SLUŽBENI VJESNIK
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE
SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište V	Šibenik, 9. travnja 1998.	Broj 4

SADRŽAJ

I.
GRAD KNIN
1. GRADSKO VIJEĆE

10. RJEŠENJE o razrješenju gradonačelnika Grada Knina 3
11. RJEŠENJE o razrješenju zamjenika gradonačelnika Grada Knina 3
12. RJEŠENJE o imenovanju gradonačelnika Grada Knina 3
13. RJEŠENJE o imenovanju zamjenika gradonačelnika Grada Knina 4

2. GRADSKO POGLAVARSTVO

3. RJEŠENJE o izmjeni Rješenja o potpisivanju dokumentacije platnog prometa 4
4. RJEŠENJE o izmjeni Rješenja o imenovanju članova Stožera civilne zaštite za Grada Knin 4
5. RJEŠENJE o osnivanju Vijeća za kulturu Grada Knina 5
6. RJEŠENJE o osnivanju Komisije za davanje na korištenje javnih površina 5
7. RJEŠENJE o osnivanju Komisije za provođenje postupka po natječaju za davanje u zakup poslovnih prostora 6
8. RJEŠENJE o osnivanju Komisije za provođenje postupka nabave roba, usluga i ustupanja radova 6
9. RJEŠENJE o imenovanju Komisije za privremeno preuzimanje i korištenje imovine 7
10. RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za provođenje natječaja za dodjelu koncesija za obavljanje dimnjačarske djelatnosti 8
11. RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za provođenje natječaja za dodjelu koncesije za obavljanje autotaxi prijevoza 8

II.
GRAD ŠIBENIK
1. GRADSKO VIJEĆE

1. ODLUKA o priznanjima Grada Šibenika 9
2. ODLUKA o dopuni odluke o držanju pasa, te psima i mačkama lutalicama 11
3. ODLUKA o izmjeni Odluke o radnom vremenu u ugostiteljstvu 11
4. ODLUKA o izmjeni Odluke o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora 12

5. ODLUKA o stavljanju izvan snage urbanističkih planova 12
6. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju kazališne kuće-Šibensko kazalište 13
7. PROGRAM pomoći socijalno ugroženim, nemoćnim i drugim osobama Grada Šibenika 13
8. RJEŠENJE o izboru člana Gradskog poglavarstva 15
9. RJEŠENJE o razrješenju i imenovanju člana Skupštine "Gradska čistoća" 15
10. RJEŠENJE o razrješenju i imenovanju člana Skupštine "Podi posredništvo" 15
11. RJEŠENJE o imenovanju člana Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Šibenik 16
12. RJEŠENJE o razrješenju i imenovanju člana Skupštine "Zelenila" 16
13. RJEŠENJE o razrješenju i imenovanju člana Skupštine "Otok mladosti" 16
14. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Prijedlog statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Šibenskog kazališta 17
15. ZAKLJUČAK o suglasnosti na Prijedlog Statuta Pučkog otvorenog učilišta Šibenik 17
16. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o korištenju Tekuće pričuve za siječanj 1998 17
17. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o korištenju Tekuće pričuve za veljaču 1998 18

2. GRADSKO POGLAVARSTVO

12. RJEŠENJE o izboru vršitelja dužnosti predstojnika Ureda gradonačelnika Grada Šibenika 18

III.
GRAD VODICE
GRADSKO VIJEĆE

1. ODLUKA o stavljanju van snage Provedbenih urbanističkih planova 18
2. ODLUKA o davanju koncesije 19
3. ODLUKA o davanju koncesije 19
4. PROGRAM zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba u skladu sa Zakonom o socijalnoj skrbi, Statutom Grada i odlukama Gradskog vijeća 20
5. ZAKLJUČAK o prihvaćanju plana korištenja javnih površina na području Grada Vodica 21

IV.
OPĆINA KISTANJE
OPĆINSKO VIJEĆE

1. ODLUKA o izmjenama i dopunama Statuta Općine Kistanje 22
2. STATUTARNA ODLUKA o izmjenama i dopunama Statuta Općine Kistanje 22
3. PRORAČUN Općine Kistanje za 1998. godinu 23
4. ODLUKA o ustrojstvu upravnih tijela Općine Kistanje 29
5. PRAVILNIK o unutarnjem redu upravnih tijela Općine Kistanje 31
6. ODLUKA o plaćama, naknadama i drugim pravima iz radnog odnosa dužnosnika i djelatnika upravnih tijela Općine Kistanje 34
7. ODLUKA o osnivanju vlastitog pogona za komunalne djelatnosti 35
8. RJEŠENJE o razrješenju općinskog načelnika Općine Kistanje 37
9. RJEŠENJE o razrješenju zamjenika načelnika Općine Kistanje 37
10. RJEŠENJE o izboru općinskog načelnika Općine Kistanje 37
11. RJEŠENJE o izboru zamjenika općinskog načelnika Općine Kistanje 38
12. RJEŠENJE o izboru Općinskog poglavarstva Općine Kistanje 38

V.
OPĆINA ROGOZNICA
OPĆINSKO VIJEĆE

1. ODLUKA o komunalnom redu 39
2. GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA Općine Rogoznica za 1998. godinu 50

I.
GRAD KNIN
GRADSKO VIJEĆE

10

Na temelju članka 17. stavak 1. alineja 8. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), u svezi sa člankom 34. stavak 3. i člankom 36. stavak 2. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko vijeće Grada Knina, na 8. (izvanrednoj) sjednici, od 27. veljače 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o razrješenju gradonačelnika Grada Knina

1. Razrješuje se gosp. MILIVOJ TOMAŠ, dužnosti gradonačelnika i predsjednika Gradskog poglavarstva Grada Knina, s danom 7. ožujka 1998. godine, zbog podnošenja ostavke.

Klasa: 112-01/98-01/6
URBROJ: 2182/10-01-98-2
Knin, 27. veljače 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

11

Na temelju članka 17. stavak 1. alineja 8. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), u svezi sa člankom 34. stavak 3. i člankom 36. stavak 2. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko vijeće Grada Knina, na 8. (izvanrednoj) sjednici, od 27. veljače 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o razrješenju zamjenika gradonačelnika Grada Knina

1. Razrješuje se gosp. ROBERT GUGO, dužnosti zamjenika gradonačelnika i zamjenika predsjednika Gradskog poglavarstva Grada Knina, s danom 7. ožujka 1998. godine, zbog podnošenja ostavke.

Klasa: 112-01/98-01/7
URBROJ: 2182/10-01-98-2
Knin, 27. veljače 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

12

Na temelju članka 35. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko vijeće Grada Knina, na 8. (izvanrednoj) sjednici, od 27. veljače 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju gradonačelnika Grada Knina

1. Imenuje se gosp. JOSIP ODAK, gradonačelnikom Grada Knina, sa danom 7. ožujka 1998. godine.

Klasa: 112-01/98-01/3
URBROJ: 2182/10-01-98-1
Knin, 27. veljače 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r

13

Na temelju članka 36. stavak 2. u svezi sa člankom 35. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko vijeće Grada Knina, na 8. (izvanrednoj) sjednici, od 27. veljače 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju zamjenika gradonačelnika Grada Knina

1. Imenuje se gosp. IVO JOZINOVIĆ, zamjenikom gradonačelnika Grada Knina, sa danom 7. ožujka 1998. godine.

Klasa: 112-01/98-01/04
URBROJ: 2182/10-01-98-1
Knin, 27. veljače 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Željko Zrno, prof., v. r.

2. GRADSKO POGLAVARSTVO

3

Na temelju članka 38. alineja 11. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko poglavarstvo Grada Knina, na 12. sjednici, od 9. ožujka 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o izmjeni Rješenja o potpisivanju dokumentacije platnog prometa

1. U rješenju o potpisivanju dokumentacije platnog prometa klasa 080-08/97-01/01, urbroj: 2182/10-02/97-1, od 30. lipnja 1997. godine mijenjaju se imena osoba ovlaštenih za potpisivanje dokumentacije Grada Knina kod Zavoda za platni promet Split, Ispostava Knin, tako da pod točkom 1. redni broj 1. umjesto imena "Milivoj Tomaš", treba da stoji: "Josip Odak", a pod rednim brojem 3. umjesto "Robert Gugo", treba da stoji: "Ivo Jozinović".

2. Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 080-08/97-01/01
URBROJ: 2182/10-02-98-2
Knin, 9. ožujka 1998.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Josip Odak, v. r.

4

Na temelju članka 8. Pravilnika o ustroju, popuni, pozivanju i uporabi postrojbi, službi i tijela za upravljanja i vođenje postrojbi, te drugih oblika organiziranja civilne zaštite ("Narodne novine", broj 31/95) i članka 38. Statuta Grada Knina, ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/97), Gradsko poglavarstvo Grada Knina, na 13. sjednici, od 16. ožujka 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o izmjeni Rješenja o imenovanju članova Stožera civilne zaštite za grad Knin

1. U rješenju o imenovanju stožera civilne zaštite Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), pod brojem 1, točka 2. mijenja se član Stožera civilne zaštite tako da se umjesto gosp. Damira Vujčića imenuje gđa. Elizabeta Milojević, dipl. ing. arh.

2. Rješenje stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 810-06/98-01/01
URBROJ: 2182/10-02-98-1
Knin, 16. ožujka 1998.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Josip Odak, v. r.

5

Na temelju članka 38. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko poglavarstvo Grada Knina, na 13. sjednici, od 16. ožujka 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o osnivanju Vijeća za kulturu Grada Knina

I.Osniva se Vijeće za kulturu Grada Knina, u sastavu:

1. Mato Milanović
2. Dražen Samardžić
3. Ante Nadomir Tadić - Sutra
4. fra Paviša Norac
5. dr. Milan Bićanić
6. Tvrtko Kaić
7. Davor Jašek
8. Dragan Gligora
9. Tatjana Jadrić
10. Nedjeljko Varnica
11. Krešimir Nenadić
12. Fabijan Lovrić
13. Šonja Vrca
14. Merica Restović
15. Ivanka Bilandžija
16. Stjepan Barić
17. Slavica Šimić
18. Fabijan Katavić
19. Katarina Gugo
20. Miljenko Kundid
21. Tatjana Šarunić

II. Vijeće za kulturu će izabrati svog predsjednika te donijeti Programa rada za naredno razdoblje.

III. Uloga Vijeća je prije svega savjetodavne naravi a sa ciljem da u suorganizaciji sa Upravnim odjelom za prosvjetu, kulturu, šport i zdravstvo, skrbi o kulturnom životu u Gradu Kninu, posebno vodeći računa o obilježavanju najznačajnijih datuma, vjerskih i državnih blagdana, kao npr. proslavi Dana grada, Dana domovinske zahvalnosti, Božićnih i novogodišnjih blagdana, organizaciji proslave karnevalskih dana i sl.

IV. Rješenje stupa na snagu danom donošenja, i objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 610-01/98-01/04
URBROJ: 2182/10-08-98-1
Knin, 16. ožujka 1998.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Josip Odak, v. r.

6

Na temelju članka 9. Odluke o davanju na korištenje javnih površina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97), članka 4. stavka 2. Zakona o privremenom preuzimanju i upravljanju određenom imovinom ("Narodne novine", broj 73/95) i članka 38. alineja 7. Statuta Grada Knina, ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko poglavarstvo Grada Knina, na 13. sjednici, od 16. ožujka 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o osnivanju Komisije za davanje na korištenje javnih površina

1. Osniva se Komisija za davanje na korištenje javnih površina u Gradu Kninu u sastavu:

1. Ivo Jozinović, predsjednik

2. Ksenija Grgurić, član
3. Cecilija Tolo, član
4. Ante Erceg, član
5. Milivoj Rimac, član

2. Stručne i administrativne poslove u svezi s postupkom davanja na korištenje javnih površina, te pripremanjem akata i ugovora o korištenju obavlja Upravni odjel za gradsku samoupravu i opću upravu.

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a stavlja se van snage rješenje klasa: 363-01/97-01/32, urbroj: 2182/10-01/97-1, od 11. srpnja 1997. godine, i objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije.

Klasa: 350-01/98-01/06
URBROJ: 2182/10-02/98-1
Knin, 16. ožujka 1998.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Josip Odak, v. r.

7

Na temelju članka 7. Odluke o davanju u zakup poslovnih prostora ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 11/97), članka 4. stavka 2. Zakona o privremenom preuzimanju i upravljanju određenom imovinom ("Narodne novine", broj 73-95) i članka 38. alineja 7. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko poglavarstvo Grada Knina, na 13. sjednici, od 16. ožujka 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o osnivanju Komisije za provođenje postupka po natječaju za davanje u zakup poslovnih prostora

1. Osniva se Komisija za provođenje postupaka po natječaju za davanje u zakup poslovnih prostora kojima raspolaže Grada Knin, u sastavu:

1. Ivo Jozinović, predsjednik
2. Jure Zečević, član
3. Ante Erceg, član
4. Milivoj Rimac, član
5. Cecilija Tolo, član

2. Stručne i administrativne poslove u svezi s postupkom natječaja i dodjele poslovnih prostora, te pripremanjem akata i ugovora o zakupu obavlja Upravni odjel za gradsku samoupravu i opću upravu.

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a stavlja se van snage rješenje klasa: 372-01/97-01/352, urbroj: 2182/10-01/97-1, od 11. srpnja 1997. i objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 372-03/98-01/18
Urbroj: 2182/10-02-98-1
Knin, 16. ožujka 1998.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Josip Odak, v. r.

8

Na temelju članka 5. Zakona o nabavi roba, usluga i ustupanja radova ("Narodne novine", broj 142/97) i članka 38. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko poglavarstvo Grada Knina, na 13. sjednici, od 16. ožujka 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju Povjerenstva za provođenje postupka nabave roba, usluga i ustupanja radova

I.

Imenuje se Povjerenstvo za provođenje postupka nabave roba, usluga i ustupanja radova, u sastavu:

1. Jure Zečević, predsjednik
2. Ivo Jozinović, član
3. Nenad Damjanović, član
4. Milivoj Rimac, člana
5. Ante Erceg, član

II.

Povjerenstvo će sukladno Zakonu o nabavi roba, usluga i ustupanju radova provoditi postupak nabave, procjenjivati ponude i provoditi nadmetanje po pozivu, za robe, radove i usluge.

III.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Povjerenstva obavljat će Upravni odjel za gradsku samoupravu i opću upravu.

IV.

Ovim rješenjem stavlja se van snage Zaključak klasa: 119-01/97-01/11, urbroj: 2182-10-02-97-1, od 11. studenog 1997.

V.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibenko-kninske županije".

Klasa: 119-01/98-01/05
Urbroj: 2182/10-02-98-1
Knin, 16. ožujka 1998.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Josip Odak, v. r.

9

Na temelju odredbe čl. 4. st. 2. Zakona o privremenom preuzimanju i upravljanju određenom imovinom ("Narodne novine", broj 73/95), članka 2. Naputka ministra razvitka i obnove, klasa: 940-01/95-01/15, urbroj 516-01/2-95-1, od 10. listopada 1995., članka 2. Odluke o davanju u zakup i na privremeno korištenje poljoprivrednog zemljišta i članka 38. alineja 7. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko poglavarstvo Grada Knina, na 13. sjednici, od 16. ožujka 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju Komisije za privremeno preuzimanje i korištenje imovine

1. Osniva se Komisija za privremeno preuzimanje i korištenje imovine.

2. Komisija će dodjeljivati u posjed i na korištenje imovinu iz članka 3., osobama iz članka 5. Zakona o privremenom preuzimanju i upravljanju određenom imovinom (NN, br. 73/95).

3. U skladu s odredbom čl. 3. st. 2. Zakona o davanju u najam stanova na oslobođenom teritoriju (NN, br. 73/95), Komisija iz točke 1. ovog rješenja daje u najam stanove prema odredbama tog Zakona.

4. Komisija iz točke 1. ovog rješenja, prema odredbi čl. 10. st. 2. Zakona o područjima posebne državne skrbi (NN, br. 44/96), dodjeljuje obiteljske kuće, odnosno poljoprivredno kućanstvo i pripadajuće zemljište ili stanove koje su njihovi vlasnici napustili i ne koriste ih u smislu odredbi Zakona o privremenom preuzimanju i upravljanju određenom imovinom (NN, br. 73/95), po odredbama tog Zakona i naseljenicima na prijedlog Ministarstva razvitka i obnove Republike Hrvatske.

5. Članovi Komisije su:

5.1 IVO JOZINOVIĆ, predsjednik
(zamjenik gradonačelnika)

5.2. BRANKO IVELJIĆ, tajnik Komisije

5.3.MILIVOJ RIMAC, član
(pročelnik Upravnog odjela za stambene, komunalne i imovinsko pravne poslove)

5.4. JURE ZEČEVIĆ, član
(zamjenik gradonačelnika)

5.5. IGNAC KOŠTROMAN, član
(MORH, ZZP Knin)

5.6. BORIS PERIĆ, član
(Ministarstvo poljoprivrede-šumarstvo)

5.7. ZVONIMIR GUGO, član
(Gradsko vijeće)

5.8. ZVONKO GAMBIROŽA, član
(MUP, IV. PS Knin)

5.9. TOMISLAV ĆURKO, član
(Centar za socijalni rad)

5.10. NADA GALIOT, član
(Ured za prognanike i izbjeglice)
5. 11. Predstavnik Hrvatske željeznice
5.12. MIRKO MARKOVIĆ
(Predstavnik HVIDR-e)

6. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a stavlja se van snage rješenje klasa: 371-01/97-01/1196, urbroj: 2182-10-02-97-1, od 13. kolovoza 1997. godine, i objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 022-05/98-01/04
Urbroj: 2182/10-03-98-1
Knin, 16. ožujka 1998.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Josip Odak, v. r.

10

Na temelju članka 9. Odluke o organizaciji i načinu obavljanja dimnjačarske službe ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 2/97) i članka 38. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko poglavarstvo Grada Knina, na 13. sjednici, od 16. ožujka 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju Povjerenstva za provođenje natječaja za dodjelu koncesije za obavljanje dimnjačarske djelatnosti

1. Osniva se i imenuje Povjerenstvo za provođenje natječaja za dodjelu koncesije za obavljanje dimnjačarske djelatnosti, u sastavu:
1. Jure Zečević, predsjednik
2. Ivo Jozinović, član
3. Nenad Damjanović, član
4. Milivoj Rimac, član
5. Ante Erceg, član

2. Povjerenstvo iz točke 1. ovog Rješenja provodi natječaj za dodjelu koncesije, sukladno Odluci o organizaciji i načinu obavljanja dimnjačarske službe.

3. Stručne i administrativne poslove za potrebe Povjerenstva obavljat će Upravni odjel za gradsku samoupravu i opću upravu.

4. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 311-01/98-01/03
Urbroj: 2182-10-02-98-2
Knin, 16. ožujka 1998.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Josip Odak, v. r.

11

Na temelju članka 8. Odluke o autotaxi prijevozu osoba na području Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 2/98), i članka 38. Statuta Grada Knina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), Gradsko poglavarstvo Grada Knina, na 13. sjednici, od 16. ožujka 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju Povjerenstva za provođenje natječaja za dodjelu koncesije za obavljanje autotaxi prijevoza

1. Osniva se i imenuje Povjerenstvo za provođenje natječaja za dodjelu koncesije za obavljanje autotaxi prijevoza, u sastavu:
1. Jure Zečević, predsjednik
2. Ivo Jozinović, član
3. Nenad Damjanović, član
4. Milivoj Rimac, član
5. Ante Erceg, član

2. Povjerenstvo iz točke 1. ovog rješenja provodi natječaj za dodjelu koncesije, sukladno Odluci o autotaxi prijevozu osoba na području Grada Knina.

3. Stručne i administrativne poslove za potrebe Povjerenstva obavljat će Upravni odjel za gradsku samoupravu i opću upravu.

4. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 311-01/98-01/03
Urbroj: 2182-10-02-98-2
Knin, 16. ožujka 1998.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA KNINA

PREDSJEDNIK
Josip Odak, v. r.

II.
GRAD ŠIBENIK
1. GRADSKO VIJEĆE

1

Na temelju članka 10. stavak 2. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94,4/97 i 15/97) Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 9. sjednici, od 13. ožujka 1998. godine, donosi

ODLUKU
o priznanjima Grada Šibenika

Članak 1.

Ovom se odlukom ustanovljuju priznanja Grada Šibenika i propisuju uvjeti i način njihove dodjele, te druga pitanja u svezi priznanja Grada Šibenika.

II. VRSTE PRIZNANJA GRADA ŠIBENIKA

Članak 2.

Priznanja Grada Šibenika su:

1. Nagrada za životno djelo Grada Šibenika,
2. Nagrada Grada Šibenika,
3. Plaketa Grada Šibenika,
4. Grb Grada Šibenika,
5. Priznanje počasnog građanina Grada Šibenika.

Članak 3.

Osim priznanja iz članka 2. ove odluke, za pojedine prigode, Grad Šibenik može dodijeliti i druga priznanja.

O ustanovljenju i dodjeli, te drugim pitanjima u svezi priznanja iz stavka 1. ovog članka, odlučuje Gradsko poglavarstvo.

III. POSEBNE ODREDBE O POJEDINIM PRIZNANJIMA GRADA ŠIBENIKA

a) Nagrada za životno djelo Grada Šibenika

Članak 4.

Nagrada za životno djelo Grada Šibenika dodjeljuje se fizičkim osobama, za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenju gospodarstva, obrazovanja, znanosti, kulture, tjelesne kulture, zdravstva, socijalne skrbi i drugih djelatnosti, posebno značajnih za Grad Šibenik, kada se ocijeni da je odnosna osoba sve svoje objektivne mogućnosti utkala u odnosno djelo i u tome postigla svoj neponovljiv rezultat u odnosnoj oblasti.

b) Nagrada Grada Šibenika

Članak 5.

Nagrada Grada Šibenika dodjeljuje se fizičkim i pravnim osobama, za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenju djelatnosti iz članka 4. ove odluke, od posebnog značaja za Grad Šibenik.

c) *Plaketa Šibenika*

Članak 6.

Plaketa Grada Šibenika dodjeljuje se fizičkim i pravnim osobama, za uspjehe postignute u razvoju društvenih odnosa i unapređenju djelatnosti iz članka 4. ove odluke, značajne za Grad Šibenik.

d) Grb Grada Šibenika

Članak 7.

Grb Grada Šibenika dodjeljuje se građanima Grada Šibenika, ostalim građanima Republike Hrvatske, te građanima drugih zemalja, za zasluge za opći razvoj demokracije i napredak čovječanstva.

e) Priznaje počasnog građanina Grada Šibenika

Članak 8.

Počasnim građanima Grada Šibenika može se proglasiti građanin Republike Hrvatske ili druge države, koji je svojim radom, znanstvenim ili političkim djelovanjem značajno pridonio napretku i ugledu Grada Šibenika, ostvarenju i razvoju demokracije u Republici Hrvatskoj ili svijetu, mira u svijetu i napretku čovječanstva.

Počasnim građaninom Grada Šibenika ne može se proglasiti osoba koja ima prebivalište na području Grada Šibenika.

IV. NAČIN I POSTUPAK DODJELE PRIZNANJA

Članak 9.

Priznanja Grada Šibenika dodjeljuju se u povodu blagdana Sv. Mihovila, 29. rujna, Dana Grada Šibenika, u pravilu prije toga, a uručuje ih predsjednik Gradskog vijeća i gradonačelnik Grada Šibenika, na svečanoj sjednici koja se održava u čast Dana Grada Šibenika.

Iznimno, ako za to postoje posebni razlozi, može se odstupiti od pravila iz stavka 1. ovog članka, te priznanje dodijeliti i uručiti drugom prilikom.

Odredba stavka 1. ovog članka ne primjenjuje se na priznanja iz članka 3. ove odluke.

Članak 10.

Isto priznanje se istoj osobi može dodijeliti samo jedanput.

Dobitnik jednog priznanja ne može u istoj godini dobiti i neko drugo priznanje Grada Šibenika.

Članak 11.

Poticaj za dodjelu priznanja iz članka 2. ove odluke, uz odgovarajuće obrazloženje, mogu dati trgovačka društva, ustanove, političke stranke, te druge organizacije i udruge, kao i građani, najkasnije do 31. kolovoza tekuće godine.

Rok iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na dodjelu priznanja u smislu članka 9. stavak 2. ove odluke.

Članak 12.

Poticaje iz članka 11. stavak 1. ove odluke razmatra Odbor za priznanja Grada Šibenika, te ako ocijeni da su ispunjeni uvjeti za dodjelu odgovarajućih priznanja, utvrđuje prijedlog za dodjelu odgovarajućih priznanja, te ga upućuju Gradskom vijeću.

Odbor za priznanja može i bez posebnog poticaja drugih subjekata utvrditi prijedlog za dodjelu priznanja.

Članak 13.

Priznanja Grada Šibenika dodjeljuju se za života, a iznimno se mogu dodijeliti i posmrtno.

Članak 14.

O prijedlozima za dodjelu priznanja Grada Šibenika iz članka 2. ove odluke odlučuje Gradsko vijeće Grada Šibenika, glasujući o svakom prijedlogu posebno, bez prethodne rasprave.

V. OBLIK I SADRŽAJ PRIZNANJA

Članak 15.

Oblik i opći sadržaj priznanja iz članka 2. ove odluke utvrđuje Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika.

VI. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 16.

Oblik i opći sadržaj priznanja, u smislu članka 14. ove odluke, Gradsko poglavarstvo utvrdit će u roku od tri mjeseca od stupanja na snagu ove odluke.

Akt Poglavarstva iz stavka 1. ovog članka objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Članak 17.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 061-01/98-01/1
Urbroj: 2182/01-98-2
Šibenik, 13. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

2

Na temelju članka 4. stavak 2. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine", broj 75/93) i članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97 i 15/97), a u svezi s člankom 25. stavak 6. Zakona o zdravstvenoj zaštiti životinja i veterinarskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj 52/91 i 64/91), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 9. sjednici, od 13. ožujka 1998. godine, donosi

ODLUKU
o dopuni Odluke o držanju pasa i postupanju s neregistriranim psima, te psima i mačkama lutalicama

Članak 1.

U Odluci o držanju pasa i postupanju s neregistriranim psima, te psima i mačkama lutalicama ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/96), iza članka 10. dodaje se članak 10a. koji glasi:

"Zabranjeno je uvoditi pse u prostore Perivoja Roberta Visianija i Perivoja Luje Marune, te zelene površine Obale oslobođenja, Obale palih omladinaca i ispred zgrade Županijskog i Općinskog suda u Šibeniku."

Članak 2.

U članku 8. dodaje se stavak 2. koji glasi:

"Radi izvršenja radnje u smislu stavka 1. ovog članka, držatelj pasa dužan je kod sebe imati odgovarajući pribor."

Članak 3.

Iza članka 16. dodaje se članak 16a. koji glasi:

"Provođenje ove odluke nadzire Komunalno redarstvo Gradske uprave Grada Šibenika."

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 960-03/98-01/1
URBROJ: 2182/01-98-2
Šibenik, 13. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v.r.

3

Na temelju članka 9. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj 48/95) i članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97 i 15/97), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 9. sjednici, od 13. ožujka 1998. godine, donosi

ODLUKU
o izmjeni Odluke o radnom vremenu u ugostiteljstvu

Članak 1.

U Odluci o radnom vremenu u ugostiteljstvu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/96), u članku 4. stavak 1. točka a) mijenja se i glasi:

"a) u ljetnom radnom vremenu
-od 06,00 do 01,00 sat,

b) u zimskom radnom vremenu
- od 06,00 do 23,00 sata,
a petkom i subotom od 06,00 do 01,00 sat."

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 335-02/97-01/8
URBROJ: 2182/01-98-1
Šibenik, 13. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v.r.

4

Na temelju članka 6. stavak 2. Zakona o zakupu poslovnog prostora ("Narodne novine", broj 91/96 i 124/96) i članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94,4/97 i 15/97), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 9. sjednici, od 13. ožujka 1998. godine, donosi

ODLUKU
o izmjeni Odluke o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora

Članak 1.

U Odluci o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 7/97), u članku 8. stavak 2. i 3. brišu se.

Članak 2.

Članak 12. mijenja se i glasi:

"Natječaj se obvezno objavljuje u Šibenskom listu i na oglasnoj ploči Gradskog poglavarstva, a može se dodatno objaviti i na drugi način.

Dan objave natječaja u Šibenskom listu mora biti vremenski najkasniji i taj dan smatra se danom objave natječaja.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 372-03/98-01/1
URBROJ: 2182/01-98-2
Šibenik, 13. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v.r.

5

Na temelju članka 28. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 30/94) i članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94,4/97 i 15/97) a sukladno Programu mjera za unapređenje stanja u prostoru ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/95), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 9. sjednici, od 13. ožujka 1998. godine, donosi

ODLUKU
o stavljanju izvan snage urbanističkih planova

Članak 1.

Stavljaju se izvan snage urbanistički planovi i to:

1. Provedbeni urbanistički plan autokampa Jasenovo ("Službeni vjesnik općina Drniš, Knin i Šibenik", broj 14/83),
2. Provedbeni urbanistički plan Škopinac ("Službeni vjesnik općina Drniš, Knin i Šibenik", broj 23/85),
3. Provedbeni urbanistički plan pekare i distributivnog centra Ražine ("Službeni vjesnik općina Drniš, Knin i Šibenik", broj 8/88),

4. Provedbeni urbanistički plan nautičkog centra Kaprije ("Službeni vjesnik općina Drniš, Knin i Šibenik", broj 10/90),

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 350-03/98-01/1
URBROJ: 2182/01-98-2
Šibenik, 13. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v.r.

6

Na temelju članka 41. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o kazalištima ("Narodne novine", broj 13/97) i članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94,4/97 i 15/97), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 9. sjednici, od 13. ožujka 1998. godine, donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju kazališne kuće - Šibensko kazalište

1. U točci 6. Odluke o osnivanju kazališne kuće - Šibenskog kazališta ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/95 i 8/95), stavak 1. mijenja se i glasni:

2. Točka 7. briše se.

3. U točci 9b. broj "10.000,00" mijenja se brojem "35.000,00".

4. Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 612-01/97-01/8
URBROJ: 2182/01-98-2
Šibenik, 13. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v.r.

7

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 73/97) članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94 , 4/97 i 15/97) i članka 15. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/98), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 9. sjednici, od 13. ožujka 1998. godine, donosi

PROGRAM
pomoći socijalno ugroženim, nemoćnim i drugim osobama Grada Šibenika

/. UVODNI DIO

Grad Šibenik u 1998. godini u svom Proračunu za potrebe socijalne skrbi osigurao je sredstva u iznosu od 1.500.000,00 kuna.

Ovim Programom u okviru osiguranih sredstava utvrđuju se prava utvrđena Zakonom o socijalnoj skrbi i druga prava i pomoći, način financiranja tih prava, te uvjeti i način njihova ostvarivanja.

II. OBLICI POMOĆI

1. POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA

Troškovi stanovanja su troškovi utvrđeni ugovorom o najmu stana u kojem živi samac ili obitelj, a odnose se na najamninu, troškove koji se plaćaju u svezi sa stanovanjem i održavanjem stana (osim zaštićene najamnine).

Sredstva: 400.000,00 kuna
Trajanje tijekom 1998. godine

2. SAVJETOVANJE

Savjetovanje je stručna i programirana pomoć putem Centra za psihosocijalnu pomoć za stradalnike iz domovinskog rata.

Sredstva: 50.000,00 kuna
Trajanje tijekom 1998. godine.

3. POMAGANJE U PREVLADAVANJU POSEBNIH POTEŠKOĆA

Pomaganje u prevladavanju posebnih teškoća pruža se samcu ili obitelji radi savladavanja nedaća i teškoća u svezi s bolešću, starošću, smrti člana obitelji, problemima u odgoju djece, invalidnošću, uključivanjem u svakodnevni život nakon dužeg boravka u ustanovi ili duljeg liječenja, te drugim nepovoljnim okolnostima ili kriznim stanjima.

Sredstva: 15.000,00 kuna
Trajanje tijekom 1998. godine

4. POMOĆ I NJEGA U KUĆI

Pomoć i njega u kući odobrava se osobi kojoj je zbog tjelesnog ili mentalnog oštećenja ili trajnih promjena u zdravstvenom stanju ili starosti prijeko potrebna pomoć i njega druge osobe.

Sredstva: 100.000,00 kuna
Trajanje tijekom 1998. godine

5. POMOĆ U ORGANIZIRANJU PUČKE KUHINJE PRI CARITASU BISKUPIJE ŠIBENSKE

U sklopu ove pomoći za prehranu ista se može odobriti nepokretnoj, polupokretnoj ili drugoj socijalno ugroženoj osobi koja nije u mogućnosti sama pripremati obrok hrane (jedan obrok dnevno i to u pravilu ručak).

Sredstva: 215.000,00 kuna
Trajanje tijekom 1998. godine

6. POGREBNI TROŠKOVI

Pogrebni troškovi obuhvaćaju pomoć za osobe koje to pravo ne ostvaruju ni u jednom sustavu (MIORH-a, socijalne skrbi, vlastitih prihoda ili od srodnika).

Sredstva: 50.000,00 kuna
Trajanje tijekom 1998. godine

7. TROŠKOVI JAVNOG PRIJEVOZA

Pomoć za zadovoljavanje troškova javnog prijevoza na području Grada Šibenika za roditelje poginulih branitelja domovinskog rata, udovice branitelja domovinskog rata, djecu poginulih branitelja domovinskog rata koji pohađaju srednju školu i djeci obitelji s troje i više djece koji pohađaju srednju školu.

Sredstva: 400.000,00 kuna
Trajanje tijekom 1998. godine

8. DRUGE VRSTE POMOĆI

Druge vrste pomoći odnose se na pomoć korisnicima koji zbog trenutačnih okolnosti, elementarnih nepogoda ili drugih nevolja nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Sredstva: 75.000,00 kuna
Trajanje tijekom 1998. godine

III. DRAGOVOLJNI RAD

Grad Šibenik posebno će poticati dobrosusjedsku pomoć, dragovoljni rad i druge oblike dobročinstva.

Trajanje tijekom 1998. godine

IV. PROVEDBA PROGRAMA

Poslove iz ovog Programa provodit će Centar za socijalnu skrb Šibensko-kninske županije, temeljem posebnog ugovora koji će Grad Šibenik zaključiti sa Centrom za socijalnu skrb, kojim će se utvrditi međusobna prava, obveze i odgovornosti Centra za socijalnu skrb Šibenik i Grada Šibenika.

Sredstva: 60.000,00 kuna
Trajanje tijekom 1998. godine

V. ZAVRŠNI DIO

Ovaj Program počet će se primjenjivati od 1. siječnja 1998. godine.

Provoditelj Programa (Centar za socijalnu skrb Šibensko-kninske županije) obvezan je Gradskom poglavarstvu Grada Šibenika podnositi tromjesečno izvješće o tijeku i realizaciji Programa.

Program će biti objavljen u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 550-01/98-01/1
URBROJ: 2182/01-98-2
Šibenik, 13. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v.r.

8

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97 i 15/97), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 9. sjednici, od 13. ožujka 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o izboru člana Gradskog poglavarstva

BORE KAREGA izabire se za člana Gradskog poglavarstva Grada Šibenika.

KLASA: 119-02/98-01/6
URBROJ: 2182/01-98-1
Šibenik, 13. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v.r.

9

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94 , 4/97 i 15/97), i točke 22. Odluke o ustrojstvu i usklađenju sa Zakonom o trgovačkim društvima Javnog poduzeća "Gradska čistoća" ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/96 i 15/97), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 9. sjednici, od 13. ožujka 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o razrješenju i imenovanju člana Skupštine "Gradska čistoća"

Željko Zorica se razrješuje, a Velibor Paić imenuje se člana Skupštine "Gradska čistoća" d.o.o. Šibenik.

KLASA: 119-02/98-01/7
URBROJ: 2182/01-98-1
Šibenik, 13. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

10

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94 , 4/97 i 15/97) i točke 23. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Podi posredništva Šibenik ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 2/97 i 15/97), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 9. sjednici, od 13. ožujka 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o razrješenju i imenovanju člana Skupštine "Podi posredništvo"

Vinko Vučenović se razrješuje, a Jakov Terzanović imenuje za člana Skupštine "Podi posredništvo" d.o.o. Šibenik.

KLASA: 119-02/98-01/9
URBROJ: 2182/01-98-1
Šibenik, 13. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

11

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94 , 4/97 i 15/97) i točke 8. Odluke o ustrojstvu Pučkog otvorenog učilišta Šibenik ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 15/97), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 9. sjednici, od 13. ožujka 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju člana Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Šibenik

Miranda Slipčević, imenuje se za člana Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Šibenik, iz reda zaposlenika Učilišta.

KLASA: 119-02/98-01/10
URBROJ: 2182/01-98-1
Šibenik, 13. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

12

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94 , 4/97 i 15/97) i točke 23. Odluke o ustrojstvu i usklađenju sa Zakonom o trgovačkim društvima Poduzeća za komunalne djelatnosti "Zelenilo" Šibenik ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/96, 5/97 i 15/97), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 9. sjednici, od 13. ožujka 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o razrješenju i imenovanju člana Skupštine "Zelenila"

Duje Stančić se razrješuje, a Nikola Jurić imenuje za člana Skupštine "Zelenila" d.o.o. Šibenik.

KLASA: 119-02/98-01/5
URBROJ: 2182/01-98-1
Šibenik, 13. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

13

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94 , 4/97 i 15/97) i točke 21. Odluke o ustrojstvu i usklađenju sa Zakonom o trgovačkim društvima Javnog poduzeća "Otok mladosti" Šibenik ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", bro| 10/96, 13/96 i 15/97), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 9. sjednici, od 13. ožujka 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o razrješenju i imenovanju člana Skupštine "Otok mladosti"

Diana Gović se razrješuje, a Vinko Barišić imenuje za člana Skupštine "Otok mladosti" d.o.o. Šibenik.

KLASA: 119-02/98-01/5
URBROJ: 2182/01-98-1
Šibenik, 13. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

14

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93), u svezi točke 8. Odluke o osnivanju kazališne kuće - Šibenskog kazališta ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/95 i 8/95) i članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 9. sjednici, od 13. ožujka 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Prijedlog statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Šibenskog kazališta

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Šibenskog kazališta, kojeg je Upravno vijeće Šibenskog kazališta utvrdilo na sjednici od 19. prosinca 1997. godine, uz uvjet da se u članku 21. stavak 2. izmjeni na način da glasi:

"Savjet Šibenskog kazališta imenuje ravnatelj, uz suglasnost Gradskog poglavarstva Grada Šibenika."

KLASA: 612-01/97-01/9
URBROJ: 2182/01-98-2
Šibenik, 13. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

15

Na temelju članka 19. Odluke o ustrojstvu Pučkog otvorenog učilišta Šibenik ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 15/97) i članka 29. i 78. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97 i 15/97), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 9. sjednici, od 13. ožujka 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o suglasnosti na Prijedlog Statuta Pučkog otvorenog učilišta Šibenik

1. Gradsko vijeće Grada Šibenika nema primjedbi na Prijedlog Statuta Pučkog otvorenog učilišta Šibenik, koji je utvrđen na 1. sjednici Upravnog vijeća od 9. veljače 1998. godine, te je suglasno da se u tom tekstu donese Statut.

2. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 012-03/98-01/1
URBROJ: 2182/01-98-2
Šibenik, 13. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

16

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97 i 15/97), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 9. sjednici, od 13. ožujka 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o korištenju tekuće pričuve za siječanj 1998.

Prihvaća se Izvješće o korištenju sredstava tekuće pričuve Proračuna Grada Šibenika za mjesec siječanj 1998. godine.

KLASA: 402-08/98-01/6
URBROJ: 2182/01-98-5
Šibenik, 17. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

17

Na temelju članka 29. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97 i 15/97), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 9. sjednici, od 13. ožujka 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o korištenju tekuće pričuve za veljaču 1998.

Prihvaća se Izvješće o korištenju sredstava tekuće pričuve Proračuna Grada Šibenika za mjesec veljaču 1998. godine.

KLASA: 402-08/98-01/6
URBROJ: 2182/01-98-6
Šibenik, 17. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Jakov Terzanović, dipl. sociolog, v. r.

2. GRADSKO POGLAVARSTVO

12

Na temelju članka 11. Odluke o ustrojstvu Gradske uprave Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97 i 15/97), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 15. sjednici, od 27. ožujka 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o izboru vršitelja dužnosti predstojnika Ureda gradonačelnika Grada Šibenika

1. ANA GOJANOVIĆ-RAKIĆ, dipl. iur. imenuje se za vršitelja dužnosti predstojnika Ureda gradonačelnika Grada Šibenika, za vrijeme do izbora predstojnika Ureda na temelju javnog natječaja.

2. Ovo rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 119-02/98-01/12
URBROJ: 2182/01-98-1
Šibenik, 17. ožujka 1998.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Franko Čeko, dipl. teolog, v. r.

III.
GRAD VODICE
GRADSKO VIJEĆE

1

Na temelju članka 53. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/94 i 7/97), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 7. sjednici, od 05. ožujka 1998. godine, donosi

ODLUKU
o stavljanju van snage Provedbenih urbanističkih planova

I.

Stavljaju se van snage slijedeći planovi:
1. PUP industrijske zone Vodice,
2. PUP Dočine Vodice

3. Izmjene i dopune PUP-a Mličevac Vodice (poslovne zone "EMONA")

II.

Urbanističko tehnički uvjeti gradnje na zonama obuhvata gore označenih PUP-ova definirat će se Stručnim podlogama, koje moraju biti u skladu sa smjernicama iz Prostornog plana uređenje grada Vodica.

III.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 350-03/98-01/1
URBROJ: 2182/04-98-1
Vodice, 05. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v. r.

2

Na temelju članka 11. Stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95 i 70/97), članak 5. Odluke o koncesijama za obavljanje komunalnih djelatnosti ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/96), i članka 53. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/94 i 6/97), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 7. sjednici, od 05. ožujka 1998. godine, donosi

ODLUKU
O DAVANJU KONCESIJE

Članak 1.

Ovom odlukom daje se trgovačkom društvu "UKIĆ" d.o.o, iz Tribunja, ul. Šepurinska 2, koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti - održavanje groblja i obavljanje pogrebnih poslova, za Mjesno groblje u Tribunju.

Članak 2.

Predmetna koncesija, daje se na rok od dvije godine uz naknadu, s tim da će se iznos i dinamika isplate naknade utvrditi ugovorom iz članka 3. ove odluke.

Članak 3.

Po stupanju na snagu ove odluke, Gradsko poglavarstvo i korisnik koncesije iz članka 1. ove odluke zaključit će ugovor o koncesiji, kojim ugovorom će biti regulirana međusobna prava i obveze davatelja i korisnika koncesije (kao što su: iznos i dinamika isplate naknade, cijena usluge i sl.)

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-06/97-01/1
URBROJ: 2182/04-98-2
Šibenik, 05. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v. r.

3

Na temelju članka 11. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95 i 70/97), članka 5. Odluke o koncesijama za obavljanje komunalnih djelatnosti ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/96) i članka 53. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/94 i 6/97), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 7. sjednici, od 05. ožujka 1998. godine, donosi

ODLUKU
O DAVANJU KONCESIJE

Članak 1.

Ovom odlukom daje se vlasniku elektra-

zanatske radnje Ivici Juričev-Martinčevu, iz Vodica, Obala Juričev Ive Cota 24, koncesija za održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta i to na cjelokupnom području Grada Vodica.

Članak 2.

Predmetna koncesija daje se na rok od godine dana bez naknade.

Članak 3.

Po stupanju na snagu ove odluke, Gradsko poglavarstvo i korisnik koncesije iz članka 1. ove odluke zaključit će ugovor o koncesiji kojim ugovorom će biti regulirana međusobna prava i obveze davatelja i korisnika koncesije.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-01/98-01/11
URBROJ: 2182/04-98-1
Vodice, 05. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v. r.

4

Na temelju članka 13. i 14. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/94), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 7. sjednici, od 05. ožujka 1998. godine, donosi

PROGRAM
zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba u skladu sa Zakonom o socijalnoj skrbi, Statutom Grada i odlukama Gradskog vijeća.

I. UVODNI DIO

Grad Vodice u 1998. g. osigurat će posebnu pomoć najugroženijima žiteljima i obiteljima Grada Vodica, a ta pomoć i aktivnosti će se financirati iz sredstava Proračuna Grada Vodica, u okviru raspoloživih sredstava, u iznosu od 280.000,00 kuna.

II. OBLICI POMOĆI

1. Pomoć obiteljima socijalno ugroženih invalida Domovinskog rata

Program ima za cilj pružiti posebnu pomoć obiteljima koje se, uz saznanja o drugim izvorima pomoći, ipak nalaze u stanju socijalno ugroženih.

Metodologija:
HVIDR-a (Podružnica Vodice) izradit će popis korisnika uz pojedinačna obrazloženja, dostaviti Upravnom odjelu - Referadi za društvene djelatnosti Grada Vodica na uvid, te nakon toga realizirati program uz šestomjesečno izvješće.

Financiranje:
Grad Vodice za ovaj program pomoći izdvojit će 40.000,00 kuna.

Trajanje:
Tijekom 1998. g.

2. Pomoć obiteljima palih branitelja u Domovinskom ratu

Program ove pomoći ima za cilj pružiti posebnu pomoć obiteljima poginulih branitelja koje se, uz saznanja o drugim izvorima pomoći, ipak nalaze u stanju socijalno ugroženih.

Metodologija:
Socijalno vijeće Grada Vodica izradit će popis korisnika uz pojedinačna obrazloženja, dostaviti Upravnom odjelu - Referadi za društvene djelatnosti Grada Vodica na uvid, te nakon toga realizirati program uz šestomjesečno izvješće.

Financiranje:
Grad Vodice za ovaj program pomoći izdvojit će 15.000,00 kuna.

Trajanje:
Tijekom 1998. g.

3. Pomoć socijalno najugroženijim osobama i obiteljima

Program ima za cilj pomoći osobama i obiteljima nesposobnim za samostalni život a koje su bez stalnih izvora prihoda. Prioritet imaju osobe "treće životne dobi", obitelji sa djecom kod koje su jako izražene smetnje u razvoju i nisu u stanju zadovoljavati svoje psihologijsko-socijalne potrebe i ugrožene obitelji sa troje i više djece.

Metodologija:
Socijalno vijeće Grada Vodica izradit će popis korisnika uz pojedinačna obrazloženja, dostaviti Upravnom odjelu - Referadi za društvene djelatnosti Grada Vodica na uvid, te nakon toga realizirati program uz šestomjesečno izvješće.

Financiranje:
Grad Vodice za ovaj program pomoći izdvojit će 125.000,00 kuna.

Trajanje:
Tijekom 1998. g.

4. Pomoć socijalno ugroženim umirovljenicima Grada Vodica

Program ima za cilj pomoći umirovljenicima najtežeg materijalnog položaja.

Metodologija:
Socijalno vijeće Grada Vodica izradit će popis korisnika uz pojedinačna obrazloženja, dostaviti Upravnom odjelu - Referadi za društvene djelatnosti Grada Vodica na uvid, te nakon toga realizirati program uz šestomjesečno izvješće.

Financiranje:
Grad Vodice za ovaj program pomoći izdvojit će 50.000,00 kuna.

Trajanje:
Tijekom 1998. g.

5. Pomoć u interventnim situacijama

Cilj programa je pomoći (uz predočenje dokaza) sugrađanima koji se nalaze u trenutnim teškoćama zbog bolesti - potrebnog odlaska na liječenje, nesreće i sličnih situacija. Pomoć dodjeljuje Socijalno vijeće Grada Vodica.

Financiranje:
Grad Vodice za ovaj program pomoći izdvojit će 50.000,00 kuna.

Trajanje:
Tijekom 1998. g.

III. ZAVRŠNI DIO
Ovaj program objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 550-01/98-01/2
URBROJ: 2182/04-98-1
Vodice, 05. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v. r.

5
Na temelju članka 11. Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o davanju na korištenje javnih površina ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/7) i članka 53. Statuta Grada Vodica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/94 i 6/97), Gradsko vijeće Grada Vodica, na 7. sjednici, od 05. ožujka 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Plana korištenja javnih površina na području Grada Vodica

1. Prihvaća se Plan korištenja javnih površina na području Grada Vodica za 1998. g.
2. Plan (grafičko-tabelarni prikaz) iz točke 1. prilaže se ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

3. Ovaj zaključak će se objaviti u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 363-02/98-01/10
URBROJ: 2182/04-97-1
Vodice, 05. ožujka 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA VODICA

PREDSJEDNIK
Josip Juričev, v. r.

IV.
OPĆINA KISTANJE
OPĆINSKO VIJEĆE

1

Na temelju članka 45. stavak 1. točka 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 93. i 94. Statuta Općina Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 15. sjednici, od 4. ožujka 1998. godine, donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama statuta Općine Kistanje

Članak 1.

U Statutu Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97), u članku 55. u stavku 4. umjesto riječi: "počasno" upisuje se riječ: "profesionalno".

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 012-03/98-01/01
URBROJ: 2182/16-01/98-1
Kistanje, 4. ožujka 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KISTANJE

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
Petar Gucić, v.r.

2

Na temelju članka 7. i 45. stavak 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 29. Statuta Općina Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 19. sjednici, od 23. ožujka 1998. godine, donosi

STATUTARNU ODLUKU
o izmjenama i dopunama Statuta Općine Kistanje

Članak 1.

U Statutu Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97), stavak 4. članak 44. mijenja se i glasi:

"Tajnika Općine, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, imenuje Općinsko vijeće u skladu s Odlukom o ustrojavanju upravnih tijela Općine, na temelju javnog natječaja.

Stavak 5. briše se".

Članak 2.

U članku 47. stavak 2. mijenja se i glasi:

"Općinski načelnik je po svom položaju predsjednik Općinskog poglavarstva, a zamjenik načelnika je zamjenik predsjednika poglavarstva".

Članak 3.

Članak 56. mijenja se i glasi:

"Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i poslova državne uprave prenijetih na Općinu osniva se Jedinstveni upravni odjel.

Jedinstveni upravni odjel obavlja stručne i uredske poslove za potrebe Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva i odgovoran je Poglavarstvu za zakonito i pravodobno obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Ustrojstvo, djelokrug, način upravljanja i druga pitanja od značaja za rad Jedinstvenog upravnog odjela uredit će se zasebnom odlukom Općinskog vijeća".

Članak 4.

Članak 57. mijenja se i glasi:

"Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik.

Pročelnika, na prijedlog općinskog načelnika imenuje Općinsko poglavarstvo u skladu s Odlukom o ustrojavanju upravnih tijela Općine, na temelju javnog natječaja".

Pročelnik je za svoj rad odgovoran općinskom načelniku i Općinskom poglavarstvu".

Članak 5.

Ova statutarna odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

KLASA: 021-03/98-01/02
URBROJ: 2182/16-01/98-1
Kistanje, 23. ožujka 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KISTANJE

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
Petar Gucić, v. r .

3

Na temelju članka 4. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 24. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92,94/93 i 117/93) i Statuta Općina Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 20. sjednici, od 30. ožujka 1998. godine, donosi

PRORAČUN
OPĆINE KISTANJE ZA 1998. GODINU

I
OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Kistanje za 1998. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od:

PRIHODI	1.991.200
IZDACI	1.991.200

Članak 2.

U stalne rezerve Proračuna izdvaja se 5.000 Kn
U tekuće rezerve Proračuna izdvaja se 30.000 Kn

Članak 3.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci Prihoda i izdataka za 1998. godinu, kako slijedi

BILANCA
PRIHODA I IZDATAKA PRORAČUNA
OPĆINE KISTANJE ZA 1998. GODINU

A PRIHODI

Skup-ina	Pod skupina	Odjeljak	Osnovni račun	PRIHODI	SVOTA
UKUPNI PRIHODI					1.991.200
TEKUĆI PRIHODI					192.000
POREZNI PRIHODI					69.200
POTPORE					1.730.000
POREZNI PRIHODI					
000				POREZI NA DOBIT I DOHODAK	25.200
				10 POREZI NA DOHODAK	23.700
010				Porez na dohodak od zaposlenih kod poslodavca	20.000
010	10			Porez na dohodak od zaposlenih kod poslodavca	20.000
020				Porez na dohodak od nesamostalnog rada	500
020	10			Porez na dohodak od nesamostalnog rada fizičkih osoba koje povremeno obavljaju određene usluge pravnim i fizičkim osobama	500
030				Porez na dohodak od samozaposlenih	1.000
030	10			Porez na dohodak od obrta i slobodnih zanimanja	500
030	20			Porez na dohodak od poljoprivrede i šumarstva	500
040				Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	200
060				Ostali porezi na dohodak	2.000
060	10			Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	2.000
20				POREZ NA DOBIT	1.500
010				Porez na dobit od poduzet.	1.500
010	10			Porez na dobit poduz.	1.500
015				POREZI NA PROMET NEKRETNINA	37.500
				10 STALNE PRISTOJBE NA IMOVINU	500
010				Stalne pristojbe na imovinu	
010	10			Stalne pristojbe na materijalnu i nematerijalnu imovinu	500
				40 POVREMENI POREZI NA IMOVINU	35.000
010				Porez na promet nekretnina i prava	
010	10			Porez na promet nekretnina i prava	35.000
				50 OSTALI STALNI POREZI NA IMOVINU	2.000
010				Ostali stalni porez na imovinu	
020	20			Porezi na korištenja javnih površina	2.000
020				TUZEMNI POREZI NA PROMET PROIZVODA I USLUGA	6.500
				20 POREZ NA POSEBNE USLUGE	

1	2	3	4	5	6
		010		Porez na tvrtku odnosno naziv	2.000
		010	10	Porez na postavljeni naziv tvrtke na poslovnim objektima i dr. zgradama odnosno javnim površinama	2.000
30				POREZ NA POTROŠNJU	
30	010			Porez na potrošnju alkoholnih pića, piva, vina i bezalkoholnih pića	4.500
2. NEOPOREZIVI PRIHODI					192.000
035				PRIHODI OD PODUZETNIČKIH AKTIVNOSTI IMOVINE	
		10		PRIHODI OD KAMATA	147.000
		010		Prihodi od kamata za korisnike državnog proračuna	2.000
		010	10	Prihodi od kamata za korisnike državnog proračuna	2.000
30				OSTALI PRIHODI OD IMOVINE	145.000
		090		Naknada za uporabu javnih gradskih i općinskih površina	
		090	10	Naknada za uporabu javnih gradskih i općinskih površina	5.000
		100		Naknada za korištenje prostora elektrane	
		100	10	Naknada za korištenje prostora elektrane	140.000
050				OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	45.000
		30		OSTALI PRIHODI	
		30 060		Prihodi od vlastitih djelat. ostalih korisnika državnog proračuna	15.000
		30 070		Gradske i općinske naknade	30.000
II POTPORE					
065				POTPORE	1.730.000
		20		POTPORE IZ OSTALIH SEKTORA U REPUBLICI	1.730.000
		010		Tekuće potpore iz državnog proračuna	1.730.000

B PRIHODI

Skup-ina	Pod skupina	Odjeljak	Osnovni broj	IZDACI	SVOTA
1	2	3	4	5	6
UKUPNI	IZDACI (I + II)				1.991.200
I TEKUĆI	IZDACI				1.582.200
100				IZDACI POSLOVANJA	930.000
100	10			IZDACI ZA ZAPOSLENE	665.000
100	20			IZDACI ZA UTROŠENI MATERIJAL. ENERGIJU, KOMUNALNE I OSTALE USLUGE	
100	30			IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	140.000

200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	487.200
200 40	FINANCIJSKI IZDACI	412.000
200 40	OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	75.200
300	TEKUĆI TRANSFERI	165.000
300 10	TEKUĆI TRANSFERI GRAĐANIMA, KUĆANSTVIMA, NEFINANCIJSKIM ORGANIZACIJAMA	160.000
300 40	TEKUĆI TRANSFERI DRUGIM DRŽAVNIM RAZINAMA (STALNA REZERVA OPĆINE KISTANJE)	5.000
II KAPITALNI IZDACI		409.000
600	NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	
600 30	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	94.000
600 40	PRIJEVOZNA SREDSTVA (AUTOMOBIL)	60.000
600 50	JAVNA RASVJETA	50.000
600 70	NEMATERIJALNA IMOVINA	55.000
600 80	IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA (GROBLJE)	150.000

POSEBNI DIO

Članak 4.

Izdaci Proračuna u svoti od 500.000 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

RAZDJEL 010 TAJNIŠTVO OPĆINE KISTANJE

Broj	Skup-ina	Pod-skupina	Odjeljak	Osnovni račun	OPIS	SVOTA
	GLAVA 05				POGLAVARSTVO OPĆINE KISTANJE	
	200				IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	
	40				FINANCIJSKI IZDACI	
1	40	040	150		Izdaci zasjedanja općinskog vijeća i poglavarstva	160.000
2	40	040	151		Izdaci međuopćinske i međudržavne suradnje	30.000
3	40	040	152		Izdaci proslava. dekoracija komemoracija	30.000
4	40	050	153		Izdaci reprezentacije	20.000
					Ukupno skupina 200 (40)	240.000
					Ukupno Glava 05	240.000
	GLAVA 10				TAJNIŠTVO OPĆINE KISTANJE	
	100				IZDACI ZA DOBRA I USLUGE	930.000
	10				IZDACI ZA ZAPOSLENE	665.000
5	10	010			Osnovne plaće	520.000
6	10	020			Naknade plaća	10.000
7	10	040			Doprinosi poslodavca	120.000

8	10 050	Naknada troškova zaposlenima	15.000
	20	IZDACI ZA UTROŠENI MATERIJAL. ENERGIJU KOMUNALNE I OSTALE USLUGE	165.000
9	20 010	Izdaci za energiju i komunalne usluge	20.000
10	20 020	Uredski materijal	45.000
11	20 030	Izdaci za komunalije	25.000
12	20 040	Izdaci za informiranje	40.000
13	20 050	Izdaci za službena putovanja	30.000
14	20 060	Izdaci osiguranja	5.000
	30	IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	100.000
15	30 010	Izdaci za tekuće održavanje prijevoznih sredstava	30.000
16	30 020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	10.000
17	30 030	Izdaci za tekuće održavanje zgrade	60.000
		Ukupno skupina 100 (10+20+30)	930.000
	200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	
	40	FINANCIJSKI IZDACI	2.000
18	40 010	Izdaci platnog prometa i za bankarske usluge	2.000
	80	OSTALI NEPOMENUTI IZDACI	75.200
19	80 030	Izdaci za članarine	200
20	80 060	Izdaci prijavljivanja srtuč. mišljenja i intelekt. usluga	45.000
21	80 070	Ostali nespomenuti izdaci (Tek. rezerva proračuna)	30.000
		Ukupno skupina 200 (40+80)	77.200
	300	TEKUĆI TRANSFERI	
	40	TEKUĆI TRANSFERI DRUGIM OPĆINSKIM RAZINAMA	
22	40 040	Stalna rezerva Općine Kistanje	5.000
		Ukupno skupina 300 (40)	5.000
	600	NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	
	30	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	94.000
23	30 010	Namještaj	64.000
24	030	Kompjuteri	25.000
25	30 100	Ostali namještaj i oprema	5.000
	40	PRIJEVOZNA SREDSTVA	
	70	NEMATERIJALNA IMOVINA	
	70 030	Patenti, licencije, koncesije, zaštitni znaci i ostala slična prava	5.000
		Ukupno skupina 600 (30+70)	159.000
		Ukupno glava 10	1.171.200
		Ukupno razdjel 010	1.411.200

RAZDJEL 015 ODJEL ZA UPRAVU

Broj	Skup-ina	Pod-skupina	Odjeljak	Osnovni račun	OPIS	SVOTA
1	2	3	4	5	6	7
	200				TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	
	40				FINANCIJSKI IZDACI	
27	40	040	153		Izdaci za uređenje javnih površina	80.000
28	40	040	154		Izdaci za javnu rasvjetu	20.000
29	40	040	155		Izdaci za održavanje komunal. pogona	70.000
					Ukupno skupina 200 (40)	170.000
	300				TEKUĆI TRANSFERI	160.000
	10				Tekući transferi građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	
30	10	010			Transferi za pomoć obiteljima	50.000
31	10	090			Transferi za predškolski odgoj 150	70.000
32	10	090			Transferi za kulturu 151	15.000
33	10	090			Transferi za šport 152	20.000
34	10	120			Transferi za političke stranke	5.000
					Ukupno skupina 300 (10)	160.000
	600				NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	
	50				JAVNA RASVJETA	
35	50	040			Javna rasvjeta	50.000
	70				NEMATERIJALNA IMOVINA	
36	70	030			Izdaci za ostala zaštićena prava i vrijednosti (projekti)	50.000
	80				IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA	
37	80	080			Izgradnja ost. kapit. objek. (groblje)	150.000
					Ukupno skupina 600 (70+80)	250.000
					Ukupno razdjel 015	580.000
					SVEUKUPNO JAVNI IZDACI PRORAČUNA	1.991.200

Članak 5.

Opći dio Proračuna sastoji se od Bilance prihoda i izdataka, a posebni dio sadrži raspored izdataka po nositeljima izvršenja Proračuna-razdjelima, te vrstama izdataka-pozicijama.

U Bilanci prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i prihodi od potpora, te izdaci utvrđeni za financiranje tekućih i kapitalnih javnih potreba na razini Općine.

Članak 6.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava na pojedinim pozicijama.

Članak 7.

Korisnici proračunskih sredstava smiju koristiti proračunska sredstva samo za namjene

određene ovim Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 8.

Sredstva raspoređena korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna prenosit će se na njihove račune mjesečno prema prilivu proračunskih prihoda.

Članak 9.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne ostvaruju planiranom dinamikom, prednost u rješavanju obveza imat će sredstva za redovnu djelatnost odjela i službi.

Članak 10.

Neraspoređeni dio Proračuna čine sredstva tekuće rezerve, koja se koriste za hitne i nepredviđene izdatke. O korištenju sredstava Tekuće rezerve proračuna odlučuje Općinsko poglavarstvo.

O korištenju sredstava tekuće rezerve izvještava se Općinsko poglavarstvo.

Članak 11.

Zbog neravnomjernog priliva sredstava u Proračunu mogu se koristiti sredstva Stalne rezerve Općine, za neophodnu proračunsku potrošnju, uz suglasnost Poglavarstva.

Članak 12.

Svi prijedlozi o povećanju i smanjenju izdataka iz Posebnog dijela proračuna reguliraju se Izmjenama i dopunama proračuna, odnosno njegovim uravnoteženjem, a podnose se Općinskom vijeću na donošenje.

Preraspodjela izdataka unutar razdjela, na razini pozicije ne može biti veća od 5% na teret sredstava utvrđenih na poziciji koja se umanjuje.

Članak 13.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 1998. godine. Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 1998. godine podmirit će se iz proračuna navedene fiskalne godine.

Članak 14.

Prihodi i izdaci utvrđeni Odlukama o privremenom financiranju javnih potreba i financijskom planu u prvom tromjesečju 1998. godine, sastavni su dio ovog Proračuna.

Članak 15.

Ovaj proračun stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 1998. g.

Klasa: 400-08/98-01/02
Ur. br. 2182/03-98-1
Kistanje, ožujka 1998.

OPĆINSKO VUČE OPĆINE KISTANJE

POTPREDSJEDNIK
Petar Gucić, v. r.

4

Na temelju članka 45. stavka 1. točke 4. i članka 56a. stavka 1. i 4. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 29. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 19. sjednici, od 23. ožujka 1998. godine, donijelo je

ODLUKU
o ustrojstvu upravnih tijela Općine Kistanje

I TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom određuje se ustrojstvo upravnih tijela Općine Kistanje (u daljnjem tekstu: upravna tijela), njihov djelokrug, način upravljanja i druga pitanja od značaja za njihov rad.

Članak 2.

Upravna tijela obavljaju upravne i druge stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine sukladno zakonu, Statutu Općine, ovoj odluci i drugim propisima.

Upravna tijela iz stavka 1. ovog članka mogu obavljati poslove iz djelokruga državne uprave, koji su im preneseni pod uvjetima utvrđenim

zakonom, te poslove iz djelokruga druge jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima utvrđenim sporazumom ili drugim aktom o uređivanju međusobnih odnosa.

II USTROJSTVO I DJELOKRUG UPRAVNIH TIJELA

Članak 3.

Za obavljanje poslova iz članka 2. ove odluke ustrojavaju se sljedeća upravna tijela:

1. Jedinstveni upravni odjel,
2. Tajništvo Općine,
3. Vlastiti pogon za komunalne djelatnosti.

Članak 4.

U Jedinstvenom upravnom odjelu obavljaju se poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine i to posebice iz područja gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od važnosti za razvitak Općine.

Članak 5.

Tajništvo Općine je stručna služba koja obavlja stručne i administrativne poslove u svezi pripreme sjednica Općinskog poglavarstva i Općinskog vijeća, daje stručne savjete općinskom načelniku, te obavlja stručne poslove iz područja financija i računovodstva za potrebe Vijeća, Poglavarstva i općinskog načelnika.

Članak 6.

Vlastiti pogon za komunalne djelatnosti obavlja sukladno zakonu i odluci o osnivanju slijedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje čistoće,
- odlaganje komunalnog otpada i
- održavanje javnih površina.

III UPRAVLJANJE UPRAVNIM TIJELIMA

Članak 7.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik.

Tajništvom Općine upravlja tajnik Općine.

Vlastitim pogonom za komunalne djelatnosti upravlja upravitelj pogona.

Članak 8.

Pročelnika jedinstvenog upravnog odjela, na prijedlog općinskog načelnika, imenuje Općinsko poglavarstvo na razdoblje od 4 godine, po provedenom natječajnom postupku.

Tajnika Općine, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, imenuje Općinsko vijeće na razdoblje od 4 godine, po provedenom natječajnom postupku.

Upravitelja pogona na prijedlog općinskog načelnika, imenuje Općinsko poglavarstvo na razdoblje od 4 godine, po provedenom natječajnom postupku.

Članak 9.

Za rad upravnih tijela pročelnik i upravitelj pogona odgovaraju općinskom načelniku i Općinskom poglavarstvu, a tajnik odgovara Općinskom vijeću, Općinskom poglavarstvu i općinskom načelniku.

Članak 10.

Radno vrijeme i uredovne dane upravnih tijela određuje načelnik zasebnom odlukom.

IV SREDSTVA ZA RAD UPRAVNIH TIJELA

Članak 11.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u Općinskom proračunu na temelju godišnjem plana rada.

Članak 12.

Plaće i druge naknade dužnosnika i djelatnika u upravnim tijelima određuju se zasebnom odlukom koju na temelju zakona i drugih propisa donosi Općinsko vijeća.

V PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o ustrojavanju Upravnog odjela Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97).

Članak 14.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 023-05/98-01/01
Urbroj: 2182/16-01-98-1
Kistanje, 23. ožujka 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KISTANJE

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
Petar Gucić, v.r.

5

Na temelju članka 45. stavka 1. točke 4. i članka 56a. stavka 1. i 4. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 29. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 19. sjednici, od 23. ožujka 1998. godine, donijelo je

PRAVILNIK
o unutarnjem redu upravnih tijela Općine Kistanje

I TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom ureduje se unutarnje ustrojstvo upravnih tijela Općine Kistanje, potrebiti broj djelatnika i opis njihovih osnovnih poslova i zadaća sa stručnim uvjetima za njihovo obavljanje, način rada, rukovođenja, ovlasti i odgovornosti djelatnika u obavljanju poslova i zadaća, te druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela.

Članak 2.

U upravnim tijelima Općine obavljaju se poslovi utvrđeni zakonom, Statutom Općine, Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Općine Kistanje i ovim Pravilnikom.

II UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 3.

U Jedinstvenom upravnom odjelu ima 3 djelatnika koji su raspoređeni na radna mjesta kako slijedi:

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja	Opis poslova i zadaća	Stručni uvjeti
1	2	3	4	5
1.	PROČELNIK ODJELA	1	Rukovodi odjelom, prati stanje u području gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od važnosti za razvitak Općine te u svezi s time predlaže standardne mjere, izrađuje izvješća i akte za potrebe Poglavarstva i Vijeća, obavlja i druge poslove koje mu povjeri načelnik	VSS pravnog, ekonomskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera, položen stručni ispit, 2 godine radnog iskustva

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja	Opis poslova i zadaća	Stručni uvjeti
1	2	3	4	5
2.	ADMINISTRATIVNI REFERENT		1. Obavlja administrativne poslove za potrebe općinskog načelnika i upravna tijela, vodi evidenciju o uredskom poslovanju, obavlja poslove prijepisa i druge poslove koji mu se povjere	SSS upravno-birotehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera, položen stručni ispit
3.	KOMUNALNI REDAR		1 Obavlja poslove i poduzima mjere u svezi provođenja komunalnog reda sukladno zakonu i drugim propisima, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	Najmanje IV stupanj stručne spreme upravnog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera, položen stručni ispit,

Članak 4.

U Tajništvu Općine ima 2 djelatnika koji su raspoređeni na radna mjesta kako slijedi:

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja	Opis poslova i zadaća	Stručni uvjeti
1	2	3	4	5
1	TAJNIK OPĆINE		1 Rukovodi tajništvom, obavlja stručne poslove u svezi pripreme sjednice Poglavarstva, Vijeća i njihovih radnih tijela, brine o pravovremenoj izradi stručnih materijala za potrebe Poglavarstva i Vijeća, daje stručne savjete načelniku i pomaže mu u radu, osigurava stručnu i tehničku pomoć vijećnicima i članovima Poglavarstva, koordinira i prati rad na poslovima u području financija i računovodstva, obavlja i druge poslove koje mu povjerava načelnik i predsjednik Vijeća	VSS pravnog smjera, položen stručni ispit, 3 godina radnog iskustva

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja	Opis poslova i zadaća	Stručni uvjeti
1	2	3	4	5
2.	STRUČNI RAČUNOVODSTVENI REFERENT-BLAGAJNIK	1.	Obavlja stručne poslove u svezi izrade Proračuna i prati stanje sredstava i ostvarenje prihoda Proračuna, obavlja računovodstvene, knjigovodstvene i blagajničke poslove, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	SSS ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera, položen stručni ispit, 1 godina radnog iskustva

Članak 5.

U Vlastitom pogonu za komunalne djelatnosti ima 3 djelatnika koji su raspoređeni na radna mjesta kako slijedi:

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja	Opis poslova i zadaća	Stručni uvjeti
1	2	3	4	5
1.	UPRAVITELJ POGONA	1	Organizira i vodi rad Pogona, brine o pružanju usluga i funkcionalnom obavljanju komunalnih poslova, izrađuje izvješća i druge stručne materijale za potrebe Poglavarstva i Vijeća, obavlja i druge poslove koje mu povjeri načelnik	SSS građevinskog, tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera, 1 godina radnog iskustva
2.	VOZAČ	1	Upravlja komunalnim vozilom, skrbi o tehničkoj ispravnosti vozila, vodi evidenciju o putnim nalozima, održava vozilo i brine o opremi i alatu, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	niža stručna sprema posjedovanje vozačke dozvole "C" kategorije 1 godina radnog iskustva
3.	ČISTAČ	1	Obavlja poslove čišćenja javnih površina te utovara smeća s odlagališta u komunalno vozilo održava zelene i javne površine, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	niža stručna sprema

Članak 6.

Radom Jedinstvenog upravnog odjela rukovodi pročelnik. Tajništvom Općine rukovodi tajnik, a Vlastitim pogonom za komunalne djelatnosti rukovodi upravitelj pogona. Njihovu aktivnost usmjerava i usklađuje Poglavarstvo i općinski načelnik.

Članak 7.

Pročelnik Odjela, tajnik Općine i upravitelj Pogona obvezni su izvješćivati Općinsko vijeće, Poglavarstvo i općinskog načelnika o stanju u upravnim tijelima.

Članak 8.

Odluke o zasnivanju radnog odnosa djelatnika u upravnim tijelima na temelju javnog natječaja ili oglasa donosi općinski načelnik, a po pribavljenom mišljenju rukovoditelja upravnog tijela.

Članak 9.

Djelatnici Upravnih tijela dužni su pravovremeno i kvalitetno obavljati poslove i zadaće utvrđene ovim Pravilnikom, te se pridržavati uputa općinskog načelnika i rukovoditelja.

III PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kistanje, Klasa: 100-01/97-01/2, Ur. broj: 2182/16-01/97-1, od 1. rujna 1997. godine.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 022-04/98-01/01
Urbroj: 2182/16-01-98-1
Kistanje, 23. ožujka 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KISTANJE

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
Petar Gucić, v. r.

6

Na temelju članka 45. stavka 1. točke 2. i članka 56c. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 29. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 19. sjednici, od 23. ožujka 1998. godine, donijelo je

ODLUKU
o plaćama, naknadama i drugim pravima iz radnog odnosa dužnosnika i djelatnika upravnih tijela Općine Kistanje

I TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom određuju se plaće, naknade i druga prava koja proizlaze iz radnog odnosa dužnosnika i djelatnika upravnih tijela Općine Kistanje.

II PLAĆE DUŽNOSNIKA I DJELATNIKA

Članak 2.

Koeficijenti za određivanje plaće dužnosnicima i djelatnicima utvrđuju se u slijedećim vrijednostima:

1. Općinski načelnik	5,50
2. Zamjenik načelnika	5,00
3. Tajnik Općine	4,50
4. Pročelnik Odjela	4,50
5. Upravitelj Pogona	2,40
6. Stručni računovodstveni referent-blagajnik	2,80
7. Komunalni redar	2,00
8 Administrativni referent	2,00
9. Vozač	1,90
10. Čistač	1,70

III NAČIN UTVRĐIVANJA I OBRAČUNAVANJA PLAĆA

Članak 3,

Mjesečna plaća utvrđuje se kao rezultat zbroja umnoška pripadajućeg koeficijenta i osnovice i stalnog dodatka u iznosu 300,00 kuna.

Osnovica za obračun plaće utvrđuje se u visini 1073,86 kuna i usklađivat će se sukladno

povećanjima osnovice koja služi za obračun plaće državnih službenika i namještenika u županijskim uredima.

Iznos plaće utvrđen primjenom odredbe stavka 1. ovog članka uvećava se za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, a najviše do 20%.

Članak 4.

Osnovna plaća se povećava za:

- rad noću	40%
- prekovremeni rad	50%
- rad nedjeljom	35%

Ako djelatnik radi na blagdane i u neradne dane utvrđene zakonom, ima pravo na naknadu plaće i plaću uvećanu za 50%.

Prekovremeni rad određuje općinski načelnik zasebnim rješenjem.

IV OSTALA MATERIJALNA PRAVA

Članak 5.

Djelatnici koji koriste vlastiti automobil u službene svrhe imaju pravo na naknadu troškova u visini 30% cijene litre benzina po prijeđenom kilometru.

Odobrenje za korištenje vlastitog automobila u službene svrhe daje općinski načelnik.

Članak 6.

Djelatnici imaju pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla u visini cijene prijevoza sredstvom javnog prometa prema mjesečnoj odnosno pojedinačnoj prijevoznoj karti.

Članak 7.

Kada je djelatnik upućen na službeno putovanje u zemlji, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnica u iznosu 123,00 kune i naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje.

Za službeno putovanje koje traje od 8 do 12 sati djelatniku pripada naknada u iznosu 50% dnevnice, a za putovanje koje traje više od 12 sati pripada mu puni iznos dnevnice.

Članak 8.

Naknada troškova i dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo utvrđuje se na način kako je to regulirano za tijela državne vlasti.

Članak 9.

Za sva prava koja nisu regulirana ovom Odlukom primjenjivat će se odredbe Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike.

Iznosi svih naknada propisanih ovom Odlukom isplaćivat će se zavisno od sredstava za te namjene osiguranih u Proračunu Općine Kistanje.

V PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o plaćama djelatnika Općine Kistanje, Klasa: 120-01/97-01/01, Ur. broj: 2182/16-01/97-1 od 12. prosinca 1997. godine.

Članak 11.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, primjenjivat će se od 1. ožujka 1998. godine, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 120-02/98-01/01
Urbroj: 2182/16-01-98-1
Kistanje, 23. ožujka 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KISTANJE

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
Petar Gucić, v.r.

7

Na temelju članka 8. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95 i 70/97) i članka 29. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 19. sjednici, od 23. ožujka 1998. godine, donijelo je

ODLUKU
o osnivanju Vlastitog pogona za komunalne djelatnosti

Članak 1.

Ovom odlukom osniva se vlastiti pogon Općine Kistanje za obavljanje komunalnih djelatnosti (u daljnjem tekstu: vlastiti pogon), bez svojstva pravne osobe.

Članak 2.

Vlastiti pogon će obavljati slijedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje čistoće, odnosno čišćenje javnih površina, te skupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta,
- odlaganje komunalnog otpada i
- održavanje javnih površina.

Članak 3.

Komunalne djelatnosti navedene u članku 2. ove Odluke vlastiti pogon će obavljati na području Općine Kistanje, a može i izvan nje.

U slučaju obavljanja komunalnih djelatnosti izvan područja Općine, poglavarstva jedinica lokalne samouprave sklopit će ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.

Članak 4.

Vlastitim pogonom upravlja upravitelj pogona. Upravitelja pogona temeljem provedenog javnog natječaja na prijedlog općinskog načelnika imenuje Općinsko poglavarstvo na razdoblje od četiri godine.

Članak 5.

Upravitelj pogona organizira i vodi rad pogona, odgovara Općinskom poglavarstvu za materijalno i financijsko poslovanje vlastitog pogona i za zakonitost rada vlastitog pogona.

Upravitelj pogona na temelju ovlasti Općinskog poglavarstva sklapa ugovore s drugim fizičkim i pravnim osobama.

Članak 6.

Odredbe o unutarnjem ustroju, načinu rada vlastitog pogona te zasnivanju i prestanku radnog odnosa djelatnika detaljnije će se razraditi pravilnikom.

Članak 7.

Vlastiti pogon financirat će se iz sredstava pribavljenih od komunalnih usluga, komunalne naknade, Proračuna Općine te drugih zakonom dopuštenih izvora.

Članak 8.

Vlastiti pogon je dužan osigurati pravilno i nesmetano pružanje usluga i funkcionalno obavljanje poslova poradi kojih je osnovan.

Vlastiti pogon će izrađivati godišnji plan rada i izvješće o radu.

Članak 9.

Općinsko vijeće kao osnivač pogona upravlja istim neposredno na način da odlučuje o:

- promjeni djelatnosti,
- standardima komunalnih usluga, propisuje smjernice rada i donosi godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti,
- donosi opće akte o poslovanju vlastitog pogona,
- prikupljanju dodatnih sredstava za rad vlastitog pogona i povećanju vrijednosti kapitala,
- godišnjem izvješću o radu vlastitog pogona,
- ukidanju vlastitog pogona.

Članak 10.

Općinsko poglavarstvo obavlja slijedeće poslove:

- imenuje i razrješava upravitelja pogona,
- donosi akte o poslovanju vlastitog pogona,
- odlučuje i o drugim bitnim pitanjima ostavarivanja javnog interesa u poslovanju vlastitog pogona.

Članak 11.

Općinsko poglavarstvo u ime i za račun vlastitog pogona može stjecati, opterećivati i otuđivati nekretnine i druge vrste imovine Općine na kojoj se odvija poslovanje vlastitog pogona.

Članak 12.

Nadzor nad radom vlastitog pogona obavlja Općinsko poglavarstvo.

U provođenju nadzora upravitelj i drugi djelatnici dužni su surađivati s Općinskim poglavarstvom, odnosno osobama koje provode nadzor.

Članak 13.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 363-01/98-01/01
Urbroj: 2182/16-01-98-1
Kistanje, 23. ožujka 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KISTANJE

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
Petar Gucić, v. r.

8

Na temelju članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 29. st. 1.t. 3. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 15. sjednici, od 4. ožujka 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o razrješenju Općinskog načelnika Općine Kistanje

1. PAVLE PALIĆ, razrješava se dužnosti načelnika Općine Kistanje.
2. Prestanak službe utvrdit će se posebnim rješenjem.
3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči u sjedištu Općine Kistanje i u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/98-01/01
Ur. broj: 2182/16-01/98-1
Kistanje, 4. ožujka 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KISTANJE

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
Petar Gucić, v. r.

9

Na temelju članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 29. st. 1.1. 3. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 15. sjednici, od 4. ožujka 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o razrješenju zamjenika načelnika Općine Kistanje

1. IGNACIJE GLASNOVIĆ, razrješava se dužnosti zamjenika načelnika Općine Kistanje.
2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči u sjedištu Općine Kistanje i u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/98-01/02
Ur. broj: 2182/16-01/98-1
Kistanje, 4. ožujka 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KISTANJE

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
Petar Gucić, v. r.

10

Na temelju članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 29. st. 1.t. 3. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 15. sjednici, od 4. ožujka 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o izboru općinskog načelnika Općine Kistanje

1. PAŠKO ERAK, bira se za općinskog načelnika Općine Kistanje.

2. Dužnost općinskog načelnika imenovani će obavljati profesionalno.

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči u sjedištu Općine Kistanje i u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/98-01/01
Ur. broj: 2182/16-01/98-1
Kistanje, 4. ožujka 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KISTANJE

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
Petar Gucić, v. r.

11

Na temelju članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 29. st. 1.1. 3. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97) i Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Kistanje (Klasa: 012-03/98-01/01, Ur.broj: 2182/16-01/98-1, od 4. ožujka 1998. godine), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 15. sjednici, od 4. ožujka 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o izboru zamjenika općinskog načelnika Općine Kistanje

1. SEBASTIJAN PALIĆ, bira se za zamjenika općinskog načelnika Općine Kistanje.

2. Dužnost zamjenika općinskog načelnika imenovani će obavljati profesionalno.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči u sjedištu Općine Kistanje i u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 119-01/98-01/02
Ur. broj: 2182/16-01/98-1
Kistanje, 4. ožujka 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KISTANJE

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
Petar Gucić, v. r.

12

Na temelju članka 29. Statuta Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/97) i članka 15. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Kistanje (Klasa: 012-01/98-01/1, Ur.broj: 2182/16-01-98-1), Općinsko vijeće Općine Kistanje, na 18. sjednici, od 17. ožujka 1998. godine, donosi

RJEŠENJE
o izboru Općinskog Poglavarstva Općine Kistanje

U Općinsko poglavarstvo Općine Kistanje biraju se:

1. PAŠKO ERAK, načelnik Općine Kistanje za Predsjednika,
2. SEBASTIJAN PALIĆ, zamjen. načelnika, za člana,
3. ANTUN GOLOMEJIĆ, za člana,
4. TADIJA GOLOMEJIĆ, za člana,
5. VINKO ANTIĆ, za člana
6. VINKO TOMKIĆ, za člana i
7. ANDRIJA ITRAK, za člana.

Članovi Općinskog poglavarstva dužnost će obavljati počasno.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči u sjedištu Općine Kistanje i u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Kistanje, 17. ožujka 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KISTANJE

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA
Petar Gucić, v. r.

V.
OPĆINA ROGOZNICA
OPĆINSKO VIJEĆE

1

Na temelju članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95 i 70/97) i članka 21. Statuta Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/97), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 6. sjednici, od 25. ožujka 1998. godine, donosi

ODLUKU
O KOMUNALNOM REDU

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U cilju što učinkovitijeg očuvanja javnih površina i održavanja čistoće, te održavanja javnog reda i mira, na području Općine, ovom Odlukom propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje.

Članak 2.

Odredaba o komunalnom redu dužni su se pridržavati svi stanovnici koji stanuju na području Općine Rogoznica, poduzeća i druge organizacije i ustanove, kao i osobe privremeno na području Općine Rogoznica.

Članak 3.

U naseljima gdje nije obvezno skupljanje i odvoz kućnih otpadaka, otpaci se mogu odlagati u zato iskopane jame za koje će lokaciju odrediti nadležna služba koja kontrolira ispravnost odlaganja tih otpadaka i smeća.

II ČUVANJE, ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA POVRŠINAMA

Članak 4.

U smislu ove odluke javnim površinama smatraju se:

1. javno-prometna površina i to: ceste, ulice, putevi, trgovi, parkirališta, nogostupi, šetališta, pješački prilazi, plažni prostori.

2. javno-zelene površine i to: parkovi, drvoredi, živice i travnjaci uz prometnice, dječja igrališta i druge zelene površine koje se kao takve ureduju i održavaju.

1. JAVNO-PROMETNE POVRŠINE

Članak 5.

Javno prometne površine na području Općine Rogoznica moraju se redovito čistiti i održavati.

Opseg čišćenja i uređenja javno-prometnih površina utvrđuje Općinsko poglavarstvo.

Članak 6.

Radi očuvanja javno-prometnih površina zabranjeno je:

- svako oštećenje objekata i uređaja koji se na njima nalaze ili čine njegov sastavni dio,
- prekopavanje javno-prometnih površina prilikom izvođenja građevinskih radova, istovarivanja i držanja materijala, postavljanje skela i drvenih ograda oko objekata, bez odobrenja nadležnog organa,
- parkiranje vozila, osim na mjestima koja su za to određena,
- bacanje otpadaka.

Članak 7.

Prilikom izvođenja bilo kakvih radova na javno-prometnim površinama, zainteresirani je dužan ishoditi odobrenje od Upravnog odjela Općine Rogoznica (u daljnjem tekstu: nadležni organ).

Ishođenje odobrenja za obavljanje radova na javno-prometnim površinama potrebno je, ovisno o mjesnim prilikama, priložiti suglasnost od:

a) poduzeća za PTT promet
b) poduzeća za distribuciju električne energije
c) poduzeća za izgradnju i održavanje vodovodne i kanalizacione mreže
d) poduzeća koja upravljaju prometnicama
e) narudžbenicu za saniranje prekopa

Članak 8.

Upravni organ koji izdaje odobrenje za izvođenje bilo kakvih radova na javno-prometnim površinama, navesti će u rješenju pod kojim uvjetima se dozvoljava izvođenje radova na javno-prometnim površinama i tko snosi troškove.

Investitor je dužan radove dovršiti u roku određenom u rješenju i o tome obavijestiti nadležni organ koji će pregledati da li su radovi izvršeni u skladu s odobrenjem.

Ako investitor ne dovede javno-prometnu površinu u prvobitno stanje u roku koji mu je određen, nadležni organ odredit će drugu osobu koja će izvršiti radove na trošak investitora.

Članak 9.

U slučaju hitne intervencije na javno-prometnoj površini, čijim neizvršenjem bi došlo do većih materijalnih šteta ili bi uslijedio prekid u opskrbi građana strujom, vodom i sl., izvođač koji otklanja kvar nije obvezan ishoditi odobrenje za prekop javno-prometne površine, ali je dužan radove pismeno prijaviti nadležnom organu u roku od 24 sata od početka izvođenja, odnosno prvi dan nakon početka izvođenja radova.

Osim prijave, izvođač radova je dužan nadležnom organu priložiti i narudžbenicu za izvođenje sanacionih radova na toj površini.

2. JAVNO-ZELENE POVRŠINE

Članak 10.

O uređenju, održavanju i čuvanju javno-zelenih površina na području Općine Rogoznica brinu se nadležni organi Općine Rogoznica.

Članak 11.

Zelene površine koje su vlasništvo poduzeća, a nisu javnog značaja, ureduju i održavaju o svom trošku korisnici koji te površine koriste.

Članak 12.

Javno zelene površine moraju se usklađivati u skladu sa urbanističkim planovima i uvjetima uređenja prostora.

Članak 13.

Uređenje, održavanje, očuvanje i čišćenje zelenih površina obuhvaća:

- sadnju, njegu i obnavljanje sadnica, ukrasnog drveća i grmlja, cvjetnih, trava i drugog zelenila,
- održavanje, obnavljanje i čišćenje pješačkih staza, klupa, instalacija i drugih uređaja na zelenim površinama,
- postavljanje košara za otpad,
- očuvanje zelenila i uređaja od oštećenja.

Članak 14.

Prilikom održavanja nasada i ukrasnog drveća mora se povremeno uklanjati dotrajalo drveće i dopunjavati novim nasadima.

Stablo i ukrasno grmlje u blizini stambenih nasada moraju se održavati tako da ne ometaju stanovanje ili ne prikrivaju dnevno svjetlo, a uz javne prometne površine da ne smetaju vidljivosti i ne ometaju odvijanje prometa.

Članak 15.

Stabla ili grmlje koje smetaju zračnim električnim, PTT i sličnim vodovima, mora otkloniti vlasnik čiji je vod.

Grmlje, stabla ili granje i drugo raslinje mora otkloniti onaj kome je povjereno održavanje javno-prometnih površina i javno-zelenih površina, ukoliko smetaju odvijanju prometa.

Unutar zelenih površina dozvoljeno je izvoditi električne i PTT vodove samo podzemno, odmaknute najmanje 2.00 metara od stabla.

Članak 16.

Za rušenje stabala potrebna je dozvola koju izdaje nadležni organ Općine. Ovaj organ određuje i uvjete za sadnju novih stabala u skladu sa urbanističkim planom.

Članak 17.

Ukrasne živice moraju se uredno održavati. Obrezuju se prema potrebi, a najmanje 2 puta godišnje.

Članak 18.

Svi vrtovi, kao i druge zelene površine u naseljima moraju biti estetski uređeni i održavani, tako da ne narušavaju izgled ulice i neposredne okolice. Nadležni organ u skladu s urbanističkim planom može zabraniti sadnju određenih kultura na površinama gdje bi nagrdile sliku naselja ili narediti njihovo otklanjanje.

Privremene ograde oko igrališta moraju biti izvedene od dasaka ili odgovarajućih elemenata, a ne smiju biti izrađene od bodljikave žice.

Članak 19.

Ako osobe iz članka 10. i 11. ove odluke ne ureduju i održavaju zelene površine u skladu s odredbama ove odluke, komunalni redar će

rješenjem narediti uređenje i rok za uređenje zelenih površina.

Članak 20.

Radi zaštite i očuvanja na javno-zelenoj površini zabranjeno je:

- sjeći, lomiti ili na bilo koji način oštećivati drveće i grane, trgati cvijeće i ubirati plodove,
- hodati, parkirati ili voziti vozila izvan uređenih i dozvoljenih puteva,
- oštećivati živice, drvorede i travnjake uz javne puteve,
- prevrtati, premještati ili oštećivati klupe, zaštitne ograde ili cvijeće u posudama, naprave za igru djece i druge naprave koje se nalaze na zelenim površinama,
- puštati životinje na uređeno zelenilo, sportska ili dječja igrališta i školske vrtove,
- kopati i odvoziti zemlju i humus,
- bacati papire i druge otpatke kao i šiblje,
- puštati tekuće otpadne tvari i vodu,
- prati automobile i druga vozila,
- lijepiti i pričvršćivati plakate po stablima i prometnim znacima, postavljati na zelenim površinama reklamne panoe, prodajne kioske ili stoliće za prodaju,
- ložiti vatru ili potpaljivati drveće,
- kampirati bez odobrenja
- igrati se loptom i druge igre, osim na dječjim igralištima,
- zaustavljati i parkirati vozila na zelenim površinama.

U slučaju javnog interesa, ako se povrijedi koja od zabranjenih radnji iz stavka 1. ovog članka, potrebno je prethodno ishoditi odobrenje od nadležnog organa.

Članak 21.

Uz čišćenje, održavanje i uređenje javno-prometnih i javno-zelenih površina određenog programom, mogu se i mimo programa ugovoriti radovi na čišćenju, održavanju i uređenju, između korisnika i izvršioca radova.

U ostalim slučajevima, kao stoje prekomjerno onečišćenje i uništenje javnih površina uzrokovano vremenskim nepogodama, komunalni redar može narediti čišćenje i uređenje i izvan utvrđenog programa.

Troškove čišćenja i uređenja javnih površina iz stavka 1. i 2. ovog članka snosi onaj tko je uzrokovao izvanredne radnje, a ako se radi o uzroku više sile, troškovi padaju na teret općine.

III ODRŽAVANJE ČISTOĆE

Članak 22.

U cilju održavanja čistoće na području Općine Rogoznica, ovom odlukom se ureduje način i uvjeti održavanja čistoće na javnim površinama, te sakupljanje, odvoz i dispozicija otpadaka.

Članak 23.

U smislu ove odluke otpacima se smatraju svi kruti otpaci, predmeti koji nastaju kao posljedica života u naselju, a koji su svrstani u sljedeće grupe:

- otpaci na javnim površinama
- kućni otpaci
- glomazni otpaci
- industrijski otpaci
- otpaci obrtničkih, ugostiteljskih, trgovačkih i drugih sličnih radnji
- građevinski otpaci
- ostali otpaci

Članak 24.

Otpaci na javnim površinama smatraju se svi kruti otpaci koji nastaju na tim površinama.

Članak 25.

Kućnim otpacima se smatraju kruti otpaci koji nastaju u obiteljskim kućama, stanovima, vikendicama i poslovnim prostorijama, a koji se po svojoj veličini mogu odlagati i u vreće ili posude za kućne otpatke za mehanički utovar.

Članak 26.

Glomaznim otpacima smatraju se kruti otpaci koji se po svojoj veličini, količini, sastavu ili postanku ne smatraju kućnim otpacima, u smislu prethodnog člana, kao na primjer granje, nastalo kao posljedica obrezivanja voćaka, grmlja ili živica, kućanski aparati, pokućstva ili djelovi pokućstva, djelovi sanitarnih uređaja, djelovi vozila, veće količine papira i limenih otpadaka.

Članak 27.

Industrijskim otpacima smatraju se kruti otpaci koji nastaju u industrijskom procesu proizvodnje i prerade.

Članak 28.

Otpaci obrtničkih, ugostiteljskih, trgovačkih i drugih sličnih radnji su otpaci koji nastaju obavljanjem redovne djelatnosti tih objekata, npr. veće količine boca, kartonske ambalaže, otpaci cvijeća i slično.

Članak 29.

Građevinski otpaci su otpaci koji nastaju uslijed obavljanja različitih građevinskih ili obrtničkih radova na objektima, npr. šuta, ostaci raznog građevinskog materijala, iskopane zemlje i slično.

Članak 30.

Ostali otpaci koji nastaju u tijeku proizvodnje, a ne mogu se svrstati ni u jedan od navedenih grupa, npr. kemijski otpaci i slično.

Članak 31.

Poslovi sakupljanja, odvoza i dispoziciju svih vrsta otpadaka obavlja onaj kome je to povjereno. Svim ostalim pravnim i fizičkim osobama zabranjuje se da poslove iz stavka 1. ovog članka vrše za svoje potrebe ili kao uslugu drugima.

Onaj kome je to povjereno dužan je osigurati obavljanje poslova sakupljanja, odvoza i uništavanja suvremenim sredstvima i vozilima, te radnicima koji imaju potrebnu zaštitnu opremu.

Članak 32.

Odvoz i deponiranje otpadaka na centralno javno smetlište obavlja onaj kome je to povjereno.

Onaj kome je povjeren odvoz ima isključivo pravo raspolaganja materijalom odloženim na javno smetlište.

Zabranjeno je neovlašteno prebiranje, prikupljanje i iznošenje otpadaka sa javnog smetlišta.

Zabranjen je nezaposlenim osobama pristup na javno smetlište.

Članak 33.

Naknada za odvoz otpadaka naplaćuje se mjesečno prema odobrenom cjeniku usluga.

Članak 34.

Ureduje i održava javno smetlište onaj kome je to ugovorom povjereno. Konačno deponiranje otpadaka treba obavljati redovito uz osiguranje svih higijensko epidemioloških i sanitarnih uvjeta, a ovisno o vrsti otpadaka.

Članak 35.

Otpaci na javnom smetlištu istovaruju se samo na mjestima koja odredi onaj tko upravlja smetlištem. Korisnici deponija otpadaka koji ne podliježu organiziranom odvozu otpadaka, a iste istovaruju na smetlište, dužni su plaćati naknadu onome kome je povjereno održavanje smetlišta u skladu sa odobrenim cjenikom usluga.

Članak 36.

Na zahtjev korisnika davalac usluga dužan je izvršiti čišćenje kanalskog sistema i septičkih jama, cisterna sa vakuum crpkom.

Ovo čišćenje se može obaviti u svako doba dana i noći, a čišćenje septičkih jama i kanalizacijskih sistema bez vakuum crpke dozvoljeno je samo noću između 22-6 sati ujutro, tijekom cijele godine.

U oba slučaja okolni prostor nakon čišćenja temeljito očistiti i dezinficirati.

1. OTPACI NA JAVNIM POVRŠINAMA

Članak 37.

Davalac usluga odgovoran je za stanje čistoće na javnim površinama u okviru svoje nadležnosti.

Članak 38.

O čišćenju javnih površina koje se nalaze uz stambene, poslovne i privatne objekte, a koriste isključivo tim objektima, brinu se korisnici zgrada, zakupci poslovnih prostora i vlasnici privatnih objekata.

O čišćenju javnih površina koje se nalaze oko prodavaonica, kioska, sportskih i zabavnih terena, autobusnih stanica, tržnica, sajmišta, stovarišta, skladišta, benzinskih pumpi, ugostiteljskih objekata, slastičarnica, pečenjarnica i slično, u kojima se obavlja promet robe i usluga, brigu vode njihovi korisnici, vlasnici, odnosno zakupci.

Članak 39.

Ako obveznici iz članka 38. ove odluke ne vode brigu i ne čiste prostor oko objekta koji koriste, komunalni redar će svojim rješenjem narediti čišćenje i odrediti rok u kome treba određeni prostor očistiti.

Ako se ne izvrši rješenje iz stavka 1. ovog članka, čišćenje će izvršiti davalac usluga iz članka 37. ove odluke, na trošak obveznika.

Članak 40.

Za sakupljanje otpadaka na javnim površinama moraju se postaviti košare i kontejneri.

Zabranjeno je postavljati košare za odlaganje otpadaka na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće, stupove javne rasvjete i stupove za isticanje zastava.

Nadležni općinski organ odredit će uklanjanje košara za otpatke ako ustvrdi da smetaju cestovnom ili pješačkom prometu ili nagrđuju izgled mjesta.

Košare i kontejnere nabavlja, postavlja i održava davatelj usluga za održavanje čistoće.

Košare za odlaganje otpadaka i kontejnere mora davatelj usluga, koji ih je postavio, redovito prazniti i održavati prema potrebi.

Članak 41.

Obveznici iz članka 38. dužni su postaviti košare i kontejnere za sakupljanje otpadaka na javnim površinama koje koriste, ako svojom aktivnošću prouzrokuju stvaranje otpadaka.

Članak 42.

Zabranjeno je bacati i odlagati otpatke voća i povrća, cvijeća, papira i druge krute i tekuće otpatke na javne površine ili na drugi način na tim površinama stvarati nečistoću. Na tim površinama zabranjeno je odlagati i držati otpatke građevinskog materijala, šljunka i slično.

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na otpatke koji se nalaze uredno stavljani u posebno određenim plastičnim vrećama ili kantama za sakupljanje otpadaka, ako su te vreće ili kante iznijeti na javnu površinu u svrhu odvoza otpadaka i to najmanje 2 sata prije vremena odvoza otpadaka.

Zabranjeno je ispuštanje otpadnih i oborinskih voda na javnu površinu.

Članak 43.

Čišćenje i održavanje čistoće na javnim prometnim površinama, ulicama, trgovima i drugim javno-prometnim površinama mora se konstantno provoditi. Kod čišćenja i pranja ne smije se opterećivati kanalizacija unošenjem krutih otpadaka u slivnike.

Ulice, trgovi i druge javno-prometne površine čiste se u pravilu danju, a peru noću između 21 i 5 sati.

Članak 44.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćivati ulice i druge javno-prometne površine.

Vozila koja prevoze rastresiti ili lagani materijal moraju biti zatvorena ili prekrivena ceradom ili mrežom.

Vozila koja se uključuju u promet sa gradilišta i slično, moraju imati očišćene ili oprane kotače, kako istima ne bi onečišćivali javno-prometne površine.

2. KUĆNI OTPACI

Članak 45.

Na većem dijelu područja Općine Rogoznica odvoz kućnih otpadaka obavlja se organizirano. Svi građani, poduzeća i druge pravne osobe, dužne su se pridržavati navedenih uvjeta i propisa u ovoj odluci.

Članak 46.

Korisnici stana u individualnom i državnom vlasništvu kao i korisnici poslovnih prostora dužni su prije početka korištenja objekta dostaviti onom kome je povjereno održavanje čistoće, podatke o stambenoj, poslovnoj i skladišnoj površini.

Pod stambenom, poslovnom i skladišnom površinom podrazumijeva se korisna površina objekta.

Vlasnici individualnih stanova i zgrada, nosioci stanarskog prava u stanovima privatnog vlasništva, zatim korisnici stanova državnog

vlasništva, te korisnici poslovnih prostora, dužni su za odlaganje kućnih otpadaka osigurati dovoljan broj odgovarajućih deponija za otpatke (kante, vreće, odnosno prema potrebi, kontejnere), prije korištenja stanova odnosno poslovnih prostorija.

Članak 47.

Svi građani, poduzeća i druge pravne osobe na području Općine Rogoznica dužni su davati otpatke na organizirani odvoz.

Članak 48.

Kućni otpaci sakupljaju se u kante za otpatke, plastične vreće za otpatke ili kontejnere (u daljnjem tekstu: posude za kućni otpad).

Članak 49.

Davalac usluga za održavanje čistoće nabavlja i održava posude za otpatke (kontejnere), kao i određuje broj i vrstu posuda (kontejnere) u skladu sa svojim tehničkim mogućnostima pružanja usluga.

Članak 50.

Posude za kućne otpatke moraju se u pravilu držati i u posebnom prostoru. U zgradama koje nemaju poseban prostor za držanje posuda za kućne otpatke, posude se mogu držati u dvorištima, vrtovima i na drugim prikladnim i pristupačnim mjestima.

Posude za kućne otpatke moraju se smjestiti tako da im je omogućen pristup, da ne smetaju upotrebi zajedničkih prostora i prolaza, da se njihovim smještajem ne prouzrokuje neugodan miris, te da se ne narušava izgled okoline.

Članak 51.

O održavanju u čistom stanju prostora u kojem su smještene posude za kućne otpatke, brigu vodi vlasnik zgrade, te korisnici poslovnih i drugih prostora. Korisnici usluga odvoza kućnih otpadaka, dužni su na dan odvoza na mjesta koja su pristupačna za utovar, iznijeti posude sa kućnim otpacima.

Posude sa kućnim otpacima iz objekta za kolektivno stanovanje iznose radnici koji obavljaju odvoz.

Članak 52.

Odvoz kućnih otpada davalac usluge dužan je izvršiti najmanje dva puta tjedno u zimskom periodu, a u ljetnom periodu po potrebi.

Raspored odvoza kućnih otpadaka određuje davalac usluga uz suglasnost nadležnog općinskog organa, te je o tome na prikladan način dužan obavijestiti korisnika usluga.

Ako odvoz otpadaka prema rasporedu padne na dan državnog blagdana, davalac usluga je dužan odvoz otpadaka osigurati tako da ne dođe do nagomilavanja otpadaka.

Radnici koji iznose i odvoze otpatke ne smiju oštećivati posude za otpatke, prosipati prilikom utovara u sabirna vozila.

Ukoliko dođe do prosipanja otpada, radnici su ih dužni odmah pokupiti.

3. GLOMAZNI OTPAD

Članak 53.

Glomazni otpaci se odlažu na posebno određena i označena mjesta jedanput mjesečno.

4. INDUSTRIJSKI OTPACI

Članak 54.

Poduzeća, te druge pravne osobe i samostalni gospodarstvenici dužni su sakupljati i odlagati industrijske otpatke u kontejnere na prikladnom mjestu uz pridržavanje zdravstveno-higijenskih i sanitarnih uvjeta.

Industrijski otpaci obvezno se odvoze sa područja općine.

Članak 55.

Prodavaonice mješovite robe, kao i sve ostale prodavaonice i radnje koje kao ambalažu imaju kartonske kutije, dužne su takvu ambalažu slagati u buntove i vezati i smjestiti u prostorije namjenjene za tu svrhu.

5. OTPACI OBRTNIČKIH, UGOSTITELJSKIH, TRGOVAČKIH I DRUGIH SLIČNIH RADNJI

Članak 56.

Obrtničke, ugostiteljske, trgovačke i slične radnje dužne su svoje otpatke odlagati u za to prikladne depoe.

Naknada za odvoz otpadaka utvrđuje se prema odobrenom cjeniku usluga.

6. GRAĐEVINSKI OTPACI

Članak 57.

Građevinski otpaci odlažu se na prikladna i određena mjesta, a odvoze se na osnovi narudžbe korisnika.

7. OSTALI OTPACI

Članak 58.

Ostali otpaci odlažu se na prikladna i određena mjesta, a odvoze se na osnovi narudžbe korisnika.

IV DRŽANJE STOKE I PERADI

Članak 59.

Zabranjeno je držati stoku i perad na području turističkih naselja. U smislu stavka 1. ovog članka pod stokom se smatra: konj, magarac, svinja, govedo, ovca, koza i kunić, a perad: puran i druga domaća perad kao i druge životinje.

U naseljima je zabranjeno obavljanje djelatnosti kojima se neugodnim mirisom, bukom ili na drugi način nanose znatnije smetnje susjedima, osim u slučajevima kada fizičke ili pravne osobe posjeduju odobrenje nadležnog organa za obavljanje takve djelatnosti.

Članak 60.

Odredbe članka 59. ove odluke ne odnose se na domaćinstva kojima je zemljoradnja jedino ili pretežito zanimanje i koja iz tih razloga imaju zaprežne životinje.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su imati odobrenje za držanje zaprežnih životinja kojima će se utvrditi uvjeti za njihovo držanje.

Članak 61.

Na područjima koja nisu obuhvaćena odredbom članka 59. stavak 1. ove odluke zabranjeno je puštanje stoke i peradi po javnim prostorima.

Članak 62.

U naseljima koja nisu obuhvaćena odredbom članka 59. stavak 1. ove odluke, mogu se držati domaće životinje i perad, ukoliko njihovo držanje ispunjava sanitarno tehničke uvjete.

Izuzetno od odredbe članak 59. stavak 1. ove odluke u prostoru koji ispunjava higijensko-sanitarne uvjete dopušteno je držanje manjeg broja peradi za vlastite potrebe (do pet komada).

V UREĐENJE NASELJA

Članak 63.

Pod uređenjem naselja razumijeva se označavanje javnih površina, uređenja fasada i drugih vanjskih dijelova zgrada, ograda, izloga, reklama, natpisa i komunalnih objekata u općoj upotrebi, te održavanje javne rasvjete i reda kod korištenja javnih površina.

Članak 64.

Za vrijeme državnih i drugih blagdana i manifestacija, posebno se uređuju i uljepšavaju pojedini dijelovi naselja.

1. OZNAČAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 65.

Sve ulice i trgovi moraju biti imenovani i označeni s natpisnom pločom.

Natpisne ploče pričvršćuju se na prvoj zgradi s desne strane ulice, a izrađene su od limenog ili drugog prikladnog materijala.

Naziv ulice, odnosno trga, treba izvesti reljefno s bijelim slovima na plavoj emajliranoj podlozi, osim u starim povijesnim jezgrama naselja. Svaka zgrada mora biti obilježena kućnim brojem upisanim na pločici izrađenoj od limenog ili drugog prikladnog materijala s bijelom bojom na plavoj emajliranoj podlozi.

Članak 66.

Natpisne pločice s kućnim brojem i nazivom ulice ne smiju se neovlašteno skidati, uništavati i onečišćavati.

2. UREĐENJE FASADA I DRUGIH VANJSKIH DIJELOVA ZGRADA

Članak 67.

Vanjski dijelovi zgrada (fasade, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, podrumski otvori, žljebovi i drugi vanjski uređaji) moraju biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

Zgrade, koje svojim izgledom, uslijed oštećenja ili dotrajalosti fasade ili drugih vanjski dijelova, nagrđuju opći izgled ulice i okoline, moraju se urediti, odnosno popraviti u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a najkasnije u idućoj godini.

Članak 68.

Stanari i drugi korisnici stambenih i drugih prostorija dužni su se brinuti o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći terasa, prozora, balkona i naprava na vanjskim dijelovima zgrada.

Zabranjeno je na prozorima, vratima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrada okrenutim neposredno na javne površine s učestalijim prometom, vješati ili izlagati rublje, posteljinu, sagove i druge predmete, kojima se nagrđuje vanjski izgled zgrade.

3. UREĐENJE OGRADA, VRTOVA, VOĆNJAKA, DVORIŠTA, GRAĐEVINSKIH PARCELA I SLIČNIH POVRŠINA

Članak 69.

Ograde uz javne površine moraju biti izrađene iz takvog materijala i na način koji odgovara okolnom izgledu naselja, a gdje je to moguće od ukrasne živice, te ne smije biti izvedena od bodljikave živice, šiljaka i slično.

Odredbe stavka 2. članka 67. ove odluke shodno se primjenjuju i na održavanje i popravljanje ograda.

Članak 70.

Vrtovi, voćnjaci, živice i druge slične površine ispred kuća kojima pripadaju, te neizgrađena zemljišta s izgledom na javnu površinu, ne mogu se koristiti kao deponij za odbačene stvari (kućanski aparati, namještaj, isluženi automobili i slično), a brigu o njihovom održavanju moraju voditi osobe koje ih koriste. Vrtovi i drugi ograđeni prostori uz restorane i slične objekte moraju biti uređeni i ozelenjeni.

4. NATPISI, REKLAME, IZLOZI I PLAKATI

Članak 71.

Zastave, transparenti ili drugi prigodni natpisi i ukrasi koji se vješaju ili postavljaju na zgradama iz određenih razloga trebaju se ukloniti odmah nakon prestanka razloga zbog kojih su izvješeni ili postavljeni, a najkasnije kroz 24 sata.

Članak 72.

Poduzeća i druge organizacije i zajednice, državni organi, samostalne zanatlije i samostalni ugostitelji i drugi korisnici poslovnih prostora, dužni su imati na zgradi u kojoj se nalazi njihov poslovni prostor odgovarajući natpis.

Natpis mora biti čitljiv, tehnički i estetski oblikovan, jezično ispravan i uredan.

Natpisi se mogu postavljati samo uz odobrenje nadležnog organa,

Komunalni redar odlučuje o uklanjanju natpisa koji je postavljen bez odobrenja ili protivno odobrenju, te koji zbog neispravnosti i neurednosti nagrđuje izgled okoline.

Članak 73.

Reklamne ploče na prilazima naselju ili na površinama uz javne prometnice u naseljima ne smije svojim oblikom i položajem zatvarati vidik i sprečavati redovni promet, te ugrožavati sigurnost prolaznika i vozača.

Članak 74.

Izlozi koji služe za izlaganje robe s izgledom na javno-prometnu površinu moraju biti izgrađeni od kvalitetnog materijala i obrađeni na način koji odgovara suvremenim tehničkim dostignućima, a u skladu s izgledom zgrade i okoline.

Članak 75.

Izložbeni ormarići, ostali slični objekti, mogu se postavljati samo na mjestima i uz uvjete uređenja koje odredi nadležni organ.

Komunalni redar odlučuje o uklanjanju izložbenih ormarića i ostalih sličnih objekata koji su postavljeni bez odobrenja, protivno odobrenju ili koji su neuredni, zapušteni.

Članak 76.

Lijepljenje, pričvršćivanje i postavljanje plakata, oglasa i sličnih objava, dozvoljeno je samo na oglasnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim ormarićima ili panoima.

Mjesto za postavljanje oglasnih ploča, panoa, stupova i ormarića određuje nadležni organ. Komunalni redar naredit će uklanjanje oglasnih ploča, stupova, ormarića, panoa koji su neuredni, zapušteni ili dotrajali, kao i uklanjanje plakata koji su postavljeni na mjestima gdje plakatiranje nije dopušteno.

5. KOMUNALNI UREĐAJI ZA OPĆU UPOTREBU

Članak 77.

Objekti i uređaji javne rasvjete moraju se redovito održavati u funkcionalnom i estetskom smislu.

Javna rasvjeta mora biti uključena neprekidno od sumraka do svanuća.

Članak 78.

Javne telefonske govornice i poštanske sanduke postavlja organizacija PTT prometa u skladu s uvjetima prostora koje izdaje nadležni organ.

Poduzeće PTT prometa dužno je javne telefonske govornice i poštanske sanduke održavati u ispravnom stanju, te kvarove otklanjati u najkraćem mogućem vremenu.

Zabranjeno je oštećivati javne govornice i poštanske sanduke.

Članak 79.

Javno prometne površine i neizgrađeno građevinsko zemljište mogu se koristiti za postavljanje kioska lagane konstrukcije i pokretnih naprava u skladu s posebnom odlukom i u skladu s važećim prostornim planovima.

6. OTVORENE TRŽNICE I TRGOVI

Članak 80.

Otvorene tržnice i trgovi na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima, moraju biti čisti i uredni.

Kiosci za prodaju poljoprivrednih proizvoda, cvijeća i druge robe, na otvorenim tržnicama i trgovima, mogu se postavljati i premještati samo u skladu s posebnim odobrenjem nadležnog organa.

Kiosci iz stavka 1. ovog članka moraju se održavati u ispravnom i urednom stanju.

Članak 81.

Proizvodi zanatske i domaće radinosti koji se prodaju na otvorenim tržnicama i trgovima, moraju biti uredno složeni, odnosno postavljeni i ne smiju svojim izgledom nagrđivati izgled tržnice, odnosno trga.

Članak 82.

Nakon obavljanja djelatnosti, tržnicu, odnosno trg, treba dovesti u čisto i uredno stanje, od strane onog kome je tržnica tj. trg povjeren na uređenje i održavanje.

Članak 83.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje poljoprivrednih ili drugih proizvoda izvan tržnog prostora, osim izuzetno u skladu s posebnom odlukom.

7. RED KOD UTOVARA, ISTOVARA I SMJEŠTAJA MATERIJALA I ROBE NA JAVNIM POVRŠINAMA

Članak 84.

Za utovar, istovar i smještaj građevinskog materijala, podizanja skela i slične radove koji služe građevinskoj svrsi mora se prvenstveno upotrijebiti vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima mogu se za potrebe iz prethodnog stava privremeno koristiti i dijelovi javne površine, te neizgrađeni i neiskorišteni dijelova građevinskog zemljišta.

Odobrenje za korištenje javnih površina izdaje izvođaču, odnosno investitoru, nadležni općinski organ.

Članak 85.

Komunalni redar naredit će uklanjanje materijala i predmeta koji su istovareni, smješteni ili postavljeni bez odobrenja ili protivno odobrenju.

Članak 86.

Komunalni redar izvršit će pregled korištenog prostora i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje, korisnik odobrenja obavezan je u roku koji odredi nadležni općinski organ, o svom trošku korišteni prostor dovesti u prijašnje stanje.

Članak 87.

Kad se građevinski materijal, odlaže u drvoredu, tada se stabla moraju zaštiti na taj način da se debla oblože oplatama, a ista ne smiju biti bliža 15 cm od kore drveta.

Članak 88.

Za istovar drva, ugljena i slično, te za piljenje i cijepanje drva, treba prvenstveno upotrebljavati kućni prostor, odnosno koristi vlastito zemljište. U slučaju potrebe može se neophodno potrebni dio prostora javne površine privremeno upotrijebiti za istovar drva, ugljena i slično, te za slaganje i piljenje ogrijevnog drva, ali tako da ne ometa pješački i cestovni promet. Istovremeno drva se moraju složiti okomito na rub kolnika, tako da je isključeno svako rušenje. Drva, ugljen i slično moraju se ukloniti sa javne površine najkasnije do noći, a upotrebljena površina mora se odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Cijepanje i razbijanje drva, ugljena i drugi predmeta na javnim površinama nije dopušteno.

Članak 89.

Zabranjeno je stavljati ambalažu i slične predmete na javnim površinama ispred prodavaonica i radnji, te ispred skladišta.

Zabranjeno je stavljati na zgrade ili ograde uređaje i predmete koji mogu povrijediti prolaznike ili im nanijeti štetu, kao i stavljanje takvih predmeta na javnu površinu.

8. ODRŽAVANJE ČISTOĆE ZIMI

Članak 90.

Radi održavanja čistoće zimi u Općini Rogoznica potrebno je odstranjivati snijeg i led s javno-prometnih površina i površina koje služe za potrebe poslovnih i drugih objekata javne namjene, te skidati snijeg s krovova na način da ne dođe do zasipavanja javno-prometnih površina.

Članak 91.

Vlasnici i korisnici zemljišta, poslovnih i stambenih prostorija, dužni su odstranjivati snijeg s nogostupa i drugih javnih površina oko objekata i zemljišta kojeg koriste.

Oko stambenih zgrada u državnom i etažnom vlasništvu čišćenje snijega je obveza skupa stanara.

Članak 92.

Ako obveznici iz članka 91. ove odluke ne izvrše svoju obvezu odstranjivanja snijega, komunalni redar ovlašten je odstranjivanje snijega naručiti od drugih osoba na trošak obveznika.

Članak 93.

Odstranjivanje snijega i leda s javno-prometnih površina dužan je izvršiti davalac usluga koji radi na njihovom održavanju.

VI NADZOR NAD PROVOĐENJEM KOMUNALNOG REDA

Članak 94.

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda provodi Upravni odjel Općine Rogoznica putem komunalnog redara.

Komunalni redar mora imati iskaznicu pri obavljanju posla.

Općinsko poglavarstvo propisuje oblik, sadržaj i način izdavanja iskaznice.

Općinsko poglavarstvo može propisati da komunalni redar ima posebnu odjeću ili oznaku na odjeći.

Članak 95.

U obavljanju nadzora komunalni redar je ovlašten da:

- vrši kontrolu nad komunalnim objektima i uređajima iz ove odluke
- određuje izvršenje obveze, ukoliko pregledom utvrdi da se ona uopće ne vrši ili da se ne vrši potpuno ili pravilno
- određuje zabranu radova koji se izvode bez odobrenja nadležnog organa ili protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove odluke

zabranjuje upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprave dok se ne uklone nedostaci

- određuje uklanjanje predmeta, objekta i uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama komunalnog reda
- podnosi zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka
- izriče i naplaćuje mandatne kazne osobama koje zatekne u prekršaju
- poduzima i druge radnje i mjere za koje je ovlašten

Ako fizičke ili pravne osobe ne postupe po rješenju komunalnog redara, u obavljanju nadzora komunalni redar može u opravdanim slučajevima i kad je to po prirodi obveze moguće, narediti izvršenje po rješenju preko trećih osoba i u skladu s posebnim zakonom provesti postupak naplate troškova od osobe koja je bila dužna postupiti po rješenju.

Članak 96.

Komunalni redar dužan je u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti pridržavati se zakona, ove odluke i drugih propisa.

Članak 97.

Organi, organizacije i odgovorne osobe, te građani, dužni su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje dužnosti, a naročito omogućiti mu pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja koji su predmet uređivanja, te im dati sva potrebna obavještenja.

Članak 98.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć od PU Šibensko-kninske i drugih tijela uprave potrebnih za provođenje nadzora.

Članak 99.

Protiv rješenja komunalnog redara može se uložiti žalba u roku od 15 dana od primitka rješenja.

Žalba na rješenje uložena nadležnom tijelu ne odgađa izvršenje rješenja.

VII KAZNENE ODREDBE

Članak 100.

Za radnje protivne odgovarajućim odredbama ove odluke kaznit će se za prekršaj:

a) pravna osoba - od 1.000,00 - 2.000,00 Kn
b) odgovorna osoba u pravnoj osobi - 300.00 do 500,00 Kn
c) građanin - od 300,00 do 500,00 Kn

Za radnje iz stavka 1. ovog članka komunalni redar može izreći i naplatit mandatnu kaznu u iznosu od 50,00 Kn.

Članak 101.

Novčane kazne iz članka 100. ove odluke mogu naplaćivati osobama koje zateknu pri izvršenju prekršaja, komunalni redar i ovlašteni radnici ministarstva unutrašnjih poslova, a u okviru svoje nadležnosti.

VIII ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 102.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu Općine Primošten ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije" br. 1/96).

Članak 103.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 363-01/98-01/6
Ur.broj: 21"82/12-01/98-01
Rogoznica, 25. ožujka 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK
Ante Karabatić, v. r.

2

Na temelju članka 73. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne novine", broj 117/93), članka 45. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 21. Statuta Općine Rogoznica ("Službeni vjesnik Šibenko-kninske županije", broj 14/97), Općinsko vijeće Općine Rogoznica, na 6. sjednici, od 25. ožujka 1998. godine, donosi

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE ROGOZNICA ZA 1997. GODINU

I OPĆI DIO

Članak 1.

Ostvareni prihodi i izvršeni raspored prihoda po godišnjem obračunu Proračuna Općine Rogoznica za 1997. g. sadrži:

- ukupnu svotu ostvarenih prihoda po Bilanci Proračuna.....1.169.166
- ukupnu svotu izvršenih rashoda po Bilanci Proračuna.....1.151.470
- razlika između ostvarenih prihoda i rashoda.....17.696

Ostvareni višak po Godišnjem obračunu Proračuna općine Rogoznica za 1997. g. u svoti od 17.696 kuna raspoređuje se u Proračunu općine Rogoznica za 1998. g.

Članak 2.

U stalnu rezervu Proračuna općine Rogoznica planirano je 40.000 kuna koje nisu utrošene, te se u cijelosti prenose u 1998. godinu.

Članak 3.

Prihodi i izdaci po grupama računa i računima planirani su i ostvareni kako slijedi:

A- PRIHODI

Račun iz račun. plana	Opis	Planirano (01.6-31.12)	Ostvareno (01.6-31.12)	Indeks
	PRIHODI	1.216.802	1.169.166	96
000	Porez na dohod. i dobit	71.152	66.569	94
000 10	Porez na dohodak	65.152	61.739	95
000 20	Porez na dobit	6.000	4.830	81
015	Porez na promet nekretnina	610.000	662.937	109
015 10	Stalne pristojbe na imovinu	420.000	403.816	96
015 40	Povremeni porezi na imovinu	190.000	259.121	136
020	Tuzemni porezi na promet proizvoda i usluga	48.000	42.423	88
020 20	Porezi na posebne usluge	27.000	24.203	90
020 30	Porez na potrošnju	20.000	17.446	87
020 50	Ostali porez na promet proizvoda i usluga	1.000	774	77
035	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine	50.000	42.239	84
035 30	Ostali prihodi od imovine	50.000	42.239	84
045	Prihodi po posebnim propis.	412.500	328.398	80
045 20 010	Prihodi iz proračunima kod korisnika proračuna	380.500	311.449	82
045 20 30	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene pos. zakonom	32.000	16.949	53

Račun iz račun, plana	Opis	Planirano (01.6-31.12)	Ostvareno (01.6-31.12)	Indeks
050	Ostali neporezni prihodi	15.000	15.050	100
050 30 dio	Ostali prih .(bez 040, 050 i 060 - prih. od vlast. djelatnosti)	15.000	15.050	100
055	Kapitalni prihodi	10.150	11.550	114
055 50	Ostali kapitalni prihodi		1.400	

B- IZDACI

Račun iz račun, plana	Opis	Planirano (01.6-31.12)	Ostvareno (01.6-31.12)	Indeks
	IZDACI	1.216.802	1.151.470	95
100	Izdaci poslovanja	662.600	595.659	87
100 10	Izdaci za zaposlene	304.600	298.768	98
100 20	Izdaci za utrošeni materijal, ener. komunalne i ostale usluge	153.000	143.815	94
100 30	Izdaci za tekuće održavanje	205.000	153.076	75
200	Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge	80.400	55.217	84
200 40	Financijski izdaci	40.000	29.807	75
200 60	Izdaci za zdravstvo	900	804	89
200 80	Ostali nespomenuti izdaci	39.500	24.606	62
300	Tekući transferi	224.500	197.829	89
300 10	Tekući transferi građanima kućanstvima i nefinanc. org.	224.500	197.829	89
600	Nabava kapitalnih sredstava	184.302	171.215	93
600 30	Uredski namještaj i oprema u drž. vlasništvu	85.000	83.165	98
600 40	Prijevozna sredstva u državnom vlasništvu	29.302	28.742	98
600 50	Tvornička postrojenja, strojevi i oprema u državnom vlasništvu	10.000	5.918	59
600 70	Nematerijalna imovina u državnom vlasništvu	40.000	36.180	91
600 75	Nabava zaliha	20.000	17.210	86
800	Dani državni zajmovi i udio u glavnici	25.000	140.000	560
800 10 100 do 050	Dani tuzemni zajmovi drugima	25.000	140.000	560
810	Amortizacija danih državnih zajmova		60.000	
810 10	Amortizacija danih tuzemnih zajmova		60.000	
810 010 20 do 050	Amortizacija danih tuzemnih zajmova drugima		60.000	

Račun iz račun. plana	Opis	Planirano (01.6-31.12)	Ostvareno (01.6-31.12)	Indeks
950	Zamjenski fond, ostala rezerva i stalna pričuva	40.000	51.550	123
950 10 010	Zamjenski fond		11.550	116
950 10 030	Stalna pričuva	40.000	40.000	100
	VIŠAK PRIHODA		17.696	

II POSEBNI DIO

Članak 4.

Proračun Općine Rogoznica nije imao nikakvih zaduženja u 1997. g. Stanje na žiro računu na dan 31. 12. 1997. g., izvod broj 163, je.....151.805 Kuna

Na temelju Okružnice ministra financija o priznavanju izdataka i prihoda u izdatke u 1997. godini priznali smo.....82.559 Kuna

Za stalnu pričuvu prenijeli smo neutrošena sredstva iz 1997. g. u 1998. godinu u iznosu od..... .....40.000 kuna

U Zamjenski fond izdvojeno je.....11.550 Kuna

Višak prihoda od 17.696 Kuna će se upotrijebiti za podmirenje obveza prema dječjem vrtiću "Baturica" za mjesec prosinac 1997. godine, a koje nismo mogli izvršiti zbog kašnjenja obračuna od strane Ustanove dječjih vrtića Primošten.

Klasa: 400-05/98-01-1
Ur.broj: 2182/12-01/98-1
Rogoznica, 25. ožujka 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ROGOZNICA

PREDSJEDNIK
Ante Karabatić, v. r.

Izdavač: Šibensko-kninska županija, Trg Pavla Šubića I, broj 2.
Uredjuje: Dane Maretić, dipl. pravnik
Tisak: Tiskara Kačić d.d. - Šibenik