredstava za izradu prostorno planske regulative					

POSEBAN CILJ: Sredstava za izradu prostornih planova , UPU-a , stručnih studija i dr.						
Zakonska osnova: Zakon o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" br.76/07i 38/09)						
Prostorni plan Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije" br. 1/07)						
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE						
OPĆE USLUGE						
	4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	41	Rashodi za nabavu nepro. imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R0078	412	Izrada detaljnih planova , stručnih studija od interesa za ravoj	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Glavni program A08 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture						
			2.490.000,00	0,00	0,00	2.490.000,00
Program A08 0100 Uređenje prometnica , trgova i ostalih objekata						
			760.000,00	0,00	0,00	760.000,00
Kapitalni projekt A08 0100 K100001 Financiranje izgradnje prometnica , trgova i ostalih objekata						
			700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
OPĆI CILJ: Ostvarivanje programa građenja komunalne infrastrukture						
POSEBAN CILJ: Usmjeravanje proračunskih sredstava za podizanje komunalnih standarda općine Tisno						
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine "br.26/03,82/04,110/04, 178/04 38/09,79/09,) Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010.g						
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
R0079	451	Uređenje prometnica , trgova i ostalih objekata	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
Kapitalni projekt A08 0100 K100002 Otkup zemljišta						
			60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
OPĆI CILJ: Osiguravanje sredstava za otkup zemljišta						
POSEBAN CILJ: Potrebna sredstava za financiranje otkupa zemljišta						
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM.						
POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproi- imovine	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R0080	411	Ostala zemljišta	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Program A08 0101 Izgradnja javne rasvjete						
			460.000,00	0,00	0,00	460.000,00
Kapitalni projekt A08 0101 K10002 Izgradnja javne rasvjete na području Općine Tisno						
			460.000,00	0,00	0,00	460.000,00
OPĆI CILJ : Ostvarivanje programa izgradnja javne rasvjete						
POSEBAN CILJ: Usmjeravanje proračunskih sredstava za podizanje komunalnih standarda općine Tisno						
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine "br.26/03,82/04,110/04, 178/04 38/09,79/09,) Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010.g						
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA						
	4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
R0081	421	Izgradnja javne rasvjete	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R0081A	451	Oprema za uštedu električne energiju	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Program A08 0102 Izgradnja groblja						
			120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Kapitalni projekt A08 0102 K100003 Financiranje izgradnje groblja						
			120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
OPĆI CILJ : Ostvarivanje programa izgradnje groblja						
POSEBAN CILJ: Usmjeravanje proračunskih sredstava za podizanje komunalnih standarda općine Tisno						
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine "br.26/03,82/04,110/04, 178/04 ,						

38/09,79/09,) Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010.g					
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ					
ZAJEDNICE					
		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
4	Rashodi za nabavu nefina. imovine	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
R0082	451 Dodatna ulaganja na građ.objektima	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Program A08 0103 Izgradnja vodovodne mreže					
		1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Kapitalni projekt A08 0103 K100004 Financiranje izgradnje vodovodne mreže					
		1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
OPĆI CILJ : Ostvarivanje programa vodovodne mreže					
POSEBAN CILJ: Usmjeravanje proračunskih sredstava za podizanje komunalnih standarda općine Tisno					
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine "br.26/03,82/04,110/04, 178/04					
38/09,79/09,) Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010.g					
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ					
ZAJEDNICE					
		1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
4	Rashodi za nabavu nef. imovine	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
R0083	421 Izgradnja vodovodne mreže	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Program A08 0104 izgradnje kanalizacijskog sustava					
		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt A08 0104 K100005 Financiranje izgradnje kanalizacijskog sustava Tisno , Jezera , Betina					
		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
OPĆI CILJ : Ostvarivanje programa izgradnje kanalizacijskog sustava					
POSEBAN CILJ: Usmjeravanje proračunskih sredstava za podizanje komunalnih standarda općine Tisno					
Zakonska osnova: Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine "br.26/03,82/04,110/04, 178/04,					
38/09,79/09,) Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2010.g					
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJE.					
		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefin. imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0084	421 Ostali građevinski objekti - projekt odvodnje	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Program A08 0105 Ostala dodatna ulaganja					
		0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt A08 0105 T100001 Uređenje Zgrade Društvenog doma u Dubravi					
		0,00	0,00	0,00	0,00
OPĆI CILJ : Sredstava za Uređenje Zgrade Društvenog doma u Dubravi					
POSEBAN CILJ: Ulaganje u objekte u Vlasništvu Općine Tisno					
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE					
		0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
R0085	451 Uređenje Društvenog Doma u Dubravi	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt A08 0105 T100002 Uređenje zgrade Društvenog Doma u Dazlini					
		0,00	0,00	0,00	0,00
OPĆI CILJ : Sredstava za Uređenje Zgrade Društvenog doma u Dazlini					
POSEBAN CILJ: Ulaganje u objekte u Vlasništvu Općine Tisno					
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE					
USLUGE					
		0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
R0086	451 Uređenje društvenog doma u Dazlini	0,00	0,00	0,00	0,00
Glavni program A09 Program uređenja obalnog pojasa i riva na području Općine Tisno					
		1.310.000,00	0,00	0,00	1.310.000,00
Program A09 0100 Uređenje obale					
		1.310.000,00	0,00	0,00	1.310.000,00
Aktivnost A09 0100 A100001 Sredstva za uređenje					

pomorskog dobra		1.310.000,00	0,00	0,00	1.310.000,00
OPĆI CILJ: Osnažiti turističke djelatnosti i kvalitetija priprema pomorskog dobra					
POSEBAN CILJ: Povećati raznovrsnosti turističke ponude					
Zakonska osnova: Uredba o postupku davanja koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru("Narodne novine", br. 36/04 i 63/08)					
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.310.000,00	0,00	0,00	1.310.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE					
		1.310.000,00	0,00	0,00	1.310.000,00
	3	Rashodi poslovanja	1.280.000,00	0,00	1.280.000,00
	32	Materijalni rashodi	1.280.000,00	0,00	1.280.000,00
R0087	323	Uređenje obale i plaže na području Općine Tisno	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00
R0088	323	Intelektualne i osobne usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefina. imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
	41	Rashodi za nabavu nepro.imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
R0089	412	Projektna dokumentacija obalnog pojasa	30.000,00	0,00	30.000,00
Glavni program A10 Gospodarstvo		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Program A10 0100 Razvoj gospodarskih i turističkih zona		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt A10 0100 K100001 Razvoj gospodarske zone Dubrava		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
OPĆI CILJ: Razvoj malog gospodarstva					
POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za ostvarivanje preduvjeta za razvoj gospodarstva					
Zakonska osnova: Program razvoja malog gospodarstva iz MGRP-a					
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE					
		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefina. imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
	41	Rashodi za nabavu nepro. imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
R0090	412	Razvoj gospod. zone Kapela Tisno	50.000,00	0,00	50.000,00
Glavni program A11 Turistička promidžba Općine Tisno		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Program A11 0100 Sufinanciranje Turističke promidžbe Općine Tisno		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
Aktivnost A11 0100 A100001 Sufinanciranje programa održivog razvoja obale		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
OPĆI CILJ : Poticanje turističkih aktivnosti s novim sadržajima					
POSEBAN CILJ: Predstaviti otočnu kulturnu baštinu					
Zakonska osnova: Program Ministarstva turizma					
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM					
		125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
	3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00
	32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
R0091	323	Promidžbe i informiranja -	40.000,00	0,00	40.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefi. imovine	85.000,00	0,00	85.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00	0,00	85.000,00
R0091A	423	Promidžba -Izrada Gajete	85.000,00	0,00	85.000,00
Glavni program A12 Izgradnja spomen obilježja		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Program A12 0100 Izgradnja spomen obilježja		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A12 0100 A100001 Sredstva za financiranje spomen obilježja za stradale vatrogasce		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
OPĆI CILJ: Izrada spomen obilježja u spomen za kornatsku tragediju					
POSEBAN CILJ : Sredstava za financiranje izrade idejnog i izvedbenog rješenja spomen obilježja					
Zakonska osnova: Odluka Općinskog vijeća Općine Tisno					
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI					
		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	200.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	200.000,00
R0092	421	Izgradnja spomen obilježja	200.000,00	0,00	200.000,00

GLAVA 01 PREDŠKOLSKI ODGOJ			1.408.000,00	0,00	0,00	1.408.000,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 01 USTANOVA						
DJEČJI VRTIĆ VRAPČIĆ			1.408.000,00	0,00	0,00	1.408.000,00
Glavni program A02 Društvene djelatnosti			1.408.000,00	0,00	0,00	1.408.000,00
Program A02 0100 Financiranje odgojno-obrazovnog sustava- predškolski odgoj			1.408.000,00	0,00	0,00	1.408.000,00
Aktivnost A02 0100 A100001 Financiranje ustanove D.V. Vrapčić Tisno			1.266.000,00	0,00	0,00	1.266.000,00
Aktivnost A02 0100 A100001 Financiranje ustanove D.V. Vrapčić Tisno						
OPĆI CILJ: Humanističko -razvojni pristup odgoju i obrazovanju djece u izvan obiteljskih uvjetima						
POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za održavanje predškolskog odgoja na području Općine Tisno						
Zakonska osnova : Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine " br 10/97 i 107/07)						
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.266.000,00	0,00	0,00	1.266.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE			1.266.000,00	0,00	0,00	1.266.000,00
3 Rashodi poslovanja			1.266.000,00	0,00	0,00	1.266.000,00
31 Rashodi za zaposlene			1.226.000,00	0,00	0,00	1.226.000,00
R0093 311 Plaće za redovan rad -						
Dječji vrtić Vrapčić			1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00
R0094 313 Doprinosi za zdravstveno osiguranje						
- Dječji vrtić Vrapčić			158.000,00	0,00	0,00	158.000,00
R0095 313 Doprinosi za zapošljavanje -						
Dječji vrtić Vrapčić			18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
32 Materijalni rashodi			40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0096 321 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život - Dječji vrtić			40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A02 0100 A100002 Sufinanciranje jasličkog programa Dječjeg vrtića Žižula			12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
OPĆI CILJ: Humanističko -razvojni pristup odgoju i obrazovanju djece u izvan obiteljskih uvjetima						
POSEBAN CILJ: Osiguravanje sredstava za održavanje jasličkog programa za djecu s područja Općine Tisno						
Zakonska osnova : Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine " br 10/97 i 107/07)						
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE			12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
3 Rashodi poslovanja			12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
38 Ostali rashodi			12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
R0097 381 Sufinanciranje jasličkog programa Dječjeg vrtića Žižula			12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Kapitalni projekt A02 0100 K100001 Izgradnja dječjeg vrtića u Tisnom			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
OPĆI CILJ : Poboljšanje uvjeta boravka djece u vrtićima						
POSEBAN CILJ: Poboljšanje ozračja vrtića primjenom suvremenih modela komunikacije , promicanje prava djece ,planiranje i integrirano učenje						
Zakonska osnova : Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine " br 10/97 i 107/07)						
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4 Rashodi za nabavu nefi. imovine			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0098 421 Izgradnja dječjeg vrtića u Tisnom			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Tekući projekt A02 0100 T100001 Sredstva za održavanje postojećih objekata dječjih vrtića			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
OPĆI CILJ : Osiguravanje sredstava za održavanje postojećih vrtića						
POSEBAN CILJ: Financijska sredstva za održavanje programa dječjih vrtića						
Zakonska osnova : Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine " br 10/97 i 107/07)						
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE			30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3 Rashodi poslovanja			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

R0099	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0100	422	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Ovaj Proračun stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01.siječnja 2011.godine.

Klasa: 400-02/11-9. Izv.V/3
Urbroj:2182/05-01/11-9.Izv.V/3
Tisno, 12. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Petar Jakovčev, v. r.

49

Na temelju članka 29. Statuta Općine Tisno („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 11/09, 14/09-ispr. i 12/10), Općinsko vijeće Općine Tisno, na 9. sjednici, od 12.kolovoza 2011.godine, donosi

**ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o
komunalnom redu Općine Tisno**

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu Općine Tisno („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 18/09 i 7/10) mijenja se čl.94. stavak 1, te isti sada glasi:

**V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA
SAKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM**

„Članak 94.

(1) Komunalni otpad iz kućanstva odlaže se u posudama (kantama) za otpad, mjerne veličine od 120 l i 240 l, kontejnerima od 1100 l koji su tipizirani i propisani od pravne osobe (davatelja usluge), te ukopanim podzemnim posudama/kontejnerima (smješteni na lokacijama iz stavka 1. članka 94a.)“.

Članak 2.

Iza članka 94. dodaje se članak 94a. koji glasi:

„Članak 94a.

(1) Komunalni otpad, papir i staklo na lokacijama Trg Velika Rudina, plato uz crkvicu Sv.Roka, Trg tišnjanskih domoljuba te na Trgu tišnjanskih bratovština, odlaže se

u podzemne posude/kontejnere predviđene i označene za prihvrat određene vrste otpada.

(2) Svi korisnici usluga sa lokacija navedenih u stavku 1. ovog članka kao i oni koji odlažu otpad na iste lokacije, prema selekciji vrste otpada, dužni su otpad odlagati samo u podzemne posude/kontejnere, nikako izvan njih.

(3) Ne smiju se oštećivati podzemne posude/kontejneri te nadzemni elementi (otvori) iznad podzemnih kanti/kontejnera iz stavka 1.ovog članka te se ne smije istresati, prosipati, prekapati po otpadu ili na drugi način onečišćavati mjesto/lokacija na kojoj su postavljene posude/otvori za otpad.

(4) U podzemne posude za komunalni otpad, papir i staklo, iz stavka 1.ovog članka, ne smije se odlagati žeravica, vrući pepeo, tekućine (pogotovo ne kiseline, otrovi ulja i tome slično) ili lešine životinja, električne baterije, motorna ulja, akumulatori, auto gume, gume od dječijih igračkaka, bicikla, motokotača, otpad iz klaonica, mesnica i ribarnica, zeleni otpad, građevinski otpad, opasni otpad, ambalažni otpad i sl“.

Članak 3.

Mijenja se čl.126. koji sada glasi:

XI. PREKRŠAJNE ODREDBE

„Članak 126.

(1) Novčanom kaznom od 6.000,00 kn kaznit će se pravna osoba ako:

a) Postupa protivno odredbi iz članka 6., 10.st 3., 14., 18., 20., 21., 22., 23., 24., 25., 26., 33., 34., 36., 38.st.5, 40.st.2, 41., 47., 51., 73., 74., 76.st.4., 94., 94.a., 95., 96.st.3., 97.st.3.4.5.6., 102., 107., 108. st.3.,4.,7.,9.,11.;

b) Predmete navedene u članku 13. ne održava sukladno odredbama navedenim u člancima 16. i 17.

(2) Novčanom kaznom od 1.000,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

(3) Novčanom kaznom od 3.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnika i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost“.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osam dana po objavi u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa:363-01/11-9.Izv.V/1

Ur.broj: 2182/05-01/11-9.Izv.V/1

Tisno, 12. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Petar Jakovčev, v. r.

50

Na temelju članka 3. stavka 2. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine", broj 119/01, 74/02 i 03/04) i članka 29. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/09, 14/09-ispravak i 12/10), Općinsko vijeće Općine Tisno, na 16. sjednici, od 27. lipnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU
o raspodjeli financijskog rezultata iz 2010.
godine u Proračun za 2011. godinu.**

Članak 1.

Višak prihoda poslovanja u iznosu od 4.629.137,00 kn utrošit će se za pokriće manjka prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 5.533.154,00 kn.

Članak 2.

Preostali manjak u iznosu 904.017,00 kuna zajedno sa prenesenim manjkom 5.093.798,00 kn pokrit će se iz prihoda poslovanja te prihoda od nefinancijske imovine u tekućoj godini.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 01. siječnja 2011. godine.

Klasa: 400-01/11-16.V/12
Ur.broj: 2182/05-01/11-16.V/12
Tisno, 27. kolovoza 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Petar Jakovčev, v. r.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

5

Na temelju članka 95. stavka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08) i članka 39. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/09 i 14/09-ispr.), općinski načelnik Općine Tisno, dana 24. rujna 2010. godine, donosi

**PRAVILNIK
o ocjenjivanju službenika i namještenika
u Općini Tisno**

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji za ocjenjivanje službenika i namještenika u upravnim tijelima Općine Tisno, kao i način provođenja ocjenjivanja.

Ocjene kojima se ocjenjuju službenici jesu:

1. „Odličan“ – ukoliko je rad i učinkovitost službenika najviše kvalitete i osigurava najbolje i jedinstveno izvršavanje službe,

2. „Vrlo dobar“ – ukoliko je rad i učinkovitost službenika naročito dobar i osigurava prvorazredno izvršavanje službe,

3. „Dobar“ – ukoliko je rad i učinkovitost službenika prosječne kvalitete osiguravajući pouzdano obavljanje službe,

4. „Zadovoljava“ – ukoliko rad i učinkovitost službenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe,

5. „Ne zadovoljava“ – ukoliko je rad i učinkovitost službenika ispod minimuma standarda kvalitete, te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe.

II. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE
SLUŽBENIKA

Članak 2.

Ocjena službenika temelji se na slijedećim kriterijima:

1. Stručnost

a) odlična stručnost – odlično poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta,

b) vrlo dobra stručnost – vrlo dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta,

c) dobra stručnost – dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovno se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta,

d) zadovoljavajuća stručnost – zadovoljavajuće poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, povremeno se stručno usavršava, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta,

e) nedovoljno stručno znanje – nedovoljno poznaje zakone i druge propise, ne poštuje pravila struke i službe, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta.

2. Kreativnost i samostalnost

a) odlična kreativnost i samostalnost - u obavljanju radnih zadataka kreativan je i uvijek samostalan, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom

radnom mjestu, odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen,

b) vrlo dobra kreativnost i samostalnost – u obavljanju radnih zadataka vrlo je kreativan i samostalan, vrlo često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, odnosno u ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen,

c) dobra kreativnost i samostalnost – dosta često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen,

d) zadovoljavajuća kreativnost i samostalnost – rijetko je u poslu kreativan i samostalan, rijetko predlaže zadovoljavajuća rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen,

e) nedovoljna kreativnost i samostalnost – u obavljanju poslova nije kreativan niti samostalan i vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke.

3. Samoinicijativnost

a) odlična samoinicijativnost – u obavljanju poslova potpuno je samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova,

b) vrlo dobra samoinicijativnost – u obavljanju poslova vrlo često je samoinicijativan, uglavnom sam rješava zadatke radnog mjesta, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova,

c) dobra samoinicijativnost – u obavljanju poslova često je samoinicijativan, uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova,

d) zadovoljavajuća samoinicijativnost – u obavljanju poslova rijetko je samoinicijativan, često ga je potrebno upućivati u rad, često traži savjete u slučaju rješavanja poslova,

e) nedovoljna samoinicijativnost – u obavljanju poslova nije samostalan i samoinicijativan, u rad ga je potrebno stalno upućivati, objašnjavati obveze i uvijek mu pomagati u radu, pomoć i savjete traži vrlo često.

4. Kvaliteta obavljenih poslova

a) odlična kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe nije bilo prigovora,

b) vrlo dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu stručnosti njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe uglavnom nije bilo prigovora,

c) dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe povremeno je bilo prigovora,

d) zadovoljavajuća kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe često je bilo prigovora,

e) nedovoljna kvaliteta rada – u poslovima koje

obavlja često je potrebno intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe često je bilo prigovora.

5. Opseg obavljenog posla i poštivanje zadanih rokova

a) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika,

b) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika,

c) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen je obavio i to pretežito u zadanim rokovima, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika,

d) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u manjem dijelu, ali ponekad izvan zadanih rokova, spreman je samo u manjem dijelu obavljati poslove odsutnog službenika,

e) obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i to u većem dijelu izvan zadanih rokova, izbjegava obavljati poslove odsutnog službenika.

6. Poštivanje radnog vremena

a) na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtijeva ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena,

b) uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, ponekad kada potreba posla to zahtijeva ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena ,

c) ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija,

d) često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija,

e) učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.

7. Odnos prema ostalim suradnicima i strankama

a) iznimno je korektan prema ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi iznimno korektno i ljubazno,

b) vrlo dobro surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi vrlo korektno i ljubazno,

c) dobro surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se dobro odnosi i uglavnom je korektan i ljubazan,

d) zadovoljavajuće surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi na zadovoljavajući način i nije uvijek naročito ljubazan,

e) nedovoljno surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se često odnosi nekorektno i neljubazno.

8. Timski rad

a) naročito se ističe u timskom radu i često sudjeluje u radu timova,

b) vrlo dobro se ističe u timskom radu i često sudje-

luje u radu timova,

c) dobro se ističe u timskom radu i povremeno sudjeluje u radu timova,

d) zadovoljavajuće sudjeluje u timskom radu, ali bez posebne inicijative,

e) izbjegava timski rad.

III. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA

Članak 3.

Ocjena namještenika temelji se na slijedećim kriterijima:

1. Stručnost

a) odlična stručnost – odlično poznaje i poštuje pravila struke, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta,

b) vrlo dobra stručnost – vrlo dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta,

c) dobra stručnost – dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta,

d) zadovoljavajuća stručnost – zadovoljavajuće poznaje i poštuje pravila struke, povremeno se stručno usavršava, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta,

e) nedovoljno stručno znanje – nedovoljno poznaje i ne poštuje pravila struke, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta.

2. Samostalnost

a) odlična samostalnost – u obavljanju radnih zadataka uvijek je samostalan i odgovoran, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen,

b) vrlo dobra samostalnost – u obavljanju radnih zadataka vrlo je samostalan i odgovoran, vrlo često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen,

c) dobra samostalnost – dosta često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, odnosno u ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen,

d) zadovoljavajuća samostalnost – rijetko je u poslu samostalan, rijetko predlaže zadovoljavajuća rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu, odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen,

e) nedovoljna samostalnost – u obavljanju poslova nije samostalan niti odgovoran i vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pravilima struke.

3. Samoinicijativnost

a) odlična samoinicijativnost – u obavljanju poslova potpuno je samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad,

b) vrlo dobra samoinicijativnost – u obavljanju poslova vrlo često je samoinicijativan, nije ga potrebno

upućivati u rad,

c) dobra samoinicijativnost – u obavljanju poslova često je samoinicijativan, uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad,

d) zadovoljavajuća samoinicijativnost – u obavljanju poslova rijetko je samoinicijativan, često ga je potrebno upućivati u rad,

e) nedovoljna samoinicijativnost – u obavljanju poslova nije samostalan i samoinicijativan, u rad ga je potrebno stalno upućivati.

4. Kvaliteta obavljenih poslova

a) odlična kvaliteta rada - u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke uglavnom nije bilo prigovora,

b) vrlo dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke uglavnom nije bilo prigovora,

c) dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke povremeno je bilo prigovora,

d) zadovoljavajuća kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora,

e) nedovoljna kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke često je bilo prigovora.

5. Opseg obavljenog posla i poštivanje zadanih rokova

a) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika,

b) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika,

c) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio i to pretežito u zadanim rokovima, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika,

d) poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u manjem dijelu, ali ponekad izvan zadanih rokova, spreman je samo u manjem dijelu obavljati poslove odsutnog namještenika,

e) obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i to u većem dijelu izvan zadanih rokova, izbjegava obavljati poslove odsutnog namještenika.

6. Poštivanje radnog vremena

a) na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtijeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena,

b) uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, ponekad kada potreba posla to zahtijeva ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena,

c) ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se nepotrebno

udaljava iz radnih prostorija,

d) često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija,

e) učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.

7. Odnos prema ostalim suradnicima

- a) iznimno je korektan prema ostalim suradnicima,
- b) vrlo dobro surađuje s ostalim suradnicima,
- c) dobro surađuje s ostalim suradnicima,
- d) zadovoljavajuće surađuje s ostalim suradnicima,
- e) nedovoljno surađuje s ostalim suradnicima.

IV. NAČIN PROVOĐENJA OCJENJIVANJA

Članak 4.

Rad službenika ocjenjuje se prema svim kriterijima iz članka 2. ovog Pravilnika zaokruživanjem brojčane i slovne oznake (1.a., 1.b., 2.a., ...) ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na obrascu oznake O-I, koji se nalazi u privitku i čini sastavni dio ovog Pravilnika (privitak 1.).

Rad namještenika ocjenjuje se prema svim kriterijima iz članka 3. ovog Pravilnika zaokruživanjem brojčane i slovne oznake (1.a., 1.b., 2.a., ...) ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na obrascu oznake O-II, koji se nalazi u privitku i čini sastavni dio ovog Pravilnika (privitak 2.).

Broj bodova za svaku ocjenu određuje se po slovnoj oznaci kako slijedi:

- a) 10 bodova,
- b) 8 bodova,
- c) 5 bodova,
- d) 3 boda,
- e) 1 bod.

Članak 5.

Ocjena službenika i namještenika dobiva se zbrojem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema svim kriterijima iz članaka 2., 3. i 4. ovog Pravilnika, kako slijedi:

- 1. „odličan“ ako je zbroj postignutih bodova od 72 do 80 bodova,
- 2. „vrlo dobar“ ako je zbroj postignutih bodova od 56 do 71 boda,
- 3. „dobar“ ako je zbroj postignutih bodova od 36 do 55 bodova,
- 4. „zadovoljava“ ako je zbroj postignutih bodova od 22 do 35 boda,
- 5. „ne zadovoljava“ ako je zbroj postignutih bodova manji od 22 boda.

Članak 6.

Službenike i namještenike ocjenjuju pročelnici upravnih tijela, a pročelnika ocjenjuje općinski načelnik.

Članak 7.

Službenici i namještenici ocjenjuju se svake godine za prethodnu kalendarsku godinu pod uvjetom da su u toj godini radili duže od šest mjeseci.

Ne ocjenjuju se službenici i namještenici koji su u radnom odnosu na određeno vrijeme, te službenici i namještenici koji su u prethodnoj kalendarskoj godini radili manje od šest mjeseci, bez obzira na razloge.

Članak 8.

Pročelnici upravnih tijela, odnosno općinski načelnik dužni su s prijedlogom ocjene upoznati službenika, odnosno namještenika na koga se ocjena odnosi najkasnije do 15. ožujka tekuće godine, što službenik odnosno namještenik potvrđuje svojim potpisom na Obrascu iz članka 4. ovog Pravilnika.

Ako službenik, odnosno namještenik odbije potpisati da je upoznat s prijedlogom ocjene ili ako zbog njegove odsutnosti iz službe, odnosno s rada takav potpis nije moguće osigurati, o tome će se sastaviti bilješka na Obrascu iz stavka 1. ovog članka.

Članak 9.

O ocjeni službenika i namještenika, te pročelnika upravnih tijela donosi se rješenje najkasnije do 31. ožujka tekuće godine.

Ocjena mora biti obrazložena.

Ocjena se unosi u osobni očevidnik službenika i namještenika.

Članak 10.

Službenik koji je ocijenjen ocjenom „ne zadovoljava“ upućuje se na dodatno usavršavanje ili se premješta na drugo radno mjesto.

Službeniku koji je dva puta uzastopce ocijenjen ocjenom „ne zadovoljava“ prestaje služba po sili zakona danom konačnosti zadnjeg rješenja o ocjenjivanju.

Članak 11.

O ocjenama službenika i namještenika, pročelnici upravnih tijela dužni su sačiniti skupno izvješće, te isto dostaviti općinskom načelniku i pročelnicima upravnih tijela.

Skupno izvješće sastavlja se na Obrascu oznake O-III., koji se nalazi u privitku i čini sastavni dio ovog Pravilnika (privitak 3.).

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Općine Tisno.

KLASA: 080-07/10-01

URBROJ: 2182/05-03/10-01

Tisno, 24. rujna 2010.

OPĆINA TISNO

OPĆINSKI NAČELNIK

Ivan Klarin, v. r.

6

Na temelju članka 13. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 28/10), općinski načelnik Općine Tisno, dana 24. rujna 2010. godine, donosi

PRAVILNIK o dodatku za uspješnost na radu

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se kriteriji utvrđivanja natprosječnih rezultata rada službenika i namještenika Općine Tisno te način isplate dodatka za uspješnost na radu.

Članak 2.

Kriteriji utvrđivanja natprosječnih rezultata rada službenika i namještenika jesu:

1. godišnja ocjena,
2. inicijativnost i kreativnost koja je doprinijela boljoj organizaciji rada i/ili racionalizaciji poslovanja,
3. uspješno i pravodobno rješavanje iznimno kompleksnog predmeta ili druge radne zadaće, koja je od velikog značaja za djelovanje Općine,
4. uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog opsega posla,
5. uspješno i pravodobno rješavanje predmeta u opsegu koji za najmanje 20% nadmašuje prosječni broj riješenih usporedivih predmeta po službeniku,
6. obavljanje poslova odsutnog službenika, odnosno namještenika, uz redovito obavljanje vlastitog posla, u neprekinutom razdoblju od najmanje 60 dana,
7. sudjelovanje u radu projektnog tima koji je postigao uspješne rezultate, uz redovito obavljanje vlastitog posla,
8. uspješno pružanje pomoći drugim pravnim osobama lokalnog javnog sektora, izvan poslova radnog mjesta službenika, odnosno namještenika,
9. djelovanje u službi ili u vezi sa službom koje je doprinijelo ugledu ili afirmaciji Općine,
10. drugo iznimno postignuće koje opravdava isplatu dodatka za uspješnost na radu.

Članak 3.

Bruto iznos dodatka za uspješnost na radu (u nastavku teksta: dodatak) isplaćuje se u postotku bruto plaće službenika, u rasponu od 10 do 100 posto.

Bruto plaćom iz stavka 1. ovoga članka razumijeva se umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće s uvećanjem za radni staž i drugim stalnim dodacima na plaću, prema obračunu plaće u mjesecu isplate dodatka, bez jednokratnih dodataka na plaću.

Dodatak može biti određen i u apsolutnom iznosu, u okviru raspona iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 4.

Službenik ili namještenik koji je ocijenjen ocjenom »odličan« ima pravo na dodatak u iznosu propisanom općim aktom kojim su uređeni kriteriji i način provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika.

Članak 5.

Ispunjavanje kriterija iz članka 2. ovog Pravilnika utvrđuje te rješenje o isplati dodatka donosi osoba nadležna za donošenje rješenja o pravima i obvezama službenika i namještenika, u okviru mase sredstava za dodatke određene za upravna tijela Općine Tisno.

Članak 6.

Dodatak se isplaćuje u okviru obračuna plaće za mjesec u kojem je nastupila izvršnost rješenja o isplati dodatka.

Članak 7.

U razdoblju do određivanja mase sredstava za dodatke za upravna tijela Općine, dodatak se isplaćuje iz mase sredstava za plaće, uz prethodnu suglasnost načelnika.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:120-03/10-01
URBROJ:2182/05-04/10-02
Tisno, 24. rujna 2010.

OPĆINA TISNO

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Klarin, v. r.

7

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 86/08) i članka 39. Statuta Općine Tisno («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 11/09 i 14/09- ispr), općinski načelnik Općine Tisno, donosi

PLAN prijma u službu za 2010. godinu

Članak 1.

Sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Općine Tisno, u upravnim tijelima Općine Tisno je predviđeno ukupno 13 radnih mjesta.

Članak 2.

Na dan 24. rujna 2010. godine utvrđuje se da su nepopunjena sljedeća radna mjesta:
- Tajnik Općine Tisno

Članak 3.

Za preostalo razdoblje 2010. godine ne planiraju se prijami u službu na neodređeno vrijeme.

Također za isto razdoblje ne planira se prijam vještbenika u službu.

Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Općine Tisno.

Klasa: 112-01/10-01

Ur.broj: 2182/05-03/10-01

U Tisnom, 24. rujna 2010.

OPĆINA TISNO

OPĆINSKI NAČELNIK

Ivan Klarin, v. r.

3. TAJNIK

2

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom, utvrđen je propust u Odluci o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima Općine Tisno koja je objavljena u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”, br. 7/10, te se daje

ISPRAVAK Odluke o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima

Članak 1.

U Odluci o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima Općine Tisno („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, br. 7/10), naslov se mijenja i glasi: „Odluka o izmjeni Odluke o koncesijama za obavljanje komunalnih djelatnosti“.

Članak 2.

U članku 1. brišu se riječi: „Odluci o komunalnim djelatnostima“ i zamjenjuju sa riječi: „Odluci o koncesijama za obavljanje komunalnih djelatnosti“.

Klasa: 335-01/10-9V/ispr.

URBROJ: 2182/05-01/10-9V/ispr.

Tisno, 27. lipnja 2011.

OPĆINA TISNO

TAJNIK

Marijana Pavić, v.r.

4. PROČELNIK

4

Na temelju članka 86. i Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine» br. 76/07, 38/09 i 55/11) i Zaključka načelnika Općine Tisno Klasa:

350-02/11-04/1858, Ur.broj:2182/05-03/11-01 od 28. srpnja 2011. godine, Upravni odjel za imovinsko-pravne poslove, prostorno uređenje i planiranje te komunalne poslove Općine Tisno objavljuje

JAVNU RASPRAVU o prijedlogu Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o prostornom planu uređenja Općine Tisno

1. Javna rasprava održat će se u razdoblju od 8. kolovoza do 7. rujna 2011. godine

2. Za vrijeme trajanja javne rasprave Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o prostornom planu uređenja Općine Tisno izložit će se na javni uvid u prostorijama Društvenog doma, u zgradi Općine Tisno, Uska ulica 1, svakog radnog dana u vremenu od 8,00 do 14,00 sati.

3. Javno izlaganje po Prijedlogu Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o prostornom planu uređenja Općine Tisno održat će se u srijedu 31. kolovoza 2011. godine s početkom u 11,30 sati u prostorijama Društvenog doma, u zgradi Općine Tisno, Uska ulica 1.

4. Očitovanja, primjedbe i prijedlozi na prijedlog predmetnog plana mogu se davati cijelo vrijeme tijekom javne rasprave, do zaključno sa danom 7. rujna 2011. godine.

5. Način sudjelovanja sudionika u javnoj raspravi je slijedeći:

- Nadležna tijela i tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i osobe određene propisima koja su dala zahtjeve (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu prostornog plana iz područja svog djelokruga, dostavljaju svoja pisana očitovanja, primjedbe i prijedloge do roka iz točke 4. ove objave. U protivnom smatrat će se da nemaju primjedbi.

Građani i Udruge sudjeluju u javnoj raspravi na način da:

- imaju pravo pristupa na javni uvid u prijedlog Plana, postavljaju pitanja tijelima javnog izlaganja o predloženim rješenjima, na koja se odgovara u usmenom ili u pisanom obliku prema zahtjevu, mogu upisati prijedloge i primjedbe u knjigu primjedbi plana o kojem se provodi javna rasprava, daju primjedbe u zapisnik za vrijeme javnog izlaganja, upućuju nositelju izrade pisane prijedloge i primjedbe u roku iz točke 4. ove objave, na adresu: Općina Tisno, Upravni odjel za imovinsko pravne poslove, prostorno uređenje i planiranje te komunalne poslove, Uska ulica 1, 22240 Tisno.

6. Pisana očitovanja, mišljenja, prijedlozi i primjedbe koji nisu dostavljeni u tom roku, ili nisu čitko napisani, bez imena i adrese podnositelja, neće se uzeti u obzir u pripremi izvješća o javnoj raspravi.

Klasa: 350-02/11-04/1858
Ur.broj: 2182/05-04/11-02
Tisno, 28. srpnja 2011.

OPĆINA TISNO

PROČELNIK
Ivica Pirjak, dipl.ing., v. r.

XII. OPĆINA TRIBUNJ OPĆINSKO VIJEĆE

16

Na temelju članka 16. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 32. Statuta Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 17. sjednici od 25. srpnja 2011. godine, donosi

ODLUKU o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu

Članak 1.

U članku 124. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Na svim javnim površinama, te ispred poslovnih objekata koji se bave ugostiteljskom ili trgovačkom djelatnošću, zabranjeno je konzumiranje, točenje, nošenje i posjedovanje alkoholnih pića, osim kada se javne površine, temeljem odobrenja nadležnog općinskog upravnog tijela, koriste kao terase za pružanje ugostiteljskih usluga.

Iznimno, rješenjem kojim se odobrava korištenje javnih površina za organiziranje javnog okupljanja radi ostvarivanja gospodarskih, vjerskih, kulturnih, humanitarnih, športskih, zabavnih i drugih interesa, može se odrediti da je konzumiranje alkoholnih pića na tim javnim površinama dopušteno”.

Članak 2.

U članku 142. st. 1. i 2. umjesto iznosa „3.000,00 kuna“ treba stajati iznos „2.000,00 kuna“.

Članak 3.

U članku 142. stavku 1. iza točke 43. dodaje se točka 44. koja glasi:

„ako na javnim površinama, odnosno ispred poslovnih objekata koji se bave ugostiteljskom ili trgovačkom djelatnošću konzumira, toči, nosi ili posjeduje alkoholno piće, osim u slučajevima propisanim člankom 124. st. 2”.

Članak 4.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 363-01/11-01/7
URBROJ: 2182/20-01-11-1
Tribunj, 25. srpnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNICA
Dijana Grubelić, nastavnik, v. r.

17

Na temelju članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 32. Statuta Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 17. sjednici, od 25. srpnja 2011. godine, donosi

ODLUKU o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća na području Općine Tribunj

Članak 1.

Donosi se Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća na području Općine Tribunj, te Zahtjevi zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja za Općinu Tribunj kao posebni izvadak iz Procjene, izrađeni od ovlaštene tvrtke „DLS“ d.o.o. Rijeka, a po prethodno pribavljenoj suglasnosti Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Šibenik, KLASA: 810-03/11-04/03, URBROJ: 543-16-11-10, od 1. travnja 2011. godine.

Članak 2.

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća na području Općine Tribunj, te Zahtjevi zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja za Općinu Tribunj kao posebni izvadak iz Procjene, sačinjeni su u dva izvornika i sastavni su dio ove odluke.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 214-01/11-01/4
URBROJ: 2182/20-01-11-1
Tribunj, 25. srpnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNICA
Dijana Grubelić, nastavnik, v. r.

KLASA: 402-10/11-01/2
URBROJ: 2182/20-01-11-1
Tribunj, 25. srpnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNICA
Dijana Grubelić, nastavnik, v. r.

18

Sukladno odredbama Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08), Pravilnika o postupku zaduživanja („Narodne novine“, broj 55/09) i članka 32. Statuta Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 17. sjednici, od 25. srpnja 2011. godine, donosi

ODLUKU o načelnom zaduživanju Proračuna Općine Tribunj

Članak 1.

Utvrđuje se potreba načelnog zaduživanja Proračuna Općine Tribunj kod tuzemne poslovne banke koja ima sklopljen ugovor s Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak za iznos od 6.777.624,67 kuna.

Članak 2.

Kreditna sredstva iz članka 1. ove odluke koristiti će se za financiranje projekta „Izgradnje glavnih gravitacijskih kolektora otpadnih voda na području centra naselja Tribunj“.

Članak 3.

Zaduživanje po ovoj odluci provesti će se postupno u roku od deset (10) godina.

Članak 4.

Postupak javne nabave za odabir najpovoljnijeg kreditora provest će se sukladno članku 13. stavku 7. Zakona o javnoj nabavi. Procijenjena vrijednost za bankarske usluge odrediti će se u skladu s člankom 9. Zakona o javnoj nabavi i člankom 8. Uredbe o objavama i evidenciji javne nabave.

Ostali uvjeti definirati će se ugovorima s poslovnim bankom.

Članak 5.

Ovlašćuje se načelnik Općine Tribunj za otvaranje postupka javne nabave i potpisivanje ugovora o kreditiranju.

Članak 6.

Sredstva za povrat kredita osiguravaju se u Proračunu Općine Tribunj.

Članak 7.

Nakon provedbe postupka iz članka 4. ove odluke i dobivanja suglasnosti Ministarstva financija, donijeti će se konačna odluka o zaduživanju.

Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

19

Na temelju članka 32. Statuta Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 17. sjednici, od 25. srpnja 2011. godine, donosi

RJEŠENJE o razrješenju dužnosti člana Mandatne komisije

1. Ivo Stipaničev, Kornatska 28, iz Tribunja, razrješava se dužnosti člana Mandatne komisije Općinskog vijeća Općine Tribunj.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 080-01/11-01/1
URBROJ: 2182/20-01-11-1
Tribunj, 25. srpnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNICA
Dijana Grubelić, nastavnik, v. r.

20

Na temelju članka 32. Statuta Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 17. sjednici, od 25. srpnja 2011. godine, donosi

RJEŠENJE o imenovanju člana Mandatne komisije

1. Boris Ivanković, imenuje se članom Mandatne komisije Općinskog vijeća Općine Tribunj.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 080-01/11-01/2
URBROJ: 2182/20-01-11-1
Tribunj, 25. srpnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNICA
Dijana Grubelić, nastavnik, v. r.

PREDSJEDNICA
Dijana Grubelić, nastavnik, v. r.

21

Na temelju članka 16. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09 i 49/11), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 32. Statuta Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 17. sjednici, od 25. srpnja 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK o ispravku tiskarske greške u Odluci o komunalnom redu Općine Tribunj

Članak 1.

U uvodnom dijelu Odluke o komunalnom redu koja je 21. lipnja 2011. godine objavljena u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“, broj 7/11, tiskarskom greškom su prilikom pozivanja na nadležnost za donošenje Odluke pogrešno navedeni brojevi Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, te umjesto: „(„Narodne novine“, broj 129/05 i 109/07)“, treba stajati: „(„Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09)“.

Članak 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa: 011-01/11-01/2
Urbroj: 2182/20-01-11-1
Tribunj, 25. srpnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TRIBUNJ

22

Na temelju članka 7. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 44/05 – pročišćeni tekst i 109/07), članka 4. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09) i članka 29. Statuta Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 17. sjednici, od 25. srpnja 2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK o utvrđivanju prestanka mandata vijećnika i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika

1. Utvrđuje se da je vijećniku Ivi Stipaničevu, Kor-natska 28, iz Tribunja, uslijed podnošenja ostavke danom 20. lipnja 2011. godine prestao mandat u Općinskom vijeću Općine Tribunj.

2. Utvrđuje se da su se danom 25. srpnja 2011. godine ispunili zakonski uvjeti za početak obnašanja dužnosti zamjenice vijećnika Ksenije Mandarić, Du-bravice 40A, iz Tribunja, neizabrane kandidatkinje s koalicijske liste Hrvatska narodna stranka – Liberalni demokrati – HNS – Hrvatska stranka umirovljenika – HSU.

KLASA: 080-01/11-01/4
URBROJ: 2182/20-01-11-1
Tribunj, 25. srpnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNICA
Dijana Grubelić, nastavnik, v. r.