

# SLUŽBENI VJESNIK

## ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

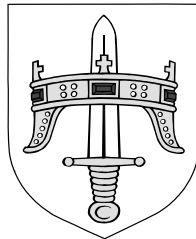
### SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište XXVI.

Šibenik, 27. veljače 2019.

Broj 2

ISSN 1846-0151



## SADRŽAJ

### I.

#### ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA 1. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

1. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o utvrđivanju granica lučkih područja..... 3

#### 2. ŽUPAN

4. PLAN prijma u službu u upravna tijela Šibensko-kninske županije za 2019. godinu..... 4

5. PRAVILNIK o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Šibensko-kninske županije..... 7

### II.

#### GRAD SKRADIN 1. GRADSKO VIJEĆE

1. ODLUKA o komunalnom doprinosu..... 8

2. ODLUKA o komunalnoj naknadi..... 10

3. ODLUKA o visini paušalnog poreza za djelatnosti iznajmljivanja i smještaja u turizmu na području Grada Skradina..... 14

4. ODLUKA o ugostiteljskoj djelatnosti..... 14

5. ODLUKA o izradi Urbanističkog plana uređenja Sportsko-rekreacijske zone Dubravice..... 16

6. ODLUKA o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja opremanja parka u Skradinu dječjim i fitness spravama..... 19

#### 2. GRADONAČELNIK

1. GODIŠNJI PLAN upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Skradina u 2019. godini..... 19

2. DOPUNA PRIVREMENOG PRAVILNIKA o unutarnjem redu gradske uprave Grada Skradina -Sistematizacija radnih mjesta u okviru provedbe projekta EU „Kulturni centar Grada Skradina“..... 22

### III.

#### OPĆINA BISKUPIJA 1. OPĆINSKO VIJEĆE

1. ODLUKA o komunalnoj naknadi..... 22

2. ODLUKA o komunalnom doprinosu..... 25

3. ODLUKA o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Biskupija..... 28

#### 2. OPĆINSKI NAČELNIK

3. I. IZMJENE I DOPUNE PLANA nabave roba, radova i usluga za 2018. godinu..... 28

4. II. IZMJENE I DOPUNE PLANA nabave roba, radova i usluga za 2018. godinu..... 30

### IV.

#### OPĆINA PIROVAC OPĆINSKI NAČELNIK

1. ODLUKA o izmjeni Odluke o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika..... 32

2. PRAVILNIK o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Pirovac ... 32

3. PLAN prijma u službu Općine Pirovac za 2019. godinu..... 35

4. GODIŠNJI PLAN upravljanja pomorskim dobrom Općine Pirovac u 2019. godini..... 35

**V.**  
**OPĆINA RUŽIĆ**  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

1. ODLUKA o komunalnoj naknadi ..... 38
2. ODLUKA o komunalnom doprinosu ..... 41
3. ODLUKA o visini paušalnog poreza po krevetu i smještajnoj jedinici na području Općine Ružić..... 43
4. ODLUKA o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Ružić ..... 44
5. ODLUKA o usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Ružić ..... 45

6. ODLUKA o suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Ružić i prijavu na natječaj ..... 46

**VI.**  
**OPĆINA UNEŠIĆ**  
**OPĆINSKI NAČELNIK**

1. PLAN prijma u službu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Unešić za 2019. godinu ..... 46
2. PLAN prijma u službu Vlastitog pogona Općine Unešić za 2019. godinu ..... 47

---

**I.**  
**ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA**  
**1. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**1**

Na temelju članka 74. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine br. 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16), Naredbe o razvrstaju luka otvorenih za javni promet na području Šibensko-kninske županije, Klasa: 011-01/15-02/82, Urbroj: 530-03-15-2, od 14. srpnja 2015. godine, članka 20. stavak 5. Pravilnika o kriterijima za određivanje namjene pojedinog dijela luke otvorene za javni promet županijskog i lokalnog značaja, način plaćanja veza, uvjete korištenja, te određivanje maksimalne visine naknade i raspodjele prihoda („Narodne novine“ br. 94/07 i 47/13), i članka 32. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 08/09, 4/13, 3/18), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 6. sjednici od 11. svibnja 2018., donosi

**ODLUKU****o izmjeni i dopuni Odluke o utvrđivanju granica lučkih područja****I.**

U točki II. Odluke o utvrđivanju granica lučkih područja („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 10/00, 13/04, 6/11, 12/13 i 11/16), mijenja se točka 11. LUKA VODICE na način da ista glasi:

**„11. LUKA VODICE**

- obuhvaća lučko područje luke Stražare i to kopneni dio površine 1 045 m<sup>2</sup>, morski dio 11 142 m<sup>2</sup>, što ukupno iznosi 12 187 m<sup>2</sup>. Navedeno područje čini gat sa školjerom u dužini od 90 m, te obalni pojas dužine 127 m. U samoj uvali nalazi se gat u obliku obrnutog slova T dužine 108 m, a sve po geodetskoj podlozi i koordinatama.

Lučko područje luke Stražara Vodice, k.o. Vodice čini poligon točaka iskazanih u HTRS 96 sustavu:

MORE		
br	y	x
8	442224.68	4846670.63
9	442223.69	4846674.88
10	442213.50	4846671.61
11	442211.79	4846665.30
12	442178.86	4846644.13
13	442146.87	4846627.39
14	442144.07	4846627.09
15	442141.87	4846629.92
16	442139.93	4846634.10
17	442180.67	4846654.42
18	442212.26	4846677.83
19	442203.80	4846697.40
20	442204.97	4846697.87
21	442213.29	4846678.63
22	442221.94	4846684.80
23	442221.62	4846699.53
24	442219.18	4846708.36
25	442215.11	4846719.36
26	442195.95	4846721.65
27	442194.84	4846721.17
28	442203.80	4846701.05
29	442202.69	4846700.58
30	442201.81	4846702.57
31	442141.75	4846668.53
32	442141.20	4846669.43
33	442201.16	4846704.01
34	442192.73	4846722.12
35	442151.62	4846726.64

KOPNO		
br	y	x
1	442121.13	4846720.35
2	442126.34	4846723.08
3	442151.63	4846727.21
4	442215.97	4846719.88
5	442222.62	4846699.70
6	442222.94	4846684.86
7	442225.65	4846670.85
8	442224.68	4846670.63
9	442223.69	4846674.88
10	442213.50	4846671.61
11	442211.79	4846665.30
12	442178.86	4846644.13
13	442146.87	4846627.39
14	442144.07	4846627.09
15	442141.87	4846629.92
16	442139.93	4846634.10
17	442180.67	4846654.42
18	442212.26	4846677.83
19	442203.80	4846697.40
20	442204.97	4846697.87
21	442213.29	4846678.63
22	442221.94	4846684.80
23	442221.62	4846699.53
24	442219.18	4846708.36
25	442215.11	4846719.36
26	442195.95	4846721.65
27	442194.84	4846721.17
28	442203.80	4846701.05

36	442134.37	4846724.28
37	442124.09	4846721.60
38	442121.46	4846719.89
39	442122.49	4846716.92
40	442115.07	4846710.78
41	442107.33	4846706.51
42	442096.91	4846701.37
43	442089.18	4846688.53
44	442084.20	4846678.70
45	442076.55	4846658.71
46	442074.66	4846638.56
47	442075.43	4846632.46
48	442079.63	4846617.24
49	442110.71	4846611.68
50	442144.83	4846624.26
51	442179.96	4846641.49

29	442202.69	4846700.58
30	442201.81	4846702.57
31	442141.75	4846668.53
32	442141.20	4846669.43
33	442201.16	4846704.01
34	442192.73	4846722.12
35	442151.62	4846726.64
36	442134.37	4846724.28
37	442124.09	4846721.60
38	442121.46	4846719.89

Navedeni obuhvat čini dio katastarske čestice broj 7245 i 7175/8 k.o. Vodice. Planirano proširenje je u skladu sa Prostornim planom uređenja Grada Vodica („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 14/06, 11/07-ispravak, 2/13, 5/14, 5/15, „Službeni glasnik Grada Vodica“, broj: 1/16-pročišćeni, 8/17-Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Vodica za područje luke Perolin gat u Prvić Šepurini) i Urbanističkim planom uređenja naselja Vodica i Srime („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj: 10/08, „Službeni glasnik Grada Vodica“, broj: 3/15 i 4/15-pročišćeni.“

## II.

Grafički prikaz luke s koordinatama iz točke I. ove Odluke nalazi se u prilogu i čini sastavni dio ove Odluke.

## III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 342-21/18-01/2  
URBROJ: 2182/1-01-18-1  
Šibenik, 11. svibnja 2018.

### ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK  
Nediljko Dujić, v.r.

## 2. ŽUPAN

### 4

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, 86/08, 61/11 i 4/18; - u daljnjem tekstu: Zakon o službenicima i namještenicima), župan Šibensko-kninske županije dana 11. siječnja 2019. godine, utvrđuje

### PLAN prijma u službu u upravna tijela Šibensko-kninske županije za 2019. godinu

#### I.

Plan prijma u službu u upravna tijela Šibensko-kninske županije za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Plan prijma) donosi se sukladno Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 12/10, 3/11, 4/11, 12/11, 5/12, 08/12, 11/12, 12/12, 1/13, 7/13, 10/13,

11/13, 12/13, 2/14, 3/14, 13/15, 15/15, 1/16, 3/16, 9/16, 10/16, 12/16, 13/16, 2/17 –pročišćeni tekst, 3/17, 6/17, 7/17, 8/17, 10/17, 13/17, 1/18, 2/18, 6/18, 12/18 i 1/19) i to za Upravni odjel za prosvjetu, znanost, kulturu i šport, Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb, Upravni odjel za gospodarstvo, Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj, Upravni odjel za pomorstvo, promet i otočni razvoj, Upravni odjel za proračun i financije, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Stručnu službu Skupštine i župana - Tajništvo, Ured župana i Jedinicu za unutarnju reviziju.

## II.

Plan prijma se donosi na temelju prikupljenih prijedloga pročelnika upravnih tijela vodeći računa o potrebama upravnih tijela i raspoloživim financijskim sredstvima, te je usklađen s Proračunom Šibensko-kninske županije za 2019. godinu.

Plan prijma je kratkoročan, te se njime utvrđuje stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta te potreban broj službenika i namještenika u 2019. godini za sva upravna tijela za koja se Plan prijma donosi.

## III.

Podaci o stvarnom stanju popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Šibensko-kninske županije i potrebnom broju službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, utvrđuju se u tabeli 1. koja je sastavni dio ovog plana prijma.

## IV.

O eventualnoj potrebi za vježbenicima odgovarajuće stručne spreme i struke u 2019. godini za sva upravna tijela iz točke I. ovog plana utvrdit će župan Šibensko-kninske županije Dopunom Plana prijma.

O potrebi za polaznicima stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa župan donosi poseban Program.

## V.

Prilikom popunjavanja radnih mjesta, upravna tijela Šibensko-kninske županije dužna su voditi računa o zapošljavanju osoba koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno posebnom zakonu, ukoliko su se u prijavi na natječaj pozvali na to pravo i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Prema Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 144/02, 47/10 i 80/10) pripadnicima nacionalnih manjina osigurava se zastupljenost u tijelima uprave jedinica samouprave.

Prema evidenciji o popunjenosti radnih mjesta službenicima i namještenicima u upravnim tijelima Šibensko-kninske županije, utvrđeno je da do konca 2018. godine nije bilo zastupljenosti pripadnika nacionalnih manjina, odnosno nitko se od zaposlenih službenika i namještenika nije izjasnio kao pripadnik nacionalne manjine.

Stoga, Šibensko-kninska županija planira u svojim upravnim tijelima postupno, u dugoročnom razdoblju od 4 godine, zaposliti 6 pripadnika nacionalnih manjina radi ostvarivanja zastupljenosti, ovisno o potrebi popunjavanja određenih radnih mjesta i proračunskim ograničenjima plaća prema Zakonu o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10).

U tekstovima javnog natječaja potrebno je posebno navesti da pripadnici nacionalnih manjina imaju pravo pozvati se na prednost pri zapošljavanju temeljem članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, bez obveze dostavljanja dokaza o nacionalnoj pripadnosti.

## VI.

Na temelju Plana prijma u službu nepopunjena radna mjesta će se popunjavati putem javnog natječaja koji se obvezno objavljuje u „Narodnim novinama“, te sukladno odredbama Zakona o službenicima i namještenicima.

## VII.

Župan Šibensko-kninske županije revidirat će, u suradnji s pročelnicima upravnih tijela, planirane potrebe popune radnih mjesta i potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme utvrđenih ovim planom prijma u svrhu utvrđivanja potreba izmjena i dopuna usvojenog Plana prijma u službu u upravna tijela Šibensko-kninske županije za 2019. godinu.

Revizija potreba popunjavanja radnih mjesta i potrebnog broja službenika i namještenika na neodređeno vrijeme obavljat će se na temelju obrazloženih zahtjeva tijela iz točke I. ovog plana, te na način da bude usklađena s Proračunom Šibensko-kninske županije za 2019. godinu, odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

## VIII.

Plan prijma u službu u upravna tijela Šibensko-kninske županije za 2019. objavit će se u Službenom glasniku županije.

## IX.

Plan prijma u službu u upravna tijela Šibensko-kninske županije za 2019. stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 112-01/19-01/1  
 URBROJ: 2182/1-06-19-1  
 U Šibeniku, 11. siječnja 2019.

## ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN  
 Goran Pauk, dipl.oec.,v.r.

Tabela 1.

PLAN PRIJMA U SLUŽBU NA NEODREĐENO VRIJEME  
 U UPRAVNA TIJELA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE ZA 2019.

Naziv upravnog tijela	Stanje popunjenosti radnih mjesta	Planirani prijam razrađen			UKUPNO PLANIRANOG PRIJMA
		po stručnim spremama			
		VSS odnosno stupanj magistra ili stručnog specijalista	VŠS odnosno stupanj sveučilišnog prvostupnika ili stručnog prvostupnika	SSS	
Upravni odjel za prosvjetu, znanost, kulturu i šport	4	0	0	0	0
Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb	6	1	0	0	1
Upravni odjel za gospodarstvo	5	1	0	0	1
Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj	2	1	0	0	1
Upravni odjel za pomorstvo, promet i otočni razvoj	7	0	0	0	0
Upravni odjel za proračun i financije	9	0	0	0	0
Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove	5	1	0	0	1
Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju	26	4	0	1	5
Služba Tajništva	3	0	0	0	0
Ured župana	13	3	0	0	3
Jedinica za unutarnju reviziju	1	1	0	0	1
<b>UKUPNO</b>	<b>81</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>13</b>

## 5

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11 i 4/18) i članka 50. stavka 3. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09 i 4/13), župan Šibensko-kninske županije donosi

### P R A V I L N I K o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Šibensko-kninske županije

#### Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 12/10, 3/11, 4/11, 12/11, 5/12, 08/12, 11/12, 12/12, 1/13, 7/13, 10/13, 11/13, 12/13, 2/14, 3/14, 13/15, 15/15, 1/16, 3/16, 9/16, 10/16, 12/16, 13/16, 2/17 –pročišćeni tekst, 3/17, 6/17, 7/17, 8/17, 10/17, 13/17, 1/18, 2/18, 6/18, 12/18 i 1/19) – u nastavku: Pravilnik), u članku 5., stavku 1., u točki 7.A). (u Uredu župana – Odsjeku za pravne poslove i javnu nabavu) podtočka 02. se mijenja, dodaje se nova podtočka 03., te glase:

Red. broj	Naziv radnog mjesta	Opis radnog mjesta	Standardna mjerila potrebnog stručnog znanja za radna mjesta	Broj izvr.								
02.	Viši savjetnik za javnu nabavu	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="font-size: 8px;">KATEGORIJA RM</th> <th style="font-size: 8px;">POTKATEGORIJA RM</th> <th style="font-size: 8px;">RAZINA POTKATEGORIJE</th> <th style="font-size: 8px;">KLASIFIKACIJSKI TRANG</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">II.</td> <td style="text-align: center;">VIŠI SAVJETNIK</td> <td style="text-align: center;">/</td> <td style="text-align: center;">4.</td> </tr> </tbody> </table> <p>- Vodi najsloženije poslove iz djelokruga javne nabave, priprema opće akte iz područja javne nabave, provodi postupke javne nabave i sve stručne poslove u svezi javne nabave; izrađuje odgovarajuću dokumentaciju i vodi evidencije o javnoj nabavi te izrađuje izvješća u svezi javne nabave; izrađuje plan nabave i vodi registar ugovora sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi, obavlja i druge poslove koji mu se povjere</p>	KATEGORIJA RM	POTKATEGORIJA RM	RAZINA POTKATEGORIJE	KLASIFIKACIJSKI TRANG	II.	VIŠI SAVJETNIK	/	4.	<p>Stupanj magistra ili stručnog specijalista ekonomske, pravne ili druge odgovarajuće struke;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,</li> <li>- položen državni stručni ispit,</li> </ul>	1
KATEGORIJA RM	POTKATEGORIJA RM	RAZINA POTKATEGORIJE	KLASIFIKACIJSKI TRANG									
II.	VIŠI SAVJETNIK	/	4.									
03.	Savjetnik za javnu nabavu	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="font-size: 8px;">KATEGORIJA RM</th> <th style="font-size: 8px;">POTKATEGORIJA RM</th> <th style="font-size: 8px;">RAZINA POTKATEGORIJE</th> <th style="font-size: 8px;">KLASIFIKACIJSKI TRANG</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">II.</td> <td style="text-align: center;">SAVJETNIK</td> <td style="text-align: center;">/</td> <td style="text-align: center;">5.</td> </tr> </tbody> </table> <p>- Provodi postupke javne nabave i sve stručne poslove u svezi javne nabave; izrađuje odgovarajuću dokumentaciju i vodi evidencije o javnoj nabavi te izrađuje izvješća u svezi javne nabave; izrađuje plan nabave i vodi registar ugovora sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi, obavlja i druge poslove koji mu se povjere</p>	KATEGORIJA RM	POTKATEGORIJA RM	RAZINA POTKATEGORIJE	KLASIFIKACIJSKI TRANG	II.	SAVJETNIK	/	5.	<p>Stupanj magistra ili stručnog specijalista ekonomske, pravne ili druge odgovarajuće struke;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,</li> <li>- položen državni stručni ispit,</li> </ul>	1
KATEGORIJA RM	POTKATEGORIJA RM	RAZINA POTKATEGORIJE	KLASIFIKACIJSKI TRANG									
II.	SAVJETNIK	/	5.									

#### Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 022-04/17-01/1  
URBROJ: 2182/1-06-19-14  
Šibenik, 13. veljače 2019.

## ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN  
Goran Pauk, dipl.oec.,v.r.

---

## II. GRAD SKRADIN 1. GRADSKO VIJEĆE

### 1

Na temelju članka 78. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 68/18 i 110/18) i članka 32. Statuta Grada Skradina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/09,5/13 i 3/18), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 12. sjednici od 31. siječnja 2019. godine, donosi

### ODLUKU o komunalnom doprinosu

#### 1.OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju područja zona u Gradu Skradinu ovisno o pogodnosti položaja određenog područja i stupnju opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture, jedinična vrijednost komunalnog doprinosa utvrđena po m<sup>3</sup> građevine po pojedinim zonama, način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa, opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa.

##### Članak 2.

Komunalni doprinos je novčano javno davanje koje se plaća za korištenje komunalne infrastrukture na području Grada Skradina i položajne pogodnosti građevinskog zemljišta u naselju prilikom građenja ili ozakonjenja građevine.

Komunalni doprinos je prihod proračuna Grada Skradina koji se koristi samo za financiranje građenja i održavanja.

Komunalni doprinos plaća vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi građevina ili se nalazi ozakonjena građevina, odnosno investitor ako je na njega pisanim ugovorom prenesena obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Grad Skradin ne plaća komunalni doprinos na području Grada Skradina.

##### Članak 3.

Komunalni doprinos za zgrade obračunava se množenjem obujma zgrade koja se gradi ili je izgrađena, izraženog u kubnim metrima (m<sup>3</sup>) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se zgrada gradi ili je izgrađena.

Komunalni doprinos za otvorene bazene i druge otvorene građevine te spremnike za naftu i druge tekućine s pokrovom, čija visina se mijenja, obračunava se množenjem tlocrtna površine građevine koja se gradi ili je izgrađena u četvornim metrima (m<sup>2</sup>) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se građevina gradi ili je izgrađena.

##### Članak 4.

Ako se postojeća zgrada uklanja zbog građenja nove zgrade ili kada se postojeća zgrada dograđuje ili nadograđuje, komunalni se doprinos obračunava na razliku u obujmu zgrade u odnosu na prijašnji obujam zgrade.

Ako je obujam zgrade koja se gradi manji ili jednak obujmu postojeće zgrade koja se uklanja, ne plaća se komunalni doprinos, o čemu Jedinostveni upravni odjel Grada Skradina donosi rješenje kojim se utvrđuje da ne postoji obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Odredbe ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na obračun komunalnog doprinosa za građevine koje nisu zgrade, te na obračun komunalnog doprinosa za ozakonjene građevine.



## 2. PODRUČJA ZONA U GRADU SKRADINU

### Članak 5.

Područje Grada Skradina dijeli se, ovisno o pogodnosti položaja i stupnju opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture, na tri zone i to:

I ZONA- Skradin,

II ZONA- Bićine, Dubravice, Gračac, Ićevo, Krković, Lađevci, Plastovo, Piramatovci, Rupe, Skradinsko polje, Sonković,

III ZONA Sva ostala naselja Grada Skradina koja nisu navedena pod I i II zonu.

## 3. JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA

### Članak 6.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određuje se u kunama po kubnom metru (m<sup>3</sup>) građevine ovisno o obujmu građevine (obujam građevine do 600 m<sup>3</sup> i obujam građevine preko 600 m<sup>3</sup>) kao i o zoni u kojoj se gradi

ZONE	Iznos kom. doprinosa za građevine obujma do 600 m <sup>3</sup>	Iznos kom.doprinosa za svaki dodatni m <sup>3</sup> iznad 600 m <sup>3</sup> obujma građevine	Gospodarski i pomoćni objekti (garaže,pušnice,staje i slično)
I	40,00	75,00	5,00
II	20,00	30,00	5,00
III	10,00	20,00	5,00

## 4. RJEŠENJE O KOMUNALNOM DOPRINOSU

### Članak 7.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Jedinostveni upravni odjel Grada Skradina u postupku pokrenutom: - po zahtjevu stranke, u skladu sa odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva stranke za donošenje tog rješenja,

- po službenoj dužnosti, u skladu sa odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi na dan pravomoćnosti građevinske dozvole, pravomoćnosti rješenja o izvedenom stanju, odnosno koja je na snazi na dan donošenja rješenja o komunalnom doprinosu ako se radi o građevini koja se prema posebnim propisima kojima se uređuje gradnja može graditi bez građevinske dozvole.

Rješenje iz prethodnog stavka ovog članka sadrži:

- podatke o obvezniku komunalnog doprinosa,
- iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
- obvezu, način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa,
- prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi ili je izgrađena s iskazom obujma odnosno površine građevine i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa.

### Članak 8.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se i ovršava u postupku i na način propisan

Oćim poreznim zakonom, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drukčije.

Protiv Rješenja o komunalnom doprinosu i rješenja o njegovoj ovrsi, rješenja o njegovoj izmjeni, dopuni, ukidanju ili poništenju, rješenja o odbijanju ili odbacivanju zahtjeva za donošenje tog rješenja, te rješenja o obustavi postupka, može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Šibensko-kninske županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

## 5. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

### Članak 9.

Komunalni doprinos obveznik plaća jednokratno na račun Grada Skradina u roku od 15 dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

Na zahtjev obveznika može se odobriti obročna otplata i to na rok od 24 mjeseca u jednakim mjesečnim obrocima.

Na dospjele i nenaplaćene iznose komunalnog doprinosa obračunava se zakonska zatezna kamata koja se plaća na javne prihode.

#### VI. OPĆI UVJETI I RAZLOZI ZBOG KOJIH SE U POJEDINAČNIM SLUČAJEVIMA MOŽE ODOBRI TI DJELOMIČNO ILI POTPUNO OSLOBODANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

##### Članak 10.

Komunalni doprinos ne plaća se za građenje i oza-  
knjenje:

1. komunalne infrastrukture i vatrogasnih domova
2. vojnih građevina
3. prometne, vodne, pomorske, komunikacijske i elektroničke komunikacijske infrastrukture,
4. nadzemnih i podzemnih produktovoda i vodova
5. sportskih i dječjih igrališta
6. ograda, zidova i potpornih zidova
7. parkirališta, cesta, staza, mostića, fontana, cisterna za vodu, septičkih jama, sunčanih kolektora, fotonaponskih modula na građevnoj čestici ili obuhvatu zahvata u prostoru postojeće građevine ili na postojećoj građevini, koji su namijenjeni uporabi te građevine
8. spomenika

##### Članak 11.

Potpuno se oslobađa plaćanja komunalnog dopri-  
nosa:

- građevina proizvodne namjene u slučaju da se na više od 50% površine nekretnine obavlja proizvodna djelatnost u zoni proizvodno-poslovne namjene ili zoni mješovite namjene
- ili ako se radi o slučaju kada je Grad Skradin po posebnim propisima dužan osigurati ili opremiti odgovarajuće građevinsko zemljište,
- izgradnja objekata društvene namjene (škole, vrtići, domovi kulture, lovački domovi, mrtvačnice, sportske dvorane i sl.),
- izgradnja objekata vjerske namjene (crkve i kape-  
lice),
- ako je vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi, odnosno investitor hrvatski ratni vojni invalid iz Domovinskog rata kojem se osigurava stambeno zbrinjavanje prema odredbama Zakon o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, a u smislu navedenog zakona nije zbrinut, kada gradi građevinu potrebne stambene površine za dom svoje uže obitelji, po dobivenom statusu stambenog zbrinjavanja utvrđenog rješenjem nadležnog ministarstva.

##### Članak 12.

Gradsko vijeće Grada Skradina na prijedlog gra-  
donačelnika, odnosno gradonačelnik u okviru iznosa o kojem prema Zakonu može samostalno odlučiva-  
ti, donosi odluku odnosno zaključak o potpunom ili djelomičnom oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa u slijedećim slučajevima:

- ako se gradi građevina čiju gradnju financira ili sufinancira Grad Skradin,

- ako se gradi građevina koje je investitor trgovačko društvo ili ustanova koje je Grad Skradin osnivač ili suvlasnik, odnosno koji se u cijelosti ili djelomično financira iz proračuna Grada Skradina,

- ako fizička osoba, obveznik plaćanja komunalnog doprinosa koji ima prebivalište na području Grada Skradina najmanje 10 godina računajući od pravomoćnosti građevinske dozvole i to za jednu stambenu jedini-  
cu do 150 m<sup>2</sup> u svrhu stambenog zbrinjavanja.

U slučaju točke 3. stavak 1. ovog članka obveznik je dužan kao dokaz prebivališta na području Grada Skradina priložiti potvrdu nadležnog državnog tijela. Obveznik je dužan kao dokaz kako u vlasništvu odnosno suvlasništvu nema kuću ili stan na području Šibensko-kninske županije priložiti javnobilježnički ovjerenu izjavu i potvrdu Zemljišno knjižnog odjela nadležnog Općinskog suda.

##### Članak 14.

U slučajevima oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa iz članka 13. ove Odluke, sredstva potrebna za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture namijenjena toj svrsi osigurat će se u proračunu Grada Skradina.

#### VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 15.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važi-  
ti Odluka o komunalnom doprinosu („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 5/13).

##### Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 363-05/19-01/1

Urbroj:2182/03-02-19-1

Skradin, 31. siječnja 2019.g.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNICA  
Nadija Zorica, v.r.

## 2

Temeljem članka 95. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18) i članka 32. Statuta Grada Skradina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/09, 5/13 i 3/18), Gradsko vijeće Grada Skradina na 12. sjednici, od 31. siječnja 2019. godine, donosi

### ODLUKU o komunalnoj naknadi

## OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se:

1. područja zona u Gradu Skradinu u kojima se naplaćuje komunalna naknada
2. koeficijent zone (Kz) za pojedine zone u Gradu Skradinu u kojima se naplaćuje komunalna naknada
3. koeficijent namjene (Kn) za nekretnine za koje se plaća komunalna naknada
4. rok plaćanja komunalne naknade
5. nekretnine važne za Grad Skradin koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade
6. opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalne naknade.

## Članak 2.

Komunalna naknada je novčano javno davanje koje se plaća za održavanje i građenje komunalne infrastrukture.

Komunalna naknada je prihod proračuna Grada Skradina koji se koristi za financiranje održavanja i građenja komunalne infrastrukture, a može se koristiti i za financiranje građenja i održavanja objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, javnih građevina sportske i kulturne namjene te poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu Grada Skradina, ako se time ne dovodi u pitanje mogućnost održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

## Članak 3.

Komunalna naknada plaća se za:

- stambeni prostor
- garažni prostor,
- poslovni prostor,
- građevinsko zemljišta koje služi obavljanju poslovne djelatnosti,
- neizgrađeno građevinsko zemljište.

## Članak 4.

Komunalnu naknadu plaća vlasnik nekretnine iz članka 3. ove Odluke, odnosno korisnik nekretnine ako je obveza plaćanja komunalne naknade pisanim ugovorom prenesena na korisnika, ako je koristi bez pravne osnove ili ako se ne može utvrditi vlasnik nekretnine.

Vlasnik nekretnine solidarno jamči za plaćanje komunalne naknade ukoliko je obveza plaćanja prenesena pisanim ugovorom na korisnika.

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje danom izvršnosti uporabne dozvole odnosno danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez uporabne dozvole, danom sklapanja ugovora kojim se stječe vlasništvo ili pravo korištenja nekretnine, danom pravomoćnosti odluke tijela javne vlasti kojim se stječe vlasništvo nekretnine, danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez pravne osnove.

Obveznik plaćanja komunalne naknade dužan je, u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja komunalne naknade, promjene osobe obveznika ili

promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade, kao što je promjena obračunske površine ili promjena namjena nekretnine, prijaviti nastanak te obveze ili promjene podataka Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Skradina.

Ukoliko obveznik komunalne naknade ne prijavi nastanak obveze plaćanja komunalne naknade, promjenu osobe obveznika ili promjenu drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade u propisanom roku dužan je platiti komunalnu naknadu od dana nastanka obveze.

## 1. PODRUČJA ZONA U KOJIMA SE NAPLAĆUJE KOMUNALNA NAKNADA

## Članak 5.

Komunalna naknada plaća se na cijelom području Grada Skradina.

Područje Grada Skradina dijeli se, ovisno o pogodnosti položaja i stupnju opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture, na tri zone i to:

I ZONA- Skradin,

II ZONA- Bićine, Dubrvice, Gračac, Ićevo, Krković, Ladevci, Plastovo, Piramatovci, Rupe, Skradinsko polje, Sonković,

III ZONA Sva ostala naselja Grada Skradina koja nisu navedena pod I i II zonu.

## 2. KOEFICIJENT ZONE (KZ)

## Članak 6.

Koeficijent zone (Kz) utvrđuje se kako slijedi:

- za prvu zonu koeficijent zone .....	1,00
- za drugu zonu koeficijent zone .....	0,80
- za treću zonu koeficijent zone .....	0,60

## 3. KOEFICIJENT NAMJENE (KN)

## Članak 7.

Koeficijent namjene (Kn) utvrđuje se ovisno o vrsti nekretnine za koju se plaća komunalna naknada, te iznosi za:

— stambeni prostor	1,00
— garažni prostor	1,00
— neizgrađeno građevno zemljište	0,05
— prostore kojima se koriste neprofitne organizacije	1,00

Posebno se utvrđuje koeficijent namjene (Kn) 1,00 za nekretnine:

— prostori u kojima se obavlja djelatnost predškolskog, osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja

Ovisno o vrsti djelatnosti koeficijent namjene (KN) za poslovne prostore utvrđuje se za:

1. uklanjanje otpadnih voda, sanitarne i druge slične djelatnosti, skupljanje, pročišćavanje i distribucija vode .....

5,00

2. šumarstvo, ribarstvo, graditeljstvo i proizvodnju hrane i pića, tekstila i tekstilnih proizvoda, kože i proizvoda od kože, kemikalija i kemijskih proizvoda, proizvoda od gume i plastike, metala i proizvoda od metala, nemetalnih mineralnih proizvoda, strojeva i uređaja, električne i optičke opreme, prijevoznih sredstava, te ostalu prerađivačku industriju, popravak predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo, preradu drva i proizvoda od drva, proizvodnju celuloze, papira i proizvoda od papira, izdavačku i tiskarsku djelatnost .....	5,00
3. trgovinu na malo, trgovinu na veliko, djelatnost novinskih agencija, poštanske i kurirske usluge, veterinarske djelatnosti, djelatnosti medicinske i stomatološke prakse i humane medicine, ljekarnička djelatnost, računalne i srodne djelatnosti, eksploatacija kamena i ostalih ruda, djelatnost auto – škole .....	5,00
4. financijsko posredovanje, banke, osiguravajuća društva, telekomunikacije, poslovanje nekretninama, opskrba električnom energijom .....	8,00
5. hotelijerstvo, ugostiteljstvo (caffee bar, restaurant, bistro, buffet, night club, pizzeria i sl.), te kampove, vodeni i zračni prijevoz, djelatnosti putničkih agencija i turoperatora, ostale usluge u turizmu, djelatnost ostalih agencija u prijevozu, djelatnost marina .....	6,00
6. objekti za sport, zabavu i rekreaciju .....	6,00
7. usluge parkiranja .....	3,00
8. djelatnost kockanja i klađenja .....	10,00
9. sve ostale nespomenute proizvodne djelatnosti .....	5,00
10. sve ostale nespomenute neproizvodne djelatnosti .....	6,00

Za građevinsko zemljište koje služi za obavljanje poslovne djelatnosti, koeficijent se namjene utvrđuje u iznosu od 10% koeficijenta namjene koji je u stavku 3. ovoga članka određen za poslovni prostor.

Za poslovni se prostor i građevinsko zemljište koje služi za obavljanje poslovne djelatnosti, kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od šest (6) mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene umanjuje za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor, tj. za neizgrađeno građevinsko zemljište.

Kada se u poslovnom prostoru ne obavlja poslovna djelatnost, koeficijent namjene iznosi 1,00 sve do početka obavljanja djelatnosti.

#### 4. ROK PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

##### Članak 8.

Komunalna naknada za stambeni prostor obračunava se i naplaćuje obveznicima iz I, II i III zone tromjesečno, a fakturira se dva puta godišnje.

Komunalna naknada za poslovni prostor fakturira se i naplaćuje mjesečno, najkasnije do zadnjeg dana u tekućem mjesecu za taj mjesec.

Na dospjeli iznos neplaćene komunalne naknade obveznik komunalne naknade plaća zateznu kamatu po stopi određenoj pozitivnim zakonskim propisima.

Ako obveznik dospjelu obvezu utvrđenu rješenjem o komunalnoj naknadi ne ispuni, rješenjem će se ovršiti u postupku i na način propisan zakonom kojim se uređuju opći odnosi između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i javnim davanjima.

#### 5. NEKRETNINE VAŽNE ZA GRAD SKRADIN KOJE SE U POTPUNOSTI ILI DJELOMIČNO OSLOBAĐAJU OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

##### Članak 9.

Kao nekretnine važne za Grad Skradin, za koje se ne plaća komunalna naknada, određuju se:

1. objekti komunalne infrastrukture i površine javne namjene,
2. šumsko zemljište,
3. javni otvoreni sportski tereni,
4. zgrade i zemljišta u vlasništvu Grada koja se koriste za djelatnosti koje se financiraju iz proračuna Grada Skradina,
5. zgrade i zemljišta kojima upravljaju ustanove i poduzeća u 100%-tnom vlasništvu Grada Skradina
6. koje se upotrebljavaju za djelatnost vatrogasnih službi i vatrogasnih udruga,
7. koje služe vjerskim zajednicama za obavljanje njihove vjerske i obrazovne djelatnosti
8. za građevna zemljišta na kojima su spomen područja, spomen obilježja i masovne grobnice,
9. objekte, prostore i zemljišta koje koristi Crveni križ i Caritas,

Za nekretnine iz prethodnog stavka komunalna naknada plaća se ako su date u zakup, najam ili privremeno korištenje drugim korisnicima uz plaćanje zakupa, najma ili drugog oblika naknade za korištenje te nekretnine.

## 6. OPĆI UVJETI I RAZLOZI ZBOG KOJIH SE U POJEDINAČNIM SLUČAJEVIMA ODOBRAVA DJELOMIČNO ILI POTPUNO OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

### Članak 10.

Od plaćanja komunalne naknade oslobađaju se:

1. obveznici koji primaju zajamčenu minimalnu naknadu sukladno rješenju Centra za socijalnu skrb, za vrijeme dok takvo pravo traje,

2. vlasnici odnosno korisnici nekretnina koje se ne mogu koristiti uslijed oštećenja uzrokovanih požarom, poplavom ili drugim elementarnim nepogodama, i to za 6 mjeseci,

3. vlasnici odnosno korisnici poslovnih prostora koji su u rekonstrukciji pa se uslijed obavljanja radova ne mogu koristiti, pod uvjetom da je za te radove ishodovana odgovarajuća dokumentacija, i to za vrijeme trajanja rekonstrukcije,

Obveznik iz stavka 1. točka 1. ovog članka, dužan je prilikom podnošenja zahtjeva za oslobađanje od plaćanja komunalne naknade dostaviti potvrdu ili rješenje nadležnog tijela o korištenju minimalne zajamčene naknade za svaku kalendarsku godinu.

### Članak 11.

Jedinstveni upravni odjel Grada Skradina rješenjem odlučuje o pravu na oslobađanje obveze plaćanja komunalne naknade.

Rješenje o oslobađanju od plaćanja komunalne naknade, donosi se za svaku kalendarsku godinu.

Rješenje iz prethodnog stavka donosi se na pisani zahtjev obveznika plaćanja i dokaza da ima pravo na oslobađanje od plaćanja komunalne naknade.

Pisani zahtjev i dokazi dostavljaju se do kraja tekuće godine u kojoj se traži oslobodjenje.

## 6.1. SMANJENJA KOMUNALNE NAKNADE ZA POSLOVNU DJELATNOST

### Članak 12.

Grad Skradin u cilju poticanja poduzetnika za izgradnju proizvodno-prerađivačkih objekata na području Grada Skradina, poduzetnike u prvoj godini od nastanka obveze plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor oslobađa u potpunosti, a drugoj godini oslobađaju se za 50% iznosa komunalne naknade. U trećoj godini iznos komunalne naknade plaća se u cijelosti.

## 7. OBRAČUN KOMUNALNE NAKNADE

### Članak 13.

Komunalna naknada obračunava se po četvornome metru (m<sup>2</sup>) površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne naknade, i to za:

— stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine,

— građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i neizgrađeno građevinsko zemljište po jedinici stvarne površine.

Iznos komunalne naknade po četvornome metru (m<sup>2</sup>) površine nekretnine utvrđuje se množenjem:

- koeficijenta zone (Kz),
- koeficijenta namjene (Kn) i
- vrijednosti boda komunalne naknade (B).

Mjesečni iznos komunalne naknade utvrđuje se množenjem površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne naknade i iznosa komunalne naknade po četvornome metru (m<sup>2</sup>) površine nekretnine.

Formula za obračun godišnjeg iznosa komunalne naknade je:  $KN = 12 \times m^2 \times (KZ \times KN \times B)$ .

## 8. RJEŠENJE O KOMUNALNOJ NAKNADI

### Članak 14.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi i ovršava Jedinstveni upravni odjel Grada Skradina u postupku i na način propisan zakonom kojim se uređuju opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuje propise o porezima i drugim javnim davanjima.

Rješenjem iz stavka 1. ovog članka uređuje se:

- obveznik plaćanja komunalne naknade,
- visina komunalne naknade po m<sup>2</sup> nekretnine,
- obračunska površina nekretnine,
- mjesečni iznos komunalne naknade,
- godišnji iznos komunalne naknade,
- način i rok za plaćanje.

### Članak 15.

Rješenje iz prethodnog članka donosi se do 31. ožujka tekuće godine, ako se odlukom Gradskog vijeća Grada Skradina mijenja vrijednost boda komunalne naknade ili drugi podatak bitan za izračun komunalne naknade u odnosu na prethodnu godinu kao i u slučaju promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade.

### Članak 16.

Vrijednost boda komunalne naknade određuje se Odlukom o vrijednosti boda komunalne naknade koju donosi Gradsko vijeće Grada Skradina.

## 9. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 17.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 5/00, 10/00, 6/01, 21/01 i 3/06).

### Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA:363-03/19-01/1  
URBROJ:2182/03-02-19-1  
Skradin, 31. siječnja 2019. god.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINAPREDSJEDNICA  
Nadija Zorica, v.r.**3**

Na temelju članka 57. Zakona o porezu na dohodak ("Narodne novine" broj 115/16 i 106/18), članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu ("Narodne novine", broj 1/19) te članka 32. Statuta Grada Skradina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj: 10/09, 5/13 i 3/18), Gradsko vijeće Grada Skradina na 12. sjednici, od 31. siječnja 2019., donosi

**ODLUKU**  
**o visini paušalnog poreza za djelatnosti**  
**iznajmljivanja i smještaja u turizmu na području Grada Skradina**

## Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina paušalnog poreza po krevetu u sobama, apartmanima i kućama za odmor, smještajnoj jedinici u kampu ili kamp odmorištu, te smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj koji se nalaze na području Grada Skradina.

## Članak 2.

Visina paušalnog poreza iz članka 1. ove Odluke određuje se ovisno o naselju u Gradu Skradinu u kojem se nalazi soba, apartman, kuća za odmor, smještajna jedinica u kampu ili kamp odmorištu, te smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski turizam i to:

Naziv naselja	Visina paušalnog poreza po krevetu (kn)
1. Skradin	300,00 kuna
2. Bićine, Dubravice, Ićevo, Gračac, Krković, Lađevci, Plastovo, Piramatovci, Rupe, Skradinsko Polje, Sonković	200,00 kuna
3. Sva ostala naselja Grada Skradina koja nisu navedena pod točkom 1. i 2.	150,00 kuna

## Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije"

KLASA: 410-01/18-01/3  
URBROJ:2182/03-02-19-2  
Skradin, 31. 01. 2019.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINAPREDSJEDNICA  
Nadija Zorica, v.r.**4**

Na temelju članka 9. stavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“, broj 85/15, 121/16 i 99/2018) i članka 32. Statuta Grada Skradina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 10/09, 5/13 i 3/18), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 12. sjednici, od 31. siječnja 2019. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o ugostiteljskoj djelatnosti**

## Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se radno vrijeme ugostiteljskih objekata, radno vrijeme za usluživanje na otvorenom ugostiteljskih objekata, razlozi za određivanje ranijeg završetka radnog vremena pojedinih ugostiteljskih objekata, ovlaštenja Gradonačelnika Grada Skradina u svezi donošenja rješenja o ranijem završetku radnog vremena od radnog vremena propisanog ovom Odlukom za pojedine ugostiteljske objekte, donošenje rješenja o određivanju drugačijeg radnog vremena radi organiziranja prigodnih proslava i određivanja drugačijeg radnog vremena ugostiteljskih objekata za vrijeme održavanja manifestacija, sportskih događanja, glazbenih festivala i slično, na području Grada Skradina.

## Članak 2.

Radno vrijeme ugostiteljskih objekata na području Grada Skradina određuje se na sljedeći način:

- Ugostiteljski objekti iz skupine „Hoteli“, „Kampovi“ i „Ostali ugostiteljski objekti za smještaj“ obvezno rade od 0.00 do 24.00 sata svaki dan.

- Ostali ugostiteljski objekti:

-iz skupine „Restorani“ (restoran, gostionica, zdravljak, zalogajnica, pečenjarnica, pizzeria, bistro, slastičarnica, restorani brze prehrane, objekti brze prehrane – fast food) i „Barovi“ (kavana, caffè bar, pivnica, buffet, krčma, konoba, klet, beach bar, kušaronica) od 06.00 do 02.00 sata u periodu od 01. travnja do 31. listopada, a u periodu od 01. studenog do 31. ožujka od 06.00 do 24.00 sata,

- iz skupine „Barovi“ (noćni klub, noćni bar i disco club) koji ispunjavaju uvjete za rad noću, od 21.00 do 06.00 sati,

- iz skupine „Catering objekti“ (pripremnica obroka catering) od 06.00 do 02.00 sata,

- iz skupine „Objekti jednostavnih usluga“ (objekti jednostavnih usluga u kiosku, objekti jednostavnih brzih usluga, objekti jednostavnih usluga u nepokretnom vozilu, objekti jednostavnih usluga u šatoru, objekti jednostavnih usluga na klupi, objekti jednostavnih usluga na kolicima) od 06.00 do 01.00 sat,

- iz skupine „Restorani“ i „Barovi“ u sastavu hotela, motela i drugih ugostiteljskih objekata za smještaj, rade u vremenu što ga odredi vlasnik objekta, odnosno fizička ili pravna osoba koja upravlja objektom.

Radno vrijeme na otvorenom prostoru uz ugostiteljske objekte u periodu od 01. travnja do 31. listopada završava najkasnije u 01.00 sata, a u periodu od 01. studenog do 31. ožujka u 23.00 sata.

Nakon isteka radnog vremena ugostiteljskih objekata, dozvoljava se polusatno zadržavanje gostiju u cilju napuštanja objekta.

## Članak 3.

Upotreba elektroakustičkih i akustičkih uređaja te izvođenje glazbe na prostorima iz članka 2. ove Odluke dopušteno je do 01.00 sati.

Dopuštena razina buke iz stavka 1. ovog članka u zatvorenim i otvorenim prostorima ugostiteljskih objekata ne smije prelaziti najviše dopuštene razine buke sukladno pozitivnim propisima.

## Članak 4.

Ugostiteljski objekti, osim onih koji rade svakog dana neprekidno, mogu biti zatvoreni jedan dan u tjednu, a obavijest o tome mora biti istaknuta na ulazu u ugostiteljski objekt.

## Članak 5.

Radno vrijeme pružanja ugostiteljskih usluga u objektima u kojima se obavlja i neka druga djelatnost (kultura, obrazovanje, šport i sl.), određuje vlasnik tih objekata, odnosno pravna ili fizička koja upravlja tim objektima, uz uvjet da radno vrijeme ne može biti duže od 02.00 sata u periodu od 01. travnja do 31. listopada, odnosno ne može biti duže od 24.00 sata u periodu od 01. studenog do 31. ožujka.

## Članak 6.

Obavijest o radnom vremenu radnim, odnosno neradnim danima, mora biti istaknuta na ulazu u ugostiteljski objekt i ugostitelj je dužan pridržavati se istaknutog radnog vremena

## Članak 7.

Objekti na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu unutar kojega se mogu pružati ugostiteljske usluge mogu imati radno vrijeme od 06.00 do 02.00 sata.

## Članak 8.

Ugostiteljski objekti iz skupine „Objekti jednostavnih usluga“ ne mogu biti na udaljenosti manjoj od 100 m od postojećeg ugostiteljskog objekta u građevini, zasebnom dijelu građevine ili poslovnom prostoru u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost, osim u slučaju kada se radi o održavanju manifestacija, sajmovi, prigodnih priredbi i slično.

## Članak 9.

Gradonačelnik može po službenoj dužnosti za ugostiteljske objekte iz skupine „Restorani“ i „Barovi“, iz skupine „Catering objekti“ te iz skupine „Objekti jednostavnih usluga“, rješenjem odrediti za 2 sata raniji završetak radnog vremena na period od 30 dana, ako se na temelju prijave nadležnih inspeksijskih službi, policije ili komunalnog redara utvrdi da su u periodu od 60 dana učinili dva ili više prekršaja prekoračenja dozvoljenog radnog vremena, prekoračenja dopuštenih granica buke ili da je došlo do remećenja javnog reda i mira.

## Članak 10.

Gradonačelnik može, na zahtjev ugostitelja, za određeni ugostiteljski objekt rješenjem odobriti drugačije radno vrijeme radi organiziranja prigodnih proslava (dočeka Nove godine, svadbi, maturalnih zabava i sličnih događanja).

## Članak 11.

Gradonačelnik može za ugostiteljske objekte iz članka 2. ove Odluke za vrijeme održavanja manifestacija, tradicionalnih fešta, glazbenih festivala i slično koje organizira ili je pokrovitelj Grad Skradin,

Turistička zajednica, ustanova ili udruga s područja Grada Skradina odlukom odrediti drugačije radno vrijeme

#### Članak 12.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ugostiteljskoj djelatnosti („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 5/07 i 9/07).

#### Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 335-02/19-01/1  
URBROJ: 2182/03-02-19-1  
Skradin, 31. siječnja, 2019.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNICA  
Nadija Zorica, v.r.

## 5

Na temelju članka 86. i 89. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17 i 114/18), i članka 32. Statuta Grada Skradina (Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije 10/09, 5/13 i 3/18), Gradsko vijeće Grada Skradina na svojoj 12. sjednici održanoj 31. siječnja 2019. godine, donosi

### ODLUKU

#### **o izradi Urbanističkog plana uređenja Sportsko-rekreacijske zone Dubravice**

#### OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Sportsko-rekreacijske zone Dubravice (u nastavku teksta: Odluka).

#### PRAVNA OSNOVA

##### Članak 2.

(1) Prostornim planom uređenja Grada Skradina (Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije 06/01,06/08,13/15 i 14/18) određena je obveza izrade urbanističkog plana uređenja za izdvojeno građevinsko područje izvan naselja sportsko-rekreacijske namjene ( R6- sportsko-rekreacijski centar Dubravice ).

(2) Izrada Urbanističkog plana uređenja Sportsko-rekreacijske zone Dubravice (u daljnjem tekstu: Plan), izrađuje se sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17 i 114/18) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elab-

orata prostornih planova (NN 106/98, 39/04, 45/04, 163/ 04 i 9/11).

Nositelj izrade Plana u ime Grada Skradina je Jedininstveni upravni odjel Grada Skradina, a odgovorna osoba je pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela.

#### OBUHVAT PLANA

##### Članak 3.

Obuhvat Plana određen je PPUG-om Skradina, te prikazan u grafičkom dijelu elaborata PPUG-a Skradina, na kartografskom prikazu 3. UVJETI ZA KORISTENJE, UREĐENJE I ZAŠTITU PROSTORA – Područja i dijelovi primjene planskih mjera zaštite u mjerilu 1:25000.

Područje obuhvata Plana je prostor površine 4,86 ha.

#### Ocjena stanja u obuhvatu plana

##### Članak 4.

S obzirom na smještaj područja obuhvata i blizinu Nacionalnog parka Krka, to područje ima veliki razvojni prostorni potencijal u sudjelovanju u ukupnoj turističkoj ponudi dodavanjem novih sadržaja.

Zona je smještena uz granicu Nacionalnog parka Krka i nalazi se unutar prostora ekološke mreže- područja značajna za očuvanja ptica (HR 200918).

Smještaj zone u neposrednoj blizini županijske ceste Ž-6075 osigurava dobru povezanost područja kako sa širim područjem preko autoceste A1, tako i sa središtem grada Skradina.

Predmetni prostor nije opterećen postojećom izgradnjom i vlasničkim odnosima, što pogoduje provedivosti prostornog razvoja, odnosno realizaciji sportsko-rekreacijskih sadržaja.

Postojeća prometna i komunalna nedostatna opremljenost područja svojevrsno je ograničenje razvoja područja ali blizina naselja Dubravice stvara mogućnost za osiguranje iste.

#### CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

##### Članak 5.

Osnovni cilj prostornog uređenja područja je izgradnja sportsko-rekreacijskog centra koji će imati prepoznatljiv identitet, visoku kvalitetu izgrađenog prostora i urbanog standarda, te će korisnicima omogućiti aktivnosti vezane za zdravlje, rekreaciju, raznodu i sport.

U sklopu izrade Plana potrebno je ostvariti sljedeće ciljeve:

- izvršiti funkcionalno i sadržajno planiranje sportskih i zabavnih sadržaja u cilju stvaranja sadržaja koja će biti kvalitativna i kvantitativna dopuna turističke ponude.

- obzirom na smještaj područja u neposrednoj blizini nacionalnog parka, osobitu pažnju posvetiti mjerama zaštite okoliša,

- planirati gradnju pretežito otvorenih sportskih građevina baziranih na adrenalinskim sportovima i



različitih pratećih prostora koji će upotpuniti osnovnu namjenu te uređenje otvorenih igrališta i rekreativnih površina;

- planirati jedan zatvoreni objekta prizemnog tipa, max. tlocrtno površine do 200 m<sup>2</sup>, za smještaj popratnih sadržaja ( sanitarni čvor, svlačionice, ostava za rekvizite, ugostiteljski objekt, itd.)
- planirati etapnost realizacije i zahvata u prostoru zasnovanih na provedivoj parcelaciji zemljišta.

Programsko polazište za izradu Plana predstavlja PPUG Skradin, kojim je u kartografskom prikazu broj 1. područje obuhvata Plana određuje kao "sportsko rekreacijska namjena – sport (R)", a u kartografskom prikazu 4. Građevinska područja, list 4.33. kao građevinsko područje izvan naselja sportsko rekreacijske namjene. U PPUG Skradina određena je obveza izrade Urbanističkog plana uređenja sportsko-rekreacijske zone Dubravica.

#### POPIS STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA

##### Članak 6.

Za izradu Plana nije potrebno pribavljati druge posebne stručne podloge jer se postupak izrade može provesti temeljem podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata koja će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga.

#### NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

##### Članak 7.

Stručno rješenje Plana izradit će stručni izrađivač u suradnji s nositeljem izrade Plana, stručnim službama Grada Skradina.

#### VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

##### Članak 8.

Kartografski prikazi Plana biti će izrađeni na geodetskoj podlozi za izradu Plana u formi digitalnog zapisa u dwg formatu.

Plan će se izraditi u mjerilu 1: 1000.

Geodetsku podlogu, ovjerenu od nadležnog ureda za katastar osigurava Grad Skradin.

#### POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA U IZRADI PLANA

##### Članak 9.

Tijela i osobe koja daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku izrade Plana:

- Ministarstvo državne imovine, Zagreb
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Zagreb
- Ministarstvo poljoprivrede, Zagreb
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Šibeniku,
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Šibensko-kninska, Sektor upravnih i inspekcijskih poslova,
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, ispostava Šibenik, Šibenik
- Šibensko-kninska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Šibenik
- Šibensko-kninska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove, Šibenik
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za slivove južnog Jadrana, Split
- Hrvatske šume, UŠP Split
- HAKOM-Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Zagreb
- Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Šibensko-kninske županije,
- Javna ustanova Nacionalni park Krka, Šibenik
- Ured državne uprave u Šibensko-kninskoj županiji, Služba za gospodarstvo.
- HEP ODS d.o.o., Elektra Šibenik
- Vodovod i kanalizacija d.o.o. Šibenik
- Komunalno poduzeće „ Rivina Jaruga“ d.o.o. Skradin

Javnopravna tijela iz ovog članka dužna su svoje zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) iz stavka 1. ovog članka dostaviti Nositelju izrade u roku 30 dana od dostave zahtjeva iz ove Odluke. Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da zahtjeva nema.

Temeljem članka 92. Zakona javnopravna tijela iz stavka 1. ovog članka dužna su Nositelju izrade, uz svoje zahtjeve, dostaviti i sve raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz svojega djelokruga, koji su potrebni za izradu Plana.

Ukoliko se, temeljem Zakona ili drugog zakona ili podzakonskog akta, u tijeku izrade i donošenja Plana pojavi potreba drugih zahtjeva ili posebnih uvjeta smatrat će se sukladni ovom članku Odluke uz posebno obrazloženje.

ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PLANA

Članak 10.

Br. Faza izrade	Nadležnost	Potrebno vrijeme (dani)
1. Utvrđivanje Prijedloga odluke o izradi Plana	Gradonačelnik	
2. Ishođenje mišljenja iz članka 86. stavka 3. Zakona, a vezano za članak 64. Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 78/15)	Nositelj izrade	
3. Donošenje Odluke o izradi Plana (članak 86. Zakona)	Gradsko vijeće	
4. Objava Odluke o izradi Plana u službenom glasilu i dostava Zavodu (članak 86. Zakona)	Nositelj izrade	8
5. Obavijest o izradi Plana (članak 88. Zakona)	Nositelj izrade	8
6. Dostava Odluke javnopravnim tijelima iz članka 9. sa zahtjevom da dostave svoje zahtjeve i podatke (članci 90. i 92. Zakona)	Nositelj izrade	8
7. Dostava zahtjeva od javnopravnih tijela iz članka 9. Odluke (članak 90. Zakona)	Javnopravna tijela	30
8. Provođenje postupka ocjene o potrebi provedbe strateške procjene utjecaja Plana na okoliš sukladno Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13 i 78/15) i Uredbi o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (NN 64/8) i prethodne ocjene prihvatljivosti Plana na ekološku mrežu sukladno Zakonu o zaštiti prirode (NN 80/13) i Pravilniku o ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu (NN 146/14), ukoliko se u fazi pod točkom 2. utvrdi potreba	Nositelj izrade	Nije moguće odrediti
9. Izrada prijedloga Plana za javnu raspravu (članak 95. stavak 1. Zakona)	Stručni izrađivač Plana	45
10. Utvrđivanje Prijedloga Plana i upućivanje u postupak javne rasprave (članak 95. stavak 2. Zakona)	Gradonačelnik	8
11. Objava javne rasprave o Prijedlogu Plana u tisku i službenom glasilu, te posebne pisane obavijesti (članak 96. i 97. Zakona)	Nositelj izrade	8
12. Trajanje javnog uvida (članak 98. stavak 2. Zakona)	Nositelj izrade	30
13. Izrada izvješća o javnoj raspravi (članak 102. Zakona)	Nositelj izrade i Stručni izrađivač	30
14. Izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana (članak 105. stavak 1. i 2. Zakona)	Nositelj izrade i Stručni izrađivač	20
15. Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana	Gradonačelnik	8
16. Ishođenje Suglasnosti Ministarstva GIPU (članak 108. Zakona)	Nositelj izrade i Stručni izrađivač	30
17. Donošenje Plana (članak 109. Zakona)	Gradsko vijeće	15

Ukoliko se iz opravdanih razloga u pojedinim fazama pripreme, izrade i donošenja Plana ne budu mogli poštovati utvrđeni rokovi, Nositelj izrade i stručni izrađivač su dužni o tome obavijestiti Gradonačelnika, što

se posebno odnosi na potrebu postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš i prethodne ocjene prihvatljivosti na ekološku mrežu sukladno Zakonu o zaštiti okoliša i Zakonu o zaštiti prirode, a za koji postupak se ne može točno predvidjeti potrebno trajanje.

#### ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE TIJEKOM IZRADE PLANA

##### Članak 11.

Na području obuhvata Plana do njegova donošenja, od stupanja na snagu ove Odluke nije dopušteno izdavanje akata kojima se odobrava građenje.

#### IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

##### Članak 12.

Sredstva za izradu ovog plana osigurana su u proračunu Grada Skradina.

#### PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 350-02/19-01/3  
URBROJ: 2182/03-02-19-1  
Skradin, 31. siječnja 2019.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNICA  
Nadija Zorica, v.r.

## 6

Na temelju članka 32. Statuta Grada Skradina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br.10/09, 5/13 i 3/18), Gradsko vijeće Grada Skradina na 12. sjednici održanoj 31. siječnja 2019. godine donosi

### ODLUKU

#### o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja opremanja parka u Skradinu dječjim i fitness spravama

##### Članak 1.

Ovom odlukom daje se suglasnost Gradu Skradinu za provedbu ulaganja opremanja parka u Skradinu dječjim i fitness spravama.

##### Članak 2.

Suglasnost dana ovom Odlukom izdaje se u svrhu prijave projekta iz članka 1. ove Odluke na Natječaj

LAG-a Krka za provedbu podmjere 3.1. „Razvoj i unapređenje postojećih i novih javnih, kulturnih, društvenih, sportsko-rekreacijskih i drugih bitnih sadržaja namjenjenih lokalnom stanovništvu i posjetiteljima područja“, tip operacije 3.1.1.“ Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ lokalne razvojne strategije LAG Krka za razdoblje 2014. – 2020. god.

##### Članak 3.

Suglasnost se daje na temelju dokumenta „Opis projekta“ koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

##### Članak 4.

Za provođenje ove odluke ovlašćuje se gradonačelnik Grada Skradina.

##### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 621-01/19-01/1  
URBROJ: 2182/03-02-19-1  
Skradin, 31. siječnja 2019.

GRADSKO VIJEĆE  
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNICA  
Nadija Zorica, v.r.

## 2. GRADONAČELNIK

### 1

Na temelju odredbe članka 37. stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama («Narodne novine» broj 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16), članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru («Narodne novine» broj 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14) i članka 46. Statuta Grada Skradina («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije» broj 10/09, 5/13 i 3/18), Gradonačelnik Grada Skradina, donosi

### GODIŠNJI PLAN upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Skradina u 2019. godini

#### I. UVODNE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Skradina u 2019. godini (u daljnjem tekstu: Plan) uređuje se:

- a) plan redovnog upravljanja pomorskim dobrom,
- b) sredstva za redovno upravljanje pomorskim dobrom,
- c) popis djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti koje se mogu obavljati na pomorskom dobru na području Grada Skradina,
- d) mikrolokacije za obavljanje djelatnosti pod c) ove točke.

#### Članak 2.

Ovaj Plan usklađuje se s godišnjim Planom upravljanja pomorskim dobrom Šibensko-kninske županije, u pogledu plana koncesioniranja i davanja koncesijskih odobrenja, u smislu članka 5. stavka 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru.

Nadležno tijelo Šibensko-kninske županije izdaje potvrdu o usklađenosti ovog Plana s Planom iz stavka 1. ovog članka.

Potvrda iz stavka 2. ovog članka, prilaže se uz izvornik ovog Plana.

### II. PLAN REDOVITOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

#### Članak 3.

U smislu ovog Plana pod redovitim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i očuvanju pomorskog dobra u općoj uporabi.

#### Članak 4.

U 2019. godini Grad Skradin će poduzeti mjere na zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi kako slijedi:

- održavanje i uređenje plaža Pukljan i Skradin – 90.000,00 kuna,
- sufinanciranje Fonda za sanaciju iznenadnog onečišćenja mora – 20.000,00 kuna,
- uređenje prostora pomorskog dobra k.č.br. 148/11 K.O. Skradin – 310.000,00 kuna,
- projektna dokumentacija bivše plaže Pionir – 67.500,00 kuna,
- projektna dokumentacija plaže Skradin – 200.000,00 kuna,
- projektna dokumentacija – idejni projekt Mala Jaruga -100.000,00 kuna.

### III. SREDSTVA ZA REDOVITO UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM

#### Članak 5.

Za provedbu mjera redovitog upravljanja pomorskim dobrom u smislu članka 3. i 4. ovog Plana koristit će se sredstva u planiranom iznosu od 787.500,00 kuna.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka osigurat će se iz sljedećih izvora:

- a) od naknada za koncesije na pomorskom dobru na području Grada Skradina koje pripadaju Gradu Skradinu ..... 135.000,00 kuna,
- b) od naknada za koncesijska odobrenja na području Grada Skradina ..... 32.500,00 kuna,
- c) kapitalne pomoći iz županijskog Proračuna ..... 200.000,00 kuna,
- d) iz natječaja LAG Krka ..... 185.000,00 kuna,
- e) Proračuna Grada Skradina ..... 235.000,00 kuna.

### IV. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA POMORSKOM DOBRU NA PODRUČJU GRADA SKRADINA

#### Članak 6.

Na području Grada Skradina mogu se obavljati slijedeće djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru:

- a) iznajmljivanje sredstava,
- b) ugostiteljstvo i trgovina,
- c) komercijalno-rekreacijski sadržaji.

#### Članak 7.

Djelatnosti iznajmljivanja sredstava u smislu članka 6. pod a) ovog Plana mogu se obavljati iznajmljivanjem sredstava kako slijedi:

- brodica na motorni pogon,
- jedrilica, brodica na vesla,
- skuter,
- daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl..

## Članak 8.

Djelatnosti ugostiteljstva i trgovine u smislu članka 6. pod b) ovog Plana mogu se obavljati sa slijedećim sredstvima:

- kiosk, prikolica, montažni objekti do 12 m<sup>2</sup> i sl.,
- ambulatna prodaja (škrinja, aparati za sladoled i sl.).

## Članak 9.

Djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja u smislu članka 6. pod c) ovog Plana mogu se obavljati sa slijedećim sadržajima:

- aqua park i drugi morski sadržaji,
- zabavni sadržaji,
- suncobrani, ležaljke,
- kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe,
- slikanje, fotografiranje.

## V. MIKRO LOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

## Članak 10.

Djelatnosti iznajmljivanja sredstva iz članka 7. ovog Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

- brodica na motorni pogon / na lokaciji plaža Prukljan (prema grafičkom prilogu),
- jedrilica, brodica na vesla / na lokaciji plaža Prukljan (prema grafičkom prilogu),
- skuter / na lokaciji plaža Prukljan (prema grafičkom prilogu) uz suglasnost lučke kapetanije s naslova sigurnosti plovidbe,
- daske za jedrenje, sandoline i pedaline i sl. / na lokaciji plaža Prukljan (prema grafičkom prilogu).

## Članak 11.

Djelatnosti ugostiteljstva i trgovine iz članka 8. ovog Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

- kiosk, prikolica, montažni objekti do 12 m<sup>2</sup> i sl. / na lokaciji plaža Skradin (prema grafičkom prilogu)
- ambulatna prodaja (škrinje, aparati za sladoled i sl.) / na lokaciji plaža Skradin (prema grafičkom prilogu).

## Članak 12.

Djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja iz članka 9. ovog Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

- aqua park i drugi morski sadržaji / na lokaciji plaža Skradin (prema grafičkom prilogu) uz suglasnost lučke kapetanije s naslova sigurnosti plovidbe,
- zabavni sadržaji / na lokaciji plaža Skradin (prema grafičkom prilogu),
- suncobrani, ležaljke / na lokaciji plaža Skradin (prema grafičkom prilogu),
- kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe / na lokaciji plaža Skradin (prema grafičkom prilogu),
- slikanje, fotografiranje / na lokaciji plaža Skradin (prema grafičkom prilogu).

## VI. DODJELA KONCESIJSKOG ODOBRENJA

## Članak 13.

Gradsko vijeće Grada Skradina imenovalo je Vijeće za davanje koncesijskog odobrenja (u daljnjem tekstu: Vijeće), koje u skladu s Uredbom o postupku davanja koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru («Narodne novine» broj 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14) i odredbama ovoga Plana, rješava zahtjeve za davanje koncesijskih odobrenja zaprimljenih nakon potvrđivanja istoga od nadležnog tijela Šibensko-kninske županije.

## Članak 14.

Koncesijska odobrenja daju se na vremenski rok od jedne godine.

Koncesijska odobrenja sa mikrolokacijom na prostoru koji je dan u koncesiju prestaju istekom kalendarske godine u kojoj počinje koncesija.

Naknade za koncesijska odobrenja utvrđuju se u najvećem iznosu predviđenom za turistički razred „A“.

Preduvjet izdavanja koncesijskog odobrenja je plaćanje naknade jednokratno, unaprijed.

## Članak 15.

Ako se do sazivanja sjednice Vijeća, za obavljanje iste djelatnosti, na istoj mikrolokaciji, zaprimi više zahtjeva, prednost ima uredan i potpuni zahtjev koji je ranije zaprimljen.

## Članak 16.

Vijeće može ukinuti, odnosno poništiti izdano koncesijsko odobrenje ako korisnik obavlja djelatnost suprotno uvjetima iz koncesijskog odobrenja ili protivno odredbama Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru («Narodne novine» broj 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14) i ovoga Plana.

## Članak 17.

U slučaju odustajanja korisnika ili ukidanja, odnosno poništavanja izdanih koncesijskih odobrenja zbog nepridržavanja utvrđenih uvjeta, za upražnjene mikrolokacije će se dati koncesijsko odobrenje, na način i u svrhu utvrđenima ovim Planom.

## VII. ZAKLJUČNA ODREDBA

## Članak 18.

Sastavni dio ovog Plana su grafički prilozi – karte, s označenim mikrolokacijama u smislu glave IV. ovog Plana, ali nisu predmetom objave u službenom glasilu.

Ovaj Plan stupa na snagu danom dobivanja potvrde iz članka 2. stavka 2. ovog Plana, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije» i na web stranici Grada Skradina.

KLASA: 934-01/18-01/1  
UR.BROJ: 2182/03-01-18-2  
Skradin, 31. prosinca 2018.

GRAD SKRADIN

GRADONAČELNIK  
mr.sc. Antonijo Brajković, v.r.

## 2

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08 i 61/11, 4/18) i članka 46. Statuta Grada Skradina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 10/09, 5/13, 3/18), Gradonačelnik Grada Skradina, donosi

**DOPUNU PRIVREMENOG  
PRAVILNIKA  
o unutarnjem redu gradske uprave  
Grada Skradina  
- Sistematizacija radnih mjesta u okviru  
provedbe projekta EU  
„Kulturni centar Grada Skradina“**

### Članak 1.

U Privremenom Pravilnikom o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Skradina – Sistematizacija radnih mjesta u okviru provedbe projekta EU „Kulturni centar Grada Skradina“ („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 17/18) u članku 1. u tablici Privremenih radnih mjesta za obavljanje poslova provedbe EU projekta za vrijeme ugovorenog trajanja projekta, radna mjesta pod rednim brojem 01., 02. i 03., posebni stručni uvjeti dopunjuju se na slijedeći način: iza riječi „računalu“ iza zarez, dodaju se riječi „položeni državni stručni ispit“.

### Članak 2.

Ova Dopuna Privremenog Pravilnika – Sistematizacija stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 080-06/18-01/2  
URBROJ: 2182/03-01-19-2  
Skradin, 3. siječnja 2019.g.

GRAD SKRADIN

GRADONAČELNIK  
mr.sc. Antonijo Brajković, v.r.

## III. OPĆINA BISKUPIJA 1.OPĆINSKO VIJEĆE

## 1

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18) i članka 32. Statuta Općine Biskupija („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/09, 4/11, 8/12, 4/13 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 20. sjednici održanoj 04. veljače 2019. godine, donosi

**ODLUKU  
o komunalnoj naknadi**

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Odlukom o komunalnoj naknadi (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se:

- područja zona u Općini Biskupija u kojima se naplaćuje komunalna naknada,
- koeficijent zona (Kz) za pojedine zone u Općini Biskupija u kojima se naplaćuje komunalna naknada,
- koeficijent namjene (Kn) za nekretnine za koje se plaća komunalna naknada,
- rok plaćanja komunalne naknade,
- nekretnine važne za Općinu Biskupija koje se u potpunosti ili djelomično, oslobađaju od plaćanja komunalne naknade,
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima može odobriti potpuno ili djelomično oslobađanje od plaćanja komunalne naknade.

#### Članak 2.

Komunalna naknada je novčano javno davanje koje se plaća za održavanje komunalne infrastrukture.

Komunalna naknada je prihod proračuna Općine Biskupija koji se koristi za financiranje održavanja i građenja komunalne infrastrukture, a može se koristiti i za financiranje građenja i održavanja objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, javnih građevina sportske i kulturne namjene te poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu Općine Biskupija, ako se time ne dovodi u pitanje mogućnost održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

#### Članak 3.

Komunalna naknada plaća se za:

- stambeni prostor,
- garažni prostor,
- poslovni prostor,
- građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti,
- neizgrađeno građevinsko zemljište.

Komunalna naknada plaća se za nekretnine iz stavka 1. ovoga članka koje se nalaze na području na kojem

se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i održavanja javne rasvjete te koje je opremljeno najmanje pristupnom cestom, niskonaponskom električnom mrežom i vodom prema mjesnim prilikama te čini sastavni dio infrastrukture Općine Biskupija.

Građevinskim zemljištem koje služi obavljanju poslovne djelatnosti smatra se zemljište koje se nalazi unutar ili izvan granica građevinskog područja, a na kojemu se obavlja poslovna djelatnost.

Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevinskog područja na kojemu se u skladu s propisima kojima je uređuje prostorno uređenje i gradnja mogu graditi zgrade stambene ili poslovne namjene, a na kojemu nije izgrađena zgrada ili na kojemu postoji privremena građevina za čiji izgradnju nije potrebna građevinska dozvola. Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se i zemljište na kojemu se nalazi ruševna zgrada.

#### Članak 4.

Komunalna naknada obračunava se po četvornom metru (m<sup>2</sup>) površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne naknade, i to za:

1. stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine („Narodne novine”, broj 40/97 i 117/05)

2. građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i neizgrađeno građevinsko zemljište po jedinici stvarne površine.

Iznos komunalne naknade po četvornom metru (m<sup>2</sup>) površine nekretnine utvrđuje se množenjem koeficijenta zone (Kz), koeficijenta namjene (Kn) i vrijednosti boda komunalne naknade (B).

#### Članak 5.

Općinsko vijeće Općine Biskupija do kraja studenoga tekuće godine donosi odluku kojom određuje vrijednost boda komunalne naknade (B) koja se primjenjuje od 1. siječnja iduće godine.

Vrijednost boda iz stavka 1. ovoga članka određuje se u kunama po četvornom metru (m<sup>2</sup>) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Općine Biskupija.

Ako Općinsko vijeće ne odredi vrijednost boda iz stavka 1. ovog članka do kraja studenoga tekuće godine, za obračun komunalne naknade u sljedećoj kalendarskoj godini vrijednost boda se ne mijenja.

#### Članak 6.

Obveznik plaćanja komunalne naknade je vlasnik odnosno korisnik stambenog prostora, poslovnog prostora, garažnog prostora, građevinskog zemljišta koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i neizgrađenog građevinskog zemljišta na području Općine Biskupija.

Korisnik nekretnine iz stavka 1. ovoga članka plaća komunalnu naknadu:

1. ako je na njega obveza plaćanja te naknade prenesena pisanim ugovorom

2. ako nekretninu koristi bez pravne osnove ili

3. ako se ne može utvrditi vlasnik.

Vlasnik nekretnine solidarno jamči za plaćanje komunalne naknade ako je obveza plaćanja te naknade prenesena na korisnika nekretnine pisanim ugovorom.

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje:

1. danom izvršnosti uporabne dozvole odnosno danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez uporabne dozvole,

2. danom sklapanja ugovora kojim se stječe vlasništvo ili pravo korištenja nekretnine,

3. danom pravomoćnosti odluke tijela javne vlasti kojim se stječe vlasništvo nekretnine,

4. danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez pravne osnove.

Obveznik plaćanja komunalne naknade dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja komunalne naknade, promjene osobe obveznika ili promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade (promjena obračunske površine nekretnine ili promjena namjene nekretnine) prijaviti Jedininstvenom upravnom odjelu Općine Biskupija.

Ako obveznik plaćanja komunalne naknade ne prijavi obvezu plaćanja komunalne naknade, promjenu osobe obveznika ili promjenu drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade u propisanom roku, dužan je platiti komunalnu naknadu od dana nastanka obveze.

#### Članak 7.

Rješenje o utvrđivanju komunalne naknade, obustavi postupka, djelomičnom ili potpunom oslobađanju od plaćanja komunalne naknade donosi Jedininstveni upravni odjel Općine Biskupija u skladu s ovom Odlukom i Odlukom o vrijednosti boda komunalne naknade (B).

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi se do 31. ožujka tekuće godine ako se odlukom Općinskog vijeća mijenja vrijednost boda komunalne naknade (B) ili drugi podatak bitan za njezin izračun u odnosu na prethodnu godinu te u slučaju promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi se i ovršava u postupku i na način propisan zakonom kojim se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drukčije.

Rješenjem o komunalnoj naknadi utvrđuje se:

1. iznos komunalne naknade po četvornome metru (m<sup>2</sup>) nekretnine

2. obračunska površina nekretnine

3. godišnji iznos komunalne naknade

4. mjesečni iznos komunalne naknade odnosno iznos obroka komunalne naknade ako se naknada ne plaća mjesečno i

5. rok za plaćanje mjesečnog iznosa komunalne naknade odnosno iznosa obroka komunalne naknade ako se naknada ne plaća mjesečno.

Godišnji iznos komunalne naknade utvrđuje se množenjem površine nekretnine za koju se utvrđuje

obveza plaćanja komunalne naknade i iznosa komunalne naknade po četvornome metru (m<sup>2</sup>) površine nekretnine.

Ništavo je rješenje o komunalnoj naknadi koje nema sadržaj propisan stavkom 4. ovoga članka.

Protiv rješenja o komunalnoj naknadi i rješenja o njegovoj ovrsti te rješenja o obustavi postupka može se izjaviti žalba upravnom tijelu županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva.

## II. PODRUČJA ZONA

### Članak 8.

Komunalna naknada plaća se na cijelom području Općine Biskupija, odnosno na području naselja Biskupija, Orlić, Markovac, Riđane, Uzdolje, Zvjerinac, Ramljane i Vrbnik.

U Općini Biskupija utvrđuju se dvije zone u kojima se plaća komunalna naknada i to:

I. zona – obuhvaća zone gospodarske namjene, zone poslovne namjene, zone javne i društvene namjene i zone infrastrukturnih sustava,

II. zona – obuhvaća područja naselja Biskupija, Orlić, Markovac, Riđane, Uzdolje, Zvjerinac, Ramljane i Vrbnik izvan područja obuhvaćenog I. zonom.

Za određivanje granica zona iz stavka 2. ovog članka primjenjuju se odredbe dokumenata prostornog uređenja Općine Biskupija.

## III. KOEFICIJENTI ZONA (K<sub>z</sub>) ZA POJEDINE ZONE

### Članak 9.

Koeficijenti zona (K<sub>z</sub>) za pojedine zone su:

- za I. zonu 1,00
- za II. zonu 0,15

## IV. KOEFICIJENT NAMJENE

### Članak 10.

Koeficijent namjene (K<sub>n</sub>) ovisno o vrsti nekretnine i djelatnosti koja se obavlja iznosi za:

- 1. stambeni prostor - 1,00
- 2. stambeni i poslovni prostor koji koriste neprofitne udruge građana - 1,00
- 3. garažni prostor - 1,00
- 4. poslovni prostor koji služi za proizvodne djelatnosti - 5,00
- 5. poslovni prostor koji služi za djelatnosti koje nisu proizvodne - 6,00
- 6. građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti koeficijent namjene se određuje u visini od 10% koeficijenta namjene koji je određen za poslovni prostor kojemu građevinsko zemljište služi u obavljanju poslovne djelatnosti.
- 7. neizgrađeno građevinsko zemljište -0,05

### Članak 11.

Za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti, kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od 6 mjeseci u kalendarskoj godini, uz predočen dokaz, koeficijent namjene umanjuje se za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor, odnosno neizgrađeno građevinsko zemljište.

### Članak 12.

Za hotele, apartmanska naselja i kampove visina godišnje komunalne naknade ne može biti veća od 1,5% ukupnoga godišnjeg prihoda iz prethodne godine, ostvarenog u hotelima, apartmanskim naseljima i kampovima koji se nalaze na području Općine Biskupija.

## V. ROK PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

### Članak 13.

Komunalnu naknadu obveznici plaćanja komunalne naknade plaćaju u mjesečnom iznosu do 15-og dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Na zakašnjele uplate plaća se zakonska zatezna kamata.

## VI. OSLOBADANJE OD PLAĆANJA

### Članak 14.

Kao nekretnine važne za Općinu Biskupija koje se u cijelosti oslobađaju plaćanja komunalne naknade su:



- nekretnine u vlasništvu Općine Biskupija ili nekretnine dane na korištenje Općini Biskupija,
- nekretnine u kojima obavljaju djelatnost javne ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe u vlasništvu Općine Biskupija,
- nekretnine koje služe za obavljanje vjerske djelatnosti,
- nekretnine koje se koriste za obavljanje vatrogasne djelatnosti,
- nekretnine koje služe za potrebe udruga invalidnih i hendikepiranih osoba,
- nekretnine u kojima djelatnost obavljaju udruge iz oblasti sporta, kulture i fizičke kulture, humanitarne i slične udruge, izuzev udruga koje imaju registriranu gospodarsku djelatnost,
- nekretnine koje koriste pravne osobe koje obavljaju djelatnosti javnog predškolskog i osnovnoškolskog obrazovanja.

#### Članak 15.

Na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika nekretnine, isti će se privremeno osloboditi od plaćanja komunalne naknade iz sljedećih razloga:

1. ako su korisnici prava na zajamčenu minimalnu naknadu, što dokazuju rješenjem ili potvrdom,
2. ako živi u samačkom kućanstvu bez prihoda ili s prihodom do uključivo 1.000,00 kuna, što dokazuju odgovarajućom potvrdom,
3. ako primanja po članu zajedničkog kućanstvu mjesečno ne prelaze 1.000,00 kuna po bilo kojoj osobi, što dokazuju odgovarajućom potvrdom.

Za slučajeve iz stavka 1. točke 1., 2., 3. ovog članka, oslobađanje od obveze plaćanja komunalne naknade prema Općini Biskupija se ostvaruje temeljem podnesenog zahtjeva i priložene navedene dokumentacije.

Upravni odjel u čijoj su nadležnosti poslovi komunalnog gospodarstva će donijeti rješenje o privremenom oslobađanju od obveze plaćanja komunalne naknade za tekuću godinu.

Zahtjevi se podnose od početka siječnja do zadnjeg dana u veljači za tekuću godinu, a iznimno i nakon navedenog roka u kojem se slučaju oslobađanje od plaćanja komunalne naknade priznaje od dana podnošenja zahtjeva pa do kraja tekuće godine.

Sredstva iz kojih će se namiriti iznos za slučaj privremenog oslobađanja od plaćanja komunalne naknade iz stavka 1. ovog članka, osiguravaju se u proračunu Općine Biskupija.

### VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 16.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi („Službeni vjesnik šibensko-kninske županije“ broj 9/02, 16/06 i 13/13).

#### Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 363-03/19-01/1  
URBROJ: 2182/10-01-19-  
Orlić, 04. veljače 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK  
Damjan Berić, v.r.

## 2

Na temelju članka 78. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18) i članka 32. Statuta Općine Biskupija („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/09, 4/11, 8/12, 4/13 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 20. sjednici održanoj 04. veljače 2019. godine, donosi

## ODLUKU o komunalnom doprinosu

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se:

- zone u Općini Biskupija za plaćanje komunalnog doprinosa,
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po pojedinim zonama u Općini Biskupija (u daljem tekstu: jedinična vrijednost komunalnog doprinosa),
- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa.

#### Članak 2.

Komunalni doprinos je novčano javno davanje koje se plaća za korištenje komunalne infrastrukture na području cijele jedinice lokalne samouprave i položajne pogodnosti građevinskog zemljišta u naselju prilikom građenja ili ozakonjenja građevine, ako Zakon o komunalnom gospodarstvu ne propisuje drukčije.

Komunalni doprinos je prihod proračuna Općine Biskupija koji se koristi samo za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture.

#### Članak 3.

Komunalni doprinos plaća vlasnik zemljišta na kojem se gradi građevina ili se nalazi ozakonjena građevina, odnosno investitor ako je na njega pisanim ugovorom prenesena obveza plaćanja komunalnog doprinosa (u daljnjem tekstu: Obveznik).

Općina Biskupija ne plaća komunalni doprinos na svom području.

Ukoliko ima više suvlasnika na zemljištu na kojem se gradi građevina ili se nalazi građevina koja se rekonstruira, onda se komunalni doprinos mora utvrditi za svakog suvlasnika zasebno, razmjerno njegovom suvlasničkom udjelu u vlasništvu zemljišta, a ukoliko

je obveza plaćanja komunalnog doprinosa prenijeta na više investitora ugovorom, komunalni doprinos će se utvrditi za svakog investitora u jednakom dijelu, osim ako razmjerni udio svakog investitora u plaćanju komunalnog doprinosa nije ugovorom s vlasnikom utvrđen tako da je udio svakog investitora drugačiji.

Komunalni doprinos za ozakonjenje zgrade koja je u vlasništvu više suvlasnika plaća zasebno svaki suvlasnik razmjerno svojem suvlasničkom udjelu u zgradi suglasno Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13 i 65/17).

#### Članak 4.

Komunalni doprinos za zgrade obračunava se množenjem obujma zgrade koja se gradi ili je izgrađena izraženog u kubnim metrima (m<sup>3</sup>) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se zgrada gradi ili je izgrađena.

Komunalni doprinos za otvorene bazene i druge otvorene građevine te spremnike za naftu i druge tekućine s pokrovom čija visina se mijenja obračunava se množenjem tlocrtno površine građevine koja se gradi ili je izgrađena izražene u četvornim metrima (m<sup>2</sup>) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se građevina gradi ili je izgrađena.

#### Članak 5.

Ako se postojeća zgrada uklanja zbog građenja nove zgrade ili ako se postojeća zgrada dograđuje ili nadograđuje, komunalni doprinos obračunava se na razliku obujma zgrade u odnosu na prijašnji obujam zgrade.

Ako je obujam zgrade koja se gradi manji ili jednak obujmu postojeće zgrade koja se uklanja, ne plaća se komunalni doprinos, o čemu nadležno tijelo donosi rješenje kojim se utvrđuje da ne postoji obveza plaćanja komunalnog doprinosa. Odredbe ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na obračun komunalnog doprinosa za građevine koje nisu zgrade te na obračun komunalnog doprinosa za ozakonjene građevine.

Odredbe ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na obračun komunalnog doprinosa za građevine koje nisu zgrade te na obračun komunalnog doprinosa za ozakonjenje građevine.

## II. ZONE ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA

#### Članak 6.

U Općini Biskupija ovisno o pogodnosti položaja određenog područja i stupnja opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture, određuju se sljedeće zone za plaćanje komunalnog doprinosa i to:

I. zona, obuhvaća zone gospodarske namjene-proizvodna I1, I2, ugostiteljsko turistička T2, T3, površine za iskorištavanje mineralnih sirovina E3,

II. zona, obuhvaća zone gospodarske namjene-poslovna K1,K2 i zonu javne i društvene namjene D5,

III. zona, obuhvaća područje naselja Biskupija, Orlić, Markovac, Riđane, Uzdolje, Zvjerinac, Ramljane i Vrbnik izvan područja koje obuhvaća zona I. i II.

Za određivanje granica zona iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe dokumenata prostornog uređenja Općine Biskupija.

## III. JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA

#### Članak 7.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određuje se po m<sup>3</sup> (prostornom metru) građevine koja se gradi na odnosnoj građevnoj čestici prema vrsti objekta i uređaja komunalne infrastrukture i pojedinim zonama te iznosi:

1. za prvu zonu 20 kn,
2. za drugu zonu 18 kn,
3. za treću zonu 16 kn.

Za podnositelje zahtjeva za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada koji su zahtjev podnijeli do 30. lipnja 2018. godine, a sukladno Zakonu o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13 i 65/17) utvrđuje se jedinična cijena komunalnog doprinosa po m<sup>3</sup> za pojedine zone i namjene objekta, koji se plaća jednokratno i iznosi:

- za objekte pretežito stambene namjene:

1. za prvu zonu 1,00 kn,
2. za drugu zonu 1,00 kn,
3. za treću zonu 1,00 kn,

- za ostale objekte:

1. za prvu zonu 0,50 kn,
2. za drugu zonu 0,50 kn,
3. za treću zonu 0,50 kn.

## IV. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

#### Članak 8.

Visina komunalnog doprinosa utvrđuje se umnoškom jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa iz članka 7. ove Odluke i obujma građevine.

#### Članak 9.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi jedinstveni upravni odjel Općine Biskupija (u daljem tekstu: upravno tijelo) u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti ili po zahtjevu stranke.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se po pravomoćnosti građevinske dozvole odnosno rješenja o izvedenom stanju, a u slučaju građenja građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole nakon prijave početka građenja ili nakon početka građenja.

Iznimno od prethodnog stavka, rješenje o komunalnom doprinosu za skladište i građevinu namijenjenu proizvodnji donosi se po pravomoćnosti uporabne dozvole odnosno nakon što se građevina te namjene počela koristiti, ako se koristi bez uporabne dozvole.

## Članak 10.

Rješenje o komunalnom doprinosu sadrži:

1. podatke o obvezniku komunalnog doprinosa,
2. iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
3. obvezu, način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa,
4. prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi ili je izgrađena s iskazom obujma odnosno površine građevine i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa.

Rješenje o komunalnom doprinosu koje nema sadržaj propisan prethodnim stavkom ovog članka, ništavo je.

## Članak 11.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se i ovršava u postupku i na način propisan zakonom kojim se kojim se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drukčije.

Protiv rješenja o komunalnom doprinosu i rješenja o njegovoj ovrši, rješenja o njegovoj izmjeni, dopuni, ukidanju ili poništenju, rješenja o odbijanju ili odbacivanju zahtjeva za donošenje tog rješenja te rješenja o obustavi postupka može se izjaviti žalba upravnom tijelu Šibensko-kninske županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva.

## Članak 12.

Komunalni doprinos plaća se u cijelosti. Na zahtjev obveznika komunalnog doprinosa može se odobriti obročno plaćanje. Obaveza plaćanja komunalnog doprinosa po rješenju počinje teći od dana izvršnosti rješenja iz članka 9. ove Odluke te je obveznik dužan platiti komunalni doprinos u roku 15 dana od dana izvršnosti.

Ako obveznik komunalnog doprinosa ne izvrši svoju dospjelu obvezu iz rješenja o komunalnom doprinosu, naplata dugovanja ostvarit će se sukladno odredbama o prisilnoj naplati potraživanja.

## Članak 13.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa može ostvariti pravo na obročno otplatu komunalnog doprinosa prilikom utvrđivanja obveze plaćanja komunalnog doprinosa ili ukoliko u roku od 15 dana od primitka rješenja o komunalnom doprinosu dostavi pisani zahtjev upravnom tijelu s dokazima o ispunjenju uvjeta iz članka 14. ove Odluke.

## Članak 14.

Obvezniku plaćanja komunalnog doprinosa koji podnese zahtjev za obročno plaćanje komunalnog doprinosa, uz uvjet da je podmirio sva dospjela dugovanja prema Općini Biskupija, upravno tijelo odobriti će plaćanje komunalnog doprinosa, s rokom otplate maksimalno do 24 mjeseca.

Na dospjeli neplaćeni iznos komunalnog doprinosa plaća se zakonska zatezna kamata.

Za obročno plaćanje obveznik komunalnog doprinosa dužan je dostaviti odgovarajuće sredstvo osiguranja (garanciju banke, upis hipoteke na nekretninu, bjanko zadužnicu i dr.) a poradi osiguranja naplate cjelokupne tražbine Općine Biskupija s osnova komunalnog doprinosa.

## Članak 15.

Obveznik komunalnog doprinosa može zatražiti prekid obročnog plaćanja i preostali iznos komunalnog doprinosa platiti odjednom.

Potvrdu o plaćenom komunalnom doprinosu izdaje upravno tijelo koji donosi rješenje o komunalnom doprinosu tek kad se ispune sve obveze koje su utvrđene istim.

## Članak 16.

Investitor, obveznik plaćanja komunalnog doprinosa može snositi troškove gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz Zakona o komunalnom gospodarstvu, za koje stječe pravo da mu se ti troškovi priznaju u iznos komunalnog doprinosa na osnovu suglasnosti općinskog načelnika ili Općinskog vijeća (ovisno o vrijednosti) i uz uvjete koji su utvrđeni ugovorom između obveznika komunalnog doprinosa i Općine Biskupija.

## V. OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

## Članak 17.

U pojedinim slučajevima, na traženje investitora, općinski načelnik na iznose čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa, a najviše do 500.000,00 kn, a Općinsko vijeće na iznose preko 500.000,00 kuna utvrđene cijene komunalnog doprinosa, mogu odobriti potpuno ili djelomično oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa u skladu s proračunskim mogućnostima za tekuću godinu i to u sljedećim slučajevima:

- ako je investitor pravna osoba u potpunom vlasništvu Općine Biskupija ili se izgradnja u cijelosti financira iz proračuna Općine Biskupija,

- ako se radi o građevini čija izgradnja bitno utječe na gospodarski razvoj i zapošljavanje stanovništva u Općini Biskupija,

- ako se radi o slučajevima kada je Općina Biskupija po posebnim propisima dužna osigurati i opremiti odgovarajuće građevinsko zemljište,

- ako se radi o gradnji objekta koji je namijenjen isključivo za obavljanje proizvodne djelatnosti, uz uvjet da će realizacija investicije dovesti do otvaranja novih radnih mjesta,

- za građevine namijenjene zdravstvenoj djelatnosti, socijalnoj skrbi, kulturi, sportu, za građevine vjerske i sakralne namjene, za građevine za pedagoško i osnovno obrazovanje, za građevine od posebnog interesa za Općinu Biskupija,

- HRVI iz Domovinskog rata koji to pravo ostvaruju sukladno odredbama važećeg Zakona o pravima

hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji i to u slučaju kada grade odgovarajući stan radi stambenog zbrinjavanja. Odgovarajućim stanom, odnosno stambenom površinom smatra se stan u smislu odredaba Uredbe o stambenom zbrinjavanju članova obitelji smrtno stradalog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i HRVI iz Domovinskog rata.

-kad je investitor fizička osoba koja gradi obiteljsku kuću po osnovi prava na stambeno zbrinjavanje.

Obveznik je dužan prilikom podnošenja zahtjeva za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa dostaviti odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje uvjeta iz ovog članka.

Nakon što općinski načelnik ili općinsko vijeće donesu zaključak ili odluku o potpunom ili djelomičnom oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa, upravo tijelo donijeti će rješenje o oslobađanju (potpunom ili djelomičnom) od komunalnog doprinosa podnositelja zahtjeva za oslobađanje.

Ukoliko investitor u roku od 5 godina od dana ostvarivanja prava na potpuno ili djelomično oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa predmetnu građevinu prenamijeni u neku drugu djelatnost, ostaje obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Rješenje o oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa iz stavka 1. ovog članka Odluke donosi upravo tijelo.

## VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 18.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 11/11 i 6/13).

### Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 363-05/19-01/1  
URBROJ: 2182/17-01-19-01  
Orlić, 04. veljače 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK  
Damjan Berić, v.r.

### 3

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („NN“ br. 82/15.), članka 32. Statuta Općine Biskupija („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/09, 4/11, 8/12, 4/13 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Biskupija, dana 04. veljače 2019. godine donosi

## O D L U K U o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Biskupija

### Članak 1.

Ovom odlukom određuju se pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Biskupija, s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća.

### Članak 2.

Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu Općine Biskupija su:

- Komunalno društvo Biskupija d.o.o

### Članak 3.

Pravne osobe iz članka 1-ove Odluke izrađuju svoje operativne planove u kojima se utvrđuju postupci i način realizacije operativnih zadataka.

### Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Biskupija („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 5/18).

### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 810-01/19-01/1  
URBROJ: 2182/17-01-19-01  
Orlić, 04. veljače 2019. god

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK  
Damjan Berić, v.r.

## 2. OPĆINSKI NAČELNIK

### 3

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16) i članka 46. Statuta Općine Biskupija („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/09, 4/11, 8/12 i 4/13), načelnik Općine Biskupija donosi

## I. IZMJENE I DOPUNE PLANA nabave roba, radova i usluga za 2018. godinu

### Članak 1.

I. Izmjene i dopune Plana nabave donose se za proračunsku 2018. godinu, a obuhvaćaju nabavu robe, radova i usluga u 2018. godini, sadrže podatke o pred-

metu nabave, evidencijskom broju nabave, procijenjenoj vrijednosti nabave, vrsti postupka javne nabave, podatke o sklapanju ugovora o javnoj nabavi, planiranom početku postupka i planiranom trajanju ugovora o javnoj nabavi.

### Članak 2.

Ovim Izmjenama i dopunama plana nabave za 2018. godinu planiraju se sljedeće nabave i to:

Evidenc. broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	I. Izmjene i dopune (procijenjena vrijednost bez PDV-a)	Vrsta postupka	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
Jn-1	Uredski materijal	22800000	20,000.00	20,000.00	Postupak jednostavne nabave						
Jn-2	Električna energija – poslovni objekti	09000000	22,000.00	22,000.00	Postupak jednostavne nabave						
Jn-3	Električna energija – javna rasvjeta	09000000	160,000.00	176,000.00	Postupak jednostavne nabave						
Jn-4	Motorni benzin	09132000	20,000.00	20,000.00	Postupak jednostavne nabave						
Jn-17	Usluge odvjetnika	79112000	20,000.00	20,000.00	Postupak jednostavne nabave						
Jn-6	Deratizacija i dezinfekcija	90923000	24,000.00	20,000.00	Postupak jednostavne nabave						
Jn-7	Geodetsko – katastarske usluge	71355000	20,000.00	30,000.00	Postupak jednostavne nabave						
Jn-9	Grafičke i tiskarske usluge	42962000	20,000.00	25,000.00	Postupak jednostavne nabave						
Jn-8	Sanacija objekata mjesnih odbora	45200000	40,000.00	64,000.00	Postupak jednostavne nabave						
Jn-12	Reprezentacija	15000000	25,000.00	20,000.00	Postupak jednostavne nabave						
Jn-13	Izgradnja vodovoda Vrbnik	45232150	394,400.00	180,000.00	Postupak jednostavne nabave						
JN-2/18	Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta Uzdojle, Ramljane i Vrbnik	45233120	400,000.00	830,000.00	Postupak jednostavne nabave						
Jn-16	Izgradnja reciklažnog dvorišta	45222100	40,000.00	40,000.00	Postupak jednostavne nabave						
JNOP-3/2018	Izgradnja nerazvrstane ceste 135 Orlić-Zvjerinac	45233120	960,000.00	810,000.00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	ožujak	120 dana	
Jn-4/17	Izmjene i dopune prostornog plana uređenja Općine Biskupija	71410000	88,000.00	98,000.00	Postupak jednostavne nabave						
Jn-10	Izrada projektne dokumentacije za biciklističke staze	71242000	48,000.00	66,000.00	Postupak jednostavne nabave						
JN-5	Održavanje zgrada za redovito korištenje	50700000	-	22,400.00	Postupak jednostavne nabave						
JN-15	Konstruktivna sanacija Doma omladine Vrbnik	45000000	-	144,000.00	Postupak jednostavne nabave						
JN-3/17	Sanacija Sportskog centra Zvjerinac	45000000	-	296,000.00	Postupak jednostavne nabave						
JN-18	Izrada projektne dokumentacije Dječji vrtić Biskupija	71242000	-	30,000.00	Postupak jednostavne nabave						
JN-19	Izrada idejnog rješenja za projekt Multifunkcionalnog centra Općine Biskupija	71242000	-	34,500.00	Postupak jednostavne nabave						
JN-20	Izrada studije ekonomske opravdanosti za Dom za starije i nemoćne Biskupija	71241000	-	35,000.00	Postupak jednostavne nabave						
JN-21	Izrada projektne tehničke dokumentacije za ostvarenje energetske učinkovitosti	71242000	-	53,000.00	Postupak jednostavne nabave						
JN-22	Izrada Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem	70332100	-	28,000.00	Postupak jednostavne nabave						
JN-23	Nabava kontejnera za odvojeno prikupljanje otpada	51810000	-	123,200.00	Postupak jednostavne nabave						
JN-24	Nabava uredske opreme	30197000	-	28,000.00	Postupak jednostavne nabave						
<b>SVEUKUPNO:</b>			<b>2,301,400.00</b>	<b>3,235,100.00</b>							

## Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Plana nabave stupaju na snagu danom donošenja, objaviti će se na internetskim stranicama općine Biskupija i „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“, a primjenjivati će se od 01. siječnja 2018. godine.

Klasa: 406-01/18-01/1

Urbroj: 2182/17-02-18-02

Orlić, 05. listopada 2018. godine

## OPĆINA BISKUPIJA

NAČELNIK  
Milan Đurđević, v.r.

## 4

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16) i članka 46. Statuta Općine Biskupija („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/09, 4/11, 8/12 i 4/13), načelnik Općine Biskupija donosi

## II. IZMJENE I DOPUNE PLANA nabave roba, radova i usluga za 2018. godinu

## Članak 1.

II. Izmjene i dopune Plana nabave donose se za proračunsku 2018. godinu, a obuhvaćaju nabavu robe, radova i usluga u 2018. godini, sadrže podatke o predmetu nabave, evidencijskom broju nabave, procijenjenoj vrijednosti nabave, vrsti postupka javne nabave, podatke o sklapanju ugovora o javnoj nabavi, planiranom početku postupka i planiranom trajanju ugovora o javnoj nabavi.

## Članak 2.

Ovim Izmjenama i dopunama plana nabave za 2018. godinu planiraju se sljedeće nabave i to:

Evid. broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstv. rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	I. Izmjene i dopune (procijenjena vrijednost bez PDV-a)	II. Izmjene i dopune (procijenjena vrijednost bez PDV-a)	Vrsta postupka	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
Jn-1	Uredski materijal	22800000	20,000.00	20,000.00	20,000.00	Postupak jednostavne nabave						
Jn-2	Električna energija – poslovni objekti	09000000	22,000.00	22,000.00	22,000.00	Postupak jednostavne nabave						
Jn-3	Električna energija – javna rasvjeta	09000000	160,000.00	176,000.00	202,000.00	Postupak jednostavne nabave						
Jn-4	Motorni benzin	09132000	20,000.00	20,000.00	22,000.00	Postupak jednostavne nabave						
Jn-17	Usluge odvjetnika	79112000	20,000.00	20,000.00	-	Postupak jednostavne nabave						
Jn-6	Deratizacija i dezinfekcija	90923000	24,000.00	20,000.00	21,600.00	Postupak jednostavne nabave						
Jn-7	Geodetsko – katastarske usluge	71355000	20,000.00	30,000.00	35,000.00	Postupak jednostavne nabave						
Jn-9	Grafičke i tiskarske usluge	42962000	20,000.00	25,000.00	25,000.00	Postupak jednostavne nabave						
Jn-8	Sanacija objekata mjesnih odbora	45200000	40,000.00	64,000.00	60,000.00	Postupak jednostavne nabave						



## Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Plana nabave stupaju na snagu danom donošenja, objaviti će se na internetskim stranicama općine Biskupija i „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“, a primjenjivati će se od 01. siječnja 2018. godine.

Klasa: 406-01/18-01/1  
Urbroj: 2182/17-02-18-03  
Orlić, 31. prosinca 2018. godine

OPĆINA BISKUPIJA

NAČELNIK  
Milan Đurđević, v.r.

#### IV. OPĆINA PIROVAC OPĆINSKI NAČELNIK

## 1

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 28/10.) i članka 47. stavka 3. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/13. i 6/18.), općinski načelnik Općine Pirovac donosi

## ODLUKU

#### o izmjeni Odluke o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika - p r i j e d l o g -

## Članak 1.

U Odluci o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 11/10. i 11/12.), članak 2. mijenja se i glasi:

«Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika iz članka 1. ove Odluke iznosi 4.200,00 kuna bruto i primjenjuje se od 1. veljače 2019. godine, počevši s plaćom za mjesec siječanj 2019. godine, koja će biti isplaćena tijekom mjeseca veljače 2019. godine.»

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 120-01/19-01/01  
URBROJ: 2182/11-03-19-1  
Pirovac, 21. siječnja 2019.

OPĆINA PIROVAC

NAČELNIK  
Ivan Gulam, bacc. oec., v. r.

## 2

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 86/08., 61/11. i 4/18.) i članka 47. stavka 3. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/13. i 6/18.), općinski načelnik Općine Pirovac donosi

## PRAVILNIK

#### o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Pirovac

## Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 3/14. i 12/17.), prilog - Sistematizacija radnih mjesta Upravnog odjela, koji čini sastavni dio Pravilnika, mijenja se i glasi:

## «SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Pirovac

Redni broj: 1.

Naziv radnog mjesta: pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela

Kategorija: I.

Potkategorija: glavni rukovoditelj

Razina: -

Klasifikacijski rang: 1.

Potrebno stručno znanje:

- magistar ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke,
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

Opis poslova radnog mjesta:

- upravlja Jedinstvenim upravnim odjelom (u daljnjem tekstu: Upravni odjel),
- prati stanje u gospodarstvu u okviru nadležnosti općinske uprave i priprema nacрте općih akata, odluka, programa i izvješća,
- rješava o upravnim stvarima iz djelokruga Upravnog odjela,
- odgovoran je za materijalno-financijsko poslovanje, sudjeluje u izradi proračuna te nadzire rad Upravnog odjela.

Broj izvršitelja: 1

Redni broj: 2.

Naziv radnog mjesta: voditelj Odsjeka za pravnu djelatnost i upravljanje općinskom imovinom



Kategorija: I.  
Potkategorija: rukovoditelj  
Razina: 1.  
Klasifikacijski rang: 4.

Potrebno stručno znanje:  
- magistar ili stručni specijalist pravne struke,  
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,  
- položen državni stručni ispit,  
- poznavanje rada na računalu.

Opis poslova radnog mjesta:  
- upravlja odsjekom, priprema nacрте prijedloga općih akata, odluka, programa i izvješća te obavlja stručne i savjetodavne poslove za potrebe rada općinskih tijela,  
- obavlja poslove u svezi evidencije i raspolaganja poslovnim prostorima i zemljištem u vlasništvu Općine Pirovac te raspolaganja s javnim površinama iz djelokruga Općine,  
- obavlja poslove u svezi evidencije obveznika i naplate komunalne naknade, grobne naknade i poreza na kuće za odmor te poreza na nekretnine (nakon početka njegove primjene),  
- obavlja poslove osnivanja i vođenja katastra vodova te poslove evidencije, imenovanja i označavanja naselja, ulica i trgova,  
- rješava o upravnim stvarima iz djelokruga odsjeka,  
- u slučaju odsutnosti ili privremene spriječenosti zamjenjuje pročelnika Upravnog odjela.

Broj izvršitelja: 1

Redni broj: 3.  
Naziv radnog mjesta: voditelj Odsjeka za komunalnu djelatnost i prostorno planiranje

Kategorija: I.  
Potkategorija: rukovoditelj  
Razina: 1.  
Klasifikacijski rang: 4.

Potrebno stručno znanje:  
- magistar ili stručni specijalist građevinske ili arhitektonske struke,  
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,  
- položen državni stručni ispit,  
- poznavanje rada na računalu.

Opis poslova radnog mjesta:  
- upravlja odsjekom, prati stanje u prostoru i urbanističku regulativu, inicira postupak donošenja odnosno izmjena prostorno planskih dokumenata, priprema i koordinira graditeljske poslove iz nadležnosti Općine Pirovac,  
- nadzire stanje u komunalnom gospodarstvu, surađuje s općinskim komunalnim poduzećem i drugim komunalnim subjektima,  
- inicira mjere radi unapređenja komunalnog gospodarstva,

- rukovodi svim radnjama i postupcima iz područja javne nabave.

Broj izvršitelja: 1

Redni broj: 4.  
Naziv radnog mjesta: voditelj Službe za financije

Kategorija: I.  
Potkategorija: rukovoditelj  
Razina: 3.  
Klasifikacijski rang: 10.

Potrebno stručno znanje:  
- srednja stručna sprema ekonomske struke,  
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,  
- položen državni stručni ispit,  
- poznavanje rada na računalu.

Opis poslova radnog mjesta:  
- obavlja stručne poslove u svezi sa izradom proračuna, materijalno-financijskim poslovanjem i provedbom proračuna Općine Pirovac, koji se prvenstveno odnose na knjigovodstvo, likvidaturu i obračun plaća,  
- knjiži poslovne promjene na sredstvima i izvorima sredstava, vodi dnevnik, glavnu knjigu i analitičke evidencije,  
- obavlja fakturiranje usluga i plaćanje računa te izrađuje statističke izvještaje.

Broj izvršitelja: 1

Redni broj: 5.  
Naziv radnog mjesta: viši stručni suradnik – voditelj EU projekta „Zaželi – Program zapošljavanja žena“

Kategorija: II.  
Potkategorija: viši stručni suradnik  
Razina: -  
Klasifikacijski rang: 6.

Potrebno stručno znanje:  
- magistar ili stručni specijalist prirodoslovne struke,  
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,  
- položen državni stručni ispit,  
- položen vozački ispit B kategorije,  
- poznavanje rada na računalu.

Opis poslova radnog mjesta:  
- provodi i nadzire provedbu aktivnosti projekta „Zaželi – Program zapošljavanja žena“, koji se financira iz fondova Europske unije (provedba interne evaluacije projekta, kontrola krajnjih korisnika, provedba procesa nabave u okviru projekta, prikupljanje i vođenje odgovarajuće dokumentacije te izrada izvještaja),

- po potrebi obavlja opće i administrativne poslove za Upravni odjel i općinska tijela.

Broj izvršitelja: 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme za ugovoreno vrijeme trajanja projekta

Redni broj: 6.

Naziv radnog mjesta: referent – komunalni redar

Kategorija: III.

Potkategorija: referent

Razina: -

Klasifikacijski rang: 11.

Potrebno stručno znanje:

- srednja stručna sprema u četverogodišnjem trajanju tehničkog smjera,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- položen vozački ispit B kategorije,
- poznavanje rada na računalu.

Opis poslova radnog mjesta:

- provodi nadzor nad provođenjem komunalnog reda i korištenja javnih površina,
- rješava o upravnim stvarima iz djelokruga komunalnog redarstva,
- rješava o upravnim stvarima iz djelokruga građevinske inspekcije,
- koordinira provođenje akcija obvezatnih DDD mjera,
- nadzire stanje u svezi obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Pirovac.

Broj izvršitelja: 1

Redni broj: 7.

Naziv radnog mjesta: referent – prometni redar

Kategorija: III.

Potkategorija: referent

Razina: -

Klasifikacijski rang: 11.

Potrebno stručno znanje:

- srednja stručna sprema u četverogodišnjem trajanju,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- završen program osposobljavanja za prometnog redara,
- položen vozački ispit B kategorije,
- poznavanje rada na računalu.

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja poslove nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslove upravljanja prometom,
- izdaje naredbe za premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama,

- naplaćuje novčanu kaznu za nepropisno zaustavljeno i parkirano vozilo, odnosno izdaje obavezni prekršajni nalog sukladno zakonu,

- izrađuje izvješća i zapisnike,
- pruža pomoć komunalnom redarstvu (osobito izvan turističke sezone).

Broj izvršitelja: 1

Redni broj: 8.

Naziv radnog mjesta: administrativni tajnik

Kategorija: III.

Potkategorija: referent

Razina: -

Klasifikacijski rang: 11.

Potrebno stručno znanje:

- srednja stručna sprema ekonomske ili pravne struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja opće i administrativne poslove za Upravni odjel i općinska tijela, te kadrovske poslove za općinsku upravu,
- izvršava poslove blagajničkog poslovanja te administrativne poslove u svezi prijema i otpreme akata, poslove pismohrane, statistike i daktilografske poslove,
- izvršava poslove obračuna i isplate plaća djelatnika.

Broj izvršitelja: 1

Redni broj: 9.

Naziv radnog mjesta: administrativni tajnik – koordinator aktivnosti EU projekta „Zaželi – Program zapošljavanja žena“

Kategorija: III.

Potkategorija: referent

Razina: -

Klasifikacijski rang: 11.

Potrebno stručno znanje:

- srednja stručna sprema ekonomske ili pravne struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- položen vozački ispit B kategorije,
- poznavanje rada na računalu.

Opis poslova radnog mjesta:

- upravlja aktivnostima i asistira voditelju projekta u provedbi projekta „Zaželi – Program zapošljavanja žena“, koji se financira iz fondova Europske unije,

- po potrebi obavlja opće i administrativne poslove za Upravni odjel i općinska tijela.

Broj izvršitelja: 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme za ugovoreno vrijeme trajanja projekta

Redni broj: 10.

Naziv radnog mjesta: spremač

- radni odnos sa 4-satnim radnim vremenom

Kategorija: IV.

Potkategorija: spremač

Razina: 2.

Klasifikacijski rang: 13.

Potrebno stručno znanje:

- niža stručna sprema ili osnovna škola.

Opis poslova radnog mjesta:

- čišćenje i pospremanje prostorija općinske uprave i drugih prostorija pod ingerencijom Općine Pirovac,  
- otprema i prijem poštanskih pošiljaka.

Broj izvršitelja: 1».

#### Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 023-05/19-01/01

URBROJ: 2182/11-03-19-1

Pirovac, 10. siječnja 2019.

OPĆINA PIROVAC

NAČELNIK

Ivan Gulam, bacc. oec., v. r.

### 3

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 86/08., 61/11. i 4/18.) i članka 47. stavka 3. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/13. i 6/18.), općinski načelnik Općine Pirovac donosi

### PLAN prijma u službu Općine Pirovac za 2019. godinu

#### I.

Ovim Planom određuje se prijam službenika u službu Općine Pirovac u 2019. godini, kako slijedi:

1. viši stručni suradnik – voditelj EU projekta „Zaželi – Program zapošljavanja žena“ - 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme za ugovoreno vrijeme trajanja projekta,

2. administrativni tajnik – koordinator aktivnosti EU projekta „Zaželi – Program zapošljavanja žena“

- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme za ugovoreno vrijeme trajanja projekta,

3. prometni redar - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.

#### II.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedininstvenog upravnog odjela Općine Pirovac predviđeno je ukupno 10 radnih mjesta, a popunjeno je 7 radnih mjesta na neodređeno vrijeme – 6 službenika i 1 namještenik.

#### III.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 112-01/19-01/01

URBROJ: 2182/11-03-19-1

Pirovac, 14. siječnja 2019.

OPĆINA PIROVAC

NAČELNIK

Ivan Gulam, bacc. oec., v. r.

### 4

Na temelju članka 5. stavka 1. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru («Narodne novine», broj 36/04., 63/08., 133/13. i 63/14.) i članka 47. stavka 3. Statuta Općine Pirovac («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 5/13. i 6/18.), općinski načelnik Općine Pirovac donosi

### GODIŠNJI PLAN upravljanja pomorskim dobrom Općine Pirovac u 2019. godini

#### I. UVODNE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Godišnjim planom uređuje se:

- plan redovnog upravljanja i sredstva za redovno upravljanje pomorskim dobrom,
- popis djelatnosti iz Jedininstvenog popisa djelatnosti koje se mogu obavljati na pomorskom dobru na području Općine Pirovac i
- mikrolokacije za obavljanje djelatnosti iz podstavka 2. ovoga članka.

##### Članak 2.

Ovaj Godišnji plan je usklađen s Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom Šibensko-kninske županije za 2019. godinu, temeljem izdane potvrde upravnog tijela Šibensko-kninske županije nadležnog za poslove pomorstva.

#### II. PLAN REDOVNOG UPRAVLJANJA I SREDSTVA ZA REDOVNO UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM

## Članak 3.

U smislu ovoga Godišnjeg plana pod redovnim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i očuvanju pomorskog dobra u općoj uporabi, te će se sredstva naknada za izdana koncesijska odobrenja utrošiti za:

- godišnju članarinu za Plavu zastavu plaže Lolić,
- održavanje plaža Lolić i Starine,
- nabavu pontona - valobranskog elementa u Luci za javni promet Pirovac,
- sufinanciranje fonda za djelovanje u slučaju opasnosti za morski okoliš ili obalu,
- naknade za rad članova Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja.

## Članak 4.

Za provedbu mjera redovnog upravljanja pomorskim dobrom u smislu članka 3. ovoga Godišnjeg plana koristit će se sredstva naknada za izdana koncesijska odobrenja u procijenjenom iznosu od 200.000,00 kuna.

## III. POPIS DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU

## Članak 5.

Na području Općine Pirovac mogu se obavljati sljedeće djelatnosti iz Jedinственog popisa djelatnosti na pomorskom dobru:

1. iznajmljivanje sredstava,
2. ugostiteljstvo i trgovina,
3. komercijalno-rekreacijski sadržaji.

## Članak 6.

Djelatnosti iznajmljivanja sredstava u smislu članka 5. podstavka 1. ovoga Godišnjeg plana mogu se obavljati iznajmljivanjem sljedećih sredstava:

- brodica na motorni pogon,
- jedrilica, brodica na vesla,
- skuter,
- sredstvo za vuču s opremom (banana, tuba, guma, skije, padobran i sl.),
- daska za jedrenje, sandolina, pedalina i slično,
- podmornica,
- pribor i oprema za ronjenje, kupanje i slično.

## Članak 7.

Djelatnosti ugostiteljstva i trgovine u smislu članka 5. podstavka 2. ovoga Godišnjeg plana mogu se obavljati sa sljedećim sredstvima:

- pripadajuća terasa objekta,
- ambulatna prodaja (škrinja, aparati za sladoled i slično),
- kiosk, prikolice, montažni objekti do 12 m<sup>2</sup> i slično.

## Članak 8.

Djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja u smislu članka 5. podstavka 3. ovoga Godišnjeg plana mogu se obavljati sa sljedećim sadržajima:

- aqua park i drugi morski sadržaji,
- suncobrani, ležaljke,
- slikanje, fotografiranje,
- zabavni sadržaji.

## IV. MIKROLOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

## Članak 9.

Za obavljanje djelatnosti u smislu članaka 6., 7. i 8. ovoga Godišnjeg plana, određuju se mikrolokacije na pomorskom dobru na području Općine Pirovac, kako slijedi:

PLAŽA LOLIĆ	PLAŽA STARINE
-------------	---------------

## DJELATNOST: Iznajmljivanje sredstava

		01.	- na dijelu k.č. 13298/1 (gat ispred Trga Rudina)
--	--	-----	--

Brodica na motorni pogon	01. 02.	- uz k.č. 474 - uz k.č. 474	02. 03. 04. 05. 06. 07.	- na dijelu k.č. 13298/1 (gat ispred Trga Rudina) - na dijelu k.č. 13298/1 (Stara riva) - na dijelu k.č. 13298/1 (Stara riva) - uz gat ispred k.č. 551 - uz gat ispred k.č. 551 - uz gat ispred k.č. 939/6
Jedrilica, brodica na vesla	-	/	08. 09.	- na dijelu k.č. 13298/1 (Stara riva) - na dijelu k.č. 13298/1 (Stara riva)
Skuter	03. 04.	- uz k.č. 474 - uz k.č. 474	-	/
Sredstvo za vuču s opremom (banana, tuba i sl.)	05.	- uz k.č. 474	-	/
Daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.	06. 07. 08.	- ispred k.č. 474 - ispred k.č. 474 - ispred k.č. 342	10. 11.	- ispred k.č. 1309 - ispred k.č. 928/6
Podmornica	-	/	12.	- na dijelu k.č. 13298/1 (gat ispred Trga Rudina)
Pribor i oprema za ronjenje, kupanje	09.	- ispred k.č. 361/1	13.	- ispred k.č. 607/2

**DJELATNOST: Ugošteljstvo i trgovina**

Pripadajuća terasa objekta	10. 11. 12. 13. 14. 15. 16.	- na k.č. 579/1 - ispred k.č. 572/20 - ispred k.č. 572/20 - ispred k.č. 572/22 - ispred k.č. 574 - ispred k.č. 342 - ispred k.č. 3899/6	14. 15. 16. 17. 18.	- ispred k.č. 260/2 - ispred k.č. 1309 - na mulu k.č. 3897 - ispred k.č. 1118 - ispred k.č. 944/7
Ambulantna prodaja (škrinja, aparati za sladoled i sl.)	17. 18.	- ispred k.č. 595 - ispred k.č. 361/1	19.	- ispred k.č. 937/4
Kiosk, prikolice, montažni objekti do 12 m <sup>2</sup> i sl.	19. 20. 21. 22. 23.	- ispred k.č. 595 - na k.č. 579/1 - na k.č. 579/1 - ispred k.č. 355/1 - ispred k.č. 3899/6	20.	- na dijelu k.č. 3897

**DJELATNOST: Komercijalno-rekreacijski sadržaji**

Aqua park i drugi morski sadržaji	24.	- ispred k.č. 579/1	21.	- ispred k.č. 928/7
	25. 26. 27.	- ispred k.č. 602/2 - ispred k.č. 595 - ispred k.č. 579/1		

Suncobrani, ležaljke	28.	- na k.č. 579/1	22.	- ispred k.č. 627
	29.	- ispred k.č. 575/1	23.	- ispred k.č. 687/3
	30.	- ispred k.č. 572/22	24.	- ispred k.č. 937/4
	31.	- ispred k.č. 362/1	25.	- ispred k.č. 944/3
	32.	- ispred k.č. 361/1		
	33.	- ispred k.č. 342		
	34.	- ispred k.č. 1700/51		
Slikanje, fotografiranje	35.	- ispred k.č. 579/1	-	/
Zabavni sadržaji	36.	- ispred k.č. 595	26.	- ispred k.č. 1309
	37.	- ispred k.č. 362/2	27.	- uz gat ispred k.č. 939/6

Sve navedene katastarske čestice se nalaze unutar obuhvata k.o. Pirovac.

Grafički prikazi mikrolokacija na pomorskom dobru iz stavka 1. ovoga članka čine sastavni dio ovoga Godišnjeg plana, ali nisu predmetom objave u službenom glasilu.

#### V. ZAVRŠNA ODREDBA

##### Članak 10.

Ovaj Godišnji plan stupa na snagu danom izdavanja potvrde iz članka 2. ovoga Godišnjeg plana, a objavit će se u «Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije».

KLASA: 934-01/18-01/16  
URBROJ: 2182/11-03-18-1  
Pirovac, 27. studenoga 2018.

OPĆINA PIROVAC

NAČELNIK  
Ivan Gulam, bacc. oec., v. r.

## V. OPĆINA RUŽIĆ OPĆINSKO VIJEĆE

### 1

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18) i članka 34. Statuta Općine Ružić („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 08/09, 04/13 i 02/18), Općinsko vijeće Općine Ružić na 11. sjednici održanoj dana 31. siječnja 2019. godine, donosi

### ODLUKU o komunalnoj naknadi

#### I. OSNOVNE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se naselja u Općini Ružić u kojima se naplaćuje komunalna naknada, svrha komunalne naknade, područja zona u Općini Ružić, koeficijent zona (Kz), koeficijenti namjene (Kn) za poslovni prostor i za građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti, rješenje o komunalnoj naknadi, rok plaćanja komunalne naknade, nekretnine važne za Općinu Ružić koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade, opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima može odobriti potpuno ili djelomično oslobađanje od plaćanja komunalne.

## II. SVRHA KOMUNALNE NAKANDE

## Članak 2.

Komunalna naknada je prihod proračuna Općine Ružić, a plaća se za održavanje komunalne infrastrukture.

Komunalna naknada koristi se za sljedeće:

- financiranje održavanja i građenja komunalne infrastrukture,
- financiranje građenja i održavanja objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, javnih građevina sportske i kulturne namjene te poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu Općine Ružić, ako se time ne dovodi u pitanje mogućnost održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

## Članak 3.

Komunalna naknada plaća se za:

1. stambeni prostor
2. garažni prostor
3. poslovni prostor
4. građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti
5. neizgrađeno građevinsko zemljište.

Komunalna naknada plaća se za nekretnine iz stavka 1. ovoga članka koje se nalaze na području na kojem se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i održavanja javne rasvjete te koje je opremljeno najmanje pristupnom cestom, niskonaponskom električnom mrežom i vodom prema mjesnim prilikama te čini sastavni dio infrastrukture Općine Ružić.

Građevinskim zemljištem koje služi obavljanju poslovne djelatnosti smatra se zemljište koje se nalazi unutar ili izvan granica građevinskog područja, a na kojemu se obavlja poslovna djelatnost.

Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevinskog područja na kojemu se u skladu s propisima kojima se uređuje prostorno uređenje i gradnja mogu graditi zgrade stambene ili poslovne namjene, a na kojemu nije izgrađena zgrada ili na kojemu postoji privremena građevina za čiju izgradnju nije potrebna građevinska dozvola. Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se i zemljište na kojemu se nalazi ruševina zgrade.

## III. OBVEZNICI PLAĆANJA KOMUNALNE NAKANDE

## Članak 4.

Komunalnu naknadu plaća vlasnik odnosno korisnik nekretnine iz članka 3. ove Odluke.

Korisnik nekretnine iz prethodnog stavka plaća komunalnu naknadu:

- ako je na njega obveza plaćanja te naknade prenesena pisanim ugovorom,
- ako nekretninu koristi bez pravne osnove ili
- ako se ne može utvrditi vlasnik.

Vlasnik nekretnine solidarno jamči za plaćanje komunalne naknade ako je obveza plaćanja te naknade prenesena na korisnika nekretnine pisanim ugovorom.

## IV. OBVEZA PLAĆANJA KOMUNALNE NAKANDE

## Članak 5.

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje:

1. danom izvršnosti uporabne dozvole odnosno danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez uporabne dozvole
2. danom sklapanja ugovora kojim se stječe vlasništvo ili pravo korištenja nekretnine
3. danom pravomoćnosti odluke tijela javne vlasti kojim se stječe vlasništvo nekretnine
4. danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez pravne osnove.

Obveznik plaćanja komunalne naknade dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja komunalne naknade, promjene osobe obveznika ili promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade (promjena obračunske površine nekretnine ili promjenu namjene nekretnine) prijaviti Jedininstvenom upravnom odjelu Općine Ružić nastanak te obveze odnosno promjenu tih podataka.

Ako obveznik plaćanja komunalne naknade ne prijavi obvezu plaćanja komunalne naknade, promjenu osobe obveznika ili promjenu drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade u propisanom roku, dužan je platiti komunalnu naknadu od dana nastanka obveze.

## V. NASELJA U KOJIMA SE NAPLAĆUJE KOMUNALNA NAKNADA

## Članak 6.

Komunalna naknada plaća se u skladu sa zakonom, u sljedećim naseljima na području Općine Ružić: Baljci, Čavoglave, Gradac, Kljake, Mirlović Polje, Moseć, Otavice, Ružić i Umljanović.

## VI. PODRUČJE ZONA I KOEFICIJENT ZONA (Kz)

## Članak 7.

U Općini Ružić za sva naselja utvrđuje se I. (prva) zona naplate.

## Članak 8.

Koeficijent zone (Kz) za I. (prvu) zonu naplate je 1,00.

## VII. KOEFICIJENTI NAMJENE (Kn)

## Članak 9.

Koeficijent namjene (Kn), ovisno o vrsti nekretnine i djelatnosti koja se obavlja, iznosi za:

1. stambeni prostor 1,00
2. stambeni i poslovni prostor koji koriste neprofitne udruge građana 1,00
3. garažni prostor 1,00
4. poslovni prostor koji služi za proizvodne djelatnosti 3,00
5. poslovni prostor koji služi za:
  - ugostiteljsku djelatnost 7,00

- trgovina na veliko i malo 6,00
- popravak motornih vozila 4,00
- pošta, telekomunikacije i elektroprivreda 10,00
- ostale uslužne djelatnosti 4,00.

Koeficijent namjene (Kn) za građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti određuje se u visini od 10% koeficijenta namjene koji je određen za poslovni prostor.

Za poslovni prostor i građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti, u slučaju kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od 6 mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene umanjuje se za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor, odnosno neizgrađeno građevno zemljište.

## VIII. RJEŠENJE O KOMUNALNOJ NAKNADI

### Članak 10.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi Jedinствeni upravni odjel općine Ružić sukladno ovoj Odluci i Odluci o vrijednosti boda komunalne naknade u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti.

Rješenje iz prethodnog stavka ovog članka donosi se do 31. ožujka tekuće godine ako se Odlukom Općinskog vijeća Općine Ružić mijenja vrijednost boda komunalne naknade (B) ili drugi bitan podatak za njezin izračun u odnosu na prethodnu godinu, kao i u slučaju promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade.

Rješenjem o komunalnoj naknadi utvrđuje se:

- iznos komunalne naknade po m<sup>2</sup> nekretnine
- obračunska površina nekretnine
- godišnji iznos komunalne naknade
- tromjesečni (stambene nekretnine) i mjesečni (poslovne nekretnine) iznos komunalne naknade
- rok za plaćanje tromjesečnog/mjesečnog iznosa komunalne naknade.

Godišnji iznos komunalne naknade utvrđuje se množenjem površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne naknade i iznosa komunalne naknade po m<sup>2</sup> površine nekretnine.

Rješenje o komunalnoj naknadi koje nema propisan sadržaj, ništavo je.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi se i ovršava u postupku i na način propisan zakonom kojim se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drukčije.

Protiv rješenja o komunalnoj naknadi i rješenja o njegovoj ovrši te rješenja o obustavi postupka može se izjaviti žalba, o kojoj odlučuje upravno tijelo županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

## IX. OBRAČUN KOMUNALNE NAKNADE

### Članak 11.

Komunalna naknada obračunava se po četvornome metru (m<sup>2</sup>) površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne naknade, i to:

- za stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine („Narodne novine“, br. 40/97.)

- za građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i neizgrađeno građevinsko zemljište po jedinici stvarne površine.

Iznos komunalne naknade po četvornome metru (m<sup>2</sup>) površine nekretnine utvrđuje se množenjem:

- koeficijenta zone (Kz),
- koeficijenta namjene (Kn) i
- vrijednosti boda komunalne naknade (B).

Formula za obračun komunalne naknade glasi:

$$KN = B \times Kz \times Kn \times m^2.$$

Vrijednost boda jednaka je visini komunalne naknade po četvornome (m<sup>2</sup>) korisne površine stambenog prostora u I. zoni Općine Ružić.

## X. ROK PLAĆANJA

### Članak 12.

Obveznik plaćanja dužan je na temelju pravo-moćnog rješenja o visini komunalne naknade za predmetne nekretnine plaćati komunalnu naknadu i to za:

1. nekretnine koje služe u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti mjesečno, najkasnije do 15-og u mjesecu za protekli mjesec, te

2. nekretnine za potrebe stanovanja tromjesečno, najkasnije do 15-og u prvom sljedećem mjesecu za proteklo razdoblje.

## XI. OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE

### Članak 13.

Zbog važnosti za Općinu Ružić, u potpunosti se oslobađaju plaćanja komunalne naknade nekretnine:

- koje služe djelatnosti općinske uprave, te djelatnosti športa i kulture koje se u potpunosti financiraju iz Proračuna općine,

- koje se upotrebljavaju za djelatnost javnog predškolskog i osnovnoškolskog obrazovanja,

- koje koriste ustanove zdravstvene zaštite u vlasništvu države i županije,

- koje se upotrebljavaju za rad vatrogasnih službi,

- koje služe vjerskim zajednicama za obavljanje njihove vjerske i obrazovne djelatnosti.

Nekretnine iz stavaka 1. ovog članka oslobađaju se od plaćanja pod uvjetom da navedene nekretnine njihovi korisnici ne daju u najam, podnajam, zakup, podzakup ili na privremeno korištenje.

### Članak 14.

Na zahtjev vlasnika ili korisnika nekretnina, oni će se privremeno, potpuno ili djelomično osloboditi od plaćanja komunalne naknade zbog ispunjavanja sljedećih uvjeta i razloga:

1. ako su korisnici socijalne skrbi (što dokazuje posebnom ispravom), u samačkom domaćinstvu, na rok od 1 godine,

2. ako se nekretnina ne može koristiti uslijed djelovanja više sile (požar, poplava i sl.).



Zahtjev za oslobađanje za korisnike socijalne skrbi podnosi se do 28. veljače za tekuću godinu, a rješenje o oslobađanju donosi Jedinствeni upravni odjel Općine Ružić.

## XII. ZAKLJUČNE ODREDBE

### Članak 15.

Općinsko vijeće Općine Ružić odlukom utvrđuje vrijednost boda komunalne naknade do kraja studenoga tekuće godine, koja se primjenjuje od 1. siječnja sljedeće godine.

Vrijednost boda komunalne naknade (B) određuje se u kunama po četvornome metru (m<sup>2</sup>) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Općine Ružić, a polazište za određivanje vrijednosti boda komunalne naknade (B) je procjena troškova održavanja komunalne infrastrukture iz Programa održavanja komunalne infrastrukture uz uzimanje u obzir i drugih predviđivih i raspoloživih izvora financiranja održavanja komunalne infrastrukture.

Ako Općinsko vijeće ne odredi vrijednost boda komunalne naknade (B) do kraja studenoga tekuće godine, za obračun komunalne naknade u sljedećoj kalendarskoj godini vrijednost boda se ne mijenja.

### Članak 16.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 16/02).

### Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 363-03/19-01/3  
URBROJ: 2182/08-02-19-1  
Gradac, 31. siječnja 2019.

OPĆINA RUŽIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Ante Duran, v.r.

## 2

Na temelju članka 78. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18-odluka USHR) i članka 34. Statuta Općine Ružić („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 08/09, 04/13 i 02/18), Općinsko vijeće Općine Ružić na 11. sjednici održanoj dana 31.01. 2019. godine, donosi

## ODLUKU o komunalnom doprinosu

### I. OPĆE ODREDBE

### Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se:

- obveznici plaćanja komunalnog doprinosa,
- područja zona u Općini Ružić, ovisno o pogodnosti položaja određenog područja i stupnja opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture za obračun komunalnog doprinosa,
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po pojedinim zonama u kunama po m<sup>3</sup> građevine,
- način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa,
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa.

### Članak 2.

Komunalni doprinos je novčano javno davanje koje se plaća za korištenje komunalne infrastrukture na području cijele jedinice lokalne samouprave i položajne pogodnosti građevinskog zemljišta u naselju prilikom građenja ili ozakonjenja građevine, ako Zakon o komunalnom gospodarstvu ne propisuje drukčije.

Komunalni doprinos je prihod proračuna Općine Ružić koji se koristi samo za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture.

## II. OBVEZNICI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

### Članak 3.

Komunalni doprinos plaća vlasnik zemljišta na kojem se gradi građevina ili se nalazi ozakonjena građevina, odnosno investitor ako je na njega pisanim ugovorom prenesena obveza plaćanja komunalnog doprinosa (u daljnjem tekstu: Obveznik).

Ukoliko ima više suvlasnika na zemljištu na kojem se gradi građevina ili se nalazi građevina koja se rekonstruira, onda se komunalni doprinos mora utvrditi za svakog suvlasnika zasebno, razmjerno njegovom suvlasničkom udjelu u vlasništvu zemljišta, a ukoliko je obveza plaćanja komunalnog doprinosa prenijeta na više investitora ugovorom, komunalni doprinos će se utvrditi za svakog investitora u jednakom dijelu, osim ako razmjerni udio svakog investitora u plaćanju komunalnog doprinosa nije ugovorom s vlasnikom utvrđen tako da je udio svakog investitora drugačiji.

Komunalni doprinos za ozakonjenje zgrade koja je u vlasništvu više suvlasnika plaća zasebno svaki suvlasnik razmjerno svojem suvlasničkom udjelu u zgradi suglasno Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13 i 65/17).

Općina Ružić ne plaća komunalni doprinos na svom području.

### Članak 4.

Komunalni doprinos za zgrade obračunava se množenjem obujma zgrade koja se gradi ili je izgrađena izraženog u kubnim metrima (m<sup>3</sup>) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se zgrada gradi ili je izgrađena.

Komunalni doprinos za otvorene bazene i druge otvorene građevine te spremnike za naftu i druge tekućine s pokrovom čija visina se mijenja obračunava se množenjem tlocrtna površine građevine koja se gradi ili je izgrađena izražene u četvornim metrima (m<sup>2</sup>) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se građevina gradi ili je izgrađena.

#### Članak 5.

Ako se postojeća zgrada uklanja zbog građenja nove zgrade ili ako se postojeća zgrada dograđuje ili nadograđuje, komunalni doprinos obračunava se na razliku obujma zgrade u odnosu na prijašnji obujam zgrade.

Ako je obujam zgrade koja se gradi manji ili jednak obujmu postojeće zgrade koja se uklanja, ne plaća se komunalni doprinos, o čemu nadležno tijelo donosi rješenje kojim se utvrđuje da ne postoji obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Odredbе ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na obračun komunalnog doprinosa za građevine koje nisu zgrade te na obračun komunalnog doprinosa za ozakonjene građevine.

### III. PODRUČJA ZONA ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA

#### Članak 6.

U Općini Ružić ovisno o pogodnosti položaja određenog područja i stupnja opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture, određuju se ukupno 2 (dvije) zone i to: 1. (prva) i 2. (druga) zona.

#### Članak 7.

U smislu članka 6. ove Odluke, područje Općine Ružić dijeli na sljedeće zone:

1. ZONA obuhvaća naselja Baljci, Čavoglave, Gradac, Kljake, Mirlović Polje, Moseć Otavice, Ružić i Umljanović, (osim dijela naselja koji je naveden u II. zoni).

2. ZONA obuhvaća u naselju Moseć – Moseć Gornji, u naselju Mirlović Polje – Drvenjak, Doci, Mali Pod, Đurinica, Klačina, Zagradinje i Zukovica, u naselju Gradac – Gornji Gradac, u naselju Otavice – Gornje Otavice, u naselju Čavoglave – Seline, u naselju Kljake – Drvar.

### IV. JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA

#### Članak 8.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po kubnom metru (m<sup>3</sup>) građevine po pojedinoj zoni određena u kunama iznosi:

1. za prvu zonu 8,00 kn,
2. za drugu zonu 4,00 kn.

#### Članak 9.

Odredbе članka 8. ove Odluke ne primjenjuju se za podnositelje zahtjeva za ozakonjenje nezakonito

izgrađenih zgrada koji su rješenje o izvedenom stanju ishodovali sukladno Zakonu o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama u prostoru („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13 i 65/17), te se za njih utvrđuje jedinična cijena komunalnog doprinosa u iznosu od 2 kn/m<sup>3</sup> za 1. zonu i 1 kn/m<sup>3</sup> za 2. zonu.

Podnositelji zahtjeva za zadržavanje nezakonito izgrađenih gospodarskih zgrada poljoprivredne namjene koji su rješenje o izvedenom stanju ishodovali sukladno Zakonu o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama u prostoru, oslobađaju se u potpunosti plaćanja komunalnog doprinosa.

### V. NAČIN OBRAČUNA I NAČIN PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

#### Članak 10.

Visina komunalnog doprinosa utvrđuje se umnožkom jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa iz članka 8. ove Odluke i obujma građevine.

#### Članak 11.

Visina komunalnog doprinosa utvrđuje se rješenjem kojeg donosi Jedinствeni upravni odjel Općine Ružić.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka temeljem ove Odluke donosi se u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti ili po zahtjevu stranke.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se po pravomoćnosti građevinske dozvole odnosno rješenja o izvedenom stanju, a u slučaju građenja građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole nakon prijave početka građenja ili nakon početka građenja.

Iznimno od prethodnog stavka, rješenje o komunalnom doprinosu za skladište i građevinu namijenjenu proizvodnji donosi se po pravomoćnosti uporabne dozvole odnosno nakon što se građevina te namjene počela koristiti, ako se koristi bez uporabne dozvole.

#### Članak 12.

Rješenje o komunalnom doprinosu sadrži:

1. podatke o obvezniku komunalnog doprinosa,
2. iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
3. obvezu, način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa,
4. prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi ili je izgrađena s iskazom obujma odnosno površine građevine i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa.

Rješenje o komunalnom doprinosu koje nema sadržaj propisan prethodnim stavkom ovog članka, ništavo je.

#### Članak 13.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se i ovršava u postupku i na način propisan zakonom kojim se kojim se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drukčije.

Protiv rješenja o komunalnom doprinosu i rješenja o njegovoj ovrši, rješenja o njegovoj izmjeni, dopuni, ukidanju ili poništenju, rješenja o odbijanju ili odbacivanju zahtjeva za donošenje tog rješenja te rješenja o obustavi postupka može se izjaviti žalba upravnom tijelu Šibensko-kninske županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva.

#### Članak 14.

Komunalni doprinos plaća se jednokratno na poslovni račun Općine Ružić u roku 15 dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

Ako obveznik komunalnog doprinosa ne izvrši svoju dospelu obvezu iz rješenja o komunalnom doprinosu, naplata dugovanja ostvarit će se sukladno odredbama o prisilnoj naplati potraživanja.

Na zahtjev obveznika može se odobriti obročna otpлата na iznose veće od 5.000,00 kuna i to na najviše pet jednakih mjesečnih obroka.

Za obročno plaćanje obveznik komunalnog doprinosa dužan je priložiti bankarsku garanciju.

Na dospjele i nenaplaćene iznose komunalnog doprinosa obračunava se zakonska zatezna kamata koja se plaća na javne prihode.

Jedinstveni upravni odjel za komunalne djelatnosti izdat će potvrdu o uplaćenom komunalnom doprinosu nakon uplate cjelokupnog iznosa, odnosno uplate zadnjeg obroka u slučaju obročne otplate.

#### VI. OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

##### Članak 15.

Komunalni doprinos ne plaća se za građenje i oza-konjenje:

- komunalne infrastrukture i vatrogasnih domova
- vojnih građevina
- prometne, vodne, pomorske, komunikacijske i elektroničke komunikacijske infrastrukture,
- nadzemnih i podzemnih produktovoda i vodova,
- sportskih i dječjih igrališta,
- ograda, zidova i potpornih zidova,
- parkirališta, cesta, staza, mostića, fontana, cisterna za vodu, septičkih jama, sunčanih kolektora, fotonaponskih modula na građevnoj čestici ili buh-vatu zahvata u prostoru postojeće građevine ili na postojećoj građevini, koji su namijenjeni uporabi te građevine,
- spomenika.

##### Članak 16.

Općinsko vijeće ili općinski načelnik će odobriti potpuno ili djelomično oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa u slijedećim slučajevima:

- ako se gradi građevina čiju gradnju financira ili sufinancira Općina Ružić,
- ako investitor gradi objekte za javnu kulturu i športsku djelatnost, objekte socijalne zaštite i zdravstva, predškolske i školske objekte, sakralne objekte,
- ako HRVI ili članovi uže obitelji poginulog sudionika Domovinskog rata grade građevinu za stano-

vanje rješavajući vlastito stambeno zbrinjavanje i to za jednu stambenu jedinicu odgovarajuće površine prema broju članova njihovih obitelji,

- ako investitor gradi stambenu građevinu – obiteljsku kuću, na temelju Programa trajnog stambenog zbrinjavanja na potpomognutim područjima,

- ako investitor koji gradi stambenu građevinu ima status hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata oslobađa se za 50% iznosa komunalnog doprinosa.

Uvjet za potpuno ili djelomično oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa za

fizičke osobe iz ovog članka je prijavljeno prebivalište na području Općine Ružić unatrag najmanje 5 godina od dana podnošenja zahtjeva za oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa.

Obveznik je dužan prilikom podnošenja zahtjeva za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa dostaviti odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje uvjeta iz ovog članka.

Nakon što Općinsko vijeće ili općinski načelnik donesu zaključak ili odluku o potpunom ili djelomičnom oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa, Jedinstveni upravni odjel donijet će rješenje o oslobađanju (potpunom ili djelomičnom) od plaćanja komunalnog doprinosa.

#### VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 17.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu Općine Ružić („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 06/15).

##### Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“

KLASA: 363-05/19-01/1  
URBROJ: 2182/08-02-19-1  
Gradac, 31. siječnja 2019.

OPĆINA RUŽIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Ante Duran, v.r.

### 3

Na temelju članka 57. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ br. 115/16 i 106/18) i članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu („Narodne novine“ br. 1/19 i članka 34. Statuta Općine Ružić („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 8/09, 4/13 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Ružić na 11. sjednici od 31. siječnja 2019. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o visini paušalnog poreza po krevetu i smještajnoj jedinici**  
**na području Općine Ružić**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina paušalnog poreza po krevetu, po smještajnoj jedinici u kampu te smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj koji se plaća na području Općine Ružić.

Članak 2.

Visina paušalnog poreza iz članka 1. određuje se u iznosu od 150,00 kuna po krevetu ili smještajnoj jedinici u svim naseljima Općine Ružić u kojima se obavlja djelatnost iznajmljivanja i smještaja u turizmu.

Članak 3.

Poslove u vezi s utvrđivanjem, evidentiranjem, nadzorom, naplatom i ovrhom paušalnog poreza na iznajmljivanje obavlja Ministarstvo financija – Porezna uprava.

Za utvrđivanje poreza, naplatu, žalbe, obnovu postupka, zastaru, ovršni postupak kao i ostale radnje, primjenjuju se odredbe Općeg poreznog zakona.

Članak 4.

Porezni obveznik je dužan dostaviti Poreznoj upravi dokaz o svakoj promjeni koja utječe na utvrđivanje paušalnog poreza po krevetu, po smještajnoj jedinici u kampu i smještajnoj jedinici za robinzonski smještaj u roku od 15 dana od nastale promjene.

Članak 5.

Ova Odluka će se objaviti u „Narodnim novinama“ i „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“ i dostaviti će se Ministarstvu financija, Poreznoj upravi u roku od osam dana od dana donošenja.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 410-01/19-01/3  
URBROJ: 2182/08-02-19-1  
Gradac, 31. siječnja 2019.

OPĆINA RUŽIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Ante Duran, v.r.

**4**

Na temelju članka 10. stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10) i članka 34. Statuta Općine Ružić, („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 8/09 i 4/13. i 2/18), Općinsko vijeće Općine Ružić na 11. sjednici od 31. siječnja 2019. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika**  
**i namještenika Jedinственог управног одјела Опćине Руžić**

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Опćине Руžić („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 11/15), mijenja se članak 4. i glasi:

Koeficijenti složenosti poslova radnih mjesta službenika i namještenika u Jedinственом управном одјелу Опćине Руžić utvrđuju se kako slijedi:

Red.br.	RADNO MJESTO	KOEFICIJENT
	Radna mjesta I. klasifikacijskog ranga	
1.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	1,50
	Radna mjesta II. klasifikacijskog ranga	
2.	Referent računovodstveno-financijskih poslova	1,04
3.	Referent administrativnih poslova	1,04

#### Članak 2.

Ostale odredbe Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Ružić ostaju nepromijenjene.

#### Članak 3.

Ova Odluka o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Ružić stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 120-01/15-01/ 1  
URBROJ: 2182/08-02-19-2  
Gradac, 31. siječnja 2019.

OPĆINA RUŽIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Ante Duran, v.r.

## 5

Na temelju odredbi članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15), odredbi Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje RH i JLP(R)S („Narodne novine“ br. 65/16) i članka 34. Statuta Općine Ružić („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 08/09, 04/13, 02/18), Općinsko vijeće Općine Ružić na 11. sjednici od 31. siječnja 2019. donosi,

### **ODLUKU o usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Ružić**

#### Članak 1.

Usvaja se Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Ružić, koju je izradila Radna skupina osnovana Odlukom načelnika o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Ružić i osnivanju radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Ružić (KLASA:810-01/18-01/2, URBROJ:2182/08-01-18-1, od 23.02.2018. godine).

#### Članak 2.

Sukladno članku 7. stavak 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje RH i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ br. 65/16), a za potrebe izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Ružić, ugovorom je angažiran ovlaštenik za prvu grupu stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, u svojstvu konzultanta – A.D.V. GRUPA d.o.o., Kaštel Štafilić.

#### Članak 3.

Procjena rizika od velikih nesreća Općine Ružić čini sastavni dio ove Odluke i biti će objavljena na službenim web stranicama Općine Ružić - [www.opcina-ruzic.hr](http://www.opcina-ruzic.hr).

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA:810-03/18-01/2  
URBROJ:2182/08-02-19-11  
Gradac, 31. siječnja 2019.

OPĆINA RUŽIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Ante Duran, v.r.

**6**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), te članka 34. Statuta Općine Ružić „Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09, 4/13 i 2/18), a u svezi s mjerom 19. „Potpora lokalnom razvoju u okviru inicijative LEADER (CLLD-lokalni razvoj pod vodstvom zajednice)“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. godine („Narodne novine“, broj 96/17 i 53/2018), sukladno poglavlju 3.2. Natječaja za provedbu tipa operacije „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ Općinsko vijeće Općine Ružić na 11. sjednici održanoj 31. siječnja 2019. godine, donosi

**ODLUKU  
o suglasnosti za provedbu ulaganja  
na području Općine Ružić  
i prijavu na natječaj**

**1.**

Ovom odlukom daje se suglasnost Načelniku Općine Ružić za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave – Općine Ružić za investiciju Unutarnje uređenje i opremanje društvenog doma/kulturnog centra u Otavicama, u zgradi bivše osnovne škole.

**2.**

Ulaganje iz točke I. ove Odluke odnosi se na provedbu podmjere 19.2. „Provedba operacija unutar CLLD strategije“, kao i na prijavu na natječaj za provedbu tipa operacije 3.1.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljenih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu, koje je objavila Lokalna akcijska grupa „Krka“. Potpora se dodjeljuje za tip operacije 3.1.1. iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. godine („Narodne novine“, broj 96/17 i 53/2018).

**3.**

Sastavni dio ove Odluke je Prilog III. - Opis projekta te joj se prilaže.

**4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku šibensko – kninske županije“.

KLASA: 612-01/19-01/1  
URBROJ: 2182/08-02-19-1  
Gradac, 31. siječnja 2019.

OPĆINA RUŽIĆ  
OPĆINSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK  
Ante Duran, v.r.

**VI.  
OPĆINA UNEŠIĆ  
OPĆINSKI NAČELNIK**

**1**

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 86/08, 61/11, 04/18), općinski načelnik Općine Unešić, dana 01. veljače 2019. godine utvrđuje slijedeći

**PLAN  
prijma u službu  
Jedinstvenog upravnog odjela  
Općine Unešić za 2019. godinu**

**I.**

Ovim Planom prijma u službu utvrđuje se prijam službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Unešić za 2019. godinu.

Plan prijma u službu donosi se na temelju prijedloga pročelnice Jedinstvenog upravnog odjela, a vodeći računa o potrebama Jedinstvenog upravnog odjela i raspoloživim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Unešić za 2019. godinu.

**II.**

Plan prijma u službu sadrži stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Unešić te potreban broj službenika na neodređeno vrijeme za 2019. godinu.

**III.**

Utvrđuje se da su Pravilnikom o unutarnjem redu i sistematizaciji radnih mjesta Jedinstvenog upravnog odjela Općine Unešić predviđena ukupno 4 (četiri) radnih mjesta za službenike, od kojih su popunjena (3) tri radna mjesta:

- pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela – 1 radno mjesto
- referent računovodstveno-financijskih poslova – 1 radno mjesto

- referent administrativni tajnik – 1 radno mjesto.

#### IV.

U Jedinственном upravnom odjelu Općine Unešić u tekućoj godini, sukladno predviđenim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Unešić za 2019. godinu ne planira se popuna slobodnog službeničkog radnog mjesta, naziva: viši referent za financijsko poslovanje.

#### V.

U Jedinственном upravnom odjelu Općine Unešić u 2019. godini planira se prijem u službu 1 jednog (1) polaznika stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa visoke stručne spreme upravne ili ekonomske struke i 1 jednog (1) polaznika stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa srednje stručne spreme upravne ili ekonomske struke te 6 (šest) osoba u javnim radovima na određeno vrijeme.

#### VI.

Općina Unešić nema obvezu popunjavati radna mjesta službenika predstavnicima nacionalnih manjina radi ostvarivanja zastupljenosti sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina.

#### VII.

Plan prijma u službu stupa na snagu prvog dana od dana donošenja, a biti će objavljen u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“ te na službenoj stranici Općine Unešić [www.unesic.hr](http://www.unesic.hr).

KLASA: 100-01/19-01/01  
URBROJ: 2182/07-01-19-1  
Unešić, 01. veljače 2019. godine

OPĆINA UNEŠIĆ

NAČELNIK  
Živko Bulat, prof., v.r.

## 2

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 86/08 i 61/11), općinski načelnik Općine Unešić, dana 01. veljače 2019. godine utvrđuje slijedeći

### PLAN

#### prijma u službu Vlastitog pogona Općine Unešić za 2019. godinu

#### I.

Ovim Planom prijma u službu utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Vlastitom pogonu Općine Unešić za 2019. godinu.

Plan prijma u službu donosi se vodeći računa o potrebama Vlastitog pogona Općine Unešić i raspoloživim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Unešić za 2019. godinu.

#### II.

Plan prijma u službu sadrži stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Vlastitom pogonu Općine Unešić te potreban broj službenika na neodređeno vrijeme za 2019. godinu.

#### III.

Utvrđuje se da je Odlukom o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Unešić („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj: 8/16) i Pravilnikom o poslovanju i unutarnjem ustrojstvu Vlastitog pogona Općine Unešić (Klasa: 120-01/16-01/25, Urbroj: 2182/07-16-01) predviđeno ukupno 5 (pet) radnih mjesta za namještenike i to:

- upravitelj vlastitog pogona – voditelj poslova namještenika;
- komunalni redar – referent;
- komunalni radnik – vozač;
- komunalni radnik – čistač;
- pomoćni radnik – po potrebi, od kojih je popunjeno jedno radno mjesto na neodređeno vrijeme – komunalni radnik – vozač.

#### IV.

U Vlastitom pogonu Općine Unešić u tekućoj godini, sukladno predviđenim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Unešić za 2019. godinu ne planira se popuna slobodnih radnih mjesta.

#### V.

Općina Unešić nema obvezu popunjavati radna mjesta predstavnicima nacionalnih manjina radi ostvarivanja zastupljenosti sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina.

#### VI.

Plan prijma u službu Vlastitog pogona Općine Unešić stupa na snagu prvog dana od dana donošenja, a biti će objavljen u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 100-01/19-01/02  
URBROJ: 2182/07-01-19-1  
Unešić, 01. veljače 2019. godine

OPĆINA UNEŠIĆ

NAČELNIK  
Živko Bulat, prof., v.r.

