

SLUŽBENI VJESNIK

ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

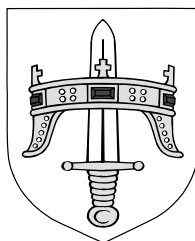
SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište XXXI.

Šibenik, 14. ožujka 2024.

Broj 9

ISSN 1846-0151



SADRŽAJ

I.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA 1. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

24. ODLUKA o osnivanju Savjeta mladih Šibensko-kninske županije	2
25. ODLUKA o dopuni Odluke o utvrđivanju granica lučkih područja	5
26. ODLUKA o posebnoj upotrebi pomorskog dobra u svrhu izgradnje i korištenja kanalizacijskog sustava Vodice – Tribunj – Srma: Crpna stanica SRIMA I na području grada Vodica	6
27. ODLUKA o Izmjeni Programa održavanja sustava javnog navodnjavanja“ Donje Polje – Jadrtovac“ za 2024. godinu	8
28. ODLUKA o Izmjeni Odluke o visini i obavezi plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja „Donje Polje – Jadrtovac“ za 2024. godinu	12

29. ZAKLJUČAK o davanju prethodne suglasnosti na Statut Lučke uprave Šibensko-kninske županije	14
---	----

30. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća župana o aktiviranim jamstvima po Projektu kreditiranja poduzetnika Šibensko-kninske županije	14
--	----

2. ŽUPAN

38. PRAVILNIK o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Šibensko-kninske županije	15
---	----

I.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

1. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

24

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", broj 41/14 i 83/23) i članka 32. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 88/09, 4/13, 3/18, 4/20, 5/21 i 21/21-pročišćeni tekst), Županijska Skupština Šibensko-kninske županije, na 26. sjednici, od 8. ožujka 2024. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju Savjeta mladih Šibensko – kninske županije

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Savjet mladih Šibensko-kninske županije (u nastavku: Savjet mladih) i uređuje se sastav, broj članova, način izbora članova, rokovi provedbe izbora za članove Savjeta mladih, djelokrug rada, odnos prema Županijskoj skupštini i županu u postupku donošenja odluka i drugih akata od neposrednog interesa za mlade i u vezi s mladima, način financiranja rada i programa, osiguravanje prostornih i drugih uvjeta za rad Savjeta mladih, pravo na naknadu za sudjelovanje na sjednicama Savjeta mladih i naknadu troškova neposredno vezanih uz rad u Savjetu mladih te ostala pitanja od značenja za rad Savjeta mladih.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

II. SASTAV I NAČIN IZBORA ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 3.

Savjet mladih je savjetodavno tijelo Županijske skupštine koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih Šibensko-kninske županije.

Savjet mladih osniva se u cilju sudjelovanja mladih u odlučivanju o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivnog uključivanja mladih u javni život te informiranja i savjetovanja mladih u Šibensko-kninskoj županiji, uvažavajući načela nediskriminacije, partnerstva, suradnje i aktivnog sudjelovanja mladih.

Savjet mladih ima sedam (7) članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika te po jednog predstavnika svakog osnovanog savjeta mladih jedinice lokalne samouprave na području Šibensko-kninske županije.

Za članove Savjeta mladih mogu se birati osobe u dobi od navršениh petnaest (15) do navršениh trideset (30) godina života, s prebivalištem ili boravištem na području Šibensko-kninske županije.

Osoba može istodobno biti članom Savjeta mladih Šibensko-kninske županije i samo jednog savjeta mladih jedinice lokalne samouprave.

Članak 4.

Postupak biranja članova Savjeta mladih počinje objavom Javnog poziva za isticanje kandidatura, kojeg provodi Odbor za izbor i imenovanja (u daljnjem tekstu: Odbor).

Javni poziv sadržava opis postupka izbora, uvjete za isticanje kandidatura, rokove za prijavu i rokove u kojima će biti provedena provjera zadovoljavanja formalnih uvjeta kandidata te izbor članova, sukladno ovoj Odluci i Zakonu.

Javni poziv objavljuje se na mrežnim stranicama Šibensko-kninske županije najmanje tri mjeseca prije isteka mandata članovima Savjeta mladih.

Rok za isticanje kandidatura je petnaest (15) dana od dana objave Javnog poziva.

Kandidature za članove Savjeta mladih ističu udruge koje su sukladno statutu ciljano i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, udruge nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije u Republici Hrvatskoj i neformalne skupine mladih od najmanje 25 mladih.

Kandidature za članove Savjeta mladih podnose se Odboru u pisanom obliku, odnosno na obrascu koji će biti objavljen na mrežnim stranicama Šibensko-kninske županije, a sadržava naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja, zatim ime i prezime, datum i godinu rođenja i adresu prebivališta odnosno boravišta kandidata, izjavu o prihvaćanju kandidature za člana te obrazloženje prijedloga kandidature.

Obrazloženje kandidature sadržava podatke o kandidatu, odnosno kandidatima kojim se predstavljaju (naziv škole, fakulteta, završeno obrazovanje, radno mjesto, dosadašnje aktivnosti i interesi, motivi za kandidiranje za člana Savjeta mladih i sl.).

Razmatraju se samo potpuni, ovjereni i pravovremeni prijedlozi.

Kada je predlagatelj kandidature neformalna skupina mladih iz stavka 5. ovog članka, kandidatura mora sadržavati podatke o svim predlagateljima (ime i prezime i godinu rođenja te podaci o prebivalištu, odnosno boravištu).

Članak 5.

Nakon zaprimanja pisanih i obrazloženih kandidatura za članove Savjeta mladih, Odbor obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od petnaest (15) dana od isteka roka za podnošenje

prijava, sastavlja Izvješće te utvrđuje popis važećih kandidatura.

Popis važećih kandidatura utvrđuje se na način da se ime i prezime kandidata na popisu navodi prema redosljedju zaprimljenih kandidatura, a sadržava: naziv predlagatelja, ime i prezime kandidata te datum i godinu rođenja kandidata.

Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura dostavljaju se Županijskoj skupštini i objavljuju se na mrežnim stranicama Šibensko-kninske županije.

Županijska skupština na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i s popisa važećih kandidatura, javnim glasovanjem, bira članove Savjeta mladih.

U slučaju da nije moguće izabrati Savjet zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani zbog jednakog broj glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta mladih, do punog broja.

Rezultati izbora za članove Savjeta mladih objavljuju se na mrežnim stranicama Šibensko-kninske županije.

III. KONSTITUIRANJE SAVJETA MLADIH

Članak 6.

Nadležni upravni odjel Šibensko-kninske županije poziva imenovane predstavnike iz svakog osnovanog Savjeta mladih jedinice lokalne samouprave na području Šibensko-kninske županije na konstituirajuću sjednicu Savjeta mladih.

Članak 7.

Savjet mladih se mora konstituirati u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora.

Prvu sjednicu Savjeta mladih dužan je sazvati predsjednik Županijske skupštine, a sjednici predsjedava najstariji član Savjeta mladih do izbora predsjednika Savjeta mladih.

Savjet mladih je konstituiran izborom predsjednika Savjeta mladih.

Ako se prva sjednica ne održi, odnosno ako se Savjet mladih ne konstituiraju, ovlaštenu sazivač će sazvati ponovno sjednicu u roku sedam (7) dana od dana kada je trebala biti održana prva sjednica. Ako se Savjet mladih ne konstituiraju niti na toj sjednici ovlaštenu sazivač ponovno će sazvati sjednicu u nastavnom roku od sedam dana.

Pokušaji sazivanja i održavanja sjednica iz prethodnog stavka moraju biti u roku 30 dana od dana proglašenja rezultata izbora za članove Savjeta mladih.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih biraju i razrješuju članovi Savjeta mladih većinom glasova svih članova, sukladno Poslovniku o radu Savjeta mladih.

Obavijest o konstituiranju Savjeta mladih Šibensko-kninska županija će objaviti na svojim mrežnim stranicama.

Ako Savjet mladih u roku od trideset (30) dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta mladih ne izabere predsjednika Savjeta mladih, Županijska skupština će objaviti novi Javni poziv za izbor članova Savjeta mladih.

IV. MANDAT ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 8.

Članovi Savjeta mladih biraju se na razdoblje trajanja mandata Županijske skupštine odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovitih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

Županijska skupština razriješit će člana Savjeta mladih i prije isteka mandata:

- ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta mladih u godini dana,
- na osobni zahtjev.

Član Savjeta mladih koji za vrijeme trajanja mandata navršit će trideset (30) godina nastavlja s radom u Savjetu do isteka mandata na koji je izabran.

Dotadni izbor članova Savjeta mladih te raspuštanje istog provodi se sukladno Zakonu o savjetima mladih.

Županijska skupština raspustit će Savjet mladih ako Savjet mladih ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

V. DJELOKRUG I NAČIN RADA SAVJETA MLADIH TE PROGRAM RADA I FINANCIRANJE SAVJETA

Članak 9.

Savjet mladih u okviru svoga djelokruga:

- raspravlja o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih te o pitanjima iz djelokruga Županijske skupštine koji su od interesa za mlade,

- u suradnji s predsjednikom Županijske skupštine inicira u Županijskoj skupštini donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Šibensko-kninske županije, raspravu o pojedinim pitanjima važnim za unaprjeđivanje položaja mladih na području Županije te način rješavanja navedenih pitanja te sudjeluje u radu Županijske skupštine prilikom donošenja tih odluka i mjera,

- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih,

- potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđivanje položaja mladih, potiče međusobnu suradnju savjeta mladih u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizaci-

jama civilnoga društva i odgovarajućim tijelima iz RH i drugih zemalja,

- predlaže i daje na odobravanje Županijskoj skupštini program rada najkasnije u Zakonom određenom roku, a koji je popraćen financijskim planom i aktivnostima određenim Zakonom, te i širim, radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih,

- po potrebi poziva predstavnike upravnih tijela Županije na sjednice Savjeta mladih,

- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade,

- potiče mlade na aktivnu participaciju u Šibensko-kninskoj županiji te ih prema potrebi poziva na sjednice i uključuje u svoj rad,

- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade, sukladno Zakonu.

Članak 10.

Savjet mladih održava redovite sjednice najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće. Sjednica savjeta mladih može se održati i elektroničkim putem.

Članovima Savjeta mladih koji ne mogu nazočiti sjednici koja se održava fizički, omogućit će se, sukladno tehničkim i organizacijskim mogućnostima, sudjelovanje na sjednici elektroničkim putem, odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem.

Članovi Savjeta mladih koji će na sjednici sudjelovati elektroničkim putem, odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem sukladno stavku 2. ovoga članka, dužni su o istom obavijestiti predsjednika savjeta mladih najkasnije tri dana prije održavanja sjednice savjeta mladih.

Članak 11.

Sjednice Savjeta mladih saziva i njima predsjedava predsjednik savjeta mladih.

Predsjednik savjeta mladih dužan je sazvati sjednicu Savjeta mladih na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta mladih.

Članak 12.

Savjet mladih donosi program rada i financijski plan savjeta mladih za svaku kalendarsku godinu.

Program rada savjeta mladih mora sadržavati sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u procesu izrade i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,

- konzultiranje s mladima i organizacijama mladih i za mlade o temama bitnima za mlade,

- suradnju s tijelima jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave u politici za mlade,

- suradnju s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Program rada Savjeta mladih može sadržavati i ostale aktivnosti važne za rad Savjeta mladih i po-

boljšanje položaja mladih, a u skladu s propisanim djelokrugom Savjeta mladih.

Program rada savjeta mladih donosi se većinom glasova svih članova savjeta mladih.

Program rada Savjeta mladih popraćen financijskim planom podnosi na odobravanje Županijskoj skupštini, najkasnije do 30. studenoga tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

Šibensko-kninska županija, sukladno mogućnostima, osigurava financijska sredstva za rad i program rada Savjeta mladih koje odobrava Županijska skupština, kao i prostor za održavanje sjednica Savjeta mladih.

Članak 13.

Članovi Savjeta mladih imaju pravo na naknadu za svoj rad. Za onaj mjesec u kojem je održana sjednica Savjeta mladih, a na kojoj sjednici je član sudjelovao, naknada za rad iznosi 27,00 eura, neovisno o tome koliko je sjednica ili nastavaka sjednica u tom mjesecu održano.

Članovi Savjeta koji su predstavnici savjeta mladih jedinice lokalne samouprave u Savjetu mladih Šibensko-kninske županije mogu ostvarivati pravo na naknadu za svoj rad u Savjetu mladih jedinice lokalne samouprave. Pravo na naknadu za svoj rad ostvaruju samo po jednoj osnovi.

Članovi Savjeta mladih imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta mladih, kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih za rad Savjeta mladih, u skladu s posebnom Odlukom koja regulira ova pitanja za ostala radna i druga tijela Županije.

VI. ODNOS SAVJETA MLADIH, ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE I ŽUPANA

Članak 14.

Županijska skupština dostavlja Savjetu mladih sve pozive i materijale za svoje sjednice, zapisnike s održanih sjednica, u istom roku kao i članovima Županijske skupštine te na drugi prikladan način informira Savjet mladih o svim svojim aktivnostima.

Predsjednik Županijske skupštine i župan po potrebi, a najmanje svakih šest (6) mjeseci, održavaju zajednički sastanak sa Savjetom mladih, na koji po potrebi pozivaju i druge članove Županijske skupštine i drugih tijela Županije, kada raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade te o suradnji Županijske skupštine i drugih tijela Šibensko-kninske županije sa Savjetom mladih.

Inicijativu za zajednički sastanak može podnijeti i Savjet mladih.

Županijska skupština će na prijedlog Savjeta mladih raspraviti pitanje od interesa za mlade, i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta mladih, pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam (7) dana prije dana održavanja sjednice Županijske skupštine, u skladu s Poslovníkom o radu Županijske skupštine.

VII. INFORMIRANJE SAVJETA MLADIH O RADU

Članak 15.

Savjet mladih podnosi godišnje izvješće o svom radu Županijskoj skupštini do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, te ga dostavlja na znanje županu koji ga objavljuje na mrežnim stranicama Šibensko-kninske županije.

Godišnje izvješće o svom radu iz stavka 1. ovog članka Savjet mladih podnosi i tijelu državne uprave nadležnom za mlade do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, putem nadležnog Upravnog odjela.

VIII. SAVJET MLADIH REPUBLIKE HRVATSKE

Članak 16.

Savjet mladih Republike Hrvatske je koordinativno tijelo savjeta mladih.

Članovi Savjeta mladih Šibensko-kninske županije među sobom izabiru jednog predstavnika Savjeta mladih u Savjet mladih Republike Hrvatske. Članovi Savjeta mladih Republike Hrvatske imenuju se na razdoblje od dvije godine.

IX. OSTALA PITANJA

Članak 16.

Ostala pitanja o načinu rada Savjeta mladih uređuju se Poslovníkom o radu Savjeta mladih, u skladu sa Zakonom.

Članak 17.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih obavlja upravni odjel u čiji djelokrug rada potpada opis poslova za Savjet mladih.

Članak 18.

Na ostala pitanja koja nisu obuhvaćena ovom Odlukom primjenjuje se Zakon o savjetima mladih. Ukoliko određeno pitanje nije regulirano Zakonom o savjetima mladih, primjenjuje se Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statut Šibensko-kninske županije i Poslovník o radu Županijske skupštine.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Savjeta mladih Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 12/14).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 029-01/24-01/4
URBROJ: 2182-01-24-1
Šibenik, 8. ožujka 2024.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Stipe Petrina, v.r.

25

Na temelju članka 87. i članka 115. stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 83/23), Naredbe o razvrstaju luka otvorenih za javni promet na području Šibensko-kninske županije („Narodne novine“ broj: 84/15) i članka 32. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 08/09, 4/13, 3/18, 4/20, 5/21 i 21/21- pročišćeni tekst), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 26. sjednici, od 8. ožujka 2024. godine, donosi

ODLUKU

o dopuni Odluke o utvrđivanju
granica lučkih područja

U točki II. Odluke o utvrđivanju granica lučkih područja („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 10/00, 13/04, 6/11, 3/12, 7/12, 4/13, 12/13, 11/15, 14/15, 11/16, 13/18, 2/19, 6/19, 4/20, 17/20, 9/22, 25/23), dopunjuje se točka 17. MURTER -BUTINA na način da se dodaje alineja 4. koja glasi:

„Lučko područje luke otvorene za javni promet Murter-Butina, sidrište sastoji se od dva sidrišna bazena od kojih Bazen A obuhvaća površinu mora od 17.649 m², dok Bazen B obuhvaća površinu mora od 18.616 m², što ukupno iznosi 36.265 m² lučkog područja. Navedeni obuhvat nalazi se u akvatoriju uvale Hramina na području Općine Murter-Kornati.

Lučko područje luke otvorene za javni promet Murter-Butina, sidrište, čini poligon točaka iskazanih u HTRS96/TM sustavu:

Bazen A

OBUHVAT MORE A		
Tn	E	N
7	426570,72	4854809,06
8	426456,87	4854673,77
9	426365,43	4854690,03
10	426358,08	4854648,68
11	426514,75	4854620,82
12	426582,35	4854701,16
13	426597,50	4854786,53
7	426570,72	4854809,06

Bazen B

OBUHVAT MORE B		
Tn	E	N
1	426514,76	4854502,54
2	426501,07	4854345,80
3	426557,93	4854306,03
4	426643,87	4854346,10
5	426586,99	4854385,88
6	426600,68	4854542,61
1	426514,76	4854502,54

u svemu sukladno grafičkom prilogu koji čini sastavni dio ove Odluke i ne objavljuje se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

II.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“, te stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 342-06/24-01/5

URBROJ: 2182-01-24-1

Šibenik, 8. ožujka 2024.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Stipe Petrina, v.r.

26

Na temelju članka 46. stavka 4. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj: 83/23) i članka 32. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj: 8/09, 4/13, 3/18, 4/20, 5/21 i 21/21 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 26. sjednici, od 8. ožujka 2024. godine, donosi

ODLUKU

o posebnoj upotrebi pomorskog dobra u svrhu izgradnje i korištenja kanalizacijskog sustava Vodice – Tribunj – Srima: Crpna stanica SRIMA I na području grada Vodica

Članak 1.

Županijska skupština Šibensko-kninske županije (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije) na temelju zahtjeva trgovačkog društva VODOVOD I ODVOD-NJA d.o.o. iz Šibenika, Kralja Zvonimira 50, OIB: 26251326399 (u daljnjem tekstu: Ovlaštenik koncesije), donosi Odluku o davanju pomorskog dobra u posebnu upotrebu pomorskog dobra u svrhu izgradnje

i korištenja kanalizacijskog sustava Vodice – Tribunj – Srima: Crpna stanica SRIMA I na području grada Vodica.

Ouhvat pomorskog dobra koji se daje u koncesiju sastoji se od dijela kat.čest. 7175/13 i dijela kat. čest. 7704/2, K.O. Vodice, te je omeđen koordinatnim točkama kako slijedi:

Broj točke	E koordinata HTRS96/TM (m)	N koordinata HTRS96/TM (m)
	1	442760.85
2	442755.64	4845942.70
3	442754.54	4845940.37
4	442758.53	4845935.59
5	442764.43	4845941.15
6	442758.75	4845945.64
7	442762.80	4845939.61

sve ucrtano na grafičkom prilogu od 29. veljače 2024. godine koji čine sastavni dio ove Odluke, a ne objavljuju se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije.“

Članak 2.

Ovlaštenik koncesije se obvezuje da će pomorsko dobro, koje ovom Odlukom dobiva na posebnu upotrebu, koristiti isključivo za namjenu određenu u članku 1. ove Odluke, sukladno uvjetima Građevinske dozvola, KLASA: UP/I-361-03/20-01/000140, URBROJ: 2182/1-16-21-0039 od 2. rujna 2021. godine izdane od Šibensko-kninske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju, Sjedišta Šibenik.

Ovlaštenik koncesije dužan je za svaku daljnju gradnju i rekonstrukciju na koncesioniranom području u redovnoj proceduri zatražiti prethodnu suglasnost Davatelja koncesije, te dozvole sukladno propisima koji uređuju prostorno uređenje i gradnju.

Članak 3.

Ovlaštenik koncesije snosi sve troškove, doprinose i druga davanja vezano uz izdavanje rješenja, potvrda, dozvola i drugih dokumenata koji se odnose na predmetni objekt.

Članak 4.

Davatelj koncesije daje na korištenje pomorsko dobro navedeno u članku 1. ove Odluke na rok od 20 (dvadeset) godina računajući od dana sklapanja upravnog ugovora o posebnoj upotrebi dalje: Ugovor.

Članak 5.

Ovlaštenik koncesije u obvezi je Davatelju koncesije za korištenje pomorskog dobra iz članka 1. ove Odluke plaćati godišnju naknadu koja se sastoji od dva dijela:

- stalni dio u iznosu od 0,13 EUR-a po metru kvadratnom zauzetog pomorskog dobra što za 62 m² zauzete površine pomorskog dobra iznosi ukupno 8,06 (osameurašestcenti) EUR-a godišnje;

- promjenjivi dio naknade iznosi 0,1 % od prihoda ostvarenog na dijelu predmetnog vodoopskrbnog cjevovoda.

Način i rokovi plaćanja naknade za koncesiju utvrdit će se Ugovorom.

Po donošenju Uredbe Vlade Republike Hrvatske kojom će se propisati način određivanja visine naknade za posebnu upotrebu pomorskog dobra izvršit će se usklađivanje određene koncesijske naknade.

Članak 6.

Ovlaštenik koncesije dužan je prije potpisivanja Ugovora o koncesiji predati Davatelju koncesije jednu bjanko zadužnicu s naznakom najvišeg iznosa do 1.000,00 (tisuću) EUR-a koja mora biti ovjerena kod javnog bilježnika, a sve u svrhu osiguranja urednog plaćanja koncesijske naknade i za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz Ugovora o koncesiji.

Koncesionar predajom navedene zadužnice daje suglasnost da se radi naplate dospjele, nepodmirene koncesijske naknade zaplijene svi njegovi računi otvoreni kod pravnih osoba koje obavljaju poslove platnog prometa, te da se novčana sredstva s tih računa, skladu s njegovom izjavom sadržanoj u predmenoj ispravi, izravno s računa isplate Davatelju koncesije koji je u tom svojstvu naveden u ispravi.

Članak 7.

Ovlaštenik koncesije ne može prava stečena koncesijom niti djelomično niti u cijelosti prenositi na drugog bez izričitog odobrenja Davatelja koncesije.

Ovlaštenik koncesije ne smije umanjiti, ometati ili onemogućiti upotrebu i/ili korištenje susjednih dijelova pomorskog dobra prema njihovoj namjeni.

Ovlaštenik koncesije je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed korištenja pomorskog dobra.

Članak 8.

Ovlaštenik koncesije dužan je koristiti pomorsko dobro sukladno Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama te drugim zakonima i podzakonskim aktima, kao i međunarodnim konvencijama, iz područja sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša, prostornog uređenja i gradnje i to na način koji će osigurati zaštitu okoliša

Ovlaštenik koncesije je dužan pridržavati se svih posebnih propisa u svezi osiguranja sprječavanja onečišćenja mora.

Članak 9.

Ovlaštenik koncesije je dužan za vrijeme trajanja koncesije održavati i štiti pomorsko dobro iz ove odluke pažnjom dobrog gospodara, te se ne smije poduzimati nikakve druge radnje na istom osim onih koje su mu dopuštene ovom Odlukom.

Članak 10.

Ovlaštenik koncesije je dužan do isteka roka iz članka 4. ove Odluke, s pomorskog dobra navedenog u članku 1. ove Odluke, ukloniti naprave i opremu koju koristi za obavljanje djelatnosti o svom trošku, vratiti pomorsko dobro u prvobitno stanje, te predati Davatelju koncesije na slobodno raspolaganje, ako to nije moguće, postavljeno i prinove smatraju se pripad-

nošću pomorskog dobra, a Davatelj koncesije može tražiti od Koncesionara da ih o svom trošku i uz svoj rizik ukloni, u cijelosti ili djelomično i vrati pomorsko dobro u prijašnje stanje.

U slučaju da ovlaštenik koncesije za vrijeme trajanja koncesije svojevrijedno odustane od Ugovora o koncesiji, dužan je pomorsko dobro navedeno u članku 1. ove Odluke vratiti na raspolaganje Davatelju koncesije u stanju u kojem ga je dobio od Davatelja koncesije.

Članak 11.

Ako za vrijeme trajanja koncesije nastanu promjene zbog kojih je u javnom interesu potrebno koncesijski odnos prilagoditi novonastaloj situaciji, Ovlaštenik koncesije je dužan poduzeti ili omogućiti radnje koje mu s tim u vezi odredi Davatelj koncesije.

Članak 12.

Koncesija prestaje, oduzima se i opoziva uz uvjete utvrđene zakonom, ovom Odlukom i uz posebne uvjete koji će biti utvrđeni Ugovorom o koncesiji.

Koncesija može prestati ako dođe do izmjena dokumenata prostornog uređenja, ukoliko se ispune i svi drugi uvjeti predviđeni posebnim zakonom.

Članak 13.

Povjerenstvo iz članka 7. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru („Narodne novine“, broj; 23/04, 101/04, 39/06, 63/08, 125/10, 102/11, 83/12 i 10/17) prati provedbu izvršavanja ove Odluke i Ugovora o koncesiji.

Upravni nadzor nad provedbom Odluke/Ugovora o koncesiji provode ovlašteni državni službenici nadležnog ministarstva sukladno Zakonu o sustavu državne uprave.

Inspeksijski nadzor nad provedbom Odluke/Ugovora o koncesiji obavljaju inspektori pomorskog dobra nadležnog ministarstva i inspektori lučke kapetanije.

Članak 14.

Ovlašćuje se župan Šibensko-kninske županije da sukladno uvjetima iz ove Odluke sa Ovlaštenikom koncesije sklopi Ugovor u roku od 60 dana od dana izvršnosti ove Odluke.

Ugovorom će se detaljno urediti ovlaštenja Davatelja koncesije te prava i obveze Ovlaštenika koncesije.

Ukoliko Ovlaštenik koncesije ne dostavi bjanku zadužnicu iz članka 6. ove Odluke u roku određenom stavkom 1. ovog članka Odluke prestat će sva prava i obveze određene ovom Odlukom i neće se sklopiti Ugovor.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: UP/I-342-05/24-05/3
URBROJ:2182-01-24-1
Šibenik, 8. ožujka 2024.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJEPREDSJEDNIK
Stipe Petrina, v.r.**27**

Na temelju članka 30. stavka 3. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 66/19, 84/21, 47/23), članka 6. pravilnika o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje („Narodne novine“ broj 83/10, 76/14) i članka 32. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 8/09, 4/13, 3/18, 4/20, 5/21 i 21/21- pročišćen tekst), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 26. sjednici, od 8. ožujka 2024., donosi

ODLUKU
o Izmjeni Programa održavanja sustava javnog navodnjavanja
“Donje Polje – Jadrtovac“ za 2024. godinu**I.**

Donose se Izmjene Programa održavanja sustava javnog navodnjavanja Donje Polje – Jadrtovac“ za 2024. godinu .

II.

Izmjene Programa održavanja sustava javnog navodnjavanja Donje Polje – Jadrtovac“ za 2024. godinu iz točke I. Odluke sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije

KLASA: 325-03/24-01/3

URBROJ: 2180-01-24-1

Šibenik, 8. ožujka 2024.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJEPREDSJEDNIK
Stipe Petrina, v.r.**IZMJENE PROGRAMA ODRŽAVANJA SUSTAVA JAVNOG**
NAVODNJAVANJA „DONJE POLJE- JADRTOVAC“ ZA 2024. GODINU**I. UVODNE ODREDBE**

Ovim Programom održavanja sustava javnog navodnjavanja Donje polje – Jadrtovac“ na području Šibensko-kninske županije (u daljnjem tekstu: Program) određuju se ukupno potrebne količine vode i dinamika rada sustava navodnjavanja, te godišnji troškovi rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja koji se sastoji od fiksnih i varijabilnih troškova.

II. UKUPNO POTREBNE KOLIČINE VODE I DINAMIKA RADA SUSTAVA NAVODNJAVANJA

S obzirom na strukturu poljoprivredne proizvodnje i navodnjavanu površinu, godišnje neto potrebe za vodom u prosječnoj godini kreću se oko 287.000 m³.

Vrijeme rada sustava ovisit će o potrebama krajnjih korisnika i vremenskih prilika.

III. GODIŠNJI PLAN NAVODNJAVANJA

Bruto površina obuhvata sustava za navodnjavanje je 309 ha , a neto obradiva površina je 274 ha raspoređena na četiri korisnika i ukupno 76 ARCOD parcela na kojim prevladavaju trajni nasadi vinove loze i maslina , obuhvat i struktura poljoprivredne proizvodnje te pedološka struktura prikazani u prilogima.

IV. GODIŠNJI TROŠKOVI RADA I ODRŽAVANJA SUSTAVA

Godišnji troškovi rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja sastoje se od :

- A. Fiksni godišnjih troškova rada i održavanja
B. Varijabilnih godišnjih troškova.

A) FIKSNI TROŠKOVI

Fiksne troškove rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja čine slijedeći troškovi:

1. Troškovi upravljanja i rukovanja sustavom javnog navodnjavanja
2. Troškovi održavanja sustava javnog navodnjavanja
3. Zajednički troškovi sustava javnog navodnjavanja (izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava javnog navodnjavanja i naplate naknade, ostali troškovi)

Naknada u visini fiksnih godišnjih troškova plaćaju svi korisnici sustava javnog navodnjavanja unutar zone obuhvata sustava za navodnjavanje za troškove: upravljanja i rukovanja, troškove održavanja i zajedničke troškove sustava za navodnjavanje. Naknada se obračunava po jedinici površine (ha).

1. Troškovi upravljanja i rukovanja sustavom javnog navodnjavanja - Fix_A

Troškovi obuhvaćaju radove nadzora nad radom sustava, upravljanje i rukovanje sustavom za navodnjavanje.

Za ovaj trošak potrebno je osigurati financijska sredstva u iznosu od 20,00 eura /ha bez PDV-a

Naknada za troškove upravljanja i rukovanja sustavom javnog navodnjavanja iznosi:

$$\text{Fix}_A = 274 \text{ ha} \times 70,00 \text{ eura} = 19.180,00 \text{ eura} + \text{PDV}$$

2. Troškovi održavanja sustava javnog navodnjavanja - Fix_B

Troškovi održavanja sustava navodnjavanja su strogo namjenska sredstva koja se mogu koristiti isključivo u svrhu redovitog i izvanrednog održavanja, te redovite zamjene opreme. Iznos ovog dijela naknade ne smatra se prihodom županije već se knjiži kao odgođeni trošak.

Visina naknade za održavanje sustava javnog navodnjavanja procjenjuje se u postotku vrijednosti određenih radova:

POVRŠINA 274 ha				
Rbr	Dio građevine-vrsta radova	Vrijednost bez PDV-a	% od troškova izgradnje	Održavanje /godišnje
1.	Obrtnički radovi	101.349,19	3%	3.040,00
2.	Strojarska oprema	269.127,00	1%	2.691,00
3.	Elektrotehnička oprema	293.851,78	1%	2.939,00
4.	Vodoodrživost akumulacije	1.331.177,86	0,25%	3.328,00
5.	Distribucijski sustav	1.092.923,60	0,35%	4.659,00
6.	Crpke	187.161,46	2%	3.825,00
UKUPNO (bez PDV-a):				20.492,00
Ukupno po ha (+PDV) :				74,79

$$\text{Fix}_B = 274 \text{ ha} \times 74,79 \text{ eur/ha} = 20.492,00 \text{ eura} + \text{PDV}$$

3. Zajednički troškovi sustava javnog navodnjavanja - Fix_C

Zajednički troškovi sustava javnog navodnjavanja (izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava javnog navodnjavanja i naplate naknade, praćenje stanja okoliša i ostali troškovi) su prihod županije, te se predlažu u iznosu od 5,5 eura /ha bez PDV-a.

$$\text{Fix}_C = 274 \text{ ha} \times 5,50 \text{ eur/ha} = 1.507,00 + \text{PDV}$$

Ukupni fiksni troškovi (Fix) iznose :

$$\text{Fix}_A + \text{Fix}_B + \text{Fix}_C = 41.179,00 \text{ eura} + \text{PDV}$$

odnosno :

$$150,00 \text{ eura /ha} + \text{PDV}$$

C. VARIJABILNIH GODIŠNJIH TROŠKOVA

Naknadu za varijabilne troškove plaćaju krajnji korisnici za isporučenu vodu i obračunavaju se po m³ utrošene vode. Mjerenje utroška vode vrši se na vodomjeru krajnjeg korisnika.

Varijabilni troškovi sastoje se od slijedećih troškova:

1. Troškovi energije potrebni za rad sustava javnog navodnjavanja
2. Troškovi naknade za korištenje voda

1. Troškovi energije potrebni za rad sustava javnog navodnjavanja – Vt_{energ} -

Utrošak energije za rad crpnih stanica proporcionalna je količini vode koju treba isporučiti na poljoprivredne površine sustava navodnjavanja. Temeljem potrošnje električne energije prilikom probnog rada sustava za navodnjavanje procijenjeno je da za 1 m³ isporučene vode potrebno je utrošiti električne energije u iznosu 0,2 eura/m³. Na kraju sezone će se utvrditi utrošene količine i cijene električne energije, te će se izvršiti financijsko izravnavanje na stavci varijabilnih troškova.

$$Vt_{energ} = 287.000 \text{ m}^3 \times 0,2 \text{ eura/m}^3 = 57.400,00 \text{ eura}$$

2. Troškovi naknade za korištenje voda – Vt_{nk}

Naknada za korištenje voda iz otvorenih vodotoka sukladno uredbi o visin naknade za korištenje vode („Narodne novine“ 82/10, 83/12, 10/14) za zahvaćanje vode za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina iznosi 0,0106 eura/m³, te su troškovi naknade za korištenje voda iznose:

$$Vt_{nk} = 287.000 \text{ m}^3 \times 0,0106 \text{ eura/m}^3 = 3.042,20 \text{ eura}$$

$$\text{Sveukupno } Vt = Vt_{energ} + Vt_{nk} = 57.400,00 + 3.042,20 \text{ eura}$$
$$\text{odnosno } Vt = 0,22 \text{ eura/m}^3$$

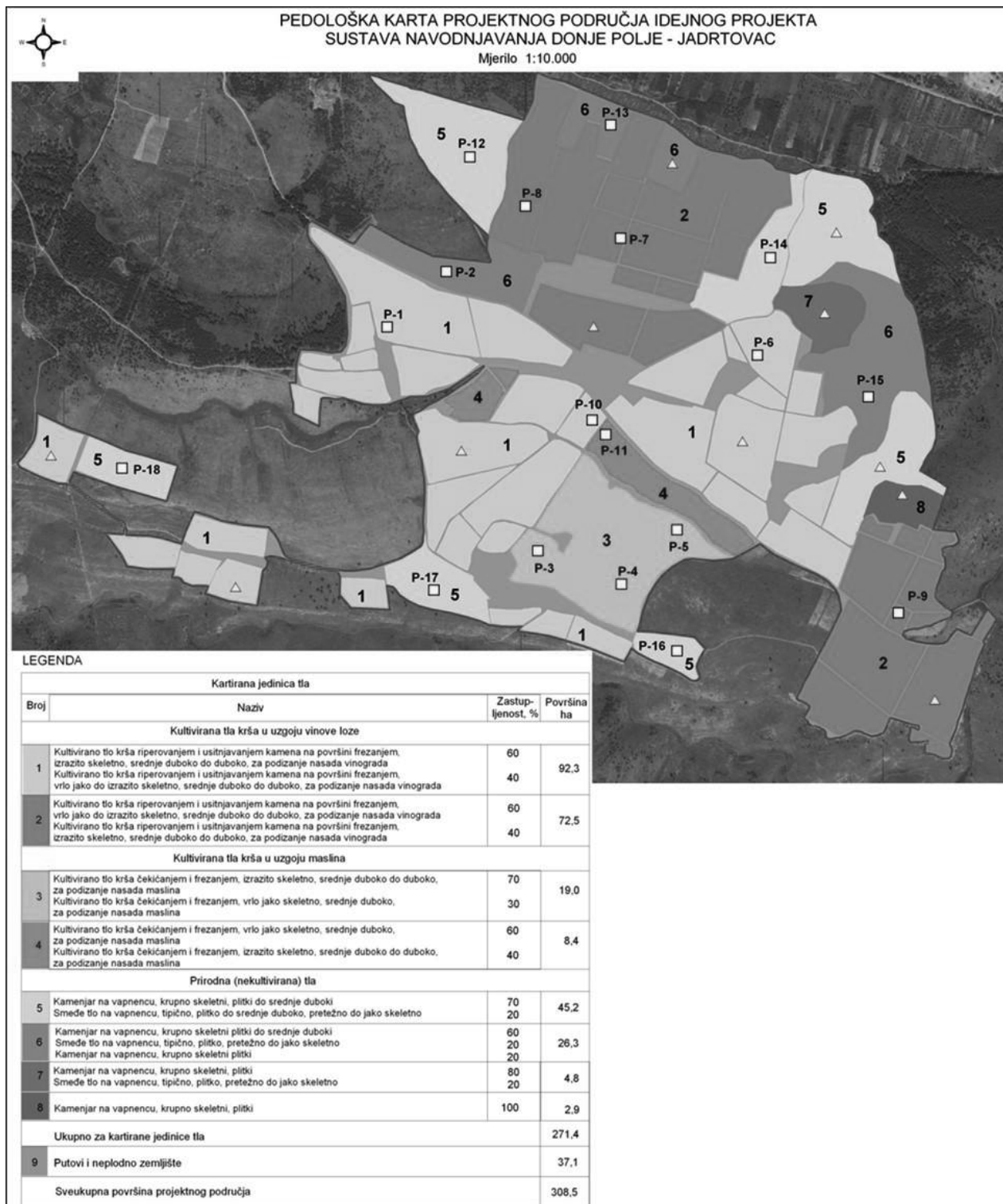
$$\text{sveukupno Fix + VT} = 51.473,75 + 60.442,20 = 111.915,95 \text{ eura (sa PDV)}$$

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Na temelju Programa održavanja sustava javnog navodnjavanja „Donje Polje – Jadrtovac“ za 2024. godinu donijet će se odluka kojom će se propisati visina i obveza plaćanja naknade za navodnjavanje, obračun naplate, obračunska razdoblja rokovi plaćanja, provedba nadzora nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje, te ostali podatci potrebni za naplatu naknade za navodnjavanje za sustav „Donje Polje- Jadrtovac“.

Sukladno Programu održavanja sustava javnog navodnjavanja „Donje Polje – Jadrtovac za 2024. godinu i Odluci o visini i obavezi plaćanja naknade za navodnjavanje za 2024. godini i ostvarenim prihodima Šibensko-kninska županija izvršavat će obaveze održavanja sustava za navodnjavanje.

PRILOG 1: Pedološka karta u zoni obuhvata



PRILOG 2.: Struktura poljoprivredne proizvodnje prema ARKOD pregledniku u zoni obuhvata



28

Na temelju članka 50. stavka 1. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09,90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16,127/17, 66/19) i članka 32. Statuta Šibensko – kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“ broj 8/09, 4/13, 3/18, 4/20, 5/21 i 21/21 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Šibensko – kninske županije, na 26. sjednici, od 8. ožujka 2024. godine, donosi

ODLUKU

o Izmjeni Odluke o visini i obavezi plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja „Donje Polje – Jadrtovac“ za 2024. godinu

Članak 1

Ovom Odlukom utvrđuje se obaveza plaćanja naknade za navodnjavanje sustava javnog navodnjavanja „Donje Polje – Jadrtovac“ (u daljnjem tekstu: naknada za navodnjavanje), postupak obračuna i naplate te visina naknade za navodnjavanje, obračunsko razdoblje, rokovi plaćanja, nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje, te vođenje očevidnika naknada za navodnjavanje za 2024. godinu.

Naknada za navodnjavanje plaća se na poljoprivredno zemljište koje se navodnjava iz građevina za navodnjavanje u vlasništvu Šibensko-kninske županije i na poljoprivredno zemljište kojem je dostupno navodnjavanje iz te građevine.

Članak 2.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje je vlasnik, ili drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta.

Drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta iz stavke 1. ovog članka je najmoprimac, zakupnik, plodouživatelj, nositelj prava građenja, koncesionar te tijela i pravne osobe koje prema posebnim propisima imaju pravo upravljanja, gospodarenja ili korištenja nekretnine. Suvlasnici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje. Drugi zakoniti suposjednici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakonit posjed drugoj osobi dužan je županiji dostaviti podatke o promjeni vlasnika ili zakonitog posjednika u roku od 15 dana od dana promjene.

Ukoliko obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakonit posjed drugoj osobi ne postupi prema odredbi iz stavka 3. ove točke smatrat će se obveznikom plaćanja naknade.

OBRAČUN I NAPLATA NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

Članak 3.

Naknadom za navodnjavanje podmiruju se troškovi rada i održavanja sustava za navodnjavanje koja se sastoje od fiksnih i varijabilnih troškova.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se prema površini zemljišta dostupnog za navodnjavanje i količini vode isporučene putem građevine za navodnjavanje prema očitanoj mjerilu za potrošnju vode jedinog obveznika plaćanja naknade za navodnjavanje.

Obračunsko razdoblje naknade za navodnjavanje je jedan kalendarski mjesec.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se na temelju podataka iz očevidnika iz članka 9. ove Odluke.

Godišnji trošak fiksnog troška rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja „Donje Polje – Jadrtovac“ iznosi 150,00 eura /ha (+PDV), odnosno 187,50 eura /ha (sa PDV-om), snose ga obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje, neovisno tome koriste li sustav ili ne. Godišnji iznos fiksnog troška rada i održavanja i održavanja rasporediti će se na 12 mjesečnih rata počevši od veljače 2024. godine.

Obračun varijabilnog troška koji se podmiruje naknadom za navodnjavanje vrši se i utvrđivanjem stvarne isporučene količine vode na temelju očitavanja mjerila.

Mjerila za potrošnju vode očitavaju se jednom u obračunskom razdoblju putem pravne osobe zadužene za upravljanje i održavanje sustava javnog navodnjavanje „Donje polje – Jadrtovac“.

Po očitavanju mjerila za potrošnju vode obvezniku plaćanja naknade za navodnjavanje biti će dostavljen

obračunski list s uplatnicom koju je isti dužan platiti u skladu s datumom dospjeća istaknutom na uplatnici.

Varijabilni trošak rada i održavanja za sustav javnog navodnjavanja „Donje Polje – Jadrtovac“ iznosi 0,22 eura /m³ potrošene vode, a snose ga obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje koji se koriste sustavom.

Članak 4.

Upravni odjel za gospodarstvo, turizam, poljoprivredu, ruralni razvoj i EU fondove vrši izračun i obračun godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja „Donje Polje – Jadrtovac“ iz točke 3. ove Odluke, te obvezniku izdaje obračunski list koji sadržava obračunske elemente i uplatnicu.

U postupku izračuna i obračuna godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja Upravni odjel za gospodarstvo, turizam, poljoprivredu, ruralni razvoj i EU fondove dužno je informirati krajnje korisnike.

Članak 5.

Na obračun naknade za navodnjavanje obveznik ima pravo uložiti pisani prigovor županiji u roku od petnaest dana od dana primitka obračunskog lista.

Neovisno o prigovoru, obveznik mora u roku određenom obračunskim listom platiti nesporni iznos duga.

Članak 6.

Prihod od naknade za navodnjavanje je namjenik prihoda i koristi ga se za upravljanje i održavanje sustava javnog navodnjavanja „Donje Polje – Jadrtovac“.

Prihod od naknade za navodnjavanje koristi se prema načelima solidarnosti i prvenstva u potrebama na području izgrađenog sustava za navodnjavanje.

ROKOVI PLAĆANJA

Članak 7.

Rok plaćanja naknade za navodnjavanje određuje se u uplatnici, ali ne prije 15-tog dana tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

Za nepravodobno uplaćen iznos naknade za navodnjavanje plaća se zatezna kamata koja se prema Zakonu o obveznim odnosima primjenjuje na ostale odnose, osim odnosa iz trgovačkih ugovora i ugovora između trgovaca i osoba javnog prava.

Članak 8

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje obavlja Upravni odjel za gospodarstvo, turizam, poljoprivredu, ruralni razvoj i EU fondove.

OČEVIDNIK NAKNADA ZA NAVODNJAVANJE

Članak 9.

Upravni odjel za gospodarstvo, turizam, poljoprivredu, ruralni razvoj i EU fondove vodi očevidnik naknada za navodnjavanje.

Potvrde o činjenicama iz očevidnika imaju u upravnom i sudskom postupku dokaznu snagu javne isprave.

Očevidnik sadrži: ime i prezime obveznika plaćanja naknade, adresu prebivališta ili sjedišta, OIB obveznika, Broj (KLASA) ugovora o korištenju sustava za navodnjavanje, oznaku mjernog mjesta, brojeve katastarskih čestica, te površinu zemljišta za koje plaća naknadu, mjesečno očitavanje brojila sa početnim i završnim stanjem.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesnik Šibensko – kninske županije“

KLASA: 325-03/24-01/2
URBROJ: 2182-01-24-1
Šibenik, 8. ožujka 2024.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Stipe Petrina, v.r.

29

Na temelju članka 117. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj: 83/23), članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj: 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) i članka 32. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj: 8/09, 4/13, 3/18, 4/20, 5/21 i 21/21 - pročišćeni tekst), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 26. sjednici, od 8. ožujka 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Statut Lučke uprave Šibensko-kninske županije

I.

Daje se prethodna suglasnost na Statut Lučke uprave Šibensko-kninske županije utvrđen na 21. sjednici Upravnog vijeća Lučke uprave Šibensko-kninske županije održanoj 27. veljače 2024. godine, koji je sastavni dio ovog Zaključka

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 342-04/24-01/5
URBROJ: 2182-01-24-1
Šibenik, 8. ožujka 2024.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Stipe Petrina, v.r.

30

Na temelju članka 32. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 8/09, 4/13, 3/18, 4/20, 5/21 i 21/21-pročišćeni tekst) i točke II. Odluke o ovlašćivanju župana za donošenje odluka o aktiviranju jamstava („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 05/15), Županijska skupština Šibensko-kninske županije, na 26. sjednici, od 8. ožujka 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća župana o aktiviranim jamstvima po Projektu kreditiranja poduzetnika Šibensko-kninske županije

I.

Prihvaća se Izvješće župana o aktiviranim jamstvima po Projektu kreditiranja poduzetnika Šibensko-kninske županije, a koje se nalazi u prilogu ovog zaključka i čini njegov sastavni dio.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 403-01/24-01/2
URBROJ: 2182-01-24-1
Šibenik; 8. ožujka 2024.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

PREDSJEDNIK
Stipe Petrina, v.r.

2. ŽUPAN

38

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 50. Statuta Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj: 8/09, 4/13, 3/18, 4/20, 5/21 i 21/21 - pročišćeni tekst), na prijedlog službenice ovlaštene za privremeno obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za poslove župana, Županijske skupštine i službeničke odnose, KLASA: 024-02/23-01/6, URBROJ: 2182-13/1-24-1 od 4. ožujka 2024., župan Šibensko-kninske županije, d o n o s i

PRAVILNIK o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Šibensko-kninske županije

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Šibensko-kninske županije („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj: 19/21, 20/21, 6/22, 3/23, 4/23, 12/23, 22/23, 34/23, 4/24 i 6/24, u daljnjem tekstu: Pravilnik), u člancima 25., 26., 27., 28., 29., 30., 31., 32. i 33. kod radnih mjesta iz potkategorije glavni rukovoditelj i viši rukovoditelj, u podnaslovu Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta, u dijelu Potrebno stručno znanje, alineja 1., mijenja se i glasi:

„Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene, prirodne, tehničke, biotehničke, biomedicinske ili humanističke struke.“

Članak 2.

U članku 20. stavku 1. Pravilnika, iza točke 8., dodaje se točka 9. koja glasi:

9. „dolazak na posao pod utjecajem alkohola, droga ili drugih sredstava ovisnosti ili dovođenje pod utjecaj alkohola, droga ili drugih sredstava ovisnosti za vrijeme radnog vremena ili odbijanje testiranja na alkohol ili droge.“

Članak 3.

U članku 25. Pravilnika, u Upravnom odjelu za poslove župana, Županijske skupštine i službeničke odnose, Odsjeku za poslove zaštite na radu, protupožarne zaštite i poslove namještenika:

- za radno mjesto pod rednim brojem 18.a „Vozač dostavljač - mjesto rada Knin“, u podnaslovu Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta, u dijelu Potrebno stručno znanje, u alineji 1., riječi: „Srednja stručna sprema tehničke, obrtničke ili industrijske struke“, zamjenjuju se riječima „Srednja stručna sprema upravne, ekonomske, turističke, tehničke, obrtničke ili industrijske struke.“

- za radno mjesto pod rednim brojem 19. „Domaćica“, mijenja se podnaslov Opis poslova radnog mjesta i glasi:

Opis poslova radnog mjesta	Približan postotak vremena
Priprema i poslužuje toplim i hladnim napitcima prilikom održavanja radnih sastanaka i protokolarnih prijema župana, zamjenika župana i pročelnika	40%
Vodi evidenciju nabavljene i potrošene robe za čajnu kuhinju i reprezentaciju	5%
Održava urednost i higijenu kuhinje i opreme	10%
Obavlja poslove čišćenja uredskih prostorija i opreme za upravna tijela županije	40%
Po nalogu pročelnika i voditelja Odsjeka obavlja i druge odgovarajuće poslove koji se odnose na službu	5%

- za radno mjesto pod rednim brojem 20. „Domaćica“, mijenja se broj izvršitelja i glasi „5“

- iza radnog mjesta pod rednim brojem 20. dodaje se radno mjesto pod rednim brojem 20.a i glasi: „Domaćica - mjesto rada Knin“, kako slijedi:

20.a DOMAĆICA - mjesto rada Knin			
			Broj izvršitelja: 1
Osnovni podaci o radnom mjestu			
<i>Kategorija</i>	<i>Potkategorija</i>	<i>Razina</i>	<i>Klasifikacijski rang</i>
IV.	Namještenici II. potkategorije	1.	12.
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
<i>Potrebno stručno znanje</i>	Srednja stručna sprema upravne, ekonomske, turističke, obrtničke, industrijske ili ugostiteljske struke		
<i>Stupanj složenosti poslova</i>	Stupanj složenosti posla koji uključuje obavljanje pomoćno-tehničkih poslova koji zahtijevaju primjenu znanja i vještina tehničkih, industrijskih, obrtničkih i drugih struka		
<i>Stupanj odgovornosti</i>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi, pravilnu primjenu pravila struke		
Opis poslova radnog mjesta			Približan postotak vremena
Obavlja poslove čišćenja uredskih prostorija i opreme za upravna tijela Županije			85%
Priprema i poslužuje toplim i hladnim napitcima prilikom održavanja radnih sastanaka i protokolarnih događanja			5%
Vodi evidenciju nabavljene i potrošene robe za čišćenje i higijenske potrebe			5%
Po nalogu pročelnika i voditelja Odsjeka obavlja i druge odgovarajuće poslove koji se odnose na službu			5%

Članak 4.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije.“

KLASA: 112-02/23-01/4
URBROJ: 2182-06-24-34
Šibenik, 13. ožujka 2024.

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN
dr. sc. Marko Jelić, v.r.