

SLUŽBENI VJESNIK

ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

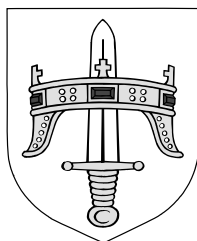
SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište XXXI.

Šibenik, 26. ožujka 2024.

Broj 11

ISSN 1846-0151



SADRŽAJ

I.

GRAD SKRADIN 1. GRADSKO VIJEĆE

1. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o donošenju mjere demografske politike Grada Skradina u svrhu poticanja rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji.....2
2. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju plaće i drugih prava gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika i njihovim naknadama za rad ako dužnost obnašaju bez zasnivanja radnog odnosa2
3. ODLUKA o izmjenama Odluke o načinu, postupku i kriterijima za imenovanje ulica, trgova i naselja na području Grada Skradina.....3
4. ODLUKA o izmjenama Odluke o osnivanju radnih tijela4

2. GRADONAČELNIK

5. PRIVREMENI PRAVILNIK o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Grada Skradina - Sistematizacija radnih mjesta u okviru provedbe projekta „Budimo im podrška IV“5

I.

GRAD SKRADIN

1. GRADSKO VIJEĆE

1

Na temelju članka 38., 287. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 – pročišćeni tekst 94/17), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 34. Statuta Grada Skradina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije 3/21, 15/22, 29/23) Gradsko vijeće Grada Skradina, na 21. sjednici održanoj dana 14. ožujka 2024.g., donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o donošenju mjere demografske politike Grada Skradina u svrhu poticanja rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji

Članak 1.

U Odluci o donošenju mjere demografske politike Grada Skradina u svrhu poticanja rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/23), u članku 4. stavak 1. alineja 1. mijenja se i glasi:

„ - da na dan 01. siječnja tekuće godine u kojoj se raspisuje natječaj nije navršio 45 godina života te da je u bračnoj ili izvanbračnoj zajednici ili da je samohrani roditelj, odnosno roditelj u jednoroditeljskoj obitelji;“

Članak 2.

U članku 5. stavku 1. iza točke c) dodaje se točka d) koja glasi:

„d) samohrani roditelj i roditelj u jednoroditeljskoj obitelji dobiva dodatnih 30 bodova.“

Članak 3.

Članak 10. mijenja se i glasi:

„(1) Jedinstveni upravni odjel Grada Skradina zadužuje se za provedbu radnji potrebnih za raspisivanje javnog natječaja i pripremu ugovora o osnivanju prava građenja sukladno utvrđenim rezultatima natječaja.“

Članak 4.

(1) Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 551-05/23-01/1
URBROJ: 2182-03-02-24-2
Skradin, 14. ožujka 2024.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNICA
Nadija Zorica, v.r.

2

Na temelju članka 90.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članaka 3. i 6. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10, 10/23) i članka 34. Statuta Grada Skradina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 3/21, 15/22, 29/23), Gradsko vijeće Grada Skradina, na prijedlog gradonačelnika, na 21. sjednici održanoj 14. ožujka 2024. godine, donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju plaće i drugih prava gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika i njihovim naknadama za rad ako dužnost obnašaju bez zasnivanja radnog odnosa

Članak 1.

U Odluci o određivanju plaće i drugih prava gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika i njihovim naknadama za rad ako dužnost obnašaju bez zasnivanja radnog odnosa („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/23), članak 5. mijenja se i glasi:

„Dužnosnik koji dužnost obavlja profesionalno, ostvaruje pravo na plaću i druga prava određena posebnim zakonima (kao što su: prava iz mirovinskog osiguranja, zdravstvenog osiguranja, prava po osnovi roditeljskog dopusta i sl.), a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava mu se u staž osiguranja.

Dužnosnik koji dužnost obavlja profesionalno, ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u svezi s obnašanjem dužnosti, kao što su: putni troškovi i drugi troškovi (trošak prijevoza, dnevnicu za službeno putovanje, trošak noćenja, naknade za podmirenje troškova prehrane) kao i neka druga prava, kao što su: pravo na korištenje službenog automobila i sl.

Troškovi noćenja priznaju se u visini stvarno plaćenih izdataka, a visina dnevnice za službeno putovanje utvrđuje se u visini koju Vlada RH propisuje za korisnike koji se financiraju iz državnog proračuna.

Naknada za podmirenje troškova prehrane obračunava se sukladno Zakonu o porezu na dohodak i Pravilniku o porezu na dohodak.“

Članak 2.

Članak 8. mijenja se i glasi:

„Rješenja o utvrđivanju plaće dužnosnika donosi pročelnik Jedinog upravnog odjela Grada Skradina. Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave rješenja.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 120-01/23-01/2
URBROJ: 2182-03-02-24-2
Skradin, 14. ožujka 2024.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNICA
Nadija Zorica, v.r.

3

Na temelju članka 7. Zakona o naseljima (»Narodne novine«, broj 39/22) i članka 34. Statuta Grada Skradina (»Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije«, broj 3/21, 15/22, 29/23), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 21. sjednici održanoj dana 14. ožujka 2024. godine, donosi

ODLUKU
o izmjenama Odluke o načinu, postupku i kriterijima za imenovanje ulica, trgova i naselja na području Grada Skradina

Članak 1.

U Odluci o načinu, postupku i kriterijima za imenovanje ulica, trgova i naselja na području Grada Skradina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 15/23) u članku 3. stavak 6. mijenja se i glasi:

„(6) Stručne i administrativne poslove za Odbor kao i cjelokupni postupak oko imenovanja ulica, trgova i drugih javnih površina te imenovanje i utvrđivanje granica naselja na području Grada obavlja Jedinog upravnog odjela Grada Skradina.“

Stavak 7. mijenja se i glasi:

„(7) Jedinstveni upravni odjel Grada Skradina vodi evidenciju inicijativa i prijedloga za imenovanje ulica i trgova na području Grada Skradina.“

Stavak 8. mijenja se i glasi:

„(8) Jedinstveni upravni odjel Grada Skradina kao tehničku pomoć Odboru iz stavka 1. ovog članka vodi plan imenovanja novih ulica i trgova na području Grada Skradina sukladno važećim prostornim planovima Grada Skradina i u skladu s mišljenjem Odbora i kriterijima iz ove Odluke.“

Članak 2.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije«.

KLASA: 014-03/23-01/1
URBROJ: 2182-03-02-24-2
Skradin, 14. ožujka 2024.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNICA
Nadija Zorica, v.r.

4

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 34. i članka 46. stavak 3. i 4. Statuta Grada Skradina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 3/21, 15/22, 29/23), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 21. sjednici od 14. ožujka 2024. godine, donosi

ODLUKU o izmjenama Odluke o osnivanju radnih tijela

Članak 1.

U Odluci o osnivanju radnih tijela („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 9/07, 25/21), u članku 3. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Stručne i administrativne poslove za Odbor obavlja Jedinstveni upravni odjel Grada Skradina.“

Članak 2.

U članku 4. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Stručne i administrativne poslove za Odbor obavlja Jedinstveni upravni odjel Grada Skradina.“

Članak 3.

U članku 5. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Stručne i administrativne poslove za Odbor obavlja Jedinstveni upravni odjel Grada Skradina.“

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“

KLASA: 021-01/07-01/1
URBROJ: 2182-03-02-24-3
Skradin, 14. ožujka 2024.g.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNICA
Nadija Zorica, v.r.

2. GRADONAČELNIK

5

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 48. Statuta Grada Skradina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 3/21, 15/22 i 29/23), na prijedlog službenice ovlaštene za obavljanje poslova pročelnika, gradonačelnik Grada Skradina, donosi

PRIVREMENI PRAVILNIK o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Grada Skradina - Sistematizacija radnih mjesta u okviru provedbe projekta „Budimo im podrška IV“

Članak 1.

Ovim Privremenim Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Grada Skradina – Sistematizacija radnih mjesta u okviru provedbe projekta „Budimo im podrška IV“ (u daljnjem tekstu: Privremeni Pravilnik-Sistematizacija), a radi provedbe i realizacije projekta sukladno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Europskog socijalnog fonda plus u financijskom razdoblju 2021.-2027, SF.3.4.11.01.0070, SF.3.4.11.01. otvoreni trajni poziv „Budimo im podrška IV“, privremeno se sistematiziraju slijedeća radna mjesta:

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GRADA SKRADINA

Privremena radna mjesta za obavljanje poslova provedbe EU projekta za vrijeme ugovorenog trajanja projekta

Red. broj	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
1.	Viši stručni suradnik - voditelj projekta EU „Budimo im podrška IV“	II.	Viši stručni suradnik	-	6.	1.
	Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta				%
	- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne ili ekonomske struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, - poznavanje rada na računalu, - položen državni ispit, - vozački ispit B kategorije.	- obavlja poslove na provedbi i realizaciji projekta SF.3.4.11.01.0070, SF.3.4.11.01. otvoreni trajni poziv „Budimo im podrška IV“, sukladno potpisanom Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava; - obavlja poslove vođenja i nadzora projekta i njegovih aktivnosti, provođenje interne evaluacije projekta.				30
	- stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela; - stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika; - stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada; - stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.	- kontrola krajnjih korisnika.				5
		- provedba procesa nabave kućnih potrepština za krajnje korisnike.				15
		- vođenje i kontroliranje rada zaposlenika.				20
		- aktivnosti organiziranja obrazovanja i osposobljavanja za žene uključene u projekt.				10
		- prikupljanje i vođenje dokumentacije, te izrada izvještaja.				10
		-obavlja i druge poslove koji se odnose na realizaciju projekta.				10

Red. broj	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
2.	Viši referent -koordinator aktivnosti u projektu EU „Budimo im podrška IV“	III.	Viši referent	-	9.	1.
	Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta				%
	- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij ekonomske struke, - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, - poznavanje rada na računalu, - položen državni ispit, - vozački ispit B kategorije.	- obavlja poslove na provedbi i realizaciji projekta SF.3.4.11.01.0070, SF.3.4.11.01. otvoreni trajni poziv „Budimo im podrška IV“, sukladno potpisanom Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava; - obavlja poslove upravljanja aktivnostima i asistiranje voditelju projekta u obavljanju poslova provođenja interne evaluacije projekta.				30
	- stupanj složenosti posla koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela;	- kontrola rada zaposlenika, te krajnjih korisnika.				5
	- stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema;	- provedba procesa nabave kućnih potrepština za krajnje korisnike.				15
	- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;	- obavlja obračun plaća i drugih primanja zaposlenika, obustave, obavlja obračune svih naknada koje su oporezive i neoporezive isplate, vodi analitičke kartice, izrađuje i sastavlja potrebne obrasce i evidencije iz područja plaća i naknada prema FINI, fondovima MIO i ZO i dr.				30
	- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica.	- asistiranje voditelju projekta na aktivnostima obrazovanja žena.				5
		- asistiranje voditelju projekta na prikupljanju i vođenju dokumentacije, te izradi izvještaja.				10
		-obavlja i druge poslove koji se odnose na financijsku realizaciju projekta.				5

Članak 2.

Ovaj Privremeni Pravilnik – Sistematizacija stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

GRAD SKRADIN

GRADONAČELNIK
mr.sc. Antonijo Brajković, v.r.

