

SLUŽBENI VJESNIK

ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

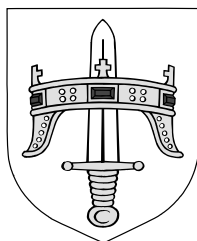
SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište XXIX.

Šibenik, 27. svibnja 2022.

Broj 8

ISSN 1846-0151



SADRŽAJ

I. ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA ŽUPAN

44. ODLUKA o osnivanju i imenovanju Odbora zaštite na radu.....	2
45. IZMJENE I DOPUNE Plana prijma u službu u upravna tijela Šibensko-kninske županije za 2022. godinu.....	3
46. PRAVILNIK o izmjenama i dopunama Pravilnika o pravima i obvezama službenika i namještenika u upravnim tijelima Šibensko-kninske županije	4
47. ZAKLJUČAK o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Šibensko-kninske županije.....	6

II. OPĆINA CIVLJANE OPĆINSKI NAČELNIK

3. ODLUKA o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Cijvljane	7
4. PRAVILNIK o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu lokalnih službenika i namještenika zaposlenih u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Cijvljane.....	7

I. ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA ŽUPAN

44

Na temelju članka 34. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“, broj 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18) i članka 50. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni i vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09, 4/13, 3/18, 4/20, 5/21 i 21/21-pročišćeni tekst), župan Šibensko-kninske županije, dana 23. svibnja 2022. godine, donosi

ODLUKU o osnivanju i imenovanju Odbora zaštite na radu

Članak 1.

Osniva se Odbor zaštite na radu kao savjetodavno tijelo Župana za unapređivanje zaštite na radu.

Članak 2.

U Odbor zaštite na radu imenuju se:

1. Agnesa Filipović Grčić, ovlaštenica poslodavca, za predsjednicu,
2. Pavao Vicario, voditelj Odsjeka za poslove zaštite na radu, protupožarne zaštite i poslove namještenika, za člana,
3. Mira Vukšić, specijalist medicine rada, za člana,
4. Iva Tucak, sindikalni povjerenik, za člana,
5. Branko Peran, dipl.ing.sig., vanjski stručni suradnik, za člana,
6. Darija Puljić, voditeljica Ispostave Upravnog odjela za zaštitu okoliša, prostorno uređenje, gradnju i komunalne poslove u Drnišu, za člana.
7. Miljenko Grubišić, voditelj Ispostave Upravnog odjela za zaštitu okoliša, prostorno uređenje, gradnju i komunalne poslove u Kninu, za člana i
8. Miro Kurtović, voditelj Ispostave Upravnog odjela za zaštitu okoliša, prostorno uređenje, gradnju i komunalne poslove u Rogoznici, za člana.

Članak 3.

Sa svrhom stalnog unapređivanja zaštite na radu, Odbor planira i nadzire:

- primjenu pravila zaštite na radu kod poslodavca,
- organizaciju obavljanja poslova zaštite na radu,
- obavješćivanje i osposobljavanje u vezi sa zaštitom na radu,
- prevenciju rizika na radu i u vezi s radom te njezine učinke na zdravlje i sigurnost radnika i
- obavlja druge povjerene poslove.

Članak 4.

Odbor će se sastajati najmanje jednom u šest mjeseci, a po potrebi i češće.
O sjednicama Odbora, po potrebi, obavještava se inspektor zaštite na radu.

Članak 5.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Odbora obavljat će Upravni odjel za poslove Župana, Županijske skupštine i službeničke odnose, Odsjek za poslove zaštite na radu, protupožarne zaštite i poslove namještenika.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i imenovanju članova Odbora zaštite na radu („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/15) i KLASA: 119-01/15-01/10, URBROJ: 2182/1-06-17-2, od 11. rujna 2017. godine.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 115-04/22-01/1
URBROJ: 2182-06-22-1
Šibenik, 23. svibnja 2022.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

dr. sc. Marko Jelić, v.r.

45

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19) i članka 50. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09, 4/13, 3/18, 4/20, 5/21 i 21/21 - pročišćen tekst), župan Šibensko-kninske županije, utvrđuje

IZMJENU I DOPUNU**Plana prijma u službu u upravna tijela Šibensko-kninske županije za 2022. godinu**

Članak 1.

U Planu prijma u službu u upravna tijela Šibensko-kninske županije za 2022. godinu, (u nastavku : Plan), („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 1/22), u članku 4. točki 1., u Upravnom odjelu za poslove Župana, Županijske skupštine i službeničke odnose, u tabelarnom prikazu, iza rednog broja 18. dodaje se redni broj 19. koji glasi:

Redni broj	Sistematizirana radna mjesta	Stručni uvjeti – stupanj stručne spreme	Planirani broj izvršitelja	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta	Planirani prijam službenika na neodređeno vrijeme	Planirani prijam vježb. na određ. vrijeme
19.	Viši stručni suradnik za službeničke odnose i opće poslove	VSS	1	0	0	1

Članak 2.

U članku 4. točki 2., u Upravnom odjelu za proračun, financije i javnu nabavu, u tabelarnom prikazu, redni broj 8. mijenja se i glasi:

Redni broj	Sistematizirana radna mjesta	Stručni uvjeti – stupanj stručne spreme	Planirani broj izvršitelja	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta	Planirani prijam službenika na neodređeno vrijeme	Planirani prijam vježb. na određ. vrijeme
8.	Viši stručni suradnik za financije	VSS	1	0	1	0

Članak 3.

U članku 4. točki 5., u Upravnom odjelu za gospodarstvo, turizam, poljoprivredu, ruralni razvoj i EU fondove, u tabelarnom prikazu, iza rednog broja 17. dodaje se redni broj 18. koji glasi:

Redni broj	Sistematizirana radna mjesta	Stručni uvjeti – stupanj stručne spreme	Planirani broj izvršitelja	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta	Planirani prijam službenika na neodređeno vrijeme	Planirani prijam vježb. na određ. vrijeme
18.	Viši savjetnik – specijalist za gospodarstvo i EU fondove	VSS	1	0	1	0

Članak 4.

U članku 4. točki 7., u Upravnom odjelu za zaštitu okoliša, prostorno uređenje, gradnju i komunalne poslove, u tabelarnom prikazu, iza rednog broja 23. dodaje se redni broj 24. koji glasi:

Redni broj	Sistematizirana radna mjesta	Stručni uvjeti – stupanj stručne spreme	Planirani broj izvršitelja	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta	Planirani prijam službenika na neodređeno vrijeme	Planirani prijam vježb. na određ. vrijeme
24.	Referent za prostorno uređenje i gradnju	SSS	1	0	1	0

Članak 5.

Ova Izmjena i dopuna Plana stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 119-01/22-01/1
URBROJ: 2182-06-22-2
Šibenik, 23. svibnja 2022.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN
dr. sc. Marko Jelić, v.r.

46

Na temelju članka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), članka 26. Zakona o radu („Narodne novine“, broj 93/14, 127/17 i 98/19) i članka 50. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 8/09, 4/13, 3/18, 4/20, 5/21 i 21/21 - pročišćen tekst), nakon savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom, župan Šibensko-kninske županije, donosi

PRAVILNIK
o izmjenama i dopunama Pravilnika o pravima i obvezama službenika i namještenika u
upravnim tijelima Šibensko-kninske županije

Članak 1.

U Pravilniku o pravima i obvezama službenika i namještenika u upravnim tijelima šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 13/15, 15/17, 11/19, 17/21 i 18/21) (u nastavku teksta: Pravilnik), iza članka 44. dodaju se novi podnaslov i članak 44.a koji glase:

„Novčana paušalna naknada za podmirivanje troškova prehrane

Članak 44.a

Službenici i namještenici imaju pravo na novčanu paušalnu naknadu za podmirivanje troškova prehrane do 5.000,00 kuna godišnje, odnosno do iznosa neoporezivog primitka propisanog Pravilnikom o porezu na dohodak.

Odluku o mjesečnom iznosu naknade iz stavka 1. ovoga članka donosi župan svake godine, ovisno o osiguranim sredstvima u Proračunu, na prijedlog upravnog odjela nadležnog za financije.“

Članak 2.

Iza članka 44.a dodaje se članak 44.b koji glasi:

„Svi službenici i namještenici do 50 godina starosti svake 3 godine, a službenici iznad 50 godina starosti svake 2 godine imaju pravo na sistematski pregled u vrijednosti od 1200,00 kuna, po cijenama zdravstvenih usluga iz obveznog zdravstvenog osiguranja, a koje će se obavljati u zdravstvenim ustanovama iz osnovne mreže zdravstvene djelatnosti, u pravilu prema mjestu rada.

Sistematski pregledi iz stavka 1. ovog članka provode se s ciljem zaštite zdravlja te se nalazi i uvjerenja dobivena tim pregledom ne mogu koristiti u svrhu provjere i utvrđivanja radne sposobnosti službenika i namještenika.

Pravo na sistematski pregled iz stavka 1. ovog članka nema službenik i namještenik koji je u istom razdoblju upućen od strane Poslodavca na obvezni liječnički pregled sukladno posebnim propisima.

Sistematski pregled iz stavka 1. ovoga članka obuhvaća zdravstvene preglede iz specifikacije koja se nalazi u prilogu ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Župan će putem upravnog tijela nadležnog za službeničke poslove organizirati te ugovoriti sistemske preglede.“

Članak 3.

Članak 47. mijenja se i glasi:

„Službenik i namještenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza dolaska na posao i odlaska s posla (u daljnjem tekstu: naknada troškova prijevoza), pod uvjetom da je udaljenost od njegovog prebivališta, odnosno boravišta do mjesta rada najmanje dva kilometra.

Uvjet iz stavka 1. ovoga članka ne primjenjuje se na službenike i namještenike koji imaju tjelesno oštećenje od 100 %, odnosno tjelesno oštećenje donjih ekstremiteta od najmanje 60 %, a koje je utvrđeno rješenjem nadležnog tijela.

Službenicima i namještenicima s navršenih 60 godina, ako im je udaljenosti od njihovog prebivališta odnosno boravišta do mjesta rada manja od dva kilometra, Poslodavac će naknaditi troškove prijevoza za kupljenu godišnju kartu ako postoji mogućnost kupnje godišnje karte, mjesečne karte ako ne postoji mogućnost kupnje godišnje karte, odnosno pojedinačne karte ako ne postoji mogućnost kupnje godišnje ili mjesečne karte, samo gdje takav prijevoz postoji.

Prebivalište odnosno boravište službenika i namještenika u smislu ovoga članka je prebivalište, odnosno boravište službenika i namještenika, sukladno Zakonu o prebivalištu.

Ako je od prebivališta odnosno boravišta službenika i namještenika do mjesta rada organiziran javni prijevoz, službenik i namještenik ima pravo na naknadu troška:

- godišnje karte, ako postoji mogućnost kupnje godišnje karte
- mjesečne karte, ako ne postoji mogućnost kupnje godišnje karte, odnosno
- pojedinačne karte, ako ne postoji mogućnost kupnje godišnje ili mjesečne karte.

Pod organiziranim javnim prijevozom u smislu ovoga članka smatra se mjesni i međumjesni prijevoz koji se međusobno ne isključuju, a koji službeniku i namješteniku omogućuju redoviti dolazak na posao i povratak s posla.

Redoviti dolazak na posao i povratak s posla osigurava onaj javni prijevoznik kod kojeg je vozni red organiziran na način da vrijeme čekanja od dolaska u mjesto rada do početka radnog vremena službenika i namještenika te vrijeme čekanja od završetka radnog vremena do polaska redovite linije prema prebivalištu odnosno boravištu službenika i namještenika ne prelazi 45 minuta, a u slučaju potrebe za presjedanjem,

vrijeme čekanja između dvije linije javnog prijevoza ne smije biti duže od 30 minuta.

U slučaju postojanja organiziranog javnog prijevoza kojeg službenik i namještenik ne koristi, ostvarit će pravo na naknadu troškova prijevoza, koja će se za svaki pojedini mjesec isplaćivati u visini:

- 1/12 cijene godišnje karte, ako postoji mogućnost kupnje godišnje karte, odnosno
- u visini mjesečne karte, ako ne postoji mogućnost kupnje godišnje karte, ili
- pojedinačne karte, ako ne postoji mogućnost kupnje godišnje ili mjesečne karte.

Ako je od prebivališta odnosno boravišta do mjesta rada organiziran javni prijevoz iz stavka 5. i 6. ovoga članka od više prijevoznika, a koji prometuju na toj relaciji, naknada troškova prijevoza će se isplaćivati u onoj visini koja je povoljnija za Poslodavca, o čemu podatke pribavlja Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu.

Ako od prebivališta odnosno boravišta do mjesta rada nema organiziranog javnog prijevoza, naknada troškova prijevoza isplatit će se u visini od 1,35 kuna po prijeđenom kilometru.

Ako od prebivališta odnosno boravišta do mjesta rada nema organiziranog javnog prijevoza na dijelu udaljenosti, naknada troškova prijevoza isplatit će se:

- za dio udaljenosti na kojoj prijevoz nije organiziran, kao i u slučaju kada organizirani javni prijevoz ne prometuje određenog dana, u visini 1,35 kn po prijeđenom kilometru
- za dio udaljenosti na kojoj je prijevoz organiziran, a kojeg službenik koristi, u visini cijene karte organiziranog prijevoza, a ako ga ne koristi, u visini cijene karte organiziranog prijevoza ili u visini 1,35 kn po prijeđenom kilometru, ovisno o tome što je za Poslodavca povoljnije.

Udaljenost se u smislu ovoga članka utvrđuje na temelju kartografske podloge Google Maps putem stranice <https://www.google.com/maps> i to kao najkraća automobilska ruta sa suvremenim kolničkim zatorom (asfaltom), a u slučaju računanja udaljenosti iz stavka 1. ovoga članka, kao pješačka ruta sa suvremenom pješačkom stazom koja omogućava sigurno kretanje pješaka.

O načinu korištenja prava na naknadu troškova prijevoza, službenik se treba pisano izjasniti nakon zasnivanja radnog odnosa, odnosno na početku kalendarske godine te tijekom kalendarske godine, ako dođe do promjene načina korištenja toga prava, ili ako dođe do promjene prebivališta odnosno boravišta službenika, a ako nije došlo do promjena u načinu korištenja prava na naknadu troškova prijevoza ili do promjene prebivališta odnosno boravišta, službenik i namještenik se o načinu korištenja prava na naknadu troškova prijevoza ne mora pisano izjašnjavati na početku svake kalendarske godine. Pisano izjašnjenje službenik i namještenik daje na obrascu Izjave, koja se nalazi u prilogu ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio, a koji sadrži podatke iz ovog članka potrebne za obračun naknade putnih troškova te istu popunjenu i potpisanu predaje Upravnom odjelu za financije, proračun i javnu nabavu, radi isplate naknade troškova prijevoza.

Podatke o cijeni godišnje, mjesečne i pojedinačne (dnevne) karte pribavlja Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu iz stavka 5. i 6. ovoga članka, radi isplate pripadajuće naknade.

Službeniku i namješteniku se naknada troškova prijevoza isplaćuje najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec, s time da se neće isplatiti za dane godišnjeg odmora, roditeljskog dopusta, privremene spriječenosti za rad i za druge dane kada službenik i namještenik više od dva dana uzastopce nije u obvezi dolaska na posao.

Ako službenik i namještenik ostvaruje pravo na naknadu troška mjesečne karte, zbog korištenja godišnjeg odmora mu se naknada troškova prijevoza neće isplatiti za jedan mjesec i to onaj u kojem koristi pretežiti dio godišnjeg odmora.

Ako službenik koristi godišnju kartu, Poslodavac ima pravo tražiti njezin povrat u slučaju predvidljive duže odsutnosti, kao što su korištenje prava prema posebnom propisu, dugotrajno bolovanje i plaćeni dopust (u trajanju od preko 30 dana) te u slučaju neplaćenog dopusta.

Visina naknade troškova prijevoza po prijedenu kilometru iz stavka 10. i 11. ovoga članka usklađivat će se s rastom cijene goriva svakog posljednjeg utorka u mjesecu za umnožak postotka povećanja prosječne cijene goriva i faktora 0,7, ali samo ako se srednja cijena litre goriva Eurosuper 95 i Eurodizel promatrana svakog posljednjeg utorka u mjesecu promijeni za više od 10 % u usporedbi sa srednjom cijenom utvrđenom posljednjeg utorka u travnju 2022. godine, a koja iznosi 12,70 kuna, odnosno ako bude niža od 11,43 kuna ili viša od 13,97 kuna.

Ako se nakon usklađivanja iz stavka 18. ovoga članka srednja cijena litre goriva Eurosuper 95 i Eurodizel, promatrana svakog posljednjeg utorka u mjesecu, ponovno vrati u raspon od 11,43 kuna do 13,97 kuna, visina naknade troškova prijevoza po prijedenu kilometru iz stavka 10. i 11. ovoga članka iznositi će 1,35 kuna.

Promjena visine naknade troškova prijevoza po prijedenu kilometru objavljuje se na mrežnim stranicama ministarstva nadležnog za rad, a kao referentna cijena litre goriva Eurosuper 95 i Eurodizel uzima se cijena na benzinskim postajama INA – Industrija nafte d.d. dostupna na Web portalu mzoe-gor.hr.“

Članak 3.

U članku 52. stavak 2. Pravilnika mijenja se i glasi: „Službenik i namještenik ima pravo na pomoć za rođenje djeteta do visine neoporezivog iznosa, propisanog posebnim propisima.

Odluku o iznosu iz stavka 1. ovog članka donosi župan svake godine, prilikom izrade proračuna Županije za sljedeću godinu, ovisno o financijskim mogućnostima.

Članak 4.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“

KLASA: 110-03/15-01/2
URBROJ: 2182-06-22-6
Šibenik, 4. travnja 2022.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN
dr. sc. Marko Jelić, v.r.

47

Na temelju članka 17. stavka 5., a u svezi sa stavkom 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine”, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 50. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 8/09, 4/13, 3/18, 4/20, 5/21 i 21/21 - pročišćeni tekst), Župan Šibensko-kninske županije, donosi

ZAKLJUČAK

o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Šibensko-kninske županije

1. Donosi se Plan djelovanja civilne zaštite Šibensko-kninske županije. Plan djelovanja civilne zaštite Šibensko-kninske županije izrađen je na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za Šibensko-kninsku županiju (KLASA: 810-03/21-01/4, URBROJ: 2182/1-01-21-1 od 15. ožujka 2021. godine).

2. Plan djelovanja civilne zaštite Šibensko-kninske županije sastoji se od općeg i posebnog dijela. Posebni dijelovi Plana djelovanja civilne zaštite sadrže razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

3. Plan djelovanja civilne zaštite Šibensko-kninske županije sastavni je dio ovog Zaključka.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”.

KLASA: 240-02/22-01/1
URBROJ: 2182-06-22-1
Šibenik, 04. svibnja 2022.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN
dr. sc. Marko Jelić, v.r.

II. OPĆINA CIVLJANE OPĆINSKI NAČELNIK

3

Temeljem članka 9. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 28/10), i članka 46. Statuta Općine Civljane („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 3/21), Općinski načelnik Općine Civljane, dana 20. svibnja 2022. godine, donosi

ODLUKU

o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika Jedinštenog upravnog odjela Općine Civljane

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se osnovica za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinštenom upravnom odjelu Općine Civljane koja ne smije biti veća od osnovice za obračun plaće državnih službenika i namještenika.

Plaću službenika i namještenika u Jedinštenom upravnom odjelu Općine Civljane čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 2.

Osnovica za obračun i isplatu plaće službenicima i namještenicima u Jedinštenom upravnom odjelu Općine Civljane iznosi 6.286,29 kuna bruto.

Osnovica iz st. 1. počinje se primjenjivati od obračuna plaća za svibanj 2022. godine.

Članak 3.

Danom stupanja na snagu prestaje važiti Odluka o osnovici za obračun plaće i službenika i namještenika u Jedinštenom upravnom odjelu Općine Civljane, KLASA: 022-02/21-01/1, URBROJ:2182/13-02-21-1, od 04.02.2021. („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj: 2/21).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“

KLASA: 024-03/22-02/1
URBROJ: 2182-21-02-22-1
Civljane, 20. svibnja 2022.

OPĆINA CIVLJANE

NAČELNIK
Petar Preočanin, v.r.

4

Na temelju članka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19 - pročišćeni tekst), članka 46. Statuta Općine Civljane („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 3/21), Općinski načelnik Općine Civljane donosi

PRAVILNIK

o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu lokalnih službenika i namještenika zaposlenih u Jedinštenom upravnom odjelu Općine Civljane

Članak 1.

U Pravilniku o radu lokalnih službenika i namještenika zaposlenih u Jedinštenom upravnom odjelu Općine Civljane („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 14/20), u članku 36. stavak 3. mijenja se i glasi:

„ Službenici i namještenici koji koriste automobil za dolazak na posao i povratak s posla, zbog nepostojanja organiziranog međumjesnog prijevoza, odobrava se isplata naknade troškova u visini od 1,35 kuna po prijeđenom kilometru, neovisno koliko je mjesto stanovanja zaposlenika udaljeno od mjesta rada zaposlenika. Naknada se isplaćuje najkasnije do 15- og u tekućem mjesecu za prethodni mjesec s tim da se neće isplatiti za dane godišnjeg odmora, roditeljskog dopusta, privremene spriječenosti za rad i za druge dane kada zaposlenik više od dva dana uzastopice nije u obvezi dolaska na posao. Visina naknade troškova prijevoza po prijeđenom kilometru usklađivat će se s rastom cijene goriva svakog posljednjeg utorka u mjesecu za umnožak postotka povećanja prosječne cijene goriva i faktora 0,7, ali samo ako se srednja cijena litre goriva Eurosuper 95 i Eurodizel, promatrana svakog posljednjeg utorka u mjesecu promjeni za više od 10% u usporedbi sa srednjom cijenom utvrđenom posljednjeg utorka u travnju 2022. godine, a koja iznosi 12,70 kuna, odnosno ako bude niža od 11,43 kune ili viša od 13,97 kuna“.

Članak 2.

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu lokalnih službenika i namještenika zaposlenih u Jedinštenom upravnom odjelu Općine Civljane počinje se primjenjivati za mjesec svibanj 2022. godine, a isplaćuje se u mjesecu lipnju 2022. godine i nadalje.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu lokalnih službenika i namještenika zaposlenih u Jedinštenom upravnom odjelu Općine Civljane stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 121-01/22-01/1
URBROJ: 2182-21-02-22-1
Civljane, 20. svibnja 2022.

OPĆINA CIVLJANE

NAČELNIK
Petar Preočanin, v.r.
