

SLUŽBENI VJESNIK

ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

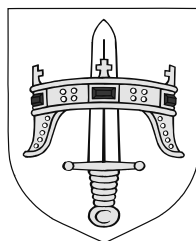
SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište XXXI.

Šibenik, 8. travnja 2024.

Broj 12

ISSN 1846-0151



SADRŽAJ

I.

GRAD SKRADIN GRADSKO VIJEĆE

5. ODLUKA o izmjeni Odluke o utvrđivanju mjerila za sudjelovanje roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Skradin 2
6. ODLUKA o prihvaćanju najpovoljnijih ponuda za davanje dozvola na pomorskom dobru na području Grada Skradina 2
7. ZAKLJUČAK o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o kriterijima i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić Skradin 4

II.

OPĆINA BISKUPIJA OPĆINSKI NAČELNIK

2. ODLUKA o donošenju Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Općinu Biskupija u 2024. godini 5

III.

OPĆINA CIVLJANE 1. OPĆINSKO VIJEĆE

19. ODLUKA o nagradi za rad predsjedniku i članovima Vijeća srpske nacionalne manjine u Općini Civljane 6

20. PROGRAM javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice Šibenik za 2024. godinu 6
21. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa civilnog društva za 2023. godinu 6
22. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju za 2023. godinu 8
23. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa socijalnih potreba i stimulacija na području Općine Civljane za 2023. godinu 9
24. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu Općinskog načelnika u razdoblju srpanj- prosinac 2023. godine 10
25. ZAKLJUČAK o utvrđivanju prijedloga za imenovanje mrtvozornika za područje Općine Civljane 12
26. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja za 2023. godinu za Općinu Civljane 12

2. OPĆINSKI NAČELNIK

2. IZVJEŠĆE o provedbi Plana gospodarenja otpadom OPĆINA CIVLJANE za 2023. godinu 13

I.
GRAD SKRADIN
GRADSKO VIJEĆE

5

Na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i članka 34. Statuta Grada Skradina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 3/21, 15/22, 29/23), Gradsko vijeće Grada Skradina na 22. sjednici, održanoj dana 02. travnja 2024. godine, donosi

ODLUKU
o izmjeni Odluke o utvrđivanju mjerila za sudjelovanje roditelja
u cijeni programa Dječjeg vrtića Skradin

Članak 1.

U Odluci o utvrđivanju mjerila za sudjelovanje roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Skradin („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 11/23, 34/23), u članku 4. stavak 6., mijenja se i glasi:

„U utvrđenoj ekonomskoj cijeni programa roditelji/skrbnici participiraju s 20% dok osnivač ustanove sudjeluje u razlici ekonomske cijene u visini od 80% iz svog proračuna.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 601-01/23-01/1
URBROJ: 2182-03-02-24-3
Skradin, 02. travnja 2024.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNICA
Nadija Zorica, v.r.

6

Na temelju članka 71. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ 83/23) i članka 34. Statuta Grada Skradina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 3/21, 15/22, 29/23), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 22. sjednici od 02. travnja 2024.g., donosi

ODLUKU
o prihvaćanju najpovoljnijih ponuda za davanje dozvola
na pomorskom dobru na području Grada Skradina

Članak 1.

Ovom Odlukom, prihvaćaju se najpovoljnije ponude za davanje dozvola na pomorskom dobru na području Grada Skradina, na temelju provedenog javnog natječaja za davanje dozvola na pomorskom dobru na području Grada Skradina, KLASA: 342-02/24-03/1, URBROJ: 2182-03-02-24-1 od 1. ožujka 2024.g., objavljenog u “Slobodnoj Dalmaciji” od 4.ožujka 2024.g., “Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije”, broj 7/24, te mrežnim stranicama Grada Skradina, kako slijedi:

1. MIKROLOKACIJA: SKRADIN – RIVA SKRADIN, k.č.br. 148/11 k.o. Skradin

Red.br.	Djelatnost	Sredstvo i količina	Broj dozvola	Puni naziv, adresa sjedišta ponuditelja	Ostvareni broj bodova
1.	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane	Štand (1 kom)	1	Obrt za ugostiteljstvo "HAJDUK", vl. Muamedsedi Murtezani, Fra Luje Maruna 39, Skradin	85

2. MIKROLOKACIJA: SKRADIN – PLAŽA "KREČANA" U SKRADINU, k.č.br. 148/6 k.o. Skradin

Red.br.	Djelatnost	Sredstvo i količina	Broj dozvola	Puni naziv, adresa sjedišta ponuditelja	Ostvareni broj bodova
1.	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane	Objekt (kiosk, prikolica, montažni objekti do 12 m2)	1	Obrt za ugostiteljstvo "SKRADINKA", vl. Marijana Paić, Bićine 37A, Bićine, Skradin	90
2.	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane	Objekt (kiosk, prikolica, montažni objekti do 12 m2)	1	Obrt za ugostiteljstvo "I&B", vl. Antonio Blaić, Ulica Fra Luje Maruna 17, Skradin	95
3.	Ugostiteljska djelatnost pripreme i usluživanja pića i hrane	Štand (1 kom)	1	Obrt za ugostiteljstvo "KUČARIN", vl. Ljiljana Slavica, Čaleta-Cari 28, Bilice	100
4.	Iznajmljivanje opreme za rekreaciju i sport	Ležaljke (20 kom)	1	Obrt za ugostiteljstvo "I&B", vl. Antonio Blaić, Ulica Fra Luje Maruna 17, Skradin	85

Članak 2.

Dozvole na pomorskom dobru na području Grada Skradina iz članka 1. ove Odluke daju se na rok od 2 godine.

Članak 3.

Na temelju ove Odluke gradonačelnik Grada Skradina donosi rješenja o davanju dozvola na pomorskom dobru.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 342-02/24-03/1
URBROJ: 2182-03-02-24-9
Skradin, 02. travnja 2024.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNICA
Nadija Zorica, v.r.

7

Na temelju članka 35. stavka 1. alineja 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), članka 6. Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića Skradin („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj 12/19) i članka 34. Statuta Grada Skradina („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 3/21, 15/22, 29/23), Gradsko vijeće Grada Skradina, na 22. sjednici, od 02. travnja 2024.g., donosi

ZAKLJUČAK
o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o kriterijima
i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić Skradin

1. Gradsko vijeće Grada Skradina daje prethodnu suglasnost na Odluku o kriterijima i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić Skradin u tekstu koji se prilaže ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 601-04/24-01/1
URBROJ: 2182-03-02-24-2
Skradin, 02. travnja 2024.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SKRADINA

PREDSJEDNICA
Nadija Zorica, v.r.

II. OPĆINA BISKUPIJA OPĆINSKI NAČELNIK

2

Na temelju članka 5. Stavka 2. i 3. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 47/20, 134/20 i 143/21) i članka 46. Statuta Općine Biskupija („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, br. 9/09, 4/11, 8/12, 4/13, 2/18, 5/19, 3/20 i 3/21), na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Šibensko-kninske Županije, načelnik Općine Biskupija, donosi

O D L U K U **o donošenju Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama,** **štetnih člankonožaca i štetnih glodavaca čije je planirano,** **organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije,** **dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za** **Općinu Biskupija u 2024. godini**

Članak I.

Donosi se Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Općinu Biskupija u 2024. godini izrađen od Zavodu za javno zdravstvo „Šibensko-kninske županije, Službe za epidemiologiju koji će se provesti sukladno planiranim i osiguranim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Biskupija za 2024. godinu i od strane ovlaštene osobe pravne osobe.

Članak II.

Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca i štetnih glodavaca čije je planirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javne važnosti za Općinu Biskupija u 2024. godini je sastavni dio ove Odluke i nije predmet objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

Članak III.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“, a objaviti će se i na web stranici Općine Biskupija [www. Biskupija.hr](http://www.Biskupija.hr)

KLASA:500-02/24-01/3
URBROJ:2182-17-02-24-01
Orlić, 04.travnja 2024.

OPĆINA BISKUPIJA

NAČELNIK
Milan Đurđević, v.r.

III.

OPĆINA CIVLJANE

1. OPĆINSKO VIJEĆE

19

Na temelju članka 3. Pravilnika o naknadi troškova i nagradi za rad članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 8/2024) i članka 31. Statuta Općine Civljane („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 3/21), Općinsko vijeće Općine Civljane na 16. sjednici, održanoj dana 27. ožujka 2023. godine donijelo je

ODLUKU

o nagradi za rad predsjedniku i članovima Vijeća srpske nacionalne manjine u Općini Civljane

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se pravo na nagradu za rad članovima Vijeća srpske nacionalne manjine u Općini Civljane.

Članak 2.

Članovi vijeća imaju pravo na mjesečnu nagradu u visini od 60% od iznosa naknade koju ostvaruju članovi općinskog vijeća Općine Civljane. Predsjedniku Vijeća za obavljanje dužnosti pripada nagrada za rad u iznosu od 39,81 eura mjesečno u neto iznosu, potpredsjedniku pripada nagrada u iznosu od 34,47 eura u neto iznosu i ostalim članovima vijeća pripada nagrada u visini od 26,52 eura mjesečno u neto iznosu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 402-06/24-01/1
URBROJ: 2182-21-01/1-24-1
Civljane, 27. ožujka 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNICA
Smilja Kero, v.r.

20

Na temelju članka 18. stavka 1. i 2. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja («Narodne novine» broj 79/06 i 110/15) i članka 31. Statuta Općine Civljane („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 3/21), Općinsko vijeće Općine Civljane na svojoj 16. sjednici održanoj dana 27. ožujka 2024. godine, donijelo je

PROGRAM

javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice Šibenik za 2024. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice Šibenik za 2024. godinu, a na temelju zajednički utvrđenog interesa Općine Civljane i Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanice Šibenik kao temeljne operativne snage sustava civilne zaštite, u Proračunu Općine Civljane za 2024. godinu osiguravaju se sredstva u iznosu od 500,00 €.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa namijenjena su za financiranje redovite djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja u skladu s člankom 5. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, a sve prema planu utroška sredstava Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice Šibenik, odnosno aktivnosti predviđene njihovim Programom.

Članak 4.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa uplaćuju se na žiro račun Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice Šibenik.

Članak 5.

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Šibenik dužna je Općini Civljane podnijeti godišnje izvješće o izvršenju programa i projekata te utrošku sredstava u roku 60 dana od isteka poslovne godine.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 246-01/24-01/1
URBROJ: 2182-21-01/1-24-1
Civljane, 27. ožujka 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNICA
Smilja Kero, v.r.

21

Temeljem članka 30. Zakona o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članka 31. Statuta Općine Civljane („Službeni vjesnik Općine Civljane“ br. 3/21) Općinsko vijeće Općine Civljane na svojoj 16. sjednici održanoj dana 27. ožujka 2024. godine, usvaja

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa civilnog društva
za 2023. godinu

- Prihvata se Izvješće o izvršenju Programa civilnog društva za 2023. godinu.
- Izvješće o izvršenju Programa iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.
- Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 230-01/01-24/2
UR.BROJ: 2182-21-01/1-24/1
Civljane, 27. ožujka 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNICA
Smilja Kero, v.r.

Temeljem članka 30. Zakona o udrugama („Narodne novine” br. 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članka 46. Statuta Općine Civljane („Službeni vjesnik županije Šibensko-kninske“ br. 3/21) Općinski načelnik Općine Civljane na svojoj 16. sjednici održanoj dana 27. ožujka 2024. godine, donosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa civilnog društva za 2023. godinu

Svrha programa	Svrha programa civilnog društva je osigurati stanovnicima Općine Civljane mogućnost uključenja i sudjelovanja u udrugama civilnog društva.	
Ciljevi programa	Ciljevi programa su financijski pomoći udruge civilnog društva u provođenju njihovih programa i aktivnosti.	
Opis programa	Program civilnog društva sastoji se od financiranja udruga.	
Sredstva za realizaciju programa	Sredstva za realizaciju programa civilnog društva planirana su u iznosu od 200,00€ dok je realizirano 0,00€ i to prema slijedećim stavkama:	
	PLANIRANO	REALIZIRANO
Financiranje udruga	200,00	0,00
U K U P N O	200,00	0,00

KLASA: 230-01/01-24/1
URBROJ: 2182-21-02/1-24/1
Civljane, 27. ožujka 2024.

OPĆINA CIVLJANE

NAČELNIK
Petar Preočanin, v.r.**22**

Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne Novine“, br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 31. Statuta Općine Cijvljane („Službeni vjesnik šibensko-kninske županije“, broj 3/21), Općinsko vijeće Općine Cijvljane na svojoj 16. sjednici održanoj dana 27. ožujka 2024. godine donosi:

ZAKLJUČAK**o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju za 2023. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju za 2023. godinu

2. Izvješće o izvršenju Programa iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 601-01/01-24/2
UR.BROJ: 2182-21-01/1-24/1
Cijvljane, 27. ožujka 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANEPREDSJEDNICA
Smilja Kero, v.r.

Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne Novine“, br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 46. Statuta Općine Cijvljane („Službeni vjesnik šibensko-kninske županije“, broj 3/21), načelnik Općine Cijvljane podnosi Općinskom vijeću Općine Cijvljane na svojoj 16. sjednici održanoj dana 27. ožujka 2024. godine:

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju za 2023. godinu**

Svrha programa	Svrha programa javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju je osigurati stanovnicima Općine Cijvljane viši pedagoški i obrazovni standard.
Ciljevi programa	Ciljevi programa javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju su osigurati djeci i roditeljima financijsku pomoć u procesu od vrtića do fakulteta.
Opis programa	Program javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju sastoji se od financiranja udžbenika i radnih materijala, stipendiranja, raznih izvannastavnih aktivnosti, prijevoz do škole te osiguranje besplatnog vrtića.

Sredstva za realizaciju programa	Sredstva za realizaciju programa javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju i obrazovanju planirana su u iznosu od 8.420,00€ dok je realizirano 8.347,54€ i to prema slijedećim stavkama:	
	PLANIRANO	REALIZIRANO
Nabavka knjiga učenicima osnovne škole	910,00	902,04
Stipendiranje studenata	1.800,00	1.725,36
Subvencioniranje prijevoza učenika i studenata	1.300,00	1.317,49
Financiranje besplatnog boravka djece u Dječjem Vrtiću "Zvončić"-Vrlika	4.410,00	4.402,65
U K U P N O	8.420,00	8.347,54

Izvori: Opći prihodi i primici

KLASA: 601-01/01-24/1
URBROJ: 2182-21-02/1-24/1
Civljane, 27. ožujka 2024.

OPĆINA CIVLJANE

NAČELNIK
Petar Preočanin, v.r.

23

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23) i članka 31. Statuta Općine Civljane («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije», broj 3/21), Općinsko vijeće Općine Civljane, na svojoj 16. sjednici od 27. ožujka 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK **o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa socijalnih potreba i stimulacija** **na području Općine Civljane za 2023.g.**

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa socijalnih potreba i stimulacija na području Općine Civljane za 2023. godinu.

2. Izvješće o izvršenju Programa iz točke 1. čini sastavni dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 551-01/01-24/2
URBROJ: 2182-21-01/1-24/2
Civljane, 27. ožujka 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNICA
Smilja Kero, v.r.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23) i članka 46. Statuta Općine Cijvljane («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije», broj 3/21), Općinski načelnik Općine Cijvljane dana 27. ožujka 2024. godine, donosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa socijalnih potreba i stimulacija
na području Općine Cijvljane za 2023. g.

Program socijalnih potreba i stimulacija u odnosu na plan za 2023.g. ostvaren je kako slijedi:

Naziv programa	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
Jednokratne novčane pomoći građanima	1.000,00	0,00	0%
Jednokratne pomoći kućanstvima - u naravi	1.000,00	1.130,49	113,05%
UKUPNO	2.000,00	1.130,49	56,52%

Izvor financiranja: Opći prihodi i primici

KLASA: 551-01/01-24/1
URBROJ: 2182-21-02/1-24/1
Cijvljane, 27. ožujka 2024.

OPĆINA CIVLJANE

NAČELNIK
Petar Preočanin, v.r.

24

Temeljem članka 35 Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Općine Cijvljane („Službeni vjesnik šibensko-kninske županije „br. 3/21), Općinsko vijeće Općine Cijvljane na 16. sjednici održanoj 27. ožujka 2024. godine,

ZAKLJUČAK
Izvešća o radu Općinskog načelnika
u razdoblju srpanj- prosinac 2023. godine

I.

Općinsko vijeće Općine Cijvljane prihvaća izvješće Općinskog načelnika o provedenim aktivnostima u razdoblju srpanj- prosinac 2023. godine.

Tekst izvješća u prilogu čini sastavni dio ovog zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA:081-01/01-24/2
URBROJ:2182-21-01/1-24/1
Cijvljane, 27. ožujka 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANE

PREDSJEDNICA
Smilja Kero, v.r.

Temeljem članka 35 Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 48. Statuta Općine Civljane („Službeni vjesnik šibensko-kninske županije „br. 3/21), načelnik Općine Civljane, donosi:

IZVJEŠĆE **o radu Općinskog načelnika** **Općine Civljane za razdoblje** **od 01. srpnja do 31. prosinca 2023. godine**

UVODNI DIO

Člankom 48. Statuta Općine Civljane propisano je da načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj- lipanj tekuće godine.

Načelnik redovito donosi akte iz svoje nadležnosti, a o istim izvještava javnost putem web stranice Općine Civljane.

U izvještajnom razdoblju Načelnik je donosio opće i pojedinačne akte, davao mišljenja o prijedlozima odluka, upravljao nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine, kao i приходima i rashodima Općine te obavljao i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom Općine i aktima Općinskog vijeća.

AKTIVNOSTI NAČELNIKA

Jednostavna nabava

U predmetnom izvještajnom razdoblju pokrenuti su sljedeći postupci javne nabave:

1. Financijsko- knjigovodstvene usluge sa cijenom usluge od 11.300,00 eura,
2. Intelektualne usluge – sekundarna mreža – izrada projektne dokumentacije, sa cijenom: 4.990,00 eura bez PDV-a, iznos s PDV-om: 6.237,50 eura
3. Obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta na području općine Civljane, sa cijenom od 4.950,00 eura bez PDV-a, odnosno 6.187,50 s PDV-om.

Sufinanciranje

Općina Civljane je u predmetnom izvještajnom razdoblju sufinancirala prijevoz učenika srednjih škola, kao i sufinanciranje radnih bilježnica i radnih materijala za učenike osnovnih škola.

Subvencija

Općina Civljane subvencionira troškove odvoza i zbrinjavanje komunalnog otpad u ukupnom iznosu od 6.268,23 eura.

Projekti

Kao i prethodne godine, i ovu godinu se nastavlja sa održavanjem WiFi mreže u ukupnom iznosu od 1.200,00 eura.

Pomoći

Pomoći se odnose na sufinanciranje jednog službenika na nivou županije zaduženog za prostorno planiranje te za pomoć Gradu Vrlici za financiranje dječjeg vrtića u kojem su i djeca sa područja Općine Civljane.

PRIJEM GRAĐANA I PROTOKLARNE AKTIVNOSTI

Načelnik je svakodnevno primao građane radi rješavanja problematike iz djelokruga poslova Općinske uprave. Također, načelnik se u izvještajnom razdoblju radi rješavanja predmeta od važnosti za Općinu Civljane sastajao sa : načelnicima i gradonačelnicima na području šibensko – kninske županije, projektantima i konzultantima vezano za projekte, stanovnicima Općine Civljane.

INFORMIRANJE JAVNOSTI O RADU NAČELNIKA

U izvještajnom razdoblju provedeno je:

- ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Tekuće održavanje javne rasvjete odnosi se na sanacije pregorjelih rasvjetnih tijela i manje popravke.

- ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I DRUGIH JAVNIH POVRŠINA

Prometnice su se održavale i sanirale sukladno ukazanim potrebama, a kao posljedica habanja istih te vremenskih prilika.

- ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

- ODRŽAVANJE SEKUNDARNE VODOVODNE MREŽE

USMJERAVANJE AKTIVNOSTI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Ustrojstvo i djelokrug Jedinistvenog upravnog odjela uređuje se posebnom Odlukom Općinskog vijeća.

Jedinistveni upravni odjel samostalan je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovoran je načelniku.

U obavljanju izvršne vlasti, jedna od osnovnih zadaća načelnika je usmjeravanje rada Jedinistvenog upravnog odjela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i nadzor nad njegovim radom.

U izvještajnom razdoblju nije evidentirano bolovanje nijednog službenika.

KLASA:081-01/01-24/01
URBROJ:2182-21-02/1-24/1
Civljane, 27. ožujak 2024.

OPĆINA CIVLJANE

NAČELNIK
Petar Preočanin, v.r.**25**

Na temelju članka 230. Stavka 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22 i 33/23) i članka 31. Statuta Općine Cijvljane („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 3/21), Općinsko vijeće Općine Cijvljane, na svojoj 16. sjednici od 27. ožujka 2024. godine, donosi

**ZAKLJUČAK
o utvrđivanju prijedloga za imenovanje
mrtvozornika za područje Općine Cijvljane**

Članak 1.

Županijskoj skupštini Šibensko-kninske županije predlaže se za mrtvozornika za područje Općine Cijvljane imenovati:

- Kristinu Marin Đurđević, dr. med., specijalizanti-
cu patologije i citologije.

Članak 2.

Ovaj Zaključak prosljeđuje se Županijskoj skupštini Šibensko-kninske županije, nadležnoj za imenovanje mrtvozornika te će se isti objaviti u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 500-01/24-01/1
URBROJ: 2182-21-01/1-24-1
Cijvljane, 27. ožujka 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANEPREDSJEDNICA
Smilja Kero, v.r.**26**

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (članka 32. Statuta Općine Cijvljane («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije», broj 3/21) Općinsko vijeće Općine Cijvljane, na svojoj 16. sjednici od 27. ožujka 2024. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o izvršenju
Plana djelovanja za 2023. godinu
za Općinu Cijvljane**

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja za 2023. godinu za Općinu Cijvljane.

2. Izvješće o izvršenju Plana djelovanja za 2023. godinu za Općinu Cijvljane čini sastavni dio ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“.

KLASA: 240-02/24-02/2
UR.BROJ: 2182-21-01/1-24/2
Cijvljane, 27. ožujka 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE CIVLJANEPREDSJEDNICA
Smilja Kero, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ 16/19), Općinski načelnik Općine Cijvljane na 16. sjednici Općinskog vijeća Općine Cijvljane, održanoj dana 27. ožujka 2024. godine, donosi sljedeće

**IZVJEŠĆE
o izvršenju Plana djelovanja za 2023. godinu
za Općinu Cijvljane**

UVOD

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ 16/19) smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se potres, olujni i orkanski vjetar, požar, poplava, suša, tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom, mraz, izvanredno velika visina snijega, snježni nanos i lavina, nagomilavanje leda na vodotocima, klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta i druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Kako bi se odredile mjere i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda predstavničko tijelo do 30. studenog tekuće godine donosi plan djelovanja za sljedeću godinu.

Plan djelovanja sadržava popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode, procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija

i stradanja stanovništva, kao i sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima i/ili drugim tijelima, znanstvenim ustanovama i stručnjacima za području prirodnih nepogode.

Izvršno tijelo JLP(R)S podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju planu djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

MJERE I NOSITELJI MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

U slučaju nastanka prirodne nepogode, župan proglašava prirodnu nepogodu za zahvaćeno područje.

Na području općine Cijvljane u 2023. godini nije proglašena niti jedna prirodna nepogoda.

OSIGURANJE OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Utrošena sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u 2023. godini u ukupnom iznosu su 11.012,50 eura.

Kako bi ublažili posljedice od prirodnih nepogoda Općina Cijvljane provela je sljedeće preventivne mjere:

- Požar: 10.687,50 eura
- Poslovi civilne zaštite: 325,00 eura
- Donacija HGSS-u: 500 eura
- Donacija crvenom križu Knin: 500 eura

MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA I/ILI DRUGIM TIJELIMA, ZNANSTVENIM USTANOVAMA I STRUČNJACIMA ZA PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODE

EDUKACIJA

Općina Cijvljane donijela je Plan vježbi za 2023. godinu.

PLANSKI DOKUMENTI

Općina Cijvljane donijela je u 2023. godini:

- Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu,
- Provela redovito ažuriranje priloga Plana djelovanja CZ kako bi potrebni podaci bili ažurni u slučaju nastanka izvanrednog događaja,
- Plan vježbi za 2024 godinu.

KLASA: 240-01/24-02/1
URBROJ: 2182-21-02/1-24-1
Cijvljane, 27. ožujka, 2024.

OPĆINA CIVLJANE

NAČELNIK
Petar Preočanić, v.r.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

2

OPĆINA CIVLJANE
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom OPĆINA CIVLJANE za 2023. godinu

ožujak, 2024. godine

Sadržaj

1. UVOD
2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE
3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE CIVLJANE
4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE CIVLJANE
5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINA CIVLJANE, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA
6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE CIVLJANE
7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM, STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM
8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU
9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA
10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA
11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA
12. NAČIN PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

13. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM, ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

14. ZAKLJUČAK

1. UVOD

Općina Civljane pripada pograničnom području Šibensko-kninske županije. Položaj na sjever-istoku županije, općina Civljane graniči sa općinom Kijevo te gradovima Drnišom i Vrlikom (grad Vrlika se nalazi u Splitsko-dalmatinskoj županiji). Općina Civljane je nastala na prostoru bivše općine Knin donošenjem Zakona o županijama, gradovima i općinama Republike Hrvatske (NN 10/97).

Općina Civljane sa svojom oskudnom infrastrukturom bila je vezana na Vrliku i Sinj te je na taj način bila „periferija“ općine Knin. Sa prometno-geografskog stajališta prostor predstavlja značajnu poveznicu sjeverozapada sa jugoistokom Hrvatske, odnosno glavnog prometnog pravca Zagreb-Split, a preko Knina, Kijevo, Civljana, Vrlike prema Sinju. Sjeveroistočna granica (Dinara) kao povijesna međa je istovremeno i državna granica između samostalnih država republike Hrvatske i Bosne i Hercegovine.

Općina Civljane ima površinu od 83,28 km² što čini 2,78 % ukupne kopnene površine županije. Prema popisu iz 2011. godine na području općine živi 239 stanovnika što čini gustoću naseljenosti od 2,87 st/km². U sastavu općine nalaze se naselje Civljane i naselje Cetina sa brojnim zaseocima. Postojeće stanje naselja na području općine Civljane određeno je dosadašnjim razvojem i procesima okupljanja stanovništva na prostorima oko plodnih polja.

Na području općine Civljane, za obavljanje komunalne djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja miješanog komunalnog otpada angažirano je KOMUNALNO DRUŠTVO BISKUPIJA d.o.o. iz Općine Biskupije i ČISTOĆA I ZELENILO d.o.o., Knin za obavljanje usluge zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada a primjenjuje se od 01. listopada 2019. godine.

S obzirom da na području općine Civljane ne postoji odlagalište komunalnog otpada, sakupljeni otpad se odvozi na lokaciju „Mala Promina“.

Donesen je Plan gospodarenja otpadom općine Civljane za razdoblje 2017.-2022. godine i ishodovana je suglasnost na Nacrt Plana gospodarenja otpadom općine Civljane za razdoblje od 2017. do 2022. godine, KLASA: 351-01/18-01/22; URBROJ: 2182/1-15-18-3 od 24. travnja 2018. godine od strane Šibensko-kninske županije, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove. Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Civljane za razdoblje od 2017. do 2022. godine objavljena je u Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije broj 7/18.

Zakon o gospodarenju otpadom („Narodne novine“), broj 84/21, 142/23) (u daljnjem tekstu: Zakon).

Člankom 173. stavkom 3. Zakona o gospodarenju otpadom propisano je da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno za 2023. godinu dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave i objaviti ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, koji je bio na snazi do 31. srpnja 2021. godine,

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s javnom uslugom na način propisan ovim Zakonom i uredbom iz članka 29. stavka 10. Zakona,
- odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, metala, otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila, krupnog (glomaznog) komunalnog otpada i otpada propisanog pravilnikom iz članka 86. stavka 4. Zakona,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana gospodarenja otpadom RH,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada,
- predaju miješanog komunalnog otpada u centar za gospodarenje otpadom sukladno Planu, a sve sukladno Sporazumu koje je Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno potpisati s pripadajućim centrom za gospodarenje otpadom kojim će regulirati međusobne odnose vezane za predaju miješanog komunalnog otpada i
- prestanak rada i zatvaranje odlagališta kojim upravlja pravna osoba koja je u vlasništvu jedinice lokalne samouprave te preuzimati miješani komunalni otpad prikupljen iz određene jedinice lokalne samouprave sukladno Odluci iz članka 26. stavka 11. Zakona.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je osigurati provedbu mjera u sustavu sakupljanja posebnih kategorija otpada propisanih propisom koji uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE CIVLJANE

Iz prostorno planske dokumentacije nije planirana niti jedna građevina za gospodarenje otpadom.

Na jedinicama lokalne samouprave je da glede ukupnog postupanja s otpadom donesu planove gospodarenja otpadom, odrede lokaciju u prostorno-planskoj dokumentaciji, te osiguraju uvjete za provedbu propisanih mjera za gospodarenje komunalnim otpadom, odnosno da uredno vode evidenciju o ukupno nastalim količinama otpada u okviru svoje nadležnosti. Osiguranjem takvih uvjeta stječe se i polazna osnova za kvalitetno očuvanja okoliša.

„Plan gospodarenja otpadom Općine Civljane od 2017. do 2022. godine“ (u daljnjem tekstu Plan gospodarenja otpadom Općine Civljane) izradila je tvrtka Zeleni servis d.o.o., Split u suradnji s jedinstvenim upravnim odjelom Općine Civljane.

Cilj Plana gospodarenja otpadom Općine Civljane jest definirati osnovne okvire za uspostavu sustava gospodarenja otpadom na području Općine.

Uz Prostorni plan Općine Civljane, Plan gospodarenja otpadom Općine Civljane jedan je od temeljnih dokumenata kojim se definira način i sustav gospodarenja otpadom na području Općine. Na području općine Civljane ne postoje građevine i uređaji za gospodarenje otpadom niti službena odlagališta.

Općina Civljane nabavila je i postavila 5 zelenih otoka, u kojima će se odvojeno sakupljati papir, staklo, plastika, tekstil i metal.

Zeleni otoci postavljeni su na području naselja: Civljane i Cetina.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE CIVLJANE

Plan gospodarenja otpadom izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. -2022. godine („Narodne novine“, broj 03/17)

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Plan gospodarenja otpadom Općine Civljane od 2017. do 2022. godine usvojen je 24. svibnja 2018. godine te objavljen u“ Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije“, broj 7/18.

Za Plan Gospodarenja otpadom općine Civljane za razdoblje 2017-2022. godine ishodovana je Suglasnost Šibensko-kninske županije, Upravnog odjela za zaštitu okoliša i komunalne poslove, KLASA: 351-01/18-01/22, URBROJ:2182/1-15-18-3 od 24.travnja 2018. godine.

Plan Gospodarenja otpadom općine Civljane sa-
drža:

1. Analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području lokalne samouprave uključujući ostvarenje ciljeva,

2. Podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljanje otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,

3. Podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,

4. Podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,

5. Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,

6. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,

7. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,

8. Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,

9. Popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,

10. Organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,

11. Rokove i nositelje izvršenja Plana.

Ciljevi gospodarenja otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu su:

- Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom (smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%, odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.), odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada, odložiti na odlagalište manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada, odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada, uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom, unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada,, unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom, sanirati lokacije onečišćene otpadom, kontinuirano proizvoditi izobrazno-informativne aktivnosti, unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom, unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom, unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINA CIVLJANE, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području općine Civljane, za obavljanje komunalne djelatnosti skupljanja, odvoza i odlaganja mi-

ješanog komunalnog i glomaznog otpada povjereno je KOMUNALNOM DRUŠTVU BISKUPIJA d.o.o., Biskupija i tvrtki ČISTOČA I ZELENILLO d.o.o., Knin za obavljanje usluge zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada. S obzirom da na području općine Civljane ne postoji odlagalište komunalnog otpada, sakupljeni otpad se odvozi na lokaciju odlagališta „Mala Promina“..

Na području općine Civljane miješani komunalni otpad se prikuplja putem 46 kontejnera kapaciteta 1100 l.

Kontejneri su u vlasništvu općine Civljane te su raspoređeni po svim zaseocima općine odnosno u naselju Cetina se nalazi 36, a u naselju Civljane 10 kontejnera.

Dinamika odvoza miješanog komunalnog otpada je jednom mjesečno ili po pozivu i obavlja se jednim vozilom za prijevoz komunalnog otpada tipa MERCEDES ATEGO (kapaciteta 10 m³).

Općina Civljane nabavila je 90 PHD spremnika od 120 litara i 10 PHD spremnika od 240 litara.

Stanje gospodarenja otpadom nije zadovoljavajuće te smatramo da ćemo zadane ciljeve ubrzo realizirati.

Mobilno reciklažno dvorište

MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE	
MRD planiran planom gospodarenja otpadom	DA
Naziv grada /općine koji pokriva MRD	Općina Civljane
Izvor financiranja*	<i>U postupku pregovara nabave.</i>
Iznos predviđen za financiranje bez PDV-a	0,00 kn
Ukupno utrošeno u financiranje bez PDV-a	0,00 kn
Naziv pravne osobe koja upravlja MRD:	

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE CIVLJANE

Na području općine prikuplja se miješani komunalni otpad dok se ne vrši odvojeno prikupljanje otpada.

Tablica 4. Vrste i količine proizvedenog otpada na području JLS

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini) tona
KOMUNALNO DRUŠTVO BISKUPIJA d.o.o.	Općina Civljane	171	20 03 01	Miješani komunalni otpad	38,30

Na području Općine Civljane nema odlagališta otpada.

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM, STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Na području Općine Civljane nema odlagališta otpada.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU

Na području Općine Civljane nema divljih odlagališta.

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

S ciljem informiranja građana o važnosti odvojenog prikupljanja i razvrstavanja otpada Općina Civljane informira stanovnike usmenim putem te putem djelatnika za održavanje javnih površina koji je svakodnevno u kontaktu sa stanovništvom.

Na području općine Civljane postavljeni su zeleni otoci i obzirom na male količine odvojenog prikupljanja otpada nije postojala potreba za pražnjenjem istih.

Mjere za realizaciju su: mjere definirane Planom sprječavanja nastanka otpada, uspostava centara za ponovnu uporabu, kućno kompostiranje, nabava opreme, vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila.

Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljanje papira, kartona, izgradnja reciklažnog dvorišta, uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini, nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada, izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada, praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu, izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad, uspostaviti sustav gospodarenja muljem, izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama, izrada odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest, izrada Plana zatvaranja odlagališta neopasnog otpada, sanacija odlagališta neopasnog otpada, sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš, provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti i održivom gospodarenju otpadom, izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom.

Djelomično su provedene mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada.

Tablica 9. Popis izobrazno-informativnih aktivnosti

Redni broj	Naziv izobrazno-informativne aktivnosti	Utrošena financijska sredstva u 2023. god. bez PDV-a	Izvor financijskih sredstava
1.	0	0	0

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Na području općine Civljane postavljeno je 5 zelenih otoka na koje se može odlagati papir, plastika, metal i staklo.

U 2023. godini još nije bilo odvoza otpada sa zelenih otoka te nema evidencije o količini posebne kategorije otpada (plastika, papir, metal, staklo).

Na području Općine Civljane nastaju različite vrste opasnog otpada za koji su odgovorni proizvođači/posjednici otpada. Opasni otpad nastaje u raznim gospodarskim subjektima, koji sukladno propisima gospodarenja otpadom su obvezni zbrinjavati nastali otpad na propisan način.

Posebne kategorije otpada smatraju se: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfentili.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Općina Civljane osigurala je odgovarajući broj spremnika za odvojeno prikupljanje metala, tekstila, plastike, stakla. Nabavili smo pet zelenih otoka od prije nekoliko godina i postavili ih na području naselja Civljane i Cetina.

Na području općine Civljane postavljeni su zeleni otoci i s obzirom na male količine odvojenog prikupljanja otpada nije postojala potreba za pražnjenjem istih.

Biorazgradivi otpad građani kompostiraju u vlastitim kućanstvima.

Tablica 10. Raspolaganje opremom (posudama) za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada, te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla i plastike

Redni broj	Vrsta i veličina posuda	Broj posuda na dan 31.12.2022.	Broj posuda na dan 31.12.2023.	Utrošena financijska sredstva u 2023. god. bez PDV-a	Izvor financijskih sredstava
1.	Kontejneri od 1100 litara	46	46	0	-

2.	Kontejneri za plastiku-žuti 1100 litara	5	5	0	-
3.	Kontejneri za papir-plavi, 1100 litara	5	5	0	-
4.	Kontejneri za staklo-zeleni	5	5	0	-
5.	PHD spremnici	0	100	0	Proračun Općine Cijljane

Tablica 11. Raspolaganje opremom (vozilima) za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada, te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla i plastike

Vozila su u vlasništvu komunalnog društva BISKUPIJA d.o.o.

Redni broj	Vrsta vozila za prikupljanje otpada	Zapremina otpada koju vozilo može primiti /m ³ /	Broj vozila na dan 31.12.2022.	Broj vozila na dan 31.12.2023.	Utrošena financijska sredstva u 2022. god. bez PDV-a	Izvor financijskih sredstava
1.	MERCEDES ATEGO	10	1	1	0	0

Tablica 12. Raspolaganje ostalom opremom za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada, te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla i plastike

Redni broj	Vrsta opreme za prikupljanje otpada	Broj opreme na dan 31.12.2022.	Broj opreme na dan 31.12.2023.	Utrošena financijska sredstva u 2023. god. bez PDV-a	Izvor financijskih sredstava
1.	-	-	-	-	-

12. NAČIN PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Komunalno društvo Biskupija d.o.o. vrši uslugu sakupljanja miješanog komunalnog otpada sa područja Općine Cijljane. Sakupljanje se vrši sa javnih površina jednom mjesečno. U 2023. godini prikupljeno je 38,30 tona miješanog komunalnog otpada.

Planom gospodarenja otpadom nije predviđeno gradnja reciklažnog dvorišta kao ni gradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad.

Na području Općine Cijljane ne sakuplja se glomazni otpad.

Cijena usluge jednog prikupljanja i odvoza miješanog komunalnog otpada KOMUNALNO DRUŠTVO BISKUPIJA d.o.o. naplaćuje 318,53 EUR + PDV.

13. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM, ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Nije bilo provođenje projekata važnih za provedbu odredbi plana, niti iz proračuna utrošenih sredstava.

Tablica 13. Provedeni projekti u 2023. godini

Redni broj	Naziv provedenog projekta	Utrošena financijska sredstva u 2023. god. bez PDV-a	Izvor financijskih sredstava
1.	/	0	0
2.	/	0	0
3.	/	0	0
4.	/	0	0

Predviđeno prema PGO Općine:

- Provedba edukativnih aktivnosti o važnosti sprječavanja nastanka otpada,
- Mjesečno praćenje udjela biorazgradivog otpada,
- Održavanje radionica, dijeljenje letaka i objave putem javnih medija o održivom gospodarenju otpadom,
- edukacija i seminari komunalnog redara i osoba uključenih u nadzor gospodarenja otpadom.

Od planiranih aktivnosti nije ništa provedeno osim usmenih i pojedinačnih educiranja o razvrstavanju otpada.

Općina Civljane sklopila je Ugovor o sakupljanju otpada sa područja općine Civljane s komunalnim društvom BISKUPIJA d.o.o., dana 28.12.2018. godine.

14. ZAKLJUČAK

Općina Civljane ima površinu od 83,28 km² što čini 2,78 % ukupne kopnene površine županije. Prema popisu iz 2011. godine na području općine živi 239 stanovnika što čini gustoću naseljenosti od 2,87 st/km², a dobna struktura stanovništva pokazuje da je stanovništvo uvedeno u proces starenja s indeksom 1086,7.

U sastavu općine nalaze se naselje Civljane i naselje Cetina sa brojnim zaseocima. Od popisa stanovništva iz 2001. godine (137 stanovnika) zabilježen je izraziti porast broja stanovnika.

Na području Općine Civljane postavljeno je pet zelenih otoka. S obzirom na male količine odvojenog prikupljanja otpada nije postojala potreba za pražnjenjem istih.

Općina Civljane će unaprijediti sustav odvojenog sakupljanja otpada sukladno planovima višeg reda, kako bi se do kraja proveo program cjelovitog sustava gospodarenja otpadom.

Početkom 2018. godine donesena je Odluka o izradi Plana gospodarenja otpadom Općine Civljane sukladno Planu gospodarenju otpada Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine. Sukladno toj odluci donijeli smo odluku o načinu pružanju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Civljane. Donijeli smo odluku o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada.

U buduću planiramo nabaviti posude za prikupljanje miješanog komunalnog otpada koje će biti podijeljene po kućanstvima te osigurati sustav digitalnog očitavanja pražnjenja navedenih spremnika u suradnji s komunalnim poduzećem koji obavlja javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada. Navedene aktivnosti će ovisiti o dostupnim natječajima za sufinanciranje planiranih aktivnosti budući da Općina nije u mogućnosti sve to sama realizirati.

KLASA: 363-01/24-01/1
URBROJ: 2182-21-02/1-24-1
Civljane, 20. 03. 2024.

OPĆINA CIVLJANE

NAČELNIK
Petar Preočanin, v.r.

