

SLUŽBENI VJESNIK

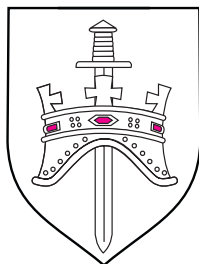
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

Godište VI

Šibenik, 08. ožujka 1999.

Broj 1



SADRŽAJ

I. ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA 1. ŽUPAN

1. RJEŠENJE o dopuni Rješenja o imenovanju
Stručnog tijela za ocjenu koncesije
na pomorskom dobru 3

2. TAJNIK

1. ISPRAVAK Pravilnika o unutarnjem
redu Tajništva Šibensko-kninske županije
..... 3

II. GRAD DRNIŠ GRADSKO POGLAVARSTVO

1. ODLUKA o stjecanju nekretnina,
raspolaganju i upravljanju nekretninama 4
2. ODLUKA o koeficijentima vrijednosti
polažaja za utvrđivanje zaštićene najamnine
..... 8
3. POSLOVNIK Gradskog poglavarstva
Grada Drniša 9
4. ZAKLJUČAK o određivanju poduzeća

“Birostan” d.o.o. Šibenik, za prinudnog
upravitelja zgrada za koje vlasnici nisu
osigurali upravitelja 13

III. GRAD ŠIBENIK GRADSKO POGLAVARSTVO

1. ODLUKA o izmjeni Odluke o visini
komunalne naknade za 1998. godinu 14
2. RJEŠENJE o davanju suglasnosti na
imenovanje Savjeta Šibenskog kazališta .. 15
3. RJEŠENJE o suglasnosti za unošenje
naziva Grada Šibenika u naziv Zajed-
nice tehničke kulture 15
4. ZAKLJUČAK o visini troškova pre-
mještanja vozila 15
5. ZAKLJUČAK o odobrenju Hrvatskom
liječničkom zboru - Podružnica Šibenik,
za korištenje grba Grada Šibenika 16
6. ZAKLJUČAK o odobrenju Turističkoj
zajednici Grada Šibenika za korištenje
grba Grada Šibenika 16
7. ZAKLJUČAK o donošenju Programa
mjera zaštite pučanstva od zaraznih
bolesti na području Grada Šibenika za
1999. godinu 16

**IV.
OPĆINA BISKUPIJA
OPĆINSKO VIJEĆE**

1. ODLUKA o privremenom financiranju Općine Biskupija za razdoblje siječanj siječanj-ožujak 1999. godine 17

**V.
OPĆINA CIVLJANE
POVJERENIK VLADE REPUBLIKE
HRVATSKE**

1. ODLUKA o privremenom financiranju javnih potreba Općine Civljane u prvom tromjesečju 1999. godine 20

**VI.
OPĆINA PIROVAC
OPĆINSKO VIJEĆE**

1. ODLUKA o izmjeni Statuta Općine Pirovac 22
2. ODLUKA o pravilima ponašanja na groblju 23
3. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o stanju u prostoru i Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Pirovac 24

**VII.
OPĆINA RUŽIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE**

1. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Ružić za 1998. godinu 43
2. PRORAČUN Općine Ružić za 1999. godinu 47
3. PROGRAM predviđanja javne potrošnje Općine Ružić za 2000. i 2001. godinu 51
4. ODLUKA o izvršenju Proračuna Općine Ružić za 1999. godinu 52
5. ZAKLJUČAK o korištenju sredstava Tekuće pričuve za razdoblje kolovoz-listopad 1998. godine 53

**VII.
OPĆINA TISNO
OPĆINSKO VIJEĆE**

1. II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Tisno za 1998. godinu 53
2. ODLUKA o izvršenju II. Izmjena i dopuna proračuna Općine Tisno za 1998. godinu 62
3. PRORAČUN Općine Tisno za 1999. godinu 63
4. ODLUKA o izvršenju Proračuna Općine Tisno za 1999. godinu 70
5. ODLUKA o komunalnom doprinosu 71
6. ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Statut ustanove "Centar za kulturu i informiranje Murter" 72

I.
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
1. ŽUPAN

1

Na temelju članka 63. stavak 3. Pomorskog zakonika ("Narodne novine", broj 17/94, 74/94 i 43/96), donosim

RJEŠENJE
o dopuni Rješenja o imenovanju Stručnog tijela za ocjenu koncesije
na pomorskom dobru

1. U Rješenju o imenovanju Stručnog tijela za ocjenu koncesije na pomorskom dobru, ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 1/97 i 3/97) u točki I, iza rednog broja 5. dodaje se redni broj 6. koji glasi:

"6. Neven Baus, dipl. pravnik, za člana".

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 342-01/99-01/1

Urbroj: 2182-01-01-99-1

Šibenik, 22. siječnja 1999.

Župan
Ivo Baica, dipl. ing., v. r.

2. TAJNIK

1

Nakon uspoređivanja i izvornim tekstom utvrđena je pogreška u Pravilniku o unutarnjem redu Tajništva Šibensko-kninske županije ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 17/97 i 9/98), te se daje

ISPRAVAK
Pravilnika o unutarnjem redu Tajništva Šibensko-kninske županije

U članku 3. točka 9. poslovi i zadaće VOZAČA-DOMARA, treba da glasi:

Redni broj	Radno mjesto	Uvjeti	Opis poslova i zadaća	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5

9.	VOZAČ	SSS tehničkog prometnog ili drugog odgovarajućeg usmjerenja 1 godina radnog iskustva	Upravlja službenim vozilom radi prijevoza dužnosnika i službenika, brine o tehničkoj ispravnosti i čistoći vozila, obavlja i druge poslove koji mu se povjere	1
----	-------	--	---	---

Klasa: 022-04/99-01/1
Urbroj: 2182/1-03-99-1
Šibenik, 10. veljače 1999.

ZA TAJNIŠTVO
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE
Dane Maretić, dipl. pravnik, v. r.

II. GRAD DRNIŠ GRADSKO POGLAVARSTVO

1

Na temelju članka 63. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96), Gradsko poglavarstvo Grada Drniša, na 21. sjednici, od 19. siječnja 1999. godine, donosi

ODLUKU o stjecanju nekretnina, raspolaganju i upravljanju nekretninama

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom propisuju pravila postupanja tijela Grada Drniša (u nastavku: Grad) u svezi sa stjecanjem nekretnina te raspolaganjem i upravljanjem nekretninama u vlasništvu Grada, uključujući i javne površine, izuzevši postupka davanja u najam stanova i postupka davanja u zakup poslovnih prostora, koji se postupci reguliraju posebnim općim aktima.

Članak 2.

U smislu članka 1. Odluke, ovom se odlukom propisuju pravila, i to:

a) pravila u svezi sa stjecanjem nekretnina, raspolaganjem i upravljanjem nekretninama,

b) pravila provođenja natječaja za prodaju nekretnina,

c) pravila provođenja natječaja za davanje u zakup javnih i drugih zemljišnih površina i

d) pravila u svezi sa ostvarivanjem i zasnivanjem drugih prava na nekretninama.

II. TEMELJNE ODREDBE

a) Pravila u svezi sa stjecanjem nekretnina, raspolaganja i upravljanje nekretninama

Članak 3.

Nekretnine Grada stječe, otuđuje, daje u zakup i na drugi način s njima raspolaže na temelju javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, odstupajući od tih pravila samo u slučaju kada je to zakonom ili ovom odlukom izričito propisano.

Članak 4.

Ako je Grad zbog posebnih razloga zainteresiran za stjecanje konkretne, točno određene nekretnine, u postupku stjecanja vlasništva primjenjivat će se postupak izravne pogodbe, vodeći računa o tržišnoj vrijednosti nekretnine.

Članak 5.

Zamjena nekretnina, kao način stjecanja i istovremeno otuđivanja nekretnina, obaviti će se prvenstveno na temelju javnog natječaja, a

iznimno izravnom pogodbom, u slučaju iz članka 4. ovog Zakona, vodeći računa o tržišnoj vrijednosti nekretnina koje su predmet zamjene.

Članak 6.

U slučaju kada je detaljnijim, odnosno drugim odgovarajućim prostornim planom izričito predviđeno oblikovanje nove parcele, vlasniku susjednog zemljišta prodat će se izravnom pogodbom površina toga zemljišta manja od 50% površine nove parcele.

U smislu stavka 1. ovoga članka može se postupiti i u slučaju ako takvo oblikovanje nove parcele nije izričito predviđeno, ali je moguće prema urbanističkoj regulativi, a što se dokazuje lokacijskom dozvolom.

U slučaju iz stavka 1. i 2. ovoga članka zemljište će se prodati, odnosno može se prodati samo uz uvjet da kupac prihvaća tržišnu cijenu.

Članak 7.

Dijelovi trgova, ulica i drugih javnih površina mogu se dati i zakup samo ako se time ne narušava temeljna namjena tih površina.

Javna površina uz poslovni prostor (štekat) može se dati u zakup korisniku poslovnog prostora izravnom pogodbom, uz uvjet prihvaćanja određenog iznosa zakupnine utvrđene po tržišnoj cijeni, te redovitog podmirivanja zakupnine.

Članak 8.

Tržnom cijenom smatra se najviša cijena ponuđena u postupku natječaja.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, u slučaju raspolaganja nekretninama izravnom pogodbom, tržišnom se cijenom smatra cijena koju utvrdi odnosno prihvati Gradsko poglavarstvo, uz prethodno pribavljeno mišljenje sudskog vještaka odgovarajuće struke, polazeći od procjene cijene koja se može postići u postupku natječaja za nekretninu sličnih karakteristika (kvalitete, lokacije, namjene i sl.).

Članak 9.

U slučaju prodaje nekretnina naknada se plaća u roku osam dana od zaključenja ugovora, a novi vlasnik stječe pravo vlasništva i odgovarajuće uknjižbe prava vlasništva u zemljišnim knjigama

nakon što u cjelosti isplati kupoprodajnu cijenu.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, polazeći od socijalnih i drugih razloga, Gradsko poglavarstvo može odobriti obročnu otplatu, s tim da i u tom slučaju vrijede ostali uvjeti za stjecanje i uknjižbu vlasništva, u smislu stavka 1. ovoga članka.

Članak 10.

Upravni odjel Gradske uprave Grada, nadležan za gospodarenje nekretninama u vlasništvu Grada, vodi evidencija o nekretninama u vlasništvu Grada, poduzima odgovarajuće mjere radi sređivanja zemljoknjižnog stanja nekretnina, te druge mjere radi zaštite imovinskih prava Grada na nekretninama.

Za poslovne prostore i stanove, te druge nekretnine u vlasništvu Grada na kojima su zasnovana neka stvarna prava drugih osoba, vode se pojedinačni dosjei s vlasničkim listom, prerisom katastarskog plana nekretnine, te ugovorima i drugim aktima u svezi s korištenjem odnosno nekretnine.

Članak 11.

Upravni odjel Gradske uprave Grada nadležan za financije vodi ažurnu evidenciju o naplati prihoda Grada s osnove iznajmljivanja i davanja u zakup nekretnina, te popis dužnika svaka tri mjeseca dostavlja Gradskom poglavarstvu poradi odlučivanja o poduzimanju odgovarajućih mjera (prisilna naplata, otkaz korištenja i slično).

Članak 12.

Ugovor o zakupu nekretnina u vlasništvu Grada obvezno se solemniziraju kod javnog bilježnika, o trošku zakupnika.

Solemnizacija ugovora u smislu stavka 1. ovoga članka uvjet je zaključenja ugovora.

b) Pravila provođenja natječaja za prodaju nekretnina

Članak 13.

Natječaj se može provesti na dva načina i to:

- a) javnom licitacijom,

- b) sustavom zatvorenih ponuda.

Javna je licitacija postupak u kojemu se kandidati usmeno nadmeću u visini kupoprodajne cijene.

Sustav zatvorenih ponuda je postupak u kojemu kandidati svoje ponude dostavljaju u zatvorenim kuvertama, koje se otvaraju i ocjenjuju sukladno odredbama ove odluke.

Članak 14.

Natječaj obvezno sadrži:

- a) adresu i opis nekretnine,
- b) početni, odnosno minimalni iznos kupoprodajne cijene,
- c) namjenu nekretnine (ako je određena),
- d) iznos jamčevine i način plaćanja jamčevine,
- e) rok i način isplate,
- f) naznaku o mogućnosti, odnosno vremenu uvida u nekretninu (ako je zatvorena),
- g) mjeso i vrijeme javne licitacije, odnosno otvaranja ponuda,
- i) adresu, rok i način dostave prijave (kod javne licitacije), odnosno ponude (kod sustava zatvorenih ponuda).

Natječaj može sadržavati i druge uvjete i podatke u svezi s kupoprodajom nekretnine.

Članak 15.

Za početni, odnosno minimalni iznos kupoprodajne cijene određuje se iznos koji se utvrđuje shodnom primjenom članka 8. stavak 2. ove odluke, umanjen za 10%.

Za iznos jamčevine u pravilu se određuje trostruki iznos početnog iznosa zakupnine.

Rok za podnošenje prijave, odnosno davanje ponude jest 15 dana od objave natječaja.

Javna licitacija ili otvaranje ponuda mora se provesti u roku deset dana od isteka roka za podnošenje prijave odnosno ponuda.

Kandidatima koji nisu uspjeli u postupku natječaja jamčevina se mora vratiti u roku 15 dana od okončanja postupka natječaja.

Članak 16.

Natječaj raspisuje Gradsko poglavarstvo.

Natječaj se obvezno objavljuje na oglasnoj ploči Gradskog poglavarstva, u Slobodnoj Dalmaciji, odnosno kako odluči Gradsko poglavarstvo.

Dan objave natječaja u Slobodnoj Dalmaciji mora biti vremenski najkasniji i taj se dan smatra danom objave natječaja.

Članak 17.

Ako se natječaj provodi javnom licitacijom, Gradsko poglavarstvo, odnosno tijelo koje ono ovlasti za provedbu natječaja, prije početka licitacije otvara i razmatra prijave, ocjenjuje koji kandidati udovaljavaju uvjetima natječaja, te u tom smislu donosi odgovarajuću odluku.

Odluke u smislu stavka 1. ovoga članka objavljuju se na dan licitacije, u uvodnom dijelu toga postupka (prije početka nadmetanja).

Članak 18.

U slučaju iz članka 17. ove odluke, ako se javio samo jedan kandidat, utvrdit će se da se nekretnina prodaje odnosnom kandidatu.

Članak 19.

Prije početka nadmetanja odredit će se i objaviti minimalni iznos svakog povećanja ponude, na način da on okvirno iznosi 2% od početnog iznosa kupoprodajne cijene.

Članak 20.

Nakon što je u postupku natječaja utvrđen najviši iznos ponuđene cijene, objavljuje se koji je kandidat i uz koji iznos stekao uvjete za kupnju nekretnine.

Članak 21.

Kandidat koji nije, sukladno natječaju objavljenom mjestu i vremenu, pristupio licitaciji, smatra se da je odustao od natječaja..

Kandidati koji su podnijeli zatvorene ponude imaju pravo biti nazočni prilikom otvaranja ponuda.

Članak 22.

O postupku licitacije, odnosno zatvaranja ponuda vodi se zapisnik.

Zapisnik iz stavka 1. ovoga članka dostavlja se svim prijavljenim kandidatima, poštom preporučeno, s povratnicom, kao obavijest o rezultatima natječaja.

Na akt-odluku, odnosno obavijest iz stavka 2. ovoga članka može se dati prigovor Gradskom poglavarstvu u roku 8 dana od primitka zapisnika, o čemu zapisnik ili popratno pismo mora sadržavati odgovarajuću pouku o pravnom lijeku.

Zaključak Gradskog poglavarstva po

prigovoru u smislu stavka 3. ovoga članka dostavlja se zainteresiranim strankama i taj se akt smatra konačnim aktom.

Članak 23.

Po okončanju postupka natječaja, sukladno rezultatu toga postupka, zaključuje se kupoprodajni ugovor.

c) Pravila provođenja natječaja za davanje u zakup javnih i drugih zemljišnih površina

Članak 24.

Natječaj za davanje u zakup javnih i drugih zemljišnih površina provodi se uz shodnu primjenu odredaba ove odluke o pravilima provođenja natječaja za prodaju nekretnina (čl. od 13. do 23. ove odluke).

Članak 25.

Pri provođenju natječaja iz članka 24. ove odluke, osigurava se prvenstveno pravo RHVI Domovinskog rata, članova obitelji poginuloga, umrloga, zatočenoga ili nestalog hrvatskog branitelja i civila, dragovoljaca Domovinskog rata, te ostalih hrvatskih branitelja i civila, dragovoljaca Domovinskog rata, te ostalih branitelja, pod uvjetom:

- a) da sudjeluju u natječaju,
- b) da prihvataju uvjet povoljnije ponude,
- c) da nisu korisnici mirovine po Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (NN, br. 108/96).
- d) da u natječajnom postupku dokažu odgovarajući status i pozovu se na pravo iz ovoga članka.

Članak 26.

Ako u natječaju sudjeluje više osoba s pravom iz članka 25. ove odluke, prvenstveni red između njih određuje se odgovarajućom primjenom članka 29. stavak 1. Zakona o područjima posebne državne skrbi (NN br. 44/96).

Pri utvrđivanju reda prvenstva u smislu stavka 1. ovoga članka, kriteriji članka 29. stavak 1. do 8. Zakona o područjima posebne državne skrbi primjenjuje se od stavka 1. pa dalje na način da osoba s redom prvenstva iz prethodnog isključuje sve osobe s redom prvenstva iz ostalih stavaka.

d) Pravila u svezi s ostvarivanjem i zasnivanjem drugih prava na nekretninama

Članak 27.

Prilikom odlučivanja o zahtjevima za zasnivanje prava stvarne služnosti pravnim poslom, na nekretninama u vlasništvu Grada, Gradsko će poglavarstvo dati suglasnost uz slijedeće uvjete:

- a) da je to nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine,
 - b) da se time bitno ne ograničava korištenje nekretnine vlasništva Grada (poslužne nekretnine).
 - c) da se Gradu isplate odgovarajuće naknade.
- Pravila iz stavka 1. ovoga članka na odgovarajući se način primjenjuju i na slučaj zasnivanja osobne služnosti.

Glede određivanja i plaćanja naknade iz stavka 1. pod c) ovoga članka, odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 8. i 9. ove odluke.

Članak 28.

Na zasnivanje prava građenja pravnim poslom, na nekretninama u vlasništvu Grada, odgovarajuće se primjenjuju odredbe ove odluke o davanju u zakup zemljišta (članak 7. i od 24. do 26.).

Članak 29.

Zasnivanje založnog prava pravnim poslom (dobrovoljno založno pravo), na nekretninama u vlasništvu Grada dopustit će se iznimno, ako je to u izravnom interesu za ostvarivanje funkcija Grada.

Pod interesom Grada u smislu stavka 1. ovoga članka smatra se i interes trgovačkih društava, ustanova i drugih subjekata u vlasništvu ili suvlasništvu Grada.

Članak 30.

Vlasnik susjedne nekretnine u odnosu na nekretnine u vlasništvu Grada, koji je zainteresiran da pokrene odgovarajući postupak poradi mogućeg stjecanja odgovarajućih prava u smislu članka 6. ove odluke ili tzv. susjednih prava na nekretnini u vlasništvu Grada, pa mu je za to u prethodnom postupku potrebna lokacijska dozvola, ima pravni interes, odnosno Grad je

suglasan da mu se prizna pravni interes za pokretanje upravnog postupka za izdavanje lokacijske dozvole, koja na odgovarajući način tretira i nekretninu u vlasništvu Grada, uz uvjete:

a) da se time ne isključuje pravo Grada, kao i vlasnika drugih susjednih nekretnina da i oni imaju pravni interes za pokretanje upravnog postupka za izdavanje lokacijske dozvole koja se odnosi na istu nekretninu, odnosno dio nekretnine,

b) da priznat pravni interes te pribavljena lokacijska dozvola ne pretpostavljaju i obvezu Grada za odgovarajućim raspolaganjem nekretninom.

O suglasnosti u smislu stavka 1. ovoga članka Grad u pravilu neće izdavati posebne akte.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, na poseban zahtjev ureda Šibensko-kninske županije nadležnog za prostorno planiranje, akt o suglasnosti izdat će gradonačelnik, na prijedlog pročelnika upravnog odjela grada nadležnog za prostorno planiranje.

III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 31.

Na pitanja u svezi s upravljanjem stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Grada, koja nisu regulirana posebnim općim aktima o davanju u najam, odnosno u zakup tih nekretnina, primjenjivat će se odgovarajuće odredbe ove odluke.

Članak 32.

Pri predlaganju i donošenju pojedinačnih akata, te zaključivanje pravnih poslova u svezi s nekretninama u vlasništvu Grada, tijela Grada polazit će od odgovarajućih odredaba ove odluke, vodeći računa da se odgovarajuće odredbe unesu u akte koji se donose, odnosno u ugovore koji se zaključuju.

Članak 33.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 940-01/99-01/1
Urbroj: 2182/06-99-01
Drniš, 19. siječnja 1999.

GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA DRNIŠA

Predsjednik
Ante Matić, v.r.

2

Na temelju članka 8. stavak 2. Uredbe o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine ("Narodne novine", broj 40/97), Gradsko poglavarstvo Grada Drniša, na 14. sjednici, od 28. kolovoza 1998. godine, donosi

ODLUKU o koeficijentima vrijednosti položaja za utvrđivanje zaštićene najamnine

Članak 1.

Područje Grada Drniša prema vrijednosti položaja, dijeli se na četiri zone.

Zone u smislu stavka 1. ovog članka su I, II, III i IV pri čemu najvišu vrijednost položaja ima I zona, a svaka od ostalih ima nižu vrijednost položaja u odnosu na prethodnu.

Članak 2.

Zone iz članka 1. ove odluke određuju se kako slijedi:

- I zona: naselje Drniš,
- II zona: Siverić, Badanj, Trbounje, Kričke,
- III zona: Drinovci, Brištani, Bogatići, Ključ,
- Kaočine, Karalić, Širitovci, Nos Kalik, Lišnjak i
- IV zona: Sva ostala područja Grada Drniša.

Članak 3.

Vrijednost položaja za zone iz članka 1. ove odluke određuje se koeficijentima kako slijedi:

- 1. za I zonu - koeficijent 0,80
- 2. za II zonu - koeficijent 0,60
- 3. za III zonu - koeficijent 0,30
- 4. za IV zonu - koeficijent 0,15

Članak 4.

Koeficijent položaja iz članka 3. ove odluke za stanove u zgradama s više od tri etaže u ovisnosti od broja etaže zgrade, bez obzira na kojoj se etaži odnosni stan nalazi umanjuje se kako slijedi:

- a) za zgrade sa četiri ili pet etaža - za 0,05,
- b) za zgrade sa šest etaža - za 0,10,
- c) za zgrade sa sedam i osam etaža - za 0,15,
- d) za zgrade sa više od osam etaža - za 0,20.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 371-01/98-01/24
Urbroj: 2182/06-98-01
Drniš, 28. kolovoza 1998.

GRADSKO POGLARVARSTVO GRADA DRNIŠA

Predsjednik
Ante Matić, v.r.

3

Na temelju članka 52. Statuta Grada Drniša ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/97), Gradsko poglavarstvo Grada Drniša, na 20. sjednici, od 21. prosinca 1998. godine, donosi

POSLOVNIK Gradskog poglavarstva Grada Drniša

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se poslovnikom uređuje ustrojstvo, način rada i odlučivanja u Gradskom poglavarstvu Grada Drniša (u daljnjem tekstu: Poglavarstvo), te druga pitanja značajna za njegov rad.

Članak 2.

Poglavarstvo se u odnosu prema Gradskom vijeću pridržava Poslovnika Gradskog vijeća.

II. USTROJSTVO POGLARVARSTVA

Članak 3.

Broj članova Poglavarstva određuje se Statutom Grada Drniša.

Gradonačelnik je po položaju predsjednik, a zamjenik gradonačelnika je po položaju zamjenik predsjednika Poglavarstva.

U postupcima u svezi s Poglavarstvom (sazivanje sjednica, predsjedavanje, potpisivanje akata i slično) osobe iz stavka 2. ovog članka navode se, odnosno oslovljavaju kao "predsjednik Poglavarstva", odnosno "zamjenik predsjednika Poglavarstva".

Članak 4.

Gradonačelnik predstavlja Poglavarstvo i predsjedava njegovim sjednicama.

Sukladno stavku 1. ovog članka, gradonačelnik:

- saziva sjednice i predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama,
- brine se o primjeni poslovničkog reda na sjednicama,
- potpisuje akte Poglavarstva i brine se o njihovu provođenju,
- usklađuje rad Poglavarstva i njegovih radnih tijela,
- obavlja i druge poslove sukladno odredbama zakona, Statuta Grada, ovog Poslovnika i drugih propisa.

Članak 5.

Članovi Poglavarstva imaju prava i dužnosti:

- biti nazočni sjednici Poglavarstva,
- predlagati donošenje općih i drugih akata,
- raspravljati i odlučivati o pitanjima koja su na dnevnom redu.

Članovi Poglavarstva imaju pravo sudjelovati u radu radnih tijela i kad nisu njihovi članovi, bez prava odlučivanja.

Članak 6.

Članovi Poglavarstva, kada su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirani u odlučivanju, izuzimaju se od odlučivanja.

Članovi uže obitelji, u smislu stavka 1. ovog članka, smatraju se bračni drug i njegovi roditelji te braća i sestre, srodnici u prvoj liniji i njihovi

bračni drugovi, te braća i sestre i njihovi bračni drugovi.

Članak 7.

Članovi Poglavarstva za svoj rad u Poglavarstvu imaju pravo na posebnu naknadu, te naknadu troškova, odnosno izgubljene zarade.

Visinu i način ostvarivanja naknade u smislu stavka 1. ovog članka određuje Gradsko vijeće posebnom odlukom.

Članak 8.

Pojedinim članovima Poglavarstva, koji nisu pročelnici gradskih upravnih odjela, Poglavarstvo može odrediti stalne ili privremene zadatke.

III. RADNA TIJELA POGLAVARSTVA

Članak 9.

Poglavarstvo osniva i imenuje posebna radna tijela, radi stručne obrade pojedinih pitanja, davanja mišljenja ili prijedloga, praćenja stanja u pojedinim područjima ili pripreme određenih akata za Poglavarstvo.

Članak 10.

Radna tijela mogu biti stalna ili povremena.

Stalna radna tijela su odbori, a povremena povjerenstva i druga radna tijela.

Aktom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se sastav, broj članova, područje i način rada, te imenovanje članova.

Izuzetno od stavka 3. ovog članka, Poglavarstvo može članove radnih tijela imenovati i posebnim aktom.

Članak 11.

Članovi radnih tijela imenuju se iz reda članova Poglavarstva, znanstvenih, stručnih i javnih djelatnika, te drugih osoba koje mogu pridonijeti radu radnih tijela.

Predsjednici stalnih radnih tijela imenuju se iz reda članova Poglavarstva.

Članak 12.

Mandatno razdoblje članova stalnih radnih tijela vezano je uz mandatno razdoblje Poglavarstva.

Mandatno razdoblje povremenih radnih tijela traje do završetka obavljanja zadatka za koje su osnovani, a najdulje u smislu odredbe stavka 1. ovog članka, ako novoizabrano Poglavarstvo ne odluči drukčije i produlji mandat.

Članak 13.

Radna tijela rade na sjednicama.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednice, predlaže dnevni red, predsjedava i rukovodi sjednicama, te potpisuje akte radnog tijela.

Radno tijelo održava sjednice ako je nazočna većina članova, a odlučuje javnim glasovanjem većinom glasova nazočnih članova.

Ako je predsjednik radnog tijela spriječen ili odsutan, zamjenjuje ga član koji se bira većinom glasova svih članova radnih tijela.

O radu sjednice vodi se zapisnik.

O radu radnog tijela izvještava se Poglavarstvo - (stalna radna tijela najmanje jednom godišnje, a povremena sukladno zaključku Poglavarstva, a najmanje jednom, prilikom završetka zadatka).

Članak 14.

Članovi radnih tijela koji tu dužnost obavljaju volonterski, tj. nisu zaposleni u Gradskoj upravi, imaju pravo na naknadu za rad u tim tijelima.

Visinu i način ostvarivanja naknade u smislu stavaka 1. ovog članka propisuje Poglavarstvo posebnim aktom.

IV. AKTI POGLAVARSTVA

Članak 15.

Poglavarstvo donosi opće i pojedinačne akte i to:

- opće akte: odluke, pravilnike, naredbe, naputke, programe, planove i druge opće akte sukladno posebnim propisima i
- pojedinačne akte: zaključke i rješenja.

U obavljanju nadzora nad radom upravnih odjela i službi Grada Drniša, Poglavarstvo može donositi instrukcije, preporuke i druge odgovarajuće akte.

Članak 16.

Odlukom se uređuju odnosi i pitanja od općeg značaja i interesa za pravne i fizičke osobe na području Grada.

Pravilnikom se razrađuju pojedine odredbe odluka i drugih općih akata, radi njihova izvršenja ili osiguranja provođenja.

Naredbom se radi izvršenja pojedinih odredbi odluka ili drugih općih akata naređuje ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji koja ima opće značenje.

Naputkom se radi izvršenja pojedinih odredbi odluka i drugih općih akata propisuje način rada gradskih upravnih tijela i službi, te pravnih osoba osnovanih radi obavljanja javnih službi.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća i odlučuje o drugim pitanjima za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

Instrukcijom se nalaže gradskim upravnim tijelima i službama način rada i primjene odluka i drugih akata.

Preporukom se ukazuje na određene probleme iz samoupravnog djelokruga Grada, te upućuje na iznalaženje načina njihova rješenja.

Članak 17.

U postupku rješavanja o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, Poglavarstvo donosi zaključke i rješenja.

Članak 18.

Posebno značajne akte, kada je to posebnim zakonom odeređeno, odnosno kad ocijeni da je javna rasprava potrebna, Poglavarstvo upućuje na javnu raspravu.

Aktom kojim se neki akt upućuje na javnu raspravu određuje se način vođenja javne rasprave, te osniva posebno radno tijelo za provođenje javne rasprave.

Članak 19.

Prijedlozi općih akata izrađuju se u obliku u kojem se donose, a moraju sadržavati i obrazloženja.

Opći i drugi akti koji se upućuju, odnosno predlažu Gradskom vijeću, izrađuju se u obliku kako je propisano Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 20.

Akti koje donosi Poglavarstvo ovjeravaju se pečatom Poglavarstva.

Tajnik Grada odgovoran je za izradu, sređivanje i čuvanje izvornika akata Poglavarstva.

Članak 21.

Opći akti, te akti o imenovanju i razrješenju, kao i drugi akti kad to Poglavarstvo posebno odredi, objavljuju se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Ispravke akata, ako je prilikom objave došlo do greške u odnosu na izvorni tekst, daje tajnik Grada.

Ispravci akata iz stavka 2. ovog članka također se objavljuju u "Službenom vjesniku Županije šibensko-kninske".

V. NAČIN RADA POGGLAVARSTVA

1. Priprema i sazivanje sjednice

Članak 22.

Donošenje akata i razmatranje određenih pitanja na sjednicama Poglavarstva predlažu upravna tijela i službe Grada, a mogu predlagati i ustanove i trgovačka društva u vlasništvu Grada, političke stranke, kao i druga tijela sukladno posebnim propisima.

Građani i udruge imaju pravo obraćati se Poglavarstvu prijedlozima, mišljenjima i primjedbama i poticati razmatranje određenih pitanja i donošenja akata iz djelokruga Poglavarstva.

Članak 23.

Akt koji se upućuje Poglavarstvu mora biti izrađen u skladu s ovim Poslovníkom, s naznakom predlagatelja, stručnog nositelja izrade, razloga zbog kojeg se upućuje, te izvjestitelja za sjednicu.

Prije stavljanja na sjednicu materijal se mora dostaviti na mišljenje odgovarajućem upravnom odjelu ili službi, ako ono nije nositelj izrade akta.

Članak 24.

Tajnik Grada ocjenjuje da li je materijal izrađen u skladu s ovim Poslovníkom.

Ako materijal nije izrađen u skladu s Poslovníkom, tajnik može pozvati upravno tijelo i službu, odnosno drugog nositelja izrade da materijal doradi, te o tome izvješćuje gradonačelnika.

Članak 25.

Poglavarstvo radi na sjednicama.

Sjednicu Poglavarstva, u ulozi predsjednika saziva gradonačelnik, na način da se uputi pismeni poziv, uz odgovarajuće materijale, najkasnije tri dana prije održavanja sjednice.

Zbog posebno hitnih razloga, sjednica se može sazvati i u kraćem roku, te bez pisanih materijala, u smislu stavka 2. ovog članka.

Član Poglavarstva koji ne može biti nazočan na sjednici može svoja mišljenja i prijedloge dati pismeno, u kojem slučaju je ta mišljenja i prijedloge Poglavarstvo dužno razmotriti.

2. Tijek sjednice i odlučivanje

Članak 26.

Ako je sjednici nazočna većina članova Poglavarstva, predsjednik otvara sjednicu i Poglavarstvo otpočinje s radom.

Ako sjednici nije nazočna većina, sjednica se odgađa za određeni sat istog ili narednih dana, a o čemu se obavještavaju odsutni članovi.

Članak 27.

Prije utvrđivanja dnevnog reda na sjednici se prihvaća zapisnik sa prethodne sjednice.

Član Poglavarstva ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik.

O utemeljenosti primjedbi na zapisnik, odlučuje se bez rasprave.

Ako se primjedbe prihvate, u zapisnik dotične sjednice unose se odgovarajuće izmjene.

Članak 28.

Dnevni red sjednice Poglavarstva utvrđuje se na početku sjednice.

Prijedlog dnevnog reda može se mijenjati, na prijedlog svakog člana Poglavarstva, na način da se pojedini predloženi predmet može izostaviti ili novi predmet dodati.

Ako sjednici nije nazočan izvjestitelj predmeta isti se može izostaviti iz dnevnog reda.

Članak 29.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu i odlučivanje o pojedinim predmetima redosljedom u dnevnom redu.

U tijeku sjednice može se izmijeniti redosljed razmatranja pojedinih predmeta, o čemu se odlučuje bez rasprave.

Na početku rasprave svaki se predmet dnevnog reda, u pravilu usmeno obrazlaže, a ako je raspravljen i na radnom tijelu, izvjestitelj radnog tijela iznosi stavove radnog tijela.

Članak 30.

Nazočni na sjednici, članovi Poglavarstva i ostali, mogu zatražiti riječ, a nakon što im predsjednik odobri riječ, mogu govoriti samo o predmetu o kojem se vodi rasprava.

Predsjednik Poglavarstva se brine da govornik ne bude ometan; a može i samog govornika opomenuti na red ili prekinuti u govoru.

Članak 31.

Član Poglavarstva koji želi govoriti o povredi ovog Poslovnika ili utvrđenog dnevnog reda, ima pravo govoriti odmah kada to zatraži.

Nakon iznesenog prigovora, predsjednik daje obrazloženje.

Ako član Poglavarstva nije zadovoljan obrazloženjem predsjednika, o prigovoru se odlučuje bez rasprave na sjednici.

Članak 32.

Na sjednicama Poglavarstva Odlučuje se većinom glasova nazočnih članova .

Glasuje se javno dizanjem ruku; i to na način da se glasuje “za prijedlog”, “protiv prijedloga” ili “uzdržan”.

Nakon glasovanja predsjednik utvrđuje rezultate glasovanja i to na način da utvrđuje je li prijedlog o kojem se glasovalo prihvaćen ili odbijen.

Članak 33.

O radu sjednice Poglavarstva vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o sjednici (sat, datum i mjesto održavanja sjednice, nazočnost sjednici i dr.), utvrđeni dnevni red, kratak sažetak rasprave i iznesenih prijedloga na sjednici, te donesenoj odluci.

U zapisnik se, unose i rezultati glasovanja, a sastavni dio zapisnika čine i tekstovi donesenih općih i drugih akata.

O izradi i čuvanju zapisnika brine se tajnik Grada.

VI. JAVNOST RADA

Članak 34.

Sjednice Poglavarstva su javne.

Predstavnicima javnih glasila su dostupni materijali o kojima raspravlja Poglavarstvo, a dostupno im je i samo praćenje rada Poglavarstva na sjednicama.

Bez nazočnosti javnosti, iznimno se održavaju dijelovi sjednice Poglavarstva, ako se raspravlja o materijalima koji su, u skladu s propisima, označeni povjerljivima.

Članak 35.

U cilju potpunog obavješćivanja javnosti o radu poglavarstva, mogu se davati javna priopćenja za javna glasila.

Konferencije za tisak održavaju se kad to odluči Poglavarstvo ili predsjednik.

Konferenciju za tisak održava predsjednik ili osoba koju on ovlasti.

VII. ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 36.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 022-05/98-01/1

Ur.br: 2182/06-98-01

Drniš, 21. prosinca 1998.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA DRNIŠA

Predsjednik
Ante Matić, v.r.

4

Na temelju članka 385. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96) i članka 48. Statuta Grada Drniša ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 18/97), Gradsko poglavarstvo Grada Drniša, na 21. sjednici, od 19. siječnja 1999. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o određivanju poduzeća "BIROSTAN" d.o.o. Šibenik za prinudnog upravitelja zgrada za koje suvlasnici nisu osigurali upravitelja

1. Gradsko poglavarstvo Grada Drniša utvrđuje da suvlasnici zgrada iz popisa koji je sastavni dio ovog zaključka nisu do 31. prosinca 1998. godine zaključili ugovore iz članka 384. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN, br. 91/96) a kojima bi osigurali upravljanje odnosnim zgradama.

2. Gradsko poglavarstvo Grada Drniša određuje poduzeće "BIROSTAN" d.o.o. Šibenik za prinudnog upravitelja zgrada iz točke 1. ovog zaključka, radi obavljanja poslova upravljanja istima.

3. Poslove upravljanja prinudni upravitelj iz točke 2. ovog zaključka obavljat će sukladno odredbama Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN, br. 91/96).

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Grada Drniša i "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 371-01/99-01/3

Ur.br: 2182/06-99-01

Drniš, 19. siječnja 1999.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA DRNIŠA

Predsjednik
Ante Matić, v.r.

POPIS ZAGRADA ZA KOJE SUVLASNICI ISTIH NISU OSIGURALI UPRAVLJANJE

001	BOŽIDARA ADŽIJE	3
002	FENČEVINA	1
003	FENČEVINA	2
004	FRA . A. KAČIĆA MIOŠIĆA	4
005	FRA . A. KAČIĆA MIOŠIĆA	7

006	FRA . A. KAČIĆA MIOŠIĆA	14
007	FRA . A. KAČIĆA MIOŠIĆA	21
008	JOSIPA KOSORA	6
009	KRALJA ZVONIMIRA	13
010	KRALJA ZVONIMIRA	35
011	KRALJA ZVONIMIRA	18
012	KRALJA ZVONIMIRA	20
013	KRALJA ZVONIMIRA	24
014	KRALJA ZVONIMIRA	26
015	KRALJA ZVONIMIRA	28
016	KRALJA ZVONIMIRA	30
017	KRALJA ZVONIMIRA	32
018	KRALJA ZVONIMIRA	34
019	KRALJA ZVONIMIRA	85
020	KRALJA ZVONIMIRA	87
021	KRALJA ZVONIMIRA	89
022	LOVAČKI TRG	3
023	MILJEVAČKA	2
024	PUT GLAVICE	1
025	PUT GLAVICE	4
026	PUT KALUNA	20
027	PUT KALUNA	22
028	PUT KNEZOVA	6
029	PODVORNICA	1
030	PODVORNICA	2
031	PODVORNICA	3
032	STJEPANA RADIĆA	8
033	TRG KRALJA TOMISLAVA	25
034	TRG KULTURE	2
035	VLADIMIRA NAZORA	2
036	VLADIMIRA NAZORA	4
037	VLADIMIRA NAZORA	6
038	VLADIMIRA NAZORA	10
039	VLADIMIRA NAZORA	12
040	VLADIMIRA NAZORA	14
041	VLADIMIRA NAZORA	24
042	ZAGREBAČKA	15

Ovaj popis je sastavni dio Zaključka o određivanju poduzeća "BIROSTAN" d.o.o. Šibenik za prinudnog upravitelja, Klasa: 371-01/99-01/3, Ur. br. 2182/06-99-01, od 19. siječnja 1999. godine.

PREDSJEDNIK
Ante Matić, v. r.

III. GRAD ŠIBENIK GRADSKO POGLAVARSTVO

1

Na temelju članka 20. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95 i 70/97) i Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Šibenika za 1999. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 16/98), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 31. sjednici, od 20. siječnja 1999. godine, donosi

ODLUKU o izmjeni Odluke o visini komunalne naknade za 1998. godinu

Članak 1.

U Odluci o visini komunalne naknade za 1998. godinu ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 10/96 i 17/97), u nazivu tog akta riječi "1998. godinu" zamjenjuju se riječima "1999. godinu".

Članak 2.

U članku 2. iza stavka 2. dodaje se novi stavak koji glasi:

"Poslovni prostor koji se nalazi u stambenom objektu koji većim svojim dijelom površine služi za stanovanje, a u njemu se prestala obavljati poslovna djelatnost ili druga djelatnost navedena u članku 6. ove odluke, do trenutka uređenja u stambeni prostor, smatra se poslovnim prostorom, s time da se komunalna naknada obračunava na 50% od stvarne površine, a postupak u tom smislu se pokreće na zahtjev stranke uz predočenje rješenja nadležnog organa.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 1. siječnja 1999. godine.

Klasa: 363-03/99-01/5
Urbroj: 2182/01-03/1-99-1
Šibenik, 20. siječnja 1999.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Franko Čeko, dipl. teolog., v. r.

2

Na temelju članka 50. i 78. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97 i 15/97), te članka 6. Statuta Šibenskog kazališta, Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 32. sjednici, od 10. veljače 1999. godine, donosi

RJEŠENJE
o davanju suglasnosti na imenovanje
savjeta Šibenskog kazališta

Daje se suglasnost na akt ravnatelja Šibenskog kazališta - Odluku o imenovanju članova Savjeta Šibenskog kazališta, broj 149/98, od 10. prosinca 1998. godine.

Klasa: 119-02/98-01/12
Urbroj: 2182/01-02/1-99-2
Šibenik, 10. veljače 1999.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Franko Čeko, dipl. teolog., v. r.

3

Na temelju članka 13. stavak 3. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 70/97) i članka 78. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97 i 15/97), u povodu zahtjeva Zajednice

tehničke kulture Grada Šibenika, od 29. prosinca 1998. godine, Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 31. sjednici, od 20. siječnja 1999. godine, donosi

RJEŠENJE
o suglasnosti za unošenje naziva
Grada Šibenika u naziv Zajednice
tehničke kulture

1. Daje se suglasnost Zajednici tehničke kulture Grada Šibenika da u svom nazivu koristi naziv Grada Šibenika.

2. Ovo rješenje objaviti će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 015-01/98-01/12
Urbroj: 2182/01-02/1-99-2
Šibenik, 20. veljače 1999.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Franko Čeko, dipl. teolog., v. r.

4

Na temelju članka 61. stavak 3. Zakona o sigurnosti prometa na cestama ("Narodne novine", broj 59/96- pročišćeni tekst), ovlaštenja iz točke I. Odluke o prijenosu ovlaštenja za uređenje prometa ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/97) i članka 50. i 78., Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/97, 4/97 i 15/97), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 31. sjednici, od 20. siječnja 1999. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o visini troškova premještanja vozila

1. Visina troškova premještanja vozila, u smislu članka 59. i 60. Zakona o sigurnosti prometa na cestama, utvrđuje se u iznosima kako slijedi:

- a) premještanje vozila uz čuvanje do 24 sata
200,00 kn,
b) premještanje vozila uz čuvanje vozila nakon
isteka 24 sata- za svaki započeti dan (pored
iznosa iz podtočke a) 30,00 kn,
c) pokušaj premještanja vozila 100,00 kn,

2. Ako se radnja premještanja i pokušaja premještanja vozila obavlja izvan granica naselja Šibenika, troškovi iz točke 1. ovog zaključka određuje se u iznosu od dodatnih 7,00 kn za svaki kilometar udaljenosti od mjesta obavljanja radnje do prometnog znaka koji označava početak naselja Šibenik (računajući dolazak i povratak).

3. Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 307-01/98-01/2
Urbroj: 2182/01-03/1-99-2
Šibenik, 20. siječnja 1999.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Franko Čeko, dipl. teolog., v. r.

5

Na temelju članka 7. Odluke o grbu i zastavi Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/98), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 32. sjednici, od 10. veljače 1999. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o odobrenju Hrvatskom liječničkom zboru - Podružnica Šibenik, za korištenje grba Grada Šibenika

Odobrava se Hrvatskom liječničkom zboru - Podružnica Šibenik da u svom službenom pečatu i memorandumu na prikladan način koristi grb Grada Šibenika, u cilju isticanja pripadnosti Gradu Šibeniku i promidžbe Grada Šibenika.

Klasa: 038-02/99-01-1
Urbroj: 2182/01-02/1-99-1
Šibenik, 10. veljače 1999.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Franko Čeko, dipl. teolog., v. r.

6

Na temelju članka 7. Odluke o grbu i zastavi Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/98), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 32. sjednici, od 20. siječnja 1999. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o odobrenju Turističkoj zajednici Grada Šibenika za korištenje grba Grada Šibenika

1. Dozvoljava se Turističkoj zajednici Grada Šibenika da u svojim dopisima te promidžbenim materijalima koji se odnose na Grad Šibenik, na odgovarajući - prikladan način koristi grb Grada Šibenika, u cilju bolje promidžbe i prepoznatljivosti Grada Šibenika.

2. Ovaj zaključak objaviti će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 017-02/99-01-1
Urbroj: 2182/01-02/1-99-2
Šibenik, 20. siječnja 1999.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Franko Čeko, dipl. teolog., v. r.

7

Na temelju članka 5. i 11. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine",

broj 60/92) i članka 50. i 78. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 4/94, 4/97 i 15/97), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 32. sjednici, od 10. veljače 1999. godine, na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije, donosi

ZAKLJUČAK

o donošenju Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Grada Šibenika za 1999. godinu

1. Donosi se Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Grada Šibenika za 1999. godinu, u tekstu kako ga je predložio Zavod za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije.
2. Program iz točke 1. ovog zaključka prilaže se ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.
3. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 501-01/99-01-1

Urbroj: 2182/01-03/1-99-1

Šibenik, 10. veljače 1999.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
Franko Čeko, dipl. teolog., v. r.

IV. OPĆINA BISKUPIJA OPĆINSKO VIJEĆE

1

Na temelju članka 4. i 16. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94), i članak 25. Statuta Općine Biskupija ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 14/97), Općinsko vijeće Općine Biskupija, na 7. sjednici, od 15. prosinca 1998. godine, donosi

ODLUKA

o privremenom financiranju općine Biskupija za razdoblje sječanj-ožujak 1999. godine

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Privremeno financiranje Općine Biskupija za razdoblje sječanj-ožujak 1999. godine (u daljnjem tekstu Privremeno financiranje), sastoji se od:

	u kunama
PRIHODI	156.812
IZDACI	156.812

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka za sječanj-ožujak 1999. godinu, kako slijedi:

PRIHODI

sku pina	pod kup	odje ljak	Naziv konta	Planirano proračunom za 1998.	Planirano za I. - III. mj. 1999.
			UKUPNO PRIHODI I + II + III	659.188	156.812
			I PRIHODI OD POREZA		
000			PRIHODI OD POREZA	13.191	3.298
000	10		Por. prir. na doh. od nes. r	16.530	4.132
000	10	010	p/d od nesamost. rada	14.194	3.548
000	10	020	p/d od nesamostalne djelatnosti	1.760	440
000	10	030	p/d od samozaposlenika	576	144
000	20		Uplata po godišnjoj prijavi	1.482	371
000	20	010	uplata p/d po godišnjoj prijavi	1.482	371
000	30		Povrat p/d po godišnjoj prijavi	4.821	1.205
000	30	010	Povrat p/d po godišnjoj prijavi	4.821	1.205
			II NEPOREZNI PRIHOD		
035			PRIHODI OD PODUZET. AKTIVNOSTI	3.942	986
035	30		Prihodi od kamata	490	123
035	30	010	prihodi od kamata	490	123
035	40		Ostali prihodi od poduz. aktivnosti	3.452	863
035	40	070	naknada za upot. javnih površina	3.452	863
040			UPRAVNE PRIST. NEG. I POP. TR.	32.055	28
040	10		ostale upravne pristojbe	32.055	28
040	10	050	općinske pristojbe	112	28
040	10	060	ostale naknade i pristojbe	31.943	-
			IV PRIHODI IZ PRORAČUNA		
060			PRIHODI IZ PRORAČUNA	610.000	152.500
060	10		Prih. iz pror. drugih drž. raz.	610.000	152.500
060	10	010	prih. iz drugih proračuna	610.000	152.500

IZDACI

sku pina	pod kup	odje ljak	Naziv konta	Planirano proračunom za 1998.	Planirano za I. - III. mj. 1999.
			SVEUKUPNO	659.188	156.812
100			IZDACI POSLOVANJA	492.047	138.626
200			FINAN. I OSTALI IZDACI	43.530	5.236
310			TEK. PRIJEN. IZVANPRORAČUN. KORISNICIMA	-	8.000
600			IZDACI ZA NABAVU IZGRAD. KAPIT. SR.	123.611	4.950

Članak 3.

Izdaci Privremenog financiranja u svoti od 156.812 kuna raspoređuju se po sredstvima, korisnicima i potonjim namjenama u Posebnom dijelu Privremenog financiranja, kako slijedi:

POSEBNI DIO

sku pina	pod kup	odje ljak	Naziv konta	Planirano proračunom za 1998.	Planirano za I. - III. mj. 1999.
RAZDJEL OP. VIJEĆE, OP. POGLAVARSTVO,					
UPRAVNI ODJEL					
SVEUKUPNO RAZDJEL 01					
				659.188	156.812
100			IZDACI POSLOVANJA	492.047	138.626
100	10		Izdaci za zaposlene	413.926	115.868
100	10	010	bruto plaće i nadnice	195.971	75.588
100	10	030	nak. članovima vijeća i poglavarstva	173.335	15.450
100	10	040	dop. poslodavaca - na plaće	30.348	15.573
100	10	050	nak. troškova za zaposlene	14.272	9.257
100	20		Izdaci za ener. kom. i ostale usluge	76.015	21.008
100	20	010	izdaci za ener. kom. usluge	8.750	1.850
100	20	020	uredski materijal	5.688	2.060
100	20	025	ostali potrošni materijal	-	3.998
100	20	030	izdaci za komunikacije	16.230	3.600
100	20	040	izdaci za informiranje	2.236	-
100	20	050	izdaci za službena putovanja	43.111	9.500
100	30		Izdaci za tekuće održavanje	2.106	1.750
100	30	010	Izdaci za tek. održavanje prijev. sredstava	2.106	1.750
200			FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI		
			IZDACI	43.530	5.236
200	40		Financijski izdaci	2.143	636
200	40	010	izd. plat. prom. i bank. usluge	2.143	636
200	80		Ostali nespomenuti izdaci	41.387	4.600
200	80	060	izd. za in. usluge, ug. o djelu	19.667	3.600
200	80	065	izdaci za reprezaentaciju	3.200	1.000
200	80	070	ost. nesp. izdaci - tek rezerva	18.500	-
310			TEK. PR. POT. IZVANPROR.		
			KORISNICIMA	-	8.000
310	20		Prij. sred. nefin. organizacijama	-	8.000
310	20	060	prij. sre. političkim strankama	-	5.000
310	20	070	prijen. sred. društvu crvenog križa	-	3.000
600			KAPITALNI IZDACI	123.611	4.950
600	30		Uredski namještaj i oprema	1.677	-
600	30	020	kompjut. pis. str. i drugo	1.677	-
600	40	010	ostali nam. i oprema	121.698	-
600	70		Nematerijalna imovina	-	3.500
600	70	050	projekt. i prost. dokumentacija	-	3.500
600	75		Nabava zaliha	236	1.450
600	75	020	zalihe sitnog inventara	236	1.450

Članak 4.

Ovo privremeno financiranje stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 1999. godine.

Klasa: 400-06/98-01-15
Urbroj: 2182/17-01-98-1
Knin, 15. prosinca 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BISKUPIJA

PREDSJEDNIK
Marko Jelovina, v. r.

V.
OPĆINA CIVLJANE
POVJERENIK VLADE REPUBLIKE HRVATSKE

1

Temeljem članka 3. stavak 3. i 4. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i Odluke o ovlastima povjerenika Vlade Republike Hrvatske za uspostavu lokalne samouprave na oslobođenim jedinicama lokalne samouprave ("Narodne novine", broj 57/95), Povjerenik Vlade RH za Općinu Civljane, donosi

ODLUKU
o privremenom financiranju javnih potreba Općine Civljane
u prvom tromjesečju 1999. godine

Članak 1.

Javne potrebe Općine Civljane u prvom tromjesečju 1999. godine privremeno će se financirati u svoti od 48.810,00 kuna.

Sredstva iz ovog članka sadrže:

- | | |
|-----------------------|-----------|
| - Prihodi u iznosu od | 48.810,00 |
| - Izdaci u iznosu od | 48.810,00 |

Članak 2.

U stalnu proračunsku pričuvu izdvaja se 500,00 kn.

Članak 3.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka za prvo tromjesečje 1999. godine kako slijedi:

Bilanca prihoda i izdataka		Ukupno
PRIHODI	48.810,00	48.810,00
IZDACI	48.810,00	48.810,00

A. PRIHODI

000	PRIHODI OD POREZA NA DOHODAK	1.000,00
10	Porez na dohodak	1.000,00
005	PRIHODI OD POREZA NA DOBIT	700,00
20	Porez na dobit	700,00
015	POREZ NA PROMET NEKRETNINA I PRAVA	10,00
50	Porez na korištenje javnih površina	10,00
035	NEPOREZNI PRIHODI	500,00
30	Prihodi od kamata	500,00
050	OSTALI PRIHODI	2.500,00
10	Ostali prihodi	500,00
20	Prenesena sredstva iz 1998. godine	2.000,00
060	POTPORE	
10	Prihodi iz državnog proračuna	44.100,00

UKUPNO PRIHODI		48.810,00
----------------	--	-----------

B. IZDACI

100	IZDACI ZA DOBRA I USLUGE	45.010,00
	Izdaci za zaposlene	40.400,00
	Izdaci za materijal i usluge	2.610,00
	Izdaci za tekuće održavanje	2.000,00
200	OSTALA DOBRA I USLUGE	3.800,00

UKUPNO IZDACI		48.810,00
---------------	--	-----------

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

Izdaci odluke o privremenom financiranju javnih potreba Općine Civljane u prvom tromjesečju 1999. godine u iznosu od 48.810,00 kn raspoređuju se po sredstvima, korisnicima i potonjima namjenama u Posebnom dijelu odluke kako slijedi:

SREDSTVA ZA RAD OPĆINSKE UPRAVE I SAMOUPRAVE

100	IZDACI ZA DOBRA I USLUGE	
10	Izdaci za zaposlene	40.400,00
010	Osnovne plaće	22.225,00
010	Porezi na plaću	4.200,00
020	Naknade plaće	500,00
040	Doprinosi iz i na plaću	11.975,00
050	Naknada prijevoza na posao	1.500,00
20	Izdaci za materijalna dobra i usluge	2.610,00
020	Izdaci za uredski materijal	100,00
030	Izdaci za službena putovanja	800,00
050	Izdaci za komunikacije	210,00
060	Izdaci za osiguranje	1.500,00

30	Izdaci za tekuće održavanje	2.000,00
010	Izdaci za tek. održ. prij. sredstava	2.000,00
	Ukupno 100. Izdaci za dobra i usluge	45.010,00
200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	
40	Financijski izdaci	300,00
010	Izdaci platnog prometa ZAP-a	300,00
80	Ostali izdaci	3.000,00
065	Izdaci reprezentacije	1.500,00
070	Ostali neposmenuti izdaci (ugovor o djelu, autorski rad i sl).	1.500,00
	Ukupno 200. Ostala dobra i usluge	3.300,00
200.	SREDSTVA REZERVI I PLATNOG PROMETA TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	500,00
80	Financijski izdaci	
070	Tekuća rezerva proračuna	500,00
SVEUKUPNO JAVNI IZDACI		48.810,00

Članak 5.

Nositelji i korisnici smiju koristiti sredstva za namjene koje su određene Odlukom i to do visine utvrđene u njezinom posebnom dijelu.

Članak 6.

Sredstva za naknade isplatit će se korisnicima sukladno zakonskim i drugim propisima.

Članak 7.

Sredstva u visini 80% stalne proračunske rezerve upravlja Povjerenik Vlade RH za Općinu Cijvljane. Slobodna sredstva stalne proračunske rezerve moraju biti uložena tako da su na raspolaganju.

Članak 8.

O korištenju sredstava cjelokupne tekuće rezerve odlučuje Povjerenik Vlade RH za Općinu Cijvljane.

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a primjenjivat će se od 01. siječnja 1999. godine.

Članak 10.

Ova odluka objaviti će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 400-08/98-01/01

Urbroj: 2182/13-01/98-070

Kijevo, 28. prosinca 1998.

Povjerenik Vlade RH za Općinu Cijvljane
Marinko Čavka, v. r.

VI.
OPĆINA PIROVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

1

Na temelju članka 7. i 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 25. Statuta Općine Pirovac ("Službeni vjenik Šibensko-kninske županije", broj 12/97), Općinsko vijeće Općine

Pirovac, na 1. sjednici, od 02. veljače 1999. godine, donosi

ODLUKU O IZMJENI STATUTA OPĆINE PIROVAC

Članak 1.

U Statutu Općine Pirovac ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/97) članak 42. stavak 1. mijenja se i glasi: "Poglavarstvo ima Predsjednika i šest članova.)

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 012-03/99-01/1

Ur. broj: 2182-11/99-01/2

Pirovac, 02. veljače 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNIK
Zoran Meić, v. r.

2

Sukladno članku 18. Zakona o grobljima ("Narodne novine", broj 19/98) a temeljem članka 25. Statuta Općine Pirovac ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/97), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 1. sjednici, od 02. veljače 1999. godine, donosi

ODLUKU o pravima ponašanja na groblju

Članak 1.

Ovom se odlukom određuju pravila ponašanja na groblju Sv. Ante u Pirovcu, u cilju osiguravanja nesmetanog i kontinuiranog obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja i krematorija.

Članak 2.

Groblje je kao komunalni objekt otvoren za posjet svaki dan od 7,00 do 20,00 sati. Pogrebi se obavljaju radnim danom:

- u zimskom periodu (od 15. 09. - 1. 06.) od 11-16 sati
- u ljetnom periodu (od 01.06.-15.09.) od 15 do 19 sati

Članak 3.

Radi očuvanja reda i mira na groblju, te pijeteta prema mrtvima, zabranjeno je:

- postavljati na grobove posude za cvijeće i druge ukrase i opremu u dotrajalom, neprikladnom i oštećenom stanju,
- kretati se izvan staza namijenjenih za prolaz između grobnih mjesta i prelaziti preko grobnih mjesta,
- kretati se grobljem motornim vozilom ili biciklom,
- voditi kućne ljubimce ili druge životinje unutar groblja,
- pristup groblju djeci mlađoj od 10 godina bez nadzora roditelja ili staratelja,
- obavljanje gospodarskih djelatnosti unutar groblja,
- odlaganje otpada izvan posuda postavljenih unutar groblja za tu namjenu,
- odnošenje cvijeća, ukrasa i opreme s grobnih mjesta,
- oštećivanje i uništavanje opreme s grobnih mjesta,
- oštećivanje i uništavanje zelenih površina na groblju, slivnika, ograda, posuda za otpad i druge opreme groblja,
- pristup u mrtvačnicu bez odobrenja uprave groblja, odnosno bez odobrenja nadzornika groblja u vrijeme koje nije određeno za posjete,
- zabava, glasan govor, pjevanje, sviranje i slično ponašanje koje je protivno održavanju potrebnog pijeteta prema mrtvima na groblju.

Članak 4.

Uprava groblja pozvat će korisnike grobnih mjesta koji ista ne održavaju u urednom stanju i od kojih glede nadgrobnih spomenika može prijetiti opasnost, za sigurnost i zdravlje ljudi, u slučaju da se isti ne odazovu izvršit će na njihov račun radove koji zahtjevaju hitnost.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena na oglasnoj ploči groblja Sv. Ante u Pirovcu i u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 363-05/99-01/1
Ur. broj: 2182/11-01/99-4
Pirovac, 02. veljače 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNIK
Zoran Meić, v. r.

3

Na temelju članka 10. i 11. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 30/94 i 68/98) i članka 25. Statuta Općine Pirovac ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/97), Općinsko vijeće Općine Pirovac, na 1. sjednici, od 02. veljače 1999. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o stanju u prostoru i Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Pirovac

1. Prihvaća se Izvješće o stanju u prostoru i Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Pirovac izvršitelja "Intus" d.o.o. Šibenik za poslove prostornog uređenja i zaštite okoliša, Šibenik.

2. Izvješće i Program iz točke 1. čine sastavni dio ovog zaljučka.

3. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 350-01/99-01/1
Ur. broj: 2182/04-99-5
Pirovac, 02. veljače 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PIROVAC

PREDSJEDNIK
Zoran Meić, v. r.

IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU

Uvodne napomene

Donošenjem Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju (NN, 68/98) uveden je pojam "dokumenti praćenja stanja u prostoru" u kojem je sadržano Izvješće o stanju u prostoru i Program mjera za unapređenje stanja u prostoru za dvogodišnje razdoblje, te pojam "dokumenti prostornog uređenja", kojim su obuhvaćeni svi prostorni planovi navedeni u čl. 10. Zakona.

Razdvajanjem ovih dokumenata u potpunosti je definirana njihova namjena i sadržaj. Tako se temeljem dokumenata prostornog uređenja propisuju postupci za izdavanje lokacijskih dozvola odnosno provode svi zahvati u prostoru.

Dokumentima praćenja stanja u prostoru, pak, analizira se provođenje dokumenata prostornog uređenja, daje ocjena provedenih mjera u gospodarenju prostorom i vrši procjena potrebe izrade novih i izmjene i dopune postojećih dokumenata prostornog uređenja, te pribavljanja podataka i stručnih podloga za njihovu izradu.

Prema Zakonu, po izradi dokumenata praćenja stanja u prostoru i usvajanju istih sa strane Općinskog vijeća, vrši se njihova objava u službenom glasilu županije, a nakon toga se dostavljaju Ministarstvu, te županijskom uredu i zavodu, nadležnim za poslove prostornog uređenja.

Izvješće i Program mjera za Općinu Tisno, u čijem je sastavu tada bio i Pirovac, doneseno je 1996. godine ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije" broj 6/96). Izdvajanjem Pirovca iz Općine Tisno i formiranjem vlastite općine 21. svibnja 1997. godine stvorena je obveza izrade Izvješća i Programa mjera za Općinu Pirovac.

Shodno tome, ovo je prvo Izvješće i Program mjera koje se donosi za novoosnovanu Općinu Pirovac (obuhvaća područje površine 4194 ha, a u njenom sastavu su naselja: Pirovac, Putičanje i Kašić), i to za razdoblje od 1999.-2000. godine.

1. POKRIVENOST PODRUČJA OPĆINE PIROVAC PLANOVIMA PROSTORNOG UREĐENJA

Prvi planerski zahvati na području bivše općine Šibenik, a time i današnje općine Pirovac, odnosili su se na izradu odluka:

- Odluke koja zamjenjuje regionalni prostorni plan obalnog pojasa općine Šibenik (1971. i 1972. g.)

- Odluke o zaštitnom obalnom pojasu općine Šibenik (1974. i 1977. g.).

Ove odluke bavile su se zoniranjem prostora bez detaljnijeg reguliranja prostornih cjelina odnosno propisivanje uvjeta izgradnje i uređenja.

Tek izradom Urbanističkog plana područja otok Murter-Pirovac započinje razdoblje sustavnijeg i detaljnijeg planiranja ovog prostora. U nastavku se daje pregled postojeće dokumentacije prostora relevantne za područje Općine Pirovac:

1. Strategija prostornog uređenja Republike Hrvatske 1997.

2. Osnova korištenja i zaštite prostora općine Šibenik 1993.

3. Prijedlog Prostornog plana općine Šibenik 1990.

4. Odluke o građevinskom području
- Odluka o građevinskom području za otok Murter-Pirovac 1983.1989.

- Odluka o građevinskom području zagorskog dijela općine Šibenik 1984.1988.

5. Urbanistički plan područja o. Murter-Pirovac 1979.

6. Izmjene i dopune UP područja o. Murter-Pirovac 1979.1981.1983.

7. PUP turističke zone T1 i T2 1986.

8. Izmjena i dopuna PUP-a turističke zone T1 i T2 1988.

9. PUP dijela centra Pirovca - C3 1988.

10. Studija "Peloid uvale Makirina" 1989.

11. Studija-Praćenje stanja kvalitete okoliša u RH

- Prostorno planske metode i kriteriji za ocjenjivanje bespravne izgradnje u jadranskom području

- Provjera metoda i kriterija na primjeru općine

Šibenik 1991.

12. Pirovac - urbanistička analiza naselja 1995.

13. Stanje i planska određenja korištenja prostornog obalnog pojasa na području Šibensko-kninske županije 1998.

14. Sportska marina - izvedbeni projekt i etape 1997.

15. Projekti infrastrukture
- Idejno rješenje dispozicije otpadnih voda naselja Pirovac, Tisno i otoka Murtera 1995.

- Idejno rješenje rekonstrukcije i dogradnje dovoda i vodovodne mreže naselja Pirovac 1988.

2. OCJENA POSTOJEĆE PROSTORNO PLANSKE DOKUMENTACIJE

2.1 Strategija i Program prostornog uređenja Republike Hrvatske

Strategiju prostornog uređenja RH usvojio je Zastupnički dom Hrvatskog držanog sabora u lipnju 1997. godine. Temeljem Strategije izrađen je Program prostornog uređenja RH, kojim se utvrđuju mjere i aktivnosti za provođenje Strategije.

Sva tijela državne i lokalne uprave i samouprave utvrdit će politike i programe za ostvarivanje ciljeva utvrđenih Strategijom, a Izvješćima i Programima mjera prstatit će procese ostvarivanja i usmjeriti daljnje postupke na uređivanju prostora.

Strategija predstavlja osnovu i polazište kod izrade prostornih planova županija, gradova, općina i užih prostornih jedinica i predstavlja obvezni instrument za usklađivanje županijskih i svih drugih planova prostornog uređenja.

2.2 Osnova korištenja i zaštite prostora općine Šibenik

(Urbanistički institut Hrvatske, Zagreb svibanj 1993.)

Temeljem Uredbe o prostornom uređenju u ratom zahvaćenim područjima Republike Hrvatske, koju je donijela Vlada 1994. godine, izrađena je Osnova korištenja i zaštite prostora općine Šibenik. Svrha izrade ovog dokumenta

bila je analizirati probelmatiku uređenja i zaštite prostora u kontekstu obnove ratom uništenih područja.

U uvodnom dijelu izvršeno je vrednovanje postojeće prostorno-planske dokumentacije, te navedena opća obilježja koncepcije prostornog razvitka.

Istaknuto je da će i u narednom planskom razdoblju glavne čimbenike razvitka predstavljati djelatnost, turizam, promet, trgovina i ugostiteljstvo, kao što je to bilo i u proteklom periodu.

Naglašena je važnost oživljavanja ili stvaranja novih nukleusa razvitka posebno u sredinama u kojima prirodni resursi leže neiskorišteni i postoji relativno jaka napučenost stanovništva.

Prirodni faktori ukazuju na velike mogućnosti turizma i na prostorno ograničene, ali ekonomski značajne mogućnosti faktora razvitka (geografski i prometni položaj) ukazuje na važnost funkcionalne organizacije prostora, na ekološki aspekt kompatibilnosti faktora i elemenata razvitka i na dugoročno i opće značenje tih faktora.

Područje Pirovca (tada u sklopu općine Tisno) svestrano je prema obilježju podjele rada u težište razvitka u kojem dominira turističko-poljoprivredna komponenta razvitka, a samo naselje Pirovac je u kategoriji pomoćnih središnjih naselja.

Globalno gledano turistički prostor dominira u ukupnom prostoru općine Šibenik. Ovaj prostor, zajedno sa drugim posebnim područjima općine (kvalitetni prostorni predjeli, šumske i poljoprivredne površine), nameće neke zajedničke zahtjeve u valorizaciji i zaštiti čovjekove okoline o čemu treba voditi računa posebno u okviru razrade detaljnih planova i programa razvitka.

2.3 Prijelag Prostornog plana općine Šibenik (Urbanistički institut Hrvatske, Zagreb 1986.)

Prostorni plan bivše općine Šibenik izrađen je do razine prijedloga i nikada nije usvojen. Glavni razlog tome je neriješen problem bespravne izgradnje.

Planom je područje općine Šibenik podijeljeno u pet gravitacijskih razvojnih područja. Naselje Pirovac je u sklopu razvojnog područja Tisno, zajedno sa otokom Murterom. U sustavu naselja Pirovac je tretiran kao pomoćno središnje naselje sa planiranih 1200 stanovnika.

Za priobalno područje općine, u koje spada i prostor Pirovca, kaže se da je područje intenzivne koncentracije turističkih kapaciteta, ali, nažalost, i područje u kome je dobar dio prostora zbog vikend izgradnje nepovratno izgubljen za turističku valorizaciju.

Uz turizam, plan predviđa da na ovom području, treba razvijati poljoprivredu, malu privredu i tercijalne djelatnosti, te jačati društvenu nadgradnju.

Na području Pirovca, planirana je "industrijsko-servisna zona" za smještaj pogona male privrede u ukupnoj površini od 10,0 ha.

Prijedlogom Prostornog plana općine Šibenik konstatirano je dosadašnje neracionalno iskorištavanje prostora, što se očituje najviše u velikom broju bespravno podignutih objekata (mahom "vikendice").

Za sva priobalna naselja (u koja spada i Pirovac) potrebno je planom inzistirati na revitalizaciji funkcije stanovanja, a protiv dominacije povremenog vikend boravka. To će naseljima dati nužnu vitalnost i osigurati reprodukciju stanovništva.

Također se zahtjeva da se do sada neizgrađeni sačuvani dijelovi obalnog pojasa maksimalno zaštite kako bi se u budućnosti osigurale razvojne mogućnosti općine i pravilno iskoristio prirodni potencijal.

2.4 Urbanistički plan područja otok Murter-Pirovac (Općinski zavod za urbanizam, Šibenik 1979.1981.1983.)

Urbanistički plan područja otok Murter-Pirovac je prvi dugoročni razvojni plan na području bivše Općine Šibenik, donesen 1979. godine i izrađen za plansko razdoblje do 2000. godine.

Osim što je obuhvatio razvojne perspektive šireg gravitacijskog područja, značajan je stoga što je poseban naglasak stavljen na zaštitu

prostora u cjelini. To se uočava u slijedećem:

- radi zaštite obalnog dijela prostora utvrđene su granice zaštitnog obalnog pojasa sa posebnim režimom,

- u smjernicama za novu stambenu izgradnju uključena je zabrana izgradnje na aktivnim poljoprivrednim površinama,

- preporuča se očuvanje integriteta povijesnih prostora, njihove fizionomije, strukture i ukupnog izgleda,

- unutar "plana namjene površina" zastupljene su kategorije "šuma", "maslinika" i "izvornog pejzaža" u kojima je isključena gradnja, što dokazuje usmjeravanja izgradnje unutar već započetih cjelina ili na prirodno neaktivna odnosno manje vrijedna područja.

Planom se pokušalo regulirati i pitanje objekata za povremeni boravak, čija ekspanzija počinje upravo u to vrijeme. Tako je preporučen odnos objekata za stalno stanovanje prema kućama za odmor u omjeru 1:1.

Planirani broj stanovnika za naselje Pirovac do 2000. godine iznosi 2180 stalnih stanovnika (prema popisu iz 1991. godine - 1513) i 3000 turista, što se danas ocjenjuje prilično nerealnim.

Koncept razvitka cijelog područja obuhvaćenog planom temelji se na razvoju selektivnih oblika turizma, male privrede, poljoprivrede i ribarstva.

2.5 Odluke o građevinskom području

Za područje Pirovca još uvijek su u primjeni Odluke o građevinskom području donesene temeljem Zakona o prostornom planiranju i uređivanju prostora iz 1980. godine, i to:

- Odluka o građevinskom području za o. Murter-Pirovac ("Službeni vjesnik općina Drniš, Knin i Šibenik", broj 18/83),

- Odluka o građevinskom području zagorskog dijela općine Šibenik ("Službeni vjesnik općina Drniš, Knin i Šibenik", broj 18/84, 12/88)

Odlukama su utvrđene granice građevinskog područja naselja, te propisani uvjeti uređenja prostora za izgradnju unutar i izvan građevinskog područja. Iste su trebale poslužiti za reguliranje izgradnje do donošenja prostornog plana općine. No, kako je već spomenuto, Prostorni plan (bivše) općine Šibenik nije donesen, tako da su ove

odluke i danas na snazi.

2.6 PUP turističke zone T1 i T2 (Općinski zavod za urbanizam, Šibenik 1986.)

Izmjene i dopune PUP-a turističke zone T1 i T2

(Urbanistički biro "Prostor", Šibenik 1990.)

Provedbeni urbanistički plan turističkih zona T1 i T2 izrađen je za zonu komercijalnog turizma (iz UP o. Murter-Pirovac) i u svom sastavu sadrži autokamp kapaciteta 1000 gostiju i turističko naselje sa 400 gostiju (postojeći i planirani smještaj).

Naknadnim izmjenama i dopunama obuhvaćen je neizgrađeni dio zone T2 i planiran kao samostalna funkcionalna cjelina. U prvoj fazi predlaže se uređenje prostora za kamp kapaciteta 424 kampera i apartmansko naselje od 160 ležajeva. U drugoj fazi bi planirani autokamp bio zamijenjen apartmanskim naseljem kapaciteta 80 apartmana. Sve planirane sadržaje prati odgovarajuća infrastruktura.

2.7 PUP dijela centra Pirovca C3 (Urbanistički biro "Prostor", Šibenik 1988.)

Provedbeni urbanistički plan centra Pirovca odnosi se na uređenje centralnog dijela naselja u cilju kvalitetnijeg tretiranja tog značajnog prostora i interpolacije javnih sadržaja.

Ukupan obuhvat plana iznosi 4,5 ha, od čega se 2,0 ha odnosi na površinu koja će se dobiti nasipavanjem mora.

Nakon donošenja ovog plana 1990. godine se pristupilo izradi Urbanističkog projekta dijela centra Pirovca. Nacrt projekta pripremljen je za javnu raspravu, ali nije došlo do njegovog usvajanja. Razlozi, vjerovatno, leže u nedostatku cjelovitog programa.

2.8 Studija "Peloid uvale Makirina" (Institut za geološka istraživanja Zagreb, OOUR za geologiju, Zagreb 1989.)

Institut za geološka istraživanja iz Zagreba je 1987.-1989. godine proveo projekt interdisciplinarnih istraživanja ležišta peloida - ljekovitog mulja u uvali Makirina u Pirovačkom zaljevu.

U okviru projekta izvršene su sedimentološke, petrografske, fizikalne, balneokemijske i bakteriološke analize, te ispitane rezerve ljekovitog mulja. Analize su pokazale da je istražen peloid vrlo kvalitetan, te pogodan za korištenje u medicinske svhe.

Istraživanjem je utvrđeno da peloid akumuliran na prostoru uvale u dužini od oko 1100 m i širini od 250-280 m, te na dubini od 0 do preko 3,0 m. Ukupne rezerve procijenjene su na 412.000 m³, od čega je polovina locirana na dubini najviše 1,2 m. Pored toga iste rezerve su obnovljive, što sve upućuje na činjenicu da se radi o kvalitetnom i izdašnom nalazištu ljekovitog mulja, koje može potaknuti razvitak zdravstvenog turizma na ovom području.

U prilog tome idu i drugi čimbenici:

- povoljan geografsko-prometni položaj (blizina kulturnih i turističkih središta, te nacionalnih parkova, aerodroma, željeznice, Jadranske magistrale),

- izuzetni prirodni uvjeti (povoljna klima, čistoća mora i okoliša, izoliranost od utjecaja buke i dr.),

- mogućnost planiranja potrebnih pratećih objekata na širem prostoru te mogućnost korištenja ljekovitog blata na otvorenom u ljetnom periodu.

Prilikom rasprave o rezultatima istraživanja sadržanih u Studiji 1989. godine Izvršno vijeće Skupštine općine Šibenik je zaključilo, da se da prioritet zaštititi ovog područja od različitih oblika zagađivanja.

Tom prilikom je UB "Prostor" iz Šibenika, u suradnji sa autorima Studije (dr Marko Šparica i dr.), izradio prijedlog zaštitnih zona šireg područja Pirovačkog zaljeva. Utvrđena je uža zona prioritetne i šira zona fizičke zaštite. Predloženo je i da se izvrši rekonstrukcija postojeće prometnice za Murter koja dodiruje samo dno uvale Makirina, te označena idejna trasa. Nažalost, ovaj prijedlog tada nije verificiran, ali ga treba koristiti u budućim aktivnostima oko zaštite uvale Makirina..

2.9 Studija "Praćenje stanja kvalitete okolišta u Republici Hrvatskoj"

Sektor: Prostorno planske metode i kriterij za ocjenjivanje bespravne izgradnje u jadranskom području

Tema: Provjera metoda i kriterija na primjeru općine Šibenik

(Urbanistički institut Hrvatske Zagreb, 1991.)

U cilju donošenja Zakona o bespravnoj izgradnji nadležno ministarstvo je 1991. godine naručilo izradu ove studije ponukano velikim opsegom bespravne izgradnje na jadranskom području.

Kako je šibensko područje prednjačilo u broju bespravno sagrađenih objekata (spominje se brojka od 7000 objekata, a pretpostavlja se da ih ima i više), to je obrađena tema - Provjera metoda i kriterija na primjeru općine Šibenik.

Ovom provjerom obuhvaćeni su primarno objekti sagrađeni izvan granica građevinskih područja predloženih Prostornim planom općine Šibenik odnosno općinskim odlukama do 1985. godine.

Na području općine Pirovac obrađena su dva lokaliteta:

1. Istočno od zone turističke namjene, u kontaktnom prostoru, u kojem je ustanovljen broj od 37 objekata. Od toga su 3 objekta unutar zone 21 m od obale i podliježu eliminacijskom kriteriju. Ostali podliježu sanaciji.

2. Predjel Ivinje (pripada Općini Tisno, ali gravitira uvali Makirina) u kojem je zatečena skupina od 56 izgrađenih objekata, a koja ne podliježe eliminacijskim kriterijima. Uz uvalu Makirina, na poljoprivrednom zemljištu zatečena su još dva objekta, na koje se primjenjuju eliminacijski kriteriji.

Studija nije imala zadatak obraditi bespravnu, kao i protupravnu izgradnju unutar građevinskog područja, a koja je upravo karakteristična za Pirovac.

2.10 Pirovac - urbanistička analiza naselja ("Urbing" d.o.o. Zagreb, 1995.)

Urbanistička analiza naselja izrađena je 1995. godine, u vrijeme, dok je Pirovac još bio u sastavu

općine Tisno. Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i stanovanja naručilo je izradu ove studije potaknuto izuzetno velikim brojem bespravno sagrađenih objekata, te općenito neprihvatljivim trendom izgrađivanja prostora na području naselja Pirovac.

U prvom dijelu studije izneseni su osnovni pokazatelji iz postojećih dokumenata prostornog uređenja koji vrijede za ovo područje.

U nastavku izvršene analize prostornog razvitka naselja za razdoblje do donošenja Urbanističkog plana otok Murter-Pirovac (do 1980. godine) i za razdoblje od te godine do

danas. Na taj način htjelo se usporediti razvitak naselja u vremenu kada nisu postojali razvojni prostorni planovi, te u vrijeme nakon što je navedeni plan, kao i određeni broj provedbenih planova, izrađen.

Nepovoljni trend izgradnje počinje još 60-ih godina disperznim širenjem na prostore uz obalu i iznad JTC-a. Ovakav trend, uz povećanje broja objekata za povremeno stanovanje i nedostatak izgradnje javnih sadržaja nastavio se i nakon donošenja dokumenata prostornog uređenja.

Širenje naselja nije pratila ni odgovarajuća dinamika komunalnog opremanja, što je unijelo

Namjena površina	Broj stanovnika	Gustoća stanovanja	Površina u ha	%
STANOVANJE postojeće zone	4525	50 st/ha	90,5	49
STANOVANJE nove zone	750	50 st/ha	15,0	8
RAD			11,5	6
TURIZAM	1920	120 tur/ha	16,0	9
JAVNI SADRŽAJI			18,5	10
PROMETNE POVRŠINE			15,0	8
ZELENE POVRŠINE			18,5	10
UKUPNO	7195		185,0	100

dodatne konflikte u korištenje prostora.

Analizom izgradnje i planiranih pokazatelja iz Urbanističkog plana područja o. Murter-Pirovac utvrđeno je, da je postotak učešća planiranih stambenih zona sa 74% povećan na 83%. Na taj način gotovo su u potpunosti isključene mogućnosti za smještaj zona javnih sadržaja.

To je naročito izraženo u obalnom pojasu, a rezultat su intervencije u vidu nasipavanja mora radi osiguranja prostora za javne funkcije.

U završnom dijelu studije prikazani su različiti modeli - varijante budućeg prostornog razvitka, i to:

-razvitak naselja uz zadržavanje postojećeg trenda izgradnje,

- razvitak naselja ukoliko se provedu mjere sanacije.

Prikazane varijante uspoređene su sa "idejnom slikom" naselja koja, nažalost, nije provediva. Iz tog razloga sugerira se druga varijanta koja podrazumijeva cjelovitu sanaciju naselja i obuhvaća preraspodjelu površina i rekonstrukciju pojedinih područja.

Izvor: "Pirovac-urbanistička analiza naselja" ("Urbing" Zagreb, 1995.) - tablica 10. "Slika" naselja Pirovac ukoliko se provedu mjere sanacije

U ovoj varijanti ukupan prostor za razvitak naselja iznosi 185,0 ha u čemu je udio stambenih zona prihvatljivih 57%. Osiguran je prostor za smještaj 5300 stanovnika, od čega je 1800 stalnih i 3500 povremenih stanovnika (uzimajući omjer od 1:2), te 1900 turista. Udio zona javnih sadržaja, prometnih i zelenih površina približio bi se veličinama uobičajenim za slična naselja po prostoru obuhvata i planiranom broju stanovnika.

2.11 Stanje i planska određenja korištenja prostora obalnog pojasa na području Šibensko-kninske županije

("Urbing" d.o.o. Zagreb, travanj 1998.)

Projekt "Utvrdjivanje stanja korištenja i zaštite prostora obalnog područja" pokrenut je u sklopu aktivnosti za uspostavu integralnog upravljanja obalnim područjem koje provodi Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i stanovanja - Zavod za prostorno uređenje.

U skladu s utvrđenom metodologijom na razini Republike Hrvatske "Urbing" d.o.o. Zagreb, uz koordinaciju Županijskog zavoda za prostorno uređenje iz Šibenika, je izradio elaborat "Stanje i planska određenja korištenja prostora obalnog pojasa na području Šibensko-kninske županije" u travnju 1998. godine.

Projektom je obuhvaćen kopneni priobalni pojas na udaljenosti do 1000 m od obale odnosno do nadmorske visine 50 m, te priobalni pojas mora do udaljenosti 200 m od obale odnosno 10 m dubine. Na kartografskim prikazima u mj. 1:25000 prikazane su namjene prostora prema postojećim prostornim planovima na kopnu i moru, te dati pokazatelji o izgrađenosti i zauzetosti obalne crte.

U okviru pokazatelja za građevinska područja naselja izvršena je i procjena izgrađenosti izvan građevinskog područja (broj bespravno sagrađenih objekata) temeljem kontakt kopija avionskih snimaka.

Svi pokazatelji iskazani su po naseljima i zbirno za cijelo područje županije. Navodimo podatke za naselje (općinu) Pirovac:

GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA			TURISTIČKA, REKREACIJSKA, GOSPODARSKA PODRUČJA			
Građevinsko područje naselja u ha		Izgradnja izvan građevinskog područja naselja - broj objekata	Radno gospodarske zone u ha		Turističke zone u ha	
ukupno	izgrađeno		ukupno	izgrađeno	ukupno	izgrađeno
165,0	115,0	65	11,5	2,0	17,0	10,0

Izvod iz tablice 1. i 2. - Stanje i planska određenja korištenja prostora obalnog pojasa

ZAUZETOST OBALNE CRTE - dužina obalne crte u m

Građevinsko područje naselja		Bespravna izgradnja	Radno-gospodarske i sl. zone		Turističke zone		Sportsko-rekreacijske zone		Ukupno promatrano područje
ukup.	izgr.		ukup.	izgr.	ukup.	izgr.	ukup.	izgr.	
1950	1800	480	-	-	1000	500	-	-	6480

Izvod iz tablice 3.1 i 3.2 - Stanje i planska određenja korištenja prostora obalnog pojasa

2.12 Izvedbeni projekt sportske marine - I etapa ("Arhikon" d.o.o. Šibenik, svibanj 1997.)

Projekt izgradnje sportske lučice - marine u Pirovcu u samom centru naselja obuhvatio je isključivo maritimni dio obalnog pojasa. Marina sadrži 337 vezova, projektirani su zaštitni i ostali gatovi bez većeg nasipanja mora.

Osnovni nedostatak ovog projekta je taj što se ne temelji na prethodnim studijama i programima o korištenju obalnog pojasa, te je upitno dali odgovara realnim potrebama i mogućnostima. Sporno je i pitanje samog kapaciteta, tako da se u daljnjem radu može koristiti uz obvezatan kritički pristup.

2.13 Projekti infrastrukture

Probelmu rješenja otpadnih voda šireg područja pristupilo se 1995. godine izradom idejnog rješenja "Dispozicije otpadnih voda s područja naselja Pirovac, Tisno i otoka Murtera."

Idejnim rješenjem predložene su tri varijante dispozicije otpadnih voda. U najpovoljnijoj varijanti predviđena su dva posebna kanalizacijska sustava. Prvi obuhvaća naselja Pirovac, Tisno i Jezera, sadrži djelomičan mehanički uređaj za pročišćavanje i podmorski ispust dužine 1800 m u Murtersko more. Iza ovog rješenja trebala bi uslijediti daljnja razrada prema primjedbama i sugestijama Komisije za reviziju, te detaljnija oceanografska istraživanja recipijenta - Murterskog mora.

Idejno rješenje "Rekonstrukcija i dogradnja vodovodne mreže naselja Pirovac" ("Vodovod i kanalizacija" - Šibenik) izrađeno je 1988. godine te pribavljena lokacijska dozvola.

2.14 Geodetske podloge

Postojeće geodetske podloge, koje se prema Pravilniku mogu koristiti za izradu prostornih planova na području općine Pirovac, su sljedeće:

1:25000

1:5000 - osnovna državna karta

1:1000 - topografsko-katastarski plan, površina 140 ha (u izradi)

1:2904 - katastarski planovi

1:5000 - s katastarskim parcelama (u izradi).

2.15 Zaključci

Prostorni plan općine Šibenik nije donesen zbog dva knjučna problema, koji ni do danas nisu na odgovarajući način riješena: problem bespravne izgradnje i problem zaštite obalnog područja.

Osnovu korištenja i zaštite prostora, zasnovanu na prijedlogu Prostornog plana općine Šibenik, nije pratio operativni dokument - Odluka o prostornom uređenju, tako da je izostala mogućnost njenog provođenja.

Od planova šireg područja jedino je i danas na snazi Urbanistički plan otoka Murter-Pirovac, te se primjenjuje skupa s Odlukama o građevinskom području. Iako izrađen pred 20 godina, prema tadašnjem Zakonu o prostornom uređenju i korištenju građevinskog zemljišta, stručno je utemeljen i sadrži mnoge kvalitetne pretpostavke. Unatoč činjenici, da su se u proteklom razdoblju dogodile mnoge promjene u društveno-političkom i gospodarskom sustavu Republike Hrvatske, koje su imale i izravan utjecaj na prostorno planska opredjeljenja i ciljeve općenito, ovaj planski dokument ocjenjuje se i danas u mnogim svojim odrednicama aktualnim.

Obzirom na činjenicu da je izrađen za vremenski horizont do 2000. godine, nameće se potreba njegovog noveliranja odnosno usklađivanja sa zakonskom regulativom.

Ipak, uz određene nedostatke, svi navedeni prostorni planovi sadrže vrijedan analitički materijal, koji se može koristiti u daljnjem procesu izrade dokumenata prostornog uređenja.

Provedbeni urbanistički planovi, izrađeni u razdoblju od 1986.-1988. godine (PUP turističke zone T1 i T2, Izmjene i dopune PUP-a turističke zone T1 i T2, PUP dijela centra Pirovca C3) sadrže mnoge nedostatke karakteristične za tadašnja društvena opredjeljenja, primjerice: pretežna zastupljenost nižih kategorija turističke ponude, nova gradnja na atraktivnom obalnom području, nedostatak osnovnog koncepta reurbanizacije naselja.

Izrađene studije - o istraživanjima ljekovitog mulja u uvali Makirina, bespravnoj izgradnji, stanju korištenja i zaštite obalnog pojasa i urbanistička analiza naselja Pirovac - imaju trajnu vrijednost i predstavljaju veoma značajan segment prostorne dokumentacije, nezaobilazan u slijedećem razdoblju prostornog planiranja.

3. OBILJEŽJA PROSTORNOG RAZVITKA TEMELJEM POSTOJEĆIH PROSTORNIH PLANOVA

U dosadašnjim razvojnim planovima područje općine Pirovac predstavlja dio obalne okosnice razvoja cjelokupnog državnog teritorija.

Najznačajniji prometni pravac Jadranska turistička cesta presijeca ovo područje i povezuje ga sa županijskim centrima Šibenikom i Zadrom. U poprečnom smjeru položena je cesta koja vodi za Putičanje i Kašić. Iz toga proizlazi vrlo povoljan geografsko-prometni položaj u blizini dviju zračnih luka Split i Zadar, nacionalnih parkov "Krka" i "Kornati", te vezom sa plodnim poljoprivrednim krajem u zaleđu. Položaj uz obalu, orijentacija na zaštićeni Pirovački zaljev i blagi reljef pružaju dodatne pogodnosti ovom području, osobito za razvoj turizma.

U svim razvojnim planovima turizma se navodi kao osnovna grana gospodarstva, a uz to slijede poljoprivreda, te proizvodno i uslužno obrtništvo. U proteklom razdoblju naglasak je bio na turizmu, dok su ostale djelatnosti bile zapostavljene. Stoga je jedan od ciljeva razvitka u slijedećem periodu istovremeni razvoj svih ovih djelatnosti, kao preduvjet kvalitetnog i skladnog razvoja cijelog prostora.

Pored toga, sa stajališta suvremenih turističkih orijentacija, nameće se potreba izmjene koncepta - napuštanje turizma masovnog tipa, te razvijanje selektivnih oblika turističke ponude s posebnim uvažavanjem prirodnih vrijednosti temeljnih na revitalizaciji postojećeg naselja.

TURISTIČKI KAPACITETI PIROVCA - broj kreveta				1990. godine
Hoteli i pansioni	Odmarališta	Autokampovi	Smještaj u domaćinstvima	Objekti povremenog stanovanja
350	680	600	1500	2223

PLANIRANI SMJEŠTAJNI KAPACITETI				2000. godine
Područje	Oznaka zone	Površina zone u ha	Vrsta smještaja	Broj kreveta
PIROVAC	T1	6,10	autokamp	1000
	T2	6,25	hoteli	1200

Izvor: Urbanistički plan područja otok Murter-Pirovac, poglavlje VIII/7 - Plan razvoja, turizam

Pirovac je u dosadašnjim planovima predviđen kao žarište razvitka - komunikacijsko središte sa uravnoteženim razvojem svih funkcija i gravitacijsko središte zaleđa (Putičanje, Kašić).

U današnjem administrativno-teritorijalnom ustroju Pirovac je dobio još veće značenje postavši centrom općine. Iz toga proizlazi potreba kompletiranja svih funkcija i potrebnih sadržaja (obrazovne, kulturne, zdravstvene i druge institucije).

U razdoblju iza II svjetskog rata do 1991. godine broj stanovnika Općine Pirovac smanjio se za 11,5%, iako znatno manje nego na otočnim dijelovima Hrvatske. Najveći pad zabilježen je u razdoblju 1971. - 1981. godine - 8%. U samom Pirovcu bilježi se lagani porast broja stanovnika (4%) u razdoblju 1981.-1991. godine, dok je u naseljima Putičanje i Kašić zabilježen pad od 17%, što svjedoči o iseljavanju stanovništva iz sela i odlasku mlađe populacije u gradove.

STANOVNIŠTVO, DOMAĆINSTVA I ZAPOSLENI U OPĆINI PIROVAC								
Naselje	Broj stanovnika				Broj domaćinstava			Zaposleni
	1948.	1971.	1981.	1991.	1971.	1981.	1991.	
PIROVAC	1664	1556	1459	1513	380	441	500	163
PUTIČANJE	163	161	145	128	29	33	26	24
KAŠIĆ	187	219	182	144	46	43	44	30
UKUPNO	2014	1936	1786	1785	455	517	570	217

Izvor: Lokalna samouprava i uprava u RH

U stambenom fondu naselja (Pirovca) prevladava broj objekata za povremeno stanovanje - oko 70% od ukupnog broja stanova. Ova pojava je u okviru cijele županije najizrazitija u Pirovcu, te za posljedice ima osobito opterećenje komunalne infrastrukture i narušavanje autohtonih vrijednosti naselja.

OBJEKTI ZA STALNO I POVREMENO STANOVANJE U 1991. g.			
Naselje	Broj stanova za stalno stanovanje 1)	Broj stanova za povremeno stanovanje 2)	Ukupno 1) i 2)
PIROVAC	355	741	1096
PUTIČANJE	27	-	27
KAŠIĆ	48	-	48
UKUPNO	430	741	1171

Jadranska turistička cesta predstavljala je u proteklom razdoblju glavnu prometnu okosnicu. Nekomolirana izgradnja i na području iznad ceste dovela je do situacije u kojoj prolazak ceste kroz samo središte naselja predstavlja problem i ograničenje. Stoga se nameće kao neminovnost izmještanje njene trase u dijelu prolaska kroz naselje.

Opskrbu pitkom vodom ima isključivo naselje Pirovac, iako sama mreža zahtjeva temeljitu rekonstrukciju. Naselja Kašić i Putičanje opskrbljuju se putem lokalnih bunara, te je slijedećem planskom razdoblju potrebno planirati proširenje vodoopskrbnog sustava i na ova područja.

U prethodnim prostornim planovima šireg područja naglašena je potreba sustavnog rješavanja odvodnje otpadnih voda sa sistemom za pročišćavanje i podmorskim ispustom na najoptimalnijem položaju utvrđenom prethodnim ispitivanjima mora. Izrađeno idejno rješenje dispozicije otpadnih voda za područje Pirovca i otoka Murtera predstavlja solidnu osnovu za daljnju razradu i rješenje ovog pitanja.

Razvoj elektroopskrbe na ovom području odvijao se u skladu sa planiranim zahvatima. Područje se napaja iz trafostanice TS "Tisno" 30/10 kV, a postoji mogućnost dograđivanja sistema i povećanje razine sigurnosti opskrbe vezano uz porast konzuma.

Zaštita prostora važan je segment izrađenih prostornih planova. Izražena je prvenstveno kroz utvrđeni zaštitni obalni pojas i potrebu izrade provedbenih urbanističkih planova. Značajna je također i odredba o izuzimanju poljoprivrednog zemljišta od izgradnje, te potreba sanacije i revitalizacije povijesnih cjelina.

4. ANALIZA PROVOĐENJA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

4.1 Ocjena provedenih mjera

Planirani broj od 2554 stalnih stanovnika do 2000.-e godine na području općine Pirovac (iz Urbanističkog plana područja o. Murter-Pirovac) pokazao se preoptimističnim. Prema popisu iz 1991. godine ovo područje (Pirovac, Putičanje, Kašić) ima tek 1785 stanovnika, te je sigurno da do kraja stoljeća neće doseći ni približno planiranu brojku.

Ovako planirani trend porasta broja stanovnika slijedio je i predimenzioniranje prostora za stambenu izgradnju (98,9 ha u samom Pirovcu). Međutim, važno je naglasiti da su planirane stambene površine razvrstane u nekoliko kategorija koje prate odgovarajući režim izgradnje, što je trebalo osigurati kontroliranu plansku izgradnju:

- postojeće stambene zone s mogućnošću interpolacije nove izgradnje u prijelaznoj fazi (nisu obuhvaćene zaštitnim obalnim pojasom),

- zone nove stambene izgradnje unutar zaštitnog obalnog pojasa, preduvjet za izgradnju je priprema i uređenje građevinskog zemljišta - izrada provedbenih planova, uspostava čvrstih kriterija zemljišne i komunalne politike,

- rezervne površine stambene izgradnje, koje dolaze u obzir tek po realizaciji i popunjavanju prethodnih zona.

Nažalost, gotovo sve kvalitetne i vrijedne postavke plana u praksi nisu provedene. To se odnosi, u prvom redu, na etapnost stambene izgradnje. U prijelaznoj etapi interpolacije (predviđeno oko godinu dana) trebalo je obaviti pripreme radnje za realizaciju druge etape -

izradu provedbenih planova, eksproprijaciju zemljišta, te izradu projekata i izgradnju objekata komunalne infrastrukture.

Obveza izrade provedbenih planova, međutim, naknadnim je izmjenama i dopunama UP-a stavljena van snage u većem dijelu prostora, što je imalo znatnog utjecaja na njegovo provođenje. Utvrđivanje urbanističkih uvjeta vršilo se iza toga putem Izvršnog vijeća ("izuzetak" je postao "pravilo"), te je otpala mogućnost programiranja i sagledavanja prostornih cjelina. Na taj način došlo je do formiranja čitavih novih dijelova naselja bez prethodnog planiranja infrastrukture i drugih potrebnih elemenata opreme.

Pored planskih mjera predviđene su bile i stimulativne mjere komunalne politike, na način da se financijskim opterećenjima destimulira disperzna izgradnja na većim kompleksima zemljišta. Ovim mjerama je trebalo usmjeriti izgradnju u prioritetne zone u kojima bi se provelo kompletno opremanje zone sa svim atributima potrebnog standarda, što također nije učinjeno. Posljedica neprovođenja planskih i drugih mjera je širenje izgradnje na velikim površinama i, vezano uz to, skupa i tehnički otežana izgradnja infrastrukture.

Broj objekata povremenog stanovanja neprestano je rastao (od 272 u 1971. g. do 1177 u 1991. g.), što dokazuje da se isključivo planskim mjerama (preporučeni omjer stalnih prema povremenim stanovnicima od 1:1) nije moglo utjecati na ovu pojavu. Tadašnje mogućnosti kreditiranja izgradnje, kao i mjera porezne politike, samo su još više išle u prilog masovnoj izgradnji "vikendica".

Činjenica da su u UP-u otok Murter-Pirovac, unutar namjene površina, zastupljene kategorije šuma, maslinika i izvornog pejzaža svjedoči o nastojanju da se maksimalno očuvaju pejzažne vrijednosti i tradicionalne kulture. Međutim, s vremenom je i ove zaštićene površine osvojila bespravna izgradnja, jer i u ovom slučaju planske mjere nisu bile dovoljne.

Zaključci:

Dosadašnjim razvojem ovog područja nisu iskorištene na najbolji način sve prednosti i

prirodni resursi, zbog neprovođenja planskih i drugih mjera, te je u znatnom dijelu došlo do neželjenog trenda prostornog razvitka, pa i devastacije prostora.

To se očituje u slijedećem:

- U izgradnji naselja najviše su zastupljene kuće za odmor (prema popisu iz 1991. godine oko 70%) čime je broj povremenih znatno premašio broj stalnih stanovnika. Izgradnja je disperznog karaktera, neracionalna, odlikuje se malom gustoćom izgrađenosti i zauzimanjem velikih površina, što je rezultiralo povećanim zahtjevima za širenjem mreže komunalne infrastrukture.

- Bespravna izgradnja posebno je izrazita na ovom području. Pored izoliranih zona takove izgradnje građevinskog područja naselja (na području planom određenom za turističku namjenu), postoji i znatan broj bespravnih objekata unutar građevinskog područja naselja u zonama uređenog javnog zelenila, izvornog pejzaža, kupališta i šuma. Podatke o broju "protupravno" izgrađenih objekata tek bi trebalo prikupiti, a pretpostavlja se da i takvih ima unutar stambenih zona (dio tzv. "Hefnerovih objekata") u značajnom broju.

- Zbog mahom stihijske izgradnje nisu sačuvane površine za javne sadržaje i potrebe naselja.

- Postojeća turistička izgradnja ne odlikuje se povoljnom strukturom, nedostaju selektivni oblici turističke ponude i prateći sadržaji.

- Zaštiti kulturno-povijesnih spomenika i prirode nije poklonjena odgovarajuća briga u aktivnostima na uređivanju prostora. Izrazita je i zapuštenost užeg obalnog pojasa u naselju, te u većem dijelu prisutno neadekvatno korištenje.

- Izostalo je konačno rješavanje problema otpadnih voda, izrađeno je tek idejno rješenje dispozicije šireg područja.

- Pitanje odlaganja komunalnog otpada nije rješeno na pravi način, postoji odlagalište na području općine koje ne zadovoljava propisane sanitarne uvjete.

4.2 Razlozi i smjernice za izradu dokumenata prostornog uređenja

1. Plansko razdoblje postojećeg Urbanističkog plana područja otok Murter-Pirovac ističe 2000-e godine, što je razlogom, pored novog teritorijalnog ustroja, za izradu Prostornog plana uređenja Općine Pirovac, kao temeljnog dokumenta razvoja. U nedostatku prostornog plana županije izradu ovog plana treba temeljiti na smjernicama Strategije prostornog uređenja Republike Hrvatske, kojom je zadana osnova i data su polazišta za izradu prostornih planova županija, gradova, općina i uži prostornih jedinica.

Smjernice Strategije, kao i iz zaključka analize provođenja postojećih prostornih planova, proizlaze daljnje preporuke koje treba uvažiti kod izrade Prostornog plana uređenja općine Pirovac:

- Općina Pirovac mora temeljiti svoj budući razvitak na razvoju turizma, poljoprivrede, malog i srednjeg poduzetništva (pogoni čiste industrije i skladišta), te uvjetima kvalitetnog i zdravog stanovanja.

- Naselje Pirovac, u cilju njegovog osposobljavanja kao općinskog središta, treba reurbanizirati, opremiti potrebnim javnim sadržajima i infrastrukturom, na način da se poboljšaju uvjeti života.

- Potrebno je redefinirati građevinska područja u smislu spriječavanja njihovog neopravdanog širenja. Novu izgradnju predvidjeti prvenstveno u obliku interpolacija, dogradnji i nadogradnji na neracionalno izgrađenim dijelovima naselja, te na već komunalno opremljenim područjima.

- U cilju zaštite i obnove povijesne jezgre planskim odrednicama istovremeno vratiti izgubljeni identitet i fizionomiju naselju Pirovac, te i u tom dijelu naselja stvoriti zalihu stambenog prostora.

- Na obalnom dijelu općine planskim zahvatima osigurati javni interes rezervacijom prostora za potrebe stanovnika naselja i turista uz maksimalno očuvanje prirodnih kvalitativnih poteza obale. Korekcije obale u obliku nasipavanja moguće su isključivo na neaktivnim dijelovima, i to uz prethodno izrađenu detaljniju dokumentaciju na osnovi realnih potreba.

- Od građenja treba izuzeti kvalitetno poljoprivredno zemljište, vodozaštitne zone,

koridore prometnica i infrastrukture, te dijelove prirodne obale i terene neprikladne za izgradnju zbog svojih prirodnih obilježja.

- Strukturu i kapacitet postojećih turističkih zona preispitati u skladu s općim stavovima i selektivnim pristupom, te predvidjeti njihovu kvalitetnu dopunu. Eventualnu novu izgradnju predviđati isključivo na neatraktivnim lokacijama i terenima koji zahtijevaju sanaciju.

- Predvidjeti sustavno i etapno rješavanje dispozicije otpadnih voda, kao i kompletiranje ostale infrastrukture. Zbog prolaska JTC-e kroz naselje obvezno je planiranje obilaznice Pirovca uz osiguranje koridora trase.

- Kod izrade plana koristiti postojeću prostornu dokumentaciju, osobito studije i slične analitičke materijale trajne vrijednosti.

2. Na području Općine Pirovac postoji interes za izgradnjom manjih proizvodnih pogona, servisa i skladišnih objekata za što nije osiguran osnovni preduvjet - planska dokumentacija. Iz tog razloga, a u skladu sa strateškim ciljevima razvoja gospodarstva, potrebno je prioritarno pristupiti izradi odgovarajućeg dokumenta prostornog uređenja - **Urbanističkog plana uređenja radne zone.**

3. Narušenost strukture naselja, bespravna izgradnja, nedostatak javnih sadržaja, nedovoljna komunalna opremljenost i drugi problemi koji ih prate, dovoljan su razlog za izradu odgovarajuće planske dokumentacije - **Urbanističkog plana uređenja naselja Pirovac.**

4. Obalni pojas predstavlja najvrijedniji dio prostora Općine Pirovac. Na tom dijelu prostora isprepliću se mnoge aktivnosti, te je nužno osigurati njegovo optimalno korištenje što dosada nije bio slučaj. Izgradnja i uređenje obale se odvijalo najčešće stihijski bez odgovarajuće dokumentacije. Stoga se preporuča izrada **Detaljnog plana uređenja dijela obalnog pojasa u naselju Pirovac.** Izradom ovog plana stvorit će se preduvjeti za uređenje najugroženijeg dijela obale u naselju i njegovo korištenje u zajedničkom interesu.

PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU

Uvodne napomene

U članku 11. Zakona o prostornom uređenju (NN, 30/94 i 68/98) propisana je obveza izrade dvogodišnjeg Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru temeljem Izvješća o stanju u prostoru za sve jedinice lokalne samouprave i uprave.

Ovim Programom mjera određuju se aktivnosti koje predstavničko tijelo Općine Pirovac planira poduzeti u slijedećem dvogodišnjem razdoblju u cilju:

- unapređenja kvalitete života stanovnika,
- zaštite posebnih vrijednosti i obilježja prostora i
- sanacije područja prirodnih i kulturno-povijesnih vrijednosti.

Temeljna aktivnost, koja omogućava ostvarenje ovih ciljeva, pripada izradi dokumenata prostornog uređenja, pa se, procjena potrebe izrade novih ili izmjene i dopune postojećih prostornih planova, smatra bitnom odrednicom Programa mjera za unapređenja stanja u prostoru.

Pored toga, ovim dokumentom praćenja stanja u prostoru predviđene su i ostale aktivnosti i mjere, koje se odnose na provođenje politike uređenja prostora i dokumenata prostornog uređenja, te uređenja građevinskog zemljišta.

1. PROCJENA POTREBE IZRADE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Potreba izrade novih dokumenata prostornog uređenja proizlazi iz obveza propisanih Zakonom.

Temeljem provedene analize stanja u prostoru Općine Pirovac, te procijenjenih realnih potreba za uređenjem i sanacijom prostora, utvrđeni su prioriteti u izradi dokumenata prostornog uređenja kako slijedi:

1. PROSTORNI PLAN UREĐENJA OPĆINE PIROVAC

2. URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA RADNE ZONE "A"
 3. DETALJNI PLAN UREĐENJA DIJELA OBALNOG POJASA U NASELJU PIROVAC
 4. URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA NASELJA PIROVAC
 5. URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA RADNE ZONE "B"

Naziv dokumenta	PROSTORNI PLAN UREĐENJA OPĆINE PIROVAC
Područje obuhvata plana	Područje Općine Pirovac
Površina obuhvata plana	4194,00 ha
Postojeća dokumentacija o prostoru	Strategija i Program prostornog uređenja RH Urbanistički plan područja o. Murter-Pirovac Odluka o građevinskom području za o. Murter-Pirovac Odluka o građevinskom području zagorskog dijela općine Studija "Peloid uvale Makirina" Praćenje stanja kvalitete okoliša RH Stanje i planska određenja korištenja obalnog pojasa Šibensko- kninske županije Idejno rješenje dispozicije otpadnih voda sa područja naselja Pirovac, Tisno i otoka Murtera Ostali projekti i rješenja infrastrukture
Osnovna problemska slika	U dosadašnjem razvoju prevladava izgradnja objekata povremenog stanovanja, nepovoljna struktura turističke izgradnje. Izgradnja se odvijala disperzno, neracionalno uz nedostatak javnih sadržaja, neriješena je dispozicija otpadnih voda na cijelom području općine, kao i odlaganje komunalnog otpada. Izražen je problem bespravne izgradnje, ugroženost obalnog pojasa, ugroženost kulturne i prirodne baštine i dr.
Ciljevi plana	Reurbanizacija naselja Pirovac i njegovo osposobljavanje za općinsko središte, mjere racionalne izgradnje, selektivniji pristup turističkoj izgradnji, zaštita spomenika i prirode, osobito obalnog pojasa i mora, osiguranje koridora primarne infrastrukture, rješenje dispozicije otpadnih voda, odlagališta komunalnog otpada i dr.
Rok izrade	1999. godina (izrada plana započeta još 1997. godine dok je Pirovac bio u sastavu općine Tisno. Dovođenje plana treba uskладiti s novim propisima) Prioritet broj 1

Naziv dokumenta	URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA NASELJA PIROVAC
Područje obuhvata plana	Područje naselja Pirovac (uži dio-građevinsko područje)
Površina obuhvata plana	140 ha
Postojeća dokumentacija o prostoru	Strategija i Program prostornog uređenja RH Urbanistički plan područja o. Murter-Pirovac Pirovac-urbanistička analiza naselja Praćenje stanja kvalitete okoliša u RH Stanje i planska određenja korištenja obalnog pojasa

	Šibensko-kninske županije Idejni projekt rekonstrukcije vodovodne mreže Pirovca Ostali projekti infrastrukture
Osnovna problemska slika	Velika zauzetost prostora stambenom izgradnjom, mala gustoća izgrađenosti, nedostatak javnih sadržaja, slaba komunalna opremljenost, bespravna izgradnja, devastacije u povijesnoj jezgri, stihijska izgradnja u obalnom pojasu i dr.
Ciljevi plana	Sanacija naselja, uravnoteženje namjena u smislu približavanja optimalnom modelu razvitka naselja, osiguranje prostora za javne sadržaje, smjernice za sanaciju i revitalizaciju povijesne jezgre
Rok izrade	2000. godina, moguće je odmah pristupiti pripremnim radovima - osiguranju geodetske podloge, te evidenciji bespravne izgradnje Prioritet broj 4
Naziv dokumenta	URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA RADNE ZONE "A"
Područje obuhvata plana	Radna zona iznad JTC-a (južni dio ispod obilaznice)
Površina obuhvata plana	4,5 ha
Postojeća dokumentacija o prostoru	Strategija i Program prostornog uređenja RH Urbanistički plan područja o. Murter-Pirovac
Osnovna problemska slika područja	Ne postoje posebna ograničenja ni problemi kod izrade plana Zemljište je općinsko vlasništvo, što je izuzetno pogodno za planiranje i provedbu.
Ciljevi plana	Stvaranje uvjeta za organiziranu izgradnju poslovnih objekata (djelatnosti potrebne naselju i komplementarne turizmu) i razvoj gospodarstva - malog poduzetništva.
Rok izrade	1999. godina (moguće je odmah pristupiti pripremi plana - pribavljanje propisane geodetske podloge 1 : 1000 i podataka o potencijalnim korisnicima). Prioritet broj 2
Naziv plana	URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA RADNE ZONE "B"
Područje obuhvata plana	Radna zona iznad JTC-e (južno od groblja)
Površina obuhvata plana	2,0 ha
Postojeća dokumentacija o prostoru	Strategija i Program prostornog uređenja RH Prostorni plan uređenja općine Pirovac (u izradi)

Osnovna problemska slika područja	Ne postoje posebna ograničenja, zemljište je pogodno za izgradnju, početak izrade plana može uslijediti po donošenju Prostornog plana uređenja općine Pirovac, u postojećem Urbanističkom planu područja o. Murter-Pirovac ovo područje je greškom označeno kao "groblje", zona je već dijelom realizirana za ovu namjenu
Ciljevi plana	Stvaranje uvjeta za organiziranu izgradnju poslovnih objekata (djelatnosti potrebne naselju i komplementarne turizmu) i razvoj gospodarstva - malog poduzetništva.
Rok izrade	2000. godina (moguće je odmah započeti sa pripremnim aktivnostima - pribavljanje geodetske podloge 1 : 1000 i podataka o potencijalnim korisnicima). Prioritet broj 5
Naziv plana	DETALJNI PLAN UREĐENJA DIJELA OBALNOG POJASA U NASELJU PIROVAC
Područje obuhvata plana	Obalni pojas do prvog reda kuća, od povijesne jezgre do uvale Vrilo
Površina obuhvata plana	2,0 ha
Postojeća dokumentacija o prostoru	Stanje i planska određenja korištenja obalnog pojasa Šibensko-kninske županije Pirovac - urbanistička analiza naselja Projekti infrastrukture
Osnovna problemska slika	Nedostatak programskog koncepta za uređenje obalnog pojasa, neplansko nasipanje mora, devastacija prirodne obale, konflikti u korištenju
Ciljevi plana	Uređenje i kvalitetno opremanje obalnog pojasa naselja na bazi prethodno izgrađene prostorne studije
Rok izrade	1999. godina (moguće je odmah pristupiti izradi prostorne studije i osiguranju geodetske podloge 1 : 1000 Prioritet broj 3

2. PRIBAVLJANJE PODATAKA I STRUČNIH PODLOGA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

U cilju postizanja kvalitetnih rješenja u procesu prostornog planiranja potrebno je, istovremeno sa izradom planova, pristupiti izradi slijedeće dokumentacije:

2.1. Konzervatorska studija za revitalizaciju povijesne jezgre Pirovca

U cilju zaštite i revitalizacije povijesne jezgre neophodno je pristupiti izradi konzervatorske studije, koja će biti temelj za sve zahvate u ovom dijelu prostora. Istovremeno se kod nadležne konzervatorske službe preporuča potaknuti registraciju jezgre kao spomeničke cjeline.

Izrada ove studije je u funkciji izrade Urbanističkog plana uređenja naselja Pirovac. Studija bi trebala sadržavati slijedeće osnovne elemente:

- povijesni razvoj naselja,
- rekonstrukciju prostornog razvoja naselja do današnjeg stanja,
- propozicije za intervencije na obnovi građevina i infrastrukture, te ostale zhvate u prostoru.

2.2 Prostorna studija korištenja obalnog pojasa u naselju Pirovac

Obalni pojas, kao najvrijedniji di prostora naselja Pirovac zahtijeva, prije izrade detaljnije dokumentacije, razmatranje mogućnosti korištenja u različite svrhe, a u funkciji odvijanja života i rada u naselju.

U tom smislu, a za potrebe izrade Urbanističkog plana uređenja naselja Pirovac i Detaljnog plana uređenja dijela obalnog pojasa naselja Pirovac, neophodna je prethodna izrada ove studije sa slijedećim okvirnim sadržajem:

- postojeće stanje i korištenje prostora (prirodni uvjeti, izgrađenost, promet i druga infrastruktura, gospodarske i druge aktivnosti),
- potrebe naselja u smislu interpolacije javnih sadržaja,
- potrebe drugih korisnika,
- program funkcionalnog korištenja razmatranog prostora,
- smjernice i preporuke za planska rješenja.

2.3 Aktivnosti na zaštiti prirode i okoliša

U okviru aktivnosti na zaštiti prirode i okoliša Općina Pirovac će potaknuti zaštitu uvale Makirina kod nadležnih institucija, i to:

- nastavak istraživanja na praćenju stanja ljekovitog mulja - peloida,
- hidrogeološka istraživanja šireg područja u cilju utvrđivanja zaštitnih zona,
- radnje na proglašavanju zaštite područja Makirine kao "posebnog rezervata u moru" prema zakonu o zaštiti prirode (županijska skupština),
- izradu Prostorne studije za uređenje i korištenje uvale Makirina,
- daljnju razradu dugoročnog rješenja otpadnih voda šireg područja u suradnji s Općinom Tisno

radi zaštite Pirovačkog zaljeva i uvale Makirina od zagađenja.

2.4 Prikupljanje podataka

U okviru pripremnih radnji za izradu Urbanističkog plana uređenja radne zone "A" i "B" potrebo je provesti ispitivanje potencijalnih korisnika anketiranjem, kako bi se što realnije sagledale potrebe za korištenjem ovog prostora u gospodarske svrhe (mali i srednji proizvodni pogoni, servisi, skladišta).

Anketom treba obuhvatiti slijedeće podatke o:

- vrsti djelatnosti,
- broju zaposlenih,
- potrebnoj površini parcele,
- sadržaju građevine i tehnološkom procesu,
- načinu pristupa i opremanja komunalnim instalacijama,
- radnom vremenu,
- mogućnosti učešća u financiranju prostornog plana,
- i eventualnim posebnim zahtjevima.

3. MJERE OD ZNAČAJA ZA IZRADU I DONOŠENJE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

3.1 Geodetske podloge

Za izradu dokumenata prostornog uređenja, navedenih kao prioritete u slijedećem dvogodišnjem razdoblju, potrebno je osigurati slijedeće geodetske podloge:

- reambulaciju i digitalizaciju osnovne državne karte 1:5000 za prikaz građevinskih područja u sklopu izrade Prostornog plana uređenja općine Pirovac,
- topografsko-katastarski plan 1:1000 za izradu Urbanističkog plana uređenja naselja Pirovac,
- topografsko-katastarski plan 1:1000 za izradu Urbanističkog plana uređenja radne zone "A" i "B",
- topografsko-katastarski plan 1:1000 ili 1:500 za izradu detaljnog plana uređenja dijela obalnog pojasa naselja Pirovac.

3.2 Način financiranja izrade dokumenata prostornog uređenja

Prostorni plan uređenja općine Pirovac, kao zakonom obavezan dokument prostornog

uređenja, financira se iz sredstava proračuna Općine Pirovac.

Ostali dokumenti iz ovog Programa mjera (urbanistički planovi, detaljniji planovi, stručne podloge) mogu se financirati također dijelom iz sredstava proračuna općine, a dijelom iz ostalih izvora, odnosno isključivo iz ostalih izvora (javna poduzeća, druge pravne osobe, potencijalni korisnici, donacije).

U slučajevima financiranja iz drugih izvora naručitelj izrade dokumenata prostornog uređenja - Općina Pirovac, sklapa ugovor sa investitorom o načinu financiranja.

Obveze financiranja, koje proizlaze iz Programa mjera, a odnose se na troškove izrade dokumenata prostornog uređenja, unose se u godišnji financijski plan prihoda i rashoda općine.

3.3 Stručno praćenje izrade prostornih planova

U cilju praćenja izrade Prostornog plana uređenja Općine Pirovac potrebno je imenovati stručno tijelo Savjet za prostorno uređenje, koje će razmatrati planska rješenja u pojedinim fazama izrade.

U sastav Savjeta predlažu se istaknuti stručnjaci iz oblasti:

- prostornog uređenja,
- zaštite okoliša,
- zaštite prirodne i kulturne baštine,
- prometa,
- vodoopskrbe i odvodnje.

U svrhu preuzimanja obveza propisanih Uredbom o javnoj raspravi u postupku donošenja prostornih planova, Općina Pirovac će, u svojstvu nositelja izrade planova, imenovati stručnu osobu za obavljanje potrebnih zadataka:

- sudjelovanje u pripremi i pristupanju izradi prostornih planova,
- provođenje prethodnih rasprava, priprema izvješća za Poglavarstvo,
- objava javne rasprave,
- dostava posebnih obavijesti učesnicima rasprave,
- organizacija i provedba javnog izlaganja sa stručnim izrađivačem plana,
- obrada prijedloga i primjedbi s javne rasprave sa stručnim izrađivačem plana i priprema izvješća za Poglavarstvo,

- i ostali zadaci koji proizlaze iz Uredbe.,

3.4 Uspostava informacijskog sustava u prostoru

Do potpune uspostave informacijskog sustava na županijskoj razini, Općina Pirovac će započeti sa prikupljanjem, unosom podataka i formiranjem baze na općinskoj razini. Ovo treba postati dugoročna i trajna zadaća stručne službe Općine Pirovac.

Za početak treba početi sa prikupljanjem slijedećih podataka:

- prostorno-planskoj dokumentaciji,
- o vlasništvu,
- komunalnoj infrastrukturi,
- korištenju površina i objektima.

4. MJERE ZA PROVOĐENJE POLITIKE UREĐENJA PROSTORA I DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

4.1 Priprema uređenja zemljišta

U slijedećem dvogodišnjem razdoblju treba provesti pripremu uređenja zemljišta na području:

- obuhvata Detaljnog plana uređenja dijela obalnog pojasa naselja Pirovac,
- obuhvata Urbanističkog plana uređenja radne zone "A" i "B",
- na područjima planiranih javnih sadržaja i komunalne infrastrukture.

Za navedene zahvate priprema uređenja zemljišta uključuje:

- evidenciju nekretnina u području zahvata i
- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

4.2 Izrada projekata infrastrukture

Izrađeno idejno rješenje Rekonstrukcija i dogradnja dovoda i vodovodne mreže naselja Pirovac treba ažurirati, te izraditi glavni projekt.

Pristupiti izradi idejnog rješenja kanalizacijske mreže Pirovca u skladu s prihvaćenom Dispozicijom otpadnih voda s područja naselja Pirovac, Tisno i otoka Murtera.

4.3 Mjere na rješavanju problema bespravne izgradnje

U suradnji sa županijskim uredom za prostorno uređenje potrebno je odmah pristupiti evidentiranju bespravno sagrađenih objekata.

Evidencija mora sadržavati slijedeće:

- položaj objekta u odnosu na namjenu utvrđenu prostornim planom.
- katastarsku oznaku zemljišta,
- podatke o objektu (namjena, površina, katnost i dr.)
- postotak izgrađenosti parcele i
- podatke o vlasniku.

Posebno treba naznačiti objekte za koje je u tijeku postupak legalizacije prema Zakonu o postupanju s objektima građenim protivno prostornim planovima i bez odobrenja za građenje.

Važno je uspostaviti suradnju sa javnim poduzećem "Vodovod i odvodnja" i "HEP" DP "Elektra Šibenik" zbog striktno primjene čl. 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu u pogledu priključivanja na mrežu komunalne infrastrukture. Vlasnicima objekta, koji posjeduju privremene priključke, odredit će se rok u kojem su dužni pokrenuti postupak pribavljanja građevne dozvole. Ukoliko to ne učine, obustavit će im se opskrba odnosno ukinuti priključak.

Urbanističkim planom uređenja naselja Pirovac riješit će se status glavnine bespravno sagrađenih objekata unutar građevinskog područja naselja, ovisno o tome da li će se moći uskladiti s odrednicama plana, vodeći računa prvenstveno o interesu naselja u cjelini.

Status bespravno sagrađenih objekata izvan građevinskog područja naselja i obuhvata urbanističkog plana utvrđivat će se kroz izradu Prostornog plana uređenja Općine Pirovac uz prethodno provedenu detaljnu evidenciju, a u skladu s načelima Strategije prostornog uređenja Republike Hrvatske.

5. UREĐENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

U skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu (NN, 36/95 i 70/97) Općina Pirovac planira aktivnosti i sredstva za njihovo izvršavanje na uređenju građevinskog zemljišta, a u cilju racionalnog gospodarenja prostorom. Aktivnosti na uređenju građevinskog zemljišta obuhvaćaju:

1. održavanje uređenog građevinskog zemljišta i
2. izgradnju i dogradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Uređeno građevinsko zemljište pretpostavlja opremljenost najmanje pristupnom cestom, objektima za opskrbu električnom energijom i vodom (u skladu sa mjesnim prilikama).

1. Održavanje uređenog građevinskog zemljišta obuhvaća:

- održavanje i čišćenje javnih površina u naselju i nerazvrstanih cesta,
- održavanje groblja,
- održavanje javne rasvjete i
- odvodnju atmosferskih voda.

Održavanje uređenog građevinskog zemljišta financira se iz sredstava komunalne naknade temeljem godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture i opsega radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta.

2. Izgradnja i dogradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture

U slijedećem dvogodišnjem razdoblju izgradnja na području Općine Pirovac, osobito samog naselja Pirovac, usmjeravat će se prvenstveno u vidu interpolacije novih i rekonstrukcije postojećih objekata unutar građevinskog područja.

Obzirom da je ovo područje većim dijelom opremljeno objektima i uređajima komunalne infrastrukture do navedene minimalne razine, potrebna je njihova dogradnja i rekonstrukcija. U tom smislu potrebno je obuhvatiti slijedeće aktivnosti:

A) Izgradnja objekata i uređaja sekundarne komunalne infrastrukture

- rekonstrukcija vodovodne mreže Pirovca na području ispod JTC (rok 2000. g. financiranje: HBOR)

- izgradnja vodovodne mreže za naselja Kašić i Putičanje (rok 2000. g. financiranje: HBOR);

- ulice i javne površine u naselju:

Ulica Jurja Šižgorića - 100 m dužina, 3,0 m širina,

Dalmatinska ulica - 100 m dužina, 4,0 m širina, Dio Bravara (ul. A. Starčevića) - 120 m dužina, 3,0 m širina (rok 1999. g. financiranje:

komunalni doprinos, sredstva građana);

- nerazvrstane ceste:

asfaltiranje ceste Putičanje-Sutina, dužina 3 km (rok 2000. g. financiranje općinski proračun);

- javna rasvjeta:
Zagrebačka ulica - 700 m,
Ul. Kralja Zvonimira - 1050 m (rok 1999. g.
financiranje: komunalni doprinos, općinski
proračun);
- rekonstrukcija postojeće rasvjete za Kašić i
Putičanje (rok 2000. g. financiranje:
komunalni doprinos, općinski proračun);
- groblje u Pirovcu:
izgradnja aleje i uređenje grobne crkve (rok
1999. g. financiranje: sredstva vlasnika
grobница).
- B) Izgradnja ostalih komunalnih objekata
- autobusna stajališta u Kašiću i Putičanjima
(rok 1999. g. financiranje: općinski proračun)
- C) Objekti koji nisu obuhvaćeni Zakonom o
komunalnom gospodarstvu
- elektroopskrba:
izgradnja trafostanice TS 10/0, 4 kV
dogradnja dijela niskonaponske mreže u
centru Pirovca (rok 1999. g. financiranje:
"HEP")
- rekonstrukcija i asfaltiranje županijske ceste
Kapela-Putičanje (rok 1999. g. financiranje:
iz županijskog proračuna).

VII. OPĆINA RUŽIĆ OPĆINSKO VIJEĆE

1

Na temelju članka 4. i 19. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 13. Statuta Općine Ružić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/96), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 8. sjednici, od 30. studenoga 1998. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE RUŽIĆ ZA 1998. GOD.

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Ružić za 1998. godinu sastoji se od:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA	u kunama
PRIHODI	1,725,238
VIŠAK PRIHODA IZ 1997. GOD.	962,855
UKUPNI PRIHODI	2,688,093
IZDACI	2,688,093

Članak 2.

U Tekuću pričuvu izdvaja se 60,000 kuna.

Članak 3.

Prihodi i izdaci utvrđuju se po grupama u Bilanci prihoda i izdataka za 1998. godinu kako slijedi:

A - PRIHODI

skup.	pods. odjelj.	opis	plan	izmjene	index
		UKUPNI PRIHODI	1,773,000	1,725,238	97
		POREZNI PRIHODI	241,100	244,600	101

			NEPOREZNI PRIHODI	11,900	28,638	240
			POTPORE	1,520,000	1,452,000	95
			POREZNI PRIHODI			
000			POREZI NA DOH. I DOBIT	203,000	225,700	111
000	10		Porezi na dohodak	202,500	209,700	103
000	10	010	Porez na doh. od zap. kod posl.	146,900	170,000	115
000	10	020	Porez na doh. od nes. rad. fiz. os.	12,980	25,000	192
000	10	030	Porez na doh. od samozapos.	31,050	6,500	20
000	10	040	Por. na doh. od im. i imov. p.	200	200	100
000	10	060	Ost. por. na doh. - po god. prij.	11,370	8,000	70
000	20		Porez na dobit	500	16,000	3200
000	20	010	Porez na dobit od poduzetnika	500	16,000	3200
015			POREZ NA PROMET NEKRETNINA	7,000	2,000	28
015	10		Stalne pristojbe na imovinu	500	0	0
015	40		Povremeni por. na imovinu	5,500	2,000	36
015	50		Ostali stalni por. na im.	1,000	0	0
020			TUZEMNI POR. NA PROM.	31,100	16,900	54
020	20		Porezi na pos. usluge	25,100	14,900	59
020	20	010	Porez na tvrtku odnosno naziv	24,600	10,000	40
020	20	010	Porez na reklame	500	4,900	980
020	30		Porez na potrošnju	5,800	2,000	34
020	30	010	Porez na potr. alkoh. pića	5,800	2,000	34
020	50		Ostali porezi na promet proiz.	200	0	0
020	50	020	Por. na prir.zab. igara	200	0	0
			NEPOREZNI PRIHODI			
035			PRIHODI OD PODUZ. AKT. IM.	10,300	26,050	252
035	10		Prihodi od kamata	10,000	26,050	260
035	10	010	Prihodi od kamata	10,000	26,050	260
035	30		Ostali prihodi od imovine	300	0	0
040			ADMINIST. PRISTOJBE	200	0	0
040	20		Ostale administ. pristojbe	200	0	0
045			PRIHODI PO POSEBNIM PROPIS.	300	2,558	852
045	10	030	Novčane kazne	100	0	0
045	10	040	Kazne za prijest.	100	0	0
045	20		Ostali prihodi po pos. prop.	100	2,558	2,558
050			OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	1,100	30	2
050	30	070	Ostali prihodi i naknade	1,100	30	2
			POTPORE			
065			POTPORE	1,520,000	1,452,000	95
065	20	010	Potpore iz ost. sek. rep. vl.	1,520,000	1,152,000	75
065	20	020	Potpore od županije	0	300,000	0
			B IZDACI			
100			IZDACI POSLOVANJA	326.870	363.168	111
100	10		IZDACI ZA ZAPOSLENE	121.720	129.618	106
100	20		IZD. ZA UTROŠ. MAT.	80.650	110.200	136

100	30	IZDACI ZA TEK. ODRŽ.	124.500	123.350	99
200		TEKUĆI VANJSKI IZDACI	327.500	328.350	100
200	40	FINANCIJSKI IZDACI	199.500	197.700	99
200	80	OST. NESP. IZDACI	128.000	130.650	102
300		TEKUĆI TRANSFERI	349.000	266.127	76
300	10	TEK. TRANSF. GRAĐ.	349.000	266.127	76
500		OST. TEK. TRAN. I POT.	100.000	0	0
500	10	POTP. ZA PRIJEV. UČEN.	100.000	0	0
600		NAB. KAPIT. SREDS.	669.630	1.730.448	234
600	30	URED. NAMJ. I OPREMA	16.000	7.054	44
600	70	NEM. IM. U OPĆ. VLASN.	50.000	21.430	42
600	75	NABAVKE ZALIHA	2.000	1.000	50
600	80	IZGRADNJA KAP. OBJEK.	601.630	1.500.964	224
600	90	IZVESTICIJSKO ODRŽ.	0	200.000	0
		UKUPNO IZDACI	1.773.000	2.688.093	151

II POSEBNI DIO

Članak 4.

Izdaci Proračuna Općine Ružić za 1998. godinu u iznosu od 2.688.093 raspoređuju se kako slijedi:

poz.	skup.	pod.	odj.	o.r.	opis	plan	izmjene	index
	100				IZDACI POSLOVANJA	326.870	363.168	111
	100	10			Izdaci za zaposlene	121.720	129.618	106
1	100	10	010		Osnovne bruto plaće	88.170	94.950	107
2	100	10	020		Naknade plaća	2.000	0	0
3	100	10	040		Doprinosi poslodavaca	18.180	19.560	107
4	100	10	050		Naknade troškova zaposlenima	13.370	15.108	112
	100	20			Izdaci za utr. mat. energ. kom. u	80.650	110.200	136
5	100	20	010		Izdaci za energiju u kom. usluge	42.760	66.400	155
6	100	20	020		Izdaci za uredski materijal	4.360	4.200	96
7	100	20	030		Izdaci za komunikacije	13.730	10.000	72
8	100	20	040		Izdaci za informiranje	13.640	24.000	175
9	100	20	050		Izdaci za služb. putov.	2.560	2.000	78
10	100	20	060		Izdaci osiguranja	2.600	2.600	100
11	100	20	070		Izdaci izobrazbe kadrova	1.000	1.000	100
	100	30			Izdaci za tekuće održavanje	124.500	123.350	99
12	100	30	010		Izdaci za održ. prij. sred.	2.500	13.000	520
13	100	30	020		Izdaci za tek. održ. opreme	2.000	5.000	250
14	100	30	030		Izdaci za tek. održavanje zgrada	2.000	2.000	100
15	100	30	040		Izdaci za tek. održ. cesta	110.000	99.350	90
16	100	30	080		Izdaci za održ. javne rasvjete	8.000	4.000	50
	200				TEKUĆI VANJSKI IZDACI	327.500	328.350	100
	200	40			Financijski izdaci	199.500	197.700	99
17	200	40	010		Izdaci platnog prometa	2.500	2.500	100
	200	40	040		Ostali financijski izdaci	197.000	195.200	99
18	200	400	401	150	Izd. zasj. opć. vijeća poglav.	146.000	133.000	91
19	200	400	401	151	Izdaci za mjesne odbore	32.000	43.200	135
20	200	400	401	152	Ostali financijski izdaci	2.000	2.000	100

21	200	40	050		Izdaci reprezentacije	17.000	17.00	100
	200	80			Ostali nespomenuti izdaci	128.000	130.650	102
22	200	800	601	150	Izd. prib. struč. mišlj.	10.000	11.300	113
23	200	80	060	151	Izrada prostorno-plan. dok.	30.000	37.350	124
24	200	80	070	150	Ugovori o djelu	10.000	9.000	90
25	200	80	070	151	Tekuća pričuva	70.000	60.000	85
26	200	80	070	152	Izdaci za prosl. dek. komem.	8.000	13.000	162
	300				TEKUĆI TRANSFERI	349.000	266.127	76
	300	10			Tek. transf. građ. kuć. nef. o.	349.000	266.127	76
27	00	10	010	15	Transf. za progr. socij. skrbi	15.000	3.000	20
28	300	10	020	15	Transfer Hvidri Drniš	18.000	18.000	100
29	300	10	060	15	Transf. za slučaj elem. nep.	20.000	8.059	40
30	300	10	090	150	Transf. za predškolski odgoj	116.000	67.961	58
31	300	10	090	151	Trans. Radio postaji Drniš	10.000	5.000	50
32	300	10	090	152	Sufinanc. kom. troškova	100.000	58.107	58
33	300	10	100	15	Transfer vjerskim zajednicama	36.000	72.000	200
34	300	10	130	150	Transfer polit. organiz.	30.000	30.000	100
35	300	10	130	151	Transfer CK Drniš	4.000	4.000	100
	500				OST. TEK. TRAN. I POT.	100.000	0	0
	500	10			Ost. tek. trans. i potp.	100.000	0	0
36	500	10	030	15	Tran. i potp. za prij. uč.	100.000	0	0
	600				NABAVKA KAP. SRED.	669.630	1.730.448	234
	600	30			Uredski namještaj i oprema	16.000	7.054	44
37	600	30	010	15	Namještaj	10.000	3.477	34
37A	600	30	020	15	Kompjutori, pisaći stroj	0	3.577	0
38	600	30	030	15	Sistemska softw.	3.000	0	0
39	600	30	100	15	Ostali namj. i oprema	3.000	0	0
	600	70			Nematerijalna im. u opć. vl.	50.000	21.430	42
	600	70	050		Priprema, pla. upr. projek.	50.000	21.430	42
40	600	70	050	15	Planiranje i prać. proj.	10.000	20.000	200
41	600	70	050	45	Glavni projekt	40.000	1.430	3
	600	75			Nabavke zaliha	2.000	1.000	50
42	600	75	020		Sitni inventar	2.000	1.000	50
	600	80			Izgradnja kapit. ojek.	601.630	1.500.964	224
43	600	80	040	15	Izgradnja (obnova) zgrade	200.000	600.000	300
44	600	80	080	150	Izgr. reg. vodov. mreže	371.630	870.384	234
45	600	80	080	151	Rekonstrukcija elektromreže	30.000	30.580	101
	600	90			Investicijsko održavanje	0	200.000	0
46	600	90	040		Invest. održ. cesta	0	200.000	0

Članak 5.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se od 01. siječnja 1998. godine, a objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 400-08/98-01/1

Ur. br.: 2182-08-98-01

Gradac, 30. studenoga 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Marko Čule, v.r.

2

Na temelju članka 4. i 16. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 13. Statuta Općine Ružić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije, broj 8/96), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 9. sjednici, od 9. prosinca 1998. godine, donosi

**PRORAČUN
OPĆINE RUŽIĆ ZA 1999. GOD.**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Ružić za 1999. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od:

	u kunama:
PRIHODI	1.736.700
IZDACI	1.736.700

Članak 2.

U Tekuću pričuvu Proračuna izdvaja se 60.000 kuna.

Članak 3.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka kako slijedi:

A PRIHODI

skup.	podj.	odj.	konto	iznos u kn
			UKUPNO PRIHODI	1.736.700
			POREZNI PRIHODI	276.100
			NEPOREZNI PRIHODI	50.600
			KAPITALNI PRIHODI	10.000
			POTPORE	1.200.000
			VIŠAK PRIHODA	200.000
			I POREZNI PRIHODI	
000			POREZ I PRIHOD NA DOH.	226.100
000	10		Por. prir. na doh. od nes. rada	226.100
000	10	010	Porez na doh. od nes. rada	175.000
000	10	020	Por. na doh. od samost. djel.	26.000
000	10	030	Por. na doh od samozaposlenih	10.000
000	10	040	Por. prir. na doh. od imovine i imov. p.	100
000	20		Uplata por. na doh. po god. prij.	35.000
000	20	010	Uplata por. na doh. po god. prij.	35.000
000	30		Povrat poreza na doh. po god. prijavi	20.000
000	30	010	Povrat poreza na doh. po god. prijavi	20.000
005			POREZI NA DOBIT	20.000

005	10		Porez na dobit	20.000
005	10	010	Porez na dobit od poduzetnika	5.000
005	20	010	Uplata razl. por. na dob. po god. prijavi	16.000
005	30	010	Povrat por. na dob. po god. prij.	1.000
015			POREZ NA PROMET NEKRETNINA	5.000
015	40		Povremeni por. na imovinu	4.000
015	40	010	Porez na promet nekretnina	4.000
015	50		Ostali stalni por. na imov.	1.000
015	50	010	Ostali stalni por. na imov.	1.000
020			POSEBNI POR. NA PROMET I POTR.	25.000
020	40		Por. na tvrtku, rekl. koriš. javn. pov.	20.000
020	40	010	Por. na tvrtke, rekl. javne površ.	20.000
020	50		Porez na potrošnju	5.000
020	50	010	Porez na potrošnju	5.000
			II NEPOREZNI PRIHODI	
035			PRIHODI OD PODUZ. AKT. I IMOV.	20.500
035	30		Prihodi od kamata	20.000
035	30	010	Prihodi od kamata	20.000
035	40		Ostali prihodi od poduz. aktivn.	500
035	40	070	Naknada za upotrebu javnih površina	500
045			PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	30.100
045	40		Komunalne naknade i doprinosi	30.000
045	40	010	Kom. nakn. i komun. doprinosi	30.000
045	60		Šumski doprinos	100
045	60	010	Šumski doprinos	100
			III KAPITALNI PRIHODI	
055			PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	10.000
055	10		Prihodi od prodaje zemljišta	10.000
055	10	010	Prihodi od prodaje zemljišta	10.000
			IV PRIHODI IZ PRORAČUNA	
060			PRIHODI IZ PRORAČUNA	1.200.000
060	10		Prihodi iz proračuna drug. drž. razina	1.200.000
060	10	010	Prihodi iz drugih proračuna	1.200.000
			V VIŠAK PRIH. IZ PROŠ. GOD.	
080			Sredstva viška prihoda iz proš. god.	200.000
080	10		Sredstva viška prihoda iz proš. god.	200.000
080	10	010	Sredstva viška prihoda iz proš. god.	200.000
			B- IZDACI	
100			IZDACI POSLOVANJA	353.500
100	10		IZDACI ZA ZAPOSLENE	138.500
100	20		IZDACI ZA ENERG. KOM. I DR. USL.	111.000
100	30		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽ.	104.000
200			FINANCIJSKI IZD. I OST. VANJ. IZD.	295.500
200	40		FINANCIJSKI IZDACI	142.500
200	80		OSTALI NESPOM. IZDACI	153.000

300		TEKUĆI PRIJENOSI	50.000
300	10	TEKUĆI PRIJ. I POTP. PRORAČ. KOR.	50.000
310		TEK. PRIJ. I POTP. IZVANPROR. KOR.	241.200
310	10	TEK. PRIJ. GRAĐ. KUĆ. NEF. ORG.	20.000
310	20	PRIJENOSI NEFINAN. ORG.	221.200
500		OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI I POTP.	111.300
500	10	TEK. PRIJEN. I POTP. PODUZ.	111.300
600		KAPITALNI IZDACI	685.200
600	30	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	16.000
600	70	NEMAERIJALNA IMOVINA	87.200
600	75	NABAVKE ZALIHA	2.000
600	80	GRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA	580.000

Članak 4.

Izdaci proračuna u svoti 1.736.700 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

II POSEBNI DIO

poz.	skup.	pod.	odj.	konto	iznos u kunama
				OPĆ. VIJEĆE, POGL. UPRAVNI ODJEL	
	100			IZDACI POSLOVANJA	353.500
	100	10		Izdaci za zaposlene	138.500
1	100	10	010	Bruto plaće i nadnice	99.000
2	100	10	020	Naknade plaća i nadnica	4.000
3	100	10	040	Doprinosi na plaće posloprimca	20.500
4	100	10	050	Naknade troškova za zaposlene	15.000
	100	20		Izdaci za energiju, kom. i dr. usl.	111.000
5	100	20	010	Izdaci za energiju i kom. usluge	55.000
6	100	20	020	Izdaci za uredski materijal	5.000
7	100	20	025	Izdaci za ostali potrošni materijal	9.000
8	100	20	030	Izdaci za komunikacije	10.000
9	100	20	040	Izdaci za informiranje	24.000
10	100	20	050	Izdaci za služ. putovanja	3.000
11	100	20	060	Izdaci osiguranja	3.000
12	100	20	070	Izdaci izobrazbe kadrova	2.000
	100	30		Izdaci za tekuća održavanja	104.000
13	100	30	010	Održavanje prijevozn. sredstava	15.000
14	100	30	020	Održavanje opreme	10.000
15	100	30	030	Održavanje zgrada	5.000
16	100	30	040	Održavanje cesta	50.000
17	100	30	080	Izdaci održavanja javne rasvjete	20.000
18	100	30	080	Ostala nespom. održavanja	4.000
	200			FINANCIJSKI IZD. I OST. VANJ. IZD.	295.500
	200	40		Financijski izdaci	142.500

19	200	40	010	Izdaci platnog prometa i ban. usl.	2.500
20	200	40	050	Izdaci za naknadu načel. opć. vijeća, poglav.	140.000
	200	80		Ostali nespomenuti izdaci	153.000
21	200	80	060	Izdaci za int. usluge, ugovor o djelu	22.000
22	200	80	065	Izdaci za reprezentaciju	17.000
23	200	80	070	Izdaci za proslave, dekoracije, komem.	12.000
24	200	80	070	Izdaci za mjesne odbore i ost. izd.	42.000
25	200	80	070	Tekuća pričuva	60.000
	300			TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE	50.000
	300	10		Tekući prijen. i potp. prorač. kor.	50.000
26	300	10	010	Tekući prijenosi za predškolski odgoj	50.000
	310			TEKUĆI PRIJ. I POTP. IZVANPROR. KOR.	241.200
	310	10		Tek. prij. građ. kuć. nefin. org.	20.000
27	310	10	010	Prijenos sreds. za socijalnu skrb	10.000
28	310	10	060	Prijenos sreds. u sluč. elem. nepogode	10.000
	310	20		Prijenos sreds. nefinancijskim organiza.	221.200
29	310	20	050	Prijenos sredstava vjerskim zajednicama	150.670
30	310	20	060	Prijenos sredstava udrug. Hvidr-a	25.000
31	310	20	060	Prijenos sredstava političkim strankama	30.000
32	310	20	070	Prijenos sredstava društvu CK	15.530
	500			OSTALI TEK. PRIJENOSI I POTPORE	111.300
	500	10		Tekući prijenosi i potpore poduzećima	111.300
33	500	10	040	Prijenos sredstava za potic. malog poduzetniš.	17.300
34	500	10	040	Prijenos sredstava kom. poduz. Rad Drniš	74.000
35	500	10	040	Prijenos sredstava Radio postaja Drniš	20.000
	600			KAPITALNI IZDACI	685.200
	600	30		Uredski namještaj i oprema	16.000
36	600	30	010	Namještaj	6.000
37	600	30	020	Kompjutor, pisaći strojevi	4.000
38	600	30	040	Telekomunikacijska oprema	3.000
39	600	30	080	Ostali namještaj i oprema	3.000
	600	70		Nematerijalna imovina	87.200
40	600	70	050	Projektna i prostorna dokumentacija	87.200
	600	75		Nabavke zaliha	2.000
41	600	75	020	Nabavke sitnog inventara	2.000
	600	80		Gradnja kapitalnih objekata	580.000
42	600	80	010	Moderniz. nerazvrst. cesta	300.000
43	600	80	070	Gradnja (obnova) zgrade u Gradcu	250.000
44	600	80	070	Gradnja infrastrukture	30.000

Članak 5.

Proračun stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 1. siječnja 1999. godine.

Klasa: 400-08/98-01/2

Ur. br. 2182-08-98-01

Gradac, 15. prosinca 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Marko Čule, v. r.

3

Na temelju članka 12. i 18. stavak 2. i 3. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 9. sjednici, od 15. prosinca 1998. godine, donosi

PROGRAM
predviđanja javne potrošnje Općine Ružić za 2000. i 2001. godinu

I.

Program predviđanja javne proračunske potrošnje Općine Ružić za 1998., 1999., 2000. i 2001. godinu izrađen je sukladno smjernicama Ministarstva financija za pripremu i izradu proračuna jedinica lokalne samouprave i uprave.

U skladu s navedenim procjenjuju se prihodi i izdaci kako slijedi:

A PRIHODI

rač. iz rač. p.	opis prihoda	1998. god.	1999. god.	2000. god.	2001. god.
	UKUPNI PRIHODI	2.688.093	1.736.700	1.737.500	1.759.300
	POREZNI PRIHODI	244.600	276.100	302.500	317.550
000	Porez na dohodak	209.700	226.100	241.000	253.000
005	Porez na dobit	16.000	20.000	25.000	26.250
015	Porez na promet nekretn.	2.000	5.000	6.500	6.800
020	Pos. por. na prom. i potr.	16.900	25.000	30.000	31.500
	NEOPOREZIVI PRIHODI	28.638	50.600	115.000	120.750
035	Prih. od poduz. akt. i im.	26.050	20.500	50.000	52.500
040	Administrativne prist.	0	0	5.000	5.250
045	Prihodi po pos. prop.	2.558	30.100	60.000	63.000
050	Ostali nep. prihodi	30	0	0	0
	KAPITALNI PRIHODI	0	10.000	20.000	21.000
055	Prihodi od prodaje imov.	0	10.000	20.000	21.000
	PRIHODI IZ PRORAČ.	1.452.000	1.200.000	1.300.000	1.300.000
060	Prihodi iz dr. prorač.	1.452.000	1.200.000	1.300.000	1.300.000
	VIŠAK PRIHODA	962.855	200.000	0	0
080	Sreds. viška prih. iz pret. g.	962.855	200.000	0	0

B PRIHODI

rač. iz rač. p.	opis prihoda	1998. god.	1999. god.	2000. god.	2001. god.
	UKUPNI IZDACI	2.688.093	1.736.700	1.737.500	1.759.300
100	Izdaci poslovanja	363.168	353.500	354.000	357.000
200	Tekući vanjski izdaci	328.350	295.500	295.000	298.000
300	Tekući prijen. pror. kor.	67.961	50.000	50.000	50.500
310	Tek. prij. izvanpror. kor.	135.059	241.200	240.000	242.400
500	Ost. tek. prijen. i potp.	63.107	111.300	100.000	101.000
600	Kapitalni izdaci	1.730.448	685.200	698.500	710.400

II

Ovaj program sastavni je dio Proračuna Općine Ružić za 1999. godinu.

Klasa: 400-08/98-01/2
 Ur. br. 2182-08-98-02
 Gradac, 15. prosinca 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
 Marko Čule, v. r.

4

Na temelju članka 18. stavak 2. i 3. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 13. Statuta Općine Ružić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije" broj 8/96), Općinsko vijeće Općine Ružić, na 9. sjednici, od 15. prosinca 1998. godine, donosi

ODLUKU

o izvršenju Proračuna općine Ružić za 1999. godinu

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se način izvršenja Proračuna Općine Ružić za 1999. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i izdacima proračuna, općinskom imovinom, te prava i obveza korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Bilance prihoda i

izdataka. U Bilanci Prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i primici te izdaci utvrđeni za financiranje teroškova na razini općine, na temelju zakonskih i drugih propisa.

Članak 3.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima koji su u Posebnom dijelu proračuna određeni za nositelja sredstava po pojedinim pozicijama.

Korisnici smiju koristiti proračunska sredstva do visine utvrđene proračunom.

Članak 4.

Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima.

Članak 5.

Sredstva raspoređena Proračunom ne mogu se raspoređivati između pozicija.

Članak 6.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, poveća djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtijeva i povećana sredstva, ili se osnuje novi korisnik, sredstva za njegove troškove osiguravaju se iz Tekuće pričuve proračuna.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa smanji djelokrug ili nadležnost korisnika, što zahtijeva smanjena sredstva, ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se u tekuću proračunsku pričuvu ili na korisnika koji preuzima njegove poslove.

Članak 7.

Sitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave tijekom proračunske godine podmiruju se iz Tekuće pričuve utvrđene godišnjim Proračunom.

Korištenja pričuve iz stavka 1. ovog članka odobrava načelnik.

Načelnik je obavezan svaki mjesec izvjestiti Općinsko poglavarstvo o korištenju pričuve.

Općinsko poglavarstvo izvješćuje tromjesečno Općinsko vijeće o korištenju proračunske pričuve.

Članak 8.

U slučaju neravnomjernog priliva sredstava u Proračun, mogu se koristiti sredstva Stalne pričuve Proračuna uz suglasnost načelnika.

Članak 9.

Sredstva planirana na pozicijama 24., 25., 27., 28., 29., 33., 34., 40., 42., 43. i 44. krajnjim korisnicima rasporedit će Općinsko poglavarstvo na prijedlog načelnika.

Članak 10.

Postupak nabave i investicijskih dobara i usluga može se obavljati samo u skladu s Zakonom o nabavi roba i usluga i ustupanju radova ("NN", br. 142/97).

Članak 11.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjivat će se od 01. siječnja 1999. godine.

Klasa: 400-08/98-01/2
Ur. br. 2182-08-98-03
Gradac, 15. prosinca 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Marko Čule, v. r.

5

Na temelju članka 20. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 13. Statuta Općine Ružić ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 8/96),

Općinsko vijeće Općine Ružić, na 9. sjednici, od 30. studenog 1998. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o korištenju sredstava Tekuće pričuve za razdoblje kolovoz-listopad 1998. godine

1. Prihvaća se Izvješće o korištenju sredstava Tekuće pričuve za razdoblje kolovoz-listopad 1998. godine.

2. Ovaj zaključak objavit će se u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije".

Klasa: 402-08/98-01/8
Ur. br. 2182-08-98-01
Gradac, 30. studenoga 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE RUŽIĆ

PREDSJEDNIK
Marko Čule, v. r.

VII. OPĆINA TISNO OPĆINSKO VIJEĆE

1

Na temelju članka 19. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 24. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 26. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/94), Općinsko vijeće Općine Tisno, na 9. sjednici, od 15. prosinca 1998. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Općine Tisno za 1998. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Tisno za 1998. godinu sastoje se od:

II. I Z M J E N E I D O P U N E

PRORAČ. SVOTA	I. IZMJ. I DOPUNE	BILANCA RAČUN FINANC. PRIHODA I RASHODA	II. IZMJ. I DOPUNE
PRIHODI	9.150.000,00	9.454.000,00	9.404.000,00
IZDACI	9.150.000,00	9.454.000,00	9.404.000,00
RAZLIKA	0,00	0,00 - 1.550.000,00	1.550.000,00

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda za 1998. godinu, kako slijedi:

A. P R I H O D I

POZICIJA	OPIS	PRORAČUN	IZMJENE I DOPUNE I	IZMJENE I DOPUNE II
	UKUPNI PRIHODI I POTPORE (I+II)		6.150.000,00	6.454.000,00
I.	TEKUĆI PRIHODI (1+2+3)		4.250.000,00	4.554.000,00
1.	PRIHODI OD POREZA (000+015+020)		2.640.000,00	3.090.000,00
000	POREZ NA DOBIT I DOHODAK			
000 10	POREZI NA DOHODAK			
000 10 010	Porez na doh. zaposl. kod poslodavca		800.000,00	1.000.000,00
000 10 020	Porez na doh. od nesamos. rada		70.000,00	70.000,00
000 10 030	Porez na doh. od samozaposlenih		90.000,00	90.000,00
000 10 040	Porez na doh. od imovine i im. prava		30.000,00	30.000,00
000 10 060	Ostali porezi na dohodak		30.000,00	30.000,00
	UKUPNO 000 10		1.020.000,00	1.220.000,00
000 20	POREZI NA DOBIT			
000 20 010	Porez na dobit od poduzetnika		150.000,00	150.000,00
	UKUPNO 000 20		150.000,00	150.000,00
	UKUPNO 000		1.170.000,00	1.370.000,00
015	POREZI NA IMOVINU			
015 10	STALNE PRISTOJBE NA IMOVINU			

015	10	010	Stalne pristojbe na imovinu	600.000,00	600.000,00	600.000,00
			UKUPNO 015 10	600.000,00	600.000,00	600.000,00
015	40		POREZ NA PROMET NEKRETNINA			
015	40	010	Porez na promet nekretnina	450.000,00	700.000,00	950.000,00
			UKUPNO 015 40	450.000,00	700.000,00	950.000,00
			UKUPNO 015	1.050.000,00	1.300.000,00	1.550.000,00
020			TUZEMNI POREZI NA PROMET			
020	20		POREZI NA POSEBNE USLUGE			
020	20	010	10Porez na tvrtku	150.000,00	150.000,00	150.000,00
020	20	020	20Porez na reklamu	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			UKUPNO 020 20	200.000,00	200.000,00	200.000,00
020	30		POREZI NA POTROŠNJU			
020	30	01010	Porez na potrošnju	220.000,00	220.000,00	180.000,00
			UKUPNO 020 30	220.000,00	220.000,00	180.000,00
			UKUPNO 020	420.000,00	420.000,00	380.000,00
2.			NEPOREZNI PRIHODI			
			(035+040+045+050)	1.560.000,00	1.410.000,00	1.150.000,00
035			PRIH.OD PODUZET. AKTIVNOSTI I IMOV.			
035	10		PRIHODI OD KAMATA			
035	10	010	Prihodi od kamata	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			UKUPNO 035 10	2.000,00	2.000,00	2.000,00
035	30		OSTALI PRIHODI OD IMOVINE			
035	30	090	Naknada za upotrebu javnih površina	500.000,00	500.000,00	450.000,00
			UKUPNO 035 30	500.000,00	500.000,00	450.000,00
			UKUPNO 035	502.000,00	502.000,00	452.000,00
040			ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE			
040	20		OPĆINSKE UPRAVNE PRISTOJBE			
040	20	040	Prihod od pristojbi od prodaje javnih biljega	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			UKUPNO 040 20	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			UKUPNO 040	5.000,00	5.000,00	5.000,00
045			PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA			
045	10		OPĆINSKE NOVČANE			
			KAZNE	3.000,00	3.000,00	0,00
045	10	070	Općinske novčane kazne	3.000,00	3.000,00	0,00
			UKUPNO 045 10	3.000,00	3.000,00	0,00
045	20		OST. PRIHODI PO POS. PROPISIMA			
045	20	030	Kom. doprinosi i			

			ostale općinske naknade	300.000,00	150.000,00	50.000,00
			UKUPNO 045 20	300.000,00	150.000,00	50.000,00
			UKUPNO 045	303.000,00	153.000,00	50.000,00
050			OSTALI NEPOREZNI PRIHODI			
050	10		OSTALI OPĆINSKI PRIHODI			
050	10	030	Ostali općinski prihodi	50.000,00	50.000,00	38.000,00
			UKUPNO 050 10	50.000,00	50.000,00	38.000,00
050	30		OPĆINSKE NAKNADE			
050	30	070	Komunalna naknada	700.000,00	700.000,00	600.000,00
050	30	080	Posebna pristojba za automate			
			za zabavne igre	0,00	0,00	5.000,00
			UKUPNO 050 30	700.000,00	700.000,00	605.000,00
			UKUPNO 050	750.000,00	750.000,00	643.000,00
3.			KAPITALNI PRIHODI	50.000,00	54.000,00	54.000,00
055			PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE			
055	20		PRIHODI OD PRODAJE			
			ZGRADA	0,00	4.000,00	4.000,00
055	20	010 10	Prihodi od prodaje zgrada	0,00	4.000,00	4.000,00
			UKUPNO 055 20	0,00	4.000,00	4.000,00
055	50		OSTALI KAPITALNI PRIHODI			
055	50	010	Prihodi od najma	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			UKUPNO 055 50	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			UKUPNO 055	50.000,00	54.000,00	50.000,00
II.			POTPORE	1.900.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
065			POTPORE			
065	20		IZ OSTALIH SEKTORA REP.VLADE			
065	20	020	Kapitalne potpore	1.900.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
			UKUPNO 065 20	1.900.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
			UKUPNO 065	1.900.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
III.			ZADUŽIVANJE	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
070			OPĆINSKI DUG			
070	10		TUZEMNI OPĆINSKI DUG			
070	10	030	Dugoročni zajmovi	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
			UKUPNO 070	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
B. IZDACI			UKUPNI IZDACI			
			(I+II-III)	7.250.000,00	8.004.000,00	7.954.000,00
I.			TEKUĆI IZDACI			
			(100+200+300+500)	4.030.000,00	4.227.800,00	4.407.800,00
100			IZDACI POSL.	1.702.000,00	1.707.000,00	1.615.000,00

100	10	Izdaci za zaposlene	845.000,00	845.000,00	825.000,00
100	20	Izd. za utroš. mat.,energ., i komun. usluge	592.000,00	597.000,00	525.000,00
100	30	Izdaci za tekuće održaav.	265.000,00	265.000,00	265.000,00
200		TEK. VANJ. IZDACI ZA MAT.I USLUGE	1.013.000,00	1.193.000,00	1.645.000,00
200	10	Izdaci u poljoprivredi	20.000,00	20.000,00	22.000,00
200	30	Izdaci za očuvanje čovjekove okoline	60.000,00	60.000,00	10.000,00
200	40	Financijski izdaci	600.000,00	700.000,00	1.150.000,00
200	80	Ostali nespomen. izdaci	333.000,00	413.000,00	463.000,00
300		TEKUĆI TRANSF.	1.315.000,00	1.287.800,00	1.107.800,00
300	10	Tek. trans.građ. i neprof. oranizacijama	1.315.000,00	1.287.800,00	1.107.800,00
500		OSTALI TEK. TRANSFERI I POTPORE	0,00	40.000,00	40.000,00
500	10	Ostali tekući transferi i potpore	0,00	40.000,00	40.000,00
II.		KAPITALNI IZDACI NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	3.220.000,00	3.785.000,00	3.555.000,00
600	30	Uredski namj. i oprema	35.000,00	35.000,00	10.000,00
600	80	Izg. ostalih objektata	1.270.000,00	1.720.000,00	1.720.000,00
600	90	Investicijsko održavanje	1.915.000,00	2.030.000,00	1.825.000,00
III.		VRAĆENI ZAJMOVI AMORTIZACIJA DANIH ZAJMOVA	0,00	8.800,00	8.800,00
810	10	Amortizacija danih zajmova	0,00	8.800,00	8.800,00
IV.		OPĆINSKI DUG OTPLATA OPĆINSKOG DUGA	1.900.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00
900	10	Tuzemni općinski dug	1.900.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00
900	10 030	Otplata dugor. zajmova	450.000,00	0,00	0,00
900	10 040	Otplata kratkor. zajmova	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00

C. RAČUN FINANCIRANJA

I.		ZADUŽIVANJE	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
070	10	TUZEMNI DUG	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
II.		OTPLATA	1.900.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00
900	10	TUZEMNI DUG	1.900.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci u iznosu od 7.954.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u posebnom dijelu Izmjena i dopuna Proračuna kako slijedi:

POZICIJA	OPIS	PRORAC.	IZMJ. I DOP. I	IZMJ. I DOP. II
B. IZDACI				
		UKUPNI IZDACI (I+II-III)	7.250.000,00	8.004.000,00
I.		TEKUĆI IZDACI (100+200+300+500)	4.030.000,00	4.407.800,00
100		IZDACI POSLOVANJA		
100	10	IZDACI ZA ZAPOSLENE		
100	10 010	Osnovne brutto plaće i nadnice	600.000,00	600.000,00
100	10 030	Naknade dužnosnika	65.000,00	65.000,00
100	10 040	Doprinosi poslodavca	150.000,00	150.000,00
100	10 050	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	30.000,00
		UKUPNO 100 10	845.000,00	845.000,00
100	20	IZD. ZA UTR. MAT., ENERG. KOM. USL.		
100	20 010	Izdaci za energiju i komunalne usluge	342.000,00	342.000,00
100	20 020	Izdaci za uredski materijal	60.000,00	60.000,00
100	20 030	Izdaci za komunikacije	70.000,00	70.000,00
100	20 040	Izdaci za informiranje	50.000,00	50.000,00
100	20 050	Izdaci za službena putovanja	50.000,00	50.000,00
100	20 060	Izdaci osiguranja	10.000,00	10.000,00
100	20 080	Izdaci za unajmljivanja	10.000,00	15.000,00
		UKUPNO 100 20	592.000,00	597.000,00
100	30	IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE		
100	30 010	Izdaci za tekuće održ. prijevoznih sreds.	45.000,00	45.000,00
100	30 020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	10.000,00	10.000,00
100	30 030	Izdaci za tekuće održ. zgrada	10.000,00	10.000,00
100	30 080	Izdaci za ostala tekuća održ. (infrastruktura)	200.000,00	200.000,00
		UKUPNO 100 30	265.000,00	265.000,00
		UKUPNO 100	1.702.000,00	1.707.000,00
200		TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE		
200	10	IZDACI U POLJOPRIVREDI		
200	10 070	Ostali izd. izravno vezani uz poljoprivredu	20.000,00	20.000,00
		UKUPNO 200 10	20.000,00	22.000,00
200	30	IZDACI ZA OČUVANJE ČOVJEKOVE OKOLINE		
200	30 070	Ost. nespom. izd. za očuv. čovj. okoline	60.000,00	60.000,00
		UKUPNO 200 30	60.000,00	10.000,00
200	40	FINANCIJSKI IZDACI		
200	40 010	Izd. platnog prometa i bankarskih usluga	30.000,00	130.000,00

200	40	020	Izdaci za tuzemne kamate	500.000,00	500.000,00	950.000,00
200	40	050	Izdaci reprezentacije			
200	40	05015	Izdaci za reprezentaciju			
			Poglavarstva	20.000,00	20.000,00	30.000,00
200	40	050150	Reprezentacija- međuopćinska			
			suradnja	10.000,00	10.000,00	0,00
200	40	050 152	Reprezentacija- proslave			
			državnih blagdana	10.000,00	10.000,00	10.000,00
200	40	050 154	Reprezentacija- pogrebi			
			i komemoracije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
200	40	050 155	Reprezentacija-			
			izvođači investicija	10.000,00	10.000,00	10.000,00
200	40	050 153	Reprezentacija- resorna			
			ministarstva	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			UKUPNO 200 40	600.000,00	700.000,00	1.150.000,00
200	80		OSTALI NESPOMENUTI IZDACI			
200	80	060	Izdaci pribavljanja stručnjčkih			
			mišljenja	323.000,00	393.000,00	393.000,00
200	80	060 550	Projektne usluge	230.000,00	0,00	0,00
200	80	060 551	Javni bilježnik	5.000,00	0,00	0,00
200	80	060 552	Izvješće o stanju u prostoru	50.000,00	0,00	0,00
200	80	060 557	Katastarsko geodetske usluge	5.000,00	0,00	0,00
200	80	060 558	Odvjetničke usluge	30.000,00	0,00	0,00
200	80	060 559	Sudske takse	3.000,00	0,00	0,00
200	80	070	Tekuća pričuva	10.000,00	20.000,00	70.000,00
			UKUPNO 200 80	333.000,00	413.000,00	463.000,00
			UKUPNO 200	1.013.000,00	1.193.000,00	1.645.000,00
300			TEKUĆI TRANSFERI			
300	10		TEKUĆI TRANSFERI			
			GRAĐANIMA, KUĆANSTVIMA I NEPROFITNIM ORG.			
300 10	010		Transferi građanstvu -			
			socijalna skrb	200.000,00	200.000,00	10.000,00
300	10	060	Trans. za pomoć u slučaj			
			u nepog-povjerenstvo	0,00	4.000,00	4.000,00
300	10	090	Tekući transferi neprofitnim organizacijama			
300	10	090	- Dječji vrtići Vrapčić	550.000,00	550.000,00	660.000,00
300	10	090	-Dobrovoljno vatrogasna			
			društva Tisno	150.000,00	150.000,00	120.000,00
300	10	090	- Osnovne škole	20.000,00	20.000,00	20.000,00
300	10	090	-Kulturno-umjetnička i			
			društva i glazbe	150.000,00	150.000,00	150.000,00
300	10	090	-Športska društva	120.000,00	120.000,00	120.000,00
300	10	100	Tekući transferi vjerskim			
			organizacijama	30.000,00	30.000,00	0,00
300	10	120	Tekući transferi političkim			
			organizacijama	30.000,00	30.000,00	10.000,00
300	10	130	Ostali transferi - za kulturu			

			(priredbe i sl.)	10.000,00	10.000,00	0,00
300	10	130	Ostali transferi - stipendije	10.000,00	10.000,00	0,00
300	10	130	Ostali transferi - stalna pričuvna	45.000,00	5.000,00	5.000,00
300	10	130	Ostali transferi - za turistički razvoj općine	0,00	8.800,00	8.800,00
			UKUPNO 300 10	1.315.000,00	1.287.800,00	1.107.800,00
			UKUPNO 300	1.315.000,00	1.287.000,00	1.107.800,00
500			OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE			
500	10		OSTALI TEK. TRANSFERI I POTPORE			
500	10	060	Program poticanja malog gospodarstva	0,00	40.000,00	40.000,00
			UKUPNO 500 10	0,00	40.000,00	40.000,00
			UKUPNO 500	0,00	40.000,00	40.000,00
II.			KAPITALNI IZDACI			
600			NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA			
600	30		UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA			
600	30	010	Uredski namještaj	35.000,00	35.000,00	0,00
600	30	100	Ostali namještaj i oprema	0,00	0,00	10.000,00
			UKUPNO 600 30	35.000,00	35.000,00	10.000,00
600	80		IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA			
600	80	080	Izgradnja javne rasvjete			
600	80	080 15	Izgradnja javne rasvjete Murter	650.000,00	550.000,00	560.000,00
600	80	080 150	Izgradnja javne rasvjete Tisno	50.000,00	50.000,00	40.000,00
600	80	080 151	Izgradnja javne rasvjete Kapela - Pirovac	0,00	450.000,00	560.000,00
600	80	080 152	Izgradnja javne rasvjete Betina	220.000,00	220.000,00	160.000,00
600	80	080 153	Izgradnja javne rasvjete Jezera	350.000,00	450.000,00	400.000,00
			UKUPNO 600 80	1.270.000,00	1.720.000,00	1.720.000,00
600	90		INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE			
600	90	020	Investicijsko održavanje posl. zgrada	250.000,00	250.000,00	150.000,00
600	90	030	Investicijsko održavanje ost. zgrada	0,00	5.000,00	5.000,00
600	90	040	Investicijsko održavanje cesta i ulica	1.000.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
600	90	090	Investicijsko održavanje ostalih kap. objekata			
600	90	090 150	Groblje Murter-Betina	40.000,00	50.000,00	50.000,00
600	90	090 152	Održavanje javne rasvjete Murter	15.000,00	15.000,00	0,00
600	90	090 153	Održavanje javne rasvjete Betina	10.000,00	10.000,00	0,00

600	90	090	154	Održavanje javne rasvjete			
				Tisno	20.000,00	20.000,00	0,00
600	90	090	155	Održavanje javne rasvjete			
				Jezera	10.000,00	10.000,00	0,00
600	90	090	156	Ostala nespomenuta investicijska			
				održavanje	570.000,00	570.000,00	520.000,00
				UKUPNO 600 90	1.915.000,00	2.030.000,00	1.825.000,00
				UKUPNO 600	3.220.000,00	3.785.000,00	3.555.000,00
III.				POVRAT DANIH ZAJMOVA			
810				AMORTIZACIJA DANIH ZAJMOVA			
810	010			POVRAT ZAJMOVA -			
				TZ OPĆINE TISNO	0,00	- 8.800,00	-8.800,00
				(ODBITNA STAVKA)			
				UKUPNO 810	0,00	- 8.800,00	-8.800,00
IV.				OTPLATA OPĆINSKOG DUGA			
900				OPĆINSKI DUG			
900	10			TUZEMNI OPĆINSKI DUG			
900	10	030		Tuzemni dug od poslovnih			
				banaka	450.000,00	0,00	0,00
900	10	040		Otplata kratkoročnih			
				zajmova	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00
				UKUPNO 900 10	1.900.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00
				UKUPNO 900	1.900.000,00	1.900.000,00	1.450.000,00

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu danom donošenja na Općinskom vijeću Općine Tisno, a primjenjivat će se od 01. siječnja 1998. godine.

Članak 6.

Svi transferi će se isplaćivati korisnicima Proračuna prema dinamici priticanja sredstava u Proračun odnosno prema odredbama Zakona o proračunu Republike Hrvatske.

KLASA: 400-01/98-01-3

URBROJ: 2182/05-01/98-09

Tisno, 15. prosinca 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Drago Skračić, v. r.

2

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 92/94) i članka 29. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/94), Općinsko Vijeće Općine Tisno, na 9. sjednici, od 15. prosinca 1998. godine, donosi

ODLUKU
o izvršenju II. Izmjena i dopuna
proračuna Općine Tisno
za 1998. godinu

Članak 1.

U postupku izvršavanja II. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Tisno za 1998. godinu (u daljnjem tekstu Proračun), nositelji i korisnici sredstava Proračuna (u daljnjem tekstu korisnici) imaju prava i dužnosti utvrđene ovom odlukom.

Članak 2.

U Proračunu su iskazani prihodi i primici što pripadaju Općini, te izdaci za izvršavanje programa Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva, odjela i službi Općine Tisno.

Proračun se sastoji od bilance prihoda i izdataka i računa financiranja.

U bilanci prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i drugi prihodi i primici, te izdaci utvrđeni za financiranje javnih troškova na razini Općine, a na temelju zakonskih i drugih propisa.

U računu financiranja iskazuju se primljeni dugoročni i kratkoročni zajmovi i otplata anuiteta.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Iznosi izdataka u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama.

Članak 4.

Općinsko poglavarstvo, sukladno propisanim kriterijima, donosi posebne godišnje financijske planove i utvrđuje svote za pojedine korisnike u okviru odobrenih sredstava u slijedećim pozicijama: 300 10 090, 300 10 100, 300 10 130, te donosi programe i financijske planove za sredstva iz pozicija: 100 30 080, 200 80 060, 200 80 070, 300 10 010, 300 10 130, 600 80 080, 600 90 020, 600 90 040, 600 90 090.

Članak 5.

Sredstva raspoređena Proračunom ne mogu se raspoređivati između pozicija.

U okviru proračunske stavke neke pozicije preraspodjela utvrđenih sredstava dopuštena je

između pojedinih stavaka izdataka najviše do 5% sredstava utvrđenih na poziciji koja se umanjuje, uz odobrenje Odsjeka za Proračun.

Članak 6.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjela sredstava između korisnika, predložit će se Općinskom vijeću donošenjem Izmjene i dopune Proračuna.

Članak 7.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je načelnik.

Načelnik je odgovoran za izvršenje Proračuna u cjelini.

Članak 8.

Za financijske odnose radi zaduživanja i pozajmljivanja sredstava Općine ovlašten je načelnik, a na osnovi odluke Poglavarstva i zakonskih i drugih propisa.

Članak 9.

Sredstva za tekuće izdatke izvršavat će se u približnim dvanaestinama godišnjeg plana, a u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 10.

U Stalnu pričuvu izdvojiti će se 5.000,00 kuna, a koristit će se za nepredviđene i hitne izdatke u skladu sa zakonom.

Članak 11.

Za neplanirane ili nedovoljno planirane izdatke koristit će se sredstva tekuće pričuve Proračuna.

O korištenju sredstava tekuće pričuve odlučuje načelnik do iznosa utvrđenog Proračunom.

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 1998. godine.

KLASA: 400 - 08 / 98 - 01/09 - 02

URBROJ: 2182/05 - 01 / 98 - 2

Tisno, 15. prosinca 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Drago Skračić, v. r.

3

Na temelju članka 19. Zakona o proračunu ("Narodne Novine", broj 92/94), članka 24. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 26. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/94), Općinsko vijeće Općine Tisno, na 9. sjednici, od 15. prosinca 1998. godine, donosi

PRORAČUN
Općine Tisno za 1999. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Tisno za 1999. godinu sastoji se od:

	BILANCA PRIHODA I RASHODA	RAČUN FINANCIRANJA	UKUPNO PRORAČUN
PRIHODI	7.100.000,00	0,00	7.100.000,00
IZDACI	6.545.000,00	555.000,00	7.100.000,00
RAZLIKA	555.000,00	-555.000,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda za 1999. godinu, kako slijedi:

A. PRIHODI

POZICIJA	OPIS	PRORAČUNSKA	SVOTA
	UKUPNI PRIHODI I POTPORE (PRIHODI IZ DRUGIH PRORAČUNA) I+II		7.100.000,00
I.	TEKUĆI PRIHODI 1+2		5.900.000,00
1.	PRIHODI OD POREZA		3.310.000,00
000	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK		
000 10	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK		
000 10 010	Porez na dohodak od nesamostalnog rada		1.000.000,00
000 10 020	Porez na dohodak od samostalne djelatnosti		70.000,00
000 10 030	Porez na dohodak od samozaposlenika		80.000,00
000 10 040	Porez na doh. od imovine i im. prava		20.000,00
000 10 060	Ostali porezi na dohodak		10.000,00
	UKUPNO 000 10		1.180.000,00
000 20	UPLATA POREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI		
000 20 010	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi		60.000,00

			UKUPNO 000 20	60.000,00
000	30		POVRAT POREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	
000	30	010	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi (ODBITNA STAVKA) UKUPNO 000 30	-40.000,00 -40.000,00
			UKUPNO 000	1.200.000,00
005			POREZ NA DOBIT	
005	10		POREZ NA DOBIT	
005	10	010	Porez na dobit od poduzetnika	140.000,00
			UKUPNO 005 10	140.000,00
005	20		UPLATA RAZLIKE POREZA NA DOBIT PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	
005	20	010	Uplata razlike por. na dobit po godišnjoj prijavi	30.000,00
			UKUPNO 005 20	30.000,00
005	30		POVRAT RAZLIKE POREZA NA DOBIT PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	
005	30	010	Povrat razlike poreza na dobit po godišnjoj prijavi (ODBITNA STAVKA) UKUPNO 005 30	-10.000,00 -10.000,00
			UKUPNO 005	160.000,00
015			POREZ NA PROMET NEKRETNINA	
015	40		POVREMENI POREZI NA IMOVINU	
015	40	010	Porez na promet nekretnina i prava	900.000,00
			UKUPNO 015 40	900.000,00
			UKUPNO 015	900.000,00
020			POSEBNI POREZI I POREZ NA POTROŠNJU	
020	40		POREZ NA TVRTKU, REKLAME I KUĆE ZA ODMOR	
020	40	010 10	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	150.000,00
020	40	010 20	Porez na reklame	50.000,00
020	40	010 40	Porez na kuće za odmor	650.000,00
			UKUPNO 020 40	850.000,00
020	50		POREZ NA POTROŠNJU	
020	50	010	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	200.000,00
			UKUPNO 020 50	200.000,00
			UKUPNO 020	1.050.000,00
2.			NEPOREZNI PRIHODI	2.590.000,00
035			PRIH. OD PODUZET. DJELATNOSTI I IMOVINE.	
035	10		NAKNADE ZA KONCESIJE	
035	10	010	Naknade za koncesije na pomorskom dobru	30.000,00
			UKUPNO 035 10	30.000,00
035	30		PRIHODI OD KAMATA I TEČAJNIH RAZLIKA	
035	30	010	Prihodi od kamata	1.000,00
			UKUPNO 035 30	1.000,00
035	40		OSTALI PRIHODI OD PODUZETNIČKIH AKTIVNOSTI I IMOVINE	
035	40	070	Naknada za upotrebu javnih površina	450.000,00
			UKUPNO 035 40	450.000,00
035	60		PRIHODI OD SUFINANCIRANJA	
035	60	010 10	Prihodi od sufinanciranja građana	100.000,00
035	60	010 100	Prihodi od sufinanciranja - arbitražna Općina Pirovac	1.000.000,00
			UKUPNO 035 60	1.100.000,00
			UKUPNO 035	1.581.000,00

040				UPRAVNE PRISTOJBE	
040	10			OPĆINSKE UPRAVNE PRISTOJBE	
040	10	050		Prihod od pristojbi od prodaje javnih biljega	4.000,00
				UKUPNO 040 10	4.000,00
				UKUPNO 040	4.000,00
045				PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	
045	40			KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE	
045	40	010		Komunalni doprinosi	150.000,00
045	40	010		Komunalne naknade	750.000,00
				UKUPNO 045 40	900.000,00
045	80			OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	
045	80	010	10	Ostali neporezni prihodi	20.000,00
				UKUPNO 045 80	20.000,00
				UKUPNO 045	920.000,00
050				PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI	
050	20			PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI OPĆINA	
050	20	020	50	Iznajmljivanje prostora i opreme	50.000,00
050	20	020	70	Prihodi od provizije - slivna vodna naknada	35.000,00
				UKUPNO 050 20	85.000,00
				UKUPNO 050	85.000,00
II.				POTPORE	1.200.000,00
060				PRIHODI IZ PRORAČUNA	
060	10			PRIHODI IZ PRORAČUNA DRUGIH DRŽAVNIH RAZINA	
060	10	010	10	Prihodi iz državnog proračuna - tekuće potpore	500.000,00
060	10	020	10	Prihodi iz državnog proračuna - kapitalne potpore	600.000,00
060	10	020	20	Prihodi iz županijskog proračuna - kapitalne potpore	100.000,00
				UKUPNO 060 10	1.200.000,00
				UKUPNO 060	1.200.000,00
				IZDACI	
				UKUPNI IZDACI (I+II+III+IV)	7.100.000,00
I.				TEKUĆI IZDACI (100+200+300+310+500)	4.405.000,00
100				IZDACI POSLOVANJA	1.910.000,00
100	10			IZDACI ZA ZAPOSLENE	995.000,00
100	20			IZDACI ZA UTROŠENI MAT., ENERGIJU I	
				KOMUN. USLUGE	645.000,00
100	30			IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	270.000,00
200				FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	950.000,00
200	10			IZDACI U POLJOPRIVREDI	20.000,00
200	20			IZDACI ZA ŠKOLSTVO	30.000,00
200	25			IZDACI ZA GEODETSKI PROSTORNI SUSTAV	50.000,00
200	30			IZDACI ZA OČUVANJE PRIRODE I OKOLIŠA	60.000,00
200	40			FINANCIJSKI IZDACI	510.000,00
200	80			OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	10.000,00
300				TEK. PRIJENOSI I POTPORE PROR. KOR.	780.000,00
300	10			PRIJENOSI SREDS. DRŽAVNIM	
				INSTITUCIJAMA	30.000,00
300	50			TEKUĆI PRIJENOSI PRORAČ. KORISNICIMA	750.000,00
310				TEKUĆI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM	
				KORISNICIMA	715.000,00

310	10	TEKUĆI PRIJENOSI GRAĐANIMA I NEFINANCIJSKIM ORGANIZACIJAMA	255.000,00
310	20	PRIJENOSI SREDSTAVA NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	450.000,00
310	60	OSTALI PRIJENOSI IZVANPROR. KORISNICIMA	10.000,00
500		OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE	50.000,00
500	10	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PODUZETNICIMA	50.000,00
II.		KAPITALNI IZDACI (600+700)	2.085.000,00
600		IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	1.785.000,00
600	30	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	35.000,00
600	80	IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA	920.000,00
600	90	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	830.000,00
700		KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	300.000,00
700	50	KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	300.000,00
III.		OTPLATA DUGOROČNOG KREDITA	555.000,00
900		OTPLATA GLAVNICE DUGA	555.000,00
900	10	OTPLATA TUZEMNOG DUGA	555.000,00
IV.		PRIČUVE	55.000,00
960		IZDVAJANJE SREDSTAVA U REZERVIRANJA I STALNU PRIČUVU	55.000,00
960	10	IZDVAJANJE SREDSTAVA ZA TEKUĆA REZERVIRANJA	50.000,00
960	20	IZDVAJANJE SREDSTAVA U STALNU PRIČUVU	5.000,00

C. RAČUN FINANCIRANJA

900	10	OTPLATA TUZEMNOG DUGA	555.000,00
------------	-----------	------------------------------	-------------------

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci u iznosu od 6.545.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

POZICIJA	O P I S		PRORAČUNSKA SVOTA
B. IZDACI			
		UKUPNI IZDACI (I+II+IV)	6.545.000,00
I.		TEKUĆI IZDACI (100+200+300+310+500)	4.405.000,00
100		IZDACI POSLOVANJA	
100	10	IZDACI ZA ZAPOSLENE	
100	10	010 Brutto plaće i nadnice	750.000,00
100	10	030 Naknade vijećnicima i poglavarima	70.000,00
100	10	040 Doprinosi poslodavca	150.000,00
100	10	050 Naknade troškova zaposlenima	25.000,00
		UKUPNO 100 10	995.000,00

100	20		IZDACI ZA UTROŠENI MATERIJAL, ENERGIJU I KOMUNALNE USLUGE	
100	20	010	Izdaci za energiju i komunalne usluge	400.000,00
100	20	020	Izdaci za uredski materijal	50.000,00
100	20	025	Izdaci za ostali potrošni materijal	10.000,00
100	20	030	Izdaci za komunikacije	70.000,00
100	20	040	Izdaci za informiranje	50.000,00
100	20	050	Izdaci za službena putovanja	30.000,00
100	20	060	Izdaci osiguranja	20.000,00
100	20	080	Izdaci za unajmljivanja	15.000,00
			UKUPNO 100 20	645.000,00
100	30		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	
100	30	010	Izdaci za tekuće održ. prijevoznih sreds.	40.000,00
100	30	020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	10.000,00
100	30	030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	20.000,00
100	30	080	Izdaci za ostala tekuća održ. (infrastruktura)	200.000,00
			UKUPNO 100 30	270.000,00
			UKUPNO 100	1.910.000,00
200			FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	
200	10		IZDACI U POLJOPRIVREDI	
200	10	070	Ostali izd. izravno vezani uz poljoprivredu	20.000,00
			UKUPNO 200 10	20.000,00
200	20		IZDACI ZA ŠKOLSTVO	
200	20	010	Izdaci za spec.odgoj djece s teškoćama u raz.	10.000,00
200	20	030	Izdaci za progr. u osnovnoškolskom. obraz.	20.000,00
			UKUPNO 200 20	30.000,00
200	25		IZDACI ZA GEODETSKI PROSTORNI SUSTAV	
200	25	010	Izdaci za geodetski prostorni sustav	50.000,00
			UKUPNO 200 25	50.000,00
200	30		IZDACI ZA OČUVANJE PRIRODE I OKOLIŠA	
200	30	070	Ost. nespom. izd. za očuv. prirode i okoliša	60.000,00
			UKUPNO 200 30	60.000,00
200	40		FINANCIJSKI IZDACI	
200	40	010	Izd. platnog prometa i bankarskih usluga	50.000,00
200	40	020	Izdaci za tuzemne kamate	450.000,00
200	40	040	Izdaci za negativne tečajne razlike	10.000,00
			UKUPNO 200 40	510.000,00
200	80		OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	
200	80	060	Izdaci za prib. stručnih mišljenja i intelekt. usluge	200.000,00
200	80	065 10	Izdaci za reprezentaciju Poglavarstva	20.000,00
200	80	065 100	Reprezentacija- međuopćinska suradnja	10.000,00
200	80	065 101	Reprezentacija- proslave državnih blagdana	10.000,00
200	80	065 102	Reprezentacija- pogrebi i komemoracije	10.000,00
200	80	065 103	Reprezentacija- izvođači investicija	10.000,00
200	80	065 104	Reprezentacija- resorna ministarstva	10.000,00
200	80	070	Ostali nespomenuti izdaci	10.000,00
			UKUPNO 200 80	280.000,00
			UKUPNO 200	950.000,00

300				TEKUĆI PRIJENOSI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	
300	10			PRIJENOSI SREDST. DRŽAVNIM INSTITUTUCIJAMA	
300	10	050		Prijenosi sredstava za zaštitu kulturnih spomenika	30.000,00
				UKUPNO 300 10	30.000,00
300	50			TEKUĆI PRIJENOSI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	
300	50	010	10	Tekući prijenosi - Dječji vrtić "Vrapčić"	600.000,00
300	50	010	100	Tekući prijenosi - DVD Tisno	150.000,00
				UKUPNO 300 50	750.000,00
				UKUPNO 300	780.000,00
310				TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	
310	10			TEKUĆI PRIJENOSI GRAĐANIMA I NEFINANC. ORG.	
310	10	010		Program socijalne skrbi	200.000,00
310	10	010		Prijenosi sredstava za pomoć u slučaju nepogoda	35.000,00
310	10	080		Prijenosi za stipendije	20.000,00
				UKUPNO 310 10	255.000,00
310	20			PRIJENOSI SREDSTAVA NEPROFIT. ORG.	
310	20	010		Prijenosi sredstava športskim organizacijama	180.000,00
310	20	050		Prijenosi sredstava vjerskim zajednicama	20.000,00
310	20	060	20	Prijenosi sredstava organizacijama za kulturu	220.000,00
310	20	060	30	Prijenosi sredstava političkim strankama	30.000,00
				UKUPNO 310 20	450.000,00
310	60			OSTALI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	
310	60	010		Prijenosi za kulturu - priredbe i sl.	10.000,00
				UKUPNO 310 60	10.000,00
				UKUPNO 310	715.000,00
500				OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE	
500	10			TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PODUZETNICIMA	
500	10	040		Program poticanja malog gospodarstva	50.000,00
				UKUPNO 500 10	50.000,00
				UKUPNO 500	50.000,00
II.				KAPITALNI IZDACI (600+700)	2.085.000,00
600				NABAVA, IZGRAD. I INV. ODR. KAPIT. SRED.	
600	30			UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	
600	30	010		Uredski namještaj	25.000,00
600	30	020		Kompjuteri	10.000,00
				UKUPNO 600 30	35.000,00
600	80			IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA	
600	80	070		Izgradnja javne rasvjete	820.000,00
600	80	070		Izgradnja i rekonstrukcija mjesnih vodovodnih mreža	100.000,00
				UKUPNO 600 80	920.000,00
600	90			INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	
600	90	020		Investicijsko održavanje posl. zgrada	200.000,00
600	90	030		Investicijsko održavanje ost. zgrada	30.000,00
600	90	040		Investicijsko održavanje cesta i ulica	400.000,00
600	90	090		Investicijsko održavanje ostalih kap. objekata	200.000,00
				UKUPNO 600 90	830.000,00

			UKUPNO 600	1.785.000,00
700			KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	
700	50		KAPITALNI PRIJENOSI PROR. KORISNICIMA	
700	50	010	Kapitalni prijenosi - Vrtić "Vrapčić"	300.000,00
			UKUPNO 700 50	300.000,00
			UKUPNO 700	300.000,00
III.			OTPLATA GLAVNICE DUGA	555.000,00
900			OTPLATA GLAVNICE DUGA	
900	10		OTPLATA TUZEMNOG DUGA	
900	10	030	Otplata duga poslovnim bankama	555.000,00
			UKUPNO 900 10	555.000,00
			UKUPNO 900	555.000,00
IV.			PRIČUVE	55.000,00
960			REZERVIRANJA I STALNA PRIČUVA	
960	10		IZDVAJANJE SREDSTAVA U REZERVIRANJA	
960	10	010	Tekuća pričuva	50.000,00
			UKUPNO 960 10	50.000,00
960	20		IZDVAJANJE SREDSTAVA U STALNU PRIČUVU	
960	20	010	Stalna pričuva	5.000,00
			UKUPNO 960 20	5.000,00
			UKUPNO 960	55.000,00

Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01. siječnja 1999. godine.

KLASA: 400 - 08/98 - 01/09
 URBROJ: 2182/05 - 01/01 - 9
 Tisno, 15. prosinca 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
 Drago Skračić, v.r.

4

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne Novine", broj 92/94) i članka 26. Statuta Općine Tisno (Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/94), Općinsko vijeće Općine Tisno, na 9. sjednici, od 15. prosinca 1998. godine, donosi

**ODLUKU
 o izvršenju proračuna Općine Tisno za
 1999. godinu**

Članak 1.

U postupku izvršavanja Proračuna Općine Tisno za 1999. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), nositelji i korisnici sredstava Proračuna (u daljnjem tekstu: korisnici) imaju prava i dužnosti utvrđene ovom odlukom.

Članak 2.

U Proračunu su iskazani prihodi i primici što pripadaju Općini, te izdaci za izvršavanje programa Općinskog vijeća, Općinskog

poglavarstva, odjela i službi Općine Tisno.

Proračun se sastoji od bilance prihoda i izdataka i računa financiranja.

U bilanci prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i drugi prihodi i primici, te izdaci utvrđeni za financiranje javnih troškova na razini Općine, a na temelju zakonskih i drugih propisa.

U računu financiranja iskazuje se otplata anuiteta po dugoročnom kreditu.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Iznosi izdataka u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama.

U slučaju slabijeg priliva proračunskih sredstava od planiranih u tijeku godine, prioritetno će se izvršavati izdaci vezani uz funkcioniranje općinskih službi.

Članak 4.

Općinsko poglavarstvo, sukladno propisanim kriterijima, donosi posebne godišnje financijske planove i utvrđuje svote za pojedine korisnike u okviru odobrenih sredstava u slijedećim pozicijama: 300 10 050, 300 50 010, 310 20 010, 310 20 050, 310 20 060, 310 60 010, te donosi programe i financijske planove za sredstva iz pozicija:

100 30 080, 200 80 060, 310 10 010, 310 10 080, 600 30 010, 600 30 020, 600 80 070, 600 90 020, 600 90 030, 600 90 040, 500 10 040, 700 50 010.

Članak 5.

Sredstva raspoređena Proračunom ne mogu se raspoređivati između pozicija.

U okviru proračunske stavke neke pozicije preraspodjela utvrđenih sredstava dopuštena je između pojedinih stavaka izdataka najviše do 5% sredstava utvrđenih na poziciji koja se umanjuje, uz odobrenje Odsjeka za Proračun .

Članak 6.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjela sredstava između korisnika,

predložit će se Općinskom vijeću donošenje Izmjene i dopune Proračuna.

Članak 7.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je načelnik.

Načelnik je odgovoran za izvršenje Proračuna u cjelini.

Članak 8.

Za financijske odnose radi zaduživanja i pozajmljivanja sredstava Općine ovlašten je načelnik, a na osnovi odluke Poglavarstva i zakonskih i drugih propisa..

Članak 9.

Sredstva za tekuće izdatke izvršavat će se u približnim dvanaestinama godišnjeg plana, a u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 10.

U Stalnu pričuvu izdvojiti će se 5.000,00 kuna, a koristiti će se za nepredviđene i hitne izdatke u skladu sa zakonom.

Članak 11.

Za neplanirane ili nedovoljno planirane izdatke koristiti će se sredstva tekuće pričuve Proračuna.

O korištenju sredstava tekuće pričuve odlučuje načelnik do iznosa utvrđenog Proračunom.

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Šibensko -kninske županije", a primjenjuje se od 1. siječnja 1999. godine.

KLASA: 400 - 08 / 98 - 01/09 - 03

URBROJ: 2182/05 - 01 / 98 - 3

Tisno, 15. prosinca 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Drago Skračić, v.r.

5

Na temelju članka 22. - 25. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 39/95, 70/97 i 124/97) i članka 26. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije", broj 12/94), Općinsko vijeće Općine Tisno, na 9. sjednic, od 15. prosinca 1998. godine, donosi

O D L U K U **o komunalnom doprinosu**

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se uvjeti i mjerila za plaćanje komunalnog doprinosa radi financiranja građenja objekata i urđenja komunalne infrastrukture na području Općine Tisno.

Komunalni doprinos plaća vlasnik građevinske čestice, bez obzira na postojeću izgrađenost ili vrijeme početka gradnje.

Članak 2.

Komunalni doprinos je prihod proračuna Općine Tisno, koji je namjenjen financiranju građenja objekata i uređenja komunalne infrastrukture na području Općine Tisno za:

1. javne površine
2. nerazvrstane ceste,
3. groblja,
4. javnu rasvjetu.

Članak 3.

Pod gradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture u smislu ove odluke razumjeva se građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, potrebnih za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, kada se ono uređuje u cilju osposobljavanja za građenje ili rekonstrukciju stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina.

Članak 4.

Objekti i uređaji komunalne infrastrukture se razvrstavaju u primarne i sekundarne sustave.

Primarni sustavi utvrđuju se Prostornim planom uređenja Općine Tisno.

Sekundarni sustavi utvrđivat će se detaljnim planovima uređenja i / ili projektom

dokumentacijom za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture predviđenim Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Tisno u skladu sa razinom komunalnog uređenja područja na koje se odnosi.

Objekti i uređaji komunalne infrastrukture koji će se graditi utvrđuju se Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Tisno.

Članak 5.

Visina komunalnog doprinosa sastoji se od udjela koji se odnosi na izgrađene sustave ili građenje novih sekundarnih sustava koje utvrđuje Općinsko vijeće Općine Tisno posebnim odlukama, a na temelju usvojenog Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Tisno.

Komunalni doprinos plaća se po m² brutto razvijene površine građevine koja se može izgraditi na građevinskoj parceli.

Članak 6.

Vlasnik građevinskog zemljišta koji nije sudjelovao u financiranju dužan je platiti komunalni doprinos koji se sastoji od udjela za građenje primarnog sustava, te udjela za sekundarni sustav prema visini koju odredi Općinsko vijeće Općine Tisno za izgrađene sekundarne sustave.

Vlasnik građevinskog zemljišta koji je do stupanja na snagu ove odluke platio udio u troškovima građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, u odnosu na pojedinu vrstu objekata i uređaja komunalne infrastrukture, priznat će se uplaćeni iznos glede pojedine vrste istih objekata, a prema brutto razvijenoj površini koji je bio osnova za obračun.

Vlasnik građevinskog zemljišta kojemu se povećava razina komunalnog uređenja predviđena programom mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Tisno dužan je za povećanje platiti udio komunalnog doprinosa za sekundarni sustav prema stvarnim troškovima prije priključenja.

Vlasnik građevinskog zemljišta koji želi pristupiti građenju sekundarnog sustava komunalne infrastrukture koje nije predviđeno Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Tisno, snositi će u cjelosti

troškove njegove izgradnje, a komunalni doprinos utvrditi će se glede udjela koji se odnosi na izgradnju primarnog sustava i udjela za izgrađene sustave u odnosu na pojedinu vrstu objekata i uređaja komunalne infrastrukture. Kada se na taj način izgrađenu infrastrukturu priključuju drugi vlasnici udio koji za gradnju sekundarnog sustava plate Općini Tisno vratit će se osobi koja je snosila troškove građenja.

Vlasnik koji rekonstruira postojeću građevinu već priključenu na komunalnu infrastrukturu obvezan je platiti komunalni doprinos razmjerno povećanju površine građevine u odnosu na prijašnje stanje.

Članak 7.

Rješenje kojim se utvđuje visina komunalnog doprinosa donosi Upravni odjel Općine Tisno.

Vlasnik građevinskog zemljišta dužan je uplatiti iznos iz rješenja jednokratno ili najviše u tri mjesečna obroka na osobni zahtjev. Zahtjev se podnosi Upravnom odjelu Općine Tisno.

Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom vjesniku Šibensko-kninske županije" a primjenjvat će se od 01. siječnja 1999. godine.

KLASA: 363-02/98-01-9
URBROJ: 2182/05-04/98-9
Tisno, 15. prosinca 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Drago Skračić, v.r.

6

Na temelju članka 26. Statuta Općine Tisno ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/94) i članka 7. st. 2. Odluke o osnivanju Ustanove "Centar za kulturu i informiranje Murter", Općinsko vijeće Općine Tisno na 9. sjednici, od 15. prosinca 1998. godine, donosi

Z A K L J U Č A K o davanju suglasnosti na Statut ustanove "Centar za kulturu i informiranje Murter"

Daje se suglasnost na Statut ustanove "Centar za kulturu i informiranje Murter".

KLASA: 012 - 03 / 98 - 01 - 9
URBROJ: 2182/05 - 01/ 98 - 9
Tisno, 15. prosinca 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE TISNO

PREDSJEDNIK
Drago Skračić, v.r.

Izdavač: Šibenska-kninska županija, Trg Pavla Šubića I, broj 2.

Uređuje: Dane Maretić, dipl. pravnik

Tisak: Tiskara Kačić d.d. - Šibenik