

SLUŽBENI VJESNIK

ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

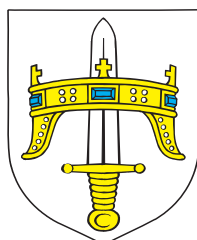
SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište XIX.

Šibenik, 5. lipnja 2012.

Broj 5

ISSN 1846-0151



SADRŽAJ

I. ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA 1. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

19. ODLUKA o dodjeli nagrada i priznanja Šibensko-kninske županije u 2012. godini 4
20. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o ustanovljavanju zajedničkih lovišta u Šibensko-kninskoj županiji..... 4
21. ODLUKA o naknadama za rad članova radnih tijela koje osniva (imenuje) Županijska skupština, župan i pročelnici upravnih tijela Šibensko-kninske županije 5
22. ODLUKA o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Šibensko-kninske županije političkim strankama i nezavisnim članovima Županijske skupštine Šibensko-kninske županije za 2012. godinu 5
23. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o dodjeli koncesije na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja i postavljanja sidrenog sustava za luku posebne namjene luku nautičkog turizma-sidrište Kakan-Borovnjaci, otok Kakan 6
24. RJEŠENJE o razrješenju i imenovanju mrtvozornika za područje Grada Šibenika 7
25. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Godišnjeg obračuna Proračuna Šibensko-kninske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2011. godine 7
26. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu za 2011. godinu Županijske uprave za ceste na području Šibensko-kninske županije..... 7
27. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu zdravstvenih ustanova za 2011. godinu 8
28. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu ustanova socijalne skrbi domova za starije i nemoćne osobe za 2011. godinu 8
29. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Statut Doma za starije i nemoćne osobe Knin..... 8

30. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Odluku o izmjeni i dopuni Statuta Doma zdravlja Drniš..... 8

2. ŽUPAN

13. PRAVILNIK o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Šibensko-kninske županije 9

II. GRAD DRNIŠ GRADSKO VIJEĆE

17. RJEŠENJE o imenovanju člana Skupštine trgovačkog društva u osnivanju „GRADSKA ČISTOĆA“ d.o.o..... 10
18. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Grad Drniš 11
19. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Plana zaštite i spašavanja za Grad Drniš..... 11

III. GRAD KNIN GRADSKO VIJEĆE

33. ODLUKA o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Knina..... 11
34. ODLUKA o dodjeli „NAGRADE GRADA KNINA ZA ŽIVOTNO DJELO“ (posthumno) prof. PAŠKU PAČU 19
35. ODLUKA o dodjeli „NAGRADE GRADA KNINA“ Njegovoj Ekselenciji gosp. PAULU VANDORENU, šefu delegacije Europske unije u Republici Hrvatskoj..... 20

36. ODLUKA o dodjeli „GRBA GRADA KNINA“ gosp. NIALLU McDERMOTTU, projektnom nadzorom inženjeru.....	20
37. ODLUKA o dodjeli „GRBA GRADA KNINA“ gosp. ROBERTU KARTELU, voditelju Jedinice za pripremu i provedbu projekata sufinanciranih sredstvima EU fondova kod Hrvatskih voda Zagreb	20
38. ODLUKA o dodjeli „GRBA GRADA KNINA“ gđi NADI KLJAJIĆ, dr. med. specijalist pedijatar, subspecijalist pedijatrijske pulmologije	21
39. ODLUKA o dodjeli „GRBA GRADA KNINA“ STOLARIJI LAPČIĆ, vl. Nikola Lapčić.....	21
40. ODLUKA o dodjeli „GRBA GRADA KNINA“ UDRUZI HRVATSKIH BRANITELJA LIJEČENIH OD POSTTRAUMATSKOG STRESNOG POREMEĆAJA ŠIBENSKO- KNINSKE ŽUPANIJE „TVRĐAVA“ za projekt BRANITELJSKI PORTAL.....	21
41. ODLUKA o dodjeli „GRB GRADA KNINA“ . gosp. JADRANU DAMJANOVIĆU.....	21
42. ODLUKA o dodjeli „PLAKETE GRADA KNINA“ gđi LJILJANI BANJAN.....	22
43. ODLUKA o dodjeli „PLAKETE GRADA KNINA“ gosp. IVANU VARGOVIĆU.....	22
44. ODLUKA o dodjeli „PLAKETE GRADA KNINA“ HRVATSKOM CRVENOM KRIŽU GRADSKOM DRUŠTVU CRVENOG KRIŽA KNIN.....	22
45. ODLUKA o dodjeli „PLAKETE GRADA KNINA“ SREDNJOJ STRUKOVNOJ ŠKOLI KRALJA ZVONIMIRA KNIN.....	22
46. ODLUKA o dodjeli „PLAKETE GRADA KNINA“ MALONOGOMETNOM KLUBU „KIJEVO“ KNIN.....	23
47. ODLUKA o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Cvrčak“ Knin za radnu 2012/2013. godinu	23
48. RJEŠENJE o imenovanju Upravnog vijeća Narodne knjižnice Knin	23
49. RJEŠENJE o imenovanju ravnatelja Pučkog otvorenog učilišta Knin.....	24
50. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća Upravitelja Knin d.o.o. o radu s financijskim izvješćem za 2011. godinu	24
51. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća Komunalnog poduzeća d.o.o. Knin o stanju društva s financijskim izvješćem za 2011. godinu	24
52. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o radu s financijskim izvješćem Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Knina za 2011. godinu	25
53. ZAKLJUČAK o usvajanju Zbirnog izvješća udruga civilnog društva na području Grada Knina za 2011. godinu.....	25

IV. GRAD VODICE 1. GRADSKO VIJEĆE

12. ODLUKA o dodjeli priznanja Grada Vodica za 2011. godinu.....	25
13. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi.....	26
14. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu	26

15. ODLUKA o dozvoljenom prekoračenju najviše dopuštene razine buke.....	27
16. ODLUKA o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Vodica u 2012. godini.....	28
17. ODLUKA o popisu pravnih osoba od posebnog interesa za Grad Vodice.....	29
18. ODLUKA o izmjeni Odluke o osnivanju Pučke knjižnice i čitaonice	29
19. ODLUKA o naknadi i ostalim pravima dužnosnika koji svoju dužnost ne obnaša profesionalno	30
20. IZVJEŠĆE o prestanku mandata vijećnika i određivanje zamjenika	30
21. SUGLASNOST na dopunu Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica.....	30
22. RJEŠENJE o promjeni imena ulice.....	31
23. RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za rješavanje problema koridora spoja ul. Blata i ul. G.A. Kukure.....	31
24. ZAKLJUČAK o prihvaćanju realizacije Proračuna od 1. siječnja do 31. prosinca 2011. godine	31
25. ZAKLJUČAK o korištenju sredstava Tekuće pričuve za period od 1. siječnja do 31. ožujka 2012. godine.....	31
26. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu gradonačelnice za razdoblje od 17. siječnja 2011. do 5. svibnja 2012. godine	32
27. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Financijskog izvješća Komunalnog poduzeća „Leć“ d.o.o. za 2011. godinu	32
28. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Financijskog izvješća TD „Gradsko poduzeće“ d.o.o. Vodice za 2011. godinu	33
29. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Financijskog izvješća i poslovanja DVD-a Vodice za 2011. godinu .	33

2. GRADONAČELNIK

4. PRAVILNIK o kriterijima za ocjenjivanje službenika i način provođenja ocjenjivanja	33
5. DOPUNE PRAVILNIKA o unutarnjem redu Gradske uprave u dijelu koji se odnosi na Sistematizaciju radnih mjesta.....	35

V. OPĆINA KISTANJE 1. OPĆINSKO VIJEĆE

9. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o lokacijama za prodaju robe izvan prodavaonica na području Općine Kistanje	36
10. ODLUKA o raspodjeli rezultata za 2011. godinu	36
11. PROGRAM javnih potreba u oblasti kulture u Općini Kistanje za 2012. godinu.....	36
12. PROGRAM javnih potreba u sportu Općine Kistanje u 2012. godini	37
13. ZAKLJUČAK o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša	

od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Kistanje 38

14. ZAKLJUČAK o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Kistanje za razdoblje siječanj-prosinac 2011. godine..... 38

2. OPĆINSKI NAČELNIK

4. ODLUKA o preventivnoj i obvezatnoj minimalnoj dezinfekciji, dezinfekciji i deratizaciji na području Općine Kistanje..... 39

5. ODLUKA o prihvaćanju Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Općinu Kistanje..... 40

VI. OPĆINA MURTER-KORNATI OPĆINSKO VIJEĆE

11. ODLUKA o komunalnoj naknadi..... 40
12. ODLUKA o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade..... 43

13. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Murter-Kornati 43

14. ODLUKA o priključivanju na komunalne vodne građevine..... 44

15. ODLUKA o naknadama za novorođenu djecu ..
..... 49

16. ODLUKA o raspisivanju izbora za članove Vijeća Mjesnog odbora Kornati 49

17. ODLUKA o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za financiranje udruga 50

18. PLAN davanja koncesija u 2012. godini 51

19. PLAN javne nabave za 2012. godinu 51

20. RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za dodjelu stipendija za školsku 2011/2012. godinu 52

VII. OPĆINA ROGOZNICA OPĆINSKI NAČELNIK

8. ODLUKA o korištenju Doma kulture u svrhu ostvarivanja projekta „KINOKEA“ 52

9. RJEŠENJE o izmjeni Rješenja o osnivanju i imenovanju Odbora za ekologiju, kulturu i očuvanje tradicionalnih vrijednosti 53

VIII. OPĆINA RUŽIĆ OPĆINSKO VIJEĆE

14. ODLUKA o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi te mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Ružić..... 53

IX. OPĆINA TISNO PROČELNIK

1. PRETHODNA RASPRAVA o nacrtu prijedloga Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone Kapela-Dubrava..... 56

X. OPĆINA TRIBUNJ 1. OPĆINSKO VIJEĆE

17. ODLUKA o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Općine Tribunj..... 56

18. ODLUKA o upravljanju i održavanju tržnice na malo..... 59

19. ODLUKA o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora..... 60

20. ODLUKA o autotaksi prijevozu osoba..... 64

21. ODLUKA o obračunu, naplati i visini cijene usluge javne odvodnje 68

22. ODLUKA o osnivanju Stožera zaštite i spašavanja za područje Općine Tribunj..... 69

23. RJEŠENJE o izmjeni Rješenja o osnivanju i imenovanju Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja Općine Tribunj 69

2. OPĆINSKI NAČELNIK

4. ODLUKA o maksimalnom iznosu cijene usluga autotaksi prijevoza osoba..... 70

XI. OPĆINA UNEŠIĆ 1. OPĆINSKO VIJEĆE

16. ODLUKA o načelima, kriterijima i postupku za određivanje imena ulica i trgova na području Općine Unešić 70

17. ODLUKA o raspodjeli rezultata za 2011. godinu 72

18. SOCIJALNI PROGRAM Općine Unešić za 2012. godinu 72

19. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Unešić za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2011. godine 75

2. OPĆINSKI NAČELNIK

3. PLAN nabave roba, radova i usluga u 2012. godini 75

I. ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA 1. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

19

Na temelju članka 32. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09) i članka 14. Odluke o nagradama i priznanjima Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 6/00, 12/00 i 12/09), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 17. sjednici, od 11. svibnja 2012. godine, donosi

ODLUKU

o dodjeli nagrada i priznanja Šibensko-kninske županije u 2012. godini

I.

A. NAGRADA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE dodjeljuje se:

1. Prof. MILIVOJU ZENIĆU (posmrtno)

(Zbog iznimnog doprinosa u razvoju knjižničarske i znanstvene djelatnosti, dugogodišnjeg ravnanja knjižnicom „Juraj Šižgorić“ u Šibeniku, te bogatog autorskog rada i baštinjenja šibenskog kraja u svekolikoj intelektualnoj i pisanoj hrvatskoj kulturi).

B. GRB ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE dodjeljuje se:

1. Udruzi „VODIČKI ŽUDIJI“

(Zbog tradicionalnog sudjelovanja u procesijama i uskršnjim običajima župe u Vodicama, organiziranja Vodičkog festivala žudija i očuvanja dugogodišnje pobožne tradicije i običaja hrvatskoga naroda) i

2. ANTI NADOMIRU TADIĆU ŠUTRI

(Zbog aktivnog sudjelovanja u prvim kulturnim događanjima u oslobođenom hrvatskom kraljevskom Gradu Kninu, bogatog autorstva i izdavanja više samostalnih knjiga poezije s domoljubnom tematikom i općeg doprinosa razvoju hrvatske kulture).

C. PLAKETA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE dodjeljuje se:

1. INDUSTRIJSKO-OBRTNIČKOJ ŠKOLI ŠIBENIK

(Zbog doprinosa u obrazovanju obrtničkih zanimanja, organiziranja učeničkih natjecanja, višestrukog osvajanja prvog mjesta na državnim natjecanjima u obrtništvu i uspješnog rada s učenicima s poteškoćama u razvoju),

2. RADIO DRNIŠU

(Povodom četrdesetogodišnjeg neprekidnog djelovanja kao lokalnog radija i uspješnog informiranja mnogobrojnih prognanika i branitelja drniškog kraja u Domovinskom ratu i općeg doprinosa u razvoju društvenog života Drniša i njegove okolice) i

3. Predsjedniku Obrtničke komore Šibensko-kninske županije ANTI MIHIĆU

(Zbog uspješnog rada u Obrtničkoj komori Šibensko-kninske županije i općeg doprinosa u razvoju obrtništva i turističke djelatnosti u Gradu Vodicama i Županiji).

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 061-01/12-01/2

URBROJ: 2182/1-01-12-1

Šibenik, 17. svibnja 2012.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK

Josip Odak, prof., v. r.

20

Na temelju članka 18. Zakona o lovstvu („Narodne novine“, broj 140/05 i 75/09), članka 35. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 32. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09), a uz prethodnu suglasnost Ministarstva poljoprivrede, Klasa: 323-02/12-01/1 od 14. veljače 2012. godine, Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 17. sjednici, od 11. svibnja 2012. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o ustanovljavanju zajedničkih lovišta u Šibensko-kninskoj županiji

Članak 1.

U Odluci o ustanovljavanju zajedničkih lovišta u Šibensko-kninskoj županiji („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 06/07) članak 1. mijenja se na način da se:

- u točki 1. iza riječi „Malu Smokvicu“ dodaju riječi: „Smokvicu Velu i Lukvenjak“ i površina umjesto „6 678 ha“ da glasi „6 699 ha“.

- u točki 2. iza riječi „Krbelicu“ dodaju riječi „Kormoricu i Barilac“ i površina umjesto „5 965 ha“ da glasi „5 971 ha“.

- u točki 3. iza riječi „do uvale Vela Luka „ dodaju riječi „obuhvaćajući otoke: Krapanj, Drvenik, Dvainku i Rakitan“ i površina umjesto „7 993 ha“ da glasi „8 080 ha“.

- u točki 8. iza riječi „obalom ide do početne točke“, dodaju riječi: „obuhvaćajući otoke: Prvić, Bavljenac, Mišjak Veli i Mišjak Mali“ i površina umjesto „8 937 ha „ da glasi „9 252 ha“.

- u točki 9. iza riječi „Logorun“ dodaju riječi: „Čavlin, Dužac, Tetovišnjak Veliki i Tetovišnjak Mali“ i površina umjesto „1 979 ha“ da glasi „2 038 ha“.

- u točki 10. iza riječi „Dražemanski M i V“ dodaje: „Mimonjak, Sustipanac, Arta Vela, Arta Mala,

Gubavac V. i M., Prišnjak Mali, Radelj, Zminjak, Tegina, Vinik Veli i Mali, Maslinjak (uz Prišnjak), Prišnjak (uz sjeverozapadni dio otoka Murtera), Kukuljari“ i površina umjesto „10 094 ha“ da glasi „10 402 ha“.

- u točki 19. iza riječi „V. i M. Borovnjak“ dodaju riječi: „Dupinić Mali i Veli, Oštrica, Kraljak, Gumanac, Hrbošnjak (kod otoka Žirja), Mažirina, Gušteranski, Koromašina, Kamešnjak Veli i Mali, Mikavica, Škrovađa, Kosmerka, Prokladnica, Raparašnjak“ i površina umjesto „2 617 ha“ da glasi „2 688 ha“.

- u točki 20. iza riječi „Sestrica V. i Sestrica M.“ dodaju riječi: „Obonjan, Sokol, Dugo, Vrtljača, Kamenica, Mumonja“ i površina umjesto „1 489 ha“ da glasi „1 561 ha“.

Članak 2.

Sastavni dio ove odluke su karte lovišta s ucrtanim granicama u mjerilu 1:25 000 na CD-u.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA:323-02/12-01/1

Ur.broj:2182/1-01-12-1

Šibenik, 11. svibnja 2012.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Josip Odak, prof., v. r.

21

Na temelju članka 38. i 90. stavka 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 32. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 17. sjednici, od 11. svibnja 2012. godine, donosi

ODLUKU

o naknadama za rad članova radnih tijela koje osniva (imenuje) Županijska skupština, župan i pročelnici upravnih tijela Šibensko-kninske županije

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se pravo na naknade za rad članovima radnih tijela koje osniva (imenuje) Županijska skupština, župan i pročelnici, a za potrebe rada župana, upravnih odjela i službi Šibensko-kninske županije.

Članak 2.

Naknada za rad člana radnog tijela, iz članka 1. ove odluke, određuje se u netto iznosu u visini jedne dnevnice za službena putovanja službenika i namještenika, a po svakoj nazočnosti sjednici radnog tijela, uvećana za putne troškove u visini autobusne karte, ako je udaljenost putovanja 10 ili više kilometara u jednom smjeru.

Članak 3.

Sjednice radnih tijela organiziraju, u dogovoru s njegovim predsjednikom, pročelnici upravnih odjela i službi Šibensko-kninske županije, u pravilu za vrijeme redovitog radnog vremena.

Članak 4.

Službenici i namještenici upravnih odjela i službi Šibensko-kninske županije, kao i službenici i namještenici proračunskih korisnika Proračuna Šibensko-kninske županije, čiji je Županija osnivač, ne ostvaruju pravo na naknadu ako se sjednice održavaju u redovito radno vrijeme, a iznimno, ako se sjednice održavaju izvan redovitog radnog vremena pripada im naknada sukladno odredbama članka 2. ove odluke.

Članak 5.

Pročelnici upravnih odjela ili službi koji vode administrativne poslove o radu radnog tijela izvješćuju Upravni odjel za proračun i financije o vremenu održavanja sjednice, nazočnosti i tko od nazočnih ostvaruje pravo (vanjski članovi, rad izvan redovnog radnog vremena i dr.) na naknadu, sukladno odredbama ove odluke.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“, a primjenjivat će se od 1. lipnja 2012. godine.

KLASA: 023-04/12-01/2

URBROJ: 2182/1-01-12-01

Šibenik, 11. svibnja 2012.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Josip Odak, prof., v. r.

22

Na temelju članka 3. stavka 2., članka 6. i 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“, broj 23/11 i 69/11), Proračuna Šibensko-kninske županije za 2012. godinu („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 13/11) i članka 32. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 17. sjednici, od 11. svibnja 2012. godine, donosi

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Šibensko-kninske županije političkim strankama i nezavisnih članovima Županijske skupštine Šibensko-kninske županije za 2012. godinu

Točka 1.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova Županijske skupštine

osigurana u Proračunu Šibensko-kninske županije za 2012. godinu („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 13/11) raspoređuju se kako slijedi:

HDZ- Hrvatska demokratska zajednica	
17 vijećnika (od toga 3 žene)	315.206,00 kn
Nezavisni članovi s liste S. PETRINA	
- Branko Kronja	18.220,00 kn
- Marta Ercegović	20.042,00 kn
- Iris Ukić Kotarac	20.042,00 kn
- Ines Markoč	20.042,00 kn
- Davor Benzon	18.220,00 kn
- Mate Skračić	18.220,00 kn
- Alen Mikelin	18.220,00 kn
- Branko Zorčić	18.220,00 kn
SDP - Socijaldemokratska partija Hrvatske	
5 vijećnika (od toga 1 žena)	92.922,00 kn
SDSS- Srpska demokratska samostalna stranka	
5 vijećnika (od toga 1 žena)	92.922,00 kn
HSP- Hrvatska stranka prava	
4 vijećnika (od toga 1 žena)	74.702,00 kn
HNS- Hrvatska narodna stranka	
(2 vijećnika)	36.440,00 kn
HSS- Hrvatska seljačka stranka	
(2 vijećnika)	36.440,00 kn
UKUPNO	799.858,00 kn

Točka 2.

Sredstva, iz točke 1. ove odluke, raspoređena su sukladno članku 3. stavku 2., članku 4. stavku 2., članku 5., 6. i 7. stavku 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“, broj 23/11 i 69/11), te su utvrđeni jednaki iznosi za svakog člana Županijske skupštine u trenutku njenog konstituiranja.

Sukladno stavku 1. ove točke za svakog izabranog vijećnika, političku stranku pripada iznos od 18.220,00 kuna, a za svakog izabranog vijećnika podzastupljenog spola iznos od 20.042,00 kuna.

Točka 3.

Raspoređena sredstva iz točke 1. ove odluke, doznačuju se na žiro-račun političke stranke, odnosno na poseban račun nezavisnog člana Županijske skupštine, tromjesečno u jednakim iznosima.

Točka 4.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o financiranju političkih stranaka („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 16/02 i 7/07).

Točka 5.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“, a primjenjuje se za 2012. godinu.

KLASA: 013-01/12-01/1
 URBROJ: 2182/1-01-12-1
 Šibenik, 17. svibnja 2012.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
 ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
 Josip Odak, prof., v. r.

23

Na temelju članka 18. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09), članka 17. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru („Narodne novine“, broj 23/04, 101/04, 39/06, 63/08 i 102/11), članka 6. Odluke o dodjeli koncesije na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja i postavljanja sidrenog sustava za luku posebne namjene luku nautičkog turizma – sidrište Kakan- Borovnjaci otok Kakan („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09), i članka 32. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 17. sjednici, od 11. svibnja 2012. godine, donosi

O D L U K U

o izmjeni i dopuni Odluke o dodjeli koncesije na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja i postavljanja sidrenog sustava za luku posebne namjene luku nautičkog turizma- sidrište Kakan- Borovnjaci, otok Kakan („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09)

Članak 1.

U Odluci o dodjeli koncesije na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja i postavljanja sidrenog sustava za luku posebne namjene luku nautičkog turizma - sidrište Kakan- Borovnjaci, otok Kakan, („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09) u članku 4. dodaje se stavak 3. i glasi:

Iznimno, godišnja naknada za 2011., 2012., 2013., 2014. i 2015. godinu, sastoji se od dva dijela:

- „a) stalni dio u iznosu od 2,70 kn po metru kvadratnom zauzetog pomorskog dobra, što iznosi 247.860,00 kn godišnje;
- b) promjenjivi dio naknade u iznosu od 15% ukupnog godišnjeg prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti i pružanjem usluga na predmetnom pomorskom dobru.“

Stavak 3. postaje stavak 4.

Članak 2.

Studija opravdanosti davanja koncesije i procjena vrijednosti koncesije za sidrište Borovnjaci izrađena od Razvojne agencije Šibensko-kninske županije, travanj 2012. godine, sastavni je dio ove odluke.

Članak 3.

Ovlaštenik koncesije je dužan u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove odluke pristupiti zaključenju aneksa ugovora o koncesiji u suprotnom gubi sva prava stečena ovom odlukom.

Članak 4.

Ovlašćuje se župan Šibensko-kninske županije da sklopi aneks ugovora o koncesiji na pomorskom dobru.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa: 934-03/12-01/1

Urbroj: 2182/1-01-12-1

Šibenik, 11. svibnja 2012.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Josip Odak, prof., v. r.

24

Na temelju članka 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine», broj 150/08) i članka 32. Statuta Šibensko-kninske županije («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 8/09), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 17. sjednici, od 11. svibnja 2012. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E
o razrješenju i imenovanju mrtvozornika
za područje Grada Šibenika

1. Ivan Krečak, dr.med. razrješuje se dužnosti mrtvozornika za područje Grada Šibenika.

2. Za doktora medicine koji utvrđuje nastup, vrijeme i uzrok smrti (mrtvozornika) za područje Grada Šibenika, imenuje se:

- Serdo Glavadanović, dr. med.

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 119-01/12-01/8

Urbroj: 2182/1-01-12-1

Šibenik, 11. svibnja 2012.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Josip Odak, prof., v. r.

25

Na temelju članka 108. i 111. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 36/09 i 46/09, članka 73., 74. i 76. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 117/93, 69/97 – čl. 28. Zakona o porezu na promet

nekretnina, 33/00, 73/00, 127/00 – čl. 172. točka II. Općeg poreznog zakona, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 73/08) i članka 32. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 08/09), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 17. sjednici, od 11. svibnja 2012. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Godišnjeg obračuna
Proračuna Šibensko-kninske županije
za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca
2011. godine

1. Prihvaća se Godišnji obračun Proračuna Šibensko-kninske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2011. godine.

2. Uz Godišnji obračun, iz točke 1. ovog zaključka, prihvaća se Financijsko izvješće Županijske uprave za ceste Šibensko-kninske županije za 2011. godinu.

3. Godišnji obračun Proračuna Šibensko-kninske županije i Financijsko izvješće Županijske uprave za ceste, čine sastavni dio ovog zaključka.

4. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 400-05/12-01/1

URBROJ: 2182/1-01-12-1

Šibenik, 11. svibnja 2012.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Josip Odak, prof., v. r.

26

Na temelju podstavka 3. stavka 1. članka 2. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11), članka 10b. Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste na području Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 10/09 – pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 17. sjednici, od 11. svibnja 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu za 2011.
godinu Županijske uprave za ceste na
području Šibensko-kninske županije

1. Prihvaća se Izvješće o radu Županijske uprave za ceste na području Šibensko-kninske županije, za 2011. godinu.

2. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 340-03/12-01/1
URBROJ: 2182/1-01-12-1
Šibenik, 11. svibnja 2012.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Josip Odak, prof., v. r.

27

Na temelju članka 32. Statuta Šibensko-kninske županije («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 8/09), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 17. sjednici, od 11. svibnja 2012. godine, donosi

**ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu zdravstvenih
ustanova za 2011. godinu**

1. Prihvaćaju se izvješća o radu za 2011. godinu:
- Opće bolnice Šibensko-kninske županije,
 - Opće bolnice „Hrvatski ponos“ Knin,
 - Doma zdravlja Šibenik,
 - Doma zdravlja Knin,
 - Doma zdravlja Drniš,
 - Zavoda za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije,
 - Ljekarne Šibenik i
 - Ljekarne Drniš.

2. Ovaj zaključak će se objaviti u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 550-01/12-01/3
URBROJ: 2182/1-01-12-1
Šibenik, 11. svibnja 2012.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Josip Odak, prof., v. r.

28

Na temelju članka 32. Statuta Šibensko-kninske županije («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 8/09), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 17. sjednici, od 11. svibnja 2012. godine, donosi

**ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu ustanova
socijalne skrbi domova za starije i nemoćne
osobe za 2011. godinu**

1. Prihvaćaju se izvješća o radu za 2011. godinu:

- «Cvjetnog doma» Šibenik i
 - Doma za starije i nemoćne osobe Knin.
2. Ovaj zaključak će se objaviti u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 550-01/12-01/4
URBROJ: 2182/1-01-12-1
Šibenik, 11. svibnja 2012.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Josip Odak, prof., v. r.

29

Na temelju članka 261. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine», broj 33/12) i članka 32. Statuta Šibensko-kninske županije («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 8/09), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 17. sjednici, od 11. svibnja 2012. godine, donosi

**ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Statut Doma za
starije i nemoćne osobe Knin**

1. Daje se suglasnost na Statut Doma za starije i nemoćne osobe Knin, donesenog Odlukom Upravnog vijeća Doma, Broj: 02-IV-04-2/12, od 28. ožujka 2012. godine.

2. Statut i Odluka se prilažu ovom zaključku i čine njegov sastavni dio.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 510-01/12-01/4
Urbroj: 2182/1-01-12-1
Šibenik, 11. svibnja 2012.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Josip Odak, prof., v. r.

30

Na temelju članka 32. Statuta Šibensko-kninske županije («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 8/09), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 17. sjednici, od 11. svibnja 2012. godine, donosi

**ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Odluku o izmjeni i
dopuni Statuta Doma zdravlja Drniš**

1. Daje se suglasnost na Odluku o izmjeni i dopuni Statuta Doma zdravlja Drniš, Broj: 529/12, koju je donijelo Upravno vijeće Doma, dana 19. travnja 2012. godine.

2. Odluka o izmjeni i dopuni Statuta Doma zdravlja Drniš, od 19. travnja 2012. godine, prilaže se ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 510-03/12-01/5

Urbroj: 2182/1-01-12-1

Šibenik, 11. svibnja 2012.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Josip Odak, prof., v. r.

2. ŽUPAN

13

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08 i 61/11) i članka 50. stavka 3. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09), župan Šibensko-kninske županije, donosi

PRAVILNIK o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Šibensko-kninske županije

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 12/10, 3/11, 4/11 i 12/11) (u nastavku: Pravilnik), u članku 5. stavku 1. točki 10., podtočka 02., koja se odnosi na radno mjesto Višeg savjetnik za prostorno uređenje i gradnju, mijenja se i glasi:

Red. broj	Naziv radnog mjesta	Opis radnog mjesta	Standardna mjerila potrebnog stručnog znanja za radna mjesta	Broj izvr.								
02.	Viši savjetnik za prostorno uređenje i gradnju	<table border="1"> <thead> <tr> <th>KATEGORIJA RM</th> <th>POTKATEGORIJA RM</th> <th>RAZINA POTKATEGORIJE</th> <th>KLASIFIKACIJSKI RANG</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>II.</td> <td>VIŠI SAVJETNIK</td> <td>/</td> <td>4.</td> </tr> </tbody> </table> <p>- Vodi upravni i nepravni postupak i izdaje lokacijske dozvole, potvrde parcelacijskog elaborata, rješenja o utvrđivanju građevne čestice, građevinske dozvole, rješenja o uvjetima građenja, potvrde glavnog projekta, rješenja o izvedenom stanju, potvrde izvedenog stanja, uvjerenja o vremenu građenja građevina, uvjerenja za uporabu građevina, potvrde o etažiranju, uporabne dozvole, dozvole o uklanjanju građevina i drugo; vodi prema potrebi i druge upravne i nepravne postupke vezane za obavljanje poslova prostornog uređenja i graditeljstva te izdaje odgovarajuće akte (rješenja, potvrde, izvješća, zapisnike itd.); obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika</p>	KATEGORIJA RM	POTKATEGORIJA RM	RAZINA POTKATEGORIJE	KLASIFIKACIJSKI RANG	II.	VIŠI SAVJETNIK	/	4.	Stupanj magistra ili stručnog specijalista arhitektonske, građevinske ili pravne struke; - najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, - uvjeti koje propisuje posebni materijalni zakon, - položen državni stručni ispit, - položen stručni ispit (za arhitektonsku i građevinsku struku)	5
KATEGORIJA RM	POTKATEGORIJA RM	RAZINA POTKATEGORIJE	KLASIFIKACIJSKI RANG									
II.	VIŠI SAVJETNIK	/	4.									

Članak 2.

U članku 5. stavku 1. točki 10. – u Upravnom odjelu za prostorno uređenje i gradnju, podtočka 03. Pravilnika (koja se odnosi na radno mjesto Savjetnika za prostorno uređenje i gradnju) briše se.

Članak 3.

U članku 5. stavku 1. točki 10C. – u Upravnom odjelu za prostorno uređenje i gradnju - Ispostavi Rogoznica, podtočka 03. Pravilnika (koja se odnosi na radno mjesto Višeg referenta za prostorno uređenje i gradnju), mijenja se i glasi:

Članak 4.

03.	Stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju	KATEGORIJA RM	POTKATEGORIJA RM	RAZINA POTKATEGORIJE	KLASIFIKACIJSKI RANG	Stupanj sveučilišnog prvostupnika ili stručnog prvostupnika arhitektonske, građevinske ili pravne struke struke - najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, - uvjeti koje propisuje posebni materijalni zakon, - položen državni stručni ispit, - položen stručni ispit (za arhitektonsku i građevinsku struku)	1
		III.	STRUČNI SURADNIK	/	8.		
		- Vodi upravni i neupravni postupak iz područja prostornog uređenja i gradnje; izrađuje i izdaje akte (rješenja o uvjetima građenja i potvrde glavnog projekta za koji nije potrebna kontrola glavnog projekta, te uvjerenja o vremenu građenja građevine, potvrde o etažiranju, uvjerenje za uporabu građevine, dozvole o uklanjanju građevine i drugo); vodi prema potrebi i druge upravne i neupravne postupke vezane za obavljanje poslova prostornog uređenja i graditeljstva te izrađuje odgovarajuće prijedloge akata (rješenja, potvrde, izvješća, zapisnike itd.); obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika					

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se od 01. lipnja 2012. godine, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 022-04/10-01/3
URBROJ: 2182/1-06-12-5
Šibenik, 15. svibnja 2012.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN
Goran Pauk, dipl.oec., v. r.

**II.
GRAD DRNIŠ
GRADSKO VIJEĆE**

17

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09) i članka 32. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 22. sjednici, od 11. svibnja 2012. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju člana Skupštine
trgovačkog društva u osnivanju
„GRADSKA ČISTOČA“ d.o.o.

1. Imenuje se Darija Puljić, dipl. ing. građ. članom Skupštine trgovačkog društva u osnivanju „GRADSKA ČISTOČA“ d.o.o., Drniš, Stjepana Radića 69.

2. Član Skupštine imenuje se na vrijeme od četiri (4) godine.

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 112-01/12-10/01

URBROJ: 2182/06-12-01

Drniš, 11. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK
mr. sc. Josip Begonja, v. r.

18

Na temelju članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), suglasnosti Državne uprave za zaštitu i spašavanje (Klasa:810-03/12-04/11, Urbroj:543-01-07-02-12-2, od 12. travnja 2012.godine), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11) i članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 22. sjednici, od 11. svibnja 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK o prihvaćanju

Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Grad Drniš

1. Prihvaća se Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Grad Drniš.

2. Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Grad Drniš sastavni je dio ovog zaključka,

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 810-03/12-01/1

URBROJ:2182/06-12-02

Drniš, 11. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK
mr. sc. Josip Begonja, v. r.

19

Na temelju članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), suglasnosti Državne uprave za zaštitu i spašavanje (Klasa:810-03/12-04/11, Urbroj:543-01-07-02-12-2, od 12. travnja 2012.godine), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11) i članka 51. Statuta Grada Drniša („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/09), Gradsko vijeće Grada Drniša, na 22. sjednici, od 11. svibnja 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK o prihvaćanju

Plana zaštite i spašavanja za Grad Drniš

1. Prihvaća se Plan zaštite i spašavanja za Grad Drniš.

2. Plan zaštite i spašavanja za Grad Drniš sastavni je dio ovog zaključka.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 810-03/12-01/2

URBROJ:2182/06-12-02

Drniš, 11. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA DRNIŠA

PREDSJEDNIK
mr. sc. Josip Begonja, v. r.

III. GRAD KNIN GRADSKO VIJEĆE

33

Na temelju članka 100. točke 6. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11) i članka 33. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 07/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 26. sjednici, od 16. svibnja 2012. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Knina

Članak 1.

Donose se Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, br. 05/03) - u daljnjem tekstu: prostorni plan/PPUG.

Članak 2.

Izmjene i dopune prostornog plana donose se u dijelu prostornog plana koji se odnosi na usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju i gradnji i PPUŽ Šibensko-kninske, preciznije na definiranje granica područja mogućeg smještaja vjetroelektrana te priključenje istih na elektroopskrbnu infrastrukturu, utvrđivanje pozicije planiranog helidroma, definiranje zona posebne namjene i sigurnosnog područja posebne namjene, definiranje kategorija i zona sanitarne zaštite i izvorišta, preispitivanje namjene građevinskih područja naselja i planskih rješenja infrastrukture, te korekcija neusklađenosti sadržaja kartografskih prikaza i tekstualnog dijela plana.

Članak 3.

Elaborat Izmjene i dopune prostornog plana čine:

- odredbe za provođenje,
- kartografski prikazi,
- građevinska područja naselja i
- obvezni prilozi.

Članak 4.

U članku 4. ispred stavka 1. dodaje se stavak koji glasi:

„Pojmovnik:

1. Prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova),

2. Suterena (S) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena,

3. Podrum (Po) je dio građevine koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50% svoga volumena u konačno uređeni zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena,

4. Kat (K) je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva stropa iznad prizemlja,

5. Potkrovlje (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova,

6. Visina građevine mjeri se od konačno zaravnog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,2 m,

7. Ukupna visina građevine mjeri se od konačno zaravnog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena),

8. Građevinska (bruto) površina zgrade je zbroj površina mjerenih u razini podova svih dijelova zgrade (Po, S, Pr, K, Pk) uključivo površine lođe, vanjskih stubišta, balkone i terase, određenih prema vanjskim mjerama obodnih zidova u koje se uračunavaju obloge, obzide, parapete i ograde,

9. Koeficijent izgrađenosti građevne čestice (u nas-

tavku: k_{ig}) je odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinama i ukupne površine građevne čestice, s time da se pod izgrađenom površinom zemljišta podrazumijeva vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevina osim balkona i krovnih istaka (streha), na građevnu česticu, uključivši terase, odnosno dijelove terasa u prizemlju građevine kada su iste, odnosno isti konstruktivni dio podzemne etaže,

10. Koeficijent iskorištenosti građevne čestice (u nastavku: k_{is}) je odnos ukupne GBP građevina i površine građevne čestice,

11. Zgrada čija građevinska (bruto) površina nije veća od 400 m i zgrada za obavljanje isključivo poljoprivrednih djelatnosti čija građevinska (bruto) površina nije veća od 600 m su zgrade u čiju se građevinsku (bruto) površinu uračunavaju i površine svih drugih građevina ako se grade ili su izgrađene na istoj građevinskoj čestici,

12. Inženjerska građevina je građevina koja se sastoji od konstrukcije, kao brana, most, cesta, željeznica, pista, instalacije, cjevovod ili sustav odvodnje ili je nastala radnjama kao što su jaružanje, zemljani radovi, geotehnički postupci, ali isključuje zgradu i radove koje su joj pridruženi na gradilištu,

13. Prometna površina je površina javne namjene, nerazvrstana cesta, površina u vlasništvu vlasnika građevne čestice ili površina na kojoj je osnovano pravo služnosti prolaza u svrhu pristupa do građevne čestice“.

Stavak 1. postaje stavak 2.

Članak 5.

U točki 1. Uvjeti za određivanje namjene površina na području grada Knina, u članku 6. stavak 3. alineja 1. iza teksta „poticaj razvitku ovog područja“ briše se zarez i dodaje se tekst „osim u područjima za istraživanje mogućeg smještaja vjetroelektrana,“.

Članak 6.

U točki 2.2. Građevinska područja naselja, u članku 11. iza stavka 4. dodaje se stavak koji glasi:

„Energetska svojstva zgrada

Svaka zgrada, ovisno o vrsti i namjeni, mora biti projektirana, izgrađena i održavana tako da tijekom uporabe ima propisana energetska svojstva.

Prije izdavanja uporabne dozvole, drugog akta za uporabu, odnosno prije promjene vlasništva ili iznajmljivanja zgrade ili njezinoga dijela, mora se pribaviti certifikat o energetskim svojstvima zgrade (u daljnjem tekstu: energetski certifikat) koji izdaje ovlaštena osoba“.

Članak 7.

U točki 2.2. Građevinska područja naselja, u članku 13. iza stavka 4. dodaje se stavak koji glasi:

„Omogućava se priključenje građevina na postojeće prometne površine uz uvjet da regulacijska linija planirane prometne površine te planirana građevinska linija budu od osi postojeće prometne površine udaljene sukladno odredbama PPUG Knina.

Uvjete za prometno rješenje priključka planiranih

poslovnih zona uz državne ceste na dionicama izvan naselja utvrditi će nadležna tijela određena posebnim propisima (npr. "Hrvatske ceste").

Članak 8.

U poglavlju B) Izgrađene strukture u naselju i izvan naselja, u članku 28. stavak 3. alineja 1. briše se tekst u zagradi i zamjenjuje tekstem "(I1, I2, I3)".

Članak 9.

U poglavlju B) Izgrađene strukture u naselju i izvan naselja, u članku 28. stavak 3. briše se tekst alineje 3. i zamjenjuje tekstem "u naselju Očestovo, veličine cca. 44,25 ha (33,75 ha +10,5ha)".

Članak 10.

U poglavlju B) Izgrađene strukture u naselju i izvan naselja, u članku 28. stavak 6. alineja 1. briše se tekst u zagradi i zamjenjuje tekstem "(I1, I2, I3)".

Članak 11.

U članku 42. briše se tekst i zamjenjuje novim tekstem koji glasi:

U području obuhvata plana utvrđuju se zone posebne namjene sa zaštitnim i sigurnosnim zonama za:

- vojarnu „A. Matijaš - Pauk“ Knin,
- vojarnu "Kralj Zvonimir" Knin,
- kompleks Zapovjedništva Knin,
- vojno skladište „Golubić“,
- zona vojnog skladišta "Pađane"- privremeno perspektivno i
- poligon "Crvena zemlja".

Zona posebne namjene-zona zabranjene gradnje

U zoni zabranjene gradnje zabranjena je gradnja svih građevina, osim građevina za potrebe obrane. Na postojećim građevinama koje se nalaze u zoni zabranjene gradnje mogu se izvoditi radovi isključivo po ishodu suglasnosti MORH-a.

Zona ograničenije gradnje - za vojarne i zgradu Zapovjedništva

U zoni ograničenije gradnje posebni uvjeti građenja određuju se prema sljedećem:

-zabrana izgradnje industrijskih i energetskih građevina, dalekovoda, antena, skladišta metalnih konstrukcija, elektronskih uređaja i drugih građevina koji emitiranjem elektromagnetskih valova ili na drugi način mogu ometati rad vojnih uređaja;

- zabrana gradnje građevina koje svojom visinom nadvisuju vojni kompleks (građevine više od P+1) i time predstavljaju fizičku zapreku koja bi ometala rad vojnih uređaja;

-zabrana gradnje skladišta goriva i opasnih tvari, izvora zagađenja te ostalih sličnih građevina koje bi mogle negativno utjecati na sigurnost i funkcionalnost vojnog kompleksa;

-uz vojni kompleks osigurati nesmetan prolaz od min. 10,0 m koji će se regulirati provedbenim planovima ili projektima, odnosno posebnim suglasnostima;

-postojeće stambene zgrade mogu se rekonstruirati i adaptirati ako namjena nije protivna odredbama za zone ograničene izgradnje;

-zabranjuje se izgradnja novih zgrada i dogradnja postojećih građevina bez suglasnosti MORH-a;

-za izgradnju svih građevina potrebno je prethodno pribaviti suglasnost MORH-a.

Zona ograničene gradnje I - za vojna skladišta

U zoni ograničenije gradnje I - za vojna skladišta posebni uvjeti građenja određuju se prema sljedećem:

- zabrana izgradnje vojarni, industrijskih građevina, stambenih građevina, bolnica, škola, dječjih vrtića, odmarališta i drugih javnih građevina (sa većim skupovima ljudi), magistralnih prometnica i dalekovoda.

Dopuštena je izgradnja ostalih prometnica i dalekovoda te skladišta (ovisno o vrsti građevina i MS).

Zona ograničene gradnje II - za vojna skladišta

U zoni ograničenije gradnje II - za vojna skladišta posebni uvjeti građenja određuju se prema sljedećem:

- zabrana izgradnje novih urbaniziranih naselja, bolnica, škola, dječjih vrtića, odmarališta i drugih javnih građevina (sa većim skupovima ljudi), magistralnih prometnica i dalekovoda.

Dopuštena je izgradnja ostalih prometnica i dalekovoda. Postojeća naselja mogu se proširivati u suprotnom smjeru od skladišnog kompleksa, tako da se takva naselja ne približavaju skladišnom kompleksu.

Poligon "Crvena zemlja" (područje sjeverno od predjela Bralovac)

Površina područja posebnog ograničenja u korištenju sjeverno od predjela Bralovac ("Crvena zemlja") iznosi cca 3,935 ha. Na području zone vojnog poligona "Crvena zemlja" režimi korištenja prostora se definiraju u skladu sa suglasnostima MORH-a i posebno sklopljenim sporazumima između MORH-a i Grada Knina o načinu korištenja prostora u vrijeme kada nema vojnih aktivnosti.

Obuhvat zone ograničenog režima korištenja sjeverno od predjela Bralovac dijelom se nalazi u III zoni sanitarne zaštite izvorišta Šimića vrelo sukladno Odluci o zaštiti izvorišta Šimića vrelo koju je donijelo nadležno tijelo Grada Knina. Na tom dijelu prostora mogu se provoditi vojne aktivnosti uz poštivanje svih važećih propisa koji se odnose na zaštitu voda.

Članak 12.

U članku 44. iza stavka 4. dodaje se stavak koji glasi:

„Gospodarske zone isključive namjene proizvodna namjena - punionica vode II planira se na :

-lokaciji sjeverno od Knina uz državnu cestu D33 (s lijeve strane uz postojeći objekt) u predjelu Šimića vrelo površine cca. 0,4 ha i

-lokaciji sjeverno od Knina uz državnu cestu D33 sjeverno od naprijed navedene lokacije u predjelu Šimića vrelo površine cca 1,0 ha“.

Stavak 5. postaje stavak 6.

Članak 13.

U članku 44. iza stavka 6. dodaje se stavak koji glasi: „Za izgrađene građevine na kat. čest. zem. 1233 k.o.Kninsko polje, evidentirane na digitalnoj ortofoto karti Državne geodetske uprave izrađenoj na temelju aerofotogrametrijskog snimanja republike Hrvatske od 21. lipnja 2011. godine utvrđuje se ugostiteljsko - turistička namjena. Dopušta se rekonstrukcija građevina uz poštivanje građevne linije postojećih građevina prema slijedećim prostornim parametrima:

Parcela = min.800 m²; kig=0,4; kis=1,0. Maksimalno dozvoljeni broj etaža iznosi S+P+2 . Minimalno 10% površine građevinske čestice treba biti uređeno kao procijedna zelena površina . Minimalna širina kolnika pristupa na javnu prometnu površinu iznosi 5,0m. Potreban broj parkirališnih utvrđuje se sukladno čl. 60. odredbi za provođenje predmetnog plana“.

Članak 14.

Iza članka 63. dodaje se članak 63a. koji glasi:“Kod Opće bolnice „Hrvatski ponos“ Knin planira se lokacija helidroma. Približna lokacija planiranog helidroma označena je na kartografskom prikazu broj 2.1.“Promet: Cestovni promet, željeznički promet, zračni promet“.

Članak 15.

U članku 64. iza stavka 1. dodaje se stavak koji glasi “Na području obuhvata plana instalirana su tri TK čvorišta (Knin, Golubić, Strmica) kojem se pridružuju govorne i širokopojasne usluge korisnicima naselja Knin, Ljubač, Potkonje, Vrpolje, Kovačić, Kninsko polje, dio naselja Žagrović, Golubić i Strmica. Čvorišta su međusobno kao i prema centrali nacionalne razine vezana svjetlovodnim kabelima, a čvorište Strmica bakrenim kabelom. Korisnički vodovi kojima su telefonski pretplatnici povezani na komutacijska čvorišta, položeni su uglavnom podzemno kabelima s bakrenim vodičima. Položaji svjetlovodnih spojnih veza prikazani su na kartografskom prikazu 2.2 Infrastrukturni sustavi i mreže: Elektroenergetika, pošta i telekomunikacije.

Unutar područja obuhvata predviđena su nova komutacijska čvorišta lokalne razine u mjestima Kovačić, Vrpolje, Plavno, Žagrović, Očestovo i Polača koja bi se povezala svjetlovodnim kabelima.

Za planirane građevine i sadržaje koje zahtijevaju TK priključak potrebno je realizirati koridore za postavljanje TK infrastrukture (unutar prometnih površina u PVC cijevima, na suprotnoj strani od trase elektroenergetske instalacije) te ih povezati na postojeću DTK, u skladu s uvjetima HAKOM-a. Unutar koridora prometnica kategoriziranih kao državne ceste dopušta se polaganje TK infrastrukture u isključivo u zaštitnom pojasu državnih cesta prema uvjetima nadležnih tijela (npr. „Hrvatske ceste“).

Stavci 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., postaju stavci 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10.,11.

Članak 16.

U članku 64. stavak 7. alineja 3. briše se tekst („Golubić-Strmica)“.

Članak 17.

U članku 73. stavak 1, iza alineje 3. dodaje se tekst:

- „Debelo brdo, Općina Ervenik i Grad Knin
- Kozjak - Tutnjevin, Grad Drniš, Grad Knin, Općina Biskupija i Općina Kijevo“.

Članak 18.

U članku 73. iza stavka 1, dodaje se stavak koji glasi:

„Udaljenost stupa vjetroagregata ne može biti manja od 500 m od granice građevinskog područja odnosno granice zone gospodarske namjene.

U svrhu izgradnje vjetroelektrane planirane na lokaciji Debelo brdo, naselje Pađene u djelu koji se nalazi u području zona ograničene izgradnje koje su utvrđene za vojno skladište „Pađene“ potrebno je ishoditi posebne uvjete Ministarstva obrane Republike Hrvatske“.

Stavci 2., 3., postaju stavci 3., 4.

Članak 19.

U odlomku b) Ostali energetski sustavi, u članku 73., iza stavka 4. dodaje se stavak koji glasi:

„Priključak vjetroelektrane Krš - Pađane na prijenosnu elektroenergetsku mrežu izvršit će se DV 110 kV između planirane TS 110/35 kV koja će se nalaziti na području vjetroparka te postojeće TS 110/35 kV “Knin”.

Planirani priključni DV 110 kV izgradit će se uz postojeći DV 220 kV Konjsko - Brinje unutar prostornog koridora postojećeg DV 220 kV.

Priključni DV 110 kV bit će na minimalnoj udaljenosti od postojećeg DV 220 kV sukladno tehničkim kriterijima.

Pri izgradnji planiranih vjetroelektrana potrebno je poštivati važeće propise koji se odnose na vodno gospodarstvo“.

Članak 20.

U članku 77. stavka 1. iza alineje 6. dodaje se tekst koji glasi: “U postupku izdavanja akata kojima se omogućavaju zahvati u prostoru, u dijelu koji se odnosi na planirani sustav odvodnje Knina, iste je potrebno uskladiti sa važećim projektom sustava odvodnje Grada Knina i uvjetima nadležnih tijela (npr.„Hrvatske vode“, „Komunalno poduzeće Knin“)“.

Članak 21.

U članku 80. iza stavka 3. dodaje se stavak koji glasi:

„Svi korisnici prostora unutar zona sanitarne zaštite izvorišta obvezni su poštivati odredbe Pravilnika o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta.

U postupku izdavanja akata kojima se omogućavaju zahvati u prostoru, u dijelu koji se odnosi na sustav zaštite voda, iste je potrebno uskladiti s važećom studijom zaštite voda Šibensko-kninske županije i uv-

jetima nadležnih tijela (npr. „Hrvatske vode“). Za štetu koja eventualno nastane izgradnjom punionica vode na planiranim lokacijama koje se nalaze u poplavnom području „Hrvatske vode“ neće snositi odgovornost“.

Članak 22.

Članak 81. se briše i zamjenjuje novim člankom koji glasi:

„Plansku osnovu vodnog gospodarstva čine Strategija upravljanja vodama, planovi upravljanja vodnim područjima i Plan upravljanja vodama. Strategija upravljanja vodama realizira se planovima upravljanja vodnim područjima i usklađivanjem propisa sa propisima Europske unije kroz karakterizaciju vodnog područja i izradu plana upravljanja vodama.

Zaštita od štetnog djelovanja rijeke Krke, vodotoka Butižnice, Kosovčice i Orašnice, ostalih bujičnih vodotokova i odvodnih kanala na području Grada Knina, kada može doći do plavljenja, ispiranja, podriivanja ili odronjavanja zemljišta i drugih sličnih štetnih pojava, te posredno do ugrožavanja života i zdravlja ljudi i njihove imovine, te poremećaja u vodnom režimu, će se provoditi osiguranjem odgovarajućeg inundacijskog pojasa, izgradnjom i održavanjem zaštitnih i regulacijskih vodnih građevina, odnosno tehničkim i gospodarskim održavanjem vodotoka, vodnog dobra i regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina koje se provodi prema programu uređenja vodotoka i drugih voda u okviru Plana upravljanja vodama.

U svrhu tehničkog održavanja, te radova građenja, uz rijeku Krku treba osigurati inundacijski pojas minimalne širine od 10,0 m. U svrhu tehničkog održavanja, te radova građenja uz desni nasip Krke i separacijski nasip treba osigurati inundacijski pojas minimalne širine od 6,0 m od ruba vanjske nožice nasipa.

Za sve ostale vodotoke i vodne građevine (nasipe, crpne stanice, obaloutvrde i slično) na području Grada Knina, a u svrhu tehničkog održavanja, te radova građenja treba osigurati inudacijski pojas minimalne širine od 5,0 m od gornjeg ruba korita, odnosno ruba čestice javnog vodnog dobra. Ovisno o veličini i stanju uređenosti vodotoka ili objekta, širina inundacijskog pojasa, odnosno udaljenost izgradnje novih objekata od gornjeg ruba korita, odnosno ruba čestice javnog vodnog dobra može biti i manja, ali ne manja od 3,0 m, a što bi se utvrdilo vodopravnim uvjetima za svaki objekt posebno.

U inundacijskom pojasu zabranjena je svaka gradnja i druge radnje kojima se može onemogućiti izgradnja i održavanje vodnih građevina, na bilo koji način umanjiti protočnost korita i pogoršati vodni režim, te povećati stupanj ugroženosti od štetnog djelovanja vodotoka. Svaki vlasnik, odnosno korisnik objekta ili parcele smještene uz korito vodotoka ili česticu javno vodno dobro dužan je omogućiti nesmetano izvršavanje radova na čišćenju i održavanju korita vodotoka, ne smije izgradnjom predmetne građevine ili njenim spajanjem na komunalnu infrastrukturu umanjiti propusnu moć vodotoka, niti uzrokovati eroziju u istom, te za vrijeme izvođenja radova ne smije niti privremeno odlagati bilo kakvi materijal u korito vodotoka.

Postojeće nebranjene poplavne površine uz velike vodotoke Krku, Orašnicu i Kosovčicu bi trebalo u pravilu ostaviti kao poplavne retencijske (zelene) površine, a u svrhu osiguranja prostora za izljevanje i prihvaćanje velikih poplavnih voda na području Knina.

Izdvojene poplavne lokalitete i određena uska poplavna područja uz Orašnicu, Butižnicu ili druge manje vodotoke koji se namjeravaju prenamjeniti u stambenu, gospodarsku ili neku drugu namjenu sa izgradnjom bilo kakvih objekata potrebno je nasipavanjem terena dovesti na sigurnosnu visinu iznad kote plavljenja uz odgovarajuće očuvanje vodnog režima definirano vodopravnim uvjetima.

Postojeća neregulirana korita povremenih bujičnih vodotoka i oborinskih kanala potrebno je regulacijskim radovima povezati i urediti na način da se u kontinuitetu sprovedu oborinske i druge površinske vode do uljeva u more, a sve u skladu s vodopravnim uvjetima i ostalim aktima i planovima predviđenim Zakonom o vodama. Projektno rješenje uređenja korita sa svim potrebnim objektima, potrebno je u najvećoj mjeri smjestiti na čestice javnog vodnog dobra iz razloga izbjegavanja imovinsko - pravnih sporova kao i razloga prilagodbe uređenja važećoj prostorno - planskoj dokumentaciji, a koje će istovremeno omogućiti siguran i blagovremen protok voda vodotoka, te održavanje i čišćenje istog. Dimenzioniranje korita treba izvršiti za mjerodavnu protoku dobivenu kao rezultat hidroloških mjerenja ili kao rezultat primjene neke od empirijskih metoda.

U iznimnim slučajevima, u svrhu osiguranja i formiranja što kvalitetnijeg prometnog koridora, ne isključuje se regulacija ili izmještanje manjih vodotoka i kanala u obliku odgovarajuće natkrivene armirano - betonske kinete (minimalne propusne moći stogodišnja velika voda) i na način koji će omogućiti njeno što jednostavnije održavanje i čišćenje (natkrivanje izvesti pomičnim armiranobetonskim pločama duž što više dionica i sa što više revizijskih okana). Trasu regulirane natkrivene kinete u sklopu prometnice u pravilu postaviti uz jedan od rubova prometnice ili ispod samog pločnika kako bi ostao osiguran pojas za česticu javnog vodnog dobra. Izradu projektnog rješenja treba uskladiti sa stručnim službama Hrvatskih voda.

Na mjestima gdje trasa prometnice poprečno prelazi preko bujičnih vodotoka i odvodnih kanala predvidjeti mostove ili propuste takvih dimenzija koji će nesmetano propustiti mjerodavne protoke. Ukoliko je potrebno predvidjeti i rekonstrukciju postojećih propusta zbog male propusne moći ili dotrajalosti. Također treba predvidjeti oblaganje uljeva i izljeva novoprojektiranih ili rekonstruiranih propusta u dužini od min. 3,0 m, odnosno izraditi tehničko rješenje eventualnog upuštanja „čistih“ oborinskih voda u korita vodotoka kojim će se osigurati zaštita korita od erozije i neometan protok vodotoka. Detalje upuštanja oborinskih voda investitor treba usuglasiti sa stručnim službama nadležnog tijela („Hrvatske vode“). Tijekom izvođenja radova potrebno je osigurati neometan protok kroz korito vodotoka. Na mjestima gdje prometnica prelazi preko reguliranog korita vodotoka (trapezno obloženo korito, betonska kineta i slično) konstrukciju i dimenzije osnovnih elemenata mosta ili propusta sa svim pripadnim instalacijama treba

odrediti na način kojim se ne bi umanjio projektirani slobodni profil korita, kojim će se osigurati statička stabilnost postojeće betonske kinete, zidova ili obaloutvrde, odnosno kojim se neće poremetiti postojeći vodni režim. Os mosta ili propusta postaviti što okomitije na uzdužnu os korita, a širina istog treba biti dovoljna za prijelaz planiranih vozila.

Polaganje objekata linijske infrastrukture (kanalizacija, vodovod, električni i telekomunikacijski kablovi itd.) zajedno sa svim oknima i ostalim pratećim objektima uzdužno unutar korita vodotoka, odnosno čestice javnog vodnog dobra nije dozvoljeno. Vođenje trase paralelno sa reguliranim koritom vodotoka izvesti na minimalnoj udaljenosti kojom će se osigurati statička i hidraulička stabilnost reguliranog korita, te nesmetano održavanje ili buduća rekonstrukcija korita. Kod nereguliranih korita, udaljenost treba biti minimalno 3,0 m od gornjeg ruba korita, odnosno ruba čestice javnog vodnog dobra zbog osiguranja inundacijskog pojasa za buduću regulaciju. U samo određenim slučajevima udaljenost polaganja se može smanjiti, ali to bi trebalo utvrditi posebnim vodopravnim uvjetima i za svaki objekt posebno.

Područje Knina smješteno je na uljevu vodotoka Kosovčice, Orašnice i Butižnice u rijeku Krku te izloženo plavljenju većeg ili manjeg inteziteta i učestalosti. Za zone mješovite namjene (M1 i M2) i zone sportske namjene - rekreacija (R1) s gradnjom sportskih objekata koje su planirane u branjenom području na desnoj obali rijeke Krke potrebno je građevine izvesti na način propisan za gradnju na tlu slabe nosivosti te ih zaštititi od plavljenja područja stogodišnjom velikom vodom kako bi eventualne štete po građevine bile minimalne. Dopušta se širenje postojeće gospodarske zone s tvornicom vijaka do pristupne prometnice uz uređaj za pročišćavanje uz uvjet da se predmetna zona zaštititi od potencijalnog plavljenja većeg od stogodišnjeg povratnog perioda (nasipavanje terena, izdizanje objekata, i slično).

Obzirom da su planom predviđene površine R1 s gradnjom sportskih građevina i zona R2 sa izgradnjom otvorenih igrališta sa pratećim objektima, smještene u stalno plavljenim područjima uz Krku, potrebno je otvorena igrališta pozicionirati u djelovima tih područja koja će nesmetano plaviti za vrijeme velikih voda rijeke Krke. U slučaju gradnje sportskih građevina i pratećih građevina isti se moraju graditi na način propisan za gradnju građevina na tlu slabe nosivosti te se moraju zaštititi od plavljenja područja stogodišnjom velikom vodom kako bi eventualne štete po građevine bile minimalne.

U zaštitnim zelenim površinama mogu se, pored navedenih građevina, graditi i građevine za zaštitu od poplava.

Zaštita voda od onečišćenja i zagađenja

U postupku izrade svih projekata koji se odnose na zaštitu voda od zagađenja i onečišćenja, iste je u cijelosti potrebno uskladiti s konceptom odvodnje otpadnih voda Grada Knina.

Korištenje i gospodarenje vodama

Vodocrpilište Crno vrelo koristi se za opskrbu tehnološkom vodom „Hrvatskih željeznica“ (dizel depo). Sadržaji i aktivnosti koji se planiraju i provode u obuhvatu zona posebne namjene (N) ne smiju biti u suprotnosti s važećom zakonskom regulativom koja se odnosi na vodno gospodarstvo.

Prilikom izrade projektne dokumentacije, gradnje građevina ili poduzimanja planiranih aktivnosti unutar prostora obuhvata Plana, potrebno je planska rješenja usuglasiti s uvjetima „Hrvatskih voda“ kako bi se izbjegla kolizija s važećom zakonskom regulativom koja se odnosi na vodno gospodarstvo.

Navodnjavanje

Koristeći postojeće vodne potencijale (akumulacije, vodotoke, oborinske vode, izvorišta, podzemne vode, pročišćene otpadne vode, vodoopskrbne sustave u vrijeme smanjene potrošnje i dr.) za razvoj poljoprivredne proizvodnje na područjima potencijalnog navodnjavanja (prikazanih u grafičkom prikazu 3.3. „Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite uređenja zemljišta; Zaštite posebnih vrijednosti i obilježja; Područja i dijelovi primjene planskih mjera zaštite“), omogućuje se izgradnja sustava za navodnjavanje sa novim akumulacijama ili mikroakumulacijama, a na temelju „Plana navodnjavanja za područje Šibensko - kninske županije“, izrađenog od strane Agronomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu i Građevinsko arhitektonskog fakulteta Sveučilišta u Splitu, (srpanj 2007. god). Moguće je urediti i površine za navodnjavanje koje nisu predviđene ovim Planom, ali u skladu s posebnim propisima i uz uvjete koje će definirati nadležna tijela (npr. „Hrvatske vode“).

Poplavne površine

U postupku izrade svih projekata iste je potrebno uskladiti sa studijom „Preliminarna procjena poplavnih rizika na slivu Krke“ (izrada: „Vodotok“, d.o.o. Zagreb). Sukladno podacima iz navedene studije, u slučajevima plavljenja je potrebno provoditi zaštitu od plavljenja te sklanjanja ljudi i dobara na zakonom propisan način“.

Članak 23.

Članak 82. briše se i zamjenjuje novim člankom koji glasi:

„Sukladno Pravilniku o utvrđivanju zona zaštite izvorišta unutar obuhvata plana utvrđene su zone sanitarne zaštite izvorišta sa zahvaćanjem voda iz vodonosnika s pukotinskom i pukotinsko-kavernoznom poroznosti određuju se radi smanjenja rizika od onečišćenja vodonosnika s pukotinskom i pukotinsko-kavernoznom poroznosti.

Zone sanitarne zaštite izvorišta sa zahvaćanjem voda iz vodonosnika s pukotinskom i pukotinsko-kavernoznom poroznosti su:

- zona ograničenja – IV. zona,
- zona ograničenja i nadzora – III. zona i

– zona strogog ograničenja i nadzora – II. zona .

U IV zoni sanitarne zaštite izvorišta sa zahvaćanjem voda iz vodonosnika s pukotinskom i pukotinsko-kavernoznom poroznošću zabranjuje se:

- ispuštanje nepročišćenih otpadnih voda,
- građenje postrojenja za proizvodnju opasnih i onečišćujućih tvari za vode i vodni okoliš,
- građenje građevina za oporabu, obradu i odlaganje opasnog otpada,
- uskladištenje radioaktivnih i za vode i vodni okoliš opasnih i onečišćujućih tvari, izuzev uskladištenja količina lož ulja dovoljnih za potrebe domaćinstva, pogonskog goriva i maziva za poljoprivredne strojeve, ako su provedene propisane sigurnosne mjere za građenje, dovoz, punjenje, uskladištenje i uporabu,
- građenje benzinskih postaja bez zaštitnih građevina za spremnike naftnih derivata (tankvana),
- izvođenje istražnih i eksploatacijskih bušotina za naftu, zemni plin kao i izrada podzemnih spremišta,
- skidanje pokrovnog sloja zemlje osim na mjestima izgradnje građevina koje je dopušteno graditi prema odredbama ovoga Pravilnika,
- građenje prometnica, parkirališta i aerodroma bez građevina odvodnje, uređaja za prikupljanje ulja i masti i odgovarajućeg sustava pročišćavanja oborinskih onečišćenih voda i
- upotreba praškastih (u rinfuzi) eksploziva kod miniranja većeg opsega.

U III. sanitarne zaštite izvorišta sa zahvaćanjem voda iz vodonosnika s pukotinskom i pukotinsko-kavernoznom poroznošću primjenjuju se zabrane koje vrijede za zonu ograničenja - IV. zona, a dodatno se zabranjuje i:

- svako privremeno i trajno odlaganje otpada,
- građenje cjevovoda za transport tekućina koje mogu izazvati onečišćenje voda bez propisane zaštite voda,
- izgradnja benzinskih postaja bez spremnika s dvostrukom stjenkom, uređajem za automatsko detektiranje i dojavu propuštanja te zaštitnom građevinom (tankvanom),
- podzemna i površinska eksploatacija mineralnih sirovina osim geotermalnih voda i mineralnih voda.

U II. zoni sanitarne zaštite izvorišta sa zahvaćanjem voda iz vodonosnika s pukotinskom i pukotinsko-kavernoznom poroznošću primjenjuju se zabrane koje vrijede i za zonu ograničenja i nadzora – III. zona, a dodatno se zabranjuje i:

- poljoprivredna proizvodnja, osim ekološke proizvodnje bez primjene stajskog gnoja, gnojovke i gnojnice,
- stočarska proizvodnja, osim za potrebe poljoprivrednog gospodarstva odnosno farmi do 20 uvjetnih grla uz primjenu mjera zaštite voda sukladno posebnom propisu o dobroj poljoprivrednoj praksi u korištenju gnojiva,
- gradnja groblja i proširenje postojećih,
- ispuštanje pročišćenih i nepročišćenih otpadnih voda s prometnica,
- građenje svih industrijskih postrojenja koje

onečišćuju vode i vodni okoliš,

– građenje drugih građevina koje mogu ugroziti kakvoću podzemne vode,

- sječa šume osim sanitarne sječe i
- reciklažna dvorišta i pretovarne stanice za otpad.

Iznimno se mogu dopustiti određeni zahvati u prostoru odnosno određene djelatnosti u zonama sanitarne zaštite podzemnih vodonosnika:

1. ako se provedu detaljni vodoistražni radovi kojima se ispituje utjecaj užega prostora zone sanitarne zaštite u kojem se namjerava izvesti zahvat u prostoru odnosno obavljati određena djelatnost (mikrozona) na vodonosnik,

2. ako se na temelju detaljnih vodoistražnih radova izradi poseban elaborat (dalje u tekstu: elaborat mikrozoniranja),

3. ako se elaboratom mikrozoniranja predvide odgovarajuće mjere zaštite vodonosnika u mikrozoni.

Elaborat mikrozoniranja mora dokazati neštetnost zahvata u prostoru mikrozone (dalje u tekstu: zahvat u mikrozoni) odnosno neštetnost obavljanja djelatnosti u mikrozoni. Investitoru planiranog zahvata u mikrozoni vodopravnim uvjetima će se odrediti provođenje naprijed navedenih radnji.

Članak 24.

Članak 85. se brše i zamjenjuje člankom koji glasi: „Na području Grada Knina nalaze se sljedeća područja zaštićena temeljem Zakona o zaštiti prirode:

- Nacionalni park Krka (1985.),
- Spomenik prirode - geološki Stara straža (1961.),
- Značajni krajobraz Krka-krajolik (Gornji tok) (1948.) i
- Značajni krajobraz Krčić (1964.).

Prema Stručnoj podlozi zaštite prirode za Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Šibensko-kninske županije (Državni zavod za zaštitu prirode, 2009. godine, Izmijenjena i dopunjena verzija – 2010. godine) na području Grada Knina nalaze se sljedeća evidentirana odnosno područja predviđena za zaštitu temeljem Zakona o zaštiti prirode:

- Posebni rezervat - šumske vegetacije Crni Tavani,
- Posebni rezervat - šumske vegetacije Samar,
- Regionalni park Dinara,
- Spomenik prirode - hidrološki Šarena jezera“.

Članak 25.

Članak 86. se briše i zamjenjuje člankom koji glasi:

„Sukladno Uredbi o proglašenju ekološke mreže utvrđena su međunarodno važna područja za ptice:

- Dinara i
- Krka i okolni plato.

• Važna područja za divlje svojte i stanišne tipove su:

- Dinara,
- Nacionalni park Krka,
- Krčić,
- Crni vrh – Plavno (granično),
- Suho polje,

- Šarena jezera kod Knina,
- Butižnica i
- Radljevac”.

Podaci o vrstama, staništima, zaštićenim i evidentiranim područjima i područjima Ekološke mreže RH s prijedlogom mjera zaštite sadržani su u stručnoj podlozi za izradu izmjena i dopuna PPUG-a Knina koju je izradio Državni zavod za zaštitu prirode.

U sklopu postupka ishoda akta kojim se dopušta zahvat u prostoru unutar područja zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti, ocjena prihvatljivosti zahvata za prirodu obavlja se u sklopu procjene utjecaja na okoliš sukladno posebnom propisu“.

Članak 26.

U članku 87. stavak 1. iza podstavka 4. dodaje se podstavak koji glasi:

„ - sklop Preparandija (učiteljska škola i mala zgrada),“.

Podstavci 5., 6., 7., postaju podstavci 6., 7., 8.

Članak 27.

U članku 98. iza stavka 3. dodaje se stavak koji glasi:

“Lokacija za odlaganje građevinskog otpada planira se zapadno od predjela Stara straža i prikazana je na kartografskom prikazu broj 1. „Korištenje i namjena površina“.

Stavci 4., 5., postaju stavci 5., 6.

Članak 28.

U članku 106. iza stavka 1. dodaje se stavak koji glasi:

„Zahvate u prostoru predviđene Planom, u svim slučajevima gdje okolnosti dopuštaju, potrebno je planirati i realizirati izvan područja visoke šume kako ne bi došlo do njene degradacije i uništenja odnosno da se isti svedu na minimum“.

Stavci 2., 3., 4., postaju stavci 3., 4., 5.

Članak 29.

Članak 108. se briše i zamjenjuje novim člankom koji glasi:

Zaštita od požara

Temeljne organizacijske postrojbe za zaštitu od požara su profesionalne postrojbe i DVD koje organiziraju jedinice lokalne samouprave.

Urbanističke mjere zaštite od požara u području obuhvata PPUG Knina obuhvaćaju sljedeće:

- prilikom gradnje novih građevina i rekonstrukcije postojećih građevina, kojima se povećava površina i gabarit ne dopušta se gradnja zatvorenih blokova kako se ne bi onemogućio pristup vatrogasnim vozilima do pojedinih građevina. Uz građevine je obvezno osigurati površine za operativni rad vatrogasnih vozila;
- prilikom rekonstrukcije građevina u pretežito izgrađenim dijelovima naselja treba smanjivati požarno opterećenje zone i provoditi zoniranje izvedbom

građevina vatrootporne konstrukcije. Nove građevine javne namjene, koje se grade na užem urbanom području grada Knina potrebno je maksimalno zaštititi izvedbom stabilnog sustava za dojavu i gašenje požara,

- u zaštićenoj urbanoj cjelini naselja Knin ne dopušta se uređenje prostora u kojim se odvijaju djelatnosti koje koriste zapaljive plinove i tekućine. Lokali i skladišta moraju biti nisko požarno opterećeni i to ograničiti na 500 MJ/m² u prodajnom i skladišnom prostoru. Prilikom rekonstrukcije postojećih građevina, svi gorivi dijelovi stropnih, krovnih konstrukcija i pregradnih zidova, stubišta, moraju se zamijeniti negorivim, vatrootpornosti min. 60 min.,

- nove trafostanice treba graditi kao izdvojene građevine,

- potrebno je rekonstruirati postojeću, neodgovarajuću hidrantsku mrežu (posebno u zaštićenoj urbanoj cjelini Knina) te graditi novu u skladu s uređenjem zemljišta i novom gradnjom.

Sve pristupne putove, koji se mogu koristiti kao vatrogasni pristupi, potrebno je označiti i održavati prohodnim. Slijepi vatrogasni pristup duži od 100 m mora na kraju imati uređeno okretište. Potrebno je urediti protupožarne putove i izraditi protupožarne prosjeke te uspostaviti i opremiti motrilačku protupožarnu postaju.

Planske smjernice za izradu planova i elaborata urbanističkih mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti za provedbene dokumente prostornog uređenja (UPU, DPU) i građevine koje se grade temeljem ovog plana određuju se kako slijedi:

Mjere zaštite i spašavanja

Poplave

Zaštita od štetnog djelovanja voda obuhvaća djelovanja i mjere za obranu od poplava, bujica i erozija. Obrana od poplava na lokalnim vodama provodi se u skladu s planom obrane od poplava koji se donosi prema prijedlogu „Hrvatskih voda“.

Radi sprječavanja i otklanjanja erozija te djelovanja bujica potrebno je graditi i održavati regulacijske i zaštitne vodne građevine, izvoditi zaštitne radove i provoditi sljedeće mjere zaštite: pošumljavanje, trasiranje i krčenje raslinja, čišćenje korita, zabrana i ograničenje eksploatacije drveća i grmlja, pijeska, šljunka i kamena, zabrana odlaganja otpadnih tvari i dr.

Potresi

Na području Knina mogući su i potresi jačine VII MCS ljestvice. Potres jačine VI i više stupnjeva Mercalijeve ljestvice može za posljedicu imati određeni broj ozlijeđenih osoba, devastaciju određenog broja građevina te oštećenja na infrastrukturi. U slučaju urušavanja građevina potrebno je organizirati i provesti raščišćavanje ruševina i spašavanje stradalih pod ruševinama prema postupku utvrđenom Planom zaštite i spašavanja Grada Knina.

Zaštita i spašavanje od ostalih prirodnih nepogoda

Zaštita i spašavanje od ostalih prirodnih nepogoda koje povremeno djeluju na predmetnom području kao što su suša, toplinski val, tuča, snijeg i poledica definirani su Planom zaštite i spašavanja Grada Knina.

Tehničko - tehnološke nesreće

Planom zaštite i spašavanja Grada Knina utvrđeni su gospodarski i drugi subjekti koji svojom djelatnošću mogu uzrokovati tehničko tehnološke nesreće s posljedicama po zdravlje stanovnika te stanje okoliša i materijalnih i kulturnih dobara.

Knin kao važno prometno središte izložen je i opasnosti od tehničko-tehnoloških nesreća kod transporta opasnih tvari te su Planom zaštite i spašavanja Grada Knina utvrđene mjere koje mogućnost događanja akcidenata sa opasnim tvarima spuštaju na minimalnu razinu. Planom zaštite i spašavanja utvrđeni su i postupci sanacije i ublažavanja posljedica koje smiju provoditi samo uvježbane i adekvatno zaštićene osobe.

Epidemije i sanitarne opasnosti

Zaštita i spašavanje od epidemija i sanitarnih opasnosti provodi se planskim i provedbenim mjerama preventivnog i prokurativnog karaktera utvrđenim Planom zaštite i spašavanja Grada Knina.

Članak 30.

Članak 109. se briše i zamjenjuje novim člankom koji glasi:

Mjere sklanjanja stanovništva

„U slučajevima potrebe sklanjanja i zbrinjavanja većeg broja stanovnika mogu se koristiti i kapaciteti škola, dvorana itd. iz razloga nedostatka adekvatnog skloništa za slučaj ratne ili nuklearne opasnosti.

Lokacije i postupak zbrinjavanja stanovnika utvrđene su Planom zaštite i spašavanja Grada Knina.

Skloništa moraju biti projektirana u skladu sa važećim zakonskim propisima kojima se određuju tehnički normativi za projektiranje i izgradnju skloništa.

Mjere evakuacije

Evakuacija spada u preventivne ili hitne mjere zaštite i spašavanja i predstavlja premještanje stanovništva iz ugroženog područja radi zaštite ljudskih života.

Provedba evakuacije treba se odvijati prema unaprijed izrađenim i uvježbanim planovima civilne zaštite Grada Knina za što su zadužene civilna zaštita, policija, vojska i druge specijalne postrojbe.

Planom zaštite i spašavanja Grada Knina za putove evakuacije određene su dionice državne ceste, županijskih cesta i lokalnih cesta.

U sklopu mjera zaštite obvezno je poštivati sljedeće propise:

- Zakona o unutarnjim poslovima (NN, broj 29/91, 73/91, 19/92, 33/92, 76/94, 161/98, 128/99, 29/00, 53/00, 129/00, 32/02),

- Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora (NN, broj 29/83, 36/85, 42/86),

- Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN, broj 38/08),

-Pravilnik o kriterijima za određivanje gradova i naseljenih mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu (NN, broj 2/91),

-Pravilnik o tehničkim normativima za skloništa (NN, broj 53/91),

-Zakon o zaštiti i spašavanju (NN, broj 174/04, 79/07, 38/09),

-Pravilnik ouszbunjivanju stanovništva (NN, broj 76/07).

Neovisno o stupnju ugroženosti, urbanističke mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih razaranja trebaju biti detaljno razrađene (tekstualno i grafički) u provedbenim dokumentima prostornog uređenja (UPU i DPU) odnosno lokacijskim dozvolama“.

Članak 31.

Članak 116. se briše.

Članci 117.,118.,119., postaju članci 116.,117.,118.

Članak 32.

Lokacijske i građevne dozvole ishodne prije stupanja na snagu ove odluke, ostaju na snazi u skladu sa zakonom.

Članak 33.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA:350-02/08-01/55

URBROJ:2182/10-01/12-98

Knin, 16. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

34

Na temelju članka 9. Statuta Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 7/09) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/98, 6/00, 21/01 i 10/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 26. sjednici, od 16. svibnja 2012. godine, donosi

O D L U K U
o dodjeli
«NAGRADE GRADA KNINA ZA
ŽIVOTNO DJELO»

(posthumno)

prof. PAŠKU PAIĆU

Za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unaprjeđenju povijesne i kulturne baštine na području Grada Knina, a posebno u očuvanju Kninske tvrđave.

KLASA: 060-01/12-01/11
URBROJ: 2182/10-01-12-2
Knin, 16. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

35

Na temelju članka 9. Statuta Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 7/09) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/98, 6/00, 21/01 i 7/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 26. sjednici, od 16. svibnja 2012. godine, donosi

O D L U K U
o dodjeli
«NAGRADE GRADA KNINA»

Njegovoj Eekscelenciji
gosp. PAULU VANDORENU,
šefu delegacije Europske unije u Republici
Hrvatskoj

Za iznimne zasluge i osobito vrijedan doprinos u realizaciji projekta „Poboljšanje sustava vodoopskrbe i odvodnje i izgradnje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u Gradu Kninu“.

KLASA: 060-01/12-01/7
URBROJ:2182/10-01-12-2
Knin, 16. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

36

Na temelju članka 9. Statuta Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 7/09) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/98, 6/00, 21/01 i 7/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 26. sjednici, od 16. svibnja 2012. godine, donosi

O D L U K U
o dodjeli
«GRBA GRADA KNINA»

gosp. NIALLU McDERMOTTU,
projektom nadzornom inženjeru

Za zasluge na poslovima projektnog nadzornog inženjera u realizaciji projekta „Poboljšanje sustava vodoopskrbe i odvodnje i izgradnje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u Gradu Kninu“.

KLASA: 060-01/12-01/6
URBROJ:2182/10-01-12-2
Knin, 16. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

37

Na temelju članka 9. Statuta Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 7/09) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/98, 6/00, 21/01 i 7/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 26. sjednici, od 16. svibnja 2012. godine, donosi

O D L U K U
o dodjeli
«GRBA GRADA KNINA»

gosp. ROBERTU KARTELU,
voditelju Jedinice za pripremu i provedbu
projekata sufinanciranih sredstvima EU
fondova kod Hrvatskih voda Zagreb

Za zasluge i osobni doprinos u poslovima pripreme i provedbe projekta „Poboljšanje sustava vodoopskrbe i odvodnje i izgradnje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u Gradu Kninu“.

KLASA:060-01/12-01/13
URBROJ: 2182/10-01-12-2
Knin, 16. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

38

Na temelju članka 9. Statuta Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 7/09) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/98, 6/00, 21/01 i 10/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 26. sjednici, od 16. svibnja 2012. godine, donosi

O D L U K U
o dodjeli
«GRBA GRADA KNINA»

gdi. NADI KLJAJIĆ,
dr.med.specijalist pedijatar, subspecijalist
pedijatrijske pulmologije

Za zasluge i osobni angažman u postizanju iznadprosječnog ugleda Odjela za dječje bolesti Opće bolnice „Hrvatski ponos“ Knin.

KLASA:060-01/12-01/14
URBROJ:2182/10-01-12-2
Knin, 16. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

39

Na temelju članka 9. Statuta Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 7/09) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/98, 6/00, 21/01 i 7/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 26. sjednici, od 16. svibnja 2012. godine, donosi

O D L U K U
o dodjeli
«GRBA GRADA KNINA»

STOLARIJI LAPČIĆ, vl. Nikola Lapčić

Za uspjehe postignute u unaprjeđenju gospodarstva i stvaranju poduzetničke klime na području Grada Knina.

KLASA: 060-01/12-01/8
URBROJ: 2182/10-01-12-2
Knin, 16. svibnja 2012.

40

Na temelju članka 9. Statuta Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 7/09) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/98, 6/00, 21/01 i 10/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 26. sjednici, od 16. svibnja 2012. godine, donosi

O D L U K U
o dodjeli
«GRBA GRADA KNINA»

UDRUZI HRVATSKIH BRANITELJA
LIJEČENIH OD POSTTRAUMATSKOG
STRESNOG POREMEĆAJA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE
„TVRĐAVA“

za projekt BRANITELJSKI PORTAL

Za uspjehe postignute u razvoju društvenih odnosa kroz promoviranje istine o Domovinskom ratu.

KLASA: 060-01/12-01/10
URBROJ: 2182/10-01-12-2
Knin, 16. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

41

Na temelju članka 9. Statuta Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 7/09) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/98, 6/00, 21/01 i 10/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 26. sjednici, od 16. svibnja 2012. godine, donosi

O D L U K U
o dodjeli
«GRBA GRADA KNINA»

gosp. JADRANU DAMJANOVIĆU

Za rezultate postignute na športskim natjecanjima u body-building i zasluge u unaprjeđenju zdravlja i športske rekreacije na području Grada Knina .

KLASA:060-01/12-01/4
URBROJ: 2182/10-01-12-2
Knin, 16. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

42

Na temelju članka 9. Statuta Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 7/09) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/98, 6/00, 21/01 i 10/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 26. sjednici, od 16. svibnja 2012. godine, donosi

O D L U K U
o dodjeli
«PLAKETE GRADA KNINA»

gdi LJILJANI BANJAN

Za 43 puta darovanu krvi i osobni doprinos dobrovoljnom darivanju krvi.

KLASA: 060-01/12-01/3
URBROJ: 2182/10-01-12-2
Knin, 16. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

43

Na temelju članka 9. Statuta Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 7/09) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/98, 6/00, 21/01 i 10/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 26. sjednici, od 16. svibnja 2012. godine, donosi

O D L U K U
o dodjeli
«PLAKETE GRADA KNINA»

gosp. IVANU VARGOVIĆU

Za 88 puta darovanu krvi i osobni doprinos dobrovoljnom darivanju krvi.

KLASA:060-01/12-01/15
URBROJ: 2182/10-01-12-2
Knin, 16. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

44

Na temelju članka 9. Statuta Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 7/09) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/98, 6/00, 21/01 i 10/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 26. sjednici, od 16. svibnja 2012. godine, donosi

O D L U K U
o dodjeli
«PLAKETE GRADA KNINA»

HRVATSKOM CRVENOM KRIŽU
GRADSKOM DRUŠTVU CRVENOG
KRIŽA KNIN

Za razvoj civilnog društva, brigu o najpotrebnijima i socijalno ugroženim, kao i za promicanje humanitarnih vrednota i djelovanje u elementarnim nepogodama i katastrofama.

KLASA:060-01/12-01/16
URBROJ:2182/10-01-12-2
Knin, 16. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

45

Na temelju članka 9. Statuta Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 7/09) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/98, 6/00, 21/01 i 10/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 26. sjednici, od 16. svibnja 2012. godine, donosi

O D L U K U
o dodjeli
«PLAKETE GRADA KNINA»

SREDNJOJ STRUKOVNOJ ŠKOLI
KRALJA ZVONIMIRA KNIN

Za uspjehe u području strukovnog obrazovanja i odgoja mladih naraštaja.

KLASA: 060-01/12-01/2
URBROJ:2182/10-01-12-2
Knin, 16. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

46

Na temelju članka 9. Statuta Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 7/09) i članka 14. Odluke o priznanjima Grada Knina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/98, 6/00, 21/01 i 10/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 26. sjednici, od 16. svibnja 2012. godine, donosi

O D L U K U
o dodjeli
«PLAKETE GRADA KNINA»
MALONOGOMETNOM KLUBU
„KIJEVO“ KNIN

Za postignute uspjehe u sportskim natjecanjima.

KLASA: 060-01/12-01/5
URBROJ: 2182/10-01-12-2
Knin, 16. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

47

Na temelju članka 20. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine», broj 10/97) i članka 33. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 26. sjednici, od 16. svibnja 2012. godine, donosi

O D L U K U
o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu
djece u Dječji vrtić „Cvrčak“ Knin
za radnu 2012/2013. godinu

Članak 1.

Utvrđuje se da po Zakonu, pri upisu djece u dječje vrtiće koji su u vlasništvu jedinice lokalne samouprave prednost imaju djeca roditelja žrtava i invalida Domovinskog rata, djece iz obitelji s troje i više djece, djeca zaposlenih roditelja, djeca s teškoćama u razvoju, djeca u godini prije polaska u osnovnu školu i djeca roditelja koji primaju dječji doplatak.

Članak 2.

U smislu Zakonom utvrđenog prava prvenstva iz

članka 1. ove odluke, pri upisu u Dječji vrtić „Cvrčak“, koja ustanova je u vlasništvu Grada Knina, djeca ostvaruju prvenstvo po redosljedu i to:

- djeca roditelja žrtava i invalida Domovinskog rata,
- djeca iz obitelji s troje i više djece,
- djeca zaposlenih roditelja,
- djeca s teškoćama u razvoju,
- djeca samohranih roditelja,
- djeca uzeta na uzdržavanje,
- djeca u godini prije polaska u osnovnu školu i
- djeca roditelja koji primaju dječji doplatak.

Članak 3.

U smislu članka 2. ove odluke:

- a) pri računanju broja djece polazi se od ukupnog broja uzdržavane djece konkretne obitelji,
- b) dijete obitelji s više djece, u okviru iste točke, ima prednost nad obitelji s manje djece,
- c) za dijete uzeto na uzdržavanje roditeljima se smatraju osobe koje dijete uzdržavaju, a pod ukupnim brojem djece smatraju se uzdržavano dijete i sva djece te obitelji.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“, a primjenjivat će se kod upisa djece za radnu 2012/2013. godinu.

KLASA: 601-02/12-01/3
URBROJ: 2182/10-01-12-2
Knin, 16. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

48

Na temelju članka 7. Odluke o osnivanju Narodne knjižnice Knin („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 14/02 i 4/12), Gradsko vijeće Grada Knina, na 26. sjednici, od 16. svibnja 2012. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju Upravnog vijeća
Narodne knjižnice Knin

I. Imenuje se Upravno vijeće Narodne knjižnice Knin u sastavu:

1. Ivan Uzun, za predsjednika,
2. Predrag Tintor, za člana i
3. Ivana Bračanov, za člana.

II. Upravno vijeće se imenuje na vrijeme od 4 godine, počevši od 16. svibnja 2012. godine.

III. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 119-01/12-01/18
URBROJ: 2182/10-01-12-4
Knin, 16. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

49

Na temelju članka 38. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 12. Odluke o osnivanju Pučkog otvorenog učilišta Knin („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/03, 14/06 i 4/12), članka 43. Statuta Pučkog otvorenog učilišta, od 27. kolovoza 2009. godine i članka 33. stavka 1. točke 16. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 26. sjednici, od 16. svibnja 2012. godine, donosi

RJEŠENJE o imenovanju ravnatelja Pučkog otvorenog učilišta Knin

1. Mato Milanović, dipl.politolog, imenuje se ravnateljem Pučkog otvorenog učilišta Knin, na vrijeme od 4 (četiri) godine, počevši od 18. srpnja 2012. godine.

2. Prava i obveze iz radnog odnosa pobliže će se utvrditi Ugovorom o radu.

3. Ovo rješenje objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 119-01/12-01/19
URBROJ: 2182/10-01-12-3
Knin, 16. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

50

Na temelju članka 33. u svezi članka 71. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 07/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 26. sjednici, od 16. svibnja 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća Upravitelja – Knin d.o.o. o radu s financijskim izvješćem za 2011. godinu

1. Usvaja se Izvješće Upravitelja - Knin d.o.o. o radu s financijskim izvješćem za 2011. godinu, Evid. broj: 01-89/2012/03-15, od 13. ožujka 2012. godinu.

2. Izvješće čini sastavni dio ovog zaključka.

3. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 400-06/12-01/60
URBROJ: 2182/10-01-12-2
Knin, 16. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

51

Na temelju članka 33. u svezi članka 71. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 07/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 26. sjednici, od 16. svibnja 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća Komunalnog poduzeća d.o.o. Knin o stanju društva s financijskim izvješćem za 2011. godinu

1. Usvaja se Izvješće Komunalnog poduzeća d.o.o. Knin o stanju društva s financijskim izvješćem za 2011. godinu, URBROJ: 171/3-12, od 22. ožujka 2012. godine.

2. Izvješće čini sastavni dio ovog zaključka.

3. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 400-06/12-01/61
URBROJ: 2182/10-01-12-2
Knin, 16. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

52

Na temelju članka 33. u svezi članka 71. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 26. sjednici, od 16. svibnja 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu s financijskim izvješćem Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Knina za 2011. godinu

1. Usvaja se Izvješće o radu s financijskim izvješćem Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Knina za 2011. godinu, od 21. veljače 2012. godine.

2. Izvješće čini sastavni dio ovog zaključka.

3. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 400-06/12-01/63
URBROJ:2182/10-01-12-2
Knin, 16. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

53

Na temelju članka 33. Statuta Grada Knina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09), Gradsko vijeće Grada Knina, na 26. sjednici, od 16. svibnja 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Zbirnog izvješća udruga civilnog društva na području Grada Knina za 2011. godinu

1. Usvaja se Zbirno izvješće udruga civilnog društva na području Grada Knina za 2011. godinu, KLASA:400-06/12-01/62, URBROJ:2182/10-02-12-1, od 7. svibnja 2012. godine i to:

- a. sportskih udruga (22 udruge),
- b. civilnih udruga (11 udruge),
- c. braniteljskih udruga (9 udruge) i
- d. udruga iz kulture (5 udruge).

2. Izvješća čine sastavni dio ovog zaključka.

3. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 400-06/12-01/62
URBROJ:2182/10-01-12-3
Knin, 16. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Nikola Blažević, v. r.

**IV.
GRAD VODICE
1. GRADSKO VIJEĆE**

12

Na temelju članka 14. Odluke o priznanjima Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 16/98) i članka 30. točka 18. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/09), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 26. sjednici, od 23. travnja 2012. godine, donosi

**ODLUKU
o dodjeli priznanja
Grada Vodica za 2011. godine**

I.

A. NAGRADA ZA ŽIVOTNO DJELO dodjeljuje se:

1. Petru Pelajiću - za osobiti doprinos u razvoju kulture i turizma Grada Vodica;

B. NAGRADA GRADA VODICA dodjeljuje se:

1. Vodičkim žudijama – za očuvanje kulturne i tradicijske baštine i promoviranje Grada Vodica;

C. PLAKETA GRADA VODICA dodjeljuje se:

1. Marinu Mikšiću – za ostvarene rezultate i osobiti doprinos u razvoju nogometnog športa,
2. Anti Španji - za dugogodišnji doprinos u unapređenju i razvoju sportskog ribolova i
3. Zoranu Mijatu – za uspješan rad i promicanje borilačkih sportova.

II.

Ova odluka će se objaviti u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 061-01/12-01/02
Urbroj: 2182/04-03/01-12-1
Vodice, 23. travnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v. r.

13

Na temelju članka 23. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu – u daljnjem tekstu: Zakona („Narodne novine“, br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11) i članka 30. točke 30. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/09), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 26. sjednici, od 23. travnja 2012. godine, donosi

ODLUKU o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U odluci o komunalnoj naknadi („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 15/11) u čl. 10. stavak 4. se mijenja i sada glasi:

„4. vlasnici, odnosno korisnici i zakupci hotela, restorana, te trgovina prehrambenom robom i proizvodnih obrta koji posluju na otoku Prviću u Prvić Luci i Prvić Šepurini, koji rade cijelu kalendarsku godinu pod uvjetom da su podnijeli zahtjev i da su dokazali da su radili 12 mjeseci u prethodnoj godini i to za 4 zimski mjeseca (siječanj, veljača, studeni i prosinac).“

Članak 2.

U članku 23. stavku 1. alineja treća se mijenja i sada glasi:

„- u 25% iznosu u trećoj godini poslovanja, odnosno i u svim daljnjim godinama poslovanja ukoliko se djelatnost na koju se smanjenje odnosi obavlja tijekom cijele godine i uz uvjet urednog podmirenja iste naknade za prethodno razdoblje, te sve uz dostavu dokaza u mjesecu siječnju svake godine, da su radili svih 12 mjeseci u prethodnoj godini.“

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa: 363-03/12-01/19
Ur.br.: 2182/04-05/01-12-1
Vodice, 23. travnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v. r.

14

Na temelju članka 30. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 27. sjednici, od 22. svibnja 2012. godine, donosi

ODLUKU o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 6/08, 6/09 i 11/11) u članku 57. stavku 2. briše se točka, stavlja zarez i dodaju riječi:

„,odnosno moraju biti postavljene na način da ne ugrožavaju i ne ometaju prolaz ljudi i sigurnost prometa“ .

Članak 2.

U članku 60. dodaje se stavak 5. koji glasi:

“(5) Zabranjeno je uništavati pročelja zgrada, tj. vanjske dijelove istih koje imaju izgled na javnu površinu, te po njima ispisivati poruke, a osobito poruke neprimjerenog i uvredljivog sadržaja, grafite i obavijesti, odnosno crtati, šarati ili djelomično ličiti pročelja bojama koje se ne uklapaju u cjelovitu sliku pročelja, proizvoljno postavljati na ista reklamne panoe i tende i na drugi ih način prljati ili nagrđivati”.

Članak 3.

U članku 63. stavak 7. se mijenja i glasi:

„(7) Radovi iz stavka 6. ovoga članka moraju se završiti u najkraćem mogućem roku, a najkasnije za 10 dana i to samo u gore opisanim opravdanim slučajevima i samo uz pisani zahtjev i pisano odobrenje nadležnog Upravnog odjela Grada za komunalno gospodarstvo i graditeljstvo, izuzev isključivo građevinara registriranih na području Grada Vodica, na čiji zahtjev će se dodatno dozvoliti i započinjanje svih građevinskih radova 10 dana prije roka završetka predmetne zabrane“.

Članak 4.

U članku 77. stavku 10. točki a) dodaje se rečenica:

“Radove prokopa i ugradnje kanalske instalacije, kao i saniranje prokopane javne površine, mora se izvesti najkasnije u roku 48 sati tj. do roka navedenog u odobrenju.

U točki c) briše se točka, stavlja zarez i dodaju riječi:

“ , koje asfaltiranje mora biti izvedeno u roku 30 dana, tj. do datuma navedenog u odobrenju”.

Članak 5.

U članku 78. stavku 2. točki c) brišu se riječi: „na kojoj“, umjesto kojih se pišu riječi: „zbog koje“, a na kraju iza zarez dodaju se riječi: „te dokaz, tj. akt o dozvoli gradnje (građevinska dozvola) ili potvrda Područnog ureda za katastar da je objekt građen prije 15. veljače 1968. godine”.

Članak 6.

U članku 87a. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„(2) Vlasnik zemljišta, tj. stabla koje želi posjeći na istome, dužan je umjesto posječenog stabla zasaditi novo stablo i to najkasnije u roku šest mjeseci od izdavanja

predmetne suglasnosti Grada Vodica, odnosno u protivnom uplatiti gradskom komunalnom Društvu „Leć“ d.o.o. naknadu za sadnju novog stabla do tri metra visine na javnoj površini“.

Članak 7.

U članku 92. stavku 1. iza riječi „tehnološkog“ dodaju se riječi: „i svakom drugom“.

Članak 8.

Iza članka 93. dodaje se članak 93a., koji glasi:

„Članak 93a.

(1) Zabranjeno je odlaganje komunalnog i drugog otpada u plastičnim i papirnatim vrećama na svim javnim površinama na cijelom području Grada Vodica.

(2) Zabranjeno je posude (kante), a osobito vreće za komunalni i drugi otpad postavljati na mjesta koja za to nisu određena sukladno članku 93. stavku 2. ove odluke.

(3) Zabranjeno je na svojoj privatnoj nekretnini deponirati komunalni i svaki drugi otpad protivno ovoj odluci, te Zakonu o otpadu, Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, Zakonu o zaštiti okoliša i drugim pozitivnim propisima vezanim za isto.

(4) Vlasniku koji na svojoj nekretnini odlaže komunalni i drugi otpad protivno ovoj odluci i/ili to dozvoljava drugoj osobi, naredit će se rješenjem da taj otpad o svome trošku i na svoju odgovornost odloži na propisani način.

(5) Ukoliko vlasnik nekretnine iz stavka 4. ovog članka ne postupi po rješenju, Grad Vodice će to učiniti na trošak i odgovornost vlasnika“.

Članak 9.

U članku 98. stavku 5. briše se redni broj: „ 1.“, umjesto kojeg se piše redni broj: „ 3.“.

Članak 10.

U članku 100. stavku 1. iza riječi „autobusnih“, dodaju se riječi: „i taksi“.

Članak 11.

Stavak 1. članka 101. mijenja se i glasi:

„(1) Uklanjanje snijega i leda s nogostupa uz zgradu ili neizgrađeno građevinsko zemljište, obveza je vlasnika zgrade, vlasnika ili korisnika stanova ili poslovnih prostora u zgradi, odnosno vlasnika neizgrađenog građevinskog zemljišta i to u cijeloj dužini čestice zemljišta bez obzira koji je dio te čestice izgrađen.

Iza stavka 3. dodaju se stavci koji glase:

„(4) Uklanjanje snijega i leda s nogostupa mora se obavljati u širini od najmanje 1,0 m, osim ako nogostup nije uži.

(5) Zabranjeno je čišćenje nogostupa na način da se snijeg i led odlažu na očišćeni kolnik i u kanalizacijske slivnike“.

Članak 12.

Članak 102. se mijenja i sada glasi:

„(1) Vlasnici ili korisnici kuća i zgrada uz javnu prometnu površinu, koji su kosinom krova okrenuti

prema javnoj površini, dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvoga krova, a u slučaju da to nisu u mogućnosti, obvezni su na svakom kraju predmetne građevine postaviti zapreku s vidljivim i čitkim znakom upozorenja na prijeteću opasnost.

(2) Osobe iz članka 98., 99., 100., 101. i 102. odgovaraju za nastalu štetu zbog ne čišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu“.

Članak 13.

U članku 103. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„(3) Zabranjeno je javne površine sa/uz drvorede posipati solju. Površine sa/uz drvorede dozvoljeno je posipati sipinom i sredstvima koja imaju atest ili deklaraciju o neškodljivosti za stabla“.

Članak 14.

Iza članka 103. dodaje se članak 103a., koji glasi

„Članak 103a.

Dok pada snijeg, radi omogućavanja uklanjanja snijega, najstrože je zabranjeno parkiranje vozila na kolnicima i nogostupima“.

Članak 15.

U članku 126. stavku 1. točki a) između rednih brojeva „51.“ i „73.“ umeću se redni brojevi sa zarezom: „59., 60., 61., i 62.“, a između rednog broja „93.“ i „94.“ umeće se redni broj „93a“, kao i između rednih brojeva 97. st. 3.4.5. i 102., umeću se redni brojevi sa zarezom: „98., 99., 100. i 101.“, dok se između rednih brojeva „102. i „106.“ umeću redni brojevi sa zarezom: „103. i 103a.“.

Članak 16.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 363-01/12-01/77

UR.BR.: 2182/04-04/01-12-1

Vodice, 22. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v. r.

15

Na temelju članka 6. i 10. Zakona o zaštiti od buke (»Narodne novine«, broj 30/09) i članka 30. točke 31. Statuta Grada Vodica (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije«, broj 09/09), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 27. sjednici, od 22. svibnja 2012. godine, donosi

ODLUKU
o dozvoljenom prekoračenju najviše
dopuštene razine buke

Članak 1.

Ovom odlukom određuju se područja gdje postoji mogućnost prekoračenja dopuštenih razina buke (naselja, ulice i dijelovi ulica, trgovi i druge lokacije) razlozi dozvoljenog prekoračenja istog te putovi dolaska i odlaska sudionika događaja.

Članak 2.

Dozvoljava se prekoračenje dopuštene razine buke radi zadovoljenja potreba održavanja javnih skupova i organiziranja razonode, zabavnih i športskih priredbi i drugih aktivnosti na otvorenom ili zatvorenom prostoru za stanovništvo i goste u periodu od blagdana Uskrsa do 01. listopada u vremenu do 04,00 sati.

Dozvoljava se prekoračenje razine buke i u periodu od 01. listopada do blagdana Uskrsa i to petkom i subotom, te u dane uoči blagdana kao i u vrijeme od Badnjaka do blagdana Sv. Tri kralja i to za sljedeće lokacije:

1. NASELJE VODICE

U naselju Vodice područje iz članka 1. ove odluke obuhvaća objekte, ulice i prostore te javne površine u sljedećim ulicama i trgovima: Ulica Ante Poljička, Ulica Pamuković Kamila, Trg Kneza Branimira, Ulica Ive Čače, Ulica Grura Ninskoga, Ulica Fra. Pija Fržopa, Ulica Obala Vladimira Nazora, Ulica Obala Matice Hrvatske, Trg dr. Franje Tuđmana, Ulica Obala Juričev Ive Cota, Trg hrvatskih mučenika, te šetnica kroz marinu (Herfordska) do ulice Artina.

2. NASELJE SRIMA

U naselju SRIMA područje iz članka 1. ove odluke obuhvaća objekte, ulice i prostore te javne površine u sljedećim ulicama i trgovima: Prostor ispred i oko stare škole.

3. NASELJE PRVIĆ LUKA

U naselju Prvić Luka područje iz članka 1. ove odluke obuhvaća objekte, ulice i prostore te javne površine u sljedećim ulicama i trgovima: Trg na Rodini u centru Prvić Luke uz ograničenje perioda i vremena to jest: od 15. 06.- 01. 09. do 03,00 sata (članka 2.) i od 31. 06. – 01. 09. do 01,00 sat (članak 3.).

Članak 3.

Ovom odlukom određuje se uporaba elektroakustičkih i akustičkih uređaja na otvorenom prostoru u objektima registriranim za obavljanje ugostiteljske djelatnosti u sklopu radnog vremena ugostiteljskog objekta - „Restorani“ i „Barovi“ do 2,00 sata, a ugostiteljski objekti koji ispunjavaju uvjete za rad noću do 05,00 sati u razdoblju od blagdana Uskrsa do 01. listopada.

Buka elektroakustičkih uređaja i ostalih izvora buke na otvorenom u istim objektima ne smije prelaziti najviše dopuštene razine buke sukladno pravilniku koji su propisane najviše dopuštene razine buke na otvorenom prostoru.

Članak 4.

Najviša dozvoljena razina buke na prostorima iz članka 2. i 3. ove odluke iznosi:

L Aeq, T=15min=70 dB (A).

Članak 5.

Sukladno članku 2. i članku 3. ove odluke prekoračenje najviše dopuštene buke dozvoljava se na dijelu otvorenog i zatvorenog prostora za stanovništvo i goste u navedenom periodu i za navedena područja za vrijeme održavanja manifestacija koje organizira Grad Vodice, Turistička zajednica Grada Vodica, ustanove Grada Vodica, te udruge.

Članak 6.

Buka koja nastaje uslijed događaja navedenih u članku 3. ove odluke ne smije u drugim ulicama ili dijelovima ulica, u ostalim dijelovima istih naselja i drugim naseljima prelaziti dopuštene granice.

Članak 7.

Putovi za dolazak i odlazak sudionika navedenih događaja su svi prometni pravci, ulice i ceste za automobile i pješake koji nisu u to vrijeme propisno zatvoreni znakovima ili pod režimom regulacije policije, odnosno propisno označenih redara koji reguliraju promet.

Članak 8.

U slučaju izvanrednih situacija i nepredviđenih događaja od interesa za grad, gradonačelnik Grada Vodica zadržava pravo proširiti razloge i područja dozvoljenog prekoračenja najviše dopuštene razine buke i upotrebe elektroakustičkih i akustičkih uređaja i izvan vremena i područja predviđenog u članku 2. i 3. ove odluke.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove odluke odredbe o buci u Odluci o ugostiteljskoj djelatnosti („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 5/07, 10/08, 6/10, 7/10 i 6/11) primjenjuju se ukoliko nisu u suprotnosti s odredbama ove odluke.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije«.

Klasa: 363-01/12-01/78

Ur. broj: 2107/01-03/01-12-1

Vodice, 22. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDŠJEDNIK
Ante Čorić, v. r.

16

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 24/11), članka 2. Odluke o financiranju političkih stranaka (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije«, broj 7/03, 6/10 i 3/12) i članka 30. točke 31. Statuta Grada Vodica (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije«, broj 09/09), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 26. sjednici, od 23. travnja 2012. godine, donosi

ODLUKU
o raspoređivanju sredstava za rad političkih
stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću
Grada Vodica u 2012. godini

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v. r.

Članak 1.

Ovom odlukom određuje se način raspoređivanja sredstava iz Proračuna Grada Vodica za 2012. godinu za financiranje rada političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Vodica (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće) u 2012. godini.

Članak 2.

Sredstva planirana u Proračunu Grada Vodica za 2012. godinu za financiranje rada političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću iznose 100.000,00 kn.

Članak 3.

Iznos sredstava za svakog člana u Gradskom vijeću utvrđuje se u visini od 2.410,00 kn tako da se pojedinoj političkoj stranci raspoređuju sredstva razmjerno broju njenih članova u Gradskom vijeću u trenutku konstituiranja, a kako slijedi:

- Hrvatska demokratska zajednica.....	(8)19.280,00 kn
.....	
- Socijaldemokratska partija Hrvatske (2).....	4.820,00 kn
.....	
- Hrvatska seljačka stranka (2).....	4.820,00 kn
- Hrvatska stranka prava (1).....	2.410,00 kn
- Hrvatska republikanska zajednica (1).....	2.410,00 kn
.....	
- Hrvatska narodna stranka (1).....	2.410,00 kn

Članak 4.

Za svakog izabranog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola političkim strankama, također pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Gradskog vijeća u trenutku konstituiranja, tako da političkoj stranci pripada pravo na naknadu u visini od:

- Hrvatska demokratska zajednica (2).....	482,00 kn
- Socijaldemokratska partija Hrvatske (1).....	241,00 kn
.....	

Članak 5.

Sredstva utvrđena u članku 3. i 4. ove odluke, doznačavat će se kvartalno na žiro-račun političkih stranaka.

Članak 6.

Ova odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije«, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Klasa: 400-01/12-01/01
Ur. broj: 2182/0-03/01-12-1
Vodice, 23. travnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

17

Na temelju članka 4. stavka 14. Zakona o sprečavanju sukoba interesa („Narodne novine“, broj 26/11) i članka 30. točke 30. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/09), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 26. sjednici, od 23. travnja 2012. godine, donosi

ODLUKU
o popisu pravnih osoba od
posebnog interesa za Grad Vodice

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se popis pravnih osoba od posebnog interesa za Grad Vodice, u smislu Zakona o sprečavanju sukoba interesa.

Članak 2.

Popis pravnih osoba od posebnog interesa za Grad Vodice su sljedeća trgovačka društva i ustanove:

1. „Leč“ d.o.o. Vodice,
2. „Gradsko poduzeće“ d.o.o. Vodice,
3. „Odvodnja“ d.o.o. Vodice,
4. Dječji vrtić „Tamaris“ Vodice,
5. Pučka knjižnica i čitaonica Vodice,
6. Pučko otvoreno učilište Vodice i
7. Javna vatrogasna postrojba Vodice.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa: 021-05/12-01/03
Ur.broj: 2182/04-03/01-12-1
Vodice, 23. travnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v. r.

18

Na temelju članka 30. točke 12. Statuta Grada Vodica (»Službene vjesnik Šibensko-kninske županije«, broj 9/09), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 27. sjednici, od 22.svibnja 2012. godine, donosi

ODLUKU
o izmjeni Odluke o osnivanju Pučke
knjižnice i čitaonice

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Pučke knjižnice i čitaonice («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije» broj 8/95, 18/98, 10/03 i 16/10), u naslovu i svim odredbama, riječi: „Pučka knjižnica i čitaonica“ zamjenjuju se riječima:

„Gradska knjižnica Vodice“, sve u odgovarajućim padežima.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije«.

Klasa: 031-02/12-01/01
Ur. broj: 2182/04-03/01-12-3
Vodice, 22. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDŠJEDNIK
Ante Čorić, v. r.

19

Na temelju članka 30. točke 30. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09) Gradsko vijeće Grada Vodica, na 27. sjednici, od 22. svibnja 2012. godine, donosi

**ODLUKU
o naknadi i ostalim pravima dužnosnika
koji svoju dužnost ne obnašaju
profesionalno**

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se prava dužnosnika Grada koji svoje dužnosti ne obnašaju profesionalno (u daljnjem tekstu: gradonačelnik).

Članak 2.

Gradonačelnik koji je za potrebe Grada boravio na službenom putovanju, ostvaruje pravo na naknadu prijevoznih troškova, dnevnicu i naknadu punog iznosa hotelskog računa pod uvjetima i na način propisan odgovarajućim aktom koji uređuje ista prava zaposlenika gradske uprave.

Članak 3.

Gradonačelnik će za odlazak na službeni put na koji je upućen u ime i za račun Grada koristiti službeno vozilo Grada uvijek kada je to moguće i korisno za Grad.

Dopušta se gradonačelniku da za potrebe odlaska na sjednice Hrvatskog Sabora čiji je član koristi službeno vozilo Grada.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije«, a primjenjuje se za cijelo razdoblje volonterskog obnašanja dužnosti.

Klasa: 121-15/12-01/01
Urbroj: 2182/04-03/01-12-1
Vodice, 22. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDŠJEDNIK
Ante Čorić, v. r.

20

Na temelju članka 4. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Vodica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 12/09), Mandatno-imunitetno povjerenstvo Gradskog vijeća Grada Vodica, na 27. sjednici, Gradskog vijeća Grada Vodica, od 22. svibnja 2012. godine, podnosi

**IZVJEŠĆE
o prestanku mandata vijećnika
i određivanju zamjenika**

I. Podneskom od 17. svibnja 2012. godine izabrani vijećnik Josip Mateša podnio je ostavku, što je za posljedicu imalo prestanak mandata, te istog dana Hrvatska republikanska zajednica sukladno članku 8. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, br. 33/01, 10/02, 155/02, 45/03, 43/04, 40/05, 44/05, 44/06 i 109/07), odredila da će Josipa Matešu zamijeniti Marko Juričev-Martinčev, neizabrani kandidat navedene liste.

II. Podnošenjem ovog izvješća ima se smatrati kako mandat izabranog vijećnika Josipa Mateše, prestaje, budući je dao ostavku, a zamjenjuje ga Marko Juričev-Martinčev.

Klasa: 013-03/12-01/01
Urbroj: 2182/04-03/01-12-3
Vodice, 22. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDŠJEDNIK
Ante Čorić, v. r.

21

Na temelju članka 30. točke 12. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/09), po zahtjevu Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica, Gradsko vijeće Grada Vodica, na 27. sjednici, od 22. svibnja 2012. godine, daje

**SUGLASNOST
na dopunu Statuta Javne vatrogasne
postrojbe Grada Vodica**

1. Daje se suglasnost na dopunu Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Vodica u tekstu koji čini sastavni dio ove Suglasnosti.

2. Ova Suglasnost stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa: 012-03/12-01/02
Ur.broj: 2182/04-03/01-12-2
Vodice, 22. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v. r.

22

Na temelju članka 30. točka 30. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 27. sjednici, od 22. svibnja 2012. godine, donosi

RJEŠENJE o promjeni imena ulice

I.

Dio ULICE SRIMA XXI locirana na području grada Vodica sukladno grafičkom prilogu koji se prilaže i čini sastavni dio ovog rješenja mijenja se u naziv, „ULICA MIROSLAVA KRLEŽE“.

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa: 015-08/12-01/01
Ur.broj: 2182/04-03/01-12-1
Vodice, 22. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v. r.

23

Na temelju članka 41. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/09), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 25. sjednici, od 20. ožujka 2012. godine, donosi

RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za rješavanje problema koridora spoja ul. Blata i ul. G. A. Kukure

I.

Imenuje se Povjerenstvo za rješavanje problema koridora spoja ul. Blata i ul. G.A. Kukure u slijedećem sastavu:

1. Ante Čorić,
2. Josip Mateša,
3. Marjanka Fržop,
4. Marin Mikšić i
5. Ante Cukrov.

II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa: 080-08/12-01/1
Ur.broj: 2182/04-04/01-12-1
Vodice, 22. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v. r.

24

Na temelju članka 30. točke 30. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 26. sjednici, od 23. travnja 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK o prihvaćanju realizacije Proračuna od 01. siječnja do 31. prosinca 2011. godine

1. Prihvaća se realizacija Proračuna od 01. siječnja do 31. prosinca 2011. godine, koja se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa: 400-08/12-01/03
Ur.broj: 2182/04-03/01-12-1
Vodice, 23. travnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v. r.

25

Na temelju članka 30. točke 30. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 26. sjednici, od 23. travnja 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o korištenju sredstava Tekuće pričuve
za period 01. siječnja do 31. ožujka 2012.
godine

Prima se na znanje Izvješće gradonačelnice Grada Vodica o trošenju sredstava Tekuće pričuve Proračuna Grada Vodica za period od 01. siječnja do 31. ožujka 2012. godine, Klasa: 402-08/12-01/49, Urbroj: 2182/04-04/01-12-1, od 12. travnja 2012. godine.

Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa: 402-08/12-01/49
Urbroj: 2182/04-03/01-12-2
Vodice, 23. travnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v. r.

Na temelju članka 42. Statuta Grada Vodica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 9/09) i članka 9. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Vodica u 2012. godini («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 15/11), podnosim

IZVJEŠĆE
o trošenju sredstava Tekuće pričuve
Grada Vodica za period od 01. siječnja do
31. ožujka 2012. godine

U periodu od 01. siječnja do 31. ožujka 2012. godine iz Tekuće pričuve Proračuna Grada Vodica utrošeno je:

1. Toma Cukrov, učenička stipendija	750,000 kn
2. Filip Babac, studentska stipendija	1.500,00 kn
3. Tehnička škola, pomoć za maturalni ples	1.000,00 kn
4. Ind. obrtnička škola, pomoć za maturalni ples	1.000,00 kn
5. Šibenska privatna gimnazija, pomoć za maturalni ples	1.000,00 kn
6. Izrada dječje slikovnice "Bajka o znakovima"	200,00 kn
7. Inicijativa Nova, donacija za bolesnu djecu	500,00 kn
8. Udruga maslinara i uljara Traulik	3.000,00 kn
9. Lovački savez ŠKŽ, izložba trofeja i lovački bal	3.000,00 kn
10. Kolajna ljubavi, put u sirotište u Tanzaniju	2.000,00 kn

Klasa: 402-08/12-01/49
Urbroj: 2182/04-04/01-12-1
Vodice, 12. travnja 2012.

GRAD VODICE

GRADONAČELNICA
Branka Juričev-Martinčev, dipl. oec., v. r.

26

Na temelju članka 30. točke 24. Statuta Grada Vodica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 9/09), Gradsko vijeća Grada Vodica, na 27. sjednici, od 22. svibnja 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu
gradonačelnice za razdoblje od 17. svibnja
2011. do 15. svibnja 2012.godine

1. Prihvaća se Izvješće gradonačelnice za razdoblje od 17. svibnja 2011. do 15. svibnja 2012.godine, u tekstu koji čini sastavni dio ovog zaključka.

2. Ovaj zaključak će se objavit u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 023-05/12-01/01
Urbroj: 2182/04-03/01-12-2
Vodice, 22. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v. r.

27

Na članka 30. točke 30. Statuta Grada Vodica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 9/09), Gradsko vijeća Grada Vodica, na 27. sjednici, od 22. svibnja 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Financijskog izvješća
Komunalnog poduzeća «Leć» d.o.o.
za 2011. godinu

1. Prihvaća se Financijsko izvješće Komunalnog poduzeća «Leć» d.o.o. za 2011. godinu u tekstu koji čini sastavni dio ovog zaključka.

2. Ovaj zaključak će se objavit u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 400-05/12-01/06
Urbroj: 2182/04-03/01-12-2
Vodice, 22. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v. r.

28

Na temelju članka 30. točke 30. Statuta Grada Vodica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 9/09), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 27. sjednici, od 22. svibnja 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Financijskog izvješća
TD „Gradsko poduzeće“ d.o.o. Vodice za
2011. godinu

1. Prihvaća se Financijsko izvješće TD „Gradsko poduzeće“ d.o.o.Vodice za 2011. godinu u tekstu koji čini sastavni dio ovog zaključka.

2. Ovaj zaključak će se objaviti u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 400-05/12-01/04
Urbroj: 2182/04-03/01-12-2
Vodice, 22. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v. r.

29

Na temelju članka 22. Statuta Grada Vodica («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 9/09), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 27. sjednici, od 22. svibnja 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Financijskog izvješća
i poslovanja DVD-a Vodice za 2011. godinu

Prihvaća se Financijsko izvješće i poslovanje DVD-a Vodice za 2011. godinu, u tekstu koji čini sastavni dio ovog zaključka.

Ovaj zaključak će se objaviti u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 400-05/12-01/05
Urbroj: 2182/04-03/01-12-2
Vodice, 22. svibnja 2012.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Ante Čorić, v. r.

2. GRADONAČELNICA**4**

Na temelju članka 95. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08) i članka 42. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), gradonačelnica Grada Vodica, donosi

PRAVILNIK
o kriterijima za ocjenjivanje službenika
i način provođenja ocjenjivanja

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se kriteriji za ocjenjivanje te način provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika (u daljnjem tekstu službenici) u Gradskoj upravi Grada Vodica.

Članak 2.

Službenici se ocjenjuju svake godine najkasnije do 31. ožujka za prethodnu kalendarsku godinu. Svrha ocjenjivanja je poticanje službenika na učinkovito obavljanje zadaća te utvrđivanje doprinosa službenika u obavljanju poslova.

Članak 3.

Gradonačelnik ocjenjuje pročelnika upravnog tijela, a pročelnik ocjenjuje službenike zaposlene u upravnom tijelu na temelju podataka: o stručnim znanju pokazanom u obavljanju poslova, učinkovitosti i kvaliteti rada te poštivanju službene, odnosno radne dužnosti.

Članak 4.

Ocjenjivanje službenika provodi se kroz slijedeće faze:

1. kontinuirano praćenje rada službenika te davanje uputa radi poboljšanja učinkovitosti i kvalitete rada,
2. sastavljanje prijedloga godišnje ocijene,
3. upoznavanje službenika s prijedlogom godišnje ocijene i
4. donošenje rješenja o ocjenjivanju.

Članak 5.

Ocijene kojima se ocjenjuju službenici jesu:

- a) odličan,
- b) vrlo dobar,
- c) dobar,
- d) zadovoljava i
- e) ne zadovoljava.

Članak 6.

Prijedlog godišnje ocijene sastavlja se na obrascu za ocjenjivanje, sadržanom u prilogu ovog Pravilnika, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Prijedlog godišnje ocijene potpisuje ocjenjivač i službenik. Ako službenik odbije potpisati prijedlog ocijene, ocjenjivač će o tome sastaviti bilješku.

Potpisani i popunjeni obrazac sastavni je dio obrazloženja rješenja o ocjenjivanju te se službeniku dostavlja službeniku s rješenjem.

Ako službenik nije suglasan s predloženom ocjenom, a ocjenjivač ne uvaži njegove primjedbe, ocjenjivač će u obrazloženju rješenja o ocjenjivanju dodatno obrazložiti sporna utvrđenja.

Članak 7.

Za svaki od kriterija sadržanih u obrascu za ocjenjivanje dodjeljuje se sljedeće:

- 5 bodova- ako su rad i učinkovitost službenika najviše kvalitete te osiguravaju najbolje i jedinstveno izvršavanje službe,
- 4 boda – ako su rad i učinkovitost službenika osobito dobri i osiguravaju prvorazredno izvršavanje službe,
- 3 boda - ako su rad i učinkovitost službenika prosječne kvalitete i osiguravaju pouzdano obavljanje službe,
- 2 boda – ako rad i učinkovitost službenika osiguravaju najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanu službe,
- 1 bod– ako su rad i učinkovitost službenika ispod minimuma standarda kvalitete te nisu dovoljni da osiguraju pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe.

Članak 8.

Ocjenjivanje se provodi na temelju bodova dodijeljenih prema članku 7. ovog Pravilnika, tako:

- da se službenik koji ostvari najmanje 27 bodova, ocjenjuje ocjenom „odličan“,
- da se službenik koji ostvari od 26 do 23 boda ,

ocjeni ocjenom „vrlo dobar“,

- da se službenik koji ostvari od 22 do 18 boda, ocjeni ocjenom „dobar“,
- da se službenik koji ostvari od 17 do 12 boda , ocjenjuje ocjenom „zadovoljava“, i
- da se službenik koji ostvari od 11 boda i manje, ocjenjuje ocjenom „ ne zadovoljava“.

Članak 9.

Kada službenik zbog zakonom propisanih razloga nije ocijenjen za pojedinu godinu, o tome se sastavlja bilješka koju potpisuje ocjenjivač i službenik.

Članak 10.

Rješenje o ocjenjivanju te bilješka iz članka 9. ovog Pravilnika unose se u očevidnik službenika.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA:080-07/12-1/01
 URBROJ: 2182/04-03/03-12-1
 Vodice, 12. travnja 2012.

GRAD VODICE

GRADONAČELNICA
 Branka Juričev-Martinčev, dipl. oec., v. r.

Obrazac za ocjenjivanje službenika za _____ godinu

Ime i prezime službenika/namještenika _____

Upravno tijelo: _____

Radno mjesto: _____

KRITERIJI ZA OCIJENJIVANJE	BROJ BODOVA:
STRUČNO ZNANJE I KVALITETA OBAVLJANJA POSLOVA (poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, stručno se usavršava, u poslovima koje obavlja nije potrebna intervencija s osnova stručnosti, pronalazi najbolje rješenje sukladno pozitivnim propisima,)	
Poznavanje i pridržavanje propisa i pravila struke	
Samoinicijativnost i kreativnost u radu	
UČINKOVITOST RADA (nije ga potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najstroženijih poslova, predlaže rješenje za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno upravnog tijela u kojoj je raspoređen, obavlja poslove na koje je raspoređen u cijelosti i u zadanim rokovima, spreman obavljati poslove odsutnog službenika)	
Samostalnost u radu	
Opseg obavljenih poslova	
POŠTIVANJE SLUŽBENE DUŽNOSTI (na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, kada potreba posla zahtjeva ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena, korektan je prema ostalim suradnicima, prema strankama se odnosi korektno i ljubazno)	

Poštivanje radnog vremena i drugih pravila i uvjeta službe	
Poštovanje normi Etičkog kodeksa službenika	
UKUPNO BODOVA:	
OCJENA:	

S obzirom na to da je ukupni broj bodova službenika/namještenika _____

Ocjenjuje se za _____ godinu ocjenom _____

U Vodicama, _____ godine

Potpis službenika/namještenika: _____

Potpis ocjenjivača: _____

Primjer bodova:

27,28,30= odličan

26,25,24,23= vrlo dobar

22,21,20,19,18= dobar

17,16,15,14,13,12= zadovoljava

11 i manje= ne zadovoljava

5
Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08) i članka 42. točke 10. Statuta Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), na prijedlog pročelnika gradskih upravnih tijela, gradonačelnik Grada Vodica, donosi

**DOPUNE PRAVILNIKA
o unutarnjem redu Gradske uprave
u dijelu koji se odnosi na Sistematizaciju
radnih mjesta**

Članak 1.

U dijelu Pravilniku o unutarnjem redu Gradske uprave („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 14/09 i 6/11) koji se odnosi na Sistematizaciju radnih mjesta u podnaslovu „UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, IMOVINU I PROSTORNO PLANIRANJE“ iza točke 3. dodaje se nova točka 4. koja glasi:

„Stručni suradnik za prostorno planiranje i gospodarstvo, III kategorija, potkategorija: stručni suradnik, 8 KR,

Opis poslova:

- sudjeluje u provedbi aktivnosti vezanih za razvoj nerazvrstanih prometnica,

- sudjeluje u obavljanju poslova prikupljanja podataka u upravnim predmetima u kojima je Grad Vodice

stranka u odnosnim postupcima, a koji su u nadležnosti Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju Šibensko-kninske županije glede neposredne provedbe dokumenata prostornog uređenja,

- sudjeluje u obavljanju poslova u svezi unapređenja stanja gospodarstva,

- sudjeluje u radu na Poljoprivrednom programu raspolaganja državnom imovinom na području Grada Vodica,

- sudjeluje u obavljanju poslova u svezi zaštite kulturne baštine na području Grada Vodica,

- sudjeluje u prikupljanju, obradi i čuvanju informacija o postojećoj planskoj i drugoj dokumentaciji u svezi prostora i ostaloj dokumentaciji Odjela,

- sudjeluje u izradi potrebnih evidencija i čuvanju dokumenata iz područja poslova prostornog uređenja i ostalih poslova Odjela,

- obavlja sve administrativne poslove i poslove prijepis, umnožavanja i kuvertiranja za potrebe Odjela i Grada,

- obavlja i sve druge poslove po nalogu pročelnika Odjela.

Uvjeti: sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik (upravno pravne struke), najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu.

Izvršitelj: 1.

Dosadašnje točke 3., 4., i 5., postaju točke 4., 5. i 6.

Članak 2.

Ove dopune Pravilnika stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 023-01/12-01/2
URBROJ: 2182/04-03/01-12-1
Vodice, 03. travnja 2012.

GRAD VODICE

GRADONAČELNICA
Branka Juričev-Marinčev, dipl. oec., v.r.

V.
OPĆINA KISTANJE
1. OPĆINSKO VIJEĆE

9

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o trgovini (»Narodne novine«, broj 87/08, 96/08 i 116/08), članka 68., 72. i 74. Pravilnika o minimalnim tehničkim uvjetima za poslovne prostorije u kojima se obavlja trgovina i posredovanje u trgovini i uvjetima za prodaju robe izvan prostorija (»Narodne novine«, broj 37/98, 73/02, 153/02 i 12/06), članka 5, 33, 239. i 245. Prekršajnog zakona (»Narodne novine«, broj 107/07) i članka 32. Statuta Općine Kistanje (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije«, broj 8/09 i 15/10), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 25. sjednici, od 15. svibnja 2012. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o lokacijama za prodaju robe izvan prodavaonica na području Općine Kistanje

Članak 1.

U Odluci o lokacijama za prodaju robe izvan prodavaonica na području Općine Kistanje (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije«, broj 15/10) u dijelu „Prodaja robe u kioscima“, u članku 3. iza točke 7. dodaje se nova točka 8. koja glasi:

„8. Na Trgu sv. Nikole, na čest. zem. 4061/7 k.o. Kistanje“.

Članak 2.

Ova odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 330-03/12-1/1
URBROJ: 2182/16-01-12-1
Kistanje, 15. svibnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK

Marko Sladaković, v.

10

Na temelju članka 84. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, broj 114/2010) i članka 32. Statuta Općine Kistanje (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije«, broj 08/09 i 15/10), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 25. sjednici, od 15. svibnja 2012. godine, donosi

ODLUKU

o raspodjeli rezultata za 2011. godinu

Članak 1.

Stanja utvrđena na osnovnim računima podskupine 922 – Višak/manjak prihoda na dan 31. prosinca 2011. godine iznose:

92211 – Višak prihoda poslovanja.....	2.001.496,67kn
92222 – Manjak prihoda od nefinancijske imovine...	967.349,28kn.

Članak 2.

Viškom prihoda poslovanja pokriva se iskazani manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu 967.349,28 kn .

Razlika, ostvareni višak prihoda poslovanja u iznosu 1.034.147,39 kn iskoristit će se za rashode poslovanja i nabavu nefinancijske imovine u 2012. godini.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 400-01/12-01/6
URBROJ: 2182/16-01-12-1
Kistanje, 15. svibnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Marko Sladaković, v.

11

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 47/09, 27/93 i 38/99 i 47/09) i članka 32. Statuta Općine Kistanje (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije«, broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 25. sjednici, od 15. svibnja 2012. godine, donosi

PROGRAM

**javnih potreba u oblasti kulture
u Općini Kistanje za 2012. godinu**

Članak 1.

KULTURA: 51.500,00 kuna

Program: Javne potrebe u kulturi

Članak 2.

SVRHA PROGRAMA:

Svrha posebnih programa u kulturi jeste uspostava svekolikog kulturnog ozračja na području općine Kistanje, provedbom programa, akcija i manifestacija u kulturi od interesa za Općinu Kistanje.

Članak 3.

CILJ PROGRAMA:

Cilj programa je zadovoljenje kulturnih potreba stanovnika Općine Kistanje.

Članak 4.

OPIS PROGRAMA:

Ovaj program sastoji se iz slijedećih aktivnosti:

1. Manifestacije u kulturi – djelatnost udruga u kulturi
2. Djelatnost kulturno umjetničkih društava
3. Pomoć vjerskim zajednicama.

Članak 5.

STRUČNE OSOBE ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:

U provedbi ovog programa prema potrebi, uključit će se :

- stručne osobe Organizacije za građanske inicijative OGI-Drniš/ Udruga „MI“ Split
- voditelji/odgovorne osobe za provedbu posebnih aktivnosti lokalnih udruga u kulturi
- Jedinstveni upravni odjel Općine Kistanje
- druge stručne osobe iz djelatnosti kulture, angažirane prema potrebi.

Članak 6.

SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:

Za provođenje aktivnosti iz ovog programa potrebno je osigurati ukupno 51.500,00 kn u proračunu Općine Kistanje, a dodijeliti će se:

1. Manifestacije u kulturi – djelatnost udruga u kulturi.....	35.000,00 kn
2. Djelatnost kulturno umjetničkih društava.....	5.000,00 kn
3. Pomoć vjerskim zajednicama.....	10.000,00 kn
4. Aktivnosti na ravnopravnosti spolova.....	1.500,00 kn

Članak 7.

OSOBE U OPĆINI ZADUŽENE ZA PRAĆENJE PROGRAMA:

Za praćenje provedbe programa zadužuje se Odbor za praćenje rada udruga koje se sufinanciraju iz Proračuna Općine Kistanje u 2012., koji će imenovati Općinsko vijeće Općine Kistanje posebnom odlukom.

Članak 8.

Sredstva za ostvarivanje ovog programa osiguravaju se u proračunu Općine Kistanje, a raspodijeliti će se

ovisno o njegovoj likvidnosti. Raspodjelu sredstava prema odobrenim programima i aktivnostima vrši općinski načelnik Općine Kistanje.

Članak 9.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja, s primjenom od 01. siječnja 2012. godine, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA:021-05/12-01/10

URBROJ:2182/16-01-12-1

Kistanje, 15. svibnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Marko Sladaković, v.

12

Na temelju članka 76. Zakona o športu („Narodne novine“, broj 71/06 i 150/08) i članka 32. Statuta Općine Kistanje („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 25. sjednici, od 15. svibnja 2012. godine, donosi

PROGRAM
javnih potreba u o sportu
Općine Kistanje u 2012. godini

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se javne potrebe u sportu u Općini Kistanje i sredstva za financiranje tih potreba u 2012. godini u ukupnom iznosu od 45.000,00 kuna.

Članak 2.

SVRHA PROGRAMA:

Svrha posebnih programa u sportu je omogućiti redovnu djelatnost udruga i klubova na području Općine Kistanje koje se bave sportom i sportskim aktivnostima te na taj način omogućiti djeci i mladima bavljenje tjelesnim aktivnostima te postizanje sportskih rezultata, sve u funkciji očuvanja zdravlja, promicanja sporta, druženja i razvijanja sveukupnih dobrih karakternih odlika onih koji se sportom bave.

Članak 3.

CILJ PROGRAMA:

Cilj programa je promidžba sportskih aktivnosti i vještina, poticanje sportskog amaterizma i rad klubova i društva koji sportsku djelatnost obavljaju na području Općine Kistanje.

Članak 4.

OPIS PROGRAMA:

Ovaj program potiče amaterski sport, masovnost u sportu, održavanje sportskih natjecanja, manifestacija i drugo.

Članak 5.

STRUČNE OSOBE ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:

U provedbi ovog programa uključene su treneri sportskih klubova/društva i njihovi djelatnici, kao i drugi stručni suradnici.

Članak 6.

SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:

Za provođenje aktivnosti iz ovog programa potrebno je osigurati 45.000,00 kuna, a raspoređuju se:

1. Za usluge tekućeg i investicijskog održavanja sportskih objekata.....5.000,00 kuna
2. Tekuće donacije sportskim udrugama...
.....40.000,00 kuna.

Članak 7.

OSOBE U OPĆINI ZADUŽENE ZA PRČENJE PROGRAMA:

Osobe zadužene za provedbu i praćenje programa, kontrolu, monitoring i izvještavanje o njegovoj provedbi su:

- predsjednici udruga koje se sufinanciraju iz ovog programa
- općinski načelnik Općine Kistanje
- pročelnik Jedinственog upravno odjela Općine Kistanje.

Članak 8.

Sredstva za ostvarivanje ovog programa osiguravaju se u proračunu Općine Kistanje, a raspodijeliti će se ovisno o njegovoj likvidnosti. Raspodjelu sredstava prema odobrenim programima i aktivnostima vrši općinski načelnik Općine Kistanje.

Članak 9.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja, s primjenom od 01.siječnja 2012.godine, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA:021-05/12-01/11
URBROJ:2182/16-01-12-1
Kistanje, 15.svibnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Marko Sladaković, v.

13

Na temelju članka 28. stavka 1. alineje 3. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članka 32. Statuta Općine Kistanje (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije«, br.8/09 i 15/10) i izdane suglasnosti Državne uprave za zaštitu i spašavanje, KLASA:810-03/10-01/06, URBROJ:543-16-12-10, od 27.ožujka 2012.godine, Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 25. sjednic, od 15.svibnja 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Kistanje

Članak 1.

Donosi se Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Kistanje.

Članak 2.

Procjena iz članka 1. ovog zaključka sastavni je dio zaključka i ne objavljuje se.

Članak 3.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije«.

KLASA:011-01/12-01/2
URBROJ:2182/16-01-12-1
Kistanje,15.svibnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Marko Sladaković, v.

14

Na temelju članka 110. st.2. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br.87/08) i članka 32.Statuta Općine Kistanje („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09 i 15/10), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 25.sjednici, od 15.svibnja 2012.godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Kistanje za razdoblje siječanj-prosinac 2011.godine

1. Usvaja se Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Kistanje za razdoblje od 01.siječnja do 31.prosinca 2011.godine u tekstu koji se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

2.Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA:400-06/12-01/5
URBROJ:2182/16-01-12-1
Kistanje, 15.svibnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KISTANJE

PREDSJEDNIK
Marko Sladaković, v.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

4

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine", broj 79/07, 113/08 i 43/09), Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavac čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama DDD od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku (NN, br. 128/11) i članka 46. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/09 i 15/10), načelnik Općine Kistanje, donosi

ODLUKU

o preventivnoj i obvezatnoj minimalnoj dezinfekciji, dezinfekciji i deratizaciji na području Općine Kistanje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Zbog osiguranja zdravlja pučanstva, uklanjanja uzročnika zaraznih bolesti i izvora oboljenja od zaraznih bolesti, smanjenja mogućnosti prenošenja oboljenja te zbog unapređenja higijenskih uvjeta življenja, provodi se obvezatna preventivna dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija (u daljnje tekstu: obvezatna preventivna DDD) na području općine Kistanje, kao mjera za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti.

II. PROVOĐENJE OBVEZATNE PREVENTIVNE DDD

Članak 2.

Obvezatna preventivna DDD provodi se u skladu s Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju kao mjeru za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva ("Narodne novine", br. 35/07) i Pravilnikom o načinu obavljanja obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije („Narodne novine”, br.35/07).

Članak 3.

Obvezatnu preventivnu DDD mogu obavljati zdravstvene ustanove i druge pravne i fizičke osobe, ako za obavljanje te djelatnosti imaju odobrenje ministra zdravstva (u daljnje tekstu: Izvršitelj).

Izvršitelji iz stavka 1. ovog članka provode obvezatnu preventivnu DDD na temelju Programa mjera i Provedbenog plana.

Obvezatnu protuepidemijsku dezinfekciju i deratizaciju provodi Služba za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije.

Članak 4.

Radi odabira izvršitelja mjera iz članka 1. ove odluke, Općina Kistanje će nabavu ove usluge izvršiti u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi (NN, 90/11).

S izvršiteljem iz stavka 1. ovog članka, Općina Kistanje potpisuje ugovor na jednu godinu.

III. PROGRAM MJERA I PROVEDBENI PLAN OBVEZATNE PREVENTIVNE DDD

Članak 5.

Izvršitelj obvezatne preventivne DDD dužan je voditi evidencije o obavljenim mjerama na način da se osiguraju podaci koji omogućuju uvid u:

- provedbu mjera, sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju, kao mjeru za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva,
- vrste i količine utrošenih materijala kao i troškove u svezi s provedbom tih mjera.

Članak 6.

Obvezatna preventivna DDD obavlja se sustavno, ovisno o epidemiološkim i sanitarno-higijenskim indicijama u:

- objektima za javnu vodoopskrbu pitkom vodom,
- objektima za proizvodnju i promet namirnica i predmeta opće uporabe te sirovina za njihovu proizvodnju odnosno prijevoznim sredstvima namijenjenim za njihov prijevoz,
- objektima, odnosno prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari,
- objektima organizacije zdravstva i zdravstvenih djelatnika koji obavljaju poslove zdravstvene zaštite samostalno osobnim radom,
- odgojno-obrazovnim objektima,
- objektima i sredstvima javnog prometa,
- stambenim objektima i dvorištima,
- ostalim objektima (prostorijama, na površinama, sredstvima rad i dr.) poduzeća i drugih pravnih i fizičkih osoba.

IV. TROŠKOVE PROVOĐENJA MJERA OBVEZATNE DDD

Članak 7.

Općina Kistanje snosi troškove provedbe obvezatne preventivne DDD na sljedećim površinama i objektima:

- na odlagalištu komunalnog otpada („Macure-Jelenik“),
- na javnoj kanalizacijskoj mreži,
- na ruševinama (napuštenim objektima) u središtima naselja,
- na javnim prometnim površinama (ceste, nogostup i, trgovi, parkirališta, travnjaci),
- u zajedničkim prostorijama i dvorištima zgrada javnog okupljanja,
- u septičkim jamama .

Članak 8.

Poduzeća, druge pravne osobe, građani i drugi vlasnici ili korisnici objekata ili površina iz članka 7. ove odluke, za koje troškove ne snosi Općina Kistanje, dužni

su omogućiti provođenje obvezatne preventivne DDD, pridržavati se izdanih naputaka o općim i posebnim mjerama opreza prilikom provođenja utvrđenih mjera, te snositi troškove tih mjera.

Obveznici provođenja obvezatne preventivne DDD iz stavka 1. ovog članka dužni su Zavodu za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije dostaviti obavijest o odabiru izvođača obvezatne preventivne DDD, radi provođenja stručnog nadzora.

V. PROVEDBA I NADZOR

Članak 9.

Za provođenje ove odluke zadužen je Jedinствeni upravni odjel Općine Kistanje.

Upravni nadzor nad provedbom mjera obvezatne preventivne DDD obavlja Ured državne uprave u Šibensko-kninskoj županiji, Služba za društvene djelatnosti, Sanitarna inspekcija.

Stručni nadzor nad provođenjem mjera preventivne DDD provodi Zavod za javno zdravstvo Šibenik, ako je izvršitelj mjera pravna ili fizička osoba izvan organizacije zdravstva, na temelju sklopljenog ugovora s naručiteljem.

VI. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 10.

Ova odluka donosi se na period od 5 (pet) godina i stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 351-02/12-01/2
URBROJ: 2182/16-02/1-12-1
Kistanje, 06. travnja 2012.

OPĆINA KISTANJE

OPĆINSKI NAČELNIK
Goran Reljić, v. r.

5

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/01), članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 113/08 i 43/09) i članka 46. Statuta Općine Kistanje (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije«, broj 8/09 i 15/10), načelnik Općine Kistanje, donosi

ODLUKU

o prihvatanju Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Općinu Kistanje

Članak 1.

Prihvata se Program mjera suzbijanja patogenih organizama, štetnih člankonožaca (ARTHROPODA) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Općinu Kistanje izrađen i predložen od Zavod za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije.

Članak 2.

Sastavni dio Programa je i Provedbeni plan provođenja preventivne i obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije kao posebne DDD mjere na području Općine Kistanje za 2012. godinu, izrađen i predložen od Zavoda za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije«.

KLASA: 011-01/12-01/2
URBROJ: 2182/16-2/1-12-1
Kistanje, 16. travnja 2012.

OPĆINA KISTANJE

OPĆINSKI NAČELNIK
Goran Reljić, v. r.

VI. OPĆINA MURTER-KORNATI OPĆINSKO VIJEĆE

11

Na temelju članka 23. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-uredba, 178/04, 28/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11) i članka 29. Statuta Općine Murter-Kornati (»Službene vjesnik Šibensko kninske županije«, br. 11/09), Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati, na 18. sjednici, od 02. travnja 2012. godine, donosi

ODLUKU

o komunalnoj naknadi

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom propisuju se uvjeti, način i mjerila za plaćanje komunalne naknade na području Općine Murter-Kornati i to:

- područja zona u Općini Murter-Kornati,
- područja koja se oslobađaju plaćanja komunalne

naknade,

- koeficijenti zona (Kz) za pojedine zone,
- koeficijenti namjene (Kn) za poslovne prostore i građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti,
- način obračuna i rokove plaćanja komunalne naknade,
- nekretnine od važnosti za Općinu Murter-Kornati koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade,
- opći uvjeti i razlozi zbog koji se u pojedinačnim slučajevima može odobriti potpuno ili djelomično oslobađanje od plaćanja komunalne naknade,
- izvor sredstava iz koji će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalne naknade.

Članak 2.

Komunalna naknada prihod je Proračuna Općine Murter-Kornati.

Sredstva komunalne naknade namijenjena su financiranju obavljanja ovih komunalnih djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda,
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
3. održavanje javnih površina,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje groblja i krematorija,
6. održavanje javna rasvjeta.

Osim komunalnih djelatnosti predviđenih stavkom 2. ovog članka, sredstva prikupljena na temelju komunalne naknade, mogu se koristiti za održavanje objekata školskog, zdravstvenog, i socijalnog i sportskog sadržaja te financiranje vatrogasne djelatnosti.

II. OBVEZNICI KOMUNALNE NAKNADE

Članak 3.

Komunalna naknada plaća se na područjima na kojima se obavljaju najmanje komunalne djelatnosti održavanja javnih površina, održavanja nerazvrstanih cesta i javne rasvjete, te koje su opremljene najmanje pristupnom cestom, uređajima i objektima za opskrbu električnom energijom i opskrbu vodom.

Članak 4.

Komunalnu naknadu plaćaju vlasnici odnosno korisnici:

- stambenog prostora,
- poslovnog prostora,
- garažnog prostora,
- građevinskog zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti i
- neizgrađenog građevinskog zemljišta.

Obveznik plaćanja komunalne naknade iz stavka 1. ovog članka dužan je u roku od 15 dana od nastanka, prijaviti upravnom odjelu (službi za financije) nastanak obveze i promjenu osobe obveznika.

Članak 5.

Plaćanje komunalne naknade oslobođeni su vlasnici odnosno korisnici:

- nekretnina čije se održavanje financira iz proračuna Općine Murter-Kornati a koriste ih udruge i sportski klubovi koji djeluju na području Općine Murter-Kornati, kao i ustanova čiji je osnivač Općina Murter-Kornati,
- nekretnina koje se koriste za djelatnost javnog predškolskog i osnovnog obrazovanja,
- nekretnina koje se upotrebljavaju za rad općinske uprave Općine Murter-Kornati,
- nekretnina koje se koriste za obavljanje vatrogasne djelatnosti
- nekretnina koje služe vjerskim zajednicama za obavljanje njihove vjerske i obrazovne djelatnosti.

III. VISINA I NAČIN OBRAČUNA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 6.

Područje Općine Murter-Kornati dijeli se ovisno o pogodnosti položaja i komunalnoj opremljenosti, u dvije zone.

Visina komunalne naknade određuje se ovisno o:

- lokaciji nekretnine, odnosno zoni u kojoj se nalazi nekretnina i
- vrsti nekretnine odnosno namjeni objekta ili prostora.

Članak 7.

Komunalna naknada obračunava se po m² površine i to za stambeni, poslovni ili garažni prostor po jedinici korisne površine koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine ("Narodne novine", br. 40/97 i 117/05), a za građevno zemljište po jedinici stvarne površine.

Za obračun korisne površine poslovnih prostora koji nisu zatvoreni ali su natkriveni i omeđeni prema van (nadstrešnice, balkoni, lođe, terase, parkirališta, spremišta i slično), a koeficijenti za obračun nisu utvrđeni Zakonom, primjenjuju se koeficijenti iz Uredbe o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine ("Narodne novine", br. 40/97 i 117/05).

Iznos komunalne naknade po m² obračunske površine nekretnine utvrđuje se množenjem:

1. vrijednosti obračunske jedinice - boda (B), određene u kunama po m² (u nastavku: vrijednost boda),
2. koeficijenta zone (Kz) i
3. koeficijenta namjene (Kn).

Članak 8.

Vrijednost boda (B) odlukom utvrđuje Općinsko vijeće do kraja studenog tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

Ukoliko Općinsko vijeće ne postupi na način iz stavka 1. ovog članka, vrijednost boda za obračun komunalne naknade u sljedećoj kalendarskoj godini se ne mijenja.

Članak 9.

Koeficijent zone utvrđuje se po zonama ovisno o pogodnosti položaja i komunalnoj opremljenosti određenog područja.

Članak 10.

Područje Općine Murter-Kornati dijeli se u 2 zone s koeficijentima zona (Kz) kako slijedi:

- a) zona 1 s koeficijentom 1,00 i
- b) zona 2 s koeficijentom 0,70.

Područja zona na području Općine Murter-Kornati određuju se na sljedeći način:

- Zona 1, obuhvaća cijelo područje naselja Murter i
- Zona 2 obuhvaća ostalo područje Općine Murter-Kornati (otoci).

Članak 11.

Koeficijent namjene (Kn) ovisi o vrsti nekretnina i iznosi za:

1. stambeni prostor i prostor koji koriste
 - a) neprofitne organizacije 1,00
 - b) garažni prostor..... 1,00
 - c) neizgrađeno građevno zemljište..... 0,05
2. Za poslovni prostor koji služi za proizvodne djelatnosti:
 - a) prerađivačka industrija3,50
 - b) opskrba električnom energijom i vodom 4,00
 - c) građevinarstvo, poljoprivreda, lov, ribarstvo, vađenje školjaka i sl. 4,05
 - Za poslovni prostor koji služi za ostale djelatnosti
 - d) trgovina i barovi 8,00
 - e) restorani i diskonti 5,00
 - f) hoteli, odmarališta, moteli, pansioni, autokampovi, hotelska naselja 2,50
 - g) djelatnosti financ. poslovanja, prodaje nekretnina, iznajmljivanja i posl. usluga2,50
 - h) pošta i telekomunikacija 8,00
 - i) javne uprave, obrane, pravosuđa, obveznog socijalnog osiguranja, te zdravstva3,50
 - j) kulture, športa i rekreacije 3,50
 - k) ostale uslužne djelatnosti2,00
 - l) za otvoreni poslovni prostor 0,50.
3. Za građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanje poslovne djelatnosti koeficijent namjene se određuje u visini od 10% koeficijenta namjene koji je određen za poslovni prostor kojemu građevno zemljište služi u obavljanju poslovne djelatnosti.

Članak 12.

Za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti, u slučaju kada se poslovna djelatnost ne obavlja više od šest mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene umanjuje se za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor (1,00).

Članak 13.

Za hotele, apartmanska naselja i kampove, visina godišnje komunalne naknade obračunate na način propisan člankom 7. ove odluke, ne može biti veća od 1,5% ukupnog godišnjeg prihoda iz prethodne godine ostvarenog u ovim objektima, a koji se nalaze na području Općine Murter-Kornati.

Do donošenja rješenja o utvrđivanju komunalne naknade za tekuću godinu, obveznici iz stavka 1. ovog članka plaćaju prema obvezi utvrđenoj rješenjem za prethodnu kalendarsku godinu, i tako plaćeni iznos

uračunava se u iznos ukupne obveze komunalne naknade za tekuću godinu.

Članak 14.

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje od prvog dana sljedećeg mjeseca u odnosu na mjesec u kojem je nastala osnova za plaćanje komunalne naknade, a prestaje istekom mjeseca u kojem je prestao postojati osnova za plaćanje.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi Jedinствeni upravni odjel Općine Murter-Kornati do 31. siječnja tekuće godine za kalendarsku godinu ako se odlukom iz članka 8. stavak 1. ove odluke mijenja visina boda u odnosu na prethodnu godinu.

Komunalna naknada za poslovni prostor i građevno zemljište plaća se mjesečno, za stambene prostore fizičkih osoba koje imaju prebivalište na području Općine Murter-Kornati komunalna naknada plaća se dvomjesečno. Za stambene prostore fizičkih osoba koji nemaju prebivalište na području Općine Murter-Kornati komunalna naknada plaća se kvartalno.

U slučaju zakašnjenja, obveznik plaća zateznu kamatu na dospjeli neplaćeni iznos komunalne naknade.

U slučaju da obveznik ne plati dospjele iznose komunalne naknade ni nakon primljene opomene, izvršno rješenje o komunalnoj naknadi izvršava se u postupku i na način određen propisima o prisilnoj naplati poreza na dohodak odnosno dobit.

Članak 15.

Obveznik plaćanja komunalne naknade može se privremeno, potpuno ili djelomično osloboditi plaćanja komunalne naknade.

Rješenje o privremenom, potpunom i djelomičnom oslobađanju od plaćanja komunalne naknade donosi Jedinствeni upravni odjel Općine Murter-Kornati.

Manje ostvaren prihod od komunalne naknade, a zbog slučajeva oslobađanja od plaćanja komunalne naknade predviđene stavkom 1. ovog članka i člankom 5, namirit će se u Proračunu Općine Murter-Kornati iz sredstava prihoda od imovine ili prodajom imovine.

Članak 16.

Privremeno, dok za to postoje razlozi, a najduže za razdoblje od 6 mjeseci, može se osloboditi obveznik - vlasnik ili korisnik prostora koji je oštećen iz razloga više sile.

IV. OSLOBAĐANJE OD OBVEZE PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 17.

Obveznik se može potpuno osloboditi plaćanja komunalne naknade u sljedećim slučajevima:

1. ako je 100 % invalid Domovinskog rata,
2. ako je obveznik dijete, udovac ili udovica, roditelj poginulog, umrlog ili nestalog branitelja Domovinskog rata.

Članak 18.

Djelomično, i to u iznosu od 50%, mogu se osloboditi plaćanja komunalne naknade invalidi Domovinskog rata s oštećenjem organizma od najmanje 80%.

Od obveze plaćanja komunalne naknade u tekućoj godini za stambeni prostor koji koristite za stanovanje potpuno će se osloboditi:

1. obveznici plaćanja komunalne naknade ako je prosječan prihod po članu obveznikova domaćinstva za prethodnu godinu bio manji od 30% prosječno mjesečno isplaćene netto plaće po zaposlenom u Republici Hrvatskoj,

2. obveznici koji primaju stalnu mjesečnu novčanu pomoć putem službe socijalne skrbi, pod uvjetom da nisu korisnici subvencije troškova stanovanja, te da je prosječan prihod po članu obveznikova domaćinstva za prethodnu godinu bio manji od 30% prosječno mjesečno isplaćene netto plaće po zaposlenom u Republici Hrvatskoj.

Zahtjev za oslobađanje od obveze plaćanja komunalne naknade podnosi se najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za tu godinu.

Uz zahtjev iz stavka 2. ovoga članka obveznik plaćanja dužan je priložiti uvjerenje o visini ukupnih prihoda svih članova obiteljskog domaćinstva za prethodnu godinu i uvjerenje o prebivalištu.

Prihodom u smislu ovog članka smatra se prihod ostvaren na osnovi samostalnog i nesamostalnog rada, mirovine i drugih prihoda prema propisima o porezu na dohodak.

Članak 19.

Protiv rješenja o komunalnoj naknadi iz članka 14. stavak 1. i članka 15. stavak 2., može se izjaviti žalba upravnom tijelu Šibensko kninske županije u čijem su djelokrugu poslovi komunalnog gospodarstva.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Danom početka primjene ove odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Šibensko kninske županije«, br. 13/00).

Rješenja donesena sukladno Odluci o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije«, br. 13/00), ostaju na snazi do donošenja rješenja sukladno ovoj odluci.

Članak 21.

Ova odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije«, a stupa na snagu osam dana po objavi.

Klasa: 021-05/12-01-3
Ur. broj: 2182/18-01/12-18
Murter, 02. travnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MURTER-KORNATI

PREDSJEDNIK
Ivo Pleslić, v.r.

12

Na temelju članka 25. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, -pročišćen tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 90/11), članka 28. Statuta Općine Murter-Kornati (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije«, broj 11/09) i članka 12. Odluke o komunalnoj naknadi, od dana 02. travnja 2012. godine, Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati, na 18. sjednici, od 02. travnja 2012. godine, donosi

ODLUKU o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade

Članak 1.

Vrijednost boda (B) za obračun komunalne naknade za 2012. godinu iznosi 0,20 kuna i ta vrijednost jednaka je visini komunalne naknade po m² korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Općine Murter-Kornati.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade objavljena u (»Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije«, broj 07/01).

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije«, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2013. godine.

KLASA:363-05/12-01-4
URBROJ:2182/05-01/12-18
Murter, 02. travnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MURTER-KORNATI

PREDSJEDNIK
Ivo Pleslić, v.r.

13

Na temelju članka 3. stavka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11) i članka 28. Statuta Općine Murter-Kornati (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije«, broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati, na 18. sjednici, od 02. travnja 2012. godine, d o n o s i

ODLUKU o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Murter-Kornati

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima na području Općine Murter-Kornati ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", br.11/10) u članku 2. st. 1. iza al. 11 dodaju se al.12. i 13. koje glase:

- djelatnost dezinfekcije i preventivne deratizacije javnih površina i
- djelatnost lova, eutanazije i ukopa pasa lualica.

U stavku 2. istog članka iza točke 11. dodaju se točke 12. i 13. koje glase:

(12) Pod pojmom djelatnost dezinfekcije i preventivne deratizacije javnih površina razumijeva se provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije radi sustavnog suzbijanja insekata i glodavaca.

(13) Pod pojmom djelatnost lova, eutanazije i ukopa pasa lualica i mačaka razumijeva se hvatanje i zbrinjavanje pasa i mačaka bez nadzora te uklanjanje uginulih pasa i mačaka i drugih životinja s javnih površina.

Članak 2.

U članku 16. st. 2. iza al. 4. dodaju se nove al. 5. i 6. koje glase:

- poslovi dezinfekcije i preventivne deratizacije javnih površina i
- poslovi lova, eutanazije i ukopa pasa lualica.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 363-05/12-01-1
URBROJ: 2128/18-01/12-18
Murter, 02. travnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

PREDSJEDNIK
Ivo Pleslić, v.r.

14

Na temelju članka 209. stavka 2. Zakona o vodama («Narodne novine», broj 153/09), članka 63. stavka 1. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva («Narodne novine», br. 153/09), članka 4. Uredbe o najvišem iznosu naknade za priključenje građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine («Narodne novine», br. 109/11) i članka 28. Statuta Općine Murter-Kornati («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati, na 18. sjednici, od 02. travnja 2012. godine, donosi

ODLUKU o priključenju na komunalne vodne građevine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom za područje Općine Murter-Kornati utvrđuje:

- obveza priključenja građevina na komunalne vodne građevine i oslobođenje od obveze priključenja,
- postupak priključenja građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine,
- rokovi priključenja,
- naknada za priključenje i način plaćanja naknade,
- odvajanje, premještanje i rekonstrukcija priključka,
- način i uvjeti financiranja gradnje komunalnih vodnih građevina od strane budućih korisnika,
- nadzor i
- prekršajne odredbe.

Članak 2.

Javni isporučitelj vodne usluge na području Općine Murter-Kornati je trgovačko društvo „Vodovod i odvodnja“ d.o.o. Šibenik, Kralja Zvonimira 50 (u daljnjem tekstu: Isporučitelj).

Članak 3.

Priključenje građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine provodi se temeljem ove odluke i Općih i tehničkih uvjeta isporuke vodnih usluga Isporučitelja.

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA GRAĐEVINA NA KOMUNALNE VODNE GRAĐEVINE I OSLOBOĐENJE OD OBVEZE PRIKLJUČENJA

Članak 4.

Pod građevinom, uz koju se vezuje obveza vlasnika za priključenje iste na komunalne vodne građevine, smatra se u primjeni ove odluke, svaka građevina izgrađena sukladno aktu nadležnog tijela kojim se odobrava gradnja, u kojoj je izvedena interna vodovodna i/ili kanalizacijska instalacija i na području koje su izgrađene komunalne vodne građevine.

Članak 5.

Obveza priključenja na komunalne vodne građevine nastaje za:

- novoizgrađenu građevinu izgradnjom iste na području na kojem je izgrađena komunalna vodna građevina za javnu vodoopskrbu i/ili odvodnju,
- već izgrađenu građevinu izgradnjom komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu i/ili odvodnju na području na kojem se nalazi građevina.

Vlasnici građevina iz stavka 1. podstavka 1. ovoga članka dužni su priključiti svoje građevine na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu i/ili odvodnju, prije tehničkog pregleda, odnosno prije početka uporabe građevine.

Vlasnici građevina iz stavka 1. podstavka 2. ovoga članka dužni su priključiti svoje građevine na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu i/ili odvodnju, najkasnije u roku od 1 godine od dana primitka pisane obavijesti Isporučitelja o mogućnosti priključenja na komunalne vodne građevine.

Pisana obavijest iz prethodnog stavka ovoga članka sadrži sljedeće:

- obavijest o mogućnosti i obvezi priključenja na komunalne vodne građevine,
- rok za podnošenje zahtjeva za priključenje,
- popis dokumentacije koju je potrebno priložiti uz zahtjev za priključenje te upućivanje na prekršajne odredbe ove odluke.

Vlasnici građevina iz stavka 1. podstavka 2. ovoga članka dužni su podnijeti Isporučitelju zahtjev za priključenje na komunalne vodne građevine u roku od dva mjeseca od dana primitka pisane obavijesti iz stavka 3. ovoga članka.

Ako vlasnici građevina iz stavka 1. ovoga članka ne priključe svoje građevine u roku iz stavaka 2. i 3. ovoga članka, Općina Murter-Kornati će, na prijedlog Isporučitelja, donijeti rješenje o obvezi priključenja na teret vlasnika ili drugog zakonitog posjednika građevine.

Protiv rješenja iz prethodnog stavka ovoga članka može se podnijeti žalba Upravnom odjelu za gospodarstvo Šibensko-kninske županije.

Članak 6.

Obveza priključenja na komunalne vodne građevine ne odnosi se na:

- građevine izgrađene bez odgovarajućeg akta nadležnog tijela kojim se odobrava gradnja,
- građevine za koje se vodi postupak obustave građenja ili uklanjanja građevine prema posebnom zakonu,
- građevine u izgradnji sve do tehničkog pregleda i
- jednostavne građevine koje se u smislu posebnoga propisa o prostornom uređenju i gradnji mogu graditi bez akta kojim se odobrava građenje.

Članak 7.

Od obveze priključenja na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu izuzeti su vlasnici građevina koji radi priključenja građevine moraju ishodovati pravo služnosti internih vodova na nekretnini u vlasništvu druge osobe, ako su isti na odgovarajući način pojedinačno riješili vodoopskrbu u skladu s odredbama Zakona o vodama.

Od obveze priključenja na komunalne vodne građevine za javnu odvodnju izuzeti su vlasnici građevina koji radi priključenja građevine moraju ishodovati pravo služnosti kanalizacijskih internih vodova na nekretnini u vlasništvu druge osobe, kao i vlasnici građevina za čije je priključenje na komunalne vodne građevine za javnu odvodnju potrebno ugraditi tlačni vod i interne crpke, ako su isti na odgovarajući način pojedinačno riješili odvodnju otpadnih voda u skladu s odredbama Zakona o vodama.

Vlasnici građevina iz stavaka 1. i 2. ovoga članka dužni su dostaviti Isporučitelju odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuju da zadovoljavaju uvjete za oslobođenje od obveze priključenja.

III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA GRAĐEVINA I DRUGIH NEKRETNINA NA KOMUNALNE VODNE GRAĐEVINE

1. Postupak priključenja građevina

Članak 8.

Vlasnik ili korisnik građevine podnosi zahtjev za priključenje na komunalne vodne građevine (u daljnjem tekstu: zahtjev za priključenje) Isporučitelju.

Zahtjev za priključenje podnosi se u pisanom obliku na propisanom obrascu koji je javno dostupan na internetskim stranicama Isporučitelja ili u upravnoj zgradi Isporučitelja na adresi: Šibenik, Kralja Zvonimira 50.

Vlasnik građevine dužan je, uz zahtjev za priključenje, priložiti:

- dokaz o pravu vlasništva,
- prerinis katastarskog plana s ucrtanim položajem građevine,
- uvjerenje o identifikaciji gruntovne i katastarske čestice,
- odgovarajući akt nadležnog tijela kojim se odobrava gradnja (konačno rješenje o uvjetima građenja, konačnu građevinsku dozvolu ili potvrdu glavnog projekta), odnosno uvjerenje ureda za katastar da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine.

Korisnik građevine dužan je, uz zahtjev za priključenje, osim dokumentacije iz stavka 3. ovoga članka, priložiti i:

- dokaz o pravu korištenja građevine te
- pisani ugovor kojim je vlasnik građevine ovlastio korisnika za podnošenje zahtjeva za priključenje, odnosno drugu odgovarajuću pismenu suglasnost vlasnika građevine.

Članak 9.

Isporučitelj, nakon zaprimanja zahtjeva za priključenje, utvrđuje da li je isti uredan te da li postoje tehničko-tehnološki uvjeti za priključenje na komunalne vodne građevine sukladno Općim i tehničkim uvjetima isporuke vodnih usluga Isporučitelja.

Isporučitelj i podnositelj zahtjeva sklapaju ugovor o priključenju na komunalne vodne građevine, ako postoje tehničko-tehnološki uvjeti za priključenje.

Isporučitelj je dužan, najkasnije u roku od 30 dana od dana primitka urednog zahtjeva za priključenje, izraditi tehničko-tehnološke uvjete za priključenje i okvirni troškovnik za radove iz članka 11. stavaka 1. i 2. ove odluke, te pripremiti ugovor iz prethodnog stavka ovoga članka za potpisivanje.

Podnositelj zahtjeva dužan je sklopiti s Isporučiteljom ugovor iz stavka 2. ovoga članka, najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka poziva za sklapanje ugovora od strane Isporučitelja.

Isporučitelj može poziv iz prethodnog stavka ovoga članka uputiti podnositelju zahtjeva usmeno o čemu se sastavlja pismena zabilješka ili pisanim putem.

Isporučitelj neće uputiti podnositelju zahtjeva poziv za potpisivanje ugovora iz stavka 2. ovoga članka, ako Isporučitelj zaprimi uvjerenje od nadležnog tijela da se za građevinu za koju je podnjet zahtjev za priključenje vodi postupak za obustavu gradnje ili uklanjanje građevine prema posebnom zakonu.

Članak 10.

Ako za priključenje ne postoje tehničko-tehnološki uvjeti ili je nadležno tijelo izdalo uvjerenje iz članka 9. stavka 6. ove odluke, Isporučitelj će zahtjev za priključenje odbiti a o razlozima odbijanja zahtjeva pisanim putem obavijestiti podnositelja zahtjeva.

Isporučitelj je dužan obavijest o odbijanju zahtjeva za priključenje dostaviti podnositelju zahtjeva u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva za priključenje.

Članak 11.

Radove na izvedbi vodovodnog priključka izvodi Isporučitelj ili njegov ugovaratelj, a stvarni trošak izvedbe priključka snosi podnositelj zahtjeva za priključenje.

Radove na izvedbi kanalizacijskog priključka i/ili priključenja izvodi Isporučitelj ili njegov ugovaratelj, a stvarni trošak izvedbe priključka i/ili priključenja snosi podnositelj zahtjeva za priključenje.

Isporučitelj je obavezan izdati račun za izvršen posao, koji sadrži obračun stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi radova iz stavaka 1. i 2. ovoga članka.

Podnositelj zahtjeva obavezan je, u roku od 8 dana od dana sklapanja ugovora iz članka 9. stavka 2. ove odluke, platiti Isporučitelju iznos određen okvirnim troškovnikom za radove iz stavaka 1. i 2. ovoga članka.

Podnositelj zahtjeva – fizička osoba može podnijeti Isporučitelju pisani zahtjev za obročno plaćanje stvarnih troškova iz stavka 4. ovoga članka.

Članak 12.

Isporučitelj je dužan izvesti priključak u roku od 30 dana od dana uplate iznosa iz članka 11. stavka 4. ove odluke, uz uvjet da je podnositelj zahtjeva predočio i dokaz o podmirenju naknade za priključenje na komunalne vodne građevine.

Isporučitelj vrši priključenje ili kontrolu priključenja građevina na komunalne vodne građevine nakon što ga je podnositelj zahtjeva obavijestio da je izveo pripremljene radove odnosno nakon što su istekli rokovi za priključenje iz članka 19. ove odluke.

2. Postupak priključenja drugih nekretnina

Članak 13.

Pod nekretninom, u smislu ove odluke, razumijeva se:

- građevna čestica za koju postoji konačno rješenje o uvjetima građenja, konačna građevinska dozvola ili potvrda glavnog projekta,
- jednostavna građevina koja se u smislu posebnoga propisa o prostornom uređenju i gradnji može graditi bez akta kojim se odobrava građenje i
- zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti (otvoreni skladišni prostor, parkiralište i slično).

Članak 14.

Vlasnici, odnosno korisnici nekretnina iz članka 13. ove odluke, mogu podnijeti zahtjev za priključenje

na komunalne vodne građevine, ali se pritom ne mogu obvezati na takvo priključenje.

Članak 15.

Investitor građevine dužan je, uz zahtjev za priključenje građevne čestice na komunalne vodne građevine, priložiti dokaz o pravu vlasništva, odgovarajući akt nadležnog tijela kojim se odobrava građenje (konačno rješenje o uvjetima građenja, konačnu građevinsku dozvolu ili potvrdu glavnog projekta) i prerin katastarskog plana.

Zahtjev za priključenje iz stavka 1. ovoga članka može podnijeti i izvođač radova.

Izvođač radova dužan je, uz zahtjev iz stavka 1. ovoga članka, priložiti odgovarajući akt nadležnog tijela kojim se odobrava građenje (konačno rješenje o uvjetima građenja, konačnu građevinsku dozvolu ili potvrdu glavnog projekta), pisanu izjavu investitora građevine kojom isti potvrđuje da je sklopio ugovor o gradnji sa izvođačem radova i kojom se odobrava izvođaču radova da podnese zahtjev za priključenje, te prerin katastarskog plana.

Članak 16.

Vlasnik jednostavne građevine dužan je, uz zahtjev za priključenje jednostavne građevine na komunalne vodne građevine, priložiti;

- dokaz o pravu vlasništva,
- prerin katastarskog plana te
- odgovarajući akt o građenju u smislu posebnoga propisa o prostornom uređenju i gradnji.

Korisnik jednostavne građevine dužan je, uz zahtjev za priključenje, osim dokumentacije iz prethodnog stavka ovoga članka, priložiti i dokaz o pravu korištenja građevine te pisani ugovor kojim je vlasnik jednostavne građevine ovlastio korisnika za podnošenje zahtjeva za priključenje, odnosno drugu odgovarajuću pismenu suglasnost vlasnika.

Članak 17.

Vlasnik zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti (npr. otvoreni skladišni prostor, parkiralište i slično) dužan je, uz zahtjev za priključenje, priložiti ;

- dokaz o pravu vlasništva,
- dokaz o obavljanju poslovne djelatnosti i
- prerin katastarskog plana.

Korisnik zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti dužan je, uz zahtjev za priključenje, osim dokumentacije iz prethodnog stavka ovoga članka, priložiti i dokaz o pravu korištenja zemljišta te pisani ugovor kojim je vlasnik zemljišta ovlastio korisnika za podnošenje zahtjeva za priključenje, odnosno drugu odgovarajuću pismenu suglasnost vlasnika.

Članak 18.

Na postupak priključenja nekretnina iz članka 13. ove odluke na komunalne vodne građevine, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe članaka 9., 10., 11., 12. i 19. ove odluke.

IV. ROKOVI PRIKLJUČENJA

Članak 19.

Vlasnik ili korisnik građevine odnosno druge nekretnine dužan je, ovisno o načinu podnošenja zahtjeva za priključenje, priključiti građevinu odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine najkasnije u roku od 1 godine od dana primitka pisane obavijesti Isporučitelja o mogućnosti priključenja na komunalne vodne građevine, odnosno u roku od 1 godine od dana sklapanja ugovora o priključenju.

U primjeni prethodnog stavka ovoga članka, smatra se da je vlasnik ili korisnik građevine odnosno druge nekretnine sklapanjem ugovora o priključenju primio obavijest od Isporučitelja o mogućnosti priključenja na komunalne vodne građevine.

V. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE I NAČIN PLAĆANJA NAKNADE

Članak 20.

Investitor ili vlasnik građevine ili druge nekretnine koja se priključuje na komunalne vodne građevine plaća naknadu za priključenje.

Članak 21.

Visina naknade za priključenje na komunalne vodne građevine utvrđuje se u slijedećim iznosima:

- za stambenu zgradu površine do 200 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine, u iznosu od 25% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za stan kao posebni dio nekretnine, površine do 200 m² građevinske (bruto) površine, u iznosu od 25% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za stambenu zgradu površine od 200 do 400 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine, u iznosu od 45% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za stan kao posebni dio nekretnine površine veće od 200 m² građevinske (bruto) površine, u iznosu od 45% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za stambenu zgradu površine preko 400 m² građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine, u iznosu od jedne prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebne dijelove nekretnine, osim proizvodnih građevina, površine do 500 m² građevinske (bruto) površine, u iznosu od jedne prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebne dijelove nekretnine, osim proizvodnih građevina, površine preko 500 m² građevinske (bruto) površine, u iznosu od dvije prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za proizvodne zgrade bez posebnih dijelova

nekretnine ili za proizvodne prostore kao posebne dijelove nekretnine bez obzira na površinu, u iznosu od 30% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za škole i druga učilišta, ustanove za predškolski odgoj, bolnice, klinike, poliklinike, domove zdravlja, objekte studentske prehrane, objekte javne prehrane (javne kuhinje), muzeje, religijske objekte, druge socijalne ustanove i ostale građevine društvene namjene, u iznosu od 30% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za objekte koji služe isključivo za poljoprivrednu djelatnost (plastenici, staklenici i slično) ili za poljoprivredno zemljište neovisno o površini, u iznosu od 20% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za zgrade/građevine športsko-rekreacijske namjene (stadioni, športske dvorane, bazeni i slično), u iznosu od jedne prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu;

- za jednostavne građevine koje se u smislu posebnoga propisa o prostornom uređenju i gradnji mogu graditi bez akta kojim se odobrava građenje, a prikladne su za priključenje, te zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti (otvoreni skladišni prostor, parkiralište i slično), u iznosu od 20% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu.

Članak 22.

Iznimno od odredbi članka 21. ove odluke, investitor ili vlasnik građevine i druge nekretnine koja se priključuje na komunalne vodne građevine oslobodit će se od obveze plaćanja naknade za priključenje ako je podmirio naknadu za izgradnju i rekonstrukciju vodovodnog sustava razmjerno iznosu uplaćene naknade za izgradnju i rekonstrukciju vodovodnog sustava, uz predočeni dokaz o uplati.

Ukoliko se Općina Murter-Kornati odnosno trgovačko društvo ili ustanova u njenom vlasništvu ili suvlasništvu, pojavljuju u funkciji investitora ili vlasnika građevine i druge nekretnine koja se priključuje na komunalne vodne građevine, u potpunosti se oslobađaju od obveze plaćanja naknade za priključenje.

Članak 23.

Naknada za priključenje obračunava se rješenjem o obračunu koje donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Murter-Kornati, a plaća se u korist proračuna Općine Murter-Kornati, u roku od 8 dana od dana izvršnosti rješenja o obračunu.

VI. ODVAJANJE, PREMJEŠTANJE I REKONSTRUKCIJA PRIKLJUČKA

Članak 24.

Vlasnik građevine, odnosno posebnog dijela građevine koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu ili vlasnik druge nekretnine može podnijeti zahtjev za odvajanje, premještanje i rekonstrukciju vodovodnog odnosno kanalizacijskog priključka.

Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka može podnijeti i

korisnik građevine, odnosno posebnog dijela građevine koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu ili korisnik druge nekretnine.

Članak 25.

Kada građevinu za koju je izveden jedan zajednički vodovodni priključak koriste potrošači različitih kategorija (u odnosu na cijenu vode), Isporučitelj može zahtijevati odvajanje vodovodnog priključka u roku koji ne može biti kraći od 30 dana, a u kojem je vlasnik građevine odnosno posebnog dijela građevine koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu dužan izvršiti odvajanje vodovodnog priključka.

Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

- obavijest o dužnosti odvajanja vodovodnog priključka,
- rok za podnošenje zahtjeva za odvajanje vodovodnog priključka,
- podatke o dokumentaciji koju je potrebno priložiti uz zahtjev za odvajanje i
- upućivanje na prekršajne odredbe ove odluke.

VII. NAČIN I UVJETI FINANCIRANJA GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA OD STRANE BUDUĆIH KORISNIKA

Članak 26.

U slučaju da ne postoje tehničko-tehnološki uvjeti za priključenje na sustav javne vodoopskrbe odnosno javne odvodnje, iz razloga što na području na kojem se nalazi građevina za koju je podnjet zahtjev za priključenje nisu izgrađene komunalne vodne građevine niti je njihova izgradnja predviđena planom gradnje, Isporučitelj će uputiti podnositelja zahtjeva za priključenje na mogućnost financiranja gradnje nedostajućih komunalnih vodnih građevina, uz povrat uloženi sredstava u određenom roku, pod uvjetima utvrđenim ugovorom s Općinom Murter-Kornati.

VIII. NADZOR

Članak 27.

Nadzor nad provođenjem ove odluke obavlja komunalno redarstvo Općine Murter-Kornati.

Članak 28.

U obavljanju nadzora iz članka 27. ove odluke komunalni redar ovlašten je:

- nadzirati primjenu ove odluke,
- predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja.

IX. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 29.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj Isporučitelj ako:

1. ne postupi sukladno članku 9. stavku 3. ove odluke,
2. ne postupi sukladno članku 10. stavku 2. ove

odluke,

3. ne postupi sukladno članku 12. stavku 1. ove odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba Isporučitelja koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 30.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne postupi sukladno članku 5. stavku 5. ove odluke,
2. ne postupi sukladno članku 9. stavku 4. ove odluke,
3. ne postupi sukladno članku 19. stavku 1. ove odluke,
4. ne postupi sukladno članku 25. stavku 1. ove odluke,
5. ne postupi sukladno članku 32. stavcima 1. i 3. ove odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 31.

Za prekršaje iz članka 29. stavka 1. i članka 30. stavka 1. ove odluke, komunalni redar je ovlašten, kad utvrdi postojanje zakonom propisanih uvjeta za naplatu novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja, novčanu kaznu naplatiti odmah od počinitelja prekršaja, uz izdavanje potvrde.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Vlasnik građevine izgrađene prije stupanja na snagu ove odluke, koja nije priključena na sustav javne vodoopskrbe, odnosno javne odvodnje na području na kojem su komunalne vodne građevine izgrađene, dužan je priključiti građevinu na komunalne vodne građevine u roku od 1 godine od dana primitka pisane obavijesti Isporučitelja o obvezi priključenja.

Pisana obavijest iz prethodnog stavka ovoga članka sadrži sljedeće:

- obavijest o dužnosti priključenja na komunalne vodne građevine,
- rok za podnošenje zahtjeva za priključenje,
- popis dokumentacije koju je potrebno priložiti uz zahtjev za priključenje i
- upućivanje na prekršajne odredbe ove odluke.

Vlasnik građevine iz stavka 1. ovoga članka dužan je podnijeti Isporučitelju zahtjev za priključenje na komunalne vodne građevine u roku od dva mjeseca od dana primitka pisane obavijesti iz prethodnog stavka ovoga članka.

Ako vlasnik građevine iz stavka 1. ovoga članka ne priključi svoju građevinu na komunalne vodne građevine u roku iz stavka 1. ovoga članka, Općina Murter-Kornati će, na prijedlog Isporučitelja, donijeti rješenje o obvezi priključenja na teret vlasnika ili drugog zakonitog posjednika građevine.

Članak 33.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o priključenju građevina na komunalnu infrastrukturu («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 15/01).

Članak 34.

Postupci započeti do dana stupanja na snagu ove odluke nastaviti će se i dovršiti prema odredbama Odluke o priključenju građevina na komunalnu infrastrukturu («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 15/01).

Članak 35.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Ova odluka će se objaviti na službenoj Internet stranici Isporučitelja.

KLASA: 325-08/12-01-2
URBROJ: 2182/18-01/12-18
Murter, 02. travnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MURTER-KORNATI

PREDSJEDNIK
Ivo Pleslić, v.r.

15

Na temelju članka 28. Statuta Općine Murter-Kornati («Službene vjesnik Šibensko kninske županije», br. 11/09), Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati, na 18. sjednici, od 02. travnja 2012. godine, donosi

ODLUKU o naknadama za novorođenu djecu

Članak 1.

Radi postizanja više razine skrbi o novorođenčadi, te pomoći u povećanju prirodnog prirasta stanovništva na području Općine Murter-Kornati, ovom odlukom utvrđuju se kriteriji i visina naknada za svako novorođeno dijete.

Članak 2.

Pravo na naknadu ima svako novorođeno dijete čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Murter-Kornati. Pravo na naknadu ostvaruju i roditelji posvojenog novorođenog djeteta koji imaju prebivalište na području Općine Murter-Kornati.

Visina naknade za novorođenče iznosi:

1. 2.000,00 kn za prvorođeno dijete u obitelji,
2. za svako daljnje novorođeno dijete u obitelji iznosom navedenim pod stavkom 1. pribrojava se iznos od 1.000,00 kn.

Isto pravilo primjenjuje se i kod određivanja visine naknade za posvojenog novorođenčad.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ove odluke isplaćivat će se temeljem podnesenog zahtjeva i predočenih dokaza (rodni list ili rješenje o posvojenju, preslike osobnih iskaznica roditelja ili preslike potvrde o prebivalištu). Zahtjev se mora podnijeti najkasnije u roku od 12 mjeseci od dana rođenja ili posvojenja djeteta.

Članak 4.

Pravo na naknadu utvrđenu člankom 2. ove odluke odobrava pročelnica Jedininstvenog upravnog odjela posebnim rješenjem.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“, a primjenjuje se na djecu rođenu od dana stupanja na snagu ove odluke.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka: KLASA: 421-01/04-1-2, URBROJ: 2182/18-01/04-19, od 19. ožujka 2004. godine.

KLASA: 551-06/12-01-10
URBROJ: 2182/18-01/12-18
Murter, 02. travnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MURTER-KORNATI

PREDSJEDNIK
Ivo Pleslić, v.r.

16

Na temelju članka 61. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) u svezi sa člankom 61. st. 2 Zakona o izboru predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN, broj 33/01, 10/02, 155/02, 45/03, 43/04, 40/06, 109/07 i 24/11) i članka 65. Statuta Općine Murter-Kornati («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati, na 18. sjednici, od 02. travnja 2012. godine, d o n o s i

ODLUKU o raspisivanju izbora za članove Vijeća Mjesnog odbora Kornati

Članak 1.

Ovom odlukom raspisuju se izbori za članove Vijeća Mjesnog odbora Kornati.

Vijeće Mjesnog odbora Kornati ima 5 članova.

Članak 2.

Izbori za članove Vijeća Mjesnog odbora Kornati održat će se 06. svibnja (nedjelja) 2012. godine, u vremenu od 07,00 do 19,00 sati.

Članak 3.

Mjesto održavanja izbora odredit će Povjerenstvo koje imenuje Općinsko vijeće na prijedlog Odbora za mjesnu samoupravi i Odbora za statut, poslovnik i pravna pitanja.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči u sjedištu Općine i u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 013-01/12-01-8
Ur.broj: 2182/18-01/12-18
Murter, 02. travnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

PREDSJEDNIK
Ivo Pleslić, v.r.

17

Na temelju članka 41. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 11/09), Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati, na 18. sjednici, od 02. travnja 2012. godine, donosi

ODLUKU **o osnivanju i imenovanju** **Povjerenstva za financiranje udruga**

Članak 1.

Ovom odlukom osniva se Povjerenstvo za financiranje udruga.

Povjerenstvo je savjetodavno tijelo načelnika i obavlja sljedeće poslove:

- sudjeluje u izradi prijedloga akata i kriterija za raspored sredstava Proračuna namijenjenih udrugama i
- predlaže godišnji raspored sredstava Proračuna namijenjen za financiranje udruga.

Članak 2.

Povjerenstvo ima predsjednika, zamjenika predsjednika i 3 (ili više) članova.

Članak 3.

Predsjednik Povjerenstva upravlja radom Povjerenstva, saziva sjednice te nadzire provođenje njegovih odluka i zaključaka Povjerenstva.

Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika Povjerenstva u slučaju njegove spriječenosti.

Članak 4.

Povjerenstvo radi na sjednicama koje se pripremaju i sazivaju po potrebi. Sjednice Povjerenstva saziva predsjednik.

Sjednica Povjerenstva može se sazvati i na prijedlog svakog člana Povjerenstva.

Sjednica Povjerenstva se održava ako je nazočna većina članova Povjerenstva.

Povjerenstvo može po potrebi pozvati na sjednicu predstavnike drugih tijela (udruga).

Članak 5.

Dnevni red sjednice Povjerenstva predlaže predsjednik.

Predloženi dnevni red utvrđuje se na sjednici Povjerenstva većinom glasova nazočnih članova.

Članak 6.

Odluke i zaključke Povjerenstvo donosi većinom glasova nazočnih članova.

Glasovanje je u pravilu javno.

Povjerenstvo može odlučiti da se o pojedinim pitanjima iz njegova djelokruga glasuje tajno.

Predsjednik Povjerenstva utvrđuje rezultate glasanja te potpisuje odluke i zaključke Povjerenstva.

Članak 7.

Na sjednicama Povjerenstva vodi se zapisnik.

Uz pregled dnevnog reda zapisnik obvezno sadrži zaključke.

Zapisnik ovjerava svojim potpisom predsjednik Povjerenstva i zapisničar.

Zapisnik se dostavlja s pozivom za sljedeću sjednicu svim članovima Povjerenstva, a usvaja se na sjednici Povjerenstva. Po jedan primjerak zapisnika dostavlja se načelniku i predsjedniku Općinskog vijeća.

Članak 8.

U povjerenstvo se imenuju:

- Ivan Božikov, za predsjednika,
- Dragica Bašić, za zamjenika predsjednika i
- Vesna Juran, za člana.

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu osam dana po objavi u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 026-02/12-01-7
URBROJ: 2128/18-01/12-18
Murter, 02. travnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MURTER-KORNATI

PREDSJEDNIK
Ivo Pleslić, v.r.

18

Na temelju članka 43. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj 125/08), Plana davanja koncesija za razdoblje od 2010. do 2012. godine i članka 28. Statuta Općine Murter-Kornati („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati, na 18. sjednici, od 02. travnja 2012. godine, d o n o s i

**PLAN
davanja koncesija u 2012. godini**

I.

Utvrđuje se Plan davanja koncesija iz područja komunalnih djelatnosti za 2012. godinu kako slijedi:

1. Koncesija za poslove crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama

- broj koncesija – 2 koncesija
- rok koncesije – 3 godina
- početak koncesije – lipanj 2012.
- procijenjena godišnja naknada – 5.000,00 kn po vozilu.

2. Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova

- broj koncesija – 1 koncesije
- rok koncesije - 5 godina
- početak koncesije – rujan 2012.
- procijenjena godišnja naknada – 1.000,00 kn

II.

Ovaj plan davanja koncesija je u skladu sa Srednjoročnim (trogodišnjim) planom davanja koncesija Općine Murter-Kornati za razdoblje od 2010. do 2012. godine. Ovaj Plan dostavlja se Ministarstvu nadležnom za financije.

III.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom vjesniku šibensko-kninske županije“.

KLASA: 363-01/12-01-5
UR.BROJ: 2182/18-01/12-18
Murter, 02. travnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MURTER-KORNATI

PREDSJEDNIK
Ivo Pleslić, v.r.

19

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 90/11) i članka 28. Statuta Općine Murter-Kornati («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati, na 18. sjednici, od 02. travnja 2012. godine, donosi

**PLAN
javne nabave za 2012. godinu**

Članak 1.

Ovim se Planom određuje plan i način trošenja sredstava Proračuna Općine Murter-Kornati za 2012. godinu, a koja će se utrošiti u postupku nabave roba i usluga te ustupanju radova u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Članak 2.

Plan javne nabave roba, radova i usluga za 2012. godinu:

Naziv predmeta nabave	Evidencijski broj nabave	Procijenjena vrijednost nabave	Vrsta postupka JN	Ugovor o JN /okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Plan. trajanje ugovora o JN ili okvirnog sporazuma	roba/ usluge/ radovi
Predstavničko i izvršna tijela							
Reprezentacija		65.000	bagatelna nab.				
Usluge promidžbe i informiranja		30.000	bagatelna nab.				
Administracija i upravljanje							
Uredski materijal i literatura		54.000	bagatelna nab.				
Novi knjigovodstveni program		70.000	bagatelna nab.	Ugovor			usluge
Nabava FMC programa		25.000	bagatelna nab.	Ugovor			usluge
Održavanje programa		15.000	bagatelna nab.	Ugovor			usluge
Geodetski katastarske usluge		500.000	otvoreni post.	Okvirni sporaz.		2 godine	usluge
Prostorno planiranje							
Izrada DPU-a Marina Hramina-Uljara		70.000	bagatelna nab.	Ugovor			usluge
Izrada UPU-a Lajci 1		100.000	otvoreni post.	Ugovor			usluge
Izrada UPU-a Lajci 2		100.000	otvoreni post.	Ugovor			usluge
Izrada UPU-a -Nerezine		100.000	otvoreni post.	Ugovor			usluge
Izrada UPU-a-Vlake		100.000	otvoreni post.	Ugovor			usluge
Izrada PPUO-Murter		230.000	otvoreni post.	Ugovor			usluge
Održavanje cesta i drugih javnih površina							
Održavanje nerazvrstanih cesta		700.000	otvoreni post.	Ugovor			usluge
Uređenje dječjeg igrališta -Luke		20.000	bagatelna nab.				radovi
Izgradnja i asfalt. cesta i nogost.							
Izgradnja protupožarnog puta							
Vlake - Čigrađa		300.000	otvoreni post.	Ugovor			radovi

Trg Rudina -Solarna instalacija Izgradnja i uređenje obale	35.000	bagatelna nab.	Ugovor	radovi
Izgradnja obale	500.000	otvoreni post.	Ugovor	radovi
Sanacija obale predio Luke	200.000	otvoreni post.	Ugovor	radovi
Plaža Luke- lift za invalide Izgradnja javne rasvjete	150.000	Otvoreni post.	Ugovor	radovi
Nova solarna rasvjeta - Rudina	150.000	otvoreni post.	Ugovor	radovi
Nova solarna rasvjeta - Pampa Izgradnja groblja	80.000	bagatelna nab.	Ugovor	radovi
Izgradnja novih grobnica	250.000	otvoreni post.	Ugovor	radovi
Izgradnja ostalih objekata				
Solarna elektrana-Krov općinske zgrade	400.000	otvoreni post.	Ugovor	radovi
Solarna elektrana-Stražica	100.000	otvoreni post.	Ugovor	radovi
Ukupno	4.234.000			

Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“, a primjenjuje se od 01.siječnja 2012.godine.

KLASA: 406-01/12-01-6
UR.BROJ: 2182/18-01/12-18
Murter, 02. travnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MURTER-KORNATI

PREDSJEDNIK
Ivo Pleslić, v.r.

20

Na temelju članka 7. st.3. Pravilnika za o uvjetima i kriterijima stipendiranja učenika i studenata Općine Murter-Kornati („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br.6/01) i članka 6. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, 109/07, 125/08, 36/09) Općinsko vijeće Općine Murter-Kornati, na 18. sjednici, od 02. travnja 2012. godine, d o n o s i

RJEŠENJE o imenovanju

članova Povjerenstva za dodjelu stipendija za školsku 2011.-2012. godinu

1. U Povjerenstvo za dodjelu stipendija za školsku godinu 2011-2012. imenuju se:

- Nino Putniković,
- Ivo Kovačev i
- Tomislav Skračić.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

KLASA: 604-05/12-01-9
URBROJ: 2128/18-01/12-18
Murter, 02. travnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MURTER-KORNATI

PREDSJEDNIK
Ivo Pleslić, v.r.

VII. OPĆINA ROGOZNICA OPĆINSKI NAČELNIK

8

Na temelju članka 36. Statuta Općine Rogoznica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/09), načelnica Općine Rogoznica, donosi

ODLUKU o korištenju Doma kulture u svrhu ostvarivanja projekta „KINOKEA“

Članak 1.

Udruzi građana „OKEA“, Obala HRM b.b., 22 203 Rogoznica, dopušta se korištenje dijela Doma kulture u Rogoznici, a u svrhu održavanja kino predstava – projekt „Kinokea“.

Članak 2.

Općina Rogoznica ustupa na korištenje Udruzi građana „OKEA“ sljedeće prostore unutar Doma kulture: ulazni prostor, sanitarni čvor i glavna sala.

Članak 3.

Kino projekcije će se održavati petkom i subotom, u vremenskom periodu od 18.00 do 24.00 sata. Za izmjenu tog vremena u svrhu održavanja pojedinih aktivnosti „OKEA“ je dužna tražiti odobrenje Općine Rogoznica.

Članak 4.

Općina Rogoznica obavezuje se na podmirivanje režijskih troškova koji proizlaze iz korištenja prostora.

Članak 5.

Udruga građana „OKEA“ se obavezuje na održavanje reda u prostorima, čuvanje i održavanje imovine, za

vrijeme korištenja prostora Doma kulture u Rogoznici. Nakon završene kino predstave „OKEA“ je dužna prostor glavne sale Doma kulture dovesti u prvobitno stanje (posložiti stolice i pokupiti smeće).

Članak 6.

Općina Rogoznica u istim prostorima može odobriti održavanje pojedinih aktivnosti drugim organizacijama civilnog društva ili pravnim i fizičkim osobama, te će se u slučaju preklapanja termina s terminima kino predstava svaki pojedinačni slučaj rješavati dogovorno.

Udruga građana „OKEA“ ne može odobriti održavanje aktivnosti drugim organizacijama civilnog društva ili pravnim i fizičkim osobama, bez suglasnosti Općine Rogoznica.

Članak 7.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 612-01/12-10/4
UR.BROJ: 2182/12-02/12-1
Rogoznica, 15. svibnja 2012.

OPĆINA ROGOZNICA

OPĆINSKA NAČELNICA
Sandra Jakelić, v.r.

9

Na temelju članka 36. Statuta Općine Rogoznica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/09), načelnica Općine Rogoznica, donosi

RJEŠENJE

o izmjeni Rješenja o osnivanju i imenovanju Odbora za ekologiju, kulturu i očuvanje tradicionalnih vrijednosti

Članak 1.

U Rješenju o osnivanju i imenovanju Odbora za ekologiju, kulturu i očuvanje tradicionalnih vrijednosti („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/10) mijenja se članak 2. i glasi:

„U Odbor se imenuju:
- Ivica Perić – predsjednik,
- Milovan Josipović – član i
- Vedrana Stočić – član“.

Članak 2.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 612-01/12-10/3
UR.BROJ: 2182/12-02/12-1
Rogoznica, 15. svibnja 2012.

OPĆINA ROGOZNICA

OPĆINSKA NAČELNICA
Sandra Jakelić, v.r.

VIII. OPĆINA RUŽIĆ OPĆINSKO VIJEĆE

14

Na temelju članka 12. i 14. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 152/08 i 21/10) i članka 34. Statuta Općine Ružić („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 15. sjednici, od 20. svibnja 2011. godine, donosi

ODLUKU

o agrotehničkim mjerama u poljoprivredi te mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Ružić

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom propisuju se agrotehničke mjere zaštite poljoprivrednog i drugog zemljišta koje se koristi kao poljoprivredno zemljište u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju, te mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina.

II. POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE

Članak 2.

Poljoprivrednim zemljištem sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu smatraju se poljoprivredne površine: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Poljoprivredno zemljište mora se održavati sposobnim za poljoprivrednu proizvodnju.

Pod održavanje poljoprivrednog zemljišta sposobnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprečavanje njegove zakorovljenosti i obrastanje višegodišnjim raslinjem.

III. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 3.

Pod agrotehničkim mjerama u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju u smislu ove odluke smatraju se:

1. zaštita od erozije,
2. sprečavanje zakorovljenosti,
3. zabrana, odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta

bilja na određenom području,

4. suzbijanje biljnih bolesti i štetočina,
5. korištenje i uništavanje biljnih otpadaka.

1. Zaštita od erozije

Članak 4.

Agrotehničkim mjerama u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije podrazumijeva se:

- ograničenje ili potpuna zabrana sječe dugogodišnjih nasada, osim sječe iz agrotehničkih razloga,
- ograničavanje iskorištavanja pašnjaka propisivanjem vrsta i broja stoke te vremena i načina ispaše,
- zabrana preoravanja livada, pašnjaka i neobrađenih površina na strmim zemljištima čiji je nagib veći od 15% i njihovo pretvaranje u oranice s jednogodišnjim kulturama,
- zabrana skidanja humusnog odnosno oraničnog sloja površine poljoprivrednog zemljišta,
- određivanje obveznog zatravljivanja strmog zemljišta,
- zabrana proizvodnje jednogodišnjih kultura, odnosno obveza sadnje dugogodišnjih nasada i višegodišnjih kultura.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati dugogodišnje nasade i višegodišnje kulture podignute radi zaštite od erozije na tom zemljištu.

2. Sprečavanje zakorovljenosti

Članak 5.

U cilju sprečavanja zakorovljenosti, vlasnici, odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta obvezni su pridržavati se osnovnih agrotehničkih mjera obrade zemljišta prema kulturi zemljišta.

Vlasnici, odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su redovito kositi travu i korov, posebno u blizini međa, kako ne bi došlo do ometanja razvoja kultura na susjednom zemljištu, te spriječiti širenje zakorovljenosti na susjedne parcele.

3. Zabrana, odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području

Članak 6.

Zabranjeno je svako pošumljavanje poljoprivrednog zemljišta iz članka 2. stavak 1. ove odluke, kao i sadnja drvoreda na istom, naročito uz poljske putove.

Vlasnici, odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta koji iz opravdanih razloga napuste uzgoj pojedinih kultura (žitarice, povrtlarske kulture i sl.) dužni su poljoprivredno zemljište zatraviti odgovarajućim travnim smjesama i isto nadalje održavati.

Članak 7.

Agrotehnička mjera obveze uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području provodi se na marginalnom poljoprivrednom zemljištu male proizvodne sposobnosti (uz vodotoke, na područjima s visokom razinom podzemne vode, na pješćanim područjima.

4. Suzbijanje biljnih bolesti i štetočina

Članak 8.

U cilju suzbijanja biljnih bolesti i štetnika obvezna je primjena zaštitnih sredstava na način određen zakonskim propisima, kao i korištenje zaštitnih sredstava dozvoljenih osnovnim standardima proizvodnje zdravstveno ispravne hrane.

5. Korištenje i uništavanje biljnih otpadaka

Članak 9.

Mjere korištenja i uništavanja biljnih otpadaka obuhvaćaju:

- kompostiranje korisnih biljnih otpadaka,
- obvezno uklanjanje biljnih ostataka na poljoprivrednom zemljištu nakon žetve u roku od 15 dana od završetka žetve,
- obvezno uklanjanje suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima, najkasnije do 01. lipnja tekuće godine i
- obvezno ostranjivanje biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu koje graniči s poljoprivrednim zemljištem.

Slama koja ostaje nakon žetve, ako ne treba za prostrirku, treba se usitniti te zajedno s dodanim dušikom koji može biti iz organskih gnojiva ili uree, te odmah zaorati.

Spaljivanje biljnih otpadaka i korova može se obavljati isključivo uz poduzimanje odgovarajućih mjera zaštite od požara, što podrazumijeva i obvezno ishodovanje dozvole nadležnog vatrogasnog društva i njegov nadzor.

Uništavanje biljnog otpada paljenjem poduzima se od 01. studenog do 01. lipnja, ako nije utvrđena velika ili vrlo velika opasnost za nastajanje i širenje požara uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno propisima.

Članak 10.

U svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta zabranjeno je nasipavati poljoprivredno zemljište građevinskim otpadom i drugim materijalom bez posebnog odobrenja.

IV. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 11.

Kao mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina propisuju se:

1. održavanje živica i međa,
2. održavanje poljskih putova,
3. uređivanje i održavanje kanala,
4. sprečavanje zasjenjivanja susjednih čestica i
5. sadnja i održavanje vjetrobranih pojasa.

1. Održavanje živica i međa

Članak 12.

Vlasnici odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta koji zasade živicu, dužni su je redovito održavati i orezivati.

Živice uz poljoprivredno zemljište moraju se održavati tako da svojom širinom i visinom ne zasjenjuju susjedne parcele, odnosno ometaju njihovo iskorištavanje.

Podizanje ograda mora se izvesti na dovoljnoj udaljenosti od međe tako da omogući nesmetano iskorištavanje susjedne parcele.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su iskrčiti živice na međama između obradivih površina, kao i na površinama koje su pogodne za poljoprivrednu proizvodnju.

Vlasnički odnosi glede živica posebno su propisani Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Zabranjeno je izoravanje i oštećivanje međa.

Održavanje i uređenje zemljišnih međa i zelenih ograda provodi se tako da budu vidljivo označene i očišćene od korova i raslinja.

Zabranjena je sadnja stablašica u živicama, odnosno međama.

2. Održavanje poljskih putova

Članak 13.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati poljske putove koje koriste, najmanje u opsegu potrebnom za uobičajeni prijevoz poljoprivrednim vozilima i strojevima.

Poljske putove utvrđene u mreži nerazvrstanih cesta Općine Ružić održava se u skladu s odredbama posebnih propisa.

Pod održavanjem poljskih putova naročito se podrazumijeva:

- nasipavanje oštećenih dionica i udarnih rupa odgovarajućim kamenim materijalom,
- čišćenje i održavanje odvodnih kanala propusta i sistema odvodnje i otjecanja oborinskih voda,
- sprečavanje širenja živica i drugog raslinja uz putove,
- sječa pojedinih stabala i grana koji otežavaju korištenje puta,
- sprečavanje oštećivanja putova njihovim nepravilnim korištenjem (preopterećenje, vuča trupaca, neovlašteni građevinski zahvati, nasipavanje otpadnim materijalom i sl.),
- sprečavanje uzurpacije putova i zemljišta u njihovom pojasu.

Zabranjeno je skretanje oborinskih i drugih voda na poljske putove.

Članak 14.

Prijedlog programa održavanja putova te praćenja održavanja istih provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Ružić koji je također dužan organizirati vlasnike i ovlaštenike poljoprivrednog zemljišta koji koriste putove radi poduzimanja zajedničkih postupaka u održavanju putova.

Za održavanje putova u privatnom vlasništvu (putovi služnosti) odgovorni su njihovi vlasnici odnosno ovlaštenici naknade.

3. Uređivanje i održavanje kanala

Članak 15.

Vlasnici odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta kroz koje prolaze prirodni ili umjetni kanali oborinskih voda, odnosno vlasnici ili ovlaštenici tih kanala, u slučajevima kada su ti kanali građeni kao zasebni objekti, obvezni su iste čišćenjem održavati u stanju funkcionalne sposobnosti, kako bi se omogućilo prirodno otjecanje oborinskih voda.

4. Sprečavanje zasjenjivanja susjednih čestica

Članak 16.

Radi sprečavanja zasjenjivanja susjednih čestica na kojima se vrši poljoprivredna proizvodnja, zabranjuje se sadnja visokog raslinja neposredno uz međe. U protivnom oštećeni vlasnici poljoprivrednih parcela mogu poduzimati radnje za nadoknadu štete sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

5. Sadnja i održavanje vjetrobranih pojasa

Članak 17.

Pravne i fizičke osobe, vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su za svoje blokove poljoprivrednog zemljišta sačiniti program gradnje vjetrobranih pojasa.

Članak 18.

Vlasnici odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta obvezni su provoditi mjere propisane ovom odlukom, te se pridržavati zabrana i ograničenja utvrđenih ovom odlukom.

Vlasnici odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta koji sami ne poduzmu odgovarajuće agrotehničke mjere na svom zemljištu, dužni su to omogućiti ovlaštenim pravnim osobama.

V. NADZOR

Članak 19.

Provođenje ove odluke nadzirat će Jedinostveni upravni odjel Općine Ružić, a o utvrđenom stanju i poduzetim mjerama redovito će izvještavati nadležnu poljoprivrednu inspekciju.

VI. KAZNENE ODREDBE

Članak 20.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba – vlasnik ili ovlaštenik poljoprivrednog zemljišta za prekršaj počinjen neizvršenjem mjera propisanih ovom odlukom, a za sankcije koje nisu propisane Zakonom.

Članak 21.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba – vlasnik ili ovlaštenik poljoprivrednog zemljišta za prekršaj počinjen neizvršenjem mjera propisanih ovom odlukom, a za sankcije koje nisu propisane Zakonom.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi kaznom u iznosu od 100,00 do 300,00 kuna.

VII. PRIJELAZNE IZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o mjerama za korištenje poljoprivrednog zemljišta u Općini Ružić („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 10/04).

Članak 23.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Klasa 320-02/11-01/2
Ur.br. 2182/08-11-01
Gradac, 20. svibnja 2011.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Milan Buzov, v. r.

IX. OPĆINA TISNO PROČELNIK

1

Na temelju članka 83. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, br. 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11), Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone Kapela – Dubrava („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 13/10 i 4/12) i Zaključka načelnika Općine Tisno, KLASA: 350-02/12-983, UR-BROJ: 2182/05-05/12-01, od 4. svibnja 2012. godine, Upravni odjel za imovinsko pravne poslove, prostorno uređenje i planiranje te komunalne poslove Općine Tisno, objavljuje

PRETHODNU RASPRAVU o nacrtu prijedloga Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Kapela-Dubrava

1. U svrhu pribavljanja mišljenja, smjernica i preporuka, te usuglašavanja interesa lokalne zajednice i gospodarstva, održat će se prethodna rasprava o ciljevima i mogućim rješenjima značajnim za razvoj, uređenje i oblikovanje prostora u obuhvatu Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Kapela-Dubrava (u daljnjem tekstu: Plan).

2. Na sudjelovanje u prethodnoj raspravi pozivaju se nadležna tijela i osobe utvrđene člankom 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji, kao i Odlukom o izradi Plana.

3. Prijedlog nacrtu prijedloga Plana za prethodnu raspravu može se vidjeti na web stranici Općine Tisno (www.tisno.hr.).

4. Prethodna rasprava održati će se 18. svibnja 2012. godine u prostoriji Društvenog doma, u zgradi Općine Tisno, Uska ulica 1, s početkom u 10,00 sati.

5. Tijela i osobe koje sudjeluju u prethodnoj raspravi dužne su nositelju izrade svoja mišljenja, smjernice i preporuke dostaviti najkasnije petnaest dana od dana održavanja prethodne rasprave na adresu Općina Tisno, Uska ulica 1, 22240 Tisno. Ako to ne učine, smatra se da je mišljenje dano, odnosno da nema smjernica niti preporuka.

Klasa: 350-02/12-983
Ur.broj: 2182/05-05/12-02
Tisno, 4. svibnja 2012

OPĆINA TISNO

PROČELNIK
Ivica Pirjak, v.r.

X. OPĆINA TRIBUNJ 1. OPĆINSKO VIJEĆE

17

Na temelju članka 12. stavka 1. i članka 14. stavka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 152/08, 153/09 i 21/10) i članka 32. Statuta Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 24. sjednici, od 18. svibnja 2012. godine, donosi

ODLUKU o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Općine Tribunj

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom propisuju se potrebne agrotehničke mjere za zaštitu poljoprivrednog i drugog zemljišta koje se koristi kao poljoprivredno zemljište u Općini Tribunj u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju te mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina.

Poljoprivrednim zemljištem sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu smatraju se poljoprivredne površine: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 2.

Pod agrotehničkim mjerama iz članka 1. ove odluke smatraju se:

1. obavezno korištenje obradivog poljoprivrednog zemljišta,
2. zaštita od erozije,
3. sprječavanje zakorovljenosti,
4. zabrana, odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području,
5. suzbijanje biljnih bolesti i štetočina,
6. korištenje i uništavanje biljnih otpadaka i
7. primjena metoda ekološke poljoprivrede.

Članak 3.

Agrotehničkim mjerama u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije razumijeva se:

1. ograničenje ili potpuna zabrana sječe dugogodišnjih nasada, osim sječe iz agrotehničkih razloga,
2. ograničavanje iskorištavanja pašnjaka propisivanjem vrsta i broja stoke, te vremena i načina ispaše,
3. zabrana preoravanja livada, pašnjaka i neobrađenih površina na strmim zemljištima i njihovo pretvaranje u oranice s jednogodišnjim kulturama,
4. zabrana skidanja humusnog, odnosno oraničnog sloja površine poljoprivrednog zemljišta,
5. određivanje obveznog zatravljanja strmog zemljišta na području cijele Općine Tribunj,
6. zabrana proizvodnje jednogodišnjih kultura, odnosno obveza sadnje dugogodišnjih nasada i višegodišnjih kultura.

Ovlaštenici i vlasnici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati dugogodišnje nasade i višegodišnje kulture podignute radi zaštite od erozije na tom zemljištu.

Članak 4.

Obradivim poljoprivrednim zemljištem u smislu ove odluke smatraju se oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici i vinogradi.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su poljoprivredno zemljište obrađivati sukladno agrotehničkim mjerama, ne umanjujući njegovu vrijednost.

Pod održavanjem obradivog poljoprivrednog zemljišta smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 5.

Mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina su:

1. održavanje živica i međa,
2. održavanje poljskih putova,
3. uređivanje i održavanje kanala,
4. sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica,
5. sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

Članak 6.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta koji zasade živicu dužni su je redovito održavati i orezivati.

Živice uz poljske putove odnosno međe mogu se zasaditi najmanje 40 cm od ruba poljskog puta odnosno međe, a živica ne smije biti šira od 40 cm.

U cilju sprječavanja zasjenjivanja susjednih parcela živica se mora orezivati na način da njena visina ne prelazi 1 m.

Živica ne može služiti kao međa između poljoprivrednih parcela.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su obrađivati i uređivati živice na svom zemljištu, na način da se spriječi njihovo širenje na susjedno obradivo zemljište i putove te zasjenjivanje susjednih površina prerastanjem živice.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati međe tako da budu vidljivo označene, očišćene od korova i višegodišnjeg raslinja te da ne ometaju provedbu agrotehničkih zahvata.

Članak 7.

U svrhu iskorištavanja poljoprivrednog zemljišta koriste se poljski putovi. Održavanje poljskih putova od interesa je za sve korisnike poljoprivrednog zemljišta koji su zajednički dužni brinuti o njihovom održavanju.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati poljske putove koje koriste najmanje u opsegu potrebnom za uobičajeni prijevoz poljoprivrednim vozilima i strojevima.

Pod održavanje poljskim putova naročito se podrazumijeva:

- nasipanje oštećenih dionica i udarnih rupa odgovarajućim kamenim materijalom,
- čišćenje i održavanje odvodnih kanala, propusta i sistema odvodnje i otjecanja oborinskih voda,
- sprječavanje širenja živica i drugog raslinja uz puteve,
- sječa pojedinih stabala ili grana koje otežavaju korištenje puta,
- sprječavanje oštećivanja putova njihovim nepravilnim korištenjem (preopterećenje, vuča trupaca, neovlašteni građevinski zahvati, nasipanje otpadnim materijalom i sl.),
- sprječavanje uzurpacije putova i zemljišta u njihovom zaštitnom pojasu.

Zabranjeno je skretanje oborinskih i drugih voda na poljske puteve.

Članak 8.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta kroz koje prolazi prirodni ili umjetni kanali oborinskih voda, odnosno vlasnici ili ovlaštenici tih kanala, u slučajevima kada su ti kanali građeni kao zasebni objekti, dužni su iste održavati i čistiti, odnosno čišćenjem održavati u stanju funkcionalne sposobnosti, tako da se spriječi odronjavanje zemlje, zarastanje korovom, odnosno omogućiti prirodni otjecanje oborinskih voda.

Članak 9.

Radi sprječavanja zasjenjivanja susjednih parcela na kojima se vrši poljoprivredna proizvodnja, zabranjuje se

sadnja visokog raslinja neposredno uz među.

U protivnom oštećeni vlasnici poljoprivrednih parcela mogu poduzimati radnje za nadoknadu štete sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta ne smiju sadnjom voćaka ili drugih visokorastućih kultura zasjenjivati susjedne čestice te time onemogućiti ili otežavati poljoprivrednu proizvodnju na tim česticama.

Članak 10.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su sprječavati zakorovljenost i obrastanje zemljišta višegodišnjim raslinjem, posebno u blizini međa kako ne bi došlo do ometanja razvoja kultura na susjednom zemljištu.

Članak 11.

Pravne i fizičke osobe, odnosno vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su za svoje blokove poljoprivrednog zemljišta sačiniti program sadnje i održavanje vjetrobranskog pojasa.

Članak 12.

Zabranjeno je svako pošumljavanje poljoprivrednog zemljišta iz članka 4. stavka 1. ove odluke kao i sadnja drvoreda na istom, naročito uz poljske putove.

Članak 13.

U svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta zabranjeno je nasipavati poljoprivredno zemljište građevinskim otpadom i drugim materijalom.

Članak 14.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su:

- provoditi postupke za sprječavanje pojave i širenja biljnih bolesti i štetočina na svom bilju, poljoprivrednom zemljištu i objektima sukladno pozitivnim propisima, koji reguliraju to područje, a posebno su dužni odmah nakon provedenih agrotehničkih mjera (rezidbe, berbe, i dr.) ukloniti sa zemljišta sav biljni otpad kako bi se spriječile moguće zaraze,
- ambalažu od korištenih sredstava za zaštitu bilja obavezno uništiti, odnosno odlagati sukladno prema uputama proizvođača.

Članak 15.

Zaštita poljoprivrednog zemljišta od onečišćenja provodi se radi omogućavanja proizvodnje zdrave hrane, radi zaštite zdravlja ljudi, životinjskog i biljnog svijeta, nesmetanog korištenja i zaštite čovjekova životnog okoliša. Upravo stoga potiče se ekološka poljoprivredna proizvodnja kao jedna agrotehnička mjera zaštite okoliša i poljoprivrednog zemljišta.

IV. ZAŠTITA OD POŽARA NA POLJOPRIVREDNOM, ŠUMSKOM I DRUGOM ZEMLJIŠTU

Članak 16.

Radi sprječavanja požara na poljoprivrednom zemljištu vlasnici i ovlaštenici istih dužni su:

- održavati i uređivati poljoprivredne površine, međe, živice i poljske putove,
- uklanjati suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima najkasnije do 1. lipnja tekuće godine,
- sprječavati zatravljivanje i obrastanje zemljišta višegodišnjim korovima i raslinjem.

Članak 17.

Radi sprječavanja požara na šumskom zemljištu vlasnici i posjednici, odnosno korisnici istih dužni su:

- suhe biljne ostatke nakon sječe i čišćenja živica, međa, poljskih putova, kanala i šuma odstraniti, a ostatke nakon sječe šume i čišćenja šume sakupiti u hrpe ili redove ravnomjerno raspoređene po cijeloj površini,
- održavati i čistiti poljske i šumske putove najmanje u opsegu potrebnom za uobičajeni prijevoz vatrogasnih vozila,
- napraviti potrebne prosjeke kroz šumu i uredno ih održavati, a ukoliko to nije učinjeno, omogućiti Hrvatskim šumama d.o.o. da one to učine na svoj trošak uz prethodno pribavljenu suglasnost vlasnika i korisnika šuma, te Općine Tribunj.

Članak 18.

Radi sprječavanja požara na drugim površinama vlasnici i posjednici, odnosno korisnici istih dužni su:

- sprječavati zakorovljenost i obrastanje zemljišta,
- uredno održavati živice,
- ukloniti sve biljne ostatke preostale nakon čišćenja istih površina, na način propisan pozitivnim propisima.

Članak 19.

Biljne ostatke zabranjeno je u periodu od 1. lipnja do 1. listopada tekuće godine spaljivati na otvorenom, odnosno u periodu koji odredi Dobrovoljno vatrogasno društvo Vodice.

Uništaivanje biljnog otpada paljenjem, poduzima se uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno propisima zaštite od požara.

Članak 20.

Vlasnici odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta obvezni su provoditi mjere propisane ovom odlukom te se pridržavati zabrana i ograničenja utvrđenih ovom odlukom.

Vlasnici odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta koji sami ne poduzmu odgovarajuće agrotehničke mjere na svom zemljištu, dužni su to omogućiti ovlaštenim pravnim osobama.

V. NADZOR

Članak 21.

Nadzor nad provedbom odredbi ove odluke provode poljoprivredna, šumarska i vodopravna inspekcija, inspekcija zaštite od požara te komunalno redarstvo Općine Tribunj do stvaranja uvjeta za prijam u službu poljoprivrednog redara.

VI. KAZNENE ODREDBE

Članak 22.

Novčanom kaznom od 200,00 kn do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba – vlasnik ili ovlaštenik, a od 200,00 kn do 2.500,00 kn fizička osoba - vlasnik ili ovlaštenik, za prekršaj ako:

1. izvrši sječu višegodišnjih nasada, osim sječe iz agrotehničkih razloga,

2. iskorištava pašnjake protivno odredbama ove odluke,

3. preore livadu, pašnjak ili neobrađene površine na strmim zemljištima i poduzme radnje radi njihovog pretvaranja u oranice s jednogodišnjim kulturama,

4. ne izvrši obvezu zatravljanja strmog zemljišta,

5. skida humus, odnosno oranični sloj poljoprivrednog zemljišta,

6. proizvodi jednogodišnje kulture, odnosno ne provede obvezu sadnje višegodišnjih nasada na strmim zemljištima,

7. ne provodi mjeru čišćenja prirodnih i umjetnih vodenih kanala radi sprječavanja odrona zemlje i zarastanja korova na način da se omogući prirodni tok oborinskih voda,

8. ne ukloni suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima do 1. lipnja tekuće godine,

9. ne odstrani suhe biljne ostatke nakon sječe i čišćenja živica, međa, poljskih putova, kanala i putova na šumskom zemljištu koje graniči s poljoprivrednim zemljištem,

10. protivno zabrani sadi višegodišnje nasade visokorastućih kultura (preko 5 m) koje zasjenjuju susjedne čestice tako da onemogućavaju ili otežavaju poljoprivrednu proizvodnju na tim česticama,

11. ne održava zelene ograde na način da se spriječi njihovo širenje na susjedno obradivo zemljište i putove te zasjenjenje susjednih površina prerastanjem zelene ograde,

12. ne održava i ne uređuje međe, zelene ograde i poljske putove tako da ne ometaju provođenje agrotehničkih mjera,

13. ne održava i ne uređuje poljoprivredne površine i poljske putove tako da budu vidljivo označeni, očišćeni od korova i višegodišnjeg raslinja, radi neometanog prolaza vatrogasnih vozila,

14. protivno zabrani iz članka 16. spaljuje biljne ostatke na otvorenom,

15. ne održava i ne uređuje zemljišne međe i zelene ograde tako da budu vidljivo označene te očišćene od korova i raslinja.

Novčanom kaznom od 200,00 kn do 1.500,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 23.

Novčanom kaznom od 200,00 kn do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba - vlasnik ili ovlaštenik, a od 200,00 kn do 2.500,00 kn fizička osoba - vlasnik ili ovlaštenik poljoprivrednog zemljišta ako onemogućiti ovlaštenim pravnim osobama poduzimanje

agrotehničkih mjera na zemljištu kojeg je vlasnik ili ovlaštenik.

Novčanom kaznom od 200,00 kn do 1.500,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

VII. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 24.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 320-02/12-01/1
URBROJ: 2182/20-01-12-1
Tribunj, 18. svibnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNICA
Dijana Grubelić, nastavnica, v. r.

18

Na temelju članka 3. stavka 1. točke 6. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11 i 90/11) i članka 32. Statuta Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 24. sjednici, od 18. svibnja 2012. godine, d o n o s i

ODLUKU**o upravljanju i održavanju tržnice na malo**

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se upravljanje i održavanje komunalne djelatnosti “tržnice na malo” na području Općine Tribunj.

Pod “tržnice na malo” razumijeva se upravljanje i održavanje prostora i zgrada izgrađenih na zemljištu u vlasništvu Općine u kojima se u skladu s tržišnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.

Članak 2.

Poslove upravljanja i održavanja “tržnice na malo” obavljat će trgovačko društvo “Mjesno poduzeće” d.o.o., Badnje bb, Tribunj (u daljnjem tekstu: Upravitelj) koje je osnovano Odlukom Općinskog vijeća Općine Tribunj o osnivanju Trgovačkog društva “Mjesno poduzeće” d.o.o. Tribunj (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 9/07).

Članak 3.

Poslovi upravljanja i održavanja obuhvaćaju:

- uređenje prostora za organiziranje tržnice (označavanje prostora za zakup, organizaciju smještaja zakupoprirnca prostora),

- uređenje pratećih prostora potrebnih za organiziranje tržnice, a sukladno važećim zakonskim propisima,
- utvrđivanje tržnog reda i brigu o njegovoj primjeni,
- brigu o osiguranju slobodnog i nesmetanog kretanja roba i ljudi,
- održavanje prostora na kojem se obavlja djelatnost "tržnice na malo" (uklanjanje smeća i otpadaka nakon završetka rada tržnice, čišćenje i uklanjanje snijega i sl.).

Članak 4.

Upravitelj je obavezan osigurati redovito i kontinuirano obavljanje komunalne djelatnosti "tržnice na malo" svakog radnog dana tijekom godine.

Članak 5.

Upravitelj je obavezan donijeti tržni red kojim se propisuju uvjeti i način prodaje živežnih namirnica i drugih proizvoda kojeg su se dužni pridržavati svi korisnici tržnice.

Prije primjene tržnog reda Upravitelj je obavezan na isti ishoditi suglasnost općinskog načelnika Općine Tribunj.

Ukoliko se općinski načelnik ne očituje u roku od petnaest dana od dana podnošenja zahtjeva za davanje suglasnosti, smatra se da nema primjedbi na prijedlog tržnog reda, te da na isti daje svoju suglasnost.

Članak 6.

Upravitelj je obavezan poduzimati i sve druge aktivnosti u svezi s uređenjem i održavanjem tržnice na malo, te osiguravati njezino redovito funkcioniranje.

Članak 7.

Upravitelj ima pravo naplaćivati naknadu za korištenje tržnice.

Na utvrđene cijene za korištenje tržnice, prije početka njihove primjene, Upravitelj mora dobiti suglasnost općinskog načelnika Općine Tribunj.

Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 330-03/12-01/1
URBROJ: 2182/20-01-12-1
Tribunj, 18. svibnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNICA
Dijana Grubelić, nastavnica, v. r.

19

Na temelju članka 6. stavka 5. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, broj 125/11) i članka 32. Statuta Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 24. sjednici, od 18. svibnja 2012. godine, donosi

ODLUKU o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom propisuju uvjeti i postupak davanja u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Tribunj i pravnih osoba u njenom vlasništvu ili pretežitom vlasništvu, kao i drugi odnosi u svezi sa zakupom poslovnog prostora.

Odredbes ove odluke odnose se i na poslovni prostor koji je još uvijek u zemljišnim knjigama upisan kao društveno vlasništvo, a na kojem Općina Tribunj ima pravo korištenja, upravljanja ili raspolaganja.

Odredbes ove odluke ne primjenjuju se na slučajeve privremenog korištenja poslovnog prostora ili dijela poslovnog prostora radi održavanja savjetovanja, predavanja, priredaba, sajмова ili u druge slične svrhe, a čije korištenje ne traje duže od trideset (30) dana.

Članak 2.

Pod poslovnim prostorom u smislu stavka 1. ovog članka smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto odnosno prostor namijenjen za obavljanje djelatnosti u smislu propisa o obrtu i trgovačkim društvima, odvjetničkih, javnobilježničkih i drugih poslovnih djelatnosti (u nastavku: poslovni prostor).

II. UVJETI I POSTUPAK NATJEČAJA

Članak 3.

Pod uvjetima natječaja smatraju se uvjeti pod kojima neka osoba može, odnosno bez kojih ne može biti kandidat za zakup poslovnog prostora.

Dok se suprotno ne utvrdi svaka osoba prijavljena na natječaj smatra se kandidatom za zakup poslovnog prostora.

Članak 4.

U postupku odlučivanja po natječaju najprije se ocjenjuje koje osobe udovoljavaju uvjetima, te mogu li biti kandidati za zakup poslovnog prostora.

Prilikom odlučivanja u smislu stavka 1. ovog članka, polazi se od općih propisa (opći uvjeti), te posebnih odredaba natječaja (posebni uvjeti).

Članak 5.

Prijava kandidata koji ne ispunjavaju uvjete natječaja u smislu članka 3. i 4. ove odluke odbacit će se, a u nastavku postupka razmotrit će se samo prijave kandidata koji ispunjavaju uvjete natječaja.

Članak 6.

Pravo na zakup prostora ima osoba koja ispunjava opće i posebne uvjete natječaja, te koja uz to ponudi najviši iznos zakupnine.

Prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora imaju osobe iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 174/04, 92/05, 02/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10 i 55/11), pod uvjetom da nisu korisnici mirovine ostvarene po tom Zakonu, da ispunjavaju uvjete iz natječaja, te prihvate najveći ponuđeni iznos zakupnine.

Prednost pri zakupu poslovnog prostora može se iskoristiti samo jednokratno.

Ako na natječaju sudjeluje i zadovoljava uvjete natječaja više osoba s prvenstvenim pravom, red prvenstva između tih osoba ostvaruje se tako da prednost imaju:

- članovi obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata,
- članovi obitelji zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata,
- HRVI iz Domovinskog rata,
- dragovoljci iz Domovinskog rata,
- ostali hrvatski branitelji iz Domovinskog rata koji su proveli u obrani suvereniteta Republike Hrvatske najmanje dvanaest (12) mjeseci.

Ukoliko se ni prema stavku 4. ovog članka ne može odrediti red prvenstva, prednost imaju natjecatelji s najviše članova obitelji.

Raniji zakupnik koji sudjeluje i udovoljava uvjetima natječaja ima pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu i isključuje pravo prvenstva osoba iz stavka 2. ovog članka.

III. POSTUPAK NATJEČAJA

Članak 7.

Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja.

Postupak natječaja provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja za zakup poslovnog prostora (u nastavku: Povjerenstvo) prikupljanjem pisanih ponuda.

Povjerenstvo određuje elemente natječaja iz članka 9. ove odluke. Natječaj sa utvrđenim elementima sastavni je dio odluke o raspisivanju natječaja.

Povjerenstvo čine predsjednik i dva člana te njihovi zamjenici koje odlukom imenuje načelnik na rok od četiri (4) godine.

Kad odluku o imenovanju Povjerenstva donosi nadležno tijelo utvrđeno aktima pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine, najmanje jedan član Povjerenstva mora biti predstavnik Općine kojeg imenuje načelnik.

O svom radu povjerenstvo vodi zapisnik kojeg potpisuju svi nazočni ponuditelji ili njihovi punomoćnici i članovi Povjerenstva.

Članak 8.

Postupak i uvjeti natječaja, objavljuju se u dnevnom tisku, te na službenoj web stranici Općine – (www.tribunj.hr).

Natječaj je otvoren najmanje osam (8) dana računajući od dana objave natječaja u dnevnom tisku, odnosno na službenoj web stranici.

Članak 9.

Tekst natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora sadrži sljedeće:

a) podatke o poslovnom prostoru (adresu, namjenu i površinu poslovnog prostora),

b) djelatnosti koje se mogu obavljati u poslovnom prostoru,

c) početni iznos jedinične zakupnine mjesečno po m² i način osiguravanja plaćanja zakupnine,

d) vrijeme na koje se poslovni prostor daje u zakup,

e) iznos jamčevine kao i odredbu da mu, ukoliko najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja ugovora odnosno ukoliko ugovor ne sklopi u roku kojeg odredi Načelnik, iznos jamčevine neće biti vraćen,

f) sadržaj pisane prijave za sudjelovanje u natječaju, rok do kojeg se može podnijeti pisana prijava za sudjelovanje u javnom natječaju, te mjesto dostave pisanih ponuda,

g) navođenje dokaza koje je potrebno priložiti uz ponudu (punomoć, dokaz o prvenstvenom pravu ako postoji, uplati jamčevine i sl.),

h) mjesto i vrijeme otvaranja ponuda,

i) dan i sat kad se može pogledati poslovni prostor,

j) odredbu da na javnom natječaju ne može sudjelovati natjecatelj koji prema Općini Tribunj ne ispunjava obveze, odnosno odredbu da je natjecatelj dužan uz ponudu dostaviti pisanu izjavu da nema nepodmirenih dugovanja prema Općini i pravnim osobama u njenom vlasništvu ili pretežitom vlasništvu,

k) rok za sklapanje ugovora o zakupu,

l) odredbu da Općina zadržava pravo poništiti natječaj ili dio natječaja, odnosno ne prihvatiti niti jednu ponudu,

m) odredbu o prihvaćanju povećanja visine zakupnine koja može uslijediti tijekom trajanja zakupa odlukom Načelnika, odnosno nadležnog tijela utvrđenog aktima pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine,

n) odredbu da zakupnik u zakup uzima poslovni prostor u viđenom stanju, te da će ga urediti i privesti ugovornoj namjeni o vlastitom trošku.

Članak 10.

Natječaj se provodi prikupljanjem pismenih ponuda u zatvorenim omotnicama, a usmenim nadmetanjem samo u slučaju iz članka 13. ove odluke.

Pismene ponude dostavljaju se poštom ili se neposredno predaju u zatvorenoj omotnici sa naznakom: „Ne otvaraj – Ponuda za natječaj“.

Pismena prijava (ponuda) za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

- naziv odnosno ime i prezime natjecatelja, sjedište ili adresu i OIB, te naziv banke i broj računa radi povrata jamčevine,

- oznaku poslovnog prostora na koji se odnosi ponuda,

- ponuđeni iznos mjesečne zakupnine u apsolutnom iznosu, izražen u kunama,
- kratak opis djelatnosti koju će ponuditelj obavljati u poslovnom prostoru,
- obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u (Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti).

Uz prijavu treba priložiti:

- presliku osobne iskaznice (za vlasnika obrta – fizičku osobu) i obrtnice, odnosno rješenja o upisu u sudski registar (za pravne osobe),
- dokaz da je natjecatelj uplatio jamčevinu,
- ovlaštenje (za zastupanje pravnih osoba), odnosno punomoć (za punomoćnika ponuditelja – fizičku osobu),
- dokaz o prvenstvenom pravu (ukoliko isto postoji),
- izjavu da će se u poslovnom prostoru obavljati isključivo djelatnost navedena u natječaju, ovjerenu kod javnog bilježnika,
- pisanu izjavu da nema nepomirenih dugovanja prema Općini Tribunj i pravnim osobama u njenom vlasništvu ili pretežitom vlasništvu.

Tekstom natječaja može se propisati i dostava druge dokumentacije ili podataka.

Navedene isprave i dokazi vraćaju se sudionicima natječaja po okončanju postupka na njihov zahtjev, osim isprava i dokaza najpovoljnijeg natjecatelja.

Članak 11.

Otvaranje i razmatranje prispjelih ponuda provodi Povjerenstvo na mjestu i u vrijeme određeno u natječaju.

Prije otvaranja ponuda utvrđuje se broj zaprimljenih ponuda, te identitet nazočnih ponuditelja ili njihovih opunomoćenika.

Po utvrđenju činjenica iz stavka 2. ovog članka pristupa se otvaranju omotnica i zapisnički se utvrđuje:

- pravodobnost svake ponude,
- da li ponuda ispunjava sve uvjete natječaja,
- iznos jedinične ponuđene zakupnine po m² poslovnog prostora.

Nepravodobne i nepotpune ponude, kao i ponude uz koje nije priložen dokaz o uplati jamčevine, neće se uzeti u razmatranje već će se odmah zapisnički utvrditi njihova nevaljanost.

Povjerenstvo utvrđuje najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja uz uvjete iz natječaja sadrži i najviši iznos zakupnine.

Članak 12.

O postupku javnog natječaja vodi se zapisnik u koji se unose podaci o zakupcu, poslovnom prostoru, mjestu i vremenu otvaranja ponuda, imenima i prezimenima članova Povjerenstva, početnom iznosu zakupnine, sudionicima natječaja, podnesenim ponudama, konačno postignutoj visini zakupnine, te odabranom zakupniku.

Nakon provedenog natječaja, zainteresiranim natjecateljima, na njihov se zahtjev uručuje preslika zapisnika iz stavka 1. ovog članka.

Članak 13.

U slučaju da na natječaju za jedan poslovni prostor pristigne više ponuda sa istim iznosom ponuđene zakupnine, nadmetanje se nastavlja između tih ponuditelja iskazivanjem većeg iznosa od ponuđene zakupnine u pisanom obliku.

Ponuđeni iznos mora biti najmanje 10% veći od dostavljene ponude.

Ukoliko i na taj način ponuditelji ponude isti iznos nadmetanje se nastavlja dok jedan ponuditelj ne ponudi veći iznos od drugoga.

Postupak će se nastaviti i u slučaju da je na otvaranju ponuda nazočan samo jedan od ponuditelja sa istim iznosom ponude ili njegov punomoćnik.

Ponuđeni iznos i u ovom slučaju mora biti najmanje 10% veći od dostavljene ponude.

Članak 14.

Ukoliko ponuditelj koji je ponudio najveći iznos zakupnine odustane nakon provedenog postupka otvaranja pisanih ponuda, Povjerenstvo utvrđuje drugog najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 15.

Nakon utvrđivanja najpovoljnije ponude pristupa se utvrđenju koji od nazočnih ponuditelja želi ostvariti prvenstveno pravo iz članka 6. stavka 2. ove odluke prihvaćanjem najvećeg ponuđenog iznosa zakupnine.

Članak 16.

Po okončanju postupka natječaja zapisnik o provedenom natječaju s prijedlogom najpovoljnije ponude Povjerenstvo dostavlja načelniku, a za pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine nadležnom tijelu utvrđenom aktima te pravne osobe, radi donošenja odluke o najpovoljnijoj ponudi.

Na temelju obrazloženog prijedloga Povjerenstva, konačnu odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja donosi načelnik, odnosno nadležno tijelo utvrđeno aktima pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude dostavlja se svim sudionicima natječaja.

Članak 17.

Ukoliko ponuditelj koji je sudjelovao u javnom natječaju, a čija ponuda nije izabrana kao najpovoljnija, smatra da je poslovni prostor dan u zakup fizičkoj ili pravnoj osobi koja ne ispunjava uvjete ili ako smatra da postupak javnom natječaja nije pravilno proveden, ima pravo u roku osam (8) dana od dana primitka odluke iz prethodnog članka uložiti prigovor načelniku, odnosno nadležnom tijelu utvrđenom aktima pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine.

Obrazložena odluka o podnesenom prigovoru mora biti dostavljena podnositelju prigovora u roku od petnaest (15) dana od dana podnošenja prigovora.

Članak 18.

S najpovoljnijim ponuditeljem sklapa se ugovor o zakupu poslovnog prostora u roku od trideset (30) dana od dana donošenja odluke o odabiru, u skladu sa Zakonom i ovom odlukom.

Ugovor o zakupu sklapa se na određeno vrijeme, a najduže na rok do deset (10) godina.

Iznimno od stavka 2. ovog članka, ugovor o zakupu može se sklopiti i na duži rok, ukoliko se u poslovnom prostoru obavljaju djelatnosti od općinskog ili javnog interesa.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) od strane javnog bilježnika.

Primjerak ugovora o zakupu zakupodavac je dužan dostaviti nadležnoj poreznoj upravi.

Člana 19.

Zakupnik može koristiti poslovni prostor samo u svrhu i na način utvrđen ugovorom o zakupu poslovnog prostora sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, broj 125/11), posebnog zakona, te ove odluke.

Zakupnik ne smije bez suglasnosti zakupodavca činiti preinake poslovnog prostora kojim se bitno mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled poslovnog prostora.

Zakupnik ne smije bez suglasnosti zakupodavca zakupljeni poslovni prostor dati u podzakup.

Članak 20.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora Općina ne može sklopiti s fizičkom ili pravnom osobom koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema njenom proračunu, osim ako je, sukladno posebnim propisima, odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Članak 21.

Iznimno od odredbe članka 7. stavka 1. ove odluke ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga sklapaju međusobno Republika Hrvatska i jedinice lokalne samouprave, odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

Iznimno od odredbe članka 7. stavka 1. ove odluke, zakupodavac će sadašnjem zakupniku poslovnoga prostora koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme – ne dulje od 5 godina.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 2. ovoga članka u roku od 30 dana, zakupni odnos je prestao istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a zakupodavac će, nakon stupanja u posjed tog poslovnoga prostora raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnoga prostora u kojem početni iznos zakupnine ne može biti manji od iznosa zakupnine koji je ponuđen sadašnjem zakupniku iz stavka 2. ovoga članka, ako će se u prostoru nastaviti obavljanje iste djelatnosti.

Članak 22.

Odredbe ugovora o zakupu koje se odnose na sadržaj ugovora, predaju i održavanje poslovnog prostora, ra-

dove na popravcima, uređenju i preinakama poslovnog prostora, obvezu plaćanja naknade za korištenje zajedničkih uređaja i prostorija, obvezu plaćanja komunalne naknade, podzakup i ostala prava i obveze ugovornih strana moraju se utvrditi u skladu s odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora.

Na zakupne odnose koji nisu uređeni Zakonom i ovom odlukom primjenjuju se opći propisi obveznog prava o zakupu.

Članak 23.

Ako fizička ili pravna osoba čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija odustane od zaključenja ugovora ili ne pristupi njegovu zaključenju u roku iz članka 18. ove odluke, načelnik može donijeti odluku o odabiru slijedeće najpovoljnije ponude koja ispunjava uvjete iz javnog natječaja ili poništiti javni natječaj.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka ponuditelj gubi pravo na povrat jamčevine.

Članak 24.

Najpovoljniji ponuditelj dužan je prije potpisa ugovora o zakupu poslovnog prostora dostaviti Općini solemniziranu zadužnicu koja pokriva godišnji iznos zakupnine.

Članak 25.

Namjenu poslovnog prostora određuje načelnik, prije raspisivanja natječaja za dodjelu poslovnog prostora u zakup.

IV. ODREĐIVANJE ZAKUPNINE

Članak 26.

Visina zakupnine utvrđuje se u postupku natječaja na način da zakupnina ne može biti niža od jedinične zakupnine utvrđene odlukom načelnika.

Zakupnina za poslovni prostor određuje se po jednom m² korisne površine, a prema zoni u kojoj se poslovni prostor nalazi.

Za određivanje granica zona iz stavka 2. ovog članka primjenjuje se granica zone utvrđene Odlukom o komunalnoj naknadi.

Početni iznos mjesečne zakupnine određuje se prema iznosu zakupnine koji se u trenutku raspisivanja natječaja postiže na području Općine, a polazeći od podataka Porezne uprave o minimalnoj cijeni zakupa poslovnog prostora (koja se formira na temelju površine i lokacije – zone iz stavka 2. i 3. ovog članka u kojoj se prostor nalazi), te uzimajući u obzir i namjenu poslovnog prostora.

Članak 27.

Zakupnina za poslovni prostor plaća se u mjesečnim iznosima unaprijed i to najkasnije do desetog dana u mjesecu.

Mjesečna zakupnina obračunava se umnoškom poslovnog prostora i jedinične zakupnine.

Članak 28.

Visinu jedinične zakupnine za izračun zakupa poslovnog prostora posebnom odlukom određuje

načelnik.

Odluka is stavka 1. ovog članka objavljuje se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Članak 29.

Troškovi korištenja zajedničkih uređaja i obavljanja zajedničkih usluga u zgradi u kojoj se nalazi poslovni prostor obveza su zakupnika i ne računavaju se u zakupninu ako to nije izričito ugovoreno.

Članak 30.

Visina zakupnine za pojedine poslovne prostore u kojima se obavljaju djelatnosti od općinskog ili javnog interesa odredit će se posebnom odlukom.

V. JAMČEVINA

Članak 31.

Pravo sudjelovanja na natječaju imaju fizičke odnosno pravne osobe koje udovoljavaju općim i posebnim uvjetima natječaja polazeći od općih propisa (opći uvjeti) i posebnih odredbi natječaja (posebni uvjeti), te pod uvjetom da uplate jamčevinu najmanje u visini dvostrukog iznosa početne mjesečne zakupnine.

Visinu jamčevine odlukom o raspisivanju natječaja za zakup poslovnog prostora određuje načelnik.

Jamčevina se uplaćuje na poseban račun označen u natječaju.

Jamčevina najpovoljnijeg ponuditelja zadržava se i uračunava u zakupninu.

Ponuditelji mogu odustati od ponude prije otvaranja ponuda i u tom slučaju imaju pravo na povrat jamčevine.

U slučaju odustajanja od ponude nakon provedenog postupka otvaranja pisanih ponuda, ponuditelj čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija gubi pravo na povrat uplaćene jamčevine.

Jamčevine uplaćene od ponuditelja čije ponude nisu prihvaćene vratit će im se najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

VI. PRESTANAK ZAKUPA

Članak 32.

Zakup poslovnog prostora prestaje na način utvrđen Zakonom, ovom odlukom i ugovorom o zakupu.

Ako ugovorom nije drugačije određeno otkazni rok iznosi trideset (30) dana, a otkaz se može dati samo prvog ili petnaestog dana u mjesecu.

Članak 33.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora sklopljen na određeno ili neodređeno vrijeme svaka ugovorna strana može otkazati u svako doba, ako druga ugovorna strana ne izvršava svoje obveze utvrđene ugovorom ili Zakonom.

Članak 34.

Općina zadržava pravo raskida ugovora o zakupu u slučaju kada to zahtijeva interes Općine.

Općina može otkazati ugovor o zakupu, bez obzira

na ugovorne ili zakonske odredbe o trajanju zakupa:

- ako zakupnik korištenjem poslovnog prostora ometa ostale korisnike nekretnine u mirnom korištenju iste,

- ako zakupnik izgubi pravo na obavljanje djelatnosti temeljem rješenja nadležnog tijela,

- ako se poslovni prostor mora rušiti,

- ako zakupnik u roku petnaest (15) dana od dana primitka pisane opomene ne plati dospjelu zakupninu ili troškove za dva uzastopna mjeseca ili tri (3) mjeseca u bilo kojem razdoblju tekuće godine,

- ako zakupnik duže od šezdeset (60) dana ne koristi poslovni prostor bez opravdanog razloga,

- ako zakupnik ne dostavi zakupodavcu novu solemniziranu zadužnicu koja pokriva godišnji iznos ugovorene zakupnine u roku od petnaest (15) dana od primitka poziva za dostavu iste.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Za rješavanje spora između zakupodavca i zakupnika o međusobnim pravima i obvezama iz ugovora o zakupu, te za ispražnjenje poslovnog prostora nadležan je sud.

Članak 36.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 372-05/12-01/2

URBROJ: 2182/20-01-12-1

Tribunj, 18. svibnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNICA
Dijana Grubelić, nastavnica, v. r.

20

Na temelju članka 46. stavka 1. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu („Narodne novine“, broj 178/04, 48/05, 151/05, 111/06, 63/08, 124/09, 91/10 i 112/10), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09 i 150/11) i članka 32. Statuta Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 24. sjednici, od 18. svibnja 2012. godine, donosi

ODLUKU o autotaksi prijevozu osoba

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom uređuju uvjeti, organizacija i način obavljanja autotaksi prijevoza osoba, cjenik

usluga autotaksi prijevoza osoba, autotaksi stajališta i način njihova korištenja, te posebni uvjeti koje moraju ispunjavati vozila kojima se obavlja autotaksi prijevoz na području Općine Tribunj (u daljnjem tekstu: autotaksi prijevoz).

Članak 2.

Autotaksi prijevoz mogu obavljati trgovačka društva i obrtnici s registriranom djelatnošću autotaksi prijevoza osoba, koji od Općine Tribunj pribave dozvolu za obavljanje navedene djelatnosti.

Autotaksi prijevoznici iz prethodnog stavka moraju imati zajednička autotaksi stajališta i isti cjenik usluga.

Članak 3.

Autotaksi prijevoz obavlja se sukladno zakonu kojim se uređuje prijevoz u cestovnom prometu (u daljnjem tekstu: Zakon) i ovom odlukom.

Autotaksi prijevoz obavlja se po dogovoru između korisnika usluge i autotaksi prijevoznika, uz unaprijed utvrđen cjenik usluga i uvjete određene ovom odlukom.

II. DOZVOLA

Članak 4.

Autotaksi prijevoz na području Općine Tribunj obavlja se na temelju dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza (u daljnjem tekstu: dozvola).

Dozvola je akt kojim se autotaksi prijevozniku povjerava obavljanje autotaksi prijevoza osoba na području Općine Tribunj i s područja Općine Tribunj.

Dozvolu u upravnom postupku izdaje Jedinствeni upravni odjel Općine Tribunj po načelu – jedna dozvola za jedno vozilo.

Jedinствeni upravni odjel vodi upisnik izdanih dozvola.

Broj dozvola za područje Općine Tribunj utvrđuje se prema posljednjem popisu stanovništva u omjeru dvije dozvole na 1500 stanovnika.

Dozvola nije prenosiva i može je koristiti samo autotaksi prijevoznik kojem je izdana.

Članak 5.

Dozvola se daje na rok od pet godina uz plaćanje jednokratne naknade u iznosu od 1.000,00 kuna.

Naknada za dozvolu je prihod proračuna Općine Tribunj.

Članak 6.

Jedinствeni upravni odjel Općine Tribunj izdaje dozvolu prema zahtjevu trgovačkog društva ili obrtnika s registriranom djelatnošću autotaksi prijevoza osoba i licencijom ureda državne uprave.

Dozvola se izdaje pravnoj ili fizičkoj osobi sa sjedištem/prebivalištem na području Općine koja:

- ima važeću licenciju za obavljanje autotaksi prijevoza,
- ima položen ispit, odnosno zaposlenog vozača s položenim ispitom iz članka 10. stavka 3. ove odluke,
- dokaže da autotaksi vozilo kojim će obavljati

autotaksi prijevoz ispunjava uvjete iz članka 11. ove odluke.

Dozvola se izdaje na osnovu pisanog zahtjeva prijetoznika.

Uz zahtjev za izdavanje dozvole podnositelj zahtjeva mora priložiti i presliku prometne dozvole za vozilo sa kojim će obavljati autotaksi prijevoz, cjenik usluge autotaksi prijevoza, te u zahtjevu navesti broj potrebnih dozvola i rok na koji traži izdavanje dozvole.

Autotaksi prijevoznik je dužan najkasnije u roku od 30 dana od dana izdavanja dozvole započeti s obavljanjem autotaksi prijevoza na području Općine Tribunj.

Jedinствeni upravni odjel će odbiti rješenjem zahtjev za izdavanje dozvole ako autotaksi prijevoznik ne ispunjava uvjete iz stavka 2. ovog članka.

Članak 7.

Dozvola sadrži:

- naznaku prijetoznika kojemu se daje dozvola i OIB,
- rok na koji se daje dozvola,
- naznaku visine naknade,
- područje na kojem će se autotaksi prijevoz obavljati,
- tip i registarsku oznaku vozila kojim će se obavljati autotaksi prijevoz,
- prava i obveze prijetoznika da se pridržava uvjeta prijevoza utvrđenih zakonskim propisima i ovom odlukom,
- prava i obveza davatelja dozvole,
- zabranu prijenosa dozvole na drugu osobu i
- uvjete poništavanja ili ukidanja rješenja.

Članak 8.

Dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza osoba prestaje istekom vremena za koje vrijedi.

Dozvola može prestati i prije isteka vremena za koje je izdana:

- na zahtjev autotaksi prijetoznika,
- ako autotaksi prijetoznik više ne ispunjava uvjete za dodjelu dozvole,
- ako je donesena odluka Suda časti udruženja obrtnika kojom se predlaže brisanje iz obrtnog registra,
- ako autotaksi prijetoznik iz neopravdanih razloga ne obavlja autotaksi prijevoz temeljem izdane dozvole uzastopce dulje od 60 dana.

Rješenje o prestanku važenja dozvole donosi Jedinствeni upravni odjel.

Članak 9.

Prijetoznik koji želi nastaviti obavljati autotaksi prijevoz i nakon isteka roka na koji mu je dozvola dodijeljena, dužan je u roku od 90 dana prije isteka dozvole zatražiti njezino produženje.

Zahtjev za produženje dozvole podnosi se Jedinствenom upravnom odjelu Općine Tribunj.

Uz zahtjev za produženje dozvole, prijetoznik treba priložiti dokaz:

- da mu pravomoćnom sudskom presudom ili rješenjem o prekršaju nije izrečena mjera sigurnosti ili zaštitna mjera zabrane obavljanja djelatnosti, dok ta

mjera traje,

- da je podmirio pristojbe koje proizlaze iz obavljanja autotaksi prijevoza.

Autotaksi prijevoznik pri promjeni vozila i ishodovanju aneksa dozvole, dužan je Općini Tribunj platiti naknadu u iznosu od 100,00 kuna.

Članak 10.

Prijevoznik obavlja autotaksi prijevoz sam ili preko zaposlenog vozača.

Vozač zaposlen kod autotaksi prijevoznika mora imati dokaze o stručnoj osposobljenosti.

Autotaksi prijevoznik, odnosno vozač autotaksi vozila mora imati položen ispit o poznavanju osnovnih podataka o kulturnim, gospodarskim, turističkim, prometnim i drugim značajnim objektima i znamenitostima na području Općine Tribunj. Program ispita, vrijeme i način provjere znanja propisuje Jedinstveni upravni odjel Općine Tribunj. Naknadu za ispit u iznosu od 100,00 kuna snosi vozač autotaksi vozila koji je prijavio polaganje ispita.

Ispit se polaže pred ispitnom komisijom koju imenuje općinski načelnik.

O položenom ispitu izdaje se uvjerenje.

III. AUTOTAKSI VOZILO

Članak 11.

Autotaksi vozilo je osobni automobil namijenjen autotaksi prijevozu putnika koji ima najviše pet sjedala uključujući i sjedalo za vozača, te osobni automobil sa sedam sjedala (tzv. „monovolumen“ s 6+1 sjedalo), pod uvjetom da se iz vozila uklone dva sjedala iz trećeg reda ili prekriju s pokretnom policom prtljažnika.

Vozilo za obavljanje autotaksi prijevoza mora, osim zakonskih uvjeta, ispunjavati i slijedeće posebne uvjete:

- ugrađen taksimetar odobrenog tipa, postavljen na korisniku vidljivom mjestu u vozilu,
- ovjeren cjenik autotaksi usluge postavljen na korisniku vidljivom mjestu u vozilu,
- ugrađenu svjetleću oznaku „TAXI“ na krovu vozila, koja mora svijetliti kada je vozilo slobodno za vožnju,
 - na svjetlećoj oznaci „TAXI“ istaknut evidencijski broj taksi prijevoznika,
 - najmanje četiri bočna vrata ili troja bočna vrata od kojih su vrata u drugom redu sjedala izvedena na desnoj strani vozila,
 - ugrađeno stražnje svjetlo za maglu u skladu s Pravilnikom ECE-R 48,
 - ugrađen uređaj za istodobno uključivanja svih pokazivača smjera u skladu s Pravilnikom ECE-R 48.

Osim uvjeta iz stavka 1. i 2. ovog članka prijevoznik koji već obavlja djelatnost autotaksi prijevoza, a mijenja vozilo, kao i prijevoznik koji tek počinje obavljati djelatnost autotaksi prijevoza mora posjedovati vozilo koje mora ispunjavati i slijedeće posebne uvjete:

- ugrađene sigurnosne pojaseve na svim sjedalima u skladu s Pravilnikom ECE-R 14 i ECE-R 16,
- ugrađene naslone za glavu na svim sjedalima u skladu s Pravilnikom ECE-R 25 i ECE-R 17,

- ugrađen klima uređaj,
- ugrađen kočni protublokirajući sustav (ABS) u skladu s Pravilnikom ECE-R 13,
- ugrađene zračne jastuke najmanje za vozača i suvozača,
- ugrađeno treće stop svjetlo u skladu s Pravilnikom ECE-R 48,
- ako je vozilo opremljeno vučnom kukom, ista mora biti EURO izvedbe,
- zapremina prtljažnog prostora smije iznositi najmanje 310 litara (VDA).

Članak 12.

Na autotaksi vozilima može biti istaknut promidžbeni oglas oslikan na vozilu.

Promidžbeni oglas iz prethodnog stavka ne smije zauzimati više od 50% površine na vozilu (najviše dvije bočne i prednja strana ili prednja i stražnja strana i krov vozila). Poruke ne smiju zaklanjati obavezni transparent.

Ne smiju se prenositi poruke koje su svojim sadržajem neetične i vrijeđaju ljudsko dostojanstvo ili bi mogle prouzročiti tjelesnu, duševnu i drugu štetu.

IV. NAČIN OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA

Članak 13.

Autotaksi prijevoz obavlja se u vremenu od 00,00 do 24,00 sata, uz noćnu vožnju od 22,00 do 06,00 sati.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, autotaksi prijevoznik ili njegov vozač, dužan je u vozilu imati:

- Licenciju i dozvolu za obavljanje autotaksi prijevoza,
- Ugovor o zapošljavanju,
- Plan Općine,
- Ovjereni cjenik na hrvatskom i engleskom jeziku,
- Knjigu računa s pečatom autotaksi prijevoznika.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, autotaksi prijevoznik mora biti uredno i prikladno odjeven, u pravilu u zimskom odnosno ljetnom odjelu, te se uljudno odnositi prema putnicima. U vozilu za vrijeme vožnje ne smije pušiti niti konzumirati drogu, alkohol, ni druga opojna sredstva.

Članak 14.

Autotaksi prijevoznik odnosno zaposleni vozač prima putnike na autotaksi stajalištu i to po redosljedu stajanja njegova vozila na stajalištu.

Autotaksi prijevoznik ne smije stajati izvan određenog autotaksi stajališta.

Iznimno, ukoliko putnik ima posebne zahtjeve glede urednosti, pouzdanosti i prostranosti vozila ili uljudnosti vozača, može zatražiti uslugu i od autotaksi prijevoznika koji nije prvi po redosljedu čekanja na stajalištu.

Ako putnik naruči prijevoz telefonskim pozivom, prima se na vožnju na mjestu koje je odredio putnik.

Putnik se, na njegov zahtjev, može primiti na cesti tijekom vožnje ako to dopuštaju prometni propisi.

Ako je autotaksi prijevoznik koji se nalazi na pr-

vom mjestu stajališta iz bilo kojeg razloga spriječen i ne može, odnosno ne želi primiti putnika na stajalištu, mora napustiti prvo mjesto na stajalištu i zauzeti mjesto na začelju.

Članak 15.

Autotaksi prijevoznik je dužan pružiti uslugu svakoj osobi koja prijevoz naruči neposredno ili telefonom, bez obzira na duljinu vožnje.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka, autotaksi prijevoznik uskratit će vožnju osobi:

- ako je naručitelj pijan i pri tome agresivan,
- ako su naručitelj ili njegova prtljaga po ocjeni vozača prljavi, te bi mogli uprljati druge putnike ili unutrašnjost vozila,
- ako se dogovori s autotaksi prijevoznikom, koji je na redu odmah poslije njega, da umjesto njega obavi naručenu vožnju, ali uz suglasnost stranke.

Članak 16.

Autotaksi prijevoznik je dužan primiti i putnikovu osobnu prtljagu i smjestiti je propisno u spremište za prtljagu.

Autotaksi prijevoznik dužan je omogućiti prijevoz kućnih ljubimaca uz uvjet da ga ne ometaju u vožnji, te ne oštećuju ili prljaju vozilo.

Članak 17.

Odredište vožnje određuje putnik.

Autotaksi prijevoznik je dužan prijevoz obaviti najkraćim putem, odnosno putem koji mu odredi putnik.

Putnik može odobriti autotaksi prijevozniku da uz njega primi i druge putnike, ukoliko u tom trenutku na stajalištu nema drugih autotaksi vozila.

Kad se odjednom prevozi više putnika na isto odredište, usluga se naplaćuje samo jedanput.

Kad se odjednom prevozi više putnika na različita odredišta i kad jedan od putnika napusti vozilo i plati prijevoz, nastavak vožnje smatra se novom vožnjom, pa se taksimetar ponovno uključuje.

Članak 18.

Autotaksi prijevoznik je dužan započeti prijevoz dovršiti dolaskom na odredište.

Ako zbog kvara na vozilu prijevoz nije moguće dovršiti, autotaksi prijevoznik je dužan osigurati putniku drugo vozilo za prijevoz do odredišta.

Članak 19.

Autotaksi prijevoznik je dužan na početku vožnje uključiti taksimetar.

Po završetku vožnje autotaksi prijevoznik se vraća na ono taksi stajalište na kojem ima slobodnog mjesta.

Kad je prijevoz naručen telefonom, taksimetar se uključuje od mjesta ukrcaja u taksi vozilo.

Autotaksi prijevoznik je dužan uputiti putnika da bira najbliže autotaksi stajalište.

Članak 20.

Autotaksi prijevoznik je dužan, na zahtjev putnika, izdati uredan račun za obavljene prijevoze. Račun je uredan kada su na njemu označeni:

- pečat autotaksi prijevoznika i potpis vozača,
- datum vožnje,
- polazište i odredište,
- da li se vožnja odvija noću, nedjeljom, blagdanom, ili neradnim danom i
- novčani iznos naknade.

Članak 21.

Po završetku vožnje autotaksi vozač je dužan pregledati vozilo, a nađene stvari predati nadležnoj službi Ministarstva unutarnjih poslova.

V. AUTOTAKSI STAJALIŠTA

Članak 22.

Autotaksi stajališta su označena mjesta na kojima stoje autotaksi vozila i primaju putnike.

Stajališta određuje općinski načelnik na prijedlog Jedinственог управног одјела, uz pribavljeno mišljenje udruženja obrtnika.

Članak 23.

Autotaksi stajalište obilježava se odgovarajućim vertikalnim znakom i oznakom na kolniku, sukladno zakonu i provedbenim propisima. Autotaksi stajalište obilježeno je i posebnim znakom na kojemu mora biti vidljivo istaknut naziv stajališta.

Članak 24.

Na autotaksi stajalištima ne smije stajati više vozila nego što ima obilježenih mjesta i ne smiju se parkirati druga vozila.

Za uporabu autotaksi stajališta ne plaća se pristojba.

Način korištenja, red i rad na stajalištima uređuje udruženje svojim općim aktom.

VI. CJENIK

Članak 25.

Maksimalni iznos cijena iz ovog članka utvrđuje općinski načelnik.

Cjenik prijevoza mora sadržavati slijedeće:

- početak vožnje (start) do 5 km,
- dnevna vožnja svakog započetog kilometra,
- vožnja noću, nedjeljom, blagdanom i neradnim danom svakog započetog kilometra je 20% veća od cijene dnevne vožnje,
- prijevoz osobne prtljage po komadu,
- čekanje svakog započetog sata

Cijena vožnje na relaciji preko 25 km, računajući od centra grada, ugovora se slobodnom nagodbom prije početka prijevoza.

Cijena prijevoza domaćih životinja i stvari koje ne spadaju u osobnu prtljagu utvrđuje se slobodnom nagodbom prije početka prijevoza.

VII. UDRUŽIVANJE U SEKCIJU PRIJEVOZNIKA

Članak 26.

Autotaksi prijevoznici se udružuju u Sekciju prijevoznika, sukladno općim i drugim aktima Udruženja

obrtnika Šibenik.

VIII. NADZOR

Članak 27.

Nadzor nad provođenjem odredbi ove odluke obavlja Komunalno i Prometno redarstvo Općine Tribunj, te Inspektor za cestovni promet i Državni inspektorat u okviru svojih ovlasti propisanih zakonima.

IX. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 28.

Novčana kazna u iznosu od 500,00 do 10.000,00 kn izreći će se za prekršaj autotaksi prijevozniku - pravnoj osobi:

1. ako obavlja autotaksi prijevoz osoba bez dozvole (čl. 2. st. 1. odluke),
2. ako na krovu vozila za vrijeme vožnje nije istaknuta oznaka „TAXI“ s evidencijskim brojem (čl. 11. st. 2. odluke),
3. ako promidžbeni oglas oslikan na vozilu zauzima više od 50% površine vozila (čl. 12. st. 2. odluke),
4. ako u vozilu nema potrebne dokumente propisane čl. 13. st. 2. odluke,
5. ako autotaksi vozač nije uredno i prikladno odjeven, ako se ne odnosi uljudno prema putnicima, te ako tijekom vožnje puši, konzumira drogu, alkohol ili druga opojna sredstva (čl. 13. st. 3. odluke),
6. ako autotaksi prijevoznik ne prima putnike na autotaksi stajalištu po redosljedu stajanja njegova vozila (čl. 14. st. 1. odluke),
7. ako autotaksi prijevoznik stoji izvan određenog autotaksi stajališta (čl. 14. st. 2.),
8. ako ne primi putnika na vožnju na mjestu koje je odredio putnik (čl. 14. st. 4.),
9. ako ne napusti prvo mjesto i zauzme ono na začelju ako je iz bilo kojeg razloga odbio primiti putnika (čl. 14. st. 6. odluke),
10. ako ne pruži uslugu svakoj osobi koja prijevoz naruči neposredno ili telefonom, bez obzira na duljinu vožnje (čl. 15. st. 1. odluke),
11. ako ne primi putnikovu prtljagu i ne smjesti je u prostor za prtljagu (čl. 16. st. 1. odluke),
12. ako ne obavi prijevoz najkraćim putem koji mu odredi putnik (čl. 17. st. 2.),
13. ako pri prijevozu više putnika na isto odredište uslugu naplati više od jedanput (čl. 17. st. 4. odluke),
14. ako ne uključi ponovno taksimetar kada jedan od putnika napusti vozilo (čl. 17. st. 5. odluke),
15. ako naručeni prijevoz ne dovrši dolaskom na odredište (čl. 18. st. 1.),
16. ako ne osigura putniku drugo vozilo za prijevoz do odredišta (čl. 18. st. 2. odluke),
17. ako ne uključi taksimetar na početku vožnje (čl. 19. st. 1. Odluke),
18. ako uključi taksimetar prije dolaska vozila na mjesto na koje je pozvan (čl. 19. st. 3. odluke),
19. ako ne izda uredan račun za obavljene prijevoze (čl. 20. odluke),
20. ako s nađenim stvarima ne postupa prema propisima o nađenim stvarima (čl. 21. odluke).

Za prekršaje iz st. 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 100,00 do 2.000,00 kn.

Za prekršaje iz st. 1. ovog članka kaznit će se autotaksi prijevoznik – obrtnik novčanom kaznom od 300,00 do 5.000,00 kn.

X. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 29.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 211-01/12-01/2
URBROJ: 2182/20-01-12-1
Tribunj, 18. svibnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNICA
Dijana Grubelić, nastavnica, v. r.

21

Na temelju članka 52. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“, broj 153/09) i članka 32. Statuta Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 09/09), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 24. sjednici, od 18. svibnja 2012. godine, donosi

O D L U K U **o obračunu, naplati i visini cijene** **usluge javne odvodnje**

Članak 1.

Ovom se odlukom regulira obračun, naplata i visina usluge cijene javne odvodnje na području Općine Tribunj.

Članak 2.

Uslugu javne odvodnje plaćaju vlasnici, odnosno korisnici objekata koji su priključeni na javni kanalizacijski sustav Općine Tribunj, odnosno korisnici usluga javne odvodnje na području Općine Tribunj, i to u iznosu od 2 kn/m³ utrošene vode.

Članak 3.

Naknada se naplaćuje putem računa za vodu koji obveznicima mjesečno ispostavlja isporučitelj vodne usluge javne vodoopskrbe trgovačko društvo „Vodovod i odvodnja“ d.o.o. Šibenik, na kojima se ista zasebno iskazuje, a na temelju obračuna broja potrošenih kubika vode za prethodni mjesec.

Sredstva prikupljena na način iz stavka 1. ovog članka prihod su Proračuna Općine Tribunj, a koriste se za financiranje održavanja sustava javne odvodnje na području Općine Tribunj.

Trgovačkom društvu „Vodovod i odvodnja“ d.o.o. Šibenik za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka pripada odgovarajuća naknada sukladno odredbama ugovora koji će zaključiti s Općinom Tribunj.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osmoga (8) dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 363-01/12-02/1
URBROJ: 2182/20-01-12-1
Tribunj, 18. svibnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNICA
Dijana Grubelić, nastavnica, v. r.

22

Na temelju članka 9. stavka 3. i 4. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članka 4., 5. i 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 40/08 i 44/08) i članka 32. Statuta Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 24. sjednici, od 18. svibnja 2012. godine, donosi

ODLUKU o osnivanju Stožera zaštite i spašavanja za područje Općine Tribunj

Članak 1.

Ovom odlukom osniva se Stožer zaštite i spašavanja za područje Općine Tribunj radi koordinacije aktivnosti u akciji zaštite i spašavanja (u daljnjem tekstu: Stožer).

Članak 2.

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja, a aktivira se kada se proglašiti stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.

Načelnik Stožera je zamjenik načelnika Općine.

Pozivanje i aktiviranje Stožera nalaže općinski načelnik.

Članovi Stožera pozivaju se i aktiviraju, u pravilu, putem nadležnog županijskog centra 112.

Stožerom rukovodi načelnik.

Članak 3.

Područni ured za zaštitu i spašavanje Državne uprave za zaštitu i spašavanje, sukladno mogućnostima u odnosu na druge prioritete tijekom katastrofe i velike nesreće, dužan je Stožeru pružati stručnu pomoć tijekom vremenskog perioda u kojem je aktiviran.

Članak 4.

U Stožer iz članka 1. ove odluke, imenuju se:

1. Slobodan Ukić, zamjenik općinskog načelnika, za načelnika Stožera,
2. Zdenko Juričev Martinčev, zapovjednik Dobrovoljnog vatrogasnog društva Vodice, za člana Stožera
3. Danijela Erceg, načelnica Odjela za preventivu, planiranje i nadzor Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Šibenik, za člana Stožera,
4. Rade Bilić, načelnik Policijske postaje Vodice, za člana Stožera,
5. Dušica Bolanča, medicinska sestra u mirovini, za člana Stožera,
6. Zdenko Goršić, član uprave Marine Tribunj, za člana Stožera,
7. Stanko Perkov, komunalni redar, za člana Stožera,
8. Ivica Cvitan, građevinski poduzetnik, za člana Stožera,
9. Miroslav Stipaničev, za člana Stožera,
10. Vlado Grubišin, za člana Stožera i
11. Dražen Cvitan, za člana Stožera.

Članak 5.

Prava i obveze članova Stožera proizlaze iz Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja.

Članak 6.

Administrativno-tehničke poslove za potrebe Stožera obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Tribunj.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti odluka o osnivanju Stožera zaštite i spašavanja za područje Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09).

Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 214-05/12-01/1
URBROJ: 2182/20-01-12-1
Tribunj, 18. svibnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNICA
Dijana Grubelić, nastavnica, v. r.

23

Na temelju članka 39. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj 158/03, 141/06 i 38/09), članka 6. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“, broj 36/04 i 63/08) i članka 32. Statuta Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“,

broj 9/09), a sukladno Odluci Općinskog vijeća Općine Tribunj o razrješenju dužnosti i imenovanju člana Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja Općine Tribunj, od 18. svibnja 2012. godine, Općinsko vijeće Općine Tribunj, na 24. sjednici, od 18. svibnja 2012. godine, donosi

RJEŠENJE **o izmjeni Rješenja o osnivanju** **i imenovanju Vijeća za dodjelu** **koncesijskih odobrenja Općine Tribunj**

I.

U Rješenju o osnivanju i imenovanju Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09) točka I. podtočka 9. a) mijenja se, pa se tako umjesto Sanje Kumanović u Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja Općine Tribunj imenuje Davorka Brajković.

II.

Mandat imenovanog člana traje do isteka redovitog četverogodišnjeg mandata članova Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja Općine Tribunj.

III.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 023-08/12-01/3
URBROJ: 2182/20-01-12-1
Tribunj, 18. svibnja 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TRIBUNJ

PREDSJEDNICA
Dijana Grubelić, nastavnica, v. r.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

4

Na temelju članka 46. stavka 1. Zakona o cestovnom prometu („Narodne novine“, broj 178/04, 48/05, 151/05, 111/06, 63/08, 124/09, 91/10 i 112/10) i članka 42. Statuta Općine Tribunj („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/09), općinski načelnik Općine Tribunj, donosi

ODLUKU **o maksimalnom iznosu cijene usluga** **autotaksi prijevoza osoba**

Članak 1.

Utvrđuje se maksimalni iznos cijene autotaksi prijevoza osoba:

1. za relaciju do 5 km kao startna cijena, koja vrijedi od trenutka uključivanja taksimetra do trenutka prvog

otkucaja taksimetra, a u koju je uključena i početna udaljenost do 5 km i početni vremenski razmak u iznosu do 20,00 kn.

2. za 1 km vožnje u iznosu do 9,00 kn;
3. za 1 sat stajanja (čekanja) u iznosu do 100,00 kn;
4. za prijevoz prtljage po komadu do 5,00 kn,
5. za vožnju noću, nedjeljom i blagdanom u iznosu koji može biti maksimalno 20% veći u odnosu na dnevnu vožnju.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 211-01/12-01/2
URBROJ: 2182/20-03-12-1
Šibenik, 05. svibnja 2012.

OPĆINA TRIBUNJ

OPĆINSKI NAČELNIK
Damir Pilipac, dipl. iur., v. r.

XI. **OPĆINA UNEŠIĆ** **1. OPĆINSKO VIJEĆE**

16

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07 i 150/11), sukladno Zakonu o naseljima („Narodne novine“, br. 54/88) i članka 34. Statuta Općine Unešić (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br 10/09), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 13. sjednici, od 26. ožujka 2012. godine, donosi

ODLUKU

o načelima, kriterijima i postupku za **određivanje imena ulica i trgova** **na području Općine Unešić**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom utvrđuju načela, kriteriji i postupak za određivanje imena ulica i trgova na području Općine Unešić.

Članak 2.

Ulicom, odnosno trgov, u smislu ove odluke smatra se javno - prometna površina unutar građevinskog područja naselja i to: cesta, park, prolaz, prilaz, šetalište, stube, odvojak, put, poljana, stubište, obronak, brijeg, zavoj, dol, prečac, vidikovac i slično.

Područje ulice odnosno trga obuhvaća javno-prometnu površinu i pripadajuće građevinske čestice.

Članak 3.

Ulica i trg moraju imati ime.

Na području Općine Unešić, u istom mjestu, ne mogu biti dvije ili više ulica odnosno trgova s istim imenom.

Ulica odnosno trg može se nalaziti samo unutar područja naselja.

Članak 4.

Ime ulice i trga određuje Općinsko vijeće Općine Unešić, na prijedlog Odbora za određivanje imena ulica i trgova (u: daljnjem tekstu: Odbor), uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika i prethodno pribavljeno mišljenje mjesnog odbora (ako je konstituiran) na čijem se području ulica odnosno trg nalazi.

Ulica i trg mogu imati ime po zemljopisnim i drugim pojmovima, datumima vezanim za povijesne događaje, te po imenima osoba koje su dale značajan doprinos u povijesti te političkom, kulturnom, društvenom ili znanstvenom razvoju.

II. POPIS IMENA

Članak 5.

Za područje Općine Unešić vodi se jedinstven Popis imena koji predstavlja temelj za određivanje imena ulica i trgova.

Popis imena osniva i vodi Odbor.

Popis imena sastoji se od dva dijela i to jedan koji čine postojeća imena i koji se vodi pri tijelu nadležnom za katastarske poslove, a drugi koji čine potencijalna buduća imena.

Članak 6.

Odbor je radno tijelo Općinskog vijeća i sastoji se od neparnog broja članova.

Odbor se sastoji od najmanje 5, a ne više od 7 članova, računajući predsjednika i potpredsjednika, a posebnom odlukom imenuje ga Općinsko vijeće.

Predsjednik Odbora odgovoran je za svoj rad i rad Odbora Općinskog vijeću. Prilikom predlaganja i imenovanja članova Odbora, treba nastojati da isti zadovoljavaju najviše stručne, moralne i ljudske kvalitete koje su potrebne za obavljanje ovih poslova.

Članak 7.

Pisane prijedloge za uvrštenje pojmova, datuma odnosno imena osoba u Popis imena iz članka 5. ove odluke, Odboru mogu podnijeti:

- udruge i grupe građana,
- vijeća mjesnih odbora,
- političke stranke i vjerske zajednice,
- ustanove i druge pravne osobe,
- članovi Općinskog vijeća i načelnik Općine Unešić.

Ako se za ime ulice odnosno trga predlaže zemljopisni pojam, potrebno je obrazložiti njegovu dosadašnju lokaciju u prostoru i etimologijsko značenje pojma vodeći računa o narječju.

Ako se za ime ulice odnosno trga predlaže ime osobe, potrebno je priložiti životopis koji mora sadržavati osnovne podatke o osobi i značaju njenog doprinosa zbog

kojeg se podnosi prijedlog.

Na temelju prijedloga iz stavka 1. ovoga članka, kao i na temelju vlastite inicijative, u Popis imena Odbor može uvrstiti pojmove, datume odnosno imena osoba za koje Odbor ocijeni da su valjano obrazloženi i argumentirani te za koje je dostavljeno dovoljno podataka temeljem kojih se mogu uvrstiti u Popis imena.

Članak 8.

Pri razmatranju prijedloga iz članka 7. ove odluke Odbor ocjenjuje kvalitetu predloženog rješenja i njegovu sadržajnost.

Kvaliteta predloženog rješenja prilikom predlaganja imena osobe očituje se u njezinom liku i djelu i racionalnoj i suvremenoj spoznaji te osobe te njezinog posrednog i neposrednog utjecaja na prošlost, sadašnjost i budućnost građana i Općine Unešić.

III. NAČELA I KRITERIJI ZA ODREĐIVANJE IMENA ULICA I TRGOVA

Članak 9.

Na temelju podataka iz Popisa imena Odbor utvrđuje prijedloge za imenovanje ulica i trgova.

Prilikom utvrđivanja prijedloga Odbor se rukovodi sljedećim načelima:

1. uvažavanja imena ulica odnosno trgova koji su se udomaćili tijekom vremena i postali dio svijesti građana,
2. da se pri imenovanju više puta i nepotrebno ne mijenja ime ulice odnosno trga,
3. uvažavanje potrebe grupiranja imena ulica i trgova radi kvalitetne orijentacijske obavijesti,
4. da se ulicama daju kraća imena, a trgovima, parkovima i šetalištima imena po povijesnim događajima.

Članak 10.

Prema mogućnosti promjene imena, počevši od najtežeg prema najlakšem, ulice i trgovu na području Općine Unešić razvrstavaju se u tri kategorije.

U I. kategoriju se razvrstavaju ulice odnosno trgovu na koje se nastavlja više poprečnih ulica.

U II. kategoriju se razvrstavaju ulice odnosno trgovu s većim brojem (5 i više) stambenih i /ili poslovnih objekata.

U III. kategoriju razvrstavaju se sve ostale ulice odnosno trgovu.

Članak 11.

Ulicama i trgovima daju se imena zaslužnih osoba iz povijesti, politike, kulture, znanosti i ostalih društvenih djelatnosti od općeg značaja, kao i pojedini zemljopisni nazivi, i sl.

IV. POSTUPAK IMENOVANJA ULICA I TRGOVA

Članak 12.

Prijedloge za određivanje imena ulica i trgova mogu podnijeti predlagatelji iz članka 7. stavka 1. ove odluke.

Prijedlozi iz stavka 1. ovoga članka podnose se u pisanom obliku Odboru, a obvezno trebaju sadržavati:

1. prijedlog za određivanje imena ulice odnosno trga sukladno članku 7. stavku 2. i 3. ove odluke, te

2. tekstualni opis s osnovnim podacima o lokaciji i izgledu ulice ili trga, grafički prikaz ulice ili trga.

Na zahtjev Odbora, podnositelj prijedloga dužan je dostaviti i dodatnu dokumentaciju.

Prijedlozi koji ne budu podneseni u suglasnošću s odredbama ovoga članka neće se uzeti u razmatranje.

Članak 13.

Izuzetno od odredbe članka 9. stavka 2. podstavka 1. ove odluke, ako se za određivanje imena ulice odnosno trga predlaže ime koje je sadržano u Popisu imena, dovoljno je da predlagatelj naznači da je ime već uvršteno u Popis imena.

Članak 14.

Na temelju prijedloga sastavljenog u skladu s odredbama ove odluke, Općinsko vijeće Općine Unešić donosi odluku o određivanju imena ulice odnosno trga na području Općine Unešić.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 15.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije«.

KLASA: 015-08/12-01/13
UR. BR: 2182/07-12-01
Unešić, 26. ožujka 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK
Ante Babić, v.r.

17

Na temelju članka 83. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu («Narodne novine», broj 114/10 i 31/11) i članka 34. Statuta Općine Unešić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 13. sjednici, od 26. ožujka 2012. godine, donosi

ODLUKU o raspodjeli rezultata za 2011. godinu

I.

Stanja utvrđena na računima višak / manjak prihoda na dan 31. prosinca 2011. godine su sljedeća:

- 92211 – Višak prihoda poslovanja za 2011. god. 369.423,14 kn

- 92222 – Manjak prihoda od nefin. imovine za 2011. godinu 112.062,06 kn

- 92222 – Manjak prihoda od nefin. imovine iz ranijih godinu 2.482.556,31 kn

II.

Višak prihoda poslovanja za 2011. godinu u iznosu od 369.423,14 kn raspoređuje se:

- za pokriće manjka prihoda od nefinancijske imovine iz 2011. godine u iznosu od 112.062,06 kn.

- za pokriće manjka prihoda od nefinancijske imovine iz ranijih godina u iznosu od 257.361,08 kn.

Preostali manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 2.225.195,23 kn, ostaje za pokriće u narednom razdoblju.

III.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

Klasa: 400-01/12-01/13
Ur. br: 2182/07-12-01-1
Unešić, 26. ožujka 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK
Ante Babić, v.r.

18

Na temelju članka 13. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine», broj 57/11) i članka 34. Statuta Općine Unešić («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije», broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 13. sjednici, od 26. ožujka 2012. godine, donosi

SOCIJALNI PROGRAM Općine Unešić za 2012. godinu

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Socijalnim Programom Općine Unešić za 2012. godinu utvrđuju se prava korisnika na oblike pomoći iz djelatnosti socijalne skrbi koju osigurava Općina Unešić.

Članak 2.

Pod korisnicima prava podrazumijevaju se osobe – samci ili obitelji koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom ili prihodom od imovine ili iz drugih izvora.

Članak 3.

Nadležna tijela po ovom Programu su načelnik i Jedinstveni upravni odjel Općine Unešić koji o utvrđenim

pravima na pojedini oblik pomoći izdaju rješenje, sukladno odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

II. KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA OBLIKE POMOĆI

Članak 4.

1. Temeljne odredbe za ostvarivanje prava na pojedine oblike pomoći utvrđenih Socijalnim programom su:

Opći uvjeti:

- državljanstvo Republike Hrvatske
- stalno prebivalište na području Općine Unešić

2. Socijalni kriteriji za ostvarivanje prava na pojedine oblike pomoći su:

- korisnici stalne pomoći za uzdržavanje pri Centru za socijalnu skrb Drniš
- drugi kriteriji utvrđeni pojedinim oblicima pomoći

3. Ukupna prihodi domaćinstva

- samac do	1.200,00 kn
- dvočlano domaćinstvo do	1.500,00 kn
- tročlano domaćinstvo do	1.800,00 kn
- četveročlano domaćinstvo do	2.100,00 kn
- za svakog daljnjeg člana	plus 300,00 kn

U Ukupna primanja domaćinstva ulaze svi prihodi ostvareni u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva, uključujući i prihode od imovine i druge prihode domaćinstva osim:

- osobne invalidnine temeljem Zakona o socijalnoj skrbi,
- naknade za tjelesno oštećenje,
- doplatka za pomoć i njegu,
- ortopedskog dodatka i
- doplatka za djecu.

Uz zahtjev za ostvarivanje prava na pojedine oblike pomoći, podnositelj je dužan prijaviti sve prihode domaćinstva i priložiti dokaze o prihodima svih članova domaćinstva.

III. OBLICI POMOĆI SOCIJALNOG PROGRAMA OPĆINE UNEŠIĆ ZA 2012. GODINU I POTREBNA SREDSTVA

Članak 5.

Oblici pomoći su:

- novčana pomoć za nabavu ogrijeva,
- pomoć za podmirenje troškova stanovanja,
- novčana pomoć za opremu novorođenčeta,
- naknada pogrebnih troškova,
- jednokratna novčana pomoć izravno korisniku i
- pomoć i njega starijih i nemoćnih osoba.

1. POMOĆ ZA NABAVU OGRIJEVA

Članak 6.

Samcu ili obitelji koji se griju na drva, može se jednom godišnje osigurati 3 m³ drva ili se može odobriti

novčani iznos za podmirenje tog troška u visini koju odlukom odredi Skupština Šibensko-kninske županije.

Pravo na pomoć mogu ostvariti osobe koje su na popisu Centra za socijalnu skrb Drniš, a korisnici su stalne pomoći.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za nabavu drva za ogrjev mogu ostvariti i građani koji ispunjavaju:

- kriterije prihoda svih članova domaćinstva iz članka

4. ovog Programa i

- uvjet da ne posjeduju vlastitu šumu.

Na temelju dostavljene dokumentacije Jedinствeni upravni odjel će izdati Rješenje o ostvarivanju ovog prava.

Korisnik je dužan namjenski upotrijebiti primljenu pomoć, u protivnom gubi pravo na daljnju pomoć.

Općina Unešić radi osiguranja sredstava za odobrenja pomoći za troškove ogrijeva podnosi Zahtjev Šibensko – kninskoj županiji najkasnije do prosinca tekuće godine.

Za ovu stavku u Proračunu za 2012. godinu planirana sredstva iznose 100.000,00 kuna.

2. POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA

Članak 7.

Pod troškovima stanovanja podrazumijevaju se: najamnina, komunalna naknada, električna energija, grijanje, voda i drugi troškovi stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji, ako zadovoljava uvjete iz Zakona o socijalnoj skrbi i kriterije iz članka 4. ovog Programa.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja ostvaruje se podnošenjem zahtjeva uz predočenje potrebnih dokaza.

Pomoć za podmirenje troškova struje i komunalija realizirat će se na način da Općina Unešić djelomično ili u cijelosti plati račun izravno isporučitelju usluge.

Za svakog korisnika pomoći Jedinствeni upravni odjel izdaje rješenje.

Za ovu stavku u Proračunu za 2012. godinu planirana sredstva iznose 10.000,00 kuna.

3. NOVČANA POMOĆ ZA OPREMU NOVOROĐENČETA

Članak 8.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta u iznosu od 2.000,00 kuna, ostvarit će roditelji novorođenog djeteta pod uvjetom da oba roditelja imaju prije rođenja djeteta prebivalište na području Općine Unešić.

Uz zahtjev za ostvarenje prava na jednokratnu pomoć za opremu novorođenčeta, roditelji su dužni predočiti rodni list za novorođenče i uvjerenje o prebivalištu.

Za ovu stavku u Proračunu za 2012. godinu planirana sredstva iznose 30.000,00 kuna.

4. NAKNADA POGREBNIH TROŠKOVA

Članak 9.

Pravo na naknadu pogrebnih troškova umrlih osoba može se ostvariti za:

- osobe koje pravo na pogrebne troškove ne ostvaruju temeljem Zakona o socijalnoj skrbi,
- osobe nepoznatog prebivališta i bez prihoda,
- osobe koje nemaju članova uže obitelji (roditelji, supružnik, djeca), a živjele su same i ispunjavaju uvjet iz kriterija prihoda iz članka 4. ovog Programa,
- osobe koje su živjele u domaćinstvu, a svi članovi ispunjavaju uvjete iz kriterija prihoda svih članova domaćinstva iz članka 4. ovog Programa.

Za ostvarenje prava na naknadu pogrebnih troškova, zahtjev i svu potrebitu, odnosno raspoloživu dokumentaciju, mogu podnijeti članovi obitelji ili domaćinstva, kao i institucije socijalne skrbi. Pravo na naknadu pogrebnih troškova ne može se ostvariti za umrle osobe koje imaju članove uže obitelji (roditelji, supružnik, djeca), a nisu s njim živjeli u domaćinstvu, osim ako svi članovi uže obitelji sa svojim domaćinstvima ispunjavaju uvjete iz kriterija prihoda svih članova domaćinstva iz članka 4. ovog Programa.

Temeljem rješenja Jedinственog upravnog odjela o ostvarivanju prava na ovu pomoć, izdat će se narudžbenica za nabavu opreme i obavljanje usluga sahrane poduzeću pogrebne djelatnosti, koji će Općini Unešić ispostaviti račun pogrebnih troškova.

U pogrebne troškove priznat će se samo nužna i osnovna oprema i usluge.

Za ovu stavku u Proračunu za 2012. godinu planirana sredstva iznose 10.000,00 kuna.

5. JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ IZ-RAVNO KORISNIKU

Članak 10.

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji zbog trenutnih okolnosti (npr. rođenje djeteta, školovanje djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, elementarnih nepogoda i slično), nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Jednokratna pomoć može se odobriti do iznosa koji zadovoljava određenu potrebu, ali ne više od 2.000,00 kuna godišnje.

Pravo na pomoć mogu ostvariti osobe koje ispunjavaju uvjete iz članka 4. ovog Programa.

Na temelju dostavljene dokumentacije Načelnik Općine će donijeti Odluku o ostvarivanju prava na ovu pomoć.

Za ovu stavku u Proračunu za 2012. godinu planirana sredstva iznose 10.000,00 kuna.

6. POMOĆ I NJEGA STARIJIH I NEMOĆNIH OSOBA

Članak 11.

Općina Unešić u suradnji s patronažnom službom Doma zdravlja Drniš i civilnim sektorom, te u suradnji s Ministarstvom obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti provodi Program „Dnevni boravak i pomoć

u kući starijim osobama na području Općine Unešić“, kojim se pružaju usluge pomoći starijim osobama u obavljanju svakodnevnih životnih aktivnosti neposredno u njihovim kućanstvima.

Za ovu stavku u proračunu za 2012. godinu za podmirenje materijalnih troškova planirana sredstva iznose 25.000,00 kuna.

Članak 12.

Za ostvarivanje prava na pojedine oblike pomoći korisnici su dužni podnijeti pismeni zahtjev za ostvarivanje prava Općini Unešić najkasnije do 31. kolovoza tekuće godine (osim za ostvarivanje prava iz članka 9. i 10. ovog Programa).

Članak 13.

Domaćinstvom se prema ovom Programu smatraju sve osobe koje zajedno žive na istoj adresi, u jednoj kući ili jednom stanu.

Korisnik pojedinog oblika pomoći dužan je Općini Unešić prijaviti svaku promjenu koja uvjetuje gubitak priznatog prava u roku od 15 dana od dana nastanka promjene. Korisnik koji ne prijavi promjenu u utvrđenom roku kojom mu prestaje pravo iz ovog Programa, dužan je vratiti iznos primljene pomoći koju je primio za sve vrijeme od dana prestanka prava na pomoć.

Korištenje prava utvrđenih temeljem ovog Programa, počinje u pravilu od prvog slijedećeg mjeseca nakon donošenja odluke o utvrđivanju prava.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Sredstva namijenjena za ostvarivanje ovog Programa planirana su proračunom za 2012. godinu, a obim i dinamika njegove realizacije ovisit će od priliva proračunskih sredstava.

Provedbe ovog Programa u dijelu koji se odnosi na pomoći za ogrjev realizirat će se u suradnji s Centrom za socijalnu skrb Drniš.

Članak 15.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko – kninske županije», a primjenjivat će se od 01. siječnja 2012. godine.

Klasa: 550-01/12-01/13

Ur. br: 2182/07-12-01-1

Unešić, 26. ožujka 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK
Ante Babić, v.r.

19

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08) i članka 34. Statuta Općine Unešić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Unešić, na 13. sjednici, od 26. ožujka 2012. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Godišnjeg obračuna
Proračuna Općine Unešić za razdoblje
od 01. siječnja do 31. prosinca 2011. godinu

1. Prihvaća se Godišnji obračun Proračuna Općine Unešić za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2011. godine.

2. Godišnji obračun Proračuna Općine Unešić čini sastavni dio ovog zaključka.

3. Ovaj zaključak će se objaviti u «Službenom vjesniku Šibensko – kninske županije».

Klasa: 400-08/12-01/13

Ur. Br: 2182/07-12-01

Unešić, 26. ožujka 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE UNEŠIĆ

PREDSJEDNIK
Ante Babić, v.r.

2. OPĆINSKI NAČELNIK**3**

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 92/11) i članka 47. Statuta Općine Unešić («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/09), načelnik Općine Unešić, dana 24. veljače 2012. godine, donosi

PLAN**nabave roba, radova i usluga u 2012. godini**

Članak 1.

U skladu sa Zakonom o javnoj nabavi Općina Unešić u 2012. godini planira nabavu roba, radova i usluga prema opisu i na način kako slijedi:

RED BR.	KONTO / POZICIJA	Evidencijski Broj nabave PRORAČ.	PREDMET NABAVE	Procijenjena vrijednost	Planirana vrijednost	Način nabave	Nadmetanje Uključuje: Sklapanje Ugovora/okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Trajanje Ugovora/ Okvirnog sporazuma
1.	3233/2,22		Tiskanje službenog glasnika, objave oglasa	32.520	40.000	Bagatelna nabava			
2.	3293/4		Reprezentacija	12.195	15.000	Bagatelna nabava			
3.	3299/5		Izdaci protokola – vijenci, svijeće	4.065	5.000	Bagatelna nabava			
4.	3299/6		Proslave, dekoracije	8.130	10.000	Bagatelna nabava			
5.	3221/16		Uredski materijal i ost. mat. rashodi	16.423	20.200	Bagatelna nabava			
6.	3223/17,47	JN 01/11	Električna Energija	349.590	430.000	Otvoreni postupak	ugovor		01. 02. 12. 31. 01. 13.
7.	3224/18		Materijal i dijelovi - oprema, sl. auto	8.130	10.000	Bagatelna nabava			
8.	3224/33		Mat.za tek. i inv. održ. - zgrade	8.130	10.000	Bagatelna nabava			
9.	3224/43		Mat.za tek. i inv. održ. - ceste	81.300	100.000	Četverogodišnji ugovor	ugovor		05. 05. 09. 04. 05. 13.
10.	3224/48		Mat. za tek. i inv. održ. - JR	65.040	80.000	Četverogodišnji ugovor	ugovor		01. 12. 08. 30. 11. 12.
11.	3224/45		Mat. za tek. i inv. održ. – javne površine	12.195	15.000	Bagatelna nabava			
12.	3224/50		Mat. za tek. i inv. održ. - groblja	40.650	50.000	Bagatelna nabava			
13.	3225/19		Sitni inventar i auto gume	4.065	5.000	Bagatelna nabava			
14.	3231/20		Usluge telefona, pošte	32.520	40.000	Bagatelna nabava			
15.	3232/21		Usl. Tek. i inv. održ. – oprema, sl. auto	8.130	10.000	Bagatelna nabava			
16.	3232/34		Usl. Tek. i inv. održ. – zgrade	4.065	5.000	Bagatelna nabava			
17.	3237/36		Intel. i osobne usl. – usl. čišć. zgrade	16.260	20.000	Bagatelna nabava			
18.	3232/44		Usl. Tek. i inv. održ. – ceste	40.650	50.000	Četverogodišnji ugovor	ugovor		05. 05. 09. 04. 05. 13.
19.	3232/49		Usl. Tek. i inv. održ. - JR	65.040	80.000	Četverogodišnji ugovor	ugovor		01. 12. 08. 30. 11. 12.
20.	3237/46		Intel. i osobne usl. – usl. Čišćenja., košenja jav. pov.	28.455	35.000	Bagatelna nabava			
21.	3234/51		Iznošenje i odvoz smeća – groblja i vj. obj.	16.260	20.000	Bagatelna nabava			
22.	3237/52		Intel. i osobne usl. – održavanje groblja	4.065	5.000	Bagatelna nabava			
23.	3234/59		Kom. usl. – dezinfekcija i deratizacija	4.065	5.000	Bagatelna nabava			
24.	3234/60		Kom. Usl. – Odvoz lešina živ. podr.	4.065	5.000	Bagatelna nabava			
25.	3238/24		Računalne usluge	4.065	5.000	Bagatelna nabava			
26.	3292/26		Premije osiguranja	5.691	7.000	Bagatelna nabava			

27.	3295/28		Pristojbe i naknade	2.439	3.000	Bagatelna nabava			
28.	4221/38		Uredska oprema i namještaj	8.130	10.000	Bagatelna nabava			
29.	4262/39		Ulaganja u računalne programe	4.065	5.000	Bagatelna nabava			
30.	3299/29		Ost. nesp. Rash. – Grb i zastava općine	16.260	20.000	Bagatelna nabava			
31.	4213/56	JN 01/12	Ceste	325.203	400.000	Otvoreni postupak	Sklapanje ugovora	III kvartal 2012. god.	90 dana
32.	4264/57		Projektna dok. za nerazvrstane ceste	56.910	70.000	Bagatelna nabava			
33.	4214/58		Autobusne čekaonice	40.650	50.000	Bagatelna nabava			
34.	4227/63		Nabava ljuljački i tobogana	12.195	15.000	Bagatelna nabava			
35.	4264/64	JN 02/12	Projektna dokumentacija dječji vrtić	81.300	100.000	Otvoreni postupak	Sklapanje ugovora	II kvartal 2012. god.	60 dana

Članak 2.

Svi ostali radovi, roba i usluga procijenjene vrijednosti do 70.000 kuna, nabavljat će se, ako drukčije ne bude određeno, izravnim ugovaranjem, bez provođenja posebnih postupaka javne nabave.

Članak 3.

Ovaj Plan nabave stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije», a primjenjivat će se od 01. siječnja 2012. godine.

Klasa: 404-01/12-01/07
Ur. br: 2182/07-12-01/1
Unešić, 24. veljače 2012.

OPĆINA UNEŠIĆ

OPĆINSKI NAČELNIK
Branko Dželalija, dipl. oec., v. r.